



СЛУЖБЕНЕ НОВИНЕ

БОСАНСКО-ПОДРИЊСКОГ КАНТОНА ГОРАЖДЕ

ГОРАЖДЕ

Година XVII – Број 5

10.април/травањ 2014.
ГОРАЖДЕ

Аконтација за II квартал 2014. год
укључујући и преплату за „Службе-
не новине БНК-а Горажде. – 40 КМ

208

Скупштина Босанско-подрињског кантона Горажде, на тематској сједници одржаној 28. марта 2014. године, разматрала је Закључак Владе Босанско-подрињског кантона Горажде број: 03-05-422/14 од 27. марта 2014. године, па, на основу чланова 106. и 108. Посл-овника Скупштине Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 10/08), **д о н о с и:**

О Д Л У К У

Члан 1.

Скупштина Босанско-подрињског кантона Горажде даје сагласност на Закључак Владе Босанско-подрињског кантона Горажде број: 03-05-422/14 од 27. марта 2014.године, којим су предложене мјере и активности на превазилажењу проблематике у ЈУ „Дом за стара и изнемогла лица“ Горажде.

Члан 2.

Задужује се Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, односно Управни одбор ЈУ „Дом за стара и изнемогла лица“ Горажде да покрену процедуру стечајног поступка над ЈУ „Дом за стара и изнемогла лица“ Горажде.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:01-35-260/14 ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ
28.03.2014.године СКУПШТИНЕ
Г о р а ж д е Суад Дошло,с.р.

209

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 5/03) и члана 40. Закона о извршењу

Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број: 16/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 71. редовној сједници, одржаној дана 04.03.2014. године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У
о одобравању текућих трансфера
општинама у саставу Босанско-
подрињског кантона Горажде

Члан 1.

Овом се Одлуком одобравају текући трансфери општинама у саставу Босанско-подрињског кантона Горажде за **ФЕБРУАР 2014. године**, како слиједи:

1. Општина Горажде 58.000,00 КМ из Буџета Министарства за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, економски код 614100 (БАЛ 002) - Текући трансфери Општини Горажде на рачун број: 132-500-2012829930 отворен код НЛБ банка Тузла, филијала Горажде. Врста прихода:732114, шифра:033, буџетска организација: 0000000
2. Општина Фоча-Устиколина 42.000,00 КМ из Буџета Министарства за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, економски код 614 100 (БАЛ003) - Текући трансфери Општини Фоча-Устиколина на рачун број: 101-140-0000220255 отворен код Привредне банке Сарајево, филијала Горажде.
3. Општина Пале-Прача 42.000,00 КМ

из Буџета Министарства за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, економски код 614 100 (БАЛ 004) - Текући трансфери Општини Пале-Прача на рачун број: 102-007-0000001426, отворен код Унион банке Сарајево, филијала Горажде.

Члан 2.

За реализацију ове Одлуке задужује се Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде.

Члан 3.

Корисници средстава из члана 1. ове Одлуке дужни су прије одобравања средстава за наредни мјесец поднијети извјештај о утрошку средстава одобрених овом Одлуком.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Босанско-подрињског кантона Горажде, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-318/14
04.03.2014.године
Г о р а ж д е

П Р Е М И Ј Е Р
Емир Фрашто,с.р.

210

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 5/03), члана 4. Уредбе о утврђивању платних разреда и коефицијената за

плате руководећих и осталих државних службеника у кантоналним органима државне службе (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 11/07) и члана 4. Уредбе о утврђивању платних разреда и коефицијената за плате намјештеника у кантоналним органима државне службе (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 11/07), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 71. редовној сједници, одржаној дана 04.03.2014. године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У
о утврђивању основице за плату
и накнаде за топли оброк за мјесец
ФЕБРУАР 2014. године

Члан 1.

Утврђује се основица за плату запослених лица у кантоналним органима управе, кантоналним установама и другим правним лицима која се финансирају из Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде **за мјесец ФЕБРУАР 2014. године**, у износу од **360,00 КМ**.

Члан 2.

Запосленим лицима из члана 1. ове Одлуке утврђује се накнада за исхрану у току рада (топли оброк) **за мјесец ФЕБРУАР 2014. године**, у износу од **8,00 КМ** по једном радном дану.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Бос-

анско-подрињског кантона Горажде, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-319/14
04.03.2014.године
Г о р а ж д е

П Р Е М И Ј Е Р
Емир Фрашто,с.р.

211

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број: 5/03) и члана 215. Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица у Босанско-подрињском кантону Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 9/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 71. редовној сједници, одржаној дана 04.03.2014.године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У
о одобравању новчаних средстава
на име једнократних новчаних
помоћи браниоцима и члановима
њихових породица са простора
Босанско-подрињског кантона
Горажде

Члан 1.

Одобравају се новчана средства у укупном износу од **2.780,50 (словима: двије хиљаде седам стотина осамдесет и 50/100) КМ** на име једнократних новчаних помоћи браниоцима и члановима њихових породица са простора Босанско-подрињског кантона Горажде.

Средства из претходног става одобравају се у појединачним износима како слиједи:

Р/Б	Презиме (име оца) име	Опис помоћи	Висина средстава (КМ)
1.	Аганспахић (Шахин) Сувад	социјалне потребе	207,50
2.	Алајбеговић (Хамдо) Најил	социјалне потребе	207,50
3.	Буква (Рашид) Исмир	социјалне потребе	166,00
4.	Дервишевић (Расим) Асим	социјалне потребе	249,00
5.	Херак (Шериф) Низама	социјалне потребе	207,50
6.	Ходо (Ахмет) Сенад	социјалне потребе	249,00
7.	Кавазовић (Хасиб) Мирсад	социјалне потребе	207,50
8.	Куртовић (Хилмо) Енес	социјалне потребе	249,00
9.	Марашевић (Јусо) Мирсад	социјалне потребе	207,50
10.	Масло (Сулејмен) Касим	социјалне потребе	166,00
11.	Мехић (Рашид) Фахрудин	социјалне потребе	249,00
12.	Вражалица (Дедо) Незир	социјалне потребе	166,00
13.	Зајковић (Азиз) Сулејмен	социјалне потребе	249,00
	УКУПНО:		2.780,50

Члан 2.

Одобрена средства обезбиједити из Буџета Министарства за борачка питања Босанско-подрињског кантона Горажде, економски код 614200 - "Текући трансфери појединцима" (БОР - 004) - једнократне новчане помоћи.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство за борачка питања и Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, а укупна средства уплатити на жиро-рачуне код НЛБ Тузланска банка филијала Горажде.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној табли

Кантона, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-324/14

04.03.2014.године

ПРЕМИЈЕР

Емир Фрашто,с.р.

Г о р а ж д е

212

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде ("Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде", број: 5/03) и Програма утрошка средстава из Буџета Министарства за образовање, младе, науку, културу и спорт са економског кода 614 100 (КАН 001) – Текући трансфер за спорт за 2014. годину број: 10-14-592-2/14 од 20.02.2014 године, Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 71. редовној сједници, одржаној дана 04.03.2014. године, д о н о с и:

О Д Л У К У
о одобравању аконтативне исплате
новчаних средстава Спортском
савезу Босанско-подрињског кантона
Горажде на име редовне трансхе
за мјесец јануар 2014. године

Члан 1.

Одобрава се аконтативна исплата новчаних средстава за мјесец јануар 2014. године у износу од 11.000,00 КМ Спортском савезу Босанско-подрињског кантона Горажде, на име кориштења спортских објеката за клубове и савезе - припрема и такмичење, прије доношења коначног плана расподјеле средстава за финансирање спорта из јавних средстава којима се подстиче обављање спортских дјелатности на нивоу Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014.годину РЕДОВНИ ПРОГРАМИ - квалитетни спорт (припрема и такмичење), кантонални савези, школски спорт, спортска рекреација (спорт за све) од стране Владе Босанско-подрињског кантона Горажде.

Члан 2.

Задужује се Министарство за образовање, младе, науку, културу и спорт да приликом израде плана из члана 1. ове Одлуке уврсти аконтативну исплату новчаних средстава утврђену овом Одлуком.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Министарство за финансије, а средства дозначити из Буџета Министарства за образовање, младе, науку, културу и спорт са економског кода

614 100 (КАН 001) – Текући трансфер за спорт за 2014 годину.

Новчана средства уплатити на жиро рачун Спортског савеза Босанско – подрињског кантона Горажде број: 1990540006336521, отворен код Шпаркасе банке филијала Горажде, ИД број: 4245007300007.

Члан 4.

Корисник средстава дужан је Министарству за образовање, младе, науку, културу и спорт у року од 10 (десет) дана од дана реализације средстава у висини три редовне трансхе предати извјештај о утрошку буџетских средстава за редовне програме носиоца спортских дјелатности на нивоу Босанско-подрињског кантона Горажде, за I (први) квартал 2014. године.

Извјештај се предаје на обрасцу РП-2, који је саставни дио Критерија за финансирање спорта из јавних средстава којима се подстиче обављање спортских дјелатности на нивоу Босанско-подрињског кантона Горажде.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-325/14
04.03.2014.године

ПРЕМИЈЕР
Емир Фрашто,с.р.

Г о р а ж д е

.....
213

На основу Закона о робним резервама Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-

подрињског кантона Горажде“, број: 5/00) и захтјева Министарства за борачка питања, Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице, а у складу са чланом 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 71. редовној сједници, одржаној 04.03. 2014. године, **д о н о с и :**

О Д Л У К У
о давању сагласности Дирекцији
робних резерви БПК Горажде
да изврши мљевање и подјелу
пшенице у количини од 24.500 кг
и подјелу брашна за потребе
Министарства за борачка питања
и Министарства за социјалну
политику, здравство, расељена лица
и избјеглице

Члан 1.

Даје се сагласност Дирекцији робних резерви БПК Горажде да изврши мљевање пшенице из кантоналних робних резерви у количини 24.500 кг у брашно тип 710 и упакује у вреће 25/1, за потребе Министарства за борачка питања и Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице.

Члан 2.

Задужује се Дирекција робних резерви БПК Горажде да изврши дистрибуцију – подјелу брашна како слиједи:

- Брашно у количини 10.000 кг (400 врећа) подијелити демобилисаним борцима без накнаде, а на основу списка добивеног од Удружења демобилисаних бораца Армије БиХ БПК Горажде.
- Брашно у количини од 7.640 кг (305 врећа) подијелити без накнаде породицама у стању социјалне потребе, а на основу налога добивеног од стране Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице БПК Горажде.
- Мекиње у количини цца 6.352 кг (211 врећа) упаковано у вреће од 30 кг и ломљено зрно у количини цца 403 кг упаковано у вреће од 50 кг и подијелити без надокнаде фармерима, а на основу списка добивеног од Министарства за привреду.

Члан 3.

Добивено брашно у количини од цца 17.640 кг упаковано у вреће од 25 кг (705 ком.) означити наљепницом „Дирекција робних резерви БПК Горажде“.

Члан 4.

Трошкови мљевања и паковања у максималном износу од 2.164,00 КМ падају на терет Дирекције робних резерви БПК Горажде, економски код – 613 900 – Уговорене и друге посебне услуге.

Министарство за борачка питања и Министарство за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице ће из својих буџета намирити трошкове Дирекцији робних резерви настале за обезбјеђивање пшенице и мљевање исте.

Члан 5.

По завршетку активности из ове Одлуке, Дирекција робних резерви је дужна сачинити и доставити извјештај Влади БПК Горажде.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-327/14 П Р Е М И Ј Е Р
04.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

.....
214

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 5/03) те на основу Програма утрошка средстава из Буџета Министарства за образовање, младе, науку, културу и спорт са економског кода 614 100 (КАН 003) - Остали текући трансфери - Информисање број: 10-14-593-2/14 од 20. 02.2014. године, Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 71. редовној сједници, одржаној дана 04.03. 2014 године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У

**о одобравању новчаних средстава
Јавном предузећу РТВ Босанско-
подрињског кантона Горажде д.о.о.
на име I (прве) од укупно
XII (дванаест) редовних транши
за 2014. годину**

I

Одобравају се новчана средства у износу од 39.777,33 КМ Јавном предузећу РТВ Босанско-подрињског кантона Горажде д.о.о. на име уплате I (прве) од укупно XII (дванаест) редовних транши за 2014. годину, намијењене за исплату плата и доприноса запосленицима.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Министарство за финансије, а средства дозначити из Буџета Министарства за образовање, младе, науку, културу и спорт са економског кода 614 100 (КАН 003) - Остали текући трансфери - Информисање.

III

Корисник средстава дужан је да Министарство за образовање, науку, културу и спорт у року од 15 (петнаест) дана од дана реализације средстава извјести и документује наведени утрошак.

IV

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-328/14 П Р Е М И Ј Е Р
04.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

.....
215

На основу члана 24. Закона о

Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 71. редовној сједници, одржаној дана 04.03.2014. године, д о н о с и :

О Д Л У К У
о одобравању испоруке лож-уља
за потребе ЈУ “Дом за стара
и изнемогла лица” Горажде

Члан 1.

Овом се Одлуком одобрава испорука **2.000** литара лож-уља из Дирекције робних резерви Босанско-подрињског кантона Горажде за потребе интервентног загријавања ЈУ „Дом за стара и изнемогла лица“ Горажде.

Члан 2.

За реализацију ове Одлуке задужује се Дирекција робних резерви Босанско-подрињског кантона Горажде.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-346/14
04.03.2014. године

П Р Е М И Ј Е Р
Емир Фрашто,с.р.

Г о р а ж д е
.....

216

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона

Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 5/03), члана 41. Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014.годину („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 16/13) и чланова 17. и 18. Закона о новчаним подстицајима у пољопривреди и руралном развоју на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 4/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 72. редовној сједници, одржаној дана 12.03.2014. године, д о н о с и :

О Д Л У К У
о давању сагласности
на Програм утрошка средстава
“Програм руралног развоја за
2014. годину” утврђен у Буџету
Министарства за привреду
на економском коду 614 300-ТЕК002 -
Текући трансфери непрофитним
организацијама - рурални развој
за 2014. годину

Члан 1.

Овом се Одлуком даје сагласност на Програм утрошка средстава “Програм руралног развоја за 2014.годину”, утврђен у Буџету Министарства за привреду на економском коду **614 300 - ТЕК002 - Текући трансфери непрофитним организацијама - рурални развој за 2014. годину.**

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Програм из члана 1. ове Одлуке.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство за привреду и Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Босанско-подрињског кантона Горажде, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-356/14
12.03.2014.године
Г о р а ж д е

П Р Е М И Ј Е Р
Емир Фрашто,с.р.

.....

216a)

**ПРОГРАМ УТРОШКА СРЕДСТАВА
БУЏЕТА БОСАНСКО-ПОДРИЊСКОГ
КАНТОНА ГОРАЖДЕ ЗА 2014. ГОДИНУ**

Година:	2014.
Буџетски корисник	Министарство за привреду
Економски код:	614 300
Назив економског кода	Текући трансфери непрофитним орга- низацијама – Рурал- ни развој

ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ

Назив Програма:	Програм руралног развоја
Буџетски корисник:	Министарство за привреду
Буџетски раздјел:	17

Економски код: 614 300

Аналитички код ТЕК 002

Назив аналитичког кода:Текући тран-
сфери непрофитним организацијама
– Рурални развој

Период реализације Програма:
01.01.2014 - 31.12.2014.

Укупна вриједност Програма:
100.000 КМ

Одговорно лице:
Демир Имамовић, дипл.еџц.

Позиција одговорног лица: Министар

Контакт лице за Програм:
Расим Сијерчић

Контакт-телефон: +387/38 227 857

Контакт е-маил:
секторзапољопривреду@бпкг.гов.ба

Датум усвајања Програма:

Сагласност:Сагласност на Програм у-
трошка дала је Влада Босанско-подри-
њског кантона Горажде („Службене
новине Босанско-подрињског кантона
Горажде“, број: 5/14)

Објављивање:Програм је објављен у
„Службеним новинама Босанско-под-
рињског кантона Горажде“ број: 5/14

Интернет: www.mp.bpkg.gov.ba

У складу са чланом 41. Закона
о извршењу Буџета Босанско-подрињ-
ског кантона Горажде за 2014.годину
(„Службене новине Босанско-подрињ-
ског кантона Горажде“, број:16/13), чл-

ановима 17. и 18. Закона о новчаним подстицајима у пољопривреди и руралном развоју на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број:4/13), на приједлог Министарства за привреду, Влада Босанско-подрињског кантона Горажде

у т в р њ у ј е:

ПРОГРАМ УТРОШКА
средстава Буџета Босанско-
подрињског кантона Горажде
са са економског кода 614 300
-Текући трансфери непрофитним
организацијама - Рурални развој

Тачка 1.

НАЗИВ ПРОГРАМА

Назив Програма утроска средстава Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде са економског кода 614 300 - Текући трансфери непрофитним организацијама - Рурални развој гласи: **Програм руралног развоја** (у даљем тексту: Програм).

Тачка 2.

НАДЛЕЖНОСТИ МИНИСТАРСТВА ЗА ПРИВРЕДУ

(1) На основу Закона о кантоналним министарствима и другим тијелима кантоналне управе Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број: 05/03), у надлежности Министарства за привреду су предлагање и провођење политике у области индустрије, подизимање мјера за унапређење пр-

оизводње, управљање природним богатствима, осигурање услова за развој и унапређење пољопривреде и руралног развоја, заштиту и кориштење пољопривредног земљишта, узгој, заштита и унапређење шума, шумске комуникације и експлоатација шума, индустријске воде, водопривредне активности, кориштење вода у енергетске и рекреационе сврхе, употреба и заштита вода, улагања у привредна предузећа, промет роба и услуга, учешће у креирању политике увоза и извоза, контрола цијена производа и услуга, закључивање економских споразума, креирање и имплементација политике кантоналног туризма, развој туристичких ресурса, развој рекреативних, рехабилитационих и других центара, промоција туризма, угоститељство, подузетништво, провођење политике развоја комуникација и транспортне инфраструктуре, развој јавног саобраћаја, изградња обнова и одржавање саобраћајница од значаја за кантон, модернизација цестовног саобраћаја и осигурање комуникационих веза на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде.

(2) Програм је израђен у складу са:

- а) Законом о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину;
- б) Законом о новчаним подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број:4/13);
- ц) Програмом развоја Босанско-подрињског кантона Горажде до 2014. године;

д) Програмом рада Владе Босанскоподрињског кантона Горажде за 2014. годину (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 4/14).

Тачка 3.

ОПИС ПРОГРАМА

- (1) Програм руралног развоја до 2015. године има за циљ да унаприједи економски и социјални положај у руралним подручјима Босанско-подрињског кантона Горажде кроз подстицање мјера и финансирање пројеката који доприносе економском, социјалном и културном напредку руралних подручја.
- (2) Програм руралног развоја за 2014. годину ће омогућити инвестиције у пољопривредна газдинства и запошљавање младих у пољопривреди, побољшање руралне инфраструктуре посебно у висинским подручјима у којима су тежи услови за привређивање у пољопривреди, развоја руралног туризма и других организованих допунских активности, производњу и продају традиционалних производа, те пројекте очувања руралног наслијеђа и очувања аутохтоних животињских и биљних врста.
- (3) Сврха Програма руралног развоја је пружање подршке непрофитним организацијама и јединицама локалне самоуправе у активностима у области руралног развоја на подручју Босанско подрињског кантона Горажде и других активности које омоућавају развој пољопривреде и очување земљишта у добром пољопривредном и околином стању.
- (4) Програм утрошка средстава са еко-

номског кода 614 300 – Текући трансфери непрофитним организацијама организацијама - Рурални развој Министарства за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину (у даљем тексту: Програм), дефинише битне елементе за добијање сагласности за Програм од стране Владе Босанско-подрињског кантона Горажде, као што су општи и посебни циљеви Програма, критерији за расподјелу средстава, потребна средства, корисници средстава, процјена резултата те процјена непредвиђених расхода и издатака.

Тачка 4.

ПОЧЕТАК И ВРИЈЕМЕ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ ПРОГРАМА

- (1) Имплементација Програма за 2014. годину почиње добијањем сагласности од Владе Босанско подрињског кантона Горажде и трајаће до 31. 12.2014. године. Средства по овом Програму реализоваће се на основу пројеката и захтјева поднесених у 2013. Години те на основу ранглисте сачињене од стране комисије Министрава за привреду. Листа корисника средстава из Програма дефинисана је у тачки 12. Програма.
- (2) Годишњи Програм за 2014. годину донијеће се након доношења Буџета за 2014. годину.

Тачка 5.

СТАЊЕ У ОБЛАСТИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА У БОСАНСКО- ПОДРИЊСКОМ КАНТОНУ ГОРАЖДЕ

- (1) Од 2011. године Министарство за

привреду проводи Програм руралног развоја са циљем да се допринесе јачању капацитета организација из руралних подручја да могу активно учествовати на развоју руралних подручја у Босанско-подрињском кантону Горажде. У протеклој години дошло је до повећања обима конкретних активности у побољшању стања руралне инфраструктуре, јачању капацитета организација које су активне у руралним подручјима и услова привређивања становништва у руралним подручјима.

- (2) Обзиром да се статистички подаци који би могли указивати на напредак у области руралног развоја не прикупљају, стање у овој области се може сагледати кроз стање укупног пољопривредног сектора у којем се виде први знаци опоравка.

Тачка 6.

ПРОЦЈЕНА НАПРЕТКА И КЉУЧНЕ КОРЕКЦИЈЕ ПРОГРАМА У 2014. ГОДИНИ

(6.1)

(Процјена напретка
у протеклој години)

- (1) Програмом развоја Босанско-подрињског кантона Горажде дефинише успостављање и имплементацију вишегодишњег Програма руралног развоја како би се допринијело побољшању економског и социјалног положаја становништва у руралним подручјима.
- (2) У прве три године имплементације Програма подржане су углавном активности организација у руралним

им подручјима на унапријеђењу руралне инфраструктуре, те на јачању капацитета организација које дјелују у руралним подручјима.

(6.2)

(Кључне корекције
Програма за 2014. годину)

У четвртој години имплементације Програма руралног развоја главни приоритет остаје развој руралне инфраструктуре посебно у подручјима у којима је развијена пољопривредна производња и продаја традиционалних производа, подручјима са тежим условима привређивања и у подручјима значајним за очување културно-историјског наслијеђа и руралне околине.

Тачка 7.

ОПШТИ И ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

(7.1)

(Основни циљ)

Основни циљ Програма је економски, социјални и културни развој руралних подручја Босанско-подрињског кантона Горажде кроз повећање конкурентности, заштиту и унапријеђење руралне околине и диверзификацију руралних активности.

Буџетска средства предвиђена у Буџету Министарства за привреду на економском коду 614 300 - Текући трансфери непрофитним организацијама - Рурални развој у износу од 100.000,00 КМ реализоваће се у складу са циљевима који су предвиђени у Програму руралног развоја за 2013. Годину, а ко-

ји су идентични циљевима Програма за 2014. годину.

(7.2)

(Посебни циљеви)

Имплементација Програма у 2014. години планирана је у складу са Програмом из 2013. године и то кроз три посебна циља у оквиру којих ће се подржати шири спектар активности које доприносе развоју руралних подручја Босанско-подрињског кантона Горажде. Посебни циљеви Програма су:

- повећање конкурентности руралних подручја,
- заштита и развој руралног окружења,
- развој руралног туризма.

(7.3)

(Повећање конкурентности)

- (1) Први посебан циљ је побољшање руралне инфраструктуре, повећање економске активности младих пољопривредника и њихово стручно усавршавање у пољопривреди, те активности на промоцији производње и продаје традиционалних производа.
- (2) Подршка ће се обезбиједити за следеће врсте активности које могу бити предложене за финансирање и суфинансирање у оквиру овог Програма:
 - а) санација приступних, сеоских и других некатегорисаних путева, не укључујући асфалтирање,
 - б) асфалтирање некатегорисаних путева у руралним подручјима,

- ц) изградња и реконструкција сеоских путева и приступних путева до пољопривредног земљишта,
- д) активности на повећању производње и продаје традиционалних производа,
- е) подршка јачању капацитета младих пољопривредника и подузетника у руралним подручјима.

- (3) Пројектом се могу предложити и друге мјере које доприносе остваривању циљева овог Програма.
- (4) Посебна пажња ће се пружити активностима које су предложене од стране локалних заједница и организација из руралних заједница како би се оснажили њихови капацитети за рад на руралном развоју унутар својих заједница.

(7.4)

(Заштита и развој руралног окружења)

- (1) Други посебан циљ Програма је побољшање економског и социјалног положаја становништва у висинским подручјима и у подручјима са тежим условима привређивања у пољопривреди и проширивање пољопривредних активности у истим кроз развој органске производње, очување аутохтоних биљних и животињских врста и уређење агро околине.
- (2) Подршка ће се обезбиједити за следеће врсте активности које могу бити предложене за финансирање и суфинансирање у оквиру овог Програма:
 - а) побољшање стања инфраструктуре у мјесним заједницама у највисочијим предјелима кантона,

- б) развој органске производње,
- ц) очување и заштита аутохтоних биљних и животињских врста,
- д) уређење агро околине у подручјима од пољопривредног и културно-историјског значаја.

- (3) Како би се допринијело остваривању овог посебног циља, у оквиру Програма ће се пружити подршка приједлозима пројеката за побољшање инфраструктуре у највисочијим предјелима, органској производњи, очувању и заштити аутохтоних биљних и животињских врста и пројектима уређења агро околине.

(7.5)

(Развој руралног туризма)

- (1) Трећи посебан циљ Програма је побољшање диверзификације економских активности у руралним подручјима кроз стварање услова за пружање додатних услуга и допунских дјелатности, а посебно у области руралног туризма и очувања руралног наслијеђа.
- (2) Подршка ће се обезбиједити за сљедеће врсте активности које могу бити предложене за финансирање и суфинансирање у оквиру овог Програма:
- а) увођење нових услуга-непољопривредних (допунских активности),
 - б) рурални туризам,
 - ц) очување културно-историјског наслијеђа у руралним подручјима.

(7.6.)

(Активности које нису прихватљиве за финансирање из Програма)

Сљедеће активности нису прихватљиве за финансирање из средстава овог Програма:

- а) индивидуалне спонзорства за учешће на семинарима, радионицама, конференцијама и конгресима,
- б) стипендије,
- ц) све активности које се одвијају изван Босне и Херцеговине,
- д) измиривање обавеза и дуговања које нису одобрене посебним актом Владе.

Тачка 8.

ПОТРЕБНА СРЕДСТВА ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

(8.1)

(Висина средстава
за провођење Програма)

Потребна средства за провођење Програма дефинисана су Буџетом Босанско-подрињског кантона („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 16/13) на економском коду 614 300 ТЕК 002 - Текући трансфери непрофитним организацијама - Рурални развој, у износу од 100.000 КМ.

Потребна средства за реализацију Програма руралног развоја за 2014. годину према одобреним пројектима и захтјевима Министарства за привреду, те сачињене ранг-листе износе 99.976,00 КМ.

(8.2)
(Финансијски план Програма)

У протеклим годинама укупно је одобрено 150.000 КМ за финансирање овог Програма који је реализован у проценту од 90%. За период од 2012. до 2014. године, планирана су укупна средства у износу 250.000 КМ.

Табела1:

Преглед укупног годишњег буџета Програма за наредне три године (у КМ)

Посебни циљеви	2011.	2012.	2013.*	2014.*	Тотал	Тотал
					2011-2013.	2011-2014.
Укупан буџет						
- Одобрено	50.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	250.000,00	350.000,00
- Извршено	50.000,00	86.264,60	0		136.264,60	136.264,60
Буџет по компонентама						
1. Повећање конкурентности	0,00	52.615,00	0,00	72.000,00	52.615,00	124.615,00
2. Заштита и развој руралног окружења	0,00	19.649,60	0,00	12.000,00	19.649,60	31.649,60
3. Развој руралног туризма	0,00	14.000,00	0,00	16.000,00	14.000,00	30.000,00

За повећање конкурентности руралних подручја до краја 2014. планирана је подршка у висини од 124.615,0 КМ, за заштиту и развој руралних подручја 31.649,6 КМ и за развој руралног туризма 30.000,0 КМ.

(8.4)

(Максимални буџет по компонентама)

Програмом се утврђује висина, односно максимални и минимални износ средстава за сваки посебни циљ Програма у 2014. години. Максимална или минимална висина средстава за појединични специфични циљ представља једну финансијску компоненту Програма.

За сваку финансијску компоненту Програма дефинисан је следећи максимални и минимални буџет:

1. Максимални буџет за повећање конкурентности 72.000 КМ
2. Максимални буџет за заштиту и развој руралног окружења 12.000 КМ
3. Минимални буџет за развој руралног туризма 16.000 КМ

(8.5)

(Редистрибуција средстава)

У случају потребе која се укаже

у току имплементације Програма, Министарство може направити редистрибуцију средстава са једне на другу компоненту (посебног циља) у износу до максимално 20 процената од износа компоненте са које се средства преносе. Редистрибуцију ових средстава Министарство ће извршити одлуком министра.

У случају постојања оправдане потребе за корекцијом износа средстава планираних за сваки специфични циљ Програма преко 20 процената, Министарство ће извршити редистрибуцију средстава уз сагласност Владе Босанско-подрињског кантона Горажде.

У случају измјене укупне вриједности Програма која је резултат измјене и допуне Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде, преусмјерења са других кодова или на друге кодове унутар Буџета Министарства и преусмјеравања између буџетских корисника, Министарство за привреду ће вршити измјену и допуну Програма у складу са потребама на основу којих су донесене одлуке о преусмјеравању повећању или смањењу укупне вриједности Програма уз сагласност Владе.

Тачка 9.

КРИТЕРИЈИ ЗА РАСПОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА

(9.1)

(Критерији за расподјелу средстава)

Средства планирана у Буџету Министарства за привреду-подстицај руралном развоју распоређена су у складу са критеријима по Програму ру-

ралног развоја за 2013.годину.

У случају одобравања додатних средстава за финансирање нових пројеката у 2014. години, примјењиваће се критерији за расподјелу на начин како је то дефинисано тачкама од 9.2 до 9.6. овог Програма

(9.2)

(Начин расподјеле средстава)

- (1) Расподјела средстава одобрена Буџетом Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 16/13), на економском коду 614 300 – Текући трансфери непрофитним организацијама - Рурални развоју укупном износу 100.000 КМ врши се додјелом државне помоћи у новцу, стварима и правима за пројекте, активности и мјере у складу са циљевима предвиђеним тачком 7. Програма и може бити додијељена једном или више пута у складу са одредбама овог Програма.
- (2) Расподјела средстава у случају додјеле државне помоћи у новцу вршиће се на основу одобрених пројеката и захтјева у складу са Програмом. Коначне одлуке о додјели државне помоћи за појединачне пројекте, активности и мјере из средстава из овог Програма на приједлог Министарства за привреду доноси Влада Босанско-подрињског кантона Горажде.
- (3) У случају додјеле државне помоћи у правима и стварима, поступак провођења јавне набавке може провести ресорно министарство у складу са Програмом. Поступак јавне набавке и склапање уговора о наб-

авци, извођењу радова и/или вршењу услуга проводи се након добијања сагласности Владе Босанско-подрињског кантона Горажде. Давањем сагласности на склапање уговора са понуђачем који је изабран у поступку јавне набавке Влада доноси коначну одлуку о додјели државне помоћи.

- (4) Додјела средстава се може вршити у хитним случајевима и на основу захтјева за подршком у реализацији појединачне активности или потребе искључиво на начин прописан Програмом.

(9.3)

(Критерији за распоdjелу)

1. Средства дефинисана у тачки 8. Програма ће се додјелјивати корисницима сразмјерно њиховом доприносу остваривању општег и посебних циљева и очекиваних резултата Програма.
2. За оцјењивање доприноса остваривања циљева Програма примјењиваће се критерији који су дефинисани за потребе рангирања апликација како би се осигурало да приоритети Програма буду испуњени, а стање побољшано у складу са планираним резултатима Програма.
3. Критерији по основу којих ће се вршити распоdjела средстава Програма:
 1. испуњавање општих услова за учествовање у Програму (тачка 9.3),
 2. испуњавање посебних услова за учествовање у Програму (тачка 9.5),
 3. резултат процеса аплицирања,

селекције и евалуације пројекта и захјева (тачка 10),

4. приоритети, посебни услови и ограничења за кориштење подршке (тачка 11).

(9.4)

(Општи услови за учествовање у Програму)

Општи услови за учешће апликаната у Програму су:

- да имају статус јединица локалне самоуправе на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде;
- да су регистровани на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде као непрофитне организације;
- да су активни у области руралног развоја на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде;
- Да немају неизмирених обавеза за порезе и допринос осим обавеза које су обухваћене уговором о репрограмирању обавеза.

(9.5)

(Посебни услови за учествовање у Програму)

- (1) Поред општих, примјењиваће се и посебни услови за учествовање у Програму и то:
- а) да су намјенски утрошили средства одобрена од стране Владе Босанско-подрињског кантона у периоду од протекле три године, уколико им је таква помоћ додијељена;

- б) да су испунили уговорене обавезе по одобреним грантовима Владе Босанско-подрињског кантона Горажде, уколико су их добили у задње три буџетске године;
- ц) да нису користили подршку за исте или сличне намјене у периоду од протекле три године из средстава овог Програма.

(9.6)

(Кандидовање приједлога пројекта, подношење захтјева за средствима и пријава за подстицаје)

- (1) Приједлози пројеката и захтјеви за средствима достављају се након објављивања јавног позива, који се расписује у складу са одредбама Програма.
- (2) Приједлози пројеката се достављају за аплицирање на средства у оквиру 1, 2. и 3. специфичног циља.
- (3) Подношење захтјева за средствима дозвољено је у изузетним случајевима, у ванредним околностима и у случају финансирања једне или мањег броја активности до лимита који је прописан за финансирање захтјева.
- (4) Минимално један јавни позив ће се расписати за све посебне циљеве Програма. Министарство за привреду може расписати и јавни позив за појединачне компоненте Програма у случају расписивања два и више јавних позива.
- (5) Правилно попуњавање прописане форме омогућава да се сви аспекти приједлога пројеката, захтјева и пријаве објективно селектују и процијене.
- (6) Сви приједлози пројеката или зах-

тјеви се процјењују у складу са процедурама аплицирања, селекције, евалуације и рангирања. Процјењивање пријава за подстицаје проводи се у складу са процедурама аплицирања.

Тачка 10.

ПРОЦЕДУРЕ АПЛИЦИРАЊА, СЕЛЕКЦИЈЕ И ЕВАЛУАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА И ЗАХТЈЕВА ЗА СРЕДСТВИМА

(10.1)

(Апликанти)

- (1) Све процедуре аплицирања, селекције и евалуације пројеката и захтјева за средствима проведене се у складу са тачком 10. Програма руралног развоја за 2013. годину, која је саставни дио Програма за 2014. годину. Уколико дође до повећања новчаних средстава предвиђених на економском коду 614 300 ТЕК 002 - Текући трансфери непрофитним организацијама - рурални развој, ресорно министарство ће расписати јавни позив и извршити одабир корисника за висину увећаних средстава у складу са процедурама предвиђених Програмом.
- (2) Лица која испуњавају опште услове за учествовање у Програму и која у форми прописаној од стране Министарства за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде доставе приједлог пројеката и захтјев за средствима имају статус апликанта.
- (3) Први јавни позив се расписује у року од 15 дана од дана добивања са-

гласности, која је прописана Програмом. Јавни позив минимално садржи сажетак сврхе, општег и посебних циљева, начин расподјеле и рокове за достављање апликација.

- (4) Јавни позив се објављује на интернет страници Владе Босанско-подрињског кантона и у једном или више електронских медија.
- (5) Крајњи рок за објављивање јавних позива је 04. новембар 2014. године у 16:00 сати.

(10.2)

(Кандидовање приједлога пројеката)

- (1) Апликант може кандидовати приједлог пројекта у којем је планирано суфинансирање трошкова пројекта из средстава Програма.
- (2) Апликант може доставити више приједлога пројеката, максимално два приједлога пројекта у оквиру првог специфичног циља – побољшање руралне инфраструктуре (а, б, ц), док за остале компоненте из првог, другог и трећег циља по један приједлог пројекта у оквиру једног специфичног циља.
- (3) Министарство ће расписати други јавни позив за достављање приједлога пројеката уколико се у првом јавном позиву не утроше сва планирана средства Програма, уколико дође до повећања буџета те уколи-

ко се средства планирана за финансирање захтјева и подстицаја не утроше у временском плану који је одређен Програмом.

(10.3)

(Финансирање приједлога пројеката)

- (1) Укупан буџет предложених пројеката које апликанти достављају за финансирање не може бити мањи од 6.000 КМ ни већи од 25.000 КМ.
- (2) Минимални и максимални износ гранта који може бити затражен за суфинансирање пројекта је у распону од 5.000 КМ до 10.000 КМ.
- (3) Апликанти су обавезни да осигурају властито учешће у финансирању пројеката у износу минимално 20%.
- (4) Приједлози пројеката чији укупни износ прелази максимални износ пројекта, у којима је планирани грант већи или мањи од утврђене висине и пројекти у којима није обезбијеђено властито учешће у складу са претходним ставом ће у фази административне провјере бити аутоматски одбијени као неприхватљиви за финансирање.
- (5) Минимални и максимални износ гранта за суфинансирање пројеката из средстава овог Програма су дефинисани у распону за сваки специфични циљ у табели 2.

Табела 2:

Преглед минималних и максималних износа грант-средстава за финансирање из Програма

	Укупан буџет по компоненти	Минимални износ гранта	Максимални износ гранта
Повећање конкурентности	72.000 КМ	5.000 КМ	10.000 КМ
Заштита и развој руралног окружења	12.000 КМ	5.000 КМ	8.000 КМ
Развој руралног туризма	16.000 КМ	5.000 КМ	7.000 КМ

(10.4)

(Подношење захтјева за средствима)

У случају постојања хитних, специфичних или мањих потреба које су директно повезане са посебним циљевима Програма, апликанти могу доставити захтјеве за средствима.

Апликант не може у току године у оквиру истог циља доставити и приједлог пројекта и захтјев за средствима. Уколико је апликант користио средства Програма путем захтјева за средствима, његов приједлог пројекта, уколико је поднесен за исти циљ као и захтјев, у административној провјери ће бити аутоматски одбијен.

Истовремено апликант може поднијети само један захтјев за средствима.

У случају позитивне одлуке, апликант може поднијети нови захтјев за средствима тек након позитивног усвајања извјештаја о утрошку средстава по одобреном захтјеву. У случају одбијања захтјева у процесу евалуације, апликант може поднијети нови захтјев тек након истека 30 дана од дана пријема обавјештења о одбијању захтјева.

Апликант може доставити захтјеве за средствима од дана обављивања овог Програма у „Службеним новинама Кантона“ до 04. новембра 2014. године.

(10.5)

(Обавезни садржај захтјева)

У захтјеву је апликант дужан навести:

- основне податке о апликанту,

- опис усклађености захтјева са конкретним специфичним циљем,
- разлог због којег се захтјевом тражи одобравање средстава са описом мјера подузетих прије подношења захтјева,
- преглед планираних активности које се планирају подузети у случају одобравања средстава,
- очекивани резултат који се планира остварити у случају одобравања средстава,
- износ тражених средстава из Програма и износ средстава који би се обезбиједио из других извора.

Захтјев за средствима који је поднесен од апликанта обавезно мора бити усклађен са приоритетима и финансијским критеријим који су дефинисани у Програму. Захтјеви који не испуњавају форму обавезног садржаја, односно захтјеви који нису усклађени са приоритетима и финансијским критеријима у административној провјери ће бити одбачени као неприхватљиви за финансирање.

(10.6)

(Финансирање захтјева за средствима)

Минимални и максимални износ гранта који може бити затражен у форми захтјева је у распону од 1.000 КМ до 4.000 КМ.

Захтјеви у којима је планирани грант већи или мањи од утврђене висине ће у фази административне провјере бити аутоматски одбијени као неприхватљиви за финансирање.

Властита средства апликанта су

пожељна, али нису обавезујућа. У току године апликант може поднијети само један захтјев за средствима.

(10.7)

(Отварање апликација
и административна провјера)

Отварање апликација и административна провјера за приједлоге пројеката се проводи најкасније 30 дана од затварања јавног позива. Апликације за захтјеве за средствима се отварају након пријема и као такве упућују у процедуру административне провјере и оцјењивања.

Административна провјера се проводи у циљу утврђивања да ли лице које је доставило апликацију испуњава услове за добивање статуса апликанта у складу са одредбама овог Програма. Административну провјеру врши комисија Министарства за привреду. Комисија провјерава да ли је апликација задовољила сљедеће услове:

- да је апликација достављена у року и на начин предвиђен Програмом;
- да су достављени сви прилози на начин предвиђен Програмом;
- да апликант испуњава опште услове за учествовање у Програму;
- да апликант испуњава посебне услове за кандидовање пројекта и захтјева за средствима;
- да је апликација потпуна и исправно попуњена у складу са описаном формом;
- да је апликација усклађена са сврхом Програма, општим циљем

Програма, да је захтјевна подршка у складу са посебним циљевима Програма и да је предложено финансирање у складу са одредбама о финансирању.

Уколико су ови услови испуњени, комисија ће апликацију евалуирати у складу са одредбама Програма. Комисија може затражити од апликанта достављање додатне документације уколико је очигледно да је документ изостављен због случајне техничке грешке, што се може индиректно утврдити на основу преостале достављене документације. Комисија може затражити допуну документације за максимално два услова уопште или посебна услова која су прописана Програмом. У супротном апликација ће и без евалуације бити одбијена из административних разлога.

Апликације писане рукописом ће бити аутоматски одбијене.

Након проведене административне процедуре, Министарство ће обавијестити све апликанте о резултатима административне провјере.

(10.8)

(Евалуација достављених
приједлога пројеката)

За провођење процеса селекције, евалуације и оцјењивања приједлога пројеката Министарство формира комисију.

Комисија све достављене апликације разматра и евалуира у периоду од максимално 30 дана од завршетка административне провјере.

У евалуацији пројеката комиси-

ја примјењује пет група индикатора и то:

- финансијски и оперативни капацитети апликанта,
- релевантност,
- методологија,
- одрживост,
- буџет и трошковна ефикасност.

(10.9)

(Евалуација достављених захтјева за средствима)

Комисија проводи евалуацију захтјева након проведене административне провјере.

У евалуацији захтјева комисија примјењује три групе индикатора:

- релевантност,
- одрживост,
- буџет и трошковна ефикасност.

(10.10)

(Оцјењивање апликација)

Евалуација апликација се проводи на основу скале за евалуацију. Евалуациони критерији су подијељени у оквиру група и подгрупа. За сваку подгрупу комисија даје оцјену између 1 и 5 према сљедећим категоријама процјена:

- 1 - веома слабо;
- 2 - слабо;
- 3 - адекватно;
- 4 - добро;
- 5 - веома добро.

Свака оцјена се множи са коефицијентом који је за сваки индикатор предвиђен у евалуационој скали. Мак-

сималан број бодова за пројекат износи 100, док је максималан број бодова за захтјев за средствима 80.

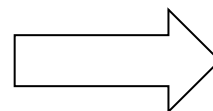
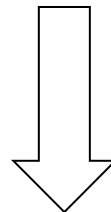
Пројекти који имају мање од 70 бодова, односно захтјеви за средствима који имају мање од 50 бодова се одбацују у првом кругу селекције. Уколико је укупан резултат у поглављу **релевантност** мањи од 15, апликација се одбија без обзира на добивен укупан максималан број бодова.

Уколико је укупан резултат у поглављу **буџет и трошковна ефикасност** мањи од 15, апликација се одбија без обзира на добивен укупан максималан број бодова.

Комисија ће процјењивати вриједност индикатора. Приликом одређивања вриједности индикатора комисија ће се придржавати приоритета, финансијских критерија и начина рангирања који су прописани Програмом. Сви чланови комисије додјелују оцјене, а укупан број бодова се добија када се оцјене добивене од свих чланова комисије подијеле са бројем чланова комисије.

(10.11)

(Скала за евалуацију)



ИНДИКАТОР	СКАЛА	
	Пројекти	Захтјеви
1. Финансијски и оперативни капацитети апликанта	10	
1.1. Процијењени ниво искуства апликанта у управљању пројектом	5	-
1.2. Процијењени ниво техничког и стручног знања и искуства неопходног за имплементацију пројеката	5	
2. Релевантност	30	30
2.1. Колико је апликација релевантна за сврху, општи и посебне циљеве Програма?	5x2	5x2
2.2. Колико је апликација релевантна за приоритетне активности у оквиру сваког посебног циља?	5x2	5x2
2.3. Колико је апликација релевантна за очекиване резултате Програма?	5x2	5x2
3. Методологија	10	
3.1. Да ли су активности у приједлогу пројекта одговарајуће и конзистентне са циљевима и очекиваним резултатима пројекта?	5	-
3.2. Колико је кохерентан дизајн пројекта, конкретна анализа проблема, да ли су предложене активности одговарајуће за рјешавање презентираних проблема те да ли су на задовољавајући начин планирани расположиви ресурси апликанта који могу допринијети рјешавању проблема?	5	-
4. Одрживост	25	25
4.1. Да ли ће мјере подршке Програма значајније допринијети рјешавању проблема који је наведен у приједлогу пројекта или захтјеву?	5x2	5x2
4.2. Да ли предложене активности могу имати позитивне мултипликативне ефекте на укупни рурални развој у Босанско-подрињском кантону Горажде?	5x2	5x2
4.3. Да ли су очекивани резултати активности за које се тражи финансирање одрживи у финансијском смислу и да ли ће се остваривати и након престанка финансирања из Програма у периоду од минимално три године?	5	5
5. Буџет и трошкова ефикасност	25	25
5.1. Да ли је однос између планираних трошкова и очекиваних резултата задовољавајући?	5	5
5.2. Да ли је висина предложених трошкова адекватна за имплементацију планираних активности?	5x2	5x2
5.3. Да ли су предложени трошкови активности образложени на начин да доказују да ће средства Програма бити искориштена на ефикасан и економичан начин?	5x2	5x2
МАКСИМАЛНИ БРОЈ БОДОВА	100	80

10.12)

(Процедуре одобравања
приједлога пројеката)

Пројекте који су у процесу евалуације добили више од 70 бодова комисија рангира по броју освојених бодова.

У процесу одобравања комисија може увидом на терену провјерити стање у погледу уклађености стварног стања са стањем наведеним у приједлогу пројекта.

Наконведеног рангирања одобравају се сви најбоље ранжирани пројекти до висине расположивих средстава која су Програмом дефинисана за сваки појединачни циљ. Сви најбоље ранжирани пројекти за које постоје расположива средства имају статус одобрених пројеката.

Приједлози пројеката који имају више од 70 бодова, али за чије финансирање нема расположивих средстава, стављају се на листу чекања у случају обезбјеђења додатних средстава за Програм или доношења одлуке о прерасподјели средстава у складу са одредбама Програма. У супротном, приједлог пројекта се одбија.

Одобрене пројекте Министарство предлаже Влади Босанско-подрињског кантона Горажде да донесе одлуку о одобравању приједлога пројекта који ће се суфинансирати средствима из Буџета Босанско-подрињског кантона – економски код 614 300 – Текући трансфери непрофитним организацијама - Рурални развој.

Уколико се ради о одобреном пројекту којим се кориснику одобрава

исплата средстава у новцу, истовремено са приједлогом Одлуке о одобравању приједлога пројекта Влади Кантона се доставља одобрени приједлог пројекта и преднацрт уговора о суфинансирању одобреног пројекта.

Уколико се Одлуком Владе Босанско-подрињског кантона Горажде одобрава износ гранта већи од 10.000 КМ, прије потписивања уговора, нацрт уговора доставља се кантоналном правобраниоцу на мишљење.

У случају да је планирано суфинансирање пројекта из Програма веће од 6.000 КМ, уз преднацрт уговора подноси се и приједлог закључка Владе о давању сагласности министру за привреду за потписивање уговора.

Након прихватања приједлога одлуке од стране Владе Босанско-подрињског кантона Горажде и прибављеног мишљења Кантоналног правобранилаштва на нацрт уговора, приступа се потписивању уговора за суфинансирање пројекта, о чему се апликант писмено обавјештава. Уговором се дефинише начин имплементације пројекта, вријеме имплементације, обавезе корисника средстава и Министарства за привреду и начин обезбјеђења инструмената за намјенски утрошак средстава.

Након потписивања уговора Министарство предлаже Влади Босанско-подрињског кантона Горажде да у складу са Законом о извршењу Буџета донесе одлуку о одобравању средстава из Буџета Кантона-економски код 614 300 – Текући трансфери непрофитним организацијама организацијама – Рурални развој, у складу са потписаним уговором.

Након прихватања приједлога одлуке од одобравању захтјева за исплатом средстава од стране Владе Босанско-подрињског кантона Горажде, захтјев за плаћање се доставља Министарству за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде.

(10.13)

(Процедуре одобравања захтјева за средствима)

Апликације поднесене у форми захтјева комисија рангира по броју освојених бодова, за оне захтјеве који су у процесу евалуације добили више од 50 бодова.

У процесу одобравања комисија може увидом на терену провјерити испуњавање услова за добијање подршке у погледу уклађености стварног стања са стањем наведеним у захтјеву за средствима.

Наконведеног рангирања, комисија предлаже одобравање захтјева у пуном или умањеном износу у зависности од резултата процеса евалуације. У току провођења процедура одобравања захтјева комисија води рачуна о предходно одобреним захтјевима, одобреним пројектима односно пројектима који се налазе у процесу одобравања. Комисија може предложити привремену суспензију процедура одобравања захтјева највише до 3 мјесеца, након чега доноси коначни приједлог одлуке.

Захтјеви за средствима који имају више од 50 бодова, али за чије финансирање нема расположивих средстава, стављају се на листу чекања у случају обезбјеђења додатних средстава за

Програм или доношења одлуке о прерасподјели средстава у складу са одредбама Програма. У супротном, захтјев за средствима се одбија.

Све одобрене захтјеве Министарство предлаже Влади Босанско-подрињског кантона Горажде да, у складу са Законом о извршењу Буџета, донесе одлуку о одобравању средстава из Буџета Кантона – економски код 614 300 – Текући трансфери непрофитним организацијама организацијама – Рурални развој.

Уговором ће се дефинисати начин имплементације средстава, вријеме имплементације, обавезе корисника средстава и Министарства за привреду и начин обезбјеђења инструмената за намјенски утрошак средстава.

Након прихватања приједлога одлуке о одобравању захтјева за исплатом средстава од стране Владе Босанско-подрињског кантона Горажде, захтјев је одобрен и Министарство доставља захтјев за плаћање Министарству за финансије.

Тачка 11.

ПРИОРИТЕТИ, ПРИОРИТЕТНА ПОДРУЧЈА, ФИНАНСИЈСКИ КРИТЕРИЈИ И НАЧИН РАНГИРАЊА

(11.1)

(Приоритетне активности)

Приоритетне активности и мјере су дефинисане засебно за сваки посебни циљ.

Активности и мјере из области повећања конкурентности које имају предност за учествовање у Програму

у оквиру првог посебног циља су:

- реконструкција, санација и пречишћавање руралних путева и путева до пољопривредних парцела;
- подршка младим пољопривредним произвођачима за достизање комерцијалног статуса;
- стручно усавршавање младих подузетника у пољопривреди и додатним дјелатностима;
- повећање производње, квалитета и продаје традиционалних производа.

Апликанти могу предвидјети и имплементацију осталих активности и мјера које доприносе повећању конкурентности руралних подручја.

Активности и мјере из области заштите и развоја руралног окружења које имају предност за учествовање у Програму у оквиру другог посебног циља су:

- побољшање стања комуналне инфраструктуре у сеоским подручјима у висинским подручјима кантона,
- промоцији органске производње,
- уређење и заштита околиша у руралним подручјима.

Активности и мјере из области руралног туризма које имају предност за учествовање у Програму су у оквиру трећег посебног циља су:

- повећање могућности за остваривање прихода из додатних дјелатности,
- развој нових додатних дјелатности у руралним подручјима,

- развој руралног и сеоског туризма,
- уређење околине у подручјима од значаја за културно историјско наслијеђе.

Пројектима који укључују волонтерски рад грађана у пројектним активностима ће бити пружена додатна предност.

Апликанти у приједлозима пројеката или захтјевима за средствима могу предвидјети и имплементацију осталих активности и мјера које су повезане са посебним циљевима Програма. За оцјењивање доприноса предложене приоритетне активности примјењиваће се посебни финансијски критерији.

(11.2)

(Приоритетна подручја)

У имплементацији Програма предност ће се дати оним пројектима чија имплементација је планирана у подручјима са отежаним условима привређивања и подручјима у висинским предјелима Босанско-подрињског кантона Горажде.

(11.3)

(Финансијски критерији)

Финансијски критерији се примјењују за оцјену буџета и трошковне ефикасности предложених активности.

За оцјењивање односа планираних трошкова и очекиваних резултата, те адекватности и ефикасности и економичности активности, примјењива-

ће се сљедећи финансијски критерији:

- а) Максимални износ гранта за пројекте реконструкције, санације и прочишћавања руралних путева је 10.000 КМ;
- б) За пројекте који имају за циљ повећање броја регистрованих младих пољопривредних произвођача примјењиваће се финансијски критериј од 6.000 КМ по регистраном произвођачу;
- ц) За стручно усавршавање младих у пољопривреди и додатним дјелатностима обезбједиће се подршка од максимално 500 КМ по једном тренингу;
- д) Максимални износ гранта за пројекте који доприносе повећању производње, квалитете и продаје традиционалних производа је 7.500 КМ;
- е) Максимални износ гранта за пројекте који имају за циљ побољшање комуналне инфраструктуре у селима у висинским подручјима је 10.000 КМ;
- ф) Максимални износ гранта за пројекте који имају за циљ промоцију, повећање производње и продаје органских производа је 7.500 КМ;
- г) За активности уређења и заштите околине у руралним подручјима примјењиваће се критериј од максимално 5.000 КМ по једном локалитету;
- х) Максимални износ гранта за пројекте који омогућавају повећање прихода из додатних дјелатности у руралним под-

ручјима је 6.000 КМ;

- и) Максимални износ гранта за пројекте који омогућавају развој и промоцију нових додатних дјелатности у руралним подручјима је 6.000 КМ;
- ј) Максимални износ гранта за пројекте који омогућавају значајнији развој руралног и селског туризма је 7.000 КМ.

(11.4)

Приликом оцјењивања финансијских и оперативних капацитета, предност ће се дати апликантима који су дужи временски период активни на подручју кантона, који имају бољу организациону структуру, који су у последње три године проводили сличне пројекте.

Приликом оцјењивања релевантности пројеката, предност ће се дати пројектима који су предвиђени Програмом, а комисија ће водити рачуна о да одобрени пројекти омогуће испуњавање свих очекиваних резултата Програма.

Предност ће се дати апликацијама које имају за циљ реализацију приоритетних активности и мјера предвиђених овим Програмом. Посебна пажња ће бити дата апликацијама које доприносе остваривању више приоритетних активности и мјера предвиђених Програмом.

Предност у пружању подршке ће се дати пројектима и захтјевима који омогућавају остваривање већих резултата који су предвиђени овим Програмом.

Приликом оцјењивања методо-

логије оцјењиваће се методе и предложени начин реализације активности. Апликације које имају боље разрађену методологију и кохерентнији план имплементације пројекта или захтјева ће имати предност при рангирању.

Приликом оцјењивања одрживости пројекта, предност имају апликације које на свеобухватнији начин решавају проблем и омогућавају остваривање резултата, које проводе активности које су боље повезане са потребама туризма и које могу дугорочно осигурати наставак активности и након завршетка пројекта.

Приком оцјењивања буџета и трошковне ефикасности, предност ће се дати апликацијама које боље испуњавају финансијске критерије Програма.

(11.5)

(Предност при одобравању пројеката)

Програмом није дефинисана по-

себна предност за апликанте који достављају приједлоге пројекта.

Тачка 12.**НАЗИВ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА**

(12.1)

(Корисници средстава)

Корисници средстава су лица која испуњавају опште и посебне услове Програма и која су успјешно завршила процес аплицирања, селекције и евалуације и која су успјешно рангирана за кориштење средстава из овог Програма.

