

## **NACRT**

Na osnovu člana 23. stav 1. tačka b., u vezi sa članom 16. stav 1. tačka a) Ustava Bosansko-podrinjskog kantona ( "Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 8/98, 10/00, 5/03) i članom 106. Poslovnika o radu Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 10/08) Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde , d o n o s i :

## **ZAKON O POLICIJSKIM SLUŽBENICIMA KANTONA**

### **DIO PRVI (UVODNE ODREDBE) POGLAVLJE I. (OPĆE ODREDBE)**

#### **Član 1. (Predmet Zakona)**

Ovim Zakonom regulišu se policijske ovlasti i radno-pravni status policijskih službenika Bosansko- podrinjskog kantona Goražde (u daljnjem tekstu: Kanton).

#### **Član 2. (Policijski službenici)**

- (1) Ovaj Zakon primjenjuje se na policijske službenike zaposlene u Upravi policije u sastavu Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona (u daljnjem tekstu :policijski organ).
- (2) Policijski službenici, su oni pripadnici policijskog organa koji su ovlašteni da primjenjuju policijske ovlasti propisane ovim Zakonom i postupaju kao ovlaštena službena lica prema zakonima o krivičnom postupku u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: ZKP).
- (3) Radna mjesta policijskih službenika propisuju se Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u skladu sa zakonom kojim se uspostavlja policijski organ, te propisima donesenim na osnovu tog zakona.

#### **Član 3. (Osnove za rad**

- (1) Rad policijskih službenika zasniva se na Ustavu Bosne i Hercegovine, Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine i Ustavu Bosansko –podrinjskog kantona Goražde i na zakonima i drugim propisima koji se primjenjuju u Bosni i Hercegovini, Federaciji Bosne i Hercegovine ( u daljem tekstu: Federacija) i Kantonu.
- (2) U vršenju svojih dužnosti policijski službenik djeluje na nepristrasan i zakonit način vođen javnim interesom da služi i pomaže javnosti, promovišući razvoj i očuvanje demokratske prakse u skladu sa zaštitom ljudskih prava i osnovnih sloboda.

**Član 4.**  
**(Nacionalna zastupljenost)**

Struktura policijskih službenika u policijskom organu odražava nacionalni sastav stanovništva na teritoriji koju obuhvata Kanton prema popisu iz 1991 godine.

**Član 5.**  
**(Polna zastupljenost)**

Policijski organ poduzima mjere kako bi se promovisala ravnopravna zastupljenost žena i muškaraca u strukturi policijskih službenika.

**Član 6.**  
**(Policijske oznake i uniforma)**

- (1) Policijskom službeniku službenu policijsku iskaznicu i policijsku značku izdaje policijski komesar Kantona (u daljnjem tekstu: policijski komesar).
- (2) Policijski službenici nose jedinstvene uniforme u Federaciji u skladu sa članom III.4 (a) Ustava Federacije.
- (3) Izgled, dijelove, boju i oznake policijske uniforme propisuje Uredba o jedinstvenoj policijskoj uniformi u Federaciji i važeći propisi. Zbog specifične prirode određenih zadataka i u skladu sa prihvaćenim policijskim standardima, određeni policijski zadaci se mogu vršiti u civilnoj odjeći ili u posebnoj službenoj odjeći i sa odgovarajućom opremom.
- (4) Policijski komesar donosi propis kojim će odrediti policijske zadatke i posebnu službenu odjeću i opremu iz stava (3) ovog člana .
- (5) Vlada Kantona propisuje oblik službene policijske iskaznice i značke za policijske službenike, način izdavanja i zamjene, pri čemu policijska značka mora biti jasno prepoznatljiva javnosti kao policijska oznaka.

**Član 7.**  
**(Pravo i dužnost nošenja oružja)**

Policijski službenik drži i nosi oružje i municiju u skladu sa pravilnikom koji donosi ministar unutarnjih poslova Kantona (u daljnjem tekstu: ministar) na prijedlog policijskog komesara.

**DIO DRUGI – (POLICIJSKE OVLASTI)**  
**POGLAVLJE II- (OSNOVNI PRINCIPI)**

**Član 8.**  
**(Obaveza identifikacije)**

- (1) Policijski službenik u civilnoj odjeći ili posebnoj službenoj odjeći , prije nego što počne primjenjivati policijske ovlasti obavezan je da se identifikuje pokazivanjem službene policijske iskaznice ili policijske značke.
- (2) Policijski službenik u policijskoj uniformi, dužan je identifikovati se, pokazivanjem službene policijske iskaznice ili policijske značke ako to zahtjeva osoba prema kojoj će primjeniti policijske ovlasti.

- (3) U izuzetnim slučajevima, kada identifikovanje iz stava (1) ovog člana može ugroziti sigurnost policijskog službenika ili drugog lica ili dovesti u pitanje postizanje zakonitog cilja koji opravdava primjenu policijskih ovlasti, policijski službenik može se identifikovati na drugi način ili odgoditi identifikaciju.
- (4) Čim okolnosti iz stava (3) ovog člana prestanu, policijski službenik identifikuje se na način iz stava (1) i (2) ovog člana.

### **Član 9.**

#### **(Prikladnost i proporcionalnost primjene policijskih ovlasti)**

- (1) Primjena policijskih ovlasti mora biti prikladna i proporcionalna potrebi radi koje se poduzima.
- (2) Policijske ovlasti primjenjuju se sredstvima kojima se može postići zakonit cilj sa najmanje štetnih posljedica i u najkraćem vremenu.

### **Član 10.**

#### **(Odluke i naredbe za primjenu policijskih ovlasti)**

- (1) Policijski službenik primjenjuje policijske ovlasti prema vlastitoj odluci u skladu sa zakonom, kao i na osnovu zakonite naredbe nadređenog službenika ili nadležnog organa.
- (2) Policijski službenik neće izvršiti naredbu ukoliko je očito da bi time učinio krivično djelo po krivičnom zakonodavstvu u Bosni i Hercegovini. Policijski službenik će odmah usmeno upozoriti izdavaoca naredbe da izdana naredba predstavlja krivično djelo, te ukoliko ponovi naredbu podnijeti pismeni izvještaj o neizvršavanju naredbe višem nadređenom policijskom službeniku u odnosu na policijskog službenika koji je izdao naredbu.
- (3) Ukoliko naredba bude ponovljena, bez obzira na okolnosti iz stava (2) ovog člana, policijski službenik će jedan primjerak pismenog izvještaja iz stava (2) ovog člana dostaviti Jedinici za profesionalne standarde i edukaciju.

## **POGLAVLJE III- (POJEDINE POLICIJSKE OVLASTI)**

### **Član 11.**

#### **(Policijske ovlasti propisane ovim Zakonom)**

- (1) Pored dužnosti i ovlasti propisanih ZKP-om i drugim propisima, policijskim službenicima, odnosno policijskom organu, radi sprečavanja i otkrivanja krivičnih djela i počinitelaca krivičnih djela, prekršaja i održavanja javnog reda i mira, kao i radi obavljanja drugih aktivnosti iz djelokruga policijskog organa, ovim Zakonom daju se slijedeće policijske ovlasti:
  - a) provjera i utvrđivanje identiteta osoba i stvari;
  - b) pozivanje i obavljanje razgovora;
  - c) privođenje;
  - d) potraga za osobama i stvarima;
  - e) privremeno ograničavanje slobode kretanja;
  - f) izdavanje upozorenja i naredbi;

- g) privremeno oduzimanje predmeta;
- h) privremeno korištenje tuđih vozila i komunikacijskih sredstava;
- i) pregled osoba, stvari i prijevoznih sredstava;
- j) audio i videosnimanje na javnim mjestima;
- k) upotreba sile;
- l) obrada osobnih podataka i vođenje evidencija;
- lj) zaprimanje prijava.

## ***Odjeljak 1. (Provjera i utvrđivanje identiteta osoba i stvari)***

### **Član 12.**

#### **(Ovlast provjere identiteta osoba)**

- (1) Policijski službenik ovlašten je da izvrši provjeru identiteta osobe koja:
  - a) predstavlja prijetnju odnosno drugoj osobi, imovini ili javnom redu ili sigurnosti koja zahtijeva policijsku akciju;
  - b) se pregleda ili protiv koje su poduzete druge mjere ili radnje propisane zakonom;
  - c) je zatečena u objektu ili drugim prostorijama ili u vozilu koje se pregleda, ukoliko je provjera identiteta neophodna;
  - d) je zatečena na području ili u objektu u kojem je sloboda kretanja privremeno ograničena, ukoliko je provjera identiteta neophodna;
  - e) načinom na koji se ponaša izaziva sumnju da je učinilac krivičnog djela, prekršaja ili drugog zabranjenog ponašanja, ili da ga namjerava učiniti, ili koja svojom fizičkom pojavom sliči osobi za kojom se traga;
  - f) je zatečena na mjestu gdje je iz sigurnosnih razloga neophodno utvrditi identitet svih osoba ili grupe osoba;
  - g) koja bez opravdanog razloga prikuplja podatke o šticenoj osobi, objektu ili prostoru u kojem se šticejena osoba nalazi.
- (2) Policijski službenik osobu će obavijestiti o razlozima zbog kojih je potrebna provjera njezinog identiteta.

### **Član 13.**

#### **(Načini provjere identiteta)**

- (1) Provjera identiteta osobe vrši se uvidom u njezinu osobnu kartu ili drugi identifikacioni dokument koji sadrži njenu fotografiju i njen potpis.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, provjera identiteta može se izvršiti i na osnovu izjave druge osobe čiji je identitet utvrđen.
- (3) Kada je neophodno, provjera identiteta može uključivati i provjeru boravišta ili prebivališta.

### **Član 14.**

#### **(Ovlast utvrđivanja identiteta)**

- (1) Ovlast utvrđivanja identiteta primjenjuje se prema osobi koja ne posjeduje ispravu iz člana 13. stav (1) ovog Zakona, ili ukoliko postoji sumnja u vjerodostojnost te isprave. Identitet se utvrđuje metodama i sredstvima

kriminalističke tehnike, uključujući lični opis, registracionu fotografiju, daktiloskopiranje, te drugim odgovarajućim metodama i sredstvima kriminalističke tehnike.

- (2) Radi utvrđivanja identiteta osobe policijski organ ovlašten je da javno objavi fotorobot, crtež, snimak ili opis te osobe.
- (3) Ako ne postoji mogućnost utvrđivanja identiteta na drugi način, policijski organ ovlašten je da objavi fotografiju osobe koja nije sposobna dati svoje osobne podatke ili leša nepoznate osobe.

#### **Član 15.**

##### **(Identifikacija predmeta)**

- (1) Ovlast utvrđivanja i provjere identiteta predmeta primjenjuje se kada je neophodno utvrditi karakteristike i specifične osobine tog predmeta, kao i odnos neke osobe ili događaja prema tom predmetu.
- (2) Policijski organ ovlašten je da javno objavi sliku, crtež, snimak ili opis predmeta ukoliko je to od značenja za uspješno provođenje postupka utvrđivanja identiteta tog predmeta.

### ***Odjeljak 2. (Obavljanje razgovora)***

#### **Član 16.**

##### **(Pozivanje i obavljanje razgovora)**

- (1) Kad god postoji zakonit razlog policijski službenik može pozvati osobu da dođe u službene prostorije policijskog organa radi razgovora.
- (2) Razgovori se obavljaju u vremenu između šest sati i 21 sat i ne mogu trajati duže od šest sati.
- (3) Poziv na razgovor mora sadržavati: ime i prezime osobe koja se poziva, naziv organizacione jedinice policijskog organa koji upućuje poziv na razgovor, mjesto, datum, vrijeme, razlog i svojstvo u kom se poziva, te upozorenje da će osoba koja se poziva biti prisilno dovedena ukoliko se na odgovarajući način ne odazove pozivu.
- (4) U izuzetnim slučajevima, policijski službenik je ovlašten osobu pozvati usmeno ili putem odgovarajućeg telekomunikacijskog sredstva pri čemu joj je dužan saopštiti razlog pozivanja, kao i upozoriti je na mogućnost da bude prisilno privedena, o čemu će sačiniti službenu zabilješku. Uz saglasnost te osobe, policijski službenik može je prevesti do službenih prostorija.
- (5) Obavljena dostava poziva potvrđuje se dostavnicom.

### ***Odjeljak 3. (Privođenje)***

#### **Član 17.**

##### **(Privođenje bez naloga)**

- (1) Bez pisanog naloga nadležnog organa policijski službenik može u službene prostorije policijskog organa privedi osobu:
  - a) čiji je identitet potrebno utvrditi, kada nema drugog načina,
  - b) za kojom je pokrenuta potraga,

- c) koja se ne odazove pozivu za razgovor iz člana 16. ovog Zakona,
- d) u slučajevima lišenja slobode na osnovu Zakona o prekršajima Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) Privođenje iz stava (1) ovog člana može trajati onoliko dugo koliko je neophodno za izvršenje policijske radnje, a najduže šest sati.

#### ***Odjeljak 4 . (Potraga za osobama i stvarima)***

##### **Član 18.**

##### **(Potraga i oglašavanje)**

- (1) Policijski službenici ovlašteni su da provode mjere potrage za osobama i stvarima.
- (2) Potraga se može pokrenuti za osobom čiji je nestanak prijavljen. Potraga će se pokrenuti za osobom koja se traži u skladu sa zakonom.
- (3) Policijski organ poduzima oglašavanje kako bi se:
  - a) utvrdilo boravište ili prebivalište osobe u skladu sa zakonom,
  - b) utvrdio identitet osobe koja nije u stanju dati svoje osobne podatke, ili identitet leša osobe čiji se osobni podaci ne mogu utvrditi,
  - c) pronašao određeni predmet.

#### ***Odjeljak 5 . ( Privremeno ograničenje slobode kretanja)***

##### **Član 19.**

##### **(Uvjeti za ograničenje kretanja)**

- (1) Policijski službenik može privremeno ograničiti kretanje osobe na određenom području ili u određenom objektu kada je to prijeko potrebno kako bi se spriječilo učinjenje krivičnih djela, prekršaja ili drugog zabranjenog ponašanja, ili kako bi se spriječilo ugrožavanje javnog reda i sigurnosti ili osiguranja šticećenih osoba, objekata ili prostora.
- (2) Privremeno ograničenje slobode kretanja ne može se nastaviti nakon postizanja cilja zbog kojeg je bilo primijenjeno i ne može trajati duže od šest sati bez službenog odobrenja.

##### **Član 20.**

##### **(Način potrage i ograničenja kretanja)**

Potruga iz člana 18. ovog Zakona i privremeno ograničenje slobode kretanja iz člana 19. ovog Zakona provodi se kriminalističko-taktičkim radnjama (pretraga, pregled određenih zgrada, prostorija i terena, zasjeda, racija, djelimična i potpuna blokada saobraćaja i drugih površina i dr.).

#### ***Odjeljak 6 . ( Izdavanje upozorenja i naredbi)***

##### **Član 21.**

##### **(Davanje upozorenja)**

Policijski službenik upozorit će osobu koja svojim ponašanjem, djelovanjem ili propuštanjem može ugroziti svoju ili sigurnost drugih osoba ili imovine, prekršiti zakon i

javni red, odnosno u slučaju da postoje osnovi sumnje da bi ta osoba mogla učiniti ili izazvati drugu osobu da učini krivično djelo ili prekršaj.

## **Član 22.**

### **(Uvjeti za izdavanje naredbi)**

- (1) Naredbe se izdaju radi:
  - a) otklanjanja opasnosti po život i osobnu sigurnost građana;
  - b) otklanjanja opasnosti po imovinu;
  - c) sprečavanja izvršenja krivičnih djela, otkrivanja krivičnih dijela, pronalaženja i hvatanja učinilaca krivičnih djela, otkrivanja i obezbjeđenja tragova krivičnih dijela i predmeta koji mogu poslužiti kao dokaz u krivičnom postupku;
  - d) održavanja javnog reda i mira ili uspostavljanja narušenog javnog reda i mira;
  - e) onemogućavanja pristupa ili zadržavanja u prostoru ili objektu gdje to nije dozvoljeno;
  - f) vršenja kontrole i regulisanja saobraćaja na putevima u skladu sa zakonom.
- (2) Naredbe izdaje policijski komesar ili policijski službenik kojeg policijski komesar ovlasti ili policijski službenik samostalno prema vlastitoj odluci u skladu sa zakonom .
- (3) Upozorenja i naredbe izdaju se usmenim ili pisanim putem, ili na drugi odgovarajući način (optičkim ili zvučnim signalima, rukom itd.).

### ***Odjeljak 7. ( Privremeno oduzimanje predmeta)***

## **Član 23.**

### **(Uvjeti za privremeno oduzimanje predmeta)**

- (1) Policijski službenik privremeno oduzima predmet:
  - a) kada je to neophodno radi zaštite javne sigurnosti,
  - b) koji je u posjedu osobe koja je lišena slobode i koja taj predmet može upotrijebiti za samoozljeđivanje, napad na drugu osobu ili bijeg.
- (2) Policijski službenik obavezan je izdati potvrdu o privremenom oduzimanju predmeta. Potvrda mora sadržavati: karakteristike oduzetog predmeta koje ga razlikuju od ostalih predmeta, podatke o osobi od koje je predmet oduzet, te ime i prezime, podatke sa policijske značke i potpis policijskog službenika koji je izvršio oduzimanje.
- (3) Ako osoba odbije potpisati potvrdu o privremenom oduzimanju predmeta, policijski službenik će to zabilježiti na potvrdi.

## **Član 24.**

### **(Postupanje sa privremeno oduzetim predmetima)**

- (1) Kada, s obzirom na karakteristike predmeta, čuvanje privremeno oduzetih predmeta u prostorijama policijskog organa nije moguće, ili je povezano sa znatnim poteškoćama, privremeno oduzeti predmeti mogu se privremeno pohraniti ili osigurati na odgovarajući način izvan prostorija policijskog organa sve dok nadležni organ ne donese odgovarajuću odluku.

- (2) Kada razlozi za privremeno oduzimanje predmeta prestanu da postoje privremeno oduzeti predmet bit će vraćen osobi od koje je bio oduzet, ukoliko nije drugačije određeno zakonom ili odlukom nadležnog organa.
- (3) Vlada donosi propis o postupanju sa privremeno oduzetim predmetima.

### ***Odjeljak 8. ( Korištenje tuđih vozila i komunikacijskih sredstava)***

#### **Član 25.**

##### **(Ovlast korištenja vozila i sredstava komunikacije)**

- (1) Radi potjere ili lišenja slobode učinilaca krivičnog djela, kao i radi prevoženja žrtve krivičnog djela, prirodne nepogode ili nesreće do najbliže bolnice, policijski službenik može koristiti odgovarajuće tuđe vozilo i komunikacijsko sredstvo o čemu, odmah ili po sticanju uslova, izdaje potvrdu. Policijski službenik može koristiti to vozilo ili komunikacijsko sredstvo isključivo u vremenu potrebnom da se potjera, lišenje slobode ili prevoz okonča.
- (2) Vlasnik ili korisnik vozila ili komunikacijskog sredstva iz stava (1) ovog člana ima pravo na naknadu stvarne štete pričinjene upotrebom njegove imovine.
- (3) Štetu iz stava (2) ovog člana nadoknađuje ministarstvo u skladu sa važećim zakonima i pravilnikom o naknadi štete koji donosi ministar na prijedlog policijskog komesara.
- (4) U toku vršenja službenih zadataka policijski službenik ima pravo na besplatni javni prijevoz i osiguranje putnika u javnom prijevozu.

### ***Odjeljak 9. ( Pregled osoba, predmeta i prometnih sredstava)***

#### **Član 26.**

##### **(Uvjeti za pregled)**

- (1) Policijski službenik ovlašten je da izvrši pregled osobe, predmeta koji osoba nosi sa sobom i prometnog sredstva kada je to neophodno radi pronalaženja predmeta koji nisu dozvoljeni u prostoru ili objektu ili koji bi mogli biti iskorišteni za napad na drugu osobu ili za samoozljeđivanje.
- (2) Pregled osobe u svrhu iz stava (1) ovog člana obuhvata uvid u sadržaj njezine odjeće i obuće.
- (3) Pregled saobraćajnog sredstva u svrhu iz stava (1) ovog člana obuhvata pregled svih otvorenih i zatvorenih prostora prometnog sredstva i predmeta koji se njime prevoze.
- (4) Pregled predmeta koje osoba nosi sa sobom obuhvata pregled predmeta koji su kod osobe ili u njezinoj neposrednoj blizini, ili predmeta osobe po čijem se nalogu i u čijoj se pratnji prevoze.
- (5) Pregled osobe obavlja osoba istog spola, izuzev u slučajevima kada je neophodan hitan pregled osobe kako bi joj se oduzelo oružje ili drugi predmeti kojima se može izvesti napad na drugu osobu ili samopovređivanje.
- (6) Prilikom pregleda policijski službenik može koristiti tehnička pomagala i/ili službene pse.



## ***Odjeljak 10. ( Snimanje na javnim mjestima)***

### **Član 27.**

#### **(Audio i video snimanje na javnim mjestima)**

- (1) Radi sprečavanja krivičnih djela ili radi održavanja reda i sigurnosti policijski organ može vršiti audio i videosnimanje osobe ili grupe osoba, okruženja i svake druge okolnosti ili predmeta.
- (2) Uređaji za audio i videosnimanje na javnim mjestima postavljaju se tako da su javnosti lako uočljivi.

## ***Odjeljak 11. ( Upotreba prisile)***

### **Član 28.**

#### **(Uvjeti za upotrebu prisile)**

- (1) Policijski službenik može upotrijebiti prisilu samo kada je to neophodno potrebno i isključivo u mjeri potrebnoj radi ostvarenja zakonitog cilja.
- (2) Ukoliko nije drugačije određeno ovim Zakonom, sredstva prisile, kao što su fizička sila uključujući borilačke vještine, palica, sredstva za vezivanje, uređaj za prisilno zaustavljanje osoba ili vozila, hemijska sredstva, vatreno oružje, službeni psi, službeni konji, vodeni topovi, specijalna vozila, specijalne vrste oružja i eksplozivne naprave, električni uređaji za privremeno onesposobljavanje, mogu se upotrijebiti kada je to potrebno za zaštitu ljudskih života, odbijanje napada i otkljanjanja opasnosti, savladavanje otpora te sprečavanje bijega, ako je vjerovatno da se mjerama upozorenja i naredbi neće postići cilj.
- (3) Prije upotrebe bilo kojeg sredstva prisile policijski službenik dat će upozorenje, osim ako bi to moglo ugroziti sigurnost policijskog službenika ili druge osobe ili bi bilo očigledno neprimjereno ili nesvršishodno u datim okolnostima.
- (4) Detaljni propis o upotrebi sredstava prisile donosi ministar na prijedlog policijskog komesara.

