



# SLUŽBENE NOVINE BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE GORAŽDE

Godina XXV–Broj 9

21.oktobar/listopad 2022.  
GORAŽDE

Akontacija za IV kvartal 2022.godine  
uključujući i pretplatu za “Službene  
novine BPK-a Goražde”– 40 KM

845

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj:8/15), a u skladu sa Programom utroška sredstava Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 614 100 - Tekući transferi drugim nivoima vlasti, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 142. redovnoj sjednici, održanoj dana 12.08.2022.g., **d o n o s i:**

**ODLUKU**  
**o sufinansiranju projekta**  
**“Radovi na izradi zida na mezarju**  
**Prjesjeka” Općina Foča**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom odobravaju novčanasredstva u iznosu od **15.000,00 KM (I faza)** Općini Foča FBiH, za sufinansiranje projekta **“Radovi na izradi**

**zida na mezarju Prjesjeka”.**

**Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva isplatiti sa ekonomskog koda Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde 614 100 - Tekući transferi drugim nivoima vlasti.

Sredstva uplatiti na depozitni račun broj: 1011400000595742, otvoren kod Privredne banke d.d. Sarajevo filijala Goražde.

**Član 3.**

Sa Općinom Foča FBiH – korisnikom sredstava Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde će zaključiti ugovor o sufinansiranju, u kojem će se precizirati prava i obaveze, način uplate sredstava, nadzor nad realizacijom kao i

druga pitanja od značaja za realizaciju ugovora.

Ovlašćuje se premijer Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da potpiše ugovor o sufinansiranju realizacije Projekta **“Radovi na izradi zida na mezarju Presjeka”**.

#### Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u **“Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”**.

Broj:03-11-1439/22  
12.08.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

846

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 38. telefonskoj sjednici održanoj dana 12.09.2022. godine, **d o n o s i**:

#### O D L U K U

##### o dodjeli jednokratne novčane pomoći

#### Član 1.

Ovom se Odlukom dodjeljuje jednokratna novčana pomoć u iznosu od **1.000,00 KM** Fondaciji „Istina za Goražde“ Bosansko-podrinjskog kantona za pomoć u plaćanju advokatskih usluga u procesima protiv bivših pripadnika Armije RBiH.

#### Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke is-

platit će se iz Budžeta Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu, sa ekonomskog koda 600 000 - Te-kuća budžetska rezerva, a teretit će ekonomski kod 614 200 BAL 006 - Tekući transferi pojedincima.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### Član 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će biti objavljena u **„Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“**.

Broj:03-11-1677/22  
12.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

847

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 8/15), a u vezi sa članom 143. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 3/18), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 146. redovnoj sjednici, održanoj dana 15.09.2022. godine, **d o n o s i**:

#### O D L U K U

##### o prihvatanju Amandmana poslanika Adisa Agovića i Daliborke Milović na Zakon o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodica sa djecom

#### Član 1.

Ovom se Odlukom prihvata Am-

amandman Adisa Agovića i Daliborke Milović na član 105. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodica sa djecom.

### **Član 2.**

Amandman iz člana 1. ove Odluke postaje sastavni dio Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodica sa djecom.

### **Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a bit će naknadno objavljena u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-02-1810/22  
15.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

-----  
**848**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" broj: 8/15), a u vezi sa članom 143. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 3/18), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 146. redovnoj sjednici, održanoj dana 15.09.2022. godine, **d o n o s i:**

### **O D L U K U**

**o neprihvatanju Amandmana poslanika Daliborke Milović na Zakon o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodica sa djecom**

### **Član 1.**

Ovom se Odlukom ne prihvata Amandman Daliborke Milović na član 105. tačka 3. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodica sa djecom.

### **Član 2.**

Amandman iz člana 1. ove Odluke postaje sastavni dio Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodica sa djecom.

### **Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a bit će naknadno objavljena u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-02-1808/22  
15.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

-----  
**849**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 8/15), Odluke Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj: 03-11-332/22 od 04.03.2022.godine o davanju saglasnosti na Program utroška sredstava "Program kantonalnih novčanih podsticaja u poljoprivredi za 2022. godinu", Odluke Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj: 03-11-519/22 od 31.03.2022.godine i broj: 03-11-1475/22 od 12.08.2022. godine o davanju saglasnosti na Program o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava "Program kantonalnih no-

včanih podsticaja u poljoprivredi za 2022. godinu, utvrđenog u Budžetu Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu na ekonomskom kodu 614 500 (POD 002) - Subvencije javnim preduzećima – poljoprivredna proizvodnja i Uputstva za ostvarivanje novčanih podsticaja u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, broj: 04-11-438-3/22.od 04.04.2022. godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj 23.09.2022.godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U

**o dodjeli novčanih sredstava za podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji – “Podrška sajmovima koji se održavaju na području kantona”**

#### Član 1.

Ovom se Odlukom vrši dodjela novčanih sredstava za podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji – “Podrška sajmovima koji se održavaju na području kantona” u iznosu od 14.000,00 KM.

#### Član 2.

Odobrava se isplata novčanih sredstava sa visinom pojedinačnog iznosa kako slijedi:

1. Udruženje privredno-kulturna manifestacija “Dani jabuke”  
Goražde 6.000,00KM
2. Opće udruženje  
“Stari zanati” obrtnika  
Grada Goražda 3.000,00KM
3. Udruženje uzgajivača  
medonosnog, aromatičnog  
i ljekovitog bilja  
Bosansko-podrinjskog

**kantona “Facelija”**

**Goražde 3.000,00KM**

4. Udruženje starih  
tradicionalnih umjetničkih  
zanata i domaće radinosti  
“STARI GRAD”  
Goražde 2.000,00KM

#### Član 3.

Daje se saglasnost ministru za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da sa korisnicima novčanih sredstava zaključi ugovore o korištenju sredstava, kojim će se detaljnije regulisati prava i obaveze.

#### Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva će se obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu sa ekonomskog koda 614 500 (POD 002) – Subvencije javnim preduzećima - poljoprivredna proizvodnja.

#### Član 5.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-11-1775/22  
23.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

-----  
850

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-pod-

rinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15),  
Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Go-  
ražde, na 147. redovnoj sjednici, održa-  
noj dana 23.09.2022.godine, **d o n o s i**:

**ODLUKU**  
**o davanju saglasnosti**  
**za nabavku stalnih sredstava**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom daje saglas-  
nost Direkciji za ceste Bosansko-podri-  
njskog kantona Goražde da izvrši naba-  
vku stalnih sredstava i to:

- Računar sa konfiguracijom.....3 kom.

**Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadu-  
žuju se Direkcija za ceste i Ministarstvo  
za finansije Bosansko-podrinjskog kan-  
tona Goražde, a sredstva obezbijediti iz  
Budžeta Direkcije za ceste Bosansko-po-  
drinjskog kantona Goražde, ekonomski  
kod 821300 - Nabavka opreme.

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu da-  
nom objavljivanja na službenoj oglasnoj  
tabli Kantona, a naknadno će se objaviti  
u „Službenim novinama Bosansko-pod-  
rinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1774/22  
23.09.2022.godine

**P R E M I J E R**  
**Aida Obuća,s.r.**

**G o r a ž d e**

-----  
**851**

Na osnovu člana 23. Zakona o  
Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Go-  
ražde (“Službene novine Bosansko-pod-

rinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15),  
Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Go-  
ražde, na 147. redovnoj sjednici, održa-  
noj dana 23.09.2022.godine, **d o n o s i**:

**ODLUKU**  
**o davanju saglasnosti za plaćanje**  
**fakture broj: 234/22 od 31.08.2022.**  
**godine ispostavljene po okončanoj**  
**situaciji broj: 234/22 od 31.08.2022.**  
**godine, za izvedene radove na**  
**modernizaciji regionalne ceste R 448a**  
**Osanica-Ilovača-Prača, dionica**  
**Zorovići-Goršić Polje**

**Član 1.**

Daje se saglasnost Ministarstvu  
za privredu - Direkcija za ceste Bosan-  
sko-podrinjskog kantona Goražde, da  
izvrši plaćanje fakture broj: 234/22 od  
31.08.2022.godine, po okončanoj situaciji  
broj: 234/22 od 31.08.2022.godine, na iz-  
nos od 344.856,33 KM, ispostavljene od  
strane privrednog društva „Okac“ d.o.o.  
Goražde po Ugovoru broj: 03-11-651-1/  
22 od 25.04.2022.godinu, za izvedene ra-  
dove na modernizaciji regionalne ceste  
R 448a Osanica-Ilovača-Prača, dionica  
Zorovići-Goršić Polje.

**Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadu-  
žuje se Ministarstvo za privredu – Dire-  
kcija za ceste i Ministarstvo finansija Bo-  
sansko-podrinjskog kantona Goražde, a  
sredstva obezbijediti iz Budžeta Minista-  
rstva za privredu-Direkcija za ceste Bo-  
sansko-podrinjskog kantona Goražde,  
ekonomski kod **821600-Rekonstrukcija i**  
**investiciono održavanje (cesta i mosto-**  
**va),** izdvojenih na podračunu Direkcije  
za ceste.

### Član 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1773/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

852

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:8/15) i člana 46. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2021.godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 2/21), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i:**

### **O D L U K U** **o davanju saglasnosti na Program** **unapređenja usluga javnih preduzeća** **u Bosansko-podrinjskom kantonu** **Goražde za 2022.godinu**

#### Član 1.

Ovom Odlukom Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde daje saglasnost na Program unapređenja usluga javnih preduzeća u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2022. godinu, na ekonomskom kodu 614400 – Subvencije javnim preduzećima, u iznosu od **20.000 KM**.

#### Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadu-

žuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1771/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

852a)

Na osnovu člana 46. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:12/21), a u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“ broj: 10/12), Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **u t v r đ u j e:**

### **P R O G R A M U T R O Š K A** **sredstava Ministarstva za privredu** **Bosansko-podrinjskog kantona** **Goražde za 2022.godinu sa** **ekonomskog koda 614400 HAP 001 –** **Subvencije javnim preduzećima**

#### TAČKA 1.

#### NAZIV PROGRAMA

Naziv Programa utroška sredstava Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu sa ekonomskog koda 614 400 HAP 001 – Subvencije javnim preduzećima glasi: **Program**

**unapređenja usluga javnih preduzeća u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2022.godinu.**

**PODACI O PROGRAMU**

Period realizacije Programa:  
01.01.2022 - 31.12.2022.

Budžetska pozicija:  
Subvencije javnim preduzećima

Ekonomski kod: 614 400 HAP 001

Ukupna vrijednost Programa:  
20.000 KM

Odgovorna osoba: Haris Salković

Pozicija odgovorne osobe: Ministar

Kontakt osoba za Program: Minela Bašić

Kontakt-telefon: +387-38-228-640

Kontakt e-mail:  
[basic.minela@hotmail.com](mailto:basic.minela@hotmail.com)

Internet: [www.mp.bpkg.gov.ba](http://www.mp.bpkg.gov.ba)

**1. SAGLASNOST NA PROGRAM**

Saglasnost na Program, u skladu sa članom 46. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:12/21), dala je Vlada Bosansko podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj:03-11-1771/22 od 23.09.2022.godine.

**2. SVRHA I OPIS PROGRAMA**

**2.1. Svrha Programa**

Program utroška je provedbeni

akt Ministarstva za transparentan, specifičan, mjerljiv i vremenski određen utrošak državne pomoći u unapređenju usluga javnih preduzeća. Definisane svrhe Programa utroška propisano je Zakonom o izvršenju Budžeta i Programom razvoja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Svrha Programa je pružanje podrške davanjem pojedinačne državne pomoći za unapređenje usluga javnih preduzeća koja se nalaze na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, tj. pružanje podrške javnim preduzećima koja vrše emitiranje radijskog i televizijskog Programa, čime bi došlo do povećanja stepena informisanosti građana na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, kao i javnim preduzećima koja se bave liječenjem i drugim vrstama zaštite domaćih životinja na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, čime bi došlo do rješavanja ključnih problema koji su otežavali pružanje usluga.

Svrha Programa je, također, da u skladu sa članom 46. Zakona o izvršenju Budžeta, osigura planski i transparentan utrošak sredstava, odobrenih na ekonomskom kodu 614 400 (HAP 001) – Subvencije javnim preduzećima, u skladu sa važećim zakonskim propisima.

**2.2. Opis Programa**

Program utroška sredstava sa ekonomskog koda 614400 (HAP 001) – Subvencije javnim preduzećima Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu (u daljem tekstu: Program), definiše bitne elemente za dobijanje saglasnosti za Program od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona, kao što su opći i

posebni ciljevi Programa, kriteriji za raspodjelu sredstava, potrebna sredstva, korisnici sredstava, procjena rezultata te procjena nepredviđenih rashoda i izdataka.

### 3. OPĆI I POSEBNI CILJEVI PROGRAMA

#### 3.1 Opći/osnovni cilj Programa

Opći cilj Programa je osiguranje pružanja kvalitetnih usluga javnim preduzećima sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i njihov razvoj kroz smanjenje operativnih troškova poslovanja, te rješavanje ključnih problema koji otežavaju pružanje usluga na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Program sadrži posebne (specifične) ciljeve Programa u okviru kojih će se pružati podrška korisnicima Programa.

#### 3.2. Posebni/specifični ciljevi Programa

U skladu sa općim ciljem, posebni/specifični cilj Programa je:

- Poseban cilj Programa je pružanje podrške javnim preduzećima sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde koja vrše emitiranje radijskog i televizijskog programa, kroz nabavku prioritetne opreme ili drugog materijala neophodnog za rad, ili za neke druge potrebe koji će doprinjeti povećanju stepena informisanosti građana na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Ovim ciljem je planirano pružanje podrške javnim preduzećima sa prostora Bosansko-podrinjskog kantona Goražde koja se bave zaštitom, brigom o domaćim živo-

tinjama, kroz nabavku prioritetne opreme, razne vrste edukacija, opremanje radnih prostorija, održivosti kao i nabavkom materijala-repromaterijala za nesmetan rad preduzeća.

### 4. POČETAK I VRIJEME IMPLEMENTACIJE PROGRAMA

Implementacija Programa za 2022. godinu počinje dobivanjem saglasnosti od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i trajat će do 31.12.2022. godine.

### 5. PLANIRANA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

#### 5.1. Visina sredstava za provođenje Programa

Planirana sredstva za provođenje Programa utroška definisana su Budžetom Bosansko-podrinjskog kantona u ukupnom iznosu od **20.000 KM**. Sredstva za ove namjene nalaze se na ekonomskom kodu 614400 (HAP 001) – Subvencije javnim preduzećima.

#### 5.2. Maksimalni budžet po komponentama

Programom se utvrđuje visina, odnosno maksimalni iznos sredstava za svaki posebni cilj Programa. Maksimalna visina sredstava za pojedinačni specifični cilj predstavlja jednu finansijsku komponentu Programa.

Za pomenute komponente definisan je budžet:

- a) Podrška javnim preduzećima koja vrše emitiranje radijskog i tele-

vizijskog programa za unapređenje rada preduzeća, nabavke opreme, kao i neke druge vrste opremanja u cilju promocije i informisanja građana na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Po ovoj komponenti planiran je budžet od 15.000 KM

- b) Podrška javnim preduzećima sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde koja se bave zaštitom, brigom o domaćim životinjama, kroz razne vrste edukacija, opremanja radnih prostorija, odnosno održivosti ili nabavku materijala - repromaterijala za nesmetan rad preduzeća. Po ovoj komponenti planiran je budžet od 5.000 KM

### 5.3. Redistribucija sredstava

- (1) U slučaju potrebe, Ministarstvo za privredu može napraviti redistribuciju sredstava sa jedne na drugu finansijsku komponentu u iznosu do maksimalno 25 procenata od iznosa komponente sa koje se sredstva prenose. Redistribuciju ovih sredstava Ministarstvo za privredu će izvršiti odlukom ministra za privredu bez saglasnosti Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.
- (2) U slučaju izmjene ukupne vrijednosti Programa koja je rezultat izmjene i dopune Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, preusmjerenja sa drugih kodova ili na druge kodove unutar Budžeta Ministarstva za privredu i preusmjerenja između budžetskih korisnika, Ministarstvo za privredu se ovlašćuje da može izvršiti izmjenu i dopunu Programa u

skladu sa potrebama na osnovu kojih su donesene odluke o preusmjerenju, povećanju ili smanjenju ukupne vrijednosti Programa uz saglasnost Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

## 6. KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA

### 6.1. Način raspodjele sredstava

Raspodjela sredstava se vrši djelom državne pomoći u novcu i može biti dodijeljena jednom ili više puta u skladu sa odredbama ovog Programa.

Raspodjela sredstava u slučaju dodjele državne pomoći u novcu vršit će se na osnovu odobrenih projekata u skladu sa Programom. Konačne odluke o dodjeli državne pomoći za pojedinačne projekte, aktivnosti i mjere sredstava iz ovog Programa na prijedlog Ministarstva za privredu donosi Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### 6.2. Kriteriji za raspodjelu

- (1) Sredstva iz Budžeta će se dodjeljivati korisniku srazmjerno njihovom doprinosu ostvarivanju općih i posebnih ciljeva i očekivanih rezultata Programa.
- (2) Za ocjenjivanje doprinosa, ostvarivanja ciljeva, primjenjivat će se kriteriji koji su definisani za potrebe rangiranja aplikacija kako bi se osiguralo da prioriteti Programa budu ispunjeni, a stanje u javnim preduzećima poboljšano, u skladu sa Programom.
- (3) Kriteriji po osnovu kojih će se vršiti

raspodjela sredstava Programa:

- a) ispunjenje općih uvjeta;
- b) ispunjenje posebnih uvjeta;
- c) rezultati procesa apliciranja, selekcije i evaluacije projekta.

#### 6.3. Opći uvjeti za učestvovanje u Programu

U implementaciji Programa primjenjivat će se procedure koje omogućavaju ravnopravno učestvovanje u Programu javnih preduzeća koja kumulativno ispunjavaju sljedeće opće uvjete:

1. da su registrovana kao javna preduzeća u skladu sa odredbama Zakona o javnim preduzećima ("Službene novine FBiH", broj: 8/05,81/08 i 22/09);
2. da imaju registraciju i sjedište na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde,
3. da obavljaju registrovanu djelatnost na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde,
4. da su registrovana minimalno 2 godine od dana podnošenja prijava za učestvovanje u Programu.

#### 6.4. Posebni uvjeti za učestvovanje u Programu

Za svaki poseban cilj, pored općih, primjenjivat će se posebni uvjeti za učestvovanje u Programu:

1. da se ne nalaze u procesu stečaja ili likvidacije ili blokade računa;
2. da nemaju neizmirenih obaveza za poreze i doprinose, osim obaveza koje su obuhvaćene ugovorom o reprogramiranju obaveza;
3. da su namjenski utrošili sredstva odobrena od strane Vlade Bosa-

nsko-podrinjskog

kantona u periodu od protekle tri godine, ukoliko im je takva pomoć dodijeljena;

4. da su ispunili ugovorne obaveze po odobrenim grantovima Vlade Bosansko-podrinjskog kantona ukoliko su ih dobili u zadnje tri budžetske godine.

#### 6.5. Kandidovanje prijedloga projekta za sredstvima

Prijedlozi projekata za sredstvima dostavljaju se u aplikacionom obrascu za sredstvima nakon objavljivanja javnog poziva, koji se raspisuje u skladu sa odredbama Programa.

Pravilno popunjavanje propisane forme omogućava da se svi aspekti prijedloga projekata objektivno selektiraju i procijene.

Svi prijedlozi projekata procjenjuju se u skladu sa procedurama apliciranja, selekcije, evaluacije i rangiranja.

## 7. PROCEDURE APLICIRANJA, SELEKCIJE I EVALUACIJE PROJEKATA

### 7.1. Aplikanti

Lica koja ispunjavaju opće uvjete za učestvovanje u Programu i koja u formi propisanoj od strane Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona dostave prijedlog projekata za sredstvima imaju status aplikanta.

Javni poziv se raspisuje u roku od 10 dana od dana dobivanja saglasnosti koja je propisana Programom. Javni

poziv minimalno sadrži sažetak svrhe, općeg i posebnog cilja, način raspodjele i rokove za dostavljanje aplikacije.

Javni poziv se objavljuje na internet stranici Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i u jednom ili više elektronskih medija.

### 7.2. Kandidovanje prijedloga projekata

Aplikant može kandidovati prijedlog projekta u kojem je planirano sufinansiranje troškova projekta iz sredsta-

va Programa.

Aplikant može dostaviti samo jedan prijedlog projekta u okviru jednog specifičnog cilja.

Vlastito učešće u finansiranju projekta nije obavezujuće.

Prijedlozi projekata čiji ukupni iznos prelazi maksimalni iznos projekta, u kojima je planirani grant veći ili manji od utvrđene visine će u fazi administrativne provjere biti automatski odbijeni kao neprihvatljivi za finansiranje.

Tabela 2:

Pregled minimanih i maksimalnih iznosa grant sredstava za finansiranje iz Programa

|   | Maksimalni iznos granta |
|---|-------------------------|
| 1. Podrška javnim preduzećima koja vrše emitiranje radijskog i televizijskog programa u unapređenju rada i nabavke neophodne opreme | 15.000KM                |
| 2. Podrška javnim preduzećima sa područja BPK Goražde koja vrše zaštitu i brigu o domaćim životinjama                               | 5.000 KM                |

### 7.3. Otvaranje aplikacija i administrativna provjera

Otvaranje aplikacija i administrativna provjera za prijedloge projekata se provodi najkasnije 30 dana od dostavljanja zahtjeva.

Administrativna provjera se provodi u cilju utvrđivanja da li lice koje je dostavilo aplikaciju ispunjava uvjete za dobijanje statusa aplikanta u skladu sa

odredbama ovog Programa. Administrativnu provjeru provodi komisija Ministarstva za privredu. Komisija provjerava da li je aplikacija zadovoljila sljedeće uvjete:

- da je aplikacija dostavljena u roku i na način predviđen Programom,
- da li su dostavljeni svi prilozi na način predviđen Programom,

- da aplikant ispunjava opće uvjete za učestvovanje u Programu,
- da aplikant ispunjava posebne uvjete za kandidovanje projekta za sredstvima,
- da je aplikacija potpuna i ispravno popunjena u skladu sa propisanom formom,
- da je aplikacija usklađena sa svrhom Programa, općim ciljem Programa, da je zahtijevna podrška u skladu sa posebnim ciljevima Programa, da je predloženo finansiranje u skladu sa odredbama o finansiranju.

Ukoliko su ovi uvjeti ispunjeni, komisija će aplikaciju evaluirati u skladu sa odredbama Programa. Komisija može zatražiti od aplikanta dostavljanje dodatne dokumentacije, ukoliko je očigledno da je dokument izostavljen zbog slučajne tehničke greške, što se može indirektno utvrditi na osnovu preostale dostavljene dokumentacije. Komisija može zatražiti dopunu dokumentacije za maksimalno dva uvjeta za administrativnu provjeru. U suprotnom, aplikacija će i bez evaluacije biti odbijena iz administrativnih razloga.

Aplikacije pisane rukopisom će biti automatski odbijene.

Prijave koje su dostavljene nakon što je Ministarstvo obavijestilo potencijalne aplikante o ispunjavanju podsticajnih kvota u administrativnoj provjeri će biti odbijene.

Nakon provedene administrativne procedure, Ministarstvo će obavijestiti sve aplikante o rezultatima administrativne provjere.

#### 7.4. Evaluacija dostavljenih prijedloga projekata

Za provođenje procesa selekcije, evaluacije i ocjenjivanja projekata Ministarstvo formira komisiju.

Komisija sve dostavljene aplikacije razmatra i evaluira u periodu od maksimalno 30 dana od završetka administrativne provjere.

U evaluaciji projekata komisija primjenjuje pet grupa indikatora, i to:

- Finansijski i operativni kapaciteti aplikanta
- Relevantnost
- Metodologija
- Održivost
- Budžet i troškovna efikasnost

#### 7.5. Ocjenjivanje aplikacija

Evaluacija aplikacija se provodi na osnovu skale za evaluaciju. Evaluacijski kriteriji su podijeljeni u okviru grupa i podgrupa. Za svaku podgrupu komisija daje ocjenu između 1 i 5 prema sljedećim kategorijama procjena:

- 1 - veoma slabo;
- 2 - slabo;
- 3 - adekvatno;
- 4 - dobro;
- 5 - veoma dobro.

Svaka ocjena se množi sa koeficijentom koji je za svaki indikator predviđen u evaluacijskoj skali. Maksimalan broj bodova za projekat iznosi 100.

Projekti koji imaju manje od 70 bodova se odbacuju u prvom krugu selekcije. Ukoliko je ukupan rezultat u po-

glavlju **relevantnost** manji od 15, aplikacija se odbija bez obzira na dobiven ukupan maksimalan broj bodova. Ukoliko je ukupan rezultat u poglavlju **budžet i troškovna efikasnost** manji od 15, aplikacija se odbija bez obzira na dobiven ukupan maksimalan broj bodova.

Komisija će procjenjivati vrijed-

nost indikatora. Prilikom određivanja vrijednosti indikatora, komisija će se pridržavati prioriteta, posebnih uvjeta, finansijskih kriterija i načina rangiranja koji su propisani Programom. Svi članovi komisije dodjeluju ocjene, a ukupan broj bodova se dobija kada se zbir ocjena dobivenih od svih članova komisije podjeli sa brojem članova komisije.

### 7.6. Skala za evaluaciju

| INDIKATOR  | SKALA<br>Projekti |
|--|-------------------|
| <b>1. Finansijski i operativni kapaciteti aplikanta</b>  | <b>10</b>         |
| 1.1. Procijenjeni nivo iskustva aplikanta u upravljanju projektom  | 5                 |
| 1.2. Procijenjeni nivo tehničkog i stručnog znanja i iskustva neophodnog za implementaciju projekata   | 5                 |
| <b>2. Relevantnost</b>   | <b>25</b>         |
| 2.1. Koliko je aplikacija relevantna za svrhu, opći i posebne ciljeve Programa?  | 5                 |
| 2.2. Koliko je aplikacija relevantna za prioritetne mjere podrške u okviru Programa?   | 5x2               |
| 2.3. Koliko je aplikacija relevantna za očekivane rezultate Programa?  | 5x2               |
| <b>3. Metodologija</b>   | <b>10</b>         |
| 3.1. Da li su aktivnosti u prijedlogu projekta odgovarajuće i konzistentne sa ciljevima i očekivanim rezultatima projekta?   | 5                 |
| 3.2. Koliko je koherentan dizajn projekta, konkretna analiza problema, da li su predložene aktivnosti odgovarajuće za rješavanje prezentiranog problema, te da li su na zadovoljavajući način planirani raspoloživi resursi aplikanta a koji mogu doprinijeti rješavanju problema? | 5                 |
| <b>4. Održivost</b>  | <b>25</b>         |
| 4.1. Da li će mjere podrške Programa značajnije doprinijeti rješavanju problema koji je naveden u prijedlogu projekta ili zahtjevu?  | 5                 |
| 4.2. Da li predložene aktivnosti mogu imati pozitivne multiplikativne efekte na sektor u kojem aplikant posluje, odnosno na prerađivački sektor Bosansko-podrinjskog kantona Goražde?  | 5x2               |
| 4.3. Da li su očekivani rezultati aktivnosti za koje se traži finansiranje   | 5x2               |

održivi u finansijskom smislu i da li će se ostvarivati i nakon prestanka finansiranja iz Programa, u periodu od minimalno tri godine?

|  |            |
|--|------------|
| <b>5. Budžet i troškovna efikasnost</b>  | <b>30</b>  |
| 5.1. Da li je odnos između planiranih troškova i očekivanih rezultata zadovoljavajući?   | 5x2        |
| 5.2. Da li je visina predloženih troškova adekvatna za implementaciju planiranih aktivnosti?   | 5x2        |
| 5.3. Da li su predloženi troškovi aktivnosti obrazloženi na način da dokazuju da će sredstva Programa biti iskorištena na efikasan i ekonomičan način? | 5x2        |
| <b>MAKSIMALNI BROJ BODOVA</b>  | <b>100</b> |

#### 7.7. Procedure odobravanja prijedloga projekata

Projekte koji su u procesu evaluacije dobili više od 70 bodova komisija rangira po broju osvojenih bodova.

U procesu odobravanja komisija može uvidom na terenu provjeriti stanje u pogledu uklađenosti stvarnog stanja sa stanjem navedenim u prijedlogu projekta.

Sve odobrene projekte Ministarstvo za privredu predlaže Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da donese odluku o odobravanju prijedloga projekta koji će se sufinansirati iz sredstava Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona – ekonomski kod 614400 – HA P001 - Subvencije javnim preduzećima.

Istovremeno sa prijedlogom odluke o odobravanju prijedloga projekta, Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde dostavlja se odobreni prijedlog projekta i prednacrt ugovora o sufinansiranju odobrenog projekta.

Ukoliko se odlukom Vlade Bosa-

nsko-podrinjskog kantona Goražde odobrava iznos granta veći od 10.000 KM, prije potpisivanja ugovora, nacrt ugovora se dostavlja Kantonalnom pravobranionocu na mišljenje.

U slučaju da je planirano sufinansiranje projekta iz Programa veće od 6.000 KM i manje od 50.000 KM, uz prednacrt ugovora podnosi se i prijedlog zaključka Vlade o davanju saglasnosti ministru za privredu za potpisivanje ugovora.

Nakon prihvatanja prijedloga odluke od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i pribavljenog mišljenja Kantonalnog pravobranilaštva na nacrt ugovora, pristupa se potpisivanju ugovora za sufinansiranje projekta, o čemu se aplikant pismeno obavještava. Ugovorom se definiše način implementacije projekta, vrijeme implementacije, obaveze korisnika sredstava i Ministarstva za privredu i način obezbjeđenja instrumenata za namjenski utrošak sredstava.

Nakon potpisivanja ugovora, Ministarstvo za privredu predlaže Vladi

Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da, u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta, donese odluku o odobravanju sredstava iz Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona, ekonomski kod 614 400-HAP 001 - Subvencije javnim preduzećima, u skladu sa potpisanim ugovorom.

Nakon prihvatanja prijedloga odluke o odobravanju zahtjeva za isplatom sredstava od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, zahtjev za plaćanje se dostavlja Ministarstvu za finansije.

## **8. PRIORITETI I NAČIN RANGIRANJA**

### **8.1. Prioritetne aktivnosti**

Prioritetne aktivnosti i mjere koje imaju prednost za učestvovanje u Programu u okviru 1. i 2. cilja su:

- Aktivnosti koje omogućavaju uvođenje novih usluga javnih preduzeća od značaja za građane i privatni sektor
- Aktivnosti koje omogućavaju veću interakciju javnih preduzeća i građana;
- Aktivnosti koje građanima olakšavaju pristup uslugama javnih preduzeća.

Aplikanti mogu predvidjeti i implementaciju ostalih aktivnosti i mjera.

### **8.2. Način rangiranja**

Prilikom ocjenjivanja finansijskih i operativnih kapaciteta, prednost će se dati aplikantima koji redovno izmiruju obaveze prema porezima i doprinosima u odnosu na aplikante koji imaju repro-

gram duga, koji su duži vremenski period aktivni na području kantona, koji su veći broj godina poslovali sa dobitkom.

Prilikom ocjenjivanja relevantnosti projekta, prednost će se davati projektima koji su predviđeni Programom, a komisija će voditi računa o raznolikosti i zastupljenosti usluga na području kantona koje su predmet apliciranih projekata.

Prednost će se dati projektima koji imaju vlastito učešće u Programu i koji omogućavaju ostvarivanje većih rezultata koji su predviđeni ovim Programom.

Prednost će se dati aplikantima koji imaju za cilj realizaciju prioritetnih aktivnosti i mjera predviđenih ovim Programom. Posebna pažnja će biti data aplikacijama koje doprinose ostvarivanju više prioritetnih aktivnosti i mjera predviđenih Programom.

Prilikom ocjenjivanja metodologije, ocjenjivat će se metode i predloženi način realizacije aktivnosti. Aplikacije koje imaju bolje razrađenu metodologiju i koherentniji plan implementacije projekta će imati prednost pri rangiranju.

Prilikom ocjenjivanja održivosti projekta, prednost imaju aplikacije koje na sveobuhvatniji način rješavaju problem i omogućavaju ostvarivanje rezultata, koje provode aktivnosti, koje su bolje povezane sa potrebama građana i koje mogu dugoročno osigurati nastavak aktivnosti i nakon završetka projekta.

## **9. NAZIV KORISNIKA SREDSTAVA**

### **9.1. Korisnici sredstava**

Korisnici sredstava su lica koja

ispunjavaju opće i posebne uvjete Programa i koja su uspješno završila proces apliciranja, selekcije i evaluacije i koja su uspješno rangirana za korištenje sredstava iz ovog Programa.

## 9.2. Registar korisnika

Ministarstvo za privredu vodi registar korisnika, u kojem se nalaze svi relevantni podaci o datoj državnoj pomoći u okviru ovog Programa za period od pet godina od godine dobijanja državne pomoći.

## 10. POTREBAN BROJ RADNIKA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA I MONITORING

Za provođenje Programa nadležni su zaposleni u Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Program ne zahtijeva angažovanje dodatnih radnika na provođenju Programa, izuzev za korištenje vanjskih usluga za potrebe izrade baze podataka registra korisnika.

### 10.1. Monitoring implementacije Programa

Monitoring se provodi s ciljem utvrđivanja da li se implementacija podržanih aktivnosti provodi u skladu sa odlukom o dodjeli sredstava i u skladu sa odredbama ovog Programa. U cilju osiguranja procjene rezultata, odabrani korisnici su dužni nakon utroška odobrenih sredstava dostaviti Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde izvještaj o utrošku sredstava i provedenim aktivnostima koje su odobrene za finansiranje iz Progra-

ma. Forma i sadržaj izvještaja o utrošku sredstava će biti dostavljena korisniku sredstava, koji će uz priloge u vidu računa, uplatnica, izvoda iz banaka i ugovora biti dostavljeni Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Nadzor realizacije Programa vrši Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

U slučaju da rezultati monitoringa ukažu na značajan zaostatak u ispunjavanju ugovorenih obaveza, Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde predlaže Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde donošenje odluke o povratu dodjeljene državne pomoći ili preusmjeravanje u skladu sa odredbama Programa.

## 11. PROCJENA REZULTATA

### 11.1. Pregled očekivanih rezultata podrške

Očekivani rezultati Programa podrške unaprjeđenja usluga javnih preduzeća su:

- Unaprjeđenje sistema pružanja usluga koje obezbjeđuju veći stepen zadovoljstva korisnika usluga javnih preduzeća;
- Uvođenje novih vrsta usluga javnih preduzeća;
- Proširenje obima pružanja usluga korisnicima;
- Povećanje dostupnosti usluga koje se pružaju korisnicima.

Aplikanti su dužni u prijedlogu projekta navesti specifične rezultate koji su direktno povezani sa djelatnošću jav-

nih preduzeća i moraju biti mjerljivi i jasno vremenski određeni.

Sve aplikacije koje se podnose za finansiranje iz sredstava Programa će biti procjenjivane u odnosu na njihove očekivane rezultate. Očekivani rezultati prijedloga projekata se procjenjuju u odnosu na očekivane rezultate Programa.

## **12. PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA**

Nepredviđeni rashodi samim Programom mogu se pojaviti samo kao rezultat promjena unutar interne strukture samog Programa, ali ne i dovesti do povećanja ukupnih nepredviđenih rashoda Programa. Kako bi se smanjili rizici u procesu implementacije Programa, uvedene su novine i u procesu selekcije i monitoringu aktivnosti koje su podržane u okviru ovog Programa. Novine se odnose na omogućavanje službenicima terenske posjete i prikupljanja dodatnih informacija neophodnih za proces selekcije, te monitoring u toku same implementacije aktivnosti i mjera koje su podržane ovim Programom.

Aplikanti su dužni planirati odgovarajuće mjere koje će poduzeti u slučaju ostvarivanja rizika koji mogu uticati na ostvarivanje ciljeva i rezultata koji su predviđeni u aktivnostima i mjerama za koje su dobili podršku iz ovog Programa.

Broj:04-11-2104-2/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

**MINISTAR**  
Haris Salković,s.r.

Saglasnost na ovaj Program dala je Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Gora-

žde, Odlukom broj: 03-11-1771/22 dana 23.09.2022.godine.

## **853**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/15), Programa podrške razvoju neprofitnih organizacija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu i člana 46. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj:12/21), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022.godine, **d o n o s i**:

### **O D L U K U**

**o davanju saglasnosti na Program o izmjenama dopunama Programa utroška sredstava Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde „Program podrške razvoju neprofitnih organizacija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu” na ekonomskom kodu 614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama**

### **Član 1.**

Ovom Odlukom Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde daje saglasnost na Program o izmjenama dopunama Programa utroška sredstava Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Program podrške razvoju neprofitnih organizacija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu na ekonomskom kodu 614300 - Tekući transferi neprofitnim orga-

nizacijama, u iznosu od 50.000 KM.

### Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1770/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

.....

### 853a)

Na osnovu člana 45. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj:12/21), Zakona o sistemu državne pomoći u Bosni i Hercegovini (“Službeni glasnik BiH” broj: 10/12), Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde,  
**d o n o s i:**

### P R O G R A M

**o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde „Program podrške razvoju neprofitnih organizacija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” za 2022.godinu, sa ekonomskog koda 614 300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama.**

### TAČKA 1.

### NAZIV PROGRAMA

Naziv Programa je Program o izmjenama dopunama Programa utroška sredstava Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde „Program podrške razvoju neprofitnih organizacija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” za 2022.godinu.

### PODACI O PROGRAMU

Period realizacije Programa:  
01.01.2022 - 31.12.2022.

Budžetska pozicija: Tekući transferi  
neprofitnim organizacijama

Ekonomski kod: 614300

Ukupna vrijednost Programa:  
50.000. KM

Odgovorna osoba:  
Ministar za privredu, Haris Salković

Pozicija odgovorne osobe: Ministar

Kontakt osoba za Program:  
Melida Hadžiomerović

Kontakt/telefon: +387-38-228-640

Kontakt e-mail:  
[melida.hadziomerovic@bpkg.gov.ba](mailto:melida.hadziomerovic@bpkg.gov.ba)

Internet: [www.mp.bpkg.gov.ba](http://www.mp.bpkg.gov.ba)

Saglasnost na Program o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde „Program podrške razvoju neprofitnih organizacija Bosansko-podrinjskog kantona

Goražde” za 2022.godinu u skladu sa članom 45. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj:12/21), dala je Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 03-11-1770/22 od 23.09.2022.godine.

## TAČKA 2.

### OPIS PROGRAMA

- (1) Ovim se Programom vrši izmjena i dopuna Programa podrške razvoju neprofitnih organizacija Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2022.godinu, broj: 04-11-513-2/22 od 31.03.2022.godine, tako što se dodaje da Ministarstvo za privredu osigurava da se planirana sredstva iz Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde koriste na transparentan, specifičan, mjerljiv način u vremenski određenom periodu sa namjerom/svrhom da se podstakne ekonomski razvoj, razvoj strateških ekonomskih djelatnosti, na način koji doprinosi povećanju nivoa životnog standarda i zaposlenosti na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, kao i jačanju kapaciteta udruženja iz oblasti Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i njihovih članova.
- (2) Pružanje podrške obezbjedit će se davanjem pojedinačne državne pomoći s ciljem podrške u radu, poboljšanju uvjeta iz oblasti ekonomskog osnaživanja, unapređenja kroz edukaciju i osposobljavanje specifičnih ciljnih grupa - osobe sa invaliditetom, žensko i socijalno poduzetništ-

vo, te za očuvanje tradicije, kao i osnaživanje i drugi vid podrške za unapređenje.

## TAČKA 3.

- a) Ovim se Programom vrši izmjena i dopuna Programa podrške razvoju neprofitnih organizacija Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2022.godinu, broj:04-11-513-2/22 od 31.03.2022. godine, tako što se u poglavlju

**(7.2) (Minimalni i Maksimalni budžet po komponentama)** - Za svaki poseban cilj, odnosno za svaku finansijsku komponentu Programa, definisan je ukupan iznos i to:

- b) - Sufinansiranje projektnih aktivnosti udruženja iz oblasti prometa i komunikacija, kojima je sjedište na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i to u dijelu unapređenja, osnaživanja i održivosti kako samih udruženja tako i njihovih članova, te je u skladu sa tim po ovoj komponenti planiran ukupan iznos od 10.000 KM.

- Minimalni - maksimalan iznos po ovoj komponenti je do 10.000 KM

- c) - Sufinansiranje projektnih aktivnosti udruženja iz oblasti privrede kojima je sjedište na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i to u dijelu ekonomskog osnaživanja i unapređenja specifičnih ciljnih grupa (osobe sa invaliditetom, socijalno poduzet-

ništvo, žensko poduzetništvo kroz očuvanje tradicije, kao i udruženja koja okupljaju privrednike sa prostora Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i udruženja koja svojim aktivnostima promovisu zaštitu životinja i kojima su lovišta ustupljena na korištenje), kroz razne edukacije, kroz održivost ili neki drugi vid podrške, te je u skladu sa tim po ovoj komponenti planiran ukupan iznos od 10.000 KM.

- Minimalan iznos za dodjelu po ovoj komponenti je 500 KM dok je maksimalan 2.000 KM.

**3. OPĆI i POSEBNI UVJETI u tački 3.2. Posebni (specifični) ciljevi Programa u III tački dodaje:**

„Na ovaj poseban cilj aplicira se isključivo putem aplikacione forme za projekte po raspisanom javnom pozivu“.

#### **TAČKA 4.**

U implementaciji Programa primjenjivat će se restriktivne procedure koje omogućavaju ravnopravno učestvovanje udruženja koja su u nadležnosti Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i koja kumulativno ispunjavaju sljedeće opće uvjete:

1. da imaju potvrdu o otvorenom glavnom žiroračunu kod banke,
2. da su registrovana shodno odredbama Zakona o udruženjima i fondacijama,
3. da imaju registraciju na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona

Goražde,

4. da se ne nalaze u procesu stečaja ili likvidacije ili blokade računa,
5. da nemaju neizmirenih obaveza za poreze i doprinose, osim obaveza za koje su obuhvaćene ugovorom o reprogramiranju obaveza,
6. da su registrovana minimalno 2 godine od dana podnošenja aplikacije za učestvovanje u Programu.

Ostale tačke Programa ostaju nepromijenjene.

Broj:04-11-1036-5/22  
23.09.2022.godine

MINISTAR  
Haris Salković,s.r.

G o r a ž d e

854

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022.godine, **d o n o s i:**

#### **O D L U K U**

**o davanju saglasnosti za plaćanje računa broj: 444-338 od 15.09.2022. godine, a koji se odnosi na nabavku novog terenskog motornog vozila 4x4, Dacia Duster.**

#### **Član 1.**

Daje se saglasnost Ministarstvu za privredu - Direkcija za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, da izvrši plaćanje računa broj: 444-338 od 15.09.2022. godine, na iznos od 39.970,00 KM, ispostavljenog od strane privrednog dru-

štva „GUMA M“ d.o.o. Mostar po Ugovoru broj:04-11-311-13/22 od 13.04.2022. godinu, a koji se odnosi na nabavku novog terenskog motornog vozila 4x4, Dacia Duster.

### **Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu – Direkcija za ceste i Ministarstvo finansija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu - Direkcija za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **821300 - Nabavka opreme**, izdvojenih na podračunu Direkcije za ceste.

### **Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1769/22  
23.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

855

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15) i člana 45. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 12/21), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022.godine,  
**d o n o s i:**

## **O D L U K U**

**o davanju saglasnosti na Program o izmjenama dopunama Programa utroška sredstava Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde „Program podrške razvoju privatnim preduzećima i poduzetnicima sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ za 2022.godinu na ekonomskom kodu 614 500 POD 001 - Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima**

### **Član 1.**

Ovom Odlukom Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde daje saglasnost na Program o izmjenama dopunama Programa utroška sredstava Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde „Program podrške razvoju privatnim preduzećima i poduzetnicima sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ za 2022.godinu na ekonomskom kodu 614500 POD 001 – Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima u iznosu od **200.000 KM**.

### **Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### **Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1768/22  
23.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

.....

**855a)**

Na osnovu člana 45. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj:12/21), Zakona o sistemu državne pomoći u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH" broj: 10/12) i na osnovu Programa utroška sredstava Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde „Program podrške razvoju privatnim preduzećima i poduzetnicima sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i:**

**P R O G R A M**  
**o izmjenama i dopunama Programa**  
**utroška sredstava Ministarstva za**  
**privredu Bosansko-podrinjskog**  
**kantona Goražde „Program podrške**  
**razvoju privatnim preduzećima i**  
**poduzetnicima sa područja Bosansko-**  
**podrinjskog kantona Goražde” za**  
**2022.godinu sa ekonomskog koda**  
**614500 POD 001 – Subvencije**  
**privatnim preduzećima i**  
**poduzetnicima**

**TAČKA 1.**

**NAZIV PROGRAMA**

Naziv Programa je: Program o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Program podrške razvoju privatnim preduzećima i poduzetnicima sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu.

**PODACI O PROGRAMU**

Period realizacije Programa:

01.01.2022 - 31.12.2022.

Budžetska pozicija: Tekući transferi drugim nivoima vlasti za razvoj turizma

Ekonomski kod: 614 500 POD 001  
– Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima

Ukupna vrijednost Programa:

200.000 KM

Odgovorna osoba:

Ministar za privredu, Haris Salković

Pozicija odgovorne osobe: Ministar

Kontakt osoba za Program:

Melida Hadžiomerović

Kontakt-telefon:

+387-38-228-640

Kontakt e-mail:

[melida.hadziomerovic@bpkg.gov.ba](mailto:melida.hadziomerovic@bpkg.gov.ba)

Internet:

[www.mp.bpkg.gov.ba](http://www.mp.bpkg.gov.ba)

Saglasnost na Program o izmjenama i dopunama Programa Podrške utroška sredstava Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde „Podrška razvoju privatnim preduzećima i poduzetnicima sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” za 2022.godinu, u skladu sa članom 45. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 12/21), dala je Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 03-11-1768/22 od 23.09.2022.godine.

**T A Č K A 2.**

Ovim se Programom vrši izmjena i dopuna Programa podrške razvoju privatnim preduzećima i poduzetnicima sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu, broj:04-11-1497-2/22 od 20.07.2022. godine, tako što se:

U tački 7. (7.2 - Maksimalni budžet) iznosi sredstava mijenjaju pa će biti:

- a) Razvoj i održivost mikro i malih preduzeća

Maksimalni budžet: 180.000 KM

- b) Podrška u izlasku iz problema prouzrokovanih neizmirenjem dugovanja javnih prihoda

Maksimalni budžet: 10.000 KM

- c) Start UP podrška za prvu registraciju djelatnosti u 2022. godini

Maksimalni budžet: 10.000 KM

U tački (9.5) (Finansiranje zahtjeva za sredstvima) izbacuje se minimalni iznos za prvi cilj, te će biti:

- (1) Maksimalni iznos subvencija koji na osnovu zahtjeva može biti zatražen po prvom posebnom cilju za projekte je do 15.000 KM, dok je iznos za zahtjeve do 5.000 KM.

- Maksimalni iznos subvencija koji na osnovu zahtjeva može biti zatražen po drugom posebnom cilju je do 4.000 KM.
- Minimalni i maksimalni iznos subvencija koji na osnovu zahtjeva može biti zatražen po treć-

em posebnom cilju je u rasponu od 2.000 KM do 5.000 KM.

Ostale tačke Programa ostaju nepromijenjene.

**Broj:04-11-2152-2/22  
23.09.2022.godine**

**MINISTAR  
Haris Salković,s.r.**

**G o r a ž d e**

**856**

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 12/03, 34/03, 65/13), člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15), a u vezi sa članom 85. Zakona o turizmu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj:9/20 i 3/22) i člana 7. Odluke o osnivanju Turističke organizacije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 01-18-288/22 od 31.05.2022. godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022.godine, **d o n o s i:**

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju predsjednika**  
**i članova Nadzornog odbora**  
**Turističke organizacije Bosansko-**  
**podrinjskog kantona Goražde**

**Član 1.**

Ovim se Rješenjem imenuju predsjednik i članovi Nadzornog odbora Turističke orgnizacije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde kako slijedi:

1. **Emir Drakovac** - predsjednik, ispred Ministarstva za privredu
2. **Emina Srna-Čavrk** - član
3. **Almin Omerović** - član

### Član 2.

Imenovanje iz člana 1. ovog Rješenja vrši se na period do 3 (tri) mjeseca.

### Član 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-04-1767/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
857

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 08/15, 06/20), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i :**

### **O D L U K U** **o davanju saglasnosti za popunu** **upražnjenog radnog mjesta**

#### Član 1.

Ovom Odlukom daje se saglasnost ministru za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da izvrši popunu upražnjenog radnog mjesta državnog službenika u Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na mjesto stručni savjetnik za pla-

niranje, projektovanje i razvoj - 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme, a sve u skladu sa Zakonom o državnoj službi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### Član 2.

Sredstva za plaću navedenog upražnjenog radnog mjesta obezbijede-na su u Budžetu Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu.

### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1766/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
858

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15, 06/20), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022.g., **d o n o s i :**

### **O D L U K U** **o davanju saglasnosti za popunu** **upražnjenog radnog mjesta**

#### Član 1.

Ovom se Odlukom daje saglasnost ministru za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da izvrši popunu upražnjenog radnog mjesta držav-

nog namještenika u Kantonalnoj Direkciji za ceste, na mjesto referent za zaštitu cesta – 1 (jedan) izvršilac, naneodređeno vrijeme, a sve u skladu sa Zakonom o državnoj službi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### **Član 2.**

Sredstva za plaću navedenog upražnjenog radnog mjesta obezbijedena su u Budžetu Direkcije za ceste Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### **Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-30-1765/22  
23.09.2022.godine

**P R E M I J E R**  
Aida Obuća, s.r.

G o r a ž d e

**859**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 8/15), Odluke Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj: 03-11-332/22 od 04.03.2022.godine o davanju saglasnosti na Programa utroška sredstava „Program kantonalnih novčanih podsticaja u poljoprivredi za 2022.godinu“, Odluke Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde o davanju saglasnosti na Program o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava „Program kantonalnih novčanih podsticaja u poljoprivredi za 2022.godinu“ broj: 03-11-519/22 od 31.03.2022.godine, Odluke Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde o dava-

nju saglasnosti na Program o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava „Program kantonalnih novčanih podsticaja u poljoprivredi za 2022.godinu“ broj:03-11-1475/22 od 12.08.2022.godine, utvrđen u Budžetu Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu na ekonomskom kodu 614 500 ( POD 002) – Subvencije javnim preduzećima-podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji u iznosu od 350.000,00 KM, Uputstava za ostvarivanje novčanih podsticaja u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, broj: 04-11-438-3/22 od 04.04.2022.godine i Uputstva o izmjenama i dopunama Uputstva za ostvarivanje novčanih podsticaja u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji broj: 04-11-1667-3/22 od 22.08.2022.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i:**

### **O D L U K U**

**o isplati novčanih sredstava za podsticaj u poljoprivredi - podsticaj za „Sufinansiranje nabavke krupne i sitne stoke“ za SPP, SPO, ZZ, DOO i fizička lica“**

### **Član 1.**

Ovom se Odlukom daje saglasnost Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da isplati novčana sredstva za podsticaj u poljoprivredi – podsticaj za "Sufinansiranje nabavke krupne i sitne stoke)" za SPP, SPO, ZZ, DOO i fizička lica u iznosu od **10.000,00 KM.**

### **Član 2.**

Sastavni dio ove Odluke je tabe-

larni prikaz proizvođača koji su ostvarili pravo na podsticaj sa visinom pojedinačnog iznosa kako slijedi:

| R. br. | Naziv aplikanta                           | Žiroračun broj  | Iznos sredstava |
|--------|---|---|-----------------|
| 1.     | <b>SPP „MERCŽO“<br/>vl. Fazlić Mersid</b> | Privredna banka Sarajevo filijala Goražde<br>broj: žiroračuna 101-140-00741376-50 | <b>1.500,00</b> |
| 2.     | <b>Karović Rešad</b>                      | Sparkasse bank Sarajevo filijala Goražde<br>br. žiroračuna 199-054605145926-2     | <b>1.300,00</b> |
| 3.     | <b>Šemso Musić</b>                        | Privredna banka Sarajevo filijala Goražde<br>broj: žiroračuna 101-140-60208143-15 | <b>1.300,00</b> |
| 4.     | <b>Mujagić Safija</b>                     | Zirrat Banka Sarajevo filijala Goražde<br>br. žiroračuna 186-261-03352072-07      | <b>1.300,00</b> |
| 5.     | <b>Hamed Krašić</b>                       | Privredna banka Sarajevo filijala Goražde<br>broj žiroračuna 101-140-60210628-29  | <b>1.000,00</b> |
| 6.     | <b>Zaim Smajović</b>                      | BBI BANKA SARAJEVO filijala Goražde<br>br. žiroračuna 141-525131014039-4          | <b>900,00</b>   |
| 7.     | <b>Razija Karović</b>                     | Privredna banka Sarajevo filijala Goražde<br>broj žiroračuna 101-140-60727075-69  | <b>900,00</b>   |
| 8.     | <b>Tatarin Dževad</b>                     | Sparkasse bank Sarajevo filijala Goražde<br>br. žiroračuna 199-543606199627-3     | <b>900,00</b>   |
| 9.     | <b>Tiro Mirsad</b>                        | BBI BANKA SARAJEVO filijala Goražde<br>br. žiroračuna 141-52513100309-78          | <b>900,00</b>   |

### Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva u iznosu od **10.000,00KM** će se obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu sa ekonomskog koda **614 500 (POD 002 - Subvencije javnim preduzećima - poljoprivredna proizvodnja)** za „Sufinansiranje nabavke krupne i sitne stoke“ za SPP, SPO, ZZ, DOO i fizička lica.

### Član 4.

Odluka stupa na snagu danom

objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1764/22  
23.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća, s.r.

G o r a ž d e

860

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15) i Odluke Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj: 03-14-2345/08 od

17.10.2008.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i:**

**ODLUKU**  
**o visini potrebnih prihoda za**  
**zadovoljenje stambenih potreba**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuje visina mjesečnih prihoda koje treba da ostvaruje porodica da sama za sebe obezbijedi smještaj i to kako slijedi:

- **Porodica sa 1 članom**  
prihod od ..... 447,25 KM
- **Porodica sa 2 člana**  
prihod od ..... 694,50 KM
- **Porodica sa 3 člana**  
prihod od ..... 941,75 KM
- **Porodica sa 4 člana**  
prihod od ..... 1.189,00 KM

Za svakog narednog člana porodice iznos se uvećava za 247,25 KM.

**Član 2.**

Visina prihoda koje ostvaruju članovi porodičnog domaćinstva utvrđuje nadležni gradski i općinski stambeni organ po službenoj dužnosti.

**Član 3.**

Ova Odluka će se usklađivati svakih 6 (šest) mjeseci, zavisno od visine prosječne plaće na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde utvrđene od strane nadležnog organa za statistiku.

**Član 4.**

Odluka važi za vremenski period od 30.06. do 31.12.2022. godine.

**Član 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

**Broj:03-11-1763/22**

**23.09.2022.godine**

**G o r a ž d e**

**P R E M I J E R**

**Aida Obuća, s.r.**

-----  
**861**

Na osnovu članova 23. i 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i:**

**ODLUKU**

**o davanju saglasnosti na Pravilnik**  
**o izmjenama i dopunama Pravilnika**  
**o unutrašnjoj organizaciji i**  
**sistematizaciji radnih mjesta u**  
**Ministarstvu za socijalnu politiku,**  
**zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice**  
**Bosansko-podrinjskog kantona**  
**Goražde**

**Član 1.**

Daje se saglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeg-

glice Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### Član 2.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-30-1762/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
862

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U

**o davanju prethodne saglasnosti za raspisivanje javnog konkursa za prijem u radni odnos zaposlenika za obavljanje poslova i radnih zadataka u JU Centar za socijalni rad Bosansko-podrinjskog kantona Goražde**

### Član 1.

Ovom Odlukom Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde daje prethodnu saglasnost za raspisivanje javnog konkursa za prijem u radni odnos zaposlenika za obavljanje poslova i radnih zadataka u JU Centar za socijalni rad Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### Član 2.

Daje se prethodna saglasnost za

popunu upražnjenog radnog mjesta u JU Centar za socijalni rad Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za sljedeće radno mjesto:

Stručni saradnik/-ca koordinator za analitičko-planske poslove, VSS (neodređeno vrijeme) - 1 izvršilac

### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-30-1761/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
863

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 08/15) i člana 165. tačka c) Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/11, 05/16 i 09/20), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U

**o finansiranju prevoza učenika sa posebnim potrebama koji pohađaju srednju školu**

### I

Učenicima sa posebnim potrebama koji pohađaju srednju školu, te koji imaju odgovarajuću medicinsku doku-

mentaciju, osigurava se finansiranje prevoza.

## II

Finansiranje prevoza za učenike sa posebnim potrebama vršit će škola na način da će se roditeljima/starateljima učenika isplaćivati novčana naknada u visini od 0,5 KM po pređenom kilometru.

## III

Sredstva za prevoz učenika sa posebnim potrebama osigurana su u budžetima srednjih škola na ekonomskom kodu 614200 (KAM 002) – Tekući transferi pojedincima – ostalo.

## IV

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-11-1760/22  
23.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

**864**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 8/15) i člana 164. tačka a) Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 10/11, 05/16 i 09/20), vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i:**

## O D L U K U

### o utvrđivanju prava i visini naknade za učenike srednjih škola za koje nije obezbjeđen Javni prevoz, a koji stanuju na udaljenosti od najmanje 4 kilometra do škole ili prvog autobusnog stajališta

## I

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo i visina naknade za učenike srednjih škola za koje nije obezbjeđen javni prevoz, a koji stanuju na udaljenosti od najmanje 4 kilometra do škole ili prvog autobusnog stajališta na način da se ovim učenicima odobrava novčana naknada od 0,30 KM po jednom kilometru za asfaltni put i 0,40 za makadamski put.

## II

Pravo na ovu naknadu će ostvariti roditelji učenika i to za vrijeme trajanja školske godine za dane kada učenici borave u školi.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Budžetu srednjih škola na ekonomskom kodu 614 200 – Tekući transferi pojedincima - prevoz.

## III

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o utvrđivanju prava i visini naknade za učenike srednjih škola koji stanuju u mjesnoj zajednici Posestra i koji pješače najmanje 4 kilometra do škole ili prvog autobusnog stajališta, broj: 03-14-1533/15 od 02.10.2015. godine i broj: 03-14-1867/16 od 05.12.2016. godine.

## IV

Odluka stupa na snagu danom

objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona” Goražde.

Broj:03-11-1759/22  
23.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

865

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/15), a u skladu sa članovima 44. i 47. Zakona o Radio - televiziji Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj:7/02, 8/09, 11/12, 13/12, 4/13, 9/13 i 11/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i**:

#### O D L U K U

o davanju saglasnosti na Odluku o razrješenju člana Nadzornog odbora JP Radio - televizija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, društvo sa ograničenom odgovornošću

#### Član 1.

Ovom Odlukom Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde daje saglasnost na Odluku o razrješenju člana Nadzornog odbora JP Radio - televizija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, društvo sa ograničenom odgovornošću broj: 04/22 od 12.09.2022. godine, koju je donijela Skupština JP Radio - televizija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, društvo sa ograničenom odgovornošću.

#### Član 2.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-04-1758/22  
23.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

866

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i**:

#### O D L U K U

o davanju saglasnosti Ministarstvu za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport Bosansko - podrinjskog kantona Goražde za popunu upražnjenog radnog mjesta državnog službenika

#### Član 1.

Ovom se Odlukom daje saglasnost Ministarstvu za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za popunu upražnjenog radnog mjesta državnog službenika, kako slijedi:

- **stručni saradnik za predškolsko i osnovno obrazovanje i odgoj - 1 (jedan) izvršilac**

#### Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadu-

žuje se Ministarstvo za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a postupak popune upražnjenog radnog mjesta iz člana 1. ove Odluke treba provesti u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

### Član 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-30-1756/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
867

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/15), a u vezi sa članom 48. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 12/21), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23. 09.2022. godine, **d o n o s i**:

### O D L U K U

**o davanju saglasnosti na Program o izmjenama Programa utroška sredstava Ministarstva za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport sa ekonomskog koda 614 100 (KAN 003) - Ostali tekući transferi - Informisanje za 2022. godinu**

### I

Ovom se Odlukom daje saglas-

nost Ministarstvu za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport na Program o izmjenama Programa utroška sredstava Ministarstva za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport sa ekonomskog koda 614 100 (KAN 003) - Ostali tekući transferi - Informisanje za 2022. godinu.

### II

Program iz člana 1. Odluke sastavni je dio ove Odluke.

### III

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-11-1754/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

.....  
867a)

**P R O G R A M  
O IZMJENAMA PROGRAMA  
utroška finansijskih sredstava  
Ministarstva za obrazovanje, mlade,  
nauku, kulturu i sport sa  
ekonomskog koda 614 100  
(KAN 003) - Ostali tekući transferi  
- Informisanje za 2022. godinu**

### I I Z M J E N E

U Programu utroška finansijskih utroška sredstava iz Budžeta Ministarstva za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport sa ekonomskog koda 614 100 (KAN 003) - Ostali tekući transferi - Informisanje za 2022. godinu, broj: 10-11-490-1/22 od 15.02.2022.godine i broj:

10-11-490-6/22 od 13.05.2022.godine, vrše se sljedeće izmjene:

U dijelu **2. PODACI O PROGRAMU, stav 4.** iznos od „585.000,00 KM“ zamjenjuje se iznosom od **602.500,00 KM.**

U dijelu **4. POTREBNA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA, stav 1.** iznos od „585.000,00 KM“ zamjenjuje se iznosom od **602.500,00 KM.**

## II OSTALE ODREDBE

Ostale odredbe Programa utroška finansijskih sredstava Ministarstva za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport sa ekonomskog koda 614 100 (KAN 003) – Ostali tekući transferi – Informisanje za 2022. godinu ne mijenjaju se i ostaju na snazi.

Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj 23.09.2022. godine svojom Odlukom broj: 03-11-1754/22 od 23.09.2022. godine dala je saglasnost na Program o izmjenama Programa utroška finansijskih sredstava Ministarstva za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport sa ekonomskog koda 614 100 (KAN 003) – Ostali tekući transferi - Informisanje za 2022. godinu, a što je u skladu sa članom 48. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 12/21).

Broj:10-11-490-11/22      M I N I S T A R  
26.09.2022 godine      Biljana Begović,s.r.  
G o r a ž d e

**868**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 8/15) i člana 59. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 102/13, 9/14, 13/14,8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 16/19, 99/19 i 25/22) i člana 25. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 12/21), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U o preraspodjeli rashoda i izdataka između budžetskih korisnika

#### Član 1.

Ovom se Odlukom odobrava preraspodjela rashoda i izdataka kako slijedi:

iz Budžeta **Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice** sa ekonomskog koda:

- **614200 – Tekući transferi pojedincima iznos od 10.000,00 KM**

preusmjeriti

u budžet **Vlade Kantona** na ekonomski kod:

- **614300 (BAN 001) – Tekući transferi neprofitnim organizacijama iznos od 10.000,00 KM**

### Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za finansije i naprijed navedeni budžetski korisnici, svako u okviru svoje nadležnosti.

### Član 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a bit će naknadno objavljena u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-11-1750/22  
23.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća, s.r.

G o r a ž d e

869

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" broj: 8/15), a u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" broj: 12/21), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. Redovnoj sjednici, održanoj 23.09.2022. godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U

**o odobravanju tekućih transfera općinama/gradu u sastavu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde**

### Član 1.

Ovom se Odlukom odobravaju tekući transferi općinama/gradu u sastavu Bosansko-podrinjskog kantona Go-

ražde zamjesec **SEPTEMBAR 2022. godine** iz Budžeta Ministarstva za finansije sa ekonomskog koda 614100 - Tekući transferi drugim nivoima vlasti - općine/Grad Bosansko-podrinjskog kantona kako slijedi:

1. Grad Goražde 40.000,00 KM, na račun broj: 102840000002222, otvoren kod Union banke d.d. ekspozitura Goražde  
Vrsta prihoda: 732114,  
šifra: 033,  
budžetska organizacija: 0000000
2. Općina Foča u Federaciji BiH 40.000,00 KM, na račun broj:101-140-00005957-42, otvoren kod Privredne banke d.d. Sarajevo filijala Goražde.  
Vrsta prihoda: 732114,  
šifra: 134,  
budžetska organizacija: 0000000
3. Općina Pale u Federaciji BiH 40.000,00 KM na račun broj:102-007-00000188 86, otvoren kod Union banke Sarajevo filijala Goražde.  
Vrsta prihoda: 732114,  
šifra: 136,  
budžetska organizacija: 0000000

### Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke Gradu Goraždu se doznačavaju za podršku sportskim klubovima u Gradu Goraždu.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke Općini Foča u Federaciji BiH i Općini Pale u Federaciji BiH se doznačavaju za tekuću likvidnost ovih lokalnih zajednica.

### Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadu-

žuje se Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### Član 4.

Korisnici sredstava iz člana 1. ove Odluke dužni su prije odobravanja sredstava za naredni mjesec podnijeti izvještaj o utrošku sredstava odobrenih ovom Odlukom.

#### Član 5.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-11-1722/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
870

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 8/15) i člana 39. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 12/21), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine,  
**d o n o s i:**

### **O D L U K U** **o davanju saglasnosti** **za nabavku opreme**

#### Član 1.

Ovom se Odlukom daje saglas-

nost Ministarstvu za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da izvrši nabavku opreme:

- računar 5 komada po cijeni od 2.063,88 KM sa PDV-om
- printer 2 komada po cijeni od 607,23 KM sa PDV-om
- klima inverter 2 komada sa ugradnjom po cijeni od 1.555,00 KM sa PDV-om

#### Član 2.

Sredstva potrebna za realizaciju ove Odluke planirana su u Budžetu Ministarstva za finansije za 2022.godinu na ekonomskom kodu 821300 - Nabavka opreme.

#### Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### Član 4.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno se biti objavljena u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-11-1781/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
871

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 8/15) i Zakona o izvršenju Budžeta („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj: 12/21), a u skladu sa Pro-

gramom utroška sredstava Ministarstva za boračka pitanja sa ekonomskog koda 614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022.godine, **d o n o s i:**

**ODLUKU**  
**o odobravanju novčanih sredstava**  
**na ime pomoći za rad udruženja**  
**boračkih populacija za mjesec**  
**AUGUST 2022.godine**

**Član 1.**

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **9.206,00 (slovima: devet hiljada dvije stotine šest i 0/100) KM** na ime pomoći za rad udruženja boračkih populacija sa prostora Bosansko-podrinjskog kantona Goražde **za mjesec AUGUST 2022.godine**, i to:

- Savez RVI Bosansko-podrinjskog kantona „Sinovi Drine“ Goražde 1.985,00
- Organizacija PŠiPB Bosansko-podrinjskog kantona Goražde 1.985,00
- Udruženje demobilisanih boraca ARBiH Bosansko-podrinjskog kantona Goražde 1.985,00
- Savez dobitnika najvećih ratnih priznanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde 1.200,00
- Udruženje „Svjetlost Drine“ Goražde 1.055,00
- Udruženje veterana rata Bosansko-podrinjskog kantona Goražde 996,00

Odobrena sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama - Pomoć u radu temeljnih boračkih udruženja.**

**Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo finansija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva uplatiti na žiroračune udruženja:

- SRVI Bosansko-podrinjskog kantona „Sinovi Drine“ Goražde:  
1990540005249733 -  
SPARKASSE banka
- Organizacija PŠiPB Bosansko-podrinjskog kantona Goražde:  
1990540005249539 -  
SPARKASSE banka
- Udruženje demobilisanih boraca ARBiH:  
1610300004930021 -  
RAIFFEISEN banka
- Savez DNRP Bosansko-podrinjskog kantona Goražde: 1990540005884792  
SPARKASSE banka
- Udruženje „Svjetlost Drine“:  
1990540006546332 -  
SPARKASSE banka
- Udruženje veterana rata:  
1011400055939189 - PBS banka

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

**Broj:03-11-1749/22**  
**23.09.2022.godine**

**P R E M I J E R**  
**Aida Obuća,s.r.**

**G o r a ž d e**

872

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 8/15), a u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 12/21), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022.godine, **d o n o s i:**

**ODLUKU**  
**o davanju saglasnosti na Program**  
**utroška sredstava Ministarstva za**  
**boračka pitanja Bosansko-podrinjskog**  
**kantona Goražde sa koda 614300 –**  
**„Tekući transferi neprofitnim**  
**organizacijama” utvrđenih izmjenama**  
**i dopunama Budžeta Bosansko-**  
**podrinjskog kantona Goražde**  
**za 2022.godinu**

**Član 1.**

Daje se saglasnost na Program utroška sredstava Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa koda „Tekući transferi neprofitnim organizacijama”, utvrđenih izmjenama i dopunama Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu.

Sredstva za realizaciju Programa iz stava 1. ove tačke plasirat će se sa pozicije „Tekući transferi neprofitnim organizacijama”, utvrđene izmjenama i dopunama Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu u iznosu **259.000,00 KM** (u daljem tekstu: Program).

**Član 2.**

Program iz člana 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

**Član 3.**

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se na teret Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614300 – “Tekući transferi neprofitnim organizacijama”**.

**Član 4.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za boračka pitanja i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, svako u okviru svoje nadležnosti.

**Član 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Stupanjem na snagu ove Odluke, stavlja se van snage odluke Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj: 03-11-35/22 od 12.01.2022. godine, broj: 03-11-589/22 od 08.04.2022. godine i broj: 03-1127/22 od 24.06.2022.godine.

**Broj:03-11-1748/22**  
**23.09.2022.godine**  
**G o r a ž d e**

**P R E M I J E R**  
**Aida Obuća,s.r.**

.....

**872a)**

U skladu sa članom 49. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu (“Sl-

užbene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 12/21), Ministarstvo za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **u t v r đ u j e:**

**P R O G R A M**  
**utroška sredstava Ministarstva za boračka pitanja sa ekonomskog koda 614 300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama**

**1. NAZIV PROGRAMA**

Naziv Programa je: “Program utroška sredstava Ministarstva za Boračka pitanja, sa ekonomskog koda **614 300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama**”.

**PODACI O PROGRAMU**

**Period realizacije Programa:**

01.01.2022.-31.12.2022. god.

**Budžetska pozicija: Tekući transferi neprofitnim organizacijama**

**Ekonomski kod:** 614 300

**Ukupna vrijednost Programa:**  
259.000,00 KM

**Odgovorna osoba:**

Ministar za boračka pitanja

**Pozicija odgovorne osobe:** Ministar

**Kontakt osoba za Program:**

Nedžad Topalović, Haris Dervišagić,  
Vahid Dumanjić,  
Melhudina Čamo-Šovšić

**Kontakt-telefon:** 038/228-811

**Kontakt e-mail:** [mbp@bpkg.gov.ba](mailto:mbp@bpkg.gov.ba)

**Internet:** [www.mb.bpkg.gov.ba](http://www.mb.bpkg.gov.ba)

**SAGLASNOST NA PROGRAM**

Saglasnost na ovaj Program, u skladu sa članom 49. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 2/21), dala je Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Odlukom broj: 03-11-1748/22 od 23.09.2022. godine, a isti je usklađen sa strategijom razvoja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

**2. SVRHA I OPIS PROGRAMA**

**2.1. SVRHA PROGRAMA**

Namjera Programa utroška sredstava Ministarstva za boračka pitanja sa ekonomskog koda **614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama** jeste pružanje podrške u radu boračkim udruženjima sa prostora Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, čije djelovanje ima za posljedicu povoljniji status članova boračkih populacija.

Svrha podrške u radu boračkih udruženja na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde jeste stvaranje preduvjeta udruženjima da svojim planskim i programskim aktivnostima doprinesu poboljšanju statusa krajnjih korisnika, članova boračkih populacija, kao i boračke populacije u cjelini.

Pružanje podrške obezbjedit će se kroz sufinansiranje i finansiranje projekata u oblasti boračko-invalidske zaštite u skladu sa odredbama ovog Programa. Za hitne i specifične potrebe, podrška u okviru ovog Programa može se pr-

užiti i na osnovu zahtjeva, na način kako je propisano Programom.

Isto tako, svrha Programa je da, u skladu sa članom 49. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu, osigura planski i transparentan utrošak sredstava odobrenih na ekonomskom kodu 614300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama u skladu sa važećim zakonskim propisima.

Realizacija definisana ovim Programom vršit će se u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 9/13, 11/14, 15/19 i 5/22).

## 2.2. OPIS PROGRAMA

Program utroška sredstava sa ekonomskog koda 614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. Godinu (u daljem tekstu: Program) definiše bitne elemente za dobijanje saglasnosti za Program od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

## 3. OPĆI I POSEBNI CILJEVI PROGRAMA

### 3.1. OPĆI/OSNOVNI CILJ PROGRAMA

U skladu sa Planom rada Ministarstva za boračka pitanja za 2022.godinu, osnovni cilj ovog Programa je: **“Zaštita tekovina borbe za očuvanje BiH i jačanje kapaciteta neprofitnih organi-**

**zacija u oblasti boračko-invalidske zaštite”**. Ovaj cilj će se realizovati kroz pomoć boračkim udruženjima da, kroz ostvarenje statusnih ciljeva rada i svrsishodnosti postojanja, uzmu aktivno učešće u unapređenju sadržaja kojim će se Bosansko-podrinjski kanton Goražde učiniti mjestom kvalitetnijeg življenja i unaprijediti status boračke populacije koju zastupaju.

Program sadrži posebne (specifične) ciljeve Programa u okviru kojih će se pružati podrška radu boračkih udruženja na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u skladu sa Zakonom.

### 3.2. POSEBNI/SPECIFIČNI CILJEVI PROGRAMA

U skladu sa općim ciljem, posebni specifični ciljevi Programa su:

#### 3.2.1. Pomoć u radu temeljnih boračkih udruženja

U skladu sa članom 265. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde, organizacije koje okupljaju populacije proistekle iz odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995.godine, a iste su od posebnog interesa i značaja za Kanton ostvaruju pravo na finansiranje iz budžeta općina i Kantona u visini neophodnoj za finansiranje redovne registrirane djelatnosti organizacije-udruženja, uz maksimalnu racionalizaciju broja tih organizacija-udruženja.

Pravo na finansiranje redovne djelatnosti iz Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde mogu ostvariti:

- Savez ratnih vojnih invalida “Sinovi Drine” Bosansko-podrinjskog kantona Goražde;
- Organizacija porodica šehida/poginulih boraca Bosansko-podrinjskog kantona Goražde;
- Udruženje demobilisanih boraca Armije Bosne i Hercegovine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde;
- Savez dobitnika najvećih ratnih priznanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde;
- Udruženje veterana rata Bosansko-podrinjskog kantona Goražde;
- Udruženje “Svjetlost Drine” Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Finansiranje navedenih organizacija - udruženja realizovat će se isplatom iz Budžeta Ministarstva u vidu mjesečnih anuiteta (tranši), s tim da pojedinačna visina mjesečnog anuiteta po jednoj organizaciji - udruženju ne može biti manja od jedne prosječne plaće niti prelaziti iznos od 2,5 (dvije i po) neto prosječne plaće isplaćene u Federaciji BiH u prethodnoj godini.

### **3.2.2. Pomoć u realizaciji projekata boračkih udruženja**

U okviru drugog specifičnog cilja, shodno članu 267. Zakona, u visini raspoloživih sredstava u Budžetu, mogu se odobriti finansijska sredstva na ime podrške boračkim udruženjima za projekte i aktivnosti koje doprinose poboljšanju statusa boračkih populacija, a čiji su efekti prepoznati za pojedince i udruženja u cjelosti na prostoru Kantona i okolnim općinama u RS-u.

Uvjete, način, postupak i kriterije za raspodjelu sredstava na ime podrške boračkim udruženjima za projekte koji doprinose poboljšanju statusa boračkih populacija, propisuje ministar, uz saglasnost Vlade Kantona posebnim pravilnikom, a odluku o visini i odobravanju sredstava za realizaciju prava iz prethodnog stava na prijedlog ministra utvrđuje Vlada Kantona.

### **3.2.3. Pomoć u organizovanju sportskih manifestacija i rekreacija invalidnih osoba pripadnika boračke populacije**

U skladu sa članom 249. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde, u okviru trećeg specifičnog cilja, obezbijedit će se podrška boračkim udruženjima za projekte i aktivnosti koje doprinose poboljšanju socijalne inkluzije pripadnika RVI kroz razna sportska takmičenja i aktivnosti na kantonalnim i federalnom nivoima takmičenja.

Zahtjeve za sredstvima će udruženje podnositi Ministarstvu za boračka pitanja, dok će, na prijedlog Ministarstva, odluku o odobravanju sredstava donositi Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### **3.2.4. Obilježavanje značajnih datuma, događaja i ličnosti iz perioda 92/95.godine i značajnih datumi iz NOR-a**

U okviru četvrtog specifičnog cilja obezbijedit će se podrška boračkim udruženjima za projekte i aktivnosti koje doprinose poboljšanju stanja u oblasti obilježavanja značajnih datuma, događaja

đaja i ličnosti iz perioda 92/95. godina i NORa-a. Na ova sredstva mogu aplicirati boračka udruženja i udruženja građana i mladih adekvatnim projektima i zahtjevima koje će u programe obilježavanja pojedinih manifestacija uvrstiti Odbor za obilježavanje značajnih značajnih datuma i događaja te iste kandidovati na odobravanje od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Pored obilježavanja značajnih događaja i ličnosti utvrđenih Kalendarom, Ministarstvo će pružiti podršku obilježavanju događaja datuma i ličnosti od značaja udruženja boračkih populacija i niže nivoe vlasti u skladu sa mogućnostima.