У складу са проведеном процедуром Програма из 2013. године, назив корисника којима су одобрена средства из Програма, са описом пројекта и захтјева и одобрених износом средстава приказани су у табели 3.

Табела 3:

Преглед одабраних корсника средстава Програма

Ред. број	Назив апликанта	Назив пројекта и захтјева	Одобрена средства
1.	Удружење пољопривредника Општине Фоча-Устиколина	Набавка машина и опреме за прераду воћа и поврћа I циљ	6.500,00
2.	Општина Горажде	Санација руралне путне инфраструктуре, путни правац Вран Поток -Горњи Казагићи I циљ	10.000,00
3.	Општина Фоча-Устиколина	Санација некатегорисаног пута Гребак – Влачези – Предо – Подградац - Козаревићи II циљ	8.000,00
4.	Општина Горажде	Санација руралне путне инфраструктуре, путни правац Калац I циљ	10.000,00

5.	Удружење за рурални развој и помагање младим људима „Круг“	Санација некатегорисаних путева Берич-Тишин Бријег I циљ	9.000,00
6.	Удружење воћара „Дрина“	Заснивање вјештачких травњака и припрема силаже I циљ	7.000,00
7.	Удружење пољопривредних произвођача Фоча-Устиколина	Изградња локалног пута Кучаре Л-1.000 м1 I циљ	5.500,00
8.	УЛД „Гребак“ Фоча- Устиколина	Санација локалног пута (Рашевића Раван - Гајић - Околишта) I циљ	6.500,00
9.	Удружење пољопривредних произвођача Фоча-Устиколина	Изградња и поправка локалног пута с. Горње Њухе - с. Брајловићи I циљ	6.000,00
10.	Удружење жена Кућна радност „Мотив“	Очување традиционалних рукотворина кроз едукацију незапослених жена III циљ	5.000,00
11.	Удружење „Културна баштина“ Босанско-подрињског кантона Горажде	Развој руралног туризма „Парк Павловац“ III циљ	7.000,00
12.	Удружење грађана „Повратак“ Устиколина	Санација некатегорисаног пута насеље Милаковац I циљ	7.476,00
13.	Удружење пољопривредника Општине Горажде	Набавка пакерица и дигиталних вага до 20 кг- захтјев I циљ	4.000,00
14.	Удружење узгајивача медоносног, ароматичног и љековитог биља Босанско-подрињског кантона „ФАЦЕЛИЈА“-Горажде	Набавка излагачке опреме за пољопривренике Босанско-подрињског кантона Горажде - захтјев II циљ	4.000,00
15.	УЛД „Гребак“ Фоча- Устиколина	Изградња водоводне мреже за ловно-туристички дом „Јабука“ - захтјев III циљ	4.000,00
	УКУПНО:		99.976,00

(12.2)

(Регистар корисника)

Министарство за привреду води регистар корисника у којем се налазе сви релевантни подаци о датој државној помоћи у оквиру овог Програма за период од пет година од године добивања државне помоћи.

Тачка 13.

ПРОЦЈЕНА РЕЗУЛТАТА

(13.1)

(Преглед очекиваних резултата подршке)

Апликанти су дужни у приједлогу пројекта навести специфичне

резултате који су директно повезани са очекиваним резултатим овог Програма и морају бити мјерљиви и јасно временски одређени.

Минимални очекивани резултати Програма у 2014. години су:

- Имплементирана два пројекта реконструкције, санације и проочишћавања руралних путева;
- Минимално два млада пољопривредника достигла комерцијални статус;
- Организована три стручна усавршавања у пољопривреди и додатним дјелатностима;
- Подржана два пројекта који доприносе повећању производње, побољшању квалитете и повећању продаје домаћих производа;
- Побољшана комунална инфраструктура у минимално једном сеоском насељу у висинским подручјима кантона;
- Уређена и заштићена рурална околина на минимално три локације у руралним подручјима;
- Реализован минимално један пројекат који ће допринијети повећању прихода становништву у руралним подручјима од додатних дјелатности;
- Реализован минимално један пројекат који може значајније допринијети развоју руралног и сеоског туризма.

Све апликације које се подносе за финансирање из средстава Програма ће бити процјењиване у односу на њихове очекиване резултате. Очекивани резултати приједлога пројеката и захтева за средствима се процјењују у

односу на очекиване резултате Програма.

Очекивани резултати који су предложени у приједлогу пројекта ће се користити за оцјену квалитете приједлога пројекта и његовог доприноса остваривању циљева Програма, а такође ће бити критериј за оцјену намјенског утрошка средстава и испуњавања уговорених обавеза по одобреним грантовима Министарства за привреду.

Мјерење резултата активности ће се вршити на основу резултата мониторинга имплементације и резултата обиласком корисника на терену и на основу писаних извјештаја корисника средстава.

У циљу осигурања процјене резултата Програма одабрани корисници који су добили подршку дужни су након утрошка одобрених средстава доставити Министарству за привреду Извјештај о проведеним активностима које су одобрене за финансирање из Програма. Одабрани корисници дужни су достављати један извјештај на крају и један на половини периода имплементације пројекта.

(13.2)

(Квантитативни преглед очекиваних резултата)

Овим Програмом предвиђени су минимални очекивани резултати који су приказани у претходној тачки Програма.

Приликом процеса оцјењивања приједлога пројеката примјењиваће се оквир који је дефинисан за очекиване резултате Програма и он се налази у табели број 4.

Табела 4:

Табеларни преглед минималних очекиваних резултата
и очекиваних максималних износа подстицаја

Очекивани резултат	Минимални очекивани резултат	Јединица резултата	Број јед.	Максимални буџет (КМ)	Максимални подстицај по јединици резултата (КМ)
Побољшање руралне инфраструктуре	Пројекат	Пројекат	2	20.000	10.000
Подршка младим пољопривредницима	Пројекат	Пројекат	2	12.000	6.000
	Стручна усавршавања	Обука	3	1.500	500
Традиционални производи	Пројекат	Пројекат	2	15.000	7.500
Побољшана комунална инфраструктура у сеоским подручима	Пројекат	Пројекат	1	10.000	10.000
Уређење руралне околине	Активност	Активност	3	12.000	4.000
Повећање прихода од додатних дјелатности	Пројекат	Пројекат	1	7.500	7.500
Унапријеђен рурални и сеоски туризам	Пројекат	Пројекат	1	7.000	7.000

(13.3)

(Мониторинг имплементације
Програма)

Мониторинг се проводи с циљем утврђивања да ли се имплементација подржаних активности проводи у складу са потписаним уговорима и у

складу са одредбама овог Програма. У циљу осгурања процјене резултата, одабрани корисници су дужни након утврђивања одобренних средстава доставити Министарству за привреду извјештај о проведеним активностима које су одобрене за финансирање из Програма.

Надзор реализације Програма

уtroшка средстава са економског кода 614 300 – Текући трансфери непрофитним организацијама - Рурални развој врши Министарство за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде.

Мјерење резултата и проведених активности ће се вршити на основу периодичног мониторинга имплементације пројекта сачињавањем записника уз који ће бити сва неопходна документација којом се доказује имплементација намјенског уtroшка додијељених средстава.

У случају да резултати мониторинга укажу на значајнији заостатак у испуњавању уговорених обавеза, Министарство предлаже Влади доношење одлуке о поврату додијељење државне помоћи или преусмјеравању у складу са одредбама Програма.

Тачка 14.

ПРОЦЈЕНА НЕПРЕДВИЂЕНИХ РАСХОДА И РИЗИКА

(14.1)

(Непредвиђени расходи)

Непредвиђени расходи могу се појавити у случају повећане потражње за подстицајним мјерама, с обзиром на то да је 2014. година четврта година увођења подстицајних мјера овог типа. Непредвиђени расходи за остале Програмом предвиђене активности могу се појавити само као резултат промјена унутар интерне структуре самог Програма, али не и до повећања укупних непредвиђених расхода Програма.

Како би се смањили непредвиђени расходи унутар схеме подстица-

ја, уведени су строжији финансијски критерији који ограничавају обим остваривања подстицаја. Додатно обезбјеђење за непредвиђене расходе је уведено кроз минималне максималне вриједности издатака за сваки специфични циљ, чиме је Програм додатно заштићен од непредвиђених расхода.

(14.2)

(Ризици)

Како би се смањили ризици у процесу имплементације Програма, уведене су новине и у процесу селекције и мониторингу активности које су подржане у оквиру овог Програма. Новине се односе на то да омогућавају службеницима теренске посјете и прикупљање додатних информација неопходних за процес селекције, те мониторинг у току саме имплементације активности и мјера које су подржане овим Програмом.

Апликанти су дужни планирати одговарајуће мјере које ће подузети у случају остваривања ризика који могу утицати на остваривање циљева и резултата који су предвиђени у активностима и мјерама за које су добили подршку из овог Програма.

Тачка 15.

ПОТРЕБАН БРОЈ РАДНИКА ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

За провођење Програма су надлежни запослени у Министарству за привреду и Програм не захтијева ангажовање додатних радника на провођењу Програма, изузев за кориштење вањских услуга за потребе израде базе

података регистра корисника.

За провођење Програма су надлежни запослени у Министарству за привреду и Програм не захтијева ангажовање додатних радника на провођењу Програма. Радници Министарства који ће бити укључени у имплементацију пројекта су:

Супервизор Програма: Расим Сијерчић,
дипл. инж. пољопривреде

Службеник за мониторинг и извјештавање: Белма Мешић-Шехо, дипл. вет.

Намјештеник надлежан за администрацију: Русмир Исламагић, пољопривредни техничар

Број: 04-14-427-2/14 М И Н И С Т А Р
17.03.2014. године Демир Имамовић, с.р.
Г о р а ж д е

Сагласност на овај Програм дала је Влада Босанско-подрињског кантона Горажде Одлуком број: 03-14-356/14 дана 12.03.2014. године.

217

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број:

5/03) и члана 215. Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица у Босанско-подрињском кантону Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 9/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 72. редовној сједници, одржаној дана 12.03.2014. године, д о н о с и:

О Д Л У К У

о одобравању новчаних средстава на име једнократних новчаних помоћи браниоцима и члановима њихових породица са простора Босанско-подрињског кантона Горажде

Члан 1.

Одобравају се новчана средства у укупном износу од **456,50 (словима: четири стотине педесет шест и 50/100 КМ)** на име једнократних новчаних помоћи браниоцима и члановима њихових породица са простора Босанско-подрињског кантона Горажде.

Средства из претходног става одобравају се у појединачним износима како слиједи:

Р/Б	Презиме (име оца) име	Опис помоћи	Висина средстава (КМ)
1.	Пештек Јасмина	социјалне потребе	207,50
2.	Ђуровић Мустафа	социјалне потребе	249,00
	УКУПНО:		456,50

Члан 2.

Одобрена средства обезбиједити из Буџета Министарства за борачка питања Босанско-подрињског кантона Горажде, **економски код 614200 – “Те-**

кући трансфери појединцима” (БОР - 004) – једнократне новчане помоћи.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке зад-

ужују се Министарство за борацка питања и Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, а укупна средства уплатити на жиро-рачуне НЛБ Тузланске банке филијала Горажде.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-357/14 П Р Е М И Ј Е Р
12.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

218

На основу члана 25. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 5/03) и члана 14. Закона о оснивању Јавне установе „Дом за стара и изнемогла лица“ Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 10/97, 8/99 и 2/12), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 72. редовној сједници, одржаној дана 12.03.2014.године, д о н о с и :

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу председника и чланова Управног одбора ЈУ „Дом за стара и изнемогла лица“ Горажде

Члан 1.

Разрјешавају се дужности председник и чланови Управног одбора ЈУ „Дом за стара и изнемогла лица“ Гора-

жде, како слиједи:

1. Биљана Беговић-председник,
2. Амела Панџа - члан,
3. Хајро Машала - члан,
4. Вахид Мирвић - члан,
5. Суада Пјано - члан.

Члан 2.

Рјешење ступа на снагу даном доношења и исто ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-05 -359/14 П Р Е М И Ј Е Р
12.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

219

На основу члана 25. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско - подрињског кантона Горажде”, број: 5/03), члана 14. Закона о оснивању Јавне установе „Дом за стара и изнемогла лица“ Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 10/97, 8/99 и 2/12) и члана 4. Закона о министарским, владиним и другим именованима Федерације БиХ („Службене новине Федерације БиХ, број:34/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 72. редовној сједници, одржаној дана 12.03.2014. године, д о н о с и :

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану председника и чланова Управног одбора ЈУ „Дом за стара и изнемогла лица“ Горажде

Члан 1.

Именују се председник и чла-

нови Управног одбора ЈУ „Дом за стара и изнемогла лица“ Горажде, како слиједи:

1. Биљана Беговић-предсједник,
2. Амела Панџа - члан,
3. Хајро Машала - члан,
4. Вахид Мирвић - члан,
5. Суада Пјано - члан.

Члан 2.

Именовање из члана 1. Рјешења је привременог карактера и врши се на период до 60 (шездесет) дана, односно до коначног именовања у складу са Законом.

Члан 3.

Рјешење ступа на снагу даном доношења и исто ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-05-359-1/14 П Р Е М И Ј Е Р
12.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

.....
220

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 72. редовној сједници, одржаној дана 12.03.2014. године, д о н о с и :

О Д Л У К У

о одобравању службеног путовања у иностранство – Република Србија

Члан 1.

Одобрава се Радној групи за

израду стратегије непрофитно-социјалног становања Босанско-подрињског кантона Горажде службено путовање у иностранство – Република Србија, у организацији ЦРС-а, ради студијске посјете граду Панчево, за сљедећа лица:

1. Ахмед Шуња, директор Кантоналног стамбеног фонда,
2. Сабина Хаџовић, Министарство за урбанизам, просторно уређење и заштиту околине,
3. Сеад Џаферовић, Министарство за урбанизам, просторно уређење и заштиту околине,
4. Мухамед Хаџић, Министарство за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице.

Службено путовање ће се обавити у периоду од 20. до 22.03.2014. године.

Организатор сноси све трошкове за реализацију ове посјете.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-49-361/14 П Р Е М И Ј Е Р
12.03.2014. године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

.....
221

На основу члана 25. Закона о цестама Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Ф БиХ“ број:12/10) и члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подр-

ињског кантона Горажде“, број: 5/03),
Влада Босанско-подрињског кантона
Горажде, на својој 73. редовној сједни-
ци, одржаној дана 20.03.2014. године,
д о н о с и:

О Д Л У К У
о давању сагласности на План
и Програм Дирекције за цесте
Босанско-подрињског
кантона Горажде за 2014.годину

I

Овом Одлуком даје се сагласно-
ст на План и Програм Дирекције за це-
сте Босанско-подрињског кантона Го-
ражде за 2014.годину.

II

За реализацију ове Одлуке зад-
ужују се Министарство за привреду -
Дирекција за цесте и Министарство за
финансије Босанско-подрињског кан-
тона Горажде, свако у оквиру своје над-
лежности, а средства обезбједити из
Буџета Министарства за привреду – Ди-
реkcија за цесте Босанско-подрињског
кантона Горажде, економски код 613
700 -Издаци за текуће одржавање, еко-
номски код 821600 - Реконструкција и
инвестиционо одржавање (цеста и мо-
стова) и економски код 614100 - Текући
трансфери нижим нивоима власти.

III

Програм из члана I ове Одлуке
саставни је дио ове Одлуке.

IV

Одлука ступа на снагу даном

објављивања на службеној огласној та-
бли Кантона, а накнадно ће да се об-
јави у „Службеним новинама Босанс-
ко-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-378/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

.....

221a)

Технички подаци о Програму

Година:	2014.
Буџетски раздјел:	17
Економски код:	613 700
	614 100
	821 600

Назив економског кода:

Издаци за текуће одржавање

Текући трансфери другим
нивоима власти

Реконструкција и инвестици-
оно одржавање

Назив Програма: План и програм Ди-
реkcије за цесте Босанско-подри-
њског кантона Горажде за 2014.
годину (Програм утрошка сред-
става)

Укупна вриједност Програма:

1.223.690 КМ

Сагласност: Сагласност на Програм
дала је Влада Босанско-подри-
њског кантона Горажде Одлу-
ком број:03-14-378/14 од 20.03.
2014. године

Одговорно лице:

Изета Јахић,дипл.инж.саобр.

Позиција одговорног лица:

Директорица

Контакт лице за Програм: Изета Јахић

Контакт-телефон: 038 221 804

Контакт е-маил: izeta.jahic@bpkg.gov.ba

Интернет: www.mp.bpkg.gov.ba

Датум: Фебруар 2014.године

Објављивање: Програм је објављен у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“ број: 5/14.

Дирекција за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде
План и програм Дирекције за цесте за 2014. годину

С А Д Р Ж А Ј

УВОД	4
ПРИОРИТЕТИ И ЦИЉЕВИ	6
БУЏЕТ ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ЦЕСТЕ	7
РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ	12
РЕКОНСТРУКЦИЈА И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ	13
ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ	14
ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА	14
ПРОЦЈЕНА РЕЗУЛТАТА	15

1. УВОД

Према Закону о цестама у Федерацији БиХ („Службене новине Ф БиХ“ број: 12/10), Дирекција за цесте

Босанско-подрињског кантона Горажде је носилац изградње, одржавања и управљања регионалним цестама на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде.

На основу члана 6. Закона о кантонским Министарствима и другим тијелима Кантоналне управе („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број: 5/03) формирана је Дирекција за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде, која дјелује у саставу Министарства за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде.

План и програм Дирекције за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину сачињен је у складу са чланом 25. Закона о цестама у Ф БиХ („Службене новине Ф БиХ“ бр. 12/10), члановима 42, 46. и 68. Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 16/13), Закона о буџетима Федерације БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 19/06), Закона о систему државне помоћи у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“ број: 10/12) и на основу Програма развоја Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 10/11), а на исти у складу са својим надлежностима на приједлог Дирекције за цесте одобрава, односно своју сагласност даје Влада Босанско-подрињског кантона Горажде.

Након што буде донесен, у складу са законском процедуром, План ће представљати основ пословне активности Дирекције за цесте Босанско-

подрињског кантона Горажде у 2014. години.

Поред прописане Законске регулативе, други оквирни основ за израду Плана су и критерији прописани за Пројекте финансиране од стране виших нивоа власти те приоритета базираних на показатељима из базе података и тренутног стања појединих дијелова регионалне инфраструктуре, као и приоритетних пројеката у складу са одлукама Скупштине и Владе Босанско-подрињског кантона Горажде, а све у циљу побољшања нивоа услуга и сигурности учесника у саобраћају.

1.1. Назив Програма

Назив Програма у складу са чланом 46. Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину, гласи:

План и програм Дирекције Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину

1.2. Надлежности Дирекције за цесте

На основу Закона о кантоналним министарствима и другим тијелима кантоналне управе Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број: 05/03), надлежност Дирекције за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде јесте провођење кантоналне политике развоја комуникација и транспортне инфраструктуре, развој јавног саобраћаја, изградња, об-

нова и одржавање саобраћајница од значаја за кантон, модернизација цестовног саобраћаја и осигурање комуникационих веза на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде.

1.3. Опис Програма

План и програм Дирекције за цесте / Програм утрошка средстава је проведбени акт Дирекције за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде који осигурава да се планирана средства Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде користе на транспарентан, специфичан и мјерљив начин у временски одређеном периоду са намјером/сврхом да се у складу са Законом о цестама и Програмом рада Владе Босанско-подрињског кантона Горажде осигура ефикасно провођење надлежности Дирекције у погледу редовног одржавања регионалних цеста и путева од значаја за Босанско-подрињски кантон Горажде за које су у Буџету Кантона за 2013. годину обезбјеђена додатна буџетска средства за финансирање реконструкције и инвестиције у приоритетне путне правце у складу са одредбама овог Програма.

План и програм Дирекције за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину (у даљем тексту: План и програм), дефинише битне елементе за добијање сагласности за Програм од стране Владе Босанско-подрињског кантона Горажде, као што су општи и посебни циљеви Програма, критерији за распојелу средстава, потребна средства, корисници средстава, процјена резултата, те процјена непредвиђених расхода и издатака.

1.4. Почетак и вријеме имплементације Плана и програма

Плани програм је годишњи програм који се проводи у периоду од јануара до децембра 2014. године.

Имплементација Програма за 2014. годину почиње добивањем сагласности од стране Владе Босанско-подрињског кантона Горажде и трајаће до 31.12.2014. године.

1.5. Стање цестовне инфраструктуре на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде

Путна мрежа на простору Босанско-подрињског кантона обухвата мрежу магистралних, регионалних, локалних и некатегорисаних путева у укупној дужини од 919,12 км.

Највећи дио путне мреже налази се на подручју општине Горажде и то у дужини од 617,9 км (67% укупне путне мреже), затим на подручју општине Фоча-Устиколина у дужини од 194,8 км (21% путне мреже), док је на подручју општине Пале-Прача укупна дужина путне инфраструктуре у износу од 106,3 км (11% путне инфраструктуре).

Највећи дио цестовне инфраструктуре отпада на некатегорисане и локалне путеве. Укупна дужина некатегорисаних путева износи 677,7 км односно 77% цијелоукупне путне мреже на подручју кантона, док локални путеви у дужини од 94 км учествују са 10,2% у укупној мрежи путне инфраструктуре кантона. Некатегорисани и локални путеви су у надлежности јед-

иница локалне самоуправе.

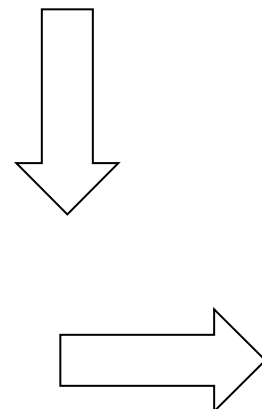
Регионални пут Р 448 у дужини од 33,6 км учествује са 3,6% у укупној дужини путне мреже кантона, од чега се 71% регионалне путне мреже налази на подручју општине Горажде, а 28% на подручју општине Пале-прача. Око 90% регионалног пута је прекривено асфалтним коловозом, док је мање од 10% са макадамским коловозом. Регионални путеви су у надлежности Босанско-подрињског кантона Горажде.

Магистрални путеви који се налазе на простору нашег кантона простиру се у укупној дужини од 67,7 км и учествују са 7,4% у укупној мрежи путева на простору Босанско-подрињског кантона Горажде. Магистрални путеви су у надлежности Федерације БиХ и ЈП Цесте Федерације БиХ.

Преглед основних карактеристика путне мреже на простору кантона приказан је у наредној табели.

Табела 1:

Основни подаци о путној мрежи на простору Босанско-подрињског кантона Горажде у 2012. години



ОПШТИНА, КАНТОН	Магист- рални путеви км/(%)	Регион- ални путеви км/(%)	Град- ски путеви км/(%)	Лока- лни путеви км/(%)	Некатего- -рисани путеви км/(%)	Са асфалт- ним колово- зом км/(%)	Са макада- мским колово- зом км/(%)	Укупно
Горажде	18,27	23,98	45,7	56,66	473,29	133,01	484,89	617,9
(%)	3,0%	3,9%	7,4%	9,2%	76,6%	21,5%	78,5%	
Фоча- Устиколлина	38,58	0	0	18,05	138,24	51,25	143,62	194,87
(%)	19,8%	0,0%	0,0%	9,3%	70,9%	26,3%	73,7%	
Пале-Прача	10,88	9,7	0	19,52	66,25	39,45	66,9	106,35
(%)	10,2%	9,1%	0,0%	18,4%	62,3%	37,1%	62,9%	
БПК Горажде	67,73	33,68	45,7	94,23	677,78	223,71	695,41	919,12
(%)	7,4%	3,7%	5,0%	10,3%	73,7%	24,3%	75,7%	100,0%

1.6. Кључне корекције Програма у 2014. години

Током 2014. године Дирекција за цесте ће наставити са редовним активностима на одржавању у модернизацији регионалне цесте Р 448.

Дирекција за цесте ће у оквиру овог Плана и програма имплементирати намјенски грант из Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за реконструкцију два приоритетна кључна правца на локалним цестама како би се олакшало општини Горажде да реконструише два кључна путна правца и то локални пут Мравињац – Спаховићи и Осаница – Брзача.

2. ОПШТИ И ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ

2.1. Општи циљ

У складу са Програмом разво-

ја кантона до 2014.године, општи циљ Дирекције за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде у 2014. години јесте модернизација саобраћајне инфраструктуре, реконструкција кључних путних праваца и унапријеђење укупне цестовне инфраструктуре на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде

2.1. Посебни циљеви

У складу са општим циљем Програма, посебни циљеви Програма су:

1. Модернизација и реконструкција путне инфраструктуре на регионалној цести Р 448;
2. Побољшање стања на регионалној цести и осигурање услова за нормално одвијање цестовног саобраћаја;
3. Пружање подршке у реконструкцији кључних путних праваца на локалним цестама на подручју Босанско-подрињског кантона Гора-

жде;

4. Унапређење укупног стања цестовне инфраструктуре на подручју кантона.

У оквиру првог посебног циља Дирекција за цесте ће имплементирати пројекте са циљем развоја и модернизације регионалних цеста на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде.

У оквиру другог посебног циља Дирекција за цесте ће осигурати одржавање регионалних цеста, које укључује радове редовног и зимског одржавања цеста и објеката, а све у циљу очувања цестовне инфраструктуре и сигурности на регионалним цестама. Такођер, у оквиру овог циља ће се осигурати реконструкција најоштећенијих дијелова коловоза, санације клизишта, система за одводњу, санације цестовних објеката и санације цестовних шкарпи, косина и засјека.

У оквиру трећег посебног циља Дирекција за цесте ће пружити подршку општинама у саставу БПК Горажде у модернизацији и асфалтирању локалних путева.

У оквиру четвртог посебног циља Дирекција за цесте ће имплементирати нове одредбе Закона о цестама у ФБиХ и обавити припреме за успостављање нове организације Дирекције за цесте у складу са Законом, вршити активности око прекатегоризације цеста на подручју Федерације БиХ те активности на побољшању укупног стања цестовне инфраструктуре, укључујући укупно стање протора у путним појасевима.

3. ПОТРЕБНА СРЕДСТВА ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

3.1. Висина средстава за провођење Програма

Потребна средства за провођење Програма дефинисана су Буџетом Министарства за привреду Босанско-подрињског кантона („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 16/13) у Буџету Дирекције за цесте у укупном износу од **1.223.690 КМ**.

3.2. Буџет Дирекције за цесте Босанско-подрињског кантона за 2014. годину

Дирекција за цесте нема властити буџет у складу са Законом о цестама у Ф БиХ и буџет Дирекције за 2014. годину је садржан у Буџету Босанско-подрињског кантона за 2014. годину.

Укупан буџет Дирекције за цесте за 2014. годину се састоји од јавних прихода који су планирани у Буџету Босанско-подрињског кантона за 2014. годину. Укупан буџет Дирекције који је планиран Буџетом износи 1.223.690 КМ и у односу на план за 2013.годину мањи је за 10 процената.

Планирана структура извора прихода Дирекције за цесте Босанско-подрињског кантона за 2014. годину је сљедећа:

1.	Приход од индиректних пореза који припадају Дирекцији за цесте	359.787 КМ
2.	Цестовне накнаде	157.005 КМ
3.	Остали приходи из Буџета Кантона	706.898 КМ
4.	УКУПНО	1.223.690 КМ

Буџет Дирекције за цесте који је планиран у Буџету Босанско-подрињског кантона приказан је у наредној табели:

Табела 2:
Буџет Босанско-подрињског кантона – буџет Дирекције за цесте

ЕКОНОМСКИ КОД	ДИРЕКЦИЈА ЗА ЦЕСТЕ	БУЏЕТ ЗА 2013. ГОД.	БУЏЕТ ЗА 2014. ГОД.	ИНДЕКС
611000	ПЛАТЕ И НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗАПОСЛЕНИХ			
611100	Бруто плате и накнаде плате	85.130	91.800	105
611200	Накнаде трошкова запослених	14.172	15.150	116
612100	ДОПРИНОСИ ПОСЛОДАВЦА			
612100	Доприноси послодавца	8.863	9.640	105
613000	ИЗДАЦИ ЗА МАТЕРИЈАЛ И УСЛУГЕ			
613100	Путни трошкови	500	200	400
613300	Издаци за комуникацију и комуналне услуге	500	100	114
613400	Набавка материјала и ситног инвентара	500	500	175
613500	Издаци за услуге превоза и горива	2.600	2.600	100
613700	Издаци за текуће одржавање (цеста и мостова)	250.000	200.000	80
613700	Издаци за текуће одржавање (нови код)	1.000	1.000	255
613800	Издаци осигурања, банкарских услуга и услуга платног промета	300	300	102
613900	Уговорене услуге и друге посебне услуге	2.000	1.500	183
614000	ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ			
614100	Текући трансфери нижим нивоима власти	620.000	300.000	
821000	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ СТАЛНИХ СРЕДСТАВА			
821300	Набавка опреме	2.700	1.500	
821600	Реконструкција и инвестиционо одржавање (цеста и мостова)	360.000	600.000	211
	УКУПНО:	1.348.265	1.223.690	204
	Број запослених	6	6	

Поред прихода из Буџета Босанско-подрињског кантона у износу од 516.792 КМ, у Програму рада за 2014. годину планирана су и додатна средства у износу од 300.000 КМ у виду текућих трансфера другим нивоима власти, односно општинама са подручја Босанско-подрињског кантона

она Горажде.

Укупна средства Дирекције за цесте која су планирана из Буџета за 2014. годину износе 1.223.690 КМ.

Планирана структура расхода Дирекције за цесте Босанско-подрињског кантона за 2013.годину је сље-

деће

***Трошкови пословања укључују трошкове запослених и материјалне трошкове изузев трошкова текућег одржавања цеста и мостова.**

С обзиром на планирани износ средстава за 2014. годину, планиране активности Дирекције за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде фокусиране су на редовно одржавање и на санационе радове на дионицама гдје је у циљу побољшања стања цестовне инфраструктуре потребно значајније интервенисати.

Укупни јавни расходи планирани су у износу од 200.000 КМ, а укупна улагања у инвестиције планирана су у износу од 600.000 КМ.

Планиране активности су усклађене са приливом јавних прихода, а усмјерене су на одржавање, заштиту, реконструкцију, изградњу и управљање регионалним цестама.

3.3. Максимални буџет по компонентама

Програмом се утврђује висина, односно максимални и минимални износ средстава за сваки посебни циљ Програма. Максимална или минимална висина средстава за појединични специфични циљ представља једну финансијску компоненту Програма.

За сваки посебан циљ, односно за сваку финансијску компоненту Програма дефинисан је следећи максимални и минимални буџет:

1) Модернизација и реконструкција

путне инфраструктуре на регионалној цести Р 448

Максимални буџет:600.000 КМ

2) Побољшање стања на регионалној цести и осигурање услова за нормално одвијање цестовног саобраћаја

Максимални буџет: 200.000 КМ

3) Пружање подршке у реконструкцији кључних путних праваца на локалним цестама на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде

Максимални буџет: 300.000 КМ

4) Унапређење укупног стања цестовне инфраструктуре на подручју кантона

Максимални буџет:1.200.000 КМ

4. КРИТЕРИЈИ ЗА РАСПОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА

4.1. Начин расподеле средстава

За активности у оквиру првог и другог посебног циља Програмом није дефинисана расподела средстава, већ ће се средства за ове намјене утрошити у складу са пруженим услугама у области уступања радова и пружању услуга на реконструкцији и одржавању регионалног пута у складу са одредбама овог Програма и образложења које је саставни дио овог Програма.

Расподјела средстава у оквиру трећег и четвртог посебног циља вршиће се на основу одобрених пројеката

и захтјева за средствима у складу са сваким посебним циљем Програма. Коначну сагласност за одобравање пројеката и активности на реконструкцији и инвестирању у цесте и цестовну инфраструктуру на подручју кантона даје Влада Босанско-подрињског кантона Горажде.

4.2. Критерији за расподјелу

Средства из Буџета Кантона ће се додјелјивати у складу са Законом о цестама Ф БиХ након поступка додјеле који је предвиђен овим Програмом и у складу са одлукама Скупштине и Владе Босанско-подрињског кантона Горажде.

Програмом нису дефинисани општи и посебни услови за 1. и 2. посебни циљ Програма.

За трећи и четврти посебни циљ општи услови за кориштење средстава су:

- Да су средства намијењена за реконструкцију локалних путева за чију реконструкцију је добивена сагласност јединице локалне самоуправе у којој се локални пут налази;
- Да се средства користе за побољшање стања путне инфраструктуре на локалним, регионалним и магистралним цестама на подручју кантона.

5. ПРИОРИТЕТИ И ПРИОРИТЕТНА ПОДРУЧЈА

Приоритетне активности и мјере су дефинисане засебно за сваки посебни циљ.

Приоритетне активности и мјере које имају предност за учествовање у Програму у оквиру првог и другог посебног циља су:

- реконструкција Регионалног пута Р 448 на поддионици Сплавиште – Зупчићи.

Приоритетне активности у оквиру 3. и 4. посебног циља су:

- реконструкција локалног пута Мр-авињац – Спаховићи,
- реконструкција локалног пута Осаница – Брзача.

6. ПРОЦЈЕНА РЕЗУЛТАТА

Процјена резултата се налази у образложењу Програма.

7. ПРОЦЈЕНА НЕПРЕДВИЂЕНИХ РАСХОДА И РИЗИКА

7.1. Непредвиђени расходи

Програмом није предвиђена могућност појављивања непредвиђених расхода изнад расхода који су дефинисани Програмом.

7.2. Ризици

Апликанти су дужни планирати одговарајуће мјере које ће подузети у случају остваривања ризика који могу утицати на остваривање циљева и резултата који су предвиђени у активностима и мјерама за које су добили подршку из овог Програма.

8. ПОТРЕБАН БРОЈ РАДНИКА ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

За провођење Програма су надлежни запослени у Дирекцији за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде и Програм не захтијева ангажовање додатних радника на провођењу Програма, изузев за кориштење вањских услуга у складу са методологијом која је прописана важећим законским прописима у овој области.

Број:04/І-14-27-2/14
20.03.2014.године
Г о р а ж д е

ДИРЕКТОР
Јахић Изета,с.р.

Сагласност на овај Програм дала је Влада Босанско-подрињског кантона Горажде Одлуком број:03-14-378/14 дана 20.03. 2014. године.

.....
222

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број:5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03. 2014.године, д о н о с и:

О Д Л У К У

о давању сагласности за плаћање
рачуна број: РН-0409/13

Члан 1.

Даје се сагласност Министарству за привреду - Дирекција за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде да изврши плаћање рачуна број: РН-0409/13 од 31.12.2013. године на износ од 48.000,00 КМ, испостављен-

ог од стране привредног друштва „Ок-ац“ д.о.о. Горажде по Уговору број: 03-14-1892-1/13 од 31.12.2013. године, а односи се на 1,5 траншу зимског одржавања уговорених путних праваца у периоду од 15.11. до 31.12.2013.год.

Члан 2.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство за привреду - Дирекција за цесте и Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, а средства обезбједити из Буџета Министарства за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде - Дирекција за цесте, економски код 613700 - Издаци за текуће одржавање.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-377/14
20.03.2014.године
Г о р а ж д е

ПРЕМИЈЕР
Емир Фрашто,с.р.

.....
123

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број:5/03), а у складу са чланом 4. Закона о измјенама и допунама Закона о социјалној заштити, заштити цивилних жртава рата и заштити породице са дјецом („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 2/13), Влада Босанско-подрињск-

ог кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014. године, д о н о с и :

О Д Л У К У
о утврђивању висине коефицијента
за обрачун новчаних и других
материјалних давања по основу
социјалне заштите и заштите
породице са дјецом

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се висина коефицијента за обрачун која служи као основ за утврђивање новчаних и других материјалних давања по основу социјалне заштите и заштите породице са дјецом, односно по основу Закона о социјалној заштити, заштити цивилних жртава рата и заштити породице са дјецом („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број:10/00,5/03, 5/05, 3/08, 2/13 и 12/13), (у даљем тексту: Закон).

Члан 2.

Висина просјечне нето плате у Босанско-подрињском кантону Горажде остварена у претходној (2013.) календарској години, објављена од Завода за статистику Федерације БиХ – Уред за статистику за подручје БПК Горажде, број: 10-053-226/13 од 10.03.2014. године, износи 737,00 КМ.

Члан 3.

Висина коефицијента из члана 1. ове Одлуке износи 0,81246, а што је 81,24% од просјечне нето плате у Кантону.

Члан 4.

Основ за обрачун новчаних и других материјалних давања по члану 4. Закона о измјенама и допунама Закона о социјалној заштити, заштити цивилних жртава рата и заштити породице са дјецом („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 2/13) је просјечна плата у кантону помножена са коефицијентом из члана 3. ове Одлуке и износи 598,78 КМ.

Члан 5.

На основу ове Одлуке, кантонални министар за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице издаје наредбу о висини мјесечних новчаних износа за све кориснике права по Закону.

Члан 6.

Ступањем на снагу ове Одлуке ставља се ван снаге Одлука о утврђивању висине коефицијента за обрачун новчаних и других материјалних давања по основу социјалне заштите и заштите породице са дјецом број: 03-14-538/13 од 26.03.2013. год.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-374/2014 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

.....

124

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 5/03) и чланова 42. и 46. Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број:16/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014. године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У
о давању сагласности
на Програм утрошка средстава
Министарства за социјалну
политику, здравство, расељена
лица и избјеглице
са економског кода 615100 –
Капитални трансфери
непрофитним организацијама,
за 2014. годину

Члан 1.

Овом се Одлуком даје сагласност на Програм утрошка средстава из Буџета Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице за 2014.годину, са економског кода 615100–Капитални трансфери непрофитним организацијама, за 2014.годину, у износу 800.000,00 КМ.

Члан 2.

Програм утрошка из члана 1. Одлуке саставни је дио ове Одлуке.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице и Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-380/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

.....

124а)

У складу са члановима 42. и 46. Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 16/13), Министарство за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице, **у т в р њ у ј е:**

П Р О Г Р А М
утрошка средстава Министарства
за социјалну политику, здравство,
расељена лица и избјеглице,
са економског кода 615100
– Капитални трансфери
непрофитним организацијама
за 2014. годину

1. НАЗИВ ПРОГРАМА

Програм утрошка средстава

Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице, са економског кода 615100 – Капитални трансфери непрофитним организацијама.

ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ

Период реализације Програма:

од 01.01. до 31.12. 2014.године

Буџетска линија:

Капитални трансфери непрофитним организацијама

Економски код: 615100

Буџетски раздјел: 19

Укупна вриједност Програма:

800.000 КМ

Одговорно лице: мр.Нела Чарапић

Позиција одговорног лица:

Министар

Контакт лице за Програм:

Емира Беговић, дипл.оец.

Контакт-телефон: 038 228 439
локал 223

САГЛАСНОСТ НА ПРОГРАМ

Сагласност на овај Програм, у складу са чланом 46. Закона о извршењу Буџета БПК за 2014.годину, дала је Влада Босанско-подрињског кантона Горажде Одлуком број:03-14-380 /14 од 20.03.2014. године.

2. СВРХА И ОПИС ПРОГРАМА

Сврха Програма

Сврха Програма је да, у складу са Програмом рада Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице и Владе Босанско-подрињског кантона Горажде, за 2014. годину, а кроз финансирање и суфинансирање капиталних пројеката, допринесе унапређењу развоја здравственог сектора на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде и побољшању услова становања расељеним лицима која су смјештена у колективним центрима на подручју Кантона.

Сврха Програма је такођер, да осигура плански и транспарентан утросак средстава одобрених на економском коду 615100 – Капитални трансфери непрофитним организацијама, у складу са важећим законским прописима.

Опис Програма

Програм утроска средстава из Буџета Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице за 2014.годину, са економског кода 615100, дефинише кључне елементе имплементације буџетских средстава, као што су општи и посебни циљеви Програма, начин расподјеле и корисници средстава из Програма, потребан број радника за провођење Програма и слично.

Општи циљ Програма

Општи циљ Програма утрос-

ка средстава са буџетског кода 615100 – капитални трансфери непрофитним организацијама јесте да се, кроз финансирање и суфинансирање капиталних пројеката, обезбиједи услови за ефикасније и квалитетније пружање здравствених услуга становништву, као и пражњење колективних центара.

Посебни циљ Програма

У складу са Програмом рада Владе Босанско-подрињског кантона Горажде и Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице, за 2014.годину, као посебан циљ овог Програма, планирано је суфинансирање реконструкције и опремања Кантоналне болнице Горажде. Кроз овај посебан циљ, Министарство ће пружити финансијску подршку Кантоналној болници Горажде у сврху финансирања трошкова извођења радова на инсталирању медицинских гасова на 1. и 2. Спрату, који се обнављају, и 3. Спрату, који ће се изградити, по Споразуму о сарадњи са Турском агенцијом за сарадњу и координацију Владе Републике Турске и Владе Босанско-подрињског кантона Горажде, као и друге радове и опрему од значаја за реализацију утврђених циљева.

Такођер, планирана је финансијска подршка, суфинансирање изградње зграда за смјештај расељених лица која су привремено смјештена у колективним центрима на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде.

3. КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Министарство је као корисни-

ке средстава са буџетског кода 615100 дефинисало слjedeће установе и институције:

- ЈЗУ Кантонална болница Горажде,
- домаће и међународне организације и институције које понуде средства за суфинансирање и буду одабране за изградњу објеката за смјештај лица у сврху пражњења колективних центара.

4. РАСПОДЈЕЛА СРЕДСТАВА

Утрошак средстава одобрених Буџетом Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014.годину, на економском коду Министарства 615100 – капитални трансфери непрофитним организацијама, у укупном износу од 800.000,00 КМ, вршиће се на основу одлука Владе БПК Горажде, а у складу са одобреним пројектима, и то:

700.000 КМ за одобрене активности у Кантоналној болници Горажде,

100.000 КМ за суфинансирање изградње стамбених објеката за смјештај лица из КЦ.

5. ПОТРЕБАН БРОЈ РАДНИКА ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

За провођење Програма су надлежни запослени у Министарству за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице и Програм не захтијева ангажовање додатних радника на провођењу Програма.

6. ПРОЦЈЕНА РЕЗУЛТАТА

Имплементацијом Програма Министарство за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице настоји побољшати услуге секундарне здравствене заштите за становништво Босанско-подрињског кантона Горажде те око 26000 осигураника.

Процјену остваривања резултата Програма ће обавити Министарство за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице по реализацији Програма.

Надзор реализације Програма утрошка средстава са економског кода 615100 – Капитални трансфери непрофитним организацијама врше Министарство за финансије, Уред за ревизију Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде и Министарство за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице Босанско-подрињског кантона Горажде.

Број:08-14-451-2/14 МИНИСТРИЦА
21.03.2014. године Нела Чарапић,с.р.
Г о р а ж д е

225

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број:5/03) и Програма утрошка средст-

ава Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице, са економског кода 614200 – Текући трансфери појединцима (ЈАМ 001 – Издаци за расељена лица и ЈАМ 003 – Здравствено осигурање) за 2014. годину (одоброг Одлуком Владе Босанско-подрињског кантона Горажде, број: 03-14-213/14 од 19.02.2014. године), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014. године, д о н о с и:

О Д Л У К У о одобравању новчаних средстава за обезбјеђивање алтернативног смјештаја кроз надокнаду за кирију

Члан 1.

Одобравају се новчана средства у износу од 1.500,00 КМ за обезбјеђивање алтернативног смјештаја кроз надокнаду кирије за мјесеце јануар, фебруар и март 2014.године за пет корисника (100,00 КМ мјесечно по кориснику) који по Имовинским законима и Закону о расељеним лицима и избјеглицама имају право на привремено смјештај, са правом продужетка до трајног рјешавања статуса, а према списку како слиједи:

Р/б	Презиме и име	Пријератна адреса	Износ кирије за 3 /три/ мјесеца (КМ)
1.	Врева Зулфија	Попов Мост Фоча	300,00
2.	Туловић Изета	Н. Пите 9. Чајниче	300,00
3.	Овчина Хаснија	Чоходар Махала Фоча	300,00
4.	Хурко Сувад	Рогатица	300,00
5.	Пашовић Хасан	Фоча	300,00
У к у п н о:			1.500,00

Члан 2.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице и Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, а средства дозначити из Буџета Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице - економски код – 614 200 – Текући трансфери појединцима (ЈАМ 001 - Издаци за расељена лица) за 2014.годину.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-381/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

.....
226

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број:5/03) и Програма утрошка средстава Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице Босанско-подрињског кантона Горажде са економског кода 614 100 (ЈАО 002) – Текући трансфери другим нивоима власти (Дом за стара и изнемогла лица) за 2014. годину, одобреног Одлуком Владе Босанско-подрињског кантона Горажде број: 03-14-165/14 од 06.02.2014.године, Влада Босанско-подрињског кантона Го-

ражде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014. године,
д о н о с и:

О Д Л У К У
о одобравању исплате новчаних средстава ЈУ “ Дом за стара и изнемогла лица” Горажде

Члан 1.

Овом Одлуком одобрава се исплата новчаних средстава у износу од 12.000,00 КМ ЈУ “Дом за стара и изнемогла лица” Горажде, на име транше за функционисање установе и побољшање квалитета социјалних услуга које установа пружа корисницима.

Члан 2.

Средства у износу од **12.000,00 КМ** осигурана су у Буџету Министарства за социјалну политику, здравство, расељења лица и избјеглице Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014.годину, економски код **614100 (ЈАО 002) – Текући трансфери другим нивоима власти (Дом за стара и изнемогла лица).**

Корисник одобрених средстава дужан је у року од 10 дана од дана реализације ове Одлуке извјестити Министарство за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице о намјенском утрошку средстава.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство за финансије и Министарство за социјалну пол-

итику, здравство, расељена лица и избјеглице Босанско-подрињског кантона Горажде.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-395/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

227

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 5/03), Закона о изршењу Буџета (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број:16/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014. године, д о н о с и:

О Д Л У К У о давању сагласности на реализацију календара такмичења Министарства за образовање, младе, науку, културу и спорт Босанско- подрињског кантона Горажде

I

Овом се Одлуком даје сагласност на реализацију календара такмичења Министарства за образовање, младе, науку, културу и спорт Босанско-подрињског кантона Горажде за школску 2013/14. годину, а исти је саставни дио ове Одлуке.

Одобравају се трошкови за реализацију Календара такмичења у износу од 9.050,00 КМ, а све према Финансијском плану који је саставни дио ове Одлуке.

II

Средства за реализацију ове Одлуке обезбијеђена су у Буџету Министарства за образовање, младе, науку, културу и спорт Босанско-подрињског кантона Горажде, на следећим економским кодovima:

- 614 200 КАМ002 – Грантови појединцима – остало у износу од 7.650,00 КМ за исплату награда најуспјешнијим ученицима на кантоналним, Федералним и другим такмичењима,
- 613 900 – Уговорене услуге и друге посебне услуге, износ од 1.400,00 КМ, планиран за исплату средстава по уговорима за израду, преглед и бодовање тестова - задатака.

III

За реализацију ове Одлуке задужује се Министарство за образовање, младе, науку, културу и спорт и Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде.

IV

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-38-384/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

228

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број:5/03) и Програма утрошка средстава из Буџета Министарства за образовање, младе, науку, културу и спорт са економског кода 614100 (КАН 001) – Текући трансфер за спорт за 2014.годину број:10-14-592-2/14 од 20.02.2014. године, Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014. године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У
о одобравању аконтативне
исплате новчаних средстава
спортским клубовима

Члан 1.

Одобрава се аконтативна исплата новчаних средства спортским клубовима у укупном износу од 30.000,00 КМ, као дио новчаних средстава за подршку регистрованим спортским клубовима, која су намијењена за редовне програме – квалитетни спорт (припрема и такмичење) у 2014. години прије доношења коначног плана расподеле средстава за финансирање спорта из јавних средстава којима се подстиче обављање спортских дјелатности на нивоу Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину, РЕДОВНИ ПРОГРАМИ - квалитетни спорт (припрема и такмичење), кантонални савези, школски спорт, спортска рекреација (спорт за све) од стране Владе Босанско-подрињског кантона Горажде и то:

Назив спортског клуба	Број рачуна	Назив банке	Висина аконтативне исплате
Фудбалски клуб „Горажде“	1020070000004918	Унион банка	10.000,00 КМ
Женски рукометни клуб „Горажде“ Горажде	1325002012476753	НЛБ Банка	10.000,00 КМ
Мушки рукометни клуб „Горажде“ Горажде	1325002010266608	НЛБ Банка	10.000,00 КМ

Члан 2.

Задужује се Министарство за образовање, младе, науку, културу и спорт да приликом израде плана из члана 1. ове Одлуке као и приликом израде уговора о додјели финансијских средстава за финансирање спорта из јавних средстава којима се подстиче обављање спортских дјелатности на нивоу Босанско-подрињског кантона Горажде у 2014. години између

Министарства за образовање, младе, науку, културу и спорт, као даваоца средстава, и спортских клубова из члана 1. ове Одлуке, као корисника средстава, уврсти аконтативну исплату новчаних средства утврђену овом Одлуком.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Министарство за финанси-

је, а средства дозначити из Буџета Министарства за образовање, младе, науку, културу и спорт са економског кода 614 100 (КАН 001) – Текући трансфер за спорт за 2014. годину.

Новчана средства уплатити на жирорачун Спортског савеза Босанско-подрињског кантона Горажде број:1990540006336521, отворен код Шпаркасе банке филијала Горажде, ИД број: 4245007300007.

Члан 4.

Корисници средстава дужни су Министарству за образовање, младе, науку, културу и спорт предати Извијештај о утрошку буџетских средстава за редовне програме носиоца спортских дјелатности на нивоу Босанско-подрињског кантона Горажде, израђен на обрасцу РП-2, односно на начин како то буде дефинисано уговором из члана 2. ове Одлуке.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-385/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

.....
229

На основу члана 24. Закона о

Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број:5/03) и члана 215. Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица у Босанско-подрињском кантону Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 9/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, од-ржаној дана 20.03.2014. године,
д о н о с и:

О Д Л У К У

о одобравању новчаних средстава на име једнократних новчаних помоћи браниоцима и члановима њихових породица са простора Босанско-подрињског кантона Горажде

Члан 1.

Одобравају се новчана средства у укупном износу од **207,50 (словима: двије стотине седам и 50/100 КМ)** на име једнократних новчаних помоћи браниоцима и члановима њихових породица са простора Босанско-подрињског кантона Горажде.

Средства из претходног става одобравају се у појединачним износима како слиједи:

Р/Б	Презиме (име оца) име	Опис помоћи	Висина средстава (КМ)
1.	Маслан Џевад	социјалне потребе	207,50
	УКУПНО:		207,50

Члан 2.

Одобрена средства обезбиједити из Буџета Министарства за борацка питања Босанско-подрињског кантона Горажде, економски код 614200 – “Текући трансфери појединцима” (БОР- 004) – једнократне новчане помоћи.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство за борацка питања и Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, а укупна средства уплатити на жирорачун НЛБ Тузланска банка, филијала Горажде.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-386/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

.....
230

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број:5/03) и Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број:16/13), а у складу са Програмом о утрошку новчаних средстава са економског кода 614200-БОР – 005, Влада Босанско-подрињског кантона Гора-

жде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014.г., д о н о с и:

О Д Л У К У

о давању сагласности за плаћање рачуна д.о.о. “Мермер” Горажде за изградњу и уградњу 11 пари шехидских нишана за 2013. годину

Члан 1.

Одобравају се новчана средства у износу од 8.965,00 КМ на име израде и уградње 11 пари шехидских нишана на подручју БПК Горажде као и РС-а, а по Уговору закљученом између Министарства за борацка питања и извођача радова д.о.о. “МЕРМЕР” Горажде број:11-41-1065-15/13 од 03.09.2013.године.

Члан 2.

Одобрена средства обезбиједити из Буџета Министарства за борацка питања Босанско-подрињског кантона Горажде, економски код 614200 - Текући трансфери појединцима – БОР – 005 – Подизање надгробних споменика.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, а средства уплатити на жирорачун д.о.о. “МЕРМЕР” Горажде број: 1610300001490013, отворен код Раифаизен банке филијала Горажде.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу да-

ном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-387/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

231

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број: 5/03), члана 124. Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица у Босанско-подрињском кантону Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број: 9/13) и члана 7. Одлуке о начину располагања становима у власништву Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број: 6/10), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014 године, д о н о с и:

П Р А В И Л Н И К
о условима, начину и критеријима
за додјелу стамбених јединица у
власништву Босанско-подрињског
кантона Горажде борцима и
члановима њихових породица

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником се утврђују

услови, начин и критерији за додјелу/ продају станова у власништву Босанско-подрињског кантона Горажде борцима и члановима њихових породица Босанско-подрињског кантона Горажде у складу са чланом 3. тачке 1. Одлуке о начину располагања становима у власништву Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број: 6/10), који ће се намјенски додијелити за рјешавање стамбених потреба **ратних и мирнодопских војних инвалида, чланова породица шехида – погинулих, умрлих и несталих бораца и умрлих војних инвалида и демобилисаних бораца** који имају пребивалиште, односно боравиште на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде, а немају рјешено стамбено питање.

Одредбе овог Правилника се примјењују и на лица из става 1. овог члана која немају пребивалиште, односно боравиште на подручју кантона, а остварила су повратак у Републику Српску у општинама Фоча, Чајниче, Рудо, Вишеград, Рогатица, Пале и Ново Горажде, с тим да су на дан потписивања “Општег оквирног споразума за мир у БиХ” (14.12.1995. године) имала боравиште на подручју кантона.

Појам лица из става 1. овог члана дефинисан је чланом 2. Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица у Босанско-подрињском кантону Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број: 9/13).

Члан 2.

Стамбене потребе лица из члана 1. овог Правилника рјешаваће се у складу са овим Правилником и у скла-

ду са Одлуком Владе о давању сагласности за провођење процедуре утврђивања јединствених листи реда првенства за куповину 75 поткровних станова у Витковићима, који су у власништву Босанско-подрињског кантона Горажде за популацију младих, лица чија се професионална звања налазе на листи дефицитарних занимања и борачке популације број: 03-23-243/14 од 14.02.2014.године, (у даљем тексту: Одлука Владе).

Предметни станови из члана 1. могу се додијелити лицима из члана 1. овог Правилника **под условом да немају ријешено стамбено питање** на подручју Босне и Херцеговине, а стално пребивалиште, односно боравиште имају на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде или општина из члана 1. став 2. овог Правилника.

Члан 3.

Према одредбама овог Правилника сматрају се стамбено ријешеним и немају право на додјелу стана лица из члана 1. овог Правилника ако су:

- носиоци станарског права или власници стана са одговарајућом структуром на подручју БиХ или такав стан посједује члан њиховог породичног домаћинства;
- користили стан или кућу у личној својини или члана породичног домаћинства, који су одговорали потребама становања у складу са прописима који регулишу стамбене односе и овим Правилником, а својевољно су изгубили станарско право, односно својину на кући, теретним или добротиним правним пос-

лом (са или без накнаде), или су их отуђили било којим другим правним послом након 18.09.1991. године;

- власници породичне стамбене зграде или такав стан или зграду, који задовољавају стамбене потребе у складу са законом, посједује њихов члан породичног домаћинства;
- користили бесповратна новчана средства на име стамбеног рјешавања, донацију од међународних хуманитарних организација или домаћих нивоа власти у износу који прелази 10.000,00 КМ (десет хиљада КМ), или су одбили донацију за изградњу куће/стана понуђену од стране домаћих нивоа власти или међународних хуманитарних организација у мјесту пријетног пребивалишта;
- којима је у трајно власништво понуђен стан са одговарајућом структуром у тренутном мјесту пребивалишта путем додјеле/продаје од стране домаћих органа власти, а исти нису прихватили из личних разлога.

Под одговарајућом структуром стана која испуњава стамбене потребе у складу са законом, у смислу овог Правилника, подразумијева се стан са једном или више просторија које корисника осигуравају од елементарних непогода и штите његово покућство од оштећења, с најмање 13 м² по члану породичног домаћинства.