### **Član 29.**

#### **(Izuzeci od upotrebe određenih sredstava prisile)**

- (1) Fizička sila i palica ne koriste se prema djeci, starijim osobama, onesposobljenim osobama uključujući osobe koje su očigledno bolesne, kao ni prema ženama koje su očigledno trudne, osim ako te osobe izravno ugrožavaju život policijskog službenika, svoj život ili život drugih osoba.
- (2) Specijalna vrsta oružja ne može se koristiti samo iz razloga da bi se spriječio bijeg osobe, osim ukoliko se radi o bijegu osobe lišene slobode ili osuđene osobe koja bježi iz ustanove za izvršenje sankcija ako je to jedini način odbrane od izravnog napada.
- (3) Eksplozivne naprave ne mogu se koristiti radi sprečavanja bijega osobe.

### **Član 30.**

#### **(Upotreba vatrene oružja)**

- (1) Primjenjujući član 9. ovog Zakona policijski službenik može upotrijebiti vatreno oružje ako su već upotrijebljena sredstva prisile bila neefikasna, ili ako upotreba drugih sredstava prisile ne garantira uspjeh.

- (2) Policijski službenik može upotrijebiti vatreno oružje ako nema drugog načina da:
  - a) zaštititi sebe ili druge od izravno prijeteće smrtne opasnosti ili ozbiljne ozljede,
  - b) spriječiti počinjenje krivičnog djela koje predstavlja ozbiljnu prijetnju životu ili integritetu osobe, liši slobode lice koje predstavlja takvu opasnost i opire se policijskom službeniku,
  - c) ako na drugi način ne može spriječiti bijeg ili lišiti slobode osobu zatečenu u izvršenju krivičnog djela za koje se može izreći kazna zatvora od najmanje deset godina ili osobu za kojom je raspisana potraga zbog počinjenja takvog krivičnog djela,
  - d) ako na drugi način ne može spriječiti bijeg ili lišiti osobe koja je osumnjičena ili optužena za krivično djelo iz tačke c) ovog stava ili osobe koja je pobjegla s izdržavanje kazne zatvora za takvo krivično djelo.
- (3) Policijski službenik će dati dovoljno vremena da se postupi po njegovom upozorenju, osim ako bi time nastao rizik za njega samoga ili rizik nanošenja ozbiljnih ili smrtonosnih ozljeda drugim osobama, a okolnosti nalažu potrebu za trenutačnom akcijom ili ako bi ugrozilo izvršenje policijskog zadatka.
- (4) Policijski službenik može ispaliti hitac upozorenja, ako bi se time postigao efekat zastrašivanja ili odbijanja izravnog napada od sebe ili drugog u cilju zaštite života.

### **Član 31.**

#### **(Isključenje upotrebe vatrene oružja)**

- (1) Upotreba vatrene oružja nije dozvoljena ako bi ugrozila živote drugih ljudi, osim ako je to jedini način odbrane sebe ili drugoga od izravnog napada ili opasnosti.
- (2) Upotreba vatrene oružja nije dozvoljena prema maloljetniku, osim ako je to jedini način odbrane sebe ili drugoga od izravnog napada ili opasnosti.
- (3) Vatreno oružje ne može se koristiti samo iz razloga da bi se spriječio bijeg osobe, osim ako je to jedini način odbrane od izravnog napada ili opasnosti i u slučajevima bijega osoba iz člana 30 . stav (2) tačka c) i d) ovog Zakona.

### **Član 32.**

#### **(Upotreba vatrene oružja prema vozilima i plovilima)**

- (1) Policijski službenik ne smije upotrijebiti vatreno oružje protiv vozila u pokretu, osim ako se to vozilo koristi kao sredstvo izravnog napada za nanošenje povreda policijskom službeniku ili drugim osobama, ili ako je to neophodno radi sprečavanja nanošenja ozbiljnih ili smrtonosnih povreda pucanjem iz vozila na policijskog službenika ili na druge osobe.
- (2) U toku izvršavanja policijskih zadataka na unutrašnjim plovnim putevima, policijski službenik ima pravo upotrijebiti vatreno oružje ako se plovilo za kojim se vrši potjera ne zaustavi nakon što mu je upućen vidljiv ili čujan signal da se zaustavi i to sa razdaljine sa koje je nedvojbeno moguće primiti i razumjeti takav signal.

### **Član 33.**

#### **(Izveštaji o upotrebi sredstava prisile)**

- (1) Policijski službenik koji je u toku vršenja dužnosti upotrijebio neko od sredstava prisile mora podnijeti pismeni izvještaj o upotrebi prisile, prije kraja smjene u toku koje je došlo do upotrebe sile , rukovodiocu organizacione jedinice koji uz svoje mišljenje jedan primjerak tog izvještaja prosljeđuje Jedinici za profesionalne standarde i edukaciju u roku od 24 sata, a u izuzetnim slučajevima u roku od 48 sati od završetka te smjene.
- (2) Ako sam policijski službenik nije u mogućnosti podnijeti izvještaj o upotrebi sredstava prisile izvještaj podnosi njegov neposredni rukovodilac u roku iz stava (1) ovog člana.
- (3) Jedinica za profesionalne standarde i edukaciju , u roku od tri dana od prijema mišljenja i izvještaja iz stava (1) i (2) ovog člana, dostavlja svoje mišljenje policijskom komesaru koji vrši ocjenu zakonitosti i pravilnost upotrebe sredstva prisile od strane policijskog službenika u roku od osam dana od dana prijema mišljenja.
- (4) Ako policijski komesar utvrdi da je policijski službenik upotrijebio sredstvo prisile na nezakonit ili neregularan način, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi utvrdio odgovornost policijskog službenika.
- (5) Policijski službenik oslobađa se odgovornosti ako je sredstvo prisile upotrijebio u granicama svojih ovlasti.
- (6) Izuzetno od odredbi stavova (1) i (2) ovog člana policijski službenik koji je upotrijebio samo sredstva za vezivanje prilikom hapšenja, privođenja ili sprovođenja osobe u cilju njenog sigurnog transporta dužan je sačiniti službenu zabilješku i istu dostaviti rukovodiocu organizacione jedinice u roku od 24 sata.

### ***Odjeljak 12 . ( Obrada osobnih podataka i vođenje evidencija)***

### **Član 34.**

#### **(Obrada osobnih podataka)**

- (1) Policijski službenik, u skladu sa nadležnostima i ovlaštenjima koja su određena ovim Zakonom, kao i u skladu s posebnim propisima, obrađuje informacije uključujući i osobne podatke.
- (2) Prilikom obrade osobnih podataka policijski službenik postupa u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka, osim ako ovim Zakonom nije drugačije propisano.

### **Član 35.**

#### **(Obrada osobnih podataka u policijske svrhe)**

- (1) Obrada osobnih podataka u policijske svrhe podrazumijeva obradu osobnih podataka koju vrši policijski organ radi sprečavanja i suzbijanja kriminala i održavanja javnog reda.
- (2) Prilikom obrade osobnih podataka u policijske svrhe, policijski organ:

- a) dužan je voditi evidenciju o svim zbirkama osobnih podataka i prijaviti ih Agenciji za zaštitu osobnih podataka u skladu sa čl. 13., 14., i 15. Zakona o zaštiti osobnih podataka;
  - b) dužan je odvojeno voditi ove podatke od drugih informacija;
  - c) ovlašten je, ako je to neophodno u policijske svrhe, kombinovati osobne podatke obrađivane za druge svrhe;
  - d) dužan je ograničiti sakupljanje osobnih podataka koji se odnose na rasno porijeklo nosioca podataka, njegovo vjersko uvjerenje, seksualno opredjeljenje, političko mišljenje ili pripadnost određenim pokretima ili organizacijama koje nisu zakonom zabranjene. Sakupljanje ovih osobnih podataka može biti provedeno samo ako je to neophodno za potrebe određene istrage;
  - e) dužan je osobne podatke označavati s gledišta stepena njihove tačnosti i pouzdanosti, a prije svega razlikovati osobne podatke zasnovane na činjenicama od podataka zasnovanih na osobnim mišljenjima i procjenama;
  - f) dužan je stalno i najmanje jednom u tri godine provjeravati da li su osobni podaci neophodni za određene svrhe i nepotrebne podatke izbrisati;
  - g) provjera iz tačke f) stava (2) ovog člana ne provodi se u slučaju obrade osobnih podataka u svrhu osnovne identifikacije izvršioca kažnjivih djela (evidencija otisaka prstiju i DNK i dr.) kada se brisanje podataka provodi po isteku pet godina od dana smrti izvršioca;
  - h) provjera i brisanje ne provodi se u slučaju da je osobni podatak stavljen u dokumentaciju koja nije automatski vođena i kada se postupa po pravilima arhivske službe;
  - i) ne može vršiti obradu osobnih podataka posredstvom obrađivača.
- (3) Za potrebe ispunjavanja obaveza iz stava (2) ovog člana, organi koji učestvuju u krivičnom postupku dužni su blagovremeno pružiti informacije o pravosnažnim odlukama i zastarjelosti krivičnog djela, policijskom organu.

### **Član 36.**

#### **(Korištenje osobnih podataka)**

- (1) Osobni podaci obrađeni u skladu sa odredbom člana 35. ovog Zakona koriste se ako je to:
- a) neophodno za ispunjavanje zadataka policijskog organa;
  - b) neophodno za ispunjavanje obaveza iz međunarodnog ugovora koji je zaključila BiH za ispunjavanje obaveza u okviru međunarodne organizacije Interpol;
  - c) zakonom određeno;
  - d) u interesu nosioca podataka ako je on dao saglasnost i ako je tu saglasnost moguće predvidjeti;
  - e) neophodno da se izbjegne ozbiljna i neposredna opasnost.
- (2) Osobni podaci dostavljaju se na osnovu zahtjeva u kojem je potrebno navesti podatke o podnosiocu zahtjeva, razlogu i svrsi za koju osobni podaci treba da budu predati.

- (3) Podaci se mogu dostaviti i bez zahtjeva ako dostavljanje proizilazi iz zakona, međunarodnog ugovora ili se radi o dostavljanju za potrebe međunarodne oragnizacije Interpol, kao i u slučaju iz stava (1) tačka e) ovog člana.
- (4) Ako je moguće, policijski organ, će prilikom svakog dostavljanja osobnih podataka, dostaviti i informacije o pravosnažnim odlukama organa, u vezi sa krivičnim postupkom.
- (5) Neistiniti i netačni osobni podaci ne mogu biti dostavljeni, a neprovjereni osobni podaci moraju biti označeni prilikom predaje i mora biti navedena mjera njihove pouzdanosti.
- (6) Korisnik podataka nije ovlašten za obrađivanje osobnih podataka u drugu svrhu osim one u koje su podaci bili dostavljeni.
- (7) Izuzetno od stava (6) ovog člana, korisnik podataka može obrađivati osobne podatke i u druge svrhe ako je ispunjen jedan od uslova iz stava (1) ovog člana.

### **Član 37.**

#### **(Prava nosioca podataka)**

- (1) Policijski organ neće dostaviti informaciju nosiocu podataka, shodno odredbi Poglavlja III. Zakona o zaštiti osobnih podataka, ako bi moglo doći do:
  - a) ugrožavanja ispunjenja zadatka policijskog organa u kontekstu krivičnog postupka ili
  - b) ugrožavanja zakonitih interesa trećeg lica.
- (2) U slučaju neispunjavanja uslova iz stava (1) ovog člana ili u slučaju brisanja osobnih podataka, policijski organ donosi odluku koju pismeno obrazlaže.
- (3) Ako policijski organ ne obrađuje osobne podatke koji se odnose na podnosioca zahtjeva ili ako bi s obrazloženjem odluke o odbijanju zahtjeva moglo doći do ugrožavanja ispunjenja zadatka policijskog organa, podnosilac zahtjeva obavijestit će se o tome da policijski organ ne obrađuje osobne podatke podnosioca zahtjeva.
- (4) Ako je policijski organ dobio osobne podatke bez saznanja nosioca podataka, a koje će dalje obrađivati, potrebno je da o tome informiše nosioca podataka i u slučaju ako to ne može ugroziti ispunjenje policijskog zadatka ili interese trećih lica.

### **Član 38.**

#### **(Obrada osobnih podataka umrlih)**

- (1) Pod osobnim podacima smatraju se i podaci koji se odnose na umrla lica.
- (2) Prava nosilaca podataka umrlih lica izvršavaju se posredstvom pravnog nasljednika.

### **Član 39.**

#### **(Objavljivanje osobnih podataka)**

- (1) Policijski organ ovlašten je da objavi osobne podatke u potrebnom obimu, ako je to neophodno za potrebe osiguranja identiteta osoba i potrage za traženim osobama i stvarima.
- (2) Obrada osobnih podataka, prema odredbama ovog Zakona, ne podliježe obavezama propisanim Zakonom o slobodi pristupa informacijama.

## **Član 40. (Evidencije)**

- (1) Policijski organ, u okviru svojih nadležnosti i ovlaštenja, vodi:
- a) evidenciju o osobama koja su lišena slobode;
  - b) evidenciju o privedenim osobama ;
  - c) evidenciju o krivičnim djelima, osobama za koja postoje osnovi sumnje da su počinili krivična djela, oštećenim, kao i izvještajima o počinjenim krivičnim djelima;
  - d) evidenciju o izdatim prekršajnim nalogima i podnijetim zahtjevima za pokretanje prekršajnog postupka;
  - e) evidenciju o osobama za kojima se traga;
  - f) evidenciju o predmetima za kojima se traga;
  - g) evidenciju o provjeri identiteta;
  - h) evidenciju o osobama kojima je utvrđivan identitet;
  - i) evidenciju o kriminalističko-obavještajnim izvještajima i operativnim izvorima informacija;
  - j) evidenciju o događajima;
  - k) evidenciju o upotrebi sile;
  - l) evidenciju o pritužbama građana i podnesenim zahtjevima za pokretanje internog postupka;
  - m) evidenciju o internim postupcima;
  - n) evidenciju o disciplinskim postupcima;
  - o) evidenciju o pozvanim osobama;
  - p) evidenciju o daktiloskopski (AFIS, baza otisaka prstiju) i fotografski registrovanim osobama;
  - q) evidenciju o privremeno oduzetim predmetima.
- (2) Pored evidencija iz stava (1) ovog člana, policijski organ može propisati sadržaj i način vođenja, te voditi i druge evidencije koje sadrže osobne podatke, a koje su propisane drugim zakonima.
- (3) Uz evidencije iz stava (1) ovog člana, policijski organ može radi efikasnog obavljanja poslova voditi druge evidencije koje ne sadrže osobne podatke u skladu sa članom 34. ovog zakona.

## ***Odjeljak 13. ( Zaprimanje prijava)***

### **Član 41. (Dužnost zaprimanja prijava)**

Policijski službenik ovlašten je i obavezan zaprimiti i evidentirati prijave o učinjenim krivičnim djelima, prekršajima i drugim događajima od interesa za javni red i sigurnost.

**DIO TREĆI – (RADNI ODNOSI POLICIJSKIH SLUŽBENIKA)**  
**POGLAVLJE IV. (DUŽNOSTI I PRAVA POLICIJSKIH SLUŽBENIKA)**  
***Odjeljak 1.( Dužnosti)***

**Član 42.**

**(Opće dužnosti policijskih službenika)**

- (1) Policijski službenik pri vršenju svojih dužnosti rukovodit će se općim interesom te naročito služiti i pomagati javnosti.
- (2) Policijski službenik bit će nepristrasan te će izbjegavati aktivnosti ili propuste koji su nespojivi sa dužnostima ili koji krše dužnosti regulisane ovim Zakonom.
- (3) Policijski službenik uvijek će se uzdržavati od javnog ispoljavanja političkih uvjerenja, a od javnog ispoljavanja vjerskih uvjerenja dok je na dužnosti.
- (4) Policijski službenik neće tražiti niti prihvatati za sebe ili svoje srodnike bilo kakvu dobit, korist, uslugu ili kakvu drugu naknadu, osim onih dozvoljenih ovim Zakonom.
- (5) Policijski službenik će i tokom i izvan radnog vremena djelovati na način koji odgovara interesu i ugledu policijskog organa.
- (6) Policijski službenik će se pridržavati i svih drugih dužnosti propisanih ovim Zakonom i podzakonskim aktima.
- (7) Policijski službenik u vršenju svojih zadataka, rukovodit će se principima utvrđenim u etičkom kodeksu za policijske službenike, koji donosi policijski komesar.

**Član 43.**

**(Zdravstveni pregled policijskog službenika)**

- (1) Policijski službenik je obavezan da se podvrgne periodičnim zdravstvenim pregledima koje organizuje policijski organ u odgovarajućoj zdravstvenoj ustanovi, u cilju utvrđivanja opšte i posebne zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova i zadataka policijskih službenika.
- (2) U izuzetnim slučajevima, na obrazložen prijedlog neposrednog rukovodioca, policijski komesar može policijskog službenika uputiti na vanredni zdravstveni pregled.
- (3) Policijski službenik je dužan da se podvrgne vanrednom zdravstvenom pregledu.
- (4) Kriterije i procedure iz stavova (1) i (2) ovog člana pravilnikom utvrđuje ministar na prijedlog policijskog komesara.

**Član 44.**

**(Obaveza čuvanja tajnosti podataka)**

- (1) Policijski službenik će čuvati kao tajne sve povjerljive podatke i materijale do kojih dođe, osim kada vršenje dužnosti ili zakonske odredbe zahtijevaju drugačije.
- (2) Na prijedlog policijskog komesara, ministar donosi propis o rukovanju podacima koji su određeni kao tajni, a koje koristi policijski organ. Tim se propisom određuju procedure za određivanje tajnosti, stepena tajnosti i pristup tajnim podacima.

- (3) Obaveza čuvanja tajnih podataka i materijala iz stava (1) ovog člana se nastavlja i nakon prekida radnog odnosa policijskog službenika.
- (4) Ministar može iz opravdanog razloga ili po zahtjevu ovlaštenog organa osloboditi sadašnjeg ili bivšeg policijskog službenika obaveze čuvanja tajnosti podataka.

#### **Član 45. (Nespojivost)**

(1) Policijski službenik ne može zauzimati položaj, vršiti funkciju ili aktivnost nespojivu sa njegovim službenim dužnostima, posebno:

- a) ne može biti nosilac bilo kakve javne funkcije, izuzev u slučajevima propisanim ovim Zakonom;
- b) ne može obavljati nikakvu dodatnu aktivnost uz naknadu, osim uz odobrenje policijskog komesara;
- c) ne može biti član političke stranke niti slijediti uputstva političkih stranaka, niti u policijskoj uniformi prisustvovati skupovima političkih stranaka ili drugim političkim skupovima, osim ukoliko je na dužnosti;
- d) ne može davati javne izjave niti na drugi način javno komentarisati rad policijskog organa bez odobrenja policijskog komesara.

(2) Policijski službenik će dati ostavku ili će mu prestati radni odnos kada se prijavi kao kandidat za izbornu javnu funkciju ili od trenutka kad je imenovan na položaj unutar bilo kojeg tijela vlasti u Bosni i Hercegovini, izuzev u slučajevima propisanim ovim zakonom.

(3) Po postavljenju za policijskog službenika, policijski službenik, u skladu sa ovim Zakonom, daje sve informacije o funkcijama i djelatnostima koje vrši on i članovi njegove uže porodice, kao i podatke o imovini kojom on ili članovi njegove uže porodice raspolažu. Članovi uže porodice, u smislu ovog Zakona, su braćni ili vanbraćni partner policijskog službenika, njegovi srodnici po krvi u pravoj liniji, u po bočnoj liniji do drugog stepena, usvojilac i usvojenik, staratelj i štićenik te dijete bračnog partnera (pastorak).

(4) Svi podaci iz ovog člana pohranjuju se u kadrovskoj evidenciji policijskog organa u skladu sa važećim zakonima i propisima o zaštiti osobnih podataka.

#### **Član 46.**

##### **(Policijski službenik imenovan na javnu funkciju u organima sigurnosti)**

- (1) Policijskom službeniku imenovanom na javnu funkciju u organima sigurnosti na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini, prava i obaveze iz radnog odnosa, na njegov zahtjev miruju od momenta imenovanja na tu javnu funkciju.
- (2) Policijski službenik iz stava (1) ovog člana, vraća se u policijski organ najkasnije u roku od 30 dana nakon što je njegova javna funkcija u organu sigurnosti prestala u isti čin koji je imao prije izbora na javnu funkciju.



## ***Odjeljak 2. (Prava)***

### **Član 47. (Prava policijskih službenika)**

Policijski službenik ima pravo:

- a) na stalni radni odnos do trenutka dok se ne steknu uvjeti za penzionisanje, ako nije drugačije reguliran ovim Zakonom;
- b) na odmor u skladu sa ovim Zakonom;
- c) na nagrađivanje za dužnosti i obavljanje poslova kako je određeno ovim Zakonom i odgovarajućim propisima;
- d) na plaću i dodatke i naknade u skladu sa ovim Zakonom i odgovarajućim propisima;
- e) na napredovanje u karijeri i profesionalni razvoj kroz obuku i na drugi način;
- f) na osnivanje i učlanjivanje u sindikat ili profesionalno udruženje u skladu sa zakonom;
- g) na fer i pravično postupanje, bez obzira na: spol, rasu, nacionalno ili društveno porijeklo, religiju, entitetsko državljanstvo, mjesto stanovanja, političko ili drugo uvjerenje, rođenje, dob, imovinski, bračni ili drugi status;
- h) da nadređeni i podređeni postupaju s njim uz poštivanje ljudskog dostojanstva, te da se nepotrebno ne dovodi u fizičku opasnost.