### 3.2.5. Pomoć u radu Fondacije "Istina za Goražde"

U okviru petog specifičnog cilja pružati će se pomoć Fondaciji „Istina za Goražde“, koja je, na inicijativu Koordinacije udruženja boračkih populacija sa prostora Bosansko-podrinjskog kantona

Goražde, osnovana 2015.godine u cilju pružanja pravne pomoći, kao i pomoći porodicama bivših pripadnika ARBiH osumnjičenih za navodne ratne zločine.

Pored ostalih izvora finansiranja, Statutom Fondacije predviđeno je finansiranje i iz Budžeta Ministarstva za boračka pitanja, što će se, u skladu sa raspoloživim sredstvima, vršiti i u 2022.godini.

## 4. POTREBNA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Potrebna sredstva za provođenje Programa utroška definisana su Budžetom Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u ukupnom iznosu od **259.000,00 KM**. Sredstva za ove namjene nalaze se na ekonomskom kodu **614 300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama**.

Za svaki poseban cilj/komponentu definisan je sljedeći maksimalni budžet:

| R.br. | Naziv specifičnog cilja   | Maksimalni budžet (KM) |
|-------|---|------------------------|
| 1.    | Pomoć u radu temeljnih boračkih udruženja   | 112.000,00             |
| 2.    | Pomoć u realizaciji projekata boračkih udruženja  | 74.000,00              |
| 3.    | Pomoć u organizovanju sportskih manifestacija i rekreacija invalidnih osoba pripadnika b.p. | 1.000,00               |
| 4.    | Obilježavanje značajnih datuma, događaja i ličnosti iz perioda 92/95. i NOR-a               | 36.000,00              |
| 5.    | Pomoć u radu Fondacije "Istina za Goražde"  | 36.000,00              |

U slučaju potrebe, Ministarstvo može napraviti redistribuciju sredstava sa jedne na drugu komponentu u iznosu do 10% od iznosa komponente.

U slučaju potrebe veće korekcije

sredstava između pojedinačnih komponenti, odnosno između sredstava alociranih na projekte i zahtjeve, Ministarstvo će Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde predložiti izmjene i dopune Programa.

Ministarstvo će raspisati minimalno jedan javni poziv za sve posebne/specifične ciljeve Programa. Javni poziv za posebne/specifične ciljeve će se raspisati u visini planiranih i raspoloživih sredstava za ove namjene i ista će se odobravati po procedurama koje će posebnim propisom utvrditi ministar, uz saglasnost Vlade Kantona.

## **5. KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA**

Uvjeti, način i kriteriji za raspodjelu sredstava po ovom Programu utvrdit će se posebnim propisom koji će, uz saglasnost Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, donijeti Ministarstvo za boračka pitanja.

## **6. KORISNICI SREDSTAVA**

Pod uvjetom da su registrovani na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i okolnim općinama u RS-u te da se realizacijom projekta/zahitjeva doprinosi poboljšanju statusa boračkih populacija ili njegovanju tekovina odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995. godina i narodnooslobodilačkog rata 1941-1945.godina, korisnici sredstava utvrđenih ovim Programom mogu biti: boračka udruženja i savezi, fondacije, sportska udruženja i klubovi u organizaciji manifestacija, memorijalnih turnira i drugih aktivnosti vezanih za boračku populaciju, sportisti pojedinci pripadnici boračke populacije u svrhu učesća na sportskim takmičenjima, vjerske zajednice i drugi subjekti.

## **7. POTREBAN BROJ RADNIKA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

Za provođenje Programa su nadležni zaposleni u Ministarstvu za boračka pitanja, a u slučaju potrebe, angažovat će se stručne osobe iz pojedinih oblasti.

## **8. PROCJENA REZULTATA**

Realizacijom Programa očekuje se ostvarivanje konkretnih rezultata od strane aplikanta kojima su odobrena sredstva i aplikanti su obavezni navesti specifične rezultate koji se direktno planiraju postići implementacijom projekta.

Mjerenje rezultata i provedenih aktivnosti će se vršiti na osnovu monitoringa implementacije obilaskom korisnika na terenu, sačinjavanjem zapisnika uz koji će biti sva neophodna dokumentacija kojom se dokazuje implementacija namjenskog utroška dodijeljenih sredstava.

U cilju osiguranja procjene rezultata Programa, odabrani korisnici Programa su dužni nakon utroška odobrenih sredstava dostaviti Ministarstvu za boračka pitanja izvještaj o provedenim aktivnostima koje su odobrene za finansiranje iz Programa. Forma izvještaja o utrošku sredstava će biti dostavljena svim korisnicima sredstava.

Nadzor realizacije Programa utroška sredstava sa ekonomskog koda 614 300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama vršit će Ministarstvo za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog

kantona Goražde i službenici Ministarstva koji su definisani Programom.

## 9. PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA

U prijedlozima projekata ili zahjevima za sredstvima aplikanti su dužni procijeniti sve rizike koji mogu uticati na ostvarivanje planiranih rezultata projekta ili zahtjeva.

Aplikanti su dužni planirati mjere koje će poduzeti u slučaju ostvarivanja rizika koji mogu utjecati na ostvarivanje planiranih rezultata.

Broj:11-11-1214-2/22      M I N I S T A R  
27.09.2022.godine      Edin Aganović,s.r.  
G o r a ž d e

-----  
873

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 8/15), a u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 12/21), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022.godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U

**o davanju saglasnosti na Program utroška sredstava Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa koda 614200 - „Tekući transferi pojedincima” utvrđenih izmjenama i dopunama Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu**

### Član 1.

Ovom se Odlukom daje saglasnost na Program utroška sredstava Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa koda 614200 - „Tekući transferi pojedincima”, utvrđenih izmjenama i dopunama Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu.

Sredstva za realizaciju Programa iz stava 1. ovog člana plasirat će se sa pozicije „Tekući transferi pojedincima”, utvrđene Izmenama i dopunama Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu u iznosu **1.155.000,00 KM** (u daljem tekstu: Program).

### Član 2.

Program iz člana 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

### Član 3.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se na teret Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614200 - “Tekući transferi pojedincima”, BOR 002, BOR 003, BOR 004, BOR 005.**

### Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za boračka pitanja i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, svako u okviru svoje nadležnosti.

### Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli Bosa-

nsko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Stupanjem na snagu ove Odluke, stavljaju se van snage odluke Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj: 03-11-34/22 od 12.01.2022. i 03-11-922/22 od 30.05.2022.godine.

Broj:03-11-1747/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

.....

873a)

U skladu sa članom 49. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj:12/21), Ministarstvo za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **u t v r đ u j e:**

**PROGRAM**  
**utroška sredstava Ministarstva**  
**za boračka pitanja Bosansko-**  
**podrinjskog kantona Goražde**  
**sa ekonomskog koda 614 200**  
**- Tekući transferi pojedincima**

**1. NAZIV PROGRAMA**

Naziv Programa je: “Program utroška sredstava Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda **614 200 - Tekući transferi pojedincima**”.

**PODACI O PROGRAMU**

**Period realizacije Programa:**

01.01.2022. - 31.12.2022. godine

**Budžetska pozicija:**

Tekući transferi pojedincima

**Ekonomski kod:** 614200

**Ukupna vrijednost Programa:**

**1.155.000,00 KM**

**Odgovorna osoba:**

Ministar za boračka pitanja

**Pozicija odgovorne osobe:** Ministar

**Kontakt osoba za Program:**

Nedžad Topalović,

Haris Dervišagić,

Vahid Dumanjić,

Melhudina Čamo - Šovšić

**Kontakt-telefon:** 038/228-811

**Kontakt e-mail:** [mbp@bpkg.gov.ba](mailto:mbp@bpkg.gov.ba)

**Internet:** [www.mb.bpkg.gov.ba](http://www.mb.bpkg.gov.ba)

**SAGLASNOST NA PROGRAM**

Saglasnost na ovaj Program, u skladu sa članom 49. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj:12/21), dala je Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Odlukom broj: 03-11-1747/22 od 23.09.2022. godine, a isti je usklađen sa strategijom razvoja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

**2. SVRHA I OPIS PROGRAMA**

**2.1. Svrha Programa**

Svrha Programa utroška sredstava Ministarstva za boračka pitanja sa ekonomskog koda **614200 - Tekući transferi pojedincima** jeste pružanje pomoći pripadnicima boračkih populacija i čla-

nova njihovih porodica sa prostora Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde, što ima za posljedicu povoljniji status pripadnika boračkih populacija.

Isto tako, svrha Programa je da, u skladu sa članom 49. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu, osigura planski i transparentan utrošak sredstava odobrenih na ekonomskom kodu **614 200 - Tekući transferi pojedincima** u skladu sa važećim zakonskim propisima.

Realizacija prava definisanih ovim Programom vršit će se u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 9/13, 11/14, 15/19 i 5/22).

## 2.2. Opis Programa

Programom utroška sredstava sa ekonomskog koda **614200 - Tekući transferi pojedincima**, Ministarstvo za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu (u daljem tekstu: Program) definiše bitne elemente za dobijanje saglasnosti za Program od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, kao što su opći i posebni ciljevi Programa, kao i način raspodjele sredstava.

U okviru svoje nadležnosti, između ostalog, Ministarstvo za boračka pitanja vrši stručne i druge upravne poslove iz nadležnosti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde koji se odnosi na:

- utvrđivanje prava branilaca i članova njihovih porodica na području kantona;

- utvrđivanje politike i donošenje zakonskih i drugih propisa kojima se definišu uvjeti za ostvarivanje dopunskih prava branilaca, ratnih vojnih invalida i članova porodica šehida i poginulih branilaca (zdravstvena zaštita, banojsko i klimatsko liječenje, zapošljavanje, pomoć u rješavanju stambenog pitanja, prevoz itd.);
- izgradnju, uređenje i održavanje spomen-obilježja i mezarja branilaca;
- osiguranje sredstava i za druge oblike pomoći braniocima.

Planom rada Ministarstva za boračka pitanja za 2022.godinu kao osnovni cilj je definisano **“Unapređenje statusa pripadnika boračke populacije i zaštita tekovina borbe za očuvanje Bosne i Hercegovine”**. Radi ostvarivanja ovog cilja, utvrđeni su programi, mjere i aktivnosti za čiju realizaciju su planirana sredstva u dijelu Budžeta Ministarstva, pozicija – **614200 - Tekući transferi pojedincima, sa subanalitikom:**

|         |                                       |
|---------|---------------------------------------|
| BOR 002 | - Zdravstvena zaštita i liječenje b/p |
| BOR 003 | - Školovanje i zapošljavanje b/p      |
| BOR 004 | - Stambeno zbrinjavanje b/p           |
| BOR 005 | - Socijalno-statusna zaštita b/p      |

## 3. OPĆI I POSEBNI CILJEVI PROGRAMA

### 3.1. OPĆI/OSNOVNI CILJ PROGRAMA

Osnovni cilj Programa je **unapređenje statusa pripadnika boračkih po-**

**pulacija kroz efikasnu implementaciju Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde** (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 9/1, 11/14 i 15/19).

Program sadrži posebne (specifične) ciljeve u okviru kojih će se pružiti pomoć i podrška pripadnicima boračkih populacija i članovima njihovih porodica, odnosno implementirati pojedina dopunska prava utvrđena Zakonom.

### **3.2. POSEBNI/SPECIFIČNI CILJEVI PROGRAMA**

Posebni/specifični ciljevi proistekli su iz pojedinih dopunskih prava branilaca i članova njihovih porodica u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde, utvrđenih članom 6. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica, a definisana su Planom Budžeta Ministarstva kako slijedi:

#### **3.2.1. BOR 002 - ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I LIJEČENJE B/P**

##### **3.2.1.1. Zdravstvena zaštita pripadnika b/p i članova njihovih porodica**

Ovo pravo je proisteklo iz odredbi člana 7. do člana 11. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde.

Također, Zakonom o zdravstvenom osiguranju, za nadležne organe uprave – kantone, predviđena je uplata obaveznog zdravstvenog osiguranja za korisnike BIZ-a koji nisu osigurani po drugom osnovu.

Uvjete i način ostvarivanja prava na zdravstvenu zaštitu utvrđuje ministar za boračka pitanja, uz saglasnost Vlade Kantona, posebnim propisom.

**Potrebna sredstva: 38.000,00 KM**

##### **3.2.1.2. Pomoć u liječenju teških oboljenja**

Shodno članu 11. Zakona o dopunskim pravima, u okviru planiranih sredstava za ove namjene, osigurat će se jednokratne novčane pomoći za plaćanje troškova liječenja teških oboljenja branilaca i članova njihovih porodica.

Ostvarivanje ovog prava će se vršiti u skladu sa posebnim propisom koji će donijeti ministar za boračka pitanja uz saglasnost Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

**Potrebna sredstva: 28.000,00 KM**

##### **3.2.1.3. Banjsko i klimatsko liječenje - rehabilitacija**

Članom 20. Zakona o pravima branilaca utvrđeno je da branioci i članovi njihovih porodica, pod uvjetima propisanim ovim Zakonom, imaju pravo na banjsko i klimatsko liječenje.

Banjsko i klimatsko liječenje, prema ovom Zakonu, jeste liječenje koje je neophodno kao nastavak liječenja od zadobivene rane, povrede, ozljede ili bolesti koje su propisane kao indikacija za to liječenje, a koje se obavlja u specijalizovanim zdravstvenim ustanovama u kojima se u liječenju primjenjuje i prirodni faktor, kao i u ustanovama i privrednim društvima osnovanim za liječenje, odmor i rekreaciju u kojima se u liječenju primjenjuje prirodni faktor.

O potrebi za banjским i klimatskim liječenjem branilaca i članova njihovih porodica, na osnovu zahtjeva lica i upute ljekara specijaliste, odlučuje ljekarska komisija koju imenuje Ministarstvo.

Ministarstvo za boračka pitanja je zaključilo ugovore o banjско-klimatskom liječenju sa registrovanim ustanovama, a istima je utvrđen obim i kvalitet zdravstvenih i drugih usluga koji te ustanove i privredna društva pružaju korisnicima, cijena tih usluga i druga prava i obaveze.

Način, uvjete i kriterije za ostvarivanje prava na banjско-klimatsko liječenje propisuje ministar za boračka pitanja, uz saglasnost Vlade Kantona posebnim pravilnikom.

**Potrebna sredstva: 140.000,00 KM**

#### **3.2.1.4. Naknada putnih troškova i troškova i liječenja u inostranstvu**

Članom 35. do 38. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde utvrđeno je i pravo na naknadu putnih troškova i troškova liječenja u inostranstvu.

Ovo pravo branioci i članovi njihovih porodica ostvaruju posredstvom općinske službe za BIZ na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a finansijska sredstva na osnovu priznatih prava obezbjeđuje u svom Budžetu Ministarstvo za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Uvjeti i način korištenja ovog prava propisani su Zakonom o dopunskim

pravima.

**Potrebna sredstva: 500,00 KM**

#### **3.2.1.5. Participacija troškova nabavke lijekova koji nisu na esencijalnoj listi**

Članom 52. Zakona o dopunskim pravima branilaca utvrđeno je da: „Troškove nabavke lijekova koji se ne nalaze na esencijalnoj listi, a neophodni su za liječenje posljedica od rana, povreda ili oboljenja zadobijenih tokom učešća u Oružanim snagama u odbrani Bosne i Hercegovine za ratne vojne invalide snosi Ministarstvo u skladu sa mogućnošću, ukoliko to pravo ne mogu ostvariti po drugom osnovu.“

Za ratne vojni invalidi kod kojih nije utvrđena uzročno-posljedična veza po osnovu rane, povrede, ozljede ili bolesti zadobijene tokom službe u Oružanim snagama sa teškom materijalno-socijalnom situacijom te članove porodice šehida/poginulog borca i demobilizirane braniocice, Ministarstvo parcipira do iznosa jedne prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH u prethodnoj godini u toku jedne kalendarske godine.

Uvjete, način i kriterije za participaciju troškova za nabavku lijekova utvrđuje ministar za boračka pitanja, uz saglasnost Vlade Kantona posebnim propisom.

**Potrebna sredstva: 15.000,00 KM**

#### **3.2.1.6. Troškovi Instituta za medicinsko vještačenje**

U cilju pribavljanja neophodnih ocjena, nalaza i mišljenja potrebnih za

priznavanja prava na ličnu i porodičnu invalidninu, nakon nastupanja određenih promjena zdravstvenog stanja ili pak nastupanja smrti nosioca prava lične i porodične invalidnine kao osnovne priradležnosti RVI i porodica šehida, neophodno je osigurati sredstva za ove namjene.

Davanje ocjene, nalaza i mišljenja vrše ljebarske komisije koje formira Institut za medicinsko vještačenje Sarajevu, kao jedini ovlašteni davalac tih usluga na nivou FBiH.

**Potrebna sredstva: 2.000,00 KM**

### **3.2.2. BOR 003 – ŠKOLOVANJE I ZAPOŠLJAVANJE B/P**

#### **3.2.2.1. Pravo po osnovu preostale radne sposobnosti**

Ovo pravo je utvrđeno članom 39. Zakona gdje stoji da: „Nezaposleni vojni invalid, koji je zadobio ranu, povredu, ozljeđu ili bolest po osnovu koje mu je priznat status vojnog invalida, kod koga je, usljed bolesti ili povrede, došlo do težeg oštećenja organizma, na osnovu preostale radne sposobnosti ima pravo na profesionalnu rehabilitaciju, uključujući i školovanje za obavljanje poslova za koje se traži viša stručna sprema od one koju vojni invalid ima, ako prema općem obrazovanju, godinama života, zdravstvenom stanju i drugim okolnostima ima uvjete za uspješnu rehabilitaciju.”

Uvjete, način i kriterije po osnovu preostale radne sposobnosti utvrđuje ministar za boračka pitanja posebnim pravilnikom.

**Potrebna sredstva: 500,00 KM**

#### **3.2.2.2. Pravo na besplatne udžbenike za redovno školovanje**

Ovo pravo definisano je u članom 106. Zakona gdje je utvrđeno da će se: “Djeci lica iz člana 2. ovog Zakona, koja pohađaju osnovnu i srednju školu na području Kantona, obezbijediti novčana pomoć za nabavku obaveznih udžbenika.”

Uvjete, način i kriterije dodjele sredstava za nabavku udžbenika utvrđuje ministar za boračka pitanja posebnim pravilnikom.

**Potrebna sredstva: 6.000,00 KM**

#### **3.2.3. BOR 004–POMOĆ U STAMBENOM ZBRINJAVANJU B/P**

##### **3.2.3.1. Dodjela sredstava za rješavanje stambenih potreba**

Članom 122. Zakona je utvrđeno da: „Lica iz člana 1. ovog Zakona imaju pravo na stambeno zbrinjavanje i pomoć u stambenom zbrinjavanju.

Pravo iz stava 1. ovog člana pripada i licima povratnicima u Republiku Srpsku pod uvjetom da su na dan potpisivanja “Općeg okvirnog sporazuma za mir u BiH” (14.12.1995.godine) imala boravište na području kantona.”

Stambeno zbrinjavanje i pomoć u stambenom zbrinjavanju lica iz člana 1. ovog Zakona vrši se po pravu prvenstva kako sljede:

1. djeci poginulih, umrlih, nestalih branilaca bez oba roditelja i ratnim vojnim invalidima sa ošte-

- ćenjem organizma od 100% I grupe;
2. porodicama sa dva i više poginulih, umrlih, nestalih branilaca i ratnim vojnim invalidima sa oštećenjem organizma od 100% II grupe;
  3. porodicama poginulih, umrlih, nestalih branilaca i ratnim vojnim invalidima sa oštećenjem organizma od 90%, 80% i 70%;
  4. ostalim ratnim vojnim invalidima;
  5. demobiliziranim braniocima.

Uvjete, način i kriterije za ostvarenje prava na jednokratnu bespovratnu dodjelu sredstva za rješavanje stambenih potreba, na prijedlog ministra za boračka pitanja, donosi Vlada Kantona posebnim propisom.

**Potrebna sredstva: 0,00 KM**

### **3.2.3.2. Pravo na participaciju troškova za priključak stambenog objekta na infrastrukturne mreže (voda, električna energija i kanalizacija)**

Članom 145. Zakona je utvrđeno da: „Pravo na participaciju troškova za priključak na infrastrukturne mreže (voda, kanalizacija, i električna energija) imaju lica iz člana 1. ovog Zakona, pod uvjetom da stambeno pitanje rješavaju prvi put i da stambeni objekat posjeduje elektroenergetsku saglasnost, odnosno adekvatnu saglasnost drugih javnih preduzeća.

Lica iz člana 1. ovog Zakona imaju pravo na participaciju troškova za priključak na vodovodnu i kanalizacionu mrežu, monofazni priključak (dužine

vodovodnog kabla 200 metara i do 70 metara kanalizacionih cijevi) na elektrodistributivnu mrežu pod uvjetima iz stava 1. ovog člana.

Uvjete, način i kriterije za ostvarenje prava na participaciju troškova za priključak na infrastrukturne mreže utvrđuje ministar, uz saglasnost Vlade Kantona posebnim pravilnikom“.

**Potrebna sredstva: 3.000,00 KM**

### **3.2.3.3. Pravo na naknadu troškova (poreza) za promet nepokretnosti**

Članom 156. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica utvrđeno je da djeca bez oba roditelja i RVI -100% I grupe koji ostvare pravo na stan u vlasništvo na području Kantona u vidu poklona ili naslijeđa, imaju pravo na naknadu troškova (poreza) za promet nepokretnosti s ciljem uknjižbe vlasništva. Radi omogućavanja ovog prava, neophodno je obezbijediti potrebna sredstva.

**Potrebna sredstva: 3.000,00 KM**

### **3.2.3.4. Participacija troškova naknade za dodjeljeno građevinsko zemljište na korištenje i naknade za uređenje GGZ**

Članom 173. Zakona utvrđeno je da: „Lica iz člana 1. ovog Zakona, koja prvi put rješavaju svoje stambeno pitanje, pod uvjetom da su izvršili pribavljanje građevinskog zemljišta i odobrenja za građenje, imaju pravo na participaciju troškova u minimalnom iznosu od 50 % za:

1. Naknadu namijenjenu za preuzeto ili kupljeno zemljište površine

- do 400 m<sup>2</sup>,
2. Naknadu iz osnova prirodnih pogodnosti gradskog građevinskog zemljišta i pogodnosti već izgrađene komunalne infrastrukture koje mogu nastati prilikom korištenja tog zemljišta, a koje nisu rezultat ulaganja sredstava vlasnika ili korisnika nekretnina – rente, neto građevinske površine do 100 m<sup>2</sup>,
  3. Naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta za izgradnju porodične stambene zgrade za vlastite potrebe neto građevinske površine do 100 m<sup>2</sup>.

Lica koja grade objekat na vlastitom zemljištu maju pravo na participaciju troškova za naknade iz tačaka 2. i 3. prethodnog stava.

Lica iz člana 1. ovog Zakona koja posjeduju vlastito građevinsko zemljište na području Bosne i Hercegovine nemaju pravo na naknadu troškova za kupljeno zemljište iz tačke 1. stava 1. ovog člana.

Odredbe iz stava 1. ovog člana odnose se i na razliku između postojeće stambene površine i dogradnje, nadzidivanja, preuređenja krovništa i potkrovlja, pretvaranja zajedničkih prostorija i rekonstrukcije, do neto stambenog prostora 100 m<sup>2</sup>.

Naknada troškova za kupljeno građevinsko zemljište površine do 400 m<sup>2</sup> odobrava se u skladu sa raspoloživim sredstvima u Budžetu do visine pet prosječnih neto plaća isplaćenih u Federaciji BiH u prethodnoj godini.”

Uvjete, način, postupak i kriterije

za ostvarivanje prava participacije troškova naknade za dodijeljeno građevinsko zemljište na korištenje, naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta i subvencioniranje troškova naknade za pogodnost utvrđuje ministar, uz saglasnost Vlade Kantona posebnim pravilnikom.

**Potrebna sredstva: 4.000,00 KM**

### **3.2.4. BOR 005 – SOCIJALNO-STATUSNA ZAŠTITA B/P**

#### **3.2.4.1. Smještaj u penzionerske domove i gereontološke centre**

Član 85. Zakona utvrđeno je da: „Ratni vojni invalidi, porodice šehida/poginulih boraca i demobilizirani branioци imaju prednost prilikom smještaja u sve javne ustanove koje se bave smještajem starih i iznemoglih osoba, a čiji je osnivač Federacija, kantoni, gradovi i općine, ukoliko nemaju članova porodice koji su po Porodičnom zakonu Federacije Bosne i Hercegovine, dužni da ih izdržavaju.

Lica iz prethodnog stava ovog člana, mogu ostvariti pravo na subvencioniranje troškova smještaja u penzionerske domove i gerontološke centre u visini do 50%.

Sredstva za subvencioniranje obezbjedit će se u Budžetu Federacije za smještaj demobiliziranih branilaca u ustanove iz stava 1. ovog člana, u skladu sa mogućnostima, a sredstva za subvencioniranje troškova za smještaj ratnih vojnih invalida i porodica šehida/poginulih boraca obezbjedit će se u Budžetu Kantona u skladu sa mogućnostima.”

**Potrebna sredstva: 500,00 KM**

### 3.2.4.2. Prioritet u dodjeli sredstava za povratak i održiv povratak

Članom 159. Zakona utvrđeno je da "Lica iz člana 1. ovog Zakona, koja su u prognaničkom, odnosno statusu izbjeglog i raseljenog lica na području Kantona, prilikom njihovog povratka u prijeratna mjesta prebivališta, imaju prioritet u obezbjeđenju i dodjeli sredstava za povratak i održiv povratak kod svih kantonalnih i općinskih organa koji imaju uticaj na ostvarivanje ovog prava."

Uvjete, način i kriterije dodjele sredstava za održiv povratak utvrđuje Vlada Kantona posebnim propisom.

**Potrebna sredstva: 500,00 KM**

### 3.2.4.3. Pravo na besplatnu i povlaštenu vožnju

Ovo pravo je utvrđeno članom 187. Zakona o dopunskim pravima branilaca tako da: „Ratni vojni invalidi i jedan član iz porodičnog domaćinstva porodice šehida/poginulih boraca (braćni drug šehida/poginulog branioca), imaju pravo na povlaštenu vožnju u javnom gradskom saobraćaju na području Kantona i međugradskom saobraćaju u općine iz člana 1. stav 2. ovog Zakona.

Pravo na povlaštenu vožnju u javnom gradskom saobraćaju može ostvariti i jedan od roditelja šehida/poginulog branioca ukoliko ne žive u zajedničkom domaćinstvu sa porodicom šehida/poginulog borca iz stava 1. ovog člana."

Način, uvjete i kriterije za ostvarivanje prava na besplatnu i povlaštenu vožnju utvrđuje ministar, uz saglasnost Vlade Kantona posebnim pravilnikom.

**Potrebna sredstva: 10.000,00 KM**

### 3.2.4.4. Participacija troškova dženaze/sahrane

Članom 204. Zakona, utvrđeno je da: „U slučaju smrti demobiliziranog branioca, ratnog vojnog invalida, člana porodice šehida-poginulog borca, članovi porodice, odnosno lice koje je snosilo troškove sahrane-dženaze, ukoliko to pravo ne mogu ostvariti na osnovu federalnih propisa ili prema drugom osnovu imaju pravo na participaciju troškova dženaze-sahrane najmanje u visini jedne prosječne mjesečne neto plate isplaćene u Federaciji BiH prema podacima Zavoda za statistiku Federacije BiH.

Lica iz prethodnog stava koja su ostvarila troškove sahrane-dženaze po osnovu smrti demobiliziranog branioca, ratnog vojnog invalida, člana porodice šehida-poginulog borca, na osnovu federalnih propisa ili pak drugom osnovu, ukoliko u Budžetu ima sredstava za ove namjene mogu ostvariti pravo na subvencioniranje troškova u visini razlike isplaćenih sredstava po drugom osnovu i visine sredstava definisanih u stavu 1. ovog člana."

Uvjete i način ostvarivanja prava na participaciju troškova dženaze-sahrane utvrđuje ministar, uz saglasnost Vlade Kantona posebnim propisom.

**Potrebna sredstva: 42.000,00 KM**

### 3.2.4.5. Podizanje nišana - nadgrobnih spomenika

Podizanje nišana - nadgrobnih spomenika i spomen-obilježja se vrši u skladu sa članom 227. Zakona o dopun-

skim pravima branilaca u kojem je utvrđeno da će: “Svim pripadnicima Oružanih snaga koji su poginuli ili umrli u toku agresije na Republiku Bosnu i Hercegovinu od 1992. do 1995. godine i ukopani na području Kantona, Kanton podići nišane - nadgrobne spomenike, u skladu sa idejnim rješenjem šehidskog nišana, te obezbijediti trajnu zaštitu i održavanje.

Kanton će podići nišane - nadgrobne spomenike i pripadnicima Oružanih snaga iz prethodnog stava koji su ukopani izvan područja Kantona prema evidenciji odjela Ministarstva odbrane općina u sastavu Kantona, odnosno vojnih jedinica.

Organizatorima otpora, veteranima, dobrovoljcima, ratnim vojnim invalidima i dobitnicima ratnih priznanja i odlikovanja, Kanton podiže nišane - nadgrobne spomenike nakon njihove smrti u skladu sa usvojenim tipiziranim idejnim rješenjem, a na osnovu posebnog propisa koji uz saglasnost Vlade donosi Ministarstvo.

Članovi porodice šehida/poginulog borca koji svojim sredstvima izvrše podizanje nišana - nadgrobno spomenika imaju pravo naknade troškova u visini i prema dinamici isplate koje utvrdi Ministarstvo.”

**Potrebna sredstva: 2.000,00 KM**

#### **3.2.4.6. Jednokratna novčana pomoć za socijalne potrebe b/p**

Članom 210. Zakona o dopunskim pravima branilaca utvrđeno je da: “Pravo na dodjelu jednokratne novčane pomoći u opravdanim slučajevima mo-

gu ostvariti lica iz članova 1. i 2. ovog Zakona koja se nalaze u izuzetno teškim socijalno-ekonomskim uvjetima, a ista zadovoljavaju opće i posebne kriterije za dodjelu novčane pomoći.

Uvjete, način i kriterije za ostvarivanje prava na jednokratnu pomoć utvrđuje ministar, uz saglasnost Vlade Kantona posebnim pravilnikom.”

U okviru ovog prava osigurat će se isplata jednokratne novčane pomoći u visini od po 100,00 KM nezaposlenim demobiliziranim braniocima, a shodo Uredbi koju je donijela Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u cilju poboljšanja njihovog materijalnog statusa usljed rasta indeksa potrošačkih cijena te osiguranja ravnopravnog statusa svih nezaposlenih branilaca u FBiH.

**Potrebna sredstva: 47.000,00 KM**

#### **3.2.4.7. Jednokratno novčano primanje dobitnika najvećih ratnih priznanja**

Članom 250. Zakona utvrđeno je da: „Pod uvjetom da su imali prebivalište, odnosno boravište na području Kantona, neprekidno najmanje tri godine prije stupanja na snagu ovog Zakona, dobitnici ratnih priznanja i odlikovanja, kao i članovi porodice poginulih dobitnika ratnih priznanja imaju pravo na jednokratno novčano primanje u toku jedne kalendarske godine, u visini i prema dinamici koju utvrdi Ministarstvo.”

Visina ove pomoći nije definisana i ista se određuje za svaku budžetsku godinu shodno obezbijeđenim sredstvima za ove namjene.

**Potrebna sredstva: 10.000,00 KM**

### 3.2.4.8. Druga prava u skladu sa posebnim propisima

Shodno članu 251. Zakona, Ministarstvo pruža druge vidove pomoći braniocima i članovima njihovih porodica u okolnostima koje ih, s aspekta materijalno-socijalne situacije, dovode u otežavajući položaj, odnosno ugrožavaju normalan način života kao što su: nabavka skupih lijekova koji se ne nalaze na esencijalnoj listi ili liječenja u slučajevima oboljenja koja nisu određena Listom teških oboljenja, vanredni slučajevi, elementarne nepogode, odlazak djece b/p na ekskurziju, izgradnja ili popravka prilaznih puteva, napad zvijeri na poljoprivredne posjede i stoku te ostale okolnosti u kojima je nužno pružanje pomoći pripadnicima boračke populacije.

Uvjete, način i kriterije za ostvarivanje prava na novčanu pomoć za druge potrebe utvrđuje ministar posebnim pravilnikom, tako da se osigura: pomoć u liječenju užih članova porodice pripadnika boračkih populacija koja ne mogu ostvariti pravo po drugom osnovu, a isti su oboljeli od teških malignih oboljenja i drugih teških bolesti, participacija troškova dženaze/sahrane usljed smrti članova uže porodice ratnog vojnog invalida, demobiliziranog branioca, članova porodice šehida/poginulog borca, pomoć u odlasku na ekskurziju djeci pripadnika boračkih populacija lošeg imovnog stanja, pomoć porodicama umrlih demobiliziranih branioca i ratnih vojnih invalida koje se nalaze u stanju socijalne potrebe, participacija naknade štete pripadnicima boračkih populacija usljed

pretrpjelih šteta napadom zvijeri/pasalutalica na poljoprivredne posjede i stoku, izgradnja i popravka puteva u mjestu stanovanja pripadnika boračkih populacija, pomoć šehidskim porodicama koje se nalaze u teškoj finansijskoj situaciji (roditelji šehida, djeca bez oba roditelja), nabavka materijala za dovod vode u naselju gdje žive pripadnici boračke populacije gdje nije instalirana gradska vodovodna mreža sa prirodnih izvorišta i ostale nepredvidive okolnosti u kojima je nužno pružanje pomoći braniocima i članovima njihovih porodica.

Predmetna pomoć može se dodijeliti za izmirenje poreskih obaveza u visini definisanoj Zakonom pri angažmanu fizičkih lica od strane udruženja boračkih populacija za izvršavanje određenih poslova i zadataka, pomoć pripadnicima boračkih populacija koje usljed gašenja, likvidacije i stečaja preduzeća u kojem radi se nađu u izuzetno teškoj materijalno-socijalnoj situaciji, kao i druge okolnosti za koje procjeni ministar da podnosioca zahtjeva dovode u težak položaj.

Iznos sredstava po osnovu jednokratne novčane pomoći za druge potrebe ne može biti veći od jedne polovine prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH u prethodnoj godini.

Razmatrnje zahtjeva, provjera njihove formalne ispravnosti i davanje prijedloga za uvrštenje na jedinstvenu odluku o dodjeli sredstava u skladu sa kriterijima koje propisuje ministar vrši komisija koju formira ministar.

Odluku o dodjeli sredstava donosi ministar.

**Potrebna sredstva: 29.000,00 KM**

### 3.2.4.9. Novčana egzistencijalna naknada demobilisanim borcima

Novčana egzistencijalna naknada demobiliziranim braniocima je utvrđena člalom 258. Zakona o dopunskim pravima branilaca, a ista se dodjeljuje pod uvjetima, na način i u visini propisanim ovim Zakonom.

Pravo na novčanu egzistencijalnu naknadu može ostvariti demobilizirani branilac do navršavanja 57 godina života pod uvjetom da je bio pripadnik Oružanih snaga najmanje godinu dana, da je prijavljen kao nezaposleno lice kod nadležne službe za zapošljavanje najmanje godinu dana prije podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava, ukoliko ima prebivalište/boravište na području Kantona i ako ostvaruje mjesečne prihode u iznosu manjem od 50% minimalne penzije isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine za mjesec decembar 2018. godine.

Demobilisani branioci dužni su dokazati ispunjavanje svih navedenih uvjeta za ostvarivanje ovog prava, a Ministarstvo će donijeti uputstvo o načinu, uvjetima i dokumentaciji potrebnoj za ostvarivanje ovog prava.

Visina iznosa mjesečne novčane egzistencijalne naknade utvrđuje se u iznosu od 5 KM po mjesecu provedenom u Oružanim snagama. Iznos mjesečne novčane egzistencijalne naknade može biti i niži uz primjenu koeficijenta za obračun koji utvrđuje Vlada Kantona. Ovaj koeficijent Vlada Kantona utvrđuje najmanje jedanput u toku jedne godine.

Prvostepeni organ vodi kompletnu evidenciju o korisnicima prava, a Ministarstvo u okviru godišnjeg izvještaja o tome upoznaje Vladu Kantona.

**Potrebna sredstva: 744.000,00 KM**

## 4. POTREBNA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Za ostvarenje posebnih/specifičnih ciljeva navedenih u prethodnom poglavlju Programa, neophodna su finansijska sredstva u ukupnom iznosu **1.155.000,00 KM**.

Pregled potrebnih sredstava za pojedinače posebne/specifične ciljeve, odnosno finansiranje konkretnih dopunskih prava branilaca i članova njihovih porodica, dat je u tabeli koja slijedi.

| EKON. KOD | ANALIT. KONTO  | Naziv konta  | Planirana sredstva (KM) |
|-----------|----------------|--|-------------------------|
| 614200    |                | <b>TEKUĆI TRANSFERI POJEDINACA</b>                             | <b>1.155.000,00</b>     |
|           | <b>BOR 002</b> | <b>Zdravstvena zaštita i liječenje b/p</b>                     | <b>223.500,00</b>       |
|           |                | Zdravstvena zaštita pripadnika b/p i članova njihovih porodica | 38.000,00               |
|           |                | Pomoć u liječenju teških oboljenja                             | 28.000,00               |
|           |                | Banjsko i klimatsko liječenje - rehabilitacija                 | 140.000,00              |
|           |                | Naknada putnih troškova i troškova i liječenja u inostranstvu  | 500,00                  |

|  |                |  |                   |
|--|----------------|--|-------------------|
|  |                | Participacija troškova nabavke lijekova koji nisu na esencijalnoj listi    | 15.000,00         |
|  |                | Troškovi Instituta za medicinsko vještačenje                               | 2.000,00          |
|  | <b>BOR 003</b> | <b>Školovanje i zapošljavanje b/p</b>                                      | <b>6.500,00</b>   |
|  |                | Prava po osnovu preostale radne sposobnosti                                | 500,00            |
|  |                | Pravo na besplatne udžbenike za redovno školovanje                         | 6.000,00          |
|  | <b>BOR 004</b> | <b>Stambeno zbrinjavanje b/p</b>   | <b>10.000,00</b>  |
|  |                | Dodjela sredstava za rješavanje stambenih potreba                          | 0,00              |
|  |                | Pravo na participaciju troškova za priključak s/o na infrastrukturne mreže | 3.000,00          |
|  |                | Pravo na naknadu troškova (poreza) za promet nepokretnosti                 | 3.000,00          |
|  |                | Participacija troškova naknade za dodijeljeno i uređenje GZ                | 4.000,00          |
|  | <b>BOR 005</b> | <b>Socijalno - statusna zaštita b/p</b>                                    | <b>915.000,00</b> |
|  |                | Smještaj u penzionerske domove i gereontološke centre                      | 500,00            |
|  |                | Dodjela sredstava za povratak i održiv povratak                            | 500,00            |
|  |                | Besplatna i povlaštena vožnja  | 10.000,00         |
|  |                | Participacija troškova dženaze/sahrane                                     | 42.000,00         |
|  |                | Podizanje nišana - nadgrobnih spomenika                                    | 2.000,00          |
|  |                | Jednokratna n/p za socijalne potrebe b/p                                   | 47.000,00         |
|  |                | Jednokratno novčano primanje dobitnika najvećih ratnih priznanja           | 10.000,00         |
|  |                | Druga prava u skladu sa posebnim propisima                                 | 29.000,00         |
|  |                | Novčana egzistencijalna nakanada demobilisanim borcima                     | 774.000,00        |

Ministarstvo će raspisati minimalno jedan javni poziv za pojedine posebne/specifične ciljeve Programa, u visini planiranih i raspoloživih sredstava za ove namjene i ista će se odobravati po procedurama koje će posebnim propisom utvrditi ministar, uz saglasnost Vlade Kantona.

Ministarstvo može izvršiti redistribuciju sredstava između pojedinih posebnih/specifičnih ciljeva (dopunskih prava branilaca i članova njihovih porodica) u iznosu do 10% od iznosa navedenih sredstava.

U slučaju potrebe veće korekcije

sredstava između pojedinih posebnih/specifičnih ciljeva, saglasnost na preusmjeravanje sredstava Ministarstva dat će Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

## 5. KORISNICI SREDSTAVA

Ministarstvo za boračka pitanja, kao korisnike sredstava sa budžeskog koda 614200 - Tekući transferi pojedincima, definisalo je sljedeće kategorije korisnika kojima je, u skladu sa važećim zakonskim propisima, priznat status pripadnika boračke populacije:

- članovi porodice šehida i poginulog borca
- ratni vojni invalidi
- dobitnici najvećih ratnih priznanja i odlikovanja
- demobilisani branioци

Direktni korisnici sredstava će biti određeni tokom procesa implementacije Programa u skladu sa odredbama Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica, koje definišu pojedina dopunska prava branilaca i članova njihovih porodica, ili kriterijima predviđenim u Programu.

## **6. POTREBAN BROJ RADNIKA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

Za provođenje Programa su nadležni zaposleni u Ministarstvu za boračka pitanja, a u slučaju potrebe, angažovat će se stručne osobe iz pojedinih oblasti.

## **7. PROCJENA REZULTATA**

Realizacijom Programa očekuje se efikasna implementacija Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica i unapređenje statusa cca 1.500 branilaca i članova njihovih porodica sa prostora Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Mjerenje rezultata aktivnosti koje će se vršiti na osnovu rezultata monitoringa procesa implementacije i ostvarivanja planiranih rezultata putem obilaska odabranih korisnika na terenu, pisanih izvještaja i direktnih kontakata osoblja Ministarstva i korisnika sredstava.

Procjenu ostvarivanja rezultata Programa periodično će obavljati Ministarstvo za boračka pitanja u skladu sa dinamikom realizacije Programa.

Nadzor realizacije Programa utroška sredstava sa ekonomskog koda 614200 - Tekući transferi pojedincima vršit će Ministarstvo za finansije, Ured za reviziju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Ministarstvo za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

## **8. PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA**

Dosljednim sprovođenjem ovog Programa, nepredviđeni rashodi i rizici se svode na najmanju moguću mjeru. Na ostvarivanje ciljeva i zadataka ovog Programa mogu uticati neočekivana ekonomska previranja i posljedice globalne recesije koje se mogu odraziti na umanjenje budžetskih sredstava ili drastičan pad statusa branilaca i članova njihovih porodica.

Broj:11-11-1213-2/22

27.09.2022.godine

G o r a ž d e

MINISTAR

Edin Aganović,s.r.

-----  
**874**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 8/15) i Projekta izgradnje stambeno-poslovnih objekata „Lamela L” u Goraždu broj: 09-19-524-25/21 od 06.06.2022. godine, na koji je saglasnost dala Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Odlukom broj: 01-11-289-1/22 od 31.05.2022. godine, Vlada Bosansko-podrinjskog ka-

ntona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o davanju saglasnosti za kupovinu**  
**poslovnog prostora u izgradnji**  
**u stambeno-poslovnom objektu**  
**“Lamela L” u Goraždu**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom daje saglasnost za kupovinu poslovnog prostora u izgradnji sa pripadajućim podrumom u stambeno-poslovnom objektu “Lamela L” u Goraždu, kako je to definisano Projektom izgradnje stambeno poslovnih objekata „Lamela L” u Goraždu broj: 09-19-524-25/21 od 06.06.2022. godine, na koji je saglasnost dala Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Odlukom broj: 01-11-289-1/22 od 31.05.2022 godine.

Cijena 1m<sup>2</sup> poslovnog prostora iz prethodnog stava izgrađenog do nivoa grubih građevinskih radova iznosi **2.039,00 KM**, a cijena 1m<sup>2</sup> pripadajućih podruma iznosi **1.019,50 KM**, što su cijene iz Ponude prihvaćene Odlukom ministra za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj: 09-19-524-38/21 od 16.08. 2022 godine.

**Član 2.**

Sredstva za kupovinu poslovnog prostora iz člana 1. ove Odluke obezbjedit će se iz Budžeta Ministarstva za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2023, 2024. i 2025. godinu.

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-11-1744/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

875

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/15), a u skladu sa Programom utroška sredstava Ministarstva za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 614 300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama za 2022. godinu, na koji je Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde dala saglasnost Odlukom broj: 03-11-1461/22 od 12.08.2022.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. Redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o odobravanju novčanih sredstava**  
**za sufinansiranje projekata**  
**neprofitnim organizacijama sa**  
**ekonomskog koda 614 300**  
**- Tekući transferi neprofitnim**  
**organizacijama**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva u ukupnom iznosu od

**15.000,00 KM** za finansiranje sljedećih Projekata:

1. **Udruženje „Desetka“ Gorazde**  
za projekat “Uređenje izletišta i plaže” - finansijska sredstva u iznosu od 3.500,00 KM.
2. **Udruženje „Facelija“ Gorazde**  
za projekat “Naša svijest i aktivnosti zaštite okoliša Bosansko-podrinjskog kantona Gorazde” - finansijska sredstva u iznosu od 600,00 KM.
3. **Udruženje za očuvanje lika i djela Zaima Imamovića i saboraca“ Gorazde**  
za projekat “Uređenje i održavanje izletišta Rorovi” - finansijska sredstva u iznosu od 500,00 KM.
4. **Udruženje građana „Vitezovi Drine“ Gorazde**  
za projekat “Dogradnja i uređenje izletišta “Zelena Zupčići” - finansijska sredstva u iznosu od 5.800,00 KM.
5. **Udruženje „Vedrina“ Gorazde**  
za projekat “Izgradnja pristupne staze i stepeništa na izletištu “Vedrina” Gorazde” - finansijska sredstva u iznosu od 850,00 KM.
6. **Udruženje građana „Eko stanište-Habitat“ Gorazde**  
za projekat “Biciklo vozi okoliš pomozi” - finansijska sredstva u iznosu od 1.000,00 KM.
7. **Udruženje „Civilnih žrtava rata“ Gorazde**  
za projekat “Edukativno predavanje članova udruženja i članova njihovih porodica o značaju zaštite čovjekove okoline i realizacija projekta čišćenja užeg gradskog područja grada Gorazda na lokalitetu gdje je sjedište udruženja” - finansijska sredstva u iznosu od 950,00 KM.
8. **Udruženje „Omladinski savez“ Us-**

#### **tikolina**

za projekat “Uređenje životne sredine” - finansijska sredstva u iznosu od 1.800,00 KM.

#### **Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Gorazde. Nakon stupanja na snagu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Gorazde da izvrši isplatu novčanih sredstava.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke uplatiti na sljedeće žiroračune:

1. **UG “Desetka“ Gorazde** na žiroračun broj: 1011400074135516, otvoren kod Privredne banke Sarajevo d.d. Sarajevo filijala Gorazde.
2. **Udruženje „Facelija“ Gorazde** na žiroračun broj: 1020070000024124, otvoren kod Union banke filijala Gorazde.
3. **UG „Za očuvanje lika i djela Zaima Imamovića i saboraca“ Gorazde** na žiroračun broj:1346201001296768, otvoren kod ASA banka filijala Gorazde.
4. **UG “Vitezovi Drine“ Gorazde** na žiroračun broj:1322602022988472, otvoren kod NLB banke filijala Gorazde
5. **UG “Vedrina“Gorazde** na žiroračun broj: 1011400071372568, otvoren kod Privredne banke Sarajevo d.d. Sarajevo filijala Gorazde.
6. **UG “Ekostanište Habitat“** na žiroračun broj:10114000736030, otvoren kod Privredne banke Sarajevo d.d. Sarajevo filijala Gorazde

7. **UG „Civilnih žrtava rata“ Goražde** na žiroračun broj: 1011400056480740, otvoren kod Privredne banke Sarajevo filijala Goražde
8. **UG „Omladinski savez“ Ustikolina** na žiroračun broj: 101140000606218, otvoren kod Privredne banke Sarajevo filijala Goražde

### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1743/22  
23.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća, s.r.

G o r a ž d e

876

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i**:

### O D L U K U

**o davanju saglasnosti Ministarstvu za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za popunu upražnjenog radnog mjesta državnog službenika**

### Član 1.

Ovom Odlukom daje se saglasnost Ministarstvu za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za popunu upražnjenog radnog mjesta držav-

nog službenika i to:

Stručni saradnik za pravne poslove, na neodređeno vrijeme, 1 (jedan) izvršilac.

### Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-30-1742/22  
23.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća, s.r.

G o r a ž d e

877

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15), a u skladu sa Odlukom ministra za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj: 09-11-181-8/22 od 22.09.2022.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i**:

### O D L U K U

**o isplati novčanih sredstava po Program utroška sredstava Ministarstva za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 614400 - Subvencije javnim preduzećima**

### Član 1.

Ovom se Odlukom daje saglas-

nost na isplatu novčanih sredstava na ime sufinansiranja projekta dostavljenih po javnom pozivu za dostavljanje prijedloga projekata javnih preduzeća sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, koji će se finansirati/sufinansirati iz Budžeta Ministarstva za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu i u skladu sa Programom utroška sredstava Ministarstva za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu sa ekonomskog koda 614400 - Subvencije javnim preduzećima u ukupnom iznosu od **16.000,00 KM.**

### **Član 2.**

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se iz Budžeta Ministarstva za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu – namjenska sredstva sa podračuna za zaštitu okoliša, kako slijedi:

1. Sredstva u iznosu od **16.000,00 KM** isplatiti na žiroračun JKP "Prača" iz Prače broj: 101140007 1014832 otvoren kod PBS filijala Goražde.

### **Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-11-1741/22  
23.09.2022.godine

**P R E M I J E R**  
Aida Obuća,s.r.

**G o r a ž d e**

## **878**

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 8/15), a u skladu sa članom 4. Ugovora za izvođenje radova na rekonstrukciji fasade i vanjske stolarije na objektu Službe za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona u Goraždu broj: 03-11-1315-1/22 od 28.07.2022 godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i:**

### **O D L U K U**

**o davanju saglasnosti na plaćanje fakture na ime izvođenja radova na rekonstrukciji fasade i vanjske stolarije na objektu Službe za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona u Goraždu**

### **Član 1.**

Ovom se Odlukom daje saglasnost za plaćanje Fature broj: 29/22 od 21.09.2022.godine koju je na ime izvedenih radova na rekonstrukciji i fasade i vanjske stolarije na objektu Službe za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona u Goraždu ispostavio izvođač, GPD "Drina" d.d. Goražde, u ukupnom iznosu od 67.751,47 KM sa obračunatim PDV-om.

### **Član 2.**

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se iz Budžeta Ministarstva za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 821600 –

Rekonstrukcija i investiciono održavanje (namjenska sredstva za zaštitu okoline) na žiroračun GPD "Drina" d.d. Goražde broj: 0114000000404, otvoren kod PBS Goražde filijala Goražde.

### Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-11-1740/22  
23.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća, s.r.

G o r a ž d e

879

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 8/15), u vezi sa članovima 55. i 56. Zakona o policijskim službenicima ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj:13/19, 7/20 i 11/21), u skladu sa Pravilnikom o postupku izbora i zapošljavanja policijskih službenika iz drugih policijskih organa ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 7/22) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu za unutrašnje poslove Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 07-01-34-4460-2/19, broj: 07-01-30-5370/21-1 i broj: 07-01-30-2204-

1/22, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022.g., **d o n o s i:**

## O D L U K U

**o davanju saglasnosti za prijem u radni odnos policijskog službenika iz drugih policijskih organa**

### Član 1.

Ovom se Odlukom daje saglasnost Upravi policije Ministarstva za unutrašnje poslove Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da, u skladu sa relevantnim odredbama Zakona o policijskim službenicima Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, izvrši zapošljavanje, odnosno prijem jednog policijskog službenika u činu "policajac" iz drugih policijskih organa.

### Član 2.

Prijem policijskog službenika iz člana 1. ove Odluke će započeti odmah, raspisivanjem javnog konkursa. Postupak izbora i zapošljavanja provesti na način propisan Pravilnikom o postupku izbora i zapošljavanja policijskih službenika iz drugih policijskih organa ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 7/22).

### Član 3.

Finansijska sredstva potrebna za realizaciju ove odluke obezbijedit će se u Budžetu Uprave policije MUP-a Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2023. godinu na ekonomskim kodovima potkategorije rashoda: 611000 - Plaće i naknade troškova zaposlenika; 612000 -

Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi.

#### Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Uprava policije Ministarstva za unutrašnje poslove Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, svako u okviru svoje nadležnosti.

#### Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-30-1736/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
880

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 8/15), a u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu za unutrašnje poslove Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 07-01-34-4460/19 od 17.10.2019.godine, broj:07-01-30-5370/21 od 16.11.2021.godine i broj: 07-01-30-2204/22 od 25.04.2022. godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022.godine, **d o n o s i:**

#### O D L U K U

**o davanju saglasnosti za prijem u radni odnos jednog namještenika u Ministarstvu za unutrašnje poslove Bosansko-podrinjskog kantona**

#### I

Ovom se Odlukom daje saglasnost Ministarstvu za unutrašnje poslove Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, da, u skladu sa relevantnim odredbama Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/05 i 103/21) izvrši prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme, jednog namještenika i to na radno mjesto:

- viši referent – knjigovođa stalnih i materijalnih sredstava u Odsjeku za podršku.

#### II

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za unutrašnje poslove Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### III

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će biti objavljena u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-30-1738/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
881

Na osnovu članova 23. i 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sje-

dnici, održanoj dana 23.09.2022.godine,  
**d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o davanju saglasnosti Ministarstvu za**  
**pravosuđe, upravu i radne odnose**  
**Bosansko-podrinjskog kantona**  
**Goražde za nabavku klima uređaja**

**Član 1.**

Ovom Odlukom daje se saglasnost Ministarstvu za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, da izvrši nabavku klima uređaja **Midea 9-tka 9000 bth 2,5kw - 2 komada**, te ugradnju istih, u ukupnoj vrijednosti od **1.614,60 KM (sa PDV)**.

**Član 2.**

Sredstva potrebna za nabavku klima uređaja iz člana 1. ove Odluke obezbjeđena su u Budžetu Ministarstva za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu na ekonomskom kodu 821 300 - Nabavka opreme.

**Član 3.**

Nabavka klima uređaja izvršit će se od dobavljača CENTRAL - PLIN O.D. Sarajevo.

**Član 4.**

Za realizaciju Odluke zadužuju se Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, koji će izvršiti nabavku klima uređaja, i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, koje će poslije nabavke izvršiti uplatu

sredstava iz Budžeta Ministarstva za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 821 300 - Nabavka opreme.

**Član 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

**Broj:03-11-1778/22**  
**23.09.2022.godine**

**P R E M I J E R**  
**Aida Obuća,s.r.**

**G o r a ž d e**

**882**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 8/15), a u skladu sa Programom utroška sredstava Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 614 100 - Tekući transferi drugim nivoima vlasti, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022.g., **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o sufinansiranju projekta**  
**"Asfaltiranje putnog pravca u naselju**  
**Kalac, MZ Vitkovići"**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva u iznosu od **29.603,26 KM** Gradu Goraždu, za sufinansiranje Projekta **"Asfaltiranje putnog pravca u naselju Kalac, MZ Vitkovići"**.

### **Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva isplatiti sa ekonomskog koda Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde 614 100 - Tekući transferi drugim nivoima vlasti.

Sredstva uplatiti na depozitni račun broj: 102840000002222, otvoren kod Union banke.

### **Član 3.**

Sa Gradom Goraždem – korisnikom sredstava, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde će zaključiti ugovor o sufinansiranju, u kojem će se precizirati prava i obaveze, način uplate sredstava, nadzor nad realizacijom, kao i druga pitanja od značaja za realizaciju ugovora.

Ovlašćuje se premijer Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da potpiše ugovor o sufinansiranju realizacije Projekta **“Asfaltiranje putnog pravca u naselju Kalac, MZ Vitkovići”**.

### **Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-11-1734/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

883

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Go-

ražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022.godine, **d o n o s i**:

### **O D L U K U** **o davanju saglasnosti za nabavku klima uređaja za potrebe Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde**

### **Član 1.**

Ovom se Odlukom daje saglasnost Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za kupovinu jednog klima uređaja u iznosu od 850,00 KM sa PDV-om za potrebe Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### **Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva će se obezbijediti iz Budžeta Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 821-300 - Nabavka opreme.

### **Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-11-1780/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----

**884**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 8/15) i člana 39. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 12/21), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i:**

**ODLUKU  
o davanju saglasnosti za nabavku  
kompjuterske opreme**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom daje saglasnost Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da izvrši nabavku kompjuterske opreme:

- računar Lenovo Thinkcentre M70 u iznosu od 2.063,88 KM sa PDV-om
- Laptop Lenovo ThinkPad L15G2 - 2 komada u iznosu od 3.741,66 KM sa PDV-om

**Član 2.**

Sredstva potrebna za realizaciju ove Odluke planirana su u Budžetu Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu na ekonomskom kodu 821300 - Nabavka opreme.

**Član 3.**

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije Bosan-

ske-podrinjskog kantona Goražde.

**Član 4.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno se biti objavljena u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-11-1777/22  
23.09.2022.godine

**P R E M I J E R**  
Aida Obuća, s.r.

**G o r a ž d e**

**885**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022.godine, **d o n o s i:**

**ODLUKU  
o odobravanju novčanih sredstava  
Udruženja oboljelih od karcinoma  
dojke i drugih malignih oboljenja  
"BISER"**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva u iznosu od 600,00 KM Udruženju oboljelih od karcinoma dojke i drugih malignih oboljenja "BISER" na ime obezbjeđenja prevoza za odlazak na petnaesti "Race for the cure" ili šetnja/trka za život, koji će se održati u Sarajevu dana 25.09.2022. godine.

**Član 2.**

Za realizaciju Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije, a sredstva

su planirana u Budžetu Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 600 000 - Tekuća budžetska rezerva, a teretit će se ekonomski kod 614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama.

Sredstva uplatiti na račun broj: 1610300005700007, otvoren kod Raifeissen banke Goražde.

### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-11-1735/22  
23.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

-----  
886

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i:**

### ODLUKU o plaćanju računa

#### Član 1.

Ovom se Odlukom daje saglasnost za plaćanje računa:

- "LEPENICA COMPANY" broj: 2188 /22 od 16.08.2022. godine u iznosu od 99,67 KM za kupovinu poklon bona za pripadnike romske nacionalnosti;

- "LEPENICA COMPANY" broj: 2175 /22 od 15.08.2022. godine u iznosu od 99,85 KM za kupovinu poklon bona za pripadnike romske nacionalnosti;
- Atelje Galerija broj:09/22 od 19.09. 2022. godine u iznosu od 200,00 KM na ime kupovine umjetničke slike prilikom posjete Emira Hadžihafizbegovića i pozorišne predstave;
- Atelje Galerija broj:09/22 od 05.09. 2022. godine u iznosu od 200,00 KM na ime kupovine umjetničke slike prilikom posjete ministrice vanjskih poslova, Bisere Turković;
- "TU" d.o.o. broj:101-41/22 od 05.09. 2022. godine u iznosu od 140,00 KM na ime kupovine cvijeća prilikom posjete ministrice vanjskih poslova, Bisere Turković;
- AS Company d.o.o. broj: 407/22 od 20.09.2022.godine u iznosu od 953,00 KM na ime posjete ministrice vanjskih poslova, Bisere Turković;
- AS Company d.o.o. broj: 381/22 od 12.09.2022.godine u iznosu od 211,50 KM na ime posjete ministra za izbjegla i raseljena lica F BiH.

#### Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva su obezbijedena u Budžetu Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na ekonomskom kodu 613 900 (BAN 007) – Ugovorene usluge i druge posebne usluge.

### Član 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1782/22  
23.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

887

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15), člana 39. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 12/21), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022.godine, **d o n o s i**:

#### O D L U K U

**o davanju saglasnosti za nabavku  
4 (četiri) klima uređaja te ugradnju  
5 (pet) klima uređaja**

### Član 1.

Ovom se Odlukom daje saglasnost Službi za zajedničke poslove kantonalnih organa Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za nabavku 4 (četiri) klima uređaja, te ugradnju 5 (pet) klima uređaja, ukupne procijenjene vrijednosti od cca. **4.691,30 KM** (slovima: četiri hiljade šest stotina devedeset i jedna i 30/100 KM), sa uključenim PDV-om.

Predmetna oprema će biti instalirana u pet različitih kancelarija unutar

zgrade Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a koje su date na korištenje/upravljanje Kantonalnoj upravi za inspekcijeske poslove (3x), Službi za odnose sa javnošću (1x) i Uredu Vlade i premijera Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (1x).

### Član 2.

Sredstva za navedenu nabavku obezbijeđena su u Budžetu Službe za zajedničke poslove kantonalnih organa za 2022.godinu, ekonomski kod 821300 – Nabavka opreme.

### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1794/22  
23.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

888

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022.godine, **d o n o s i**:

#### O D L U K U

**o davanju saglasnosti za popunu  
upražnjenog radnog mjesta u Službi za  
zajedničke poslove kantonalnih organa**

### Član 1.

Daje se saglasnost za popunu

upražnjenog radnog mjesta u Službi za zajedničke poslove kantonalnih organa Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, i to:

1. Pomoćni radnik - higijeničar(ka) - 1 izvršilac

### **Član 2.**

Sredstva za plaću namještenika koji bude zaposlen na radnom mjestu pod nazivom „Pomoćni radnik-higijeničar(ka)” obezbijedit će se u Budžetu Službe za zajedničke poslove kantonalnih organa za 2023.godinu.

### **Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-30-1793/22

23.09.2022.godine

G o r a ž d e

P R E M I J E R

Aida Obuća,s.r.

889

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/15), a u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Kantonalnoj upravi za civilnu zaštitu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj: 17-04-157/21 od 28.05.2021. godine i Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Kantonalne uprave civilne zaštite Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj:17-30-4-5/22 od 15.02.2022. godine, Vlada Bosansko-

podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i:**

## **O D L U K U**

**o davanju saglasnosti za popunu upražnjenog radnog mjesta namještenika u Kantonalnoj upravi civilne zaštite Bosansko-podrinjskog kantona Goražde**

### **Član 1.**

Ovom se Odlukom daje saglasnost Kantonalnoj upravi civilne zaštite Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da, u skladu sa odredbama Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH („Službene novine FBiH” broj:49/05), izvrši popunu upražnjenog radnog mjesta namještenikana slijedeće radno mjesto:

1. Viši referent za plan i analizu

### **Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se direktor Kantonalne uprave civilne zaštite Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### **Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će biti objavljena u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-30-1731/22

23.09.2022.godine

G o r a ž d e

P R E M I J E R

Aida Obuća,s.r.

890

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj 8/15) i članova 108, 138. stavovi 1. i 141. tačka 1, Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća (“Službene novine FBiH”, broj: 39/03, 22/06 i 43/10), a u vezi sa članom 33. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 12/21), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine,

**d o n o s i:**

### O D L U K U

o davanju saglasnosti Kantonalnoj upravi civilne zaštite za sklapanje ugovora o djelu sa učesnicima vježbe iz Kantonalnih službi civilne zaštite (Služba hitne medicinske pomoći, Kantonalni operativni centar i Služba za higijensko-epidemiološku zaštitu i zaštitu životne sredine), Federalne uprave civilne zaštite i Jedinice za podršku Uprave policije MUP-a Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, koje će učestvovati na vježbi na dan 15.09.2022.godine, pod nazivom „Goražde-Drina 2022” povodom dana Grada Goražda i Bosansko-podrinjskog kantona Goražde

### I

Ovom Odlukom Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde daje saglasnost Kantonalnoj upravi civilne zaštite za sklapanje ugovora o djelu sa učes-

nicima vježbe iz Kantonalnih službi civilne zaštite (Služba hitne medicinske pomoći, Kantonalni operativni centar i Služba za higijensko-epidemiološku zaštitu i zaštitu životne sredine), Federalne uprave civilne zaštite i Jedinice za podršku Uprave policije MUP-a Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, koje će učestvovati na vježbi na dan 15.09.2022. godine, pod nazivom „Goražde-Drina 2022” povodom dana Grada Goražda i Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### II

Svim učesnicima vježbe bit će obezbijedena naknada u iznosu od po 30 KM po osobi i to:

- A. Kantonalni operativni centar civilne zaštite – 3 učesnika
- B. Federalna uprava civilne zaštite – 10 učesnika
- C. Služba za higijensko-epidemiološku zaštitu i unapređenje životne sredine pri JU Zavod za javno zdravstvo Bosansko-podrinjskog kantona Goražde – 4 učesnika
- D. Jedinica za podršku MUP Bosansko-podrinjskog kantona Goražde – 14 učesnika
- E. Služba za hitnu medicinsku pomoć pri JZU Kantonalna bolnica – 4 učesnika

Sastavni dio ovo Odluke je prijedlog ugovora o djelu sa učesnicima vježbe.

### III

Sredstva neophodna za isplatu jednokratnih naknada za angažman

obezbjedit će se iz Budžeta Kantonalne uprave civilne zaštite Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, sa ekonomskog koda 613900 – Ugovorene usluge i druge posebne usluge.

#### IV

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Kantonalna uprava civilne zaštite i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### V

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1729/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
**891**

Na osnovu člana 23. i člana 24. stav (2) Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 08/15 i 6/20), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i**:

### O D L U K U o davanju saglasnosti

#### Član 1.

Ovom se Odlukom daje saglasnost Agenciji za privatizaciju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na raspisivanje javnog konkursa za popunu ra-

dnog mjesta stručni saradnik za privatizacijske i arhivsko-administrativne poslove - 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme u skladu sa Zakonom o radu („Službene novine FBiH“ broj: 26/16 I 89/18) i Uredbom o postupku prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama, pravnim licima s javnim ovlaštenjima na teritoriji kantona, grada ili općine, u javnim ustanovama i javnim poduzećima čiji su osnivači Kanton, Grad ili općina, te u privrednim društvima u kojima Kanton, Grad ili općina učestvuju sa više od 50% ukupnog kapitala („Službenenovine Bosansko-podrinjskog katona Goraže“ broj 8/19).

#### Član 2.

Sredstva za plaću nevedenog radnog mjesta obezbijedena su u Budžetu Agencije za privatizaciju Bosansko-podrinjskog katona Goražde za 2022.godinu.

#### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj table Kantona, a naknadno će biti objavljena u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-30-1732/22  
23.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
**892**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj 23.09.2022. godine, **d o n o s i**:

**ODLUKU**

**o davanju saglasnosti Službi za odnose s javnošću za raspisivanje javnog konkursa za popunu radnog mjesta državnog službenika – stručni saradnik za odnose s javnošću i informisanje**

**Član 1.**

Daje se saglasnost Službi za odnose sa javnošću Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za raspisivanje javnog konkursa za popunu radnog mjesta državnog službenika – stručni saradnik za odnose s javnošću i informisanje, na određeno vrijeme – 1 izvršilac.

**Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za odnose s javnošću Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva su obezbijedena u Budžetu Službe za odnose sa javnošću Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na **ekonomskom kodu 611-100 Bruto plaće i naknade plaće**.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-30-1728/22

23.09.2022.godine

G o r a ž d e

P R E M I J E R

Aida Obuća,s.r.

893

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/15) i

člana 26. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj:12/21), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022. godine, **d o n o s i**:

**ODLUKU**

**o odobravanju jednokratne novčane pomoći**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom odobrava jednokratna novčana pomoć u iznosu od **1.000,00 KM Suljagić Islamu**, kao finansijska pomoć koja je neophodna za operativni zahvat ugradnje proteze lijevog kuka.

**Sredstva uplatiti u NLB banku, ista će preuzeti Azir (Murat) Zec, JMBG 1808963130059, nastanjen u Goraždu, ul. Donja Brda b.b. Goražde, jer se Suljagić Islam nalazi u bolnici, te isti ne može preuzeti odobrenu novčanu pomoć.**

**Član 2.**

Za realizaciju Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije, a sredstva su planirana u Budžetu Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **600 000 - Tekuća budžetska rezerva, a teretit će se ekonomski kod 614 200 - Tekući transferi pojedincima.**

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti

u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-11-1784/22  
23.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

-----  
**894**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/15), a u skladu sa Programom utroška sredstava Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 614 200 - Tekući transferi pojedincima, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 147. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.09.2022.godine, **d o n o s i**:

**O D L U K U**  
**o odobravanju jednokratnih**  
**novčanih pomoći**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom odobravaju jednokratne novčane pomoći građanima Bosansko-podrinjskog kantona Goražde kojima su sredstva potrebna zbog teške socijalno-materijalne situacije i za troškove liječenja, kako slijedi:

- 1. Oruč Sead** u iznosu od **150,00KM**  
Sredstva uplatiti na račun broj:**19905 40061645048**, otvoren kod **Sparkasse banke**.
- 2. Hasan Pašović** u iznosu od **200,00 KM**  
Sredstva uplatiti na račun broj:**16130 00098560009**, otvoren kod **Raiffeisen banke**.
- 3. Džafer Bungur** u iznosu od **200,00 KM**

Sredstva uplatiti na račun broj:**13226 02015774485**, otvoren kod **NLB banke**.

- 4. Čolo Mejra** u iznosu od **200,00 KM**  
Sredstva uplatiti na račun broj:**10114 06054382814**, otvoren kod **PBS banke**.
- 5. Pašović Zaha** u iznosu od **150,00 KM**  
Sredstva uplatiti na račun broj:**1011406078052173**, otvoren kod **PBS banke**.
- 6. Kurtović Izudin** u iznosu od **300,00 KM**  
Sredstva uplatiti na račun broj:**10200 00000000023**, otvoren kod **Union banke**.
- 7. Lepenica Nermana** u iznosu od **200,00 KM**  
Sredstva uplatiti na račun broj:**19954 36002491526**, otvoren kod **Sparkasse banke**.
- 8. Hendo Jasmina** u iznosu od **100,00 KM**  
Sredstva uplatiti na račun broj:**13250 02001881540**, otvoren kod **NLB banke**.
- 9. Halilović Redžep** u iznosu od **200,00 KM**  
Sredstva uplatiti na račun broj:**13273 10011488421**, otvoren kod **NLB banke**.
- 10. Ćurovac Emila** u iznosu od **300,00 KM**  
Sredstva uplatiti na račun broj:**13226 02020235373**, otvoren kod **NLB banke**.
- 11. Gagula Sead** u iznosu od **300,00 KM**  
Sredstva uplatiti na račun broj:**13226 02022175127**, otvoren kod **NLB banke**.
- 12. Edhem Barut** u iznosu od **150,00KM**  
Sredstva uplatiti na račun broj: **101-140-20005318-48**, otvoren kod **PBS banke**.

13. **Bećirspahić Almir** u iznosu od 150,00 KM  
Sredstva uplatiti na račun broj:13250 02001941680, otvoren kod NLB banke.
14. **Edhem Čaušević** u iznosu od 300,00 KM  
Sredstva uplatiti na račun broj:13273 10011183938, otvoren kod NLB banke.
15. **Sabina Džano** u iznosu od 300,00 KM  
Sredstva uplatiti na račun broj:19954 36061949519, otvoren kod Sparkasse banke.
16. **16.Kazagić Elmina** u iznosu od 150,00 KM  
Sredstva uplatiti na račun broj:13226 02015713860, otvoren kod NLB banke.
17. **17.Terović Samir** u iznosu od 300,00 KM  
Sredstva uplatiti na račun broj:13226 02014774512, otvoren kod NLB banke.
18. **Pršeš Arnela** u iznosu od 200,00 KM  
Sredstva uplatiti na račun broj:16130 00101913881, otvoren kod Raiffeisen banke.
19. **Ligata Minela** u iznosu od 150,00 KM  
Sredstva uplatiti na račun broj: 1346201001368645, otvoren kod ASA banke.
20. **Pinjo Mirsad** u iznosu od 150,00 KM  
Sredstva uplatiti na račun broj:13273 10011252226, otvoren kod NLB banke.
21. **Hasović Adisa** u iznosu od 150,00 KM  
Sredstva uplatiti na račun broj:10114 06071975898, otvoren kod PBS banke.
22. **Spahović Enver** u iznosu od 150,00 KM

Sredstva uplatiti na račun broj:19954 36033745314, otvoren kod Sparkasse banke.

23. **Grabovica Erna** u iznosu od 200,00 KM  
Sredstva uplatiti na račun broj:13226 02024168574, otvoren kod NLB banke.

### Član 2.

Za realizaciju Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614200 - **Tekući transferi pojedincima.**

### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-11-1803/22  
23.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

-----  
895

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022.godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U

o davanju saglasnosti za plaćanje fakture broj: 264/22 od 21.09.2022. godine ispostavljene po trećoj privremenoj situaciji broj: 264/22 od 21.09.2022 godine, za izvedene radove na redovnom (ljetnom) održavanju regionalne ceste R 448 Potkozara-Goražde-Hrenovica i R 448a Osanica-Ilovača-Prača

### **Član 1.**

Daje se saglasnost Ministarstvu za privredu - Direkcija za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, da izvrši plaćanje fakture broj: 264/22 od 21.09.2022. godine, po trećoj privremenoj situaciji broj: 264/22 od 21.09.2022. godine, na iznos od 76.296,00 KM, ispostavljene od strane privrednog društva „Okac“ d.o.o. Goražde po Ugovoru broj: 03-11-374-1/22 od 14.03.2022. godine za izvedene radove na redovnom (ljetnom) održavanju regionalne ceste R 448 Potkozara-Goražde-Hrenovica i R 448a Osanica-Ilovača-Prača.

### **Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu – Direkcija za ceste i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu - Direkcija za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **613700 - Izdaci za tekuće održavanje (cesta i mostova)**, izdvojenih na podračunu Direkcije za ceste.

### **Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1846/22  
30.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
**896**

Na osnovu člana 13. Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine

(„Službene novine FBiH“ broj: 12/10), članova 17. i 18. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14) i člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022.godine, **d o n o s i:**

### **O D L U K U**

**o davanju saglasnosti Ministarstvu za privredu - Direkcija za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za pokretanje postupka odabira najpovoljnijeg ponuđača (otvoreni postupak) za izvođenje radova na redovnom održavanju regionalnog puta R 448 Potkozara - Goražde - Hrenovica i Regionalnog puta R 448a Osanica - Ilovača - Prača (okvirni sporazum na dvije godine)**

### **Član 1.**

Ovom se Odlukom daje saglasnost Ministarstvu za privredu – Direkcija za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za pokretanje postupka odabira najpovoljnijeg ponuđača (otvoreni postupak) za izvođenje radova na redovnom održavanju regionalnog puta R 448 Potkozara-Goražde-Hrenovica i Regionalnog puta R 448a Osanica-Ilovača-Prača (okvirni sporazum na dvije godine).

### **Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu – Direkcija za ceste i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde,

svako iz svoje nadležnosti, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu – Direkcija za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 613700 - Izdaci za tekuće održavanje (cesta i mostova) DIR 001, ukupna procijenjena vrijednost javne nabavke za period od 2022. do 2024. godine (okvirni sporazum na dvije godine) iznosi 1.500.000,00 KM sa PDV-om.

### Član 3.

Postupak odabira najpovoljnijeg ponuđača za izvođenje radova na redovnom održavanju regionalnog puta R 448 Potkozara-Goražde-Hrenovica i Regionalnog puta R 448a Osanica-Ilovača-Prača (okvirni sporazum na dvije godine), provesti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

### Član 4.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1845/22  
30.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

897

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 08/15), Programa utroška sredstava „Program podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022. godinu broj: 04-11-816-2/22 od 17.05.2022.godine i Programa o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava „Program podr-

ške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022. godinu“ broj:04-11-816-11/22 od 30.08.2022.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022.godine, **d o n o s i**:

## O D L U K U

### odobranju novčanih sredstava na ime Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.godinu

### Član 1.

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva Gradu Goraždu u iznosu od **14.472.00 KM** na ime **asfaltiranja puta u mjestu Baćci** po Programu podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.godinu.

### Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijedili iz Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614100 RAZ 001 - Tekući transferi drugim nivoima vlasti.

### Član 3.

Ovlašćuje se ministar za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da, po prethodno pribavljenom mišljenju Kantonalnog pravobranilaštva, zaključi ugovor o korištenju sredstava sa korisnikom iz člana 1. ove Odluke, kojim će se detaljnije regulisati prava i obaveze po osnovu odobrenih sredstava, svako iz svoje nadležnosti.

#### Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1844/22

30.09.2022.godine

G o r a ž d e

P R E M I J E R

Aida Obuća,s.r.

898

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 08/15), Programa utroška sredstava „Program podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022. godinu broj: 04-11-816-2/22 od 17.05.2022.godine i Programa o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava „Program podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022.godinu“ broj:04-11-816-11/22 od 30.08.2022. godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022.godine, **d o n o s i:**

#### **O D L U K U**

**o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa o izmjenama i dopunama Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.godinu**

#### Član 1.

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva **Gradu Goraždu u iznosu od 14.472,00 KM** na ime **asfaltiranja puta u ulici Rifeta Vesnića**, po Programu podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.godinu.

#### Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614100 RAZ 001 - Tekući transferi drugim nivoima vlasti.

#### Član 3.

Ovlašćuje se ministar za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da, po prethodno pribavljenom mišljenju Kantonalnog pravobranilaštva, zaključi ugovor o korištenju sredstava sa korisnikom iz člana 1. ove Odluke, kojim će se detaljnije regulisati prava i obaveze po osnovu odobrenih sredstava, svako iz svoje nadležnosti.

#### Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1843/22

30.09.2022.godine

G o r a ž d e

P R E M I J E R

Aida Obuća,s.r.

899

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 08/15), Programa utroška sredstava „Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022. godinu broj: 04-11-816-2/22 od 17.05.2022.godine i Programa o izmjenama i dopunama Progra-

ma utroška sredstava „Program podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022. godinu broj:04-11-816 - 11/22 od 30.08.2022.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022.godine, **d o n o s i:**

**ODLUKU**  
**o odobravanju novčanih sredstava**  
**na ime Programa o izmjenama**  
**i dopunama Programa podrške razvoju**  
**drugim nivoima vlasti po projektima**  
**za 2022.godinu**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva **Gradu Goražde, u iznosu od 10.000,00 KM** na ime **asfaltiranja lokalnog puta (Budići) MZ Goražde I**, po Programu podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022. godinu.

**Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614100 RAZ 001 - Tekući transferi drugim nivoima vlasti.

**Član 3.**

Ovlašćuje se ministar za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da zaključi ugovor o korištenju sredstava sa korisnikom iz člana 1. ove Odluke, kojim će se detaljnije regulisati pra-

va i obaveze po osnovu odobrenih sredstava, svako iz svoje nadležnosti.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1842/22  
30.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
**900**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 08/15), Programa utroška sredstava „Program podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022. godinu broj: 04-11-816-2/22 od 17.05.2022.godine i Programa o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava „Program podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022.godinu broj:04-11-816 - 11/22 od 30.08.2022.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022.godine, **d o n o s i:**

**ODLUKU**  
**o odobravanju novčanih sredstava**  
**na ime Programa o izmjenama i**  
**dopunama Programa podrške razvoju**  
**drugim nivoima vlasti po projektima**  
**za 2022.godinu**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva **Gradu Goraždu u iz-**

**nosu od 4.000,00 KM** na ime **popravke puta iznad Lastavica i prema Brdima**, po Programu podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.godinu.

### **Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614100 RAZ 001 - Tekući transferi drugim nivoima vlasti.

### **Član 3.**

Ovlašćuje se ministar za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da zaključi ugovor o korištenju sredstava sa korisnikom iz člana 1. ove Odluke, kojim će se detaljnije regulisati prava i obaveze po osnovu odobrenih sredstava, svako iz svoje nadležnosti.

### **Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenojglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1841/22  
30.09.2022.godine

**P R E M I J E R**  
Aida Obuća,s.r.

**G o r a ž d e**

**901**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 08/15), Programa utroška sredstava „Programa

podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022. godinu broj:04-11-816-2/22 od 17.05.2022.godine i Programa o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava „Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022.godinu broj: 04-11-816-11/22 od 30.08.2022.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022.godine, **d o n o s i:**

### **O D L U K U**

**o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa o izmjenama i dopunama Programapodrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.godinu**

### **Član 1.**

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva **Gradu Goraždu u iznosu od 5.589,89 KM** na ime **asfaltiranja lokalnog puta u MZ Mravinjac**, po Programu podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.god.

### **Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614100 RAZ 001 - Tekući transferi drugim nivoima vlasti.

### **Član 3.**

Ovlašćuje se ministar za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da zaključi ugovor o korištenju sre-

dstava sa korisnikom iz člana 1. ove Odluke, kojim će se detaljnije regulisati prava i obaveze po osnovu odobrenih sredstava svako iz svoje nadležnosti.

#### Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1840/22  
30.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

902

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 08/15), Programa utroška sredstava „Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022. godinu broj:04-11-816-2/22 od 17.05.2022.godine i Programa o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava „Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022.godinu broj:04-11-816-11/22 od 30.08.2022.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022.godine, **d o n o s i:**

#### O D L U K U

o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa o izmjenama i dopunama Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.godinu

#### Član 1.

Ovom se Odlukom odobravaju

novčana sredstva **Gradu Goraždu u iznosu od 10.682,20 KM** na ime **Saniranja dijelova puta u mjestu Laleta**, po Programu podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.godinu.

#### Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614100 RAZ 001 - Tekući transferi drugim nivoima vlasti.

#### Član 3.

Ovlašćuje se ministar za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da, po prethodno pribavljenom mišljenju Kantonalnog pravobranilaštva, zaključi ugovor o korištenju sredstava sa korisnikom iz člana 1. ove Odluke, kojim će se detaljnije regulisati prava i obaveze po osnovu odobrenih sredstava svako iz svoje nadležnosti.

#### Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1839/22  
30.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

903

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-pod-

rinjskog kantona Goražde“ broj: 08/15), Programa utroška sredstava „Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022. godinu broj: 04-11-816-2/22 od 17.05.2022.godine i Programa o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava „Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022. godinu broj:04-11-816-11/22 od 30.08.2022.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o odobravanju novčanih sredstava**  
**na ime Programa o izmjenama i**  
**dopunama Programa podrške razvoju**  
**drugim nivoima vlasti po projektima**  
**za 2022.godinu**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva **Gradu Goraždu u iznosu od 5.583,26 KM** na ime **sanacije javne rasvjete u ulici Maršala Tita, MZ Goražde II**, po Programu podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.godinu.

**Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614100 RAZ 001 – Tekući transferi drugim nivoima vlasti.

**Član 3.**

Ovlašćuje se ministar za privre-

du Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da zaključi ugovor o korištenju sredstava sa korisnikom iz člana 1. ove Odluke, kojim će se detaljnije regulisati prava i obaveze po osnovu odobrenih sredstava, svako iz svoje nadležnosti.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1838/22  
30.09.2022.godine

**P R E M I J E R**  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

-----  
**904**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 08/15), Programa utroška sredstava „Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022. godinu broj:04-11-816-2/22 od 17.05.2022.godine i Programa o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava „Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022.godinu broj: 04-11-816-11/22 od 30.08.2022.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**

**o odobravanju novčanih sredstava**  
**na ime Programa o izmjenama i**  
**dopunama Programa podrške razvoju**  
**drugim nivoima vlasti po projektima**  
**za 2022.godinu**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva **Gradu Goraždu u iznosu od 4.300,00 KM** na ime **izrade i ugradnje inoks autobusnog stajališta u MZ Zupčići** po Programu podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.godinu.

**Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614100 RAZ 001 – Tekući transferi drugim nivoima vlasti.

**Član 3.**

Ovlašćuje se ministar za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da zaključi ugovor o korištenju sredstava sa korisnikom iz člana 1. ove Odluke, kojim će se detaljnije regulisati prava i obaveze po osnovu odobrenih sredstava svako iz svoje nadležnosti.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1837/22

30.09.2022.godine

G o r a ž d e

P R E M I J E R

Aida Obuća, s.r.

905

Na osnovu člana 23. Zakona o

Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 08/15), Programa utroška sredstava „Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022. godinu broj: 04-11-816-2/22 od 17.05.2022.godine i Programa o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava „Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022.godinu broj: 04-11-816-11/22 od 30.08.2022.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**

**o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa o izmjenama i dopunama Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.godinu**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva **Gradu Goraždu u iznosu od 900,00 KM** na ime **izgradnje ulične rasvjete za selo Zubovići MZ Osanica** po Programu podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.godinu.

**Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614100 RAZ 001 – Tekući transferi drugim nivoima vlasti.

**Član 3.**

Ovlašćuje se ministar za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da zaključi ugovor o korištenju sredstava sa korisnikom iz člana 1. ove Odluke, kojim će se detaljnije regulisati prava i obaveze po osnovu odobrenih sredstava, svako iz svoje nadležnosti.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1836/22  
30.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća, s.r.

-----  
906

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15) i člana 46. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 12/21), Programa utroška sredstava podrške razvoju privatnim preduzećima i poduzetnicima sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 04-11-1498-2/2022 od 20.07.2022. godine i

Po projektima:

| R.br. | Naziv aplikanta                           | Iznosi (KM) |
|-------|---|-------------|
| 1.    | „Pauk Prom“ d.o.o. Goražde                | 1.400       |
| 2.    | „Mermer“ d.o.o. Goražde                   | 2.900       |
| 3.    | „H&Extra“ d.o.o. Goražde                  | 2.900       |
| 4.    | „Biljopromet“ d.o.o. Goražde              | 2.900       |
| 5.    | „Goraždanska Trgosirovina“ d.o.o. Goražde | 1.900       |

Programa o izmjenama i dopunama programa podrške razvoju privatnim preduzećima i poduzetnicima sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj:04-11-2152-2/22 od 23.09.2022.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022.g., **d o n o s i:**

**O D L U K U**

**o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa utroška sredstava podrške razvoju privatnim preduzećima i poduzetnicima sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Programa o izmjenama i dopunama programa podrške razvoju privatnim preduzećima i poduzetnicima sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva u iznosu od **192.000 KM** na ime Programa utroška sredstava podrške razvoju privatnim preduzećima i poduzetnicima sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Programa o izmjenama i dopunama Programa podrške razvoju privatnim preduzećima i poduzetnicima sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu kako slijedi:

|     |                                    |       |
|-----|------------------------------------|-------|
| 6.  | „Skill“ d.o.o. Gorazde             | 2.900 |
| 7.  | „Casablanka“ d.o.o. Gorazde        | 1.900 |
| 8.  | „Sale“ d.o.o. Gorazde              | 2.900 |
| 9.  | „Nine“ d.o.o. Gorazde              | 4.750 |
| 10. | „Dino Market“ d.o.o. Gorazde       | 5.700 |
| 11. | „Hošo Transport“ d.o.o. Gorazde    | 1.400 |
| 12. | „Bijela voda“ d.o.o. Gorazde       | 5.700 |
| 13. | MPI „Mlin“ d.d. Ustikolina         | 6.650 |
| 14. | „Moto World“ d.o.o. Gorazde        | 1.400 |
| 15. | „Drinex“ d.o.o. Gorazde            | 3.300 |
| 16. | „Galvanopromet“ d.o.o. Gorazde     | 2.900 |
| 17. | „B 2“ d.o.o. Gorazde               | 1.000 |
| 18. | „Goraždeputevi“ d.o.o. Gorazde     | 8.600 |
| 19. | „Dač energy“ d.o.o. Gorazde        | 2.900 |
| 20. | MGIP „Drina“ d.d. Gorazde          | 8.850 |
| 21. | „Kenix“ d.o.o. Gorazde             | 1.900 |
| 22. | „Markan“ d.o.o. Gorazde            | 2.900 |
| 23. | „Goraždeprevoz“ d.o.o. Gorazde     | 2.900 |
| 24. | „Beno“ d.o.o. Gorazde              | 6.850 |
| 25. | ATTP „Centroprevoz“ d.o.o. Gorazde | 4.900 |
| 26. | „Elma“ d.o.o.                      | 1.400 |
| 27. | „Ocommerce“ d.o.o. Gorazde         | 1.900 |
| 28. | „Okac“ d.o.o. Gorazde              | 8.500 |
| 29. | „AC Kovač“ d.o.o. Gorazde          | 2.900 |
| 30. | „Agros“ d.o.o. Gorazde             | 4.900 |
| 31. | „Jusri“ d.o.o. Gorazde             | 4.900 |
| 32. | „Sklop“ d.o.o. Gorazde             | 1.900 |
| 33. | „Bosna plastik“ d.o.o. Gorazde     | 1.000 |
| 34. | „Janjina“ d.o.o. Gorazde           | 2.900 |
| 35. | „Eco ambalaža“ d.o.o. Gorazde      | 1.400 |

Po zahtjevima:

| R.br. | Naziv aplikanta                    | Iznosi |
|-------|------------------------------------|--------|
| 1.    | „Damir company“ d.o.o. Gorazde     | 1.900  |
| 2.    | „Empek“ d.o.o. Gorazde             | 2.380  |
| 3.    | „Pobjeda-Sigurnost“ d.o.o. Gorazde | 4.270  |
| 4.    | „Braća M“ d.o.o. Gorazde           | 1.700  |
| 5.    | „Gastro Company“ d.o.o. Gorazde    | 2.850  |
| 6.    | „Alfa - A“ d.o.o. Gorazde          | 1.400  |
| 7.    | „ES - Promet“ d.o.o. Gorazde       | 1.400  |

|     |                                    |       |
|-----|------------------------------------|-------|
| 8.  | „Birotehnika“ d.o.o. Goražde       | 1.000 |
| 9.  | „Dino Vektor“ d.o.o. Goražde       | 1.400 |
| 10. | „Bukva“ d.o.o. Goražde             | 1.400 |
| 11. | „Duga“ d.o.o. Goražde              | 1.700 |
| 12. | „Auto kuća AS“ d.o.o. Goražde      | 1.400 |
| 13. | „AMK SPU“ d.o.o. Goražde           | 1.400 |
| 14. | „Lepenica Company“ d.o.o. Goražde  | 4.000 |
| 15. | „Mašić Company“ d.o.o. Goražde     | 1.100 |
| 16. | „Ebi Security“ d.o.o. Goražde      | 2.300 |
| 17. | ZZ „Agropodrinje“ Goražde          | 1.400 |
| 18. | „Map Auto“ d.o.o. Goražde          | 1.400 |
| 19. | „AS company“ d.o.o. Goražde        | 2.500 |
| 20. | „Baša“ d.o.o. Ustikolina           | 2.800 |
| 21. | „Ase Port“ d.o.o. Goražde          | 1.000 |
| 22. | „TU“ d.o.o. Goražde                | 1.100 |
| 23. | „Minela“ d.o.o. Goražde            | 1.700 |
| 24. | „Bilansa“ d.o.o. Goražde           | 1.400 |
| 25. | „Om Invest“ d.o.o. Goražde         | 2.300 |
| 26. | „Polikemading“ d.o.o. Goražde      | 1.400 |
| 27. | „Fina“ d.o.o. Goražde              | 1.100 |
| 28. | „TZS Export Import“ d.o.o. Goražde | 4.200 |
| 29. | „TZS oil“ d.o.o. Goražde           | 2.300 |
| 30. | „Eso“ d.o.o. Goražde               | 1.700 |
| 31. | „Sam“ d.o.o. Goražde               | 1.100 |
| 32. | „Goražde Auto“ d.o.o. Goražde      | 1.000 |

Poseban cilj 2:

| R.br. |                               | Iznosi |
|-------|-------------------------------|--------|
| 1.    | „Magnum“ d.o.o. Goražde       | 1.700  |
| 2.    | „Motel Fejzić“ d.o.o. Goražde | 2.800  |
| 3.    | „Sigma Plast“ d.o.o. Goražde  | 3.150  |
| 4.    | „Venecija“ Goražde            | 350    |

### Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Go-

ražde, ekonomski kod 614300 – Subvencije privatnim preduzećima.

### Član 3.

Ovlašćuje se ministar za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da sa privrednim društvima zak-

ljuči ugovore o korištenju sredstava, u kojima će se detaljnije regulisati prava i obaveze.

#### Član 4.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1847/22  
30.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

907

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 8/15) i člana 1. Odluke o utvrđivanju Kalendara obilježavanja značajnih događaja, datuma i ličnosti iz odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995. godina u Bosansko-podrinjskom kantonu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj:16/16 i 4/21), a u skladu sa Programom utroška sredstava Ministarstva za boračka pitanja sa ekonomskog koda 614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.-2022. godine, **d o n o s i:**

#### O D L U K U

**o odobravanju novčanih sredstava na ime finansiranja obilježavanja godišnjice pogibije komandanta Zaima Imamovića za 2022.godinu**

#### Član 1.

Ovom se Odlukom odobravaju

novčana sredstva u iznosu od **2.370,00 (slovima: dvije hiljade tri stotine sedamdeset i 0/100) KM** na ime obilježavanja godišnjice pogibije komandanta Zaima Imamovića za 2022.godinu.

#### Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614 300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama - Obilježavanje značajnih datuma.**

#### Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a **sredstva uplatiti nosiocu aktivnosti, Savezu dobitnika najvećih ratnih priznanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na žiroračun broj:1990540005884792, otvoren kod SPARKASSE banke Goražde.**

#### Član 4.

Ministarstvo za boračka pitanja će sa korisnikom sredstava potpisati ugovor o finansiranju/sufinansiranju odobrenog projekta/zahtjeva kojim će se definisati način implementacije projekta/zahtjeva, vrijeme implementacije, obaveze korisnika sredstava i Ministarstva za boračka pitanja i način obezbjeđenja instrumenata za namjenski utrošak sredstava.

#### Član 5.

Nakon utroška odobrenih sredstava, korisnik sredstava je dužan dostaviti Ministarstvu za boračka pitanja izvještaj o provedenim aktivnostima koje

su odobrene za finansiranje u roku od 30 dana od dana okončanja projekta/realizacije zahtjeva, a najkasnije do kraja godine za koju se finansiranje traži.

#### **Član 6.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1830/22  
30.09.2022.godine

**P R E M I J E R**  
Aida Obuća, s.r.

G o r a ž d e

-----  
**908**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 8/15), člana 23. stav (3) Zakona o izvršenju Budžeta („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 12/21), a u skladu sa članom 5. Odluke o utvrđivanju Kalendara obilježavanja značajnih događaja, datuma i ličnosti iz odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995. godina u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 16/16 i 4/21) i Programom utroška sredstava Ministarstva za boračka pitanja sa ekonomskog koda 614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022.godine, **d o n o s i:**

#### **O D L U K U**

**o odobravanju novčanih sredstava na ime sufinansiranja obilježavanja godišnjice rada Ratne bolnice Goražde**

#### **Član 1.**

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva u iznosu od **1.000,00 (slovima: jednu hiljadu) KM** na ime sufinansiranja obilježavanja godišnjice rada Ratne bolnice Goražde za 2022.god.

#### **Član 2.**

Sredstva iz člana 1. ove Odluke obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614 300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama-Obilježavanje značajnih datuma.**

#### **Član 3.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za finansije i Ministarstvo za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a **sredstva uplatiti nosiocu aktivnosti, udruženju „Svijetlost Drine“, na žiroračun broj: 1990540006456332 otvoren kod SPAR-KASSE bank d.d. - filijala Goražde.**

#### **Član 4.**

Ministarstvo za boračka pitanja će sa korisnikom sredstava potpisati ugovor o finansiranju/sufinansiranju odobrenog projekta/zahtjeva, kojim će se definisati način i vrijeme implementacije projekta/zahtjeva, obaveze korisnika sredstava i Ministarstva za boračka pitanja te način obezbjeđenja instrumenata za namjenski utrošak sredstava.

#### **Član 5.**

Nakon utroška odobrenih sredstava korisnik sredstava je dužan dostaviti

viti Ministarstvu za boračka pitanja izvještaj o provedenim aktivnostima koje su odobrene za finansiranje u roku od 30 dana od dana okončanja projekta/realizacije zahtjeva, a najkasnije do kraja godine za koju se finansiranje traži.

### Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1829/22  
30.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

909

Na osnovu članova 23. i 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15) i člana 51. stav (4), člana 67. i člana 68. stav (1) Zakona o državnoj službi u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 3/18 i 6/20), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022.g., **d o n o s i:**

## O D L U K U

### Član 1.

Dokument Politika upravljanja ljudskim resursima u državnoj službi u Federaciji BiH („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj:86/21), primjenjivat će se u organima državne službe Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### Član 2.

Prihvata se Model sufinansiranja sistema stručnog usavršavanja na kantonalnom nivou i zadužuje se Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u saradnji sa Ministarstvom za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, da Agenciji za državnu službu FBiH na ime obuke stručnog usavršavanja i osposobljavanja državnih službenika kantonalnih organa državne službe za 2023. godinu obezbijedi iznos od 1.158.00 KM.

### Član 3.

Zadužuje se Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da pripremi tekst Sporazuma o međusobnim pravima i obavezama u implementaciji Zakona o državnoj službi u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde u budžetskoj 2023. godini i Modela sufinansiranja stručnog usavršavanja na kantonalnom nivou, sa novčanim iznosom od 1.158.00 KM i ovlašćuje se ministar za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da isti potpiše sa Agencijom za državnu službu Federacije BiH.

### Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1831/22  
30.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

## 910

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”. broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022. godine, **d o n o s i:**

### **O D L U K U**

**o davanju prethodne saglasnosti za prijem u radni odnos zaposlenika za obavljanje poslova i radnih zadataka u JU Centar za socijalni rad Bosansko-podrinjskog kantona Goražde**

#### **Član 1.**

Ovom Odlukom Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde daje prethodnu saglasnost za prijem u radni odnos zaposlenika za obavljanje poslova i radnih zadataka u JU Centar za socijalni rad Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### **Član 2.**

Daje se prethodna saglasnost za popunu upražnjenog radnog mjesta u JU Centar za socijalni rad Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za sljedeće radno mjesto:

- stručni saradnik/-ca za ekonomske poslove, VSS (određeno vrijeme) - 1 izvršilac.

#### **Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti

u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

**Broj:03-30-1849/22**

**30.09.2022.godine**

**G o r a ž d e**

**P R E M I J E R**

**Aida Obuća,s.r.**

## 911

Na osnovu članova 23. i 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022. godine, **d o n o s i:**

### **O D L U K U** **o davanju saglasnosti**

#### **Član 1.**

Ovom se Odlukom daje saglasnost ministru za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za popunu radnog mjesta državnog službenika u Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, i to na poziciji:

- viši stručni saradnik za normativno - pravne poslove - 1 izvršilac na određeno vrijeme, (do povratka državne službenice sa porodijskog odsustva).

#### **Član 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-pod-

rinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-30-1834/22  
30.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

---

## 912

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022. godine, **d o n o s i**:

### O D L U K U

**o izmjeni Odluke o davanju saglasnosti Ministarstvu za unutrašnje poslove Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za nabavku usluge popravke pumpe za pranje vozila**

#### Član 1.

U Odluci o davanju saglasnosti Ministarstvu za unutrašnje poslove Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za nabavku usluge popravke pumpe za pranje vozila, broj:03-11-1653/22 od 08.09.2022.godine, u članu 2. broj: „1.500 KM“, zamjenjuje se brojem: „2.130 KM“.

#### Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1833/22  
30.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

## 913

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 08/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022. godine, **d o n o s i**:

### O D L U K U

**o odobravanju službenog putovanja u Albaniju (Tirana)**

#### Član 1.

Odobrava se službeno putovanje u Albaniju (Tirana), stručnoj savjetnici za oblast obrazovanja u Pedagoškom zavodu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Emini Hadžić.

Službeno putovanje će se realizovati na osnovu poziva Enhancements in Quality of Education and Training in SEE - EQET SEE.

Službeno putovanje će se obaviti u periodu od 03.10. do 06.10.2022.god.

#### Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za obrazovanje, mlade, nauku kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 613100 - Putni troškovi.

#### Član 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli

Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-45-1832/22  
30.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
**914**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 8/15) i člana 59. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH” broj:102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 16/19 i 25/22) i člana 25. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 12/22), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o preraspodjeli rashoda i izdataka**  
**između budžetskih korisnika**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom odobrava preraspodjela rashoda i izdataka kako slijedi:

- iz Budžeta **Ministarstva za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport** sa ekonomskog koda: **614200 (KAM 002) - Tekući transferi poje-dincima**  
**- ostalo iznos od 12.000,00 KM**

preusmjeriti

- u Budžet JUOŠ „Husein ef. Đozo”

na ekonomski kod

**613900 - Ugovorene usluge i druge posebne usluge iznos od 7.200,00 KM**

- u Budžet JUOŠ „Fahrudin Fahro Baščelija” na ekonomski kod **613900 - Ugovorene usluge i druge posebne usluge iznos od 4.800.00 KM**

**Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za finansije i naprijed navedeni budžetski korisnici, svako u okviru svoje nadležnosti.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-11-1835/22  
30.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
**915**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/15) i člana 26. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 12/21), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o odobravanju jednokratne**  
**novčane pomoći**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom odobrava jednokratna novčana pomoć u iznosu od **600,00 KM Grošonja (Adem) Salko** kao finansijska pomoć za poticaj na muzne krave - junice.

Sredstva uplatiti na žiroračun broj:1860004064642046 otvoren kod Ziraat banke.

**Član 2.**

Za realizaciju Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije, a sredstva su planirana u Budžetu Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 600 000-Tekuća budžetska rezerva, a teretit će se ekonomski kod 614 200-Tekući transferi pojedincima.

**Član 3.**

Ova Odluka slupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1828/22  
30.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

-----  
**916**

Na osnovu člana 42. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:12/21) i člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022. godine, **d o n o s i**:

**O D L U K U**

**o davanju saglasnosti na Program o izmjenama Programa utroška sredstava Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama**

**Član 1.**

Daje se saglasnost na Program o izmjeni Programa utroška sredstava iz Budžeta Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu, sa ekonomskog koda 614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama.

**Član 2.**

Program utroška iz člana 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

**Član 3.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

**Član 4.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1827/22  
30.09.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

.....  
**916a)**

Na osnovu člana 42. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog ka-

ntona Goražde”, broj: 12/21), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **u t v r đ u j e:**

**PROGRAM**  
**o izmjeni Programa utroška sredstava**  
**Vlade Bosansko-podrinjskog kantona**  
**Goražde sa ekonomskog koda 614 300 -**  
**Transferi neprofitnim organizacijama**

**Član 1.**

U tekstu Programa iznos od 110.000,00 KM mijenja se u iznos od 120.000,00 KM.

**Član 2.**

Program stupa na snagu danom davanja saglasnosti od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Broj:03-11-1827-1/22  
30.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
**917**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 148. redovnoj sjednici, održanoj dana 30.09.2022 godine, **d o n o s i:**

**ODLUKU**  
**o odobravanju novčanih sredstava**  
**Udruženju žena Ustikolina**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva u iznosu od 1.000,00 KM Udruženju žena Ustikolina na ime

finansijske pomoći za nabavku repromaterijala potrebnog za rad Udruženja.

**Član 2.**

Za realizaciju Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije, a sredstva su planirana u Budžetu Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 600 000 - **Tekuća budžetska rezerva, a teretit će se ekonomski kod 614 300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama.**

Sredstva uplatiti na račun broj: 1346201001545573, otvoren kod Investiciono-komercijalne banka d.d. Zenica.

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” .

Broj:03-11-1848/22  
30.09.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
**918**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj 8/15) i Programa kantonalnih novčanih podsticaja u poljoprivredi za 2022.godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 3/22, 4/22), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022. godine, **d o n o s i:**

**ODLUKU**  
**o isplati novčanih sredstava JP**  
**Veterinarska stanica d.o.o. Goražde**

### Član 1.

Ovom Odlukom daje se saglasnost Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da isplati novčana sredstva JP Veterinarska stanica d.o.o. Goražde za provođenje mastitis testa kod mliječnih goveda (239x10), u iznosu od **2.390,00 KM**.

### Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva će se obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu sa ekonomskog koda **614 500 POD002 – Subvencije privatnim preduzećima-poljoprivredna proizvodnja – zdravstvena zaštita životinja**.

Sredstva uplatiti na žiro račun JP Veterinarska stanica d.o.o. Goražde broj:101140000018010, otvoren kod Privredne banke Sarajevo d.d. filijala Goražde.

### Član 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1875/22  
11.10.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

-----  
**919**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 08/15) I

Programa utroška sredstava „Program podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022. godinu broj: 04-11-816-2/22 od 17.05.2022.godine i Programa o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava „Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti kroz projekte“ za 2022.godinu broj:04-11-816 - 11/22 od 30.08.2022.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11. 10.2022.godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U

**o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa o izmjenama i dopunama Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti kroz projekte za 2022.godinu**

### Član 1.

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva **Gradu Goraždu** u iznosu od **10.000,00 KM** na ime **asfaltiranja i popravke puta u naselju Lastavice** po Programu podrške razvoju drugim nivoima vlasti kroz projekte za 2022.godinu.

### Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614100 RAZ 001 - Tekući transferi drugim nivoima vlasti.

### Član 3.

Ovlašćuje se ministar za privre-

du Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da, po prethodno pribavljenom mišljenju Kantonalnog pravobranilaštva, zaključi ugovor o korištenju sredstava sa korisnikom iz člana 1. ove Odluke, kojim će se detaljnije regulisati prava i obaveze po osnovu odobrenih sredstava, svako iz svoje nadležnosti.

#### Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1876/22  
11.10.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

-----  
920

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 08/15) i Programa utroška sredstava „Program podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022. godinu broj: 04-11-816-2/22 od 17.05.2022.godine i Programa o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava „Program podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022.godinu broj:04-11-816-11/22 od 30.08.2022.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022.godine, **d o n o s i:**

#### O D L U K U

**o odobravanju novčanih sredstava  
na ime Programa o izmjenama i  
dopunama Programa podrške razvoju  
drugim nivoima vlasti po projektima  
za 2022.godinu**

#### Član 1.

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva **Gradu Goraždu u iznosu od 10.000,00 KM** na ime **asfaltiranja puta u MZ Rešetnica (Srednje - Velika Njiva)** po Programu podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.godinu.

#### Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614100 RAZ 001 – Tekući transferi drugim nivoima vlasti.

#### Član 3.

Ovlašćuje se ministar za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da, po prethodno pribavljenom mišljenju Kantonalnog pravobranilaštva, zaključi ugovor o korištenju sredstava sa korisnikom iz člana 1. ove Odluke, kojim će se detaljnije regulisati prava i obaveze po osnovu odobrenih sredstava, svako iz svoje nadležnosti.

#### Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1877/22  
11.10.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e  
-----

**921**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 08/15) i Programa utroška sredstava „Program podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022. godinu broj: 04-11-816-2/22 od 17.05.2022.godine i Programa o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava „Program podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima“ za 2022.godinu broj: 04-11-816-11/22 od 30.08.2022.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**

**o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa o izmjenama i dopunama Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.godinu**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva **Općini Foča Ustikolina u iznosu od 10.000,00 KM** na ime **sancije putnog pravca Osanica - Obadi, dionica I L=cca 2,0 km** po Programu podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.godinu.

**Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614100 RAZ 001 – Tekući transferi drugim nivoima vlasti.

**Član 3.**

Ovlašćuje se ministar za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, da po prethodno pribavljenom mišljenju Kantonalnog pravobranilaštva, zaključi ugovor o korištenju sredstava sa korisnikom iz člana 1. ove Odluke, kojim će se detaljnije regulisati prava i obaveze po osnovu odobrenih sredstava, svako iz svoje nadležnosti.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1878 /22  
11.10.2022.godine

**P R E M I J E R**  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

**922**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15) i Plana i programa utroška sredstava u sektoru vodoprivrede za 2022. godinu, broj:03-11-695-1/22 od 21.04.2022.godine, koji je donijela Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 03-11-695/22 od 21.04.2022.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**

**o odobravanju novčanih sredstava Gradu Goraždu za nadoknadu troškova na ime III privremene situacije za izvršene radove na rekonstrukciji potisnog cjevovoda od fabrike vode u Vitkovićima do rezervoara Rasadnik – I faza**

### Član 1.

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva Gradu Goraždu za nadoknadu troškova na ime III privremene situacije zaizvršene radove na rekonstrukciji potisnog cjevovoda od fabrike vode u Vitkovićima do rezervoara Rasadnik – I faza, prema Fakturi broj: 75/21 od 17.12.2021. godine (Fiskalni račun BF: 182 od 17.12.2021. godine), ispostavljene od strane izvođača radova Konzorcij: „Kaja company“ d.o.o. Goražde i „Bosna Plast“ d.o.o. Sarajevo, u iznosu od **140.112,83 KM**.

### Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu, **ekonomski kod 615 100 - Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti**.

**Plaćanje izvršiti iz Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2021.godinu (Podračun za vodne naknade), na depozitni račun Grada Goražda, broj: 102840000000-2222, otvoren u Union banci d.d. Sarajevo, ekspozitura Goražde, vrsta prihoda 742 114 - Primljeni kapitalni transferi od Kantona.**

### Član 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podri-

njskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1879/22  
11.10.2022. godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

### 923

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 8/15) i Zakona o izvršenju Budžeta („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj: 12/21), a u skladu sa Programom utroška sredstava Ministarstva za boračka pitanja sa ekonomskog koda 614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022. godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U o odobravanju novčanih sredstava na ime pomoći za rad udruženja boračkih populacija za mjesec septembar 2022.godine

### Član 1.

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **9.355,00 (slovima: devet hiljada tri stotine pedeset pet i 0/100) KM** na ime pomoći za rad udruženja boračkih populacija sa prostora Bosansko-podrinjskog kantona Goražde **za mjesec septembar 2022.godine**, i to:

- Savez RVI Bosansko-podrinjskog kantona „Sinovi Drine“ Goražde 1.985,00
- Organizacija PŠiPB Bosansko-podrinjskog kantona Goražde 1.985,00

- Udruženje demobilisanih boraca ARBiH Bosansko-podrinjskog kantona Goražde 1.985,00
- Savez dobitnika najvećih ratnih priznanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde 1.200,00
- Udruženje "Svjetlost Drine" Goražde 1.200,00
- Udruženje veterana rata Bosansko-podrinjskog kantona Goražde 1.000,00

Odobrena sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama - Pomoć u radu temeljnih boračkih udruženja.**

### Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva uplatiti na žiroračune udruženja:

- SRVI Bosansko-podrinjskog kantona „Sinovi Drine“ Goražde:  
1990540005249733-  
SPARKASSE banka
- Organizacija PŠiPB Bosansko-podrinjskog kantona Goražde:  
1990540005249539 -  
SPARKASSE banka
- Udruženje demobilisanih boraca ARBiH:  
1610300004930021 -  
RAIFFEISEN banka
- Savez DNRP Bosansko-podrinjskog kantona Goražde:1990540005884792-  
SPARKASSE banka
- Udruženje „Svjetlost Drine“:  
1990540006546332 -  
SPARKASSE banka

- Udruženje Veterana rata:  
1011400055939189 - PBS banka

### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1880/22                      P R E M I J E R  
11.10.2022.godine                      Aida Obuća,s.r.  
G o r a ž d e

### 924

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 8/15) i Zakona o izvršenju Budžeta („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj:12/21), a u skladu sa Programom utroška sredstava Ministarstva za boračka pitanja sa ekonomskog koda 614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022.godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U

**o odobravanju novčanih sredstava na ime sufinansiranja odlaska invalida na KUP takmičenje u pikadu koje će se održati 08-09.10.2022. godine u Ključu**

### Član 1.

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **1.000,00 (slovima: jednu hiljadu i 0/100) KM** na ime sufinansiranja odlaska invalida na KUP takmičenje u pikadu, koje će se održati 08-09.10.2022. godine u Ključu.

## Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama - Sportske manifestacije RVI.**

## Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a **sredstva uplatiti korisniku/nosiocu aktivnosti, Savezu za sport i rekreaciju invalida Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj: 1990540006144655, otvoren kod SPARKASSE banke Goražde.**

## Član 4.

Ministarstvo za boračka pitanja će sa korisnikom sredstava potpisati ugovor o finansiranju/sufinansiranju odobrenog projekta/zahtjeva kojim će se definisati način implementacije projekta/zahtjeva, vrijeme implementacije, obaveze korisnika sredstava i Ministarstva za boračka pitanja i način obezbjeđenja instrumenata za namjenski utrošak sredstava.

## Član 5.

Nakon utroška odobrenih sredstava, korisnik sredstava je dužan dostaviti Ministarstvu za boračka pitanja izvještaj o provedenim aktivnostima koje su odobrene za finansiranje u roku od 30 dana od dana okončanja projekta/realizacije zahtjeva, a najkasnije do kraja godine za koju se finansiranje traži.

## Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu da-

nom objavljivanja na službenoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1881/22  
11.10.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

-----  
**925**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 8/15), a u skladu sa Programom utroška sredstava sa ekonomskog koda 614200 – „Tekući transferi pojedincima“ BOR 003 – školovanje i zapošljavanje boračke populacije, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022.g., **d o n o s i:**

## O D L U K U

**o odobravanju novčanih sredstava na ime nabavke udžbenika djeci pripadnika boračkih populacija koja pohađaju srednje škole na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za budžetsku 2022. godinu**

## Član 1.

Odobravaju se novčana sredstva u ukupnom iznosu od **4.482,00 (slovi-ma: četiri hiljade četiri stotine osamdeset dvije) KM** na ime nabavke udžbenika djeci pripadnika boračkih populacija koja pohađaju srednje škole na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za budžetsku 2022.godinu.

Korisnici i pojedinačni iznosi sredstava utvrđeni su Odlukom ministra za boračka pitanja broj:11-11-1038-21/22 od 10.10.2022.godine.

**Član 2.**

Odobrena sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614200 - „Tekući transferi pojedincima” - BOR 003 - školovanje i zapošljavanje boračke populacije.

**Član 3.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za boračka pitanja i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a ukupna sredstva uplatiti na žiroračun NLB Tuzlanska banka filijala Goražde.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1882/22  
11.10.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

926

Na osnovu člana 23. stav (1) i člana 24. stav (3) Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/15), člana 82. stav (1) Zakona o policijskim službenicima („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 13/19 , 2/20, 7/20 i 11/21) i člana 18. stav (2) Uredbe o dodjeljivanju i oduzimanju činova policijskih službenika („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj:8/22), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj

sjednici, održanoj dana 11.10.2022.godine, **d o n o s i:**

**R J E Š E N J E**  
**o dodjeli čina Generalni**  
**inspektor policije**

**Član 1.**

Policijskom službeniku Bogunić Damiru koji je Odlukom Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj: 03-30-1483/22 od 12.08.2022.godine, imenovan za policijskog komesara u Upravi policije Ministarstva za unutrašnje poslove Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, dodjeljuje se čin GENERALNI INSPEKTOR POLICIJE, počev od 15.10.2022.godine.

**Član 2.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, a protiv istog nije dozvoljena žalba, ali se pred nadležnim sudom može pokrenuti postupak za preispitivanje zakonitosti istog.

Broj:03-03-1884/22  
11.10.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

927

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/15), a u skladu sa Programom utroška sredstava Ministarstva za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport sa ekonomsk-

og koda 614 100 (KAN 003) - Ostali tekući transferi – Informisanje za 2022. godinu, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022.g., **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o odobravanju novčanih sredstava**  
**Javnom preduzeću RTV Bosansko-**  
**podrinjskog kantona Goražde d.o.o.**  
**na ime IX (devete) od ukupno**  
**XII (dvanaest) redovnih tranši**  
**za 2022. godinu**

**I**

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **51.417,14 KM** Javnom preduzeću RTV Bosansko-podrinjskog kantona Goražde d.o.o. na ime uplate IX (devete) od ukupno XII (dvanaest) redovnih tranši za 2022. godinu, namijenjene za isplatu plaća i doprinosa.

**II**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije, a sredstva doznačiti iz Budžeta Ministarstva za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport sa ekonomskog koda 614100 (KAN 003) - Ostali tekući transferi – Informisanje. Novčana sredstva doznačiti na žiroračun Javnog preduzeća RTV Bosansko-podrinjskog kantona Goražde d.o.o. broj:1325002001666685, otvoren kod NLB Tuzlanske banke filijala Goražde, ID broj: 4245030110002.

**III**

Korisnik sredstava dužan je da Ministarstvo za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport u roku od 15 (pet-

naest) dana od dana realizacije sredstava izvijesti i dokumentuje navedeni utrošak, te da zahtjev za narednu mjesečnu tranšu dostavi Ministarstvu za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport prvog radnog dana nakon isteka mjeseca za koji se zahtjev podnosi.

**IV**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1872/22  
11.10.2022.godine

**P R E M I J E R**  
Aida Obuća,s.r.

**G o r a ž d e**

**928**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o odobravanju službenog putovanja**  
**u inostranstvo - Kotor, Crna Gora**

**Član 1.**

Odobrava se službeno putovanje u inostranstvo - Kotor, Crna Gora, na završni sastanak Savjetodavnog odbora projekta „Kvalitetno obrazovanje za sve“ Amiri Borovac, inspektoru za obrazovanje u Ministarstvu za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Službeno putovanje će se obaviti

u periodu od 26. do 28. oktobra 2022. godine.

## Član 2.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-45-1887/22  
11.10.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
929

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 8/15), a u skladu sa članom 4. Ugovora za izvođenje radova na rekonstrukciji krova na zgradi u ulici Mevsuda Bajića Bajce b.b. u Vitkovićima (stara pošta) broj: 03-11-1389-1/22. od 10.08.2022.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022. godine, **d o n o s i**:

## O D L U K U

**o davanju saglasnosti na plaćanje  
Okončane situacije broj: 30/22 na ime  
izvođenja radova na rekonstrukciji  
krova na zgradi u ulici Mevsuda  
Bajića Bajce b.b. u Vitkovićima  
(stara pošta)**

## Član 1.

Ovom se Odlukom daje saglasnost za plaćanje Fakture broj: 30/22 od 30.09.2022 godine, koju je na ime izvedenih radova na rekonstrukciji krova na zgradi u ulici Mevsuda Bajića Bajce b.b.

u Vitkovićima ispostavio Izvođač GPD „Drina“ d.d. Goražde u ukupnom iznosu od 123.359,65 KM sa obračunatim PDV-om.

## Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se iz Budžeta Ministarstva za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 821600 - Rekonstrukcija i investiciono održavanje (namjenska sredstava sa podračuna Kantonalnog stambenog fonda) na žiroračun GPD „Drina“ d.d. Goražde broj:011-40000000404, otvoren kod PBS Goražde filijala Goražde.

## Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

## Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1890/22  
11.10.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
930

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 8/15) i

člana 22. stav 2. Zakona o državnoj službi u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 3/18 i 6/20), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o razrješenju direktora Arhiva**  
**Bosansko-podrinjskog kantona**  
**Goražde**

**I**

Ovom Odlukom razrješava se direktor Arhiva Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Nihad Gabela, sa danom 03.10.2022. godine, i to na lični zahtjev.

**II**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

**O b r a z l o ž e n j e**

Dana 03.10.2022. godine Nihad Gabela je ovom organu podnio zahtjev za razrješenje sa pozicije Direktora Arhiva Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, zbog prelaska na drugo radno mjesto. U zahtjevu je navedeno da se ostavka podnosi zbog procedure prijema na mjesto državnog službenika gdje je konkurisao.

Odredbama člana 22. stav 2. Zakona o državnoj službi u Bosansko-pod-

rinjskom kantonu Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 3/18 i 6/20) određeno je da Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde imenuje i razrješava rukovodioca uprave i upravnih organizacija u sastavu ministarstva na prijedlog ministra, dok je odredbama Uredbe o postupku razrješenja rukovodioca samostalne uprave i samostalne upravne organizacije, rukovodioca uprave i upravne organizacije koja se nalazi u sastavu ministarstva, rukovodioca stručne službe i druge službe koju obrazuje Vlada, gradonačelnik ili načelnik, sekretara Vlade, Skupštine, gradskih i općinskih vijeća prije isteka mandata („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 6/21) propisan postupak razrješenje, koji, između ostalog, propisuje i razrješenje na lični zahtjev.

Imajući u vidu naprijed navedeno, te da nema zakonskih smetnji za razrješenje na lični zahtjev, valjalo je odlučiti kao u dispozitivu Odluke.

**PRAVNA POUKA: Protiv ove Odluke može se uložiti prigovor u roku od 7 dana od dana prijema Odluke. Prigovor se podnosi Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Prigovor ne odlaže izvršenje Odluke.**

Broj:03-30-1891/22  
11.10.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

-----  
**931**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 8/15) i člana 70. Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redo-

vnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022. godine, **d o n o s i**:

**O D L U K U**  
**o ovlaštenju za potpisivanje akata**

**Član 1.**

Ovom Odlukom ovlašćuje se premijer Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Aida Obuća, da u ime direktora Arhiva Bosansko-podrinjskog kantona Goražde potpisuje opće i pojedinačne akte iz nadležnosti ovog Arhiva.

**Član 2.**

Ovlašćenje iz člana 1. ove Odluke traje do imenovanja direktora Arhiva Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ili do stavljanja van snage ove Odluke.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti i u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-04-1892/22  
11.10.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

932

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022. godine, **d o n o s i**:

**O D L U K U**  
**o dodjeli finansijskih sredstava**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom dodjeljuje novčana pomoć u iznosu od **3.000,00 KM AUTO MOTO KLUB Bosansko-podrinjskog kantona Goražde** za projekat „Bezbjednost pješaka u saobraćaju“.

**Član 2.**

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se iz Budžeta Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu, sa ekonomskog koda 614 300 BAN 001- Tekući transferi neprofitnim organizacijama. Za realizaciju Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će biti objavljena u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1893/22  
11.10.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

933

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15), Programa o izmjeni Programa utroška sredstava Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 614 300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama, Vlada Bosansko-podri-

njskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o odobravanju novčanih sredstava**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom odobravaju novčana sredstva u iznosu od **1.000,00 KM** Udruženju **paraplegičara i oboljelih od dječije paralize Bosansko-podrinjskog kantona Goražde**, na ime podrške projekta „Poboljšanje uslova života osoba sa invaliditetom i rada njihovih oragnizacija“.

Sredstvau platiti na račun broj: 1610300001610002, otvoren kod Raiffeisen banke.

**Član 2.**

Za realizaciju Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije, a sredstva su planirana u Budžetu Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama.**

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1897/22  
11.10.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

934

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Go-

ražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o dodjeli finansijskih sredstava**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom dodjeljuju novčana sredstva u iznosu od **3.000,00 Uduženju za pomoć i podršku porodici, djeci i mladima sa poteškoćama u razvoju „Buđenje“** za projekat „Podrška djeci sa poteškoćama u razvoju grada Goražda“.

**Član 2.**

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatit će se iz Budžeta Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu, sa ekonomskog koda 614 300 BAN 001 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama. Za realizaciju Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će biti objavljena u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1894/22  
11.10.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

935

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Go-

ražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15), Vlada Bosansko podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o davanju saglasnosti Direkciji robnih rezervi da izvrši nabavku 30.000 litara lož-ulja**

**Član 1.**

Daje se saglasnost Direkciji robnih rezervi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da izvrši nabavku 30.000 litara lož-ulja po cijeni **3,01 KM/I** u vrijednosti **90.300,00 KM** kod odabranog dobavljača „BTG“ d.o.o. Tomislavgrad, a prema odredbama Okvirnog Sporazuma za nabavku lož-ulja „LUEL“ br. 03-11-871-3/21 od 01.07.2021. godine kao i OPC I OPM obrasca broj: 30046/2022.

**Član 2.**

Direkcija robnih rezervi će zaključiti pojedinačni ugovor sa dobavljačem ili mu dostaviti narudžbenicu za navedenu količinu lož ulja iz stava 1. ovog člana, a u skladu sa odredbama Okvirnog sporazuma broj: 03-11-871-3/21 od 01.07.2021. godine.

**Član 3.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Direkcija robnih rezervi i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva su obezbijeđena u Budžetu Direkcije robnih rezervi za 2022. godinu na ekonomskom kodu 613200 - Izdaci za energiju.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1861/22

11.10.2022.godine

G o r a ž d e

P R E M I J E R

Aida Obuća,s.r.

-----  
**936**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15), člana 4. Rješenja o imenovanju Komisije za nabavku radova „Sanacija klizišta prema selu Udovičići - Općina Foča FBiH - zaštita puta od bujičnih voda“, broj:17-11-155-16/22 od 23.08.2022. godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**

**o utvrđivanju visine jednokratne naknade za rad u Komisiji za nabavku radova „Sanacija klizišta prema selu Udovičići - Općina Foča FBiH - zaštita puta od bujičnih voda“**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuje visina jednokratne naknade za rad u Komisiji za provođenje postupaka nabavke radova „Sanacija klizišta prema selu Udovičići - Općina Foča FBiH - zaštita puta od bujičnih voda“, a po Odluci o pokretanju postupka nabavke radova „Sanacija klizišta prema selu Udovičići - Općina Foča FBiH - zaštita puta od bu-

jičnih voda, broj: 17-11-155-15/22 od 23. 08.2022.godine

1. Ramo Živojević, predsjednik - 200 KM
2. Meliha Subašić, član - 200 KM
3. Zdravko Buljeta, član - 200 KM
4. Hodžić Edin, član - 200 KM
5. Aldijana Džananović, član - 200 KM
6. Armin Dragolj, sekretar - 140 KM

### **Član 2.**

Sredstva neophodna za isplatu jednokratnih naknada za rad Komisije za provođenje postupka nabavke radova „Sanacija klizišta prema selu Udovičići-Opština Foča FBiH – zaštita puta od bujičnih voda“ u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde obezbjedit će se iz Budžeta Kantonalne uprave civilne zaštite Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, sa ekonomskog koda 613900 - Ugovorene usluge i druge posebne usluge.

### **Član 3.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### **Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1885/22  
11.10.2022.godine

**P R E M I J E R**  
Aida Obuća, s.r.

**G o r a ž d e**

-----  
**937**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Go-

ražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 149. redovnoj sjednici, održanoj dana 11.10.2022.godine, **d o n o s i**:

## **O D L U K U**

**o davanju saglasnosti Službi za zajedničke poslove kantonalnih organa za pokretanje postupka nabavke radova na rekonstrukciji i zamjeni dotrajalih kuhinjskih elemenata kafe-kuhinje u zgradi Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a putem direktnog sporazuma**

### **Član 1.**

Daje se saglasnost Službi za zajedničke poslove kantonalnih organa za pokretanje postupka nabavke radova na rekonstrukciji i zamjeni dotrajalih kuhinjskih elemenata kafe-kuhinje u zgradi Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a putem direktnog sporazuma.

### **Član 2.**

Procijenjena vrijednost predmetne nabavke iznosi cca. 5.800,00 KM, a sredstva su osigurana u Budžetu Službe za zajedničke poslove kantonalnih organa za 2022.godinu, na ekonomskom kodu 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje.

Šifra predmetnih radova iz JRJN (Jedinstveni rječnik javne nabavke): 454 21151-7 Postavljanje ugradbenih kuhinja.

### **Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj

tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1886/22  
11.10.2022.godine  
G o r a ž d e

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

## 938

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ br: 8/15) i člana 59. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 16/19 i 25/22) i člana 25. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 12/21), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 40. telefonskoj sjednici, održanoj dana 14.10. 2022. godine, **d o n o s i**:

### O D L U K U o preraspodjeli rashoda i izdataka između budžetskih korisnika

#### Član 1.

Ovom se Odlukom odobrava preraspodjela rashoda i izdataka kako slijedi:

- iz Budžeta **Direkcije za robne rezerve** sa ekonomskog koda:  
**613200 - Izdaci za energiju iznos od 77.000,00 KM**

preusmjeriti

- u Budžet **Ministarstva za unutrašnje poslove** na ekonomski kod

**613200 - Izdaci za energiju iznos od 7.000,00 KM**

- u Budžet **Ministarstva za privredu** na ekonomski kod  
**613200 - Izdaci za energiju iznos od 7.000,00 KM**
- u Budžet **Ministarstva za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline** na ekonomski kod  
**613200 - Izdaci za energiju iznos od 7.000,00 KM**
- u Budžet **Kantonalne uprave za šumarstvo** na ekonomski kod  
**613200 - Izdaci za energiju iznos od 7.000,00 KM**
- u Budžet **Službe za zajedničke poslove kantonalnih organa** na ekonomski kod  
**613200 - Izdaci za energiju iznos od 7.000,00 KM**
- u Budžet **JUOŠ. „Fahrudin Fahro Baščelija“** na ekonomski kod  
**613200 - Izdaci za energiju iznos od 7.000,00 KM**
- u Budžet **JUOŠ. „Husein ef. Đozo“** na ekonomski kod  
**613200 - Izdaci za energiju iznos od 7.000,00 KM**
- u Budžet **JUOŠ. „Hasan Turčalo Brzi“ Ilovača** na ekonomski kod  
**613200 - Izdaci za energiju iznos od 7.000,00 KM**
- u Budžet **MSŠ. „Enver Pozderović“** na ekonomski kod  
**613200 - Izdaci za energiju iznos od 7.000,00 KM**
- u Budžet **Općinski sud Goražde** na ekonomski kod

**613200 - Izdaci za energiju iznos od 7.000,00 KM**

- u Budžet **Kantonalne uprave za inspeksijske poslove** na ekonomski kod **613200 - Izdaci za energiju iznos od 7.000,00 KM**

### **Član 2.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za finansije i naprijed navedeni budžetski korisnici svako u okviru svoje nadležnosti.

### **Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a bit će naknadno objavljena u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-11-1904/22  
14.10.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

-----  
**939**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 8/15) i člana 22. stav 2. Zakona o državnoj službi u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 3/18 i 6/20), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 41. telefonskoj sjednici, održanoj dana 18.10.2022. godine, **d o n o s i:**

### **O D L U K U**

**o izmjeni Odluke o razrješenju direktora Arhiva Bosansko-podrinjskog kantona Goražde**

### **I**

Ovom se Odlukom mijenja član I Odluke o razrješenju direktora Arhiva Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Nihad Gabela, broj: 03-30-1891/22 od 11.10.2022.godine, na način da isti glasi:

„Ovom se Odlukom razrješava direktor Arhiva Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Nihad Gabela, sa danom 18.10.2022. godine“.

### **II**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-30-1891-1/22  
18.10.2022.godine

P R E M I J E R  
Aida Obuća,s.r.

G o r a ž d e

-----  
**940**

Na osnovu člana 23. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 8/15) i člana 70. Zakona o organizaciji organa uprave u FBiH, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 41. telefonskoj sjednici, održanoj dana 18.10.2022. godine, **d o n o s i:**

### **O D L U K U**

**o izmjeni Odluke o ovlaštenju za potpisivanje akata**

### **Član 1.**

Ovom Odlukom vrši se izmjena Odluke o ovlaštenju premijeru Bosansko

-podrinjskog kantona Goražde, Aidi Obuća, da u ime direktora Arhiva Bosansko-podrinjskog kantona Goražde potpisuje opće i pojedinačne akte iz nadležnosti ovog Arhiva, broj: 03-04-1892/22 od 11. 10.2022.godine, na način da se u članu 1. ove Odluke „iza riječi Arhiva dodaju riječi počev od 18.10.2022.godine“.

## Član 2.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti i u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-04-1892-1/22

18.10.2022.godine

G o r a ž d e

P R E M I J E R

Aida Obuća,s.r.

-----  
941

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na osnovu članova 42. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 45/02), **d o n o s i**:

## R J E Š E N J E o prestanku rada udruženja

1. **Udruženje “Rotari klub” Goražde** registrovano dana 21.11.2002.godine, pod rednim brojem **R-I-7/2002** u prvu knjigu Registra, **prestaje sa radom i briše se iz Registra udruženja**, koji se vodi u Ministarstvu za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.
2. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

## O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u skladu sa Informacijom o nevladinom sektoru u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2021. godinu i Zaključkom Vlade Kantona broj:03-04-534/22 od 01.04.2022.godine, radi na ažuriranju baze i knjige Registra udruženja, koja se vodi u ovom Ministarstvu.

Postupajući po naprijed navedenom te uvidom u spis predmeta, uočeno je da Udruženje “Rotari klub” Goražde od 2002. godine nije ovom Ministarstvu dostavljalo nikakav zahtjev za upis promjena u Registar udruženja.

Dana 29.08.2022. godine, a imajući u vidu obaveze i odgovornosti Udruženja po osnovu odredbi iz članova 33, 40. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama, ovo Ministarstvo je pozvalo Udruženje “Rotari klub” Goražde da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema akta dostavi zapisnik o radu i odlučivanju sa posljednje održane sjednice Skupštine Udruženja i usvojene odluke sa posljednje sjednice Skupštine Udruženja, uključujući odluke o usvojenim izvještajima o finansijskom poslovanju Udruženja za prethodni period.

Nakon toga, tačnije dana 01.09.2022. godine, vraćena je koverta koja je naslovljena na predmetno Udruženje i na istoj je napisano da je primalac nepoznat. Vraćena koverta je dana 05.09.2022. godine okačena na oglasnu tablu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, o čemu je sačinjena službena zabilješka koja se nalazi u spisu predmeta. Kako koverta nije preuzeta do 21.09.2022. godine, ista je

tog dana skinuta sa oglasne table Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Članom 43. stav 2. tačka 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj:45/02), propisano je da udruženje prestaje djelovati ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog statutom udruženja za održavanje skupštine, a Skupština Udruženja nije održana, a članom 42. istog Zakona da udruženje prestaje sa radom kada nadležno ministarstvo donese konačno rješenje o prestanku rada udruženja ili kada kantonalni sud donese pravosnažnu presudu o zabrani rada udruženja.

S obzirom na sve iznesene činjenice, a uzimajući u obzir i da se Skupština Udruženja nije zakazivala u rokovima određenim Statutom Udruženja, stekli su se uvjeti za prestanak rada pomenutog udruženja i brisanje istog iz Registra udruženja, koji se vodi u ovom Ministarstvu.

Na osnovu naprijed navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**Ovo je Rješenje konačno u upravnom postupku i protiv istog se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Goraždu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se podnosi u dva istovjetna primjerka i uz istu se prilaže ovo Rješenje u originalu ili prepisu.**

Broj:UP-1:05-04-152/22      M I N I S T A R  
28.09.2022.godine      Nataša Danojlić,s.r.  
G o r a ž d e

-----  
**942**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na osnovu članova

42. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/02), **d o n o s i:**

### **R J E Š E N J E** **o prestanku rada udruženja**

1. **Udruženje Savjet mladih Goražde** registrovano dana 30.09.2003.godine, pod rednim brojem **R-I-6/2003** u prvu knjigu Registra, **prestaje sa radom i briše se iz Registra udruženja, koji se vodi u Ministarstvu za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.**
2. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

### **O b r a z l o ž e n j e**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u skladu sa Informacijom o nevladinom sektoru u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2021. godinu i Zaključkom Vlade Kantona broj:03-04-534/22 od 01.04.2022.godine, radi na ažuriranju baze i knjige Registra udruženja, koja se vodi u ovom Ministarstvu.

Postupajući po naprijed navedenom, te uvidom u spis predmeta uočeno je da Udruženje Savjet mladih Goražde od 2003. godine nije ovom Ministarstvu dostavljalo nikakav zahtjev za upis promjena u Registar udruženja.

Dana 29.08.2022. godine, a imajući u vidu obaveze i odgovornosti Udruženja po osnovu odredbi iz članova 33, 40. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama, ovo Ministarstvo je pozvalo Udruženje Savjet mladih Goražde da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 da-

na od dana prijema akta, dostavi zapisnik o radu i odlučivanju sa posljednje održane sjednice Skupštine Udruženja i usvojene odluke sa posljednje sjednice Skupštine Udruženja, uključujući odluke o usvojenim izvještajima o finansijskom poslovanju Udruženja za predhodni period.

Nakon toga, tačnije dana 30.08.2022. godine, vraćena je koverta koja je naslovljena na predmetno Udruženje. Vraćena koverta je dana 05.09.2022. godine okačena na oglasnu tablu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, o čemu je sačinjena službena zabilješka koja se nalazi u spisu predmeta. Kako koverta nije preuzeta do 21.09.2022. godine, ista je tog dana skinuta sa oglasne ploče Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Članom 43. stav 2. tačka 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj:45/02), propisano je da udruženje prestaje djelovati ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog statutom udruženja za održavanje skupštine, a skupština udruženja nije održana, a članom 42. istog Zakona da udruženje prestaje sa radom kada nadležno ministarstvo donese konačno rješenje o prestanku rada udruženja ili kada kantonalni sud donese pravosnažnu presudu o zabrani rada udruženja.

S obzirom na sve iznesene činjenice, a uzimajući u obzir i da se Skupština Udruženja nije zakazivala u rokovima određenim Statutom Udruženja, stekli su se uvjeti za prestanak rada pomenutog Udruženja i brisanje istog iz Registra udruženja, koji se vodi u ovom Ministarstvu.

Na osnovu naprijed navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**Ovo je Rješenje konačno u upravnom postupku i protiv istog se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Goraždu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se podnosi u dva istovjetna primjerka i uz istu se prilaže ovo Rješenje u originalu ili prepisu.**

Broj:UP-1:05-04-153/22    **MINISTAR**  
28.09.2022.godine    Nataša Danojlić,s.r.

G o r a ž d e

-----  
**943**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na osnovu članova 42. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/02), **d o n o s i**:

### **R J E Š E N J E** **o prestanku rada udruženja**

- 1. Udruženje pomoć djeci Bosansko-podrinjskog kantona Goražde**, registrovano dana 11.03.2004.godine, pod rednim brojem **R-I-5/2004** u prvu knjigu Registra, **prestaje sa radom i briše se iz Registra udruženja, koji se vodi u Ministarstvu za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.**
- Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

### **O b r a z l o ž e n j e**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u skladu sa Informacijom o nevladinom sektoru u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za

2021. godinu i Zaključkom Vlade Kantona broj:03-04-534/22 od 01.04.2022.godine, radi na ažuriranju baze i knjige Registra udruženja, koja se vodi u ovom Ministarstvu.

Postupajući po naprijed navedenom, te uvidom u spis predmeta uočeno je da Udruženje pomoć djeci Bosansko-podrinjskog kantona Goražde od 2004. godine nije ovom Ministarstvu dostavljalo nikakav zahtjev za upis promjena u Registar udruženja.

Dana 29.08.2022. godine, a imajući u vidu obaveze i odgovornosti Udruženja po osnovu odredbi iz članova 33, 40. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama, ovo Ministarstvo je pozvalo Udruženje pomoć djeci Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema akta, dostavi zapisnik o radu i odlučivanju sa posljednje održane sjednice Skupštine Udruženja i usvojene odluke sa posljednje sjednice Skupštine Udruženja, uključujući odluke o usvojenim izvještajima o finansijskom poslovanju Udruženja za predhodni period.

Nakon toga, tačnije dana 30.08.2022. godine, vraćena je koverta koja je naslovljena na predmetno Udruženje. Vraćena koverta je dana 05.09.2022.godine okaçena na oglasnu tablu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, o čemu je sačinjena službena zabilješka koja se nalazi u spisu predmeta. Kako koverta nije preuzeta do 21.09.2022. godine, ista je tog dana skinuta sa oglasne ploče Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Članom 43. stav 2. tačka 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj:45/02), propisano je da udruženje prestaje djelovati ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog statutom

udruženja za održavanje skupštine, a skupština Udruženja nije održana, a članom 42. istog Zakona da udruženje prestaje sa radom kada nadležno ministarstvo donese konačno rješenje o prestanku rada udruženja ili kada kantonalni sud donese pravosnažnu presudu o zabrani rada udruženja.

S obzirom na sve iznesene činjenice, a uzimajući u obzir i da se Skupština Udruženja nije zakazivala u rokovima određenim Statutom Udruženja, stekli su se uvjeti za prestanak rada pomenutog Udruženja i brisanje istog iz Registra udruženja, koji se vodi u ovom Ministarstvu.

Na osnovu naprijed navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**Ovo je Rješenje konačno u upravnom postupku i protiv istog se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Goraždu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se podnosi u dva istovjetna primjerka i uz istu se prilaže ovo Rješenje u originalu ili prepisu.**

Broj:UP-1:05-04-154/22    M I N I S T A R  
28.09.2022.godine    Nataša Danojlić,s.r.  
G o r a ž d e

-----  
**944**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na osnovu članova 42. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/02), **d o n o s i:**

**R J E Š E N J E**  
**o prestanku rada udruženja**

1. **Udruženje mladih za reintegraciju “Nova boja novina”** registrovano dana 15.04.2003. godine, pod rednim brojem **R-I-3/2003** u prvu knjigu Registra, **prestaje sa radom i briše se iz Registra udruženja, koji se vodi u Ministarstvu za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.**
2. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

### **O b r a z l o ž e n j e**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u skladu sa Informacijom o nevladinom sektoru u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2021. godinu i Zaključkom Vlade Kantona broj: 03-04-534/22 od 01.04.2022. godine, radi na ažuriranju baze i knjige Registra udruženja, koja se vodi u ovom Ministarstvu.

Postupajući po naprijed navedenom, te uvidom u spis predmeta uočeno je da Udruženje mladih za reintegraciju “Nova boja novina” od 2003. godine nije ovom Ministarstvu dostavljalo nikakav zahtjev za upis promjena u Registar udruženja.

Dana 29.08.2022. godine, a imajući u vidu obaveze i odgovornosti Udruženja po osnovu odredbi iz članova 33, 40. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama, ovo Ministarstvo je pozvalo Udruženje mladih za reintegraciju “Nova boja novina” da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema akta, dostavi zapisnik o radu i odlučivanju sa posljednje održane sjednice Skupštine Udruženja i usvojene odluke sa posljednje sjednice Skupštine Udruženja, uključujući odluke o usvojenim iz-

vještajima o finansijskom poslovanju Udruženja za predhodni period.

Nakon toga, tačnije dana 30.08.2022. godine, vraćena je koverta koja je naslovljena na predmetno Udruženje. Vraćena koverta je dana 05.09.2022. godine okaçena na oglasnu tablu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, o čemu je sačinjena službena zabilješka koja se nalazi u spisu predmeta. Kako koverta nije preuzeta do 21.09.2022. godine, ista je tog dana skinuta sa oglasne ploče Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Članom 43. stav 2. tačka 1. Zakona o udruženjima i fondacijama (“Službene novine Federacije BiH”, broj:45/02), propisano je da udruženje prestaje djelovati ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog statutom udruženja za održavanje skupštine, a skupština udruženja nije održana, a članom 42. istog Zakona da udruženje prestaje sa radom kada nadležno ministarstvo donese konačno rješenje o prestanku rada udruženja ili kada kantonalni sud donese pravosnažnu presudu o zabrani rada udruženja.

S obzirom na sve iznesene činjenice, a uzimajući u obzir i da se Skupština Udruženja nije zakazivala u rokovima određenim Statutom Udruženja, stekli su se uvjeti za prestanak rada pomenutog Udruženja i brisanje istog iz Registra udruženja, koji se vodi u ovom Ministarstvu.

Na osnovu naprijed navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**Ovo je Rješenje konačno u upravnom postupku i protiv istog se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Goraždu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se**

**podnosi u dva istovjetna primjerka i uz istu se prilaže ovo Rješenje u originalu ili prepisu.**

Broj:UP-1:05-04-155/22    **MINISTAR**  
28.09.2022.godine    **Nataša Danojlić,s.r.**  
**G o r a ž d e**

-----  
**945**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na osnovu članova 42. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/02), **d o n o s i:**

### **R J E Š E N J E** **o prestanku rada udruženja**

1. **Udruženje građana srba istinskih povratnika Bosansko – podrinjskog kantona Goražde** registrovano dana 10.06.2002. godine, pod rednim brojem **R-I-3/2002** u prvu knjigu Registra, **prestaje sa radom i briše se iz Registra udruženja, koji se vodi u** Ministarstvu za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.
2. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

### **O b r a z l o ž e n j e**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u skladu sa Informacijom o nevladinom sektoru u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2021. godinu i Zaključkom Vlade Kantona broj:03-04-534/22 od 01.04.2022.godine, radi na ažuriranju baze i knjige Registra udruženja, koja se vodi u ovom Ministarstvu.

Postupajući po naprijed navedenom, te uvidom u spis predmeta uočeno je da Udruženje građana srba istinskih povratnika Bosansko-podrinjskog kantona Goražde od 2003. godine nije ovom Ministarstvu dostavljalo nikakav zahtjev za upis promjena u Registar udruženja.

Dana 29.08.2022. godine, a imajući u vidu obaveze i odgovornosti Udruženja po osnovu odredbi iz članova 33, 40. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama, ovo Ministarstvo je pozvalo Udruženje građana srba istinskih povratnika Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema akta, dostavi zapisnik o radu i odlučivanju sa posljednje održane sjednice Skupštine Udruženja i usvojene odluke sa posljednje sjednice Skupštine Udruženja, uključujući odluke o usvojenim izvještajima o finansijskom poslovanju Udruženja za predhodni period.

Nakon toga, tačnije dana 31.08.2022. godine, vraćena je koverta koja je naslovljena na predmetno Udruženje. Vraćena koverta je dana 05.09.2022.godine okačena na oglasnu tablu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, o čemu je sačinjena službena zabilješka koja se nalazi u spisu predmeta. Kako koverta nije preuzeta do 21.09.2022. godine, ista je tog dana skinuta sa oglasne ploče Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Članom 43. stav 2. tačka 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj:45/02), propisano je da udruženje prestaje djelovati ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog statutom udruženja za održavanje skupštine, a skupština udruženja nije održana, a članom 42. istog Zakona da udruženje prestaje sa radom kada nadležno ministar-

stvo donese konačno rješenje o prestanku rada udruženja ili kada kantonalni sud donese pravosnažnu presudu o zabrani rada udruženja.

S obzirom na sve iznesene činjenice, a uzimajući u obzir i da se Skupština udruženja nije zakazivala u rokovima određenim Statutom Udruženja, stekli su se uvjeti za prestanak rada pomenutog Udruženja i brisanje istog iz Registra udruženja, koji se vodi u ovom Ministarstvu.

Na osnovu naprijed navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**Ovo je Rješenje konačno u upravnom postupku i protiv istog se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Goraždu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se podnosi u dva istovjetna primjerka i uz istu se prilaže ovo Rješenje u originalu ili prepisu.**

Broj:UP-1:05-04-156/22      M I N I S T A R  
28.09.2022.godine      Nataša Danojlić,s.r.  
G o r a ž d e

946

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na osnovu članova 42. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/02), **d o n o s i:**

### **R J E Š E N J E** **o prestanku rada udruženja**

- 1. Udruženje povratnika "Zdravo komšija", registrovano dana 11.10.2001. godine, pod rednim brojem R-I-8/2001 u prvu knjigu Registra, prestaje sa radom i briše se iz Registra udru-**

**ženja, koji se vodi u Ministarstvu za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.**

- 2. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.**

### **O b r a z l o ž e n j e**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u skladu sa Informacijom o nevladinom sektoru u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2021. godinu i Zaključkom Vlade Kantona broj:03-04-534/22 od 01.04.2022.godine, radi na ažuriranju baze i knjige Registra udruženja, koja se vodi u ovom Ministarstvu.

Postupajući po naprijed navedenom, te uvidom u spis predmeta uočeno je da Udruženje povratnika "Zdravo komšija" od 2011.godine nije ovom Ministarstvu dostavljalo nikakav zahtjev za upis promjena u Registar udruženja.

Dana 29.08.2022. godine, a imajući u vidu obaveze i odgovornosti Udruženja po osnovu odredbi iz članova 33, 40. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama, ovo Ministarstvo je pozvalo Udruženje povratnika "Zdravo komšija" da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema akta, dostavi zapisnik o radu i odlučivanju sa posljednje održane sjednice Skupštine udruženja i usvojene odluke sa posljednje sjednice Skupštine udruženja, uključujući odluke o usvojenim izvještajima o finansijskom poslovanju udruženja za predhodni period.

Nakon toga, tačnije dana 30.08.2022. godine, vraćena je koverta koja je naslovljena na predmetno Udruženje. Vraćena koverta je dana 05.09.2022.godine oka-

čena na oglasnu tablu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, o čemu je sačinjena službena zabilješka koja se nalazi u spisu predmeta. Kako koverta nije preuzeta do 21.09.2022. godine, ista je tog dana skinuta sa oglasne ploče Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Članom 43. stav 2. tačka 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/02), propisano je da udruženje prestaje djelovati ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog statutom udruženja za održavanje skupštine, a skupština udruženja nije održana, a članom 42. istog Zakona da udruženje prestaje sa radom kada nadležno ministarstvo donese konačno rješenje o prestanku rada udruženja ili kada kantonalni sud donese pravosnažnu presudu o zabrani rada udruženja.

S obzirom na sve iznesene činjenice, a uzimajući u obzir i da se Skupština Udruženja nije zakazivala u rokovima određenim Statutom Udruženja, stekli su se uvjeti za prestanak rada pomenutog Udruženja i brisanje istog iz Registra udruženja, koji se vodi u ovom Ministarstvu.

Na osnovu naprijed navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**Ovo je Rješenje konačno u upravnom postupku i protiv istog se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Goraždu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se podnosi u dva istovjetna primjerka i uz istu se prilaže ovo Rješenje u originalu ili prepisu.**

Broj:UP-1:05-04-157/22      M I N I S T A R  
28.09.2022.godine      Nataša Danojlić,s.r.  
G o r a ž d e

**947**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na osnovu članova 42. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/02), **d o n o s i:**

### **R J E Š E N J E** **o prestanku rada udruženja**

1. **Udruženje regionalni odbor za povratak u jugoistočnu Bosnu Višegrad**, registrovano dana 05.05.2004.godine, pod rednim brojem **R-I-8/2004** u prvu knjigu Registra, **prestaje sa radom i briše se iz Registra udruženja, koji se vodi u Ministarstvu za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.**
2. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

### **O b r a z l o ž e n j e**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u skladu sa Informacijom o nevladinom sektoru u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2021. godinu i Zaključkom Vlade Kantona broj:03-04-534/22 od 01.04.2022.godine, radi na ažuriranju baze i knjige Registra udruženja, koja se vodi u ovom Ministarstvu.

Postupajući po naprijed navedenom, te uvidom u spis predmeta uočeno je da Udruženje regionalni odbor za povratak u jugoistočnu Bosnu Višegrad od 2004.godine nije ovom Ministarstvu dostavljalo nikakav zahtjev za upis promjena u Registar udruženja.

Dana 29.08.2022. godine, a imajući u vidu obaveze i odgovornosti Udruženja po osnovu odredbi iz članova 33, 40. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama, ovo Ministarstvo je pozvalo Udruženje regionalni odbor za povratak u jugoistočnu Bosnu Višegrad da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema akta, dostavi zapisnik o radu i odlučivanju sa posljednje održane sjednice Skupštine Udruženja i usvojene odluke sa posljednje sjednice Skupštine Udruženja, uključujući odluke o usvojenim izvještajima o finansijskom poslovanju Udruženja za predhodni period.

Nakon toga, tačnije dana 30.08.2022. godine, vraćena je koverta koja je naslovljena na predmetno Udruženje. Vraćena koverta je dana 05.09.2022.godine otkrivena na oglasnu tablu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, o čemu je sačinjena službena zabilješka koja se nalazi u spisu predmeta. Kako koverta nije preuzeta do 21.09.2022.godine, ista je tog dana skinuta sa oglasne ploče Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Članom 43. stav 2. tačka 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj:45/02), propisano je da udruženje prestaje djelovati ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog statutom udruženja za održavanje skupštine, a skupština udruženja nije održana, a članom 42. istog Zakona da udruženje prestaje sa radom kada nadležno ministarstvo donese konačno rješenje o prestanku rada udruženja ili kada kantonalni sud donese pravosnažnu presudu o zabrani rada udruženja.

S obzirom na sve iznesene činjenice, a uzimajući u obzir i da se Skupština Udruženja nije zakazivala u rokovima određenim Statutom Udruženja,

stekli su se uvjeti za prestanak rada pomenutog Udruženja i brisanje istog iz Registra udruženja, koji se vodi u ovom Ministarstvu.

Na osnovu naprijed navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**Ovo je Rješenje konačno u upravnom postupku i protiv istog se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Goraždu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se podnosi u dva istovjetna primjerka i uz istu se prilaže ovo Rješenje u originalu ili prepisu.**

Broj:UP-1:05-04-158/22    **MINISTAR**  
28.09.2022.godine    Nataša Danojlić,s.r.  
**G o r a ž d e**

-----  
**948**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na osnovu članova 42. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/02), **d o n o s i:**

### **R J E Š E N J E** **o prestanku rada udruženja**

1. **Udruženje Goraždanska asocijacija mladih "Enigma"**, registrovano dana 15.12.2003.godine, pod rednim brojem **R-I-9/2003** u prvu knjigu Registra, **prestaje sa radom i briše se iz Registra udruženja, koji se vodi u Ministarstvu za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.**
2. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

21. oktobar/listopad 2022.

## O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u skladu sa Informacijom o nevladinom sektoru u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2021. godinu i Zaključkom Vlade Kantona broj:03-04-534/22 od 01.04.2022.godine, radi na ažuriranju baze i knjige Registra udruženja, koja se vodi u ovom Ministarstvu.

Postupajući po naprijed navedenom, te uvidom u spis predmeta uočeno je da Udruženje Goraždanska asocijacija mladih "Enigma" od 2003. godine nije ovom Ministarstvu dostavljalo nikakav zahtjev za upis promjena u Registar udruženja.

Dana 29.08.2022. godine, a imajući u vidu obaveze i odgovornosti Udruženja po osnovu odredbi iz članova 33, 40. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama, ovo Ministarstvo je pozvalo Udruženje Goraždanska asocijacija mladih "Enigma" da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema akta, dostavi zapisnik o radu i odlučivanju sa posljednje održane sjednice Skupštine Udruženja i usvojene odluke sa posljednje sjednice Skupštine Udruženja, uključujući odluke o usvojenim izvještajima o finansijskom poslovanju Udruženja za predhodni period.

Nakon toga, tačnije dana 30.08.2022. godine, vraćena je koverta koja je naslovljena na predmetno Udruženje. Vraćena koverta je dana 05.09.2022.godine otkrivena na oglasnu tablu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, o čemu je sačinjena službena zabilješka koja se nalazi u spisu predmeta. Kako koverta nije preuzeta do 21.09.2022. godine, ista je tog

dana skinuta sa oglasne ploče Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Članom 43. stav 2. tačka 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj:45/02), propisano je da udruženje prestaje djelovati ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog statutom udruženja za održavanje skupštine, a skupština udruženja nije održana, a članom 42. istog Zakona da udruženje prestaje sa radom kada nadležno ministarstvo donese konačno rješenje o prestanku rada udruženja ili kada kantonalni sud donese pravosnažnu presudu o zabrani rada udruženja.

S obzirom na sve iznesene činjenice, a uzimajući u obzir i da se Skupština Udruženja nije zakazivala u rokovima određenim Statutom Udruženja, stekli su se uvjeti za prestanak rada pomenutog Udruženja i brisanje istog iz Registra udruženja, koji se vodi u ovom Ministarstvu.

Na osnovu naprijed navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**Ovo je Rješenje konačno u upravnom postupku i protiv istog se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Goraždu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se podnosi u dva istovjetna primjerka i uz istu se prilaže ovo Rješenje u originalu ili prepisu.**

Broj:UP-1:05-04-159/22    M I N I S T A R  
28.09.2022.godine    Nataša Danojlić,s.r.  
G o r a ž d e

-----  
**949**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na osnovu članova

42. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 45/02), **d o n o s i:**

### **R J E Š E N J E** **o prestanku rada udruženja**

1. **Udruženje likovnih umjetnika Goražde** registrovano dana 30.01.2004. godine, pod rednim brojem **R-I-1/2004** u prvu knjigu Registra, **prestaje sa radom i briše se iz Registra udruženja, koji se vodi u Ministarstvu za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.**
2. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

### **O b r a z l o ž e n j e**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u skladu sa Informacijom o nevladinom sektoru u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2021. godinu i Zaključkom Vlade Kantona broj:03-04-534/22 od 01.04.2022.godine, radi na ažuriranju baze i knjige Registra udruženja, koja se vodi u ovom Ministarstvu.

Postupajući po naprijed navedenom, te uvidom u spis predmeta uočeno je da Udruženje likovnih umjetnika Goražde od 2004.godine nije ovom Ministarstvu dostavljalo nikakav zahtjev za upis promjena u Registar udruženja.