Члановима породичног домаћинства, у смислу овог Правилника, сматрају се чланови породичног домаћ-

инства у складу са законом, односно брачни друг, дјеца (рођена у браку или ван брака, усвојена или пасторч-ад), брачни другови дјеце, родитељи брачних другова (отац, мајка, очух, маћеха, усвојилац), браћа и сестре, унучад без родитеља, као и друга лица која је корисник дужан по Закону да издржава или су та лица дужна да издржавају корисника, а која заједно са њим трајно живе и станују, као и лица која са корисником живе у економској заједници више од 10 година, или више од пет година, ако су закључили уговор о доживотном издржавању.

Члан 4.

Изузетно, дјеци погинулих, умрлих, несталих бораца, без оба родитеља, додијелиће се станови без обзира на својину чланова породичног домаћинства, док осталим лицима из члана 1. овог Правилника под условима, критеријима и праву првенства прописаним позитивним законским прописима и овим Правилником.

Члан 5.

Додјела/продаја станова из члана 1. овог Правилника вршиће се по праву првенства како слиједи:

1. дјеци погинулих, умрлих, несталих бораца без оба родитеља и ратним војним инвалидима са оштећењем организма од 100% I групе;
2. породицама са два и више погинулих, умрлих, несталих бранилаца и ратним војним инвалидима са оштећењем организма од 100% II групе;

3. породицама погинулих, умрлих, несталих бораца и ратним војним инвалидима са оштећењем организма од 90%, 80%, и 70%;
4. осталим ратним војним инвалидима;
5. демобилисаним борцима.

Члан 6.

Код утврђивања права на величину стамбеног простора који одговара потребама корисника и чланова његовог породичног домаћинства, према овом Правилнику, узимају се у обзир следећи нормативи:

- самац/самица - гарсоњера или једнособан стан
- за породично домаћинство до три (3) члана - једнособан стан;
- за породично домаћинство до пет (5) чланова - двособан стан;
- за породично домаћинство са више од пет (5) чланова - трособан или већи стан.

Изузетно од одредби претходног става, у случају указане потребе, корисницима се могу додијелити мањи или већи станови, уз претходну сагласност корисника.

II - КРИТЕРИЈИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ РЕДА ПРВЕНСТВА

Члан 7.

Јединствена листа реда првенства утврђује се према следећим осно-

вним критеријима:

1. Стамбена ситуација
2. Породичне прилике
3. Учешће у Оружаним снагама (ОС)
4. Инвалидност
5. Ратно признање

Члан 8.

Стамбена ситуација

- а) подстанар.....13 бодова
- б) лице са привременим
рјешењем на стан..... 10 бодова

Члан 9.

Породичне прилике

За сваког члана породичног домаћинства који живи у заједничком домаћинству додјељују се 3 бода.

Члан 10.

Учешће у Оружаним снагама (ОС)

За сваки мјесец учешћа у ОС од 18.09.1991 до 22.04.1996.године.....0,5 бодова.

Вријеме проведено у ОС преко 15 дана рачуна се као пуни мјесец.

Бодови из става 1. овог члана узимају се у обзир и код бодовања породица шехида и погинулих бораца на име погинулог и ратних војних инвалида.

Као основ за бодовање чланова породице шехида-погинулог борца узима се учешће у ОС шехида-погинулог борца, по основу којег су подносиоцу захтјева призната права, и то вријеме од ступања у ОС до 22.04.1996. године.

Ако је подносилац захтјева - кандидат који испуњава услове за додјелу стана члан породице са више шехида-погинулих бораца, за сваког од њих му припадају бодови утврђени ставом 1. овог члана.

Ратном војном инвалиду који је демобилисан рјешењем надлежног војног органа, због рањавања односно повреде по основу које је остварио статус ратног војног инвалида, за утврђивање бодова по основу учешћа у ОС узимаће се вријеме од ступања у ОС до 22.04.1996. године.

Уколико подносилац захтјева за додјелу стана по овом Правилнику има члана породичног домаћинства који је такође био припадник ОС БиХ и који живи са њим у заједничком домаћинству, а није на други начин ријешио стамбено питање, онда се њему додају бодови тог лица који се умањују за 50%.

Уколико је подносилац захтјева за додјелу стана по овом Правилнику члан породице шехида-погинулог борца, и сам био учесник ОС, обрачунавају му се бодови, који се умањују за 50%.

Члан 11.

Инвалидност

По основу степена инвалидности ратним војним инвалидима припадају сљедећи бодови:

I група	(РВИ 100%)	15 бодова
II група	(РВИ 100%)	12 бодова
III група	(РВИ 90%)	9 бодова
IV група	(РВИ 80%)	8 бодова
V група	(РВИ 70%)	7 бодова
VI група	(РВИ 60%)	6 бодова
VII група	(РВИ 50%)	5 бодова

VIII група	(РВИ 40%)	4 бода
IX група	(РВИ 30%)	3 бода
X група	(РВИ 20%)	2 бода

Ако је подносиоцу захтјева од стране надлежне институције признат статус инвалида рада, додјељују му се додатна 2 (два) бода.

Члан 12.

Ратна признања

Значка “Златни љиљан” и “Златна полицијска значка” 6 бодова
Остала ратна признања наведена у Закону 2 бода

Члан 13.

Специфичности

За сваког члана породичног домаћинства по узлазној и силазној линији (родитељи, дјеца) или брачни друг, који су погинули као припадници ОС БиХ, подносиоцу захтјева припада 12 бодова.

Корисницима се додјељују додатна 3 бода за свако малољетно дијете и 3 бода за пунољетно дијете на редовном школовању.

Лицима који су ступили у ОС БиХ као малољетници, додјељују се додатно 2 (два) бода.

За дјецу без оба родитеља која су на старању код једне или више породица, без обзира на њихов број, ако су од истих родитеља, додијелиће се једна стамбена јединица са одговарајућом структуром стамбене површине.

Члан 14.

На основу критерија и броја

бодова утврђених по одредбама овог Правилника, сачиниће се јединствена листа ред првенства.

Члан 15.

Уколико на јединственим листама два или више подносиоца захтјева имају исти (укупан) број бодова, предност (по наведеном редослиједу) имају подносиоци захтјева који:

1. има већи број шехида - погинулих бораца;
2. има већи степен војног инвалидитета;
3. је носилац највишег ратног признања;
4. има тежу стамбену ситуацију;
5. има више чланова породичног домаћинства;
6. има више мјесеци припадништва у ОС.

Члан 16.

Станови из члана 1. овог Правилника продаваће се лицима из члана 1. Правилника на основу јединствених коначних листи реда првенства, коју након проведене процедуре по јавном огласу предложи комисија именована од стране министра за борацка питања Босанско-подрињског кантона Горажде, а донеси их Влада Босанско-подрињског кантона Горажде.

III - ЈАВНИ ПОЗИВ, ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЈЕВА И РЈЕШАВАЊЕ ПО ЗАХТЈЕВУ

Члан 17.

Поступак за куповину стана по-

креће се подношењем захтјева комисији на основу објављеног јавног огласа.

Јавни оглас за прикупљање захтјева за куповину станова из члана 1. овог Правилника оглашава Кантонални стамбени фонд Босанско-подрињског кантона Горажде сваке двије године.

Јавни оглас се објављује на огласној табли Босанско-подрињског кантона Горажде, као и путем локалних медија (обавезно РТВ БПК Горажде).

Члан 18.

Рок за подношење захтјева је 15 дана, рачунајући од дана објаве јавног огласа у локалним средствима информисања и на огласној табли Босанско-подрињског кантона Горажде.

Јавни оглас ће да се објави на огласној табли Босанско-подрињског кантона Горажде даном прве објаве јавног огласа у средствима јавног информисања.

Члан 19.

Јавни оглас обавезно садржи:

- вријеме трајања огласа;
- назив и адресу комисије којој се захтјев подноси;
- услове за куповину стана, те критерије на основу којих ће се утврдити листа реда првенства;
- доказе о испуњавању услова за куповину стана;
- мјесто оглашавања листе реда првенства.

Члан 20.

Испуњавање услова за куповину стана подносилац захтјева доказује сљедећим јавним исправама:

Обавезна документација:

1. Рјешење надлежног органа којим је признато својство корисника БИЗ-а;
2. Увјерење о учешћу у ОСАРБиХ подносиоца захтјева и чланова породичног домаћинства;
3. Кућна листа чланова породичног домаћинства;
4. Фотокопија личне карте (ЦИПС) подносиоца захтјева и пунољетних чланова породичног домаћинства;
5. Пријава боравишта-пребивалишта (ЦИПС) подносиоца захтјева и пунољетних чланова породичног домаћинства;
6. Увјерење о боравишту и пребивалишту (увјерење о кретању) надлежног МУП-а (за подносиоца захтјева и пунољетне чланове породичног домаћинства);
7. Докази да подносилац захтјева или члан његовог породичног домаћинства немају рјешено стамбено питање на подручју БиХ:
 - а. овјерена изјава подносиоца захтјева и два свједока да подносилац и чланови његовог породичног домаћинства немају рјешено стамбено питање на простору Босне и Херцеговине;
 - б. изводи (посједовни лист) из катастра некретнина надлежне службе општине у којој подносилац захтјева има пријављено пребивалиште даном подношења захтјева (за подносиоца захтјева и све чланове домаћинства са кућне листе);
 - ц. доказ да подносилац и чланови његовог породичног домаћинства

- ва на дан подношења захтјева на простору општине у којој имају пребивалиште нису носиоци станаарског права или власници стана (извадак из земљишно-књижног уреда из суда или увјерење другог надлежног органа регистрованога за обављање ове дјелатности);
- д. овјерена изјава подносиоца захтјева и два свједока о кућној заједници на дан 18.09.1991. године;
- е. изводи из катастра некретнина надлежне службе са даном 18.09.1991. године из општине у којој је са овим датумом подносилац захтјева имао пребивалиште за подносиоца захтјева и пунољетне чланове домаћинства са изјаве под тачком б) огласа;
- ф. доказ из општине у којој су на дан 18.09.1991. године подносилац захтјева и чланови његовог породичног домаћинства имали пребивалиште да у периоду од 18.09.1991.године до дана подношења захтјева нису носиоци станаарског права или власници стана (извадак из земљишно-књижног уреда из суда или увјерење другог надлежног органа регистрованога за обављање ове дјелатности);
- г. уговор о подстанарском односу закључен најмање годину дана прије подношења захтјева за додјелу стана овјерен од надлежне институције или доказ да се лице налази у привременом смјештају или доказ да подносилац захтјева и чланови његовог породичног домаћинства немају задовољавајуће рјешено стамбено питање у погледу величине стамбеног простора, односно да подносилац и његови чланови породичног домаћинства посједују мање од 13 м² стамбеног простора по члану породичног домаћинства;
- х. потписана и овјерена изјава из које се види да подносилац захтјева и чланови његовог породичног домаћинства нису користили неки од видова помоћи у рјешавању стамбених потреба (додјела бесповратних новчаних средстава, донација међународних хуманитарних организација или домаћих нивоа власти чији износ прелази 10.000,00 КМ);
- и. доказ из општине пријератног пребивалишта и општине у којој на дан подношења захтјева подносилац захтјева за додјелу/продају стана има пребивалиште-боравиште подносиоцу није нуђена донација или други вид помоћи за изградњу породичне куће/стана од стране домаћих нивоа власти или међународних хуманитарних организација;
- ј. доказ - овјерена изјава да подносиоцу захтјева за додјелу/продају стана или члану његовог породичног домаћинства није попуђен стан у трајно власништво од стране органа власти на нивоу БиХ.
8. Родни лист за малољетну дјецу;
9. Вјенчани лист;
10. Потврда о висини мјесечних примана подносиоца захтјева и чланова уже породице (ЛД, БИЗ, ПИО).

Поред горе наведене документације од 1 до 10, која је обавезујућа

(елиминаторна), подносиоци захтјева у циљу стицања већег броја бодова или пак предности у додјели/ продаји стана **могу доставити** оригинал или овјерену фотокопију документације која није обавезујућа, а односи се на:

1. Потврда о ратним признањима у ОС;
2. Рјешење надлежног органа о признатом статусу инвалида рада;
3. Потврда о редовном школовању за ученике и студенте;
4. Друга документација која би могла имати утицаја на рјешавање захтјева.

Члан 21.

Захтјеве поднесене изван рока утврђенога у огласу и оне уз које нису приложени сви докази, комисија ће закључком одбацити као неблаговремене, односно непотпуне.

Захтјеве лица која не испуњавају услове из члана 1. овог Правилника комисија ће одбити као неосноване.

На закључак о одбацивању, односно одбијању захтјева за куповину стана, може се уложити приговор Министарству за борацка питања Босанско-подрињског кантона Горажде.

Члан 22.

За бодовање према критеријима из овог Правилника и Одлуке Владе узеће се у обзир околности и чињенице које постоје оног дана који је у огласу одређен као задњи дан за подношење захтјева.

Члан 23.

Након истека рока за подноше-

ње захтјева, комисија ће размотрити сваки поједини захтјев и на основу утврђенога чињеничног стања, у складу са критеријима овог Правилника и Одлуке Владе, утврдити број бодова према сваком поједином критерију, те укупан број бодова.

Члан 24.

У складу са чланом 123. Закона о допунским правима бораца и чланова њихових породица ("Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде" број: 9/13) и на основу укупног броја бодова, комисија утврђује приједлог јединствене листе реда првенства.

Члан 25.

Јединствена листа реда првенства садржи:

1. редни број;
2. име, презиме и адресу подносица захтјева;
3. број бодова према свакој појединој основи и критерију те укупан број бодова;
4. датум утврђивања листе;
5. датум објављивања листе;
6. упуство о праву на приговор.

Члан 26.

Приједлог јединствених листи реда првенства објављује се на огласној табли Босанско-подрињског кантона Горажде у трајању од 15 дана.

Члан 27.

На јединствену листу реда првенства сваки подносилац захтјева може поднијети писмену жалбу у року од 15

дана од дана објављивања листе на огласној табли.

Жалба се подноси Министарству за борацка питања Босанско-подрињског кантона Горажде.

Ако нико од подносилаца захтјева не поднесе жалбу у остављеном року, приједлог јединствене листе првенства се доставља Влади Босанско-подрињског кантона Горажде на доношење.

Члан 28.

Коначне листе реда првенства за куповину стана, по поднесеним жалбама утврђује Влада Босанско-подрињског кантона Горажде.

Коначне јединствене листе реда првенства важе двије године од датума њиховог утврђивања од стране Владе Босанско-подрињског кантона Горажде или до утврђивања нових коначних јединствених листи реда првенства за куповину станова.

Члан 29.

Прије одлучивања о куповини стана на основу коначних јединствених листи реда првенства, обавит ће се увиђај, односно додатна провјера доказа о испуњавању услова прописаних овим Правилником и Одлуком Владе.

Ако се утврди да подносилац захтјева не испуњава услове, односно да је у међувремену дошло до промјене стамбеног статуса у смислу члана 1. овог Правилника и Одлуке Владе, или се утврди да није дао истините податке, а који су утицали на остваривање права на куповину стана, тај ће подносилац бити брисан с коначне јединствене листе реда првенства.

Са коначне јединствене листе

реда првенства брисаће се подносилац захтјева који одбије понуђени одговарајући стан. Брисање подносиоца захтјева са коначне јединствене листе првенства за куповину стана врши министар за борацка питања Босанско-подрињског кантона Горажде закључком који је коначан.

Члан 30.

Разматрање захтјева, провјеру њихове формалне исправности, бодовање и давање приједлога за уврштавање на јединствену листу реда првенства, у складу са критеријима из овог Правилника и Одлуком Владе, извршит ће комисија именована од стране министра за борацка питања Босанско-подрињског кантона Горажде.

Члан 31.

Комисија из предходног члана броји три (3) члана.

Обавезно се предсједник комисије именује из реда упослених Министарства за борацка питања БПК Горажде и један члан комисије из удружења борацких популација (РВИ, ПШИПБ, ДНРП и УГДБ).

Комисија се именују на мандатни период од двије године, а по истеку тог периода комисији престаје мандат. По окончању активности из члана 30. овог Правилника, комисија сачињава прелиминарне јединствене листе реда првенства и шаље Влади Босанско-подрињског кантона Горажде на доношење.

Члан 32.

Одлуку о продаји стана у скла-

ду са коначном јединственом листом реда првенства посебно доноси Влада Босанско-подрињског кантона Горажде.

На одлуку из предходног става, ради њеног преиспитивања, може се уложити жалба Влади Босанско-подрињског кантона Горажде у року од 8 дана од дана њене објаве на огласној табли Босанско-подрињског кантона Горажде.

У поводу преиспитивања одлуке, Влада Босанско-подрињског кантона Горажде доноси закључак којим одлуку из става 1. овог члана може измијенити или уложену жалбу одбити као неосновану и одлуку потврдити. Донесени закључак је коначан.

IV- НАЧИН ПРОДАЈЕ/ДОДЈЕЛЕ СТАНОВА

Члан 33.

На основу одлуке или закључка из члана 32. овог Правилника склапа се купопродајни уговор.

Уговор из предходног става закључују купац стана који је то право стекао на основу тренутно важеће коначне јединствене листе реда првенства и Министарство за урбанизам, просторно уређење и заштиту околине (Кантонални стамбени фонд) Босанско-подрињског кантона у име Босанско-подрињског кантона Горажде, ако то актом Владе Босанско-подрињског кантона Горажде није другачије регулисано.

Тренутни корисници станова који испуњавају услове и критерије за куповину стана из члана 1. Правилника и члана 3. Одлуке Владе, а налазе се на коначној јединственој листи реда

првенства, наставиће са кориштењем истих станова, а са њима ће се закључити купопродајни уговори оног тренутка када остваре право на куповину, односно када се нађу на првом мјесту коначне јединствене листе реда првенства за коју су поднијели захтјев.

V- ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

За све што није регулисано овим Правилником примјењиваће се одредбе Закона о управном поступку и Закона о облигационим односима.

Члан 35.

За рјешавање свих спорова пропистеклих из овог Правилника надлежан је Општински суд Горажде.

Члан 36.

Тумачење одредаба овог Правилника даје Влада БПК Горажде.

Члан 37.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а накнадно ће бити објављен у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Члан 38.

Доношењем овог Правилника ставља се ван снаге Правилник о условима, начину и критеријима за додјелу стамбених јединица у власништву Босанско-подрињског кантона Горажде борцима и члановима њихових поро-

дица (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број:7/13).

Број: 03-23-389-1/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

232

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 5/03), а у складу са чланом 5. Одлуке о начину расподеле станова у власништву Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број:6/10) и Одлуке о утврђивању критерија за одређивање износа закупнине стана на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде број:03-14-486/12 од 19.04.2012. године, Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014. године, д о н о с и:

О Д Л У К У
о издавању под закуп поткровног
стана у Витковићима на одређено
вријеме Ведину Сирбубалу

Члан 1.

Овом Одлуком Ведину Сирбубалу привремено настањеном у Дјаковићима у Горажду издаје се под закуп поткровни стан у ул. Месуда Бајића Баје 19/8 у Витковићима површине 29,70 м².

Члан 2.

Стан из члана 1. ове Одлуке издаје се на период од 6 мјесеци са могу-

ћности продужетка тог рока, а све у складу са чланом 5. Одлуке о начину располагања становима у власништву Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” бр.6/10).

Члан 3.

Висина закупнине одредиће се у складу са Одлуком о утврђивању критерија за одређивање износа закупнине стана на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде број: 03-14-486/12 од 19.04.2012. године, а остали детаљи везани за закуп прецизираће се уговором о закупу, који ће по правоснажности ове Одлуке са закупопримцем закључити Министарство за урбанизам, просторно уређење и заштиту околине Босанско-подрињског кантона Горажде.

Члан 4.

Корисник се обавезује да ће се он и сви чланови његовог породичног домаћинства према стану и опреми која припада стану односити маниром доброг домаћина, да ће редовно измиривати све обавезе које произилазе из кориштења стана (режије, одржавање заједничких дијелова зграде и сл.), као и да ће поштивати одредбе о кућном реду објекта у коме се стан налази.

Члан 5.

Босанско-подрињски кантон Горажде, као власник стана, ако се за то укаже потреба, задржава право да путем овлаштених лица изврши провјеру начина кориштења стана и опреме која припада стану.

Ако се приликом провјере из предходног става утврди да корисник не извршава све обавезе из члана 3. ове Одлуке, закуподавац има право ставити ван снаге ову Одлуку, раскинути уговор о закупу, а од корисника тражити да у року од 30 дана ослободи стан од људи и ствари.

Члан 6.

За реализацију ове Одлуке задужује се Министарство за урбанизам, просторно уређење и заштиту околине Босанско-подрињског кантона Горажде - Кантонални стамбени фонд.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном објаве на службеној огласној табли Босанско-подрињског кантона Горажде, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-23-388/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.

Г о р а ж д е

233

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број: 5/03), а у вези са чланом 8. став 6. Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број: 16/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014.године, д о н о с и:

О Д Л У К У о усмјеравању непланиране донације у Буџет Босанско- подрињског кантона Горажде за 2014. годину

Члан 1.

Одобрава се усмјеравање непланиране намјенске донације у Буџет Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину - организациони код 20020002 ЈУОМШ “Авдо Смаиловић”, у износу од 5.000,00 КМ за реализацију Пројекта Реконструкција просторије у приземљу школе, додијелене од стране Федералног министарства образовања и науке.

Члан 2.

Донација из члана 1. ове Одлуке усмјерава се у Буџет Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину у дијелу плана прихода повећањем прихода на економском коду 732112 - Примљени текући трансфери од Федерације.

За износ средстава из члана 1. ове Одлуке извршиће се повећање плана расхода и издатака на организационом коду 20020002 - ЈУ ОМШ “Авдо Смаиловић” на економском коду 821 600 - Реконструкција и инвестиционо одржавање.

Члан 3.

За реализацију неведене Одлуке задужује се Министарство за образовање, младе, науку, културу и спорт, ЈУОМШ “Авдо Смаиловић” и Министарство за финансије.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-391/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

234

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број:5/03) и члана 35. Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број: 16/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014. године,
д о н о с и:

О Д Л У К У
о давању сагласности
за набавку опреме

Члан 1.

Овом Одлуком даје се сагласност за набавку опреме Министарству за финансије и то:

- набавка канцеларијске столице (x1)

Члан 2.

Средства потребна за реализацију Одлуке обезбијеђена су у Буџету Министарства за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде на економском коду 821300 – Набавка опреме.

наско-подрињског кантона Горажде на економском коду 821300 – Набавка опреме.

Набавку опреме обавити у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине.

Члан 3.

За реализацију Одлуке задужује се Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-390/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

235

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број:5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014.године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У
о избору најповољнијег понуђача
за пружање услуга одржавање
возног парка у власништву
Босанско-подрињског кантона
Горажде

Члан 1.

За најповољнијег понуђача за пружање услуга одржавање возног парка у власништву Босанско-подрињског кантона Горажде бира се фирма “ЕНОЛ” д.о.о. Горажде.

Члан 2.

По правоснажности ове Одлуке са најповољнијим понуђачем из члана 1. ове Одлуке закључиће се уговор под условима датим у одабраној понуди.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

ПРАВНА ПОУКА: Против ове Одлуке може се уложити приговор у року од 5 (пет) дана од дана достављања ове Одлуке Влади Босанско-подрињског кантона Горажде.

Број:03-14-410/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

236

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број:5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014.године, д о н о с и:

О Д Л У К У
о избору најповољнијег понуђача
за сукцесивну испоруку
материјала за информатичку
опрему - тонери и кетрици

Члан 1.

За најповољнијег понуђача за сукцесивну испоруку материјала за информатичку опрему-тонери и кетрици бира се фирма “ДРИНЕКС” д.о.о. Горажде.

Члан 2.

По правоснажности ове Одлуке са најповољнијим понуђачем из члана 1. ове Одлуке закључиће се уговор под условима датим у одабраној понуди.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

ПРАВНА ПОУКА: Против ове Одлуке може се уложити приговор у року од 5 (пет) дана од дана достављања ове Одлуке Влади Босанско-подрињског кантона Горажде.

Број:03-14-409/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

237

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број:5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014.године, д о н о с и:

нско-подрињског кантона Горажде”, број:5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014.године, д о н о с и:

О Д Л У К У
о избору најповољнијег понуђача
за испоруку и сервисирање
информатичко-техничке опреме

Члан 1.

За најповољнијег понуђача за испоруку и сервисирање информатичко-техничке опреме бира се фирма “ДРИНЕКС” д.о.о. Горажде.

Члан 2.

По правоснажности ове Одлуке са најповољнијим понуђачем из члана 1. ове Одлуке закључиће се уговор под условима датим у одабраној понуди.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

ПРАВНА ПОУКА: Против ове Одлуке може се уложити приговор у року од 5 (пет) дана од дана достављања ове Одлуке Влади Босанско-подрињског кантона Горажде.

Број:03-14-408/14
20.03.2014.године

П Р Е М И Ј Е Р
Емир Фрашто,с.р.

Г о р а ж д е

238

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број:5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014.године, д о н о с и:

О Д Л У К У
о избору најповољнијег понуђача
за пружање услуга текућег
одржавања зграда у власништву
Босанско-подрињског кантона
Горажде

Члан 1.

За најповољнијег понуђача за пружање услуга текућег одржавања зграда у власништву Босанско-подрињског кантона Горажде бира се фирма “ГОРАЖДЕСТАН” д.о.о. Горажде.

Члан 2.

По правоснажности ове Одлуке са најповољнијим понуђачем из члана 1. ове Одлуке закључиће се уговор под условима датим у одабраној понуди.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

ПРАВНА ПОУКА: Против ове Одлуке може се уложити приговор у року од 5 (пет) дана од дана достављања ове Одлуке Влади Босанско-подрињског кантона Горажде.

Број:03-14-407/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

239

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број:5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014.године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У
о избору најповољнијег понуђача
за пружање штампарских услуга,
укључујући услугу израде,
лекторисања, штампања
и укоричавања службених новина

Члан 1.

За најповољнијег понуђача за пружање штампарских услуга, укључујући услугу израде, лекторисања, штампања и укоричавања службених новина бира се фирма “СВЈЕТЛО-СТКОМЕРЦ” д.д.

Члан 2.

По правоснажности ове Одлуке са најповољнијим понуђачем из члана 1. ове Одлуке закључиће се уговор под условима датим у одабраној понуди.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

ПРАВНА ПОУКА: Против ове Одлуке може се уложити приговор у року од 5 (пет) дана од дана достављања ове Одлуке Влади Босанско-подрињског кантона Горажде.

Број:03-14-406/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

240

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број:5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014.године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У
о избору најповољнијег понуђача
за сукцесивну испоруку
канцеларијског материјала

Члан 1.

За најповољнијег понуђача за сукцесивну испоруку канцеларијског материјала бира се фирма “СВЈЕТЛО-СТКОМЕРЦ” д.д.

Члан 2.

По правоснажности ове Одлу-

ке са најповољнијим понуђачем из члана 1. ове Одлуке закључиће се уговор под условима датим у одабраној понуди.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

ПРАВНА ПОУКА: Против ове Одлуке може се уложити приговор у року од 5 (пет) дана од дана достављања ове Одлуке Влади Босанско-подрињског кантона Горажде.

Број:03-14-405/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

241

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014. године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У

о отказивању поступка за набавку “Сукцесивна испорука аутодијелова”

Члан 1.

Овом Одлуком отказује се поступак за набавку “Сукцесивна испорука аутодијелова” јер је број примљених прихватљивих понуда мањи од 3 (три),

чиме није осигурана стварна конкуренција.

Члан 2.

Задужује се Комисија за јавне набавке да понови поступак по овој набавци.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

ПРАВНА ПОУКА: Против ове Одлуке може се уложити жалба Влади Босанско-подрињског кантона Горажде у року од 5 (пет) дана од дана достављања ове Одлуке.

Број:03-14-467/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

242

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број:5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014.године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У

о расписивању позива за одабир најповољнијих понуђача за јавне набавке у Босанско-подрињском кантону Горажде

Члан 1.

Овом Одлуком даје сагласност за расписивање позива за одабир најповољнијих понуђача за јавне набавке у Босанско-подрињском кантону Горажде, како слиједи:

1. Пружање услуга осигурања службених моторних возила у власништву Босанско-подрињског кантона Горажде
2. Пружање услуга осигурања имовине у власништву Босанско-подрињског кантона Горажде
3. Пружање услуга осигурања запосленика у институцијама Босанско-подрињског кантона Горажде

Члан 2.

Утврђују се сљедећи критерији за одабир најповољнијих понуђача како слиједи:

1. Пружање услуга осигурања службених моторних возила у власништву Босанско-подрињског кантона Горажде

Критерији:

- најнижа укупна премија осигурања100%

2. Пружање услуга осигурања имовине у власништву Босанско-подрињског кантона Горажде

Критерији:

- најнижа укупна премија осигурања100%

3. Пружање услуга осигурања запосленика у институцијама Босанско-подрињског кантона Горажде

Босанско-подрињског кантона Горажде

Критерији:

- најнижа укупна премија осигурања100%

Члан 3.

Процедуру provedбе јавног надметања и давање приједлога за избор најповољнијег понуђача ће повести Комисија за јавне набавке, коју је именовала Влада Босанско-подрињског кантона Горажде посебним рјешењем.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-404/14

20.03.2014.године

ПРЕМИЈЕР

Емир Фрашто,с.р.

Г о р а ж д е

.....
243

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 73. редовној сједници, одржаној дана 20.03.2014. године, д о н о с и :

О Д Л У К У
о давању сагласности
за набавку опреме

Члан 1.

Даје се сагласност Агенцији за

приватизацију у Босанско-подрињском кантону Горажде за набавку два архивска двокрилна челична ормара, директним уговарањем.

Набавка ће да се изврши по понуди понуђача Р&С Сарајево по понуди бр.1493/13 од 12.03.2014. године по цијени од 699,66 КМ.

Члан 2.

За реализацију ове Одлуке задужује се Агенција за приватизацију у Босанско-подрињском кантону Горажде, а средства обезбиједити из Буџета Агенције за приватизацију у Босанско-подрињском кантону Горажде, економски код 821300 – Набавка опреме.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Босанско-подрињског кантона Горажде, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-392/14 П Р Е М И Ј Е Р
20.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

244

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 5/03) и члана 41. Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број:16/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 74. редовној сједници, одржаној да-

на 28.03.2014. године, д о н о с и:

О Д Л У К У о давању сагласности на Програм утрошка средстава “Програм подршке развоју подузетништва и обрта” за 2014. годину

Члан 1.

Овом се Одлуком даје сагласност на утрошак средстава по “Програму подршке развоју подузетништва и обрта” за 2014. годину утврђених у Буџету Министарства за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину, на економском коду 614 500 ПОД 003 - Субвенције за подстицај развоја подузетништва и обрта, у износу од 50.000,00 КМ.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Програм из члана 1. ове Одлуке.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство за привреду и Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-445/14 П Р Е М И Ј Е Р
28.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

.....

244a)

**ПРОГРАМ УТРОШКА СРЕДСТАВА
(ПРОГРАМ ПОДРШКЕ РАЗВОЈУ
ПОДУЗЕТНИШТВА И ОБРТА)**

Година: 2014.

Економски код: 614500 – ПОД 003

Назив економског кода: Субвенције за подстицај развоја, подузетништва и обрта

Назив Програма: Програм подршке развоју подузетништва и обрта

Сагласност: Сагласност на програм утрошка дала је Влада Босанско-подрињског кантона Горажде Одлуком број:03-14-445/14 од 28.03.2014.године

Датум: Март 2014. године

Објављивање: Програм је објављен у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“ број: 5/14

Интернет: www.mp.bpkgg.gov.ba

Технички подаци о Програму

Програм утрошка важи од - до:
01.01.2014 - 31.12.2014. године

Економски код: 614 500 - Субвенције за подстицај развоја, подузетништва и обрта

Субаналитички код: ПОД 003

Буџетски раздјел: 17

Укупна вриједност Програма:

50.000 КМ

Одговорно лице:

Демир Имамовић, дипл.еџц.

Позиција одговорног лица: Министар

Контакт лице за Програм:Алмас Пита

Контакт-телефон: 038 224 264

Контакт е-маил:

pbk-privredaipoduzetnistvo@hotmail.com

Интернет:

www.mp.bpkg.gov.ba

У складу са чланом 41. Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014.годину („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 16/13), Закона о буџетима у Федерацији Босне и Херцеговине (“Службене новине Федерације БиХ“, бр.102/13 и 9/14), Закона о систему државне помоћи у Босни и Херцеговини (“Службени гласник БиХ” број: 10/12) и на основу Програма развоја Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број: 10/11), Министарство за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде у **тврђује:**

ПРОГРАМ УТРОШКА
средстава Буџета за 2014. годину
са економског кода 614 500 – ПОД 003 -
Субвенције за подстицај развоја
подузетништва и обрта

-1-

НАЗИВ ПРОГРАМА

Назив Програма утрошка сред-

става Буџета Министарства за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде са економског кода 614 500 – ПОД 003 - Субвенције за подстицај развоја подузетништва и обрта гласи:

„Програм подршке развоју подузетништва и обрта“

-2-

НАДЛЕЖНОСТИ МИНИСТАРСТВА ЗА ПРИВРЕДУ

На основу Закона о кантоналним министарствима и другим тијелима кантоналне управе Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број:09/13), надлежности Министарства за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде су предлагање и провођење политике у области индустрије, подузимање мјера за унапређење производње, управљање природним богатствима, развој пољопривреде, управљање пољопривредним земљиштем, узгој, заштита и унапређење шума, шумске комуникације и експлоатација шума, индустријске воде, водопривредне активности, кориштење вода у енергетске и рекреационе сврхе, употреба и заштита вода, улагања у привредна предузећа, промет роба и услуга, учешће у креирању политике увоза и извоза, контрола цијена производа и услуга, закључивање економских споразума, креирање и имплементација политике кантоналног туризма, развој туристичких ресурса, развој рекреативних, рехабилитационих и других центара, промоција туризма, угоститељство, подузетништво, провођење политике развоја комуникација и

транспортне инфраструктуре, развој јавног саобраћаја, изградња, обнова и одржавање саобраћајница од значаја за кантон, модернизација цестовног саобраћаја и осигурање комуникационих веза на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде.

Програм подршке развоју подузетништва и обрта израђен је у складу са Програмом развоја Босанско-подрињског кантона Горажде до 2014. године и у складу са Законом о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину.

Програм је такођер усклађен и са Програмом рада Владе Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број:4/14).

-3-

ОПИС ПРОГРАМА

Програм утрошка је provedбени акт Министарства за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде, који осигурава да се планирана средства Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде користе на транспарентан, специфичан и мјерљив начин у временски одређеном периоду са намјером/сврхом да се кроз подстицај запошљавању, расту и развоју обртничке и подузетничке дјелатности омогући побољшање укупног животног стандарда у Босанско-подрињском кантону Горажде.

Програм ће обезбиједити суфинансирање Одлуке о одобравању приједлога пројеката број:03-14-1805/13, коју је донијела Влада Босанско-подрињ-

ског кантона Горажде на својој 54. редовној сједници одржаној дана 08.11.2013. године, а који нису могли бити исплаћени у 2013. години због недостатка новчаних средстава. Претходно наведеном одлуком обухваћени су сљедећи корисници средстава:

Удружење пчелара Босанско-подрињског кантона „Бехар“ Горажде са приједлогом пројекта „Знањем до успјеха“, у висини од 2.500 КМ, Обртничко-фризерска радња „С“ са приједлогом пројекта „Набавка опреме, материјала и побољшање услова рада“, у висини од 1.000 КМ, Обртничко-фризерска радња „ДАДО“ са приједлогом пројекта „Реконструкција пословног простора“ у висини од 2.000 КМ, Обртничко-фризерска радња „ЕЛМА“ са приједлогом пројекта „Програм подршке развоју подузетништва и обрта“, у висини од 3.000 КМ, Обртничко-кројачка радња „Ессе“ са приједлогом пројекта „Набавка професионалних машина“ у висини од 2.800 КМ, Обртничко-трговинске радње „Фото Пршеш“ са приједлогом пројекта „Одржавање опстојности обрта, увођење нових дјелатности са набавком нове опреме и могућност упошљавања новог радника“ у висини од 3.000 КМ, Обртничко-лимарска радња „Селак“ са приједлогом пројекта „Набавка опреме и репроматеријала“ у висини од 3.000 КМ, Обртничко-фризерска радња „Е М“ са приједлогом пројекта „Програм подршке развоју подузетништва и обрта“ у висини од 2.946 КМ, Обртничко-кројачка радња „Маја 3“ са приједлогом пројекта „Набавка опреме“ у висини од 3.000 КМ, Обртничка радња „Златара Хубанић“ са приједлогом пројекта „Набавка ЦНЦ-ГРАВЕР машине за обра-

ду сребра и злата“ у висини од 2.000 КМ, Обртничко-фризерска радња „ЕС-КАДА“ са приједлогом пројекта „Проширивање обима пословања“ у висини од 3.000 КМ, ОФР Фризерски салон за мушкарце „Неира“ Прача са приједлогом пројекта Опременање фризерског салона „Неира“ Прача у висини од 3.000 КМ, Обртничко-фризерска радња „АТТАШЕ“ са приједлогом пројекта „Осигурање одрживог пословања са набавком нове опреме“ у висини од 2.450 КМ, Обртничко-фризерска радња „Тренд“ са приједлогом пројекта „Набавка нове и замјена старе постојеће опреме“ у висини од 3.000 КМ, Јавни превоз „Такси“ вл. Ален Карахоџа са приједлогом пројекта „Набавка опреме за аутотакси“ у висини од 2.900 КМ и Удружење жена „Горажданке“ Горажде са приједлогом пројекта „Економско оснаживање жена кроз израду накита и сувенира“ у висини од 3.000 КМ. Укупан износ средстава потребан за реализацију наведене одлуке је од 42.596,00 КМ.

Наиме, ресорно министарство је провело комплетну процедуру предвиђену Програмом подршке развоју подузетништва и обрта за 2013. годину (закључило уговоре, корисници су доставили мјенице и припадајућа мјенична овлаштења), али због недостатка новчаних средстава у Буџету средства нису исплаћена у 2013. години.

Програм ће пружити подршку и непрофитним организацијама-удружењима која доприносе развоју подузетништва и обрта у Босанско-подрињском кантону Горажде.

Програм утрошка средстава са економског кода 614 500 – Субвенције

за подстицај развоја, подузетништва и обрта Министарства за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014.годину (у даљем тексту Програм), дефинише битне елементе за добијање сагласности за Програм од стране Владе Босанско-подрињског кантона Горажде, као што су општи и посебни циљеви Програма, критерији за расподелу средстава, потребна средства, корисници средстава, процјена резултата, те процјена непредвиђених расхода и издатака.

-4-

ПОЧЕТАК И ВРИЈЕМЕ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ ПРОГРАМА

Програм подршке развоју подузетништва и обрта је вишегодишњи Програм који се проводи у периоду од 2011. до 2014. године.

Имплементација Програма за 2014. годину почиње добивањем сагласности од стране Владе Босанско подрињског кантона Горажде и трајаће до 31.12.2014.године. Крајњи рок за достављање захтјева за кориштење средстава истиче 03. новембра 2014. у 16:00 сати.

-5-

СТАЊЕ ПОДУЗЕТНИШТВА И ОБРТА БОСАНСКО- ПОДРИЊСКОГ КАНТОНА ГОРАЖДЕ

У 2013. години ресорно министарство је настојало створити претпоставке за отварање нових радних мјеста па је подржало 9 обртника у укупном износу од 57.120 КМ и исти су дужни запослити најмање једног радника.

Исто тако, пружена је подршка струковним удружењима за јачање капацитета тих удружења и промоцију подузетништва у висини од 18.900 КМ.

Мишљења смо да је ова подршка била недовољна, а због недостатка новчаних средстава у Буџету неће се забиљежити значајнији напредак ни у 2014. години.

-6-

КЉУЧНЕ КОРЕКЦИЈЕ ПРОГРАМА У 2014. ГОДИНИ

Како би се побољшао процес планирања, организације, имплементације, мониторинга и евалуације Програма, примјењује се прописана методологија Министарства за привреду. Ова методологија прописује поступање комисије у случају приједлога, примједби, сугестија и приговора потенцијалних корисника у току планирања и имплементације Програма.

Програмом за 2014. годину су додатно разрађене процедуре кандидовања приједлога захтјева за средствима, а предвиђене су и активности јачања капацитета у области планирања и развоја подузетништва и обрта.

У складу са овом методологијом, прецизније су прописани услови и финансијски критерији за остваривање подршке из овог Програма. Значајно су поштрени критерији и општи и посебни услови за учествовање у Програму који дају предност непрофитним организацијама-удружењима која раде на јачању капацитета струковних удружења и промоцији подузетништва.

-7-

ОПШТИ И ПОСЕБНИ
ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

(7.1)

(Основни циљ)

Основни циљ Програма јесте исплата средстава по Одлуци о одобравању приједлога пројеката број: 03-14-1805/13, коју је донијела Влада Босанско-подрињског кантона Горажде на својој 54. редовној сједници, одржаној дана 08.11.2013. године и подршка непрофитним организацијама - удружењима која доприносе јачању и развоју подузетништва и обрта у Босанско-подрињском кантону Горажде.

(7.2)

(Посебни циљеви)

Програм садржи посебне циљеве који су усклађени са основним циљем Програма за 2014. годину. Посебни циљеви су:

1. Исплата средстава по Одлуци о одобравању приједлога пројеката број: 03-14-1805/13,
2. Јачање институција подршке подузетништву и обрту.

(7.3)

(Исплата средстава по Одлуци о одобравању приједлога пројеката број: 03-14-1805/13)

У оквиру првог посебног циља обезбиједиће се подршка подузетницима и обртницима у суфинансирању пројеката који су одобрени по одлуци Владе Босанско-подрињског кантона

Горажде број: 03-14-1805/13, коју је донијела на својој 54.редовној сједници, одржаној дана 08.11.2013. године.

Претходно наведеном одлуком обухваћени су сљедећи корисници средстава:

Удружење пчелара Босанско-подрињског кантона „Бехар“ Горажде са приједлогом пројекта „Знањем до успјеха“, у висини од 2.500 КМ, Обртничко-фризерска радња „С“ са приједлогом пројекта „Набавка опреме, материјала и побољшање услова рада“ у висини од 1.000 КМ, Обртничко-фризерска радња „ДАДО“ са приједлогом пројекта „Реконструкција пословног простора“ у висини од 2.000 КМ, Обртничко-фризерска радња „ЕЛМА“ са приједлогом пројекта „Програм подршке развоју подузетништва и обрта“ у висини од 3.000 КМ, Обртничко-кројачка радња „Ессе“ са приједлогом пројекта „Набавка професионалних машина“ у висини од 2.800 КМ, Обртничко-трговинске радње „Фото Пршеш“ са приједлогом пројекта „Одржавање опстојности обрта, увођење нових дјелатности са набавком нове опреме и могућност упошљавања новог радника“ у висини од 3.000 КМ, Обртничко-лимарска радња „Селак“ са приједлогом пројекта „Набавка опреме и репроматеријала“ у висини од 3.000 КМ, Обртничко-фризерска радња „Е М“ са приједлогом пројекта „Програм подршке развоју подузетништва и обрта“ у висини од 2.946 КМ, Обртничко-кројачка радња „Маја 3“ са приједлогом пројекта „Набавка опреме“ у висини од 3.000 КМ, Обртничка радња „Златара Хубанић“ са приједлогом пројекта „Набавка ЦНЦ-ГРАВЕР машине за обраду сребра и злата“ у висини од 2.000 КМ,

Обртничко-фризерска радња „ЕСКА-ДА“ са приједлогом пројекта „Проширивање обима пословања“ у висини од 3.000 КМ, ОФР Фризерски салон за мушкарце „Неира“ Прача са приједлогом пројекта „Опремање фризерског салона „Неира“ Прача“ у висини од 3.000 КМ, Обртничко-фризерска радња „АТТАШЕ“ са приједлогом пројекта „Осигурање одрживог пословања са набавком нове опреме“ у висини од 2.450 КМ, Обртничко-фризерска радња „Тренд“ са приједлогом пројекта „Набавка нове и замјена старе постојеће опреме“ у висини од 3.000 КМ, Јавни превоз „Такси“ вл.Ален Карахоџа са приједлогом пројекта „Набавка опреме за аутотакси“ у висини од 2.900 КМ и Удружење жена „Горажданке“ Горажде са приједлогом пројекта „Економско оснаживање жена кроз израду накита и сувенира“ у висини од 3.000 КМ. Укупан износу средстава потребан за реализацију наведене одлуке је 42.596,00 КМ.

Наиме, ресорно министарство је провело комплетну процедуру предвиђену Програмом подршке развоју подузетништва и обрта за 2013. годину (закључило уговоре, корисници су доставили мјенице и припадајућа мјенична овлаштења), али због недостатка новчаних средстава у Буџету средстава нису исплаћена у 2013. години.

По овом посебном циљу неће се вршити поновно аплицирање, а корисници су дужни доставити доказ да нису престали са радом.

(7.4)

(Јачање институција подршке подузетништву и обрту)

У оквиру другог посебног циља

обезбиједиће се подршка пројектима струковних удружења и организација активним у области развоја, подузетништва и обрта кроз финансирање или суфинансирање активности које доприносе развоју и јачању подузетништва и обрта. Предност ће имати пројекти који омогућавају организовану подршку већем броју подузетника и обртника у развоју њихових капацитета, односно искориштавању могућности за развој и проширивање обима пословања у сектору подузетништва и обрта.

Подршка ће се приоритетно пружити у виду подстицаја за пројекте и активности који доприносе развоју и промоцији подузетништва, развоју појединих обртничких грана, јачању капацитета организација и удружења која окупљају подузетнике и обртнике, организације посјета сајмовима на којима се подузетници појављују као излагачи или организовање сајамских догађаја, стицање нових знања и искустава кроз организовање едукација и семинара и развој стручних, организационих, маркетиншких способности и вјештина подузетника и обртника.

Аплицирање по овом посебном циљу вршиће се искључиво путем подношења захтјева.

-8-

ПОТРЕБНА СРЕДСТВА ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

(8.1)

(Висина средстава
за провођење Програма)

Потребна средства за провођење Програма дефинисана су Буџетом

Министарства за привреду Босанско-подрињског кантона за 2014. годину („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 16/13), на економском коду 614 500 ПОД 003 – Субвенције за подстицај развоја, предузетништва и обрта у укупном износу од 50.000 КМ.

(8.2)

(Максимални буџет по компонентама)

Програмом се утврђује висина, односно максимални и минимални износ средстава за сваки посебни циљ Програма. Максимална или минимална висина средстава за појединчни посебни циљ представља једну финансијску компоненту Програма.

За сваки посебан циљ, односно за сваку финансијску компоненту Програма дефинисан је сљедећи максимални и минимални буџет:

- 1) Исплата средстава по одлуци о одобравању приједлога пројеката број:03-14-1805/13,
Максимални буџет: 42.596 КМ
- 2) Јачање институција подршке предузетништву и обрту
Максимални буџет: 7.404 КМ

-9-

КРИТЕРИЈИ ЗА РАСПОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА

(9.1)

(Начин расподеле средстава)

Расподјела средстава врши се додјелом државне помоћи за сврхе пр-

едвиђене тачком 7. Програма.

Расподјела средстава вршиће се на основу одобрених пројеката и захтјева за средствима у складу са сваким посебним циљем Програма. Коначну сагласност на списак корисника средстава државне помоћи из овог Програма даје Влада Босанско-подрињског кантона Горажде.

Средства из овог Програма додјеливаће се у форми пројектног финансирања (плаћање унапријед) и у форми субвенционирања трошкова (накнадно плаћање). Додјела средстава се може вршити у хитним случајевима и на основу захтјева за подршком у реализацији појединачне активности или потребе искључиво на начин прописан Програмом.

(9.2)

(Критерији за расподелу)

Средства из Буџета Кантона ће се додјеливати корисницима сразмјерно њиховом доприносу остваривању општих и посебних циљева и очекиваних резултата Програма. За оцјењивање доприноса остваривања циљева Програма примјењиваће се два елиминаторна критерија и један критериј за рангирање апликација.

Елиминаторни критерији су:

1. испуњавање општих услова за учествовање у Програму,
2. испуњавање посебних услова за учествовање у Програму.

Критериј по основу којег ће се рангирати корисници средстава је рез-

ултат процеса аплицирања, селекције и евалуације захјева.

(9.3)

(Општи услови за учествовање у Програму)

У имплементацији Програма примјењиваће се рестриктивне процедуре које омогућавају равноправно учествовање у Програму свим лицима која спадају у једну од сљедећих категорија:

- а. да имају рјешење о регистрацији за обрт и сродне дјелатности које је издао надлежни судски или управни орган у Федерацији БиХ и да им је пребивалиште (регистрација) на простору Босанско-подрињског кантона Горажде;
- б. да су регистрована као привредна друштва сходно одредбама Закона о привредним друштвима Ф БиХ,
- ц. да су регистрована као коморе или струковна удружења у складу са Законом,
- д. да су регистрована као удружења и да су активна у области развоја подузетништва и обрта.

Лица која спадају у једну од категорија из претходног става за учествовање у Програму обавезна су испуњавати сљедеће опште услове:

1. да имају регистрацију на простору Босанско-подрињског кантона Горажде,
2. да имају увјерење о порезној регистрацији,
3. да у моменту подношења апли-

кације имају минимално једног и максимално четири стално запослена радника на неодређено вријеме, осим удружења и Обртничке коморе Босанско-подрињског кантона Горажде,

4. да се не налазе у процесу стечаја, ликвидације или блокаде рачуна,
5. да немају неизмирених обавеза за порезе и доприносе, осим обавеза које су обухваћене уговором о репрограмирању обавеза,
6. да немају неизмирених обавеза по основу чланарине обртничкој комори у складу са законом,
7. да имају увјерење да им није блокиран банковни рачун код пословне банке код које је отворен.

(9.4)

(Посебни услови за учествовање у Програму)

У имплементацији Програма, поред општих, примјењиваће се и посебни услови за учествовање у Програму.

Посебни услови који се примјењују за апликанте у оквиру првог посебног циља су:

1. да су обухваћени Одлуком о одобравању приједлога пројекта број:03-14-1805/13, коју је донијела Влада Босанско-подрињског кантона Горажде на својој 54. редовној сједници, одржаној дана 08.11.2013. године, а који нису могли бити исплаћени у 2013. години због недостатка но-

- вчаних средстава,
2. да нису престали са радом – доказ надлежног органа.

Посебни услови који се примјењују за апликанте у оквиру другог посебног циља су:

1. да спадају у категорију струковних удружења и организација активних у области развоја, подuzетништва и обрта кроз финансирање или суфинансирање активности које доприносе развоју и јачању подuzетништва и обрта.
2. да су регистровани минимално једну годину дана од дана подношења апликације за учествовање у Програму, осим у случају пререгистрације у складу са Законом,
3. да аплицирају путем захтјева са пројектима који омогућавају организовану подршку већем броју подuzетника и обртника у развоју њихових капацитета, односно искориштавању могућности за развој и проширивање обима пословања у сектору подuzетништва и обрта,
4. да организују сајмове који доприносе јачању подuzетништва и обрта.

(9.5)

(Подношење захтјева за средствима)

У оквиру првог посебног циља финансираће се корисници који су обухваћени Одлуком о одобравању приједлога пројеката број: 03-14-1805/13, по достављању доказа да су активни и да нису престали са радом.

Подношење захтјева за средствима врши се искључиво у оквиру другог посебног циља и исти се може доставити 15 дана након објављивања Програма у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Правилно попуњавање прописане форме омогућава да се сви аспекти захтјева за средствима објективно селектују и процјене.

Сви приједлози захтјева процјењују се у складу са процедурама аплицирања, селекције, евалуације и рангирања.

-10-

ПРОЦЕДУРЕ АПЛИЦИРАЊА,
СЕЛЕКЦИЈЕ И ЕВАЛУАЦИЈЕ
ПРОЈЕКТА И ЗАХТЈЕВА
ЗА СРЕДСТВИМА

(10.1)

(Апликанти)

Лица која испуњавају опште услове за учествовање у програму и која у форми прописаној од стране Министарства за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде доставе захтјев за средствима, имају статус апликанта.

Крајњи рок за достављање захтјева је 03.11.2014.године до 16:00 сати.

(10.2)

(Финансирање приједлога
пројеката и захтјева)

Укупан буџет предложеног пројекта по захтјеву, који апликанти дос-

тављају за финансирање, не може бити мањи од 500 КМ и већи од 5.000 КМ.

Минимални и максимални износ гранта који може бити затражен за суфинансирање пројеката по захтјеву је у распону од 500 КМ до 3.000 КМ.

Максималан износ гранта који може бити затражен по захтјевима је 3.000 КМ.

Приједлози пројеката по захтје-

ву чији укупни износ прелази максимални износ пројекта у којима је планирани грант већи или мањи од утврђене висине ће у фази административне провјере бити аутоматски одбијени као неприхватљиви за финансирање.

Минимални и максимални износ гранта за суфинансирање пројеката из средстава овог Програма су дефинисани у распону за сваки специфични циљ у табели 1.

Табела 1:

Преглед минималних и максималних износа грант средстава за финансирање из Програма

	Укупан буџет по компоненти	Минимални износ гранта	Максимални износ гранта
Исплата средстава по Одлуци о одобравању приједлога пројеката број: 03-14-1805/13	42.596 КМ	1.000 КМ	3.000 КМ
Јачање институција подршке подuzетништву и обрту	7.404 КМ	500 КМ	3.000 КМ

Уколико дође до повећања или смањења новчаних средстава предвиђених у Буџету Министарства за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде на овом економском коду, ресорно министарство задржава право да проведе предвиђене процедуре без измјена и допуна Програма.

(10.3)

(Подношење захтјева за средствима)

У оквиру другог посебног циља

аплицирање за средствима предвиђено је искључиво подношењем захтјева. Захтјев за средствима апликант подноси у прописаној апликационој форми за захтјеве.

Истовремено апликант може поднијети више захтјева за средствима, уколико није пројектом по захтјеву предвидио реализацију више активности предвиђених посебним циљевима Програма.

Предност при одабиру пројеката по захтјеву ће имати апликанти који

су својим пројектом предвидјели реализацију више активности предвиђених посебним циљевима Програма.

Апликанти могу доставити захтјеве за средствима 15 дана од дана објављивања јавног позива, а јавни позив ће бити објављен на веб страници Босанско-подрињског кантона Горажде и огласној табли ресорног министарства. Захтјеви се могу достављати најкасније до 03. новембра 2014. године, односно до утрошка средстава предвиђених на овом економском коду.

(10.4)

(Обавезни садржај захтјева)

Приликом аплицирања у виду захтјева за одобравање средстава, апликант је обавезан навести следеће информације:

- основне податке о апликанту,
- опис усклађености захтјева са конкретним специфичним циљем,
- разлог због којег се захтјевом тражи одобравање средстава са описом мјера подузетим прије подношења захтјева,
- преглед планираних активности које се планирају подузети у случају одобравања средстава,
- очекивани резултат које се планира остварити у случају одобравања средстава,
- износ тражених средстава из Програма и износ средстава који би се обезбиједио из других извора.

Захтјев за средствима који је поднесен од апликанта обавезно мора бити усклађен са приоритетима и фи-

нансијским критеријима који су дефинисани у Програму. Захтјеви који не испуњавају форму обавезног садржаја, односно захтјеви који нису усклађени са приоритетима и финансијским критеријима у административној провјери, ће бити одбачени као неприхватљиви за финансирање.

(10.5)

(Финансирање захтјева за средствима)

Минимални и максимални износ гранта који може бити затражен у форми захтјева је у распону од 500 КМ до 3.000 КМ.

Захтјеви у којима је планирани грант већи или мањи од утврђене висине ће у фази административне провјере бити аутоматски одбијени као неприхватљиви за финансирање.

Властита средства апликанта су пожељна, али нису обавезујућа.

(10.6)

(Отварање апликација и административна провјера)

Отварање апликација и административна провјера за приједлоге пројеката по захтјевима се проводи најкасније 30 дана од дана зајимања захтјева. Апликације за захтјеве за средствима се отварају након пријема и као такве упућују у процедуру административне провјере и оцјењивања.