## ***Odjeljak 3. ( Zaštita policijskih službenika)***

### **Član 48. (Zabranjena odnosno neopravdana osnova za otpuštanje ili za umanjeње prava)**

- (1) Policijski organ ne može otpustiti policijskog službenika na osnovu njegove privremene nesposobnosti za rad usljed bolesti ili povrede na radu. Povreda koja nastane na putu ka poslu ili sa posla smatra se povredom na radu.
- (2) Na ostvarivanje prava policijskog službenika neće uticati privremena nesposobnost za rad usljed bolesti ili povrede na radu.

### **Član 49. (Pravo na pravnu pomoć)**

- (1) Ako se protiv policijskog službenika pokrene sudski postupak zbog upotrebe sredstava prisile ili drugih radnji u toku obavljanja službenih poslova i zadataka, policijski organ u kojem je zaposlen policijski službenik, obezbijedit će mu stručnu pravnu pomoć, te po ocjeni policijskog komesara i finansijsku pomoć s ciljem angažovanja branioca i pokrivanja ostalih finansijskih troškova kojima

policijski službenik bude izložen u vezi sa postupkom, izuzev ako je policijski službenik djelovao izvan okvira svojih ovlasti ili ako ih je zloupotrijebio.

- (2) Pravna i finansijska pomoć će se, također, osigurati policijskom službeniku kao oštećenom u postupku za naknadu štete, odnosno njegovoj porodici ako je to prikladno, ukoliko je šteta nanescna u vršenju ili u vezi sa vršenjem zadataka policijskog organa.
- (3) Pod uvjetima iz stava (1) i (2) ovog člana policijski organ će osigurati policijskom službeniku pravnu pomoć i nakon prestanka radnog odnosa, izuzev u slučaju da ima pravo na istu pravnu pomoć po nekom drugom osnovu.
- (4) Policijski organ će pravnu pomoć osigurati i građaninu koji je pomogao policijskom službeniku ako je protiv građanina pokrenut krivični postupak zbog aktivnosti koja je vezana za pruženu pomoć.

## **POGLAVLJE V- (UPRAŽNJENA RADNA MJESTA I ZAPOŠLJAVANJE)**

### ***Odjeljak 1. ( Upraznjena radna mjesta u početnim činovima)***

#### **Član 50.**

##### **(Nivoi pristupa policijskom organu)**

- (1) Policijski službenik pristupa policijskom organu u slijedećim početnim činovima:
  - a) u činu policajca - kao prvi nivo pristupanja za kandidate sa najmanje IV stepenom stručne spreme,
  - b) u činu mlađeg inspektora - kao drugi nivo pristupanja za kandidate sa najmanje završenim prvim ciklusom visokog obrazovanja 180 ECTS bodova ili najmanje VI stepenom stručne spreme.
- (2) Zapošljavanje policijskih službenika u početne činove iz stava (1) ovog člana obavlja se putem javnog konkursa.

#### **Član 51.**

##### **(Utvrđivanje upražnjenih radnih mjesta u početnim činovima)**

- (1) Policijski komesar rješenjem utvrđuje upražnjena radna mjesta za zapošljavanje policajaca i mlađih inspektora.
- (2) Upraznjena radna mjesta utvrđuju se radi periodičnog zapošljavanja novih policijskih službenika kako bi se održao propisan maksimum radnih mjesta i održavala operativnost policijskog organa.

#### **Član 52.**

##### **(Upraznjena radna mjesta za čin mlađeg inspektora)**

- (1) Izuzetno, od člana 50. ovog Zakona , upražnjeno radno mjesto u činu mlađi inspektor popunjava se putem unapređenja policijskih službenika sa nižim činom.
- (2) Propisom iz člana 80. stav ( 3) ovog Zakona regulira se koliko će radnih mjesta iz stava (1) biti popunjeno putem zapošljavanja novih policijskih službenika, a koliko će radnih mjesta biti popunjeno putem unapređenja policijskih službenika sa nižim činom.

## **Odjeljak 2. ( Zapošljavanje)**

### **Član 53.**

#### **(Opće osnove za zapošljavanje)**

- (1) Policijski komesar je dužan zaposliti najbolje prijavljene kandidate, te obezbjediti, da se kandidati koji ne ispunjavaju uslove isključe iz procesa.
- (2) Zapošljavanje policijskih službenika zasniva se na:
  - a) raspoloživosti radnih mjesta;
  - b) medijskom oglašavanju kampanje zapošljavanja;
  - c) javnom konkursu;
  - d) prethodnom utvrđivanju uvjeta;
  - e) javnom procesu odabira.

### **Član 54.**

#### **(Opći uslovi za kandidate)**

- (1) Da bi bila zaposlena kao policijski službenik, osoba mora ispunjavati sljedeće opće uslove:
  - a) da je državljanin Bosne i Hercegovine;
  - b) da je u životnoj dobi između 18 i 35 godina u trenutku raspisivanja konkursa;
  - c) da ima najmanje IV stepen stručne spreme za čin policajca, a najmanje završen prvi ciklus visokog obrazovanja bolonjskog sistema studiranja vrednovanog sa 180 ECTS bodova ili VI stepen stručne spreme za čin mlađeg inspektora;
  - d) da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova policijskog službenika;
  - e) da nije otpuštena sa bilo koje pozicije u organima državne uprave, institucija sa javnim ovlaštenjima na svim nivoima u BiH ili vojne službe u BiH kao rezultat disciplinske sankcije;
  - f) da protiv nje nije pokrenut krivični postupak i da nije izrečena pravomoćna kazna zatvora za krivično djelo, osim za krivična djela protiv sigurnosti prometa u skladu sa krivičnim zakonodavstvom;
  - g) da nije optužena od Međunarodnog krivičnog tribunala za bivšu Jugoslaviju i da se nije odbila pojaviti pred Tribunalom;
- (2) Podatke iz kaznene evidencije pribavlja policijski organ po službenoj dužnosti, samo za kandidate koji su predloženi za zapošljavanje.

### **Član 55.**

#### **(Posebni uslovi)**

1. Pored općih uslova iz člana 54. ovog Zakona, kandidat za zapošljavanje u policijskom organu mora da ispunjava i posebne uslove:
  - a) da nema bezbjedonosnih smetnji u skladu sa Zakonom o zaštiti tajnih podataka;

b) da ima propisane psihofizičke sposobnosti potrebne za obavljanje poslova policijskog službenika, u skladu sa pravilnikom iz člana 43. stav (4) ovog zakona.

(2) Pored posebnih uslova iz stava (1) ovog člana, Policijski komesar može odrediti i druge posebne uslove koje smatra neophodnim zbog prirode posla, a u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji policijskog organa.

### **Član 56.**

#### **(Zapošljavanje policijskih službenika iz drugih policijskih organa)**

(1) Policijski organ, na osnovu javnog konkursa može upošljavati policijske službenike koji su trenutno uposleni u nekom policijskom organu BiH u sve činove uključujući čin policajac i mlađi inspektor.

(2) Policijski službenik zapošljava se u policijskom organu u istom činu koji je imao u policijskom organu u BiH u kome je prethodno bio zaposlen.

(3) Ministar na prijedlog Policijskog komesara donosi Pravilnik kojim će regulisati postupak izbora i zapošljavanja policijskih službenika iz drugih policijskih organa kao i procenat radnih mjesta koja će biti popunjena ovim načinom.

### **Odjeljak 3. ( Pravila postupka izbora)**

#### **Član 57.**

##### **(Komisija za izbor)**

(1) Policijski organ ustanovljava komisiju za izbor kako bi se osigurala pravičnost i javnost procesa zapošljavanja. Komisiju za izbor imenuje policijski komesar, a čine je:

- a) tri policijska službenika sa činom višeg inspektora i višeg čina i
- b) dva državna službenika zaposlena u Ministarstvu, koji imaju najmanje poziciju stručnog savjetnika, a koje predlaže ministar.

(2) Komisijom za izbor predsjedava policijski službenik sa najvišim činom.

(3) Komisija za izbor:

- a) vrši testiranje kandidata u skladu sa testovima iz stava (2) člana 59. ovog Zakona;
- b) utvrđuje konačan rezultat za svakog kandidata na osnovu ukupnog zbira rezultata svakog od testova;
- c) sačinjava i objavljuje listu kandidata koji su uspješno završili testiranje i listu kandidata koji nisu pristupili testiranju i koji su isključeni iz daljeg procesa odabira u skladu sa stavom (6) člana 59. ovog Zakona
- d) dostavlja policijskom komesaru listu kandidata za zapošljavanje koji imaju najveći broj bodova sa liste kandidata koji su uspješno završili testiranje, radi pohađanja osnovne obuke za kadete, u skladu sa oglašenim brojem slobodnih radnih mjesta i objavljuje listu kandidata za zapošljavanje.

(4) Komisija za izbor odluke usvaja većinom glasova svih članova.

**Član 58.**  
**(Oglašavanje)**

- (1) Oglašavanje slobodnih radnih mjesta provodi komisija za izbor.
- (2) Javni konkurs se objavljuje u najmanje dvije dnevne novine koje se distribuiraju na teritoriji Bosne i Hercegovine i ostaje otvoren 30 dana od dana objavljivanja u dnevnim novinama.
- (3) Javni konkurs za popunu upražnjenih radnih mjesta sadrži:
  - a) tačan broj slobodnih radnih mjesta za svaki od dva nivoa pristupanja;
  - b) opće i posebne uvjete za zapošljavanje;
  - c) dokumentaciju koju kandidati moraju podnijeti, rok i mjesto/**adresu** prijavljivanja;
  - d) vrste testova koje kandidati polažu;
  - e) trajanje probnog rada;
  - f) trajanje obuke i
  - g) druge uvjete ako je to potrebno;

**Član 59.**  
**(Testiranje)**

- (1) Samo kandidati koji ispunjavaju opće i posebne uslove iz člana 54. i 55.stav (2) ovog Zakona i koji su podnijeli dokumentaciju iz člana 58. stav (3) tačka c) ovog Zakona imaju pravo pristupa testiranju.
- (2) Testiranje se vrši po slijedećem redoslijedu:
  - a) test općeg znanja, uključujući pisani rad;
  - b) test fizičke sposobnosti;
  - c) intervju;
  - d) drugi test koji policijski organ smatra potrebnim ili opravdanim;
  - e) ljekarski pregled shodno članu 43. ovog Zakona, za kandidate predložene za zapošljavanje.
- (3) Način testiranja određuje se propisom koji donosi ministar na prijedlog policijskog komesara. Taj propis sadrži i sistem bodovanja za svaki test.
- (4) Posebna stručna komisija, koju imenuje policijski komesar, utvrđuje sadržaj testova iz stava ( 2) ovog člana, uz odobrenje policijskog komesara. Prilikom utvrđivanja sadržaja testa fizičke sposobnosti komisija će vodi računa da test uvažava fizičke sposobnosti uzrokovane biološkim razlikama muškaraca i žena.
- (5) Testovi iz stava (4) ovog člana dostavljaju se Komisiji za izbor u zatvorenim kovertama na dan testiranja, radi provođenja procesa testiranja.
- (6) Nakon završenog testiranja Komisija za izbor utvrđuje konačan rezultat za svakog kandidata na osnovu ukupnog zbira rezultata svakog od testova. Kandidat koji ne prođe jedan od testova iz stava (2) ovog člana isključuje se iz daljeg procesa odabira, o čemu se pismeno obavještava.

**Član 60.**  
**(Obavještenje)**

- (1) U skladu sa stavom (6) člana 59. ovog Zakona Komisija za izbor sačinjava i na oglasnoj tabli policijskog organa objavljuje listu kandidata koji su uspješno završili

testiranje sa ukupnim brojem bodova za svakog kandidata i listu kandidata koji nisu pristupili testiranju i koji su isključeni iz daljeg procesa odabira uz navođenje razloga isključenja, najkasnije u roku od osam dana od dana kada je testiranje završeno.

(2) Liste iz stava (1) ovog člana imaju svojstvo prvostepenog upravnog akta i moraju biti obrazložene.

(3) Kandidat koji je pristupio testiranju ima neometan pristup rezultatima svojih testova.

### **Član 61.**

#### **(Žalba na odluku Komisije za izbor)**

(1) U roku od osam dana od dana objavljivanja listi iz člana 60. stav (1) ovog Zakona, svaki kandidat može izjaviti žalbu Policijskom odboru iz člana 137. ovog Zakona.

(2) Kada je žalba iz stava (1) ovog člana podnesena proces odabira se privremeno prekida.

(3) Pošto odluke o svim podnesenim žalbama budu konačne, komisija za izbor, na oglasnoj ploči policijskog organa objavljuje konačnu listu kandidata koji su uspješno završili testiranje sa ukupnim brojem bodova za svakog kandidata i konačnu listu kandidata koji nisu pristupili testiranju i koji su isključeni iz daljeg procesa odabira.

(4) U skladu sa konačnom listom kandidata koji su uspješno završili testiranje, Komisija za izbor, dostavlja policijskom komesaru Listu kandidata za zapošljavanje i to kandidata koji imaju najveći broj bodova sa konačne liste kandidata koji su uspješno završili testiranje, u skladu sa oglašenim brojem slobodnih radnih mjesta.

### **Član 62.**

#### **(Sigurnosne provjere)**

Nakon što policijski komesar odobri prijedlog iz člana 61. stav (4) ovog Zakona, kandidati predloženi za zapošljavanje će biti podvrgnuti sigurnosnim provjerama u skladu sa Zakonom o zaštiti tajnih podataka.

### **Član 63.**

#### **(Lista kandidata za zapošljavanja)**

Po prijemu konačne odluke o sigurnosnim provjerama iz člana 62. ovog Zakona, Komisija za izbor na oglasnoj ploči policijskog organa objavljuje Listu kandidata za zapošljavanje koji će biti upućeni na osnovnu obuku za kadete.

### **Član 64.**

#### **(Ugovor o međusobnim pravima i obavezama)**

Na osnovu liste kandidata za zapošljavanje iz člana 63. ovog Zakona policijski komesar potpisuje ugovor o međusobnim pravima i obavezama za vrijeme trajanja osnovne obuke iz člana 65. ovog Zakona.

**POGLAVLJE VI- (POLICIJSKO OBRAZOVANJE)**  
***Odjeljak 1. (Osnovna obuka)***

**Član 65.**

**(Osnovna obuka za kadete)**

- (1) Odabrani kandidati pohađaju osnovnu obuku kao kadeti.
- (2) Kadeti koji se obrazuju za čin mlađeg inspektora imaju različit nastavni plan i program od programa za kadete koji se obrazuju za čin policajca.
- (3) Osnovna obuka iz stava (1) i (2) ovog člana realizuje se na Policijskoj akademiji Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova Bosne i Hercegovine u skladu sa nastavnim planom i programom utvrđenim propisima Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova kojima je regulisana oblast osnovne obuke za kadete.
- (4) Policijski organ je obavezan omogućiti da kadeti praktični dio osnovne obuke obavljaju u policijskom organu. Prava i obaveze za vrijeme trajanja praktične obuke u policijskom organu regulišu se ugovorom iz člana 64. ovog Zakona.
- (5) Troškovi obuke padaju na teret policijskog organa.

**Član 66.**

**(Udaljavanje kadeta i samovoljno napuštanje obuke)**

Kadet koji je u skladu sa ovim Zakonom upisan na osnovnu obuku, a koji samovoljno napusti obuku ili je udaljen sa obuke svojom krivicom, nadoknadit će policijskom organu troškove obuke.

***Odjeljak 2. (Usavršavanje)***

**Član 67.**

**(Usavršavanje)**

- (1) Policijski službenici dužni su stalno se stručno osposobljavati i usavršavati.
- (2) Prirodu, sadržaj i oblik stručnog usavršavanja za policijske službenike utvrđuje podzakonskim aktom ministar na prijedlog policijskog komesara.
- (3) Policijski službenici učestvuju u obrazovnim aktivnostima, na kursevima i seminarima.

**POGLAVLJE VII- (RASPOREĐIVANJE I PREMJEŠTAJ)**

***Odjeljak 1. (Raspoređivanje kadeta)***

**Član 68.**

**(Ugovor o radu i raspoređivanje)**

- (1) Po uspješnom završetku osnovne obuke policijski komesar sa kadetom zaključuje ugovor o radu kojim se zasniva radni odnos u policijskom organu i uređuju međusobna prava i obaveze.
- (2) Oblik i sadržaj ugovora o radu podzakonskim aktom propisuje Ministar na prijedlog policijskog komesara.

- (3) Na osnovu ugovora o radu policijski komesar rješenjem raspoređuje kadeta na radno mjesto policajca ili mlađeg inspektora, što se objavljuje na oglasnoj ploči policijskog organa.
- (4) Zaposleni kadet stupa na dužnost davanjem zakletve.
- (5) Tekst i način polaganja zakletve propisuje Vlada Kantona.

### **Član 69 (Probni rad)**

- (1) Po preuzimanju dužnosti policijski službenik je na probnom radu. Probni rad policijskih službenika obuhvata uvođenje u posao i radni period koji ukupno traje 12 mjeseci, osim ako nije drugačije određeno ovim Zakonom.
- (2) Neposredno nadređeni policijskog službenika bit će određen kao rukovodilac-mentor i bit će odgovoran za ocjenjivanje rada po isteku probnog roka. Za vrijeme probnog rada policijski službenik vrši redovne policijske dužnosti i odgovornosti.
- (3) U slučaju da ocjena rada bude:
  - a) "zadovoljava" ili viša - policijski organ potvrđuje zapošljavanje policijskog službenika,
  - b) "ne zadovoljava" - policijski organ otpušta policijskog službenika koji gubi svoj status, bez prava na nadoknadu zbog otpuštanja iz službe. Otpušteni policijski službenik ima pravo podnošenja žalbe policijskom odboru iz člana 137. ovog Zakona u roku od osam dana po prijemu rješenja o otpuštanju.

### **Odjeljak 2 . (Premještaj )**

#### **Član 70. (Interni premještaj)**

- (1) Policijski službenik može biti premješten na drugo radno mjesto istog čina unutar policijskog organa, bez internog oglasa:
  - a) na lični zahtjev,
  - b) po potrebi službe uz saglasnost policijskog službenika ,
  - c) po potrebi službe bez saglasnost policijskog službenika i
  - d) u slučaju iz člana 75. stav ( 2) ovog Zakona .
- (2) Premještaj policijskog službenika iz stava (1) ovog člana može uključivati i premještaj na drugu lokaciju izvan trenutnog mjesta rada , bez obzira na udaljenost mjesta rada prije premještaja i mjesta rada nakon premještaja.
- (3) Premještaj policijskog službenika iz stava (1) ovog člana zasniva se na raspoloživosti upražnjenih radnih mjesta i /ili ocjeni policijskog komesara o potrebi da se popuni upražnjeno radno mjesto odnosno izvrši zamjena policijskih službenika :
  - a) na kojem se poslovi moraju obavljati u kontinuitetu ,
  - b) zbog bolje organizacije rada ,
  - c) zbog povećanog obima posla,
  - d) zbog potrebe za angažiranjem drugog policijskog službenika na određenom radnom mjestu radi pravovremenog ili efikasnijeg obavljanja određenih poslova ,



- e) zbog zamjene privremeno odsutnog policijskog službenika i
  - f) i drugim slučajevima kada to zahtjevaju interesi policijskog organa.
- (4) Premještaj koji se vrši iz razloga propisanih tačkom b) i d) iz stav (3) ovog člana može biti i zamjena policijskih službenika sa jednog na drugo radno mjesto.
- (5) Na rješenje o premještanju policijski službenik može podnijeti žalbu policijskom odboru iz člana 137. ovog Zakona u roku od osam dana po prijemu rješenja. Žalba ne odlaže izvršenje rješenja o internom premještanju.
- (6) Policijski službenik dužan je postupiti u skladu sa rješenjem o internom premještanju.
- (7) Policijski organ jednom godišnje objavljuje listu slobodnih radnih mjesta koja se popunjavaju internim premještanjem.

### **Član 71.**

#### **(Premještaj na radno mjesto za koje je propisan neposredno viši ili neposredno niži čin)**

- (1) Osim u slučajevima iz člana 75. stav (3) ovog Zakona, policijski komesar može premjestiti policijskog službenika, uz njegovu saglasnost, na radno mjesto za koje je propisan neposredno niži čin pod uslovom da nije moguć premještaj iz člana 70. ovog Zakona, ili neposredno viši čin od onog koji službenik ima pod uslovom da nije moguće popunjavanje upražnjenog radnog mjesta putem unapređenja.
- (2) Policijski komesar, uz ispunjavanje uslova iz stava (1) ovog člana, može premjestiti policijskog službenika na radno mjesto za koje je propisan neposredno niži čin odnosno neposredno viši čin od onog koji policijski službenik ima i bez njegove saglasnosti u sljedećim izuzetnim slučajevima:
- a) kada potrebe policijskog organa nalažu obavljanje hitnih poslova i zadataka u ograničenom vremenskom periodu,
  - b) kada je neophodno pružiti pomoć policijskom službeniku koji obavlja druge poslove i zadatke,
  - (c) radi zamjene privremeno odsutnog policijskog službenika
  - d) iz razloga propisanih u članu 94. stav (1)
  - e) u drugim slučajevima kada je to, po procjeni policijskog komesara, neophodno za obavljanje poslova iz nadležnosti policijskog organa.
- (3) Premještaj policijskog službenika iz stava (1) i (2) ovog člana može uključivati i premještaj na drugu lokaciju izvan trenutnog mjesta rada, bez obzira na udaljenost mjesta rada prije premještanja i mjesta rada nakon premještanja.
- (4) Premještaj iz stava (1) i (2) ovog člana može trajati najduže šest mjeseci i takva se vrsta raspoređivanja može izvršiti jednom u četiri godine. Ovaj rok se ne odnosi na premještaj iz člana 75. stav (3) ovog Zakona.
- (5) Za vrijeme premještanja iz stava (1) i (2) ovog člana policijski službenik zadržava svoj čin, plaću, dodatke i naknade u skladu sa zakonom.