Dana 29.08.2022. godine, a imajući u vidu obaveze i odgovornosti Udruženja po osnovu odredbi iz članova 33, 40. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama, ovo Ministarstvo je pozvalo Udruženje likovnih umjetnika Goražde da

bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema akta, dostavi zapisnik o radu i odlučivanju sa posljednje održane sjednice Skupštine Udruženja i usvojene odluke sa posljednje sjednice Skupštine Udruženja, uključujući odluke o usvojenim izvještajima o finansijskom poslovanju Udruženja za predhodni period.

Nakon toga, tačnije dana 30.08.2022. godine, vraćena je koverta koja je naslovljena na predmetno Udruženje. Vraćena koverta je dana 05.09.2022.godine okačena na oglasnu tablu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, o čemu je sačinjena službena zabilješka koja se nalazi u spisu predmeta. Kako koverta nije preuzeta do 21.09.2022. godine, ista je tog dana skinuta sa oglasne ploče Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Članom 43. stav 2. tačka 1. Zakona o udruženjima i fondacijama (“Službene novine Federacije BiH”, broj:45/02), propisano je da udruženje prestaje djelovati ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog statutom udruženja za održavanje skupštine, a skupština udruženja nije održana, a članom 42. istog Zakona da udruženje prestaje sa radom kada nadležno ministarstvo donese konačno rješenje o prestanku rada udruženja ili kada kantonalni sud donese pravosnažnu presudu o zabrani rada udruženja.

S obzirom na sve iznesene činjenice, a uzimajući u obzir i da se Skupština Udruženja nije zakazivala u rokovima određenim Statutom Udruženja, stekli su se uvjeti za prestanak rada pomenutog Udruženja i brisanje istog iz Registra udruženja, koji se vodi u ovom Ministarstvu.

Na osnovu naprijed navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**Ovo je Rješenje konačno u upravnom postupku i protiv istog se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Goraždu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se podnosi u dva istovjetna primjerka i uz istu se prilaže ovo Rješenje u originalu ili prepisu.**

Broj:UP-1:05-04-160/22    M I N I S T A R  
28.09.2022.godine        Nataša Danojlić,s.r.  
G o r a   ž d e

-----  
**950**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na osnovu članova 42. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/02), **d o n o s i**:

### **R J E Š E N J E** **o prestanku rada udruženja**

- 1. Udruženje Muzičko društvo Goražde**, registrovano dana 25.12.2003. godine, pod rednim brojem **R-I-10/2003** u prvu knjigu Registra, **prestaje sa radom i briše se iz Registra udruženja, koji se vodi u Ministarstvu za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.**
- Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

### **O b r a z l o   ž e n j e**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u skladu sa Informacijom o nevladinom sektoru u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2021. godinu i Zaključkom Vlade Kanto-

na broj:03-04-534/22 od 01.04.2022.godine, radi na ažuriranju baze i knjige Registra udruženja, koja se vodi u ovom Ministarstvu.

Postupajući po naprijed navedenom, te uvidom u spis predmeta uočeno je da Udruženje Muzičko društvo Goražde od 2003. godine nije ovom Ministarstvu dostavljalo nikakav zahtjev za upis promjena u Registar udruženja.

Dana 29.08.2022. godine, a imajući u vidu obaveze i odgovornosti Udruženja po osnovu odredbi iz članova 33, 40. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama, ovo Ministarstvo je pozvalo Udruženje muzičko društvo Goražde da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema akta, dostavi zapisnik o radu i odlučivanju sa posljednje održane sjednice Skupštine Udruženja i usvojene odluke sa posljednje sjednice Skupštine Udruženja, uključujući odluke o usvojenim izvještajima o finansijskom poslovanju Udruženja za predhodni period.

Nakon toga, tačnije dana 30.08.2022. godine, vraćena je koverta koja je naslovljena na predmetno Udruženje. Vraćena koverta je dana 05.09.2022. godine okačena na oglasnu tablu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, o čemu je sačinjena službena zabilješka koja se nalazi u spisu predmeta. Kako koverta nije preuzeta do 21.09.2022. godine, ista je tog dana skinuta sa oglasne ploče Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Članom 43. stav 2. tačka 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj:45/02), propisano je da udruženje prestaje djelovati ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog statutom udruženja za održavanje skupštine, a skupština udruženja nije održana, a čla-

nom 42. istog Zakona da udruženje prestaje sa radom kada nadležno ministarstvo donese konačno rješenje o prestanku rada udruženja ili kada kantonalni sud donese pravosnažnu presudu o zabrani rada udruženja.

S obzirom na sve iznesene činjenice, a uzimajući u obzir i da se Skupština Udruženja nije zakazivala u rokovima određenim Statutom Udruženja, stekli su se uvjeti za prestanak rada pomenutog Udruženja i brisanje istog iz Registra udruženja, koji se vodi u ovom Ministarstvu.

Na osnovu naprijed navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**Ovo je Rješenje konačno u upravnom postupku i protiv istog se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Goraždu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se podnosi u dva istovjetna primjerka i uz istu se prilaže ovo Rješenje u originalu ili prepisu.**

Broj:UP-1:05-04-161/22      M I N I S T A R  
28.09.2022.godine      Nataša Danojlić,s.r.  
G o r a ž d e

-----  
**951**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na osnovu članova 42. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj: 45/02), **d o n o s i:**

### **R J E Š E N J E** **o prestanku rada udruženja**

- 1. Udruženje za očuvanje prirodne i civilizacijske baštine "Sinan-paša Sijerčić", registrovano dana 26.03.**

2004. godine, pod rednim brojem **R-I-6/2004** u prvu knjigu Registra, **prestaje sa radom i briše se iz Registra udruženja, koji se vodi u Ministarstvu za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.**

- 2. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.**

### **O b r a z l o ž e n j e**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u skladu sa Informacijom o nevladinom sektoru u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2021. godinu i Zaključkom Vlade Kantona broj:03-04-534/22 od 01.04.2022.godine, radi na ažuriranju baze i knjige Registra udruženja, koja se vodi u ovom Ministarstvu.

Postupajući po naprijed navedenom, te uvidom u spis predmeta uočeno je da Udruženje za očuvanje prirodne i civilizacijske baštine "Sinan – Paša Sijerčić" od 2004. godine nije ovom Ministarstvu dostavljalo nikakav zahtjev za upis promjena u Registar udruženja.

Dana 29.08.2022. godine, a imajući u vidu obaveze i odgovornosti Udruženja po osnovu odredbi iz članova 33, 40. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama, ovo Ministarstvo je pozvalo Udruženje za očuvanje prirodne i civilizacijske baštine "Sinan-paša Sijerčić" da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema akta, dostavi zapisnik o radu i odlučivanju sa posljednje održane sjednice Skupštine Udruženja i usvojene odluke sa posljednje sjednice Skupštine Udruženja, uključujući odluke o usvojenim izvještajima o finansijskom poslovanju Udruženja za predhodni period.

Dana 01.09.2022.godine, predmetno Udruženje je zaprimilo akt ovog ministarstva što potvrđuje povratnica koja se nalazi u spisu predmeta, ali Udruženje za očuvanje prirodne i civilizacijske baštine “Sinan – Paša Sijerčić” do momenta donošenja ovog rješenja nije postupilo naprijed navedenom aktu.

Članom 43. stav 2. tačka 1. Zakona o udruženjima i fondacijama (“Službene novine Federacije BiH”, broj:45/02), propisano je da udruženje prestaje djelovati ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog statutom udruženja za održavanje skupštine, a skupština udruženja nije održana, a članom 42. istog Zakona da udruženje prestaje sa radom kada nadležno ministarstvo donese konačno rješenje o prestanku rada udruženja ili kada kantonalni sud donese pravosnažnu presudu o zabrani rada udruženja.

S obzirom na sve iznesene činjenice, a uzimajući u obzir i da se Skupština Udruženja nije zakazivala u rokovima određenim Statutom Udruženja, stekli su se uvjeti za prestanak rada pomenutog Udruženja i brisanje istog iz Registra udruženja, koji se vodi u ovom Ministarstvu.

Na osnovu naprijed navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**Ovo je Rješenje konačno u upravnom postupku i protiv istog se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Goraždu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se podnosi u dva istovjetna primjerka i uz istu se prilaže ovo Rješenje u originalu ili prepisu.**

Broj:UP-1:05-04-162/22      **MINISTAR**  
28.09.2022.godine      Nataša Danojlić,s.r.  
G o r a ž d e

-----

## 952

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na osnovu članova 42. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 45/02), **d o n o s i:**

### **R J E Š E N J E** **o prestanku rada udruženja**

1. **Udruženje agronoma Bosansko-podrinjskog kantona Goražde** registrovano dana 26.04.2004.godine, pod rednim brojem **R-I-7/2004** u prvu knjigu Registra, **prestaje sa radom i briše se iz Registra udruženja, koji se vodi u Ministarstvu za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.**
2. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

### **O b r a z l o ž e n j e**

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u skladu sa Informacijom o nevladinom sektoru u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2021.godinu i Zaključkom Vlade Kantona broj:03-04-534/22 od 01.04.2022.godine, radi na ažuriranju baze i knjige Registra udruženja, koja se vodi u ovom Ministarstvu.

Postupajući po naprijed navedenom, te uvidom u spis predmeta uočeno je da Udruženje agronoma Bosansko-podrinjskog kantona Goražde od 2004. godine nije ovom Ministarstvu dostavljalo nikakav zahtjev za upis promjena u Registar udruženja.

Dana 29.08.2022. godine, a imaju-

ći u vidu obaveze i odgovornosti Udruženja po osnovu odredbi iz članova 33, 40. i 43. Zakona o udruženjima i fondacijama, ovo Ministarstvo je pozvalo Udruženje agronoma Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema akta, dostavi zapisnik o radu i odlučivanju sa posljednje održane sjednice Skupštine Udruženja i usvojene odluke sa posljednje sjednice Skupštine Udruženja, uključujući odluke o usvojenim izvještajima o finansijskom poslovanju Udruženja za predhodni period.

Dana 31.08.2022.godine, predmetno Udruženje je zaprimilo akt ovog ministarstva što potvrđuje povratnica koja se nalazi u spisu predmeta, ali Udruženje agronoma Bosansko-podrinjskog kantona Goražde do momenta donošenja ovog rješenja nije postupilo naprijed navedenom aktu.

Članom 43. stav 2. tačka 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj:45/02), propisano je da udruženje prestaje djelovati ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog statutom udruženja za održavanje skupštine, a skupština udruženja nije održana, a članom 42. istog Zakona da udruženje prestaje sa radom kada nadležno ministarstvo donese konačno rješenje o prestanku rada udruženja ili kada kantonalni sud donese pravosnažnu presudu o zabrani rada udruženja.

S obzirom na sve iznesene činjenice, a uzimajući u obzir i da se Skupština Udruženja nije zakazivala u rokovima određenim Statutom Udruženja, stekli su se uvjeti za prestanak rada pomenutog Udruženja i brisanje istog iz Registra udruženja, koji se vodi u ovom Ministarstvu.

Na osnovu naprijed navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu Rješenja.

**Ovo je Rješenje konačno u upravnom postupku i protiv istog se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Goraždu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se podnosi u dva istovjetna primjerka i uz istu se prilaže ovo Rješenje u originalu ili papiru.**

Broj:UP-1:05-04-163/22    **MINISTAR**  
28.09.2022.godine    **Nataša Danojlić,s.r.**  
**G o r a ž d e**

-----  
**953**

Na osnovu člana 27. stav 2. Pravilnika o sadržaju i načinu polaganja stručnog ispita namještenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj:75/05, 46/15 i 07/19), ministar za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde,  
**d o n o s i:**

**R J E Š E N J E**  
**O IMENOVANJU KANTONALNE**  
**KOMISIJE ZA POLAGANJE**  
**STRUČNOG ISPITA**  
**NAMJEŠTENIKA**

**I**

Imenuje se Kantonalna Komisija za polaganje stručnog ispita namještenika u sljedećem sastavu:

- 1. Mensur Delahmet, predsjednik**
- 2. Emir Sijerčić, član**
- 3. Emina Bašić, član**
- 4. Alma Šabanija, član**
- 5. Melhudina Čamo-Šovšić, član**

Za zapisničara Komisije za polaganje stručnog ispita namještenika imenuje se **Samira Fehratović**.

## II

Ispitivači za svaki predmet su:

1. **Za predmet Osnove ustavnog sistema, Mensur Delahmet**
2. **Za predmet Organizacija organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, Emir Sijerčić**
3. **Za predmet Upravni postupak, Emi-na Bašić**
4. **Za predmet Radni odnosi u organima državne službe, Alma Šabanija**
5. **Za predmet Kancelarijsko i arhivsko poslovanje u organima državne službe, Melhudina Čamo-Šovšić.**

## III

Komisija se imenuje na period od 2 (dvije) godine.

## IV

Danom donošenja ovog Rješenja prestaje da važi Rješenje broj: 05-30-634/20 od 25.09.2020. godine.

## V

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:05-04-705/22      M I N I S T A R  
27.09.2022.godine      Nataša Danojlić,s.r.  
G o r a ž d e

-----  
**954**

Na osnovu člana 23. a u vezi sa članom 28. Pravilnika o sadržaju i načinu polaganja stručnog ispita namještenika u organima državne službe u Federa-

ciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 72/05, 46/15 i 07/19) i člana 11. Uredbe o načinu, uvjetima osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tjela koje osniva Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 3/22), ministar za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i**:

## R J E Š E N J E

**o utvrđivanju naknade za rad u Kantonalnoj Komisiji za polaganje stručnog i popravnog ispita namještenika srednje stručne spre-**

## I

Predsjedniku i članovima Kantonalne Komisije za polaganje stručnog ispita namještenika srednje stručne spre-me, kao i zapisničaru pripada naknada za rad u Komisiji i to:

- predsjedniku i članovima Komisije 42,00 KM po jednom ispitanom kandidatu
- zapisničaru 33,00 KM po jednom ispitanom kandidatu.

## II

Predsjedniku i članovima Kantonalne Komisije za polaganje popravnog ispita namještenika srednje stručne spre-me, kao i zapisničaru pripada naknada za rad u Komisiji i to:

- predsjedniku i članovima Komisije 22,00 KM po jednom ispitanom kandidatu
- zapisničaru 11,50 KM po jednom is-

pitanom kandidatu.

### III

Danom donošenja ovog Rješenja prestaje da važi Rješenje broj: 05-14-487/14 od 14.10.2014. godine.

### IV

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:05-11-735/22  
10.10.2022.godine  
G o r a ž d e

MINISTAR  
Nataša Danojlić,s.r.

-----  
955

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na osnovu člana 214. Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", broj: 2/98, 48/99 i 61/22), po službenoj dužnosti, **d o n o s i**:

### DOPUNSKO RJEŠENJE

Rješenje ovog organa broj: UP-1:05-04-38/20 od 08.06.2020.godine, o upisu promjena u Registar "Udruženja za zaštitu životinja A.R.B.", dopunjuje se tako što se u stavu (2) dispozitiva navedenog Rješenja, iza riječi "Predsjedniku Udruženja" dodaju nove riječi: "i Medini Adžović – zamjeniku predsjednika Udruženja", dok ostali dio teksta ostaje nepromijenjen.

### O b r a z l o ž e n j e

Po zahtjevu "Udruženja za zašti-

tu životinja A.R.B." vođen je upravni postupak zbog preregistracije pomenutog Udruženja, koji je završen donošenjem rješenja broj: UP-1:05-04-38/20 od 08.06.2020. godine.

Ažuriranjem Registra udruženja, koji se vodi u Ministarstvu za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ovo Ministarstvo je utvrdilo da prilikom donošenja gore pomenutog Rješenja nije odlučeno o svim pitanjima koja su bila predmet postupka. Naime, prilikom preregistracije Udruženja u stavu (2) dispozitiva Rješenja koji se dopunjuje, pored predsjednika Udruženja, nije razriješen i zamjenik predsjednika Udruženja, iako je na sjednici Skupštine Udruženja održanoj dana 27.05.2020. godine, donesena Odluka o promjeni lica ovlaštenih za zastupanje i predstavljanje udruženja i u kojoj je u članu 1. u tački 2. utvrđeno da Medini Adžović - zamjenici predsjednika Udruženja, prestaje ovlaštenje za zastupanje i predstavljanje Udruženja, te se stoga pristupilo donošenju ovog dopunskog Rješenja.

**Ovo je Rješenje konačno u upravnom postupku i protiv istog se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Goraždu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se podnosi u dva istovjetna primjeka i uz istu se prilaže ovo Rješenje u originalu ili prepisu.**

Broj:UP-1:05-04-38/20  
11.10.2022.godine  
G o r a ž d e

MINISTAR  
Nataša Danojlić,s.r.

-----

956

Na osnovu člana 39. i člana 42. stav (1) Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 10/11, 5/16 i 9/20), ministar za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i**:

**NASTAVNI PLAN I PROGRAM  
ZA STRUČNO ZVANJE AGROTURISTIČKI TEHNIČAR**

**I**

Od školske 2022/2023.godine u srednjoj mješovitoj školi primjenjivat će se:

**NASTAVNI PLAN I PROGRAM  
ZA STRUČNO ZVANJE AGROTURISTIČKI TEHNIČAR**

| R.br.                            |  | Sedmično časova |           |           |           | Ukupno    |
|----------------------------------|--|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                                  |  | I               | II        | III       | IV        |           |
| <b>A. Općeobrazovni predmeti</b> |  |                 |           |           |           |           |
| 1.                               | Bosanski/Hrvatski/Srpski jezik i književnost | 2               | 2         | 2         | 2         | 8         |
| 2.                               | Engleski jezik                               | 2               | 2         | 2         | 2         | 8         |
| 3.                               | Drugi strani jezik                           | 2               | 2         | 2         | 2         | 8         |
| 4.                               | Matematika                                   | 2               | 2         |           |           | 4         |
| 5.                               | Hemija                                       | 2               | 2         |           |           | 4         |
| 6.                               | Biologija                                    | 2               | 2         |           |           |           |
| 7.                               | Informatika                                  | 2               |           |           |           | 2         |
| 8.                               | Historija                                    |                 | 2         |           |           | 2         |
| 9.                               | Tjelesni i zdravstveni odgoj                 | 2               | 2         | 2         | 2         | 8         |
| 10.                              | Demokratija i ljudska prava                  |                 |           | 2         |           | 2         |
| 11.                              | Sociologija                                  |                 |           |           | 2         | 2         |
| 12.                              | Kultura religija                             |                 |           | 1         |           | 1         |
| <b>UKLUPNO A:</b>                |  | <b>16</b>       | <b>16</b> | <b>11</b> | <b>10</b> | <b>53</b> |
| <b>B. Stručni predmeti</b>       |  |                 |           |           |           |           |
| 13.                              | Osnove prerade poljoprivrednih proizvoda     |                 |           | 2         |           | 2         |
| 14.                              | Kuharstvo                                    |                 |           |           | 2         | 2         |
| 15.                              | Ugostiteljsko posluživanje                   |                 |           |           | 2         | 2         |
| 16.                              | Turizam i marketing                          |                 |           | 2         | 2         | 4         |
| 17.                              | Turistička geografija BiH                    |                 |           | 2         |           | 2         |
| 18.                              | Ratarstvo – povrtlarstvo                     | 2               | 2         |           |           | 4         |

|                                      |   |           |           |           |           |            |
|--------------------------------------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| 19.                                  | Voćarstvo i vinogradarstvo  |           |           | 2         | 2         | 4          |
| 20.                                  | Biljna proizvodnja  | 2         | 2         |           |           | 4          |
| 21.                                  | Stočarstvo  | 2         | 2         |           |           | 4          |
| 22.                                  | Mehanizacija  | 2         |           |           |           | 2          |
| 23.                                  | Ekološka poljoprivreda  |           | 2         | 2         |           | 4          |
| 24.                                  | Hortikulturno uređenje privrede   |           |           |           | 2         | 2          |
| 25.                                  | Agropoduzetništvo   |           |           |           | 2         | 2          |
| 26.                                  | Izborni predmet (Pčelarstvo, Ljekovito bilje, Proizvodnja cvijeća, Uzgoj gljiva, Osnove menadžmenta, Ekonomija u turizmu) |           |           |           | 2+2       | 4          |
| 27.                                  | Praktična nastava   | 8         | 8         | 8         | 10        | 34         |
| <b>UKUPNO B:</b>                     |   | <b>16</b> | <b>16</b> | <b>18</b> | <b>24</b> | <b>74</b>  |
| <b>C. Izbornoobavezujući predmet</b> |   |           |           |           |           |            |
| 28.                                  | Vjeronauka/Etika  | 1         | 1         | 1         | 1         | 4          |
| <b>UKUPNO C:</b>                     |   | <b>1</b>  | <b>1</b>  | <b>1</b>  | <b>1</b>  | <b>4</b>   |
| <b>UKUPNO A+B+C:</b>                 |   | <b>33</b> | <b>33</b> | <b>34</b> | <b>33</b> | <b>133</b> |

Sastavni dio ovog Nastavnog plana je program iz svih gore navedenih nastavnih predmeta, a isti će se objaviti na službenoj internet stranici Ministarstva.

### III

Ovaj Nastavni plan i program će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko - podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:10-34-2145/22  
07.07.2022.godine  
G o r a ž d e

**MINISTAR**  
Biljana Begović,s.r.

957

Na osnovu člana 39. i člana 42. stav (1) Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 10/11, 5/16 i 9/20), ministar za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i**:

### NASTAVNI PLAN I PROGRAM ZA STRUČNO ZVANJE ELEKTROTEHNIČAR RAČUNARSTVA I INFORMATIKE

#### I

Od školske 2022/2023.godine u srednjoj tehničkoj školi primjenjivat će se:

**NASTAVNI PLAN I PROGRAM  
ZA STRUČNO ZVANJE ELEKTROTEHNIČAR RAČUNARSTVA I INFORMATIKE**

| R.br.                                |  | Sedmično časova |           |           |           | Ukupno     |
|--------------------------------------|--|-----------------|-----------|-----------|-----------|------------|
|                                      |  | I               | II        | III       | IV        |            |
| <b>A. Općeobrazovni predmeti</b>     |  |                 |           |           |           |            |
| 1.                                   | Bosanski/Hrvatski/Srpski jezik i književnost | 2               | 2         | 2         | 2         | 8          |
| 2.                                   | Engleski jezik                               | 2               | 2         | 2         | 2         | 8          |
| 3.                                   | Drugi strani jezik                           | 2               | 2         | 2         | 2         | 8          |
| 4.                                   | Matematika                                   | 4               | 4         | 3         | 3         | 14         |
| 5.                                   | Tjelesni i zdravstveni odgoj                 | 2               | 2         | 2         | 2         | 8          |
| 6.                                   | Fizika                                       | 3               | 3         |           |           | 4          |
| 7.                                   | Hemija                                       | 2               |           |           |           | 2          |
| 8.                                   | Informatika                                  | 2               | 2         |           |           | 2          |
| 9.                                   | Historija                                    | 2               |           |           |           | 2          |
| 10.                                  | Demokratija i ljudska prava                  |                 |           | 2         |           | 2          |
| 11.                                  | Sociologija                                  |                 |           |           | 2         | 2          |
| 12.                                  | Kultura religija                             |                 |           | 1         |           | 1          |
| <b>UKLUPNO A:</b>                    |  | <b>21</b>       | <b>17</b> | <b>14</b> | <b>13</b> | <b>61</b>  |
| <b>B. Stručni predmeti</b>           |  |                 |           |           |           |            |
| 13.                                  | Osnove elektrotehnike                        | 4               | 2         |           |           | 6          |
| 14.                                  | Osnove IT sistema                            | 4               |           |           |           | 4          |
| 15.                                  | Programiranje                                |                 | 4         | 3         | 3         | 10         |
| 16.                                  | Elektronika                                  |                 | 2         | 2         |           | 4          |
| 17.                                  | Automatika                                   |                 | 2         | 2         |           | 4          |
| 18.                                  | Električna mjerenja                          |                 |           | 2         |           | 2          |
| 19.                                  | Digitalna tehnika                            |                 |           | 3         | 2         | 5          |
| 20.                                  | Mikroračunari                                |                 |           | 2         | 3         | 5          |
| 21.                                  | Računarske mreže                             |                 |           | 2         |           | 2          |
| 22.                                  | Osnove poduzetništva                         |                 |           |           | 2         | 2          |
| 23.                                  | Baze podataka                                |                 |           |           | 3         | 3          |
| 24.                                  | Web programiranje                            |                 |           |           | 3         | 3          |
| 25.                                  | Praktična nastava                            | 3               | 3         | 3         | 3         | 12         |
| <b>UKUPNO B:</b>                     |  | <b>11</b>       | <b>13</b> | <b>19</b> | <b>19</b> | <b>62</b>  |
| <b>C. Izorno obavezujući predmet</b> |  |                 |           |           |           |            |
| 26.                                  | Vjeronauka/Etika                             | 1               | 1         | 1         | 1         | 4          |
| <b>UKUPNO C:</b>                     |  | <b>1</b>        | <b>1</b>  | <b>1</b>  | <b>1</b>  | <b>4</b>   |
| <b>UKUPNO A+B+C:</b>                 |  | <b>33</b>       | <b>31</b> | <b>34</b> | <b>33</b> | <b>131</b> |

Sastavni dio ovog Nastavnog plana je program iz svih gore navedenih nastavnih predmeta, a isti će se objaviti na službenoj internet stranici Ministarstva.

## II

Dosadašnji Nastavni plan i program za zvanje elektrotehničar računarstva i informatike („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 11/13) ostaje u primjeni za učenike koji su započeli obrazovanje po istom.

## III

Ovaj Nastavni plan i program će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:10-34-2141/22  
07.07.2022.godine  
G o r a ž d e

MINISTAR  
Biljana Begović,s.r.

-----  
958

Na osnovu člana 39. i člana 42. stav (1) Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 10/11, 5/16 i 9/20), ministar za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i**:

**NASTAVNI PLAN I PROGRAM  
ZA STRUČNO ZVANJE TEHNIČAR PTT SAOBRAĆAJA  
KOMUNIKACIONE TEHNOLOGIJE**

## I

Od školske 2022/2023.godine u srednjoj tehničkoj školi primjenjivat će se:

**NASTAVNI PLAN I PROGRAM  
ZA STRUČNO ZVANJE TEHNIČAR PTT SAOBRAĆAJA  
KOMUNIKACIONE TEHNOLOGIJE**

| R.br.                            |  | Sedmično časova |    |     |    | Ukupno |
|----------------------------------|--|-----------------|----|-----|----|--------|
|                                  |  | I               | II | III | IV |        |
| <b>A. Općeobrazovni predmeti</b> |  |                 |    |     |    |        |
| 1.                               | Bosanski/Hrvatski/Srpski jezik i književnost | 2               | 2  | 2   | 2  | 8      |
| 2.                               | Engleski jezik                               | 2               | 2  | 2   | 2  | 8      |
| 3.                               | Drugi strani jezik                           | 2               | 2  | 2   | 2  | 8      |
| 4.                               | Matematika                                   | 4               | 4  | 3   | 3  | 14     |
| 5.                               | Tjelesni i zdravstveni odgoj                 | 2               | 2  | 2   | 2  | 8      |
| 6.                               | Fizika                                       | 2               | 2  |     |    | 4      |

|                                       |   |           |           |           |           |            |
|---------------------------------------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| 7.                                    | Hemija  | 2         |           |           |           | 2          |
| 8.                                    | Informatika   | 2         | 2         |           |           | 4          |
| 9.                                    | Historija   | 2         |           |           |           | 2          |
| 10.                                   | Demokratija i ljudska prava   |           |           | 2         |           | 2          |
| 11.                                   | Sociologija   |           |           |           | 2         | 2          |
| 12.                                   | Kultura religija  |           |           | 1         |           | 1          |
| <b>UKLUPNO A:</b>                     |   | <b>20</b> | <b>16</b> | <b>14</b> | <b>13</b> | <b>63</b>  |
| <b>B. Stručni predmeti</b>            |   |           |           |           |           |            |
| 13.                                   | Prevozna i prenosna sredstva u poštanskom i komunikacionom saobraćaju | 2         |           |           |           | 2          |
| 14.                                   | Ekonomika preduzeća   | 2         |           |           |           | 2          |
| 15.                                   | Osnove poštanskog i komunikacionog saobraćaja                         | 2         |           |           |           | 2          |
| 16.                                   | Osnove elektrotehnike   | 2         |           |           |           |            |
| 17.                                   | Saobraćajna geografija  |           | 2         |           |           |            |
| 18.                                   | Osnove komunikacionog saobraćaja                                      |           | 2         |           |           | 2          |
| 19.                                   | Kultura komuniciranja   |           | 2         |           |           | 2          |
| 20.                                   | Primijenjena elektronika  |           | 2         |           |           | 2          |
| 21.                                   | Ekonomska mateamtika  |           | 2         | 2         |           | 4          |
| 22.                                   | Planiranje telekomunikacionih mreža                                   |           |           | 2         |           | 2          |
| 23.                                   | Menadžement   |           |           | 2         |           | 2          |
| 24.                                   | Novčano poslovanje  |           |           | 2         |           | 2          |
| 25.                                   | Teorija signala i kominikacija  |           |           | 2         |           | 2          |
| 26.                                   | Tehnologija komunikacija  |           |           | 3         | 3         | 6          |
| 27.                                   | Tehnika komunikacija  |           |           | 2         | 2         | 4          |
| 28.                                   | Marketing   |           |           |           | 3         | 3          |
| 29.                                   | Mobilni komunikacioni sistemi   |           |           |           | 2         | 2          |
| 30.                                   | Infrastruktura i održavanje komunikacionih sistema                    |           |           |           | 2         | 2          |
| 31.                                   | Informacioni sistemi u saobraćaju i komunikacijama                    |           |           |           | 2         |            |
| 32.                                   | Upravljanje kvalitetom usluga   |           |           |           | 2         |            |
| 33.                                   | Praktična nastava   | 2         | 2         | 2         | 2         | 8          |
| <b>UKUPNO B:</b>                      |   | <b>10</b> | <b>12</b> | <b>15</b> | <b>16</b> | <b>57</b>  |
| <b>C. Izbornooobavezujući predmet</b> |   |           |           |           |           |            |
| 34.                                   | Vjeronauka/Etika  | 1         | 1         | 1         | 1         | 4          |
| <b>UKUPNO C:</b>                      |   | <b>1</b>  | <b>1</b>  | <b>1</b>  | <b>1</b>  | <b>4</b>   |
| <b>UKUPNO A+B+C:</b>                  |   | <b>31</b> | <b>29</b> | <b>30</b> | <b>30</b> | <b>124</b> |

Sastavni dio ovog Nastavnog plana je program iz svih gore navedenih nastavnih predmeta, a isti će se objaviti na službenoj internet stranici Ministarstva.

## II

Dosadašnji Nastavni plan i program za zvanje tehničar PTT saobraćaja – komunikacione tehnologije („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 11/09 ) ostaje u primjeni za učenike koji su započeli obrazovanje po istom.

## III

Ovaj Nastavni plan i program će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko - podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:10-34-2142/22  
07.07.2022.godine  
G o r a ž d e

MINISTAR  
Biljana Begović,s.r.

959

Na osnovu člana 38. stav 3. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj:02/10, 12/14 i 10/17), ministar za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i**:

### **P R A V I L N I K O NAČINU VOĐENJA MATIČNIH KNJIGA I EVIDENCIJA O IZDATIM DIPLOMAMA I DODACIMA DIPLOMA**

#### **I. - OPĆE ODREDBE**

##### **Član 1. (Sadržaj Pravilnika)**

Ovim se Pravilnikom propisuje sadržaj i način vođenja matičnih knjiga i evidencija o izdatim diplomama i dodacima diploma na visokoškolskim ustanovama u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde (u daljem tekstu: Kanton).

##### **Član 2. (Dokumentacija)**

Visokoškolska ustanova dužna je

da vodi sljedeću dokumentaciju za sva tri ciklusa visokog obrazovanja:

- a) matičnu knjigu
- b) registar uz matičnu knjigu.

##### **Član 3. (Evidencija)**

Pored dokumentacije iz člana 2. ovog Pravilnika visokoškolska ustanova dužna je da vodi i knjigu evidencije o izdatim diplomama i dodacima diplomi za svaki ciklus studija.

#### **II. - DOKUMENTACIJA**

##### **Član 4. (Matična knjiga)**

- (1) Visokoškolska ustanova vodi matične knjige za studente koji pohađaju studij redovno i vanredno, a obrazac matične knjige je isti.
- (2) Matična knjiga je dokument trajne vrijednosti i svaka stranica je numerisana.

##### **Član 5. (Sadržaj matične knjige)**

- (1) Obrazac matične knjige za prvi ciklus studija sadrži:

opći podatke o studentu, prezime studenta, ime studenta, ime roditelja/staratelja, datum i mjesto rođenja, JMGB, pol, mjesto prebivališta, mjesto boravišta, ulicu i broj, državu, državljanstvo, nacionalnost, podatke o završenoj srednjoj školi, naziv škole, vrstu škole, mjesto, datum i broj diplome, broj i datum rješenja o nostrifikaciji, prelazak sa druge visokoškolske ustanove, matični broj, broj u registru, status studenta, podatke o upisu i ovjeri semestra, podatke o ponavljanju godine, podatke o predmetima (redni broj, naziv predmeta, ECTS bodovi, ocjena, datum), datum diplomiranja, datum ispisa, napomenu, potpis odgovornog lica u studentskoj službi, mjesto pečata i potpis dekana.

- (2) Obrazac matične knjige za drugi ciklus studija sadrži:

opće podatke o studentu, prezime studenta, ime studenta, ime roditelja/staratelja, datum i mjesto rođenja, JMGB, pol, mjesto prebivališta, mjesto boravišta, ulicu i broj, državu, državljanstvo, nacionalnost, podatke o završenom dodiplomskom studiju/prvom ciklusu studija, naziv fakulteta, odsjek/smijer/studijski program, mjesto, broj i datum diplome, broj i datum rješenja o priznavanju diplome, uspjeh u studiju, prelaz sa druge visokoškolske ustanove, matični broj, broj u registru, status studenta, generacija upisa, podatke o upisu i ovjeri semestara, podatke o ponavljanju godine, podatke o predmetima (redni broj, naziv predmeta, fond sati, ECTS bodovi, predmetni nastavnik, datum polaganja ispita, ocjena), podatke o završnom magistarskom radu, datum pod-

nošenja zahtjeva za izradu završnog magistarskog rada, datum usvajanja teme za izradu završnog magistarskog rada i broj odluke NNV/UNV fakulteta/ADU, naziv odobrene teme, ime mentora, naziv izmijenjene teme, datum podnošenja zahtjeva za ocjenu završnog magistarskog rada, datum obrazovanja komisije za ocjenu završnog magistarskog rada, broj i datum odluke, komisija, datum usvajanja izvještaja komisije za ocjenu završnog magistarskog rada, imena članova komisije pred kojom se brani rad, datum javne odbrane završnog magistarskog rada, rezultat, datum i broj diplome, diplomu primio, datum ispisa, napomena, potpis odgovornog lica u studentskoj službi, mjesto pečata i potpis dekana.

- (3) Obrazac matične knjige za treći ciklus studija sadrži:

opće podatke o studentu, prezime studenta, ime studenta, ime roditelja/staratelja, datum i mjesto rođenja, JMGB, pol, mjesto prebivališta, mjesto boravišta, ulicu i broj, država, državljanstvo, nacionalnost, podatke o završenom postdodiplomskom studiju/drugom ciklusu studija, naziv fakulteta, odsjek/smijer/studijski program, mjesto, broj i datum diplome o završenom drugom ciklusu, broj i datum rješenja o priznavanju diplome, uspjeh u studiju, prelaz sa druge visokoškolske ustanove, matični broj, broj u registru, generacija upisa, podatke o upisu i ovjeri semestara, podatke o ponavljanju godine, podatke o predmetima (redni broj, naziv predmeta, fond sati, ECTS bodovi, predmetni nastavnik, datum polaganja ispita, ocjena), podatke o završnom doktorskom radu, datum

podnošenja zahtjeva za izradu završnog doktorskog rada, datum usvajanja teme za izradu završnog doktorskog rada i broj odluke NNV/UNV fakulteta/ADU, naziv odobrene teme, mentor, naziv izmijenjene teme, datum podnošenja zahtjeva za ocjenu završnog doktorskog rada, datum obrazovanja komisije za ocjenu završnog doktorskog rada, broj i datum odluke, komisija, datum usvajanja izvještaja komisije za ocjenu završnog doktorskog rada, članovi komisije pred kojom se brani rad, datum javne odbrane završnog doktorskog rada, rezultat, datum i broj diplome, diplomu primio, datum ispisa, napomena, potpis odgovornog lica u studentskoj službi, mjesto pečata i potpis dekana.

#### **Član 6.**

##### **(Upis studenta sa inostranom diplomom)**

- (1) Za studente koji se upisuju na visokoškolsku ustanovu na osnovu izvršenog postupka ekvivalencije, odnosno nostrifikacije inostranih svjedodžbi, upisanih u matičnu knjigu, pored navedenih podataka upisuje se naziv škole iz inostranstva, broj i datum svjedodžbe, kao i broj i datum rješenja o ekvivalenciji, odnosno nostrifikaciji.
- (2) Dokumentaciju o obrazovanju studenta u inostranstvu čini: inostrana svjedodžba, rješenje o ekvivalenciji odnosno nostrifikaciji i uvjerenje o položenim dopunskim ispitima.

#### **Član 7.**

##### **(Oblik matične knjige)**

- (1) Matična knjiga ima oblik sveske, po-

vezane u poluplatno, a štampa se za 30, 60, 120, 180, 240 i 300 studenata.

- (1) Matična knjiga vodi se na obrascu 30 cm x 40 cm (A3).
- (2) Sadržaj matične knjige za prvi ciklus studija propisan je u obrascu VO1 koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- (3) Sadržaj matične knjige za drugi ciklus propisan je u obrascu VO2 koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- (4) Sadržaj matične knjige za treći ciklus studija propisan je u obrascu VO3 koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

#### **Član 8.**

##### **(Opći podaci o studentu)**

- (1) Opći podaci o studentu unose se u roku od 30 dana od dana početka nastave.
- (2) Upis podataka iz stava (1) ovog člana vrši studentska služba.
- (3) Ocjene iz predmeta i druge podatke u matičnu knjigu upisuje studentska služba, najkasnije u roku od 30 dana od dana polaganja ispita.
- (4) Nakon unošenja podataka iz stava (1) ovog člana studentska služba uključuje matičnu knjigu za tu akademsku godinu sa navedenim zadnjim brojem studenta i imenom studenta koji je upisan u tu matičnu knjigu te istu ovjerava pečatom visokoškolske ustanove i potpisom ovlaštene osobe.
- (5) Za tačnost i pravovremenost unosa podataka iz stavova (2), (3) i (4) ovog člana odgovorna je studentska služba.

#### **Član 9.**

##### **(Upis u matičnu knjigu)**

- (1) U matičnu knjigu se upisuju podaci o studentima koji se upisuju na stu-

dij prvi put u toku jedne akademske godine.

- (2) Matična knjiga počinje rednim brojem jedan, a završava se rednim brojem koji označava ukupan broj upisanih studenata u prvu godinu studija u toku jedne akademske godine.
- (3) Ukoliko se studenti upisani na visokoškolsku ustanovu u toku jedne akademske godine ne mogu upisati u jednu matičnu knjigu, upisuju se u dvije ili više matičnih knjiga, s tim što se prema oznaci rednog broja matične knjige prenosi i redni broj studenata upisanih u matičnu knjigu.
- (4) Student koji u toku redovnog školovanja promijeni studijski program ponovo se upisuje u matičnu knjigu.
- (5) Izuzetno, ukoliko se upisuje mali broj studenata, matična knjiga se može voditi za dvije ili više akademskih godina.
- (6) Matične knjige mogu se voditi i po odsjecima, s tim da se uz označavanje upisne akademske godine i oznake matične knjige upisuje puni naziv odsjeka.

#### **Član 10. (Ovjera matične knjige)**

Tačnost podataka u matičnoj knjizi nakon završenog obrazovanja, preki-da obrazovanja ili ispisivanja studenta sa visokoškolske ustanove, ovjerava svojim potpisom dekan i studentska služba.

#### **Član 11. (Način unosa podataka u matičnu knjigu)**

Podaci u matičnu knjigu unose se mastilom ili dokumental hemijskom olovkom plave boje.

#### **Član 12. (Sadržaj i oblik registra)**

- (1) Uz matičnu knjigu vodi se registar po abecednom redu koji sadrži: redni broj, prezime i ime studenta, redni broj studenta u matičnoj knjizi i broj matične knjige, datum upisa studenta, kao i vrstu studija (redovni i vanredni), te napomenu.
- (2) Upis studenata u registar vrši studentska služba.
- (3) Registar se vodi u obliku sveske, veličine 21 cm dž 30 cm (A4).
- (4) Sadržaj Registra propisan je u obrascu VO4, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

#### **Član 13. (Vođenje registra)**

U jednom registru mogu se voditi podaci i za dvije, tri ili više matičnih knjiga, s tim što se na registru naznači broj matičnih knjiga za koje se podaci vode.

### **III. - EVIDENCIJA**

#### **Član 14. (Knjiga evidencije o izdatim diplomama i dodacima diplomi)**

- (1) Knjiga evidencije o izdatim diplomama i dodacima diplomi sadrži: redni broj, broj diplome, broj dosijea, prezime (ime roditelja/staratelja) i ime, datum rođenja, mjesto i općina rođenja, JMBG, državljanstvo, adresu i broj telefona, studijski program, način studiranja, upisao-apsolvirao, ukupan broj ECTS bodova, prosječna ocjena, datum završetka studija, dat-

um izdavanja diplome i dodatka diplomi, svojeručni potpis.

- (2) Knjiga evidencije o izdatim diplomama i dodacima diplomi vodi se na obrascu VO5, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

**Član 15.**  
**(Vođenje knjige evidencije o izdatim diplomama i dodacima diplomi)**

- (1) U jednoj knjizi evidencije diplomiranih studenata mogu se voditi podaci i za dvije, tri ili više akademskih godina, s tim što se na knjizi naznače akademske godine za koje se podaci vode.
- (2) Knjiga evidencije o izdatim diplomama i dodacima diplomi vodi se za svaki ciklus studija posebno.

**Članak 16.**  
**(Način ispravljanja grešaka)**

Ukoliko se uoče greške u matičnoj knjizi, registru ili knjizi evidencije o izdatim diplomama i dodacima diplomi, koje se vode na visokoškolskoj ustanovi, iste se ispravljaju na način da se preкриže crvenom hemijskom olovkom, te ovjere pečatom promjera 20 mm i potpisom dekana, rukovodioca studentske službe ili sekretara ustanove, a zatim upiše tačan podatak.

**Član 17.**  
**(Prilozi)**

Obrazci od VO1 do VO5 sastavni su dio ovog Pravilnika.

**Član 18.**  
**(Obaveza izdavača)**

Izdavač koji izdaje obrasce propisane ovim Pravilnikom, dužan je da, na zahtjev visokoškolske ustanove, kod štampanja obezbijedi da se isti štampaju na službenim jezicima konstitutivnih naroda u Bosni i Hercegovini.

**IV. – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 19.**  
**(Vođenje dokumentacije i evidencije)**

Visokoškolske ustanove dužne su da vode dokumentaciju i evidenciju u skladu sa ovim Pravilnikom za prvi (I), drugi (II) i treći (III) ciklus studija od akademske 2022/2023. godine.

**Član 20.**  
**(Stupanje na snagu)**

Pravilnik o načinu vođenja matičnih knjiga i evidencija o izdatim diplomama i dodacima diploma stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:10-34-3084/22  
18.10.2022.godine  
G o r a ž d e

**MINISTAR**  
Biljana Begović,s.r.

.....

21. oktobar/listopad 2022.

Broj 9 – strana 2285

(Obrazac VO1)

(Format A3)

(Matična knjiga je povezana u  
poluplatno za 30, 60, 120, 180, 240 i 300 studenata)

# **MATIČNA KNJIGA ZA PRVI CIKLUS STUDIJA**

**UPUTSTVO**  
**za vođenje matične knjige**

U jednu svesku matične knjige unose se podaci za studente upisane u toku jedne akademske godine, a sveske se štampaju za 30, 60, 120, 180, 240 i 300 studenata.

Matična knjiga počinje rednim brojem 1, a završava se rednim brojem koji označava ukupan broj studenata upisanih u školu u toku jedne akademske godine.

Opće podatke o studentu i ocjene iz pojedinih predmeta unosi studentska služba mastilom ili dokumental hemijskom olovkom i odgovorna je za tačnost i rok unošenja podataka.

**Predmeti u matičnoj knjizi upisuju se istim redom kako je u nastavnom planu i programu odgovarajućeg studija.**

Podatke u matičnoj knjizi nakon završetka obrazovanja studenta ili nakon prestanka statusa studenta iz drugih razloga, ovjeravaju dekan i studentska služba svojim potpisom i pečatom.

Matična knjiga se čuva trajno.

(Strana 2)

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON  
GORAŽDE

---

(Naziv visokoškolske ustanove)

---

(Mjesto)

# MATIČNA KNJIGA

ZA PRVI CIKLUS STUDIJA

SVESKA BROJ \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
VOĐENA OD 20 \_\_\_\_ DO 20 \_\_\_\_ GODINE  
OD REDNOG BROJA \_\_\_\_ DO \_\_\_\_

| R.br. | Ime i prezime odgovornog<br>lica u studentskoj službi | Odgovorno lice u<br>studentskoj službi |    | Potpis |
|-------|---|--|----|--------|
|       |   | od                                     | do |        |
|       |   |  |    |        |
|       |   |  |    |        |
|       |   |  |    |        |
|       |   |  |    |        |

| OPCI PODACI O STUDENTU         |                |        | PODACI O ZAVRŠENOJ SREDNJOJ ŠKOLI        |        |            |                |        |        | MATIČNI BROJ            |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
|--------------------------------|----------------|--------|--|--------|------------|----------------|--------|--------|-------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Prezime                        |                |        | Naziv škole                              |        |            |                |        |        | .....                   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| Ime                            |                |        | Vrsta škole                              |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| Ime roditelja/staratelja       |                |        | Mjesto                                   |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| Datum i mjesto rođenja         |                |        | Datum i broj diplome                     |        |            |                |        |        | BROJU REGISTRU<br>..... |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| JMBG                           |                |        | Broj i datum rješenja o nostrifikaciji   |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| Spol                           |                |        | Prelazak sa druge visokoškolske ustanove |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| Mjesto prebivališta            |                |        | STATUS STUDENTA<br>.....                 |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| Mjesto boravišta, ulica i broj |                |        |  |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| Država                         |                |        |  |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| Državljanstvo                  |                |        |  |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| Nacionalnost                   |                |        |  |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| PRVI PUT UPISAN                |                |        | PONAVLJA GODINU                          |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| Semestar<br>godine             | Uspjeh         | Ocjena | Uspjeh                                   | Ocjena | Uspjeh     | Ocjena         | Uspjeh | Ocjena | Uspjeh                  | Ocjena | Uspjeh | Ocjena | Uspjeh | Ocjena | Uspjeh | Ocjena | Uspjeh | Ocjena |
| 1                              |                |        |  |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 2                              |                |        |  |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 3                              |                |        |  |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 4                              |                |        |  |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 5                              |                |        |  |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 6                              |                |        |  |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 7                              |                |        |  |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 8                              |                |        |  |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 9                              |                |        |  |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 10                             |                |        |  |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 11                             |                |        |  |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 12                             |                |        |  |        |            |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| Redni broj                     | NAZIV PREDMETA | ECTS   | OCJENA                                   | DATUM  | Redni broj | NAZIV PREDMETA | ECTS   | OCJENA | DATUM                   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 1                              |                |        |  |        | 13         |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 2                              |                |        |  |        | 14         |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 3                              |                |        |  |        | 15         |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 4                              |                |        |  |        | 16         |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 5                              |                |        |  |        | 17         |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 6                              |                |        |  |        | 18         |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 7                              |                |        |  |        | 19         |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 8                              |                |        |  |        | 20         |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 9                              |                |        |  |        | 21         |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 10                             |                |        |  |        | 22         |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 11                             |                |        |  |        | 23         |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 12                             |                |        |  |        | 24         |                |        |        |                         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |

| Redni broj                                  | NAZIV PREDMETA | ECTS     | OCJENA | DATUM | Redni broj    | NAZIV PREDMETA | ECTS | OCJENA | DATUM |
|---|----------------|----------|--------|-------|---------------|----------------|------|--------|-------|
| 25  |                |          |        |       | 49            |                |      |        |       |
| 26  |                |          |        |       | 50            |                |      |        |       |
| 27  |                |          |        |       | 51            |                |      |        |       |
| 28  |                |          |        |       | 52            |                |      |        |       |
| 29  |                |          |        |       | 53            |                |      |        |       |
| 30  |                |          |        |       | 54            |                |      |        |       |
| 31  |                |          |        |       | 55            |                |      |        |       |
| 32  |                |          |        |       | 56            |                |      |        |       |
| 33  |                |          |        |       | 57            |                |      |        |       |
| 34  |                |          |        |       | 58            |                |      |        |       |
| 35  |                |          |        |       | 59            |                |      |        |       |
| 36  |                |          |        |       | 60            |                |      |        |       |
| 37  |                |          |        |       | 61            |                |      |        |       |
| 38  |                |          |        |       | 62            |                |      |        |       |
| 39  |                |          |        |       | 63            |                |      |        |       |
| 40  |                |          |        |       | 64            |                |      |        |       |
| 41  |                |          |        |       | 65            |                |      |        |       |
| 42  |                |          |        |       | 66            |                |      |        |       |
| 43  |                |          |        |       | 67            |                |      |        |       |
| 44  |                |          |        |       | 68            |                |      |        |       |
| 45  |                |          |        |       | 69            |                |      |        |       |
| 46  |                |          |        |       | 70            |                |      |        |       |
| 47  |                |          |        |       | 71            |                |      |        |       |
| 48  |                |          |        |       | 72            |                |      |        |       |
| Datum diplomiranja                          |                | Napomena |        |       |               |                |      |        |       |
| Datum ispisa                                |                |          |        |       |               |                |      |        |       |
| Potpis odgovornog lica u studentskoj službi |                | M.P.     |        |       | Potpis dekana |                |      |        |       |

(prva stranica korice)

(Obrazac VO2)

(Format A3)

(Matična knjiga je povezana u  
poluplatno za 30, 60, 120, 180, 240 i 300 studenata)

# **MATIČNA KNJIGA ZA DRUGI CIKLUS STUDIJA**

**UPUTSTVO**  
**za vođenje matične knjige**

U jednu svesku matične knjige unose se podaci za studente upisane u toku jedne akademske godine, a sveske se štampaju za 30, 60, 120, 180, 240 i 300 studenata.

Matična knjiga počinje rednim brojem 1, a završava se rednim brojem koji označava ukupan broj studenata upisanih u školu u toku jedne akademske godine.

Opće podatke o studentu i ocjene iz pojedinih predmeta unosi studentska služba mastilom ili dokumental hemijskom olovkom i odgovorna je za tačnost i rok unošenja podataka.

**Predmeti u matičnoj knjizi upisuju se istim redom kako je u nastavnom planu i programu odgovarajućeg studija.**

Podatke u matičnoj knjizi nakon završetka obrazovanja studenta ili nakon prestanka statusa studenta iz drugih razloga, ovjeravaju dekan i studentska služba svojim potpisom i pečatom.

Matična knjiga se čuva trajno.

(Strana 2)

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON  
GORAŽDE

\_\_\_\_\_  
(Naziv visokoškolske ustanove)

\_\_\_\_\_  
(Mjesto)

# MATIČNA KNJIGA

ZA DRUGI CIKLUS STUDIJA

SVESKA BROJ \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
VOĐENA OD 20 \_\_\_\_ DO 20 \_\_\_\_ GODINE  
OD REDNOG BROJA \_\_\_\_ DO \_\_\_\_

| R.br. | Ime i prezime odgovornog<br>lica u studentskoj službi | Odgovorno lice u<br>studentskoj službi |    | Potpis |
|-------|---|--|----|--------|
|       |   | od                                     | do |        |
|       |   |  |    |        |
|       |   |  |    |        |
|       |   |  |    |        |
|       |   |  |    |        |

| OPCI PODACI O STUDENTU         |                         |           | PODACI O ZAVRŠENOM DODIPLOMSKOM STUDIJU/PRVOM CIKLUSU STUDIJA |                     |                        |        | MATIČNI BROJ              |
|--------------------------------|-------------------------|-----------|---|---------------------|------------------------|--------|---------------------------|
| Prezime                        |                         |           | Naziv fakulteta   |                     |                        |        | .....                     |
| Ime                            |                         |           | Odsjek/smjer/studijski program                                |                     |                        |        |                           |
| Ime roditelja/staratelja       |                         |           | Mjesto  |                     |                        |        |                           |
| Datum i mjesto rođenja         |                         |           | Datum i broj diplome  |                     |                        |        | BROJ U REGISTRU<br>.....  |
| JMBG                           |                         |           | Broj i datum rješenja o priznavanju diplome                   |                     |                        |        |                           |
| Pol                            |                         |           | Uspjeh u studiju  |                     |                        |        |                           |
| Mjesto prebivališta            |                         |           | Prelazak sa druge visokoškolske ustanove                      |                     |                        |        | STATUS STUDENTA<br>.....  |
| Mjesto boravišta, ulica i broj |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| Država                         |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| Državljanstvo                  |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| Nacionalnost                   |                         |           |   |                     |                        |        | GENERACIJA UPISA<br>..... |
| PRVI PUT UPISAN                |                         |           | PONAVLJA GODINU   |                     |                        |        |                           |
| Semestar<br>Godina             | Godina i datum<br>upisa | Ovjera    | Obnova  | Ovjera              | Obnova                 | Ovjera |                           |
| Prvi                           |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| Drugi                          |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| Treći                          |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| Četvrti                        |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
|                                |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| Redni broj                     | NAZIV PREDMETA          | Fond sati | ECTS  | Predmetni nastavnik | Datum polaganja ispita | Ocjena |                           |
| 1                              |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| 2                              |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| 3                              |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| 4                              |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| 5                              |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| 6                              |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| 7                              |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| 8                              |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| 9                              |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| 10                             |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| 11                             |                         |           |   |                     |                        |        |                           |
| 12                             |                         |           |   |                     |                        |        |                           |

| <b>PODACI O ZAVRŠNOM MAGISTARSKOM RADU</b>   |                 |                |
|--|-----------------|----------------|
| Datum podnošenja zahtjeva za izradu završnog magistarskog rada:                                |                 |                |
| Datum usvajanja teme za izradu završnog magistarskog rada i broj odluke NNV/UNV fakulteta/ADU: |                 |                |
| Naziv odobrene teme:   |                 |                |
| Mentor:  |                 |                |
| Naziv izmjenjene teme:   |                 |                |
| Datum podnošenja zahtjeva za ocjenu završnog magistarskog rada:                                |                 |                |
| Datum obrazovanja komisije za ocjenu završnog magistarskog rada:                               | <b>KOMISIJA</b> |                |
| Odluka, broj:  |                 |                |
| od:  |                 |                |
|  |                 |                |
|  |                 |                |
| Datum usvajanja izvještaja Komisije za ocjenu završnog magistarskog rada:                      |                 |                |
| Članovi komisije pred kojom se brani rad:  |                 |                |
|  |                 |                |
|  |                 |                |
|  |                 |                |
| Datum javne odbrane završnog magistarskog rada:  | REZULTAT:       |                |
| Datum i broj diplome:  | Diplomu primio: |                |
| Datum ispisa:  | Napomena:       |                |
| Potpis odgovornog lica u studentskoj službi:   | M.P.            | Potpis dekana: |

21. oktobar/listopad 2022.

Broj 9 – strana 2295

(prva stranica korice)

(Obrazac VO3)

(Format A3)

(Matična knjiga je povezana u  
poluplatno za 30, 60, 120, 180, 240 i 300 studenata)

# **MATIČNA KNJIGA ZA TREĆI CIKLUS STUDIJA**

(Strana 1)

**UPUTSTVO**  
**za vođenje matične knjige**

U jednu svesku matične knjige unose se podaci za studente upisane u toku jedne akademske godine, a sveske se štampaju za 30, 60, 120,180, 240 i 300 studenata.

Matična knjiga počinje rednim brojem 1, a završava se rednim brojem koji označava ukupan broj studenata upisanih u školu u toku jedne akademske godine.

Opće podatke o studentu i ocjene iz pojedinih predmeta unosi studentska služba mastilom ili dokumental hemijskom olovkom i odgovorna je za tačnost i rok unošenja podataka.

Predmeti u matičnoj knjizi upisuju se istim redom kako je u nastavnom planu i programu odgovarajućeg studija.

Podatke u matičnoj knjizi nakon završetka obrazovanja studenta ili nakon prestanka statusa studenta iz drugih razloga, ovjeravaju dekan i studentska služba svojim potpisom i pečatom.

Matična knjiga se čuva trajno.

(Strana 2)

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON  
GORAŽDE

---

(Naziv visokoškolske ustanove)

---

(Mjesto)

## MATIČNA KNJIGA

ZA TREĆI CIKLUS STUDIJA

SVESKA BROJ \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
VOĐENA OD 20 \_\_\_\_ DO 20 \_\_\_\_ GODINE  
OD REDNOG BROJA \_\_\_\_ DO \_\_\_\_

STUDENTSKA SLUŽBA

---

| RB | Odgovorno<br>lice u studentskoj službi | Odgovorno lice u<br>studentskoj službi |    | Potpis |
|----|--|--|----|--------|
|    |  | od                                     | do |        |
|    |  |  |    |        |
|    |  |  |    |        |
|    |  |  |    |        |
|    |  |  |    |        |

| OPĆI PODACI O STUDENTU         |                         |           | PODACI O ZAVRŠENOM POSTDIPLOMSKOM STUDIJU/DRUGOM CIKLUSU STUDIJA |                     |                        | MATIČNI BROJ              |
|--------------------------------|-------------------------|-----------|--|---------------------|------------------------|---------------------------|
| Prezime                        |                         |           | Naziv fakulteta  |                     |                        | .....                     |
| Ime                            |                         |           | Odsjek/smjer/studijski program                                   |                     |                        |                           |
| Ime roditelja/staratelja       |                         |           | Mjesto   |                     |                        |                           |
| Datum i mjesto rođenja         |                         |           | Datum i broj diplome o završenom drugom ciklusu                  |                     |                        | BROJ U REGISTRU<br>.....  |
| JMBG                           |                         |           | Broj i datum rješenja o priznavanju diplome                      |                     |                        |                           |
| Spol                           |                         |           | Uspjeh u studiju   |                     |                        |                           |
| Mjesto prebivališta            |                         |           | Prelazak sa druge visokoškolske ustanove                         |                     |                        | GENERACIJA UPISA<br>..... |
| Mjesto boravišta, ulica i broj |                         |           |  |                     |                        |                           |
| Država                         |                         |           |  |                     |                        |                           |
| Državljanstvo                  |                         |           |  |                     |                        |                           |
| Nacionalnost                   |                         |           |  |                     |                        |                           |
| PRVI PUT UPISAN                |                         |           | PONAVLJA GODINU  |                     |                        |                           |
| Semestar<br>Godina             | Godina i datum<br>upisa | Ocjera    | Obnova   | Ocjera              | Obnova                 | Ocjera                    |
| Prvi                           |                         |           |  |                     |                        |                           |
| Drugi                          |                         |           |  |                     |                        |                           |
| Treći                          |                         |           |  |                     |                        |                           |
| Četvrti                        |                         |           |  |                     |                        |                           |
| Peti                           |                         |           |  |                     |                        |                           |
| Šesti                          |                         |           |  |                     |                        |                           |
|                                |                         |           |  |                     |                        |                           |
| Redni broj                     | NAZIV PREDMETA          | Fond sati | ECTS   | Predmetni nastavnik | Datum polaganja ispita | Ocjena                    |
| 1                              |                         |           |  |                     |                        |                           |
| 2                              |                         |           |  |                     |                        |                           |
| 3                              |                         |           |  |                     |                        |                           |
| 4                              |                         |           |  |                     |                        |                           |
| 5                              |                         |           |  |                     |                        |                           |
| 6                              |                         |           |  |                     |                        |                           |
| 7                              |                         |           |  |                     |                        |                           |
| 8                              |                         |           |  |                     |                        |                           |
| 9                              |                         |           |  |                     |                        |                           |
| 10                             |                         |           |  |                     |                        |                           |

| <b>PODACI O ZAVRŠNOM DOKTORSKOM RADU</b>   |                  |                |
|--|------------------|----------------|
| Datum podnošenja zahtjeva za izradu završnog doktorskog rada:                                |                  |                |
| Datum usvajanja teme za izradu završnog doktorskog rada i broj odluke NNV/UNV fakulteta/ADU: |                  |                |
| Naziv odobrene teme:   |                  |                |
| Mentor:  |                  |                |
| Naziv izmijenjene teme:  |                  |                |
| Datum podnošenja zahtjeva za ocjenu završnog doktorskog rada:                                |                  |                |
| Datum obrazovanja komisije za ocjenu završnog doktorskog rada:                               | <b>KOMISIJA</b>  |                |
| Odluka broj:   |                  |                |
| od:  |                  |                |
|  |                  |                |
|  |                  |                |
| Datum usvajanja izvještaja komisije za ocjenu završnog doktorskog rada:                      |                  |                |
| Članovi komisije pred kojom se brani rad:  |                  |                |
|  |                  |                |
|  |                  |                |
|  |                  |                |
| Datum javne odbrane završnog doktorskog rada:  | <b>REZULTAT:</b> |                |
| Datum i broj diplome:  | Diplomu primio:  |                |
| Datum ispisa:  | Napomena:        |                |
| Potpis odgovornog lica u studentskoj službi:   | <b>M.P.</b>      | Potpis dekana: |

(Prva stranica korice)

(Obrazac VO4)  
(Format A3)

# **REGISTAR UZ MATIČNU KNJIGU**



(Prva stranica korice)

(Obrazac VO5)

**KNJIGA EVIDENCIJE  
O IZDATIM DIPLOMAMA  
I DODACIMA DIPLOMI**





960

Na osnovu člana 38. stav 3. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 02/10, 12/14 i 10/17), ministar za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i**:

**P R A V I L N I K  
O SADRŽAJU JAVNIH ISPRAVA  
KOJE IZDAJU VISOKOŠKOLSKE  
USTANOVE U BOSANSKO-  
PODRINJSKOM KANTONU  
GORAŽDE**

**I. - OPĆE ODREDBE**

**Član 1.  
(Sadržaj)**

Ovim se Pravilnikom propisuje sadržaj javnih isprava koje izdaju visokoškolske ustanove na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na osnovu službene evidencije.

**Član 2.  
(Ravnopravnost spolova)**

Gramatička terminologija korištenja muškog roda u ovom Pravilniku, podrazumijeva uključivanje oba spola.

**Član 3.  
(Vrste javnih isprava)**

Javne isprave koje izdaju visokoškolske ustanove su: indeks, diploma, dodatak diplomi, uvjerenja (uvjerenje o diplomiranju i druga uvjerenja) i ispisanica.

**II. - SADRŽAJ JAVNIH ISPRAVA**

**Član 4.  
(Indeks)**

- (1) Lice koje upiše studijske programe visokog obrazovanja stiče status studenta i visokoškolska ustanova mu izdaje indeks.
- (2) Sadržaj indeksa za sve cikluse visokog obrazovanja propisan je i štampa se na obrazcu VO6, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- (3) Oblik indeksa utvrđuje visokoškolska ustanova.

**Član 5.  
(Diploma)**

- (1) Diploma je javna isprava kojom se dokazuje da je stečena kvalifikacija rezultat uspješno završenog akademskog stepena, odnosno odgovarajućeg ciklusa studija.
- (2) Diploma sadrži minimalno sljedeće podatke: Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Bosansko-podrinjski kanton Goražde, naziv i sjedište visokoškolske ustanove; naziv: DIPLOMA; ime i prezime nositelja diplome; naziv završenog studijskog programa uz obaveznu nazivnu odsjeka, smijera ili usmjerenja ukoliko ono postoji, stečeno akademsko zvanje, odnosno stručno zvanje ili akademsku titulu prvog ciklusa ili akademsku titulu i zvanje magistra ili akademsku titulu i zvanje doktora; dužinu trajanja studijskog programa izraženu u godinama i postignut ukupan broj ECTS bodova; broj evidencije, mjesto i datum izdavanja diplome; potpis rek-

tora i dekana, odnosno direktora i suhi žig.

#### **Član 6. (Forma diplome)**

Visokoškolske ustanove svojim propisima bliže određuju formu diplome i grafičke standarde za izradu diploma, što uključuje: veličinu (format), vrstu i boju papira, dizajn, način štampe, te druge grafičke i eventualne zaštitne elemente, kao i detaljan sadržaj diploma koji je usklađen s članom 5. ovog Pravilnika.

#### **Član 7. (Dodatak diplomu)**

- (1) Dodatak diplomu je javna isprava koju visokoškolska ustanova obavezno i bez naknade izdaje uz diplomu svih ciklusa studija, istovremeno sa diplomom.
- (2) Dodatak diplomu sadrži minimalno sljedeće podatke:
  - informacije kojima se identificira nosilac diplome (prezime, ime, datum, mjesto i zemlja rođenja, broj ili šifra studenta ili studentske kartice, odnosno broj indeksa ili matične knjige);
  - informacije kojima se identificira kvalifikacija (puni i skraćeni naziv kvalifikacije, puni i skraćeni naziv zvanja, glavno područje studija za kvalifikaciju, naziv i status ustanove koja dodjeljuje kvalifikaciju, naziv i status ustanove koja vodi studij, jezik nastave i ispita);
  - informacije o nivou kvalifikacije (nivo kvalifikacije, odnosno stepen ciklusa studija, dužina i op-

- terećenje programa i zahtjev za pristup);
- informacije o sadržaju i postignutim rezultatima (način studiranja, zahtjevi programa, detalji o programu, shema ocjenjivanja /vodič za raspodjelu ocjena, sveukupna klasifikacija);
- informacije o funkciji kvalifikacije (pristup nastavku studija, profesionalni status);
- dodatne informacije (podatak o upisu u državni registar akreditovanih visokoškolskih ustanova koji vodi Agencija za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvalitete BiH);
- ovjera dodatka (datum, potpis, funkcija, zvanični pečat);
- informacije o visokoškolskom sistemu (pristup visokom obrazovanju, stepeni i kvalifikacije, bodovni sistem i ocjenjivanje).

#### **Član 8. (Forma dodatka diplomu)**

- (1) Visokoškolske ustanove svojim propisima bliže određuju formu dodatka diplomu koji se izdaje na papiru u uvezanim listovima formata A4 (210 x 297 mm) i obavezno izrađuje na jezicima konstitutivnih naroda u BiH i engleskom jeziku.
- (2) Visokoškolske ustanove svojim propisom bliže određuju i detaljan sadržaj dodatka diplomu, koji mora biti usklađen s članom 7. ovog Pravilnika.

#### **Član 9. (Uvjerenje o završenom stepenu/ciklusu studija)**

- (1) Studentu koji je uspješno završio sve

obaveze utvrđene studijskim programom stepena prvog, drugog ili trećeg ciklusa studija, visokoškolska ustanova izdaje uvjerenje o završenom ciklusu.

- (2) Uvjerenje iz stava (1) se izdaje na obrazcu VO7, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

**Član 10.  
(Uvjerenje o uspjehu u toku studija)**

- (1) Studentu koji podnese zahtjev za izdavanje uvjerenja o uspjehu u toku studija, izdaje se uvjerenje o položenim ispitima sa prosjekom ocjena i ostvarenim ECTS bodovima.
- (2) Uvjerenje iz stava (1) se izdaje na obrazcu VO8, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

**Član 11.  
(Uvjerenje o stručnom usavršavanju)**

- (1) Visokoškolska ustanova izdaje uvjerenje o stručnom usavršavanju osobi koja je učestvovala u pojedinim oblicima stručnog usavršavanja i permanentnog obrazovanja na visokoškolskoj ustanovi.
- (2) Uvjerenje iz stava (1) se izdaje na obrazcu VO9, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

**Član 12.  
(Ispisnica)**

- (1) Studentu koji se ispisuje u toku akademske godine izdaje se ispisnica.
- (2) Ispisnica se izdaje na obrazcu VO10, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

**Član 13.  
(Prilozi)**

Obrazci od VO6 do VO10 sastavni su dio ovog Pravilnika.

**Član 14.  
(Obaveza izdavača)**

Izdavač koji izdaje obrasce propisane ovim Pravilnikom, dužan je da, na zahtjev visokoškolske ustanove, kod štampanja obezbijedi da se isti štampaju na službenim jezicima konstitutivnih naroda u Bosni i Hercegovini.

**III. - PRELAZNE I ZAVRŠNE  
ODREDBE**

**Član 15.  
(Izdavanje javnih isprava)**

Visokoškolske ustanove dužne su da izdaju javne isprave u skladu sa ovim Pravilnikom za prvi (I), drugi (II) i treći (III) ciklus studija od akademske 2022/2023. godine.

**Član 16.  
(Stupanje na snagu)**

Pravilnik o sadržaju javnih isprava koje izdaju visokoškolske ustanove u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:10-34-3085/22  
18.10.2022.godine  
G o r a ž d e

MINISTAR  
Biljana Begović,s.r.

.....

VO6

**INDEKS  
(UPISNICA)**

Suhi pečat univerziteta sa nazivom  
i sjedištem (u sredini korice)

(prva strana korice)

Broj indeksa (upisnice) .....

Format 4 x 6 cm

Vlastoručni potpis studenta:  
.....

U ....., ..... god.  
Serijski broj

(unutrašnja strana prve korice)

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE

.....  
(Naziv univerziteta)

.....  
(Fakultet / Akademija)

.....  
(Odsjek/studijski program)

INDEKS  
(UPISNICA)

Ime i prezime studenta: .....

Ime jednog roditelja: .....

Dan, mjesec i godina rođenja: .....

Mjesto rođenja: .....

Općina i država: .....

Državljanstvo: .....

Upisan-a kao: ..... student

(status studenta)

Ciklus visokog obrazovanja: .....

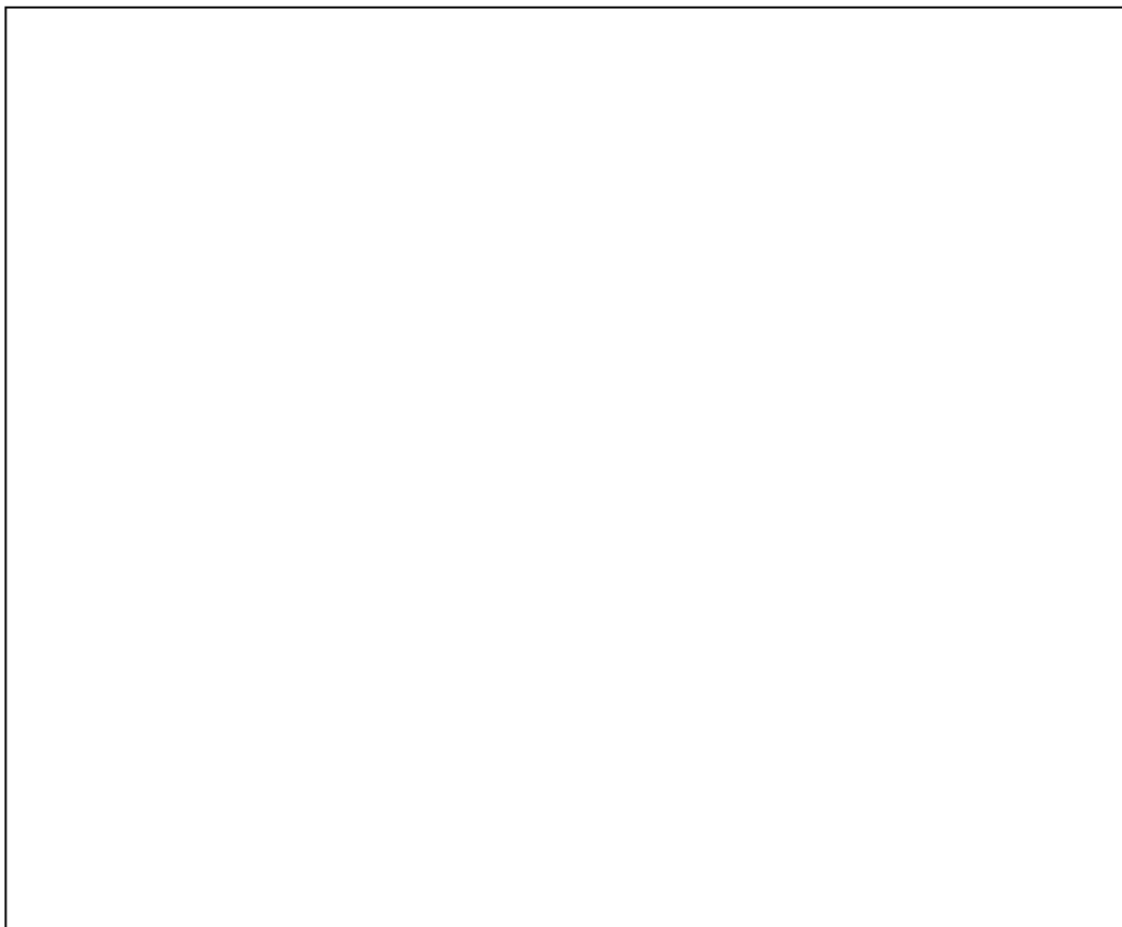
(prvi/drugi/treći)

Potpis ovlaštenog lica:

M.P. ....







\* Naziv i sjedište izdavača i godina (unutar zadnje korice)

VO7

**VISOKOŠKOLSKA USTANOVA**

(Naziv visokoškolske ustanove i sjedište)

\_\_\_\_\_  
(Naziv i sjedište fakulteta/akademije)

Broj: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_

Na osnovu člana \_\_\_\_ Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 02/10, 12/14 i 10/17) i člana \_\_\_\_ Pravilnika o sadržaju javnih isprava koje izdaju visokoškolske ustanove u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: \_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
(Naziv visokoškolske ustanove i sjedište)

\_\_\_\_\_  
(Naziv i sjedište fakulteta/akademije)

izdaje

**UVJERENJE O ZAVRŠENOM STEPENU/CIKLUSU STUDIJA**

\_\_\_\_\_  
(Prezime, ime jednog roditelja i ime studenta) rođen/-a \_\_\_\_\_  
(Dan, mjesec i godina rođenja, mjesto, općina, država)

završio/-la je stepen \_\_\_\_\_ ciklusa studija u trajanju od \_\_\_\_\_ godine/a  
(prvog, drugog ili trećeg)

s ukupno \_\_\_\_\_ ECTS bodova \_\_\_\_\_  
(Naziv studijskog programa, odsjeka/usmjerenja i sl.)

na \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ i  
(Naziv i sjedište fakulteta/ akademije), (dan, mjesec i godina)

stekao/-la pravo na akademsko/stručno/naučno/umjetničko zvanje \_\_\_\_\_

Uvjerenje je privremenog karaktera i važi do izdavanja diplome.

(Pečat visokoškolske ustanove)

**DEKAN**  
fakulteta/akademije

VO8

**VISOKOŠKOLSKA USTANOVA**

(Naziv visokoškolske ustanove i sjedište)

\_\_\_\_\_  
(Naziv i sjedište fakulteta/ akademije)

Broj: \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_

Na osnovu člana \_\_\_\_ Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 02/10, 12/14 i 10/17) i člana \_\_\_\_ Pravilnika o sadržaju javnih isprava koje izdaju visokoškolske ustanove u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: \_\_\_\_), na zahtjev

\_\_\_\_\_  
(Prezime i ime podnosioca zahtjeva) \_\_\_\_\_ (Naziv i sjedište fakulteta/akademije)  
\_\_\_\_\_  
(Naziv i sjedište visokoškolske ustanove) \_\_\_\_\_ izdaje

**UVJERENJE O USPJEHU U STUDIJU**

\_\_\_\_\_  
(Naziv i sjedište fakulteta/ akademije) \_\_\_\_\_ potvrđuje da je  
(Naziv i sjedište univerziteta)

\_\_\_\_\_  
(Prezime i ime) sin/-kći \_\_\_\_\_ rođena/-a u \_\_\_\_\_  
(Mjesto rođenja)

\_\_\_\_\_  
(Država) , položio/-la u \_\_\_\_\_ godini studija sljedeće ispite:  
(I do VI)

**NAZIV PREDMETA**

1. \_\_\_\_\_ sa ocjenom \_\_\_\_\_ ECTS \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_ sa ocjenom \_\_\_\_\_ ECTS \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_ sa ocjenom \_\_\_\_\_ ECTS \_\_\_\_\_  
60. \_\_\_\_\_ sa ocjenom \_\_\_\_\_ ECTS \_\_\_\_\_

Ukupno:

Zaključno sa rednim brojem \_\_\_\_\_

Prosječna ocjena uspjeha \_\_\_\_\_

Ukupno ECTS bodova \_\_\_\_\_

Uvjerjenje se izdaje u svrhu regulisanja \_\_\_\_\_, te se u  
druge svrhe ne može koristiti.