Административна провјера се проводи у циљу утврђивања да ли лице које је доставило апликацију испуњ-

ава услове за добивање статуса апликанта у складу да одредбама овог Програма. Административну провјеру врши комисија Министарства за привреду. Комисија провјерава да ли је апликација задовољила сљедеће услове:

- да је апликација достављена у року и на начин предвиђен Програмом,
- да су достављени сви прилози на начин предвиђен Програмом,
- да апликант испуњава опште услове за учествовање у Програму,
- да апликант испуњава посебне услове за кандидовање захтјева за средствима,
- да је апликација потпуна и исправно попуњена у складу са прописаном формом,
- да је апликација усклађена са сврхом Програма, општим циљем Програма, да је захтјевана подршка у складу са посебним циљевима Програма и да је предложено финансирање у складу са одредбама о финансирању.

Уколико су ови услови испуњени, комисија ће апликацију евалуирати у складу са одредбама Програма.

Апликације писане рукописом ће бити аутоматски одбијене.

Након проведене административне процедуре, Министарство ће обавијестити све апликанте о резултатима административне провјере.

(10.7)

(Евалуација достављених захтјева за средствима)

Комисија проводи евалуацију захтјева након проведене административне провјере.

У евалуацији захтјева комисија примјењује три групе индикатора и то:

- релевантност,
- одрживост,
- буџет и трошкова ефикасност.

(10.8)

(Оцјењивање апликација)

Евалуација апликација се проводи на основу скале за евалуацију. Евалуацијски критерији су подијељени у оквиру група и подгрупа. За сваку подгрупу комисија даје оцјену између 1 и 5 према сљедећим категоријама процјена:

- 1 - веома слабо;
- 2 - слабо;
- 3 - адекватно;
- 4 - добро;
- 5 - веома добро.

Свака оцјена се множи са коефицијентом који је за сваки индикатор предвиђен у евалуацијској скали. Максималан број бодова за захтјеве за средствима је 80.

Пројекти по захтјевима који имају мање од 50 бодова се одбацују у првом кругу селекције. Уколико је укупан резултат у поглављу **релевантност**

мањи од 15, апликација се одбија без обзира на добивен укупан максималан број бодова. Уколико је укупан резултат у поглављу **буџет и трошкова ефикасност** мањи од 15, апликација се одбија без обзира на добивен укупан максималан број бодова.

Комисија ће процјењивати вриједност индикатора. Приликом одређ-

ивања вриједности индикатора, комисија ће се придржавати приоритета, финансијских критерија и начина рангирања који су прописани Програмом. Сви чланови комисије додјељују оцјене, а укупан број бодова се добија када се оцјене добивене од свих чланова комисије подијеле са бројем чланова комисије.

(10.9)

(Скала за евалуацију)

ИНДИКАТОР	СКАЛА	
	Пројекти	Захтјеви
1. Финансијски и оперативни капацитети апликанта	10	
1.1. Процијењени ниво искуства апликанта у управљању пројектом	5	-
1.2. Процијењени ниво техничког и стручног знања и искуства неопходног за имплементацију пројеката	5	-
2. Релевантност	25	25
2.1. Колико је апликација релевантна за сврху, општи и посебне циљеве Програма?	5	5
2.2. Колико је апликација релевантна за приоритетне активности у оквиру сваког специфичног циља?	5x2	5x2
2.3. Колико је апликација релевантна за очекиване резултате Програма?	5x2	5x2
3. Методологија	10	
3.1. Да ли су активности у приједлогу пројекта одговарајуће и коензистентне са циљевима и очекиваним резултатима пројекта?	5	-
3.2. Колико је кохерентан дизајн пројекта, конкретна анализа проблема, да ли су предложене активности одговарајуће за рјешавање презентираних проблема, те да ли су на задовољавајући начин планирани расположиви ресурси апликанта који могу допринијети рјешавању проблема?	5	-

4. Одрживост	25	25
4.1. Да ли ће мјере подршке Програма значајније допринијети рјешавању проблема који је наведен у приједлогу пројекта или захтјеву?	5	5x2
4.2. Да ли предложене активности могу имати позитивне мултипликативне ефекте на развој подузетништва и обрта у Босанско-подрињском кантону Горажде?	5x2	5
4.3. Да ли су очекивани резултати активности за које се тражи финансирање одрживи у финансијском смислу и да ли ће се остваривати и након престанка финансирања из Програма у периоду од минимално три године?	5x2	5x2
5. Буџет и трошковна ефикасност	30	30
5.1. Да ли је однос између планираних трошкова и очекиваних резултата задовољавајући?	5x2	5x2
5.2. Да ли је висина предложених трошкова адекватна за имплементацију планираних активности?	5x2	5x2
5.3. Да ли су предложени трошкови активности образложени на начин да доказују да ће средства Програма бити искориштена на ефикасан и економичан начин?	5x2	5x2
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА	100	80

(10.10)

(Процедуре одобравања
захтјева за средствима)

Апликације поднесене у форми захтјева комисија ће рангирати по броју освојених бодова, за оне захтјеве који су у процесу евалуације добили више од 50 бодова.

У процесу одобравања, комисија може увидом на терену провјерити испуњавање услова за добијање подршке у погледу уклађености стварног стања са стањем наведеним у захтјеву за средствима.

Наконведеног рангирања,

комисија предлаже одобравање захтјева у пуном или умањеном износу у зависности од резултата процеса евалуације. У току провођења процедура одобравања захтјева, комисија води рачуна о претходно одобреним захтјевима, одобреним пројектима, односно пројектима који се налазе у процесу одобравања. Комисија може предложити привремену суспензију процедура одобравања захтјева највише до 3 мјесеца, након чега доноси коначни приједлог одлуке.

Захтјеви за средствима који имају више од 50 бодова, али за чије финансирање нема расположивих средстава, стављају се на листу чекања у сл-

учају обезбјеђења додатних средстава за Програм или доношења одлуке о прерасподјели средстава у складу са одредбама Програма. У супротном, захтјев за средствима се одбија.

Све одобрене захтјеве Министарство за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде предлаже Влади Босанско-подрињског кантона Горажде да, у складу са Законом о извршењу Буџета, донесе Одлуку о одобравању средстава из Буџета Министарства за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде – економски код 614 500 ПОД 003 – Субвенције за подстицај развоја, подузетништва и обрта.

Уговором ће се дефинисати начин имплементације средстава, вријеме имплементације, обавезе корисника средстава и Министарства за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде и начин обезбјеђења инструментата за намјенски утрошак средстава.

Након прихватања приједлога одлуке о одобравању захтјева за исплатом средстава од стране Владе Босанско-подрињског кантона Горажде, захтјев је одобрен и Министарство за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде доставља захтјев за плаћање Министарству за финансије.

Подносиоци пријава чија имена нису објављена у предложеним ранг листама корисника грант средстава могу уложити жалбу Министарству за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде у року од 7 (седам) дана од дана објаве на огласној табли Босанско-подрињског кантона Горажде и веб страници www.бпкг.гов.ба, ради **провјере чињеница и објективности**

оцјене пријава.

Коначну Одлуку о приједлогу ранг листе за додјелу грант средстава доноси министар за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде, а о додјели грант средстава Влада Босанско-подрињског кантона Горажде.

-11-

ПРИОРИТЕТИ, ПРИОРИТЕТНА ПОДРУЧЈА, ФИНАНСИЈСКИ КРИТЕРИЈИ И НАЧИН РАНГИРАЊА

(11.1)

(Приоритетне активности)

Приоритетне активности и мјере су дефинисане засебно за сваки посебни циљ.

Приоритетне активности и мјере које имају предност за учествовање у Програму у оквиру првог посебног циља су:

- Исплата новчаних средстава по Одлуци о одобравању приједлога пројеката број:03-14-1805/13, коју је донијела Влада Босанско-подрињског кантона Горажде на својој 54.редовној сједници, одржаној дана 08.11.2013. године, а који нису могли бити исплаћени у 2013. години због недостатка новчаних средстава (Удружење пчелара Босанско-подрињског кантона „Бехар“ Горажде са приједлогом пројекта „Знањем до успјеха“, у висини од 2.500 КМ, Обртничко-фризерска радња „С“ са приједлогом пројекта „Набавка опреме, материјала и побољшање услова рада“ у вис-

ини од 1.000 КМ, Обртничко-фризерска радња „ДАДО“ са приједлогом пројекта „Реконструкција пословног простора“ у висини од 2.000 КМ, Обртничко-фризерска радња „ЕЛМА“ са приједлогом пројекта „Програм подршке развоју подузетништва и обрта“ у висини од 3.000 КМ, Обртничко-кројачка радња „Ессе“ са приједлогом пројекта „Набавка професионалних машина“ у висини од 2.800 КМ, Обртничко-трговинске радње Фото Пршеш“ са приједлогом пројекта „Одржавање опстојности обрта, увођење нових дјелатности са набавком нове опреме и могућност упошљавања новог радника“ у висини од 3.000 КМ, Обртничко-лимарска радња Селлак“ са приједлогом пројекта „Набавка опреме и репроматеријала“ у висини од 3.000 КМ, Обртничко-фризерска радња „Е М“ са приједлогом пројекта „Програм подршке развоју подузетништва и обрта“ у висини од 2.946 КМ, Обртничко-кројачка радња „Маја 3“ са приједлогом пројекта „Набавка опреме“ у висини од 3.000 КМ, Обртничка радња „Златара Хубанић“ са приједлогом пројекта „Набавка ЦНЦ-ГРАВЕР машине за обраду сребра и злата“ у висини од 2.000 КМ, Обртничко-фризерска радња „ЕСКАДА“ са приједлогом пројекта „Проширивање обима пословања“ у висини од 3.000 КМ, ОФР Фризерски салон за мушкарце „Неира“ Прача, са приједлогом пројекта „Опремање фризерског салона „Неира“

Прача“ у висини од 3.000 КМ, Обртничко-фризерска радња „АТТАШЕ“ са приједлогом пројекта „Осигурање одрживог пословања са набавком нове опреме“ у висини од 2.450 КМ, Обртничко-фризерска радња „Тренд“ са приједлогом пројекта „Набавка нове и замјена старе постојеће опреме“ у висини од 3.000 КМ, Јавни превоз „Такси“ вл. Ален Карахоџа са приједлогом пројекта „Набавка опреме за аутотакси“ у висини од 2.900 КМ и Удружење жена „Горажданке“ Горажде са приједлогом пројекта „Економско оснаживање жена кроз израду накита и сувенира“ у висини од 3.000 КМ).

Приоритетне активности и мјере које имају предност за учествовање у Програму у оквиру другог посебног циља су:

- промоција подузетничке и обртничке дјелатности, посебно кроз организовање сајмова и других промотивних активности на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде,
- пружање подршке у јачању капацитета подузетника и обртника у области пословног планирања, финансија, организације и маркетинга,
- организовање посјете струковним сајмовима на којима се подузетници и обртници Босанско-подрињског кантона Горажде појављују као излагачи.

Апликанти у приједлозима пројеката по захтјевима за средствима

могу предвидјети и имплементацију осталих активности и мјера које су повезане са посебним циљевима Програма.

За оцјењивање доприноса предложене приоритетне активности примјењиваће се посебни финансијски критерији.

(11.2)

(Приоритетна подручја)

Програмом нису предвиђена приоритетна подручја или гране подузетништва или обрта.

(11.3)

(Финансијски критерији)

Финансијски критерији се примјењу за оцјену буџета и трошковне ефикасности предложених активности.

За оцјењивање односа планираних трошкова и очекиваних резултата те адекватности, ефикасности и економичности активности, примјењиваће се следећи финансијски критерији:

- а. За активности промоције подузетничке и обртничке дјелатности, посебно кроз организовање сајмова и других промотивних активности на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде, примјењиваће се финансијски критериј до 3.000 КМ по једном догађају.
- б. За активности на јачању институционалних капацитета обртничке коморе и организација које заступају интересе подузетника

и обртника примјењиваће се критерији до 3.000 КМ по једном захтјеву.

ц. За активности пружања подршке у јачању капацитета подузетника и обртника у области пословног планирања, финансија, организације и маркетинга примјењиваће се критериј до 3.000 КМ по једном захтјеву.

д. За активности у области организације посјета струковним сајмовима на којима се подузетници и обртници Босанско-подрињског кантона Горажде појављују као излагачи примјењиваће се критериј до 3.000 КМ по једном сајму.

(11.4)

(Начин рангирања)

Приликом оцјењивања финансијских и оперативних капацитета предност ће се дати апликантима који су дужи временски период активни на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде, који имају бољу организациону структуру и који су у посљедње три године проводили сличне пројекте.

Приликом оцјењивања релевантности пројекта по захтјеву, предност ће се давати пројектима који су предвиђени Програмом. Посебна пажња ће бити дата апликацијама које доприносе остваривању више приоритетних активности и мјера предвиђених Програмом.

Приликом оцјењивања методологије, оцјењиваће се методе и предложени начин реализације активности. Апликације које имају боље разрађену

методологију и кохерентнији план имплементације пројекта по захтјеву ће имати предност при рангирању.

Приликом оцјењивања одрживости пројекта по захтјеву, предност имају апликације које на свеобухватнији начин рјешавају проблем и омогућавају остваривање резултата, које проводе активности које су боље повезане са потребама подузетништва и обрта и које могу дугорочно осигурати наставак активности и након завршетка пројекта.

Приком оцјењивања буџета и трошковне ефикасности, предност ће се дати апликацијама које боље испуњавају финансијске критерије Програма и које су планирале веће учешће властитих средстава у имплементацији пројекта.

-12-

НАЗИВ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

(12.1)

(Корисници средстава)

Корисници средстава су лица која испуњавају опште и посебне услове Програма и која су успјешно завршила процес аплицирања, селекције и евалуације те која су успјешно рангирана за кориштење средстава из овог Програма.

(12.2)

(Регистар корисника)

Министарство за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде води регистар корисника у којем се нала-

зе сви релевантни подаци о датој државној помоћи у оквиру овог Програма за период од пет година од године добијања државне помоћи.

-13-

ПРОЦЈЕНА РЕЗУЛТАТА

(13.1)

(Преглед очекиваних резултата подршке)

Апликанти су дужни у приједлогу пројекта по захтјеву навести специфичне резултате који су директно повезани са очекиваним резултатима овог Програма и морају бити мјерљиви и јасно временски одређени.

Очекивани резултати Програма подршке развоју подузетништва и обрта у Босанско-подрињском кантону Горажде у 2014. години су:

- осигурање одрживог пословања у нискоакумулативним дјелатностима и старим занатима,
- оснаживање капацитета структурних удружења и организација активних у области развоја, подузетништва и обрта кроз финансирање или суфинансирање активности које доприносе развоју и јачању подузетништва и обрта.

Све апликације које се подnose за финансирање из средстава Програма ће бити процјењиване у односу на њихове очекиване резултате.

Очекивани резултати приједлога пројекта по захтјевима за средствима се процјењују у односу на очекива-

не резултате Програма.

Очекивани резултати који су предложени у приједлогу пројеката по захтјевима ће се користити за оцјену квалитете приједлога пројекта и његовог доприноса остваривању циљева Програма, а такођер ће бити критериј за оцјену намјенског утрошка средстава и испуњавања уговорених обавеза по одобреним грантовима Министарства за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде.

Мјерење резултата активности ће се вршити на основу резултата мониторинга имплементације и резултата обиласком корисника на терену и на основу писаних извјештаја корисника средстава.

У циљу осигурања процјене резултата Програма, одабрани корисници који су добили подршку дужни су након утрошка одобрених средстава доставити Министарству за привреду извјештај о проведеним активностима које су одобрене за финансирање из Програма. Одабрани корисници дужни су достављати један извјештај на половини и коначан извјештај на крају имплементације пројекта. Форма и садржај извјештаја о утрошку средстава ће бити достављени свим корисницима средстава.

(13.2)

(Квантитативни преглед очекиваних резултата)

Очекивани резултати Програма су у складу са зацртаним циљевима из Програма рада Владе Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годи-

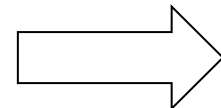
ну, у којем су као приоритети рада дефинисани успостављање ефикасног модела подршке развоју подузетништва и обрта, побољшање положаја подузетника и обртника који се суочавају са потешкоћама у пословању и смањење регистроване незапослености.

Имплементацијом Програма подршке развоју подузетништва и обрта пружиће се подршка за минимално 14 пројеката.

Програмом ће се такођер пружити подршка институцијама активним у области развоја подузетништва и обрта кроз финансирање минимално 5 пројеката којим ће се организовано пружити подршка подузетницима или ће се покренути активности које ће имати за резултат побољшање стања у укупном подузетничком, односно обртничком сектору.

У области унапријеђења стања у укупном сектору подузетништва и обрта, планирана је подршка за минимално 5 пројеката који ће допринијети јачању капацитета подузетника и обртника, те кроз активности организовања промотивних догађаја и јачање капацитета комора и струковних удружења.

Приликом процеса оцјењивања приједлога пројеката по захтјеву, примјењиваће се оквир који је дефинисан за очекиване резултате Програма и он се налази у табели број 2.



Табела 2:

Табеларни преглед минималних очекиваних резултата
и очекиваних максималних износа подстицаја

Очекивани резултат	Минимални очекивани резултат	Јединица резултата	Број јед.	Максимални буџет (КМ)	Максимални подстицај по јединици резултата (КМ)
Пружена подршка подузетницима и обртницима у нискоакумулативним дјелатностима и старим занатима	Стабилност у пословању и опстанак нискоакумулативних дјелатности и старих заната	Пројекат	14	37.096	до 3.000
Пружена подршка институцијама активним у области развоја подузетништва и обрта	Промоција, подузетничке и обртничке дјелатности, посебно кроз организовање сајмова и других промотивних активности на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде;	Пројекат	3	8.000	до 3.000
	Јачање институционалних капацитета обртничке коморе и организација које заступају интересе подузетника и обртника;	Пројекат	1	3.000	до 3.000
	Пружање подршке у јачању капацитета подузетника и обртника у области пословног планирања, финансија, организације и маркетинга;	ројекат	1	2.404	до 2.404
	Организовање сајмова и посјета струковним сајмовима на којима се подузетници и обртници Босанско-подрињског кантона Горажде појављују као излагачи.	Пројекат	1	2.000	до 2.000

(13.3)

(Мониторинг имплементације
Програма)

Мониторинг се проводи са циљем утврђивања да ли се имплементација подржаних активности проводи у складу са потписаним уговорима и у складу са одредбама овог Програма. У циљу осгурања процјене резултата, одабрани корисници су дужни након утрошка одобрених средстава доставити Министарству за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде извјештај о проведеним активностима које су одобрене за финансирање из Програма и то један извјештај на половини и коначан извјештај на крају имплементације пројекта.

Надзор реализације Програма утрошка средстава са економског кода 614 500 – Субвенције за подстицај развоја, подузетништва и обрта врши Министарство за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде.

Мјерење резултата и проведених активности ће се вршити на основу периодичног мониторинга имплементације пројекта сачињавањем записника уз који ће бити сва неопходна документација којом се доказује имплементација намјенског утрошка додијељених средстава.

У случају да резултати мониторинга укажу на значајнији заостатак у испуњавању уговорених обавеза, Министарство предлаже Влади доношење одлуке о поврату додијељење државне помоћи или преусмјеравању у складу са одредбама Програма.

~~-14-~~

ПРОЦЈЕНА НЕПРЕДВИЂЕНИХ
РАСХОДА И РИЗИКА

(14.1)

(Непредвиђени расходи)

Програмом није предвиђена могућност појављивања непредвиђених расхода изнад расхода који су дефинисани Програмом. Како би се смањили непредвиђени расходи унутар схеме подстицаја, уведени су строги финансијски критерији који ограничавају обим остваривања подстицаја. Додатно обезбјеђење за непредвиђене расходе је уведено кроз минималне максималне вриједности издатака за сваки специфични циљ, чиме је Програм додатно заштићен од непредвиђених расхода.

(14.2)

(Ризици)

Како би се смањили ризици у процесу имплементације Програма, уведене су новине и у процесу селекције и мониторингу активности, које су подржане у оквиру овог Програма. Новине се односе на омогућавање службеницима теренске посјете и прикупљање додатних информација неопходних за процес селекције, те мониторинг у току саме имплементације активности и мјера које су подржане овим Програмом.

Апликанти су дужни планирати одговарајуће мјере које ће подузети у случају остваривања ризика који могу утицати на остваривање циљева и

результата који су предвиђени у активностима и мјерама за које су добили подршку из овог Програма.

-15-

**ПОТРЕБАН БРОЈ РАДНИКА
ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА**

За провођење Програма су надлежни запослени у Министарству за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде и Програм не захтијева ангажовање додатних радника на провођењу Програма, изузев за кориштење вањских услуга за потребе израде базе података регистра корисника.

Радници Министарства за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде који ће бити укључени у имплементацију пројекта су:

- Супервизор Програма: Алмас Пита
- Службеник за мониторинг и извјештавање: Белма Мешић-Шехо
- Намјештеник надлежан за администрацију: Рефија Татарин

Број: 04-14-492/14 **МИНИСТАР**
19.03.2014. године **Демир Имамовић, с.р.**
Г о р а ж д е

Сагласност на овај Програм дала је Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, Одлуком број: 03-14-445/14 дана 28.03.2014. године.

245

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 5/03), а у вези са чланом 8. Закона о концесијама Босанско-подрињског ка-

нтонa Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 74. редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014. године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У
о утврђивању висине концесионе
накнаде за уступљено ловиште
на ловном подручју „Вражалице“
привредном друштву „Бијела вода“
д.о.о. Прача-Крива Драга

Члан 1.

(Предмет)

Овом се Одлуком утврђује висина концесионе накнаде за привредно друштво „Бијела вода“ д.о.о. Прача-Крива Драга за уступљено ловиште на ловном подручју „Вражалице“, а у складу са Уговором број: 03-26-2839/03 од 21.10.2003. године, о концесији за обављање дјелатности лова, укључујући бригу о дивљачи и вршење одговарајућих услуга и организације спортско – рекреативног лова на ловном подручју „Вражалице“ општина Пале-Прача.

Члан 2.

(Висина концесионе накнаде)

(1) Висина концесионе накнаде за концесију из члана 1. ове Одлуке утврђује се по два основа и то:

1. накнада за кориштење концесије у износу од 1,5% од предвиђеног годишњег плана прихода од одстријељене дивљачи;
2. накнада у износу од 0,40 КМ по једном хектару ловно-продуктивне по-

вршине на годишњем нивоу.

- (2) Накнада која се плаћа по цјени 0,40 КМ/ха утврђује се у износу од (2.370 ха x 0,40КМ) 948,00 КМ на годишњем нивоу.
- (3) Утврђене висине концесионих накнада ће бити саставни дио уговора.

Члан 3.

(Период концесије)

Период кориштења концесије дефинисан је Уговором број:03-26-2839 /03 од 21.10.2003. године.

Члан 4.

(Измјене и допуне Одлуке)

У случају измјене законских прописа који регулишу ову област вршиће се измјене и усклађивање ове Одлуке и уговора о концесијама, у складу са законима и актима Владе Босанско-подрињског кантона Горажде.

Члан 5.

(Сагласност на годишње планове господарења ловиштем)

Концесионар без обзира на период кориштења концесије до 30 година неће моћи користити ловиште без давања сагласности на годишње планове господарења ловиштем.

Члан 6.

(Овлашћење премијеру)

Овлашћује се премијер Босанско-подрињског кантона Горажде да закључи анекс Уговора из члана 2. ове Одлуке, уз предходно прибављено ми-

шљење Кантоналног правобранилаштва Босанско-подрињског кантона Горажде.

Члан 7.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће се објавити у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-450/14
28.03.2014.године

ПРЕМИЈЕР
Емир Фрашто,с.р.

Г о р а ж д е

.....
246

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 5/03) те чланова 42. и 46. Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014.годину („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 16/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 74. редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014.год., **д о н о с и:**

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм утрошка средстава Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице са економског кода 614100 (ЈАО 003) – Текући трансфери за здравство за 2014. годину

Члан 1.

Овом Одлуком Влада Босанско-подрињског кантона Горажде даје саг-

ласност на Програм утrophка средстава из Буџета Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице за 2014. годину, са **економског кода 614100 (ЈАО 003) – Текући трансфери за здравство, у износу 120.000 КМ.**

Члан 2.

Програм утrophка из члана 1. Одлуке саставни је дио ове Одлуке.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице и Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-444/14 П Р Е М И Ј Е Р
28.03.2014. године Емир Фрапто,с.р.
Г о р а ж д е

.....

246a)

У складу са члановима 42. и 46. Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број:16/13), Министарство за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице, **утврђује:**

П Р О Г Р А М

утrophка средстава Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице са економског кода 614100 (ЈАМ 003) Текући трансфери за здравство за 2014. годину

1. НАЗИВ ПРОГРАМА

ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗДРАВСТВЕНОМ СЕКТОРУ је назив Програма утrophка средстава Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице, са економског кода 614100 (ЈАО 003) – Текући трансфери за здравство.

ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ

Период реализације Програма:
01.01.2014 - 31.12.2014. године

Буџетска линија:
Текући трансфери за здравство

Економски код: 614100

Аналитички код: ЈАО 003

Буџетски раздјел: 19

Укупна вриједност Програма:
120.000 КМ

Одговорно лице: мр.Нела Чарапић

Позиција одговорног лица:
Министрица

Контакт лице за Програм:
Емира Беговић,дипл.оец.

Контакт телефон: 038 228 439
локал 223

САГЛАСНОСТ НА ПРОГРАМ

Сагласност на овај Програм, у складу са чланом 46. Закона о извршењу Буџета БПК за 2014. годину, дала је Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, Одлуком број:03-14-444/14 од 28.03.2014.године.

2. СВРХА И ОПИС ПРОГРАМА

Сврха Програма

Сврха Програма подршке здравственом сектору јесте осигурање финансијске подршке за имплементацију приоритетних циљева и програмских задатака Министарства који се односе на развој здравственог сектора и осигурање квалитетне, доступне и трошковно ефикасне здравствене заштите становништва Босанско-подрињског кантона Горажде.

Сврха Програма је такођер, да, у складу са члановима 42. и 46. Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину, осигура плански и транспарентан утрошак средстава одобрених на економском коду 614100 (ЈАО 003) – Текући трансфери за здравство за 2014. годину, у складу са важећим законским прописима.

Опис Програма

Програм утрошка средстава, са економског кода 614100 (ЈАО 003), дефинише све кључне елементе имплементације буџетских средстава као што су општи и посебни циљеви Програма, износ средстава, расподјелу и кориснике средстава из Програма, број ра-

дника који ће бити ангажовани на његовој имплементацији, процјену резултата који ће се остварити Програмом те процјену непредвиђених расхода и издатака у оквиру Програма.

Општи циљ Програма

Општи циљ Програма подршке здравственом сектору јесте осигурање финансијске подршке развоју и унапређењу система здравствене заштите и здравственог осигурања становништва Босанско-подрињског кантона Горажде кроз финансирање и суфинансирање захтјева и пројеката здравствених установа од интереса за Кантон.

Посебни циљеви Програма

У складу са Програмом рада Владе Босанско-подрињског кантона Горажде и Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице, у области здравства, сврхом и општим циљем Програма утрошка средстава, планирани су следећи посебни циљеви Програма:

- Обезбјеђење квалитетних људских ресурса неопходних за развој здравственог сектора у Босанско-подрињском кантону Горажде.

Кроз овај посебан циљ Министарство ће пружити подршку развоју људских ресурса у јавним здравственим установама кроз суфинансирање активности здравствених установа усмјерених на јачање медицинских кадрова у здравству, а у оквиру плана специјализација и едукација медицинских кадрова.

- Подршка у развоју примарне здравствене заштите.
Кроз овај посебан циљ Министарство ће пружити подршку новом приступу пружања лабораторијских услуга у примарној здравственој заштити и суфинансирати проширење обима и квалитета те врсте лабораторијских услуга у домовима здравља на подручју кантона. Такођер, Министарство ће финансирати наставак провођења пројекта превенције и раног откривања карцинома цервикса преко ПАПА брисева.
- Унапређење јавноздравствене дјелатности
Кроз овај посебан циљ Министарство ће пружити подршку у јачању јавноздравствене дјелатности Завода за јавно здравство, пружајући подршку у финансирању јавноздравствених Програма.

3. КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Министарство за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице као кориснике средстава са буџетског кода 614100 (ЈАО 003), дефинисало је следеће установе:

- ЈУ Завод за јавно здравство Босанско-подрињског кантона Горажде,
- ЈЗУ Кантонална болница Горажде,
- Јавне установе примарне здравствене заштите – Дом здравља Горажде, Устиколина и Прача.

4. РАСПОДЈЕЛА СРЕДСТАВА

Утрошак средстава одобрених Буџетом Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 16/13) на економском коду 614100 (ЈАО 003) – Текући трансфери за здравство, у укупном износу 120.000 КМ, вршиће се на основу одлука Владе Босанско-подрињског кантона Горажде, а у складу са захтјевима и пројектима корисника средстава, који се, по процјени овог Министарства, сматрају приоритетним за реализацију циљева из Програма рада Министарства и Владе БПК Горажде.

Корисник средстава аплицира на средства из Програма утрошка средстава у виду пројекта или захтјева за одобравање средстава. Захтјев се подноси за средства Програмом распоређена на корисника до износа од 5.000 КМ, а пројекат за средства преко 5.000 КМ.

Приликом пројектног аплицирања, корисници су дужни аплицирати за средства у форми пројекта, која је дефинисана од стране Министарства.

Приликом аплицирања у виду захтјева за одобравање средстава, корисник је дужан у захтјеву навести:

- разлог због којег корисник путем захтјева тражи одобравање буџетских средстава,
- усклађеност захтјева за средствима са општим и посебим циљевима овог Програма,
- преглед активности које се планирају реализовати у случају одобравања захтјева за средствима

- од стране Министарства,
- износ финансијских средстава која су неопходна за реализацију активности садржаних у захтјеву за средствима, укључујући укупан износ средстава, тражени износ средстава од стране Министарства, те износ средстава који би се обезбиједио из других извора, укључујући властита средства апликанта,
 - планиране резултате наведених активности и њихову усклађеност са очекиваним резултатима који су дефинисани у овом Програму.

Укупна Програмом предвиђена средства, а у складу са усвојеним циљевима, распоређиваће се за захтјеве и пројекте које одобре ово Министарство и Влада БПК Горажде, у износима како слиједи:

- КМ 45.000 за ЈЗУ Кантонална болница Горажде,
- КМ 45.000 за ЈУ Завод за јавно здравство БПК Горажде,
- КМ 20.000 за ЈУ Дом здравља „Др. Исак Самоковлија” Горажде,
- КМ 5.000 за ЈУ Дом здравља Устиколина и
- КМ 5.000 за ЈУ Дом здравља Прача.

5. ПОТРЕБАН БРОЈ РАДНИКА ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

За провођење Програма су надлежни запослени у Министарству за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице и исти не захтијева ангажовање додатних радника на провођењу Програма.

6. ПРОЦЈЕНА РЕЗУЛТАТА

Имплементацијом Програма Министарство за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице настоји осигурати подршку развоју здравственог сектора и унапријеђење здравствене заштите која се пружа на простору Босанско-подрињског кантона Горажде.

Процјену остваривања резултата Програма периодично ће обављати Министарство за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице, у складу са динамиком реализације Програма. У циљу осигурања процјене резултата Програма, одабрани корисници Програма су дужни:

- Да прије одобравања средстава Министарству за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице доставе захтјев за додјелу средстава у којем ће образложити планирану намјену кориштења средстава, планирани период утрошка средстава, планирани начин утрошка средстава и планиране резултате које јавна установа планира остварити са траженим средствима (не-пројектно финансирање);
- У случају да се ради о пројектном финансирању, корисник средстава је дужан доставити комплетан приједлог пројекта на одобравање. Уз приједлог пројекта корисник средстава је дужан доставити захтјев, који ће садржавати све информације као и у случају не-пројектног финансирања;
- Након утрошка одобрених средстава по Програму утрошка,

корисник средстава је дужан Министарству за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице у року од 15 дана доставити извјештај о проведеним активностима које су одобрене за финансирање из Програма утрошка средстава;

- Током имплементације средстава за намјене чији је рок дужи од једног мјесеца, корисник средстава је дужан достављати мјесечне периодичне извјештаје о проведеним активностима са периодичним финансијским извјештајем.

Надзор реализације Програма утрошка средстава са економског кода 614100 (ЈАО 003) – Текући трансфери за здравство, вршиће Министарство за финансије и Министарство за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице Босанско-подрињског кантона Горажде.

7. ПРОЦЈЕНА НЕПРЕДВИЂЕНИХ РАСХОДА И РИЗИКА

Ризици који могу утицати на раст расхода планираних Програмом утрошка, као што су генерално стање у здравственом, реформски процеси у здравственом сектору, напредак у реализацији мјера ресорног министарства на унапријеђењу стања у здравственом сектору, те појава новог ширења заразних болести у обиму који захтијева појачану активност јавног здравства на спречавању његовог ширења.

Број:08-14-506-2/14
31.03.2014.године

МИНИСТРИЦА
Нела Чарапић,с.р.

Г о р а ж д е

247

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 5/03) и чланова 42. и 46. Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 16/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 74. редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014. године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм измјена и допуна Програма утрошка средстава Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице са економског кода 615100 – Капитални трансфери непрофитним организацијама, за 2014. годину

Члан 1.

Овом се Одлуком даје сагласност на Програм измјена и допуна Програма утрошка средстава из Буџета Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице за 2014.годину, са **економског кода 615 100 – Капитални трансфери непрофитним организацијама** за 2014. годину, у износу **800.000,00 КМ.**

Члан 2.

Програм утрошка из члана 1. Одлуке саставни је дио ове Одлуке.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке зад-

ужују се Министарство за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице и Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-443/14
28.03.2014. године
Г о р а ж д е

П Р Е М И Ј Е Р
Емир Фрашто,с.р.

.....

247а)

У складу са члановима 42. и 46. Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 16/13), Министарство за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице, **утврђује:**

П Р О Г Р А М

измјена и допуна Програма утрошка средстава Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице, са економског кода 615100 – Капитални трансфери непрофитним организацијама, за 2014. годину

Члан 1.

Програм утрошка средстава са економског кода 615100 – Капитални трансфери непрофитним организацијама за 2014.годину, мијења се и допу-

њује, како слиједи:

У Поглављу 2. СВРХА И ОПИС ПРОГРАМА, поднаслов „Посебни циљ Програма“, став 2. се мијења и гласи: „Такођер, планирано је суфинасирање Пројекта – Смањење емисије стакленичких гасова инсталацијом котла на чврсто биогориво уз повећање енергетске ефикасности система гријања у Кантоналној болници Горажде – БПК”

У Поглављу 3. КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА, друга тачка се мијења и гласи:

- УНДП по основу суфинансирања Пројекта „Смањење емисије стакленичких гасова инсталацијом котла на чврсто биогориво уз повећање енергетске ефикасности система гријања у Кантоналној болници Горажде– БПК”

У Поглављу 4. РАСПОДЈЕЛА СРЕДСТАВА, иза износа 100.000 КМ, умјесто: „за суфинансирање изградње стамбених објеката за смјештај лица из КЦ”, треба да стоји: „за суфинансирање Пројекта Смањење емисије стакленичких гасова инсталацијом котла на чврсто биогориво уз повећање енергетске ефикасности система гријања у Кантоналној болници Горажде–БПК”.

Члан 2.

Овај Програм ступа на снагу даном давања сагласности од стране Владе Босанско-подрињског кантона Горажде.

Број:08-14-451-6/14 МИНИСТРИЦА
31.03./2014.године Нела Чарапић,с.р.
Г о р а ж д е

.....

248

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број: 5/03), а у вези са чланом 8. став 6. Закона о извршењу Буџета БПК Горажде за 2014.годину (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број: 16/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 74. редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014. године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У
о усмјеравању непланиране
донације у Буџет Босанско-
подрињског кантона Горажде
за 2014. годину

Члан 1.

Одобрава се усмјеравање непланиране намјенске донације у Буџет Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину - организациони код 20020005 ЈУОШ “Хасан Турчало Брзи” Иловача, за реализацију Пројекта “Увођење централног гријања у подручној школи Осаница- II фаза” у укупном износу од 18.492,00 КМ. Средства су додијељена од стране Амбасаде СР Њемачке у БиХ у износу од 15.392,00 КМ, те од организације World Wision Internacional за БиХ у износу од 3.100,00 КМ.

Члан 2.

Донација из члана 1. ове Одлуке усмјерава се у Буџет Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину у дијелу плана прихода повећањем

прихода на економском коду 733122 - Донације од страних правних лица.

За износ средстава из члана 1. ове Одлуке изврши ће се повећање плана расхода и издатака на организационом коду 20020005 - ЈУОШ “Хасан Турчало Брзи” Иловача на економском коду 821300 – Набавка опреме.

Члан 3.

За реализацију неведене Одлуке задужују се Министарство за образовање, младе, науку, културу и спорт, ЈУОШ “Хасан Турчало Брзи” Иловача и Министарство за финансије.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-440/14

28.03.2014.године

Г о р а ж д е

П Р Е М И Ј Е Р

Емир Фрашто,с.р.

249

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број: 5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 74. редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014. године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У
о давању сагласности
на Програм обиљежавања
Дана сјећања на погинуле
припаднике МУП-а РБиХ

Члан 1.

Овом се Одлуком даје сагласност на Програм обиљежавања Дана сјећања на погинуле припаднике МУП-а РБиХ и Финансијски план, који је саставни дио овог Програма.

Одобравају се трошкови за реализацију Програма у износу од 1.500,00 КМ.

Члан 2.

У складу са Закључком Владе број: 03-05-334/13 од 22.02.2013. године, носиоц активности је Министарство за унутрашње послове Босанско-подрињског кантона Горажде, а носиоц обиљежавања је Удружење ветерана полиције регије Горажде 1991-1995.

Средства за реализацију ове Одлуке обезбијеђена су у Буџету Министарства за борацка питања Босанско-подрињског кантона Горажде, а пребациће се на рачун Удружења ветерана полиције регије Горажде 1991-1995.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-439/14
28.03.2014. године
Г о р а ж д е

П Р Е М И Ј Е Р
Емир Фрашто,с.р.

250

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број:

5/03), а у складу са Законом о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број:16/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 74. редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014. године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм утрошка средстава са кода 614300 - “Текући трансфери непрофитним организацијама” утврђених Буџетом Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014.годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм утрошка средстава са кода “Текући трансфери непрофитним организацијама”, утврђених Буџетом Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014.годину.

Средства за реализацију Програма из става 1. ове тачке пласираће се са позиције “Текући трансфери непрофитним организацијама”, утврђене Буџетом Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину у износу **395.000 КМ** (у даљем тексту: Програм).

Члан 2.

Програм из члана 1. ове Одлуке саставни је дио ове Одлуке.

Члан 3.

Средства из члана 1. ове Одлуке исплатиће се на терет Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде, еконо-

мски код **614300 – “Текући трансфери непрофитним организацијама”.**

Члан 4.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство за борачка питања и Министарство за финансије БПК Горажде, свако у оквиру своје надлежности.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-438/14
28.03.2014.године
Г о р а ж д е

ПРЕМИЈЕР
Емир Фрашто,с.р.

250а)

У складу са чланом 44. Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014.годину (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број:16/13), Министарство за борачка питања Босанско-подрињског кантона Горажде **утврђује:**

ПРОГРАМ
уtroшка средстава Министарства за борачка питања са економског кода 614 300 - Текући трансфери непрофитним организацијама

1. НАЗИВ ПРОГРАМА

Назив Програма је: “Програм уtroшка средстава Министарства за Борачка питања, са економског кода 614 300 – Текући трансфери непрофитним организацијама”.

ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ

Период реализације Програма:
01.01.2014 -31.12.2014. године

Буџетска позиција: Текући трансфери непрофитним организацијама

Економски код: 614 300

Укупна вриједност Програма:
395.000,00 КМ

Одговорно лице:Зијад Брига,проф.
одбране и сигурности.

Позиција одговорног лица:Министар

Контакт лице за Програм: Елведина Џамбеговић / Неџад Топаловић
Вахид Думањић / Мелхудица Чамовић

Контакт-телефон: 038/228-811

Контакт е-маил: bizbpk@bih.net.ba

Интернет: www.mb.bpkg.gov.ba

САГЛАСНОСТ НА ПРОГРАМ

Сагласност на овај Програм, у складу са чланом 44. Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 16/13), је дала Влада Босанско-подрињског кантона Горажде Одлуком број: 03-14-438/14 од 28. 03.2014.године.

2. СВРХА И ОПИС ПРОГРАМА

2.1. Сврха Програма

(1)

Намјера Програма уtroшка средстава Министарства за борачка пит-

ања са економског кода 614300 - **Текући трансфери непрофитним организацијама** јесте пружање подршке у раду борачким удружењима са простора Босанско-подрињског кантона Горажде, чије дјеловање има за последицу повољнији статус чланова борачких популација.

(2)

Сврха подршке у раду борачких удружења на простору Босанско-подрињског кантона Горажде јесте стварање предуслова удружењима да својим планским и програмским активностима допринесу побољшању статуса крајњих корисника, чланова борачких популација, као и борачке популације у цјелини.

Пружање подршке обезбједиће се кроз суфинансирање и финансирање пројеката у области борачко-инвалидске заштите у складу са одредбама овог Програма. За хитне и специфичне потребе, подршка у оквиру овог Програма може се пружити и на основу захтјева, на начин како је прописано Програмом.

(3)

Исто тако, сврха Програма је да, у складу са чланом 44. Закона о извршењу Буџета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 16/13), осигура плански и транспарентан утрошак средстава одобрених на економском коду 614300 – Текући трансфери непрофитним организацијама, у складу са важећим законским прописима.

Реализација дефинисана овим Програмом вршиће се у складу са Законом о допунским правима бранилаца

и чланова њихових породица („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број:9/13).

2.2. Опис Програма

Програм утрошка средстава са економског кода 614300 - Текући трансфери непрофитним организацијама Министарства за Борачка питања Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину (у даљем тексту Програм) дефинише битне елементе за добијање сагласности за Програм од стране Владе Босанско-подрињског кантона Горажде.

3. ОПШТИ И ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

3.1. Општи/Основни циљ Програма

(1)

Основни циљ Програма је помоћ борачким удружењима кроз унапређење рада и сврсисходности постојања удружења, како би крајњи корисници одобрених средстава, у складу са одобреним плановима, имали што квалитетнију помоћ у обезбјеђењу живота и рада борачке популације. Овим Програмом ће се вршити ефикасна имплементација Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица у Босанско – подрињском кантону Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број 9/13)

(2)

Програм садржи посебне (специфичне) циљеве Програма у оквиру

којих ће се пружати подршка раду борацких удружења на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде утврђена Законом.

3.2. Посебни/специфични циљеви Програма

(1)

У складу са општим циљем, посебни специфични циљеви Програма су:

1. Помоћ у раду темељних борацких удружења;
2. Помоћ у реализацији пројекта борацких удружења;
3. Помоћ у организовању спортских манифестација и рекреација инвалидних лица припадника борацке популације;
4. Унапређење на пољу обиљежавања значајних датума, догађаја и личности из периода 92/95. године и значајни датуми из НОР-а;
5. Трошкови Института за медицинско вјештачење.

(1)

Чланом 265. Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица у Босанско-подрињском кантону Горажде утврђена су права у оквиру првог специфичног циља, обезбиједиће се подршка борацким удружењима у финансирању и/или суфинансирању пројеката који ће обезбиједити предуслове за егзистирање и рад удружења РВИ, ПШПБ, Удружењу демобилисаних бораца, Удружењу ветерана рата, Удружењу добитника највећих ратних признања и Удружењу обољелих од ПТСП-а. Средства за

финансирање редовне дјелатности организација – удружења из става 2. члана 265. овог Закона реализоваће се исплатом из Буџета Министарства у виду мјесечних ануитета (транши), с тим да појединачна висина мјесечног ануитета по једној организацији – удружењу не може бити мања од једне просјечне плате нити прелазити износ од 2,5 (дв-ије и по) нето просјечне плате исплаћене у Федерацији БиХ у претходној години.

(2)

Чланом 268. Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица у Босанско-подрињском кантону Горажде утврђени су начин, поступак и критерији за расподјелу средстава у оквиру другог специфичног циља. Обезбиједиће се подршка борацким удружењима за пројекте и захтјеве, активности које доприносе побољшању статуса борацке популације у области стамбеног збрињавања, помоћи за лијечење и егзистенцијалне потребе те за пројекте и захтјеве од којих ће ефекти бити препознати за појединце и удружења у цјелости на простору Босанско-подрињског кантона Горажде или у општинама РС-а. Средства ће се трансферисати уз прописану процедуру аплицирањем адекватним пројектима и захтјевима према Министарству за борацка питања.

(3)

Чланом 249. Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица у Босанско-подрињском кантону Горажде у оквиру трећег специфичног циља обезбиједиће се подршка борацким удружењима за прој-

екте и активности које доприносе побољшању социјалне инклузије припадника РВИ кроз разна спортска такмичења и активности на кантоналним и федералном нивоу такмичења. За средства ће удружење подносити захтјев Министарству за борачка питања, а Влада БПК ће својим одлукама одобравати средства која ће Министарство у складу са расположивим средствима а, на основу пројеката/захтјева усмјерених на реализацију циљева, предлагати.

(4)

У оквиру четвртог специфичног циља обезбједиће се подршка борачким удружењима за пројекте и активности које доприносе побољшању стања у области обиљежавања значајних датума, догађаја и личности из периода 92-95. година. На ова средства могу аплицирати борачка удружења и удружења грађана и младих адекватним пројектима и захтјевима, које ће у програме обиљежавања појединих манифестација уврстити Одбор за обиљежавање значајних датума и догађаја те исте кандидовати на одобравање од стране Владе БПК.

Поред обиљежавања значајних догађаја и личности утврђених календаром, Министарство ће пружити подршку обиљежавању догађаја датума и личности од значаја удружења борачких популација и ниже нивое власти у складу са могућностима.

4. ПОТРЕБНА СРЕДСТВА ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

(1)

Потребна средства за провође-

ње Програма утрошка дефинисана су Буџетом Босанско-подрињског кантона Горажде у укупном износу од **395.000,00 КМ**. Средства за ове намјене налазе се на економском коду **614 300 – Текући трансфери непрофитним организацијама**.

(2)

За сваки посебан циљ/компоненту дефинисан је сљедећи максимални буџет:

Помоћ у раду основних борачких удружења

Максималан буџет: **120.000,00 КМ**

Помоћ у реализацији пројеката борачких удружења

Максималан буџет: **217.000,00 КМ**

Помоћ у организовању спортских манифестација и рекреација инвалидних лица припадника борачке популације

Максималан буџет: **5.000,00 КМ**

Унапређење на пољу обиљежавања значајних датума, догађаја и личности из периода 92-95. година

Максималан буџет: **52.000,00 КМ**

Трошкови Института за медицинско вјештачење

Максималан буџет: **1.000,00 КМ**

(3)

Укупан износ средстава који ће бити расположив за захтјеве за средствима износи **395.000,00 КМ**.

(4)

У случају потребе, Министарство може направити редистрибуцију ср-

едстава са једне на другу компоненту у износу до 10 процената од износа компоненте. У случају потребе веће корекције средстава између појединачних компоненти, односно између средстава алоцираних на пројекте и захтјеве, Министарство ће Влади Босанско-подрињског кантона Горажде предложити измјене и допуне Програма.

5. КРИТЕРИЈИ ЗА РАСПОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА

5.1. Општи услови

(1)

Средства одобрена Буџетом Босанско-подрињског кантона Горажде за 2013. годину („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 16/13), на економском коду **614 300 - Текући трансфери непрофитним организацијама**, у укупном износу **395.000,00 КМ**, распоређиваће се на основу пројеката и захтјева.

(2)

(Критерији за расподјелу)

За расподјелу средстава, у складу са општим и посебним циљевима Програма, користиће се више критерија за расподјелу средстава кориснику или групи корисника. Критерији за расподјелу средстава су:

- I. Испуњавање општих услова за учествовање у Програму,
- II. Испуњавање посебних услова дефинисаних у Програму,
- III. Повезаност са општим и посебним циљевима Програма,

(3)

(Општи услови за учествовање у Програму)

Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица у Босанско – подрињском кантону Горажде (“Службене новине БПК-а Горажде”, број:16/13) су регулисани општи услови који омогућавају учешће удружења борацких популација и других удружења грађана којима је циљ унапређење статуса бранилаца и чланова њихових породица и његовање традиције одбрамбено-ослободилачке борбе за Босну и Херцеговину.

Општи услови за учешће апликаната у Програму су:

- 1) Да имају рјешење о регистрацији које је издао надлежни судски или управни орган у Федерацији БиХ и да им је пребивалиште (регистрација) на простору Босанско-подрињског кантона Горажде;
- 2) Да имају увјерење од пословне банке да је корисник средстава солвентан и да му рачун није био у блокади;
- 3) Да се приједлог пројекта или захтјев кандидује у складу са одредбама овог Програма.

(4)

(Кандидовање приједлога пројекта и захтјева за средствима)

Приједлози пројеката и захтјеви за средствима достављају се у форми која је прописана од стране Министарства за борацка питања Босанско-подрињског кантона Горажде, а регулисана је Законом.

Приједлози пројеката доставља-

ју се у складу са јавним позивом који се расписује у складу са одредбама Програма тамо гдје је јавни позив потребан.

Минимално један јавни позив ће се расписати од првог до четиртог специфичног циља Програма. Министарство може расписати и јавни позив за појединачне компоненте Програма у случају расписивања два и више јавних позива.

Јавни позив за достављање приједлога пројеката на евалуацију и селекцију проводи се у складу са Програмом рада Министарства за борачка питања Босанско-подрињског кантона Горажде.

Достављање захтјева за средствима ће бити дефинисано процедурама аплицирања.

(5)
(Одобравање приједлога пројекта или захтјева)

Правилно попуњавање прописане форме омогућава да се сви аспекти приједлога пројеката или захтјеви селектирају и процијене.

Сви приједлози пројеката или захтјеви се одобравају у складу са процедурама аплицирања, селекције, евалуације и рангирања.

Процедуре аплицирања, селекције и евалуације пројеката и захтјева за средствима

(1)
(Апликанти)

Борачка удружења и удружења грађана Босанско-подрињског кантона Горажде и непрофитне организације, који испуњавају опште и посебне услове за учествовање у Програму имају статус апликанта.

Апликант аплицира на средства из Програма у виду приједлога пројекта и у виду захтјева за средствима. Апликант може одабрати најповољнији начин аплицирања на средства.

Изузетно, апликанти којима су у 2013. години одобрена средства по основу пројеката или захтјева, а којима иста нису дозначена због недостатка финансијских средстава или због неког другог разлога, подносе захтјеве за поновно одобравање средстава по основу пројеката или захтјева који су одобрени у 2013. години, тако да исти не морају поново аплицирати за одобравање средстава. Наиме, средства се подносиоцима захтјева за поновно одобравање новчаних средстава дозначавају након што Влада БПК Горажде донесе Одлуку о поновном одобравању новчаних средстава, дакле без провођења процедуре прописане овим Програмом.

(2)
(Корисници средстава)

Корисници средстава су апликанти који су успешно завршили процес аплицирања, селекције и евалуације и који су успешно ранжирани за кориштење средстава из овог Програма.

Посебни услови за добијање статуса корисника средстава су дефинисани у тачки 6 Програма.

Корисници средстава су и апликанти којима су у 2013. години одобрена средства по основу Пројекта или захтјева, а којима иста нису дозначена због недостатка финансијских средстава или због неког другог разлога уколико су поднијели захтјев за поновно одобравање средстава по основу пројеката или захтјева који су одобрени у 2013. години.

(3)
(Подношење приједлога пројеката)

Апликант може доставити више приједлога пројеката или захтјева у оквиру једног специфичног циља, под условом да резултати реализације тих пројеката нису исти.

Уколико се у првом јавном позиву не утроше сва планирана средства Програма, те уколико се средства планирана за финансирање захтјева не утроше у временском плану који је одређен Програмом, Министарство ће расписати други јавни позив за достављање приједлога пројеката и захтјева.

Крајњи рок за објављивање јавних позива је 31. октобар текуће године.

(4)
(Финансирање приједлога пројеката)

Укупна средства одобрена за

финансирање/суфинансирање пројеката не могу бити мања од 500,00 КМ ни већа од 50.000,00 КМ.

Приједлози пројеката чији укупни износ прелази максимални износ пројекта у којима је планиран грант већи или мањи од утврђене висине ће бити аутоматски одбијени као неприхватљиви за финансирање.

Уколико је апликант користио средства Програма путем захтјева за средствима, његов приједлог пројекта, ако је поднесен за исти циљ утрошка новчаних средстава као и захтјев, биће одбијен.

Минимални и максимални износ гранта за финансирање и суфинансирање пројеката на годишњем нивоу из средстава овог Програма је дефинисан у распону за сваки специфични циљ/компоненту како слиједи:

Р/Б	Циљ	Минимални износ гранта	Максимални износ гранта
	Помоћ у раду основних борачких удружења		120.000,00
	Помоћ у реализацији пројеката борачких удружења и захтјева борачких удружења		217.000,00
2.1.	Пројекти побољшања статуса б/п превоз С-Г-С	3.500,00 x 12	42.000,00
2.2.	Пројекти и захтјеви удружења борачких популација		175.000,00
	Помоћ у организовању спортских манифестација и рекреације инвалидних лица припадника б/п		5.000,00 КМ
	Обиљежавање значајних датума и догађаја		52.000,00 КМ
4.1.	Унапређење на пољу обиљежавања значајних датума, догађаја и личности из периода 92-95. године		48.000,00 КМ
4.2.	Обиљежавање значајних датума од значаја за удружења и ниже нивое власти		4.000,00 КМ
5.	Трошкови института за медицинско вјештачење		1.000,00 КМ

(5)
(Подношење захтјева за средствима)

У случају постојања хитних или специфичних потреба које су директно повезане са циљевима Програма, апликанти могу доставити захтјеве за средствима.

Захтјев за средствима апликант подноси у прописаној апликационој форми за захтјеве.

У случају позитивне одлуке, апликант може поднијети нови захтјев за средствима тек након позитивног усвајања извјештаја о утрошку средстава по одобреном захтјеву. У случају одбијања захтјева, апликант може поднијети нови захтјев тек након истека 30 дана од дана пријема обавјештења о одбијању захтјева.

Апликант може доставити захтјеве за средствима од дана објављивања овог Програма у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“ до 31. октобра 2014. године.

(6)
(Обавезни садржај захтјева)

Приликом аплицирања у виду захтјева за одобравање средстава, апликант је дужан навести сљедеће информације:

- разлог због којег се захтјевом тражи одобравање средстава,
- преглед планираних активности,
- укупни износ средстава неопходних за провођење планираних активности,
- очекивани резултат који се планира остварити,
- тражени износ средстава од Министарства за борачка питања,
- износ средстава који би се обезбиједио из других извора.

(7)
(Финансирање захтјева за редствима)

Захтјеви за одобравање средстава у појединачном случају не могу бити већи од **2.000,00 КМ**. Износе одобрених средстава по овим захтјевима одредиће Влада посебном одлуком. Властита средства апликанта су пожељна, али нису обавезујућа.

(8)
(Отварање апликација и административна провјера)

Отварање апликација и административну провјеру за приједлоге пројеката и захтјева врши комисија коју именује министар за борачка питања БПК Горажде. Овај поступак се проводи најкасније 30 дана од дана затварања јавног позива.

Административна провјера се проводи у циљу утврђивања да ли апликант испуњава услове за учествовање у кориштењу средстава Министарства за борачка питања у оквиру овог Програма.

Административном провјером комисија ће провјеравати да ли је свака апликација задовољила сљедеће услове:

- 1) да апликант испуњава опште и посебне услове за учествовање,
- 2) да је апликација у складу са општим и специфичним циљевима,
- 3) да је документација потпуна и исправно попуњена у складу са прописаном формом.