## **Član 72.** **(Eksterni premještaj)**

- (1) Izuzetno, policijski službenik može da bude eksterno premješten u drugi policijski organ u BiH, na upražnjeno radno mjesto u okviru istog čina.
- (2) Eksterni premještaj se može izvršiti samo na zahtjev ili uz saglasnost policijskog službenika i Policijskog komesara uz ispunjavanje uslova policijskog organa u koji se policijski službenik premješta.
- (3) Nakon eksternog premještaja policijski službenik prava i obaveze ostvaruje u okviru policijskog organa u koji je premješten.

## **Član 73.** **(Privremeni eksterni premještaj)**

- (1) Policijski službenik može biti privremeno premješten, između ostalog, u drugi policijski organ, organ uprave, ustanovu za policijsku obuku, drugu instituciju ili ured u Bosni i Hercegovini na vremenski period od najduže četiri godine. Privremeni eksterni premještaj moguće je obnoviti samo u drugom uzastopnom periodu.
- (2) Privremeni eksterni premještaj moguć je samo uz saglasnost policijskog službenika.
- (3) Tokom trajanja privremenog eksternog premještaja policijski službenik zadržava svoj čin i prava, osim ukoliko se ne dogovori drugačije.
- (4) U svrhu ostvarivanja prava iz radnog odnosa, vrijeme koje je policijski službenik proveo u privremenom eksternom premještaju računa se, kao vrijeme provedeno na poslovima i zadacima policijskog službenika u policijskom organu u efektivnom trajanju .
- (5) Privremeni eksterni premještaj detaljnije propisuje Vlada Kantona podzakonskim aktom.

## **Član 74.** **(Upućivanje u inozemstvo)**

- (1) Kada interes policijskog organa to zahtijeva policijski službenik se može uputiti na rad izvan područja Bosne i Hercegovine u okviru svojih redovnih dužnosti ili u okviru saradnje sa inozemnim nadležnim tijelima ili međunarodnim organizacijama.
- (2) Upućivanje u inozemstvo moguće je samo uz saglasnost policijskog službenika.
- (3) Upućivanje iz stava (1) ovog člana vrši se u skladu sa propisima koje donosi organ nadležan za reguliranje takvih pitanja u skladu sa Ustavom Bosne i Hercegovine. Modaliteti takvog upućivanja utvrđuju se u dogovoru između policijskog organa i navedenog nadležnog organa.
- (4) U svrhu ostvarivanja prava iz radnog odnosa, vrijeme koje je policijski službenik proveo u inozemstvu u skladu sa stavom (1) , (2) i(3) ovog člana računa se, kao vrijeme provedeno na poslovima i zadacima policijskog službenika u policijskom organu u efektivnom trajanju.

## **Član 75.**

### **(Prekobrojnost policijskih službenika)**

- 1) Prekobrojnost policijskih službenika može se pojaviti u slučajevima reorganizacije ili smanjenja obima poslova policijskog organa ili kada je konačnom odlukom nadležnog organa utvrđeno postojanje sigurnosne smetnje u skladu sa Zakonom o zaštiti tajnih podataka.
- 2) Policijski komesar može proglasiti policijskog službenika prekobrojnim samo onda kada taj policijski službenik ne može biti interno premješten u skladu sa članom 70. ovog Zakona.
- 3) Policijski službenik koji je proglašen prekobrojnim može biti premješten u drugi policijski organ u Bosni i Hercegovini na upražnjeno radno mjesto sa istim činom osim ako zakonom nije propisano drugačije. Policijski službenik koji je proglašen prekobrojnim može uz njegov pristanak, biti premješten i na upražnjeno radno mjesto za koje je predviđen niži čin.
- 4) Ukoliko ne postoji mogućnost premještaja, policijskom službeniku koji je proglašen prekobrojnim može biti ponuđeno prijevremeno penzionisanje u skladu sa zakonom.
- 5) Ukoliko ne postoji mogućnost prijevremenog penzionisanja policijski organ otpustiće policijskog službenika koji je proglašen prekobrojnim. Otpušteni policijski službenik može podnijeti žalbu Policijskom odboru iz člana 137. ovog zakona u roku od osam dana po prijemu rješenja o otpuštanju.
- 6) Vlada Kantona će podzakonskim aktom utvrditi uslove i proceduru koja se mora slijediti u slučaju prekobrojnosti policijskih službenika i proceduru koju mora slijediti policijski organ u slučaju premještaja.

## **POGLAVLJE VIII- ( IMENOVANJE I SMJENE POLICIJSKOG KOMESARA)**

### **Član 76.**

#### **(Uvjeti za imenovanje)**

- (1) Uvjeti za imenovanje policijskog komesara, tijelo za izbor, procedura izbora i imenovanja, trajnje mandata, postupak smjene i disciplinska odgovornost policijskog komesara kao i druga pitanja u vezi sa izborom , imenovanjem, i smjenom policijskog komesara propisani su Zakonom o unutrašnjim poslovima Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Kandidati za mjesto policijskog komesara moraju imati VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja vrednovanog sa najmanje 240 ECTS bodova, čin glavnog inspektora ili viši čin i najmanje tri godine rada u tom činu.
- (2) Pored uvjeta iz ovog Zakona kandidati za mjesto policijskog komesara moraju ispunjavati i druge uvjete utvrđene zakonom i drugim propisima.

**Član 77.**  
**(Procedura izbora i imenovanja)**

Zakonom kojim se utvrđuje organizacija, rukovodjenje i nadležnost policijskog organa utvrđuje se postupak i nadležno tijelo koje će odabrati i imenovati policijskog komesara.

**Član 78.**  
**(Trajanje mandata)**

Mandat policijskog komesara je četiri godine, a može se obnoviti samo za drugi uzastopni mandat.

**Član 79.**  
**(Uvjeti za smjenu)**

Nadležni organ koji imenuje policijskog komesara može ga smijeniti sa dužnosti prije isteka mandata:

- a) na njegov zahtjev;
- b) ukoliko on trajno nije u mogućnosti izvršavati svoje dužnosti i odgovornosti;
- c) ako ne izvršava poslove iz svoje nadležnosti u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima;
- d) ukoliko je njemu konačnom odlukom utvrđena disciplinska odgovornost za težu povredu radne dužnosti;
- e) ukoliko je njemu izrečena pravomoćna kazna za krivično djelo.
- f) ako se utvrdi da je član političke partije;
- g) ako prestane da ispunjava uslove za imenovan i u drugim slučajevima propisanim Zakonom o unutrašnjim poslovima BPK-a Goražde.

**POGLAVLJE IX-**  
**(ČINOVI, PROCJENA RADA I UNAPREĐENJE POLICIJSKIH SLUŽBENIKA)**  
***Odjeljak. ( Činovi)***

**Član 80.**  
**(Činovi policijskih službenika)**

(1) Policijski službenici imaju jedan od sljedećih činova:

- a) policajac;
- b) stariji policajac;
- c) narednik;
- d) stariji narednik;
- e) mlađi inspektor;
- f) inspektor;
- g) viši inspektor;
- h) samostalni inspektor;
- i) glavni inspektor;
- j) generalni inspektor policije;

(2) Kandidati koji prolaze obuku iz člana 65. ovog Zakona nemaju činove, već tokom obuke imaju zvanje kadeta.

(3) Postupak dodjeljivanja i oduzimanja činova policijskim službenicima detaljnije propisuje Vlada Kantona podzakonskim aktom.

(4) Svako radno mjesto policijskog službenika u skladu je sa njegovim činom što će se detaljnije propisati podzakonskim aktom iz stava (3) ovog člana i iste odredbe se ugrađuju u dio pravilnika o unutrašnjoj organizaciji koji se odnosi na policijski organ.

(5) Policijski službenik stiče svoj sljedeći čin kroz unapređenje u skladu sa ovim Zakonom.

### **Član 81.**

#### **(Početni činovi policijskih službenika)**

(1) Policijski službenici stiču početni čin zavisno od nivoa pristupanja policijskom organu, kao što je propisano članom 50. ovog Zakona.

(2) Dodjela početnog čina policajca ili mlađeg inspektora potvrđuje se nakon uspješno završenog probnog rada iz člana 69. ovog Zakona.

### **Član 82.**

#### **(Čin generalnog inspektora policije)**

(1) Čin generalnog inspektora policije stiče isključivo glavni inspektor koji je imenovan za policijskog komesara prema članu 76. ovog Zakona.

(2) Policijski komesar gubi čin iz stava (1) ovog člana sa danom smjene u slučajevima iz člana 79. ili isteka mandata i vraća se u čin glavnog inspektora i raspoređuje se na radno mjesto koje odgovara navedenom činu, ako se nisu ostvarili uslovi za prestanak radnog odnosa.

(3) Ukoliko je policijski komesar prije imenovanja radio u policijskom organu na koji se ovaj Zakon ne primjenjuje, njegov radni odnos uređuje se u skladu sa važećim zakonima.

### **Član 83.**

#### **(Zaštita dodijeljenih činova)**

(1) Dodijeljeni čin se ne može oduzeti, osim:

a) u slučaju iz člana 82. stav (2) ovog Zakona,

b) u slučaju prestanka radnog odnosa u skladu sa ovim Zakonom

c) ako postoji pravosnažna sudska odluka iz člana 91. (stav (3) ovog Zakona

i na pismeni zahtjev policijskog službenika kao i kod rasporeda na poslove namještenika u slučaju promijenjene radne sposobnosti.

(2) Izuzetno, čin koji je policijski službenik imao u vrijeme penzionisanja službenik može zadržati na počasnoj osnovi prema odluci ministra.

### **Član 84.**

#### **(Činovi i njihov izgled)**

(1) Izgled činova je sljedeći:

a) policajac: jedna žuta traka debljine 8 mm pričivena paralelno uz i 20 mm od vanjskog ruba ramenog prišivka;

- b) stariji policajac: dvije žute trake debljine 8 mm, razmaknute jedna od druge 5 mm i prišivene paralelno sa vanjskim rubom ramenog prišivka od kojih je prva udaljena 20 mm od ruba ramenog prišivka;
  - c) narednik: dvije žute trake debljine 15 mm, udaljene jedna od druge 5 mm, u obliku tupog ugla (140 stepeni) i prišivene na rameni prišivak tako da su vrhovi uglova okrenuti prema unutrašnjem rubu ramenog prišivka, pri čemu je prvi ugao 20 mm udaljen od vanjskog ruba ramenog prišivka;
  - d) stariji narednik: tri žute trake debljine 15 mm, razmaknute jedna od druge 5 mm, u obliku tupog ugla (140 stepeni) i prišivene na rameni prišivak tako da su vrhovi uglova okrenuti prema unutrašnjoj strani ramenog prišivka, pri čemu je prvi ugao 20 mm udaljen od vanjskog ruba ramenog prišivka;
  - e) mlađi inspektor: jedna zvijezda smještena u sredini ramenog prišivka, udaljena 20 mm od vanjskog ruba ramenog prišivka;
  - f) inspektor: dvije zvijezde smještene u sredini ramenog prišivka, udaljene jedna od druge 5 mm, pri čemu je prva udaljena 20 mm od vanjskog ruba ramenog prišivka;
  - g) viši inspektor: tri zvijezde smještene u sredini ramenog prišivka, udaljene jedna od druge 5 mm, pri čemu je prva 20 mm udaljena od vanjskog ruba ramenog prišivka;
  - h) samostalni inspektor: četiri zvijezde smještene u sredini ramenog prišivka, udaljene jedna od druge 5 mm, pri čemu je prva 20 mm udaljena od vanjskog ruba ramenog prišivka;
  - 9. glavni inspektor: grb policijskog organa i jedna zvjezdica, udaljena od grba 5 mm, pri čemu je grb 20 mm udaljen od vanjskog ruba ramenog prišivka;
  - i) generalni inspektor policije: grb policijskog organa i dvije zvjezdice smještene u sredini ramenog prišivka, pri čemu je 5 mm udaljeno jedno od drugog, a grb 20 mm od vanjskog ruba ramenog prišivka;
- (2) Boja ramenog prišivka iz stava 1. ovog člana je tamnoplava širine 45 mm i dužine 100 mm.
- (3) Rameni prišivci su opšiveni trakom širokom 4 mm i to:
- a) svjetloplavom trakom za policijske službenike sa činom policajac, zaključno sa činom stariji narednik;
  - b) zlatnožutom trakom za policijske službenike sa činom mlađi inspektor i višim činom.
- (4) Zvijezde iz ovog člana promjera su 16 mm i zlatnožute su boje.
- (5) Promjer grba Kantona je 30 mm, a odnos vanjskih dimenzija širine i visine grba je 1:1,5.

## **Odjeljak 2. ( Unapređenje policijskih službenika)**

### **Član 85.**

#### **(Unapređenje)**

- (1) Unapređenje policijskog službenika u viši čin vrši se isključivo u skladu sa ovim Zakonom i propisom o proceduri za unapređenje policijskih službenika koju donosi ministar na prijedlog policijskog komesara.
- (2) Policijski službenici koji se prijave za unapređenje u čin narednika , u čin mlađeg inspektora i u čin samostalnog inspektora , obavezni su da polože interne ispite za unapređenje u policijskom organu u skladu sa propisom iz stava (1) ovog člana, s tim da policijski službenik koji se prijavljuje za čin samostalnog inspektora ne polaže test fizičke spremnosti.
- (3) Ukoliko policijski službenik koji je proveo najmanje tri godine u policijskom organu stekne viši stepen stručne spreme iz stava (3) člana 86. ovog Zakona i ispuni uvjete i kriterije iz člana 86. stav (1) i stav (2) tačka b), c) , d) i e) ovog Zakona može se prijaviti za čin mlađeg inspektora pod uslovom da postoji slobodno radno mjesto.
- (4) Po povratku u policijski organ, policijski službenik iz člana 73. i 74. ovog Zakona, može se prijaviti za bilo koji viši čin ukoliko stečeno radno iskustvo odnosno staž uključujući i vrijeme iz člana 73. stav (4) i 74. stav (4) ovog Zakona pokriva vrijeme propisano članom 87. stav ( 1) za svaki čin pojedinačno, a koji se nalaze između čina koji mu je dodjeljen i čina za koji se prijavljuje, te ako ispunjava uvjete i kriterije iz člana 86. stav (1), stav ( 2) tačka c) i e) i stav (3) ili stav ( 4) ovog Zakona u zavisnosti za koji se čin prijavljuje.

### **Član 86.**

#### **(Kriteriji i uvjeti za unapređenje)**

- (1) Policijski službenik unaprijeđuje se u naredni viši čin kada se ispune sljedeći uvjeti:
  - a) da je za čin u koji bi službenik mogao biti unaprijeđen u skladu sa ovim Zakonom interno oglašeno slobodno mjesto,
  - b) da se policijski službenik prijavio za slobodno mjesto iz tačke a) ovoga stava i
  - c) da policijski službenik ima preporuku komisije za unaprijeđenje iz člana 89. stav (3) ovoga Zakona ( u daljem tekstu: komisija za unapređenje).
- (2) Pri davanju preporuke iz stava (1) tačka c) ovoga člana, komisija za unaprijeđenje utvrđuje da policijski službenik ispunjava sve sljedeće kriterije:
  - a) da je proveo Zakonom propisano vrijeme u prethodnom činu,
  - b) da je bio ocijenjen ocjenom "dobar" ili višom ocjenom za svoj rad tokom posljednje tri godine koje je proveo na dužnosti,
  - c) da nije suspendovan iz policijskog organa,
  - d) da je uspješno završio interne ispite iz članka 85.stav ( 2) ovoga Zakona;
  - e) da mu nije izrečena disciplinska mjera obustavljanja unapređenja u viši čin.
- (3) Policijski službenik koji se prijavljuje za unaprijeđenje iz čina starijega narednika u čin mlađega inspektora, iz čina mlađeg inspektora u čin inspektora, iz čina inspektora u čin viši inspektor mora imati završen prvi ciklus visokog obrazovanja Bolonjskog

sistema studiranja vrednovanog sa najmanje 180 ECTS bodova ili najmanje VI stepen stručne spreme.

(4) Policijski službenik koji se prijavljuje za unaprijeđenje iz čina viši inspektor u čin samostalni inspektor i iz čina samostalni inspektor u čin glavni inspektor mora imati završen najmanje prvi ciklus visokog obrazovanja Bolonjskog sistema studiranja vrednovan sa najmanje 240 ECTS bodova ili najmanje VII stručne spreme.

(5) Pri davanju prijedloga iz stava (1) tačka c) ovoga člana komisija za unaprijeđenje uzima u obzir pokrenute disciplinske postupke i disciplinske sankcije izrečene policijskom službeniku. Način procjene navedenih podkriterija detaljnije će biti definisan u propisu iz člana 85. stav (1) ovog Zakona.

(6) Interno oglašavanje radnog mjesta iz stava (1) tačke a) ovoga člana detaljnije propisuje ministar podzakonskim aktom iz člana 85. stav (1) ovog Zakona.

### **Član 87.**

#### **(Propisano vrijeme provedeno u prethodnom činu)**

(1) Najkraće vrijeme provedeno u prethodnome činu koje je potrebno kako bi policijski službenik ispunio kriterije za unaprijeđenje iz člana 86. stav (2) tačka a) ovoga Zakona je:

- a) za unapređenje iz čina policajca u čin starijeg policajca - tri godine;
- b) za unapređenje iz čina starijeg policajca u čin narednika, iz čina narednika u čin starijeg narednika – četiri godine u svakom činu;
- c) iz čina mlađeg inspektora u čin inspektora, iz čina inspektora u čin višeg inspektora – četiri godine u svakom činu za policijske službenike sa završenim prvim ciklusom visokog obrazovanja bolonjskog sistema studiranja vrednovanog sa 180 ECTS bodova ili VI stepenom stručne spreme i dvije godine u svakom činu za policijske službenike sa završenim prvim, drugim ili trećim ciklusom visokog obrazovanja bolonjskog sistema studiranja vrednovanog sa 240 ECTS bodova ili VII stepenom stručne spreme ;
- d) za unapređenje iz čina višeg inspektora u čin samostalnog inspektora i iz čina samostalnog inspektora u čin glavnog inspektora – tri godine u svakom činu.

(2) Izuzimajući slučajeve iz člana člana 73. stav (4) i člana 74. stav (4) ovog Zakona, pri računanju vremena iz stava (1) ovog člana priznaje se samo stvarno vrijeme provedeno u policijskom organu.

(3) U stvarno vrijeme ne uračunava se vrijeme koje je policijski službenik proveo na neplaćenom odsustvu i suspenziji.

(4) Vrijeme koje je policijski službenik proveo raspoređen na radno mjesto za koje je propisan niži čin odnosno viši čin, u skladu sa članom 71. ovoga Zakona, kao i vrijeme provedeno na porodiljskom odsustvu smatra se vremenom koje je proveo u svome činu.

(5) Stav (4) ovog člana ne odnosi se na policijskog službenika koji je interno premješten iz razloga propisanih članom 71. stav (2) tačka d) ovog Zakona.



**Član 88.**  
**(Posebno unapređenje)**

- (1) Policijski službenik čiji je rad u prethodne tri godine ocijenjen ocjenom odličan, koji je postigao izvanredne rezultate i značajno doprinio povećanju sigurnosti u Bosni i Hercegovini i sigurnosti njenih građanja, te koji je proveo u trenutnom činu najmanje pola vremena propisanog za sticanje višeg čina i koji ispunjava uslove i kriterije iz člana 86. stav (1) tačka c) , stav (2) tačka c),d) i e) i stav 3) ovog Zakona, može biti unaprijeđen u sljedeći viši čin na pismeno obrazložen prijedlog rukovodioca osnovne organizacione jedinice.
- (2) Policijski službenik može biti unaprijeđen na ovakav način najviše jednom u toku svoje profesionalne karijere.
- (3) Policijski službenik ne može biti unaprijeđen na način iz stava ( 1) ovog člana u čin samostalnog inspektora i iznad.
- (4) Sve slučajeve posebnog unapređenja razmatra komisija za unapređenje, imenovana u skladu sa članom 89.stav ( 3) ovog Zakona.
- (5) Odluku o posebnom unapređenju iz stava (1) ovog člana koja mora biti pismeno obrazložena donosi policijski komesar na osnovu prijedloga komisije za unapređenje.
- (6) Postupak posebnog unapređenja detaljnije će se urediti propisom iz člana 85. stav (1) ovog Zakona .

**Član 89.**  
**(Postupak unapređenja)**

- (1) Nadležna organizacijska jedinica zadužena za kadrovska pitanja priprema godišnju listu slobodnih radnih mjesta za sve činove za unapređenje.
- (2) Lista iz stava (1) ovog člana dostavlja se policijskom komesaru koji donosi odluku o pokretanju postupka za unapređenje.
- (3) Na osnovu odluke iz stava (2) ovog člana policijski komesar imenuje komisiju za unapređenje koju čine tri člana čiji su činovi jednaki ili viši od činova koji se zahtijevaju za radno mjesto za koje se kandidati razmatraju za unapređenje, a imaju najmanje čin višeg inspektora.
- (4) Prije internog objavljivanja slobodnih radnih mjesta iz člana 86. stav (1) tačka a) ovog Zakona, komisija za unapređenje razmatra sve slučajeve posebnih unapređenja u skladu sa članom 88. ovog Zakona.
- (5) Komisija za unapređenje sačinjava listu kandidata sa ukupnim brojem osvojenih bodova po svim kriterijima utvrđenim podzakonskim aktom iz člana 85. stav (1) ovog Zakona koju objavljuje na oglasnoj ploči policijskog organa. Lista sadrži preporuku za unapređenje i to onih koji su dobili najviše bodova, u skladu sa brojem slobodnih radnih mjesta koja su interno objavljena. Lista ima svojstvo prvostepenog rješenja i mora biti obrazložena.

## **Član 90.**

### **(Žalba na odluku komisije za unapređenje)**

- (1) U roku od osam dana nakon objavljivanja liste iz člana 89. stav (5) ovog Zakona policijski službenik koji se prijavio za unapređenje može podnijeti žalbu policijskom odboru iz člana 137. ovog Zakona.
- (2) Kada policijski odbor odluči o svim podnesenim žalbama, komisija za unapređenje objavljuje konačnu listu kandidata za unapređenje na oglasnoj ploči policijskog organa.