(Ovlašteno lice)

(Pečat visokoškolske ustanove)



**VO10**

Na osnovu člana \_\_\_\_ Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 02/10, 12/14 i 10/17) i člana \_\_\_\_ Pravilnika o sadržaju javnih isprava koje izdaju visokoškolske ustanove u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: \_\_\_\_),

\_\_\_\_\_  
(Naziv i sjedište visokoškolske ustanove)

\_\_\_\_\_  
(Naziv i sjedište fakulteta/akademije)

izdaje

### ISPISNICU

\_\_\_\_\_  
(Prezime, ime jednog roditelja i ime studenta) rođen/-a \_\_\_\_\_  
(Dan, mjesec i godina rođenja, mjesto, općina, država)

upisan/-a u \_\_\_\_\_ semestar akademske \_\_\_\_\_ godine kao \_\_\_\_\_  
(status studenta)

student ispisao-la se \_\_\_\_\_ sa \_\_\_\_\_  
(Datum i godina ispisa) (Naziv fakulteta/akademije)

\_\_\_\_\_  
(Naziv i sjedište univerziteta)

(Pečat visokoškolske ustanove)

(Ovlašteno lice)

\_\_\_\_\_

## 961

Na osnovu člana 66. stavovi (1) i (2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05) i člana 40. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 12/21), ministar za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, uz pribavljeno mišljenje Ministarstva za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, mišljenje Ministarstva za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i mišljenje Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u FBiH – Sindikalni odbor Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i:**

### **P R A V I L N I K O PLAĆAMA I NAKNADAMA IMENOVANOG LICA, DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA MINISTARSTVA ZA PRIVREDU BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE**

#### **I - OSNOVNE ODREDBE**

##### **Član 1. (Predmet)**

Ovim se Pravilnikom utvrđuju plaće i naknade imenovanog lica, državnih službenika i namještenika u Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, kao i u Kantonalnoj upravi za šumarstvo i Direkciji za

ceste (u daljem tekstu: Ministarstvo), pravo na uvećanje plaće, pravo na naknadu, plaće za pripravnike i naknade za lica na stručnom osposobljavanju, način obračuna i isplate plaće i stupanje na snagu.

#### **II - PLAĆE IMENOVANOG LICA, DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA**

##### **Član 2. (Pravo na plaću)**

- (1) Imenovano lice, državni službenik i namještenik u organu državne službe ima pravo na plaću koja odgovara radnom mjestu na koje je imenovano lice, državni službenik odnosno namještenik postavljen.
- (2) Plaća imenovanog lica utvrđuje se rješenjem koje donosi premijer Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, za državnog službenika i namještenika utvrđuje se rješenjem koje donosi ministar za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: ministar) odnosno rukovodilac uprave i upravne organizacije koja se nalazi u sastavu organa državne službe (u daljem tekstu: direktor).

##### **Član 3. (Utvrđivanje osnovice za obračun plaće)**

Osnovica za obračun plaće imenovanog lica, državnog službenika i namještenika utvrđuje se prema članu 6. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosan-

sko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 12/21) (u daljem tekstu: Zakon o plaćama i naknadama).

**Član 4.  
(Osnovna plaća)**

- (1) Osnovna plaća imenovanog lica, državnog službenika i namještenika utvrđuje se množenjem osnovice za plaću iz člana 3. ovog Pravilnika i boda za obračun plaće sa utvrđenim koeficijentom platnog razreda.
- (2) Osnovna plaća imenovanog lica, državnih službenika i namještenika uvećava se za 0,6% za svaku započetu godinu staža osiguranja, a najviše do 20%.
- (3) Osnovna plaća ne može biti manja od 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.
- (4) U slučaju da množenjem utvrđene osnovice za obračun plaće i pripadajućeg koeficijenta platnog razreda osnovna plaća iznosi manje od 50% prosječne plaće iz stava (3) ovog člana, imenovanom licu, državnom službeniku i namješteniku će se isplatiti plaća u navedenom postotku.
- (5) Osnovna plaća obračunava se i iskazuje mjesečno za puno radno vrijeme prema radnom mjestu i odgovarajućem platnom razredu.
- (6) Ukoliko imenovano lice, državni službenik i namještenik radi sa nepunim radnim vremenom, u skladu sa posebnim zakonom ili drugim propisima osnovna plaća odredit će se srazmjerno vremenu provedenom na radu.
- (7) Puno radno vrijeme imenovanog lica, državnog službenika i namješte-

nika je 40 sati sedmično.

**Član 5.  
(Plaća i naknade ministra)**

Ministarstvom za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde rukovodi ministar i isti ostvaruje sva prava kako je predviđeno Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

**Član 6.  
(Određivanje plaće  
prema radnom mjestu)**

Imenovano lice, državni službenik i namještenik u Ministarstvu ima pravo na plaću koja odgovara radnom mjestu na koje je imenovano lice, državni službenik odnosno namještenik postavljen u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ministarstva.

**Član 7.  
(Platni razredi i koeficijenti  
za imenovana lica)**

- (1) Radno mjesto imenovanog lica Ministarstva razvrstava se u sljedeći platni razred.

| Platni razred | Radno mjesto  | Koeficijent |
|---------------|---|-------------|
| II            | Rukovodilac samostalne uprave i samostalne upravne organizacije<br>Rukovodilac stručne i druge službe koju obrazuje Vlada | 5,70        |
| III           | Rukovodilac uprave i upravne organizacije koja se nalazi u sastavu organa državne službe                                  | 5,20        |

(2) Osnovna plaća lica iz stava (1) ovog člana utvrđuje se prema članu 4. ovog Pravilnika.

#### Član 8.

##### (Platni razredi i koeficijenti za državne službenike)

(1) Radna mjesta državnih službenika Ministarstva razvrstavaju se u platne razrede, a za svaki platni razred utvrđuju se koeficijenti za obračun plaće, prema sljedećim vrijednostima:

| Redni broj | Naziv radnog mjesta                        | Platni razred | Koeficijent |
|------------|--|---------------|-------------|
| 1.         | Sekretar kantonalnog ministarstva          | I             | 6,20        |
| 2.         | Pomoćnik rukovodioca organa državne službe | II            | 5,70        |
| 3.         | Glavni inspektor<br>Interni revizor        | III           | 5,20        |
| 4.         | Šef unutrašnje organizacione jedinice      | IV            | 4,50        |
| 5.         | Inspektor                                  | V             | 4,30        |
| 6.         | Stručni savjetnik                          | VI            | 4,10        |
| 7.         | Viši stručni saradnik                      | VII           | 3,90        |
| 8.         | Stručni saradnik                           | VIII          | 3,70        |

(2) Osnovna plaća lica iz stava (1) ovog člana utvrđuje se prema članu 4. ovog Pravilnika.

#### Član 9.

##### (Platni razredi i koeficijenti za namještenike)

(1) Radna mjesta namještenika Ministarstva razvrstavaju se u platne razrede, a za svaki platni razred utvrđuju se koeficijenti za obračun plaće, prema sljedećim vrijednostima:

| Redni broj | Naziv radnog mjesta                                  | Platni razred | Koeficijent |
|------------|--|---------------|-------------|
| 1.         | Šef unutrašnje organizacione jedinice (VŠS)          | I             | 3,20        |
| 2.         | Viši samostalni referent (VŠS)                       | II            | 3,10        |
| 3.         | Samostalni referent (VŠS)                            | III           | 3,00        |
| 4.         | Šef unutrašnje organizacione jedinice (SSS)          | IV            | 2,80        |
| 5.         | Viši referent (SSS) i VKV radnik                     | V             | 2,70        |
| 6.         | Referent (SSS) i KV radnik (III i IV stepena)        | VI            | 2,60        |
| 7.         | Pomoćnik radnik i nekvalificirani radnik (NK radnik) | VII           | 1,85        |

- (2) Osnovna plaća lica iz stava (1) ovog člana utvrđuje se prema članu 4. ovog Pravilnika.

**Član 10.**  
**(Uvećanje osnovne plaće)**

- (1) Osnovna plaća imenovanog lica, državnog službenika i namještenika uvećat će se:

- a) za prekovremeni rad 25%,
- b) za rad noću 25%,
- c) za rad u neradne dane 15%,
- d) za rad u dane praznika državnih praznika 40%.

- (2) Uvećanja iz stava (1) ovog člana se međusobno ne isključuju.

**Član 11.**  
**(Plaća imenovanog lica, državnog službenika i namještenika)**

- (1) Plaću imenovanog lica, državnog službenika i namještenika čini osnovna plaća iz člana 4. ovog Pravilnika i ostvarena uvećanja plaće iz člana 10. do 11. ovog Pravilnika.
- (2) Ministar će, na prijedlog neposrednog rukovodioca, donijeti rješenje kojim se osnovna plaća imenovanog lica, državnog službenika i namještenika uvećava za procenat do 20%,

za period u kome imenovano lice, državni službenik i namještenik, pored poslova svog radnog mjesta, privremeno obavlja i poslove drugog radnog mjesta, zavisno od obima, vrste i perioda privremeno obavljanja poslova drugog radnog mjesta.

**III - NAKNADE**

**Član 12.**  
**(Vrste naknada)**

Imenovano lice, državni službenik i namještenik ima pravo na naknade utvrđene u odredbama članova od 12. do 26. ovog Pravilnika.

**Član 13.**  
**(Naknada za ishranu tokom rada)**

- (1) Imenovano lice, državni službenik i namještenik ima pravo na novčanu naknada za ishranu u toku rada (topli obrok), u visini od 1% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.
- (2) Naknada iz stava (1) ovog člana neće se obračunavati za vrijeme odsutnosti sa posla po osnovu službenog pu-

ta, bolovanja, godišnjeg odmora, plaćenog ili neplaćenog dopusta.

**Član 14.**  
**(Regres za godišnji odmor)**

- (1) Imenovano lice, državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora u visini 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine, po zadnjem objavljenom statističkom podatku Federalnog zavoda za statistiku.
- (2) Pravo na regres iz stava (1) ovog člana ima svako imenovano lice, državni službenik i namještenik koji u toku tekuće kalendarske godine ima pravo na godišnji odmor.

**Član 15.**  
**(Naknada za bolovanje)**

- (1) Imenovano lice, državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) do 42 kalendarska dana, u visini njegove neto plaće isplaćene za prethodni mjesec.
- (2) Naknadu plaće za bolovanje preko 42 dana iz stava (1) ovog člana ostvaruje se po propisu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: Kanton) kojim se uređuje naknada za bolovanje, s tim da razliku do pune plaće isplaćuje Ministarstvo.

**Član 16.**  
**(Naknada za plaćeni dopust i godišnji odmor)**

Imenovano lice, državni službenik i namještenik, za vrijeme plaćenog

dopusta i godišnjeg odmora, ima pravo na naknade u visini svoje neto plaće iz prethodnog mjeseca, u skladu sa kolektivnim ugovorom i ovim Pravilnikom.

**Član 17.**  
**(Naknada za porodiljski dopust)**

Imenovano lice, državni službenik i namještenik, za vrijeme porodiljskog dopusta, ima pravo na naknadu plaće prema propisima Kantona kojim se uređuje ova oblast, prema mjestu uplate doprinosa, s tim da razliku do visine pune plaće uplaćuje Ministarstvo.

**Član 18.**  
**(Naknada za službeno putovanje)**

- (1) Imenovano lice, državni službenik i namještenik, imaju pravo na naknadu za troškove službenog putovanja na području Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno Bosne i Hercegovine, kao i za putovanja u inostranstvo, na koje se upućuje na izvršenje službenog zadatka.
- (2) Visina i način ostvarivanja naknade iz stava (1) ovog člana utvrđuje Uredbom o naknadama troškova za službena putovanja.

**Član 19.**  
**(Naknada na prijevoz na posao i sa posla)**

- (1) Imenovanom licu, državnom službeniku i namješteniku, kojem nije organizovan službeni prevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja od mjesta rada udaljeno najmanje dva kilometra, pripada naknada za troškove prevoza u visini 50% mjesečne karte gradskog, prigradskog

odnosno međugradskog saobraćaja.

- (2) U međugradski saobraćaj u smislu stava (1) ovog člana spadaju mjesta koja su udaljena od mjesta rada najviše 70 kilometara, a u kojim se nalazi prebivalište koje je ujedno i mjesto stalnog stanovanja državnog službenika i namještenika.

#### **Član 20.**

##### **(Naknada za odvojeni život od porodice i smještaj u mjestu rada)**

Imenovano lice, državni službenici i namještenici kojima je zbog premještaja mjesto prebivališta udaljeno više od 70 km od sjedišta organa državne službe imaju pravo na naknadu troškova smještaja u mjestu rada čiju će visinu svojim aktom urediti Vlada Kantona.

#### **Član 21.**

##### **(Naknada za slučaj povrede na radu, teške bolesti i invalidnosti)**

- (1) U slučaju povrede na radu, teške bolesti ili invalidnosti imenovanog lica, državnog službenika ili namještenika ili člana njegove uže porodice, isplaćuje se u godini kada je nastala povreda ili teška bolest odnosno kada je uspostavljena dijagnoza za to oboljenje jednokratna novčana pomoć u visini od jedne prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema zadnjem objavljenom statističkom podatku.
- (2) Naknada iz stava (1) ovog člana isplaćuje se samo jednom po osnovu iste povrede, iste teške bolesti ili istog invaliditeta.
- (3) Članom uže porodice u smislu stava (1) ovog člana, smatraju se članovi uže porodice državnog službenika

ili namještenika kako je regulisano u članu 23. stav (2) ovog Pravilnika.

- (4) Imenovanom licu, državnom službeniku odnosno namješteniku može se u skladu sa raspoloživim sredstvima i na osnovu saglasnosti premijera Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i ministra isplatiti dio ili ukupni troškovi liječenja invalidnosti ili teške bolesti u zdravstvenoj ustanovi u kojoj je on platio troškove liječenja. Troškovi liječenja isplaćuju se na osnovu fakture ili računa zdravstvenih ustanova u kojima je liječenje obavljeno.
- (5) Pod teškom bolešću iz stavova (1) i (4) ovog člana podrazumijevaju se sljedeće bolesti: akutna tuberkuloza, maligna oboljenja, endemska nefropatija, hirurška intervencija na srcu i mozgu, sve vrste degenerativnih oboljenja centralnog nervnog sistema, infarkt (srčani i moždani), oboljenje mišićnog sistema, paraliza i druge teške bolesti određene općim aktom Federalnog ministarstva zdravstva, kao i teške tjelesne povrede. Bolest, odnosno teška povreda dokazuje se na osnovu dijagnoze odnosno potvrde izdate od nadležne zdravstvene ustanove u kojoj mora biti izričito navedeno i kada je bolest nastala.
- (6) Pravo na jednokratnu novčanu pomoć iz stava (1) ovog člana, po osnovu teške invalidnosti, ostvaruje se za utvrđeni stepen invalidnosti od najmanje 60%.
- (7) Ova naknada odobrava se rješenjem koje za menovano lice donosi premijer Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, za državne službenike i namještenike donosi ministar odnosno direktor.
- (8) Ukoliko u službi i u nekom drugom

organu državne službe istog nivoa vlasti rade dva ili više članova porodice, odnosno ostvaruju pravo na plaću i naknade iz Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, pravo na jednokratu novčanu pomoć iz stava (1) ovog člana ostvaruje jedan član uže porodice.

**Član 22.**  
**(Naknada za slučaj smrti**  
**i pravo na osiguranje od posljedica**  
**nesretnog slučaja)**

- (1) U slučaju smrti imenovanog lica, državnog službenika, odnosno namještenika, njegovoj porodici se isplaćuju troškovi sahrane u visini od tri prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema zadnjem objavljenom statističkom podatku.
- (2) Članom uže porodice imenovanog lica, državnog službenika ili namještenika, u smislu stava (1) ovog člana, smatraju se bračni i vanbračni drug, ako žive u zajedničkom domaćinstvu, dijete (bračno, vanbračno, usvojeno, pastročče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godina, odnosno 26 godina starosti ako se nalazi na redovnom školovanju i nije u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad bez obzira na starosnu dob), roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji), braća i sestre bez roditelja do 18 godina, odnosno 26 godina starosti, ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda, već ih korisnik naknade stvarno izdržava ili je obaveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uvjetom da s nji-

ma žive u zajedničkom domaćinstvu i unučad, ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu s državnim službenikom ili namještenikom.

- (3) Naknada iz stava (1) ovog člana isplaćuje se i u slučaju smrti člana uže porodice imenovanog lica, državnog službenika i namještenika.
- (4) Ukoliko u organu državne službe istog nivoa vlasti rade dva ili više članova porodice, troškovi sahrane iz stava (1) ovog člana se isplaćuju samo jednom zaposlenom članu porodice.
- (5) Imenovano lice, državni službenik i namještenik ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja sa uključenim rizikom od prirodne smrti za vrijeme trajanja radnog odnosa u organima državne službe.
- (6) Visina osiguranja po ovoj osnovi određuje se prema polici osiguranja od posljedica nesretnog slučaja, odnosno polici osiguranja od prirodne smrti.
- (7) Ugovor o osiguranju sa odgovarajućom kućom zaključuje ministar za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: ministar) za sva imenovana lica, državne službenike i namještenike zaposlene u Ministarstvu, u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

**Član 23.**  
**(Otpremnina)**

- (1) Imenovano lice, državni službenik i namještenik ima pravo na otpremninu pri odlasku u penziju u visini od pet njegovih plaća isplaćenih u prethodnih pet mjeseci ili pet prosječnih mjesečnih plaća isplaćenih u Federaciji prema posljednjem objavljenom

podatku Federalnog zavoda za statistiku, ako je to za njega povoljnije.

- (2) Otpremnina se isplaćuje uz isplatu zadnje pripadajuće plaće.

#### **Član 24.**

##### **(Naknada u slučaju prekobrojnosti)**

- (1) Imenovano lice, državni službenik i namještenik kome prestane radni odnos zbog prekobrojnosti ima pravo na otpremninu u iznosu od najmanje 6 mjesečnih plaća koje su isplaćene imenovanom licu, državnom službeniku i namješteniku u zadnjih 6 mjeseci.
- (2) Razriješeno imenovano lice, državni službenik i namještenik sa radnim stažom dužim od 6 godina ima pravo na jedan dodatni mjesec otpremnine, odnosno jednu mjesečnu plaću otpremnine za svaku dodatnu godinu radnog staža, a najviše do 12 godina radnog staža. Otpremnina za državne službenike i namještenike koji imaju više od 12 godina radnog staža jednaka je iznosu od 12 jednomjesečnih plaća koje su isplaćene državnom službeniku i namješteniku u zadnjih 12 mjeseci.
- (3) U obračunu za utvrđivanje visine otpremnine u obzir se uzima plaća imenovanog lica, državnog službenika i namještenika koju je imao u odgovarajućem vremenskom periodu prije donošenja konačnog rješenja o prestanku radnog odnosa zbog prekobrojnosti.
- (4) Otpremnina se obračunava i isplaćuje iz sredstava Ministarstva, uprave ili direkcije u kojem je imenovano lice, državni službenik i namještenik proglašen prekobrojnim ili, ukoliko to nije moguće, iz sredstava organa koji

je preuzeo nadležnosti i poslove Ministarstva, uprave ili direkcije.

- (5) Imenovano lice, državni službenik i namještenik, za čijim radom je prestala potreba u Ministarstvu ima u roku do godine dana od dana prestanka radnog odnosa prvenstvo u ponovnom primanju u radni odnos, ako se u tom vremenu ukaže potreba za obavljanje poslova čiji je obim bio smanjen ili su bili ukinuti u skladu sa stručnom spremom koja se traži.
- (6) Državnom službeniku i namješteniku ne može prestati radni odnos bez njegove krivice ukoliko mu nedostaju najviše pet godina do ostvarenja uvjeta za penziju.

#### **Član 25.**

##### **(Naknada roditelju djeteta sa težim smetnjama u razvoju)**

Roditelju djeteta sa težim smetnjama u razvoju (teže hendikepiranog djeteta), koji radi polovinu punog radnog vremena, u slučaju da se radi o samohranom roditelju ili da su oba roditelja zaposlena, pod uvjetom da dijete nije smješteno u ustanovu socijalno – zdravstvenog zbrinjavanja, na osnovu nalaza nadležne zdravstvene ustanove, pripada pravo na naknadu plaće do visine pune plaće, dok ovo pravo na naknadu ne bude regulisano posebnim zakonom.

#### **Član 26.**

##### **(Naknada za rad u komisijama)**

- (1) Članovi komisija koje se formiraju na osnovu rješenja Vlade Kantona odnosno ministra, a čije je osnivanje predviđeno zakonom, imaju pravo na naknadu za rad u komisijama u

skladu sa Urebom koju donosi Vlada Kantona.

- (2) Tačan iznos odnosno visinu naknade za rad svojim aktom utvrđuje Vlada Kantona za svaku pojedinačnu komisiju.

#### **IV - PRIPRAVNICI I LICA NA STRUČNOM OSPOSOBLJAVANJU**

##### **Član 27. (Visina plaće za pripravnike)**

- (1) Plaća pripravnika visoke, više i srednje stručne spreme u Ministarstvu, utvrđuje se u iznosu i to:
- a) za visoku školsku spremu u iznosu 80% od početne osnovne plaće utvrđene za radno mjesto stručnog saradnika,
  - b) za višu školsku spremu u iznosu 80% od početne osnovne plaće utvrđene za radno mjesto samostalnog referenta,
  - c) za srednju stručnu spremu u iznosu 80% od početne osnovne plaće utvrđene za radno mjesto referenta.
- (2) Početna osnovna plaća iz stava (1) ovog člana predstavlja samo iznos plaće, bez dijela plaće po osnovu penzijskog staža.

##### **Član 28. (Visina naknade za lica na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa)**

- (1) Naknada za lica na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa visoke, više i srednje stručne spreme u Ministarstvu utvrđuje se u

iznosu kako slijedi:

- a) za visoku školsku spremu u iznosu 35% od osnovne plaće stručnog saradnika,
- b) za višu školsku spremu u iznosu 35% od osnovne plaće samostalnog referenta,
- c) za srednju stručnu spremu u iznosu 35% od osnovne plaće referenta.

- (2) Visina naknade iz stava (1) ovog člana određuje se od osnovne plaće odgovarajuće školske spreme.

#### **V - OBRAČUN I ISPLATA PLAĆE**

##### **Član 29. (Način obračuna i isplata plaće)**

- (1) Plaća se obračunava za jedan mjesec unatrag, a isplaćuje za prethodni mjesec u skladu sa Zakonom o radu i Zakonom o izvršavanju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i od jedne do druge isplate plaće ne može proći više od 30 dana.
- (2) Plaća iz stava (1) ovog člana utvrđuje se rješenjem koje za imenovano lice donosi premijer Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a za državne službenike i namještenike donosi ministar odnosno direktor, a sadrži: lične podatke državnog službenika i namještenika, radno mjesto na koje je postavljen, platni razred i sve elemente koji su uzeti u obzir za utvrđivanje visine plaće.
- (3) Podaci o plaćama imenovanog lica, državnih službenika i namještenika su javni.
- (4) Sve izmjene u visini plaće vrše se rješenjem koje donosi za imenovano li-

ce premijer Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a za državne službenike i namještenike ministar odnosno direktor.

## VI - ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 30. (Prava koja nisu regulisana ovim Pravilnikom)

Prava državnih službenika i namještenika u pogledu novčanih naknada i drugih primanja koja nisu regulisana ovim Pravilnikom ostvarivat će se u skladu sa odredbama zakona, podzakonskih akata i Kolektivnog ugovora.

### Član 31. (Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:04-11-194-4/22                      M I N I S T A R  
16.02.2022.godine                      Haris Salković,s.r.  
G o r a ž d e

962

Na osnovu člana 66. stavovi (1) i (2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05) i člana 40. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 12/21), ministar za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, uz pribavljeno mišljenje Ministarstva za pravosuđe, upravu i radne odnose i Ministar-

stva za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i**

## P R A V I L N I K O PLAĆAMA I NAKNADAMA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA MINISTARSTVA ZA BORAČKA PITANJA BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE

## I - OSNOVNE ODREDBE

### Član 1. (Predmet)

Ovim se Pravilnikom utvrđuju plaće i naknade državnih službenika i namještenika u Ministarstvu za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: Ministarstvo), pravo na uvećanje plaće, pravo na naknadu, plaće za pripravnike i naknade za lica na stručnom osposobljavanju, način obračuna i isplate plaće i stupanje na snagu.

## II - PLAĆE DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

### Član 2. (Pravo na plaću)

- (1) Državni službenik i namještenik u organu državne službe ima pravo na plaću koja odgovara radnom mjestu na koje je državni službenik, odnosno namještenik postavljen.
- (2) Plaća državnog službenika i namještenika utvrđuje se rješenjem koje donosi ministar.

**Član 3.**  
**(Utvrđivanje osnovice  
za obračun plaće)**

Osnovica za obračun plaće državnog službenika i namještenika utvrđuje se prema članu 5. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 12/21) (u daljem tekstu: Zakon o plaćama i naknadama).

**Član 4.**  
**(Osnovna plaća)**

- (1) Osnovna plaća državnog službenika i namještenika utvrđuje se množenjem osnovice za plaću iz člana 3. ovog Pravilnika i boda za obračun plaće sa utvrđenim koeficijentom platnog razreda.
- (2) Osnovna plaća državnih službenika i namještenika uvećava se za 0,6% za svaku započetu godinu staža osiguravanja, a najviše do 20%.
- (3) Osnovna plaća ne može biti manja od 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.
- (4) U slučaju da množenjem utvrđene osnovice za obračun plaće i pripadajućeg koeficijenta platnog razreda osnovna plaća iznosi manje od 50% prosječne plaće iz stava (3) ovog člana, državnom službeniku i namješte-

niku će se isplatiti plaća u navedenom postotku.

- (5) Osnovna plaća obračunava se i iskazuje mjesečno za puno radno vrijeme prema radnom mjestu i odgovarajućem platnom razredu.
- (6) Ukoliko državni službenik i namještenik radi sa nepunim radnim vremenom, u skladu sa posebnim zakonom ili drugim propisima, osnovna plaća će se odrediti srazmjerno vremenu provedenom na radu.
- (7) Puno radno vrijeme državnog službenika i namještenika je 40 sati sedmično.

**Član 5.**  
**(Određivanje plaće prema  
radnom mjestu)**

Državni službenik i namještenik u Ministarstvu ima pravo na plaću koja odgovara radnom mjestu na koje je državni službenik, odnosno namještenik postavljen u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ministarstva.

**Član 6.**  
**(Platni razredi i koeficijenti  
za državne službenike)**

- (1) Radna mjesta državnih službenika Ministarstva razvrstavaju se u platne razrede, a za svaki platni razred utvrđuju se koeficijenti za obračun plaće, prema sljedećim vrijednostima:

| Redni broj | Naziv radnog mjesta                   | Platni razred | Koeficijent |
|------------|---------------------------------------|---------------|-------------|
| 1.         | Sekretar kantonalnog ministarstva     | I             | 6,20        |
| 2.         | Pomoćnik kantonalnog ministra         | II            | 5,70        |
| 3.         | Glavni kantonalni inspektor           | III           | 5,20        |
| 4.         | Šef unutrašnje organizacione jedinice | V             | 4,50        |

|    |                       |      |      |
|----|-----------------------|------|------|
| 5. | Kantonalni inspektor  | VI   | 4,30 |
| 6. | Stručni savjetnik     | VII  | 4,10 |
| 7. | Viši stručni saradnik | VIII | 3,90 |
| 8. | Stručni saradnik      | IX   | 3,70 |

(2) Osnovna plaća lica iz stava (1) ovog člana utvrđuje se prema članu 4. ovog Pravilnika.

**Član 7.**  
**(Platni razredi i koeficijenti za namještenike)**

(1) Radna mjesta namještenika Ministarstva razvrstavaju se u platne razrede, a za svaki platni razred utvrđuju se koeficijenti za obračun plaće, prema sljedećim vrijednostima:

| Redni broj | Naziv radnog mjesta                                  | Platni razred | Koeficijent |
|------------|--|---------------|-------------|
| 1.         | Šef unutrašnje organizacione jedinice (VŠS)          | I             | 3,20        |
| 2.         | Viši samostalni referent (VŠS)                       | II            | 3,10        |
| 3.         | Samostalni referent (VŠS)                            | III           | 3,00        |
| 4.         | Šef unutrašnje organizacione jedinice (SSS)          | IV            | 2,80        |
| 5.         | Viši referent (SSS) i VKV radnik                     | V             | 2,70        |
| 6.         | Referent (SSS) i KV radnik (III i IV stepena)        | VI            | 2,60        |
| 7.         | Pomoćnik radnik i nekvalifikovani radnik (NK radnik) | VII           | 1,85        |

(2) Osnovna plaća lica iz stava (1) ovog člana utvrđuje se prema članu 4. ovog Pravilnika.

**Član 8.**  
**(Uvećanje osnovne plaće)**

(1) Osnovna plaća državnog službenika i namještenika uvećat će se:

- a) za prekovremeni rad 25%,
- b) za rad noću 25%,
- c) za rad u neradne dane 15%,
- d) za rad u dane praznika državnih praznika 40%.

(2) Uvećanja iz stava (1) ovog člana se međusobno ne isključuju.

**Član 9.**  
**(Uvećanje plaće po osnovu posebnih uvjeta rada)**

- (1) Uvećanje plaće po osnovu posebnih uvjeta rada za inspektora iznosi od 20-30%.
- (2) Uvećanje plaće iz stava (1) ovog člana obračunava se na osnovnu plaću bez dijela plaće po osnovu radnog staža i čini sastavni dio plaće.
- (3) Uvećanja plaće po osnovu posebnih uvjeta rada i uvećanja plaće iz članova 8. i 9. ovog Pravilnika se međusobno ne isključuju.

**Član 10.**  
**(Plaća državnog službenika  
i namještenika)**

- (1) Plaću državnog službenika i namještenika čini osnovna plaća iz člana 4. ovog Pravilnika i ostvarena uvećanja plaće iz članova 8. do 9. ovog Pravilnika.
- (2) Ministar će, na prijedlog neposrednog rukovodioca, donijeti rješenje kojim se osnovna plaća državnog službenika i namještenika uvećava za procenat do 20%, za period u kome državni službenik i namještenik, pored poslova svog radnog mjesta, privremeno obavlja i poslove drugog radnog mjesta, zavisno od obima, vrste i perioda privremeno obavljanja poslova drugog radnog mjesta.

**III - NAKNADE**

**Član 11.**  
**(Vrste naknada)**

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknade utvrđene u odredbama članova od 12 do 25. ovog Pravilnika.

**Član 12.**  
**(Naknada za ishranu  
tokom rada)**

- (1) Državni službenik i namještenik ima pravo na novčanu naknadu za ishranu u toku rada (topli obrok) u visini od 1% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.
- (2) Naknada iz stava (1) ovog člana neće se obračunavati za vrijeme odsutno-

sti sa posla po osnovu službenog puta, bolovanja, godišnjeg odmora, plaćenog ili neplaćenog dopusta.

**Član 13.**  
**(Regres za godišnji odmor)**

- (1) Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora u visini 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine po zadnjem objavljenom statističkom podatku Federalnog zavoda za statistiku.
- (2) Pravo na regres iz stava (1) ovog člana ima svaki državni službenik i namještenik koji u toku tekuće kalendarske godine ima pravo na godišnji odmor.

**Član 14.**  
**(Naknada za bolovanje)**

- (1) Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) do 42 kalendarska dana, u visini njegove neto plaće isplaćene za prethodni mjesec.
- (2) Naknada plaće za bolovanje preko 42 dana iz stava (1) ovog člana ostvaruje se po propisu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: Kanton) kojim se uređuje naknada za bolovanje, s tim da razliku do pune plaće isplaćuje Ministarstvo.

**Član 15.**  
**(Naknada za plaćeni  
dopust i godišnji odmor)**

Državni službenik i namještenik, za vrijeme plaćenog dopusta i godišnjeg

odmora, ima pravo na naknade u visini svoje neto plaće iz prethodnog mjeseca, u skladu sa kolektivnim ugovorom i ovim Pravilnikom.

**Član 16.**  
**(Naknada za porodiljski dopust)**

Državni službenik i namještenik za vrijeme porodiljskog dopusta ima pravo na naknadu plaće prema propisima Kantona kojim se uređuje ova oblast, prema mjestu uplate doprinosa, s tim da razliku do visine pune plaće uplaćuje Ministarstvo.

**Član 17.**  
**(Naknada za službeno putovanje)**

- (1) Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu za troškove službenog putovanja na području Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno Bosne i Hercegovine, kao i za putovanja u inostranstvo, na koje se upućuje na izvršenje službenog zadatka.
- (2) Visina i način ostvarivanja naknade iz stava (1) ovog člana utvrđuje Uredbom o naknadama troškova za službena putovanja.

**Član 18.**  
**(Naknada na prevoz na posao i sa posla)**

- (1) Državnom službeniku i namješteniku kojem nije organizovan službeni prijevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja od mjesta rada udaljeno najmanje dva kilometra, pripada naknada za troškove prevoza u visini 50% mjesečne karte gradskog,

prigradskog odnosno međugradskog saobraćaja.

- (2) U međugradski saobraćaj u smislu stave (1) ovog člana spadaju mjesta koja su udaljena od mjesta rada najviše 70 kilometara, a u kojim se nalazi prebivalište koje je ujedno i mjesto stalnog stanovanja državnog službenika i namještenika.

**Član 19.**  
**(Naknada za odvojeni život od porodice i smještaj u mjestu rada)**

Državni službenici i namještenici kojima je zbog premještaja mjesto prebivališta udaljeno više od 70 km od sjedišta organa državne službe imaju pravo na naknadu troškova smještaja u mjestu rada čiju će visinu svojim aktom urediti Vlada Kantona.

**Član 20.**  
**(Naknada za slučaj povrede na radu, teške bolesti i invalidnosti)**

- (1) U slučaju povrede na radu, teške bolesti ili invalidnosti državnog službenika ili namještenika ili člana njegove uže porodice, isplaćuje se u godini kada je nastala povreda ili teška bolest, odnosno kada je uspostavljena dijagnoza za to oboljenje, jednokratna novčana pomoć u visini od jedne prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema zadnjem objavljenom statističkom podatku.
- (2) Naknada iz stava (1) ovog člana isplaćuje se samo jednom po osnovu iste povrede, iste teške bolesti ili istog invaliditeta.
- (3) Članom uže porodice u smislu stava

(1) ovog člana, smatraju se članovi uže porodice državnog službenika ili namještenika kako je regulisano u članu 21. Stav (2) ovog Pravilnika.

- (4) Državnom službeniku, odnosno namješteniku, može se u skladu sa raspoloživim sredstvima i na osnovu saglasnosti ministra isplatiti dio ili ukupni troškovi liječenja invalidnosti ili teške bolesti u zdravstvenoj ustanovi u kojoj je on platio troškove liječenja. Troškovi liječenja isplaćuju se na osnovu fakture ili računa zdravstvenih ustanova u kojima je liječenje obavljeno.
- (5) Pod teškom bolešću iz stavova (1) i (4) ovog člana podrazumijevaju se sljedeće bolesti: akutna tuberkuloza, maligna oboljenja, endemska nefropatija, hirurška intervencija na srcu i mozgu, sve vrste degenerativnih oboljenja centralnog nervnog sistema, infarkt (srčani i moždani), oboljenje mišićnog sistema, paraliza i druge teške bolesti određene općim aktom Federalnog ministarstva zdravstva, kao i teške tjelesne povrede. Bolest, odnosno teška povreda dokazuje se na osnovu dijagnoze, odnosno potvrde izdate od nadležne zdravstvene ustanove u kojoj mora biti izričito navedeno i kada je bolest nastala.
- (6) Pravo na jednokratnu novčanu pomoć iz stava (1) ovog člana, po osnovu teške invalidnosti, ostvaruje se za utvrđeni stepen invalidnosti od najmanje 60%.
- (7) Ova naknada odobrava se rješenjem koje donosi ministar.
- (8) Ukoliko u Ministarstvu i u nekom drugom organu državne službe istog nivoa vlasti rade dva ili više članova porodice, odnosno ostvaruju pravo na plaću i naknade iz Budžeta

Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, pravo na jednokratu novčanu pomoć iz stava (1) ovog člana ostvaruje jedan član uže porodice.

#### **Član 21.**

#### **(Naknada za slučaj smrti i pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja)**

- (1) U slučaju smrti državnog službenika, odnosno namještenika, njegovoj porodici se isplaćuju troškovi sahrane u visini od tri prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema zadnjem objavljenom statističkom podatku.
- (2) Članom uže porodice državnog službenika ili namještenika, u smislu stava (1) ovog člana, smatraju se bračni i vanbračni drug, ako žive u zajedničkom domaćinstvu, dijete (bračno, vanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godina, odnosno 26 godina starosti, ako se nalaze na redovnom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad bez obzira na starosnu dob), roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji), braća i sestre bez roditelja do 18 godina, odnosno 26 godina starosti, ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda, već ih korisnik naknade stvarno izdržava ili je obaveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uvjetom da s njima žive u zajedničkom domaćinstvu i unučad, ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu s državnim službenikom ili namještenikom.
- (3) Naknada iz stava (1) ovog člana is-

plaćuje se i u slučaju smrti člana uže porodice državnog službenika i namještenika.

- (4) Ukoliko u organu državne službe istog nivoa vlasti rade dva ili više članova porodice, troškovi sahrane iz stava (1) ovog člana se isplaćuju samo jednom zaposlenom članu porodice.
- (5) Državni službenik i namještenik ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja sa uključenim rizikom od prirodne smrti za vrijeme trajanja radnog odnosa u organima državne službe.
- (6) Visina osiguranja po ovoj osnovi određuje se prema polici osiguranja od posljedica nesretnog slučaja, odnosno polici osiguranja od prirodne smrti.
- (7) Ugovor o osiguranju sa odgovarajućom kućom zaključuje ministar za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: ministar) za sve državne službenike i namještenike zaposlene u Ministarstvu, u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

#### **Član 22. (Otpremnina)**

- (1) Državni službenik i namještenik ima pravo na otpremninu pri odlasku u penziju u visini od pet njegovih plaća isplaćenih u prethodnih pet mjeseci ili pet prosječnih mjesečnih plaća isplaćenih u Federaciji prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku, ako je to za njega povoljnije.
- (2) Otpremnina se isplaćuje uz usplatu zadnje pripadajuće plaće.

#### **Član 23. (Naknada u slučaju prekobrojnosti)**

- (1) Državni službenik i namještenik ko-

me prestane radni odnos zbog prekobrojnosti ima pravo na otpremninu u iznosu od najmanje 6 mjesečnih plaća koje su isplaćene državnom službeniku i namješteniku u zadnjih 6 mjeseci.

- (2) Razriješeni državni službenik i namještenik sa radnim stažom dužim od 6 godina ima pravo na jedan dodatni mjesec otpremnine odnosno jednu mjesečnu plaću otpremnine za svaku dodatnu godinu radnog staža, a najviše do 12 godina radnog staža. Otpremnina za državne službenike i namještenike koji imaju više od 12 godina radnog staža jednaka je iznosu od 12 jednomjesečnih plaća koje su isplaćene državnom službeniku i namješteniku u zadnjih 12 mjeseci.
- (3) U obračun za utvrđivanje visine otpremnine u obzir se uzima plaća državnog službenika i namještenika koju je imao u odgovarajućem vremenskom periodu prije donošenja konačnog rješenja o prestanku radnog odnosa zbog prekobrojnosti.
- (4) Otpremnina se obračunava i isplaćuje iz sredstava ministarstva u kojem je državni službenik i namještenik proglašen prekobrojnim ili, ukoliko to nije moguće, iz sredstava organa koji je preuzeo nadležnosti i poslove ministarstva.
- (5) Državni službenik i namještenik za čijim radom je prestala potreba u Ministarstvu, ima u roku do godine dana od dana prestanka radnog odnosa prvenstvo u ponovnom primanju u radni odnos, ako se u tom vremenu ukaže potreba za obavljanje poslova čiji je obim bio smanjen ili su bili ukinuti, u skladu sa stručnom spremom koja se traži.
- (6) Državnom službeniku i namješteni-

ku ne može prestati radni odnos bez njegove krivice ukoliko mu nedostaje najviše pet godina do ostvarenja uvjeta za penziju.

**Član 24.  
(Naknada roditelju djeteta  
sa težim smetnjama u razvoju)**

Roditelju djeteta sa težim smetnjama u razvoju (teže hendikepiranog djeteta), koji radi polovinu punog radnog vremena, u slučaju da se radi o samohranom roditelju ili da su oba roditelja zaposlena, pod uvjetom da dijete nije smješteno u ustanovu socijalno – zdravstvenog zbrinjavanja, na osnovu nalaza nadležne zdravstvene ustanove, pripada pravo na naknadu plaće do visine pune plaće, dok ovo pravo na naknadu ne bude regulisano posebnim zakonom.

**Član 25.  
(Naknada za rad u komisijama)**

- (1) Članovi komisija koje se formiraju na osnovu rješenja Vlade Kantona odnosno ministra, a čije je osnivanje predviđeno zakonom, imaju pravo na naknadu za rad u komisijama u skladu sa urebom koju donosi Vlada Kantona.
- (2) Tačan iznos odnosno visinu naknade za rad svojim aktom utvrđuje Vlada Kantona za svaku pojedinačnu komisiju.

**IV- PRIPRAVNICI I LICA NA  
STRUČNOM OSPOSOBLJAVANJU**

**Član 26.  
(Visina plaće za pripravnike)**

- (1) Plaća pripravnika visoke, više i sred-

nje stručne spreme u Ministarstvu utvrđuje se u iznosu i to:

- a) za visoku školsku spremu u iznosu 80% od početne osnovne plaće utvrđene za radno mjesto stručnog saradnika,
  - b) za višu školsku spremu u iznosu 80% od početne osnovne plaće utvrđene za radno mjesto samostalnog referenta,
  - c) za srednju stručnu spremu u iznosu 80% od početne osnovne plaće utvrđene za radno mjesto referenta.
- (2) Početna osnovna plaća iz stava (1) ovog člana predstavlja samo iznos plaće, bez dijela plaće po osnovu penzijskog staža.

**Član 27.  
(Visina naknade  
za lica na stručnom  
osposobljavanju  
bez zasnivanja radnog  
odnosa)**

- (1) Naknada za lica na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa visoke, više i srednje stručne spreme u Ministarstvu utvrđuje se u iznosu i to:
  - a) za visoku školsku spremu u iznosu 35% od osnovne plaće stručnog saradnika,
  - b) za višu školsku spremu u iznosu 35% od osnovne plaće samostalnog referenta,
  - c) za srednju stručnu spremu u iznosu 35% od osnovne plaće referenta.
- (2) Visina naknade iz stava (1) ovog člana određuje se od osnovne plaće od-

govarajuće školske spreme.

**Član 30.**  
**(Stupanje na snagu)**

**V – OBRAČUN I ISPLATA PLAĆE**

**Član 28.**  
**(Način obračuna**  
**i isplata plaće)**

- (1) Plaća se obračunava za jedan mjesec unatrag, a isplaćuje za prethodni mjesec u skladu sa Zakonom o radu i Zakonom o izvršavanju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i od jedne do druge isplate plaće ne može proći više od 30 dana.
- (2) Plaća iz stava (1) ovog člana utvrđuje se rješenjem koje donosi ministar, a sadrži: lične podatke državnog službenika i namještenika, radno mjesto na koje je postavljen, platni razred i sve elemente koji su uzeti u obzir za utvrđivanje visine plaće.
- (3) Podaci o plaćama državnih službenika i namještenika su javni.
- (4) Sve izmjene u visini plaće vrše se rješenjem kojeg donosi ministar.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:11-11-148-4/22                      M I N I S T A R  
11.02.2022.godine                      Edin Aganović,s.r.  
G o r a ž d e  
-----

**VI - ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 29.**  
**(Stupanje na snagu)**

Prava državnih službenika i namještenika u pogledu novčanih naknada i drugih primanja koja nisu regulisana ovim Pravilnikom ostvarivat će se u skladu sa odredbama zakona, podzakonskih akata i Kolektivnog ugovora.


963

Na sastanku održanom 11.10.2022. godine, kojem su prisustvovali Premijer Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Aida Obuća, Ministrica za pravosuđe, upravu i radne odnose Nataša Danojlić, Ministar za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Esad Kanlić i predstavnici reprezentativnih Sindikata policije BPK Goražde i Udruženje „Sindikat Uprave policije“, postignut je slijedeći:

## SPORAZUM

1. Utvrđuje se osnovica za obračun plate za policijske službenike i druge uposlenike Ministarstva unutrašnjih poslova za 2023. godinu u iznosu od 320,00 KM.
2. Utvrđuje se bod za obračun plate za policijske službenike i druge uposlenike Ministarstva unutrašnjih poslova za 2023. godinu u iznosu od 1,00.
3. Osnovica i bod iz tačke 1. i 2. ovog Sporazuma počće se primjenjivati se 01.01.2023. godine.
4. Ovaj sporazum stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih potpisnika, a isti će se objaviti u Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde .

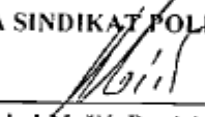
ZA VLADU BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE

  
Aida Obuća, Premijer

Broj: 03-41197 /22

Datum: 14.10.2022. godine

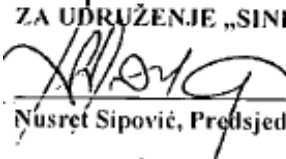
ZA SINDIKAT POLICIJE BPK GORAŽDE

  
Vedad Mašić, Predsjednik

Broj: 97 /22

Datum: 14.10.2022. godine

ZA UDRUŽENJE „SINDIKAT UPRAVE POLICIJE“

  
Nusret Sipović, Predsjednik

Broj: 96 /22

Datum: 14.10.2022. godine

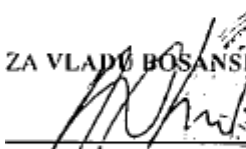
964

Na sastanku održanom 11.10.2022. godine, kojem su prisustvovali Premijer Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Aida Obuća, Ministrica za pravosuđe, upravu i radne odnose Nataša Danojlić, Ministar za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Esad Kanlić i predstavnici reprezentativnog Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika, uposlenika u sudskoj vlasti i javnim ustanovama u Federaciji BiH, u skladu sa članom 5. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj 12/21), postignut je sljedeći:

### SPORAZUM

1. Utvrđuje se osnovica za obračun plate za izabrane zvaničnike, nosioce izvršnih funkcija, kantonalnog pravobranioca, zamjenika kantonalnog pravobranioca, imenovana lica, državne službenike i namještenike za 2023. godinu u iznosu od 320,00 KM.
2. Utvrđuje se bod za obračun plate za izabrane zvaničnike, nosioce izvršnih funkcija, kantonalnog pravobranioca, zamjenika kantonalnog pravobranioca, imenovana lica, državne službenike i namještenike za 2023. godinu u iznosu u iznosu od 1,00.
3. Osnovica i bod iz tačke 1. i 2. ovog Sporazuma počće se primjenjivati se 01.01.2023. godine.
4. Ovaj sporazum stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih potpisnika, a isti će se objaviti u Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde .

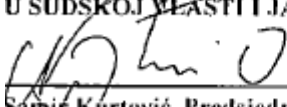
ZA VLADU BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE

  
Aida Obuća, Premijer

Broj: 05-11-117-7/22

Datum: 14.10.2022. godine

ZA SAMOSTALNI SINDIKAT DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA, UPOSLENIKA  
U SUDSKOJ VLAŠTI I JAVNIM USTANOVAMA FEDERACIJE BiH

  
Samir Kurtović, Predsjednik

Broj: 01-931/22

Datum: 14.10.2022. godine



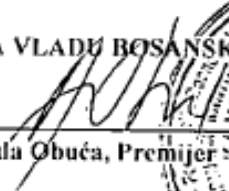
965

Na sastanku održanom 11.10.2022. godine, kojem su prisustvovali Premijer Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Aida Obuća, Ministrica za pravosuđe, upravu i radne odnose Nataša Danojlić, Ministar za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Esad Kanlić i predstavnici reprezentativnog Sindikata srednjeg i visokog obrazovanja, odgoja, nauke i kulture BiH, Kantonalni odbor BPK Goražde, postignut je slijedeći:

### SPORAZUM

1. Utvrđuje se osnovica za obračun plate za uposlenike u srednjim školama za 2023. godinu u iznosu od 320,00 KM.
2. Utvrđuje se bod za obračun plate za uposlenike u srednjim školama za 2023. godinu u iznosu u iznosu od 1,00.
3. Osnovica i bod iz tačke 1. i 2. ovog Sporazuma počće se primjenjivati se 01.01.2023. godine.
4. Ovaj sporazum stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih potpisnika, a isti će se objaviti u Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde .


ZA VLADU BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE

  
Aida Obuća, Premijer

Broj: ~~03-11-1857-7/22~~

Datum: 14.10.2022. godine

ZA SINDIKAT SREDNJEG I VISOKOG OBRAZOVANJA, ODGOJA, NAUKE I KULTURE BIH,  
KANTONALNI ODBOR BPK GORAŽDE

  
Nirzama Džemidžić, Predsjednik Kantonalnog odbora

Broj: ~~07-01-61/22~~

Datum: 14.10.2022. godine

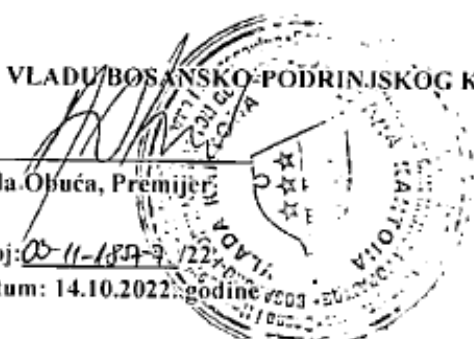
966

Na sastanku održanom 11.10.2022. godine, kojem su prisustvovali Premijer Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Aida Obuća, Ministrica za pravosuđe, upravu i radne odnose Nataša Danajlić, Ministar za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Esad Kantić i predstavnici reprezentativnog Samostalni sindikat osnovnog obrazovanja i odgoja FBiH, Kantonalni odbor BPK Goražde, postignut je slijedeći:

### SPORAZUM

1. Utvrđuje se osnovica za obračun plate za uposlenike u osnovnim školama za 2023. godinu u iznosu od 320,00 KM.
2. Utvrđuje se bod za obračun plate za uposlenike u osnovnim školama za 2023. godinu u iznosu u iznosu od 1,00.
3. Osnovica i bod iz tačke 1. i 2. ovog Sporazuma počće se primjenjivati se 01.01.2023. godine.
4. Ovaj sporazum stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih potpisnika, a isti će se objaviti u Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde .


ZA VLADU BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE

  
Aida Obuća, Premijer

Broj: 00-11-187-9 /22

Datum: 14.10.2022. godine

ZA SINDIKAT OSNOVNOG OBRAZOVANJA I ODGOJA FBiH, KANTONALNI ODBOR BPK GORAŽDE

  
Senada Tabaković, Predsjednik Kantonalnog odbora

Broj: 16-10 /22

Datum: 14.10.2022. godine

**967**

Na osnovu člana 6. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj: 8/05, 84/08, 22/09 i 109/12) i članova 13. i 61. Statuta JP „Bosansko-podrinjske šume” d.o.o. Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 12/18), Skupština JP „Bosansko-podrinjske šume” d.o.o. Goražde, na IV (četvrtoj) redovnoj sjednici, održanoj dana 29.09.2022.godine, **d o n o s i**:

**ODLUKU**  
**o izmjeni Statuta JP „Bosansko-podrinjske šume” d.o.o. Goražde**

**Član 1.**

Vrši se izmjena Statuta JP „Bosansko-podrinjske šume” d.o.o. Goražde.

U članu 38. stav 1. se mijenja i glasi:

Radi obavljanja poslovnih funkcija Društva i koordiniranja rada i poslovanja dijelova Društva, organizuju se sektori:

- Sektor za pravne i opće poslove
- Sektor za ekonomsko-finansijske poslove
- Sektor za uzgoj, zaštitu i uređivanje šuma
- Sektor za iskorištavanje šuma i projektovanje u šumarstvu

**Član 2.**

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta stupa na snagu danom usvajanja iste od strane Skupštine Dru-

štva, a naknadno će da se objavi u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

**Broj: 238/22**                      **PREDSJEDNIK**  
**29.09.2022.godine**            **SKUPŠTINE**  
**G o r a ž d e**    **Aldijana Drljević-Omanović,s.r.**

**968**

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 19/07, 11/08 i 6/13) i člana 83. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/22), Općinsko vijeće Pale, na svojoj **XXV** redovnoj sjednici, održanoj dana 22.09.2022. godine, **d o n o s i**:

**ZAKLJUČAK**  
**O USVAJANJU ZAPISNIKA**  
**SA XXIII I XXIV SJEDNICE**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA PALE**

**Član 1.**

Ovim Zaključkom Općinsko vijeće Pale usvaja Zapisnik sa XXIII i XXIV sjednica Općinskog vijeća Pale, održanih dana **27.07.2022. godine i 26.08.2022. godine.**

**Član 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom usvajanja, a naknadno će biti objavljen u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

**Broj:02-04-171/22**                      **PREDSJEDAVAJUĆI**  
**22.09.2022.godine**            **Senad Mutapčić,s.r.**

**P r a ċ a**

969

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 19/07, 11/08 i 6/13) i člana 83. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/22), Općinsko vijeće Pale, na svojoj XXV redovnoj sjednici, održanoj dana 22.09.2022. godine, **d o n o s i:**

**Z A K L J U Č A K  
O USVAJANJU PERIODIČNOG  
IZVJEŠTAJA O OSTVARENIM  
PRIHODIMA I IZVRŠENIM  
RASHODIMA BUDŽETA OPĆINE  
PALE ZA PERIOD JANUAR – JUNI  
2022. GODINE**

**Član 1.**

Ovim Zaključkom prihvata se Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Pale za period 01.01. – 30.06.2022. godine.

**Član 2.**

Sastavni dio ovog Zaključka je Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Pale za period 01.01. – 30.06.2022. godine, broj: 01-11-284/22 od 15.08.2022. godine.

**Član 3.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom usvajanja, a naknadno bez tabelarnog prikaza će biti objavljen u Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

**Broj:02-04-172/22      PREDSJEDAVAJUĆI  
22.09.2022.godine      Senad Mutapčić,s.r.**

**P r a ċ a**

**970**

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 35/05 i 51/09), člana 89. i 101. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj:102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19) i člana 24. Statuta Općine Pale ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 19/07, 11/08 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Pale na prijedlog Općinskog Načelnika na XXV redovnoj sjednici održanoj dana 22.09.2022. godine, **usvojilo je**

**I Z V J E Š T A J  
O IZVRŠENJU BUDŽETA  
OPĆINE PALE za period  
01.01.2022. - 30.06.2022. godine**

I

| Redni broj | Prihodi                                  | Plan za 2022. | Ostvareno za I-VI/2022 | Index 4/3*100 | Ostvareno I-VI/2021. | Index 4/6*100 |
|------------|--|---------------|------------------------|---------------|----------------------|---------------|
| 1          | 2  | 3             | 4                      | 5             | 6                    | 7             |
| 1          | PRIHODI                                  | 1.938.500     | 534.812                | 28            | 370.430              | 144           |
| 2          | RASHODI                                  | 1.134.100     | 420.447                | 37            | 350.279              | 120           |
| 3          | TEKUĆI SUFICIT/TEKUĆI DEFICIT (1minus 2) | 804.400       | 114.365                | 14            | 20.151               | 568           |

|   |  |               |                |             |               |             |
|---|--|---------------|----------------|-------------|---------------|-------------|
| 4 | PRIMICI OD DOMAĆEG<br>ZADUŽIVANJA +PRIMICI<br>OD PRODAJE SREDSTAVA | 88.500        | 15.050         | 17          | 0             | 0           |
| 5 | IZDACI ZA NABAVKU<br>STALNIH SREDSTAVA                             | 822.900       | 226.920        | 28          | 0             | 0           |
| 6 | NETO NABAVKA STALNIH<br>SREDSTAVA (5 minus 4)                      | 734.400       | 211.870        | 29          | 0             | 0           |
| 7 | <b>UKUPAN DEFICIT/SUFICIT<br/>(3 minus 6)</b>                      | <b>70.000</b> | <b>-97.505</b> | <b>-139</b> | <b>20.151</b> | <b>-484</b> |

## II

Razlika između ostavrenih prihoda i primitaka i rashoda i izdataka iz tekućeg perioda u iznosu od - 97.505 KM, prenosi se u naredni period.

## III

Sastavni dio Izvještaja čini Izvršenje Budžeta Općine Pale za period 01. 01.2022.- 30.06.2022.godine, tabelarni pregled općeg i posebnog dijela budžeta.

## IV

Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Pale Prača za period 01.01.2022.- 30.06.2022. godine objavit će se na WEB stranici Općine Pale.

Broj:02-11-173/22  
22.09.2022.godine  
P r a č a

PREDSJEDAVAJUĆI  
Senad Mutapčić,s.r.

.....

Opći dio Budžeta  
A. Prihodi i primici

| Ekon. kod | OPIS   | Budžet za 2022 | Izvršenje za period I-VI/22 | Index 4/3*100 | Izvršenje za period I-VI/21 | Index 4/6*100 |
|-----------|--|----------------|-----------------------------|---------------|-----------------------------|---------------|
| 1         | 2  | 3              | 4                           | 5             | 6                           | 7             |
| 700+810   | Ukupni prihodi i primici (A+B+C)             | 2.027.000      | 549.862                     | 27            | 370.430                     | 148           |
| 700000    | A. Ukupni prihodi (I+II+III)                 | 1.938.500      | 534.812                     | 28            | 370.430                     | 144           |
| 710000    | I Poreski prihodi (1+4+5+6)                  | 224.200        | 106.004                     | 47            | 83.667                      | 127           |
| 711+713   | 1. Porez na dobit pojed. i pred. (2+3)       | 2.500          | 1.876                       | 75            | 429                         | 437           |
| 711100    | 2. Porez na dobit građana (zaostale uplate)  | 1.000          | 695                         | 70            | 188                         | 370           |
| 711112    | Porez na dobit od poljopr. djelatnosti       | 1.000          | 695                         | 70            | 188                         | 370           |
| 711200    | 3. Porez na dobit preduzeća                  | 1.500          | 1.181                       | 79            | 241                         | 490           |
| 711211    | Porez na dobit                               | 1.500          | 1.181                       | 79            | 241                         | 490           |
| 714000    | 4. Porez na imovinu                          | 20.000         | 4.149                       | 21            | 4.499                       | 92            |
| 714111    | Porez na imovinu od fizičkih lica            | 4.000          | 2.424                       | 61            | 2.506                       | 97            |
| 714112    | Porez na imovinu od pravnih lica             | 1.500          | 0                           | 0             | 0                           | #DIV/0!       |
| 714113    | Porez na imovinu za motorna vozila           | 300            | 120                         | 40            | 60                          | 200           |
| 714121    | Porez na naslijeđe i poklon                  | 200            | 147                         | 74            | 0                           | #DIV/0!       |
| 714131    | Porez na promet nepokretnosti - fizička lica | 11.000         | 1.458                       | 13            | 1.933                       | 75            |
| 714132    | Porez na promet nepokretnosti - pravna lica  | 3.000          | 0                           | 0             | 0                           | #DIV/0!       |

| Ekou. kod | OPIS  | Budžet za 2022 | Izvršenje za period I-VI/22 |    | Izvršenje za period I-VI/21 |         | Index 4/3*100 | Index 4/6*100 |
|-----------|---|----------------|-----------------------------|----|-----------------------------|---------|---------------|---------------|
|           |   |                | 3                           | 4  | 5                           | 6       |               |               |
| 1         | 2   |                |                             |    |                             |         |               |               |
| 716000    | 5. Porez na dohodak   | 38.600         | 16.466                      | 43 | 12.247                      | 134     |               |               |
| 716111    | Porez na dohodak od nesam. dj.  | 34.000         | 15.837                      | 47 | 11.590                      | 137     |               |               |
| 716112    | Porez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti                      | 500            | 83                          | 17 | 57                          | 146     |               |               |
| 716115    | Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica na dobitke od igara na sreću | 100            | 24                          | 24 | 0                           | #DIV/0! |               |               |
| 716116    | Porez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti                      | 3.900          | 432                         | 11 | 571                         | 76      |               |               |
| 716117    | Porez na dohodak po konačnom obračunu                                   | 100            | 90                          | 90 | 29                          | 310     |               |               |
| 717000    | 6. Porez na prodaju dobara i usluga                                     | 163.100        | 83.513                      | 51 | 66.492                      | 126     |               |               |
| 717114    | Prihodi od indirektnih poreza za autoceste                              | 5.100          | 1.879                       | 37 | 1.799                       | 104     |               |               |
| 717131    | Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Direkciji ceste            | 14.000         | 6.237                       | 45 | 4.920                       | 127     |               |               |
| 717141    | Prihodi od indirektnih poreza PDV                                       | 144.000        | 75.397                      | 52 | 59.773                      | 126     |               |               |
| 720000    | II Neporezni prihodi (1+2+3+4+5+6+7+8+9)                                | 141.200        | 54.536                      | 39 | 55.663                      | 98      |               |               |
| 721100    | 1. Prihodi od ostale nefinansijske imovine                              | 45.100         | 21.174                      | 47 | 24.600                      | 86      |               |               |
| 721112    | Prihodi od davanja prava na ekspl.                                      | 10.000         | 5.419                       | 54 | 5.592                       | 97      |               |               |
| 721122    | Prihodi od iznajmijivanja imovine - poslovni prostori                   | 31.800         | 14.229                      | 45 | 17.662                      | 81      |               |               |
| 721129    | Prihodi od iznajmijivanja imovine - stanovi                             | 3.300          | 1.526                       | 46 | 1.346                       | 113     |               |               |
| 721200    | 2. Ostali prihodi od imovine  | 200            | 177                         | 89 | 175                         | 101     |               |               |
| 721227    | Korištenje lovskog područja   | 200            | 177                         | 89 | 175                         | 101     |               |               |
| 722100    | 3. Administrativne takse  | 7.000          | 3.702                       | 53 | 2.946                       | 126     |               |               |
| 722131    | Općinske administrativne takse  | 7.000          | 3.702                       | 53 | 2.946                       | 126     |               |               |

| Ekon. kod | OPIS   | Budžet za 2022 |        |        | Izvršenje za period I-VI/22 |        | Index 4/3*100 |   | Izvršenje za period I-VI/21 |   | Index 4/6*100 |  |
|-----------|--|----------------|--------|--------|-----------------------------|--------|---------------|---|-----------------------------|---|---------------|--|
|           |  | 1              | 2      | 3      | 4                           | 5      | 6             | 7 | 8                           | 9 | 10            |  |
| 722300    | 4. Općinske komunalne naknade i takse              |                | 14.000 | 9.165  | 65                          | 10.132 | 90            |   |                             |   |               |  |
| 722321    | Općinske komunalne takse                           |                | 4.000  | 3.322  | 83                          | 2.694  | 123           |   |                             |   |               |  |
| 722322    | Ostale komunalne naknade za istaknutu firmu        |                | 0      | 0      | #DIV/0!                     | 100    | 0             |   |                             |   |               |  |
| 722329    | Ostale komunalne naknade                           |                | 10.000 | 5.843  | 58                          | 7.338  | 80            |   |                             |   |               |  |
| 722400    | 5. Ostale budžetske naknade                        |                | 42.000 | 11.888 | 28                          | 10.068 | 24            |   |                             |   |               |  |
| 722435    | Naknada po osn. pri.pogodnosti-renta               |                | 12.000 | 1.230  | 10                          | 3.649  | 30            |   |                             |   |               |  |
| 722436    | Naknada po osnovu pregleda građ.ob.                |                | 8.000  | 3.250  | 41                          | 0      | 0             |   |                             |   |               |  |
| 722454    | Naknada za korištenje državnih šuma                |                | 22.000 | 7.408  | 34                          | 6.419  | 29            |   |                             |   |               |  |
| 722500    | 6. Posebne naknade i takse                         |                | 18.500 | 8.427  | 46                          | 6.892  | 122           |   |                             |   |               |  |
| 722515    | Naknada za korištenje premjera i katastra          |                | 2.000  | 408    | 20                          | 359    | 114           |   |                             |   |               |  |
| 722516    | Naknada usluga iz oblasti premjera i katastra      |                | 7.000  | 4.029  | 58                          | 2.931  | 137           |   |                             |   |               |  |
| 722531    | Naknada za upotrebu cesta za vozila pravnih lica   |                | 2.000  | 970    | 49                          | 651    | 149           |   |                             |   |               |  |
| 722532    | Naknada za upotrebu cesta za vozila fizičkih lica  |                | 4.000  | 1.702  | 43                          | 1.678  | 101           |   |                             |   |               |  |
| 722581    | Pos. naknada od prirod. i dr. nesreća - neto plaća |                | 3.000  | 1.260  | 42                          | 1.237  | 102           |   |                             |   |               |  |
| 722582    | Pos. naknada od prirod. i dr. nesreća - samost.dj. |                | 500    | 58     | 12                          | 36     | 161           |   |                             |   |               |  |
| 722600    | 7. Prihodi od pružanja usluga                      |                | 0      | 0      | 0                           | 550    | 0             |   |                             |   |               |  |
| 722631    | Prihodi od pružanja usluga                         |                | 0      | 0      | 0                           | 550    | 0             |   |                             |   |               |  |
| 722700    | 8. Neplanirane uplate - prihodi                    |                | 14.400 | 0      | 0                           | 300    | 0             |   |                             |   |               |  |
| 722761    | Uplać. refu.boj. iz ranijih godina                 |                | 2.000  | 0      | 0                           | 0      | 0             |   |                             |   |               |  |
| 722791    | Ostale neplanirane uplate                          |                | 12.400 | 0      | 0                           | 300    | 0             |   |                             |   |               |  |
| 777000    | 9. Prihodi po osnovu zaostalih obaveza             |                | 0      | 3      | 0                           | 0      | 0             |   |                             |   |               |  |

| Ekon. kod                              | OPIS          |                             |               |                             |               |  | Index 4/6*100 |
|--|---------------|-----------------------------|---------------|-----------------------------|---------------|--|---------------|
|  | Bužet za 2022 | Izvršenje za period I-VI/22 | Index 4/3*100 | Izvršenje za period I-VI/21 | Index 4/6*100 |  |               |
| 1                                      | 3             | 4                           | 5             | 6                           | 7             |  |               |
| 2                                      |               |                             |               |                             |               |  |               |
| 730+740                                | 1.573.100     | 374.272                     | 24            | 231.100                     | 162           |  |               |
| III Tekuće potpore i kapitalni primici |               |                             |               |                             |               |  |               |
| 730000                                 | 874.600       | 142.840                     | 16            | 191.100                     | 75            |  |               |
| 732111                                 | 2.000         | 0                           | 0             | 0                           | #DIV/0!       |  |               |
| 732112                                 | 350.000       | 0                           | 0             | 0                           | #DIV/0!       |  |               |
| 732113                                 | 120.000       | 0                           | 0             | 0                           | #DIV/0!       |  |               |
| 732114                                 | 315.000       | 100.000                     | 32            | 147.600                     | 68            |  |               |
| 732116                                 | 84.600        | 42.840                      | 51            | 40.000                      | 107           |  |               |
| 732121                                 | 3.000         | 0                           | 0             | 3.500                       | 0             |  |               |
| 740000                                 | 698.500       | 231.432                     | 33            | 40.000                      | 579           |  |               |
| 742111                                 | 200.000       | 0                           | 0             | 0                           | #DIV/0!       |  |               |
| 742112                                 | 350.000       | 100.000                     | 29            | 0                           | #DIV/0!       |  |               |
| 742114                                 | 90.000        | 131.432                     | 146           | 40.000                      | 329           |  |               |
| 742121                                 | 58.500        | 0                           | 0             | 0                           | #DIV/0!       |  |               |
| 810000                                 | 0             | 15.050                      | 0             | 0                           | 0             |  |               |
| 811111                                 | 0             | 15.050                      | 0             | 0                           | 0             |  |               |
| 814300                                 | 88.500        | 0                           | 0             | 0                           | 0             |  |               |
| 814331                                 | 88.500        | 0                           | 0             | 0                           | 0             |  |               |

Opći dio Budžeta  
B. Rashodi i izdaci

| Ekon. kod | OPIS                                       | Budžet za 2022 | Izvršenje za period I-VI/22 | Index 4/3*100 | Izvršenje za period I-VI/21 | Index 4/6*100 |
|-----------|--|----------------|-----------------------------|---------------|-----------------------------|---------------|
| 1         | 2  | 3              | 4                           | 5             | 6                           | 7             |
| 610+820   | I Ukupni rashodi i izdaci (II+III+IV+V+VI) | 2.027.000      | 647.367                     | 32            | 350.279                     | 185           |
| 610000    | II Tekući rashodi (1+2+3+4+5)              | 1.128.500      | 420.447                     | 37            | 350.279                     | 120           |
| 611000    | I. Plaće i naknade troškova zaposlenih     | 522.500        | 236.767                     | 45            | 226.620                     | 104           |
| 611100    | Bruto plaće i naknade                      | 417.900        | 203.771                     | 49            | 188.540                     | 108           |
| 611110    | Plaće i naknade po umanjenju doprinosa     | 285.000        | 140.602                     | 49            | 130.093                     | 108           |
| 611131    | Dorinosi za PIO                            | 72.500         | 34.641                      | 48            | 32.052                      | 108           |
| 611132    | Dorinosi za zdravstveno osiguranje         | 52.800         | 25.470                      | 48            | 23.568                      | 108           |
| 611133    | Dorinosi za zapošljavanje                  | 7.600          | 3.058                       | 40            | 2.827                       | 108           |
| 611200    | Naknade troškova zaposlenih                | 104.600        | 32.996                      | 32            | 38.080                      | 87            |
| 611211    | naknade za prevoz sa posla i na posao      | 25.500         | 9.694                       | 38            | 11.908                      | 81            |
| 611221    | naknada za topli obrok tokom rada          | 55.100         | 21.258                      | 39            | 26.172                      | 81            |
| 611224    | regres za godišnji odmor                   | 13.000         | 0                           | 0             | 0                           | #DIV/0!       |
| 611225    | otpremine za odlazak u penziju             | 6.000          | 0                           | 0             | 0                           | #DIV/0!       |
| 611227    | pomoć u slučaju smrti                      | 4.000          | 2.044                       | 51            | 0                           | #DIV/0!       |
| 611229    | pomoć u slučaju ostalih bolesti            | 1.000          | 0                           | 0             | 0                           | #DIV/0!       |
| 612000    | 2. Doprinosi poslodavca                    | 45.600         | 21.396                      | 47            | 19.797                      | 108           |
| 612111    | Doprinos za PIO                            | 25.700         | 12.226                      | 48            | 11.312                      | 108           |
| 612112    | Dorinosi za zdravstveno osiguranje         | 17.300         | 8.151                       | 47            | 7.542                       | 108           |
| 612113    | Doprinosi za zapošljavanje                 | 2.600          | 1.019                       | 39            | 943                         | 108           |

| Ekon. kod | OPIS  | Budžet za 2022 | Izvršenje za period I-VI/22 | Index 4/3*100 | Izvršenje za period I-VI/21 | Index 4/6*100 |
|-----------|---|----------------|-----------------------------|---------------|-----------------------------|---------------|
|           |   |                |                             |               |                             |               |
| 613000    | 3. Izdaci za materijal i usluge                                     | 285.300        | 108.794                     | 38            | 56.966                      | 191           |
| 613100    | Putni troškovi  | 1.950          | 246                         | 13            | 0                           | #DIV/0!       |
| 613115    | Putni troškovi u zemlji   | 1.450          | 97                          | 7             | 0                           | #DIV/0!       |
| 613191    | Ostali naknade putnih i drugih troškova                             | 500            | 149                         | 30            | 0                           | #DIV/0!       |
| 613200    | Izdaci za energiju  | 40.000         | 12.590                      | 31            | 13.170                      | 96            |
| 613211    | Izdaci za električnu energiju za općinu                             | 11.500         | 4.222                       | 37            | 3.177                       | 133           |
| 613211    | za MZ-e (Javna rasvjeta)  | 22.000         | 8.368                       | 38            | 8.280                       | 101           |
| 613214    | Izdaci za uglj  | 5.000          | 0                           | 0             | 1.713                       | 0             |
| 613215    | Izdaci za drva  | 1.500          | 0                           | 0             | 0                           | #DIV/0!       |
| 613300    | Izdaci za komunalne usluge  | 29.300         | 9.042                       | 31            | 8.684                       | 104           |
| 613311    | Izdaci za telefon, telefax  | 5.000          | 1.893                       | 38            | 1.804                       | 105           |
| 613312    | Izdaci za internet  | 4.000          | 1.738                       | 43            | 1.620                       | 107           |
| 613313    | Izdaci za mobitel   | 2.400          | 671                         | 28            | 628                         | 107           |
| 613314    | Izdaci za otpremu pošte   | 6.000          | 2.016                       | 34            | 2.038                       | 99            |
| 613316    | ostale usluge moja TV   | 400            | 211                         | 53            | 178                         | 119           |
| 613321    | Izdaci za vodu za općinu  | 3.500          | 509                         | 15            | 412                         | 124           |
| 613321    | Izdaci za vodu (fleaširana)   | 1.500          | 300                         | 20            | 300                         | 100           |
| 613323    | za odvoz smeća  | 4.000          | 1.704                       | 43            | 1.704                       | 100           |
| 613324    | Javna higijena-cvijeće,gorivo za kosačicu,trimer,m.pila,korpe,klupe | 1.000          | 0                           | 0             | 0                           | #DIV/0!       |
| 613327    | Izdaci za deratiz.i dezinfekciju                                    | 1.500          | 0                           | 0             | 0                           | #DIV/0!       |
| 613400    | Nabavka materijala  | 20.250         | 2.562                       | 13            | 77                          | 3.327         |
| 613411    | Izdaci za obrascе i papir   | 4.050          | 1.200                       | 30            | 0                           | #DIV/0!       |
| 613412    | Izdaci za ketriđe i tonere  | 2.800          | 911                         | 33            | 0                           | #DIV/0!       |
| 613416    | šitan inventar  | 2.800          | 230                         | 8             | 51                          | 451           |
| 613417    | kancelarijski materijal   | 700            | 39                          | 6             | 26                          | 150           |

| Ekon. kod | OPIS  | Budžet za 2022 |        | Izvršenje za period I-VI/22 |       | Index 4/3*100 |  | Izvršenje za period I-VI/21 |  | Index 4/6*100 |
|-----------|---|----------------|--------|-----------------------------|-------|---------------|--|-----------------------------|--|---------------|
|           |   | 3              | 4      | 5                           | 6     | 7             |  |                             |  |               |
| 1         | 2   | 3              | 4      | 5                           | 6     | 7             |  |                             |  |               |
| 613418    | auto gume                                   | 4.000          | 0      | 0                           | 0     | #DIV/0!       |  |                             |  |               |
| 613481    | odjeća i obuća za teren za CZ               | 500            | 0      | 0                           | 0     | #DIV/0!       |  |                             |  |               |
| 613484    | materijal za održavanje čistoće             | 5.000          | 0      | 0                           | 0     | #DIV/0!       |  |                             |  |               |
| 613488    | matične knjige i obrasci                    | 400            | 182    | 46                          | 0     | #DIV/0!       |  |                             |  |               |
| 613500    | Izdaci za usluge prevoza i goriva           | 11.800         | 5.536  | 47                          | 2.498 | 222           |  |                             |  |               |
| 613511    | Benzin                                      | 2.500          | 1.378  | 55                          | 489   | 282           |  |                             |  |               |
| 613512    | Dizel                                       | 4.300          | 3.645  | 85                          | 1.448 | 252           |  |                             |  |               |
| 613513    | Motorno ulje                                | 500            | 26     | 5                           | 170   | 15            |  |                             |  |               |
| 613522    | Prevoz robe                                 | 500            | 0      | 0                           | 0     | #DIV/0!       |  |                             |  |               |
| 613523    | Registracija motornih vozila                | 4.000          | 487    | 12                          | 391   | 125           |  |                             |  |               |
| 613700    | Izdaci za tekuće održavanje                 | 49.000         | 28.176 | 58                          | 6.365 | 443           |  |                             |  |               |
| 613711    | materijal za popr. i održ. zgrada           | 1.000          | 172    | 17                          | 457   | 38            |  |                             |  |               |
| 613712    | materijal za popr. i održ. opreme           | 1.000          | 536    | 54                          | 107   | 501           |  |                             |  |               |
| 613713    | materijal za popr. i održ. vozila           | 1.500          | 813    | 54                          | 154   | 528           |  |                             |  |               |
| 613721    | usluge popr. i održ. zgrada                 | 800            | 0      | 0                           | 0     | #DIV/0!       |  |                             |  |               |
| 613721    | odr. serv. elektr. vod., vodov i kan. inst. | 200            | 0      | 0                           | 0     | #DIV/0!       |  |                             |  |               |
| 613722    | usl. odr. programa za mat. i račun          | 0              | 0      | #DIV/0!                     | 2.948 | 0             |  |                             |  |               |
| 613722    | usluge popr. i održ. opreme                 | 1.000          | 257    | 26                          | 305   | 84            |  |                             |  |               |
| 613722    | izgr. objekta za socijal. stanovanje        | 20.000         | 25.491 | 127                         | 0     | #DIV/0!       |  |                             |  |               |
| 613723    | za održavanje vozila                        | 1.800          | 460    | 26                          | 288   | 160           |  |                             |  |               |
| 613723    | pranje, balansir. prking vozila             | 200            | 31     | 16                          | 0     | #DIV/0!       |  |                             |  |               |
| 613724    | zimsko i ljetno odr. puteva i mostova       | 12.500         | 0      | 0                           | 2.106 | 0             |  |                             |  |               |
| 613726    | za održavanje javne rasvjete                | 2.000          | 416    | 21                          | 0     | #DIV/0!       |  |                             |  |               |
| 613727    | za održavanje dj. igrališta                 | 2.000          | 0      | 0                           | 0     | #DIV/0!       |  |                             |  |               |
| 613727    | za spomen obilj., korita rijeke, potoka     | 5.000          | 0      | 0                           | 0     | #DIV/0!       |  |                             |  |               |

| Ekon. kod | OPIS  | Budžet za 2022 | Izvišnje za period I-VI/22 | Index 4/3*100 | Izvišnje za period I-VI/21 | Index 4/6*100 |
|-----------|---|----------------|----------------------------|---------------|----------------------------|---------------|
|           |   |                |                            |               |                            |               |
| 613800    | Izdaci za bankarske usluge i usluge osiguranja          | 6.000          | 579                        | 10            | 499                        | 116           |
| 613813    | kasko osig. vozila i tehn. pregl.                       | 600            | 0                          | 0             |                            | #D/N/0!       |
| 613814    | osiguranje uposlenih                                    | 1.000          | 88                         | 9             | 399                        | 22            |
| 613822    | bankarske usluge  | 4.400          | 491                        | 11            | 100                        | 491           |
| 613900    | Ugovorene usluge  | 127.000        | 50.063                     | 39            | 25.673                     | 195           |
| 613911    | obj.oglasa, služb. list, dnevna štampa                  | 1.000          | 989                        | 99            | 351                        | 282           |
| 613912    | usluge štampanja  | 500            | 444                        | 89            | 60                         | 740           |
| 613914    | usluge reprezentacija                                   | 10.000         | 3.637                      | 36            | 1.392                      | 261           |
| 613916    | usluge obj.tendera i konkursa                           | 2.000          | 1.517                      | 76            | 1.475                      | 103           |
| 613922    | usluge za edukaciju,seminari,konkursi                   | 2.000          | 500                        | 25            | 550                        | 91            |
| 613934    | hardverske i softverske usluge                          | 6.500          | 2.948                      | 45            | 0                          | #D/N/0!       |
| 613974    | izdaci za rad komisija (OIK)                            | 5.500          | 2.208                      | 40            | 1.242                      | 178           |
| 613975    | izdaci za naknade općinskim vijećnicima                 | 28.000         | 13.800                     | 49            | 14.950                     | 92            |
| 613976    | ostali izdaci za dr. samost. djel. i povr. samost. rada | 10.000         | 4.850                      | 49            | 500                        | 970           |
| 613983    | poseb. naknada 0,5% - na plate i ugovore                | 1.740          | 761                        | 44            | 701                        | 109           |
| 613986    | dopr. za zdravstvo                                      | 2.500          | 876                        | 35            | 768                        | 114           |
| 613987    | dopinos za PIO  | 3.190          | 1.313                      | 41            | 1.151                      | 114           |
| 613988    | porez na dohodak  | 5.070          | 2.102                      | 41            | 1.844                      | 114           |
| 613991    | izrada plan.dok.za prom.općine                          | 20.000         | 5.265                      | 26            | 0                          | #D/N/0!       |
| 613991    | izrada urb.planova za Praču i Hrenovicu                 | 25.000         | 6.950                      | 28            | 0                          | #D/N/0!       |
| 613991    | ostale nesp. usluge i dadzbine                          | 1.000          | 991                        | 99            | 246                        | 403           |
| 613991    | usluge održ. protup. aparata                            | 500            | 0                          | 0             | 0                          | #D/N/0!       |
| 613991    | usluge mjerenja ispusnih gasova                         | 500            | 0                          | 0             | 0                          | #D/N/0!       |
| 613991    | član. Savezu općina i gradova                           | 1.000          | 420                        | 42            | 420                        | 100           |
| 613991    | obilji.značajn.datuma-kupovina cvijeca                  | 1.000          | 492                        | 49            | 23                         | 2.139         |

| Ekon. kod | OPIS   | Budžet za 2022 | Izvršenje za period I-VI/22 | Index 4/3*100 | Izvršenje za period I-VI/21 | Index 4/6*100 |
|-----------|--|----------------|-----------------------------|---------------|-----------------------------|---------------|
|           |  |                |                             |               |                             |               |
| 614000    | 4. Tekući transferi                                  | 165.100        | 47.491                      | 29            | 44.790                      | 106           |
| 614100    | Tekući trans. drugim nivoima                         | 2.000          | 0                           | 0             | 250                         | 0             |
| 614121    | Transfer za kulturu (obijl. znač. datuma i događaja) | 0              | 0                           | #DIV/0!       | 250                         | 0             |
| 614124    | Transferi OIK  | 2.000          | 0                           | 0             | 0                           | #DIV/0!       |
| 614200    | Tekući transferi pojedincima                         | 20.000         | 3.891                       | 19            | 665                         | 585           |
| 614220    | Transferi pojedincima                                | 2.000          | 0                           | 0             | 65                          | 0             |
| 614234    | Ispлата stipendija                                   | 5.000          | 2.310                       | 46            | 0                           | #DIV/0!       |
| 614230    | Ostali tekući transferi pojedincima                  | 3.000          | 600                         | 20            | 600                         | 100           |
| 614240    | Transferi pojedincima za posebne namjene             | 10.000         | 981                         | 10            | 0                           | #DIV/0!       |
| 614300    | Tekući transferi neprofitnim organizacijama          | 10.600         | 3.674                       | 35            | 1.598                       | 230           |
| 614310    | Tekući transferi neprofitnim organizacijama          | 8.600          | 3.674                       | 43            | 1.598                       | 230           |
| 614320    | LOD metodologija                                     | 2.000          | 0                           | 0             | 0                           | 0             |
| 614400    | Subv. javnim preduzećima                             | 75.000         | 36.600                      | 49            | 31.850                      | 115           |
| 614411    | KIC Prača  | 70.000         | 36.600                      | 52            | 31.850                      | 115           |
| 614411    | Pračansko ljeto 2022                                 | 5.000          | 0                           | 0             | 0                           | #DIV/0!       |
| 614500    | Ostale subvencije                                    | 50.000         | 3.000                       | 6             | 10.427                      | 21            |
| 614515    | Ostale subvencije                                    | 50.000         | 3.000                       | 6             | 10.427                      | 21            |

| Ekon. kod | OPIS  | Budžet za 2022 |         | Izvršenje za period I-VI/22 |       | Index 4/3*100 |   | Izvršenje za period I-VI/21 |    | Index 4/6*100 |  |
|-----------|---|----------------|---------|-----------------------------|-------|---------------|---|-----------------------------|----|---------------|--|
|           |   | 3              | 4       | 5                           | 6     | 7             | 8 | 9                           | 10 | 11            |  |
| 1         | 2   | 3              | 4       | 5                           | 6     | 7             |   |                             |    |               |  |
| 614800    | Drugi tekući rashodi                            | 7.500          | 326     | 4                           | 0     | #DIV/0!       |   |                             |    |               |  |
| 614811    | Naknada za povrat više ili pogr. upl. sredstava | 500            | 26      | 5                           | 0     | #DIV/0!       |   |                             |    |               |  |
| 614817    | Izdaci za sudska izvršenja (ZIP)                | 5.000          | 300     | 6                           | 0     | #DIV/0!       |   |                             |    |               |  |
| 614819    | Izdaci za suds. i vans. nagodbe                 | 2.000          | 0       | 0                           | 0     | #DIV/0!       |   |                             |    |               |  |
| 615000    | 5. Kapitalni transferi                          | 110.000        | 5.999   | 5                           | 2.106 | 2             |   |                             |    |               |  |
| 615100    | Ostali infrast. objekti po MZ                   | 100.000        | 5.999   | 6                           | 0     | 0             |   |                             |    |               |  |
| 615200    | Ostali kapitalni transferi                      | 10.000         | 0       | 0                           | 2.106 | 21            |   |                             |    |               |  |
| 616000    | III Izdaci za kamate                            | 3.600          | 0       | 0                           | 0     | 0             |   |                             |    |               |  |
| 616330    | Izdaci  | 3.600          | 0       | 0                           | 0     | 0             |   |                             |    |               |  |
| 820000    | IV Izdaci                                       | 822.900        | 226.920 | 28                          | 0     | 0             |   |                             |    |               |  |
| 821000    | Izdaci  | 808.500        | 226.920 | 28                          | 0     | 0             |   |                             |    |               |  |
| 823000    | Otplate duga kredita                            | 14.400         | 0       | 0                           | 0     | 0             |   |                             |    |               |  |
| 600000    | V Tekuća budžetska rezerva                      | 2.000          | 0       | 0                           | 0     | 0             |   |                             |    |               |  |
|           | VI Pokriće deficita                             | 70.000         | 0       | 0                           | 0     | 0             |   |                             |    |               |  |