Уколико су ови услови испуњењи, комисија ће апликацију евалуирати у складу са одредбама Закона. У супротном, апликација ће и без евалуације бити одбијена из административних

их разлога.

Апликације писане рукописом ће бити аутоматски одбијене.

На основу додијељених бодова утврђују се приједлози ранг-листи корисника грант средстава до висине планираних средстава предвиђених Законом.

Након проведене административне процедуре, Министарство ће да обавијести све апликанте о резултатима административне провјере.

Подносиоци пријава чија имена нису објављена у предложеним ранг-листама корисника грант средстава могу уложити жалбу Министарству у року од 7 (седам) дана од дана пријема обавјештења о одабиру корисника средстава.

(9)
(Евалуација достављених приједлога пројеката)

Процес селекције, евалуације и оцјењивања пројеката врши комисија. При евалуацији пројеката комисија примјењује пет група индикатора и то:

- 1) финансијски и оперативни капацитети апликанта,
- 2) релевантност,
- 3) методологија,
- 4) одрживост,
- 5) буџет и трошковна ефикасност.

(10)
(Евалуација достављених захтјева за средствима)

Комисија проводи евалуацију захтјева након проведене административне провјере.

При евалуацији захтјева комисија примјењује три групе индикатора и то:

- I. релевантност,
- II. одрживост,
- III. буџет и трошковна ефикасност.

(11)
(Оцјењивање апликација)

Евалуација апликација се проводи на основу Скале за евалуацију. Евалуациони критерији су подијељени у оквиру група и подгрупа. За сваку подгрупу комисија даје оцјену између 1 и 5 према сљедећим категоријама процјена:

- 1 - веома слабо;
- 2 - слабо;
- 3 - адекватно;
- 4 - добро;
- 5 - веома добро.

Свака оцјена се множи са коефицијентом који је за сваки индикатор предвиђен у евалуационој скали. Максималан број бодова за пројекат износи 100, док је максималан број бодова за захтјев за средствима 80.

Пројекти који имају мање од 70 бодова, односно захтјеви за средствима који имају мање од 50 бодова, се одбацују у првом кругу селекције. Уколико је укупан резултат у поглављу **релевантност** мањи од 15, апликација се одбија без обзира на добивен укупан максималан број бодова. Уколико је укупан резултат у поглављу **буџет и трошковна ефикасност** мањи од 15, апликација се одбија без обзира на добивен укупан максималан број бодова.

Комисија ће процјењивати вредност индикатора. Сви чланови комисије додјељују оцјене, а укупан број бодова се добија када се оцјене добивене од свих чланова комисије подијеле са бројем чланова комисије.

(12)

(Скала за евалуацију)

СКАЛА ЗА ЕВАЛУАЦИЈУ ПРОЈЕКТА И ЗАХТЈЕВА		
ОПИС ИНДИКАТОРА	ОЦЈЕНА ПРОЈЕКТИ	ОЦЈЕНА ЗАХТЈЕВИ
1. Финансијски и оперативни капацитети апликанта	10	
1.1. Процијењени ниво искуства апликанта у управљању пројектом	5	
1.2. Процијењени ниво техничког знања неопходног за имплементацију пројеката	5	
2. Релевантност	30	30
2.1. Колико је апликација релевантна за сврху, општи и посебне циљеве Програма?	5x2	5x2
2.2. Колико је апликација релевантна за приоритете Програма?	5x2	5x2
2.3. Колико је апликација релевантна за очекиване резултате Програма?	5x2	5x2
3. Методологија	10	
3.1. Да ли активности у приједлогу пројекта одговарајуће и конзистентне са циљевима и очекиваним резултатима пројекта?	5	
3.2. Колико је кохерентан дизајн пројекта, конкретна анализа проблема, да ли су предложене активности одговарајуће за рјешавање презентованог проблема те да ли су на задовољавајући начин укључени сви који могу допринијети рјешавању проблема?	5	
4. Одрживост	20	20
4.1. Да ли ће предложене активности значајније допринијети рјешавању проблема који је наведен у приједлогу пројекта или захтјеву?	5x2	5x2
4.2. Да ли предложене активности могу имати позитивне мултипликативне ефекте на унапређење статуса припадника б/п?	5	5
4.3. Да ли су очекивани резултати активности за које се тражи финансирање одрживи у финансијском смислу и да ли ће се остваривати и након престанка финансирања из средстава Министарства за борачка питања?	5	5

5. Буџет и трошковна ефикасност	30	30
5.1. Да ли је однос између планираних трошкова и очекиваних резултата задовољавајући?	5x2	5x2
5.2. Да ли је висина предложених трошкова адекватна за имплементацију планираних активности?	5x2	5x2
5.3. Да ли су предложени трошкови активности образложени на начин да доказују да ће средства Програма бити искориштена на ефикасан и економичан начин?	5x2	5x2
МАКСИМАЛНИ БРОЈ БОДОВА	100	80

(13)

(Процедуре одобравања приједлога пројеката)

Пројекте који су у процесу евалуације добили више од 70 бодова комисија рангира по броју освојених бодова.

Наконведеног рангирања, комисија предлаже министру за борачка питања одобравање средстава за финансирање/суфинансирање пројеката у пуном или умањеном износу у зависности од резултата процеса евалуације и висине расположивих средстава дефинисаних за сваки појединачни циљ. Сви најбоље ранжирани пројекти за које постоје распложива средства имају статус одобрених пројеката.

Приједлози пројеката који имају више од 70 бодова, али за чије финансирање/суфинансирање нема расположивих средстава, стављају се на листу чекања у случају обезбјеђења додатних средстава за Програм или доношења одлуке о прерасподјели средстава у складу са одредбама Програма.

Коначну одлуку о утврђивању приједлога пројеката који ће се финансирати/суфинансирати из Буџета Министарства за борачка питања Босанс-

ко-подрињског кантона Горажде доноси министар, а иста је извршна доношењем одлуке о одобравању новчаних средстава од стране Владе Босанско – подрињског кантона Горажде.

Истовремено са приједлогом одлуке о одобравању средстава из Буџета, Влади се доставља одобрени приједлог пројекта и нацрт уговора о финансирању или суфинансирању одобреног пројекта.

Уколико се одлуком Владе одобрава износ гранта већи од **10.000,00 КМ**, прије потписивања уговора, нацрт уговора доставља се Кантоналном правобраниоцу на мишљење.

У случају да је планирано финансирање или суфинансирање пројекта из Програма веће од 6.000,00 КМ и мање од 50.000,00 КМ, уз нацрт уговора подноси се и приједлог закључка Владе о давању сагласности министру за борачка питања за потписивање уговора. **Уколико је износ одобреног гранта већи од 50.000,00 КМ, уз нацрт уговора подноси се и приједлог закључка о давању сагласности премијеру Босанско-подрињског кантона Горажде за закључивање уговора о гранту.**

Након прихватања приједлога одлуке од стране Владе Босанско-под-

рињског кантона Горажде, пројект је одобрен те се приступа потписивању уговора за финансирање или суфинансирање пројекта.

Уговором ће се дефинисати начин имплементације пројекта, вријеме имплементације, обавезе корисника средстава и Министарства за борацка питања и начин обезбјеђења инструментата за намјенски утрошак средстава.

(14)

(Процедуре одобравања захтјева за средствима)

Апликације поднесене у форми захтјева комисија рангира по броју освојених бодова, за оне захтјеве које су добили више од 50 бодова.

Након проведеног рангирања, комисија предлаже министару за борацка питања одобравање средстава за финансирање/суфинансирање захтјева у пуном или умањеном износу, у зависности од резултата процеса евалуације и висине расположивих средстава дефинисаних за сваки појединачни циљ. У току провођења процедура одобравања захтјева комисија води рачуна о претходно одобреним захтјевима, одобреним пројектима, односно пројектима који се налазе у процесу одобравања. Комисија може предложити привремену суспензију процедура одобравања захтјева највише до 3 мјесеца, након чега доноси коначни приједлог одлуке.

Захтјеви за средствима који имају више од 50 бодова, али за чије финансирање нема расположивих средстава стављају се на листу чекања у случају обезбјеђења додатних средстава за Програм или доношења одлуке о прерасподјели средстава у складу са одре-

дбама Програма.

Коначну одлуку о утврђивању приједлога захтјева који ће се финансирати/суфинансирати из Буџета Министарства за борацка питања Босанско-подрињског кантона Горажде доноси министар, а иста је извршна доношењем одлуке о одобравању новчаних средстава од стране Владе Босанско-подрињског кантона Горажде.

(1)

Приоритети и посебни услови

Приликом процеса селекције и евалуације предност ће се давати пројектима и захтјевима чија имплементација укључује реализацију приоритета дефинисаних Програмом.

(2)

Основни приоритет овог Програма је помоћ борачким удружењима да на темељу статута и адекватних програма својим радом допринесу побољшању статуса борачких популација на простору Босанско-подрињског кантона и сусједних општина у РС-у.

Приоритетне активности и мјере које имају предност за учествовање у Програму су:

1. Помоћ у раду борачких удружења;
2. Побољшање статуса чланова борачких удружења у области ЗЗ и стамбеног збрињавања;
3. Социјална инклузија и развој спорта РВИ на простору БПК;
4. Учешће у обиљежавању значајних датума, догађаја и личности;
5. Обилазак породица шехида и погинулих бораца;

6. Одржавање редовних скупштина удружења;
7. Пројекти од општег интереса свих припадника БИЗ-а;
8. Покретање промотивних кампања;
9. Пројектима који укључују волонтерски рад грађана у пројектним активностима ће бити пружена додатна предност;
10. Пројекти од општег интереса који се односе на израду и уградњу спомен-обилежја и њихову заштиту;
11. Пројекти културно-историјског и едукативног значаја.

Апликанти могу предвидјети и имплементацију осталих активности и мјера које су повезане са посебним (специфичним) циљевима.

6. КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

(1)

Учешће у Програму је ограничено на апликанте који припадају једној од следећих категорија:

1. кантонална борачка удружења,
2. општинска борачка удружења,
3. непрофитне организације – удружења грађана.

7. ПОТРЕБАН БРОЈ РАДНИКА ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

За провођење Програма су надлежни запослени у Министарству за борачка питања, а у случају потребе ангажоваће се стручна лица из појединих области.

8. ПРОЦЈЕНА РЕЗУЛТАТА

(1)

Реализацијом Програма очекује се остваривање конкретних резултата од стране апликаната којима су одобрена средства.

Апликанти су обавезни навести специфичне резултате који се директно планирају постићи имплементацијом пројекта.

(2)

Мјерење резултата и проведених активности ће се вршити на основу мониторинга имплементације обилазком корисника на терену, сачињавањем записника уз који ће бити сва неопходна документација којом се доказује имплементација намјенског утрошка додијељених средстава.

У циљу осгурања процјене резултата Програма, одабрани корисници Програма су дужни након утрошка одобрених средстава доставити Министарству за борачка питања извјештајо проведеним активностима које су одобрене за финансирање из Програма. Форма извјештаја о утрошку средстава ће бити достављена свим корисницима средстава.

(3)

Надзор реализације Програма утрошка средстава са економског кода 614 300 - Текући трансфери непрофитних организација вршиће Министарство за борачка питања Босанско-подрињског кантона Горажде и службеници Министарства који су дефинисани Програмом.

9. ПРОЦЈЕНА НЕПРЕДВИЂЕНИХ РАСХОДА И РИЗИКА

(1)

У приједлозима пројеката или захтјевима за средствима апликанти су дужни процијенити све ризике који могу утицати на остваривање планираних резултата пројекта или захтјева.

Апликанти су дужни планирати мјере које ће подузети у случају остваривања ризика који могу утицати на остваривање планираних резултата.

Број:11-14-466-2/14 М И Н И С Т А Р
31.03.2014. године Зијад Брига,с.р.
Г о р а ж д е

Сагласност на овај Програм дала је Влада Босанско-подрињског кантона Горажде Одлуком број:03-14-438/14 од 28.03. 2014. године.

.....
251

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско – подрињског кантона Горажде” број: 5/03) и Закона о извршењу Буџета (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број:16/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 74. редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014.г., **д о н о с и:**

О Д Л У К У о одобравању новчаних средстава на име помоћи за рад удружења борачких популација за мјесец јануар 2014. године

Члан 1.

Одобравају се новчана средства

у износу од **8.880,00 КМ** на име помоћи за рад удружења борачких популација за мјесец **јануар** 2014.године, и то:

- Савез РВИ БПК
“Синови Дрине” Горажде 2.000,00
- Организација ПШИПБ
БПК Горажде 2.000,00
- Савез добитника највећих
ратних признања
БПК Горажде 1.200,00
- Удружења грађана
демобилисаних бораца
АРБиХ Горажде 2.000,00
- Удружење “Свјетлост Дрине” 840,00
- Удружење Ветерана рата,
ЗБ, ПЛ 840,00

Одобрана средства обезбиједити из Буџета Министарства за борачка питања Босанско-подрињског кантона Горажде, економски код **614300 – Текући трансфери непрофитним организацијама – Трансфер удружења грађана.**

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке исплаћују се у складу са утврђеним мјесечним ануитетима.

За реализацију ове Одлуке задужује се Министарство финансија БПК Горажде, а средства уплатити на жиро-рачуне организација:

- СРВИ “Синови Дрине” Горажде:
1990540005249733 – ШПАРКАСЕ
- Организација ПШИПБ БПК
Горажде: 1011400000324239 - ПБС
- Савез ДНРП “Златни љиљани”:
1990540005884792 - ШПАРКАСЕ
- Удружење грађана демобилисаних
бораца АБИХ:
1610300004930021 - Раифаизен

- Удружење “Свјетлост Дрине”
1990540006546332 - ШПАРКАСЕ
- Удружење Ветрана рата,ЗБ, ПЛ
1011400055939189 - ПБС

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објавиу “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-437/14 П Р Е М И Ј Е Р
28.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

.....
252

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско – подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско – подрињског кантона Горажде” број: 5/03) и Закона о извршењу Буџета (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број:16/13), Програм утрошка средстава 614300 – Текући трансфери непрофитним организацијама, Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 74. редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014.године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У о одобравању новчаних средстава за Пројекат побољшања статуса борачких популација за мјесец јануар 2014.године

Члан 1.

Одобравају се новчана средства у износу од **3.500,00 КМ** на име суфинансирања трошкова заједничког Пројекта побољшања статуса борачких

популација у 2014.години за мјесец јануар 2014.године.

Члан 2.

Одобрена средства обезбједити из Буџета Министарства за борачка питања Босанско-подрињског кантона Горажде, економски код **614300 – Текући трансфери непрофитним организацијама - Пројекти удружења борачких популација.**

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, а средства уплатити носиоцу Пројекта - Савезу РВИ “Синови Дрине” Горажде, на број ж-р:1990540005249733 отворен код СПАРКАССЕ банке Горажде.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-436/14 П Р Е М И Ј Е Р
28.03.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

.....
253

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско – подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско – подрињског кантона Горажде” број: 5/03) и члана 215. Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица у Босанско – подрињском кантону Горажде („Службене новине

Босанско-подрињског кантона Горажде”, број:9/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 74. редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014.године, д о н о с и:

О Д Л У К У
о одобравању новчаних средстава на име једнократних новчаних помоћи браниоцима и члановима њихових породица са простора Босанско-подрињског кантона Горажде

Члан 1.

Одобравају се новчана средства у укупном износу од 3.320,00 (**словима: три хиљаде три стотине двадесет**) **КМ** на име једнократних новчаних помоћи браниоцима и члановима њихових породица са простора Босанско-подрињског кантона Горажде.

Средства из претходног става одобравају се у појединачним износима како слиједи:

Р/Б	Презиме (име оца) име	Опис помоћи	Висина средстава (КМ)
	Алишеховић (Вехид) Синан	социјалне потребе прехранбени бон набавка огријева	622,50
	Барут (Смајил) Едхем	социјалне потребе	207,50
	Бећирспахић (Исмет) Алмир	социјалне потребе	373,50
	Чаушевић (Џафер) Омер	социјалне потребе	166,00
	Диздаревић (Ибрахим) Рифет	социјалне потребе	332,00
	Џанић (Шабан) Ханкија	социјалне потребе	166,00
	Џано (Расим) Един	социјалне потребе	249,00
	Џомба (Шериф) Есад	социјалне потребе	332,00
	Габела (Халим) Един	социјалне потребе	249,00
	Херак (Неџиб) Рамиз	социјалне потребе	207,50
	Хурић (Емин) Мухамед	социјалне потребе	166,00
	Реџић (Галиб) Месуд	социјалне потребе	249,00
	УКУПНО:		3.320,00

Члан 2.

Одобрена средства обезбиједити из Буџета Министарства за борачка питања Босанско-подрињског кантона Горажде, **економски код 614200 – “Текући трансфери појединцима” (БОР-004) – једнократне новчане помоћи.**

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство за борачка питања и Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, а укупна средства уплатити на жиро-рачуна НЛБ Тузланске банке, филија-

ла Горажде.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-435/14
28.03.2014.године
Г о р а ж д е

П Р Е М И Ј Е Р
Емир Фрашто,с.р.

254

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 5/03), а у складу са чланом 5. Одлуке о начину расподеле становима у власништву Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број:6/10) и Одлуком о утврђивању критерија за одређивање износа закупнине стана на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде број:03-14-486/12 од 19.04.2012.године, Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 74. редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014. године, д о н о с и:

О Д Л У К У о издавању под закуп поткровног стана у Витковићима на одређено вријеме Рашчић Алида

Члан 1.

Овом Одлуком Рашчић Алиди привремено настањеном у 43. Дринске бригаде 14. у Горажду издаје се под за-

куп поткровни стан површине 29,70 м²у ул. Месуда Бајића Баје 19/8 у Витковићима.

Члан 2.

Стан из члана 1. Ове Одлуке издаје се на период од 6 мјесеци са могућности продужетка тог рока, а све у складу са чланом 5. Одлуке о начину располагања становима у власништву Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” бр.6/10).

Члан 3.

Висина закупнине ће се одредити у складу са Одлуком о утврђивању критерија за одређивање износа закупнине стана на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде број: 03-14-486/12 од 19.04.2012. године, а остали детаљи везани за закуп прецизираће се уговором о закупу, који ће по правоснажности ове Одлуке са закупопримцем закључити Министарство за урбанизам, просторно уређење и заштиту околине Босанско-подрињског кантона Горажде.

Члан 4.

Корисник се обавезује да ће се он и сви чланови његовог породичног домаћинства према стану и опреми која припада стану односити маниром доброг домаћина, да ће редовно измиривати све обавезе које произилазе из кориштења стана (режије, одржавање заједничких дијелова зграде и сл.), као и да ће поштивати одредбе о кућном реду објекта у коме се стан налази.

Члан 5.

Босанско-подрињски кантон Горажде, као власник стана, ако се за то укаже потреба, задржава право да путем овлашћених лица изврши провјеру начина кориштења стана и опреме која припада стану.

Ако се приликом провјере из предходног става утврди да корисник не извршава све обавезе из члана 3. ове Одлуке, има право ставити ван снаге ову Одлуку, раскинути уговор о закупу, а од корисника тражити да у року од 30 дана ослободи стан од људи и ствари.

Члан 6.

За реализацију ове Одлуке задужује се Министарство за урбанизам, просторно уређење и заштиту околине Босанско-подрињског кантона Горажде - Кантонални стамбени фонд.

Члан 7.

Овом Одлуком ван снаге се ставља Одлука Владе Босанско-подрињског кантона Горажде број: 03-23-388/14 од 20.03.2014. године.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу даном објаве на службеној огласној табли Босанско-подрињског кантона Горажде, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-23-434/14
28.03.2014.године
Г о р а ж д е

П Р Е М И Ј Е Р
Емир Фрашто,с.р.

255

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско – подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 74. редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014. године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У

о давању сагласности Дирекцији робних резерви да изврши набавку 20.000 литара лож-уља за потребе загријавања пословних просторија буџетских корисника по цијени 1,87 КМ/л у вриједности 37.400,00 КМ

Члан 1.

Даје се сагласност Дирекцији робних резерви Босанско-подрињског кантона Горажде да изврши набавку **20.000 литара** лож-уља по цијени **1,87 КМ/л** у вриједности **37.400,00 КМ** за потребе загријавања пословних просторија буџетских корисника од досадашњег добављача „ЕНОЛ” д.о.о. Горажде према одредбама досадашњег Оквирног споразума о набавци енергената, потписаног између Владе БПК Горажде и ЕНОЛ д.о.о. Горажде.

Члан 2.

За реализацију ове Одлуке задужују се Дирекција робних резерви и Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, а средства су обезбјеђена у Буџету Дирекције робних резерви Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014.годину, екон-

омски код **613200–издаци за енергију.**

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-449/14
28.03.2014.године
Г о р а ж д е

ПРЕМИЈЕР
Емир Фрашто,с.р.

256

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 5/03) те на основу Програма утрошка средстава из Буџета Министарства за образовање, младе, науку, културу и спорт са економског кода 614 100 (КАН 003) - Остали текући трансфери – Информисање број:10-14-593-2/14 од 20.02. 2014. године, Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 75. редовној сједници, одржаној дана 04.04. 2014.године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У
о одобравању новчаних средстава
Јавном предузећу РТВ Босанско-
подрињског кантона Горажде д.о.о.
на име II (друге) од укупно XII
(дванаест) редовних транши
за 2014. годину

I

Одобравају се новчана средства у износу од 39.777,33 КМ Јавном предузећу РТВ Босанско-подрињског кантона Горажде д.о.о. на име уплате II

(друге) од укупно XII (дванаест) редовних транши за 2014.годину, намијењене за исплату плаћа и доприноса запосленицима.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Министарство за финансије, а средства дозначити из Буџета Министарства за образовање, младе, науку, културу и спорт са економског кода 614 100 (КАН 003) - Остали текући трансфери – Информисање.

III

Корисник средстава дужан је да Министарство за образовање, младе, науку, културу и спорт у року од 15 (петнаест) дана од дана реализације средстава извијести и документује наведени утрошак, те да захтјев за наредну мјесечну траншу достави Министарству за образовање, младе, науку, културу и спорт првог радног дана након истека мјесеца за који се захтјев подноси.

IV

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-506/14
04.04.2014.године
Г о р а ж д е

ПРЕМИЈЕР
Емир Фрашто,с.р.

257

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-

подрињског кантона Горажде“ број 5/03), члана 87. Закона о основном одгоју и образовању („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број 5/04 и 6/09), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 75. редовној сједници, одржаној дана 04.04.2014. године, **д о н о с и:**

Р Ј Е Ш Е Н Ј Е
о разрјешењу предсједника
и чланова привременог Школског
одбора ЈУ ОШ “Мехмедалија Мак
Диздар” Витковићи

I

Разрјешавају се дужности предсједник и чланови привременог Школског одбора Јавне установе Основна школа “Мехмедалија Мак Диздар” Витковићи, како слиједи:

1. Црљенковић Мирсад, предсједник
2. Хреља Биљана, члан
3. Прутина Ирис, члан
4. Трго Азина, члан
5. Влајчић Јунуз, члан

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде.

Број:03-38-473/14 П Р Е М И Ј Е Р
04.04.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

.....
258

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број

5/03), те на основу члана 87. Закона о основном одгоју и образовању („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број: 5/04 и 6/09), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 75. редовној сједници, одржаној дана 04.04.2014.г., **д о н о с и:**

Р Ј Е Ш Е Н Ј Е
о привременом именовану
предсједника и чланова Школског
одбора ЈУ ОШ “Мехмедалија Мак
Диздар” Витковићи

I

У привремени Школски одбор Јавне установе Основна школа “Мехмедалија Мак Диздар” Витковићи, именују се:

1. Црљенковић Мирсад, предсједник
2. Хреља Биљана, члан
3. Прутина Ирис, члан
4. Трго Азина, члан
5. Влајчић Јунуз, члан.

II

Привремени Одбор из тачке I овог Рјешења именује се на период до 90 дана, односно до окончања поступка којим ће се извршити коначно именовање у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине ФБиХ“ број 12/03), те Законом о основном одгоју и образовању („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број: 5/04 и 6/09).

III

Рјешење ступа на снагу даном

доношења, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-38-473-1/14 П Р Е М И Ј Е Р
04.04.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

259

На основу члана 13. Закона о цестама Федерације Босне и Херцеговине (“Службене новине Ф БиХ” број: 12/10) и члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 75. редовној сједници, одржаној дана 04.04.2014.године, д о н о с и:

О Д Л У К У

о давању сагласности Министарству за привреду- Дирекција за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде за покретање поступка одабира најповољнијег понуђача за извођење радова на редовном (љетном) одржавању регионалне цесте Р-448 Поткозара- Горажде-Хреновица за 2014. годину

Члан 1.

Овом се Одлуком даје сагласност Министарству за привреду- Дирекција за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде за покретање поступка одабира најповољнијег понуђача за извођење радова на редовном (љетном) одржавању регионалне цесте Р-448 Поткозара-Горажде-Хреновица за 2014.год.

Члан 2.

За реализацију ове Одлуке зад-

ужују се Министарство за привреду - Дирекција за цесте и Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, а поступак одабира понуђача за извођење радова на редовном (љетном) одржавању регионалне цесте Р-448 Поткозара - Горажде- Хреновица за 2014. годину провести у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-479/14 П Р Е М И Ј Е Р
04.04.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

260

На основу члана 13. Закона о цестама Федерације Босне и Херцеговине (“Службене новине Ф БиХ” број: 12/10) и члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде „Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 75. редовној сједници, одржаној дана 04.04.2014.године, д о н о с и:

О Д Л У К У

о давању сагласности Министарству за привреду - Дирекција за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде за покретање поступка одабира најповољнијег понуђача за израду елабората експропријације за реконструкцију дијела цесте Р-448 кроз насеље Сплавиште у дужини од 1.400 м

Члан 1.

Овом се Одлуком даје сагласност Министарству за привреду – Дирекција за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде за покретање поступка одабира најповољнијег понуђача за израду елабората експропријације за реконструкцију дијела цесте Р-448 кроз насеље Сплатиште у дужини од 1.400м.

Члан 2.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство за привреду - Дирекција за цесте и Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, свако из своје надлежности, а поступак одабира понуђача за израду елабората експропријације за реконструкцију дијела цесте Р-448 кроз насеље Сплатиште у дужини од 1.400 м провести у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-480/14
04.04.2014.године

ПРЕМИЈЕР
Емир Фрашто,с.р.

Г о р а ж д е

261

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 5/03), члана 35. Закона о извршењу Бу-

цета Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број:16/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 75. редовној сједници, одржаној дана 04.04.2014. године, д о н о с и :

О Д Л У К У
о давању сагласности
за набавку сталних средстава

Члан 1.

Овом се Одлуком даје сагласност Министарству за унутрашње послове БПК Горажде да, у сврху стварања услова за имплементацију обавезе прописане Законом о матичним књигама ФБиХ (“Службене новине ФБиХ” број: 37/12), тј. успоставе јединственог централног регистра података из матичних евиденција, изврши набавку:

- **Оперативног система *Windows Server 2012R2* у вриједности до 1.500,00 КМ**
- **УПС - уређај за непрекидно напајање, јакости мин. 3.000 ВА у вриједности до 2.000,00 КМ**

Члан 2.

Средства потребна за реализацију Одлуке, у укупном износу од **3.500,00 КМ**, обезбијеђена су у Буџету Министарства за унутрашње послове Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014. годину, на економским кодовима 821300 - Набавка опреме и 821500 - Набавка сталних средстава у облику права те планирана Планом набавке сталних средстава МУП-а БПК Горажде за 2014. годину, број: 07-01-14-

861/14 од 24.02.2014. године.

Набавку опреме обавити у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство за унутрашње послове БПК Горажде и Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, свако из своје надлежности.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-481/14 П Р Е М И Ј Е Р
04.04.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

262

На основу члана 85. став 4. и члана 95, а у складу са чланом 127. став 5. Закона о полицијским службеницима Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број: 12/06, 13/07, 8/08,17/08 и 7/09), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 75. редовној сједници, одржаној дана 04.04.2014.године, д о н о с и:

У Р Е Д Б У
О ИЗМЈЕНАМА УРЕДБЕ
О ПЛАТАМА И НАКНАДАМА
ПОЛИЦИЈСКИХ СЛУЖБЕНИКА
БОСАНСКО-ПОДРИЊСКОГ
КАНТОНА ГОРАЖДЕ

Члан 1.

У члану 5. став 2. Уредбе о платама и накнадама полицијских службеника Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број: 11/07,15/10 и 13/12) бришу се ријечи „и полицијским службеницима за контра-диверзиону заштиту“

Члан 2.

Ова Уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-34-508/14 П Р Е М И Ј Е Р
04.04.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

263

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 5/03) и Одлуке о давању сагласности за провођење процедуре израде изведбеног пројекта за пословни објекат у ул. М.Тита 13 у Горажду број:03-14-206/14 од 14.02.2014 године, Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 75. редовној сједници, одржаној дана 04.04.2014.године, д о н о с и:

О Д Л У К У
о давању сагласности за плаћање
Рачуна број: 21/03-2014 на име израде
изведбеног пројекта пословног
објекта у ул. М.Тита 13 у Горажду

Члан 1.

Овом се Одлуком даје сагласно-

ст за плаћање Рачуна број: **21/03-2014** од 20.03.2014 године, издатог од стране фирме **МЗ “Стаза” Горажде** у износу од **4.492,80 КМ**, а на име израде изведбеног пројекта пословног објекта у ул. М.Тита 13 у Горажду по Уговору бр-ој:09-14-59-5/14 од 06.03.2014. године.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке уплатити на жирорачун фирме **МЗ “Стаза” Горажде, број:1610300001250035, отворен код Раифаизен банке пословница Горажде, из Буџета Министарства за урбанизам, просторно уређење и заштиту околине Босанско-подрињског кантона Горажде са економског кода 613900 - Уговорене и друге услуге.**

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Босанско-подрињског кантона Горажде, а накнадно ће да се објави у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-482/14 П Р Е М И Ј Е Р
04.04.2014.године Емир Фрашто,с.р.
Г о р а ж д е

.....
264

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона

Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 5/03), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 75. редовној сједници, одржаној дана 04.04.2014. године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У

о давању сагласности Министарству за урбанизам, просторно уређење и заштиту околине Босанско-подрињског кантона Горажде за набавку факс апарата

Члан 1.

Овом се Одлуком даје сагласност Министарству за урбанизам, просторно уређење и заштиту околине Босанско-подрињског кантона Горажде за набавку факс апарата типа:

“HP LASER JET PRO M1212nf MFP”

чија набавна вриједност са свим припадјућим порезима износи **395,00 КМ**.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке утрошиће се из Буџета Министарства за урбанизам, просторно уређење и заштиту околине Босанско-подрињског кантона Горажде са економског кода 821300 – Набавка опреме.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Министарство за урбанизам, просторно уређење и заштиту околине Босанско-подрињског кантона Горажде, а за финансијску реализацију Министарство за финансије.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Босанско-подрињског кантона Горажде, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-483/14 П Р Е М И Ј Е Р
04.04.2014.године Емир Фрашто,с.р.

Г о р а ж д е

265

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско – подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско – подрињског кантона Горажде“ број: 5/03) и члана 215. Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица у Босанско-подрињском кантону Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број:9/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 75.

редовној сједници, одржаној дана 04.04.2014.године, д о н о с и:

О Д Л У К У

о одобравању новчаних средстава на име једнократних новчаних помоћи браниоцима и члановима њихових породица са простора Босанско-подрињског кантона Горажде

Члан 1.

Одобравају се новчана средства у укупном износу од **3.486,00 (словима: три хиљаде четири стотине осамдесет шест) КМ** на име једнократних новчаних помоћи браниоцима и члановима њихових породица са простора Босанско-подрињског кантона Горажде.

Средства из претходног става одобравају се у појединачним износима како слиједи:

Р/Б	Презиме (име оца) име	Опис помоћи	Висина средстава (КМ)
1.	Ковач (Халил) Хаџан	социјалне потребе	166,00
2.	Масло (Сулејмен) Изет	социјалне потребе	166,00
3.	Машић (Исмет) Белвин	социјалне потребе	373,50
4.	Мутапчић (Абдулах) Касим	социјалне потребе	166,00
5.	Оџак (Алија) Асим	социјалне потребе	166,00
6.	Оруч (Азиз) Мујо	социјалне потребе	166,00
7.	Подруг (Алија) Азем	социјалне потребе	207,50
8.	Радмиловић (Ибро) Амил	социјалне потребе	249,00
9.	Смајовић (Аган) Ејуб	прехрамбени бон	83,00
10.	Спаховић (Халим) Џемал	социјалне потребе прехрамбени бон набавка огрјева	539,50
11.	Спаховић (Едхем) Енвер	социјалне потребе	207,50
12.	Спаховић (Хасиб) Изет	социјалне потребе	166,00
13.	Спаховић (Реџо) Салем	социјалне потребе	332,00
14.	Златић (Мехмед) Мерсудин	социјалне потребе	166,00
15.	Живојевић (Адем) Мехо	социјалне потребе	332,00
	УКУПНО:		3.486,00

Члан 2.

Одобрена средства обезбиједити из Буџета Министарства за борачка питања Босанско-подрињског кантона Горажде, економски код 614200 – “Текући трансфери појединцима” (БОР-004) – једнократне новчане помоћи.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужују се Министарство за борачка питања и Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, а укупна средства уплатити на жиро-рачуне НЛБ Тузланска банка филијала Горажде.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-484/14
04.04.2014.године

ПРЕМИЈЕР
Емир Фрашто,с.р.

Г о р а ж д е

266

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско – подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско – подрињског кантона Горажде” број: 5/03) и Закона о извршењу Буџета (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број:16/13), Програма утрошка средстава 614300 – Текући трансфери непрофитним организацијама, Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 75. редовној сједници, одржаној дана 04.04.2014.године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У

о одобравању новчаних средстава Савезу добитника највећих ратних признања за пројекат Обиљежавање годишњице погибије Ферида Диздаревића Диздара и сабораца

Члан 1.

Одобравају се новчана средства у износу од **1.500,00 КМ** за финансирање пројекта Обиљежавање годишњице погибије рахметли Ферида Диздаревића Диздара и сабораца.

Члан 2.

Одобрена средства обезбиједити из Буџета Министарства за борачка питања Босанско-подрињског кантона Горажде, економски код 614300 – Текући трансфери непрофитним организацијама - Обиљежавање значајних датума и догађаја (Обиљежавање значајних датума од значаја за удружења и ниже нивое власти).

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, а средства уплатити на жирорачун Удружења добитника највећих ратних признања „Златни љиљани“ Горажде, број:1990540005884792, отворен код ШПАРКАСЕ банке Горажде.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у

“Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:03-14-485/14
04.04.2014.године
Г о р а ж д е

П Р Е М И Ј Е Р
Емир Фрашто,с.р.

267

На основу члана 24. Закона о Влади Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 5/03), а у складу са чланом 96. Закона о социјалној заштити, заштити цивилних жртава рата и заштити породице са дјецом („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 10/00,5/03,5/05,3/08,2/13 и 12/13), Влада Босанско-подрињског кантона Горажде, на својој 75. редовној сједници, одржаној дана 04.04.2014. године, **д о н о с и :**

О Д Л У К У о утврђивању висине дјечијег додатка

Члан 1.

Износ дјечијег додатка на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде, а сходно члану 96. Закона о социјалној заштити, заштити цивилних жртава рата и заштити породице са дјецом („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 10/00,5/03,5/05,3/08,2/13 и 12/13) утврђује се у висини од 4,85% од просјечне плате у Кантону и износи 29,00 КМ.

Члан 2.

Основ за утврђивање новчаних и других материјалних давања по осн-

ову социјалне заштите и заштите породице са дјецом према Закону о социјалној заштити, заштити цивилних жртава рата и заштити породице са дјецом („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 10/00, 5/03, 5/05, 3/08, 2/13 и 12/13) је просјечна нето плата у кантону остварена у претходној календарској години помножена са одговарајућим коефицијентом (просјечна плата у Кантону), која према Одлуци Владе Кантона о утврђивању висине коефицијента за обрачун новчаних и других материјалних давања по основу социјалне заштите и заштите породице са дјецом број:03-14-374/14 од 20.03.2014.године, износи 598,78 КМ.

Члан 3.

Ступањем на снагу ове Одлуке ставља се ван снаге Одлука о утврђивању висине дјечијег додатка број: 03-14-583/13 од 02.04.2013. године.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на службеној огласној табли Кантона, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:03-14-487/2014
04.04.2014.године

П Р Е М И Ј Е Р
Емир Фрашто,с.р.

Г о р а ж д е

268

На основу члана 56. став 2. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине (“Службене новине Федерације БиХ”, број 35/05) и члана 8. Уредбе о таксеним маркама Босанско-подрињског канто-

на Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 9/03,12/04), министар за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, **д о н о с и:**

П Р А В И Л Н И К
о измјенама и допунама
Правилника о продаји кантоналних
таксених марака

Члан 1.

У Правилнику о продаји кантоналних таксених марака („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 3/12) у Поглављу II – Дистрибуција и продаја у члану 2. ставови 4. и 5. се мијењају и сада гласе:

Министарство за финансије повјерава продају таксених марака и СЛУЖБИ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ КАНТОНАЛНИХ ОРГАНА, МИНИСТАРСТВУ ЗА УНУТРАШЊЕ ПОСЛОВЕ БОСАНСКО-ПОДРИЊСКОГ КАНТОНА ГОРАЖДЕ, ОПШТИНСКОМ СУДУ У ГОРАЖДУ, ОПШТИНИ ГОРАЖДЕ, ОПШТИНИ ФОЧА-УСТИКОЛИНА И ОПШТИНИ ПАЛЕ-ПРАЧА.

Уговором између Министарства за финансије и СЛУЖБЕ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ КАНТОНАЛНИХ ОРГАНА, МИНИСТАРСТВА ЗА УНУТРАШЊЕ ПОСЛОВЕ БОСАНСКО-ПОДРИЊСКОГ КАНТОНА ГОРАЖДЕ, ОПШТИНСКОГ СУДУ У ГОРАЖДУ, ОПШТИНЕ ГОРАЖДЕ, ОПШТИНЕ ФОЧА-УСТИКОЛИНА И ОПШТИНЕ ПАЛЕ-ПРАЧА уређује се преузимање, малопродаја таксених марака, рокови и начин извјештавања о продаји таксених марака и оствареним приходима

по том основу.

Члан 2.

У Поглављу III - Овлаштена продајна мјеста у члану 7. став 1. се мијења и сада гласи:

Продаја таксених марака вршиће се на следећим овлаштеним продајним мјестима:

- БОСАНСКО-ПОДРИЊСКИ КАНТОН ГОРАЖДЕ
 - административне таксене марке
- МИНИСТАРСТВО ЗА УНУТРАШЊЕ ПОСЛОВЕ БОСАНСКО-ПОДРИЊСКОГ КАНТОНА ГОРАЖДЕ
 - административне таксене марке
- ОПШТИНСКИ СУД У ГОРАЖДУ
 - судске таксене марке
- ОПШТИНА ГОРАЖДЕ
 - административне таксене марке
- ОПШТИНА ФОЧА
 - са сједиштем у Федерацији БиХ
 - административне таксене марке
- 1. ПОЛИЦИЈСКА СТАНИЦА ФОЧА
 - административне таксене марке
- 2. ОПШТИНА ПАЛЕ
 - са сједиштем у Федерацији БиХ
 - административне таксене марке
- 3. ПОЛИЦИЈСКА СТАНИЦА ПАЛЕ
 - административне таксене марке.

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу објављивањем на огласној табли Босанско-подрињског кантона Горажде, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:06-14-1678/14

02.04.2014.године

Г о р а ж д е

М И Н И С Т А Р

Алем Мујковић,с.р.

.....

269

Министарство за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде, рјешавајући по захтјеву **УДРУЖЕЊА ДЕМОБИЛИСАНИХ БОРАЦА АРМИЈЕ БИХ ОПШТИНЕ ПАЛЕ-ПРАЧА**, на основу члана 33. Закона о удружењима и фондацијама (“Службене новине Федерације БиХ”, број:45/02), **д о н о с и:**

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. У Регистар удружења Министарства за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде, под регистарским бројем **Р-І-5/1999** у прву књигу Регистра уписано је **УДРУЖЕЊЕ ДЕМОБИЛИСАНИХ БОРАЦА АРМИЈЕ БИХ ОПШТИНЕ ПАЛЕ – ПАРЧА**.
2. Уписује се у Регистар удружења, који се води код Министарства за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде, именоване замјеника председника Скупштине Удружења, јер је на сједници Скупштине Удружења, одржаној дана 26.10.2013. године, именован **Ферхатовић Јасмин** за замјеника председника Удружења.
3. Уписује се у Регистар удружења, који се води код Министарства за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде, промјена чланова Управног одбора Удружења, тако што се: **Салиспахић Авдо, Имшировић Нермин и Сиповић Фадил** разрјешавају дужности, а нова лица именована за чланове Управног одбора Удружења су: **Сиповић Нецад, Прљача Јусуф и Чоло Азем**.
4. Уписује се у Регистар удружења, који се води код Министарства за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде, промјена председника и члана Надзорног одбора Удружења, тако што се **Сиповић Едиб – председник и Суљовић Мухамед – члан**, разрјешавају дужности, а ново лице именовано за председника и члана Надзорног одбора Удружења је **Комарица Азим – председник и Муцелет Нијаз – члан**.
5. Уписује се у Регистар удружења, који се води код Министарства за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде, промјена председника и чланова Суда части, тако што се **Рухотина Сувад – председник, Муцелет Нијаз – члан и Фидахић Емин – члан**, разрјешавају дужности, а нова лица именована за председника и чланове Суда части су **Радача Расим – председник, Друговац Рамиз – члан и Калача Велија – члан**.
6. Уписује се у Регистар удружења, који се води код Министарства за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде, промјена председника и чланова Статутарне комисије, тако што се **Жиго Сејад – председник, Омеровић Сулејман – члан и Имшировић Емир – члан**, разрјешавају дужности, а нова лица именована за председника и чланове Суда части су **Фидахић Емин – председник, Сиповић Екрем – члан и Брд-**

арић Кемал – члан.

7. Упис промјена из тачки 2, 3, 4, 5. и 6. диспозитива овог Рјешења извршен је дана **29.11.2013. године**.
8. Удружење дјелује на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде и даном Уписа код овог Министарства стиче својство правног лица, чији надзор над радом врши надлежни кантонални орган у чије подручје спада праћење стања у области на коју се односи дјелатност Удружења.

Образложење

Удружење демобилисаних бораца Армије БиХ Општине Пале – Прача уписано је у Регистар удружења, који се води код Министарства за правосуђе, управу и радне односе БПК Горажде, дана 31.05.1999. године, под регистарским бројем Р-1-5/1999 у прву књигу регистра.

Дана 20.10.2005. године извршена је промјена лица овлашћених за заступање и представљање Удружења, а дана 30.10.2009. године извршена је промјена назива и скраћеног назива Удружења, промјена лица овлашћених за заступање и представљање Удружења, промјена чланова управних тијела и промјена Статута.

Захтјевом број: УП-1:05-05-43/13 од 18.11.2013. године, обратило се Удружење демобилисаних бораца Армије БиХ Општине Пале – Прача за упис у Регистар промјене чланова Управног одбора Удружења, Надзорног одбора Удружења, Суда части, Статутарне комисије, као и за именовање замјеника предсједника Скупштине Удружења.

Уз захтјев је приложена Одлука 01-26/13 од 26.10.2013. године, о именовању замјеника предсједника Скупштине Удружења, Одлука број:01-24/13 од 26.10.2013. године, о разрјешењу чланова Управног одбора Удружења, Одлука број:01-27/13 од 26.10.2013. године, о именовању чланова Управног одбора Удружења, Одлука број: 01-23 од 26.10.2013. године о разрјешењу чланова Надзорног одбора Удружења, Одлука број:01-30/13 од 26.10.2013. године о именовању чланова Надзорног одбора Удружења, Одлука број:01-30/13 од 26.10.2013. године, о разрјешењу чланова Суда части, Одлука број: 01-31/13 од 26.10.2013. године, о именовању чланова Суда части, Одлука број: 01-22/13 од 26.10.2013. године о разрјешењу чланова Статутарне комисије, Одлука број:01-29/13 од 26.10.2013. године, о именовању чланова Статутарне комисије и Записник са сједнице Скупштине Удружења.

У поступку разматрања захтјева и приложених доказа, Министарство за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде је оцијенило да су испуњени услови за упис у Регистар промјена, стога је, на основу члана 33. Закона о удружењима и фондацијама (“Службене новине Ф БиХ”, број: 45/02), одлучено као у диспозитиву овог Рјешења.

Ово Рјешење је коначно у управном поступку и против истог се не може изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Кантоналног суда у Горажду у року од 30 дана од дана достављања Рјешења. Тужба се подноси у два истовјетна примјерка и уз исту се прилаже ово Рјешење у оригиналу или препису.

Административна такса у износу од 2,00 КМ и 15,00 КМ ушлаћена је по Тарифном броју 1. и 83. Закона о административним таксама („Службене новине Босанско–подрињског кантона Горажде“, број:12/13) и доказ о њеној уплати налази се у спису предмета.

Накнада за упис промјена Удружења у Регистар удружења у износу од 100,00 КМ ушлаћена је на одговарајући рачун у складу са Рјешењем број: 05-14-500-2/11 од 04.11.2011.године („Службене новине Босанско–подрињског кантона Горажде“, број:14/11) и доказ о уплати налази се у спису предмета.

Број:УП-1:05-05-43/13 **МИНИСТАР**
29.11.2013.године Адмир Поздеровић,с.р.
Г о р а ж д е

.....
270

Министарство за правосуђе, управу и радне односе Босанско–подрињског кантона Горажде, рјешавајући по захтјеву УДРУЖЕЊА ПОВРАТНИКА „ЗАВИЧАЈ“, на основу члана 42. Закона о удружењима и фондацијама („Службене новине Федерације БиХ“, број: 45/02), **д о н о с и:**

Р Ј Е Ш Е Њ Е **о престанку рада удружења**

1. Удружење повратника “Завичај”, регистровано дана 05.07.2012. године, под редним бројем Р-І-6/2012 у прву књигу Регистра, престаје са радом и брише се из Регистра удружења, који се води у Министарству за правосуђе, управу и радне односе Босанско – подрињског кантона Горажде.

2. Рјешење ступа на снагу даном доношења.

О б р а з л о ж е њ е

Дана 11.03.2014.године, Удружење повратника “Завичај”, обратило се захтјевом за брисање из Регистра удружења, који се води у Министарству за правосуђе, управу и радне односе Босанско–подрињског кантона Горажде.

Уз захтјев је приложена Одлука број:01/14 од 27.02.2014.године о престанку рада Удружења повратника “Завичај”.

У поступку разматрања захтјева и приложених доказа, ово Министарство је утврдило следеће:

Чланом 43. став 1. тачка 1. Закона о удружењима и фондацијама (“Службене новине Федерације БиХ”, број:45/02), прописано је да удружење престаје са радом ако надлежни орган удружења донесе одлуку о престанку рада удружења, а чланом 42. Истог Закона да удружење престаје са радом када надлежно Министарство донесе коначно рјешење о престанку рада удружења или када кантонални суд донесе правоснажну пресуду о забрани рада удружења. Такође, у члану 46. поменутог закона прописано је да се преостала имовина удружења која се брише из регистра распоређује сходно одлуци надлежног органа удружења.

Обзиром да је Скупштина Удружења повратника “Завичај”, донијела Одлуку о престанку рада удружења, стекао се услов за престанак рада поменутог удружења и брисање истог из Регистра удружења који се води у овом Министарству.

На основу напријед наведеног, одлучено је као у диспозитиву Рјешења.

Ово Рјешење је коначно у управном поступку и против истог се не може изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Кантоналног суда у Горажду у року од 30 дана од дана достављања рјешења. Тужба се подноси у два истовјетна примјерка и уз исту се прилаже ово Рјешење у оригиналу или препису.

Административна такса у износу од 2,00 КМ и 10,00 КМ уплаћена је по Тарифном броју 1. и 2. Закона о административним таксама („Службене новине Босанско–подрињског кантона Горажде“, број:12/13) и доказ о њеној уплати налази се у спису предмета.

Број:УП-1:05-05-12/14 **МИНИСТАР**
12.03.2014.године Адмир Поздеровић,с.р.
Г о р а ж д е

271

На основу члана 70. Закона о организацији органа управе у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, број:35/05) и члана 54. став 2. Закона о удружењима и фондацијама („Службене новине Федерације БиХ“, број:45/02), министар за правосуђе, управу и радне односе Босанско–подрињског кантона Горажде, **д о н о с и:**

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Овим Рјешењем утврђује се накнада за упис удружења у регистар који се води у Министарству за правосуђе, управу и радне односе Босанско–подрињског кантона Горажде

и накнада за упис промјена удружења у регистар, како слиједи:

- **Накнада за упис удружења у Регистар утврђује се у износу од 200,00 КМ.**
- **Накнада за упис промјена удружења у Регистар утврђује се у износу од 100,00 КМ.**

2. Изузетно из става 1. овог Рјешења, за удружења чија је основна дјелатност социјалног, здравственог или хуманитарног карактера, накнада за упис удружења у Регистар умањује се за 50%, а накнада за упис промјена удружења у Регистар умањује се за 80%.
3. Даном ступања на снагу овог Рјешења престаје да важи рјешење број: 05-14-500-2/11 од 04.11.2011. године.
4. Рјешење ступа на снагу даном доношења, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско–подрињског кантона Горажде“.

О б р а з л о ж е њ е

У члану 54. став 1. Закона о удружењима и фондацијама („Службене новине Федерације БиХ“, број: 45/02) прописано је да ће Федерални министар правде одредити висину накнаде за упис удружења у Регистар Федералног министарства правде, а у истом члану у ставу 2. поменутог Закона прописано је да висину накнаде за упис удружења у регистар кантоналног органа одређује руководилац тог органа.

Министарство за правосуђе, управу и радне односе Босанско–подрињског кантона Горажде је дана 04.

11.2011.године донијело рјешење којим је утврђена накнада за упис удружења у регистар и накнада за упис промјена у регистар удружења, али обзиром на економско – социјални статус грађана који се удружују на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде и како удружења као дио цивилног друштва имају веома важну и битну улогу у надопуњавању, корекцији и контроли рада јавног сектора, указала се потреба за доношење новог рјешења, гдје ће у изнимним случајевима поједина удружења бити ослобођена плаћања накнаде у износу од 50% и 80%, као што је наведено у ставу 1. поменутог Рјешења.

На основу напријед наведеног, одлучено је као у диспозитиву Рјешења.

Број:05-14-120/14 М И Н И С Т А Р
12.03.2014.године Адмир Поздеровић,с.р.
Г о р а ж д е

272

Министарство за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде, рјешавајући по захтјеву УДРУЖЕЊА ЗА ОЧУВАЊЕ ЛИКА И ДЈЕЛА ЗАИМА ИМАМОВИЋА И САБОРАЦА, на основу члана 29. Закона о удружењима и фондацијама („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број:45/02), д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Уписује се у Регистар удружења, који се води код Министарства за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде

УДРУЖЕЊЕ ЗА ОЧУВАЊЕ ЛИКА И ДЈЕЛА ЗАИМА ИМАМОВИЋА И САБОРАЦА.

Скраћени назив Удружења је:
УДРУЖЕЊЕ ЗАИМ ИМАМОВИЋ И САБОРЦИ.

Сједиште удружења је у Иловачи, Иловача б.б.

2. Упис је извршен под регистарским бројем Р-І-5/2014 у прву књигу Регистра, дана 27.03.2014. године.

3. Удружење за очување лика и дјела Заима Имамовића и сабораца је добровољно, невладино, ванстраначко удружење са сљедећим програмским циљевима, дјелатностима и задацима:

- Чување и баштињење лика и дјела Заима Имамовића и сабораца;
- Чување и баштињење свих сабораца и трајна сјећања на исте;
- Организовање годишњих сјећања кроз окупљања, дружења и народне тефериче са спортским и културним обиљежавањима у Иловачи, Заимовом Долу, Фаочићима, Турској равни, Осаници, Церовањаку и другим мјестима;
- Увезивање са сродним удружењима, агенцијама и институцијама са сличним и истим циљевима;
- Прикупљање архивских записа, видео и фото материјала, изјава и осталих сјећања и похрањивање истих;
- Рад на изградњи центра Удружења за очување лика и дјела Заима Имамовића и сабораца у Заимовом Долу и Иловачи;

- Преношење спомен-куће и изградња нових обиљежја саборцима;
 - Континуирани рад са младим нараштајима.
4. Лица овлаштена за заступање и представљање Удружења су:
- Фадил Мујагић - предсједник
Удружења**
**Бахто Личина – подпредсједник
Удружења**
5. Удружење за очување лика и дјела Заима Имамовића и сабораца дјелује на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде и даном уписа код овог Министарства стице својство правног лица, чији надзор над радом врши надлежни кантонални орган у чије подручје спада праћење стања у области на коју се односи дјелатност Удружења.
6. Удружење је обавезно пријавити овом Министарству сваку измјену аката на основу којих је регистровано, у року од 30 дана након извршене измјене.

Образложење

Удружење за очување лика и дјела Заима Имамовића и сабораца поднијело је Министарству за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде захтјев за упис у Регистар удружења, који се води код овог Министарства.

Уз захтјев је приложена документација прописана чланом 28. Закона о удружењима и фондацијама („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине,“ број: 45/02“) и то: Одлука о

оснивању Удружења, Статут Удружења (2х), Одлука о именовању лица овлаштених за заступање и представљање Удружења и Списак чланова органа управљања.

Увидом у приложену документацију, Министарство за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде је оцијенило да су испуњени услови за упис у Регистар Удружења за очување лика и дјела Заима Имамовића и сабораца, стога је, сходно одговарајућим одредбама Закона о удружењима и фондацијама („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“ број: 45/02), одлучено као у диспозитиву овог Рјешења.

Ово Рјешење је коначно у управном поступку и против истог се може покренути управни спор тужбом код Кантоналног суда у Горажду у року од 30 дана од дана достављања Рјешења. Тужба се подноси у два истоветна примјерка и уз исту се прилаже ово Рјешење у оригиналу или препису.

Административна такса у износу од 2,00 КМ и 50,00 КМ уплаћена је по Тарифном броју 1. и 83. Закона о административним таксама („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број:12/13) и доказ о њеној уплати налази се у спису предмета.

Накнада за упис у Регистар удружења у износу од 200,00 КМ уплаћена је на одговарајући рачун у складу са Рјешењем број:05-14-120/14 од 12.03. 2014. године и доказ о уплати налази се у спису предмета.

**Број:УП-1:05-05-16/14 МИНИСТАР
27.03.2014.године Адмир Поздеровић,с.р.
Г о р а ж д е**

.....

273

Министарство за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде, рјешавајући по захтјеву УДРУЖЕЊА МУЗИЧАРА „БЕХАР“, на основу члана 33. Закона о удружењима и фондацијама (“Службене новине Федерације БиХ”, број:45/02),
д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. У Регистар удружења Министарства за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде, под регистарским бројем **Р-І-9/2008** у прву књигу регистра уписано је **УДРУЖЕЊЕ МУЗИЧАРА „БЕХАР“**.
2. Уписује се у Регистар удружења, који се води код Министарства за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде промјена члана 15. Статута Удружења музичара „БЕХАР“, који се мијења и гласи:

Члан 15.

„Ради остваривања својих циљева Удружења, због којих је Удружење основано, Удружење обавља сљедеће циљеве и дјелатности:

- Рад са дјецом и омладином на очувању традиције севдалинки и народне музике из БиХ као и из окружења;
- Окупља младе и недовољно афирмисане младе из нашег града/кантона и заступа њихове интересе;
- Заједничко вршење пласмана и уговарања дјелатности члан-

ова Удружења (секција младих поп-рок група, секција младих љубитеља севдалинке, тамбурашки оркестар, дувачки оркестар);

- Усавршавање и специјализација чланова Удружења у области музике и дјеловања у музичком стваралаштву;
- Други послови од заједничког интереса свих чланова Удружења, који по својој природи и дјелокругу послова припадају пословима музичке активности (тамбурашки оркестар, сарадња са ОМШ „Авдо Смаиловић“ из Горажда, одакле ће се регрутовати млади и едуковани чланови Удружења, који по својој природи и дјелокругу послова припадају пословима музичке активности, у складу са законом и овим Статутом;
- Настављање традиције Градског музичког центра;
- Организација културно – забавних манифестација.“

Ове Измјена Статута чини саставни дио Статута који је донесен 24.03.2008.године и исти је овјерен од стране овог Министарства под бројем:УП-1:05-05-17/08 од 30.05.2008. године.