## **Član 91.**

### **(Odluka o unapređenju)**

- (1) Na osnovu konačne liste kandidata za unapređenje policijski komesar donosi rješenje o unapređenju u viši čin.
- (2) Kada bude unaprijeđen u viši čin, policijskog službenika na radno mjesto u novom činu rješenjem raspoređuje policijski komesar.
- (3) Ukoliko je pravosnažnom odlukom suda poništena odluka o unapređenju u viši čin, policijski službenik se raspoređuje na radno mjesto u činu koji je imao prije donošenja poništene odluke.

## ***Odjeljak 3. (Ocjena rada policijskih službenika)***

## **Član 92.**

### **(Ocjena rada)**

- (1) Policijski organ najmanje jednom godišnje vrši ocjenu rada svih policijskih službenika kako bi se utvrdilo ispunjavaju li radne obaveze i dužnosti, te zadovoljavaju li profesionalne standarde neophodne u izvršavanju policijskih zadataka.
- (2) Postupak ocjenjivanja rada preuzima se radi:
  - a) obezbjeđivanja djelotvornog sredstva za procjenu rada policijskih službenika;
  - b) podsticanja službenika da daju maksimum svojih sposobnosti;
  - c) identifikovanja nedostataka u radu i problema bilo iz kojeg područja rada, a koje treba otkloniti;
  - d) priznavanja istaknutog rada, davanja podsticaja za bolji rad ,te postavljanja novih radnih ciljeva.

## **Član 93.**

### **(Način ocjenjivanja)**

- (1) Policijski službenik ocjenjuje se sljedećim ocjenama:
  - a) nezadovoljava;
  - b) zadovoljava;
  - c) dobar;
  - d) vrlo dobar;
  - e) odličan.
- (2) Postupak ocjene rada policijskog službenika pokreće neposredno nadređeni rukovodilac organizacione jedinice u kojoj je raspoređen policijski službenik koji se ocjenjuje. Ocjenu rada potvrđuje sljedeći nadređeni rukovodilac u odnosu na rukovodioca koji pokreće postupak ocjenjivanja.

- (3) Ocjenu rada policijskog službenika koji radi na rukovodećem radnom mjestu sačinjava i potpisuje policijski komesar.
- (4) Ocjena rada vrši se na obrascu čiji se oblik i sadržaj definiše propisom iz stava (7) ovog člana.
- (5) Policijski službenik potpisuje ocjenu svog rada i dobija kopiju iste.
- (6) Policijski službenik koji se ne slaže sa ocjenom svog rada može podnijeti žalbu policijskom odboru iz člana 137. ovog Zakona u roku od osam dana nakon što primi kopiju ocjene rada.
- (7) Detaljni postupak i kriterije ocjene rada policijskih službenika propisuje ministar pravilnikom, na prijedlog policijskog komesara.

#### **Član 94. (Rezultati rada)**

- (1) U slučaju da je policijski službenik dobio ocjenu rada ne zadovoljava, bit će ponovo ocijenjen tri mjeseca nakon godišnje ocjene rada. U toku ta tri mjeseca policijski službenik bit će pažljivo nadgledan. Po isteku tog roka, ukoliko nije došlo do zadovoljavajućeg stepena poboljšanja u radu pa zbog toga njegov rad bude ponovo ocijenjen ocjenom nezadovoljava, mogu se poduzeti slijedeće mjere:
  - a) interni premještaj unutar policijskog organa na radno mjesto koje zahtjeva neposredno niži čin od onog koji policijski službenik ima u trajanju od 6 mjeseci ili
  - b) prestanak radnog odnosa.
- (2) Proces ponovnog ocjenjivanja i poduzimanja mjera iz stava (1) ovog člana detaljnije se uređuje propisom iz člana 93. (stav (7) ovog Zakona.

#### **Član 95. (Evidencije ocjene rada)**

- (1) Ispunjene i potpisane obrasce o ocjeni rada kadrovska služba pohranjuje u personalnom dosijeu policijskog službenika.
- (2) Policijski službenik ima slobodan pristup svojim ocjenama rada.
- (3) Obrazac ocjene rada ostat će u personalnom dosijeu policijskog službenika, a kada policijski službenik napusti policijski organ zbog odlaska u penziju, davanja otkaza ili drugačijeg prestanka radnog odnosa, pohranit će se u arhivu.

### **POGLAVLJE X- (PLAĆA, DODACI I OSTALE NAKNADE) Odjeljak 1. (Plaća)**

#### **Član 96. (Određenje plaće)**

- (1) Plaća policijskog službenika veže se uz njegov čin i određuje se u bruto i neto iznosu.
- (2) Plaća u bruto iznosu obuhvaća neto plaću, poreze i doprinos.

## **Član 97.**

### **(Osnovica plaće , platni razredi i koeficijenti )**

- (1) Obračun plaća za policijske službenike vrši se prema zajedničkoj osnovici plaća koja je ista za sve policijske službenike i koju određuje Vlada Kantona.
- (2) Koeficijenti složenosti poslova radnih mjesta policijskih službenika razvrstani su u 10 platnih razreda koji su vezani za čin , tako da se u prvi platni razred svrstava čin generalnog inspektora, a u posljedni čin policajca.
- (3) Vrijednost koeficijena iz stava (2) ovog člana utvrđuje Vlada Kantona propisom iz člana 107. ovog Zakona , tako da se najviša vrijednost koeficijenta određuje za prvi platni razred, a najniža za 10 platni razred .

## **Član 98.**

### **(Osnovna plaća)**

- (1) Osnovnu plaću policijskog službenika određuje osnovica iz člana 97. stav (1) ovog Zakona pomnožena sa koeficijentom platnog razreda iz stava (2) i (3) člana 97. ovog Zakona.
- (2) Plaću policijskog službenika čini osnovna plaća iz stava (1) ovog člana, dodatak za posebne uvjete rada iz člana 99. ovog Zakona, te ukoliko su se stekli uvjeti, uvećanje osnovne plaće po osnovu prekovremenog rada iz člana 101. ovog Zakona, noćnog rada, rada u neradne dane i dane državnih praznika i po drugim osnovama iz člana 111. ovog Zakona.
- (3) Plaća policijskog službenika iz stava (2) ovog člana uvećava se za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, s tim da ukupno povećanje ne može biti veće od 20%.

## **Odjeljak 2. ( Dodaci)**

## **Član 99.**

### **(Dodatak za posebne uvjete rada)**

- (1) Zavisno od rizika, odgovornosti, složenosti ili posebnih radnih uvjeta na određenim radnim mjestima, ministar na prijedlog policijskog komesara donosi odluku o dodatku za posebne uvjete rada na takvim radnim mjestima.
- (2) Dodatak za posebne uvjete rada trajno je vezan za radna mjesta iz stava (1) ovog člana te ne može biti izmijenjen ukoliko ne nastupe nove posebne radne okolnosti.
- (3) Dodatak za posebne uvjete rada određuje se u iznosi do 30% od osnovne plaće.
- (4) U posebnim okolnostima i na prijedlog policijskog komesara, ministar će, za pojedina radna mjesta, odrediti veći dodatak za posebne uvjete od onog određenog u skladu sa stavom (3) ovog člana. Taj dodatak iznosi 10% od osnovne plaće.
- (5) Dodatak za posebne uvjete rada isplacuje se policijskom službeniku sve vrijeme trajanja plaćenog odsustva, godišnjeg odmora ili bolovanja.

### **Član 100.**

#### **(Dodatak za izvanredne radne rezultate)**

- (1) Na osnovu izvanrednih i objektivno ocjenjenih radnih rezultata policijskog službenika, Policijski komesar može odlučiti o jednokratnom dodatku na plaću tom službeniku do 30% od njegove osnovne plaće.
- (2) Dodatak za izvanredne radne rezultate može se isplatiti istom policijskom službeniku dva puta godišnje.
- (3) Odluka iz stava (1) ovog člana, mora biti obrazložena i objavljena na oglasnoj ploči policijskog organa.

### **Član 101.**

#### **(Plaćanje prekovremenog rada)**

Osnovna plaća policijskog službenika koji radi prekovremeno uvećat će se za:

- a) 40% ukoliko je prekovremeni rad bio u periodu između 22 sata i 7 sati,
- b) 30% ukoliko je prekovremeni rad bio u periodu između 7 sati i 22 sata.

### ***Odjeljak 3. ( Naknada plaće i ostale naknade)***

### **Član 102**

#### **(Naknada plaće )**

- (1) Policijski službenik ima pravo na naknadu plaće, zajedno sa posebnim dodatkom iz člana 99. ovog Zakona i za vrijeme godišnjeg odmora , plaćenog odsustva i bolovanja do 42 dana u visini neto plaće ostvarene u prethodnom mjesecu.
- (2) Naknadu plaće za bolovanje preko 42 dana policijski službenik ostvaruje se prema propisima kantona kojim se uređuje naknada za ovo bolovanje i drugim propisima kojima se rugliše plaća policijskih službenika .

### **Član 103.**

#### **(Naknade za privremeni interni premještaj)**

Policijski službenik koji je prema članu 70. stav (3) tačka e) i članu 71. stav (1) i (2) tačka a) , b) , c) i e) ovog Zakona premješten na drugo radno mjesto koje je 60 km ili više udaljeno od njegovog trenutnog radnog mjesta ima pravo na:

- a) naknadu troškova za odvojeni život,
- b) naknadu za odgovarajući smještaj.

### **Član 104.**

#### **(Prava u slučaju prekobrojnosti policijskih službenika)**

- (1) U slučaju otpuštanja policijskih službenika zbog prekobrojnosti u skladu sa odredbama ovog zakona, otpušteni policijski službenik ima pravo na otpremninu u iznosu od šest posljednjih isplaćenih mjesečnih neto plata.
- (2) Otpremnina iz stava (1) ovog člana u iznosu od 12 posljednjih isplaćenih mjesečnih neto plata isplaćuje se za policijske službenike koji imaju najmanje 15 godina radnog staža.

**Član 105.**  
**(Smrt policijskog službenika)**

- (1) Policijski službenik koji izgubi život na dužnosti sahranjuje se na mjestu koje odrede članovi uže porodice iz člana 45. stav (3) ovog Zakona na trošak policijskog organa.
- (2) Policijski organ snosi sljedeće posmrtno troškove :
  - a) troškove za prijevoz posmrtnih ostataka na mjesto sahrane;
  - b) putne troškove za dvije prateće osobe;
  - c) trošak za grobnicu ukoliko nije već osigurana na drugi način;
  - d) druge uobičajene troškove u iznosu koji određuje policijski komesar.
- (3) Porodica koju je preminuli policijski službenik iz stava (1) ovog člana izdržavao ima pravo na jednokratnu finansijsku pomoć u iznosu posljednje neto plaće koju je ostvario, uvećane šest puta.

**Član 106.**  
**(Ostale naknade)**

- (1) Policijski službenici imaju pravo i na sljedeće naknade:
  - a) za troškove prijevoza na posao i sa posla;
  - b) za topli obrok;
  - c) za godisnji odmor;
  - d) u slučaju smrti člana uže porodice;
  - e) u slučaju teže bolesti policijskog službenika ili člana uže porodice;
  - f) za troškove usavršavanja;
  - g) otpremnina;
  - h) za službena putovanja (troškovi prijevoza i dnevnica)
  - i) jubilarne nagrade
  - j) za osiguranje u slučaju nesretnog slučaja i smrti.
- (2) Za slučaj prirodne smrti policijskog službenika uža porodica iz člana 45. stav (3) ovog Zakona koju je preminuli policijski službenik izdržavao ima pravo na jednokratnu naknadu u iznosu posljednje neto plaće koju je ostvario, uvećane četiri puta.

***Odjeljak 4. ( Podzakonski akt o plaći , naknadama i platnoj listi)***

**Član 107.**  
**(Podzakonski akt o plaći i naknadama)**

Vlada Kantona podzakonskim aktom utvrđuje vrijednost koeficijenata za platne razrede iz člana 97. ovog Zakona , te kriterije, uvjete i iznose naknada iz člana 103. i 106. ovog Zakona.

**Član 108.**  
**(Platna lista)**

Svaki policijski službenik ima pravo na platnu listu u kojoj su detaljno navedeni, između ostalog, iznos njegove plaće, dodatka, naknada i odbitaka.

## **POGLAVLJE XI- (RADNI UVJETI)**

### **Član 109.**

#### **(Radni i socijalni propisi)**

Zakon o radu Federacije, ostali zakoni i kolektivni ugovori kojima se uređuju prava i obaveze iz radnih odnosa primjenjuju se na policijske službenike ukoliko nije drugačije određeno ovim Zakonom.

### **Član 110.**

#### **(Radno vrijeme)**

- (1) Radno vrijeme policijskog službenika iznosi 40 sati sedmično, što uključuje odmor u toku radnog dana propisan važećim zakonima.
- (2) Uobičajeno radno vrijeme je osam sati dnevno raspoređeno na način da osigurava kontinuitet u radu na radnim mjestima gdje je on neophodan radi ostvarivanja nadležnosti policijskog organa.
- (3) Policijski komesar može odrediti drugačiji raspored radnog vremena u slučajevima kada se određeni zadaci moraju izvršiti u određenim rokovima ili u planiranom vremenskom periodu.

### **Član 111.**

#### **(Rad po posebnom rasporedu rada)**

- (1) Policijski službenik obavezan je raditi u po posebnom rasporedu rada u slučaju kada je to potrebno za izvršenje zadataka policijskog organa, a koji uključuje:
  - a) rad po vanrednom rasporedu,
  - b) rad u dvokratnoj smjeni,
  - c) rad u smjenama,
  - d) rad subotom, nedjeljom, blagdanima i ostalim slobodnim danima,
  - e) rad noću
  - f) rad na pojedinim lokacijama i
  - g) rad organiziran na drugi način
- (2) Drugi načini rada mogu biti određeni ako to zahtijeva sigurnosna situacija ili ako je to jedini način da se izvrše određeni zadaci koji ne mogu biti odgođeni ili se moraju završiti u određenom roku.
- (3) Policijski komesar, pismenim aktom, detaljnije određuje razloge za organizaciju rada na drugi način, a može ovlastiti i druge policijske službenike koji rade na rukovodećim radnim mjestima da to odrede.
- (4) Za poslove iz stava (1) i (2) ovog člana policijski službenici imaju pravo na uvećanje plaće ili slobodne sate. Na prijedlog policijskog komesara ministar će podzakonskim aktom utvrditi uvjete i način uvećanja plaće i korištenja slobodnih sati po ovim osnovama.

### **Član 112.**

#### **(Prekovremeni rad i ograničenja)**

- (1) U slučaju da je potrebno izvršiti određeni policijski zadatak bez odlaganja ili prekida odnosno obaviti posao ili zadatak do određenog roka ili u određenom vremenskom periodu, izdat će se pismena naredba policijskim službenicima za

prekovremeni rad. Ukoliko ne postoje uslovi za izdavanje pismene naredbe prije nego započne prekovremeni rad, isti će se obaviti na osnovu usmene naredbe policijskog komesara ili drugog ovlaštenog lica, a u pismenom obliku sačiniti će je policijski komesar odmah kad se za to steknu uslovi.

- (2) Prekovremeni rad iz stava (1) ovog člana može trajati do četiri sata dnevno i ne više od 20 sati sedmično, odnosno 150 sati u toku jedne kalendarske godine.

### **Član 113. (Godišnji odmor)**

- (1) Policijski službenici imaju pravo na najmanje 18 a najviše 30 radnih dana plaćenog godišnjeg odmora, zavisno od dužine radnog iskustva.

- (2) Godišnji odmor na koji policijski službenici imaju pravo određen je kako slijedi u tabeli:

Godine radnog iskustva	Radni dani
od 6 mjeseci do 3 godine	18
od 3 do 5 godina	20
od 5 do 7 godina	22
od 7 do 10 godina	23
od 10 do 12 godina	24
od 12 do 15 godina	25
od 15 do 20 godina	27
od 20 do 25 godina	29
preko 25 godina	30

- (3) U smislu ovog Zakona, u dane godišnjeg odmora ne računaju se subota, nedjelja, državni praznici i drugi neradni dani.

- (4) Policijski službenik može iskoristiti svoj godišnji odmor u cjelini ili u dva dijela. Prvi dio se koristi bez prekida u trajanju od najmanje 12 radnih dana u toku kalendarske godine. Drugi dio se koristi najkasnije do 30 juna naredne godine.

- (5) Trajanje i raspored godišnjih odmora za narednu godinu utvrđuju se prije kraja tekuće godine.

- (6) Izuzetno od stava (5) ovog člana, policijski komesar može promijeniti raspored godišnjih odmora zbog izuzetno važnih operativnih razloga.

- (7) U slučaju da promjena iz stava (6) u rasporedu iz stava (5) ovog člana ima za rezultat prekid korištenja godišnjeg odmora policijskog službenika, navedeni policijski službenik dobit će nadoknadu za putne i druge troškove ukoliko su nastali prekidanjem korištenja godišnjeg odmora. Na prijedlog policijskog komesara ministar određuje vrstu i visinu troškova koji nisu troškovi za putovanje.

- (8) Policijski službenik ne gubi dane godišnjeg odmora zbog prekida iz stava (7) ovog člana i takav godišnji odmor može se kasnije koristiti.



**Član 114.**  
**(Plaćeno odsustvo)**

(1) Policijski službenik ima pravo na plaćeno odsustvo do pet radnih dana u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

smrt člana uže porodice:	do pet radna dana;
smrt srodnika:	jedan radni dan;
njegovanje člana uže porodice:	do tri radna dana;
rođenje djeteta:	do tri radna dana;
sklapanje braka:	do pet radnih dana;
selidba:	do dva radna dana.
dobrovoljno davanje krvi i u drugim slučajevima:	jedan dan,

(2) Prema odluci policijskog komesara, a kao nagrada za izvanredne rezultate rada, policijski službenik ima pravo na dva slobodna radna dana tokom kalendarske godine.

(3) Plaćeno odsustvo iz stava (1) i (2) ovog člana odobrava policijski komesar.

**Član 115.**  
**(Neplaćeno odsustvo)**

Na zahtjev policijskog službenika policijski komesar može odobriti neplaćeno odsustvo u periodu od najduže 30 dana u jednoj kalendarskoj godini.

**Član 116.**  
**(Staž sa uvećanim trajanjem)**

Policijskim službenicima svakih efektivno provedenih 12 mjeseci na poslovima i zadacima policijskog službenika računa se kao 16 mjeseci staža osiguranja.

**POGLAVLJE XII.- (DISCIPLINSKA ODGOVORNOST)**

**Član 117.**  
**(Disciplinska odgovornost policijskog službenika)**

(1) Policijski službenik je disciplinski odgovoran za povrede službene dužnosti propisane ovim Zakonom, nastale kao rezultat njegove krvice.

(2) Krivična ili prekršajna odgovornost za krivično djelo ili prekršaj ne isključuje disciplinsku odgovornost policijskog službenika ukoliko je učinjenje krivičnog djela ili prekršaja također i povreda službene dužnosti.

(3) Oslobođenje od krivične ili prekršajne odgovornosti ne podrazumijeva istovremeno i oslobođenje od disciplinske odgovornosti, ako je djelo propisano i kao povreda službene dužnosti.

- (4) Disciplinski postupak, kao poseban postupak, detaljnije propisuje ministar podzakonskim aktom na prijedlog policijskog komesara.
- (5) Disciplinski postupak mora biti pravedan i transparentan. Tokom disciplinskog postupka policijski službenik uživa sljedeća prava koja se razrađuju podzakonskim aktom iz stava (4) ovog člana:
- a) pravo da bude pravovremeno obaviješten o optužbi za povredu službene dužnosti i o dokazima, kao i pravo da pisano odgovori na optužbu ili da se njegova usmena izjava zapiše, iznositi i predlagati nove dokaze i izjasniti se o dokazima ;
  - b) pravo na pravedno i javno saslušanje u razumnom roku od organa utvrđenih ovim Zakonom. Javnost može biti isključena sa saslušanja ako to zahtijevaju interesi morala, javnog reda i državne sigurnosti, demokratskog društva, ili ako je to u interesu maloljetnika ili zaštite privatnog života, ili javnost može biti isključena do neophodne mjere u posebnim okolnostima kad bi javno saslušanje ometalo interese pravičnosti prema mišljenju organa utvrđenih ovim Zakonom;
  - c) pravo na ne davanje iskaza protiv sebe, pravo da se od optužbe brani sam ili da angažuje advokata, te pravo prisustvovanja svakom saslušanju u postupku;
  - d) pravo na javno izricanje odluke;
  - e) pravo na podnošenje žalbe na odluku o disciplinskoj odgovornosti.