Posebni dio budžeta

**I Z D A C I**  
po korisnicima, odnosno nosiocima sredstava

| 1    | 2                       | 3                | 4             | 5    | 6           | 7                      | 8             |
|------|-------------------------|------------------|---------------|------|-------------|------------------------|---------------|
| Opis | Kod potrošačke jedinice | Funkcionalni kod | Ekonomski kod | OPIS | Budžet 2022 | Izvršenje sa I-VI/2022 | Index 7/6*100 |
|      |                         |                  |               |      |             |                        |               |

**JEDINSTVENI ORGAN DRŽAVNE SLUŽBE**

**11**

**111**

**111**

**SLUŽBA OPĆINSKOG VIJEĆA**

|      |        |  |  |  |        |        |    |
|------|--------|--|--|--|--------|--------|----|
| 0111 | 611110 |  |  | Plaće i naknade (1 uposleni)                   | 19.000 | 8.850  | 47 |
| 0111 | 611131 |  |  | Doprinosi za PIO                               | 5.000  | 2.180  | 44 |
| 0111 | 611132 |  |  | Doprinosi za zdravstveno osiguranje            | 3.500  | 1.603  | 46 |
| 0111 | 611133 |  |  | Doprinosi za zapošljavanje                     | 500    | 193    | 39 |
|      | 611100 |  |  | Bruto plaće i naknade                          | 28.000 | 12.826 | 46 |
| 0111 | 611221 |  |  | Naknada za topli obrok tokom rada              | 2.100  | 999    | 48 |
| 0111 | 611224 |  |  | Regres za godišnji odmor i prevoz              | 500    | 0      | 0  |
|      | 611200 |  |  | Naknade troškova zaposlenih                    | 2.600  | 999    | 38 |
|      | 611000 |  |  | Plaće i naknade troškova zaposlenih            | 30.600 | 13.825 | 45 |
| 0111 | 612111 |  |  | Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje | 1.700  | 770    | 45 |
| 0111 | 612112 |  |  | Doprinosi za zdravstveno osiguranje            | 1.100  | 513    | 47 |
| 0111 | 612113 |  |  | Doprinosi za zapošljavanje                     | 200    | 64     | 32 |
|      | 612000 |  |  | Doprinosi poslodavca                           | 3.000  | 1.347  | 45 |

| Razdio | Kod potrošačke jedinice | Funkcionalni kod | Ekonomski kod | OPIS   | Budžet 2022 | Izvršenje sa I-VI/2022 | Index 7/6*100 |
|--------|-------------------------|------------------|---------------|--|-------------|------------------------|---------------|
|        |                         |                  |               |  |             |                        |               |
|        |                         | 0111             | 613115        | Troškovi dnevnica u zemlji                           | 100         | 0                      | 0             |
|        |                         | 0111             | 613191        | Ostale naknade putnih i drugih troškova              | 50          | 0                      | 0             |
|        |                         |                  | 613100        | Putni troškovi                                       | 150         | 0                      | 0             |
|        |                         | 0111             | 613311        | Izdaci za telefonske usluge (OIK)                    | 400         | 133                    | 33            |
|        |                         | 0111             | 613311        | Izdaci za telefonske usluge                          | 500         | 238                    | 48            |
|        |                         |                  | 613300        | Izdaci za komunalne usluge                           | 900         | 371                    | 41            |
|        |                         | 0111             | 613411        | Izdaci za obrasce i papir                            | 400         | 109                    | 27            |
|        |                         | 0111             | 613412        | Izdaci za tonere                                     | 400         | 47                     | 12            |
|        |                         | 0111             | 613416        | Sitan inventar                                       | 200         | 0                      | 0             |
|        |                         | 0111             | 613417        | Izdaci za kancelarijski materijal                    | 50          | 0                      | 0             |
|        |                         |                  | 613400        | Nabavka materijala                                   | 1.050       | 156                    | 15            |
|        |                         | 0111             | 613914        | Usluge reprezentacije                                | 1.000       | 396                    | 40            |
|        |                         | 0820             | 613914        | Obilježavanje Dana Općine i ostali jubileji          | 2.000       | 1.155                  | 58            |
|        |                         | 0113             | 613974        | Izdaci za rad Općinske izborne komisije (OIK)        | 5.500       | 2.208                  | 40            |
|        |                         | 0112             | 613975        | Izdaci za nakn. vijećnicima za rad u O.V.            | 28.000      | 13.800                 | 49            |
|        |                         | 0111             | 613983        | Posebna nak. na doh.za zaštitu od prii. i dr. neizr. | 200         | 80                     | 40            |
|        |                         | 0111             | 613986        | Doprinos za zdravst. osig. od sam. djel.             | 2.100       | 741                    | 35            |
|        |                         | 0111             | 613987        | Doprinos za PIO od samostalne djel.                  | 2.600       | 1.111                  | 43            |
|        |                         | 0111             | 613988        | Porez na dohodak od samostalne djel.                 | 4.100       | 1.779                  | 43            |
|        |                         | 0820             | 613991        | Obilj. Dana Općine i ostali jub. buketa cvijeta      | 1.000       | 492                    | 49            |
|        |                         |                  | 613900        | Ugovorene usluge                                     | 46.500      | 21.762                 | 47            |
|        |                         |                  | 613000        | Izdaci za materijal i usluge                         | 48.600      | 22.289                 | 46            |

| 1         | 2                       | 3                                  | 4             | 5  | 6             | 7                      | 8             |
|-----------|-------------------------|------------------------------------|---------------|--|---------------|------------------------|---------------|
| Razina    | Kod potrošačke jedinice | Funkcionalni kod                   | Ekonomski kod | OPIS   | Budžet 2022   | Izvršenje sa I-VI/2022 | Index 7/6*100 |
|           |                         | 0114                               | 614121        | Transfer za izbore                             | 2.000         | 0                      | 0             |
|           |                         |                                    | 614100        | Transfer za kulturu                            | 2.000         | 0                      | 0             |
|           |                         |                                    | 614000        | Tekući transferi                               | 2.000         | 0                      | 0             |
|           |                         |                                    |               | <b>SVEGA RAZDIO 111</b>                        | <b>84.200</b> | <b>37.461</b>          | <b>44</b>     |
| <b>11</b> | <b>112</b>              | <b>KABINET OPĆINSKOG NAČELNIKA</b> |               |  |               |                        |               |
|           | 0111                    |                                    | 611100        | Plaće i naknade (3 uposlena)                   | 43.000        | 22.943                 | 53            |
|           | 0111                    |                                    | 611131        | Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje | 11.000        | 5.653                  | 51            |
|           | 0111                    |                                    | 611132        | Doprinosi za zdravstveno osiguranje            | 7.800         | 4.156                  | 53            |
|           | 0111                    |                                    | 611133        | Doprinosi za zapošljavanje                     | 1.100         | 499                    | 45            |
|           |                         |                                    | 611100        | <b>Bruto plaće i naknade</b>                   | <b>62.900</b> | <b>33.251</b>          | <b>53</b>     |
|           | 0111                    |                                    | 611211        | Naknade za prevoz                              | 3.500         | 1.459                  | 42            |
|           | 0111                    |                                    | 611221        | Naknada za topli obrok tokom rada              | 7.000         | 2.817                  | 40            |
|           | 0111                    |                                    | 611224        | Regres za godišnji odmor                       | 1.500         | 0                      | 0             |
|           | 0111                    |                                    | 611225        | Otpremnina zbog odlaska u penziju              | 6.000         | 0                      | 0             |
|           | 0111                    |                                    | 611227        | Pomoć u slučaju smrti                          | 4.000         | 2.044                  | 51            |
|           | 0111                    |                                    | 611229        | Pomoć u slučaju ostalih bolesti                | 1.000         | 0                      | 0             |
|           |                         |                                    | 611200        | <b>Naknade troškova zaposlenih</b>             | <b>23.000</b> | <b>6.320</b>           | <b>27</b>     |
|           |                         |                                    | 611000        | <b>Plaće i naknade troškova zaposlenih</b>     | <b>85.900</b> | <b>39.571</b>          | <b>46</b>     |
|           | 0111                    |                                    | 612111        | Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje | 3.700         | 1.994                  | 54            |
|           | 0111                    |                                    | 612112        | Doprinosi za zdravstveno osiguranje            | 2.500         | 1.330                  | 53            |
|           | 0111                    |                                    | 612113        | Doprinosi za zapošljavanje                     | 400           | 166                    | 42            |
|           |                         |                                    | 612000        | <b>Doprinosi poslodavca</b>                    | <b>6.600</b>  | <b>3.490</b>           | <b>53</b>     |





| Razina    | Kod potrošačke jedinice | Funkcionalni kod | Ekonomski kod | OPIS  | Budžet 2022    | Izvršenje sa I-VI/2022 | Index 7/6*100 |
|-----------|-------------------------|------------------|---------------|---|----------------|------------------------|---------------|
| 1         | 2                       | 3                | 4             | 5   | 6              | 7                      | 8             |
|           |                         |                  | 699999        | Pokriće deficita  | 70.000         | 0                      | 0             |
|           | 0111                    |                  | 821300        | Nabavka opreme  | 60.000         | 0                      | 0             |
|           | 0111                    |                  | 823300        | Otplata glavnice po kreditu   | 14.400         | 0                      | 0             |
|           |                         |                  | 820000        | Kapitalni izdaci  | 74.400         | 0                      | 0             |
|           |                         |                  |               | <b>SVEGA RAZDIO 112:</b>  | <b>327.800</b> | <b>70.914</b>          | <b>22</b>     |
| <b>11</b> | <b>113</b>              |                  |               | <b>OPĆINSKA SLUŽBA ZA PRIVREDU, BUDŽET, FINANSIJE, BORAČKO-INVALIDSKU I SOCIJALNU ZAŠTITU, OPĆU UPRAVU I MATIČNU EVIDENCIJU</b> |                |                        |               |
|           | 0111                    |                  | 611100        | Plaće i naknade (12 uposlenih)  | 125.000        | 62.636                 | 50            |
|           | 0111                    |                  | 611131        | Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje  | 32.000         | 15.432                 | 48            |
|           | 0111                    |                  | 611132        | Doprinosi za zdravstveno osiguranje   | 23.000         | 11.347                 | 49            |
|           | 0111                    |                  | 611133        | Doprinosi za zaposljavanje  | 3.000          | 1.362                  | 45            |
|           |                         |                  | 611100        | Bruto plaće i naknade   | 183.000        | 90.777                 | 50            |
|           | 0111                    |                  | 611211        | Naknade za prevoz   | 13.000         | 5.015                  | 39            |
|           | 0111                    |                  | 611221        | Naknada za topli obrok tokom rada   | 25.000         | 9.792                  | 39            |
|           | 0111                    |                  | 611224        | Regres za godišnji odmor  | 6.000          | 0                      | 0             |
|           |                         |                  | 611200        | Naknade troškova zaposlenih   | 44.000         | 14.807                 | 34            |
|           |                         |                  | 611000        | Plaće i naknade troškova zaposlenih   | 227.000        | 105.584                | 47            |

| Razdi | Kod potrošačke jedinice | Funkcionalni kod | Ekonomski kod | OPIS   | Budžet 2022 | Izvršenje sa I-VI/2022 | Index 7/6*100 |
|-------|-------------------------|------------------|---------------|--|-------------|------------------------|---------------|
| 1     | 2                       | 3                | 4             | 5  | 6           | 7                      | 8             |
|       |                         |                  |               | Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje       | 11.000      | 5.447                  | 50            |
|       |                         |                  | 612111        | Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje       | 11.000      | 5.447                  | 50            |
|       |                         |                  |               | Doprinosi za zdravstveno osiguranje                  | 7.500       | 3.631                  | 48            |
|       |                         |                  | 612112        | Doprinosi za zdravstveno osiguranje                  | 7.500       | 3.631                  | 48            |
|       |                         |                  |               | Doprinosi za zapošljavanje                           | 1.000       | 454                    | 45            |
|       |                         |                  | 612113        | Doprinosi za zapošljavanje                           | 1.000       | 454                    | 45            |
|       |                         |                  |               | Doprinosi poslodavca                                 | 19.500      | 9.532                  | 49            |
|       |                         |                  | 612000        | Doprinosi poslodavca                                 | 19.500      | 9.532                  | 49            |
|       |                         |                  |               | Putni troškovi                                       | 500         | 62                     | 12            |
|       |                         |                  | 613115        | Putni troškovi                                       | 500         | 62                     | 12            |
|       |                         |                  |               | Ostali naknade putnih i drugih troškova              | 150         | 28                     | 19            |
|       |                         |                  | 613191        | Ostali naknade putnih i drugih troškova              | 150         | 28                     | 19            |
|       |                         |                  |               | Putni troškovi                                       | 650         | 90                     | 14            |
|       |                         |                  | 613100        | Putni troškovi                                       | 650         | 90                     | 14            |
|       |                         |                  |               | Izdaci za uglj                                       | 5.000       | 0                      | 0             |
|       |                         |                  | 613214        | Izdaci za uglj                                       | 5.000       | 0                      | 0             |
|       |                         |                  |               | Izdaci za drva                                       | 1.500       | 0                      | 0             |
|       |                         |                  | 613215        | Izdaci za drva                                       | 1.500       | 0                      | 0             |
|       |                         |                  |               | Izdaci za energiju                                   | 6.500       | 0                      | 0             |
|       |                         |                  | 613200        | Izdaci za energiju                                   | 6.500       | 0                      | 0             |
|       |                         |                  |               | Izdaci za telefonske usluge                          | 4.100       | 1.522                  | 37            |
|       |                         |                  | 613311        | Izdaci za telefonske usluge                          | 4.100       | 1.522                  | 37            |
|       |                         |                  |               | Izdaci za mobilne općine                             | 900         | 297                    | 33            |
|       |                         |                  | 613313        | Izdaci za mobilne općine                             | 900         | 297                    | 33            |
|       |                         |                  |               | Izdaci za mobilni vozač                              | 500         | 173                    | 35            |
|       |                         |                  | 613313        | Izdaci za mobilni vozač                              | 500         | 173                    | 35            |
|       |                         |                  |               | Poštanske marke                                      | 6.000       | 2.016                  | 34            |
|       |                         |                  | 613314        | Poštanske marke                                      | 6.000       | 2.016                  | 34            |
|       |                         |                  |               | Izdaci za vodu                                       | 3.500       | 509                    | 15            |
|       |                         |                  | 613321        | Izdaci za vodu                                       | 3.500       | 509                    | 15            |
|       |                         |                  |               | Izdaci za vodu-flaširana                             | 1.500       | 300                    | 20            |
|       |                         |                  | 613321        | Izdaci za vodu-flaširana                             | 1.500       | 300                    | 20            |
|       |                         |                  |               | Izdaci za odvoz smeća                                | 4.000       | 1.704                  | 43            |
|       |                         |                  | 613323        | Izdaci za odvoz smeća                                | 4.000       | 1.704                  | 43            |
|       |                         |                  |               | Javna higijena (korpe, klupe, cvijeće)               | 500         | 0                      | 0             |
|       |                         |                  | 613324        | Javna higijena (korpe, klupe, cvijeće)               | 500         | 0                      | 0             |
|       |                         |                  |               | Javna higijena (gorivo za kosачicu, trimer, m. pila) | 500         | 0                      | 0             |
|       |                         |                  | 613324        | Javna higijena (gorivo za kosачicu, trimer, m. pila) | 500         | 0                      | 0             |
|       |                         |                  |               | Izdaci za deratizaciju, dezinfekciju                 | 1.500       | 0                      | 0             |
|       |                         |                  | 613327        | Izdaci za deratizaciju, dezinfekciju                 | 1.500       | 0                      | 0             |
|       |                         |                  |               | Izdaci za komunalne usluge                           | 23.000      | 6.521                  | 28            |
|       |                         |                  | 613300        | Izdaci za komunalne usluge                           | 23.000      | 6.521                  | 28            |

| Opis | Kod potrošačke jedinice | Funkcionalni kod | Ekonomski kod | OPIS                                       | Budžet 2022 |       |    | Izvršenje sa I-VI/2022 | Index 7/6*100 |
|------|-------------------------|------------------|---------------|--|-------------|-------|----|------------------------|---------------|
|      |                         |                  |               |  | 5           | 6     | 7  |                        |               |
| 1    | 2                       | 3                | 4             | 5  | 6           | 7     | 8  | 8                      |               |
|      |                         | 0111             | 613411        | Izdaci za obrasce i papir                  | 2.350       | 695   | 30 |                        |               |
|      |                         | 0111             | 613412        | Izdaci za tonere i ketriđe                 | 1.800       | 463   | 26 |                        |               |
|      |                         | 0111             | 613416        | Izdaci za sitan inventar                   | 1.300       | 230   | 18 |                        |               |
|      |                         | 0111             | 613417        | Izdaci za kancelarijski materijal          | 500         | 22    | 4  |                        |               |
|      |                         | 0133             | 613418        | Auto gume                                  | 3.500       | 0     | 0  |                        |               |
|      |                         | 0133             | 613484        | Izdaci za materijal za čišćenje            | 5.000       | 0     | 0  |                        |               |
|      |                         | 0133             | 613488        | Matične knjige i ostali obrasci            | 400         | 182   | 46 |                        |               |
|      |                         |                  | 613400        | Nabavka materijala                         | 14.850      | 1.592 | 11 |                        |               |
|      |                         | 0133             | 613511        | Benzin                                     | 1.000       | 122   | 12 |                        |               |
|      |                         | 0133             | 613512        | Dizel                                      | 4.000       | 3.440 | 86 |                        |               |
|      |                         | 0133             | 613513        | Motorno ulje                               | 300         | 26    | 9  |                        |               |
|      |                         | 0133             | 613522        | Prevoz robe                                | 500         | 0     | 0  |                        |               |
|      |                         | 0133             | 613523        | Izdaci za registraciju vozila              | 2.000       | 0     | 0  |                        |               |
|      |                         |                  | 613500        | Izdaci za usluge prevoza i goriva          | 7.800       | 3.588 | 46 |                        |               |
|      |                         | 0133             | 613711        | Materijal za opr. i održavanje zgrada      | 1.000       | 172   | 17 |                        |               |
|      |                         | 0133             | 613712        | Materijal za opr. i održavanje opreme      | 1.000       | 536   | 54 |                        |               |
|      |                         | 0133             | 613713        | Materijal za opr. i održavanje vozila      | 1.500       | 813   | 54 |                        |               |
|      |                         | 0133             | 613721        | Usluge opravki i održavanja zgrada         | 800         | 0     | 0  |                        |               |
|      |                         | 0133             | 613721        | Serv.el.vodova,vodov.i kanal.instalacija   | 200         | 0     | 0  |                        |               |
|      |                         | 0111             | 613722        | Usluge opravki i održavanja opreme         | 1.000       | 257   | 26 |                        |               |
|      |                         | 0133             | 613723        | Usluge opravki i održavanja vozila         | 1.800       | 460   | 26 |                        |               |
|      |                         | 0133             | 613723        | Pranje, vulk. i zamjena guma, usl.parkinga | 200         | 31    | 16 |                        |               |
|      |                         |                  | 613700        | Izdaci za tekuće održavanje                | 7.500       | 2.269 | 30 |                        |               |

| Razdio | Kod potrošačke jedinice | Funkcionalni kod | Ekonomski kod | OPIS  | Budžet 2022 | Izvršenje sa I-VI/2022 | Index 7/6*100 |
|--------|-------------------------|------------------|---------------|---|-------------|------------------------|---------------|
| 1      | 2                       | 3                | 4             | 5   | 6           | 7                      | 8             |
|        | 0133                    |                  | 613813        | Osiguranje vozila                                   | 300         | 0                      | 0             |
|        | 0133                    |                  | 613821        | Izdaci bankarskih usluga                            | 4.300       | 460                    | 11            |
|        |                         |                  | 613800        | Izdaci osigur. i bankarskih usluga                  | 4.600       | 460                    | 10            |
|        | 0133                    |                  | 613934        | Izdaci za hardverske i softverske usl.rač.          | 4.500       | 2.106                  | 47            |
|        | 0133                    |                  | 613934        | Izdaci za hardverske i softverske usl.mat.          | 2.000       | 842                    | 42            |
|        | 0133                    |                  | 613976        | Izdaci za druge samost. djelatnosti                 | 2.500       | 0                      | 0             |
|        | 0133                    |                  | 613983        | Posebna nak. na doh.za zaštitu od priř. i dr. nezř. | 5           | 0                      | 0             |
|        | 0133                    |                  | 613986        | Doprinos za zdravst. osig. od sam. djel.            | 100         | 0                      | 0             |
|        | 0133                    |                  | 613987        | Doprinos za PIO od samostalne djel.                 | 145         | 0                      | 0             |
|        | 0133                    |                  | 613988        | Porez na dohodak od samostalne djel.                | 250         | 0                      | 0             |
|        | 0133                    |                  | 613991        | Usluge njičenja ispušnih gasova                     | 500         | 0                      | 0             |
|        | 0133                    |                  | 613991        | Održavanje protivpožarnih aparata                   | 500         | 0                      | 0             |
|        |                         |                  | 613900        | Ugovorene usluge                                    | 10.500      | 2.948                  | 28            |
|        |                         |                  | 613000        | Izdaci za materijal i usluge                        | 75.400      | 17.468                 | 23            |
|        | 1070                    |                  | 614221        | Novčane pomoći                                      | 2.000       | 0                      | 0             |
|        | 1040                    |                  | 614239        | Ostali grantovi - naknade porodijama                | 3.000       | 600                    | 20            |
|        |                         |                  | 614200        | Grantovi pojedincima                                | 5.000       | 600                    | 12            |
|        | 0831                    |                  | 614411        | JP Kulturno-informativni centar Prača               | 70.000      | 36.600                 | 52            |
|        | 0831                    |                  | 614411        | Transf. za Pračansko ljetno 2022                    | 5.000       | 0                      | 0             |
|        |                         |                  | 614400        | Subvencije preduzećima                              | 75.000      | 36.600                 | 49            |
|        | 0421                    |                  | 614515        | Transferi poljoprivrednoj proizvodnji               | 50.000      | 3.000                  | 6             |
|        |                         |                  | 614500        | Poticaj poljoprivrednoj proizvodnji                 | 50.000      | 3.000                  | 6             |
|        |                         |                  | 614000        | Tekući grantovi                                     | 130.000     | 40.200                 | 31            |

| Razdio            | Kod potrošačke jedinice | Funkcionalni kod  | Ekonomski kod | OPIS   | Budžet 2022 | Izvršenje sa I-VI/2022 | Index 7/6*100 |
|-------------------|-------------------------|---|---------------|--|-------------|------------------------|---------------|
| 1                 | 2                       | 3   | 4             | 5  | 6           | 7                      | 8             |
| SVEGA RAZDIO 113: |                         |   |               |  | 451.900     | 172.784                | 38            |
| <u>11</u>         | <u>114</u>              | <u>SLUŽBA ZA GEODETSKE, IMOVINSKO - PRAVNE POSLOVE, KATASTAR NEKRETNINA, PROSTORNO UREĐENJE I KOMUNALNU DJELATNOS</u> |               |  |             |                        |               |
| 0111              | 611100                  |   |               | Plaće i naknade (2 uposlena)                   | 38.000      | 16.419                 | 43            |
| 0111              | 611131                  |   |               | Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje | 9.500       | 4.045                  | 43            |
| 0111              | 611132                  |   |               | Doprinosi za zdravstveno osiguranje            | 7.500       | 2.974                  | 40            |
| 0111              | 611133                  |   |               | Doprinosi za zaposljavanje                     | 1.000       | 357                    | 36            |
|                   | 611100                  |   |               | Bruto plaće i naknade                          | 56.000      | 23.795                 | 42            |
| 0111              | 611211                  |   |               | Naknada za prevoz                              | 5.500       | 2.254                  | 41            |
| 0111              | 611221                  |   |               | Naknada za topli obrok                         | 7.000       | 1.854                  | 26            |
| 0111              | 611224                  |   |               | Regres za godišnji odmor                       | 1.500       | 0                      | 0             |
|                   | 611200                  |   |               | Naknade troškova zaposlenih                    | 14.000      | 4.108                  | 29            |
|                   | 611000                  |   |               | Plaće i naknade troškova zaposlenih            | 70.000      | 27.903                 | 40            |
| 0111              | 612111                  |   |               | Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje | 3.800       | 1.428                  | 38            |
| 0111              | 612112                  |   |               | Doprinosi za zdravstveno osiguranje            | 2.700       | 952                    | 35            |
| 0111              | 612113                  |   |               | Doprinosi za zaposljavanje                     | 500         | 119                    | 24            |
|                   | 612000                  |   |               | Doprinosi poslodavca                           | 7.000       | 2.499                  | 36            |
| 0111              | 613115                  |   |               | putni troškovi                                 | 350         | 35                     | 10            |
| 0111              | 613191                  |   |               | Ostali naknade putnih i drugih troškova        | 150         | 121                    | 81            |
|                   | 613100                  |   |               | Putni troškovi                                 | 500         | 156                    | 31            |

| Razdio | Kod potrošačke jedinice | Funkcionalni kod | Ekonomski kod | OPIS  | Budžet 2022    | Izvršenje sa 1-VI/2022 | Index 7/6*100 |
|--------|-------------------------|------------------|---------------|---|----------------|------------------------|---------------|
| 1      | 2                       | 3                | 4             | 5   | 6              | 7                      | 8             |
|        |                         | 0111             | 613211        | Izdaci za električnu energiju - općina              | 5.000          | 2.924                  | 58            |
|        |                         |                  | 613200        | Izdaci za energiju                                  | 5.000          | 2.924                  | 58            |
|        |                         | 0111             | 613411        | Izdaci za obrasce i papir                           | 600            | 156                    | 26            |
|        |                         | 0111             | 613412        | Izdaci za ketrife i tinere                          | 400            | 250                    | 63            |
|        |                         | 0111             | 613416        | Izdaci za sitan inventar                            | 700            | 0                      | 0             |
|        |                         | 0111             | 613417        | Izdaci za kancelarijski materijal                   | 50             | 7                      | 14            |
|        |                         |                  | 613400        | Nabavka materijala                                  | 1.750          | 413                    | 24            |
|        |                         | 0621             | 613721        | Izgradnja zgrade za socijalno stanovanje            | 20.000         | 25.491                 | 127           |
|        |                         | 0451             | 613724        | Usluge održavanja cesta i mostova                   | 12.500         | 0                      | 0             |
|        |                         | 0640             | 613726        | Održavanje javne rasvjete                           | 2.000          | 416                    | 21            |
|        |                         | 0474             | 613727        | Održavanje dječjih igrališa                         | 2.000          | 0                      | 0             |
|        |                         | 0451             | 613727        | Spomen obilj., čišć.korita rijeke, potoka           | 5.000          | 0                      | 0             |
|        |                         |                  | 613700        | Izdaci za tekuće održavanje                         | 41.500         | 25.907                 | 62            |
|        |                         | 0111             | 613922        | Usluge za edukaciju, seminari, konkursi             | 500            | 0                      | 0             |
|        |                         | 0111             | 613976        | Izdaci za rad komisije za tehnički prijem objekata  | 5.000          | 2.350                  | 47            |
|        |                         | 0111             | 613983        | Posebna nak. na doh.za zaštitu od prii. i dr. nesr. | 30             | 6                      | 20            |
|        |                         | 0111             | 613986        | Doprinos za zdravst. osig. od sam. djel.            | 200            | 45                     | 23            |
|        |                         | 0111             | 613987        | Doprinos za PIO od samostalne djel.                 | 300            | 67                     | 22            |
|        |                         | 0111             | 613988        | Porez na dohodak od samostalne djel.                | 470            | 108                    | 23            |
|        |                         |                  | 613900        | Ugovorene usluge                                    | 6.500          | 2.576                  | 40            |
|        |                         |                  | 613000        | Izdaci za materijal i usluge                        | 55.250         | 31.976                 | 58            |
|        |                         |                  |               | <b>SVEGA RAZDIO 114:</b>                            | <b>132.250</b> | <b>62.378</b>          | <b>47</b>     |

| 1                       | 2                | 3             | 4   | 5           | 6                       | 7             | 8 |
|-------------------------|------------------|---------------|---|-------------|-------------------------|---------------|---|
| Kod potrošačke jedinice | Funkcionalni kod | Ekonomski kod | OPIS  | Budžet 2022 | Izvršenje sa I-III/2022 | Index 7/6*100 |   |
| <b>11</b>               | <b>115</b>       |               | <b>SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU, INFRASTRUKTURU, RAZVOJNO PLANIRANJE I UPRAVLJANJE, OKOLIŠ, DRUŠTVENE ZAJEDNICE I MJESNE ZAJEDNICE</b> |             |                         |               |   |
| 0111                    |                  | 611100        | Plaće i naknade (7 uposlenih)   | 60.000      | 29.754                  | 50            |   |
| 0111                    |                  | 611131        | Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje  | 15.000      | 7.331                   | 49            |   |
| 0111                    |                  | 611132        | Doprinosi za zdravstveno osiguranje   | 11.000      | 5.390                   | 49            |   |
| 0111                    |                  | 611133        | Doprinosi za zapošljavanje  | 2.000       | 647                     | 32            |   |
|                         |                  | 611100        | Bruto plaće i naknade   | 88.000      | 43.122                  | 49            |   |
| 0111                    |                  | 611211        | Naknada za prevoz   | 3.500       | 966                     | 28            |   |
| 0111                    |                  | 611221        | Naknada za topli obrok  | 14.000      | 5.796                   | 41            |   |
| 0111                    |                  | 611224        | Regres za godišnji odmor  | 3.500       | 0                       | 0             |   |
|                         |                  | 611200        | Naknade troškova zaposlenih   | 21.000      | 6.762                   | 32            |   |
|                         |                  | 611000        | Plaće i naknade troškova zaposl.  | 109.000     | 49.894                  | 46            |   |
| 0111                    |                  | 612111        | Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje  | 5.500       | 2.587                   | 47            |   |
| 0111                    |                  | 612112        | Doprinosi za zdravstveno osiguranje   | 3.500       | 1.725                   | 49            |   |
| 0111                    |                  | 612113        | Doprinosi za zapošljavanje  | 500         | 216                     | 43            |   |
|                         |                  | 612000        | Doprinosi poslodavca  | 9.500       | 4.528                   | 48            |   |
| 0111                    |                  | 613115        | Putni troškovi  | 150         | 0                       | 0             |   |
| 0111                    |                  | 613191        | Ostali naknade putnih i drugih troškova   | 50          | 0                       | 0             |   |
|                         |                  | 613100        | Putni troškovi  | 200         | 0                       | 0             |   |
| 0133                    |                  | 613211        | Izdaci za električnu energiju MZ  | 6.500       | 1.298                   | 20            |   |
| 0640                    |                  | 613211        | Izdaci za električnu energiju javna rasvjeta  | 22.000      | 8.368                   | 38            |   |
|                         |                  | 613200        | Izdaci za energiju  | 28.500      | 9.666                   | 34            |   |

| Opis | Kod potrošačke jedinice | Funkcionalni kod | Ekonomski kod | OPIS                                      | Budžet 2022   | Izvršenje sa I-III/2022 | Index 7/6*100 |
|------|-------------------------|------------------|---------------|---|---------------|-------------------------|---------------|
|      |                         |                  |               |   |               |                         |               |
|      | 0111                    |                  | 613411        | Izdaci za obrasce i papir                 | 500           | 106                     | 21            |
|      | 0111                    |                  | 613412        | Izdaci za ketrife i tonere                | 100           | 87                      | 87            |
|      | 0111                    |                  | 613416        | Sitan inventar                            | 500           | 0                       | 0             |
|      | 0111                    |                  | 613417        | Kancelarijski materijal                   | 50            | 6                       | 12            |
|      | 0111                    |                  | 613418        | Auto gume                                 | 500           | 0                       | 0             |
|      | 0111                    |                  | 613481        | Izdaci za uniformu                        | 500           | 0                       | 0             |
|      |                         |                  | <b>613400</b> | <b>Nabavka materijala</b>                 | <b>2.150</b>  | <b>199</b>              | <b>9</b>      |
|      | 0111                    |                  | 613511        | Benzin                                    | 1.500         | 1.256                   | 84            |
|      | 0111                    |                  | 613512        | Dizel                                     | 300           | 205                     | 60            |
|      | 0111                    |                  | 613513        | Motorno ulje                              | 200           | 0                       | 0             |
|      | 0111                    |                  | 613523        | Registracija motornih vozila              | 2.000         | 487                     | 24            |
|      |                         |                  | <b>613500</b> | <b>Izdaci za usluge prevoza i goriva</b>  | <b>4.000</b>  | <b>1.948</b>            | <b>49</b>     |
|      | 0111                    |                  | 613813        | Kasko osig. vozila i teh. pregl.          | 300           | 0                       | 0             |
|      | 0111                    |                  | 613821        | Izdaci bankarskih usluga                  | 100           | 31                      | 31            |
|      |                         |                  | <b>613800</b> | <b>Izdaci osigur. i bankarskih usluga</b> | <b>400</b>    | <b>31</b>               | <b>8</b>      |
|      |                         |                  | <b>613000</b> | <b>Izdaci za materijal i usluge</b>       | <b>35.250</b> | <b>11.844</b>           | <b>34</b>     |
|      | 1091                    |                  | 614241        | Transfer za posebne namjene               | 10.000        | 981                     | 10            |
|      |                         |                  | <b>614200</b> | <b>Transfer za posebne namjene</b>        | <b>10.000</b> | <b>981</b>              | <b>10</b>     |



**971**

Na osnovu člana 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj: 70/07, 36/ 10 i 25/12), člana 24. Statuta Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 19/07, 11/08 i 6/13) i člana 78. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/22), rješavajući po prijedlogu općinskog načelnika Općine Pale za utvrđivanje javnog interesa radi pristupanja potpunoj eksproprijaciji, Općinsko vijeće Općine Pale, na svojoj **XXV** redovnoj sjednici, održanoj **22.09.2022.** godine, **d o n o s i**:

**O D L U K U**  
**O UTVRĐIVANJU JAVNOG**  
**INTERESA ZA IZGRADNJU**  
**SPORTSKO-REKREATIVNOG**  
**CENTRA GAZ, HRENOVICA**  
**OPĆINA PALE (FBiH)**

**Član 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuje javni interes za izgradnju Sportsko-rekreativnog centra Gaz, Hrenovica Općina Pale (FBiH), te se u tu svrhu može pristupiti potpunoj eksproprijaciji na nekretninama označenim kao:

- k.č. br. 776/2, upisano u zk. 348 uložak, k.o. Turkovići, površine 880 m<sup>2</sup>, u vlasništvu Salispahić (Muharem) Ibrahim,
- k.č. br. 776/3, upisano u zk. uložak 601, k.o. Turkovići, površine 305 m<sup>2</sup>, u vlasništvu Omerović (Ejub) Abid,
- k.č. br. 776/4, upisano u zk. ulo-

žak 602, k.o. Turkovići, površine 304 m<sup>2</sup>, u vlasništvu Omerović (Ejub) Muhamed.

**Član 2.**

Utvrđuje se da je Općina Pale korisnik eksproprijacije zemljišta označenog u tački 1. ove Odluke, u svrhu izgradnje Sportsko-rekreativnog centra Gaz, Hrenovica Općina Pale (FBiH).

**Član 3.**

Protiv ove Odluke može se pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu Goražde u roku od 30 dana od dana dostavljanja ove Odluke. Tužba se podnosi neposredno sudu.

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će biti objavljena u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:02-04-174/22      **PREDSJEDAVALAČI**  
 22.09.2022.godine      **Senad Mutapčić,s.r.**

P r a č a

**972**

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj:19/07, 11/08 i 6/13) i člana 79. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 5/22), Općinsko vijeće na svojoj **XXV** redovnoj sjednici, održanoj dana **22.09.2022.** godine, **d o n o s i**:

**P R A V I L N I K**  
**O DODIJELI STIPENDIJA**

### **Član 1.**

Pravilnikom o dodjeli stipendija učenicima srednjih škola i redovnim studentima prvog i drugog ciklusa studija sa prebivalištem na teritoriju općine Pale u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se opće i posebne odredbe, uvjeti, način i kriteriji za dodjelu stipendija, prava i obaveze stipendista, kao i druga pitanja iz ove oblasti.

### **Član 2.**

Stipendije se dodjeljuju na osnovu odluke Općinskog vijeća Općine Pale u FBiH.

Visinu i broj stipendija određuje Općinsko vijeće Općine Pale u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Općinsko vijeće) za svaku školsku/akademsku godinu u skladu s raspoloživim finansijskim sredstvima planiranim Budžetom Općine Pale.

### **Član 3.**

Pravo na stipendiju mogu ostvariti:

- redovni studenti prvog i drugog ciklusa studija koji imaju prebivalište i boravište na području općine Pale za koje finansijska sredstva osigurava Općina Pale,
- učenici srednjih škola koji imaju prebivalište i boravište na području Općine Pale za koje finansijska sredstva osigurava Općina Pale.

### **Član 4.**

Općinski načelnik i Općinsko vi-

jeće imenuju Komisiju za dodjelu stipendija (u daljem tekstu: Komisija).

Komisiju čine 3 (tri) člana iz reda uposlenika Općine Pale i bira ih općinski načelnik, dok su 2 (dva) člana Komisije iz reda Općinskih vijećnika i bira ih Općinsko vijeće Općine Pale.

### **Član 5.**

#### **Komisija za dodjelu stipendija:**

- Raspisuje konkurs za dodjelu stipendija (u daljem tekstu: konkurs) koji će biti objavljen na internet stranici Općine Pale, oglasnoj ploči Općine Pale i u ostalim sredstvima javnog informisanja;
- Vršiti izbor kandidata za stipendiju pridržavajući se ovog Pravilnika;
- Dužna je razmotriti prijave u roku od 30 dana od dana zatvaranja konkursa za dodjelu stipendija i u narednih 30 dana pismeno obavijestiti Općinsko vijeće, općinskog načelnika i prijavljene kandidate o rezultatima konkursa.

#### **Općinsko vijeće:**

- Dužno je, po pismenoj obavijesti Komisije i provedenom konkursu, na sljedećoj sjednici donijeti odluku o dodjeli stipendija;
- Odluka Općinskog vijeća o izboru kandidata i dodjeli stipendija je konačna.

### **Član 6.**

#### **Konkurs za dodjelu stipendija sadrži:**

- naziv i sjedište općine,

- vrstu, broj i iznos stipendija,
- uvjete i kriterije za dodjelu stipendija,
- potrebnu dokumentaciju na osnovu koje se vrši bodovanje kandidata,
- vrijeme trajanja konkursa i
- kriterij bodovanja.

#### Član 7.

Sastavni dio konkursa za dodjelu stipendija je sistem bodovanja kandidata i prijavni obrazac na konkurs za dodjelu stipendija koji se, uz konkurs, objavljuju na internet stranici Općine Pale i drugim sredstvima javnog informiranja i isti će biti dostupan na pisarnici Općine Pale. Obrazac iz prethodnog stava je dužna sačiniti i objaviti Komisija.

#### SREDSTVA

#### Član 8.

Godišnjim planom stipendiranja učenika srednjih škola i redovnih studenata prvog i drugog ciklusa studija svake godine u Budžetu Općine planiraju se potrebna sredstva za stipendiranje.

Visinu stipendije određuje Općinsko vijeće Općine Pale, s tim da je za učenike srednjih škola u mjesečnom iznosu najmanja 100,00 KM, a za redovne studente prvog i drugog ciklusa najmanja 130,00 KM.

#### Član 9.

Stipendije se isplaćuju za jednu školsku godinu i isplaćivat će se 7 (sedam) mjeseci u kojima se nastava odvija u školskoj godini.

#### IZBOR KANDIDATA I KRITERIJI ZA BODOVANJE

#### Član 10.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti učenici i studenti na osnovu kriterija utvrđenih ovim Pravilnikom.

#### Član 11.

**Opći kriteriji za dodjelu stipendija:**

- 1) da je kandidat državljanin Bosne i Hercegovine,
- 2) da ima prebivalište i boravište na teritoriji općine Pale u FBiH,
- 3) da je redovan učenik srednje škole,
- 4) da je redovan student na jednoj od javnih visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini,
- 5) da nije korisnik stipendije, kredita ili drugog oblika novčane naknade koja ima obilježje stipendije od nekog drugog pravnog ili fizičkog lica,
- 6) da na dan objavljivanja javnog konkursa nije stariji od 19, odnosno 25 godina života.

**Posebni kriteriji za dodjelu stipendija za koje finansijska sredstva osigurava Općina Pale:**

- 1) postignuti rezultati u učenju i vladanju,
- 2) redovni studenti prvog i drugog ciklusa studija koji imaju prebivalište i boravište na području općine Pale,
- 3) učenici srednjih škola koji imaju prebivalište i boravište na području općine Pale,
- 4) učenici prvog razreda srednjih škola koji imaju prebivalište i boravište na području općine Pale,
- 5) redovni studenti prve godine prvog

- ciklusa studija koji imaju prebivalište i boravište na području općine Pale,
- 6) redovni studenti prve godine drugog ciklusa studija koji imaju prebivalište i boravište na području općine Pale.

### **Član 12.**

#### **Pravo na stipendiju ne mogu ostvariti:**

- 1) studenti koji imaju status apsolvanta,
- 2) studenti u radnom odnosu,
- 3) studenti koji su zasnovali bračnu zajednicu, a koji apliciraju za stipendije iz sredstava općine Pale,
- 4) učenici koji se vanredno školuju i obrazuju u srednjim školama,
- 5) učenici srednjih škola i redovni studenti prvog i drugog ciklusa studija čiji član porodice je korisnik stipendije iz sredstava općine Pale.

### **Član 13.**

#### **Kao dokaze za ispunjavanje kriterija predviđenih članom 11. ovog Pravilnika kandidati za dodjelu stipendija uz zahtjev prilažu sljedeću dokumentaciju:**

- 1) uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerena fotokopija),
- 2) uvjerenje o stalnom mjestu prebivališta, izdato nakon objavljivanja konkursa,
- 3) dokaz/potvrda za studente da imaju status redovnog studenta,
- 4) ovjerenu fotokopiju indeks - prva strana za studente,
- 5) potvrdu srednje škole da je kandidat koji se prijavljuje na konkurs učenik iste,
- 6) ovjerenu fotokopiju učeničke knjižice - prva strana za učenike srednjih škola,
- 7) kućnu listu,
- 8) pismenu izjavu da kandidat nije i da neće biti korisnik stipendije, kredita ili drugog oblika novčane naknade koja ima obilježje stipendije od nekog drugog pravnog ili fizičkog lica u tekućoj školskoj/akademskej godini, ukoliko ostvari pravo na stipendiju Općine Pale,
- 9) pismenu izjavu kojom se daje saglasnost Općini Pale za objavu ličnih podataka prilikom objave rang-liste, odnosno rezultata konkursa i dr. na web stranici Općine Pale i drugim sredstvima javnog informisanja,
- 10) uvjerenje o položenim ispitima/predmetima iz prethodne školske/akademske godine s izračunatim prosječkom ocjena (studenti prve godine studija prilažu ovjerenu fotokopiju svjedodžbe završnog razreda srednje škole, učenici prve godine srednje škole prilažu ovjerenu fotokopiju svjedodžbe završenog razreda osnovne škole),
- 11) izjavu (samo za kandidate starije od 18 godina) da nije zasnovao/-la bračnu zajednicu ukoliko aplicira na stipendiju za koje finansijska sredstva obezbjeđuje Općina Pale,
- 12) studenti prve godine studija prilažu odgovarajući dokaz ukoliko su dobitnici priznanja učenik ili ponos generacije,
- 13) dokaz za osvojeno prvo, drugo ili treće mjesto na kantonalnom, regionalnom, entitetskom, državnom ili međunarodnom takmičenju u prethodnoj školskoj/akademskej godini,
- 14) dokaze o ukupnim mjesečnim prihodima/primanjima za punoljetne

članove porodičnog domaćinstva (izuzev onih koji imaju status redovnog učenika ili studenta) po osnovu: radnog odnosa, penzije, samostalne djelatnosti, boračko-invalidske zaštite i drugih osnova (za uposlene uvjerenje o visini primanja, iz kojeg se vide stvarna primanja, za penzionere ček od penzije za posljednji mjesec, za nezaposlene članove domaćinstva uvjerenje Zavoda za zapošljavanje, a ukoliko se ne vode na Zavodu za zapošljavanje, dostaviti uvjerenje iz poslovnice PIO/MIO da se ne vodi kao osigurano lice po osnovu radnog odnosa ili ovjerena fotokopija zdravstvene knjižice iz koje se mogu vidjeti podaci o osiguranom licu, osnovu osiguranja i srodstvu sa osiguranikom,

- 15) dokaze za roditelje: dijete šehida – poginulog borca, bez jednog ili oba roditelja (izvod iz matične knjige umrlih), dokaz o učešću u obrambeno-oslobodilačkom ratu tokom oružane agresije na RBiH (najmanje 24 mjeseca), dokaz o invaliditetu roditelja,
- 16) dokaz o ličnom invaliditetu kandidata za dodjelu stipendije.

#### Član 14.

Dokazi o ispunjavanju uvjeta moraju biti originali ili ovjerene fotokopije koje nisu starije od šest mjeseci osim ako članom 13. ovog Pravilnika nije drugačije propisano.

#### Član 15.

Kandidati za dodjelu stipendija iz člana 3. ovog Pravilnika dužni su uz zahtjev dostaviti dokumentaciju iz člana

13. ovog Pravilnika.

Obaveznom dokumentacijom za studente smatra se dokumentacija iz člana 13. stav 1, alineje 1, 2, 3. i 4.

Obaveznom dokumentacijom za učenike smatra se dokumentacija iz člana 13. stav 1, alineje 1, 2, 5. i 6.

Ostalom obaveznom dokumentacijom za kandidate (i za studente i za učenike) smatra se dokumentacija iz člana 13. stav 1, alineje 7, 8, 9, 10. i 14.

Obaveznom dokumentacijom, samo za kandidate starije od 18 godina, smatra se dokumentacija iz člana 13. stav 1, alineja 11.

Ostala dokumentacija smatra se neobaveznom, ali utiče na bodovanje kandidata.

#### Član 16.

Komisija utvrđuje blagovremenost dostavljenih zahtjeva, kompletnost i validnost dokumentacije, ispunjavanje općih i posebnih uvjeta i kriterija propisanih konkursom za dodjelu stipendija i ovim Pravilnikom, vrši provjeru i bodovanje kandidata i dr.

Komisija ne smije javno objavljivati dokumentaciju iz člana 13. ovog Pravilnika.

Tokom obrade podnesenih prijava komisija može od kandidata ili nadležnih organa zatražiti dodatna pojašnjenja.

#### Član 17.

Komisija utvrđuje broj bodova za svakog kandidata na osnovu člana 13. i člana 18. ovog Pravilnika.



Dodatni kriterij bodovanja kandidata za dodjelu stipendije je sljedeći:

|  | 5-20 bodova  |                                 |                             |                   |
|--|--|---------------------------------|-----------------------------|-------------------|
|  | Učenik generacije  | Ponos generacije                |                             |                   |
| Kandidati po priloženoj neobaveznoj dokumentaciji ostvaruju:   | 10   | 5                               |                             |                   |
|  | studenti prve godine studija koji prilažu odgovarajući dokaz ukoliko su dobitnici priznanja Učenik ili Ponos generacije, |                                 |                             |                   |
| dokaze o ukupnim mjesečnim prihodima/primanjima za punoljetne članove porodičnog domaćinstva (izuzev onih koji imaju status redovnog učenika ili studenta) | do 800,00 KM   | 801,00 – 1000,00 KM             | 1001,00 – 1500,00 KM        | 1501,00 KM i više |
|  | 20   | 15                              | 10                          | 5                 |
| dokaze za roditelje: dijete šehida – poginulog borca, bez jednog ili oba roditelja i RVI-a   | dijete bez oba roditelja   | dijete šehida – poginulog borca | dijete bez jednog roditelja | dijete RVI-a      |
|  | 20   | 15                              | 10                          | 5                 |
| dokaz o ličnom invaliditetu kandidata za dodjelu stipendije  | kandidati sa invaliditetom ostvaruju dodatnih 20 bodova, pored prethodno navedenih kriterija                             |                                 |                             |                   |

Za studente prve godine studija prosjek ocjena se uzima iz završnog razreda srednje škole, a za učenike prvog razreda srednje škole iz završnog razreda osnovne škole.

Za studente prve godine drugog ciklusa studija prosjek ocjena se uzima iz završne godine prvog ciklusa studija.

### **Član 19.**

U slučaju da dva ili više prijavljenih kandidata imaju isti broj bodova, prednost imaju:

- 1) kandidati iz porodica šehida-poginulih boraca, RVI, demobilisanih boraca i bez jednog ili oba roditelja,
- 2) kandidati sa većom prosječnom ocjenom,
- 3) kandidati na višim godinama studija.

### **Član 20.**

Po okončanju konkursa komisija za provođenje konkursa dostavlja Općinskom vijeću prijedlog odluke.

Općinsko vijeće donosi konačnu odluku o stipendiranju.

### **PRAVA I OBAVEZE KORISNIKA STIPENDIJE**

### **Član 21.**

S dobitnicima stipendije općinski načelnik zaključuje ugovore o stipendiranju za tekuću školsku/akademsku godinu, kojima se regulišu međusobna prava i obaveze.

Stipendije se dodjeljuju za jednu školsku/akademsku godinu i isplaćuju se u skladu s odlukom i ovim Pravilnikom.

Ugovor o stipendiranju potpisuju stipendista i općinski načelnik.

### **Član 22.**

Općinski načelnik sa izabranim kandidatima zaključuje ugovor o stipendiranju, koji sadrži:

- ime i prezime učenika odnosno studenta,

- ime i prezime roditelja staratelja za maloljetne kandidate,
- tačnu adresu stanovanja,
- naziv škole/visokoškolske ustanove,
- način isplate,
- broj ostvarenih bodova.

Ugovor potpisuje roditelj-staratelj učenika, odnosno student, s jedne strane i načelnik Općine, s druge strane.

### **Član 23.**

Svaka od ugovornih strana može jednostrano raskinuti ugovor o stipendiranju usljed povreda ugovornih odnosa.

**Općinski načelnik će raskinuti ugovor o stipendiranju ukoliko komisija i/ili Općinsko vijeće ustanovi:**

- 1) da stipendista prima stipendiju, kredit ili drugi oblik novčane naknade koja ima obilježje stipendije od nekog drugog pravnog ili fizičkog lica,
- 2) da je stipendista ostvario pravo na stipendiju na bazi netačnih odnosno neistinitih podataka,
- 3) da je napustio redovno školovanje ili izgubio pravo na njega.

### **Član 24.**

Ukoliko stipendista, za koje finansijska sredstva obezbjeđuje Općina Pale, izgubi status stipendiste, trajno gubi pravo na ovu vrstu stipendije.

### **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 25.**

Broj stipendista se utvrđuje svake godine zavisno od visine odobrenih sredstava u Budžetu Općine za tu namjenu.

### Član 26.

Ovaj Pravilnik će se primjenjivati počev od školske/akademske 2022/2023. godine.

### Član 27.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika preta da važi Pravilnik o dodjeli stipendija („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 7/21).

### Član 28.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:02-04-175/22      PREDSEDavajući  
22.09.2022.godine      Senad Mutapčić,s.r.

P r a č a

973

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:19/07, 11/08 i 6/13) i člana 82. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 5/22), Općinsko vijeće Pale, na svojoj XXV redovnoj sjednici, održanoj dana 22.09.2022. godine, **d o n o s i:**

### R J E Š E N J E o imenovanju Komisije za dodjelu stipendija

#### Član 1.

Ovim Rješenjem imenuje se Komisija za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola i redovnim studentima za školsku/akademsku 2022/2023. godinu

(u daljem tekstu: Komisija) u sljedećem sastavu:

|             |                    |
|-------------|--------------------|
| predsjednik | Abida Aganović     |
| član        | Hamdo Selimbegović |
| član        | Avdo Salispahić    |
| član        | Fahrudin Mulić     |
| član        | Neira Škulj        |

#### Član 2.

Općina Pale dodjeljuje šest (6) stipendija za školsku/akademsku 2022/2023. godinu i to tri (3) stipendije za redovne studente i tri (3) stipendije za učenike srednjih škola.

Ukoliko broj studenta koji se prijave na konkurs bude manji od tri (3) ili manje od tri (3) studenta ostvare pravo na stipendiju, prestale stipendije će se raspodijeliti na učenike srednjih škola.

#### Član 3.

Zadaci Komisije definisani su Pravilnikom o dodjeli stipendija, broj 02-04-175/22 od 22.09.2022. godine.

#### Član 4.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom usvajanja, a naknadno će biti objavljeno u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:02-04-176/22      PREDSEDavajući  
22.09.2022.godine      Senad Mutapčić,s.r.

P r a č a

974

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:19/07, 11/08 i 6/13) i člana 82. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Go-

ražde”, broj: 5/22), Općinsko vijeće Pale, na svojoj **XXV** redovnoj sjednici, održanoj dana 22.09.2022. godine, **d o n o s i**:

**R J E Š E N J E**  
**o razrješenju upravnog**  
**odbora JKP „Prača“**

**Član 1.**

Razrješavaju se predsjednik i članovi Upravnog odbora Javnog, stambenog, komunalnog, građevinskog i uslužnog preduzeća „Prača“ imenovani na **XV** redovnoj sjednici održanoj dana **24. 02.2022.** godine Rješenjem o imenovanju Upravnog odbora JKP „Prača“ („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 3/22), u sastavu:

predsjednik Avdo Salispahić  
član Nermin Čolo  
član Senad Bujak  
član Nedžad Žigo  
član Damir Čolo

**Član 1.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

**Broj:02-04-177/22**      **PREDSJEDAVAJUĆI**  
**22.09.2022.godine**      **Senad Mutapčić,s.r.**

**P r a č a**

**975**

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 19/07, 11/08 i 6/13) i člana 82. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Go-

ražde”, broj:5/22), Općinsko vijeće Pale, na svojoj **XXV** redovnoj sjednici, održanoj dana 27.09.2022. godine, **d o n o s i**:

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju upravnog**  
**odbora JKP „prača“**

**Član 1.**

Za predsjednika i članove Upravnog odbora Javnog, stambenog, komunalnog, građevinskog i uslužnog preduzeća „Prača”, na period od šezdeset (60) dana imenuju se:

predsjednik Avdo Salispahić  
član Nermin Čolo  
član Senad Bujak  
član Nedžad Žigo  
član Aldin Fidahić

**Član 1.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

**Broj:02-04-178/22**      **PREDSJEDAVAJUĆI**  
**22.09.2022.godine**      **Senad Mutapčić,s.r.**

**P r a č a**

**976**

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj:19/07, 11/08 i 6/13) i člana 83. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj:5/22), Općinsko vijeće Pale, na svojoj **XXV** redovnoj sjednici, održanoj dana 22.09.2022. godine, **d o n o s i**:

**Z A K L J U Č A K**  
**O PRIMANJU K ZNANJU**  
**INFORMACIJE ORGANIZACIONOG**  
**ODBORA POVODOM DANA OTPORA**  
**MJESNE ZAJEDNICE PRAČA**

**Član 1.**

Ovim Zaključkom Općinsko vijeće Pale prima k znanju Informaciju Organizacionog odbora povodom dana otpora Mjesne zajednice Prača, o provedenim aktivnostima i utrošku novčanih sredstava iz Budžeta Općine Pale.

**Član 1.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom usvajanja, a naknadno će biti objavljen u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:02-04-179/22      PREDSEDAVAJUĆI  
22.09.2022.godine      Senad Mutapčić,s.r.

P r a č a

-----  
**977**

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:19/07, 11/08 i 6/13) i člana 83. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:5/22), Općinsko vijeće Pale, na svojoj XXV redovnoj sjednici, održanoj dana 22.09.2022. godine, **d o n o s i:**

**Z A K L J U Č A K**  
**O PRIMANJU K ZNANJU**  
**INFORMACIJE ORGANIZACIONOG**  
**ODBORA POVODOM DANA**  
**POGIBIJE RASIMA PRLJAČE**

**Član 1.**

Ovim Zaključkom Općinsko vijeće Pale prima k znanju Informaciju orga-

nizacionog odbora povodom dana pogibije Rasima Prljače, o provedenim aktivnostima i utrošku novčanih sredstava iz Budžeta Općine Pale.

**Član 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom usvajanja, a naknadno će biti objavljen u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:02-04-180/22      PREDSEDAVAJUĆI  
22.09.2022.godine      Senad Mutapčić,s.r.

P r a č a

-----  
**978**

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:19/07, 11/08 i 6/13) i člana 83. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:5/22), Općinsko vijeće Pale, na svojoj XXV redovnoj sjednici, održanoj dana 22.09.2022. godine, **d o n o s i:**

**Z A K L J U Č A K**  
**O PRIMANJU K ZNANJU**  
**INFORMACIJE ORGANIZACIONOG**  
**ODBORA POVODOM DANA**  
**POGIBIJE KEMALA KEME HRVE**

**Član 1.**

Ovim Zaključkom Općinsko vijeće Pale prima k znanju Informaciju organizacionog odbora povodom dana pogibije Kemala Keme Hrve, o provedenim aktivnostima i utrošku novčanih sredstava iz Budžeta Općine Pale.

**Član 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom usvajanja, a naknadno će biti ob-

javljen u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:02-04-181/22 PREDSEDavajući  
22.09.2022.godine Senad Mutapčić,s.r.

P r a č a

979

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:19/07, 11/08 i 6/13) i člana 83. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:5/22), Općinsko vijeće Pale, na svojoj XXV redovnoj sjednici, održanoj dana 22.09.2022. godine, **donosi**:

**Z A K L J U Č A K**  
**O PRIMANJU K ZNANJU**  
**INFORMACIJE ORGANIZACIONOG**  
**ODBORA POVODOM KULTURNO-**  
**SPORTSKE MANIFESTACIJE**  
**„PRAČANSKO LJETO“**

**Član 1.**

Ovim Zaključkom Općinsko vijeće Pale prima k znanju Informaciju organizacionog odbora povodom kulturno-sportske manifestacije „Pračansko ljeto“ o provedenim aktivnostima i utrošku novčanih sredstava iz Budžeta Općine Pale.

**Član 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom usvajanja, a naknadno će biti objavljen u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:02-04-182/22 PREDSEDavajući  
22.09.2022.godine Senad Mutapčić,s.r.

P r a č a

980

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:19/07, 11/08 i 6/13) i člana 83. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Pale („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:5/22), Općinsko vijeće Pale, na svojoj XXV redovnoj sjednici, održanoj dana 22.09.2022. godine, **donosi**:

**Z A K L J U Č A K**  
**O OSLOBAĐANJU PLAĆANJA**  
**ZAKUPNINE ZA POSLOVNI**  
**PROSTOR**

**Član 1.**

T.R. „Sumeja“ oslobađa se plaćanja zakupnine za poslovni prostor u ulici Rasima Imširovića br. 4, koji koristi po Ugovor o zakupu br. 01-04-255-3/22 od 01.08.2022. godine kojim je utvrđena zakupnina u mjesečnom iznosu od 124,00 KM.

**Član 2.**

T.R. „Sumeja“ oslobađa se zakupnine na period od šest (6) mjeseci, odnosno od 01.10.2022. do 31.03.2023. godine.

**Član 3.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom usvajanja, a naknadno će biti objavljen u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:02-04-183/22 PREDSEDavajući  
22.09.2022.godine Senad Mutapčić,s.r.

P r a č a

**981**

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 52. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ 35/05), člana 74. Zakona o državnoj službi u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 3/18 i 6/20), člana 76. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/05), u skladu sa odredbama Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16 i 89/18), članova 37. stavovi 6, 12. i 101. Statuta Općine Foča („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj:8/08, 11/08, 16/13 i 07/20), člana 22. Odluke o organizaciji Jedinственог опćинског органа управе Опćине Foča i organizaciji i djelokrugu službi („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 06/22) i akta Sindikalne organizacije Općine Foča, broj: 50/22 i 51/22 od 15.09.2022.godine u skladu sa članom 43. Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudске власти u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj:06/20) Općinski načelnik Općine Foča, **d o n o s i:**

**P R A V I L N I K**  
**O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I**  
**SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA**  
**JEDINSTVENOG OPĆINSKOG**  
**ORGANA UPRAVE OPĆINE FOČA**

**Član 1.**

**I OPĆE ODREDBE**

Ovim se Pravilnikom, u skladu sa Zakonom i drugim propisima, utvrđuju:

- 1) unutrašnja organizacija općinskih službi za upravu (u daljem tekstu: općinski organ uprave),
- 2) organizacijske jedinice i njihova nadležnost,
- 3) sistematizacija radnih mjesta, koja obuhvata: nazive radnih mjesta, opis poslova, uvjete za obavljanje poslova, vrstu djelatnosti, naziv grupe u koju spadaju poslovi, složenost poslova, broj izvršilaca i druge elemente,
- 4) način rukovođenja organom i organizacijskim jedinicama,
- 5) ovlaštenja i odgovornosti rukovodećih državnih službenika u vršenju poslova,
- 6) programiranje i planiranje poslova,
- 7) način ostvarivanja prava i dužnosti iz radnih odnosa i disciplinska odgovornost državnih službenika i namještenika,
- 8) saradnja u vršenju poslova iz nadležnosti općinskog organa uprave,
- 9) ostvarivanje javnosti rada općinskog organa uprave,
- 10) druga pitanja od značaja za unutrašnju organizaciju i rad općinskog organa uprave.

**Član 2.**

Poslovi koje obavljaju općinske službe su poslovi lokalne samouprave, poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine i poslovi preneseni od strane viših nivoa vlasti.

Unutrašnja organizacija općinsk-

og organa uprave zasniva se na principima kojima se osigurava zakonito, stručno i efikasno obavljanje poslova, racionalna organizacija rada i uspješno rukovođenje organom, te puna i ravnomjerna zaposlenost i odgovornost državnih službenika i namještenika, transparentnost rada, profesionalna nepristrasnost i politička neutralnost, ostvarivanje saradnje organa uprave s drugim organima, grupisanje poslova prema njihovoj međusobnoj povezanosti i srodnosti, vrsti, obimu, stepenu složenosti, odgovornosti i drugim uvjetima za njihovo izvršavanje, potpunije objedinjavanje zajedničkih i općih poslova radi njihovog racionalnog obavljanja i korištenja usluga.

## **II RUKOVOĐENJE OPĆINSKIM ORGANOM UPRAVE**

### **Član 3.**

Općinskim organom uprave rukovodi općinski načelnik i u tom pogledu ima ovlaštenja utvrđena ustavom, zakonom, Statutom Općine Foča i drugim propisima.

Općinski načelnik nije državni službenik i njegov radno-pravni status se uređuje drugim propisima. Općinski načelnik je obavezan da na osnovu ustava, zakona i Statuta Općine Foča odgovorno obavlja povjerenu mu funkciju i lično je odgovoran za njeno obavljanje, kao i za rad službi kojima rukovodi.

## **SEKRETAR JEDINSTVENOG OPĆINSKOG ORGANA UPRAVE**

### **Član 4.**

Obavlja poslove od značaja za

unutrašnju organizaciju i rad općinskog organa uprave; koordinira i usmjerava rad svih službi za upravu u cilju realiziranja poslova koji su utvrđeni u programima rada općinskog organa uprave; ostvaruje saradnju sa nadležnim organima u pitanjima koja se odnose na poslove od zajedničkog interesa, a koje obavljaju općinske službe; obezbjeđuje sprovođenje i izvršenje svih poslova, naloga i zahtjeva koje mu povjeri općinski načelnik, a koji se odnose na rad općinskog organa uprave; odlučuje o pitanjima za koja je ovlašten od strane općinskog načelnika; redovno izvještava općinskog načelnika o stanju i poteškoćama u vršenju poslova i predlaže poduzimanje potrebnih mjera; odgovara za korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih resursa koji su mu povjereni; sekretar jedinstvenog općinskog organa državne službe obavlja poslove u dogovoru sa rukovodiocima službi, odsjeka i drugih organizacionih cjelina, koji su dužni da postupe po utvrđenom dogovoru; ovlašten je za prenošenje pismenih i usmenih naloga općinskog načelnika rukovodiocima općinskih službi, po kojima su dužni postupiti, te upoznaje općinskog načelnika o stanju i problemima u vršenju tih poslova; po nalogu općinskog načelnika prisustvuje kolegiju općinskog načelnika; priprema plan i program stručne obuke matičara i drugih lica koja rade na poslovima matičnih knjiga i vodi evidencije o istom; predlaže edukativne programe za sve državne službenike i namještenike; predlaže mjere na poboljšanju kvaliteta rada i radne discipline obavlja i druge poslove koje mu odredi općinski načelnik.

VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti

GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA:  
Stručno-operativni, najsloženiji

UVJETI ZA VRŠENJE POSLOVA:

- VSS najmanje VII stepen stručne spremlje, odnosno visoko obrazovanje I ciklusa (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja;
- Pravni fakultet, fakultet za javnu upravu, ekonomski fakultet, filozofski fakultet, fakultet političkih nauka;
- Položen stručni ispit,
- Poznavanje rada na računaru;
- Najmanje šest godina radnog staža u struci nakon sticanja VSS

SAVJETNICI OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### Član 5.

Općinski načelnik, u skladu sa zakonom, ima pravo na savjetnike, koji nemaju status državnih službenika i njihov se radno-pravni status uređuje drugim propisima.

Savjetnike imenuje i razrješava općinski načelnik, a može biti razriješen dužnosti u bilo koje vrijeme mandata općinskog načelnika. Mandat savjetnika ne može biti duži od mandata općinskog načelnika.

Imenovanje na mjesto savjetnika ne može se preinačiti u položaj državnog službenika sa sigurnošću uživanja položaja.

#### Član 6.

Općinski načelnik može po pot-

rebi, imenovati jednog savjetnika i to:

1. Savjetnika za razvoj lokalne samouprave.

#### Član 7.

Savjetnik općinskog načelnika daje prijedloge sistematskih rješenja, stručnih mišljenja i prijedloge za rješavanje pojedinih pitanja i problema iz različitih oblasti u okviru nadležnosti općinske uprave, u vršenju svojih dužnosti pomaže općinskom načelniku u obavljanju poslova prema oblastima koje mu odredi. Savjetnik neposredno pomaže općinskom načelniku u rukovođenju i u svome radu postupa i odgovoran je u skladu sa zakonom i ovlaštenjima utvrđenim rješenjem o imenovanju i drugim rješenjima o ovlaštenju.

SLOŽENOST POSLOVA: najslženiji

UVJETI ZA VRŠENJE POSLOVA:

- VSS VII stepen stručne spremlje, odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova).
- Pravni fakultet, fakultet za javnu upravu, ekonomski fakultet, filozofski fakultet, fakultet političkih nauka, šumarski fakultet, fakultet za sobračaj i komunikacije, poljoprivredni fakultet, građevinski fakultet
- Posebni uvjeti: poznavanje rada na računaru
- Radni staž: Najmanje četiri godine radnog staža u struci nakon sticanja VSS

### **III UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA OPĆINSKOG ORGANA UPRAVE**

#### **SLUŽBE ORGANA UPRAVE:**

##### **Član 8.**

1. Služba za kabinetske poslove općinskog načelnika, stručne poslove Općinskog vijeća, lokalni ekonomski razvoj, izbjeglice i raseljena lica
2. Služba za opću upravu, privredu, finansije, društvene djelatnosti i mjesne zajednice
  - a) Odsjek za budžet i trezor i
  - b) Odsjek za opću upravu, društvene djelatnosti i mjesne zajednice
3. Služba za prostorno uređenje, komunalne, geodetske, katastarske i stambene poslove, imovinskoppravna pitanja i boračko-invalidsku zaštitu
4. Služba za civilnu zaštitu, zajedničke i inspekcije poslove

### **IV SISTEMATIZACIJA RADNIH JESTA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA**

1. **SLUŽBA ZA KABINETSKE POSLOVE OPĆINSKOG NAČELNIKA, STRUČNE POSLOVE OPĆINSKOG VIJEĆA, LOKALNI EKONOMSKI RAZVOJ, IZBJEGLICE I RASELJENA LICA**

##### **Član 9.**

- (1) Radom službe neposredno rukovodi pomoćnik općinskog načelnika
- (2) Pomoćnik općinskog načelnika ima status državnog službenika.

- (3) Pojedinačne akte iz nadležnosti službe (rješenja, zaključke i druge pojedinačne akte predviđene posebnim propisom) donosi općinski načelnik, s tim da općinski načelnik može posebnim rješenjem ovlastiti općinskog načelnika ili druge državne službenike da donose pojedinačne akte za određena pitanja iz nadležnosti službe.
- (4) U poslovima rukovođenja službom zamjenjuje ga službenik kojeg općinski načelnik ovlasti posebnim rješenjem.