3. Упис промјене из тачке 2. диспозитива овог Рјешења извршен је дана **01.04.2014.** године.
4. Удружење дјелује на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде и даном Уписа код овог Министарства стиче својство правног лица, чији надзор над радом врши надлежни кантонални орган у чије подручје спада праћење стања у облас-

ти на коју се односи дјелатност Удружења.

Образложење

УДРУЖЕЊЕ МУЗИЧАРА „БЕХАР“ уписано је у Регистар удружења, који се води код Министарства за правосуђе, управу и радне односе, дана 30.05.2008. године, под регистарским бројем Р-І-9/2008 у прву књигу Регистра.

Захтјевом број: УП-1:05-05-18/14 од 28.03.2014. године, обратило се УДРУЖЕЊЕ МУЗИЧАРА „БЕХАР“ за упис у Регистар промјене Статута.

Уз захтјев је приложена Одлука о измјени Статута Удружења музичара „Бехар“ и Записник са сједнице Скупштине Удружења.

У поступку разматрања захтјева и приложених доказа, Министарство за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде је оцијенило да су испуњени услови за упис у Регистар промјена, стога је, на основу члана 33. Закона о удружењима и фондацијама („Службене новине Ф БиХ“, број: 45/02), одлучено као у диспозитиву овог Рјешења.

Ово Рјешење је коначно у управном поступку и против истог се не може изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Кантоналног суда у Горажду у року од 30 дана од дана достављања Рјешења. Тужба се подноси у два истоветна примјерка и уз исту се прилаже ово Рјешење у оригиналу или препису.

Административна такса у износу од 2,00 КМ и 15,00 КМ уплаћена је по Тарифном броју 1. и 83. Закона о административним таксама („Службе-

не новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број:12/13) и доказ о њеној уплати налази се у спису предмета.

Накнада за упис промјена Удружења у Регистар удружења у износу од 100,00 КМ уплаћена је на одговарајући рачун у складу са Рјешењем број: 05-14-120/14 од 12.03.2014.године и доказ о уплати налази се у спису предмета.

Број:УП-1:05-05-18/14 **МИНИСТАР**
01.04.2014.године Адмир Поздеровић,с.р.
Г о р а ж д е

.....
274

Министарство за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде, рјешавајући по захтјеву „УДРУЖЕЊА ПРИЈАТЕЉСТВА ГОРАЖДЕ - МЕТМАН“ на основу члана 42. Закона о удружењима и фондацијама („Службене новине Федерације БиХ“, број: 45/02), **д о н о с и:**

Р Ј Е Ш Е Њ Е **о престанку рада Удружења**

1. “Удружење пријатељства Горажде –Метман” регистровано дана 26.01.1999.године, под редним бројем Р-І-1/1999 у прву књигу Регистра, престаје са радом и брише се из Регистра удружења, који се води у Министарству за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде.
2. Рјешење ступа на снагу даном донешења.

Образложење

Дана 01.04.2014.године “Удружење пријатељства Горажде – Метман”

обратило се захтјевом за брисање из Регистра удружења, који се води у Министарству за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде.

Уз захтјев је приложена Одлука број:01/14 од 27.03.2014.године, о престанку рада “Удружења пријатељства Горажде – Метман.”

У поступку разматрања захтјева и приложених доказа, ово Министарство је утврдило следеће:

Чланом 43. став 1. тачка 1. Закона о удружењима и фондацијама (“Службене новине Федерације БиХ”, број: 45/02) прописано је да удружење престаје са радом ако надлежни орган удружења донесе одлуку о престанку рада удружења, а чланом 42. истог Закона да удружење престаје са радом када надлежно министарство донесе коначно рјешење о престанку рада удружења или када кантонални суд донесе правоснажну пресуду о забрани рада удружења. Такођер, у члану 46. поменутог закона прописано је да се преостала имовина удружења која се брише из регистра распоређује сходно одлуци надлежног органа удружења.

Обзиром да је Скупштина “Удружења пријатељства Горажде – Метман”, донијела Одлуку о престанку рада Удружења, стекао се услов за престанак рада поменутог Удружења и брисање истог из Регистра удружења, који се води у овом Министарству.

На основу напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву Рјешења.

Ово Рјешење је коначно у управном поступку и против истог се не може изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код

Кантоналног суда у Горажду у року од 30 дана од дана достављања Рјешења. Тужба се подноси у два истовјетна примјерка и уз исту се прилаже ово Рјешење у оригиналу или препису.

Административна такса у износу од 2,00 КМ и 15,00 КМ ушлаћена је по Тарифном броју 1. и 83. Закона о административним таксама („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број:12/13) и доказ о њеној уплати налази се у спису предмета.

Број:УП-1:05-05-19/14 **МИНИСТАР**
04.04.2014.године Адмир Поздеровић,с.р.
Г о р а ж д е

.....
275

Министарство за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде, рјешавајући по захтјеву УДРУЖЕЊА ОБОЉЕЛИХ ОД КАРЦИНОМА ДОЈКЕ И ДРУГИХ МАЛИГНИХ ОБОЉЕЊА „БИСЕР”, на основу члана 33. Закона о удружењима и фондацијама (“Службене новине Федерације БиХ”, број:45/02), **д о н о с и:**

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. У Регистар удружења Министарства за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде под регистарским бројем **Р-І-11/2006** у прву књигу регистра уписано је **УДРУЖЕЊЕ ОБОЉЕЛИХ ОД КАРЦИНОМА ДОЈКЕ И ДРУГИХ МАЛИГНИХ ОБОЉЕЊА „БИСЕР”**.
2. Уписује се у Регистар удружења, који се води код Министарства за правосуђе, управу и радне односе

10. април/травањ 2014.

Босанско-подрињског кантона Горажде, промјена лица овлашћених за заступање и представљање Удружења, тако што **Имамовић Јасмини – замјенику предсједника Удружења**, престаје овлашћење за заступање и представљање Удружења, а ново лице овлашћено за заступање и представљање Удружења је **Пргуда Хатица – замјеник предсједника Удружења**.

3. Упис промјене из тачке 2. диспозитива овог Рјешења извршен је дана **04.04.2014. године**.
4. Удружење дјелује на подручју Босанско-подрињског кантона Горажде и даном уписа код овог Министарства стиче својство правног лица, чији надзор над радом врши надлежни кантонални орган у чије подручје спада праћење стања у области на коју се односи дјелатност Удружења.

Образложење

Удружење обољелих од карцинома дојке и других малигних обољења „Бисер“ уписано је у Регистар удружења, који се води код Министарства за правосуђе, управу и радне односе БПК Горажде дана 21.12.2006. године, под регистарским бројем Р-11/2006 у прву књигу Регистра.

Захтјевом број: УП-1:05-05-22/14 од 02.04.2014.године, обратило се Удружење обољелих од карцинома дојке и других малигних обољења „Бисер“, за упис у Регистар промјене лица овлашћених за заступање и представљање Удружења.

Уз захтјев је приложена Одлука број: 33/02/14 од 25.02.2014. године, о разрјешењу лица овлашћених за заступање и представљање Удружења и Записник са сједнице Скупштине Удружења.

У поступку разматрања захтјева и приложених доказа, Министарство за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде је оцијенило да су испуњени услови за упис у Регистар промјена, стога је, на основу члана 33. Закона о удружењима и фондацијама („Службене новине Ф БиХ“, број: 45/02), одлучено као у диспозитиву овог Рјешења.

Ово Рјешење је коначно у управном поступку и против истог се не може изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Кантоналног суда у Горажду у року од 30 дана од дана достављања Рјешења. Тужба се подноси у два истовјетна примјерка и уз исту се прилаже ово Рјешење у оригиналу или препису.

Странка је ослобођена од плаћања административне таксе на захтјев за упис промјена у Регистар и на ово Рјешење, на основу члана 12. став 1. тачка 8). Закона о административним таксама („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 12/13).

Накнада за упис промјена Удружења у Регистар удружења у износу од 20,00 КМ уплаћена је на одговарајући рачун у складу са Рјешењем број: 05-14-120/14 од 12.03.2014. године и доказ о уплати налази се у спису предмета.

Број:УП-1:05-05-22/14 **МИНИСТАР**
04.04.2014.године Адмир Поздеровић,с.р.
Г о р а ж д е

.....

276

На основу члана 44. Закона о пружању бесплатне правне помоћи („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број 2/13), министар за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде, **д о н о с и:**

П Р А В И Л Н И К О ОБРАСЦИМА, НАЧИНУ ВОЂЕЊА И САДРЖАЈУ ЕВИДЕНЦИЈА О ПРУЖЕНОЈ ПРАВНОЈ ПОМОЋИ

ПОГЛАВЉЕ I- ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет Правилника)

Овим Правилником уређују се обрасци, начин вођења и садржај евиденција о пруженој правној помоћи у Кантоналном заводу за пружање бесплатне правне помоћи (у даљем тексту: Завод).

Члан 2.

(Спровођење Правилника)

О спровођењу овог Правилника стара се директор Завода (у даљем тексту: директор).

ПОГЛАВЉЕ II- ОБРАСЦИ

Члан 3.

(Образац захтјева)

Захтјев за остваривање права на бесплатну правну помоћ подноси се на образцима који су саставни дио овог Правилника, и то: Образац 1 (Захтјев по основу статуса) и Образац 2 (Захтјев по основу лошег имовинског стања).

Члан 4.

(Образац изјаве о имовинском стању и допуштању увида у податке)

Изјава о имовинском стању прилаже се на образцима који су саставни дио овог Правилника, и то: Образац 3 (изјава подносиоца захтјева) и Образац 4 (изјава чланова породичног домаћинства подносиоца захтјева).

ПОГЛАВЉЕ III- ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ

Члан 5.

(Писарна)

- (1) Вођење евиденције о пруженој правној помоћи врши се у писарници Завода.
- (2) Радом писарнице непосредно руководи државни службеник, односно намјештеник одређен актом о унутрашњој организацији Завода.

Одјељак А. Поступање са писменима

Члан 6.

(Пријем писмена)

- (1) Примање поднесака, захтјева, списа, телеграма, пакета и других писмена, врши се у току радног времена у писарници, у складу са прописима о канцеларијском пословању органа управе.
- (2) Примање писмена која се односе на новчано пословање врши намјештеник који обавља рачуноводствено-материјалне послове, односно намјештеник којег одреди директор.

Члан 7.

(Руковање писменима)

Отварање и преглед писмена, стављање пријемног штампбиља, распо-

ређивање писмена, оснивање предмета и попис списка, сређивање списка, предаја предмета у рад и отпремање писмена, врши се у складу с прописима о канцеларијском пословању органа управе.

Одјељак Б. Оснивање и вођење уписника и других евиденција

Члан 8. (Уписници)

Уписници служе за уписивање писмена, којима се у Заводу оснива одређени предмет, евидентира ток поступка и поједине радње обављене у току поступка.

Члан 9. (Вођење уписника)

- (1) Уписнике воде намјештеници писарнице.
- (2) Уписници се воде засебно за сваку врсту предмета.

Члан 10. (Изглед уписника)

Уписници се састоје из потребног броја табака прописаног формата, који су повезани у књигу с тврдим корицама.

Члан 11. (Именик)

- (1) У заводу се обавезно води именик.
- (2) Подаци се у именик уносе истовремено с уписом предмета у уписник, а служе за евидентирање податка на основу којих се могу брже и лакше проналазити поједина писмена.

Члан 12.

(Изглед и садржај именика)

- (1) Именици се воде у повезаним књигама, са посебним листовима за свако слово абецеде.
- (2) У једној књизи именика може се уписивати више година, с тим да се на почетку сваке године код појединог слова уписује, црвеном оловком, ознака сљедеће године.
- (3) Ако се у једном предмету поступак односи на више лица, свако лице уписује се посебно у одговарајући именик.
- (4) У именик се уписује презиме и име лица на које се упис односи или у чијем се интересу поступак води, име једног од родитеља, његово пребивалиште, односно боравиште, као и број предмета у уписнику.

Члан 13.

(Централни дневник – рочишник)

- (1) У Заводу се обавезно води централни дневник – рочишник.
- (2) Централни дневник – рочишник води се по систему календара, на прописаном обрасцу (Образац 5).

Члан 14. (Завођење писмена)

Завођење писмена у уписник врши се хронолошким редом.

Члан 15. (Писмена)

- (1) Захтјев којим се покреће поступак заводи се у одговарајући уписник и именик.
- (2) Писмено које се односи на већ заведени предмет, а које због важности треба да буде видљиво из уписника

ка, уписује се у рубрику за примједбе под редним бројем предмета.

- (3) Остала писмена улажу се у предмет без посебног уписивања у уписник.

Члан 16.
(Погрешан упис)

- (1) Упис се не може брисати.
(2) Ако је неки предмет погрешно заведен, прецртава се црвеном оловком у водоравном реду, цијели спис косом цртом од лијевог доњег према десном горњем углу, а у рубрику за примједбе ставља се ознака „Погрешан упис“.
(3) Остали погрешни уписи исправљају се уношењем тачног уписа, с тим да погрешан упис прецртава тако да остаје читак.

Одјељак Ц. Означавање ријешених предмета

Члан 17.
(Коначно ријешен предмет)

- (1) Кад је предмет коначно ријешен, испред редног броја ставља се црвена ознака коначног рјешења (заокружи се редни број).
(2) Предмет се сматра коначно ријешеним кад то одреди директор или стручни савјетник-правни заступник који је радио на том предмету.

Члан 18.
(Наставак коначно ријешеног предмета)

Ако се у предмету, који је у уписнику означен као коначно ријешен, настави поступак, предмет се уписује као нови са потребним ранијим уписи-

ма, у рубрици за примједбе новог броја уписује се ранија ознака предмета, а код ранијег уписа уписује се нова ознака предмета.

Одјељак Д. Спајање и припајање предмета у уписницима

Члан 19.
(Спајање предмета)

- (1) Кад се више предмета споји ради спровођења јединственог поступка, уз ознаку коначног ријешеног предмета, у рубрици за примједбе означава се редни број предмета са којим је спојен.
(2) У рубрици за примједбе, поред редним бројем заједничког предмета, ставља се забиљешка.
(3) Спојени предмет води се даље под знаком заједничког предмета.

Члан 20.
(Припајање предмета)

- (1) Кад се неки предмет прилаже другом, прилагање ће се забиљешити обичном графитном оловком у рубрици за примједбе код редног броја предмета који прилаже, са датумом прилагања.
(2) Оваква биљешка ставља се и у рубрику за примједбе уписника, под редним бројем предмета којем је други предмет приложен.

Одјељак Е. Закључивање уписника и именика

Члан 21.
(Закључивање уписника и именика)

- (1) Уписници се закључују на крају го-

дине.

- (2) Закључивање уписника врши се тако што се иза посљедњег уписаног редног броја ставља констатација која садржи сљедеће податке: дан, мјесец и година закључења, редни број посљедњег уписа, број погрешних уписа, број тачних уписа (кад се од броја посљедњег уписа одузима број погрешних уписа), број ријешених предмета и број неријешених предмета, а ову констатацију потписује намјештеник који води уписник.
- (3) Именици се не закључују.

Одјељак Ф. Одлагање предмета у архиву, чување и издавање предмета

Члан 22.

(Одлагање предмета)

- (1) Правоснажно ријешени предмети одлажу се у архиву и чувају као завршени.
- (2) Одлагање предмета у архиву врши се на основу писмене наредбе директора или стручног савјетника - правног заступника.

Члан 23.

(Ажурирање предмета)

- (1) Прије одлагања предмета у архиву из предмета се издвајају писмена која треба вратити странкама.
- (2) На предмете који се одлажу у архиву ставља се ознака рока чувања.

Члан 24.

(Сортирање предмета)

- (1) Предмети одложени у архиву сор-

тирају се по врсти (парнични, управни, извршни и др.) и по редним бројевима, у посебне фасцикле.

- (2) На фасцикле се стављају скраћене ознаке, редни број предмета и година (нпр. „П“ 1 – 50/12).

Члан 25.

(Издавање предмета)

- (1) Предметима одложеним у архиву рукује намјештеник којег одреди директор.
- (2) О издатим предметима из архиве води се посебна евиденција, са назначењем коме је предмет издат и кад предмет треба да буде враћен архиви.
- (3) Предмет из архиве издаје се на основу писменог захтјева који се ставља на мјесто издатог предмета.

ПОГЛАВЉЕ IV- САДРЖАЈ ЕВИДЕНЦИЈЕ

Одјељак А. Уписници

Члан 26.

(Врсте уписника)

- (1) Завод води сљедеће уписнике:
 - а) Уписник захтјева „З“ (Образац 6, 6а и 6б),
Уписник предмета по службе ној дужности „СЛ“ (Образац 7 и 7а),
 - ц) Уписник општих информација и помоћи при попуњавању образаца за остваривање права на бесплатну правну помоћ „Р“ (Образац 8 и 8а),
 - д) Уписник за управне предмете „У“ (Образац 9, 9а и 9б),
 - е) Уписник за предмете управ-

- ног спора „Ус“
(Образац 10, 10а и 10б),
- ф) Уписник за прекршајне предмете „Пр“
(Образац 11, 11а и 11б),
- г) Уписник за парничне предмете „П“
(Образац 12, 12а и 12б),
- х) Уписник за ванпарничне предмете „Вп“
(Образац 13, 13а и 13б),
- и) Уписник за извршне предмете „И“
(Образац 14, 14а и 14б) и
- ј) Уписник за кривичне предмете „К“
(Образац 15, 15а и 15б).
- (2) Уписници су формата димензија ширине 35 цм и висине 48 цм.
- (3) Обрасци уписника из става (1) овог члана саставни су дио овог Правилника и то:
- а) Образац 1. (насловна страна),
б) Образац 1а. (лијева страна),
ц) Образац 1б (десна страна).
- (4) Образац 1а (лијева страна) и Образац 1б (десна страна) чине једну страну, чији се редни број уписује у горњем десном углу на Обрасцу 1б. (десна страна).

Члан 27.

(Уписник захтјева „З“)

У Уписник „З“ уписују се сви поднесени захтјеви за пружање бесплатне правне помоћи.

Члан 28.

(Уписник предмета „СЛ“)

У Уписник „СЛ“ уписују се сви предмети о ангажовању Завода по рјешењу од стране суда или другог орга-

на којим се одређује заступање по службеној дужности.

Члан 29.

(Уписник захтјева „Р“)

У Уписник „Р“ уписују се сви подаци везани за давање општих информација и помоћ при попуњавању образаца за остваривање права на бесплатну правну помоћ од стране Завода.

Члан 30.

(Уписник за управне предмете „У“)

У уписник „У“ уписују се предмети у управном поступку, у којима Завод заступа странку.

Члан 31.

(Уписник за предмете управног спора „Ус“)

У Уписник „Ус“ уписују се предмети у управном спору у којима Завод заступа странку.

Члан 32.

(Уписник за прекршајне предмете „Пр“)

У Уписник „Пр“ уписују се предмети у прекршајном поступку у којима Завод заступа странку.

Члан 33.

(Уписник за парничне предмете „П“)

У Уписник „П“ уписују се предмети у којима Завод заступа странку у парничном поступку у својству тужитеља, туженог или умјешача.

Члан 34.

(Уписник за ванпарничне предмете „Вп“)

У Уписник „Вп“ уписују се пре-

дмети у којима Завод заступа странку у ванпарничним предметима у својству предлагача или противника, као и предмети вансудске нагодбе.

Члан 35.

(Уписник за извршне предмете „И“)

У Уписник „И“ уписују се предмети у којима завод Заступа странку у извршном поступку у својству тражитеља извршења, односно извршеника.

Члан 36.

(Уписник за кривичне предмете „К“)

У Уписник „К“ уписују се сви предмети у којима Завод заступа странку у кривичном поступку у својству осумњиченог, оптуженог и осуђеног.

Члан 37.

(Омот списка)

- (1) Предмети у парничном, извршном и ванпарничном поступку воде се у меким картонским зеленим омотима.
- (2) Предмети у кривичном и прекрш-ајном поступку воде се у меким картонским црвеним омотима.
- (3) Сви остали предмети воде се у обичним бијелим омотима.
- (4) Изглед омота саставни је дио овог Правилника и прописан је на Обрасцима 16,17. и 18.

ПОГЛАВЉЕ V- ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38.

(Библиотека)

Завод се у складу са расположи-

вим средствима стара о набавци издања закона и других прописа, службених гласила, стручних часописа и других стручних публикација, збирки прописа и судских одлука и може основати стручну библиотеку, у складу са прописима о библиотечкој дјелатности.

Члан 39.

(Електронска форма)

О начину вођења евиденција прописаних овим Правилником у електронској форми одлучиће ресорни министар.

Члан 40.

(Ступање на снагу)

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:05-05-149/14 М И Н И С Т А Р
27.03.2014.године Адмир Поздеровић,с.р.
Г о р а ж д е

.....

Образац 1.
(члан 11. став (1) Закона)

/име (име једног родитеља) презиме/

/адреса становања и контакт-telefon/

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Bosansko-podrinjski kanton Goražde
Kantonalni zavod za pružanje besplatne
pravne pomoći
Goražde
- n/r direktora -

PREDMET: Zahtjev za pružanje besplatne pravne pomoći

Обраћам се са захтевом за пружање бесплатне правне помоћи, а која се односи на:

_____.

/навести у чему се састоји суштина правне помоћи, нпр. правни савет, састављање поднесака и то: тужба, одговор на тужбу, жалба, молба, разни захтеви, кривичне пријаве или заступање у поступку који се води пред _____.

u predmetu _____
/навести број предмета и врсту спора/

Pravo na besplatnu pravnu pomoć ostvarujem na osnovu statusa i to:

- a) dijete bez roditeljskog staranja,
- b) lice kojem je oduzeta poslovana sposobnost i duševno oboljelo lice,
- c) žrtva nasilja u porodici ili nasilja na osnovu spola,
- d) korisnik stalne novčane pomoći ostvarene prema kantonalnom propisu o socijalnoj zaštiti,
- e) uži valac najniže penzije pod uslovom da nema drugih članova porodičnog domaćinstva,
- f) lice pod međunarodnom zaštitom iz člana 9. tačka b) Zakona o pružanju besplatne pravne pomoći BPK-a i

/Zaokružiti status po kojem ostvaruje se pravo na besplatnu pravnu pomoć/

U prilogu dostavljam dokaz i to:

1. Uvjerenje _____ broj: _____ od

_____ i. /nadležnog organa/
/datum/

2. kućna lista (za uživaoca najniže penzije)

3. identifikacioni dokument (lična karta, pasoš)

4. _____

5. _____

Goražde, _____ godina

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

/ime, ime jednog roditelja, prezime/
Lična karta broj _____ izdata od

_____.

/ime (ime jednog roditelja) prezime/

Образац 2.
(Члан 11. став (2) Закона)

/adresa stanovanja i kontakt-telefon/

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Bosansko-podrinjski kanton Goražde
Kantonalni zavod za pružanje besplatne
pravne pomoći
Goražde
- n/r direktora -

PREDMET: Zahtjev za pružanje besplatne pravne pomoći

Обраћам се са захтевом за пружање бесплатне правне помоћи, која се односи на:

/navesti u čemu se sastoji suština pravne pomoći, npr. pravni savjet, sastavljanje podnesaka i to: tužba, odgovor na tužbu, žalba, molba, razni zahtjevi, krivične prijave ili zastupanje u postupku koji se vodi pred _____.

/navesti sud ili drugi organ pred kojim se vodi postupak/

u predmetu _____.

/navesti broj predmeta i vrstu spora/

Napominjem da sam osoba bez imovine, te da shodno odredbama Zakona o pružanju besplatne pravne pomoći („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj 2/13), ispunjavam uslove za pružanje besplatne pravne pomoći.

U prilogu ovog zahtjeva dostavljam sljedeće ispave, kao dokaz mog imovinskog stanja i članova mog porodičnog domaćinstva i to:

1. Ovjereni i pisani izvještaji o imovinskom stanju i o dopuštanju uvida u sve podatke o imovini i prihodima podnosioca zahtjeva
2. Ovjereni i pisani izvještaji o imovinskom stanju i o dopuštanju uvida u sve podatke o imovini i prihodima članova porodičnog domaćinstva podnosioca zahtjeva
3. Identifikacioni dokument (lična karta)
4. Kućna lista ovjereni kod nadležnog opštinskog organa
5. Uvjerenje Službe za zapošljavanje da sam nezaposleno lice, izdato od _____

6. Uvjerenje Službe za zapošljavanje za nezaposlene članove porodičnog domaćinstva, izdato od _____
7. Potvrda o mjesečnim primanjima podnosioca zahtjeva i članova njegovog porodičnog domaćinstva:
 - penzijski ček o isplati penzije u BiH ili inostranstvu za mjesec koji prethodi mjesecu u kojem se podnosi zahtjev
 - potvrda o plati i drugim primanjima iz radnog odnosa ostvarena u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva
8. _____,
9. _____.

U zahtjevu se navode i druge isprave koje su priložene radi utvrđivanja imovinskog stanja podnosioca zahtjeva i članova njegovog porodičnog domaćinstva.

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

Goražde, _____

/ime, ime jednog roditelja, prezime/
Lična karta broj _____ izdata od
_____.

Образац 3.
(Члан 15. став (2) Закона)

Saglasno članu 15. Zakona o pružanju besplatne pravne pomoći („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj 2/13), ja _____
/ime, ime jednog roditelja, prezime/
sa prebivalištem u _____ ulica _____ broj _____
pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću

I Z J A V L J U J E M

Ja _____ ne posjedujem sredstva da platim punomoćnika
/ime, ime jednog roditelja i prezime podnosioca zahtjeva/
i/ili radnje punomoćnika te troškove postupka bez štete za nužno izdržavanje sebe i svojih članova porodičnog domaćinstva, da moji mjesečni prihodi po članu porodičnog domaćinstva ne prelaze iznos od 35% prosječne isplaćene mjesečne neto plate zaposlenih u Federaciji Bosne i Hercegovine u prethodnoj kalendarskoj godini, niti imam nekretnine ili drugu imovinu kojom mogu podmiriti troškove postupka, u skladu sa odredbama kantonalnog Zakona o socijalnoj zaštiti, kojim su propisani kao uslov za ostvarivanja prava na stalnu novčanu pomoć.

Izjavljujem da su podaci o mom imovinskom stanju koje sam dostavio/-la tačni i istiniti, te da u slučaju potrebe, prema procjeni Kantonalnog zavoda za pružanje besplatne pravne pomoći u Goraždu, dopuštam uvid u sve podatke o imovini i prihodima, a u skladu sa zakonskim odredbama.

Goražde, _____

/ime, ime jednog roditelja, prezime/
Lična karta broj _____ izdata od

Образац 4.
(Члан 16. став (2) Закона)

Saglasno члану 16. став (2) Закона о pružanju бесплатне правне помоћи („Службене новине Босанско-подринског кантона Горажде“, број 2/13) ми доле потписани чланови породичног домаћинства подносиоца захтева за pružanje бесплатне правне помоћи _____ из _____ улица _____,
/име, име једног родитеља и презиме подносиоца захтева/
под пуном кривичном и материјалном одговорношћу

IZJAVLJUJEMO

Da ne posjedujem/-o sredstva da platim/-o punomoćnika i/ili radnje punomoćnika te troškove postupka bez štete za nužno izdržavanje sebe i svojih članova породичног домаћинства, да моји/наши мјесечни приходи по члану породичног домаћинства не прелазе износ од 35% просјечне исплаћене мјесечне нето плате запослених у Федерацији Босне и Херцеговине у претходној календарској години, нити имам/-о некретнине или другу имовину којом могу/моžемо подмити трошкове поступка, у складу са одредбама кантоналног Закона о социјалној заштити, којим су прописани као услов за остваривање права на сталну новчану помоћ.

Izjavljujemo да су подаци о имовинском стању које достављам/-о тачни и истинити те да у случају потребе према процјени Кантоналног завода за pružanje бесплатне правне помоћи у Горажду, допуштам/-о увид у све податке о имовини и приходима.

Горажде, _____

/име, име једног родитеља, презиме/
Лична карта број _____ издата од _____

/име, име оца, презиме/
Лична карта број _____ издата од _____

**Образак 5 (насловна страница)
(димензије 35 x 48 cm)**

**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
KANTONALNI ZAVOD
ZA PRUŽANJE BESPLATNE PRAVNE POMOĆI**

CENTRALNI DNEVNIK-ROČIŠNIK

_____ godina

Obrazac 5a (lijeva strana)
(dimenzija 35 x 48 cm)

Dan i datum	Pravni zastupnik (ime i prezime) ročišta	Pravni zastupnik (ime i prezime) ročišta	Pravni zastupnik (ime i prezime) ročišta	Pravni zastupnik (ime i prezime) ročišta	Pravni zastupnik (ime i prezime) ročišta
1	2	3	4	5	6
PONEDJELJAK _____godine					
UTORA K _____godine					
SRIJEDA _____godine					
ČETVRTAK _____godine					
PETAK _____godine					

Образец 5b (desna strana)
(dimenzija 35 x 48 cm)

Pravni zastupnik (ime i prezime) ročišta	Pravni zastupnik (ime i prezime) ročišta	Pravni zastupnik (ime i prezime) ročišta	Pravni zastupnik (ime i prezime) ročišta	Pravni zastupnik (ime i prezime) ročišta	Pravni zastupnik (ime i prezime) ročišta
7	8	9	10	11	12

O B J A Š N J E N J E

Upisi koji se vrše u Centralni dnevnik– ročišnik su:

- U kolonu 1. upisuje se radni dan u sedmici i datum
- U kolone 2. do 12. upisuju se ime i prezime pravnog zastupnika i obaveze koje taj dan ima pravni zastupnik, i to: naziv organa u kojem ima obavezu dolaska, predmet i tačno vrijeme zakazane obaveze za taj dan i datum (zakazana ročišta, uviđaji, izlazak na lice mjesta i dr.) (npr. Općinski sud u Goraždu, P: 27/12 , ročište u 9,00 sati – II).

**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
KANTONALNI ZAVOD
ZA PRUŽANJE BESPLATNE PRAVNE POMOĆI**

**Obrazac 6 (naslovna strana)
(dimenzije 35 x 48 cm)**

Број 5 – страна 636

UPISNIK ZAHTJEVA „Z“

_____ godina

10. април / травань 2014.

**Obrazac 6a (lijeva strana)
(dimenzije 35 x 48 cm)**

Red broj.	Datum podnošenja zahtjeva	Zahtjev podnio (ime, ime jednog roditelja, prezime)	Predmet zahtjeva /"P","I","U","US","Vp","Pr"	Rješenje odobreno – odbijeno – otkazano (broj i datum)	Žalba na rješenje (datum)
1	2	3	4	5	6

Upisnik zahtjeva „Z“

Obrazac 6b (desna strana)
(dimenzije 35 x 48 cm)

Rješenje iz člana 19 stav (2) Zakona (broj i datum)	Žalba na rješenje (datum)	Troškovi postupka				PRIMJEDBA
		Rješenje iz člana 20. Zakona (broj, datum i iznos)	Žalba na rješenje iz člana 20. Zakona (datum)	Rješenje iz člana 21. Zakona (broj, datum i iznos)	Žalba na rješenje iz člana 21. Zakona (datum)	
7	8	9	10	11	12	13

Upisnik zahtjeva „Z“

Број 5 – Страна 638

10. април / травњак 2014.

OBJAŠNJENJE

Upisi koji se vrše u upisnik zahtjeva „Z“ su:

U kolonu 1. upisuje se redni broj i signatura pravnog zastupnika (npr. Z: 17/12 II).

U kolonu 2. upisuje se datum podnošenja zahtjeva Zavodu.

U kolonu 3. upisuje se ime, ime roditelja i prezime osobe koja podnosi zahtjev.

U kolonu 4. upisuje se predmet zahtjeva, odnosno na koji se postupak zahtjev odnosi (npr. odgovor na tužbu „P“).

U kolonu 5. upisuju se podaci o rješenju koje je donio Zavod po zahtjevu korisnika, tj. broj i datum rješenja, kao i podatak kako je rješeno tim rješenjem (npr. odbijeno).

U kolonu 6. upisuje se datum podnošenja žalbe na rješenje iz kolone 5. ukoliko do iste dođe.

U kolonu 7. upisuje se broj i datum rješenja iz člana 18. stav (2), tzv. „posebno rješenje“, a koje se donosi za postupke po vanrednim pravnim lijekovima, postupke pred ustavnim sudovima u Bosni i Hercegovini i pred Evropskim sudom za ljudska prava, na osnovu zahtjeva stranke.

U kolonu 8. upisuje se datum podnošenja žalbe na rješenje iz kolone 7. ukoliko do iste dođe.

U kolonu 9. upisuje se broj i datum rješenja, kao i iznos troškova postupka u skladu sa članom 19. Zakona.

U kolonu 10. upisuje se datum podnošenja žalbe na rješenje iz kolone 9. ukoliko do iste dođe.

U kolonu 11. upisuje se broj i datum rješenja, kao i iznos troškova postupka u skladu sa članom 20. Zakona.

U kolonu 12. upisuje se datum podnošenja žalbe na rješenje iz kolone 11. ukoliko do iste dođe.

U kolonu 13. unose se „primjedbe“ (Upisuje se broj predmeta iz odgovarajućeg upisnika npr. „P: 231/12“).

Bosna i Hercegovina
stranica)
Federacija Bosne i Hercegovine
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
KANTONALNI ZAVOD
ZA PRUŽANJE BESPLATNE PRAVNE POMOĆI

Obrazac 7 (naslovna
(dimenzije 35 x 48 cm)

Број 5 – страна 640

UPISNIK PREDMETA PO SLUŽBENOJ DUŽNOSTI
„SL“
_____ **godina**

10. април / травень 2014.

Obrazac 7a
(dimenzija 35 x 48 cm)

Red. broj	Datum prijema rješenja	Rješenje donio	Broj i datum rješenja	Stranka koju zastupa Zavod (ime, ime jednog roditelja, prezime)	Predmet	PRIMJEDBA
1	2	3	4	5	6	7

Upisnik predmeta po službenoj dužnosti „SL“

O B J A Š N J E N J E

Upisi koji se vrše u upisnik predmeta po službenoj dužnosti „SL“ su:

- U kolonu 1. upisuje se redni broj upisa i signatura pravnog zastupnika (npr. SL: 17/12 II).
- U kolonu 2. upisuje se datum prijema rješenja.
- U kolonu 3. upisuje se nadležni sud ili drugi organ koji je donio rješenje o angažovanju pravnog zastupnika Zavoda.
- U kolonu 4. upisuje se broj i datum rješenja nadležnog suda ili drugog organa koji je donio rješenje.
- U kolonu 5. upisuje se ime, ime roditelja i prezime stranke koju zastupa Zavod.
- U kolonu 6. upisuje se iz koje oblasti, odnosno u kom postupku se Zavod angažuje (npr. Krivični postupak; krivično djelo, odnosno član iz KZ).
- U kolonu 7. upisuju se „primjedbe“ (upisuje se broj predmeta iz odgovarajućeg upisnika npr. „K: 231/12“).

**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
KANTONALNI ZAVOD
ZA PRUŽANJE BESPLATNE PRAVNE POMOĆI**

**Obrazac 8 (naslovna stranica)
(dimenzija 35 x 48 cm)**

10. април/апрел 2014.

**U P I S N I K
OPŠTIH INFORMACIJA I POMOĆI PRI POPUNJAVANJU OBRAZACA
ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA BESPLATNU PRAVNU POMOĆ I PRAVNI SAVJETI „R“**

_____ godina

Број 5 – страна 643

Образец 8а
(dimenzije 35 x 48 cm)

Red. broj	Datum	Ime, ime jednog roditelja, prezime	Oblast	Kratak sadržaj	Primjedba
1	2	3	4	5	6

Upisnik opštih informacija i pomoći pri popunjavanju obrazaca za ostvarivanje prava ne besplatnu pravnu pomoć i pravni savjeti „R“

O B J A Š N J E N J E

Upisi koji se vrše u upisnik opštih informacija i pomoći pri popunjavanju obrazaca za ostvarivanje prava na besplatnu pravnu pomoć i pravni savjeti „R“ su:

1. U kolonu 1. upisuje se redni broj upisa i signatura pravnog zastupnika (npr. R: 17/12 II).
2. U kolonu 2. upisuje se datum pružene usluge (davanja savjeta, popunjavanje obrazaca itd.)
3. U kolonu 3. upisuje se ime, ime jednog roditelja i prezime stranke.
4. U kolonu 4. upisuje se oblast na koju se odnosi pružena usluga (npr. vanparnični postupak „Rv“).
U ovu kolonu se takođe upisuje ako je pružena pomoć prilikom popunjavanja obrazca tako što se stavlja oznaka „OB“- obrazac.
5. U kolonu 5. upisuje se kratak sadržaj (npr. data uputa stranci kako će ostvariti svoje pravo na pružanje besplatne pravne pomoći)
6. U kolonu 6. upisuju se svi drugi podaci po nalogu pravnog zastupnika.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
KANTONALNI ZAVOD
ZA PRUŽANJE BESPLATNE PRAVNE POMOĆI

Obrazac 9 (naslovna strana)
(dimenzija 35 x 48 cm)

UPISNIK UPRAVNIH PREDMETA „U“

_____ godina

Образец 9а (лијева страна)
(димензија 35 x 48 cm)

10. април/травань 2014

Број 5 - страна 647

Redni broj	Datum prijema	Stranka koju zastupa Zavod (ime, ime jednog roditelja, prezime)	Protivna stranka (ime, ime jednog roditelja, prezime)	P R E D M E T
1	2	3		4

Upisnik upravnih predmeta „U“

Образец 9б (десна страна)
(димензије 35 x 48 cm)

Број 5 – СТРАНА 648

10. април/травань 2014

Organ kod kojeg se vodi postupak	Pravna sredstva protiv I-stepenog rješenja		Konačno rješenje (broj i datum rješenja)		P R I M J E D B A
	Stranke koju zastupa Zavod	Protivna stranka	Uvažen	Odbijen	
5	6		7		8

Уписник управних предмета „У“

O B J A Š N J E N J E

Upisi koji se vrše u upisnik upravnih predmeta „U“ su:

1. U kolonu 1. upisuje se redni broj upisa i signatura pravnog zastupnika (npr. U: 17/12 II).
2. U kolonu 2. upisuje se datum upisa.
3. U kolonu 3. upisuju se ime, ime roditelja i prezime stranki i adresa prebivališta, odnosno boravišta.
4. U kolonu 4. upisuje se predmet upravnog postupka.
5. U kolonu 5. upisuje se organ kod kojeg se vodi postupak (npr. Opština Goražde).
6. U kolonu 6. upisuju se pravna sredstava protiv I-stepenog rješenja koja su podnijele stranke (npr. žalba na rješenje broj: 01-44/12 od 1.1.2012.g.).
7. U kolonu 7. upisuje se konačno rješenje, broj i datum rješenja, odnosno kako je konačno riješeno (uvažen – odbijen).
8. U kolonu 8. upisuju se svi drugi podaci bitni za predmet, kao i kretanje predmeta (npr. prešao u Us: 22/12 ili sc. 10.10.2012.g. ili referent 12.02.2012.g. ili a/a 2.2.2012.g.).

**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
KANTONALNI ZAVOD
ZA PRUŽANJE BESPLATNE PRAVNE POMOĆI**

**Obrazac 10 (naslovna strana)
Dimenzija 35 x 48 cm**

Број 5 – страна 650

**U P I S N I K
ZA PREDMETE UPRAVNOG SPORA „Us“
_____ . godina**

10. април / травень 2014

Obrazac 10a (lijeva strana)
Dimenzija 35 x 48 cm

Redni broj	Datum	Stranka koju zastupa Zavod (ime, ime jednog roditelja, prezime)	Suprotna stranka (ime, ime jednog roditelja, prezime)	Sud kod kojeg se vodi spor
1	2	3	4	5

Upisnik za predmete upravnog spora „Us“

Obrazac 10b (desna strana)
Dimenzija 35 x 48 cm

Број 5 – страна 652

10. април/ травань 2014

ŽALBA PROTIV ODLUKE	KONAČNO RJEŠENJE	PRIMJEDBA
6	7	8

Upisnik za predmete upravnog spora „Us“

O B J A Š N J E N J E

U kolonu 1. upisuje se redni broj upisa i signatura pravnog zastupnika (npr. Us: 17/12 II).

U kolonu 2. upisuje se datum upisa.

U kolonu 3. upisuje se ime, ime jednog roditelja i prezime stranke koju zastupa Zavod i adresa, te označavanje u kom svojstvu (npr. Tužitelj-Tuženi).

U kolonu 4. upisuje se ime, ime jednog roditelja i prezime suprotne stranke, odnosno organ koji je donio rješenje protiv kojeg se vodi upravni spor, broj i datum rješenja (npr. Drugostepeno Rješenje Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okoliša, rješenje broj: 00-00-0 od 1.1.2012.g.)

U kolonu 5. upisuje se sud kod kojeg se vodi spor, kao i broj sudskog predmeta

U kolonu 6. upisuje se žalba ukoliko je podnesena (npr. tužitelj uložio žalbu dana...)

U kolonu 7. upisuje se kako je konačno riješen spor (npr. uvaženo, odbijeno, na drugi način)

U kolonu 8. upisuje se kretanje predmeta (npr. a/a ili sc. 10.12.2012.g. ili referent 7.11.2012.g.)

**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
KANTONALNI ZAVOD
ZA PRUŽANJE BESPLATNE PRAVNE POMOĆI**

**Obrazac 11 (naslovna strana)
Dimenzije 35 x 48 cm**

**U P I S N I K
ZA PREKRŠAJNE PREDMETE „Pr“
_____ . godina**

Obrazac 11a (lijeva strana)
Dimenzije 35 x 48 cm

Redni broj	Datum	OKRIVLJENI (ime, ime jednog roditelja, prezime)	OŠTEĆENI (ime, ime jednog roditelja, prezime)	Prekršaj	Rješenje nadležnog organa	Izrečena sankcija/mjera
1	2	3	4	5	6	7

Upisnik za prekršajne predmete „Pr“

Obrazac 11b (desna strana)
Dimenzije 35 x 48 cm

Troškovi prekršajnog postupka	Postavljen imovinsko- pravni zahtjev	Pravna sredstva	PRIMJEDBA
8	9	10	11

Upisnik za prekršajne predmete „Pr“

O B J A Š N J E N J E

1. U kolonu 1. upisuje se redni broj upisa i signatura pravnog zastupnika (npr. Pr: 17/12 II).
2. U kolonu 2. upisuje se datum upisa.
3. U kolonu 3. upisuje se ime, ime jednog roditelja i prezime lica koje zastupa Zavod i adresa, a za strance broj pasoša i mjesto zaposlenja.
4. U kolonu 4. upisuje se ukoliko se radi o fizičkom licu ime, ime jednog roditelja i prezime i adresa oštećenog, a za strance broj pasoša i mjesto zaposlenja oštećenog, a ukoliko se radi o pravnom licu njegov naziv i sjedište i jedinstveni identifikacioni broj,
5. U kolonu 5. upisuje se prekršaj koji je počinio okrivljeni, naziv zakona i član koji određuje prekršaj.
6. U kolonu 6. upisuje broj i datum rješenja o prekršaju.
7. U kolonu 7. upisuje se izrečena sankcija, odnosno mjera (npr. novčaka kazna 1.000,00 KM).
8. U kolonu 8. upisuju se troškovi prekršajnog postupka.
9. U kolonu 9. upisuje se postavljen imovinsko pravni zahtjev.
10. U kolonu 10. upisuje se uložena pravna sredstva na rješenje o prekršaju (npr. žalba od 12.12.2012.g.).
11. U kolonu 11. upisuje se kretanje predmeta (npr. a/a, sc. 5.5.2012.g. ili ref. 5.5.2012.g.).

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
KANTONALNI ZAVOD
ZA PRUŽANJE BESPLATNE PRAVNE POMOĆI

Obrazac 12 (naslovna strana)
(dimenzije 35 x 48 cm)

Број 5 – страна 658

UPISNIK ZA PARNIČNE PREDMETE
„P“

_____ godina

10. април / травань 2014

**Obrazac 12a. (lijeva
strana)
(dimenzije 35 x 48 cm)**

Redni broj	Datum prijema	Stranka koju zastupa Zavod (ime, ime jednog roditelja, prezime)	Suprotna stranka (ime, ime jednog roditelja, prezime)	S P O R		Kod kog se suda spor vodi i pod kojim poslovnim brojem	Sudska ročišta
				Osnov	Vrijednost		
1	2	3	4	5	6	7	8

Upisnik za parnične predmete „P“

O B J A Š N J E N J E

Upisi koji se vrše u upisnik za parnične predmete „P“ su:

1. U kolonu 1. upisuje se redni broj upisa i signatura pravnog zastupnika (npr. P: 17/12 II).
2. U kolonu 2. upisuje se datum upisa.
3. U kolonu 3. upisuju se podaci stranke koju zastupa Zavod (ime, ime jednog roditelja i prezime, adresa stanovanja), sa označavanjem svojstva stranke (npr.Tužitelj-Tuženi).
4. U kolonu 4. upisuju se podaci suprotne stranke (ime, ime jednog roditelja i prezime, adresa stanovanja, odnosno naziv pravnog lica i sjedište), sa ozičavanjem svojstva stranke (npr. Tužitelj-Tuženi).
5. U kolonu 5. upisuje se pravni osnov spora (npr. utvrđenje).
6. U kolonu 6. upisuje se vrijednost spora (npr. 5.000 KM).
7. U kolonu 7. upisuje se sud kod kojeg se vodi spori i poslovni broj sudskog spisa (npr. Općinski sud u Goraždu broj: 065-0-74/12).
8. U kolonu 8. upisuju se sudska ročišta (npr. 2.12.2012.g odine u 10,00 sati).
9. U kolonu 9. upisuje se broj i datum odluke suda.(npr. Presuda, rješenje, sudska nagodba).
10. U kolonu 10. upisuju se uložena pravna sredstva protiv sudske odluke od strane stranke koju zastupa Zavod (npr. žalba).
11. U kolonu 11. upisuju se uložena pravna sredstva protiv sudske odluke od suprotne stanke.
12. U kolone 12, 13. i 14. upisuje se način kako je konačno riješen predmet u odnosu na stranku koju zastupa Zavod (npr. izgubljen).
13. U kolonu 15 i 16. upisuju se parnični troškovi dosuđeni i to kolona 15. stranci koju zastupa Zavod, a u kolonu 16. suprotnoj stranci.
14. U kolonu 17. upisuje se broj izvršnog predmeta „I“ ukoliko je do istog došlo (npr: I: 22/12).
15. U kolonu 18. upisuje se kretanje spisa (npr. referent 7.7.2012.g. ili a/a 7.7.2012. godine ili sc. 10.10.2012.g.).

**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
KANTONALNI ZAVOD
ZA PRUŽANJE BESPLATNE PRAVNE POMOĆI**

**Obrazac 13. (naslovna strana)
(dimenzija 35 x 48 cm)**

Број 5 – страна 662

**UPISNIK ZA VANPARNIČNE PREDMETE
„Vp“
_____ godina**

10. април / травань 2014

Образец 13а (лијева страна)
(димензије 35 x 48 cm)

Redni broj	Datum prijema	Stranka koju zastupa Zavod (ime, ime jednog roditelja, prezime)	Suprotna stranka (ime, ime jednog roditelja, prezime)	P R E D M E T
1	2	3	4	5

Уписник за ванпарничне предмете „Vp“

Obrazac 13b (desna strana)
(dimenzije 35 x 48 cm)

NAČIN RJEŠENJA	Odluka suda	PRIMJEDBA
6	7	8

Upisnik za vanparnične predmete „Vp“

O B J A Š N J E N J E:

Upisi koji se vrše u upisnik vanparničnih predmeta „Vp“ su:

U kolonu 1. upisuje se redni broj upisa i signatura pravnog zastupnika (npr. Vp. 17/12 II).

U kolonu 2. upisuje se datum upisa predmeta.

U kolonu 3. upisuje se ime, ime jednog roditelja i prezime, adresa stranke koju zastupa Zavod i označavanje svojstva stranke (npr. Preglagač).

U kolonu 4. upisuje se ime, ime jednog roditelja i prezime, adresa suprotne stranke i označavanje svojstva stranke (npr. Preglagač).

U kolonu 5. upisuje vrsta vanparničnog postupka (npr. Ostavina).

U kolonu 6. upisuje se način na koji je riješen predmet (npr. obustavljen postupak, postupak riješen u korist stranke koju zatupa Zavod i dr.).

U kolonu 7. upisuje se koji je sud donio odluku, broj i datum rješenja.

U kolonu 8. upisuju se svi drugi podaci, odnosno kretanje spisa (npr. ako je stranka upućena u vanparničnom predmetu da svoje pravo može ostvariti u parničnom postupku, onda se upisuje broj parničnog predmeta koji se po tom rješenju vodi kod Zavoda npr. P: 21/12. ili sc. 5.10.2012.g. ili referent 5.5.2012.g. ili a/a 17.2.2012.g.)

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
KANTONALNI ZAVOD
ZA PRUŽANJE BESPLATNE PRAVNE POMOĆI

Obrazac 14. (naslovna strana)
(dimenzija 35 x 48 cm)

Број 5 – страна 666

UPISNIK ZA IZVRŠNE PREDMETE
„I“
_____ **godina**

10. април / травень 2014

Obrazac 14a. (lijeva strana)
(dimenzija 35 x 48 cm)

Redni broj	Datum prijema	Broj upisnika pod kojim je predmet okončan	Stranka koju zastupa Zavod (ime, ime jednog roditelja, prezime)	Suprotna stranka (ime, ime jednog roditelja, prezime)	Predmet izvršenja	Izvršni sud, broj i datum rješenja
1	2	3	4	5	6	7

Upisnik za izvršne predmete „I“

Obrazac 14b. (desna strana)
(dimenzije 35 x 48 cm)

Pravna sredstva protiv odluke izvršnog suda	Odluke suda po izjavljenom pravnom sredstvu	IZVRŠNA TRAŽBINA			IZVRŠENO		KRETANJE SPISA	
		Glavni dug	Troškovi postupka		Nenovčana	u cjelosti		djelimično (upisati iznos)
			parničnog	izvršnog				
8	9	10			11		12	

Upisnik za izvršne predmete "I"

O B J A Š N J E N J E

Upisi koji se vrše u upisnik za izvršne predmete "I" su:

U kolonu 1. upisuje se redni broj upisa i signatura pravnog zastupnika (npr. I: 17/12 II).

U kolonu 2. upisuje se datum upisa.

U kolonu 3. upisuje se broj upisnika pod kojim je predmet svršen (npr. P: 73/12), ukoliko je Zavod zastupao stranku u postupku koji je prethodnio izvršnom postupku.

U kolonu 4. upisuje se ime, ime jednog roditelja, prezime, adresa stranke koju zastupa Zavod, uz označavanje svojstva stranke (npr. tražitelj izvršenja ili dužnik).

U kolonu 5. upisuju se podaci suprotne stranke ime, ime jednog roditelja, prezime, adresa suprotne stranke, odnosno naziv pravnog lica, sjedište pravnog lica i identifikacioni broj, uz označavanje svojstva stranke (npr. tražitelj izvršenja ili dužnik).

U kolonu 6. upisuje se ko je donio izvršni naslov, broj i datum (npr. Općinski sud u Goraždu, presuda broj: 65-55-14/12 od 1.1.2012. godine)

U kolonu 7. upisuje se izvršni sud, broj i datum rješenja (npr. Općinski sud u Goraždu, rješenje o izvršenju broj: I... /12 od 12.12.2012.g.).

U kolonu 8. upisuju se pravna sredstva protiv odluke suda (npr. Prigovor na rješenje o izvršenju ili žalba na rješenje izvršnog suda kojim je odbijen prigovor).

U kolonu 9. upisuje se odluka suda po izjavljenom prigovoru, odnosno žalbi uz označavanje koji je sud donio odluku sa brojem i datumom odluke.

U kolonu 10. upisuje se izvršna tražbina, odnosno glavni dug, troškovi postupka (parničnog i izvršnog), te nenovčana tražbina (iskazuje se u KM, odnosno ako je nenovčana tražbina onda u njenom obliku).

U kolonu 11. upisuje se kako je izvršeno (u cjelosti ili djelimično sa upisanim iznosom).

U kolonu 12. upisuje se kretanje spisa (npr. Referent II od 1.1.2012.g. ili sc. 5.5.2012.g. ili a/a 23.2.2012.g.).

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
KANTONALNI ZAVOD
ZA PRUŽANJE BESPLATNE PRAVNE POMOĆI

Obrazac 15 (naslovna strana)
(dimenzije 35 x 48 cm)

Број 5 – страна 670

U P I S N I K
ZA KRIVIČNE PREDMETE „K“
_____ godina

10. април / травань 2014

Образец 15а (лијева страна)
(димензије 35 x 48 cm)

Red. Br.	Rješenje o angažovanju, broj i datum	Branjenik (ime, ime jednog roditelja, prezime)	Djelo	Pritvor / žalba na pritvor	Konačna odluka o pritvoru	Prethodno saslušanje	Optužnica (potvrđena)	Prethodni prigovor
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Образец 15б (desna strana)
(dimenzije 35 x 48 cm)

Odluka o prethodnom prigovoru	Sporazum o priznanju krivice	Glavni pretres	Presuda	Žalba	Odluka po žalbi	Rješenje o razrješenju branitelja	Primjedbe
10	11	12	13	14	15	16	17

OBJAŠNJENJE

- U kolonu 1. upisuje se redni broj predmeta i signatura pravnog zastupnika (npr. K: 17/12 II).
- U kolonu 2. upisuje se rješenje o angažovanju, broj i datum prijema, odnosno formiranja predmeta.
- U kolonu 3. upisuje se ime, ime jednog roditelja i prezime branjenika, adresa.
- U kolonu 4. upisuje se djelo, odnosno član KZ.
- U kolonu 5. upisuje se broj i datum rješenja o određivanju pritvora, odnosno datum podnošenja žalbe na pritvor.
- U kolonu 6. upisuje se broj i datum odluke o pritvoru po izjavljenoj žalbi.
- U kolonu 7. upisuje se datum održavanja prethodnog saslušanja.
- U kolonu 8. upisuje se broj i datum potvrđene optužnice.
- U kolonu 9. upisuje se prethodni prigovor na potvrđenu optužnicu.
- U kolonu 10. upisuje se broj i datum odluke po izjavljenom prethodnom prigovoru.
- U kolonu 11. upisuje se broj i datum postizanja sporazuma o priznanju krivice.
- U kolonu 12. upisuje se datum održavanja glavnog pretresa.
- U kolonu 13. upisuje se broj i datum prvostepene presude.
- U kolonu 14. upisuje se broj i datum izjavljivanja žalbe.
- U kolonu 15. upisuje se broj i datum odluke suda po žalbi.
- U kolonu upisuje se broj i datum rješenja o eventualnom razrješenju pravnog zastupnika.
- U kolonu 17. upisuju se zabilješke o toku postupka i dr.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
KANTONALNI ZAVOD
ZA PRUŽANJE BESPLATNE PRAVNE POMOĆI
Oznaka i broj predmeta: _____

Obrazac 16 (naslovna strana)
(dimenzija A4)

О М О Т

Број 5 - страна 676

10. април/травань 2014

Образас 16b (desna strana)
(dimenzija A4)

10. април/травањ 2014

Број 5 – страна 677

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
KANTONALNI ZAVOD
ZA PRUŽANJE BESPLATNE PRAVNE POMOĆI
Broj P: _____
Broj I: _____
Broj Vp: _____

Obrazac 17 (naslovna strana)
(dimenzija A4)

O M O T

Tužitelj/Tražilac izvršenja/Predlagač:

Tuženi/Izvršenik/Protivnik predlagača:

Radi:

Vrijednost spora: _____

_____ sud u _____ Broj predmeta: _____ Sudija _____

Ročište	Naredba

Signatura _____

10. април/травањ 2014

Број 5 - страна 679

Образас 17b (desna strana)

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
KANTONALNI ZAVOD
ZA PRUŽANJE BESPLATNE PRAVNE POMOĆI
Broj K: _____
Broj Pr: _____

Obrazac 18 (naslovna strana)
(dimenzija A4)

О М О Т

Osumnjičeni – okrivljeni: _____

Oštećeni: _____

Radi: _____

_____ sud u _____ Broj predmeta: _____ Sudija _____

Ročište	Naredba

Signatura _____

Број 5 - страна 682

10. април/травань 2014

Образас 18b (desna strana)

277

На основу члана 66. Закона о организацији органа управе Ф БиХ („Службене новине Ф БиХ“ број: 35/05) и Закључка Владе Босанско-подрињског кантона Горажде, број: 03-27-153/14 од 31.01.2014.године, министар за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде, **д о н о с и:**

П Р А В И Л Н И К
о измјенама и допунама
Правилника о уступању на
привремено кориштење објеката,
земљишта мјеста на антенским
стубовима, на РТВ-објектима
у власништву Владе Босанско-
подрињског кантона Горажде

Члан 1.