### **Član 118.**

#### **(Lakše povrede službene dužnosti)**

Lakše povrede službene dužnosti jesu:

- a) nenošenje ili nepropisno nošenje uniforme, naoružanja ili opreme;
- b) nedolazak na posao u određeno vrijeme ili odlazak sa posla prije kraja radnog vremena;
- c) nepažljivo i neuredno čuvanje službenih dokumenata i podataka;
- d) neopravdano odsustvo sa dužnosti u trajanju od jednog dana u jednom mjesecu;
- e) izazivanje svađe i narušavanje međuljudskih odnosa;
- f) nekorektno i nepristojno ponašanje prema kolegama, zaposlenicima ili građanima.
- g) nemaran odnos prema povjerenoj opremi i uniformi;
- h) neizvršavanje, nesavjesno, neblagovremeno ili nepažljivo izvršavanje službenih zadataka bez težih posljedica
- i) nepoduzimanje ili nedovoljno poduzimanje mjera u okviru vlastitih dužnosti neophodnih za osiguravanje objekata, osoba i povjerenih sredstava i stvari, ukoliko nije nastupila teža posljedica;

**Član 119.**  
**(Teže povrede službene dužnosti)**

(1) Teže povrede službene dužnosti su:

1. neizvršavanje, nesavjesno, neblagovremeno ili nepažljivo izvršavanje službenih zadataka ili spavanje na dužnosti ;
2. izbjegavanje obaveza vezanih za profesionalnu obuku i usavršavanje;
3. četiri ili više lakših povreda službene dužnosti;
4. neopravdano odsustvo sa dužnosti u trajanju od dva dana
5. nezakonito korištenje sredstava povjerenih radi izvršavanja zadataka i dužnosti;
6. vršenje aktivnosti koje nisu u skladu sa interesima policijskog organa ili bez prethodnog odobrenja starješine;
7. ponašanje koje onemogućava, ometa ili otežava drugima izvršavanje službenih zadataka;
8. nepružanje stručne pomoći građanima u ostvarivanju njihovih zakonskih prava;
9. ponašanje koje narušava ugled policijskog organa;
10. neizvršavanje ili nedovoljno preduzimanje mjera u okviru vlastitih dužnosti neophodnih za obezbjeđenje objekata, lica i povjerenih sredstava i stvari;
11. sprečavanje građana ili pravnih lica u ostvarivanju njihovih prava pri podnošenju zahtjeva, žalbi, pritužbi, molbi i drugih podnesaka, ili neodlučivanje po tim podnescima u zakonskom roku;
12. nepružanje pomoći drugom policijskom službeniku koji traži pomoć kada mu je pomoć neophodna za izvršavanje njegovih službenih zadataka;
13. nasilje na osnovu spola, uznemiravanje na osnovu spola i seksualno uznemiravanje definisano odredbama Zakona o ravnopravnosti spolova.
14. prikrivanje činjenica o načinu izvršavanja službenih radnji ili upotrebi sile od strane drugog policijskog službenika, koji je načinom izvršenja službene radnje ili upotrebom sredstava prisile počinio težu povredu službene dužnosti;
15. činjenje ili nečinjenje koje vodi otkrivanju službene tajne;
16. samovoljno napuštanje dužnosti ili mjesta čuvanja određenog objekta ili lica, koje može imati štetne posljedice za policijski organ;
17. dolazak na posao pod uticajem alkohola, korišćenje narkotika ili opijata za vrijeme radnog vremena ili konzumiranje alkohola za vrijeme radnog vremena, što se utvrđuje stručno prihvaćenim metodama;
18. sprečavanje, izbjegavanje ili odgađanje sprovođenja internih postupaka prema sebi, odbijanjem da se podvrgne testu ili psiho-fizičkom ispitivanju;
19. narušavanje javnog reda i mira, posebno nepristojnim i grubim ponašanjem, tučom ili bilo kojom drugom aktivnošću kojom se narušava javni red i mir i tom aktivnošću narušava ugled policijskog organa, bez obzira na vrijeme i mjesto događaja;
20. davanje netačnih podataka koji utiču na donošenje odluka nadležnih organa ili izazivaju druge štetne posljedice;

- 21. neopravdano odsustvo sa dužnosti u trajanju od tri uzastopna dana ili od ukupno pet dana u toku jedne kalendarske godine;
- 22. zloupotreba bolovanja;
- 23. upotreba sile, odnosno vatrenog oružja u suprotnosti sa ovim zakonom;
- 24. zloupotreba službenog položaja;
- 25. odbijanje izvršavanja zakonitih naredbi izdatih u cilju izvršavanja službenih zadataka i dužnosti;
- 26. učestovanje u političkim aktivnostima koje nisu u skladu sa službom policijskog službenika, bilo za vrijeme ili van dužnosti;
- 27. izbjegavanje podvrgavanja ljekarskim pregledima;
- 28. vršenje diskriminacije pri izvršavanju dužnosti, po osnovu rase, boje kože, pola, jezika, religije, političkog ili drugog opredjeljenja, nacionalnog ili socijalnog porijekla ili bilo po kojem drugom osnovu.

(2) Teže povrede službene dužnosti iz stava 1. ovog člana stepenuju se bodovima na sljedeći način:

- povrede iz tačke 1. do 3. - 5 bodova;
- povrede iz tačke 4. do 6. - 10 bodova;
- povrede iz tačke 7. do 11. - 15 bodova;
- povreda iz tačke 12. - 20 bodova
- povrede iz tačke 13. do 19. - 25 bodova;
- povrede iz tačke 20. do 28. - 30 bodova.

### **Član 120.**

#### **(Pokretanje internog postupka)**

- (1) Interni postupak zbog povrede službene dužnosti pokreće se na osnovu:
  - a) pritužbe građanina;
  - b) prijava jednog ili više zaposlenih u policijskom organu;
  - c) zahtjeva neposredno nadređenog policijskog službenika ili
  - d) zahtjeva predsjedavajućeg Odbor za žalbe građana pri ministarstvu.
- (2) Interni postupak vodi Jedinica za profesionalne standarde i edukaciju.
- (3) Svako ko primi informaciju ili pritužbu na policijskog službenika za koju smatra da predstavlja povredu službene dužnosti proslijedit će tu informaciju ili pritužbu Jedinici za profesionalne standarde u roku od 24 sata.
- (4) Interni postupak za lakše povrede službene dužnosti mora se završiti u roku od 30 dana od dana dostavljanja pritužbe, prijave ili zahtjeva iz stava (1) ovog člana Jedinici za profesionalne standarde i edukaciju.
- (5) Interni postupak za teže povrede službene dužnosti mora se završiti u roku od tri mjeseca od dana dostavljanja pritužbe, prijave ili zahtjeva iz stava (1) ovog člana Jedinici za profesionalne standarde i edukaciju, a može se produžiti za još tri mjeseca u zavisnosti od složenosti slučaja.

### **Član 121.**

#### **(Izricanje disciplinske sankcije)**

- (1) Ukoliko se u internom postupku iz člana 120. ovog Zakona utvrdi odgovornost policijskog službenika za učinjenu povredu službene dužnosti, disciplinske sankcije

za lakše povrede službene dužnosti izriče policijski komesar ili neposredni rukovoditelj kojeg on ovlasti.

- (2) Disciplinske sankcije za teže povrede službene dužnosti izriče disciplinska komisija ukoliko se u postupku iz člana 123. ovog Zakona utvrdi da je policijski službenik odgovoran za učinjenu povredu službene dužnosti .
- (3) Odluka o disciplinskoj odgovornosti dostavlja se policijskom službeniku.

## **Član 122.**

### **(Organi disciplinskog postupka)**

- (1) Organi disciplinskog postupka su disciplinska komisija i disciplinski tužilac.
- (2) Disciplinsku komisiju, uspostavlja policijski komesar, na period od dvije godine, a njihov mandat može se obnoviti za još dvije godine.
- (3) Disciplinsku komisiju čine predsjedavajući, dva člana i isti broj zamjenika. Predsjedavajući , jedan član i jedan zamjenik moraju imati čin višeg inspektora ili viši čin, a drugi član i drugi zamjenik moraju biti državni službenici. Najmanje jedan član disciplinske komisije mora imati završen prvi , drugi ili treći drugi ciklus visokog obrazovanja bolonjskog sistema studiranja vrednovan sa najmanje 240 ECTS bodova ili VII stepen stručne spreme pravne struke.
- (4) Predsjedavajući disciplinske komisije je policijski službenik sa najvišim činom.
- (5) Disciplinskog tužioca i njegovog zamjenika imenuje policijski komesar na period od dvije godine, a njihov mandat može se obnoviti za još dvije godine.
- (6) Disciplinski tužilac i njegov zamjenik imenuju se iz reda policijskih službenika koji ima najmanje čin viši inspektor ili iz reda državnih službenika. Poželjno je da disciplinski tužilac i njegov zamjenik imaju završen prvi, drugi ili treći ciklus visokog obrazovanja bolonjskog sistema studiranja vrednovan sa najmanje 240 ECTS bodova ili VII stepen stručne spreme pravne struke.
- (7) Disciplinski tužilac pred disciplinskom komisijom i policijskim odborom zastupa zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka.
- (8) Disciplinski tužilac ima ovlaštenje za preduzimanje svih radnji kao stranka u postupku, te pravo uvida u kompletan spis predmeta o pokretanju disciplinskog postupka, može tražiti i druge informacije od drugih organizacionih jedinica policijskog organa, kao i drugih pravnih i fizičkih lica za koje je ocijenjeno da su potrebne za pokrenuti diciplnski postupak.
- (9) Način rada, glasanja i donošenja odluka reguliše se podzakonskim aktom iz člana 117. stav (4) ovog zakona.

## **Član 123.**

### **(Pokretanje disciplinskog postupka)**

- (1) Za teže povrede službene dužnosti, Jedinica za profesionalne standarde i edukaciju , u roku od sedam dana od isteka roka iz člana 120. stav (5) ovog Zakona, dostavlja disciplinskom tužiocu spis sa mišljenjem da li ima elemenata za pokretanje disciplinskog postupka.
- (2) Ukoliko disciplinski tužilac iz dostavljenog spisa Jedinice za profesionalne standarde i edukaciju i drugih prikupljenih dokaza utvrdi da postoji dovoljno dokaza da

je policijski službenik počinio povredu službene dužnosti , dostavlja disciplinskoj komisija zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka i to u roku od sedam dana od dana dostavljanja spisa i mišljenja iz stava (1) ovog člana.

(3) Disciplinska komisija rješenjem pokreće disciplinski postupak u roku od sedam dana od dana prijema zahtjeva disciplinskog tužioca.

(4) Zahtjev i rješenje o pokretanju disciplinskog postupka zbog teže povrede službene dužnosti dostavlja se policijskom službeniku.

(5) Disciplinska komisija donosi odluku o disciplinskoj odgovornosti u roku od 60 dana nakon prijema zahtjeva iz stava (2) ovog člana.

#### **Član 124.**

##### **(Disciplinske sankcije)**

(1) Za lakše povrede službene dužnosti propisane u članu 118. ovog Zakona mogu se izreći sljedeće disciplinske sankcije:

- a) pismena opomena,
- b) novčana kazna u iznosu od 15% jedne osnovne mjesečne plaće policijskog službenika.

(2) Za teže povrede službene dužnosti propisane u članu 119. ovog Zakona mogu se izreći sljedeće disciplinske sankcije:

- a) novčana kazna ,
- b) obustavljanje unapređenja u viši čin u trajanju od 12 mjeseci do tri godine,
- c) prekid radnog odnosa.

(3) Novčana kazna, te prestanak radnog odnosa za teže povrede službene dužnosti izriče se prema sljedećoj tabeli:

Bodovi:	Minimalna sankcija zasnovana na postotku osnovne jednomjesečne plate:	Maksimalna sankcija zasnovana na postotku osnovne jednomjesečne plate:
5 do 9	kazna od 15 % za 2 mjeseca	kazna od 15% za 3 mjeseca
10 do 14	kazna od 15 % za 3 mjeseca	kazna od 20% za 4 mjeseca
15 do 19	kazna od 20% za 4 mjeseca	kazna od 30% za 5 mjeseci
20 do 24	kazna od 20% za 5 mjeseci	kazna od 30% za 6 mjeseci
25 ili više	od 20% za 6 mjeseci	kazna od 30% za 12 mjeseci ili prestanak radnog odnosa

- (4) Izuzetno od stava (3) ovog člana, za 20 i više bodova , može se izreći disciplinska sankcija obustavljanje unapređenja u viši čin za vremenski period od 12 mjeseci do tri godine, samostalno ili uz novčanu kaznu.
- (5) Ako se policijski službenik tereti za dvije ili više povreda proisteklih iz istog događaja, disciplinska odgovornost utvrđuje se za svaku povredu zasebno, a izriče se jedinstvena disciplinska sankcija za sve povrede. Odluku o jedinstvenoj disciplinskoj sankciji disciplinska komisija donosi prema povredi kojoj se pripisuje najviše bodova, a ostale se povrede uzimaju u obzir kao otežavajuće okolnosti prilikom odlučivanja o vrsti i visini disciplinske sankcije iz stava (2) ovog člana.
- (6) Prilikom odlučivanja o disciplinskoj sankciji bodovi pripisani za svaku povredu u proteklih pet godina se zbrajaju, množe sa faktorom 0,2 i pribrajaju bodovima pripisanim za povredu službene dužnosti po kojoj se postupuje.
- (7) Svako lakšoj povredi službene dužnosti pripisuje se jedan bod koji se dodjeljuje za period od dvije godine od dana izricanja disciplinske sankcije i primjenjuje za buduće povrede službene dužnosti u tom roku.
- (8) Obavezna disciplinska sankcija prekida radnog odnosa izriče se za teže povrede službene dužnosti iz člana 119. stav (1) tačke od 13) do 28) ovog Zakona, ako je povreda učinjena sa umišljajem ili uslijed krajnje nepažnje, a nisu utvrđene olakšavajuće okolnosti u prilog policijskom službeniku.
- (9) Obavezna disciplinska sankcija prekida radnog odnosa izriče se kada policijski službenik sakupi 60 ili više bodova za povredu po kojoj se postupuje i ranije povrede službene dužnosti u proteklih pet godina.
- (10) Obavezna disciplinska sankcija prekida radnog odnosa izriče se ako je policijski službenik pravomoćno osuđen za krivično djelo na kaznu zatvora od šest mjeseci ili težu kaznu.

#### **Član 125.**

##### **(Pravo žalbe na odluku o disciplinskoj odgovornosti)**

- (1) Protiv odluke o disciplinskoj odgovornosti stranke u postupku mogu podnijeti žalbu Policijskom odboru iz člana 136. ovog Zakona u roku od 15 dana od dana prijema odluke.
- (2) Policijski odbor iz člana 136. ovog Zakona o žalbi odlučuje u roku od 30 dana od dana prijema žalbe.

#### **Član 126.**

##### **(Suspenzija)**

- (1) Policijski službenik će biti suspendovan iz policijskog organa:
  - a) za vrijeme za koje mu je određen pritvor;
  - b) ako je protiv njega potvrđena optužnica;
- (2) Policijski službenik može biti suspendovan:
  - a) ako postoje osnovi sumnje da je počinio krivično djelo ukoliko bi to štetilo ugledu policijskog organa ili interesima službe;
  - b) ako je protiv njega pokrenut disciplinski postupak za težu povredu službene dužnosti za koju se može izreći disciplinska sankcija prekid radnog odnosa;

c) ako je pokrenut disciplinski postupak za težu povredu službene dužnosti, a postoje razlozi da se vjeruje da će policijski službenik uništiti dokaze ili na drugi način ometati odvijanje disciplinskog postupka;

d) ako postoje osnovi sumnje da je počinjena teža povreda službene dužnosti ili ako je protiv njega pokrenut disciplinski postupak, a uzevši u obzir prirodu teže povrede službene dužnosti i okolnosti pod kojima je izvršena, postoje osnovi sumnje da bi se inače štetilo interesima službe.

(3) Policijski komesar donosi rješenje o suspenziji u skladu sa stavovima (1) i (2) ovog člana. Policijski komesar može donijeti rješenje o ukidanju suspenzije iz stava (2) tačka a), kada i dalje postoji osnov sumnje da je počinjeno krivično djelo ali su prestali razlozi koji štete ugledu organa ili interesima službe.

(4) Suspenzija policijskog službenika određena u skladu sa stavom (1) ovog člana traje do okončanja krivičnog postupka .

(5) Suspenzija policijskog službenika određena u skladu sa stavom (2) tačka b), c) i d), ovog člana može trajati do okončanja disciplinskog postupka.

(6) Tokom suspenzije službeno oružje, službena legitimacija policijskog službenika, službena značka, kao i druga sredstva koja su mu povjerena za obavljanje dužnosti oduzimaju se i zabranjeno mu je nositi službenu uniformu.

(7) Policijski službenik koji je primio rješenje o suspenziji iz stava (1) i (2) ovog člana može izjaviti žalbu policijskom odboru iz člana 136. ovog Zakona u roku od tri dana od prijema rješenja. Žalba ne odlaže izvršenje rješenja.

#### **Član 127.**

##### **(Isplata plaće tokom suspenzije)**

(1) Tokom suspenzije iz policijskog organa policijski službenik ima pravo na 70% od svoje plaće. U posebnim slučajevima, kada ima porodicu koju izdržava, policijski službenik ima pravo na 85% od svoje plaće.

(2) Policijski službenik ima pravo na punu naknadu svoje plaće i druga prava po osnovu rada ako se utvrdi da nije odgovoran za težu povredu službene dužnosti niti za učinjenje krivičnog djela.

#### **Član 128.**

##### **(Trajanje postupka)**

(1) Za lakše povrede službene dužnosti interni postupak i donošenje izvršne odluke o sankciji mora biti okončano u roku od 60 dana od dana kada je povreda prijavljena Jedinici za profesionalne standarde i edukaciju.

(2) Za teže povrede službene dužnosti interni postupak i disciplinski postupak mora biti okončan u roku od devet mjeseci od dana kada je povreda prijavljena Jedinici za profesionalne standarde i edukaciju.

#### **Član 129.**

##### **(Zastarjelost postupka i izvršenja sankcije )**

(1) Pokretanje disciplinskog postupka zbog lakše povrede službene dužnosti zastarijeva u roku od tri mjeseca od dana saznanja za počinjenu povredu i počinitelja, a najkasnije u roku od šest mjeseci od dana kada je povreda počinjena. Ako u roku od 60 dana od



pokretanja postupka ne bude donesena izvršna odluka, postupak će se obustaviti zbog zastare vođenja postupka.

(2) Pokretanje disciplinskog postupka zbog teže povrede službene dužnosti zastarijeva u roku od šest mjeseci od dana saznanja za počinjenu povredu i počinitelja, a najkasnije u roku od jedne godine od dana kada je povreda počinjena. Ako u roku od devet mjeseci od dana pokretanja postupka ne bude donesena izvršna odluka, postupak će se obustaviti zbog zastare vođenja postupka.

(3) Izvršenje disciplinske sankcije za lakšu povredu službene dužnosti zastarijeva u roku od tri mjeseca, a za težu povredu službene dužnosti u roku od šest mjeseci, računajući od pravomoćnosti rješenja kojim je disciplinska sankcija izrečena.

### **Član 130.**

#### **(Brisanje disciplinskih sankcija)**

(1) Ako policijski službenik u roku od dvije godine od dana pravosnažnosti rješenja kojim mu je izrečena disciplinska sankcija za lakšu povredu službene dužnosti ne učini novu povredu, izrečena sankcija se briše iz evidencije.

(2) Ako policijski službenik u roku od pet godina od dana pravosnažnosti rješenja kojim mu je izrečena disciplinska sankcija za težu povredu službene dužnosti ne učini novu povredu, izrečena sankcija se, briše iz evidencije.

### **Član 131.**

#### **(Disciplinski spisi)**

(1) Policijski organ vodi evidenciju o disciplinskim sankcijama izrečenim policijskim službenicima, na osnovu koje se vrši brisanje disciplinskih sankcija po službenoj dužnosti.

(2) Jedan primjerak odluke o disciplinskoj odgovornosti i odluka o brisanju disciplinske sankcije ulaže se u personalni dosije policijskog službenika.

## **POGLAVLJE XIII- (MATERIJALNA ODGOVORNOST)**

### **Član 132.**

#### **(Materijalna odgovornost policijskog službenika)**

(1) Policijski službenik obavezan je da ministarstvu ili policijskom organu nadoknadi materijalnu štetu nastalu na imovini ministarstva ili policijskog organa koju je prouzrokovao namjerno ili iz grube nepažnje tokom vršenja dužnosti.

(2) Svaki policijski službenik policijskog organa obavezan je, odmah po saznanju, podnijeti izvještaj o pričinjenoj šteti.

### **Član 133.**

#### **(Utvrđivanje i nadoknada štete)**

(1) Komisija koju uspostavlja policijski komesar utvrđuje štetu, iznos i okolnosti pod kojima je šteta prouzrokovana.

(2) Na osnovu izvještaja komisije policijski komesar donosi odluku o nadoknadi štete, iznosu, roku i načinu nadoknade. U skladu sa iznosom nadoknade i na osnovu zahtjeva policijskog službenika, policijski komesar može dozvoliti isplatu u ratama.

(3) Policijski komesar i policijski službenik mogu napraviti pismeni sporazum o iznosu, roku i načinu nadoknade štete.

(4) Šteta pričinjena na imovini, na zahtjev policijskog službenika policijski komesar može odobriti da šteta bude nadoknađena uspostavom pređašnjeg stanja na trošak policijskog službenika u određenom roku.

(5) Policijskog službenika koji je odgovoran za štetu počinjenu grubom nepažnjom može se iz opravdanih razloga djelomično ili u cijelosti osloboditi obaveze naknade štete.

(6) Smatrat će se da postoje opravdani razlozi u smislu stava (5) ovoga člana ako je šteta nastala zbog znatnih napora u obavljanju policijskih poslova ili pod okolnostima kada je štetu bilo teško izbjeći.

#### **Član 134.**

##### **(Odgovornost Kantona za štetu)**

(1) U skladu sa ovim Zakonom, Kanton je odgovoran za štetu pričinjenu fizičkim i pravnim licima kao rezultat postupanja policijskih službenika u izvršenju ili vezano za izvršenje zadataka policijskog organa.

(2) Kanton ima pravo zahtijevati od policijskog službenika za kojeg se utvrdi da je odgovoran za štetu iz stava (1) ovog člana da nadoknadi iznos isplaćen trećim osobama, ako je prouzrokovana šteta posljedica njegove grube nepažnje ili namjere ili neovlaštenih radnji i postupaka.

### **POGLAVLJE XIV-(PRESTANAK RADNOG ODNOSA)**

#### **Član 135.**

##### **(Osnove prestanka radnog odnosa)**

(1) Policijskom službeniku prestaje radni odnos, u sljedećim slučajevima:

- a) kada svojevrijedno da otkaz;
- b) sporazumnim prestankom radnog odnosa;
- c) kada dobije ocjenu nezadovoljava na kraju probnog rada, u skladu s članom 69. ovog Zakona
- d) kada navršši 65 godina života i zakonom propisan staž osiguranja ili 40 godina staža osiguranja bez obzira na godine života;
- e) kada dva puta uzastopno dobije negativnu ocjenu za rad;
- f) gubitkom državljanstva BiH;
- g) sticanjem državljanstva druge države, ako je to u suprotnosti sa zakonima BiH;
- h) zbog prekobrojnosti policijskih službenika, pod uslovima iz člana 75. ovog Zakona ;
- i) kada mu je za krivično djelo izrečena pravosnažna kazna zatvora u trajanju od najmanje šest mjeseci ili teža kazna;

- j) kada mu je izrečena disciplinska sankcija prestanka radnog odnosa;
  - k) ako prestane ispunjavati uslove za zasnivanje radnog odnosa pro pisane članom 54. ovog Zakona;
  - l) kad mjerodavno tijelo penzijskog i invalidskog osiguranja utvrdi gubitak radne sposobnosti – danom pravomoćnosti rješenja o utvrđivanju gubitka radne sposobnosti;
  - m) kad se neopravdano ne javi na posao u roku od 5 radnih dana uzastopno i duže;
  - n) smrti policijskog službenika.
- (2) Po prestanku radnog odnosa gubi se status policijskog službenika.