##### **Član 10.**

Za izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga službe utvrđuje se ukupno 5 (pet) radnih mjesta, opis poslova i zadataka, naziv radnog mjesta, vrsta djelatnosti, grupa i složenost poslova, broj izvršilaca i uvjeti za vršenje poslova i zadataka.

| R. br. | SLUŽBA ZA KABINETSKE POSLOVE OPĆINSKOG NAČELNIKA, STRUČNE POSLOVE OPĆINSKOG VIJEĆA, LOKALNI EKONOMSKI RAZVOJ, IZBJEGLICE I RASELJENA LICA |   |                   |   |                |  |                |               |   |
|--------|---|---|-------------------|---|----------------|--|----------------|---------------|---|
|        | RADNO MJESTO KATEGORIJA   | STRUČNI NAZIV RADNOG MJESTA /POZICIJA             | VRSTA DJELATNOSTI | GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA                     | Br. Izvršilaca | USLOVI ZA OBAVLJANJE POSLOVA   |                |               |   |
|        |   |   |                   |   |                | STEPEN I VRSTA STRUČNE SPREME  | RADNO ISKUSTVO | STRUČNI ISPIT | OSTALI USLOVI   |
| 1      | 2   | 3   | 4                 | 5   | 6              | 7  | 8              | 9             | 10  |
| 1.     | DRŽAVNI SLUŽBENIK   | POMOĆNIK OPĆINSKOG NAČELNIKA                      | OSNOVNA           | STRUČNO OPERATIVNI-NAJSLOŽENIJI               | 1              | VSS/VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova)<br>Pravni fakultet, Ekonomski fakultet, Fakultet političkih nauka, Filozofski fakultet, Fakultet za javnu upravu, Nastavnički fakultet – odsjek za sociologiju, Poljoprivredni fakultet, Mašinski fakultet | 5 g.           | DA            | Poznavanje rada na računaru   |
| 2.     | IZABRANO LICE   | SEKRETAR OPĆINSKOG VIJEĆA                         | OSNOVNA           | NORMATIVNI, STRUČNO OPERATIVNI-NAJSLOŽENIJI   | 1              | Utvrđuju se posebnom odlukom Vijeća  |                |               |   |
| 3.     | DRŽAVNI SLUŽBENIK   | INERNI REVIZOR                                    | OSNOVNA           | UPRAVNO-NADZORNI, NAJSLOŽENIJI                | 1              | VSS/VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova)<br>Ekonomski ili Pravni fakultet   | 3 g.           | DA            | Poznavanje rada na računaru<br>Poznavanje engleskog jezika<br>Certifikat internog revizora za javni sektor u Federaciji BiH |
| 4.     | DRŽAVNI SLUŽBENIK   | STRUČNI SARADNIK ZA PRAVNE POSLOVE                | OSNOVNA           | NORMATIVNI, STRUČNO OPERATIVNI-SLOŽENI        | 1              | VSS/VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje I ciklusa (koje se vrednuje sa 180 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja<br>Pravni fakultet ili Fakultet za javnu upravu  | 1 g.           | DA            | Poznavanje rada na računaru   |
| 5.     | NAMJEŠTENIK   | VIŠI REFERENT ZA ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKE POSLOVE | DOPUNSKA          | ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKI – DJELIMIČNO SLOŽENI | 1              | SSS/IV - Gimnazija, Ekonomska škola, Upravno-administrativna škola, Šumarska škola, Mašinska tehnička škola  | 1 g.           | DA            |   |

## OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA

21. oktobar /listopad 2022.

Broj 9 – strana 2383

| SLUŽBA ZA KABINETSKE POSLOVE OPĆINSKOG NAČELNIKA, STRUČNE POSLOVE OPĆINSKOG VIJEĆA, LOKALNI EKONOMSKI RAZVOJ, IZBJEGLICE I RASELJENA LICA |                          |                              |   |   |
|---|--------------------------|------------------------------|---|---|
| Redni broj  | RADNO MJESTO/ KATEGORIJA | STRUČNI NAZIV - POZICIJA     |   | OPIS RADNOG MJESTA, VRSTA DJELATNOSTI, GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA I USLOVI ZA OBAVLJANJE   |
| 1   | 2                        | 3                            | 4 | 5   |
| 1.  | DRŽAVNI SLUŽBENIK        | POMOĆNIK OPĆINSKOG NAČELNIKA | 1 | <p>OPIS POSLOVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i primjenjuje zakone i druge propise iz nadležnosti službe,</li> <li>- Rukovodi Službom i vrši najsloženije poslove iz nadležnosti službe,</li> <li>- Prati i stara se o izvršavanju zakona i podzakonskih propisa,</li> <li>- Organizira vršenje svih poslova iz nadležnosti službe,</li> <li>- Raspoređuje poslove i zadatke na službenike i namještenike i daje im upute o načinu vršenja poslova,</li> <li>- Nadzire rad službenika i namještenika u Službi,</li> <li>- Predlaže poslove i zadatke za godišnji program rada organa uprave iz djelokruga službe,</li> <li>- Osigurava blagovremeno, zakonito i pravilno vršenje svih poslova iz nadležnosti službe,</li> <li>- Donosi akte iz nadležnosti službe,</li> <li>- Prati zakonske propise iz nadležnosti službe,</li> <li>- Priprema prijedlog budžeta službe,</li> <li>- Redovno upoznaje Općinskog načelnika o stanju i problemima u vezi vršenja poslova iz nadležnosti službe i predlaže poduzimanje potrebnih mjera,</li> <li>- Prisustvuje sjednicama kolegija Općinskog načelnika a po potrebi sjednicama Općinskog vijeća,</li> <li>- Ostvaruje kontinuiranu saradnju sa sekretarom Jedinog općinskog organa uprave,</li> <li>- Dužan je postupiti po nalogima Općinskog načelnika i izvještavati ga o preduzetim mjerama i rezultatima postignutim tim mjerama,</li> <li>- Po nalogu Općinskog načelnika učestvuje u radnim grupama međunarodnih i domaćih organizacija kada se radi o pitanjima koja se odnose na povećanje efikasnosti i modernizaciji javne uprave,</li> <li>- Sarađuje sa pomoćnicima Općinskog načelnika,</li> <li>- Prati propise i daje stručna objašnjenja službenicima i namještenicima u službi,</li> <li>- Predlaže mjere za poboljšanje kvaliteta rada i radne discipline u službi,</li> </ul> |

|    |                  |                                 |   |  |
|----|------------------|---------------------------------|---|--|
| 1. |                  |                                 |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrađuje analitičko- informativne analize, izvještaje i informacije iz nadležnosti službe,</li> <li>- Izrađuje plan korištenja godišnjih odmora službenika i namještenika u okviru službe,</li> <li>- Učestvuje u procesima izrade i implementacije Strategije razvoja Općine Foča,</li> <li>- Učestvuje u procesima uvođenja i održavanja-primjene Sistema za upravljanje kvalitetom u općinskoj upravi,</li> <li>- Prati realizaciju odluka, zaključaka i preporuka Općinskog vijeća i Općinskog načelnika iz nadležnosti službe,</li> <li>- Predlaže godišnji program i plan rada službe, te obezbjeđuje njihovu realizaciju,</li> <li>- Predlaže plan edukacije službenika i namještenika iz službe,</li> <li>- Predlaže ocjene rada za državne službenike i namještenike u službi,</li> <li>- Odlučuje o pitanjima za koja je ovlašten rješenjem Općinskog načelnika,</li> <li>- Izvještaj o svom radu i radu službe podnosi Općinskom načelniku,</li> <li>- Za svoj rad odgovara Općinskom načelniku,</li> <li>- Vršiti i druge poslove iz nadležnosti radnog mjesta po nalogu Općinskog načelnika.</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: Stručno-operativni poslovi, najsloženiji</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS/VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova)</li> <li>- Pravni fakultet, Ekonomski fakultet, , Fakultet političkih nauka, Filozofski fakultet, Fakultet za javnu upravu, Nastavnički fakultet – odsjek za sociologiju, Poljoprivredni fakultet, Mašinski fakultet</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje pet godina radnog staža u struci nakon sticanja VSS</li> </ul> |
| 2. | IZABRANO<br>LICE | SEKRETAR<br>OPĆINSKOG<br>VIJEĆA | 1 | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i primjenjuje zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta,</li> <li>- Priprema program rada Općinskog vijeća,</li> <li>- stara se o realizaciji programa rada Općinskog vijeća, njegovih radnih tijela i komisija i u tom cilju, ostvaruje saradnju s Općinskim načelnikom, sekretarom Jedinog općinskog organa uprave i općinskim službama,</li> <li>- pomaže predsjedavajućem i zamjeniku predsjedavajućeg Vijeća u pripremanju sjednica Vijeća,</li> </ul>  |

|    |                      |                 |   |  |
|----|----------------------|-----------------|---|--|
| 2. |                      |                 |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- obavještava predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg i klubove vijećnika u Vijeću o svim pitanjima od interesa za Općinu koja se razmatraju i o kojima se odlučuje u Vijeću, kako bi im se omogućilo da utvrde stavove i smjernice za rad vijećnika u Vijeću</li> <li>- organizuje stručne i administrativno-tehničke poslove za Općinskog vijeće,</li> <li>- pruža stručnu pomoć i učestvuje u radu stalnih radnih tijela Općinskog vijeća,</li> <li>- organizuje stručne i administrativno-tehničke poslove, koji se odnose na pripremanje, sazivanje i praćenje sjednica Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela i komisija,</li> <li>- vrši pripremanje nacрта i prijedloga odluka, drugih propisa i općih akata iz nadležnosti Općinskog vijeća,</li> <li>- osigurava čuvanje i upotrebu pečata Vijeća,</li> <li>- vrši praćenje realizacije odluka i zaključaka Vijeća,</li> <li>- stara se o informisanju javnosti u vezi sa radom Vijeć,</li> <li>- Izvještaj o svom radu i radu službe podnosi Općinskom vijeću.</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: Normativni, stručno-operativni poslovi, najsloženiji</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utvrđuju se posebnom odlukom Vijeća</li> </ul> |
| 3. | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK | INTERNI REVIZOR | 1 | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i primjenjuje zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta,</li> <li>- Priprema Pravilnik o internoj reviziji i operativna uputstva,</li> <li>- Priprema strateški plan interne revizije organizacije za period od tri godine,</li> <li>- Priprema godišnji plan interne revizije na osnovu ocjene rizika i uvojenog strateškog plana, te nakon njegovog odobravanja od Općinskog načelnika, osigurava njegovu adekvatnu implementaciju i nadzor nad njegovim izvršavanjem,</li> <li>- Organizira i koordinira aktivnosti interne revizije i nadzire implementaciju planiranih aktivnosti,</li> <li>- Informiše Općinskog načelnika o postojanju sukoba interesa,</li> <li>- Informiše Općinskog načelnika ukoliko se pojavi sumnja u nepravilnosti i/ili prevare koje mogu rezultirati krimilanim aktivnostima ili kršenjem propisa radi daljnjeg postupanja,</li> <li>- Dostavlja izvještaj interne revizije Općinskom načelniku, a ako je revidirana organizacija korisnik javnih sredstava drugog nivoa i rukovodiocu te organizacije,</li> </ul>   |

|           |  |  |  |
|-----------|--|--|--|
| <p>3.</p> |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osigurava kvalitet aktivnosti interne revizije u skladu sa pravilima izdatim od Centralne harmonizacijske jedinice (CHJ),</li> <li>- Priprema godišnji izvještaj o aktivnostima interne revizije,</li> <li>- Evidentira sve aktivnosti revizije i čuva dokumentaciju vezanu za internu reviziju,</li> <li>- Osigurava obuku internih revizora, priprema i dostavlja godišnji plan obuke gradonačelniku radi odobravanja i osigurava njegovu implementaciju,</li> <li>- Vršiti godišnju ocjenu mogućnosti i resursa jedinice interne revizije i dostavlja preporuke Općinskom načelniku radi usklađivanja sa godišnjim planom revizije,</li> <li>- Saraduje sa Uredom za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u razmjeni izvještaja, dokumentacije i mišljenja,</li> <li>- Po potrebi inicira angažman eksternih eksperata,</li> <li>- Usmjerava pažnju CHJ na sve razlike u mišljenjima interne revizije i Općinskog načelnika,</li> <li>- Vršiti izvještavanje o rezultatima i davanje preporuka u cilju poboljšanja poslovanja,</li> <li>- Prati realizaciju preporuka interne revizije od uprave,</li> <li>- Učestvuje u radu na uspostavi i razvoju FUK-a u Općini Foča,</li> <li>- Izrađuje godišnji izvještaj interne revizije, koji sadrži izdate revizorske izvještaje i informacije o ostalim aktivnostima koje su završene u toku godine i dostavlja gradonačelniku i CHJ, a po potrebi organima zakonodavne, izvršne ili sudske vlasti i Uredu za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine,</li> <li>- Izvještaj o svom radu podnosi Općinskom načelniku;</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom Općinskom načelniku;</li> <li>- Obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i pomoćnika Općinskog načelnika a koji su u vezi sa internom revizijom;</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti<br/>         GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: Upravno-nadzorni, najsloženiji<br/>         USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS/VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova)</li> <li>- Ekonomski ili pravni fakulte</li> <li>- Položen stručni ispit</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Poznavanje engleskog jezika</li> <li>- Certifikat internog revizora za javni sektor u Federaciji BiH izdat od Federalnog ministarstva finansija</li> </ul> |
|-----------|--|--|--|

|    |                      |  |   |  |
|----|----------------------|--|---|--|
| 3. |                      |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Da nije u sukobu interesa u smislu odredbi člana 12. Zakona o internoj reviziji u javnom sektoru u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ br 47/08 i 101/16)</li> <li>- Najmanje 3 godina radnog staža u struci nakon sticanja VSS</li> </ul>   |
| 4. | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK |  | 1 | <p>OPIS POSLOVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i primjenjuje zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta,</li> <li>- Učestvuje u pripremi program rada Općinskog vijeća,</li> <li>- prati realizaciju programa rada Općinskog vijeća, njegovih radnih tijela i komisija i u tom cilju, ostvaruje saradnju s Općinskim načelnikom, sekretarom Jedinstvenog općinskog organa uprave i općinskim službama,</li> <li>- izrađuje zaključake koji se donose na sjednicama Općinskog vijeća i stara se o njihovoj realizaciji,</li> <li>- obrađuje vijećnička pitanja i inicijative sa sjednica Općinskog vijeća i vrši njihovo dostavljanje nadležnim službama i drugim organima,</li> <li>- obavlja stručne i administrativno-tehničke poslove, koji se odnose na pripremanje, sazivanje i praćenje sjednica Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela i komisija,</li> <li>- vrši pripremanje nacрта i prijedloga odluka, drugih propisa i općih akata iz nadležnosti Općinskog vijeća,</li> <li>- pruža stručnu i administrativno – tehničku pomoć i učestvuje u radu stalnih radnih tijela Općinskog vijeća,</li> <li>- pruža stručnu i administrativno – tehničku pomoć sekretaru Općinskog vijeća,</li> <li>- vrši stručnu obradu i izradu odluka i drugih propisa i akata, koje donosi Općinsko vijeće,</li> <li>- priprema odluke po građanskim inicijativama iz okvira nadležnosti Općinskog vijeća,</li> <li>- priprema izvještaje, informacije i druge materijale za potrebe Općinskog vijeća, koji nisu u nadležnosti drugih općinskih službi,</li> <li>- organizuje i obavlja stručne i administrativno-tehničke poslove za Općinsko vijeće,</li> <li>- vodi evidenciju i čuva orginalne propise i opće akte Općinskog vijeća, radnih tijela Općinskog vijeća i komisija Općinskog vijeća,</li> <li>- vodi potrebne evidencije Općinskog vijeća,</li> <li>- stara se o blagovremenom objavljivanje akata Općinskog vijeća u službenim glasilima,</li> <li>- priprema informativne i druge materijale u skladu sa programom rada Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća,</li> <li>- učestvuje u radu komisije za žalbe i vrši izradu nacрта drugostepenih rješenja,</li> <li>- vrši obrađivanje amandmana na propise Općinskog vijeća,</li> </ul> |

|    |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|
| 4. |  |  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>- koordinira razradu i implementaciju projekata identifikovanih u Strategiji razvoja,</li><li>- koordinira proces monitoringa, evaluacije i izvještavanja o realizaciji Strategije razvoja u skladu sa utvrđenim sistemom indikatora i vođenje javno dostupne baze podataka za praćenje implementacije Strategije razvoja,</li><li>- prati realizaciju Strategije razvoja prema definisanim prioritetima, mjerama sa indikatorima, strateškim projektima,</li><li>- definiše poticajne mehanizame za finansiranje razvojnih prioriteta utvrđenih u Strategiji razvoja u saradnji sa organizacionim jedinicama u Općini, te nadležnim institucijama kantona,</li><li>- prati javne pozive potencijalnih investitora, donatora i nadležnih organa, za provođenje projekata kojim se doprinosi razvoju Općine, uvažavajući potrebne elemente utvrđene Strategijom razvoja, kao i drugih strateških dokumenata viših nivoa vlasti,</li><li>- prati realizacije strateških ciljeva razvoja Općine,</li><li>- učestvuje u izradi Programa javnih investicija Općine i izradi Plana javnih nabavki,</li><li>- inicira i koordinira poslove vezano za izradu Strategije razvoja i programiranja razvoja Općine (tehnička i stručna podrška),</li><li>- učestvuje u izradi Strategije razvoja Općine, izvještaja o razvoju kao i drugim procesima neophodnim za blagovremeno funkcionisanje poslova razvojnog planiranja i upravljanja razvojem,</li><li>- učestvuje u izradi implementacionih i drugih dokumenata u skladu sa propisima o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federacije Bosne i Hercegovine,</li><li>- učestvuje u razradi i implementaciji projekata identifikovanih u Strategiji razvoja,</li><li>- koordinira izgradnju i upravljanje privrednom infrastrukturom,</li><li>- identificira potrebe i pomoći pri rješavanju problema lokalne poslovne zajednice radi unapređenja konkurentnosti i podsticanja razvoja postojeće privrede,</li><li>- vodi brigu o turističkim potencijalima Općine a u skladu sa nadležnostima koje jedinice lokalne samouprave imaju u oblasti turizma,</li><li>- saraduje sa privatnim, javnim i nevladinim sektorom, koordinira njihove aktivnosti i podstiče privatno – javno partnerstvo,</li></ul> |
|----|--|--|--|--|

|    |             |   |   |   |
|----|-------------|---|---|---|
| 4. |             |   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- vrši poslove i priprema dokumentaciju potrebnu za obnovu i sanaciju stambenog fonda, kao i objekata u vlasništvu Općine,</li> <li>- priprema godišnje planove obnove i rekonstrukcije, koji se finansiraju sredstvima budžeta Općine i prati realizaciju projekata obnove na području Općine koji se finansiraju iz budžeta Općine i drugih donatora i implementatora,</li> <li>- vodi baze podataka i službene evidencije o statusu i priznatim pravima iz statusa raseljenih lica, povratnika i izbjeglica,</li> <li>- Izvještaj o svom radu i radu službe podnosi pomoćniku Općinskog načelnika,</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom pomoćniku načelnika.</li> <li>- Obavlja sve druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i neposredno nadređenog pomoćnika načelnika</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Osnovna</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: Stručno-operativni poslovi, složeniji</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS/VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje I ciklusa (koje se vrednuje sa 180 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja</li> <li>- Pravni fakultet, Fakultet za javnu upravu</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje dvije godina radnog staža u struci nakon sticanja VSS</li> </ul> |
| 5. | NAMJEŠTENIK | VIŠI REFERENT ZA ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKE POSLOVE | 1 | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i primjenjuje zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta,</li> <li>- vrši protokolarne, operativno- tehničke i druge poslove uključujući vođenje dnevnih planova, sastanaka i obaveza Općinskog načelnika,</li> <li>- vrši i informisanje javnosti o radu Općinskog načelnika, Općinskog vijeća i Općine,</li> <li>- vodi arhivu Općinskog načelnika,</li> <li>- pruža tehničku pomoć u procesu planiranja, monitoringa i izvještavanja Općinskog načelnika i organizacionih jedinica u Općini,</li> <li>- vrši administriranje i održavanje digitalne telefonske centrale,</li> <li>- priprema sjednica Kolegija Općinskog načelnika i prati realizaciju njegovih zaključaka i zaduženja pomoćnika načelnika i sekretara Jedinstvenog općinskog organa uprave,</li> </ul>   |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
| 5. |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizuje prijem delegacija, grupa i pojedinaca iz zemlje i inozemstva i međunarodnih organizacija,</li> <li>- saraduje sa sredstvima javnog informisanja s ciljem prezentacije rada organa Općine i odgovorna je za komunikaciju sa sredstvima javnog informisanja,</li> <li>- vrši poslove pozivanja medija i dostavljanja medijima zvaničnih saopćenja, poslove sastavljanja informacija o stanju ili nekom pitanju za javnost ili na zahtjev medija, institucija društva i sl.,</li> <li>- vrši izradu prijedloga javnih saopćenja o pitanjima koje odredi pomoćnik načelnika,</li> <li>- vrši pružanje informacija u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama,</li> <li>- vrši administrativno-tehničke poslove za potrebe Službe,</li> <li>- vrši blagovremeno dostavljanje potpisanih akata od strane načelnika na protokol za potrebe svih službi,</li> <li>- vrši prijem ulazne pošte putem službenog e-mail i dostavljane iste na protokol,</li> <li>- vrši umnožavanje i stara se o dostavi materijala za sjednice Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća,</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom pomoćniku Općinskog Načelnika,</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom pomoćniku načelnika.</li> <li>- Obavlja sve druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i neposredno nadređenog pomoćnika načelnika.</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Dopunski poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: Administrativno-tehnički , djelimično složeni</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SSS/IV - Gimnazija, Ekonomska škola, Upravno-administrativna škola, Šumarska škola, Mašinska tehnička škola</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje jedna godina radnog staža u struci nakon sticanja SSS</li> </ul> |
|----|--|--|---|

**SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, PRIVREDU, FINANSIJE, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I MJESNE ZAJEDNICE**

**Član 11.**

- (1) Radom službe neposredno rukovodi pomoćnik Općinskog načelnika
- (2) Pomoćnik Općinskog načelnika ima status državnog službenika.
- (3) Pojedinačne akte iz nadležnosti službe (rješenja, zaključke i druge pojedinačne akte predviđene posebnim propisom) donosi Općinski načelnik, s tim da Općinski načelnik može posebnim rješenjem ovlastiti pomoćnika Općinskog načelnika ili druge državne službenike da donose pojedinačne akte za određena pitanja iz nadležnosti službe.
- (4) U poslovima rukovođenja službom zamjenjuje ga službenik kojeg Općinski načelnik ovlasti posebnim rješenjem.

**Član 12.**

Za izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga službe utvrđuje se ukupno 11 (jedanaest) radnih mjesta, opis poslova i zadataka, naziv radnog mjesta, vrsta djelatnosti, grupa i složenost poslova, broj izvršilaca i uslovi za vršenje poslova i zadataka.

| R.<br>br. | SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, PRIVREDU, FINANSIJE, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I MJESNE ZAJEDNICE |   |                      |  |                        |   |                   |                  |                                   |
|-----------|--|---|----------------------|--|------------------------|---|-------------------|------------------|-----------------------------------|
|           | RADNO<br>MJESTO<br>KATEGORIJA  | STRUČNI NAZIV<br>RADNOG MJESTA<br>/POZICIJA | VRSTA<br>DJELATNOSTI | GRUPA I<br>SLOŽENOST<br>POSLOVA                                      | Br.<br>Izvr-<br>šilaca | USLOVI ZA OBAVLJANJE POSLOVA  |                   |                  |                                   |
|           |  |   |                      |  |                        | STEPEN I VRSTA STRUČNE<br>SPREME  | RADNO<br>ISKUSTVO | STRUČNI<br>ISPIT | OSTALI<br>USLOVI                  |
| 1         | 2  | 3   | 4                    | 5  | 6                      | 7   | 8                 | 9                | 10                                |
| 1.        | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK   | POMOĆNIK<br>OPĆINSKOG<br>NAČELNIKA          | OSNOVNA              | STUDIJSKO-<br>ANALITIČKI I<br>STRUČNO<br>OPERATIVNI-<br>NAJSLOŽENIJI | 1                      | VSS/VII stepen stručne<br>spreme odnosno visoko<br>obrazovanje Bolonjskog<br>sistema studiranja (koje<br>se vrednuje sa 240 ECTS<br>bodova) Pravni fakultet,<br>Ekonomski fakultet,<br>Fakultet političkih nauka,<br>Fakultet za javnu upravu,<br>Filozofski fakultet, Nasta-<br>vnički fakultet – odsjek za<br>sociologiju,<br>Poljoprivredni fakultet,<br>Mašinski fakultet | 5 g.              | DA               | Poznavanje<br>rada na<br>računaru |

| R.<br>br.                        | SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, PRIVREDU, FINANSIJE, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I MJESNE ZAJEDNICE |   |                      |  |                        |  |                   |                  |  |
|----------------------------------|--|---|----------------------|--|------------------------|--|-------------------|------------------|--|
|                                  | RADNO<br>MJESTO<br>KATEGORIJA  | STRUČNI NAZIV<br>RADNOG MJESTA<br>/POZICIJA         | VRSTA<br>DJELATNOSTI | GRUPA I<br>SLOŽENOST<br>POSLOVA        | Br.<br>Izvr-<br>šilaca | USLOVI ZA OBAVLJANJE POSLOVA   |                   |                  |  |
|                                  |  |   |                      |  |                        | STEPEN I VRSTA STRUČNE<br>SPREME   | RADNO<br>ISKUSTVO | STRUČNI<br>ISPIT | OSTALI<br>USLOVI   |
| 1                                | 2  | 3   | 4                    | 5                                      | 6                      | 7  | 8                 | 9                | 10   |
| <b>ODSJEK ZA BUDŽET I TREZOR</b> |  |   |                      |  |                        |  |                   |                  |  |
| 2.                               | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK   | ŠEF ODSJEKA ZA<br>BUDŽET I TREZOR                   | OSNOVNA              | STRUČNO<br>OPERATIVNI-<br>NAJSLOŽENIJI | 1                      | VSS/VII stepen stručne<br>spreme, odnosno visoko<br>obrazovanje Bolonjskog<br>sistema studiranja (koje<br>se vrednuje sa 240 ECTS<br>bodova),<br>Ekonomski fakultet  | 4 g.              | DA               | Poznavanje<br>rada na<br>računaru<br>Položen ispit<br>za<br>certificiranog<br>računovođu |
| 3.                               | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK   | STRUČNI<br>SARADNIK ZA<br>JAVNE NABAVKE<br>I BUDŽET | OSNOVNA              | STUDIJSKO-<br>ANALITIČKI<br>SLOŽENI    | 1                      | VSS/VII stepen stručne<br>spreme, odnosno visoko<br>obrazovanje I ciklusa<br>(koje se vrednuje sa 180<br>ECTS bodova) ili drugog<br>ili trećeg ciklusa<br>Bolonjskog sistema<br>studiranja<br>Ekonomski fakultet                     | 1 g.              | DA               | Poznavanje<br>rada na<br>računaru;   |
| 4.                               | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK   | STRUČNI<br>SARADNIK ZA<br>TREZOR                    | OSNOVNA              | STUDIJSKO-<br>ANALITIČKI<br>SLOŽENI    | 1                      | VSS/VII stepen stručne<br>spreme, odnosno visoko<br>obrazovanje I ciklusa<br>(koje se vrednuje sa 180<br>ECTS bodova) ili drugog<br>ili trećeg ciklusa<br>Bolonjskog sistema<br>studiranja<br>Ekonomski fakultet,<br>Pravni fakultet | 1 g.              | DA               | Poznavanje<br>rada na<br>računaru  |

| R. br.   | SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, PRIVREDU, FINANSIJE, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I MJESNE ZAJEDNICE |   |                   |  |                |  |                |               |                             |
|--|--|---|-------------------|--|----------------|--|----------------|---------------|-----------------------------|
|  | RADNO MJESTO KATEGORIJA  | STRUČNI NAZIV RADNOG MJESTA /POZICIJA                                     | VRSTA DJELATNOSTI | GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA  | Br. Izvršilaca | USLOVI ZA OBAVLJANJE POSLOVA   |                |               |                             |
|  |  |   |                   |  |                | STEPEN I VRSTA STRUČNE SPREME  | RADNO ISKUSTVO | STRUČNI ISPIT | OSTALI USLOVI               |
| 1  | 2  | 3   | 4                 | 5  | 6              | 7  | 8              | 9             | 10                          |
| 5.   | NAMJEŠTENIK  | VIŠI REFERENT ZA POSLOVE BLAGAJNE LIKVIDATURU I MATERIJALNO KNJIGOVODSTVO | DOPUNSKA          | RAČUNOVO-DSTVENO-MATERIJALNI I STRUČNO-OPERATIVNI - DJELIMIČNO SLOŽENI |                | SSS/IV stepen stručne spreme<br>Gimnazija, Ekonomska škola   | 1 g.           | DA            | Poznavanje rada na računaru |
| <b>ODSJEK ZA OPĆU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I MJESNE ZAJEDNICE</b> |  |   |                   |  |                |  |                |               |                             |
| 6.   | DRŽAVNI SLUŽBENIK  | ŠEF ODSJEKA ZA OPĆU UPRAVU  | OSNOVNA           | STRUČNO OPERATIVNI-SLOŽENIJI   | 1              | VSS/VII stepen stručne spreme odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja, (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova) Pravni fakultet, Ekonomski fakultet, Fakultet političkih nauka, Fakultet za javnu upravu, Filozofski fakultet, Nastavnički fakultet - odsjek za sociologiju, Mašinski fakultet | 4 g.           | DA            | Poznavanje rada na računaru |
| 7.   | DRŽAVNI SLUŽBENIK  | VIŠI STRUČNI SARADNIK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI                            | OSNOVNA           | STRUČNO-OPERATIVNI I INFORMACIONO-DOKUMENTACIONI - SLOŽENIJI           | 1              | VSS/VII stepen stručne spreme odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja, (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova) Pravni fakultet, Ekonomski fakultet, Fakultet političkih nauka, Fakultet za javnu upravu,  | 2 g.           | DA            | Poznavanje rada na računaru |

| R. br. | SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, PRIVREDU, FINANSIJE, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I MJESNE ZAJEDNICE |  |                   |  |                |   |                |               |                             |
|--------|--|--|-------------------|--|----------------|---|----------------|---------------|-----------------------------|
|        | RADNO MJESTO KATEGORIJA  | STRUČNI NAZIV RADNOG MJESTA /POZICIJA  | VRSTA DJELATNOSTI | GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA                          | Br. Izvršilaca | USLOVI ZA OBAVLJANJE POSLOVA  |                |               |                             |
|        |  |  |                   |  |                | STEPEN I VRSTA STRUČNE SPREME   | RADNO ISKUSTVO | STRUČNI ISPIT | OSTALI USLOVI               |
| 1      | 2  | 3  | 4                 | 5  | 6              | 7   | 8              | 9             | 10                          |
|        |  |  |                   |  |                | Filozofski fakultet, Nastavnički fakultet – odsjek za sociologiju   |                |               |                             |
| 8.     | DRŽAVNI SLUŽBENIK  | STRUČNI SARDNIK ZA PRAVNE POSLOVE  | OSNOVNA           | UPRAVNO RJEŠAVANJE I, STRUČNO-OPERATIVNI - SLOŽENI | 1              | VSS/VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje I ciklusa (koje se vrednuje sa 180 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja Pravni fakultet | 1 g.           | DA            | Poznavanje rada na računaru |
| 9.     | NAMJEŠTENIK  | VIŠI SAMOSTALNI REFERENT ZA KOMUNIKACIJU SA GRAĐANIMA U ŠALTER SALI  | DOPUNSKA          | ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKI - SLOŽENIJI               | 1              | VŠS/VI stepen stručne spreme Nastavnički fakultet, Ekonomski fakultet   | 2 g.           | DA            | Poznavanje rada na računaru |
| 10.    | NAMJEŠTENIK  | VIŠI SAMOSTALNI REFERENT ZA POSLOVE PRIJEMNE KANCELARIJE, OVJERE PREPISA, LEGALIZACIJE POTPISA I ARHIVIRANJE | DOPUNSKA          | ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKI - SLOŽENIJI               | 1              | VŠS/VI stepen stručne spreme Viša PTT škola   | 2 g.           | DA            | Poznavanje rada na računaru |
| 11.    | NAMJEŠTENIK  | VIŠI REFERENT ZA POSLOVE MATIČARA  | DOPUNSKA          | ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKI - DJELIMIČNO SLOŽENI      |                | SSS/IV stepen stručne spreme, Gimnazija, Ekonomska, Upravno-administrativna škola, Mašinska tehnička škola  | 1 g            | DA            | 11.                         |

| 1. OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA   |                          |                              |                 |   |
|---|--------------------------|------------------------------|-----------------|---|
| SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, PRIVREDU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I MJESNE ZAJEDNICE |                          |                              |                 |   |
| Redni broj  | RADNO MJESTO/ KATEGORIJA | STRUČNI NAZIV - POZICIJA     | Broj Izvršilaca | OPIS RADNOG MJESTA, VRSTA DJELATNOSTI, GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA I USLOVI ZA OBAVLJANJE   |
| 1   | 2                        | 3                            | 4               | 5   |
| 1.  | DRŽAVNI SLUŽBENIK        | POMOĆNIK OPĆINSKOG NAČELNIKA | 1               | <p>OPIS POSLOVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti službe,</li> <li>- Rukovodi službom i organizuje vršenje svih poslova iz nadležnosti službe,</li> <li>- Raspoređuje poslove na službenike i namještenike iz službe i daje im upute o načinu vršenja poslova,</li> <li>- Osigurava blagovremeno, zakonito i pravilno vršenje svih poslova iz nadležnosti službe,</li> <li>- Redovito upoznaje Općinskog načelnika o stanju i problemima u vezi sa vršenjem poslova iz nadležnosti službe i predlaže preduzimanje potrebnih mjera,</li> <li>- Vršiti najsloženije poslove iz nadležnosti službe,</li> <li>- Izvršava poslove po nalogu Općinskog načelnika i odlučuje o pitanjima za koja je ovlašten posebnim rješenjem Općinskog načelnika,</li> <li>- Odgovoran je za korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih potencijala dodijeljenih službi,</li> <li>- Učestvuje u izradi tenderske dokumentacije i radu komisije za nabavku roba, usluga i radova,</li> <li>- Planira i utvrđuje potrebe službe za materijalno tehničkim sredstvima,</li> <li>- Prisustvuje sjednicama kolegija Općinskog načelnika a po potrebi sjednicama Općinskog vijeća,</li> <li>- Donosi akte iz nadležnosti službe,</li> <li>- Predlaže ocjenu rada državnih službenika i namještenike u službi,</li> <li>- Priprema prijedlog budžeta službe,</li> <li>- Prati i primjenjuje zakonske propise iz nadležnosti službe,</li> <li>- Izrađuje analitičko- informativne analize, izvještaje i informacije iz nadležnosti službe,</li> <li>- Izrađuje plan korištenja godišnjih odmora službenika i namještenika u službi,</li> <li>- Odgovara za zakonito, uredno i blagovremeno izvršavanje poslova radnog mjesta,</li> <li>- Za svoj rad odgovara Općinskom načelniku,</li> <li>- Obavlja i druge poslove iz nadležnosti radnog mjesta po nalogu Općinskog načelnika.</li> </ul> |

|                                  |                      |                                   |   |  |
|----------------------------------|----------------------|-----------------------------------|---|--|
|                                  |                      |                                   |   | <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: Studijsko-analitički i stručno-operativni poslovi, najsloženiji</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS/VII stepen stručne spreme odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova)</li> <li>- Pravni fakultet, Ekonomski fakultet, Fakultet političkih nauka, Filozofski fakultet. Fakultet za javnu upravu, Nastavnički fakultet – odsjek za sociologiju, Poljoprivredni fakultet, Mašinski fakultet</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje pet godina radnog staža u struci nakon sticanja VSS</li> </ul>   |
| <b>ODSJEK ZA BUDŽET I TREZOR</b> |                      |                                   |   |  |
| 2.                               | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK | ŠEF ODSJEKA ZA<br>BUDŽET I TREZOR | 1 | <p>OPIS POSLOVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti Odsjeka</li> <li>- organizuje vršenje svih poslova iz nadležnosti Odsjeka,</li> <li>- raspoređuje poslove na službenike i namještenike i daje im bliže upute o načinu vršenja tih poslova,</li> <li>- redovno /svakodnevno/ pismeno ili usmeno informiše pomoćnika načelnika koji rukovodi službom u čijem se sastavu nalazi Odsjek o stanju i problemima u vršenju poslova i predlaže pomoćniku načelnika preduzimanje određenih mjera radi rješavanja postojećih problema i postupa po svim nalogima i zahtjevima pomoćnika načelnika koji se odnose na vršenje svih poslova iz nadležnosti Odsjeka kojim rukovodi,</li> <li>- kontroliše rezervaciju sredstava po ugovorima, narudžbenicama i fakturama,</li> <li>- daje uputstva za konkretnu primjenu propisa koji regulišu korištenje i raspolaganje sa sredstvima,</li> <li>- priprema smjernice ekonomske i fiskalne politike Općine,</li> <li>- učestvuje u izradi nacрта i prijedloga budžeta Općine, nacрта i prijedloga odluke o privremenom finansiranju općine i drugih općih akata za Općinsko vijeće i Općinskog načelnika iz oblasti javnih finansija,</li> <li>- učestvuje u izradi nacрта i prijedloga Odluke o izvršavanju budžeta Općine,</li> <li>- prati, učestvuje i izrađuje informacije i izvještaje o izvršenju budžeta (periodično-kvartalno i godišnje),</li> </ul> |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
| 2. |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- prati plan i realizaciju budžeta dostavlja informacije o izvršenju budžeta Općine Pomoćniku načelnika i predlaže mjere za uravnoteženje budžeta, priprema prijedlog odluke o obustavljanju izvršenja rashoda,</li> <li>- učestvuje u izradi strategije razvoja općine, te implementacionih i drugih dokumenata u skladu sa propisima o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u F BiH i po potrebi drugih strateških dokumenata na višim nivoima vlasti,</li> <li>- učestvuje u razradi i implementaciji projekata identifikovanih u strategiji razvoja,</li> <li>- učestvuje u izradi izvještaja o razvoju kao i drugim procesima neophodnim za blagovremeno funkcionisanje poslova razvojnog planiranja i upravljanja razvojem,</li> <li>- priprema planove novčanih tokova,</li> <li>- priprema odgovore na vijećnička pitanja iz djelokruga finansija,</li> <li>- kontroliše blagajničko poslovanje,</li> <li>- kontroliše i usklađuje materijalno knjigovodstvo s glavnom knjigom i ostalim pomoćnim knjigama,</li> <li>- kontroliše i usklađuje pomoćne knjige sa glavnom knjigom u računovodstvu,</li> <li>- Vršiti kontrolu izlaznih faktura i kontrolu svih obračuna i knjiženja u odsjeku,</li> <li>- Vršiti kontrolu kvartalnih izvještaja (za ministarstvo i općinsko vijeće),</li> <li>- priprema za pomoćnika načelnika Službe raspored plaćanja obaveza,</li> <li>- izrađuje i ovjerava godišnji obračun budžeta Općine</li> <li>- priprema izjavu o fiskalnoj odgovornosti,</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom pomoćniku načelnika.</li> <li>- Obavlja sve druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i neposredno nadređenog pomoćnika načelnika.</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: Stručno-operativni, najsloženiji</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS/VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova)</li> <li>- Ekonomski fakultet,</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje četiri godine radnog staža u struci nakon sticanja VSS</li> <li>- Položen ispit za certificiranog računovođu</li> </ul> |
|----|--|--|---|

|    |                      |   |   |   |
|----|----------------------|---|---|---|
| 3. | DRŽABNI<br>SLUŽBENIK | STRUČNI<br>SARADNIK ZA<br>JAVNE NABAVKE<br>I BUDŽET | 1 | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta,</li> <li>- Priprema plan javnih nabavki Općine,</li> <li>- Vršiti prijem zahtjeva za nabavku i kreiranje odluke o pokretanju postupka JN,</li> <li>- vrši pripremu tenderske dokumentacije,</li> <li>- kreira i objavljuje obavještenja o nabavci na portalu javnih nabavki, te vrši objavu tenderske dokumentacije na portalu javnih nabavki, kreiranje i slanje poziva na adrese,</li> <li>- objava sažetka obavještenja u Službenom glasniku BiH (otvoreni postupak),</li> <li>- priprema zapisnike za prijem ponuda i otvaranje ponuda,</li> <li>- kreira izvještaje o ponuđačima koji su preuzeli TD sa portal javnih nabavki ponuda,</li> <li>- učestvuje u radu komisije za javne nabavke,</li> <li>- zakazuje i prati E-aukcije, te kreira izvještaja o toku i završetku E-aukcije,</li> <li>- priprema odluke o izboru/poništenju postupka, kreiranje obavjesti za ponuđače o ishodu postupka javne nabavke,</li> <li>- priprema i dostavlja dokumentaciju o postupku javnih nabavki Kantonalnom pravobranilaštvu BPK-a,</li> <li>- dostavlja ugovore na potpis,</li> <li>- kreiranje obrazca za praćenje i realizaciju ugovora,</li> <li>- priprema dokumentaciju o javnim nabavkama za arhiviranje,</li> <li>- priprema budžetski kalendar,</li> <li>- učestvuje u izradi smjernica ekonomske i fiskalne politike,</li> <li>- priprema instrukcije 1 i 2,</li> <li>- učestvuje u izradi DOB-a,</li> <li>- Objedinjava zahtjeve službi po instrukciji 1 i 2,</li> <li>- učestvuje u izradi nacrtu i prijedloga budžeta Općine,</li> <li>- izvještaja o radu i razvoju kao i drugim procesima neophodnim za blagovremeno funkcionisanje poslova razvojnog planiranja i upravljanja razvojem,</li> <li>- prikuplja tokom cijele godine, projekte, elaborate, relevantne za pripremanje nacrtu budžeta,</li> <li>- vrši pripremu i stručnu obradu svih prispjelih zahtjeva za sredstvima iz budžeta,</li> <li>- priprema materijal za javnu raspravu o usvojenom nacrtu Budžeta,</li> <li>- prima i stručno obrađuje materijal sa javne rasprave i prosljeđuje ga Općinskom načelniku;</li> <li>- priprema i stručno obrađuje relevantne podatke za izmjene i dopune budžeta,</li> <li>- priprema zahtjeve za dostavu kvartalnih i mjesečnih operativnih planova,</li> <li>- pruža neophodne informacije rukovodiocima službi prilikom izrade kvartalnih i mjesečnih operativnih planova,</li> </ul> |
|----|----------------------|---|---|---|

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
| 3. |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- učestvuje u izradi izjave o fiskalnoj odgovornosti,</li> <li>- prati i sačinjava podatke vezane za za privredu, poljoprivredu, turizam i ugostiteljstvo,</li> <li>- vodi evidencije po domaćinstvima o njihovim potrebama za poljoprivrednom mehanizacijom,stočnim fondom,sadnim i sjemenskim materijalom,</li> <li>- ostvaruje saradnju sa Mjesnim zajednicama sa područja Općine iz domena poljoprivrede,stočarstva i ugostiteljstva, turizma;</li> <li>- učestvuje u projektima koji se realizuju iz poljoprivrede, turizma i ugostiteljstva, a finansiraju se od starane Općine, međunarodnih i drugih organizacija;</li> <li>- vrši poslove iz oblasti turizma ugostiteljstva i zanatstva;</li> <li>- pruža podršku potencijalnim investitorima i postojećim privrednicima, sa fokusom na poboljšanje uslova za poslovanje, otvaranju mogućnosti za nova ulaganje te pružanje informacija o raspoloživim programima podrške i podsticajima na lokalnom i drugim nivoima</li> <li>- identificira potrebe i pomoći pri rešavanju problema lokalne poslovne zajednice radi unapređenja konkurentnosti i podsticanja razvoja postojeće privrede;</li> <li>- radi na promoviranju i unapređenju turizma i privrednih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavlja drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom na području Općine;</li> <li>- promovira programe i projekte iz oblasti poljoprivrede i ruralnog razvoja te se stara se o obezbjeđivanju sredstava za njihovo realiziranje animiranjem potencijalnih investitora i na drugi način;</li> <li>- obavlja i druge poslove koji mu budu povjereni od strane šefa odsjeka i pomoćnika načelnika;</li> <li>- za svoj rad neposredno odgovara šefu odsjeka i pomoćniku Općinskog načelnika.</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: Stručno-operativni, složeni</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS/VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje I ciklusa (koje se vrednuje sa 180 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja</li> <li>- Ekonomski fakultet, Pravni fakultet</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje jedna godina radnog staža u struci nakon sticanja VSS</li> </ul> |
|----|--|--|---|

|    |                      |                                  |    |   |
|----|----------------------|----------------------------------|----|---|
| 4. | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK | STRUČNI<br>SARADNIK ZA<br>TREZOR | 4. | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta</li> <li>- Vršiti rezervaciju sredstava u budžetu na osnovu odobrenih zahtjeva za nabavku;</li> <li>- Izdaje narudžbenice na osnovu izvršene rezervacije i prosljeđuje ih na realizaciju;</li> <li>- Obavještava podnosioca zahtjeva za nabavku o nemogućnosti rezervacije sredstava;</li> <li>- Vršiti kontiranje ulaznih faktura, uparivanje faktura sa narudžbenicama, otpuštanje rezervacija i knjiženje ulaznih faktura;</li> <li>- Vršiti elektronsko plaćanje na osnovu odobrenog rasporeda plaćanja obaveza;</li> <li>- obavještava službe koje su stvorile obavezu da je ista plaćena;</li> <li>- Vršiti kontiranje i knjiženje bankovnih izvoda;</li> <li>- Vršiti kontiranje i knjiženje ilaznih faktura;</li> <li>- vrši obračun naknada lične i porodične invalidnine RVI i porodica šehida i vođenje i ažuriranje baze</li> <li>- podataka korisnika BIZ-a i vođenje i ažuriranje socijalnih kartona korisnika BIZ-a;</li> <li>- vrši obračun plata i naknada uposlenih ( topli obrok, prevoz, regres...);</li> <li>- vrši obračun komisije VP, komisija, ugovora o djelu i ugovora o privremenim i povremenim poslovima;</li> <li>- dostavlja poreznoj upravi dokumentaciju vezanu za isplate (specifikacije o isplaćenoj plaći, MIP, ...);</li> <li>- priprema godišnje izvještaje o izvršenim oporezivim isplatama uposlenih i drugih fizičkih lica;</li> <li>- priprema, dostavlja i knjiži zahtjeve za refundaciju bolovanja preko 42 dana i porodijskih naknada;</li> <li>- vrši kontiranje i knjiženje dokumentacije i isplata koje su vršene putem blagajne;</li> <li>- obavještava službe o eventualnom stvaranju obaveza iznad odobrenih planova te da ista ne može biti realizovana;</li> <li>- izrađuje kvartalne izvještaje na propisanim obrascima ;</li> <li>- izrađuje mjesečne izvještaje za statistiku i ministarstvo finansija;</li> <li>- vrši usaglašavanje finansijskih kartica;</li> <li>- vodi glavnu knjigu, vrši usklađivanje glavne s pomoćnim knjigama mjesečno, kvartalno polugodišnje i godišnje;</li> <li>- vrši zaključna knjiženja i učestvuje u izradi godišnjeg obračuna budžeta;</li> <li>- unosi odobrene operativne planove u sistem trezora;</li> <li>- vrši rezervaciju sredstava po osnovu odobrenih zahtjeva;</li> <li>- vrši unos i obradu podataka u jedinstveni registar gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi;</li> </ul> |
|----|----------------------|----------------------------------|----|---|

|    |             |  |   |   |
|----|-------------|--|---|---|
| 4. |             |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- učestvuje u izradi izjave o fiskalnoj odgovornosti;</li> <li>- obavlja i druge poslove koji mu budu povjereni od strane šefa odsjeka i pomoćnika načelnika;</li> <li>- za svoj rad neposredno odgovara šefu odsjeka i pomoćniku Općinskog načelnika.</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: Stručno-operativni, složeni</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS/VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje I ciklusa (koje se vrednuje sa 180 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja -Ekonomski fakultet,</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje jedna godina radnog staža u struci nakon sticanja VSS</li> </ul>  |
| 5. | NAMJEŠTENIK | VIŠI REFERENT<br>ZA POSLOVE<br>BLAGAJNE<br>LIKVIDATURU I<br>MATERIJALNO<br>KNJIGOVODSTVO | 1 | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta</li> <li>- vrši prijem i evidentiranje finansijske dokumentacije i ulaznih faktura;</li> <li>- provjerava formalno pravnu valjanost finansijskih dokumenata (fakture, otpremnice narudžbenice i ugovori );</li> <li>- kompletira finansijsku dokumentaciju i vrši likvidaciju;</li> <li>- vrši unos ulaznih faktura i druge finansijske dokumentacije u knjigu ulaznih faktura;</li> <li>- priprema naredbe za plaćanje;</li> <li>- dostavlja finansijsku dokumentaciju na kontiranje i knjizenje;</li> <li>- vodi evidenciju plaćanja ulaznih faktura;</li> <li>- vodi evidenciju stalnih sredstava i sitnog inventara Općinskog organa uprave;</li> <li>- vrši godišnje obračun amortizacije i revalorizacije stalnih sredstava;</li> <li>- vrši mjesečno usaglašavanje pomoćne evidencije stalnih sredstava i sitnog inventara sa finansijskim računovodstvom;</li> <li>- na osnovu primljene dokumentacije (ugovora i rješenja) izrađuje izlazne fakture;</li> <li>- vrši unos izlaznih faktura u knjigu izlaznih faktura;</li> <li>- vrši evidenciju plaćnja izlaznih faktura i priprema mjesečni pregled neplaćenih potraživanja za šefa UOJ;</li> <li>- vrši blagajničko poslovanje i vodi propisane evidencije;</li> <li>- svakodnevno radi blagajnički izvještaj, te ga dostavlja na kontiranje;</li> </ul> |

|   |                      |   |   |  |
|---|----------------------|---|---|--|
|   |                      |   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- vrši podizanje i polaganje gotovinskih sredstava kod poslovnih banaka;</li> <li>- vrši prijem i isplatu sredstava po blagajničkim nalozima;</li> <li>- prima zahtjeve za nabavku i narudžbenice, nabavlja materija po odbrenim zahtjevima i po količini i asortimanu, potpisuje prijem materijala, donosi ili odvozi materijal;</li> <li>- dostavlja nabavljeni materijal naručiocima Službi po zahtjevima i količinama i ispostavlja dokument izlaza materijala;</li> <li>- kompletira zahtjeve i pomaže voditelju postupka u vezi sa zahtjevima za bavljenje privrednom djelatnošću sa izdavanjem, promjenom i gašenjem privredne djelatnošću, privođenje kultura namjene i dr.;</li> <li>- vrši registracija poljoprivrednih gazdinstva(RPG) i registracija klijenata (RK);</li> <li>- vrši popis poljoprivrednog gazdinstva;</li> <li>- vodi evidenciju poslovnih prostorija u vlasništvu općine;</li> <li>- priprema i pomaže u donošenju odobrenja za rad ugostiteljskih i zanatskih objekata na području Općine;</li> <li>- dostavlja izvještaje,informacije i slično nadležnim organima o stanju u oblasti privrede poljoprivrede, turizma i ugostiteljstva, predlaže mjere na njegovom unaprjeđenju</li> <li>- obavlja i druge poslove koji mu budu povjereni od strane šefa odsjeka i pomoćnika načelnika;</li> <li>- za svoj rad neposredno odgovara šefu odsjeka i pomoćniku Općinskog načelnika.</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Dopunski poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: računovodstveno-materijalni i stručno-operativni – djelimično složeni</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SSS/IV stepen stručne spreme, Ekonomska škola, Gimnazija</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> </ul> <p>Najmanje jedna godina radnog staža u struci nakon sticanja SSS</p> |
| <b>OSJEK ZA OPĆU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I MJESNE ZAJEDNICE</b> |                      |   |   |  |
| 6.  | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK | ŠEF ODSJEKA<br>ZA OPĆU UPRAVU,<br>DRUŠTVENE<br>DJELATNOSTI<br>I MJESNE<br>ZAJEDNICE | 1 | <p>OPIS POSLOVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i primjenjuje zakone i druge propise iz nadležnosti odsjeka i službe;</li> <li>- Koordinira i organizuje vršenje poslova u okviru odsjeka;</li> <li>- Raspoređuje poslove na državne službenike i namještenike, daje im upute i pruža stručnu pomoć u vršenju poslova iz nadležnosti odsjeka;</li> </ul>  |

|    |                   |  |   |   |
|----|-------------------|--|---|---|
| 6. |                   |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Predlaže mjere za kvalitetnije, efikasnije i ekonomičnije pružanje usluga građanima;</li> <li>- Radi na izradi i realizaciji planova stručnog obrazovanja i usavršavanja državnih službenika i namještenika iz odsjeka, kao i drugih operativnih planova, izvještaja, informacija, analiza i drugih stručnih materijala;</li> <li>- Promoviše osnovne principe Etičkog kodeksa u radu;</li> <li>- Organizuje rad pisarnice, prijemne kancelarije i arhive, i kontroliše izvršenje poslova;</li> <li>- Učestvuje u izradi nacрта odluka Općinskog vijeća iz nadležnosti odsjeka;</li> <li>- Radi na izradi i realizaciji planova stručnog obrazovanja i usavršavanja, kao i drugih operativnih planova, izvještaja, informacija, analiza i drugih stručnih materijala;</li> <li>- Učestvuje u izradi tenderske dokumentacije i radu komisije za javne nabavke</li> <li>- Odgovoran je za korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih potencijala dodijeljenih odsjeku</li> <li>- Izvještaj o svom radu podnosi neposredno nadređenom pomoćniku gradonačelnika;</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom pomoćniku načelnika</li> <li>- Obavlja i druge poslove po nalogu neposredno nadređenog pomoćnika načelnika</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA-Studijsko-analitički i stručno-operativni poslovi, najsloženiji</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS/VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova)</li> <li>- Pravni fakultet, Ekonomski fakultet, Fakultet političkih nauka, Fakultet za javnu upravu, Filozofski fakultet, Nastavnički fakultet - odsjek za sociologiju</li> <li>- Položen stručni ispit</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- .Najmanje četiri godine radnog staža u struci nakon sticanja VSS</li> </ul> |
| 7. | DRŽAVNI SLUŽBENIK | VIŠI STRUČNI SARADNIK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI | 1 | <p>OPIS POSLOVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta</li> <li>- prati stanje i izrađuje analitičke, informativne i druge materijale iz oblasti društvenih djelatnosti;</li> <li>- sarađuje sa ustanovama, nevladinim organizacijama, udruženjima građana i</li> </ul>  |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
| 7. |  |  | <p>međunarodnim - institucijama iz oblasti obrazovanja, nauke, kulture, sporta i nevladinog sektora;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- učestvuje u izradi programa, analiza i drugih materijala iz oblasti sporta, kulture, javnih ustanova i nevladinih organizacija;</li><li>- prati problematiku u oblasti obrazovanja, kulture, sporta, zdravstva i nevladinog sektora;</li><li>- vrši poslove koji se odnose na ostvarivanje prava na proširene oblike socijalne pomoći ;</li><li>- vrši poslove koji se odnose na dodjelu stipendija;</li><li>- pripremanje i organizovanje kulturnih, privrednih, sportskih i drugih manifestacija;</li><li>- pripremanje i organizovanje obilježavanja značajnih datuma i događaja od znacaja za Općinu;</li><li>- vodi racuna o blagovremenoj nabavci neophodnih rekvizita (zastave, promo materijali, plakate, cvijece, tehnicki detalji, pokloni ) prilikom obilježavanja i organizovanja svih znacajnijih kulturnih manifestacija i drzavnih i općinskih praznika;</li><li>- drugi poslovi u vezi sa pripremanjem i organizovanjem kulturnih manifestacija,</li><li>- obezbjeđuje protok informacija između nevladinih organizacija, udruženja i asocijacija mladih i Općine;</li><li>- učestvuje u projektima koji se realizuju iz oblasti kulture, sporta,obrazovanja, zdravstava a finansiraju se od strane međunarodnih i drugih organizacija;</li><li>- izvršava poslove i zadatke iz oblasti predškolskog i osnovnog obrazovanja;</li><li>- informiše novonastale nevladine organizacije o mogućim oblicima saradnje sa Općinom;</li><li>- pruža pomoć NVO u rješavanju konkretnih problema sa kojima se one suočavaju u toku svog rada;</li><li>- vodi aktivnosti za raspisivanje javnih poziva za dodjelu sredstava za nevladin sektor;</li><li>- učestvuje na stručnim savjetovanjima, konferencijama i usavršavanjima vezanim za NVO i njihovu saradnju sa lokalnom samoupravom;</li><li>- razmatra zahtjeve koji se odnose na oblasti kulture, sporta, obrazovanja, zdravstva, vjerskih pitanja i slično i predlaže odgovore na primljene zahtjeve;</li><li>- prisustvuje javnim raspravama i daje mišljenje na prednacrt, nacrt i prijedloge zakona drugih propisa iz oblasti kulture, sporta,obrazovanja, zdravstava, vjerskih pitanja i slično;</li><li>- obrađuje i prikuplja podatke u vezi rješavanja predmeta vezanih za jednokratne novčane pomoći iz nadležnosti Općine</li></ul> |
|----|--|--|---|

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
| 7. |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- svakodnevno, u saradnji sa svim službama za upravu, vodi prikupljanje i sređivanje podataka koji se prezentuju preko općinske web – stranice, interneta, web – stranica i ostalih vrsta multimedijске reprezentacije i obezbjeđuje stalno prezentiranje tih podataka;</li> <li>- prikuplja, sređuje i obrađuje određene podatke za vršenje pojedinih poslova iz oblasti informaciono-dokumentacionih poslova jedinstvenog organa uprave;</li> <li>- izrađuje sistematske analize i rješenja za informacijski sistem;</li> <li>- uspostavlja, oblikuje i održava računarske sisteme;</li> <li>- programira baze podataka i unaprjeđuje postojeće;</li> <li>- uspostavlja internet komunikaciju;</li> <li>- izrađuje WEB stranicu Općine, uređuje i održava istu;</li> <li>- učestvuje u nabavci računarske opreme;</li> <li>- izrađuje rješenja za elektronsku predaju dokumenata;</li> <li>- vrši stručnu edukaciju saradnika iz područja računarske informatike;</li> <li>- po potrebi vrši manje intervencije na hardveru i mreži;</li> <li>- formira i čuva informatičku arhivu iz domena poslova za koje je nadležan;</li> <li>- sprovodi zakonitost u radu organa mjesnih zajednica i koordinira njihov rad sa radom nadležnih općinskih službi u cilju zadovoljenja potreba građana i ostvarivanja funkcije mjesnih zajednica,</li> <li>- sagledava probleme mjesnih zajednica i predpostavljenim predlaže mjere na prevazilaženju problema putem nadležnih organa Općine</li> <li>- pomaže mjesnim zajednicama u pripremi i realizaciji podnesenih zahtjeva organu uprave,</li> <li>- rješava zahtjeve i podneske od strane mjesne zajednice,</li> <li>- osigurava potpuno i blagovremeno informisanje članova savjeta mjesne zajednice i građana mjesne zajednice po svim pitanjima koja se tiču rada savjeta, odnosno o svim pitanjima od interesa za građane</li> <li>- učestvuje u izradi izvještaja o radu organa mjesnih zajednica</li> <li>- učestvuje i pomaže organima mjesne zajednice u aktivnostima oko izbora u mjesnim zajednicama i drugim aktivnostima koje provode ovi organi</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom šefu odsjeka i pomoćniku načelnika</li> <li>- Obavlja i druge poslove po nalogu neposredno nadređenog šefa odsjeka i pomoćnika načelnika</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA- stručno-operativni informaciono- dokumentacioni poslovi, najsloženiji</p> |
|----|--|--|--|

|    |                      |  |   |   |
|----|----------------------|--|---|---|
| 7. |                      |  |   | <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS/VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova)</li> <li>- Pravni fakultet, Ekonomski fakultet, Fakultet političkih nauka, Fakultet za javnu upravu, Filozofski fakultet, Nastavnički fakultet - odsjek za sociologiju</li> <li>- Položen stručni ispit</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje tri godine radnog staža u struci nakon sticanja VSS</li> </ul>  |
| 8. | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK | STRUČNI<br>SARDNIK ZA<br>PRAVNE<br>POSLOVE | 1 | <p>OPIS POSLOVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta</li> <li>- izrađuje pojedinačna akta koja se odnose na prava, dužnosti i odgovornosti državnih službenika i namještenika iz radnog odnosa ili u vezi sa radnim odnosom;</li> <li>- izrađuje analize izvještaje i informacije o stanju ljudskih resursa Općinskog organa uprave;</li> <li>- izrađuje i ažurira elektronsku bazu podataka o ljudskim resursima Općine;</li> <li>- izvršava zakone, druge propise i opće akte u oblasti ljudskih resursa, a koji se odnose na Općinu;</li> <li>- provodi aktivnosti u vezi stručnog usavršavanja i edukacije državnih službenika i namještenika, interno i eksterno, izrađuje plan stručnog usavršavanja i edukacije i prati njihovu realizaciju, vodi evidencije o stručnim usavršavanjima i edukacijama, analizira i prati efekte stručnog usavršavanja i edukacije, uspostavlja saradnju sa organizacijama i institucijama koje vrše stručno usavršavanje i vrši druge poslove u vezi istog;</li> <li>- vodi evidenciju i izrađuje analize o godišnjem ocjenjivanju zaposlenika;</li> <li>- u cilju opće obuke i usavršavanja zaposlenika izrađuje analizu potreba za obukama putem anketiranja i analizira uspješnost obuke i izrađuje planove opće obuke i usavršavanja zaposlenika koje samostalno organizira organ uprave, provodi aktivnosti na organizovanju i provođenju obuke i usavršavanja koje organizira i provodi Agencija za državnu službu;</li> <li>- vodi evidenciju prisustva na radu uposlenih ;</li> <li>- izrađuje ugovore o djelu, ugovore o privremenim i povremenim poslovima za potrebe svih općinskih službi;</li> <li>- objedinjava planove korištenja godišnjih odmora općinskih službi;</li> <li>- provodi proceduru prijema državnih službenika i namještenika, pripravnika i volontera;</li> </ul> |

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
| 8. |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- vrši prijavu i odjavu uposlenih u poreznoj upravi, te prijave i odjave po osnovu sklopljenih ugovora o volonterskom radu, stručnom osposobljavanju i privremenim i povremenim poslovima;</li> <li>- obavlja poslove u vezi sa zaključenjem braka;</li> <li>- vrši vođenje upravnog postupka ispravke podataka u matičnim knjigama, vršenje naknadnih upisa u matične knjige;</li> <li>- pruža stručnu pomoć načelniku Općine i rukovodiocima općinskih službi u postupku ocjenjivanja rada zaposlenika;</li> <li>- učestvuje u izradi strategije razvoja Općine, implementacionih i drugih dokumenata, izvještaja o radu i razvoju kao i drugim procesima neophodnim za blagovremeno funkcionisanje poslova razvojnog planiranja i upravljanja razvojem;</li> <li>- izrađuje pojedinačne akte koji se odnose na izdavanje odobrenja, saglasnosti, registraciju i drugih akata predviđenih propisima iz oblasti privrede;</li> <li>- izrađuje ugovore i sporazume i druge akte iz oblasti privrede</li> <li>- provodi postupak za dodjelu poslovnih prostorija i druge imovine u vlasništvu općine, i utvrđuje nacrt i prijedlog ugovora o davanju u zakup tih poslovnih prostorija;</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom šefu odsjeka i pomoćniku načelnika</li> <li>- Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog nadređenog šefa odsjeka i pomoćnika načelnika</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA- upravno rješavanje, stručno-operativni poslovi, složeniji</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS/VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje I ciklusa (koje se vrednuje sa 180 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja</li> <li>- Pravni fakultet</li> <li>- Položen stručni ispit</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje dvije godine radnog staža u struci nakon sticanja VSS</li> </ul> |
|----|--|--|--|

|    |             |   |   |  |
|----|-------------|---|---|--|
| 9. | NAMJEŠTENIK | VIŠI SAMOSTALNI REFERENT ZA KOMUNIKACIJU SA GRAĐANIMA U ŠALTER SALI | 1 | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informiše građane i predstavnike pravnih lica koji dođu u Šalter salu o načinu rada Jedinštenog općinskog organa uprave odnosno o načinu ostvarivanja prava u Općini;</li> <li>- brine da svi obrazci za podnošenje zahtjeva budu umnoženi i dostupni građanima u Šalter Sali Općine;</li> <li>- daje informacije građanima o priložima (dokumentima uz zahtjev) potrebnim uz podneseni zahtjev,</li> <li>- na zahtjev građana izdaje im odgovarajuće formulare za podnošenje zahtjeva te im daje konkretna uputstva o načinu ispunjavanja obrazaca;</li> <li>- brine da javni pozivi koje raspisuje Općina bude dostupni u Šalter Sali;</li> <li>- brine da obrazci za javne pozive koje raspisuje Općina budu dostupni u Šalter Sali;</li> <li>- brine o ažuriranju dokumenata na Oglasnoj tabli u Šalter Sali;</li> <li>- brine o vizuelnom izgledu Šalter sale;</li> <li>- brine da javni pozivi i obrazci uz javne pozive koje objavljuje Općina budu umnoženi, distribuirani i objavljeni na oglasnim pločama svih mjesnih zajednica na teritoriji Općine;</li> <li>- brine se da obavještenja, informacije, javni pozivi i drugi akti kojima se informišu građani Općine budu blagovremeno i ažurno objavljeni (i uklonjeni nakon isteka rokova) na oglasnim pločama svih mjesnih zajednica na teritoriji Općine;</li> <li>- na telefonske upite građana pruža telefonske informacije o načinu ostvarivanja prava u Općini;</li> <li>- elektronskim putem (e-mail) pruža informacije/odgovore građanima na njihove upite o načinu ostvarivanju prava u Općini;</li> <li>- na zahtjev građana u Šalter sali u koordinaciji sa Službom za kabinetske poslove Općinskog načelnika, stručne poslove Općinskog vijeća, lokalni ekonomski razvoj, izbjeglice i raseljena lica vrši rezervaciju termina i najavu posjeta građana kod Općinskog načelnika;</li> <li>- analizira i predlaže mjere šefu odsjeka i pomoćniku načelnika za unaprijeđenje načina pružanja informacija i usluga građanima od strane Općine;</li> <li>- analizira i predlaže mjere koje imaju za cilj povećanje informisanosti građana o radu Općine u sjedištima mjesnih zajednica na teritoriji Općine;</li> <li>- prati dostupne fondove koji imaju za cilj povećanje transparentnosti rada Općine i podizanje nivoa pružanja usluga građanima od strane organa uprave i prema šefu odsjeka i pomoćniku načelnika u formi stručne projektne ideje inicira apliciranje na iste;</li> </ul> |
|----|-------------|---|---|--|

|     |             |  |   |  |
|-----|-------------|--|---|--|
|     |             |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- predlaže mjere za unaprijeđenje pružanja informacija građanima od strane Općine;</li> <li>- izrađuje analize na mjesečnom nivou o najčešće traženim informacijama u Općini od strane građana;</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom šefu odsjeka i pomoćniku načelnika</li> <li>- Obavlja i druge poslove po nalogu neposredno nadređenog šefa odsjeka i pomoćnika načelnika</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Dopunski poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA- Administrativno-tehnički – složeniji</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VŠS/VI stepen stručne spreme,</li> <li>- Nastavnički fakultet, Ekonomski fakultet</li> <li>- Položen stručni ispit</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje dvije godine radnog staža u struci nakon sticanja VŠS</li> </ul>   |
| 10. | NAMJEŠTENIK | VIŠI SAMOSTALNI REFERENT ZA POSLOVE PRIJEMNE KANCELARIJE, OVJERE PREPISA, LEGALIZACIJE POTPISA I ARHIVIRANJE | 1 | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta</li> <li>- vrši prijem podnesaka od fizičkih i pravnih lica koje obrađuje, određuje im klasifikacione oznake, upisuje broj priloga (pojedinačno), obrađuje oмот sa kratkim sadržajem, stavlja odgovarajuće otiske štambilja;</li> <li>- konstatuje na podnesku plaćanje takse i tarifni broj-ručno i elektronski;</li> <li>- izdaje potvrdu podnosiocu o prijemu podneska sa navođenjem roka rješavanja podnesenog zahtjeva;</li> <li>- vrši prijem, obradu i evidentiranje računa u knjigu računa, uvodi u evidencije sve pošiljke koje se ne protokolišu;</li> <li>- upisuje upravne i druge predmete u upisnik prvostepenih predmeta upravnog postupka i djelovodnik predmeta i akata;</li> <li>- precizno vodi evidencije o kretanju predmeta sa obaveznim upisivanjem trenutnog stanja, rješava svaki prepis pojedinačno sa upućivanjem istog kao i zaduživanje akata;</li> <li>- uvodi u internu dostavnu knjigu i dostavlja spise u Službu za rješavanje;</li> <li>- po potrebi popunjava odgovarajuće formulare ili pismena uputstva ili ih upućuje u nadležne službe za upravu;</li> </ul> |

|     |             |   |            |   |
|-----|-------------|---|------------|---|
|     |             |   |            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- vrši ovjeru prepisa i legalizaciju potpisa;</li> <li>- po potrebi odlazi na kućnu adresu radi ovjere potpisa invalida ili bolesne osobe;</li> <li>- rukuje arhivskom građom Općinskih službi;</li> <li>- razvrstavaju predmete po godinama i klasifikacionim oznakama, sa grupisanjem u utvrđenu farsciklu;</li> <li>- prati predmete koji su za škartiranje, te po siteku roka iste u skladu sa propisima izdvaja radi škartiranja;</li> <li>- vodi evidenciju arhivskih predmeta po Službama;</li> <li>- vodi brigu i vrši nadzor nad čuvanjem predmeta i akata registrovanog materijala sa posebnom oznakom "povjerljivo" ili "strogo povjerljivo";</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom šefu odsjeka i pomoćniku načelnika</li> <li>- Obavlja i druge poslove po nalogu neposredno nadređenog šefa odsjeka i pomoćnika načelnika</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Dopunski poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA- Administrativno-tehnički poslovi – složeniji</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VŠS/VI stepen stručne spreme,</li> <li>- Viša PTT škola</li> <li>- Položen stručni ispit</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje dvije godine radnog staža u struci nakon sticanja VŠS</li> </ul> |
| 11. | NAMJEŠTENIK | VIŠI REFERENT<br>ZA POSLOVE<br>MATIČARA | 1<br>jedan | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta</li> <li>- upisuje novorođenu djecu u matične knjige rođenih, priznanja očinstva i usvajanja, uzima izvještaje o priznavanju očinstva kao i promjene po rješenjima, presudama i izvještajima;</li> <li>- kompletira zahtjeve i pomaže voditelju postupka u postupcima ispravke grešaka, nakandnog upisa i nadopune podataka u matičnim knjigama;</li> <li>- obavlja naknadni upis u matične knjige i izdaje izvode i uvjerenja iz matičnih knjiga, po zahtjevu fizičkih ili pravnih lica;</li> <li>- vrši upis u matične knjige umrlih, sastavlja smrtovnice iza umrlih lica i šalje po službenoj dužnosti Sudu radi pokretanja ostavinskog postupka;</li> <li>- piše izvještaje o smrti i dostavlja ih nadležnim organima po mjestu rođenja, vjenčanja, stalnog boravka kao i organu nadležnom za poslove narodne odbrane, organu nadležnom za vođenje biračkih spiskova;</li> </ul>  |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| 11.   |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- izdaje izvode i uvjerenja iz matičnih knjiga umrlih po zahtjevu fizičkih ili pravnih lica, vrši prepis matičnih knjiga umrlih i piše statističke izvještaje o umrlim licima, vrši provjeru podataka za potrebe policijskih uprava;</li> <li>- vrši upise I prepise iu i u matične knjige vjenčanih, upis promjena u matične knjige vjenčanih na osnovu presuda, zaključuje sklapanje braka;</li> <li>- vrši poslove prepisa duplikata matičnih knjiga;</li> <li>- vrši upis državljanstava u skladu sa zakonom o državljanstvu;</li> <li>- void protokol matične evidencije, odgovoran je za otpremu pošte, arhiviranje;</li> <li>- vrši upis jedinstvenih matičnih brojeva u matične knjige;</li> <li>- vrši upravne poslove iz djelokruga matičnog ureda;</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom šefu odsjeka i pomoćniku načelnika</li> <li>- Obavlja I druge poslove po nalogu neposredno nadređenog šefa odsjeka i pomoćnika načelnika</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Dopunski poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA- administrativno-tehnički - djelimično složeni</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SSS/IV stepen stručne spreme</li> <li>- Gimnazija, Ekonomska, Upravno-administrativna škola</li> <li>- Položen stručni ispit</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje jedna godina radnog staža u struci nakon sticanja SSS</li> </ul> |
| <p><b>SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNE, GEODETSKE, KATASTARSKE I STAMBENE POSLOVE, IMOVINSKO PRAVNA PITANJA I BORAČKO-INVALIDSKU ZAŠTITU</b></p> <p><b>Član 13.</b></p> <p>(1) Radom službe neposredno rukovodi pomoćnik Općinskog načelnika.</p> <p>(2) Pomoćnik Općinskog načelnika ima status državnog službenika.</p> <p>(3) Pojedinačne akte iz nadležnosti službe (rješenja, zaključke i druge pojedinačne akte predviđene posebnim propisom) donosi Općinski načelnik, s tim da Općinski načelnik može posebnim rješenjem ovlastiti pomoćnika Općinskog načelnika ili druge državne službenike da donose pojedinačne akte za određena pitanja iz nadležnosti službe.</p> <p>(4) U poslovima rukovođenja službom zamjenjuje ga službenik kojeg Općinski načelnik ovlasti posebnim rješenjem.</p> |  |  |   |

### Član 14.

Za izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga službe utvrđuje se ukupno 7 (sedam) radnih mjesta, opis poslova i zadataka, naziv radnog mjesta, vrsta djelatnosti, grupa i složenost poslova, broj izvršilaca i uslovi za vršenje poslova i zadataka.

| R. br. | SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNE, GEODETSKE, KATASTARSKE I STAMBENE POSLOVE, IMOVINSKO PRAVNA PITANJA I BORAČKO-INVALIDSKU ZAŠTITU |   |                   |  |                |   |                |               |                             |
|--------|---|---|-------------------|--|----------------|---|----------------|---------------|-----------------------------|
|        | RADNO MJESTO KATEGORIJA   | STRUČNI NAZIV RADNOG MJESTA /POZICIJA   | VRSTA DJELATNOSTI | GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA                                    | Br. Izvršilaca | USLOVI ZA OBAVLJANJE POSLOVA  |                |               |                             |
|        |   |   |                   |  |                | STEPEN I VRSTA STRUČNE SPREME   | RADNO ISKUSTVO | STRUČNI ISPIT | OSTALI USLOVI               |
| 1      | 2   | 3                                       | 4                 | 5  | 6              | 7   | 8              | 9             | 10                          |
| 1.     | DRŽAVNI SLUŽBENIK   | POMOĆNIK OPĆINSKOG NAČELNIKA            | OSNOVNA           | POSLOVI UPRAVNOG RJEŠAVANJA, STRUČNO OPERATIVNI, NAJSLOŽENIJ | 1              | VSS/VII stepen odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova) Pravni fakultet Ekonomski fakultet, Građevinski fakultet, Fakultet političkih nauka, Filozofski fakultet, Poljoprivredni fakultet Nastavnički fakultet - odsjek za sociologiju, Mašinski fakultet | 5.g.           | DA            | Poznavanje rada na računaru |
| 2.     | DRŽAVNI SLUŽBENIK   | VIŠI STRUČNI SARADNIK ZA PRAVNE POSLOVE | OSNOVNA           | UPRAVNO RJEŠAVANJE I STRUČNO - OPERATIVNI POSLOVI, SLOŽENIJI | 1              | VSS/VII stepen odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova) Pravni fakultet   | 2.g            | DA            | Poznavanje rada na računaru |

| R.<br>br. | SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNE, GEODETSKE, KATASTARSKE I STAMBENE POSLOVE, IMOVINSKO PRAVNA PITANJA I BORAČKO-INVALIDSKU ZAŠTITU |   |                      |                                      |                        |  |                   |                  |                                   |
|-----------|---|---|----------------------|--------------------------------------|------------------------|--|-------------------|------------------|-----------------------------------|
|           | RADNO<br>MJESTO<br>KATEGORIJA   | STRUČNI NAZIV<br>RADNOG MJESTA<br>/POZICIJA   | VRSTA<br>DJELATNOSTI | GRUPA I<br>SLOŽENOST<br>POSLOVA      | Br.<br>Izvr-<br>šilaca | USLOVI ZA OBAVLJANJE POSLOVA   |                   |                  |                                   |
|           |   |   |                      |                                      |                        | STEPEN I VRSTA STRUČNE<br>SPREME   | RADNO<br>ISKUSTVO | STRUČNI<br>ISPIT | OSTALI<br>USLOVI                  |
| 1         | 2   | 3   | 4                    | 5                                    | 6                      | 7  | 8                 | 9                | 10                                |
| 3.        | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK  | VIŠI STRUČNI<br>SARADNIK ZA<br>PROSTORNO<br>PLANIRANJE,<br>GRAĐENJE I<br>UPOTREBU<br>OBJEKATA | OSNOVNA              | STRUČNO-<br>OPERATIVNI,<br>SLOŽENIJI | 1                      | VSS/VII stepen odnosno<br>visoko obrazovanje<br>Bolonjskog sistema<br>studiranja (koje se vrednuje<br>sa 240 ECTS bodova)<br>Građevinski fakultet,<br>Pravni fakultet  | 2.g.              | DA               | Poznavanje<br>rada na<br>računaru |
| 4.        | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK  | VIŠI STRUČNI<br>SARADNIK ZA<br>URBANIZAM<br>STAMBENO-<br>KOMUNALNE<br>POSLOVE I GIS           | OSNOVNA              | STRUČNO-<br>OPERATIVNI,<br>SLOŽENIJI | 1                      | VSS/VII stepen odnosno<br>visoko obrazovanje<br>Bolonjskog sistema<br>studiranja (koje se vrednuje<br>sa 240 ECTS bodova)<br>Građevinski fakultet,<br>Arhitektonski fakultet   | 2.g.              | DA               | Poznavanje<br>rada na<br>računaru |
| 5.        | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK  | STRUČNI SARADNIK<br>ZA GEODETSKE -<br>KATASTARSKE<br>POSLOVE                                  | OSNOVNA              | STRUČNO-<br>OPERATIVNI,<br>SLOŽENI   | 1                      | VSS/VII stepen stručne<br>spreme, odnosno visoko<br>obrazovanje I ciklusa (koje<br>se vrednuje sa 180 ECTS<br>bodova) ili drugog ili trećeg<br>ciklusa Bolonjskog sistema<br>studiranja<br>Geodetski fakultet                              | 1.g.              | DA               | Poznavanje<br>rada na<br>računaru |
| 6.        | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK  | STRUČNI SARADNIK<br>ZA SARADNIK ZA<br>URBANIZAM<br>I STAMBENO-<br>KOMUNALNE<br>POSLOVE        | OSNOVNA              | STRUČNO-<br>OPERATIVNI,<br>SLOŽENI   | 1                      | VSS/VII stepen stručne<br>spreme, odnosno visoko<br>obrazovanje I ciklusa (koje<br>se vrednuje sa 180 ECTS<br>bodova) ili drugog ili trećeg<br>ciklusa Bolonjskog sistema<br>studiranja<br>Građevinski fakultet,<br>Arhitektonski fakultet | 1 g.              | DA               |                                   |

21. oktobar /listopad 2022.