Овим Правилником врше се измјене и допуне Правилника о уступању на привремено кориштење објеката, земљишта и мјеста на антенским стубовима, на РТВ - објектима у власништву Владе Босанско-подрињског кантона Горажде број: 04-27-3676/06 од 06.12.2005.године, тако што се у дијелу Цјеновника за кориштење привремено додјелених РТВ-објеката, антенских стубова и земљишта, који је саставни дио овог Правилника, у ставу 1. тачка 1. мјенења прва алинеја и иста гласи:

„ 1. За ТВ-опрему:

- по излазној снази уређаја за 1 W – 2 KM“

Члан 2.

Правилник ступа на снагу дан-

ом објављивања у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“, а почиње се примјењивати од 01.01.2014.године.

Број:04-14-108-2/14 М И Н И С Т А Р
18.02.2014.године Демир Имамовић,ц.р.
Г о р а ж д е
.....

278

На основу члана 70. Закона о организацији органа управе у ФБиХ („Службене новине Федерације БиХ“, број:35/05), члана 13. Закона о здравственој заштити („Службене новине Федерације БиХ“, број: 46/10), а у складу са члановима 70, 71. и 72. Закона о правима, обавезама и одговорностима пацијената („Службене новине Федерације БиХ“, број: 40/10), министрица за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице Босанско-подрињског кантона Горажде, **д о н о с и:**

П Р А В И Л Н И К
о Здравственом савјету Министарства
за социјалну политику,
здравство, расељена лица и избјеглице
Босанско-подрињског кантона
Горажде

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овим се Правилником одређује број и састав чланова Здравственог савјета Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице Босанско-подрињског кантона Горажде (у даљем тексту: Здравствени савјет), мандат, начин избора и разрје-

шења чланова, послови и задаци, начин рада и финансисања.

Члан 2.

Здравствени савјет из члана 1. Правилника је савјетодавно тијело које прати провођење остваривања права пацијената, а у оквиру права и обавеза на територији Босанско-подрињског кантона Горажде (у даљем тексту: Кантон).

II. ЗДРАВСТВЕНИ САВЈЕТ

Члан 3.

Здравствени савјет из члана 1. овог Правилника именује и разрјешава Кантонални министар за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице (у даљем тексту: Кантонални министар здравства).

Мандат чланова Здравственога савјета траје 4 (четири) године.

Члан 4.

Здравствени савјет има осам чланова, који се бирају из реда истакнутих стручњака, са доказаним моралним и етичким квалитетима у области медицинских, правних, економских, образовних наука, стручњака из области људских ресурса, етике и биоетике.

Приликом оснивања Здравственог савјета из члана 1. Правилника поштоваће се начело одражавања равноправне заступљености оба пола.

Здравствени савјет у обављању послова и задатака из члана 71. Закона о правима, обавезама и одговорностима пацијената, представља и заступа интересе пацијената, младих, Кантон-

алног министарства здравства, комора из области здравства, стручних удружења, удружења за заштиту права пацијената, синдиката здравствених установа, односно приватних пракси, као и Црвеног крста са подручја Босанско-подрињског кантона Горажде, те сходно томе у свом саставу у правилу има чланове из напријед поменутих редова представника.

Члан 5.

На основу јавног позива Кантоналног министарства здравства, приједлог чланова за Здравствени савјет достављају удружења и невладине организације које су најмање пет година уписане у регистар на кантоналном нивоу, независни струковни синдикат радника запослених у здравству Босанско-подрињског кантона Горажде, коморе из области здравства, Црвени крст Босанско-подрињског кантона Горажде и остали представници наведени у члану 4. став 3. Правилника, а сходно члану 70. Закона о правима, обавезама и одговорностима пацијената.

Кандидат за члана Здравственог савјета, поред општих услова, треба да испуњава следеће посебне услове:

- да је пунољетни држављанин Босне и Херцеговине,
- да има минимално три године радног искуства у области у којој се кандидира,
- да ужива углед и има евидентне резултате рада у области у којој дјелује.

Члан 6.

Предсједник и чланови Здравственог савјета могу бити разрјешени

и прије истека мандата, и то:

- на лични захтјев и
- ако не испуњавају своје дужности као чланови Здравственог савјета у складу са пословником о раду (недолазак на сједнице и сл.)

Члан 7.

Послови и задаци Здравственог савјета утврђени у члану 71. Закона о правима, обавезама и одговорностима пацијената су:

- прати provedбу остваривања права пацијената сугласно Закону о правима, обавезама и одговорностима пацијената,
- прати provedбу образовних активности у вези са правима пацијената,
- расправља о извјештајима здравствених савјета јединица подручне локалне самоуправе,
- даје мишљења, препоруке и приједлоге мјеродавним органима о утврђеном стању на подручју дјелокруга рада здравствених савјета јединица локалне самоуправе,
- предлаже подузимање мјера за изградњу цјеловитог система заштите и унапређења права пацијената у кантону, односно Федерацији,
- даје иницијативе за доношење прописа којима се унапријеђују права пацијената, те мишљење на прописе из ове области које припремају мјеродавни органи власти на свим нивоима,
- сарађује са органима и организацијама из области заштите и унапријеђења права пацијената у Федерацији,
-

- подноси Кантоналном министарству здравства годишњи извјештај о свом раду,
- обавјештава јавност о повредама права пацијената,
- обавља и друге послове које му додјели кантонални министар у складу са Законом о правима, обавезама и одговорностима пацијената и прописима донијетим на темељу истог.

Члан 8.

Здравствени савјет у оквиру разматрања извјештаја здравствених савјета локалне самоуправе прати провођење остваривања права пацијената с акцентом на:

1. доступност здравствене заштите, укључујући и право на хитну медицинску помоћ;
2. право на информисаност пацијента о његовим правима и обавезама;
3. повјерљивост информација и приватност, односно тајност података из медицинске документације.

Здравствени савјет даје мишљења, препоруке и приједлоге здравственим савјетима локалне самоуправе и Кантоналном министарству здравства у циљу унапређења права пацијената, допуне постојећих прописа, са посебним акцентом на унапређење и заштиту права трудница и дјеце, младих и старих лица, лица са онеспособљењима, лица са менталним поремећајима и обољењима те о заштити права пацијената који припадају угроженим и вулнерабилним групама.

Члан 9.

Здравствени савјет Кантоналног министарства здравства доноси Пословник о раду, којим се ближе уређује организација и начин рада.

Административне послове за Здравствени савјет врши Кантонално министарство здравства.

Члан 10.

Здравствени савјет подноси кантоналном министру здравства извјештај о раду најмање једном годишње, а по потреби, на захтјев кантоналног министра здравства, и за краћи период.

Извјештаји из става 1. овог члана, ради доступности јавности, објављују се на веб страници Кантоналног министарства здравства.

**III. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ
ОДРЕДБЕ**

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:08-37-420/14 МИНИСТРИЦА
10.03.2014.године Нела Чарапић,с.р.
Г о р а ж д е

279

На основу члана 13. Закона о принципима локалне самоуправе у ФБиХ („Службене новине ФБиХ“, бр. 49/06 и 51/09), члана 24. Статута Општине Пале („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ бр-

ој: 19/07, 11/08 и 6/13) и члана 81. Пословника Општинског вијећа Општине Пале („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, бр. ој: 4/08), Општинско вијеће, на својој XIII редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014. године, **д о н и ј е л о ј е:**

**О Д Л У К У
о распореду вишка расхода
над приходима Буџета
Општине Пале за 2013. годину**

Члан 1.

Вишак расхода над приходима Буџета Општине Пале за 2013. годину, у укупном износу од **67.685 КМ**, пренијети као непокривени вишак расхода над приходима у 2014. годину, као нераспоређен.

Члан 2.

Вишак расхода над приходима, је настао као:

- непокривени вишак расхода над приходима из 2012. године, у износу од **52.825 КМ**, пренесен у 2013. годину, као нераспоређен,
- непокривени вишак расхода над приходима у 2013. години, у износу од **14.860 КМ**.

Члан 3.

Реализацију средстава из члана 1. ове Одлуке извршиће општински начелник преко надлежне службе.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу дан-

ом доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Босанско – подрињског кантона Горажде“.

**Број: 02-14-1-28/14 ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ
28.03.2014.године Ибрахим Комарица,с.р.
Пале-Прача**

.....
280

На основу члана 32. Закона о заштити околине („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, бр. 5/05, 11/10 и 8/11), члана 24. Статута Општине Пале (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде” број: 19/07, 11/08 и 6/13), Општинско вијеће Пале, на својој XIII редовној сједници, одржаној дана 28. 03.2014. године, **д о н о с и:**

**ОДЛУКУ
о приступању изради Локалног
еколошког акционог плана
за Општину Пале ЛЕАП**

Члан 1.

Овом одлуком дозвољава се приступање изради Локалног еколошког акционог плана Општине Пале (у даљем тексту ЛЕАП).

Члан 2.

Циљ израде ЛЕАП-а је утврђивање стратегије за провођење активности у сврху побољшања стања околине, бољег стандарда живљења становника, као и осигурање напретка и одрживог развоја општине Пале.

Члан 3.

Носилац израде ЛЕАП-а је оп-

штински начелник.

Учесници у изради ЛЕАП-а ће бити представници локалних органа власти, привредни субјекти, образовне и здравствене институције, невладине организације/удружења грађана, медији јавног информисања и грађани са подручја општина Пале.

Члан 4.

У сврху израде ЛЕАП-а формираће се сљедећа радна тијела:

- радна група,
- савјетодавни одбор.

У радну групу именоване се стручњаци из области заштите околине. Радна група је задужена обезбјеђење потребних података о стању околине на подручју општине Пале, израду извјештаја о стању околине, припрему листе околних проблема и приоритета и израду ЛЕАП-а.

У савјетодавни одбор именују се представници општинских служби, привредног сектора, јавних предузећа, образовних и здравствених институција, мјесних заједница и невладиних организација.

Савјетодавни одбор има консултантску улогу у изради ЛЕАП-а.

Члан 5.

Општински начелник ће именовати састав радних тијела из члана 4. ове Одлуке и одредити општинског ЛЕАП координатора.

Члан 6.

Рок за израду ЛЕАП-а је 12 мјесеци од дана усвајања ове Одлуке.

Члан 7.

Документ ЛЕАП-а ће проћи процедуру нацрта, јавне расправе и приједлога који ће усвоити Општинско вијеће.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу даном усвајања, а накнадно ће бити објављена у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:02-02-1-29/14 ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ
28.03.2014.године Комарица Ибрахим,с.р.
Пале-Прача

281

На основу члана 24. Статута Општине Пале (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 19/07, 11/08 и 6/13) и члана 88. Пословника Општинског вијећа Општине Пале (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 4/08), Општинско вијеће Пале, на својој XIII редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014. године, **д о н о с и:**

З А К Љ У Ч А К
о прихватању Информације -
Елабората о реализацији Плана
активности за успоставу трговинско-
економске и инвестиционе сарадње
ТЕНГА Групације, НР Кине и ФБиХ

Члан 1.

Овим Закључком Општинско вијеће Пале прихвата Информацију - Елаборат о реализацији Плана активности за успоставу трговинско-еконо-

мске и инвестиционе сарадње ТЕНГА Групације, НР Кине и ФБиХ, коју је доставила Привредна Комора БПК Горажде.

Члан 2.

Овај Закључак ступа на снагу даном усвајања, а накнадно ће бити објављен у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:02-02-1-32/14 ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ
28.03.2014.године Комарица Ибрахим,с.р.
Пале-Прача

282

На основу члана 24. Статута Општине Пале (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 19/07, 11/08 и 6/13) и члана 88. Пословника Општинског вијећа Општине Пале (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 4/08), Општинско вијеће Пале, на својој XIII редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014. године, **д о н о с и:**

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извјештаја о раду
Јавне установе Дом здравља „Прача“
за 2013. годину

Члан 1.

Овим Закључком Општинско вијеће Пале усваја Извјештај о раду Јавне установе Дом здравља „Прача“, за 2013. годину.

Члан 2.

Овај Закључак ступа на снагу

даном усвајања, а накнадно ће бити објављен у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

**Број:02-02-1-30/14 ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ
28.03.2014.године Комарица Ибрахим,с.р.
Пале-Прача**

.....
283

На основу члана 24. Статута Општине Пале (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 19/07, 11/08 и 6/13) и члана 88. Пословника Општинског вијећа Општине Пале (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 4/08) Општинско вијеће Пале на својој XIII редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014. године, **д о н о с и:**

ЗАКЉУЧАК

**о сачињавању спецификације
за стављање у функцију
апарата за снимање зуба**

Члан 1.

Овим Закључком Општинско вијеће тражи од директора ЈУ Дом здравља Прача да сачини спецификацију потребних новчаних средстава за стављање у функцију апарата за снимње зуба.

Члан 2.

Овај Закључак ступа на снагу даном усвајања, а накнадно ће бити објављен у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

**Број:02-02-1-31/14 ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ
28.03.2014.године Комарица Ибрахим,с.р.
Пале-Прача**

.....

284

На основу члана 24. Статута Општине Пале (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 19/07, 11/08 и 6/13) и члана 88. Пословника Општинског вијећа Општине Пале (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 4/08), Општинско вијеће Пале, на својој XIII редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014. године, **д о н о с и:**

ЗАКЉУЧАК

**о упућивању дописа Влади
Босанско-подрињског кантона
Горажде за покриће дефицита у
Буџету Општине за 2013. годину**

Члан 1.

Овим Закључком Општинско вијеће Пале тражи од Службе за привреду, друштвене дјелатности, буџет, финансије, борачко-инвалидску и социјалну заштиту и општу управу, да у што краћем року упути допис Влади Босанско-подрињског кантона Горажде за покриће дефицита у Буџету Општине за 2013. Годину.

Члан 2.

Овај Закључак ступа на снагу даном усвајања, а накнадно ће бити објављен у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

**Број:02-02-1-33/14 ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ
28.03.2014.године Комарица Ибрахим,с.р.
Пале-Прача**

.....
285

На основу члана 28. Закона о

локалној самоуправи („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број: 8/97 и 17/00), члана 24. став 3. Статута Општине Пале („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број: 19/07, 11/08 и 6/13) и члана 1. Одлуке о извршењу Буџета Општине Пале за 2013. годину („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ бр.4/13), Општинско вијеће Општине Пале, на својој XIII редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014. године, **у с в о ј и л о ј е:**

ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПАЛЕ ФБиХ ЗА 2013. ГОДИНУ

I

Буџет Општине Пале ФБиХ за 2013.годину („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број: 4/13 и 16/13) извршен је у периоду од 01.01. до 31.12.2013.године, како слиједи:

- | | |
|--|-------------|
| 1. Укупно остварени приходи и примици | 848.417 КМ |
| 2. Укупно извршени издаци | 863.277 КМ |
| Разлика између остварених прихода и издатака (1-2) | - 14.860 КМ |

II

Разлика између остварених прихода, примитака и извршених издатака по годишњем обрачуну је утврђени вишак расхода у износу од -14.860 КМ, који се преноси у наредну годину.

III

Утврђени вишак расхода је саставни је дио Буџета Општине Пале ФБиХ за 2013. годину и биће уграђен у јединствени буџетски документ Општине Пале ФБиХ за 2014. годину.

IV

Укупно извршење прихода и издатака на нивоу Општине Пале ФБиХ, укључујући све приходе и издатке који су остварени у 2013. години, приказано је у билансу прихода и расхода .

I ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење извјештаја о извршењу Буџета Општине Пале ФБиХ је члан 28. Закона о локалној самоуправи, у којем је утврђено да Општинско вијеће усваја извршење Буџета Општине за протеклу годину, члан 24. Статута Општине Пале ФБиХ и члан 9. Одлуке о извршењу Буџета Општине Пале ФБиХ за 2013. годину.

II УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Буџет Општине Пале ФБиХ донесен је на III сједници Општинског вијећа Општине Пале ФБиХ дана 27. 02.2013. године (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“ број: 4/13), а Измјене и допуне Буџета Општине Пале ФБиХ за 2013. годину на XI. сједници Општинског вијећа Општине Пале ФБиХ, одржаној дана 27.12.2013. године, у складу с којим су финансиране све дјелатности у надлежности Општине Пале ФБиХ као јединице локалне самоуправе.

A. Приходи

Ekonom- ski kod	Prihodi	Izmjene Budžeta za 2013.	Izvršenje prethodne godine	Izvršenje tekuće godine	Indeks 5/3* 100
1	2	3	4	5	5
700+810	Ukupni prihodi, primici i finans.	1.136.000	1.550.187	848.417	75
700+810	Ukupni prihodi i primici	1.136.000	1.550.187	848.417	75
700000	A. Ukupni prihodi (I+II+III)	1.136.000	1.550.187	848.417	75
710000	I Poreski prihodi (1+4+5+6)	169.650	157.330	151.344	89
711100+	1. Prihodi od poreza na zaostale obaveze - po propisima	1.400	5.071	1.098	78
711200	do 31.12.2008. godine (2+3)				
711100	2. Porez na dobit pojedinaca	1.000	415	811	81
711112	Porez na dobit od poljoprivrednih djelatnosti	1000	415	811	81
711200	3. Porez na dobit preduzeća	400	4.656	287	72
711211	Porez na dobit	400	4.656	287	72
713000	Porez na plaTu i radnu snagu	0	0	101	
713111	Porez na plaTu i radnu snagu	0	0	101	
714000	4. Porezi na imovinu	17.500	2.775	15.543	89
714111	Porez na imovinu	6.000	1.087	5.241	87
714112	Porez na imovinu od pravnih lica	0		37	
714113	Porez na imovinu od fizičkih lica	0		75	
714121	Porez na nasljeđe i darove	3.000	400	2.722	91
714131	Porez na promet nepokretnosti od pravnih lica	4.000	1.288	4.093	0
714132	Porez na promet nepokretnosti fizičkih lica	4.500	0	3.375	
716000	5. Porez na dohodak	22.750	23.285	19.104	84
716111	Porez na dohodak od nesamostalne djelatnosti	20.450	19.549	17.233	84
716112	Porez na dohodak od samostalne djelat.	250	6	190	76
716115	Porez na dohodak od fizičkih lica na dohotke od igara na sreću	0	435		
716116	Porez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti	2.000	3.070	1.648	82
716117	Porez na dohodak po konačnom obračunu	50	225	33	66

717000	6. Porez na prodaju dobara i usluga	128.000	126.199	115.498	90
717131	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju direkcijama za puteve	10.000	8.337	7.748	77
717141	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Opštini	118.000	117.862	107.750	91
720000	II Neporeski prihodi (1+2+3+4+5+6+7+8+9)	63.250	60.400	62.675	99
721100	1. Prihodi od ostale nefinansijske imovine	3.700	1.362	3.686	100
721122	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora	3.700	1.362	3.686	100
721200	2. Ostali prihodi od imovine	330	1.299	304	92
721211	Prihodi od kamata na depozite	330	1.299	304	92
722100	3. Administrativne takse	3.000	1.889	1.563	52
722131	Opštinske administrativne takse	3.000	1.889	1.563	52
722300	4. Komunalne takse	9.000	5.400	8.651	96
722321	Opštinske komunalne takse	9.000	5.400	8.651	96
722400	5. Ostale opštinske naknade	13.500	18.024	16.749	124
722435	Prihodi od zemljišne rente	13.500	18.024	16.749	124
722500	6. Posebne takse i naknade	16.600	10.738	15.702	95
722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra	100	14	67	67
722516	Naknada za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra	3.000	5.603	2.789	93
722531	Naknada za upotrebu cesta za vozila pravih lica	600	925	571	95
722532	Naknada za upotrebu cesta za vozila građana	2.600	1.577	2.437	94
722541	Naknada za šume	7.500	0	7.499	100
722581	Posebna naknada za zašt. od prir.i dr. nesreća na neto platu	2.500	2.319	2.192	88
722582	Posebna naknada za zašt. od prir.i dr. nesreća na neto primitke	300	300	147	49
722600	7. Prihodi od pružanja usluga	7.750	16.365	7.750	100
722617	Prihodi od pružanja usluga - tehnički prijem	4.500	4.500	4.500	100
722631	Prihodi od pružanja usluga	3.250	11.865	3.250	100
	od toga: prihodi od pružanja usluga-tenderi	250	1225	250	100
722700	8. Neplanirane uplate - prihodi	9.350	5.298	8.254	88
722751	Primljene namjenske donacije u Budžetu	5.000	5.000	4.732	95
722721	Prekoračenje troškova PTT -usluga	750	298	585	78
722722	Uplata za prevoz uposlenih (30%)	3.600	0	2.937	82
777000	9. Prihodi poosnovu zaostalih poreza	20	25	16	80

730000	III Tekuće potpore (grantovi i donacije)	903.100	1.332.457	634.398	70
732112	Primljeni grant od Federacije	210.000	670.087	110.000	52
732114	Primljeni grant od BPK za tekuće izdatke	500.000	465.000	336.348	67
	Primljeni grant od BPK za kapitalne rojekte	60.000	0	35.000	58
732115	Primljeni grant od ostalih nivoa vlasti	120.000	177.770	140.000	117
732116	Primljeni grant od pština	10.000	18.000	10.000	100
732118	Primljeni grant od privrednih društava	3.100	1.600	3.050	98

2. ИЗДАЦИ

Из табеларног прегледа издатака могуће је видјети све издатке Општине за 2013.годину по врстама са индексом остварења у односу на планиране. Остварени ниво прихода у 2013.години није покрио св е издатке Општине, почев од текућих издатака и грантова до капиталних издатака.

Ekonom-ski kod	Izdaci	Izmjene Budžeta za 2013.	Izvršenje prethodne godine	Izvršenje tekuće godine	Indeks 5/3* 100
1	2	3	4	5	6
	I Ukupni izdaci	1.136.000	1.714.573	863.277	76
610000	II Tekući izdaci (1+2+3+4)	811.000	925.776	718.546	89
611000	1. Plate i naknade troškova zaposlenih	483.400	447.250	464.137	96
611100	Bruto plate i naknade	407.200	379.165	401.641	99
611200	Naknade troškova zaposlenih	76.200	68.085	62.496	82
611211	naknade za prevoz sa posla i na posao	16.000	12.414	15.857	99
611221	naknada za topli obrok tokom rada	45.000	41.144	44.664	99
611224	regres za godišnji odmor	12.000	9.545	0	0
611227	pomoć u slučaju smrti i teže invalidnosti	3.200	4.982	1.975	62
612000	2. Doprinosi poslodavca	43.500	39.812	42.172	97
613000	3. Izdaci za material i usluge	152.600	178.566	118.287	78
613100	Putni troškovi	200	619	90	45
613200	Izdaci za energiju	24.000	21.644	22.554	94
	za opštinu	10.500	9.815	9.275	88
	za mjesene zajednice	13.500	11.829	13.279	98
613300	Izdaci za komunalne usluge	20.100	19.778	17.519	87
	izdaci za telefonske usluge za Opštinu	9.000	10.956	7.942	88
	izdaci za telefonske usluge za mjesnu zajednicu	1.000	651	808	81

	izdaci za vodu za Opštinu	3.000	1.968	2.558	85
	izdaci za otpremu pošte	3.000	2.267	2.272	76
	troškovi odvoza smeća	3.500	3.409	3.409	97
	ostale komunalne usluge (RTV i MOJA TV)	600	527	530	88
613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	10.000	9.058	5.688	57
	nabavka kancelarijskog materijala	5.000	5.263	4.338	87
	nabavka materijala za održavanje čistoće	2.000	1.216	783	39
	nabavka sitnog inventara i alata	3.000	2.579	567	19
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	11.000	12.073	7.678	70
	izdaci za gorivo za službena vozila	10.000	11.255	7.181	72
	troškovi registracije	1.000	818	497	50
613700	Izdaci za tekuće održavanje	15.000	22.622	11.807	79
	izdaci za popravak i održavanje zgrade	3.000	11.587	2.729	91
	izdaci za popravak i održavanje opreme	9.000	7.904	6.769	75
	Izdaci za popravak i održavanje vozila	3.000	3.131	2.309	77
613800	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga	5.000	4.748	3.995	80
613900	Ugovorene usluge	67.300	88.024	48.956	73
	izdaci za stručno obrazovanje zaposlenih	500	1.836	275	55
	usluge elektronskih i pisanih medija i štampanja	2.400	1.626	1.334	56
	oglašavanje javnih poziva, konkursa, oglasa i sl.	3.000	2.800	86	3
	izdaci za reprezentaciju	5.000	4.708	3.862	77
	izdaci za stručna glasila, stručnu literaturu i novine	2.500	1.836	1.360	54
	ostale nespomenute usluge	2.700	36.385	1.661	62
	izdaci za obavljanje privremenih i povremenih poslova	3.000	4.133	985	33
	usluge rada komisije za tehnički prijem objekata	4.500	0	3.748	83
	Izdaci za rad komisija opštinskog vijeća i načelnika	700	295	0	0
	Izdaci za naknade vijećnicima	30.500	24.513	30.303	99
	ostalo u skladu sa članom 184. Zakona o zaštiti i spašavanju	10.000	7.809	4.010	40
	usluge mrtvozorstva	1.000	827	0	0
	posebna naknada 0,5% nesreće - na platu svih zaposlenih	1.500	1.256	1.332	89
614000	4. Tekući transferi (grantovi)	131.500	260.148	93.950	71
614100	Tekući transferi drugim nivoima	19.000	31.918	10.495	55
614113	Grantovi Republici Srpskoj	0	622	0	0
614121	Grantovi mjesnim zajednicama (obilježavanje značajnih datuma i događaja)	3.000	2.085	850	28
614121	Transfer za kluturu	10.000	21.682	6.910	69
614124	Transfer za izbore	3.000	7.529	2.735	91
614131	Ostali transferi za kulturu	3.000	0	0	0
614200	Tekući transferi pojedincima	15.000	92.943	13.697	91
614220	Transferi pojedincima	2.000	700	0	0
614230	Ostali tekući transferi pojedincima	2.000	92.243	3.292	165
614240	Transferi pojedincima za posebne namjene	11.000	0	10.405	95

614300	Текући трансфери непрофитним организацијама	9.500	39.790	6.640	70
614311	Текући трансфери непрофитним организацијама	8.000	37.690	6.640	83
614320	Остали текући трансфери	1.500	2.100	0	0
614400	Субвенције јавним предузећима	87.000	94.939	62.562	72
614800	Други текући rashodi	1.000	558	556	56
614811	Naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	1.000	558	556	56
615000	Капитални трnsфери	325.000	785.637	144.731	45
615100	Капитални трnsфери мјесним заједницама	225.000	581.910	54.330	24
615200	Остали инфраструктурни објекти по МЗ-а	100.000	203.727	90.401	90
821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	0	3.160	0	0
821300	Остала опрема	0	3.160	0	0
	IV Текућа резерва	0	0		0

Број:02-14-1-25/14

28.03.2014.године

Пале- Прача

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ
Ибрахим Комарица,с.р.

.....

286

На основу члана 107. и 108. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине („Сл. новине ФБиХ“, број:35/05), члана 19. Закона о буџетима у ФБиХ („Сл.новине ФБиХ“, број:19/06, 76/08, 05/09, 32/09, 09/10, 36/19 и 45/10) и члана 24. Статута општине Пале-Прача („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број:19/07, 11/08 и 6/13), Општинско вијеће општине Пале на својој XIII редовној сједници одржаној дана 28.03.2014.године, **у с в а ј а:**

Б У Џ Е Т ОПШТИНЕ ПАЛЕ ЗА 2014.ГОДИНУ

Члан 1.

Буџет општине Пале-Прача за 2014. годину састоји се од:

I	ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ	1.022.400 КМ
II	РАСХОДА И ИЗДАТАКА	1.022.400 КМ

Члан 2.

Приходи, примици, финансирање и издаци по групама и намјенама утврђују се у билансу прихода, примитака, финансирања и издатака како слиједи:

A. Приходи

Ekonom- ski kod	Приходи	Izmjene budžeta za 2013.	Budžet za 2014.godinu	Index 4/3* 100
1	2	3	4	5
700+810	Ukupni prihodi, primici i finans.	1.136.000	1.022.400	90
700+810	Ukupni prihodi i primici	1.136.000	1.022.400	90
700000	A. Ukupni prihodi (I+II+III)	1.136.000	1.022.400	90
710000	I Poreski prihodi (1+4+5+6)	169.650	180.600	106
711100+ 711200	1. Приходи од пореза на заостале обавезе - по прописима до 31.12.2008. године (2+3+4)	1.400	2.100	150
711100	2. Порез на добит појединца	1.000	1.500	150
711112	Порез на добит од пољопривредних дјелатности	1.000	1.500	150
711200	3. Порез на добит предузећа	400	500	125
711211	Порез на добит	400	500	125
713000	4. Порез на плаћу и радну снагу	0	100	
713111	Порез на плаћу и радну снагу	0	100	
714000	5. Порези на имовину	17.500	20.900	119
714111	Порез на имовину	6.000	7.000	117
714112	Порез на имовину од правних лица	0	500	
714113	Порез на имовину од физичких лица	0	400	
714121	Порез на наслеђе и дарове	3.000	3.500	117
714131	Порез на промет непокретности од правних лица	4.000	4.500	113
714132	Порез на промет непокретности физичких лица	4.500	5.000	111
716000	6. Порез на доходак	22.750	25.600	113
716111	Порез на доходак од несамосталне дјелатности	20.450	21.000	103
716112	Порез на доходак од самосталне дјелатности	250	500	200
716115	Порез на доходак од физичких лица на доходке од игара на срећу	0	600	
716116	Порез на доходак од других самосталних дјелатности	2.000	3.000	150
716117	Порез на доходак по коначном обрачуна	50	500	1.000
717000	7. Порез на продају добара и услуга	128.000	132.000	103
717131	Приходи од индиректних пореза који припадају дирекцијима за путеве	10.000	12.000	120
717141	Приходи од индиректних пореза који припадају опћини	118.000	120.000	102
720000	II Neporeski prihodi (1+2+3+4+5+6+7+8+9)	63.250	71.150	112
721100	1. Приходи од остале нефинансиске имовине	3.700	4.000	108
721122	Приходи од изнајмљивања пословних простора	3.700	4.000	108
721200	2. Остали приходи од имовине	330	500	152
721211	Приходи од камата на депозите	330	500	152
722100	3. Административне таксе	3.000	4.000	133
722131	Опћинске административне таксе	3.000	4.000	133
722300	4. Комunalне таксе	9.000	10.000	111
722321	Опћинске комunalне таксе	9.000	10.000	111

722400	5. Ostale općinske naknade	13.500	14.400	107
722435	Prihodi od zemljišne rente	13.500	14.400	107
722500	6. Posebne takse i naknade	16.600	19.400	117
722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra	100	200	200
722516	Naknada za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra	3.000	4.000	133
722531	Naknada za upotrebu cesta za vozila pravih lica	600	700	117
722532	Naknada za upotrebu cesta za vozila građana	2.600	3.000	115
722541	Naknada za šume	7.500	8.000	107
722581	Posebna naknada za zašt. od prir.i dr. nesreća na neto plaću	2.500	3.000	120
722582	Posebna naknada za zašt. od prir.i dr. nesreća na neto primitke	300	500	167
722600	7. Prihodi od pružanja usluga	7.750	9.000	116
722617	Prihodi od pružanja usluga - tehnički prijem	4.500	5.000	111
722631	Prihodi od pružanja usluga	3.250	4.000	123
	od toga: prihodi od pružanja usluga- tenderi	250	500	200
722700	8. Neplanirane uplate - prihodi	9.350	9.800	105
722751	Primljene namjenske donacije u budžetu	5.000	5.000	100
722721	Prekoračenje troškova PIT usluga	750	800	107
722722	Uplata za prevoz uposlenih (30%)	3.600	4.000	111
777000	9. Prihodi poosnovu zaostalih poreza	20	50	250
730000	III Tekuće potpore (grantovi i donacije)	903.100	770.650	85
732112	Primljeni grant od Federacije	210.000	51.650	25
732114	Primljeni grant od BPK za tekuće izdatke	500.000	550.000	110
	Primljeni grant od BPK za kapitalne projekte	60.000	50.000	83
732115	Primljeni grant od ostalih nivoa vlasti	120.000	100.000	83
732116	Primljeni grant od općina	10.000	15.000	150
732118	Primljeni grant od privrednih društava	3.100	4.000	129

B. IZDACI

Ekonomski kod	Izdaci	Izmjene budžeta za 2013.	Budžet za 2014.godinu	Index 4/3* 100
1	2	3	4	5
	I Ukupni izdaci	1.136.000	1.022.400	90
610000	II Tekući izdaci (1+2+3+4)	811.000	812.714	100
611000	1. Plaće i naknade troškova zaposlenih	483.400	491.200	102
611100	Bruto plaće i naknade	407.200	410.000	101
611200	Naknade troškova zaposlenih	76.200	81.200	107
611211	naknade za prijevoz sa posla i na posao	16.000	17.000	106
611221	naknada za topli obrok tokom rada	45.000	46.000	102
611224	regres za godišnji odmor	12.000	15.000	125
611227	pomoć u slučaju smrti i teže invalidnosti	3.200	3.200	100
612000	2. Doprinosi poslodavca	43.500	45.000	103
613000	3. Izdaci za material i usluge	152.600	154.514	101
613100	Putni troškovi	200	200	100
613200	Izdaci za energiju	24.000	26.000	108
	za općinu	10.500	12.000	114

	za mjesene zajednice	13.500	14.000	104
613300	Izdaci za komunalne usluge	20.100	20.000	100
	izdaci za telefonske usluge za općinu	9.000	9.000	100
	izdaci za telefonske usluge za mjesnu zajednicu	1.000	1.000	100
	izdaci za vodu za općinu	3.000	3.000	100
	izdaci za otpremu pošte	3.000	3.000	100
	troškovi odvoza smeća	3.500	4.000	114
	ostale komunalne usluge (RTV i MOJA TV)	600	700	117
613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	10.000	11.000	110
	nabavka kancelarijskog materijala	5.000	6.000	120
	nabavka materijala za održavanje čistoće	2.000	2.000	100
	nabavka sitnog inventara i alata	3.000	3.000	100
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	11.000	11.000	100
	izdaci za gorivo za službena vozila	10.000	10.000	100
	troškovi registracije	1.000	1.000	100
613700	Izdaci za tekuće održavanje	15.000	10.000	67
	izdaci za popravak i održavanje zgrade	3.000	3.000	100
	izdaci za popravak i održavanje opreme	9.000	5.000	56
	Izdaci za popravak i održavanje vozila	3.000	2.000	67
613800	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga	5.000	5.000	100
613900	Ugovorene usluge	67.300	71.314	106
	izdaci za stručno obrazovanje zaposlenih	500	800	160
	uslge elektronskih i pisanih medija i štampanja	2.400	2.500	104
	oglašavanje javnih poziva, konkursa, oglasa i sl.	3.000	2.000	67
	izdaci za reperezentaciju	5.000	5.000	100
	izdaci za stručna glasila, stručnu literaturu i novine	2.500	2.500	100
	ostale nespomenute usluge	2.700	2.000	74
	izdaci za obavljanje privremenih i povremenih poslova	3.000	4.000	133
	usluge rada komisije za tehnički prijem objekata	4.500	5.000	111
	Izdaci za rad komisija općinskog vijeća i načelnika	700	514	73
	Izdaci za naknade vijećnicima	30.500	35.000	115
	ostalo u skladu sa članom 184. Zakona o zaštiti i spašavanju	10.000	10.000	100
	usluge mrtvozorstva	1.000	0	0
	posebna naknada 0,5% nesreće - na platu svih uposlenih	1.500	2.000	133
614000	4. Tekući transferi (grantovi)	131.500	122.000	93
614100	Tekući transferi drugim nivoima	19.000	18.000	95
614113	Grantovi Republici Srpskoj	0	1.000	0
614121	Grantovi mjesnim zajednicama (obiljež. značaj. datuma i događaja)	3.000	2.000	67
614121	Transfer za kluturu	10.000	10.000	100
614124	Transfer za izbore	3.000	5.000	167
614131	Ostali transferi za kulturu	3.000	0	0
614200	Tekući trasferi pojedincima	15.000	9.000	60
614220	Transferi pojedincima	2.000	2.000	100
614230	Ostali tekući transferi pojedincima	2.000	2.000	100
614240	Transferi pojedincima za posebne namjene	11.000	5.000	45
614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	9.500	19.000	200
614311	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	8.000	17.000	213
614320	Ostali tekući transferi	1.500	2.000	133

614400	Subvencije javnim preduzećima	87.000	75.000	86
614800	Drugi tekući rashodi	1.000	1.000	100
614811	Naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	1.000	1.000	100
615000	Kapitalni trnsferi	325.000	135.000	42
615100	Kapitalni trnsferi mjesnim zajednicama	225.000	90.000	40
615200	Ostali infrastrukturni objekti po MZ-a:	100.000	45.000	45
821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	0	5.000	0
821300	Ostala oprema	0	5.000	0
	IV Tekuća rezerva	0	2.000	0
	V Višak rashoda nad prihodima	0	67.686	0

Члан 3.

Расходи и издаци у буџету у износу од 1.022.400 КМ, распоређују се по корисницима како слиједи:

Raz dio	Kod pot. jed.	Funkcionalni kod	Ekonomski kod	Opis	Plan Budžeta za 2013.	Budžet za 2014. godinu	Index 7/6* 100
1	2	3	4	5	6	7	8
10	101			OPŠTINSKO VIJEĆE			
		0110	613400	Nabavka materijala	350	500	143
		0110	613900	Ugovorene usluge	31.700	36.500	115
			613914	Usluge reprezentacije	1.200	1.500	125
			613975	Izdaci za naknade vijećnicima za rad u Opštinskom vijeću	30.500	35.000	115
		0110	613000	Izdaci za materijal i usluge	32.050	37.000	115
		0820	614117	Obilježavanje dana Opštine i ostali opštinski jubileji	3.000	2.000	67
		1490	614124	Naknada izbornoj komisiji i troškovi izbora	3.000	5.000	167
			614000	Tekući grantovi	6.000	7.000	117
				SVEGA RAZDIO 10:	38.050	44.000	116
11				JEDINSTVEN OGRAN DRŽAVNE SLUŽBE			
	111			SLUŽBA OPŠTINSKOG VIJEĆA			
		0110	611100	Bruto plate i naknade plata (1)	27.000	27.000	100
		0110	611200	Naknade troškova zaposlenih	250	2.500	1.000
		0110	611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	27.250	29.500	108

		0110	612111	Doprinosi poslodavca	3.000	3.200	107
		0110	613100	Putni troškovi	0	25	0
		0110	613300	Izdaci za komunalne usluge	500	500	100
			613322	od toga: izdaci za telefonske usluge	500	500	100
		0110	613400	Nabavka materijala	200	300	150
		0110	613900	Ugovorene usluge	400	500	125
			613912	od toga: usluge štampanja	400	500	125
		0110	613000	Izdaci za materijal i usluge	1.100	1.325	120
							0
				SVEGA 111:	31.350	34.025	109
	112			<u>SLUŽBA OPŠTINSKOG NAČELNIKA</u>			
		0110	611100	Bruto plate i naknade plata (1)	44.200	45.000	102
		0110	611200	Naknade troškova zaposlenih	5.600	6.000	107
				od toga: naknada u slučaju teške bolesti, smrti	3.200	3.200	100
				uposlenika ili članova njihove uže porodice			0
		0110	611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	49.800	51.000	102
							0
		0110	612111	Doprinosi poslodavca	4.700	5.000	106
		0110	613100	1. Putni troškovi	100	75	75
		0110	613300	2. Izdaci za komunalne usluge	3.300	3.900	118
			613322	2.1 Izdaci za telefonske usluge (PTI)	1.500	1.700	113
			613327	2.2 Usluge interneta za opštinu	1.200	1.500	125
			613329	2.3 Ostale komunalne usluge (RTV i MOJA TV)	600	700	117
		0110	613400	3. Nabavka materijala	200	300	150
		0110	613814	4. Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	1.000	1.000	100
				4.1 Osiguranje zaposlenih	1.000	1.000	100
		0110	613900	5. Ugovorene usluge	13.500	12.896	
			613911	5.1 Usluge medija	1.000	1.000	100
			613912	5.2 Usluge štampanja	600	1.000	167
			613914	5.3 Usluge reprezentacija	3.800	3.500	92
			613916	5.4. Usluge oglašavanja javnih nabavki i objava konkursa (objavljivanje tendera i oglasa)	3.000	2.500	83
							0
			613920	5.5 Usluge za stručno obrazovanje (seminari, stručni ispiti i dr. stručne usluge - stručna glasila i novine, litratura	0	200	0
							0
			613974	5.6 Naknada za rad u komisijama imenovanim od strane načelnika, od čega komisije za nepokretnost	700	696	99
							0
			613983	5.7 Posebna naknada 0,5% nesreće - na platu svih zaposlenih	1.500	2.000	133
							0
			613991	5.8 Ostale usluge	2.700	1.800	67

		613991	5.9 Održavanje WEB stranice	200	200	100
	0110	613000	Izdaci za materijal i usluge	18.100	18.171	100
	0110	614113	Transfer Republici Srpskoj	0	1.000	0
	1490	614811	Naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	1.000	1.000	100
		614000	Tekući grantovi	1.000	2.000	200
						0
	0110	821300	Ostala oprema	0	5.000	0
	0110	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	0	5.000	0
						0
			SVEGA 112:	73.600	81.171	110
	113		SLUŽBA ZA PRIVREDU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI, BUDŽET, FINANSIJE, BORAKČKO - INVALIDSKU I SOCIJALNU ZAŠTITU I OPŠTU UPRAVU			
	0110	611100	Bruto plate inaknade plata (14)	214.000	214.500	100
	0110	611200	Naknade troškova zaposlenih	48.350	49.000	101
	0110	611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	262.350	263.500	100
	0110	612111	Doprinosi poslodavca	23.000	23.500	102
						0
	0110	613100	1. Putni troškovi	50	50	100
	0140	613300	2. Izdaci za komunalne usluge	16.300	15.600	96
		613321	2.1. Izdaci za vodu	3.000	3.000	100
		613322	2.2. Izdaci za telefonske usluge (PTT)	6.800	5.600	82
		6133222	2.3. Pismonosne pošiljke	3.000	3.000	100
		613323	2.4. Izdaci za odvoz smeća	3.500	4.000	114
		613400	3. Nabavka materijala	6.250	5.900	94
	0140	613500	4. Izdaci za usluge prevoza i goriva	11.000	11.000	100
			4.1 od toga: izdaci za gorivo za službena vozila	10.000	10.000	100
			4.2 od toga: troškovi registracije	1.000	1.000	100
	0110	613700	5. Tekuće održavanje programa i opreme	7.000	3.000	43
	0140	613700	5.1 Tekuće održavanje opreme i zgrada	6.000	5.000	83
			opštinske zgrade	3.000	3.000	100
			opštinska vozila	3.000	2.000	67
	0140	613800	6. Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	4.500	4.000	89
	0110	613900	7. Ugovorene usluge	9.000	6.418	71
		613915	7.2 Izdaci za stručna glasila, literaturu i novine	500	818	164
		613922	7.3 Uslge stručnog obrazovanja (seminari, str. isp.i dr.str.usl.)	500	600	120
	0110	613976	7.4 Ostale ugovorene usluge	1.000	1.000	100
	0110	613976	7.5. Izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremenog rada	6.000	4.000	67
	0190	613947	7.6 Usluge mrtvozorstva	1.000	0	0

			613000	Izdaci za materijal i usluge	60.100	50.968	85
		0820	614121	Transfer za kulturu	10.000	10.000	100
				od toga: Dani opštine i ostali opštinski jubileji	2.000	2.000	100
				od toga: manifestacija Pračansko ljeto	5.000	8.000	160
				od toga: ostala sredstva za kulturu	3.000	0	0
		0610	614221	Novčane pomoći nezaposlenim	1.000	1.000	100
		0610	614239	Ostali grantovi pojedincima	1.000	500	50
		0410		od toga: transfer za pomoć OŠ Prača	0	300	0
		0610	614230	Transfer za pomoć u rješavanju stambeno-socijalne problematike	2.000	1.500	75
			614311	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	8.000	17.000	213
		0310		Dobrovoljno vatrogasno društvo Prača	4.000	2.000	50
		0610		UG Penzionera Prača	0	1.000	0
		0610		HO "Merhamet" MDD	1.000	2.000	200
		0610		Sindikalna organizacija Opštine Pale-Prača	0	500	0
		0810		Ribolovno društvo "Toplik" Prača	200	1.000	500
		0810		Lovačko društvo "Rasoha" Prača	100	1.000	1.000
		0810		Lovačko društvo "Rogatica" Kriva Draga	0	500	0
		0810		NK Jahorina Prača	200	2.000	1.000
		0810		Karate klub "Maii" Prača	200	1.000	500
		0810		UG Izviđača Prača	100	200	200
		0820		KUD "Rasim Imširović" Prača	300	1.000	333
		0820		Radio klub Prača	200	300	150
		0840		Vjerske zajednice	0	500	0
		1010		Udruženje pčelara "Zlatna dolina" Prača	100	200	200
		1010		Udruženje voćara "Miris zavičaja" Prača	100	200	200
		1360		Serda	0	500	0
		1360		Savez opština i gradova FBiH	900	900	100
		1490		UG Demobilisanih boraca Opštine Pale-Prača	500	1.000	200
		1490		JOB Šesti hrenovački bataljon		1.000	0
		1490		Patriotska liga	100	200	200
		1490	613324	Udruženje mladih Opštine Pale Prača	1.000	1.500	150
		1490	613324	Udruženje prijatelji djece OŠ Prača	500	500	100
		0830	614400	Kulturno informativni centar Prača	78.000	70.000	90
		0530	614400	JU Dom zdravlja Prača	2.000	2.000	100
			614000	Tekući grantovi	103.500	104.000	100
				SVEGA 113:	448.950	441.968	98
	114			SLUŽBA ZA GEODETSKE, IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE, OBNOVU I RAZVOJ I PROSTORNO UREĐENJE			
		0190	611100	Bruto plate i naknade (4)	83.000	83.500	101
		0190	611200	Naknade troškova zaposlenih	12.000	12.500	104

		0190	611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	95.000	96.000	101
							0
		0190	612000	Doprinosi poslodavca	8.700	8.900	102
							0
		0190	613100	Putni troškovi	50	25	50
			613200	Izdaci za energiju	24.000	26.000	108
		0140		od toga: Opština	10.500	12.000	114
		0740		od toga: potrošnja el. energije za uličnu rasvjetu	13.500	14.000	104
		0190	613400	Nabavka materijala	2.000	2.500	125
		0190	613700	Izdaci za tekuće održavanje programa i opreme	2.000	2.000	100
		0190	613900	Ugovorene usluge	5.200	6.000	115
			613922	od toga: izdaci za stručna glasila, literaturu i novine	700	1.000	143
			613971	od toga: komisija za tehnički prijem objekata	4.500	5.000	111
			613000	Izdaci za materijal i usluge	33.250	36.525	110
							0
		1490	614411	Subvencija JKP Prača	7.000	3.000	43
		1490	614400	Subvencije javnim preduzećima	7.000	3.000	43
							0
			615100	Kapitalni trnsferi mjesnim zajednicama	225.000	90.000	40
				uređenje korita rijeke Prače / zaštita od poplava	103.500	50.000	48
				sanacija lokalnih puteva	6.000	10.000	167
				za objekte infrastrukture	500	2.000	400
				za zimsko i ljetno održavanje puteva	15.000	20.000	133
				za ostale objekte	100.000	8.000	8
			615200	Ostali infrastrukturni objekti po MZ-ima:	100.000	45.000	45
				za sportske objekte	80.000	15.000	19
				za obrazovne ustanove	20.000	10.000	50
				za ostale objekte	0	20.000	0
		1490	615000	Kapitalni izdaci	325.000	135.000	42
				SVEGA 114:	468.950	279.425	60
	115			SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE			
		0210	611100	Bruto plate i naknade (5)	39.000	40.000	103
		0210	611200	Naknade troškova zaposlenih	10.000	11.200	112
		0210	611000	Plate i naknade troškova zaposlenih	49.000	51.200	104
							0
		0210	612000	Doprinosi poslodavca	4.100	4.400	107
							0
		0210	613100	Putni troškovi	0	25	0
		0210	613400	Nabavka materijala	1.000	1.500	150
		0210	613991	Ostalo u skladu sa članom 184. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i dr. nesreća	10.000	10.000	100
							0

		0210	613000	Izdaci za materijal i usluge	11.000	11.525	105
							0
		0210	614241	Sredstva za sanaciju dijela šteta nastalih prirodnom i drugom nesrećom	11.000	5.000	45
				od toga: sredstva sa viših nivoa			0
		0210	614200	Grantovi pojedincima - za posebne namjene	11.000	5.000	45
				SVEGA 115:	75.100	72.125	96
				SVEGA RAZDIO 11:	1.136.000	952.714	84
		1490	617111	ТЕКУЋА РЕЗЕРВА	0	2.000	0
				VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA	0	67.686	0
				UKUPNI IZDACI	1.136.000	1.022.400	90

Члан 4.

Средства текуће резерве одобрава Општински начелник Буџетским корисницима за које у овом буџету ни су предвиђена средства или су предвиђена у недовољном износу, а код њих се укаже надлежна потреба за средствима, предвиђена су средства текуће резерве.

Члан 5.

Овај буџет ступа на снагу даном усвајања а накнадно ће бити објављен у „Службеним новина Босанско-подрињског кантона Горажде за фискалну 2014.годину.

Број:02-14-1-26/14 ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ
28.03.2014.године Ибрахим Комарица,с.р.
Пале-Прача
.....

287

На основу члана 5. став 2. и 38. Закона о буџетима у Федерацији Бос-

не и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, бр-ој: 19/06, 76/08, 05/09, 32/09, 51/09, 09/10, 36/10 и 45/10), члана 13. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, број: 49/06) и члана 24. Статута Општине Пале-Прача („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 19/07, 11/08 и 6/13), Општинско вијеће Општине Пале, на својој XIII редовној сједници, одржаној дана 28.03.2014.године, **д о н о с и:**

О Д Л У К У
о извршењу Буџета
Општине Пале за 2014. годину

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овом Одлуком уређује се структура Буџета Општине Пале за 2014. годину (у даљем тексту: Буџет), начин

његовог извршавања, управљање приходима и издацима, приоритети плаћања, финансијско извјештавање, ревизија и контрола, задуживање и гаранције, овлаштења Општинског начелника те права и обавезе корисника буџетских средстава у извршењу Буџета и друга питања везана за извршавање Буџета.

Члан 2.

Буџет је акт којим се утврђује план финансијских активности Општине, а обухвата пројекцију годишњих прихода и примитака те утврђених износа издатака и других плаћања Општине Пале, који доноси Општинско вијеће.

Члан 3.

Буџет се односи и важи за фискалну 2014.годину (у даљем тексту: фискална година).

Фискална година почиње 1. јануара, а завршава 31. децембра 2014. године.

Члан 4.

Буџет се састоји од општег и посебног дијела.

Општи дио Буџета састоји се од биланса прихода и примитака те расхода и издатака, а посебни дио садржи детаљан распоред расхода и издатака по буџетским корисницима и врсти издатака.

У билансу прихода, примитака и издатака исказују се порезни и непорезни приходи, текући и капитални грантови, капитални примици и издаци за финансирање јавних расхода на

подручју општине Пале утврђени Законом и другим општим актима.

Члан 5.

Буџетски корисници су:
Службе унутар Јединственог органа управе и Општинско вијеће.

Члан 6.

Сви издаци морају бити утврђени у Буџету и уравнотежени с приходима и примицима.

Уравнотежење Буџета проводи се путем измјена и допуна Буџета по поступку за доношење Буџета.

Члан 7.

Средства у Буџету која се добију током године, а имају намјенски карактер, евидентираће се у приходима и издацима Буџета по намјени и врсти.

Приходи и примици признају се у периоду када су мјерљиви и расположиви, то јест када су ушлаћени на рачун Буџета.

Расходи и издаци признају се у периоду када је обавеза настала за плаћање.

II - ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 8.

Средства Буџета осигуравају се буџетским корисницима (у даљем тексту: корисници), који су у посебном дијелу Буџета одређени за носиоце средстава на појединим позицијама. Корисници буџетских средстава користе средства само за намјене које су одређене Буџетом и то до висине

утврђене у његовом Посебном дијелу.

Члан 9.

Буџет се извршава у складу са остварењем прихода, а приоритет у извршењу Буџета имају:

- текући издаци за бруто плате и накнаде плата запослених, накнаде трошкова запосленим буџетским корисницима из члана 5. ове Одлуке,
- накнаде вијећницима за рад у Општинском вијећу,
- -издаци за материјал, услуге и радове,
- -текући трансфери мјесним заједницама и трансфер Културно-информативном ценару „Прача“.

Члан 10.

Општински начелник у складу са прописима извршава Буџет Општине.

Општински начелник располаже средствима утврђеним у посебном дијелу Буџета Општине у складу са динамиком прилива средстава, овом Одлуком и важећим прописима.

Општински начелник је наредбодавац за расподјелу и утрошак средстава утврђених у посебном дијелу Буџета за Јединствени орган управе и службе Општине у складу са финансијским планом, динамиком прилива средстава, овом Одлуком и важећим прописима.

Секретар Општинског вијећа је наредбодавац за расподјелу средстава утврђених у посебном дијелу Буџета за Општинско вијеће у складу са финансијским планом, динамиком прилива средстава, овом Одлуком и важ-

ећим прописима.

Члан 11.

Корисници Буџета су обавезни придржавати се планираних износа утврђених по појединим позицијама у Буџету.

Реализација средстава из става 1. овог члана вршиће се на основу оперативних планова одобрених од стране општинског начелника, а сачињених од надлежне Службе.

Члан 12.

За текуће издатке, Буџет ће се извршавати у складу са приливом средстава, једном мјесечно у складу са законом и другим општим актима по приоритетима из члана 9. ове Одлуке у висини потребних средстава за измирење мјесечних обавеза.

По подмирењу приоритета из члана 9. ове Одлуке, остатак средстава распоредиће се, сразмјерно приливу средстава, на остале кориснике средстава.

Изузетно, због недостатка прилива средстава у Буџету, начелник Општине Пале (у даљем тексту: општински начелник) може измијенити динамику дознаке средстава појединим корисницима, не нарушавајући при томе приоритете утврђене чланом 9. ове Одлуке.

Затечена средства из претходне године на рачунима могу се реализовати за измирење укалкулисаних и текућих обавеза као и за неизмирене обавезе из ранијег периода.

Члан 13.