### **Član 136.**

#### **(Obaveza razduženja službenih sredstava)**

- (1) Policijski službenik kojem je prestao radni odnos obavezan je u roku od sedam dana od dana primitka konačnog rješenja o prestanku radnog odnosa, razdužiti sva sredstva, uređaje i opremu koju je zadužio u toku trajanja radnog odnosa.
- (2) Na dan prestanka radnog odnosa službeno oružje i iskaznica policijskog službenika oduzimaju se i zabranjeno mu je nositi službenu uniformu.

## **POGLAVLJE XV- (POLICIJSKI ODBOR)**

### **Član 137.**

#### **(Uspostava i uloga policijskog odbora)**

- (1) Policijski odbor uspostavlja Vlada Kantona.
- (2) Policijski odbor nadležan je za donošenje odluka po žalbama protiv odluka koje je donio policijski organ u pogledu statusa odnosno prava i dužnosti policijskog službenika, kandidata u procesu izbora za kadete i kadeta ili u slučajevima propusta policijskog organa da donese odluku u pogledu statusa odnosno prava i dužnosti policijskog službenika .
- (3) Policijski odbor će:
  - a) saslušati policijskog službenika i kandidata u procesu izbora za kadeta ili organ koji je podnio žalbu ako je to potrebno;
  - b) pozvati svjedoke i vještake kada je to neophodno;
  - c) tražiti i prikupiti od nadležnih tijela i organizacionih jedinica ministarstva i policijskog organa sve relevantne podatke;
  - d) usvojiti poslovnike koji se objavljuju u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".
- (4) Odluke policijskog odbora zasnivaju se na zakonu i na potpuno i pravilno utvrđenom činjeničnom stanju. Odluke policijskog odbora su konačne, s tim da mogu biti predmet sudskog preispitivanja u skladu sa važećim zakonima i dostavljaju se podnosiocu žalbe u roku od osam dana od dana donošenja.
- (5) Policijski odbor donosi odluku u roku od 30 dana od dana prijema žalbe iz stava (2) ovog člana, osim ako ovim Zakonom nije drugačije propisano.

- (6) Žalba podnesena policijskom odboru odgađa izvršenje, ukoliko nije drugačije propisano ovim Zakonom.
- (7) Pri odlučivanju o žalbi podnesenoj na odluku disciplinske komisije, policijski odbor shodno primjenjuje propis iz člana 117. stav (4) ovog Zakona.

### **Član 138.**

#### **(Sastav policijskog odbora)**

- (1) Policijski odbor čine dva policijska službenika sa činom samostalnog inspektora ili višim činom koji predstavljaju policijski organ i jedan državni službenik iz ministarstva.
- (2) Najmanje jedan član policijskog odbora mora biti diplomirani pravnik, a zasjedanjem policijskog odbora predsjedava policijski službenik sa najvišim činom ili policijski službenik koji je proveo duže vremena u tom činu ukoliko oba policijska službenika imaju isti čin.
- (3) Ministarstvo dostavlja Vladi Kantona prijedlog kandidata za imenovanje policijskog odbora koji se sastoji od prijedloga dva državna službenika koje predlaže ministar i prijedloga četiri policijska službenika koje predlaže policijski komesar. Vlada Kantona od predloženih kandidata imenuje članove policijskog odbora na mandat od dvije godine, sa mogućnošću drugog uzastopnog mandata.
- (4) Član policijskog odbora mora biti nezavisan u svom radu i nepristrasan.
- (5) Član policijskog odbora može biti razriješen dužnosti prije kraja svog mandata samo po odluci Vlade Kantona zbog izuzetnih okolnosti i uz prethodnu saglasnost ostalih članova policijskog odbora.

## **DIO ČETVRTI – (PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE)**

### **Član 139.**

#### **(Prelazne odredbe o imenovanju policijskog odbora)**

Članovi policijskog odbora imenovani na tu poziciju u skladu sa zakonima i drugim propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu ovog Zakona ostaju na toj poziciji do isteka svog mandata.

### **Član 140.**

#### **(Propisi Vlade Kantona)**

U roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Zakona, Vlada Kantona usvojit će propise o:

- a) obliku policijske iskaznice i značke (član 6. stav ( 4));
- b) tekstu i načinu polaganja zakletve (član 68. stav (5));
- c) modalitetima privremenog eksternog premještaja (član 73. stav (6));
- d) postupku u slučaju prekobrojnosti policijskih službenika (član 75., stav (6));
- e) dodjeljivanju i oduzimanju činova policijskih službenika (član 80. stav (3).);
- f) plaćama , naknadama i platnoj listi (član 107.).

**Član 141.**  
**(Propisi ministra)**

U roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ovog Zakona ministar će donijeti propise o:

- a) načinu držanja i nošenja oružja i municije (član 7.);
- b) nadoknadi za štetu (član 25. stav (3))
- c) upotrebi sredstava prisile (član 28. stav (4));
- d) zdravstvenim pregledima član 43. stav (4)
- e) načinu obrade tajnih podataka koje koristi policijski organ (član 44. stav (2));
- f) postupku i rasporedu testiranja (član 59. stav (3));
- g) usavršavanju policijskih službenika (član 67. stav (2.));
- h) sadržaju i obliku ugovora o radu (član 68. stav (2));
- i) proceduri za unapređenje policijskih službenika (član 85. stav (1));
- j) ocjeni rada (član 93. stav (5));
- k) radnim mjestima za koje se dodjeljuje trajni dodatak na plaću za posebne uslove rada i visini dodatka izraženog procentualno (član 99. stav (1));
- l) uvjetima i načinu uvećanja plaće i korištenja slobodnih dana (član 111. stav (5));
- m) disciplinskom postupku (član 117. stav (4));

**Član 142.**  
**(Propisi policijskog komesara)**

U roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ovog Zakona policijski komesar će donijeti propise o:

- a) specijalnim policijskim zadacima koji će se izvršavati u civilnoj odjeći, specijalnoj policijskoj odjeći i sa specijalnom opremom (član 6. stav 3);
- b) etički kodeks (član 42. stav (7))

**Član 143.**  
**(Prekid radnog odnosa)**

(1) Ukoliko ovim Zakonom nije drugačije propisano i u skladu sa međunarodnim obavezama Bosne i Hercegovine, nijedna osoba ni pod kojim okolnostima ne može biti u radnom odnosu na osnovu ovog Zakona ako su joj Međunarodne policijske snage Ujedinjenih naroda (u daljnjem tekstu: UN/IPTF) odbile certifikaciju ili joj je UN/IPTF ukinuo ovlaštenje za primjenu policijskih ovlasti.

(2) Ukoliko ovim Zakonom nije drugačije propisano, u skladu sa međunarodnim obavezama Bosne i Hercegovine i pored osnova propisanih ovim Zakonom u pogledu prestanka radnog odnosa policijskog službenika, radni odnos policijskog službenika prestaje i ne produžava se ni u kojem obliku, niti na bilo koji način i ni pod kojim okolnostima ako je policijskom službeniku UN/IPTF ukinuo ovlaštenje za primjenu policijskih ovlasti.

(3) Odredbe st. (1) i (2) ovog člana ne primjenjuju se na osobe kojima je UN/IPTF odbio certifikaciju, a koje će u skladu sa odredbama ovog Zakona biti zaposlene u policijskom organu nakon stupanja na snagu ovog Zakona.

(4) Osobe iz stava (3) ovog člana izuzimaju se od primjene tačke 2. stava 1. člana 54.

ovog Zakona.

(5) Osobom kojoj je UN/IPTF odbio certifikaciju, u smislu odredbe stava 3. ovog člana, smatra se osoba koja je u vrijeme podnošenja prijave za prijem u radni odnos dužna iznijeti činjenicu o tome da joj je UN/IPTF odbio certifikaciju.

(6) Iznošenje činjenica iz stava 5. ovog člana smatra se traženom dokumentacijom u smislu odredbe iz stava (1) člana 55. ovog Zakona. Navedena činjenica iznosi se:

a) u pisanoj formi i

b) uz nju se podnosi primjerak relevantnog dokumenta UN/IPTF-a kojim se potvrđuje odbijanje certifikacije

#### **Član 144.**

##### **(Prestanak važenja ranijeg zakonodavstva )**

(1) Danom stupanja na snagu ovog Zakona prestaje da važi Zakon o policijskim službenicima kantona (12/06, 13/07, 8/08,17/08 i 7/09).

(2) Podzakonski akti donešeni u skladu sa Zakonom o policijskim službenicima kantona (12/06, 13/07, 8/08,17/08 i 7/09) ostaju na snazi i mogu se primjenjivati najduže u rokovima određenim ovim Zakonom za donošenje novih propisa ( član 140., 141 i 142. ovog Zakona) u mjeri u kojoj nisu u suprotnosti sa ovim Zakonom.

#### **Član 145.**

##### **(Upotreba jezika)**

(1) Izrazi napisani samo u muškom rodu odnose se podjednako na muški i ženski rod.

(2) U označavanju funkcija, zvanja i titula upotrebljavaće se jezička varijanta koja se podjednako odnose na muški i ženski rod.

#### **Član 146**

##### **( Stupanje na snagu)**

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj: \_\_\_\_\_ /13  
Goražde, \_\_\_\_\_ .godine

**PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE**

Suad Došlo

## **OBRAZLOŽENJE ZAKONA O POLICIJSKIM SLUŽBENICIMA KANTONA**

### **I – PRAVNI OSNOV**

Pravni osnov za donošenje Zakona o policijskim službenicima u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde sadržan je u odredbama člana 23. stav 1. tačka b., u vezi sa članom 16. stav 1. tačka a) Ustava Bosansko-podrinjskog kantona ( Sl.novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 8/98, 10/00, 5/03) i član 106. Poslovinika o radu Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine BPK-a", broj: 10/08).

Pravni osnov za izradu odnosno pripremanje ovog nacрта zakona je član 20. i 21. u vezi sa članom 10. stav 1. tačka 4) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine FBiH", broj: 35/05), kao i član 8. Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave /"Službene novine BPK-a Broj: 5/03, 8/04 i 6/10).

### **II RAZLOZI ZA DONOŠENJE ZAKONA**

Ustavom Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 8/98, 10/00, 5/03) u članu 16. stav 1. tačka a) utvrđena je isključiva nadležnost Kantona u uspostavljanju i nadziranju policijskih snaga u kantonu. Organizacija policije na nivou Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i njezin djelokrug regulirani su Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave /"Službene novine BPK-a Broj: 5/03, 8/04 i 6/10) i Zakonom o unutrašnjim poslovima Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine BPK-a Goražde", broj:9/10), dok su policijske ovlasti i radno-pravni položaj policijskih službenika odnosno prava i obaveze koje proizlaze iz statusa policijskog službenika regulirani Zakonom o policijskim službenicima Kantona („Službene novine BPK-a Goražde" , br. 12/06,13/07, 8/08, 17/08 i 7/09).

Praktičnom primjenom ali i analizom Zakona o policijskim službenicima Kantona došlo se do zaključka da određena pitanja u oblasti propisivanja i primjene policijskih ovlasti kao i određena pitanja u oblasti radno pravnog statusa policijskih službenika nisu dovoljno precizno definisana odnono nisu rješena na cjelovit i jasan način ili je propuštan da se normiraju. Isto tako, bilo je potrebno uskladiti obradu ličnih podataka u policijske svrhe i vođenje evidencija koje sadrže lične podatke, sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka u BiH, te uslove za zapošljavanje policijskog službenika u pogledu školske spreme gdje su uvrštena i lica sa završenim prvim , drugim i trećim ciklusom Bolonjskog sistema studiranja.

Osim toga, Zakonom o unutrašnjim poslovima Bosansko-podrinjskog kantona koji je donešen nakon donošenja Zakona o policijskim službenicima Kantona izmjenjena je unutrašnja organizacija Ministarstva kao i nadležnosti Ministarstva i Uprave policije, što je dovelo do njihove međusobne neusklađenosti , a samim tim nemogućnosti ili otežane primjene nekih odredbi Zakona o policijskim službenicima, kao što su određene odredbe vezane za raspolaganje budžetom , odredbe o odlučivanju o pravima i dužnostima policijskih službenika, državnih službenika i namještenika uposlenih u Upravi policije iz radnih odnosa,odlučivanje o upravnim stvarima i dr. Stoga je, radi sinhronizacije ova dva zakona kao i poboljšanja djelotvornosti rada policije, efikasnijeg ostvarivanja prava i obaveza koje proizilaze iz statusa policijskih službenika, uočene neusklađenosti i manjkavosti , bilo potrebno otkloniti. U tom cilju , na nivou Federacije Bosne i Hercegovine formirana je radna grupa , koju su činili po jedan predstavnik ministarstva unutrašnjih poslova iz svakog kantona i federalnog ministarstva unutrašnjih poslova , a koja je predložila određene izmjene zakona o policijskim službenicima

kantona i Federacije Bosne i Hercegovine, koje su ugrađene i u ovaj nacrt zakona o policijskim službenicima. Iako je većina nedostataka više tehničke nego suštinske prirode (jezička i gramatička nedosljednost i neusklađenost, ponavljanje, međusobna neusaglašenost pojedinih normi, nekoherentnost, ) izmjena sadržaja važećeg zakona sa dosadašnjim izmjenama obuhvatila bi više od polovine sadržaja važećeg Zakona te smo mišljenja da je, sa aspekta primjene, svrsishodnije sačiniti novi tekst zakona. o čemu je načelno, u razgovoru sa Vladom BPK-a Goražde, dobijena saglasnost.

Dakle, ovim nacrtom Zakona pretežno se zadržavaju rješenja regulirana do sada važećim zakonom, a koja su se pokazala transparentnim, učinkovitim i efikasnim s tim da su uvedene nužne novine u pogledu obrade ličnih podataka, upotrebe određenih sredstava prisile, prava određenih kategorija policijskih službenika, te novine koje nužno proizilaze iz nove unutrašnje organizacije Ministarstva i sistema visokog obrazovanja. Pojedine su odredbe dorađene odnosno preciznije definirane, s obzirom da su se kroz praktičnu primjenu do sada važećeg zakona ukazale određene manjkavosti i poteškoće koje je potrebno otkloniti.

Propisivanje i primjena policijskih ovlasti temelje se na načelu zakonitosti, nužnosti, razmjernosti, postupnosti i posebnom obziru prema određenim kategorijama građana.

Zapošljavanje i ostvarivanje prava iz radnog odnosa policijskih službenika temelje se na načelu zakonitosti, javnosti, profesionalnoj nepristrasnosti, odgovornosti i jednakopravnosti.

### **III OBRAZLOŽENJE PREDLOŽENIH RJEŠENJA**

Predloženi tekst Zakona sačinjen je od četiri dijela i to :

DIO PRVI – (UVODNE ODREDBE)

DIO DRUGI– (POLICIJSKE OVLASTI)

DIO TREĆI – (RADNI ODNOSI POLICIJSKIH SLUŽBENIKA)

DIO ČETVRTI – (PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE) i 15 poglavlja i to:

**POGLAVLJE I – (Opće odredbe ) ( članovi 1. – 7.)** – definiše predmet uređenja ovim zakonom, pojam policijskog službenika, osnove na kojima se zasniva rad policijskih službenika, nacionalnu i polnu zastupljenost, policijske oznake i uniforma te pravo i dužnost nošenja oružja.

Novina u ovom Poglavlju je preciziranje da se radna mjesta policijskih službenika propisuju Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u skladu sa Zakonom kojim se uspostavlja policijski organ, te propisivanje obaveza policijskog organa da promoviše ravnopravnu zastupljenost žena i muškaraca u strukturi policijskih službenika.

**POGLAVLJE II – (Osnovni principi )(članovi 8.-10.)** – reguliše osnovne principe u primjeni policijskih ovlasti odnosno obavezu identifikacije policijskog službenika u primjeni policijskih ovlasti, prikladnosti i proporcionalnost primjene policijskih ovlasti i temelj primjene policijskih ovlasti, te odluke i naredbe za primjenu policijskih ovlasti.

U ovom Poglavlju novina je da je policijski službenik obavezan izvršiti identifikaciju prije primjene policijskih ovlasti samo ako posao obavlja u civilnoj odjeći odnosno na traženje osobe prema kojoj treba primijeniti policijske ovlasti kada posao obavlja u policijskoj uniformi. Izmjenjen je i sadržaj člana –„Odluke i naredbe za primjenu policijskih ovlasti“, gdje su riječi „upoznaje“ zamjenjene su riječima „ upozorava“, a riječi „protivna zakonskim odredbama“,



zamjenjene su riječima „predstavlja krivično djelo“, te je precizirano da se o izdatoj naredbi podnosi pismeni izvještaj. U stavu (3) definisano je da se jedan primjerak izvještaja dostavlja Jedinici za profesionalne standarde i edukaciju.

U cijelom tekstu Zakona su riječi „organizaciona jedinica nadležna za unutrašnju kontrolu „ zamjenjene sa riječima „Jedinica za profesionalne standarde i edukaciju“.

**POGLAVLJE III- ( Pojedine policijske ovlasti) (članovi 11.–41.)-** propisuju vrste policijskih ovlasti i opšta pravila primjene pojedinih policijskih ovlasti. Ovim Zakonom ukupno je propisano 13 policijskih ovlasti ( ovlast provjere identiteta osoba, ovlast utvrđivanja identiteta osoba i stvari, pozivanje i obavljanje razgovora, privođenje, potraga za osobama i stvarima, privremeno ograničenje slobode kretanja, izdavanje upozorenja i naredbi, privremeno oduzimanje predmeta, privremeno korištenje tuđih vozila i komunikacijskih sredstava, pregled osoba, stvari i prevoznih sredstava, audio i video snimanje na javnim mjestima, upotreba sile, obrada osobnih podataka i vođenje evidencije, i zaprimanje prijave), koje nisu obuhvaćene drugim propisima, a prije svega normama krivičnog i prekršajnog postupka vodeći računa da nisu u koliziji sa istim . Konkretno modalitete postupanja u odnosu na pojedine policijske ovlasti nacrt zakona ne uređuje predviđajući da će to biti detaljno razrađeno u podzakonskim propisima u skladu s propisom iz član 28. stav (4) nacrta zakona.

Osim toga u ovom poglavlju , nacrt ovog zakona u stavu (1) člana 11. upućuje na pravila odnosno ovlasti propisane posebnim zakonima , naročito Zakona o krivičnom postupku, Zakona o prekršajima, Zakona o javnom redu i miru , prema kojima policija takođe postupa, te pomenute ovlasti nisu predmet ovog nacrta zakona.

Novina u ovom Poglavlju ogleda se u određenju da se policijske ovlasti propisane ovim nacrtom zakona daju policijskim službenicima radi obavljanja drugih dužnosti iz djelokruga policijskog organa, a ne samo za sprečavanje i otkrivanje krivičnih djela i počilaca krivičnih djela, zatim da se ovlast provjere identiteta osobe može koristiti i prema osobi koja bez opravdanog razloga prikuplja podatke o šticienoj osobi, objektu ili prostoru u kojem se šticiena osoba nalazi, te da se identitet može provjeriti bilo kojim identifikacionim dokumentom koji sadrži njenu fotografiju i njen potpis, a ukoliko to nije moguće onda se može, između ostalog, utvrditi i ličnim opisom, registracionom fotografijom, daktiloskopiranjem, te drugim odgovarajućim metodama i sredstvima kriminalističke tehnike. Propisan je i novi osnov za privođenje bez naloga, a to je u slučajevima lišenja slobode na osnovu Zakona o prekršajima Federacije Bosne i Hercegovine, te da policijski službenik privremeno može ograničiti kretanje osobe na određenom prostoru ili objektu i u slučaju osiguranja šticienih osoba , objekata ili prostora .

Kako bi se omogućilo da policijski službenik, u skladu sa zakonom, može izdati naredbu u svim slučajevima kada to situacija na terenu od njega zahtjeva i kada nije prisutan policijski komesar ili lice ovlašteno za izdavanje naredbe, definisano je da policijski službenik naredbu može izdati samostalno prema vlastitoj procjeni u skladu sa zakonom.

Obzirom da su se u praksi dešavali određeni problemi oko postupanja sa privremeno oduzetim predmetima ovim nacrtom zakona predviđeno je da se ta oblast detaljnije normira od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona.

Kada je riječ o sredstvima prisile propisano je da policijski službenici kao sredstvo prisile mogu koristiti i električni uređaji za privremeno onesposobljavanje ,te da se sva sredstva prisile mogu koristiti ako je vjerovatno da se mjerama upozorenja i naredbi neće postići cilj.

Specijalne vrste oružja, prema nacrtu zakona mogu se koristiti i kada se radi o bijegu osobe lišene slobode ili osuđene osobe koja bježi iz ustanove za izvršavanje sankcija. Isto tako

novina je da policijski službenik vatreno oružje može koristiti i u slučaju ako na drugi način ne može spriječiti bijeg ili lišiti slobode osobu zatečenu u izvršenju krivičnog djela za koje se može izreći kazna zatvora od najmanje deset godina ili osobu za kojom je raspisana potraga zbog počinjenja takvog krivičnog djela, ako na drugi način ne može spriječiti bijeg ili lišiti osobu koja je osumnjičena ili optužena za takvo krivično djelo ili osobe koja je pobjegla s izdržavanje kazne zatvora za takvo krivično djelo, te da policijski službenik može ispaliti hitac upozorenja, ako bi se time postigao efekat zastrašivanja ili odbijanja izravnog napada od sebe ili drugog u cilju zaštite života.

**Odjeljak 12. u ovom Poglavlju ( Obrada osobnih podataka i vođenje evidencija)** izmjenjen je i usklađena sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka.

**POGLAVLJE IV ( Dužnosti i prava policijskih službenika) (članovi 42.- 49.)**– reguliše opće dužnosti policijskih službenika, zdravstveni pregled policijskih službenika, obavezu čuvanja tajnosti podataka, nespojivost, prava policijskih službenika imenovanih na javnu funkciju u izvršnim organima sigurnosti, prava policijskih službenika, zabranu za otpuštanje ili umanjenje prava i pravo na pravnu pomoć.