Broj 9 - strana 2413

| R.<br>br. | SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNE, GEODETSKE, KATASTARSKE I STAMBENE POSLOVE, IMOVINSKO PRAVNA PITANJA I BORAČKO-INVALIDSKU ZAŠTITU |   |                      |   |                        |  |                   |                  |                  |
|-----------|---|---|----------------------|---|------------------------|--|-------------------|------------------|------------------|
|           | RADNO<br>MJESTO<br>KATEGORIJA   | STRUČNI NAZIV<br>RADNOG MJESTA<br>/POZICIJA   | VRSTA<br>DJELATNOSTI | GRUPA I<br>SLOŽENOST<br>POSLOVA                               | Br.<br>Izvr-<br>šilaca | USLOVI ZA OBAVLJANJE POSLOVA   |                   |                  |                  |
|           |   |   |                      |   |                        | STEPEN I VRSTA STRUČNE<br>SPREME   | RADNO<br>ISKUSTVO | STRUČNI<br>ISPIT | OSTALI<br>USLOVI |
| 1         | 2   | 3   | 4                    | 5   | 6                      | 7  | 8                 | 9                | 10               |
| 7.        | NAMJEŠTENIK   | NAMJEŠTENIK - VIŠI<br>REFERENT ZA<br>GEODETSKO-<br>KATASTARSKE,<br>ADMINISTRATIVNE<br>POSLOVE I<br>AUTOMATSKU<br>OBRADU<br>PODATAKA | DOPUNSKA             | STRUČNO -<br>OPERATIVNI<br>POSLOVI -<br>DJELIMIČNO<br>SLOŽENI | 1                      | SSS/IV,<br>Ekonomska,<br>Administrativno<br>upravna škola, Gimnazija,<br>Građevinska, Mašinska,<br>Saobraćajna, Hemijska,<br>Elektrotehnička škola | 1.g.              | DA               |                  |

## 1. OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA

| SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNE, GEODETSKE, KATASTARSKE I STAMBENE POSLOVE, IMOVINSKO PRAVNA PITANJA I BORAČKO-INVALIDSKU ZAŠTITU |                                |                             |                         |  |
|---|--------------------------------|-----------------------------|-------------------------|--|
| Redni broj  | RADNO<br>MJESTO/<br>KATEGORIJA | STRUČNI NAZIV -<br>POZICIJA | Broj<br>Izvrši-<br>laca | OPIS RADNOG MJESTA, VRSTA DJELATNOSTI, GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA<br>I USLOVI ZA OBAVLJANJE   |
| 1   | 2                              | 3                           | 4                       | 5  |
| 1.  | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK           | POMOĆNIK<br>NAČELNIKA       | 1                       | <p>OPIS POSLOVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti službe,</li> <li>- Rukovodi službom i organizuje vršenje svih poslova iz nadležnosti službe;</li> <li>- Raspoređuje poslove na službenike i namještenike iz službe i daje im upute o načinu vršenja poslova;</li> <li>- Osigurava blagovremeno, zakonito i pravilno vršenje svih poslova iz nadležnosti službe;</li> <li>- Redovito upoznaje Općinskog načelnika o stanju i problemima u vezi sa vršenjem poslova iz nadležnosti službe i predlaže preduzimanje potrebnih mjera;</li> <li>- Vršiti najsloženije poslove iz nadležnosti službe;</li> <li>- Izvršava poslove po nalogu Općinskog načelnika i odlučuje o pitanjima za koja je ovlašten posebnim rješenjem Općinskog načelnika;</li> </ul> |

|    |                      |   |            |   |
|----|----------------------|---|------------|---|
| 1. |                      |   |            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Odgovoran je za korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih potencijala dodijeljenih službi;</li> <li>- Učestvuje u izradi tenderske dokumentacije i radu komisije za nabavku roba, usluga i radova;</li> <li>- Planira i utvrđuje potrebe službe za materijalno tehničkim sredstvima;</li> <li>- Prisustvuje sjednicama kolegija Općinskog načelnika a po potrebi sjednicama Općinskog vijeća;</li> <li>- Donosi akte iz nadležnosti službe;</li> <li>- Predlaže ocjenu rada državnih službenika i namještenike u službi;</li> <li>- Priprema prijedlog budžeta službe;</li> <li>- Prati i primjenjuje zakonske propise iz nadležnosti službe;</li> <li>- Izrađuje analitičko- informativne analize, izvještaje i informacije iz nadležnosti službe;</li> <li>- Izrađuje plan korištenja godišnjih odmora službenika i namještenika u službi;</li> <li>- Odgovara za zakonito, uredno i blagovremeno izvršavanje poslova radnog mjesta</li> <li>- Za svoj rad odgovara Općinskom načelniku;</li> <li>- Obavlja i druge poslove iz nadležnosti radnog mjesta po nalogu Općinskog načelnika</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: Poslovi upravnog rješavanja, stručno-operativni, najsloženiji</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS - VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja koje se vrednuje sa najmanje 240 ECTS bodova,</li> <li>- Pravni fakultet Ekonomski fakultet, Građevinski fakultet, Fakultet političkih nauka, Filozofski fakultet, Poljoprivredni fakultet Nastavnički fakultet – odsjek za sociologiju, Mašinski fakultet</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru;</li> <li>- Najmanje 5 (pet) godina radnog staža u struci, nakon sticanja VSS</li> </ul> |
| 2. | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK | VIŠI STRUČNI<br>SARADNIK ZA<br>PRAVNE POSLOVE | 1<br>jedan | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta,</li> <li>- pribavlja po službenoj dužnosti potrebne saglasnosti u predmetima izdavanja urbanističke saglasnosti;</li> <li>- vodi upravni postupak za izdavanje urbanističke saglasnosti i u vezi stim izrađuje rješenja i druge akte;</li> </ul>  |

|    |                   |   |   |   |
|----|-------------------|---|---|---|
|    |                   |   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- vodi postupke u rješavanju imovinsko-pravnih odnosa, obavlja uviđaje na licu mjesta, vodi usmene rasprave i izrađuje prijedloge svih rješenja u ovoj oblasti;</li> <li>- vodi prvostepene upravne postupke u skladu sa zakonom o stvarnim pravima i zakonom o građevinskom zemljištu;</li> <li>- izrađuje rješenja o visini troškova naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta i rente;</li> <li>- vodi postupke eksproprijacije nekretnina i uzurpacije zemljišta;</li> <li>- prima stranke i daje im stručna objašnjenja i upute u skladu sa zakonskim propisima o pitanjima iz nadležnosti svog radnog mjesta;</li> <li>- izrađuje godišnje, polugodišnje i mjesečne planove i izvještaje o radu;</li> <li>- učestvuje u izradi strategije razvoja Općine, implementacionih i drugih dokumenata, izvještaja o radu i razvoju kao i drugim procesima neophodnim za blagovremeno funkcionisanje poslova razvojnog planiranja i upravljanja razvojem;</li> <li>- vodi internu evidenciju upravnih predmeta i sastavlja mjesečne i druge izvještaje o toku rješavanja i riješenosti upravnih predmeta;</li> <li>- vrši poslove vezane za ostvarivanje prava ratnih vojnih invalida, porodica šehida i poginulih i demobilisanih boraca;</li> <li>- vođenje prvostepenog upravnog postupka iz oblasti Boračko-invalidske zaštite;</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom pomoćniku načelnika.</li> <li>- Obavlja sve druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i neposredno nadređenog pomoćnika načelnika.</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: Poslovi upravnog rješavanja, stručno-operativni, složeniji</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS - VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja koje se vrednuje sa najmanje 240 ECTS bodova,</li> <li>- Pravni fakultet,</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru;</li> <li>- Najmanje 2(dvije) godina radnog staža u struci, nakon sticanja VSS</li> </ul> |
| 3. | DRŽAVNI SLUŽBENIK | VIŠI STRUČNI SARADNIK ZA PROSTORNO PLANIRANJE, GRAĐENJE I UPOTREBU OBJEKATA | 1 | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta</li> <li>- predlaže i daje smjernice, organizuje javni uvid i javnu raspravu za izradu prostorno planske dokumentacije;</li> <li>- izrađuje nacрте odluka o pristupanju izrade prostorno planske dokumentacije iz nadležnosti Općine;</li> </ul>   |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
| 3. |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- daje inicijativu i učestvuje u izradi programa uređenja gradskog građevinskog zemljišta;</li> <li>- inicira rješavanje problema na području Općine u oblasti prostornog uređenja;</li> <li>- analizira lokacije za izgradnju putem oglašavanja;</li> <li>- organizuje izradu potrebnih analiza;</li> <li>- stručno pomaže u vođenju upravnog postupka iz oblasti urbanizma i građenja;</li> <li>- obilazi teren, utvrđuje urbanističko-tehničke i druge uslove i sačinjava izvještaje;</li> <li>- utvrđuje urbanističko tehničke uslove građenja na određenoj lokaciji;</li> <li>- vodi upravni postupak za izdavanje odobrenja za građenje;</li> <li>- vodi upravni postupak za izdavanje odobrenja za upotrebu objekta (upotrebna dozvola);</li> <li>- obilazi teren i priprema potrebnu dokumentaciju za sanaciju lokalnih puteva, na zahtjev drugih službi;</li> <li>- učestvuje u izradi nacrtu Općinskih propisa, daje primjedbe i prijedloge o nacrtu propisa drugih organa za rad ove službe;</li> <li>- prati i proučava stanje u oblasti građenja i daje prijedloge za poduzimanje odgovarajućih mjera;</li> <li>- pregleda dokumentaciju priloženu uz zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje i odobrenja za upotrebu objekta i daje mišljenje o potrebi dopune dokumentacije;</li> <li>- obračunava troškove uređenja gradskog građevinskog zemljišta i rente;</li> <li>- utvrđuje visinu troškova tehničkog pregleda građevine i vrši obračun naknade koja pripada članovima komisije;</li> <li>- vodi statističke podatke o stepenu i obimu gradnje na području općine;</li> <li>- vodi registar izdatih odobrenja za građenje;</li> <li>- vodi registar izdatih odobrenja za upotrebu objekata;</li> <li>- vrši koordinaciju projekata od značaja za općinu;</li> <li>- izrađuje godišnje, periodične i mjesečne izvještaje za nadležne institucije;</li> <li>- učestvuje u izradi strategije razvoja Općine, implementacionih i drugih dokumenata, izvještaja o radu i razvoju kao i drugim procesima neophodnim za blagovremeno funkcionisanje poslova razvojnog planiranja i upravljanja razvojem;</li> <li>- prima stranke i daje im stručna mišljenja i upute u skladu sa pozitivnim propisima o pitanjima iz nadležnosti Službe;</li> <li>- izdaje uvjerenja o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija iz oblasti građenja i upotrebe objekata;</li> <li>- vodi evidenciju iz ove oblasti;</li> </ul> |
|----|--|--|---|

|    |                      |   |   |   |
|----|----------------------|---|---|---|
| 3. |                      |   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- vrši kontrolu zakonitosti rada i primjene pisanih procedura iz djelokruga rada (samokontrola);</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom pomoćniku načelnika.</li> <li>- Obavlja sve druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i neposredno nadređenog pomoćnika načelnika.</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: stručno-operativni, složeniji</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS - VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja koje se vrednuje sa najmanje 240 ECTS bodova,</li> <li>- Građevinski fakultet, Pravni fakultet</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru;</li> <li>- Najmanje 2 (dvije) godina radnog staža u struci, nakon sticanja VSS</li> </ul>   |
| 4. | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK | VIŠI STRUČNI<br>SARADNIK ZA<br>URBANIZAM,<br>STAMBENO<br>KOMUNALNE<br>POSLOVE I GIS | 1 | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta</li> <li>- učestvuje u izradi prostorno planske dokumentacije;</li> <li>- učestvuje u izradi nacрта odluka o usvajanju nacрта i prijedloga prostorno-planske dokumentacije;</li> <li>- učestvuje u izradi programa uređenja građevinskog zemljišta;</li> <li>- izdaje izvode iz prostorno planske dokumentacije;</li> <li>- obavlja poslove iz oblasti izgradnje, obnove i rekonstrukcije stambenih objekata;</li> <li>- vodi cjelokupni upravni postupak i vrši izradu nacрта rješenja iz stambene oblasti;</li> <li>- sačinjava nacrt ugovora o zakupu stanova u vlasništvu općine;</li> <li>- prati naplatu zakupnine za izdate stanove i o tome vodi pomoćnu evidenciju;</li> <li>- vodi postupak raskida ugovora o zakupu stanova u vlasništvu općine;</li> <li>- priprema prijedlog Odluke o utvrđivanju koeficijenta zakupnine za stanove na području Općine;</li> <li>- izrađuje rješenja o komunalnim naknadama, prati realizaciju donijetih rješenja i preduzima mjere u cilju realizacije istih;</li> <li>- obilazi teren i učestvuje u utvrđivanju tehničkih uslova za izvršavanje poslova u komunalnoj oblasti;</li> <li>- učestvuje u prikupljanju dokumentacije i ostalih potrebnih akata u postupku rješavanja predmeta;</li> <li>- sastavlja izvještaje;</li> </ul> |

|    |                      |  |            |  |
|----|----------------------|--|------------|--|
| 4. |                      |  |            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- daje stručna mišljenja iz komunalne oblasti;</li> <li>- učestvuje u iniciranju mjera za unapređenje stanja u ovoj oblasti;</li> <li>- vodi postupke iz komunalne oblasti u vezi funkcionisanja gradskog i seoskih vodovoda, kanalizacije, javne čistoće i javne rasvjete;</li> <li>- vodi postupak izdavanja vodnih akata iz nadležnosti općine;</li> <li>- vrši poslove iz oblasti izgradnje, korištenja, održavanja, zaštite i rekonstrukcije lokalnih i nekategorisanih cesta i osnova sigurnosti saobraćaja na cestama;</li> <li>- vodi upravni postupak i izrađuje rješenja o dodjeli na korištenje javnih površina na području Općine, te prestanku prava korištenja istih;</li> <li>- vodi evidenciju izdatih odobrenja o dodjeli na korištenje javnih površina;</li> <li>- izrađuje odluke o privremenom priključenju na elektrodistributivnu mrežu i o tome vodi internu evidenciju;</li> <li>- obavlja poslove unapređenja i implementacije procesa iz oblasti GIS-a (geoinformacioni sistemi);</li> <li>- preuzima digitalne podatke eksternih subjekata i sa njima vrši razmjenu nekonspira-tivnih podataka te prati usklađenost GIS-a sa Europskim standardima i certifikatima;</li> <li>- izvještava o svom radu rukovodica Službe;</li> <li>- učestvuje u izradi strategije razvoja Općine, implementacionih i drugih dokume-nata, izvještaja o radu i razvoju kao i drugim procesima neophodnim za blago-vremeno funkcionisanje poslova razvojnog planiranja i upravljanja razvojem;</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom pomoćniku načelnika.</li> <li>- Obavlja sve druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i neposredno nadređenog pomoćnika načelnika.</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: stručno-operativni, složeniji</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS - VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja koje se vrednuje sa najmanje 240 ECTS bodova,</li> <li>- Građevinski fakultet, arhitektonski fakultet</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru;</li> <li>- Najmanje 2 (dvije) godina radnog staža u struci, nakon sticanja VSS</li> </ul> |
| 5. | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK | STRUČNI SARADNIK<br>ZA GEODETSKE -<br>KATASTARSKE<br>POSLOVE | 1<br>jedan | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta</li> <li>- prikuplja prijave i podatke o promjenama na komunalnim uređajima nastalim</li> </ul>   |

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
| 5. |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- usljed izgradnje;rekonstrukcije ili napuštanja komunalnih uređaja u svrhu održavanja katastra komunalnih uređaja;</li> <li>- rješava prijave o promjenama na komunalnim uređajima, izrađuje elaborat katastra komunalnih uređaja i po potrebi na terenu vrši geodetsko snimanje komunalnih uređaja;</li> <li>- vrši poslove izrade i održavanja katastra komunalnih uređaja i geodetske osnove u skladu sa propisima i predlaže mjere za unapređenje stanja iz ove oblasti,;</li> <li>- vrši provođenje promjena na geodetskim planovima i drugim evidencijama katastra komunalnih uređaja, te sve druge kancelarijske radove vezane za izgradnju i održavanje katastra komunalnih uređaja;</li> <li>- vrši obnavljanje nadzemnih biljega mreže poligonskih tačaka;</li> <li>- po potrebi izvodi i druge geodetske radove na razvijanju nove poligonske mreže izradi elaborata snimanja komunalnih uređaja, na premjeravanju zemljišta za posebne potrebe, iz oblasti primjenjene geodezije i sl.;</li> <li>- izrađuje dokumentaciju i izvode na osnovu katastra komunalnih uređaja (prepisi i izvodi sa geodetskih planova,elaborata i sl.) i geodetske osnove;</li> <li>- vrši rekognosciranje terena, stabilizaciju tačaka, obavlja potrebna mjerenja i računanje mreže novih poligonskih tačaka, izrađuje skice poligonske mreže i položajnog opisa poligonskih tačaka;</li> <li>- vrši obnavljanje uništenih poligonskih tačaka i stara se o drugim geodetskim tačkama viših redova u skladu sa propisima;</li> <li>- po ovlaštenju rukovodioca Službe vrši nadzor na geodetskim radovima koja izvode treća lica na premjeravanju komunalnih uređaja i razvijanju poligonske mreže;</li> <li>- učestvuje u izradi strategije razvoja Općine, implementacionih i drugih dokumenata, izvještaja o radu i razvoju kao i drugim procesima neophodnim za blagovremeno funkcionisanje poslova razvojnog planiranja i upravljanja razvojem;</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom pomoćniku načelnika.</li> <li>- Obavlja sve druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i neposredno nadređenog pomoćnika načelnika.</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: stručno – operativni poslovi – složeni</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS/VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje I ciklusa (koje se vrednuje sa 180 ECTS</li> <li>- bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja</li> </ul> |
|----|--|--|--|

|    |                      |  |   |  |
|----|----------------------|--|---|--|
|    |                      |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Geodetski fakultet,</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje jedna godina radnog staža u struci nakon sticanja VSS</li> </ul>   |
| 6. | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK | STRUČNI SARADNIK<br>ZA SARADNIK ZA<br>URBANIZAM I<br>STAMBENO-<br>KOMUNALNE<br>POSLOVE | 1 | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta</li> <li>- učestvuje u izradi prostorno planske dokumentacije;</li> <li>- učestvuje u izradi nacрта odluka o usvajanju nacрта i prijedloga prostorno-planske dokumentacije;</li> <li>- učestvuje u izradi programa uređenja građevinskog zemljišta;</li> <li>- izdaje izvode iz prostorno planske dokumentacije;</li> <li>- obavlja poslove iz oblasti izgradnje, obnove i rekonstrukcije stambenih objekata;</li> <li>- vodi cjelokupni upravni postupak i vrši izradu nacрта rješenja iz stambene oblasti;</li> <li>- sačinjava nacrt ugovora o zakupu stanova u vlasništvu općine;</li> <li>- prati naplatu zakupnine za izdate stanove i o tome vodi pomoćnu evidenciju;</li> <li>- vodi postupak raskida ugovora o zakupu stanova u vlasništvu općine;</li> <li>- priprema prijedlog Odluke o utvrđivanju koeficijenta zakupnine za stanove na području Općine;</li> <li>- izrađuje rješenja o komunalnim naknadama, prati realizaciju donijetih rješenja i preduzima mjere u cilju realizacije istih;</li> <li>- obilazi teren i učestvuje u utvrđivanju tehničkih uslova za izvršavanje poslova u komunalnoj oblasti;</li> <li>- učestvuje u prikupljanju dokumentacije i ostalih potrebnih akata u postupku rješavanja predmeta;</li> <li>- sastavlja izvještaje;</li> <li>- daje stručna mišljenja iz komunalne oblasti;</li> <li>- učestvuje u iniciranju mjera za unapređenje stanja u ovoj oblasti;</li> <li>- vodi postupke iz komunalne oblasti u vezi funkcionisanja gradskog i seoskih vodovoda, kanalizacije, javne čistoće i javne rasvjete;</li> <li>- vodi postupak izdavanja vodnih akata iz nadležnosti općine;</li> <li>- vrši poslove iz oblasti izgradnje, korištenja, održavanja, zaštite i rekonstrukcije lokalnih i nekategorisanih cesta i osnova sigurnosti saobraćaja na cestama;</li> <li>- vodi upravni postupak i izrađuje rješenja o dodjeli na korištenje javnih površina na području Općine, te prestanku prava korištenja istih;</li> <li>- vodi evidenciju izdatih odobrenja o dodjeli na korištenje javnih površina;</li> <li>- izrađuje odluke o privremenom priključenju na elektrodistributivnu mrežu i o tome vodi internu evidenciju;</li> </ul> |

|    |             |  |   |   |
|----|-------------|--|---|---|
| 6. |             |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom pomoćniku načelnika.</li> <li>- Obavlja sve druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i neposredno nadređenog pomoćnika načelnika.</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: stručno – operativni poslovi –složeni</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS/VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje I ciklusa (koje se vrednuje sa 180 ECTS</li> <li>- bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja</li> <li>- Arhitektonski fakultet, Građevinski fakultet</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje jedna godina radnog staža u struci nakon sticanja VSS</li> </ul>   |
| 7. | NAMJEŠTENIK | VIŠI REFERENT<br>ZA GEODETSKO-<br>KATASTARSKE,<br>ADMINISTRATIVNE<br>POSLOVE I<br>AUTOMATSKU<br>OBRADU<br>PODATAKA | 1 | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta</li> <li>- prima zahtjeve građana za izdavanje javnih isprava;</li> <li>- evidentira zahtjeve u spisak naknada uz obračun;</li> <li>- izdaje javne isprave (posjedovne listove, uvjerenja i dr.);</li> <li>- okončane zahtjeve odlaže i zaključuje evidencije;</li> <li>- po uputstvu unosi promjene u bazu podataka katastra zemljišta po datotekama;</li> <li>- vodi brigu o uručivanju rješenja i realizaciju naknada po istim;</li> <li>- vodi brigu o arhivskoj građi i sredstvima za rad;</li> <li>- vrši sravnavanje katastarskih podataka o nekretninama o posjednicima iz postojećeg katastarskog operata sa predmetima u promjenama;</li> <li>- vrši otklanjanje grešaka upisa podataka kroz sve evidencije katastarskog operata;</li> <li>- vodi evidenciju o naplaćenim naknadama za korištenje podataka i vršenje usluga iz ove oblasti u bloku računa i porudžbini, te spisku naplaćenih naknada;</li> <li>- vrši izradu spiska promjena po katastarskim Općinama, statističkih podataka i svih drugih listinga i izvještaja na osnovu katastarskog operata koji omogućava programski paket za održavanje premjera i katastra zemljišta;</li> <li>- vrši dostavu rješenja o provedenim promjenama u katastarskom operatu;</li> <li>- prima zahtjeve građana za promjene na zemljištu;</li> <li>- prima rješenja sudova, ugovore, provjerava ispravnost i provodljivost rješenja i odluka sudova i drugih nadležnih organa koji se odnose na provođenje promjena u katastarskom operatu u skraćenom upravnom postupku;</li> </ul> |

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
| 7. |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- vodi evidencije, vrši zavođenje, razvođenje i arhiviranje upravnih predmeta u upisnicima prvostepenih predmeta koji se odnose na provođenje promjena u katastarskom operatu u skladu sa propisima o kancelarijskom poslovanju i druge evidencije rješavanja upravnih predmeta kroz računске aplikacije;</li> <li>- vrši zavođenje prijava za identifikaciju i geodetsko premjeravanje zemljišta u spisak primljenih prijava za teren;</li> <li>- stara se o zbirci isprava provedenih promjena u katastarskom operatu nakon arhiviranja i vrši izradu i izdavanje prepisa akata na osnovu ove dokumentacije;</li> <li>- formira spise, iste evidentira u upisnik upravnih predmeta, spisak naknada i terenskih prijava;</li> <li>- po primljenim spisima daje uputstva unošenja promjena u bazu podataka katastra zemljišta po datotekama;</li> <li>- vodi brigu o izradi spiska poreskih obveznika i statističkih pregleda;</li> <li>- vrši poslove centra za birački spisak;</li> <li>- okončane spise zaključuje i odlaže;</li> <li>- vodi brigu o arhivskoj građi i arhivskoj knjigi;</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom pomoćniku načelnika.</li> <li>- Obavlja sve druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i neposredno nadređenog pomoćnika načelnika</li> </ul> <p>-</p> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Dopunski poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: administrativno-tehnički- djelimično složeni</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SSS/IV stepen stručne spreme</li> <li>- Ekonomska škola, Administrativno upravna škola, Gimnazija, Građevinska, Mašinska, Saobraćajna, Hemijska, Elektrotehnička škola</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje jedna godina radnog staža u struci nakon sticanja SSS</li> </ul> |
|----|--|--|--|

## SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU, ZAJEDNIČKE I INSPEKCIJSKE POSLOVE

### Član 15.

- (1) Radom službe neposredno rukovodi pomoćnik Općinskog načelnika.
- (2) Pomoćnik Općinskog načelnika ima status državnog službenika.
- (3) Pojedinačne akte iz nadležnosti službe (rješenja, zaključke i druge pojedinačne akte predviđene posebnim propisom) donosi gradonačelnik, s tim da Općinski načelnik može posebnim rješenjem ovlastiti pomoćnika Općinskog načelnika ili druge državne službenike da donose pojedinačne akte za određena pitanja iz nadležnosti službe.
- (4) U poslovima rukovođenja službom zamjenjuje ga službenik kojeg Općinskog načelnika ovlasti posebnim rješenjem.

### Član 16.

Za izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga službe utvrđuju se ukupno 7 (sedam) radnih mjesta, opis poslova i zadataka, naziv radnog mjesta, vrsta djelatnosti, grupa i složenost poslova, broj izvršilaca i uslovi za vršenje poslova i zadataka.

#### 1. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

| R.<br>br. | SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU, ZAJEDNIČKE I INSPEKCIJSKE POSLOVE |   |                      |  |                        |   |                   |                  |                                   |
|-----------|--|---|----------------------|--|------------------------|---|-------------------|------------------|-----------------------------------|
|           | RADNO<br>MJESTO<br>KATEGORIJA                                | STRUČNI NAZIV<br>RADNOG MJESTA<br>/POZICIJA | VRSTA<br>DJELATNOSTI | GRUPA I<br>SLOŽENOST<br>POSLOVA                                      | Br.<br>Izvr-<br>šilaca | USLOVI ZA OBAVLJANJE POSLOVA  |                   |                  |                                   |
|           |  |   |                      |  |                        | STEPEN I VRSTA STRUČNE<br>SPREME  | RADNO<br>ISKUSTVO | STRUČNI<br>ISPIT | OSTALI<br>USLOVI                  |
| 1         | 2  | 3   | 4                    | 5  | 6                      | 7   | 8                 | 9                | 10                                |
| 1.        | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK   | POMOĆNIK<br>NAČELNIKA                       | OSNOVNA              | STUDIJSKO-<br>ANALITIČKI,<br>STRUČNO-<br>OPERATIVNI,<br>NAJSLOŽENIJI | 1                      | VSS/VII stepen stručne<br>spreme, odnosno visoko<br>obrazovanje Bolonjskog<br>sistema studiranja (koje se<br>vrednuje sa 240 ECTS<br>bodova)<br>Pravni fakultet,<br>Ekonomski fakultet, | 5 g.              | DA               | Poznavanje<br>rada na<br>računaru |

| R. br. | SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU, ZAJEDNIČKE I INSPEKCIJSKE POSLOVE |  |                   |  |                |   |                |               |  |
|--------|--|--|-------------------|--|----------------|---|----------------|---------------|--|
|        | RADNO MJESTO KATEGORIJA                                      | STRUČNI NAZIV RADNOG MJESTA /POZICIJA                          | VRSTA DJELATNOSTI | GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA  | Br. Izvršilaca | USLOVI ZA OBAVLJANJE POSLOVA  |                |               |  |
|        |  |  |                   |  |                | STEPEN I VRSTA STRUČNE SPREME   | RADNO ISKUSTVO | STRUČNI ISPIT | OSTALI USLOVI  |
| 1      | 2  | 3  | 4                 | 5  | 6              | 7   | 8              | 9             | 10   |
|        |  |  |                   |  |                | Fakultet političkih nauka, Filozofski, Mašinski fakultet, Građevinski fakultet, Saobraćajni fakultet, Šumarski fakultet, Poljoprivredni fakultet  |                |               |  |
| 2.     | DRŽAVNI SLUŽBENIK  | KOMUNALNI INSPEKTOR  | OSNOVNA           | UPRAVNO-NADZORNI-NAJSLOŽNIJI   | 1              | VSS/VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje<br>Bolonjskog sistema studiranja (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova)<br>Građevinski, arhitektonski pravni ili poljoprivredni fakultet | 3 g.           | DA            | Poznavanje rada na računaru  |
| 3.     | NAMJEŠTENIK  | VIŠI REFERENT ZA POPUNU I MOBILIZACIJU LJUDSTVA, MTS-A, OPREME | DOPUNSKA          | ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKI I STRUČNO - OPERATIVNI POSLOVI - DJELIMIČNO SLOŽENI | 1              | SSS/IV stepen, Ekonomska škola, Administrativno upravna škola, Gimnazija, Građevinska, Mašinska, Saobraćajna, Hemijska, Elektrotehnička škola   | 1 g            | DA            | Poznavanje rada na računaru  |
| 4.     | NAMJEŠTENIK  | VIŠI REFERENT ZA VATROGASTVO                                   | DOPUNSKA          | OPERATIVNO-TEHNIČKI - DJELIMIČNO SLOŽENI                                     | 2              | SSS/IV<br>Građevinska, mašinska, elektrotehnička, saobraćajna, hemijska, poljoprivredna, i šumarska škola   | 1 g.           | DA            | Položen stručni ispit za profesionalnog vatrogasca, položen stručni ispit iz člana 39. Stav 6 Zakona o zaštiti požara i vatrogastvu<br>Položen |

| R. br. | SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU, ZAJEDNIČKE I INSPEKCIJSKE POSLOVE |                                       |                   |  |                |  |                |               |   |
|--------|--|---------------------------------------|-------------------|--|----------------|--|----------------|---------------|---|
|        | RADNO MJESTO KATEGORIJA                                      | STRUČNI NAZIV RADNOG MJESTA /POZICIJA | VRSTA DJELATNOSTI | GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA                | Br. Izvršilaca | USLOVI ZA OBAVLJANJE POSLOVA   |                |               |   |
|        |  |                                       |                   |  |                | STEPEN I VRSTA STRUČNE SPREME  | RADNO ISKUSTVO | STRUČNI ISPIT | OSTALI USLOVI   |
| 1      | 2  | 3                                     | 4                 | 5  | 6              | 7  | 8              | 9             | 10  |
|        |  |                                       |                   |  |                |  |                |               | ispit za rukovaoca centralnog grijanja<br>Položen vozački ispit „C1“ kategorije |
| 5.     | NAMJEŠTENIK  | VOZAČ                                 | POMOĆNA           | OPERATIVNO-TEHNIČKI - DJELIMIČNO SLOŽENI | 1              | SSS/IV stepen stručne spreme odnosno VKV radnik<br>Mašinska, Građevinska, Elektrotehnička, Saobraćajna, Ekonomska, Gimnazija | 1 g.           | NE            | Položen vozački ispit „B“ kategorije  |
| 6.     | NAMJEŠTENIK  | HIGIJENIČAR                           | POMOĆNA           | POMOĆNI                                  | 1              | NSS-Osnovna škola  |                | NE            |   |

## 2. OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA

| SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU, ZAJEDNIČKE I INSPEKCIJSKE POSLOVE |                          |                              |                 |   |
|--|--------------------------|------------------------------|-----------------|---|
| Redni broj   | RADNO MJESTO/ KATEGORIJA | STRUČNI NAZIV - POZICIJA     | Broj Izvršilaca | OPIS RADNOG MJESTA, VRSTA DJELATNOSTI, GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA I USLOVI ZA OBAVLJANJE   |
| 1  | 2                        | 3                            | 4               | 5   |
| 1.   | DRŽAVNI SLUŽBENIK        | POMOĆNIK OPĆINSKOG NAČELNIKA | 1               | OPIS POSLOVA:<br>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti službe,<br>- Rukovodi službom i organizuje vršenje svih poslova iz nadležnosti službe;<br>- Raspoređuje poslove na službenike i namještenike iz službe i daje im upute o načinu vršenja poslova;<br>- Osigurava blagovremeno, zakonito i pravilno vršenje svih poslova iz nadležnosti službe; |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
| 1. |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redovito upoznaje Općinskog načelnika o stanju i problemima u vezi sa vršenjem poslova iz nadležnosti službe I predlaže preduzimanje potrebnih mjera;</li> <li>- Vršiti najsloženije poslove iz nadležnosti službe;</li> <li>- Izvršava poslove po nalogu Općinskog načelnika i odlučuje o pitanjima za koja je ovlašten posebnim rješenjem Općinskog načelnika;</li> <li>- Odgovoran je za korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih potencijala dodijeljenih službi;</li> <li>- Učestvuje u izradi tenderske dokumentacije i radu komisije za nabavku roba, usluga i radova;</li> <li>- Planira i utvrđuje potrebe službe za materijalno tehničkim sredstvima;</li> <li>- Prisustvuje sjednicama kolegija Općinskog načelnika a po potrebi sjednicama Općinskog vijeća;</li> <li>- Donosi akte iz nadležnosti službe;</li> <li>- Predlaže ocjenu rada državnih službenika i namještenike u službi;</li> <li>- Priprema prijedlog budžeta službe;</li> <li>- Prati i primjenjuje zakonske propise iz nadležnosti službe;</li> <li>- Izrađuje analitičko- informativne analize, izvještaje i informacije iz nadležnosti službe;</li> <li>- Izrađuje plan korištenja godišnjih odmora službenika i namještenika u službi;</li> <li>- Odgovara za zakonito, uredno i blagovremeno izvršavanje poslova radnog mjesta</li> <li>- Za svoj rad odgovara Općinskom načelniku;</li> <li>- Obavlja i druge poslove iz nadležnosti radnog mjesta po nalogu Općinskog načelnika;</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: Studijsko-analitički, Stručno-operativni, najsloženiji</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS/ VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova),</li> <li>- Fakultet političkih nauka, Ekonomski fakultet, Filozofski fakultet, Mašinski fakultet, Građevinski fakultet, Saobraćajni fakultet, Šumarski fakultet, Poljoprivredno-prehrambeni fakultet</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje pet godina radnog staža u struci nakon sticanja VSS</li> </ul> |
|----|--|--|---|

|    |                      |                       |   |  |
|----|----------------------|-----------------------|---|--|
| 2. | DRŽAVNI<br>SLUŽBENIK | KOMUNALNI<br>INSEKTOR | 1 | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta;</li> <li>- Vrši nadzor nad održavanjem komunalnih objekata, vodovoda, kanalizacija, parkova, zelenila, površinskih zasada i drugih javnih površina na području Općine,</li> <li>- Vrši nadzor nad održavanjem korita rijeka i drugih slobodnih vodovoda u pogledu zagađivanja i urednog održavanja,</li> <li>- Vrši nadzor nad održavanjem čistoće ulica, naselja, dvorišta i drugih javnih površina u naseljima,</li> <li>- Vrši nadzor nad održavanjem vodoopskrbnih objekata u naseljima, septičkih jama, držanje stoke u naseljima i životinja ( kućnih ljubimaca), odvoz i deponovanje smeća u gradu i drugim naseljenim mjestima,</li> <li>- Vrši nadzor nad sprovođenjem mjera u pogledu saniranja površinskih poplava, čišćenje snijega sa pločnika, ulica i krovova,</li> <li>- Preduzima upravne i druge mjere iz svoje nadležnosti radi sprječavanja i otklanjanja nezakonitosti u izvršavanju propisa;</li> <li>- Vrši kontrolu izvršenja izdatih rješenja,</li> <li>- Vrši i druge službene radnje koje služe svrsi inspeksijskog nadzora;</li> <li>- Radi na predstavkama građana;</li> <li>- Sačinjava informacije o pojavama kršenja zakona i drugih propisa iz svoje nadležnosti i o tome informiše nadležene organe,</li> <li>- Sačinjava dnevne, mjesečne i godišnje programe rada,</li> <li>- Učestvuje u izradi tenderske dokumentacije i radu komisije za nabavku roba, usluga i radova;</li> <li>- Vodi evidenciju o subjektima i objektima koji podliježu inspeksijskom nadzoru,</li> <li>- Obezbeđuje blagovremenu kontrolu svih objekata iz svoje nadležnosti;</li> <li>- Blagovremeno podnosi prekršajne prijave, prijave za privredne prestupe i krivične prijave,</li> <li>- Vodi evidenciju propisa iz nadležnosti inspekcije koju obavlja;</li> <li>- Izvještaj o svom radu podnosi neposredno nadređenom pomoćniku načelnika</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom pomoćniku načelnika.</li> <li>- Obavlja sve druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i neposredno nadređenog pomoćnika načelnika</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: upravno-nadzorni- najsložniji</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VSS/VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja (koje se vrednuje sa 240 ECTS bodova),</li> </ul> |
|----|----------------------|-----------------------|---|--|

|    |             |   |   |   |
|----|-------------|---|---|---|
|    |             |   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Građevinski, arhitektonski pravni ili poljoprivredni fakultet</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje tri godine radnog staža u struci nakon sticanja VSS</li> </ul>  |
| 3. | NAMJEŠTENIK | VIŠI REFERENT<br>ZA POPUNU I<br>MOBILIZACIJU<br>LJUDSTVA,<br>MTS-A , OPREME | 1 | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prati i izvršava zakone i druge propise iz nadležnosti radnog mjesta</li> <li>- radi na popuni ljudstvom i opremanju štaba, službi, jedinica i povjerenika civilne zaštite Općine,</li> <li>- redovno ažurira kartoteku za pripadnike ovih jedinica,</li> <li>- pruža pomoć u organizovanju jedinica i povjerenika civilne zaštite po mjesnim zajednicama i drugim subjektima,</li> <li>- vodi evidenciju MTS-a i opreme štaba, službi povjerenika i jedinica civilne zaštite,</li> <li>- pomaže u izradi i ažuriranju mobilizacionog plana općinskog štaba civilne zaštite i jedinica civilne zaštite i vrši njegovu realizaciju,</li> <li>- priprema za Općinski štab civilne zaštite odgovarajuće propise i naređenja za upotrebu pojedinih jedinica civilne zaštite,</li> <li>- vodi evidenciju MTS-a za obuku,</li> <li>- pomaže u izradi analiza, informacija i izvještaja za nadležne organe</li> <li>- Izvještaj o svom radu podnosi neposredno nadređenom pomoćniku načelnika</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom pomoćniku načelnika.</li> <li>- Obavlja sve druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i neposredno nadređenog pomoćnika načelnika</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Dopunski poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: operativno-tehnički poslovi – djelimično složeni</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SSS/IV stepen stručne spreme</li> <li>- Ekonomska škola, Administrativno upravna škola, Gimnazija, Građevinska, Mašinska, Saobraćajna, Hemijska, Elektrotehnička škola</li> <li>- Položen stručni ispit,</li> <li>- Poznavanje rada na računaru</li> <li>- Najmanje jedna godina radnog staža u struci nakon sticanja SSS</li> </ul> |
| 4. | NAMJEŠTENIK | VIŠI REFERENT ZA<br>VATROGASTVO   | 2 | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gasi požar te štiti ljude i materijalna sredstva od nastanka štetnih posljedica od požara;</li> <li>- odgovara za upotrebu lične zaštitne opreme tokom gašenja požara;</li> <li>- učestvuje u provođenju preventivnih mjera zaštite od požara;</li> </ul>   |

|    |             |       |   |  |
|----|-------------|-------|---|--|
| 4. |             |       |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- snabdijeva vozila medijima za gašenje nakon intervencije</li> <li>- održava električne, vodovodne i druge instalacije u zgradi Općine, i drugih općinskih objekata;</li> <li>- ispostavlja zahtjeve za nabavku materijala i rezervnih dijelova za potrebe tekućeg održavanja zgrade, prima nabavljeni materijal i brine o njemu do ugradnje istog;</li> <li>- vrši tekuće opravke zgrade, sredstava rada i uređaja;</li> <li>- godi evidencije o garantnim rokovima koji su tehničkim upustvima propisani kao obaveza;</li> <li>- kontroliše uzemljenje i uređaje koji rade na struju;</li> <li>- podnosi izvještaj po izvršenoj opravci osnovnih sredstava, utroška rezervnih dijelova i drugog materijala rukovodiocu Službe na ovjeru;</li> <li>- prisustvuje svim radovima koji se obavljaju u zgradi i daje primjedbe na izvedene radove;</li> <li>- održava instalacije centralnog grijanja i brine o ispravnosti istih;</li> <li>- vrši poslove obezbjeđenja grijanja prostorija Općine i drugih općinskih objekata u grijnoj sezoni;</li> <li>- lično je odgovoran za uredno i kvalitetno obavljanje poslova;</li> <li>- brine se za održavanje dvorišta oko zgrade Općine;</li> <li>- Izvještaj o svom radu podnosi neposredno nadređenom pomoćniku načelnika</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom pomoćniku načelnika.</li> <li>- Obavlja sve druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i neposredno nadređenog pomoćnika načelnika</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Dopunski poslovi osnovne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: operativno-tehnički poslovi – djelimično složeni</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Građevinska, mašinska, elektro i tehnička, saobraćajna, hemijska, poljoprivredna, i šumarska škola</li> <li>- SSS/IV stepen stručne spreme</li> <li>- Položen stručni ispit za profesionalnog vatrogasca,</li> <li>- položen stručni ispit iz člana 39. Stav 6 Zakona o zaštiti požara</li> <li>- Položen vozački ispit „C1“ kategorije</li> <li>- Najmanje jedna godina radnog staža u struci nakon sticanja SSS</li> </ul> |
| 5. | NAMJEŠTENIK | VOZAČ | 1 | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obavlja poslove vozača za potrebe Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i općinskog organa uprave i Službi;</li> </ul>   |

|    |             |             |    |  |
|----|-------------|-------------|----|--|
| 5. |             |             |    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- odgovoran je za tehničku ispravnost motornih vozila u vlasništvu Općine za koja je zadužen;</li> <li>- prijavljuje eventualne nedostatke ili oštećenja na motornom vozilu;</li> <li>- vodi računa o vremenu tehničkog pregleda, zamjeni ulja i maziva i tekućine za hlađenje motora;</li> <li>- lično je odgovoran za ažurno, odgovorno i bezbjedno obavljanje poslova, poštivanje saobraćajnih propisa, čuvanje i održavanje ispravnosti motornih vozila u vlasništvu Općine za koja je zadužen;</li> <li>- Izvještaj o svom radu podnosi neposredno nadređenom pomoćniku načelnika</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom pomoćniku načelnika.</li> <li>- Obavlja sve druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i neposredno nadređenog pomoćnika načelnika</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi pomoćne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: operativno-tehnički poslovi – djelimično složeni</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SSS/IV stepen stručne spreme odnosno VKV radnik</li> <li>- Mašinska, Građevinska, Elektrotehnička, Saobraćajna, Ekonomska, Gimnazija</li> <li>- Najmanje jedna godina radnog staža u struci nakon sticanja SSS</li> <li>- Položen vozački ispit „B“ kategorije</li> </ul> |
| 6. | NAMJEŠTENIK | HIGIJENIČAR | 6. | <p>OPIS POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obavlja poslove održavanja čistoće unutrašnjeg i vanjskog prostora zgrade općine;</li> <li>- vrši po planu čišćenje i pranje prozora, inventara, zavjesa;</li> <li>- brine o racionalnom korištenju sredstava za čišćenje, uređaja i aparata za čišćenje;</li> <li>- posebno brine o održavanju čistoće zajedničkih prostorija u zgradi Općine, kancelarija po rasporedu koji utvrđuje pomoćnik općinskog načelnika u službi i ostalih objekata u vlasništvu Općine po potrebi ;</li> <li>- Za svoj rad odgovara neposredno nadređenom pomoćniku načelnika.</li> <li>- Obavlja sve druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i neposredno nadređenog pomoćnika načelnika.</li> </ul> <p>VRSTA DJELATNOSTI: Poslovi pomoćne djelatnosti</p> <p>GRUPA I SLOŽENOST POSLOVA: Pomoćni</p> <p>USLOVI ZA VRŠENJE POSLOVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- NSS – Osnovna škola</li> </ul>   |

## V NAČIN RUKOVOĐENJA I ODGOVORNOST

### Član 17.

Službom za upravu općinskog organa uprave rukovodi pomoćnik Općinskog načelnika.

### Član 18.

Pomoćnik Općinskog načelnika ima ovlaštenja koja na njega prenese Općinski načelnik, u skladu sa zakonom, podzakonskim propisima i ovim Pravilnikom.

Pomoćnik Općinskog načelnika za svoj rad i rad službe kojom rukovodi neposredno odgovara Općinskom načelniku, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

## VI POSEBNA OVLAŠTENJA

### Član 19.

Inspektori i matičari su uposlenici sa posebnim ovlaštenjima. Posebno ovlaštenje utvrđuje se rješenjem koje donosi Općinski načelnik u skladu sa zakonom.

Općinski načelnik će posebna ovlaštenja za druge državne službenike i namještenike utvrditi pojedinačnim rješenjem u skladu sa zakonom.

Evidencija posebnih ovlaštenja vode se u ličnom dosjeu uposlenika.

### Član 20.

U slučaju privremene odsutnosti,

spriječenosti i u drugim potrebnim slučajevima, Općinskog načelnika zamjenjuje državni službenik kojeg ovlasti Općinski načelnik posebnim rješenjem.

### Član 21.

Sekretara Jedinstvenog općinskog organa uprave, pomoćnika Općinskog načelnika, u slučajevima kada je radno mjesto upražnjeno ili u slučajevima kada su privremeno odsutnosti ili spriječeni da obavljaju dužnost, zamjenjuje državni službenik koji ispunjava uslove stručne spreme, a kojeg odredi Općinski načelnik, o čemu će se donijeti posebno rješenje.

### Član 22.

Općinski načelnik može ovlastiti državne službenike da donose pojedinačne akte za određena pitanja iz nadležnosti općinskog organa uprave, o čemu je dužan donijeti pisano rješenje.

## VII PRIJEM U RADNI ODNOS

### Član 23.

Prijem u radni odnos državnih službenika i namještenika, vršiće se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

## VIII POSTAVLJENJA, IMENOVANJA, INTERNA RASPOREĐIVANJA I PREMJEŠTAJ

### Član 24.

Državnog službenika i namještenika imenuje odnosno postavlja Općin-

ski načelnik rješenjem, u skladu sa zakonom.

#### **Član 25.**

Državni službenik se imenuje odnosno postavlja na jedno od slijedećih radnih mjesta:

1. sekretar Jedinstvenog općinskog organa uprave
2. pomoćnik Općinskog načelnika
3. šef odsjeka
4. interni revizor
5. inspektor
6. stručni savjetnik
7. viši stručni saradnik i
8. stručni saradnik

#### **Član 26.**

Namještenik se postavlja na jedno od slijedećih radnih mjesta:

1. za namještenike više školske spreme:
  - a) viši samostalni referent
2. za namještenike srednje stručne spreme:
  - a) viši referent, odnosno VKV radnik
  - b) referent, odnosno KV radnik
3. za namještenike s osnovnom školom:
  - a) pomoćni radnik, odnosno NK radnik

#### **Član 27.**

Interni premještaj državnog službenika na drugo slično radno mjesto može biti dobrovoljan ili nametnut državnom službeniku, u skladu sa objektivno utvrđenim potrebama državne službe.

Pod sličnim radnim mjestom podrazumijeva se radno mjesto iste stručne

spreme u okviru organa državne službe, za koje državni službenik ispunjava opšte i posebne uslove propisane ovim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji.

Interni premještaj se vrši u skladu sa zakonom.

#### **Član 28.**

Premještaj namještenika na upražnjeno radno mjesto u općinskom organu uprave može se izvršiti po potrebi službe ili na zahtjev namještenika, u skladu sa zakonom.

Premještaj namještenika vrši Općinski načelnik donošenjem rješenja.

### **IX OCJENJIVANJE**

#### **Član 29.**

Ocjena rada državnog službenika i namještenika podrazumijeva nadzor i ocjenu njegovog vršenja dužnosti utvrđenih radnim mjestom za vrijeme trajanja službe.

Općinski načelnik ocjenjuje rad svih državnih službenika i namještenika, na prijedlog neposredno nadređenog državnog službenika, najmanje svakih 12 mjeseci, na način utvrđen zakonom.

Ocjena rada uzima se u obzir prilikom unapređenja i internih premještaja, u skladu sa zakonom.

### **X UNAPREĐENJE DRŽAVNOG SLUŽBENIKA**

#### **Član 30.**

Unapređenje državnog službeni-

ka na više radno mjesto u okviru radnih mjesta iz člana 25. od broja 2-8 ovog Pravilnika, vrši se kada postoji upražnjeno radno mjesto, putem internog oglasa i zasniva se na pozitivnoj ocjeni rada, stručnim i profesionalnim sposobnostima državnih službenika koji se prijave na interni oglas.

O unapređenju odlučuje Općinski načelnik, u skladu sa zakonom.

## **XI DISCIPLINSKA ODGOVORNOST**

### **Član 31.**

Državni službenik i namještenik može se smatrati disciplinski odgovornim zbog povrede službenih dužnosti koje su nastale kao rezultat njegove krivice.

Disciplinski postupak će se provoditi u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima.

## **XII PRAVA I DUŽNOSTI**

### **Član 32.**

O pravima i dužnostima državnih službenika i namještenika odlučuje Općinski načelnik, osim kada je zakonom i podzakonskim aktima utvrđeno da odlučuje drugi organ.

O pravima i dužnostima državnih službenika i namještenika donosi se rješenje.

## **XIII STRUČNO OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE**

### **Član 33.**

Državni službenici i namještenici

obavezni su stručno se obrazovati i usavršavati za obavljanje poslova na koje su raspoređeni, a kroz individualno obrazovanje i usavršavanje, te kroz školovanje, putem kurseva, seminara i na druge načine propisane zakonom i drugim propisima.

Sredstva za stručno obrazovanje i usavršavanje planiraju se i obezbjeđuju u okviru sredstava za rad Jedinственог опćinskog organa uprave.

### **Član 34.**

Plan stručnog obrazovanja i usavršavanja državnih službenika i namještenika u općinskoj službi donosi pomoćnik načelnika najkasnije do 30. januara za tekuću godinu, a planovi svih službi čine jedinstveni plan stručnog usavršavanja općinskog organa uprave.

## **XIV PRIPRAVNICI I LICA KOJA SU NA STRUČNOM OSPOSOBLJAVANJU BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA**

### **Član 35.**

Radi stručnog osposobljavanja za samostalni rad u struci, Općinski načelnik može u općinski organ uprave primiti pripravnika.

Prijem pripravnika u radni odnos vrši se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Općinski načelnik, po okončanoj proceduri donosi rješenje o prijemu pripravnika u radni odnos.

### **Član 36.**

Radi stručnog osposobljavanja za

samostalni rad u struci, Općinski načelnik može u općinski organ uprave primiti lica na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa-volonteri.

Općinski načelnik donosi Odluku o prijemu lica iz stava 1. ovog člana, u kojoj se utvrđuje njihov broj i stepen školske spreme, prema raspoloživim budžetskim sredstvima za tu namjenu i iskazanoj potrebi u općinskim službama.

Općinski načelnik zaključuje ugovor sa licima primljenim na stručno usavršavanje, u skladu sa zakonom.

## **XV RADNE GRUPE, KOMISIJE I DRUGA RADNA TIJELA**

### **Član 37.**

Za obavljanje određenih poslova koji iziskuju posebnu organizaciju, dodatnu složenost i odgovornost, ili kada je to predviđeno zakonom ili drugim propisom, a koji nisu utvrđeni ovim Pravilnikom, Općinski načelnik svojom odlukom može osnivati povremene ili stalne radne grupe, komisije ili druga radna tijela.

Pravilnikom o plaćama regulisat će se pravo na naknadu za rad iz stava 1. ovog člana.

O imenovanju državnih službenika i namještenika za obavljanje poslova opisanih u stavu 1. ovog člana, Općinski načelnik donosi rješenje.

## **XVI RAVNOPRAVNOST SPOLOVA**

Gramatička terminologija korištenja muškog ili ženskog roda za pojmove u ovom Pravilniku uključuju oba roda.

## **XVII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 39.**

U roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, Općinski načelnik će donijeti rješenja kojima će državne službenike i namještenike imenovati odnosno postaviti na radna mjesta za koja ispunjavaju uvjete utvrđene ovim Pravilnikom, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

### **Član 40.**

Donošenjem ovog Pravilnika stavlja se van pravne snage Pravilnik broj 01-1-30-238/20 od 26.02.2020. godine

### **Član 41.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja a naknadno će biti objavljen u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde"

Broj:01-1-30-1180/22      O P Ć I N S K I  
19.09.2022.godine      N A Ć E L N I K  
U s t i k o l i n a      M u j o S o f r a d ž i j a , s . r .

**982**

Na osnovu člana 12. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj:5/16 i 9/20), Ministarstvo za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i**:

## **PEDAGOŠKE STANDARDE I NORMATIVE O IZMJENI PEDAGOŠKIH STANDARDA I NORMATIVA ZA OSNOVNI ODGOJ I OBRAZOVANJE**

**Član 1.**

U Pedagoškim standardima i normativima za osnovni odgoj i obrazovanje ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" broj: 13/16, 4/20, 7/21, 8/21 i 7/22) član 19. mijenja se i glasi:

Profil i stručna sprema nastavnika redovne osnovne škole u produženom i cjelodnevnom boravku učenika:

- a) odgojno-obrazovni rad sa učenicima razredne nastave: nastavnici/profesori razredne nastave;

- b) odgojno-obrazovni rad sa učenicima predmetne nastave: nastavnici/profesori predmetne nastave;
- c) za realizaciju pojedinih segmenata iz programa rada produženog ili cjelodnevnog boravka mogu se angažovati nastavnici/profesori predmetne nastave.

Struktura 40-satne radne sedmice za radno mjesto voditelj u produženom boravku:

| <b>Radni zadaci<br/>(Voditelj u produženom boravku)</b>   | <b>Broj sati</b> |
|---|------------------|
| 1. Neposredni odgojno-obrazovni rad   | 30               |
| 2. Pripreme za neposredni odgojno-obrazovni rad, planiranje, stručni sastanci, interne obuke i slično | 5                |
| 3. Stručno usavršavanje   | 1                |
| 4. Saradnja sa roditeljima, nastavnicima i pedagoškom službom   | 1                |
| 5. Vođenje dokumentacije i analiza  | 1                |
| 6. Izrada didaktičkih sredstava i inoviranje rada   | 2                |
| <b>UKUPNO:</b>  | <b>40</b>        |

**Član 2.**

Pedagoški standardi i normativi o izmjeni Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje stupaju na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:10-34-3131/22  
20.10.2022.godine  
G o r a ž d e

**MINISTAR**  
Biljana Begović,s.r.

.....

## S A D R Ź A J

|       |  |      |
|-------|--|------|
| 845   | Odluka o sufinansiranju projekta "Radovi na izradi zida na mezarju Prjesjeka" Općina Foča.....   | 2151 |
| 846   | Odluka o dodjeli jednokratne noćane pomoći.....  | 2152 |
| 847   | Odluka o prihvatanju Amandmana poslanika Adisa Agovića i Daliborke Milović na Zakon o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodica sa djecom  | 2152 |
| 848   | Odluka o neprihvatanju Amandmana poslanika Daliborke Milović na Zakon o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodica sa djecom.....   | 2153 |
| 849   | Odluka o dodjeli novčanih sredstava za podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji – "Podrška sajmovima koji se održavaju na području kantona" .....   | 2153 |
| 850   | Odluka o davanju saglasnosti za nabavku stalnih sredstava.....   | 2154 |
| 851   | Odluka o davanju saglasnosti za plaćanje fakture broj: 234/22 od 31.08.2022. godine ispostavljene po okončanoj situaciji broj: 234/22 od 31.08.2022.godine, za izvedene radove na modernizaciji regionalne ceste R 448a Osanica-Ilovača-Prača, dionica Zorovići-Goršić.....  | 2155 |
| 852   | Odluka o davanju saglasnosti na Program unapređenja usluga javnih preduzeća u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2022.godinu.....   | 2156 |
| 852a) | Program unapređenja usluga javnih preduzeća u BPK Goražde za 2022.godinu.....  | 2156 |
| 853   | Odluka o davanju saglasnosti na Program o izmjenama dopunama Programa utroška sredstava Ministarstva za privredu BPK Goražde „Program podrške razvoju neprofitnih organizacija BPK Goražde za 2022.godinu” na ekonomskom kodu 614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama.....  | 2167 |
| 853)  | Program o izmjenama dopunama Programa utroška sredstava Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde „Program podrške razvoju neprofitnih organizacija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2022.godinu” na ekonomskom kodu 614300 - Tekući transferi ne-profitnim organizacijama.....                     | 2168 |
| 854   | Odluka o davanju saglasnosti za plaćanje računa broj: 444-338 od 15.09.2022. godine, a koji se odnosi na nabavku novog terenskog motornog vozila 4x4, Dacia Duster.....  | 2170 |
| 855   | Odluka o davanju saglasnosti na Program o izmjenama dopunama Programa utroška sredstava Ministarstva za privredu BPK Goražde „Program podrške razvoju privatnim preduzećima i poduzetnicima sa područja BPK Goražde” za 2022. godinu na ekonomskom kodu 614500 POD 001 - Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima..... | 2171 |
| 855a) | Program o izmjenama dopunama Programa utroška sredstava Ministarstva za privredu BPK Goražde „Program podrške razvoju privatnim preduzećima i poduzetnicima sa područja BPK Goražde” za 2022.godinu na ekonomskom kodu 614500 POD 001 - Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima.....                                  | 2172 |
| 856   | Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Nadzornog odbora Turističke organizacije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.....  | 2173 |
| 857   | Odluka o davanju saglasnosti za popunu upražnjenog radnog mjesta.....  | 2174 |
| 858   | Odluka o davanju saglasnosti za popunu upražnjenog radnog mjesta.....  | 2174 |
| 859   | Odluka o isplati novčanih sredstava za podsticaj u poljoprivredi - podsticaj za „Sufinansiranje nabavke krupne i sitne stoke” za SPP, SPO, ZZ, DOO i fizička lica” .....   | 2175 |
| 860   | Odluka o visini potrebnih prihoda za zadovoljenje stambenih potreba.....   | 2176 |
| 861   | Odluka o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice BPK Goražde.....   | 2177 |

|       |  |      |
|-------|--|------|
| 862   | Odluka o davanju prethodne saglasnosti za raspisivanje javnog konkursa za prijem u radni odnos zaposlenika za obavljanje poslova i radnih zadataka u JU Centar za socijalni rad Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.....                    | 2178 |
| 863   | Odluka o finansiranju prevoza učenika sa posebnim potrebama koji pohađaju srednju školu.....   | 2178 |
| 864   | Odluka o utvrđivanju prava i visini naknade za učenike srednjih škola za koje nije obezbjeđen Javni prevoz, a koji stanuju na udaljenosti od najmanje 4 kilometra do škole ili prvog autobusnog stajališta.....                              | 2179 |
| 865   | Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o razrješenju člana Nadzornog odbora JP Radio – televizija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, društvo sa ograničenom odgovornošću.....   | 2180 |
| 866   | Odluka o davanju saglasnosti Ministarstvu za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za popunu upražnjenog radnog mjesta državnog službenika.....  | 2180 |
| 867   | Odluka o davanju saglasnosti na Program o izmjenama Programa utroška sredstava Ministarstva za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport sa ekonomskog koda 614 100 (KAN 003) - Ostali tekući transferi – Informisanje za 2022. godinu..... | 2181 |
| 867a) | Program o izmjenama Programa utroška sredstava Ministarstva za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport sa ekonomskog koda 614 100 (KAN 003) - Ostali tekući transferi – Informisanje za 2022. Godinu.....                                 | 2181 |
| 868   | Odluka o preraspodjeli rashoda i izdataka između budžetskih korisnika.....   | 2182 |
| 869   | Odluka o odobravanju tekućih transfera općinama/gradu u sastavu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.....  | 2183 |
| 870   | Odluka o davanju saglasnosti za nabavku opreme.....  | 2184 |
| 871   | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime pomoći za rad udruženja boračkih populacija za mjesec AUGUST 2022.godine.....   | 2184 |
| 872   | Odluka o davanju saglasnosti na Program utroška sredstava Ministarstva za boračka pitanja BPK Goražde sa koda 614 300 – „Tekući transferi neprofitnim organizacijama” utvrđenih izmjenama i dopunama Budžeta BPK Goražde za 2022.g...        | 2186 |
| 872a) | Program utroška sredstava Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa koda 614 300 – „Tekući transferi neprofitnim organizacijama” utvrđenih izmjenama i dopunama Budžeta BPK Goražde za 2022.godinu.....        | 2186 |
| 873   | Odluka o davanju saglasnosti na Program utroška sredstava Ministarstva za boračka pitanja BPK Goražde sa koda 614200 - „Tekući transferi pojedincima” utvrđenih izmjenama i dopunama Budžeta BPK Goražde za 2022.godinu.....                 | 2192 |
| 873a) | Program utroška sredstava Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa koda 614200 - „Tekući transferi pojedincima” utvrđenih izmjenama i dopunama Budžeta BPK Goražde za 2022.godine.....                        | 2193 |
| 874   | Odluka o davanju saglasnosti za kupovinu poslovnog prostora u izgradnji u stambeno-poslovnom objektu “Lamela L” u Goraždu.....   | 2205 |
| 875   | Odluka o odobravanju novčanih sredstava za sufinansiranje projekata neprofitnim organizacijama sa ekonomskog koda 614 300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama.....   | 2206 |
| 876   | Odluka o davanju saglasnosti Ministarstvu za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline BPK Goražde za popunu upražnjenog radnog mjesta državnog službenika.....  | 2208 |
| 877   | Odluka o isplati novčanih sredstava po Program utroška sredstava Ministarstva za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoline BPK Goražde sa ekonomskog koda 614400 - Subvencije javnim preduzećima.....                                  | 2208 |
| 878   | Odluka o davanju saglasnosti na plaćanje fakture na ime izvođenja radova na rekon-   | 2209 |

|     |   |      |
|-----|---|------|
|     | strukciji fasade i vanjske stolarije na objektu Službe za zapošljavanje BPK u Goraždu.....  |      |
| 879 | Odluka o davanju saglasnosti za prijem u radni odnos policijskog službenika iz drugih policijskih organa.....   | 2210 |
| 880 | Odluka o davanju saglasnosti za prijem u radni odnos jednog namještenika u Ministarstvu za unutrašnje poslove Bosansko-podrinjskog kantona.....   | 2211 |
| 881 | Odluka o davanju saglasnosti Ministarstvu za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za nabavku klima uređaja.....  | 2211 |
| 882 | Odluka o sufinansiranju projekta “Asfaltiranje putnog pravca u naselju Kalac, MZ Vitkovići” .....   | 2212 |
| 883 | Odluka o davanju saglasnosti za nabavku klima uređaja za potrebe Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.....  | 2213 |
| 884 | Odluka o davanju saglasnosti za nabavku kompjuterske opreme.....  | 2214 |
| 885 | Odluka o odobravanju novčanih sredstava Udruženja oboljelih od karcinoma dojke i drugih malignih oboljenja “BISER” .....  | 2214 |
| 886 | Odluka o plaćanju računa.....   | 2215 |
| 887 | Odluka o davanju saglasnosti za nabavku 4 (četiri) klima uređaja te ugradnju 5 (pet) klima uređaja.....   | 2216 |
| 888 | Odluka o davanju saglasnosti za popunu upražnjenog radnog mjesta u Službi za zajedničke poslove kantonalnih organa.....   | 2216 |
| 889 | Odluka o davanju saglasnosti za popunu upražnjenog radnog mjesta namještenika u Kantonalnoj upravi civilne zaštite Bosansko-podrinjskog kantona Goražde..   | 2217 |
| 890 | Odluka o davanju saglasnosti Kantonalnoj upravi civilne zaštite za sklapanje ugovora o djelu sa učesnicima vježbe iz Kantonalnih službi civilne zaštite (Služba hitne medicinske pomoći, Kantonalni operativni centar i Služba za higijensko-epidemiološku zaštitu i zaštitu životne sredine), Federalne uprave civilne zaštite i Jedinice za podršku Uprave policije MUP-a BPK Goražde, koje će učestvovati na vježbi na dan 15.09.2022.godine, pod nazivom „Goražde-Drina 2022” povodom dana Grada Goražda i BPK Goražde..... | 2218 |
| 891 | Odluka o davanju saglasnosti.....   | 2219 |
| 892 | Odluka o davanju saglasnosti Službi za odnose s javnošću za raspisivanje javnog konkursa za popunu radnog mjesta državnog službenika – stručni saradnik za odnose s javnošću i informisanje.....  | 2219 |
| 893 | Odluka o odobravanju jednokratne novčane pomoći.....  | 2220 |
| 894 | Odluka o odobravanju jednokratne novčane pomoći.....  |      |
| 895 | Odluka o davanju saglasnosti za plaćanje fakture broj: 264/22 od 21.09.2022. godine ispostavljene po trećoj privremenoj situaciji broj: 264/22 od 21.09.2022. godine, za izvedene radove na redovnom (ljetnom) održavanju regionalne ceste R 448 Potkozara-Goražde-Hrenovica i R 448a Osanica-Ilovača-Prača.....  | 2222 |
| 896 | Odluka o davanju saglasnosti Ministarstvu za privredu - Direkcija za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za pokretanje postupka odabira najpovoljnijeg ponuđača (otvoreni postupak) za izvođenje radova na redovnom održavanju regionalnog puta R 448 Potkozara – Goražde - Hrenovica i Regionalnog puta R 448a Osanica – Ilovača – Prača (okvirni sporazum na dvije godine).....  | 2223 |
| 897 | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.godinu.....   | 2224 |
| 898 | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa o izmjenama i dopunama Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.g.  | 2225 |

|       |  |      |
|-------|--|------|
| 899   | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa o izmjenama i dopunama Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.g...   | 2225 |
| 900   | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa o izmjenama i dopunama Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.g...   | 2226 |
| 901   | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa o izmjenama i dopunama Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.g...   | 2227 |
| 902   | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa o izmjenama i dopunama Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.g...   | 2228 |
| 903   | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa o izmjenama i dopunama Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.g...   | 2228 |
| 904   | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa o izmjenama i dopunama Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.g...   | 2229 |
| 905   | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa o izmjenama i dopunama Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.g...   | 2230 |
| 906   | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa utroška sredstava podrške razvoju privatnim preduzećima i poduzetnicima sa područja BPK Goražde i Programa o izmjenama i dopunama programa podrške razvoju privatnim preduzećima i poduzetnicima sa područja BPK Goražde za 2022.godinu..... | 2231 |
| 907   | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime finansiranja obilježavanja godišnjice pogibije komandanta Zaima Imamovića za 2022.godinu.....   | 2234 |
| 908   | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime sufinansiranja obilježavanja godišnjice rada Ratne bolnice Goražde.....   | 2235 |
| 909   | Odluka .....   | 2236 |
| 910   | Odluka o davanju prethodne saglasnosti za prijem u radni odnos zaposlenika za obavljanje poslova i radnih zadataka u JU Centar za socijalni rad Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.....  | 2237 |
| 911   | Odluka o davanju saglasnosti.....  | 2237 |
| 812   | Odluka o izmjeni Odluke o davanju saglasnosti Ministarstvu za unutrašnje poslove BPK Goražde za nabavku usluge popravke pumpe za pranje vozila.....  | 2238 |
| 913   | Odluka o odobravanju službenog putovanja u Albaniju (Tirana).....  | 2238 |
| 914   | Odluka o preraspodjeli rashoda i izdataka između budžetskih korisnika.....   | 2239 |
| 915   | Odluka o odobravanju jednokratne novčane pomoći.....   | 2239 |
| 916   | Odluka o davanju saglasnosti na Program o izmjenama Programa utroška sredstava Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 614300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama.....   | 2240 |
| 916a) | Program o izmjenama Programa utroška sredstava Vlade BPK Goražde sa ekonomskog koda 614300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama.....  | 2240 |
| 917   | Odluka o odobravanju novčanih sredstava Udruženju žena Ustikolina.....   | 2241 |
| 918   | Odluka o isplati novčanih sredstava JP Veterinarska stanica d.o.o. Goražde.....  | 2241 |
| 919   | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa o izmjenama i dopunama Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti kroz projekte za 2022.g....  | 2242 |
| 920   | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa o izmjenama i dopunama Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.g...   | 2243 |
| 921   | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime Programa o izmjenama i dopunama Programa podrške razvoju drugim nivoima vlasti po projektima za 2022.g...   | 2244 |
| 922   | Odluka o odobravanju novčanih sredstava Gradu Goraždu za nadoknadu troškova na ime III privremene situacije za izvršene radove na rekonstrukciji potiskovoda od fabrike vode u Vitkovićima do rezervoara Rasadnik – I faza.....  | 2244 |

|     |   |      |
|-----|---|------|
| 923 | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime pomoći za rad udruženja boračkih populacija za mjesec septembar 2022.godine.....   | 2245 |
| 924 | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime sufinansiranja odlaska invalida na KUP takmičenje u pikadu koje će se održati 08-09.10.2022. godine u Ključu.....  | 2246 |
| 925 | Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime nabavke udžbenika djeci pripadnika boračkih populacija koja pohađaju srednje škole na području BPK Goražde za budžetsku 2022. Godinu.....  | 2247 |
| 926 | Rješenje o dodjeli čina Generalni inspektor policije.....   | 2248 |
| 927 | Odluka o odobravanju novčanih sredstava Javnom preduzeću RTV Bosansko-podrinjskog kantona Goražde d.o.o. na ime IX (devete) od ukupno XII (dvanaest) redovnih tranši za 2022. godinu.....   | 2248 |
| 928 | Odluka o odobravanju službenog putovanja u inostranstvo - Kotor, Crna Gora.....   | 2249 |
| 929 | Odluka o davanju saglasnosti na plaćanje Okončane situacije broj: 30/22 na ime izvođenja radova na rekonstrukciji krova na zgradi u ulici Mevsuda Bajića Baje b.b. u Vitkovićima (stara pošta).....   | 2250 |
| 930 | Odluka o razrješenju direktora Arhiva Bosansko-podrinjskog kantona Goražde  | 2250 |
| 931 | Odluka o ovlaštenju za potpisivanje akata.....  | 2251 |
| 932 | Odluka o dodjeli finansijskih sredstava.....  | 2252 |
| 933 | Odluka o odobravanju novčanih sredstava.....  | 2252 |
| 934 | Odluka o dodjeli finansijskih sredstava.....  | 2253 |
| 935 | Odluka o davanju saglasnosti Direkciji robnih rezervi da izvrši nabavku 30.000 litara lož-ulja.....   | 2253 |
| 936 | Odluka o utvrđivanju visine jednokratne naknade za rad u Komisiji za nabavku radova „Sanacija klizišta prema selu Udovičići - Općina Foča FBiH - zaštita puta od bujičnih voda“ .....   | 2254 |
| 937 | Odluka o davanju saglasnosti Službi za zajedničke poslove kantonalnih organa za pokretanje postupka nabavke radova na rekonstrukciji i zamjeni dotrajalih kuhinjskih elemenata kafe-kuhinje u zgradi Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a putem direktnog sporazuma..... | 2255 |
| 938 | Odluka o preraspodjeli rashoda i izdataka između budžetskih korisnika.....  | 2256 |
| 939 | Odluka o izmjeni Odluke o razrješenju direktora Arhiva BPK Goražde.....   | 2257 |
| 940 | Odluka o izmjeni Odluke o ovlaštenju za potpisivanje akata.....   | 2257 |
| 941 | Rješenje, broj:UP-1:05-04-152/22 od 28.09.2022.godine.....  | 2258 |
| 942 | Rješenje, broj:UP-1:05-04-153/22 od 28.09.2022.godine.....  | 2259 |
| 943 | Rješenje, broj:UP-1:05-04-154/22 od 28.09.2022.godine.....  | 2260 |
| 944 | Rješenje, broj:UP-1:05-04-155/22 od 28.09.2022.godine.....  | 2261 |
| 945 | Rješenje, broj:UP-1:05-04-156/22 od 28.09.2022.godine.....  | 2263 |
| 946 | Rješenje, broj:UP-1:05-04-157/22 od 28.09.2022.godine.....  | 2264 |
| 947 | Rješenje, broj:UP-1:05-04-158/22 od 28.09.2022.godine.....  | 2265 |
| 948 | Rješenje, broj:UP-1:05-04-159/22 od 28.09.2022.godine.....  | 2266 |
| 949 | Rješenje, broj:UP-1:05-04-160/22 od 28.09.2022.godine.....  | 2267 |
| 950 | Rješenje, broj:UP-1:05-04-161/22 od 28.09.2022.godine.....  | 2269 |
| 951 | Rješenje, broj:UP-1:05-04-162/22 od 28.09.2022.godine.....  | 2270 |
| 952 | Rješenje, broj:UP-1:05-04-163/22 od 28.09.2022.godine.....  | 2271 |
| 953 | Rješenje o imenovanju Kantonalne Komisije za polaganje stručnog ispita namještenika   | 2272 |
| 954 | Dopunsko rješenje, broj:UP-1:05-04-38/20 od 11.10.2022.godine.....  | 2273 |
| 955 | Rješenje o utvrđivanju naknade za rad u Kantonalnoj Komisiji za polaganje stručnog i popravnog ispita namještenika srednje stručne spreme.....  | 2274 |

|     |  |      |
|-----|--|------|
| 956 | Nastavni plan i program za stručno zvanje agroturistički tehničar.....   | 2275 |
| 957 | Nastavni plan i program za stručno zvanje elektrotehničar računarstva i informatike....  | 2276 |
| 958 | Nastavni plan i program za stručno zvanje tehničar PTT saobraćaja komunikacione tehnologije.....   | 2278 |
| 959 | Pravilnik o načinu vođenja matičnih knjiga i evidencija o izdatim diplomama i dodacima diploma.....  | 2280 |
| 960 | Pravilnik o sadržaju javnih isprava koje izdaju visokoškolske ustanove u Bosansko-podrinjskom kantonu Goržde.....  | 2305 |
| 961 | Pravilnik o plaćama i naknadama imenovanog lica, državnih službenika i namještenika Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.....       | 2317 |
| 962 | Pravilnik o plaćama i naknadama imenovanog lica, državnih službenika i namještenika Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.... | 2326 |
| 963 | Sporazum -policijski službenici  | 2335 |
| 964 | Kantonalni pravobranioci   | 2336 |
| 965 | Srednje škole  | 2337 |
| 966 | Osnovne škole  | 2338 |
| 967 | Odluka o izmjeni Sttuta J.P. „Bosansko-podrinjske šume“ d.o.o. Goražde.....  | 2339 |
| 968 | Zaključak o usvajanju Zapisnika sa XXIII i XXIV sjednice Općinskog vijeća Pale.....  | 2339 |
| 969 | Zaključak o usvajanju periodičnog Izvještaja o ostvarenim prihodima i izvršenim rashodima Budžeta Općine Pale za peiod januar-jun 2022.godine.....           | 2340 |
| 970 | Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Pale za period 01.01.2022.-30.0.2022.godine....   | 2340 |
| 971 | Odluka o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju Sportsko-rekreativnog centra Gaz, Hrenovica Općšina Pale (FBiH).....                                       | 2366 |
| 972 | Pravilnik o dodjeli stipendija.....  | 2366 |
| 973 | Rješenje o imenovanju Komisije za dodjelu stipendija.....  | 2374 |
| 974 | Rješenje o razrješenju Upravnog odora JKP „Prača“ .....  | 2374 |
| 975 | Rješenje o imenovanju Upravnog odora JKP „Prača“ .....   | 2375 |
| 976 | Zaključak o primanju k znanju Informacije Organizacionog odbora povodom dana otpora mjesne zajednice Prača.....  | 2375 |
| 977 | Zaključak o primanju k znanju Informacije Organizacionog odbora povodom dana pogibije Rasima Prljače.....  | 2376 |
| 978 | Zaključak o primanju k znanju Informacije Organizacionog odbora povodom dana pogibije Kemala Keme Hrve.....  | 2376 |
| 979 | Zaključak o primanju k znanju Informacije Organizacionog odbora povodom kulturno-sportske manifestacije „Pračansko ljeto“ .....                              | 2377 |
| 980 | Zaključak o oslobađanju plaćanja zakupnine za poslovni prostor.....  | 2377 |
| 981 | Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta jedinstvenog općinskog organa uprave općine Foča.....                                   | 2378 |
| 982 | Pedagoški standardi i normativi o izmjeni Pedagoški standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje.....  | 2435 |