Novina u ovom Poglavlju ogleda se u slijedećem: brisana je odredba kojom je bila propisana zabrana zauzimanja nekretnina u vlasništvu izbjeglih i raseljenih osoba, te je propisano donošenje etičkog kodeksa policijskog službenika.

Dalje, propisano je da se, u svrhu ostvarivanja prava iz radnog odnosa, vrijeme koje policijski službenik provede u privremenom premještaju i vrijeme koje policijski službenik upućen u inozemstvo u okviru svoji redovnih dužnosti provede u inozemstvu računa kao vrijeme provedeno na poslovima policijskog službenika u policijskom organu u efektivnom trajanju.

**POGLAVLJE V- ( Upraznjena radna mjesta i zapošljavanje) (član 50.-64.)** – reguliše nivoe pristupanja policijskom organu, utvrđivanje upražnjenih radnih mjesta u početnim činovima, upražnjena radna mjesta za čin mlađeg inspektora, opće osnove i uslove za zapošljavanje, posebne uslove, zapošljavanje policijskih službenika iz drugih policijskih organa, pravila postupka izbora pri zapošljavanju koja obuhvataju: komisija za izbor, oglašavanje, testiranje, obavještanje, žalba na odluku komisije za izbor, sigurnosne provjere, lista kandidata za zapošljavanje i ugovor o međusobnim pravima i dužnostima.

U ovom Poglavlju novina je usklađivanje općih uvjeta koje policijski službenik treba ispunjavati u pogledu vrste školske spreme gdje je omogućeno da i kandidati koji imaju završen prvi ciklus visokog obrazovanja 180 ECTS bodova mogu konkurisati za čin mlađi inspektor, te da kandidat za zapošljavanje u policijskom organu mora ispunjavati i posebne uslove, a to su : da nema bezbjedonosnih smetnji u skladu sa Zakonom o zaštiti tajnih podataka i da ima propisane psihofizičke sposobnosti potrebne za obavljanje poslova policijskog službenika, u skladu sa pravilnikom iz člana 43. stav (4) ovog nacrtu zakona. U skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka ovim nacrtom zakona propisano je da podatke iz kaznene evidencije pribavlja policijski organ po službenoj dužnosti samo za kandidate koji su predloženi za zapošljavanje. Novina je takođe i mogućnost zapošljavanja policijskih službenika iz drugih policijskih organa na osnovu javnog konkursa bez vremenskog ograničenja, čime bi se stvorili uvjeti za veću mobilnost kadrova u policijskim organima svih nivoa.

U ovom Poglavlju, Odjeljak 3. ( Pravila postupka izbora) je, uslovno rečeno, novi Odjeljak kojim su obuhvaćeni svi članovi kojima se reguliše postupak izbora kandidata pri zapošljavanju, poredani novim redoslijedom koji u stvari odražava redosljed postupka izbora što će u mnogome olakšati primjenu zakona pri provođenju postupka izbora kandidata za

zapošljavanje. Novina je da Komisija za izbor više ne utvrđuje sadržaj testova već posebna stručna komisija koju imenuju policijski komesar, koja testove predaje Komisiji za izbor na dan testiranja na koji način se nastojala spriječiti zloupotreba od strane Komisije za izbor, te da se javni konkurs objavljuje u dva, a ne u tri dnevna lista na teritoriji Bosne i Hercegovine.

Dalje, Listu kandidata koji su uspješno završili testiranje sa ukupnim brojem bodova za svakog kandidata i listu kandidata koji nisu pristupili testiranju i koji su isključeni iz daljeg procesa odabira Komisija za izbor sada objavljuje u roku od 8 dana od dana završetka testiranja. Navedene liste postaju konačne nakon okončanja postupka pred policijskim odborom, a ne odobravanjem od strane policijskog komesara i kao takve ih Komisija objavljuje na oglasnoj ploči policijskog organa. Poslije objavljivanja listi na oglasnoj ploči policijskog organa, Komisija za izbor, dostavlja policijskom komesaru Listu kandidate za zapošljavanje i to onih kandidata koji su osvojili najviši broj bodova, a u skladu sa slobodnim radnim mjestima, za koje se vrše sigurnosne provjere u skladu sa Zakonom zaštititi tajnih podataka. Po prijemu konačne odluke o sigurnosnim provjerama objavljuje se lista kandidata za zapošljavanje koji se upućuju na pohađanje osnovne obuke za policijske službenike nakon što se sa njima zaključi ugovor o međusobnim pravim i obavezama.

**POGLAVLJE VI (Policijsko obrazovanje) (članovi 65.-67.)** – reguliše osnovnu obuku za kadete i usavršavanje policijskih službenika.

Novina je precizno definisanje da se osnovna obuka obavlja na Policijskoj akademiji Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova u Sarajevu u skladu sa njihovim propisima koji reguliraju ovu oblast.

**POGLAVLJE VII- ( Raspoređivanje i premještaj )(članovi (68.-75.)** – reguliše zaključivanje ugovora o radu i raspoređivanje kadeta, probni rad policijskog službenika, interni premještaj, premještaj na radno mjesto za koje propisan viši odnosno niži čin, eksterni premještaj, privremeni eksterni premještaj, upućivanje u inozemstvo i prekobrojnost policijskih službenika.

Novina je što je Poglavlju VII promjenjen naziv u „Raspoređivanje i premještaj“ jer je sadržaj Poglavlja, koji se odnosi na „Imenovanje i razrješenje policijskog komesara“, prebačen u novo poglavlje VIII koje nosi naziv Imenovanje i razrješenje policijskog komesara. Ovo iz razloga što je ova materija po važećem zakonu smještena između članova kojima se reguliše zasnivanje radnog odnosa odnosno raspoređivanje kadeta i probnog rada tako da je potpuno remetila realan slijed postupka kojim se reguliše prijem (čl. 68) i probni rad kadeta (čl. 69.), na koji se nastavlja interni premještaj policijskih službenika (čl. 70), premještaj na radno mjesto za koje je propisan neposredno viši ili neposredno niži čin (čl. 71), eksterni premještaj (čl. 72), privremeni eksterni premještaj (čl. 73), upućivanje u inozemstvo (čl. 74), prekobrojnost policijskih službenika (čl. 75).

Ugovor o radu se, prema ovom nacrtu zakona, zaključuje tek nakon završetka osnovne obuke, za razliku od važećeg zakona koji je propisivao zaključivanje ugovora o radu prije završetka osnovne obuke što je stvaralo probleme u slučaju odustanka ili iz drugih razloga ne okončanja osnovne obuke kadeta.

Nacrtom zakona regulisano je da se interni premještaj policijskog službenika vrši bez internog oglašavanja slobodnih radnih mjesta, uz objavljivanje liste upražnjenih radnih mjesta koja se popunjavaju internim premještajem jednom godišnje, zatim su regulisane osnove i razlozi zbog kojih policijski službenik može biti premješten tako da policijski službenici unaprijed znaju iz kojih razloga mogu biti premješteni na drugo radno mjesto. Prema ovom nacrtu zakona

više nema vremenskog ograničenja trajanja premještaja osim u slučaju zamjene privremeno odsutnog policijskog službenika a definisano je da premještej može podrazumjevati i zamjenu policijskih službenika sa jednog na dugo radno mjesto. Ovim se željela postići veća operativnost policijskog komesara u smislu osiguranja što efikasnijeg obavljanja poslova policijskog organa. Obzirom , da su zakonom na jasan način određena pravila i uslovi premještaja ne propisuje se obaveza donošenja podzakonskog akta kako je to bilo predviđeno u važećem zakonu.

Osim toga, novina je mogućnost premještaja policijskog službenika na radno mjesto za koje je potreban neposredno viši čin. Raspoređivanje na radno mjesto za koje je propisan niži ili viši čin sada se može vršiti samo ako nije moguć premještaj iz člana 70. odnosno ako nije moguće popunjavanje radnog mjesta unapređenjem, zatim su, uz već postojeće razloge za ovakav premještaj uvedeni i novi kao što su: zamijena privremeno odsutnog policijskog službenika, premještaj iz razloga propisanih u članu 94. stav (1) – ponovna ocjena „nezadovoljava“ i u drugim slučajevima kada je to , po procjeni policijskog komesara, neophodno za obavljanje poslova iz nadležnosti policijskog organa.

Ovim nacrtom zakona propisana je mogućnost eksternog premještaja policijskog službenika u drugi policijski organ uz njegovu saglasnost i saglasnost policijskog komesara, te da se prekobrojnost policijskih službenika može desiti i u slučaju kada je konačnom odlukom nadležnog organa utvrđeno postojanje sigurnosne smetnje u skladu sa Zakonom o zaštiti tajnih podataka.

**POGLAVLJE VIII- (Imenovanje i razješenje policijskog komesara) čl.76.-79.**– ovo poglavlje reguliše Uvjete za imenovanje policijskog komesara, proceduru izbora i imenovanja , trajanje mandata i uvjete za smjenu policijskog komesara.

**POGLAVLJE IX (Činovi, procjena rada i unapređenje policijskih službenika) (članovi 80.-95.)**– reguliše činove policijskih službenika, početne činove policijskih službenika, čin generalnog inspektora policije, zaštitu činova i njihov izgled, unapređenja policijskih službenika, kriterije i uslove za unapređenje policijskih službenika, propisano vrijeme provedeno u prethodnom činu, posebno unapređenje, postupak unapređenja, žalbu na odluku komisije za unapređenje, odluka o unapređenju ,ocjenu rada i način ocjenjivanja policijskog službenika, rezultati rada , evidencije ocjene rada.

Novina je izmjena izgleda ramenih prišivaka kod nekih činova , definisanje boje i veličine zvijezde na ramenom prišivku i promjera grba Kantona, zatim da se dodjeljeni čin može izgubiti ako postoji pravosnažna sudska odluka iz člana 91. stav (3) ovog Zakona , na pismeni zahtjev policijskog službenika i ako nakon promjenjene radne sposobnosti bude premješten na radno mjesto namještenika.

U skladu sa ovim nacrtom Zakona, policijski službenik koji se prijavljuje za unapređenje u čin samostalnog inspektora ne mora polagati test fizičke spremnosti zatim su jasno precizirani i prošireni uslovi koje mora ispunjavati policijski službenik koji se prijavljuje za čin mlađeg inspektora , kriterij " disciplinski postupak za tešku povredu službene dužnosti" zamjenjuju se kriterijem „da nije suspendovan iz policijskog organa“. Osim toga normirana je mogućnost prijave na interni konkurs za unapređenje i onih policijskih službenika koji su studij završili po bolonjskom sistemu školovanja i mogućnost prijave na interni konkurs za bilo koji viši čin policijskog službenika koji je bio privremeno eksterno premješten ili policijskog službenika koji je bio upućen u inostranstvo.

Novina je takođe da komisija za unapređenje pri davanju preporuke za unapređenje policijskog službenika u obzir uzima pokrenute disciplinske postupke i disciplinske sankcije.

Precizirano je i propisano vrijeme u prethodnom činu tako da je za unapređenje iz čina starijeg policajca u čin narednika, iz čina narednik u čin starijeg narednika potrebno četiri

godine u svakom činu, iz čina mlađeg inspektora u čin inspektora, iz čina inspektora u čin višeg inspektora potrebne su četiri godine u svakom činu za policijske službenike sa završenim prvim ciklusom visokog obrazovanja bolonjskog sistema studiranja vrednovanog sa 180 ECTS bodova ili VI stepenom stručne spreme i dvije godine u svakom činu za policijske službenike sa završenim najmanje drugim ciklusom visokog obrazovanja boslonjskog sistema studiranja vrednovanog sa najmanje 240 ECTS bodova ili VII stepenom stručne spreme sprema a za unapređenje iz čina višeg inspektora u čin samostalnog inspektora i iz čina samostalnog inspektora u čin glavnog inspektora potrebne su tri godine u svakom činu.

Novina je da se vrijeme koje je policijski službenik proveo na porodijskom odsustvu i na radnom mjestu za koje je potreban viši čin računa kao vrijeme provedeno u svom činu, osim vremena koje policijski službenik koji je interno premješten na radno mjesti sa nižim činom zbog ponovne negativne ocjene.

U skladu sa ovim nacrtom zakona propisano je da se putem posebnog unapređenja ne može unaprijediti u čin samostalnog inspektora i više za razliku od važećeg zakona koji je propisivao da se na ovaj način ne može unaprijedit u čin višeg inspektora i više.

Na jasniji odnosno koncizniji način je propisan način rada Komisije za unapređenje koja sačinjava listu kandidata sa ukupnim brojem osvojenih bodova po svim kriterijima utvrđenim podzakonskim aktom iz člana 85. stav (1) ovog Zakona koju objavljuje na oglasnoj ploči policijskog organa. Lista sadrži preporuku za unapređenje i to onih koji su dobili najviše bodova, u skladu sa brojem slobodnih radnih mjesta koja su interno objavljena. Nakon što lista postane konačna objavljuje se na oglasnoj ploči policijskog organa, policijski komesar donosi rješenje o unapređenju, a zatim i raspoređivanju na radno mjesto.

Policijski službenik koji bude ponovo ocjenjen ocjenom nezadovoljava, premješta se na radno mjesto za koje je potreban niži čin u roku od šest mjeseci, a prema važećem zakonu premještao se u okviru istog čina što nije imalo niti preventivni niti represivni uticaj na negativno ocjenjenog policijskog službenika.

**POGLAVLJE X (Plaća, dodaci i ostale naknade) (članovi 96. -108)** – reguliše određenje plaće policijskog službenika, osnovica plaće, platni razredi i koeficijenti, osnovna plaća dodatak za posebne uvjete rada, dodatak za izvanredne radne rezultate, prekovremeni rad, naknada plaće, nakande za privremeni interni premještaj, prava u slučaju viška policijskih službenika, smrt policijskog službenika i ostale naknade.

U ovom Poglavlju izmjenjen je naziv poglavlja pa sada nosi naziv: Plaća, dodaci i ostale naknade u skladu sa sadržajem poglavlja. Ovo stoga što se iz starog naziva – naknade( plaća, dodaci i ostale naknade ) pogrešno zaključivalo da je i plaća naknada i miješali su se pojmovi naknada koji imaju karakter plaće i naknada koje to svojstvo nemaju. Određen je pojam bruto i neto plaće i na jasniji način propisano da su keficijenti složenosti poslova radnih mjesta policijskih službenika, a ne policijski službenici razvrstani u 10 platnih razreda koji su vezani za čin.

Propisano je da dodatak za posebne uvjete rada isplaćuje policijskom službeniku sve vrijeme trajanja plaćenog odsustva, godišnjeg odmora ili bolovanja, te da pravo na naknade za privremeni interni premještaj imaju policijski službenici koji se premjeste na radno mjesto koje je od sadašnjeg mjesta rada udaljeno više od 60 kilometara.

**POGLAVLJE XI ( Radni uvjeti ) (članovi 109.- 116.)**- reguliše radno vrijeme, rad po posebnom rasporedu rada, prekovremeni rad i ograničenja, godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo i staž sa uvećanim trajanjem.

U ovom Poglavlju razlike u odnosu na važeći zakon odnose se na promjenu naziva člana „Rad u posebnim uvjetima“ u naziv „Rad po posebnom rasporedu rada“ jer bolje odražava sadržaj člana koji reguliše da je službenik dužan raditi po posebnom rasporedu rada koji uključuje: rad u smjenama , rad u dvokratnoj smjeni, rad po vanrednom rasporedu, rad noću, subotom , nedjeljom kao i rad organiziran na drugi način , te je propisano da policijskom službeniku koji radi po posebnom rasporedu rada pripada pravo na uvećanje plaće, a ne naknada u novcu.

Precizirano je da se prekovremeni rad obavlja na osnovu pismene naredbe policijskog komesara, te ukoliko istu nije moguće izdati u pismenoj formi prekovremeni rad se obavlja na osnovu usmene naredbe ovlaštenog lica, a kad se steknu uvjeti izdaje se pismena naredba .

Kad je u pitanju plaćeno odsustvo, definisano je da policijski službenik u slučaju smrti člana uže porodice ima pravo na plaćeno odsustvo sa rada u trajanju od pet radnih dana što je usklađeno sa propisima koji se primjenjuju na državne službenike i namještenike.

**POGLAVLJE XII – (Disciplinska odgovornost) (članovi 117.-131)** – reguliše odgovornost policijskog službenika za lakše i teže povrede radne dužnosti, kao i način vođenja internog postupka, izricanje disciplinskih sankcija, organe disciplinskog postupka , pokretanje disciplinskog postupka, disciplinske sankcije, žalbu na odluku o disciplinskoj odgovornosti , suspenziju i isplatu plaće tokom suspenzije, trajanje i zastara disciplinskog postupka , brisanje disciplinskih sankcija i disciplinski spisi.

Novina u ovom Poglavlje je da je policijski službenik disciplinski odgovoran za povrede službene dužnosti samo ako su rezultat njegove krivice , da policijski službenik u disciplinskom postupku koji se vodi protiv njega može iznositi i predlagati nove dokaze i izjasniti se o dokazima , zatim su definisani uslovi za imenovanje disciplinskog tužioca i njegova ovlaštenja, te da mandat disciplinske komisije traje dvije godine . Precizirano je, takođe, da se Obustavljanje unapređenja u viši čin kao vrsta disciplinske sankcije izriče za 20 i više bodova samostalno ili kumulativno sa disciplinskom sankcijom novčana kazna, te brisana odredba kojim je bilo regulisano da se u slučaju pokretanja krivičnog postupka protiv policijskog službenika prekida vođenje disciplinskog postupka do okončanja krivičnog postupka jer je članom 118. propisano da krivična ili prekršajna odgovornost za krivično djelo ili prekršaj ne isključuje disciplinsku odgovornost policijskog službenika ukoliko je učinjenje krivičnog djela ili prekršaja također i povreda službene dužnosti, te da i oslobađanje od krivične odgovornosti ne znači oslobađanje od disciplinske odgovornosti tako da se disciplinski postupak ne mora prekidati već se može voditi istovremeno sa krivičnim ili prekršajnim postupkom.

Ovim nacrtom Zakona posebno su propisani rokovi zastare za pokretanje i vođenje postupka koji su usklađeni sa rokovima za trajanje internog postupka i trajanjem disciplinskog postupka, te da se disciplinske sankcije brišu po službenoj dužnosti.

**POGLAVLJE XIII- ( Materijalna odgovornost )(članovi 132.-134.)** – reguliše odgovornost policijskog službenika za materijalnu štetu na imovini policijskog organa odnosno ministarstva, kao i način utvrđivanja i naknada štete, odgovornost kantona za štetu pričinjenu fizičkim i pravnim licima kao rezultat postupanja policijskih službenika u izvršenju i vezano za izvršenje zadatka policijskih službenika.

U ovom Poglavlju izvršeno je usklađivanje sa odredbama Zakona o unutrašnjim poslovima tako da su uz riječi „ministarstvu“ dodane i riječi „ ili policijskom organu“ odnosno riječi „ministar“

zamjenje sa riječi „policijski komesar“. Novina je i to što je regulisano da policijski službenik iz opravdanih razloga može biti djelimično ili u potpunosti oslobođen obaveze nakande štete, te je definisano kad se smatra da postoje opravdani razlozi

**POGLAVLJE XIV-( Prestanak radnog odnosa) (članovi 134.-135.)** – reguliše osnove prestanka radnog odnosa policijskog službenika.

Dopunjeno i drugim osnovama za prestanak radnog odnosa u skladu sa ovim nacrtom zakona i Zakonom o radu.

**POGLAVLJE XV- ( Policijski odbor) (članovi 136.-138)** – reguliše uspostavljanje i ulogu Policijskog odbora, kao i njegov sastav.

U ovom Poglavlju na jasniji način formulisano je pravo žalbe i protiv kojih odluka se može izjaviti. Novina je da Ministarstvo nema pravo žalbe jer i ne učestvuje u postupku donošenja odluka koje se tiču statusa policijskog službenika što predstavlja usklađivanje sa Zakonom o unutrašnjim poslovima.

Isto tako na jasniji način definisan je postupak dostavljanja Vladi Kantona, prijedloga za članove policijskog odbora od strane ministarstva i policijskog organa.

**(Prelazne i završne odredbe) (članovi 139.- 146.)** -reguliše prelazne odredbe o imenovanju policijskog odbora, prekidu radnog odnosa, kao i obavezu donošenja određenih propisa Vlade BPK-a , ministra i policijskog komesara, radi usklađivanja istih sa ovim nacrtom zakona, te vrijeme stupanja na snagu zakona i prestanka važenja ranijih proisa.

Iz prelaznih i završnih odredbi važećeg Zakona brisani su članovi čije su odredbe temporalnog karaktera i to: Prelazna odredba o imenovanju (regulisala status policijskog komesara imenovanog prije stupanja snagu Zakona o policijskim službenicima i uvjeti za imenovanje prvog policijskog komesara nakon dodnošenja Zakona o policijskim službenicima ) , prelazne odredbe o plaćama ( lična prelazna naknada plaće policijskog službenika ), dodjela činova ( prva dodjela činova u skladu sa odredbama Zakona o policijskim službenicima), komisija za dodjelu činova (sastav komisije i procedura dodjele čina prvi put nakon dodnošenja Zakona o policijskim službenicima) policijski službenici koji su imenovani na javnu funkciju prije stupanja na snagu ovog Zakona (prvog Zakona o policijskim službenicima) i raniji disciplinski postupci (disciplinski postupci započeti prije stupanja na snagu prvog Zakona o policijskim službenicima. Član 130. važećeg Zakona o policijskim službenicima pod nazivom Prelazne odredbe o radnom odnosu su na odgovarajući način preformulisane i pretočene u član 56. ovog nacrta zakona- Zapošljavanje policijskih službenika iz drugih policijskih organa. Član 131. važećeg Zakona - Imenovanje policijskog odbora ( prvo uspostavljanje policijskog odbora) na odgovarajući način preformulisan i pretočen u član 139. ovog nacrta zakona- Prelazne odredbe o imenovanju policijskog odbora.

#### **IV. OCJENA POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU ZAKONA**

Za provedbu ovoga Zakona nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Budžetu kantona.

**MINISTAR**

Džambegović Nermin