Поступак набавке роба, радова,

сталних средстава и вршења услуга вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник БиХ”, бр. 49/04, 19/05, 52/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09, 60/10 и 87/13) и у складу са другим позитивним прописима.

Члан 14.

Буџет се извршава наплатом прихода на начин који је одређен законом и другим општим актима, као и реализацијом средстава према њиховој намјени и у границама одређеним Буџетом.

Члан 15.

Буџетски корисници одговорни су за наплату и убирање прихода у својој надлежности и за извршење свих издатака у складу са намјенама.

Члан 16.

Приходи које својом дјелатношћу остваре службе у оквиру Јединственог органа, уносе се у Буџет.

Члан 17.

Неутрошена средства затечена на рачунима на дан 31.12.2014. године, чија је намјена утврђена Законом о заштити и спашавању људи и материјалних добара од природних и других несрећа („Службене новине ФБиХ”, број 39/03, 22/06 и 43/10), користиће се као извор за текућу буџетску годину.

Члан 18.

Општински начелник, на приједлог буџетског корисника, може дон-

ијети одлуку о реструктурирању расхода у оквиру укупног износа одобреног за буџетског корисника, највише до 10% укупно одобрених расхода за буџетског корисника. Општински начелник изузетно може одобрити прерасподјелу средстава, у оквиру одобреног Буџета између буџетских корисника, о чему је дужан обавијестити Општинско вијеће кроз редовно извјештавање.

Реструктурирање из става 1. овог члана може се одобрити по врсти расхода како слиједи:

- текући издаци по основу плата, накнада, издаци за материјал и услуге;
- текући трансфери и плаћање камата; субвенције, помоћи и накнаде;
- капитални трансфери капитални издаци.

Члан 19.

Са буџетских рачуна не смију се исплаћивати издаци који нису планирани у Буџету.

Изузетно од става 1. овог члана су изузети случајеви када се од виших нивоа власти или других институција добију непланирана средства за исплату непланираног издатка који има намјенски карактер. Тако дозначена непланирана средства са дефинисаном намјеном општински начелник може исплатити у складу са намјеном истих, иако такав издатак није планиран у Буџету.

Члан 20.

Стварна наплата прихода није ограничена процјеном прихода у Буџету.

Члан 21.

Одобрена средстава из Буџета дозначаваће се корисницима уз обавезно подношење извјештаја о намјенском утрошку одобрених средстава надлежној служби у оквиру које су предметна средства планирана.

Средства дозначена члановима 27, 28. и 29. ове Одлуке не подлијежу обавези извјештавања о намјенском утрошку.

Извјештај о утрошку средстава корисници достављају служби у оквиру које су предметна средства планирана, у форми чији облик и садржај утврди надлежна служба.

Члан 22.

Средства утврђена у раздјелу 10, потрошачка јединица 101, позиције “Накнаде вијећницима за рад у Вијећу”, “Накнаде комисијама Општинског вијећа” дозначаваће се Општинском вијећу и исплаћиваће се вијећницима и члановима комисија на основу прописа које доноси Општинско вијеће.

Средства утврђена у раздјелу 10, потрошачка јединица 11, позиција „Обиљежавање Дана општине и остали општински јубилеји” распоређују се у складу са критеријима утврђеним Програмом обиљежавања Дана општине и осталих општинских јубилеја на приједлог Организационог одбора.

Средства утврђена у раздјелу 10, потрошачка јединица 101, позиција „Накнаде Изборној комисији и трошкови избора” дозначаваће се на основу поднесеног захтјева за доставу, на рачун Изборне комисије директно са тра-

нсакцијског рачуна Буџета Општине Пале.

Члан 23.

Средства утврђена на позицијама: “Бруто плате и накнаде”, “Накнаде трошкова запосленим” и “Доприноси послодавца” извршаваће се на основу законских прописа који регулишу одговарајућу област, Правилника о платама, накнадама и другим материјалним правима која немају карактер плате.

Члан 24.

Средства утврђена у Буџету на одговарајућим аналитичким позицијама издатака за материјал и услуге извршаваће се директним плаћањима са трансакционог рачуна и рачуна за посебне намјене Општине и на друге начине у складу са прописима о финансијском пословању.

Члан 25.

Средства утврђена у раздјелу 11, потрошачка јединица 112, позиција „Накнада за поврат више уплаћених, погрешно уплаћених средстава” извршаваће се на основу рјешења које доноси надлежне службе и закључка општинског начелника.

Члан 26.

Средства утврђена у раздјелу 11, потрошачка јединица 112, позиција „трансфер Републици Српској”, извршаваће се директним плаћањима са трансакцијског рачуна Општине за инфраструктурне објекте закључком општинског начелника.

Члан 27.

Средства утврђена у раздјелу 11, потрошачка јединица 113, позиција “Средства за културу” распоредиће се на основу утврђених критерија донесених од стране општинског начелника, а на приједлог надлежне Службе.

Средства утврђена у раздјелу 11, потрошачка јединица 113, позиција „Дани општине Пале и остали општински јубилеји”, распоређују се у складу са критеријем утврђеноом програмом на приједлог организационог одбора на кориснике на основу усвојене одлуке Општинског вијећа о критеријима и процедурама за обиљежавање, проглашавање и финансирање значајних манифестација и манифестација од општег интереса на подручју општине Пале.

Средства утврђена у раздјелу 11, потрошачка јединица 113, позиција „манифестације од општег интереса” која ће се назначеним износима доставити организатору у вријеме одржавања манифестација, а на основу достављеног пројекта надлежној служби.

Средства за културу из ставова 2. и 3. овог члана дозначаваће се корисницима на приједлог надлежне Службе, а на основу Закључка општинског начелника, у складу са приливом средстава у Буџету.

Члан 28.

Средства утврђена у раздјелу 11, потрошачка јединица 113, позиција “Стипендије ученицима” распоредиће на кориснике општински начелник наконведеног конкурса у складу са посебним критеријима, утврђеним одлуком Општинског вијећа.

Критерије из става 1 овог члана утврђује Општинско вијеће у складу са висином планираних средстава, на приједлог општинског начелника.

Средства утврђена у раздјелу 11, потрошачка јединица 113, позиција “Трансфер за помоћ ОШ Прача” распоредиће на корисника општински начелник својим закључком, на основу поднесеног захтјева од стране Јавне установе Основна школа на подручју општине Пале, у сврху помоћи при одласку на екскурзију ученика завршних разреда као и обезбјеђивања ужина ученицима слабијег материјалног стања.

ЈУ Основна школа „Прача” одговорна је за намјенско трошење одобрених средстава.

Члан 29.

Средства утврђена у раздјелу 11, потрошачка јединица 113, позиција „Новчане помоћи незапосленим” и “Остали грантови појединцима”, распоредиће се по исказаним потребама и захтјевима, закључком општинског начелника путем надлежне Службе преносом на рачуне корисника за субвенцирање комуналних услуга, једнократних новчаних помоћи појединцима слабијег материјалног стања, накнаде породиљама, за подстицај развоја обрта, појединцима за трошкове ценазе и лијечења, а све у складу са Закона о социјалној заштити („Службене новине Босанско-подринског кантона Горажде”, број: 10/00, 5/03, 5/05, 3/08, 2/13 и 12/13) и у складу са Одлуком Општинског вијећа.

Члан 30.

Средства утврђена у раздјелу

11, потрошачка јединица 113, позиција „Трансфер за помоћ у рјешавању стамбено-социјалне проблематике“ извршаваће се корисницима на основу појединачних закључака општинског начелника за помоћ одрживом повратку и издаци за расељена лица по исказаним потребама и захтјевима корисника путем надлежне службе.

Члан 31.

Средства утврђена у раздјелу 11, потрошачка јединица 113, позиција “Трансфери удружењима грађана и другим организацијама” распоредиће се на основу утврђених критерија за расподјелу средстава за рад удружења грађана и др. невладиних непрофитних организација регистрованих на подручју општине Пале, које усвоји општински начелник, а на основу јавног позива који се расписује током године.

Средства из става 1. овог члана означаваће се корисницима на приједлог Службе за привреду, друштвене дјелатности, буџет, финансије, борачко-инвалидску и социјалну заштиту и општу управу, а на основу закључка општинског начелника, у складу са приливом средстава у бБуџету.

Средства из става 1. овог члана, могу се реализовати једнократно, мјесечно или тромјесечно, у једнаким ратама, зависно од динамике прилива буџетских средстава.

Корисници гранта обавезни су по окончању пројеката и реализацији одобрених средстава доставити надлежној општинској служби извјештај о намјенском утрошку буџетских средстава, са одговарајућом финансијском документацијом, а најкасније по окон-

чању буџетске године, односно до 31. јануара наредне године.

Средства утврђена у раздјелу 11, потрошачка јединица 113, позиција „Невладиним организацијама – меморандуми, уговори и споразуми“ Савез општина и градова ФБиХ и Серда изумимају се достављања извјештаја.

Корисници буџетских средстава који нису адекватно и у утврђеном року оправдали кориштена средства из предходне године, не могу бити корисници средстава Буџета Општине за наредне године.

Члан 32.

Средства утврђена у раздјелу 11, потрошачка јединица 113, као и у раздјелу 11, потрошачка јединица 114, на позицији „Субвенције јавним предузећима и јавним установама „Културно информативни центар Прача“, „Дом здравља Прача“ и „ЈКП Прача““ распоређиваће корисницима општински начелник на основу поднешеног захтјева од стране корисника.

Средства из става 1. овог члана означаваће се корисницима на приједлог службе за привреду, друштвене дјелатности, буџет, финансије, борачко-инвалидску и социјалну заштиту и општу управу, а на основу закључка општинског начелника мјесечно, преносом средстава на рачуне корисника, у једнаким ратама, зависно од динамике прилива буџетских средстава.

Корисници гранта обавезни су по окончању и реализацији одобрених средстава, доставити надлежној општинској служби извјештај о намјенском утрошку буџетских средстава, са одговарајућом финансијском документацијом, а најкасније по окончању буџет-

ске године, односно до 31. јануара наредне године.

Корисници буџетских средстава који нису адекватно и у утврђеном року оправдали кориштена средства из предходне године, не могу бити корисници средстава Буџета Општине за наредне године.

Члан 33.

Средства утврђена у раздјелу 11, потрошачка јединица 114, на позицији „Остали инфраструктурни објекти по мјесним заједницама“, „Капитални трансфери мјесним заједницама за објекте инфраструктуре“ и „Набавка средстава“ у раздјелу 11, потрошачка јединица 111, вршиће се у складу са чланом 13. ове Одлуке, извршаваће се посебним закључцима општинског начелника по приоритетима и исказаним потребама током године и по обезбјеђењу средстава са виших нивоа.

Одговорност за намјенско трошење средстава из става 1. овог члана сноси надлежна служба.

Члан 34.

Средства утврђена у раздјелу 11, потрошачка јединица 114, позиција „Капитални трансфери ЈУ Дом здравља Прача и ЈКП Прача за реконструкцију Дома здравља и набавку опреме“, извршаваће се кориснику на приједлог надлежне службе, а на основу закључка општинског начелника, у складу са приливом средстава у Буџету.

Одговорност за намјенско трошење средстава из става 1. овог члана носе корисници средстава.

Члан 35.

Средства утврђена у раздјелу

11, потрошачка јединица 115, позиција „Фаза санирања дијела штета узрокованих природном и др. несрећом на подручју општине Прача“ одобрава општински начелник путем Службе цивилне заштите, на основу Плана кориштења средстава посебне накнаде за заштиту и спашавање за 2013. годину, који доноси Општински штаб цивилне заштите у складу са Законом о заштити и спашавању људи и материјалних добара од природних и других несрећа („Службене новине Федерације БиХ“, број:39/03 и 32/06), и Одлуком о условима и начину кориштења средстава по основу посебне накнаде за заштиту од природних и других несрећа („Службене новине Федерације БиХ“, број: 46/05 и 61/07).

Одговорност за намјенско трошење средстава из става 1. овог члана сноси надлежна служба.

Члан 36.

Средства која се приликом пражњења депозитног рачуна БПК прикупе на рачун Буџета по основу посебног пореза за заштиту од природних и др. несрећа преносиће се крајем дана на намјенски рачун отворен за те сврхе.

Члан 37.

Платни промет врши се путем јединственог рачуна Општине Пале, а преко трансакцијских рачуна отворених код овлаштених банака.

Члан 38.

Планирана средства текуће резерве могу се користити за Буџетом

непредвиђене и хитне издатке који се појаве током буџетске године. Средства текуће резерве могу се одобрити буџетским и осталим корисницима.

Под хитним расходима и издацима подразумијевају се расходи и издаци настали усљед околности на које корисници средстава нису могли утицати, а могу довести до угрожавања здравља људи, материјалних добара и функционисања рада код корисника средстава.

Под непредвиђеним расходима и издацима подразумијевају се расходи и издаци настали усљед околности које корисници средстава нису могли предвидјети на почетку фискалне године, а од интереса су за Општину.

Члан 39.

Под буџетским корисницима у смислу члана 38. став 1. ове Одлуке подразумијевају се општинске службе Јединственог општинског органа и Општинско вијеће.

Под осталим корисницима у смислу члана 38. став 1. ове Одлуке, подразумијевају се сви остали корисници који користе средства Буџета, а нису дефинисани као буџетски корисници.

Члан 40.

Буџетским корисницима може се одобрити кориштење средстава текуће резерве уколико испуњавају један од сљедећих критерија:

а) постоји хитна потреба за буџетским средствима која нису на располагању буџетским корисницима или нема довољно средстава у свом буџету,

- б) додатни се расходи нису могли предвидјети током припреме, планирања и израде Буџета,
- ц) потреба за додатним средствима не може бити одгођена до наредне фискалне године,
- д) у другим случајевима када општински начелник утврди да је то од интереса за Општину.

Члан 41.

О кориштењу буџетске резерве одлучује општински начелник доношењем закључка о кориштењу средстава буџетске резерве, а у складу са критеријима за употребу средстава текуће резерве, те након добијеног мишљења од Службе за привреду, друштвене дјелатности, буџет, финансије борачко-инвалидску и социјану заштиту и општу управу.

Општински начелник извјештај о утрошку текуће резерве доставља Општинском вијећу као прилог извјештаја о извршењу Буџета општине Пале-Прача у складу са планом и програмом рада Општинског вијећа.

Средства текуће резерве не могу прелазити износ од 0,40% укупних прихода, искључујући примитке.

Члан 42.

Ако се током године, на основу закона или других прописа, повећа надлежност корисника, што захтијева повећана средства, или се оснује нови корисник, средства за његове трошкове могу се осигурати из текуће резерве, а одобрава их општински начелник.

Ако се током године, на основу закона или других прописа смањи надлежност корисника, што захтијева

смањење средства, или се корисник укине, неутрошена средства за његове трошкове преносе се у текућу резерву или на корисника који преузме његове послове, а одобрава их општински начелник.

III - ЗАДУЖИВАЊЕ

Члан 43.

Овлашћује се општински начелник да у фискалној 2014. години, у складу са одредбама Закона о извршењу Буџета Федерације Босне и Херцеговине за 2014. годину, може дугорочно задужити општински Буџет за потребе финансирања капиталних издатака у складу са Законом, уз сагласност Општинског вијећа.

Овлашћује се Општински начелник да може давати јемства јавним предузећима и другим правним лицима којима је оснивач Општинско вијеће Пале у складу са Одлукама Општинског вијећа, уз законска средства обезбијеђена за намирање јемства.

Уговоре о задуживању Буџета и издавању јамства потписује општински начелник.

IV - ФИНАНСИЈСКО ИЗВЈЕШТАВАЊЕ, НАДЗОР И РЕВИЗИЈА

Члан 44.

Налогодавац за извршење Буџета је општински начелник, а помоћници општинског начелника у складу са овлашћењима прописаним Правилником.

Сваки утрошак средстава Буџета, путем рачуноводства мора бити одобрен од стране општинског начелника

ка или лица које начелник овласти.

О динамици утрошка буџетских средстава на основу планова и приједлога корисника из чланова 5. и 10. ове Одлуке, до висине остварених прихода, одлучује Општински начелник у складу са важећим прописима и овом Одлуком.

Члан 45.

Општински начелник подноси информацију о Извршењу Буџета квартално, у складу са планом и програмом рада Општинског Вијећа.

Члан 46 .

Служба за буџет и финансије, задужена за праћење извршења Буџета, обавезна је доставити општинском начелнику извјештај о извршењу Буџета за претходну годину, а општински начелник је обавезан поднијети исти Општинском вијећу на усвајање у складу са Програмом рада Вијећа.

Служба за привреду, друштвене дјелатности, буџет, финансије борачко-инвалидску и социјану заштиту и општу управу одговорна је за интерни надзор трошења средстава општинских служби и корисника.

Члан 47.

Надзор над финансијском, материјалном и рачуноводственим пословањем корисника, те над законитошћу и сврсиходном употребом буџетских средстава врши општински начелник.

V - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 48.

За сва питања која нису регули-

сана овом Одлуком, а тичу се начина израде, доношења, извршавања Буџета, задуживања, дуга, рачуноводства, надзора и ревизије Буџета, примјењиваће се одредбе важећих закона.

Члан 49.

Одлука о извршењу чини саставни дио Буџета.

Члан 50.

Ова Одлука ступа на снагу даном усвајања, а накнадно ће бити објављивања у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”, а примјењиваће се за фискалну 2014. годину.

**Број:02-14-1-27/14 ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ
28.03.2014.године Ибрахим Комарица,с.р.
Палае-Прача**
.....

288

На основу 68, ставови 1. и 2. и члана 66. Став 4. Закона о водама („Службене новине Федерације БиХ”, број 70/06), члана 33. Закона о водама Босанско-подрињског кантона (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, бр. 6/10), члана 13. Правилника о начину утврђивања услова за одређивање зона санитарне заштите и заштитних мјера за изворишта воде за јавно водоснабдијевање становништва (“Службене новине Федерације БиХ”, бр. 88/12) и члана 84. Пословника Општинског вијећа Фоча-Устиколина, Општинско вијеће Фоча-Устиколина, на својој 14. сједници, одржаној 03.04.2014 године, **д о н о с и:**

**О Д Л У К У
О ЗОНАМА САНИТАРНЕ
ЗАШТИТЕ И ЗАШТИТНИМ
МЈЕРАМА ЗА ИЗВОРИШТЕ
“ КРЕЧА” ФОЧА - УСТИКОЛИНА**

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

- (1) Овом се Одлуком утврђују границе зоне санитарне заштите, заштитне мјере, извори и начин финансирања заштитних мјера за извориште „Креча” општина Фоча-Устиколина, надзор над провођењем ове Одлуке и казнене одредбе за повреду одредби ове Одлуке.
- (2) Ова се Одлука доноси у циљу заштите изворишта „Креча” од свих видова загађења и штетених утицаја који могу неповољно дјеловати на здравствену исправност воде за пиће или на издашност изворишта.

Члан 2.

(Разлози за доношење Одлуке)

Одредбе Одлуке о зонама санитарне заштите и заштитним мјерама за извориште „Креча” односе се на заштиту изворишта из којег се врши експлоатација воде за потребе водоснабдијевања становништва у Устиколини.

Елаборат заштите изворишта воде за пиће „Креча” водоводног система Фоча-Устиколина, Општина Фоча-Устиколина

II - ЗАШТИТНО ПОДРУЧЈЕ

Члан 3.

(Успостављање зоне заштите)

- (1) Зоне санитарне заштите изворишта „Креча” утврђене су у складу са чланом 7. Правилника о начину утврђивања услова за одређивање зона санитарне заштите и заштитних мјера за изворишта воде за јавно водоснабдијевање становништва (“Службене новине Федерације БиХ”, бр.88/12) (у даљем тексту: Правилник), која се односе на изворишта у крашким аквиферима.
- (2) Према ступњу опасности од загађења и других штетних утицаја који могу неповољно дјеловати на здравствену исправност воде или на издашност изворишта „Креча”, успостављају се четири заштитне зоне: Прва, друга, трећа и четврта заштитна зона.
- (3) Заштитне зоне изворишта „Креча” приказане су на карти мјерила 1:10.000 у прилогу 1.
- (4) У зони из претходног става овог члана примјењују се санитарно – техничке мјере и друга дјелатност на начин утврђен овом Одлуком.

III - ОБУХВАТ И ГРАНИЦЕ ЗАШТИТНИХ ЗОНА

1. Прва заштитна зона

Члан 4.

(Границе прве заштитне зоне)

- (1) Прва заштитна зона обухвата простор у непосредној зони изворишта

„Креча”. Вањске контуре прве заштитне зоне су удаљене 8 метара од водозахватног објекта.

- (2) Земљиште прве заштитне зоне изворишта „Креча” се налази на парцели кч. 157.
- (3) Површина прве заштитне зоне изворишта „Креча” има површину око 64 м².
- (4) Унутар Прве заштитне зоне ситуиран је водозахватни објекат, односно каптажа извора.
- (5) Граница прве заштитне зоне изворишта „Креча” приказана је на карти у прилогу бр. 9.

2. Друга заштитна зона

Члан 5.

(Границе друге заштитне зоне)

- (1) Вањска граница друге заштитне зоне се на сјеверозападу пружа од извора „Креча” изохипсом према селу Креча, одакле повија према југозападу, а затим према југоистоку преко узвишења Градина и врха Брдо (к.923 м) до локалног пута који изнад Гаврића води према извору „Креча”.
- (2) Унутар друге заштитне зоне изворишта „Креча” нема потенцијалних загађивача изворишта осим 2-3 индивидуална стамбена објекта у насељу Креча са локалном мрежом путева.
- (3) Земљиште друге заштитне зоне изворишта „Креча” је у приватном власништву грађана.
- (4) Друга заштитна зона изворишта „Креча” има површину око 0,20 км².
- (5) Границе друге заштитне зоне изворишта „Креча” приказане су у пр-

илогу бр. 8.

3. Трећа заштитна зона

Члан 6.

(Границе треће заштитне зоне)

- (1) Граница треће заштитне зоне се пружа асфалтном цестом Устиколина-Пресјека од коте 860 на сјеверо-западу до изнад гробља у селу Вина на југоистоку.
- (2) Унутар треће заштитне зоне изворишта “Креча” нема потенцијалних загађивача изворишта.
- (3) Земљиште треће заштитне зоне изворишта “Креча” је у приватном власништву грађана.
- (4) Трећа заштитна зона изворишта “Креча” има површину око 0,40 км².
- (5) Границе треће заштитне зоне изворишта “Креча” приказане су у прилогу бр. 8.

4. Четврта заштитна зона

Члан 7.

(Границе четврте заштитне зоне)

- (1) Граница четврте заштитне зоне се пружа изохиномом 800 (колика је на
- (2) дморска висина извора „Креча”) испод цесте Устиколина-Пресјека.
- (3) Унутар четврте заштитне зоне изворишта “Креча” се од потенцијалних загађивача изворишта налази цеста Устиколина – Пресјека.
- (4) Земљиште четврте заштитне зоне изворишта “Креча” је у приватном власништву грађана.
- (5) Четврта заштитна зона изворишта “Креча” има површину око 0,10 км².

- (6) Границе четврте заштитне зоне изворишта “Креча” приказане су у прилогу бр. 8.

IV - ЗАШТИТНЕ МЈЕРЕ

1. Заштитне мјере за подручје обухваћено првом заштитном зоном

Члан 8.

(Објекти који се могу градити)

На подручју прве заштитне зоне могу се, уз примјену потребних мјера заштите, налазити каптажне грађевине, резервоари, пумпне станице, прилазни и унутрашњи путеви и други објекти који су неопходни за рад система водоснабдијевања.

Члан 9.

(Заштита, приступ и обиљежавање)

- (1) Мјере заштите у границама прве заштитне зоне изворишта “Креча” су одређене у складу са чланом 10. Правилника.
- (2) Подручје прве заштитне зоне изворишта мора бити заштићено од неовлаштеног приступа чврстом и сигурном оградом висине не мање 2 метра, као и другим мјерама физичке заштите и осигурања.
- (3) Приступ подручју прве заштитне зоне дозвољен је само запосленицима које одреди ЈП „Ушће” Фоча-Устиколина и надлежним инспекцијским органима за вријеме вршења контроле, као и другим лицима уз посебну дозволу и евиденцију корисника водозахватних објеката.

- (4) ЈП „Ушће“ Фоча-Устиколина мора на одговарајући начин обиљежити прву заштитну зону и истаћи упозорење о забрани неовлаштеног приступа.

Члан 10.

(Провођење мјера заштите)

- (1) ЈП „Ушће“ Фоча-Устиколина је дужно одржавати постављену ограду у исправном стању и проводити обезбјеђење прве заштитне зоне и објеката у њој.
- (2) На подручју прве заштитне зоне се забрањују све активности које нису у директној вези са нормалним радом и одржавањем изворишта. Активности које се спроводе у циљу нормалног рада и одржавања вода-захвата, бунара и пијезометара не смију штетно дјеловати на извориште.
- (3) Имајући у виду да површина прве заштитне зоне изворишта „Креча“ износи свега 64 м² нема смисла у Елаборату и Одлуци прописивати мјере заштите изворишта “Креча” из члана 10. став 3. Правилника, већ проводити мјере заштите унутар ограђеног простора како је раније наведено.

2. Заштитне мјере за подручје обухваћено другом заштитном зоном

Члан 11.

(Заштита, забране и обиљежавање)

- (1) Мјере заштите у границама друге заштитне зоне изворишта “Креча”

су одређене у складу са члановм 10. Правилника.

- (2) У границама II заштитне зоне забрањују се следеће активности:

- Изградња нових урбаних насеља;
- Извођење или обављање било каквих активности које изазивају и/или поспјешују ерозију тла;
- Ископи у водоносном слоју;
- Вађење материјала из водотока;
- Изградња и рад каменолома и других позајмишта материјала;
- Минерски и други грађевински радови који нису у функцији водоснабдијевања, а који могу пореметити композицију водоносних слојева;
- Извођење истражних радова за нафту, минералне сировине, земни плин као и друге материјале које могу угрозити квалитет воде на изворишту;
- Изградња и рад трансформаторске станице;
- Изградња и рад маневарских и војних полигона;
- Изградња нових, кориштење или проширење постојећих гробаља;
- Испуштање непрочишћених урбаних отпадних вода;
- Изградња и рад постројења за третман урбаних отпадних вода;
- Одлагање било каквог чврстог, грађевинског, комуналног и другог отпада;
- Изградња и рад санитарних депонија;
- Изградња и рад постројења за третман муља у саставу постројења за третман отпадних вода;
- Изградња и рад постројења за третман животињског отпада;
- Подземна експлоатација минерал-

- них сировина, изградња и рад објеката за депоновање, мљевање и прераду сировина и јаловине;
- Површинска експлоатација минералних сировина, изградња и рад објеката за депоновање, мљевање и прераду сировина и јаловине;
 - Извођење истражних и експлоатационих бушотина за нафту и земни гас;
 - Извођење истражних радова и експлоатација радиоактивних твари;
 - Погони металне индустрије;
 - Рафинерије;
 - Погони хемијске индустрије;
 - Погони гумарске индустрије;
 - Погони индустрије папира и целулозе;
 - Погони кожарске индустрије;
 - Погони прехрамбене индустрије;
 - Гасне електране;
 - Термо електране;
 - Нуклеарне електране;
 - Складиштење индустријских сировина и хемикалија опасних за воду;
 - Складиштење и депоновање радиоактивних твари и отпада;
 - Складиштење и депоновање шљаке и пепела;
 - Депоније индустријског отпада опасног за квалитете воде на изворишту;
 - Депоније индустријског отпада безопасног за квалитет воде на изворишту;
 - Изградња и рад индустријских канализационих система;
 - Изградња и рад постројења за третман индустријских отпадних вода;
 - Испуштање или акумулирање непрећишћених индустријских отпадних и расхладних вода;
 - Изградња аутоцеста и цеста резервисаних за моторни саобраћај;
 - Изградња депоа за тешка возила;
 - Изградња и рад аутобусних станица и терминала;
 - Изградња жељезничких пруга, ранжираних станица и терминала;
 - Изградња и рад аеродрома или полетно-слетних стаза за кориштење у зрачном саобраћају;
 - Изградња и рад цјевовода за транспорт текућина опасних за квалитет воде;
 - Цестовни транспорт хемикалија, течних горива и других опасних материја;
 - Надземни или подземни spremници;
 - Претакалишта;
 - Бензинске станице уз прометницу;
 - Интензивна сточарска и перадарска производња;
 - Депоновање чврстог или течног стајњака за појединачна домаћинства;
 - Интензивна испаша стоке;
 - Складиштење ђубрива и пестицида;
 - Пољопривредна производња праћена интензивним кориштењем вјештачких ђубрива, стајњака, пестицида, хербицида и инсектицида;
 - Наводњавање пречишћеним отпадним водама;
 - Неконтролисана сјеча и крчење шуме;
 - Изградња и рад игралишта за голф;
 - Кориштење ловних средстава са моторима са унутрашњим сагорјевањем;
 - У границама II заштитне зоне се допуштају, уз стандардне мјере заштите, следеће активности:
 - Изградња канализације и других инфраструктурних инсталација ко-

- је омогућују редовно функциони-
сање објеката водозахватног подру-
чја;
- Пољопривредна производња здра-
ве хране без кориштења вјештачк-
их ђубрива, стајњака, пестицида,
хербицида и инсектицида;
 - Природни узгој траве без употребе
ђубрива и других агротехничких
средстава;
 - Контролисана сјеча и крчење шу-
ме;
 - Туристичке активности (сплаваре-
ње, рафтинг...);
 - Рекреациони и спортски риболов.
 - У границама II заштитне зоне се
допуштају, уз стандардне и додат-
не мјере заштите, слjedeће активн-
ости:
 - Проширење постојећих урбаних
насеља;
 - Индивидуална стамбена изградња
уз кориштење самносталних система
за третман отпадних вода (нпр.
септичке јаме);
 - Одржавање постојећих грађевинс-
ких објеката без промјене намјене;
 - Изградња урбаних саобраћајница
и припадајућих објеката (паркира-
лишта, мостова, тунела...);
 - Складиштење ограничених колич-
ина лож-уља или погонског горива
за пољопривредне машине за пот-
ребе индивидуалних домаћинста-
ва;
 - Сточарска и перадарска производ-
ња за властите потребе појединач-
них домаћинстава;
 - Напајање стоке из површинских
водотока;
 - Изградња и рад спортско-рекреац-
ионих и бањско-лијечилишних об-
јеката;
 - Камповање или други вид органи-
- зованог окупљања у природи;
- Изградња и рад отворених спорт-
ских терена;
 - Изградња и рад скијалишта.
- На подручју друге заштитне зоне
се задржавају сви постојећи стамбе-
ни и други објекти и дозвољава
њихова реконструкција у случају
дотрајалости или оштећења. Сви
објекти унутар друге заштитне зо-
не морају имати на одговарајући
начин ријешено прикупљање и од-
водњу отпадних вода изградњом
канализације која ће се одвести у
главни канализациони колектор,
односно провођење стандардних
мјера заштите.
- (4) ЈП „Ушће“ Фоча-Устиколина мора
на одговарајући начин обиљежити
другу заштитну зону.
- 3. Заштитне мјере за подручје обух-
ваћено трећом заштитном зоном**
- Члан 12.**
- (Заштита, забране и обиљежавање)**
- (1) Мјере заштите у границама треће
заштитне зоне изворишта “Креча”
су одређене у складу са чланом 10.
Правилника.
- (2) У границама III заштитне зоне се
забрањују слjedeће активности:
- Ископи у водоносном слоју;
 - Изградња и рад каменолома и дру-
гих позајмишта материјала;
 - Минерски и други грађевински ра-
дови који нису у функцији водосн-
абдијевања, а који могу поремети-
ти композицију водоносних слојева;
 - Маневарски војни полигони;

- Испуштање непрочишћених урбаних отпадних вода;
- Одлагање било каквог чврстог, грађевинског, комуналног и другог отпада;
- Изградња и рад санитарних депонија;
- Извођење истражних и експлоатационих бушотина за нафту и земни гас;
- Извођење истражних радова и експлоатација радиоактивних твари;
- Извођење истражних радова за нафту, минералне сировине, земни плин као и друге материјале које могу угрозити квалитет воде на изворишту;
- Рафинерије;
- Погони хемијске индустрије;
- Нуклеарне електране;
- Складиштење индустријских сировина и хемикалија опасних за воду;
- Складиштење и депоновање радиоактивних твари и отпада;
- Депоније индустријског отпада опасног за квалитете воде на изворишту;
- Испуштање или акумулирање непречишћених индустријских отпадних и раскладних вода;
- Изградња депоа за тешка возила;
- Изградња и рад аеродрома или полетно-слетних стаза за кориштење у зрачном саобраћају;
- Изградња и рад цјевовода за транспорт текућина опасних за квалитет воде;
- Надземни или подземни spremници;
- Претакалишта;
- Складиштење ђубрива и пестицида;
- Пољопривредна производња праћена интезивним кориштењем вјештачких ђубрива, стајњака, пестицида, хербицида и инсектицида;
- Наводњавање пречишћеним отпадним водама;
- Неконтролисана сјеча и крчење шуме.
- У границама III заштитне зоне се допуштају, уз стандардне и додатне мјере заштите, слjedeће активности:
- Изградња нових урбаних насеља;
- Проширење постојећих урбаних насеља;
- Индивидуална стамбена изградња уз кориштење самосталних система за третман отпадних вода (нпр. септичке јаме);
- Извођење или обављање било каквих активности које изазивају и/или поспјешују ерозију тла;
- Вађење материјала из водотока;
- Извођење истражних радова за нафту, минералне сировине, земни плин као и друге материјале који могу угрозити квалитет воде на изворишту;
- Трансформаторске станице;
- Изградња нових, кориштење или проширење постојећих гробаља;
- Изградња и рад постројења за третман урбаних отпадних вода;
- Изградња и рад постројења за третман муља у саставу постројења за третман отпадних вода;
- Изградња и рад постројења за третман животињског отпада;
- Подземна експлоатација минералних сировина, изградња и рад објеката за депоновање, мљењење и прераду сировина и јаловине;
- Површинска експлоатација минералних сировина, изградња и рад објеката за депоновање, мљењење и прераду сировина и јаловине;

- Погони металне индустрије;
 - Погони гумарске индустрије;
 - Погони индустрије папира и целулозе;
 - Погони кожарске индустрије;
 - Погони прехрамбене индустрије;
 - Гасне електране;
 - Термо електране;
 - Складиштење и депоновање шљаке и пепела;
 - Изградња и рад индустријских канализационих система;
 - Изградња и рад постројења за третман индустријских отпадних вода;
 - Изградња аутоцеста и цеста резервисаних за моторни саобраћај;
 - Изградња урбаних саобраћајница и припадајућих објеката (паркиралишта, мостова, тунела...);
 - Изградња и рад аутобусних станица и терминала;
 - Изградња жељезничких пруга, ранжираних станица и терминала;
 - Складиштење ограничених количина лож-уља или погонског горива за пољопривредне машине за потребе индивидуалних домаћинстава;
 - Цестовни транспорт хемикалија, течних горива и других опасних материја;
 - Бензинске станице уз прометницу;
 - Интензивна сточарска и перадарска производња;
 - Депоновање чврстог или течног стајњака за појединачна домаћинства;
 - Интезивна испаша стоке;
 - Сточарска и перадарска производња за властите потребе појединачних домаћинстава;
 - Напајање стоке из површинских водотока;
 - Изградња и рад спортско-рекреационих и бањско-лијечилишних објеката;
 - Камповање или други вид организованог окупљања у природи;
 - Изградња и рад отворених спортских терена;
 - Изградња и рад скијалишта;
 - Кориштење ловних средстава са моторима са унутрашњим сагорјевањем.
 - У границама III заштитне зоне се допуштају, уз стандардне мјере заштите, следеће активности:
 - Одржавање постојећих грађевинских објеката без промјене намјене;
 - Пољопривредна производња здраве хране без кориштења вјештачких ђубрива, стајњака, пестицида, хербицида и инсектицида;
 - Природни узгој траве без употребе ђубрива и других агротехничких средстава;
 - Контролисана сјеча и крчење шуме;
 - Туристичке активности (сплаварење, рафтинг...);
 - Рекреациони и спортски риболов.
- (3) ЈП „Ушће“ Фоча-Устиколина мора на одговарајући начин обиљежити трећу заштитну зону.
- #### 4. Заштитне мјере за подручје обухваћено четвртом заштитном зоном
- ### Члан 13.
- #### (Заштита, забране и обиљежавање)
- (1) Мјере заштите у границама четврте заштитне зоне изворишта “Креча” су одређене у складу са чланом 10. Правилника.
- (2) У границама IV заштитне зоне се забрањују следеће активности:
- Испуштање непрочишћених урбаних отпадних вода;

- Складиштење и депоновање радиоактивних твари и отпада;
- Испуштање или акумулирање непрећишћених индустријских отпадних и расхладних вода;
- Неконтролисана сјеча и крчење шуме;
- У границама IV заштитне зоне се допуштају, уз стандардне и додатне мјере заштите, слjedeће активности:
- Извођење или обављање било каквих активности које изазивају и/или поспјешују ерозију тла;
- Ископи у водоносном слоју;
- Вађење материјала из водотока;
- Изградња и рад каменолома и других позајмишта материјала;
- Минерски и други грађевински радови који нису у функцији водоснабдијевања, а који могу пореметити композицију водоносних слојева;
- Маневарски војни полигони;
- Трансформаторске станице;
- Изградња и рад санитарних депонија;
- Подземна експлоатација минералних сировина, изградња и рад објеката за депоновање, мљевање и прераду сировина и јаловине;
- Површинска експлоатација минералних сировина, изградња и рад објеката за депоновање, мљевање и прераду сировина и јаловине;
- Извођење истражних и експлоатационих бушотина за нафту и земни гас;
- Погони металне индустрије;
- Погони гумарске индустрије;
- Погони индустрије папира и целулозе;
- Погони кожарске индустрије;
- Погони прехрамбене индустрије;
- Рафинерије;
- Погони хемијске индустрије;
- Нуклеарне електране;
- Гасне електране;
- Термо електране;
- Складиштење индустријских сировина и хемикалија опасних за воду;
- Депоније индустријског отпада опасног за квалитете воде на извористу;
- Изградња депоа за тешка возила;
- Изградња и рад аеродрома или полетно-слетних стаза за кориштење у зрачном саобраћају;
- Изградња и рад аутобусних станица и терминала;
- Изградња жељезничких пруга, ранжираних станица и терминала;
- Цестовни транспорт хемикалија, течних горива и других опасних материја;
- Изградња и рад цјевовода за транспорт текућина опасних за квалитет воде;
- Надземни или подземни spremници;
- Претакалишта;
- Бензинске станице уз саобраћајницу;
- Складиштење ђубрива и пестицида;
- Пољопривредна производња праћена интензивним кориштењем вјештачких ђубрива, стајњака, пестицида, хербицида и инсектицида;
- Наводњавање пречишћеним отпадним водама;
- У границама IV заштитне зоне се допуштају, уз стандардне мјере заштите, слjedeће активности:
- Изградња нових урбаних насеља;
- Проширење постојећих урбаних насеља;
- Индивидуална стамбена изградња

- уз кориштење самосталних система за третман отпадних вода (нпр. септичке јаме) ;
- Одржавање постојећих грађевинских објеката без промјене намјене;
 - Изградња нових, кориштење или проширење постојећих гробаља;
 - Изградња и рад постројења за третман муља у саставу постројења за третман отпадних вода;
 - Изградња и рад постројења за третман урбаних отпадних вода;
 - Изградња и рад постројења за третман животињског отпада;
 - Депоније индустријског отпада безопасног за квалитет воде на изворишту;
 - Складиштење и депоновање шљакке и пепела;
 - Изградња и рад индустријских канализационих система;
 - Изградња и рад постројења за третман индустријских отпадних вода;
 - Изградња аутоцеста и цеста резервисаних за моторни саобраћај;
 - Изградња урбаних саобраћајница и припадајућих објеката (паркиралишта, мостова, тунела....) ;
 - Складиштење ограничених количина лож-уља или погонског горива за пољопривредне машине за потребе индивидуалних домаћинстава;
 - Интензивна сточарска и перадарска производња;
 - Депоновање чврстог или течног стајњака за појединачна домаћинства;
 - Интензивна испаша стоке;
 - Сточарска и перадарска производња за властите потребе појединачних домаћинстава;
- Напајање стоке из површинских водотока;
- Пољопривредна производња здраве хране без кориштења вјештач-

- их ђубрива, стајњака, пестицида, хербицида и инсектицида;
- Природни узгој траве без употребе ђубрива и других агротехничких средстава;
 - Контролисана сјеча и крчење шуме;
 - Изградња и рад спортско-рекреационих и бањско-љечилишних објеката;
 - Камповање или други вид организованог окупљања у природи;
 - Изградња и рад отворених спортских терена;
 - Изградња и рад скијалишта;
 - Изградња и рад игралишта за голф;
 - Кориштење ловних средстава са моторима са унутрашњим сагорјевањем;
 - Туристичке активности (сплаварење, рафтинг...);
 - Рекреациони и спортски риболов.

На подручју четврте заштитне зоне се задржавају сви постојећи стамбени и други објекти и дозвољава њихова реконструкција у случају дотрајалости или оштећења. Сви објекти унутар четврте заштитне зоне морају на одговарајући начин ријешено прикупљање и одводњу отпадних вода изградњом канализације која ће се одвести у главни канализациони колектор.

- (3) ЈП „Ушће“ Фоча-Устиколина мора на одговарајући начин обиљежити четврту заштитну зону.

V - ИЗВОРИ И НАЧИН ФИНАСИРАЊА

Члан 14.

(Финансирање провођења мјера заштите)

Финансирање провођења мјера

заштите у првој заштитној зони изворишта „Креча“ у Устиколини вршити ће оператор водоводног система, односно ЈП „Ушће“ Фоча-Устиколина.

VI - НАДЗОР НАД ПРОВОЂЕЊЕМ ОДЛУКЕ

Члан 15.

(Надзор)

- (1) Надзор над провођењем ове Одлуке врши надлежни орган Босанско-подрињског кантона и Општине Фоча-Устиколина.
- (2) Инспекцијски надзор врше кантонални и федерални инспектори.

VII - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Новчаном казном од 5.000 до 50.000 КМ казниће се за прекршај правно лице ако не проводи Одлуку о заштити изворишта из члана 204. став 1. тачка 10. Федералног Закона о водама (“Службене новине ФБиХ”, број 70/06).

Члан 17.

Новчаном казном од 2.000 до 20.000 КМ казниће се за прекршај правно лице ако се не придржава одредби члана 205. Федералног Закона о водама (“Службене новине ФБиХ”, број 70/06).

Члан 18.

Новчаном казном од 100 до 2000 КМ казниће се за прекршај физичко лице ако се не придржава одредби чла-

ана 206. Федералног Закона о водама (“Службене новине ФБиХ”, број 70/06).

VIII - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

(Уређење прве заштитне зоне)

- (1) На подручју прве заштитне зоне изворишта „Креча“ извршиће се уређење простора и провођење заштитних мјера у складу са овом Одлуком и Елаборатом заштите у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.
- (2) ЈП „Ушће“ Фоча-Устиколина је дужно извршити радње из чланова 9. и 10. ове Одлуке за које је овом Одлуком задужена у року од 365 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 20.

(Обавеза придржавања одредби)

ЈП „Ушће“ Фоча-Устиколина и друга правна и физичка лица дужни су придржавати се одредби ове Одлуке и примјењивати овом Одлуком прописане мјере за заштиту изворишта „Креча“ у општини Фоча-Устиколина.

Члан 21.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:01-23-368/14 Предсједавајући
09.04.2014године Петар Михајловић,с.р.
Устиколина

.....

289

На основу 68, ставови 1. и 2. и члана 66.став 4. Закона о водама („Службене новине Федерације БиХ”, број 70/06), члана 33. Закона о водама Босанско-подрињског кантона (“Службене новине Босанско-подрињског кантона”, бр. 6/10), члана 13. Правилника о начину утврђивања услова за одређивање зона санитарне заштите и заштитних мјера за изворишта воде за јавно водоснабдијевање становништва (“Службене новине Федерације БиХ”, бр. 88/12) и члана 84. Пословника Општинског вијећа Фоча-Устиколина, Општинско вијеће Фоча-Устиколина, на својој 14. редовној сједници, одржаној 03.04.2014 године, д о н о с и:

О Д Л У К У
О ЗОНАМА САНИТАРНЕ
ЗАШТИТЕ И ЗАШТИТНИМ
МЈЕРАМА ЗА ИЗВОРИШТЕ
„БУНАР УЗ ДРИНУ“
ФОЧА - УСТИКОЛИНА

І - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

- (1) Овом се Одлуком утврђују границе зоне санитарне заштите, заштитне мјере, извори и начин финансирања заштитних мјера за извориште „Бунар уз Дрину” у општини Фоча-Устиколина, надзор над провођењем ове Одлуке и казнене одредбе за повредбу одредби ове Одлуке.
- (2) Ова се Одлука доноси у циљу заштите изворишта „Бунар уз Дрину” од свих видова загађења и штетен-

их утицаја који могу неповољно дјеловати на здравствену исправност воде за пиће или на издашност изворишта.

Члан 2.

(Разлози за доношење Одлуке)

Одредбе Одлуке о зонама санитарне заштите и заштитним мјерама за извориште „Бунар уз Дрину” односе се на заштиту изворишта из којег се врши експлоатација воде за потребе водоснабдијевања становништва у Устиколини.

ІІІ - ЗАШТИТНО ПОДРУЧЈЕ

Члан 3.

(Успостављање зоне заштите)

- (1) Зоне санитарне заштите изворишта „Бунар уз Дрину” утврђене су у складу са чланом 8. Правилника о начину утврђивања услова за одређивање зона санитарне заштите и заштитних мјера за изворишта воде за јавно водоснабдијевање становништва (“Службене новине Федерације БиХ”, бр.88/12) (у даљем тексту: Правилник), који се односи на изворишта са захватом из површинских (отворених) водотока.
- (2) Према ступњу опасности од загађења и других штетних утицаја који могу неповољно дјеловати на здравствену исправност воде или на издашност изворишта „Бунар уз Дрину”, успостављају се двије заштитне зоне:
 - Прва заштитна зона (зона изворишта) и
 - Друга заштитна зона.

- (3) Заштитне зоне изворишта „Бунар уз Дрину“ приказане су на карти мјерила 1:2.000 (прилог).
- (4) У зони из претходног става овог члана примјењују се санитарно – техничке мјере и друга дјелатност на начин утврђен овом Одлуком.

III - ОБУХВАТ И ГРАНИЦЕ ЗАШТИТНИХ ЗОНА

1. Прва заштитна зона

Члан 4.

(Границе прве заштитне зоне)

- (1) Граница прве заштитне зоне изворишта „Бунар уз Дрину“ одређена је у складу са чланом 8. став 2. Правилника, у којем је прописано да граница прве зоне заштите буде удаљена не мање од 25 м од вањских контура водозахватног објекта.
- (2) Прва заштитна зона изворишта „Бунар уз Дрину“ обухвата простор око водозавата са границама на сљедећој удаљености са југозападне стране 66 м са југоисточне стране у правцу ријеке Дрине 95 м, са сјеверозападне у правцу цесте М 20 у дужини од 100 м, са сјевероисточне стране у правцу тока ријеке 68 м.
- (3) Земљиште прве заштитне зоне изворишта „Бунар уз Дрину“ се налази на парцели кч. 723 и кч. 725, које је у државном власништву (мајор корито – водопривредни приобални појас).
- (4) Површина прве заштитне зоне изворишта „Бунар уз Дрину“ је 0,39 км².
- (5) Унутар прве зоне заштите изворишта „Бунар уз Дрину“ ситуирани су експлоатациони водозахват „нови бунар“, стари аустријски бунар

и пумпна станица.

- (6) Граница прве заштитне зоне изворишта „Бунар уз Дрину“ приказана је на карти у прилогу.

Члан 5.

(Границе друге заштитне зоне)

- (1) Друга заштитна зона изворишта „Бунар уз Дрину“ обухвата простор од вањске границе прве заштитне зоне узводно од изворишта са лијеве стране ријеке Дрине и у складу са одредбама ставова 3. и 4. члана 8. Правилника.
Граница друге заштитне зоне пружа се у појасу од изворишта узводно ријеком Дрином у дужини 350 м и ширини 80 м лијевом страном водотока.
- (2) Унутар друге заштитне зоне изворишта „Бунар уз Дрину“ се налазе парцеле њиве без изграђених објеката, путеви и др.
- (3) Земљиште друге заштитне зоне изворишта „Бунар уз Дрину“ је у приватном власништву грађана.
- (4) Друга заштитна зона изворишта „Бунар уз Дрину“ има површину 2,1 км².
- (5) Границе друге заштитне зоне изворишта „Бунар уз Дрину“ приказане су у прилогу.

IV - ЗАШТИТНЕ МЈЕРЕ

1. Заштитне мјере за подручје обухваћено првом заштитном зоном

Члан 6.

(Објекти који се могу градити)

На подручју прве заштитне

зоне могу се, уз примјену потребних мјера заштите, налазити каптажне грађевине, резервоари, пумпне станице, прилазни и унутрашњи путеви и други објекти који су неопходни за рад система водоснабдијевања.

Члан 7.

(Заштита, приступ и обиљежавање)

- (1) Мјере заштите у границама прве заштитне зоне изворишта „Бунар уз Дрину” су одређене у складу са чланом 10. Правилника.
- (2) Подручје прве заштитне зоне изворишта мора бити заштићено од неовлаштеног приступа чврстом и сигурном оградом, као и другим мјерама физичке заштите и осигурања.
- (3) Приступ подручју прве заштитне зоне дозвољен је само запосленицима које одреди ЈП „Ушће” Фоча-Устиколина и надлежним инспекцијским органима за вријеме вршења контроле, као и другим лицима уз посебну дозволу и евиденцију корисника водозахватних објеката.
- (4) ЈП „Ушће” Фоча-Устиколина мора на одговарајући начин обиљежити прву заштитну зону и истаћи упозорење о забрани неовлаштеног приступа.

Члан 8.

(Провођење мјера заштите)

- (1) ЈП „Ушће” Фоча-Устиколина дужно је одржавати постављену ограду у исправном стању и проводити обезбјеђење прве заштитне зоне и објеката у њој.
- (2) На подручју прве заштитне зоне,

забрањују се све активности које нису у директној вези са нормалним радом и одржавањем изворишта. Активности које се спроводе у циљу нормалног рада и одржавања водозавата, бунара и пијезометара не смију штетно дјеловати на извориште.

- (3) У границама I заштитне зоне забрањују се следеће активности:

- Изградња нових урбаних насеља;
- Проширење постојећих урбаних насеља;
- Индивидуална стамбена изградња уз кориштење самосталних система за третман отпадних вода (нпр. септичке јаме);
- Одржавање постојећих грађевинских објеката без промјене намјене;
- Извођење или обављање било каквих активности које изазивају и/или поспјешују ерозију тла;
- Ископи у водоносном слоју;
- Вађење материјала из водотока;
- Изградња и рад каменолома и других позајмишта материјала;
- Минерски и други грађевински радови који нису у функцији водоснабдијевања, а који могу пореметити композицију водоносних слојева;
- Извођење истражних радова за нафту, минералне сировине, земни плин, као и друге материјале које могу угрозити квалитет воде на изворишту;
- Изградња и рад трансформаторске станице;
- Изградња и рад маневарских и војних полигона;
- Изградња нових, кориштење или проширење постојећих гробаља;
- Испуштање непрочишћених урбаних отпадних вода;

- Изградња и рад постројења за третман урбаних отпадних вода;
- Одлагање било каквог чврстог, грађевинског, комуналног и другог отпада;
- Изградња и рад санитарних депонија;
- Изградња и рад постројења за третман муља у саставу постројења за третман отпадних вода;
- Изградња и рад постројења за третман животињског отпада;
- Подземна експлоатација минералних сировина, изградња и рад објеката за депоновање, мљевање и прераду сировина и јаловине;
- Површинска експлоатација минералних сировина, изградња и рад објеката за депоновање, мљевање и прераду сировина и јаловине;
- Извођење истражних и експлоатационих бушотина за нафту и земни гас;
- Извођење истражних радова и експлоатација радиоактивних твари;
- Погони металне индустрије;
- Рафинерије;
- Погони хемијске индустрије;
- Погони гумарске индустрије;
- Погони индустрије папира и целулозе;
- Погони кожарске индустрије;
- Погони прехранбене индустрије;
- Гасне електране;
- Термо електране;
- Нуклеарне електране;
- Складиштење индустријских сировина и хемикалија опасних за воду;
- Складиштење и депоновање радиоактивних твари и отпада;
- Складиштење и депоновање шљаке и пепела;
- Депоније индустријског отпада опасног за квалитет воде на изворишту;
- Депоније индустријског отпада безопасног за квалитет воде на изворишту;
- Изградња и рад индустријских канализационих система;
- Изградња и рад постројења за третман индустријских отпадних вода;
- Испуштање или акумулирање непречишћених индустријских отпадних и расхладних вода;
- Изградња аутоцеста и цеста резервисаних за моторни саобраћај;
- Изградња урбаних саобраћајница и припадајућих објеката (паркиралишта, мостова, тунела...);
- Изградња депоа за тешка возила;
- Изградња и рад аутобусних станица и терминала;
- Изградња жељезничких пруга, ранжираних станица и терминала;
- Изградња и рад аеродрома или полетно-слетних стаза за кориштење у зрачном саобраћају;
- Изградња и рад цјевовода за транспорт текућина опасних за квалитет воде;
- Цестовни транспорт хемикалија, течних горива и других опасних материја;
- Надземни или подземни spremници;
- Претакалишта;
- Бензинске станице уз саобраћајницу;
- Складиштење ограничених количина лож-уља или погонског горива за пољопривредне машине за потребе индивидуалних домаћинстава;
- Интензивна сточарска и перадарска производња;
- Сточарска и перадарска производ-

- ња за властите потребе појединачних домаћинстава;
 - Депоновање чврстог или течног стајњака за појединачна домаћинства;
 - Интезивна испаша стоке;
 - Напајање стоке из површинских водотока;
 - Складиштење ђубрива и пестицида;
 - Пољопривредна производња праћена интезивним кориштењем вјештачких ђубрива, стајњака, пестицида, хербицида и инсектицида;
 - Наводњавање пречишћеним отпадним водама;
 - Пољопривредна производња здраве хране без кориштења вјештачких ђубрива, стајњака, пестицида, хербицида и инсектицида;
 - Неконтролисана сјеча и крчење шуме;
 - Изградња и рад спортско-рекреационих и бањско-лијечилишних објеката;
 - Камповање или други вид организованог окупљања у природи;
 - Изградња и рад отворених спортских терена;
 - Изградња и рад игралишта за голф;
 - Изградња и рад скијалишта;
 - Туристичке активности (сплаварење, рафтинг...);
 - Рекреациони и спортски риболов;
 - Кориштење ловних средстава са моторима са унутрашњим сагорјевањем.
- (4) У границама I заштитне зоне допуштају се, уз стандардне мјере заштите, слjedeће активности:
- Изградња канализације и других инфраструктурних инсталација ко-

је омогућују редовно функционисање објеката водозахватног подручја;

- Природни узгој траве без употребе ђубрива и других агротехничких средстава.

(5) У границама I заштитне зоне допуштају се, уз стандардне и додатне мјере заштите, слjedeће активности:

- Контролисана сјеча и крчење шуме.

Заштитне мјере за подручје обухваћено другом заштитном зоном

Члан 9.

(Заштита, забране и обиљежавање)

- (1) Мјере заштите у границама друге заштитне зоне изворишта „Бунар уз Дрину“ су одређене у складу са чланом 10. Правилника. Елаборат зона заштите изворишта „Бунар уз Дрину“, Општина Фоча-Устиколина
- (2) У границама II заштитне зоне забрањују се слjedeће активности:
- Изградња нових урбаних насеља;
 - Извођење или обављање било каквих активности које изазивају и/или поспјешују ерозију тла;
 - Ископи у водоносном слоју;
 - Вађење материјала из водотока;
 - Изградња и рад каменолома и других позајмишта материјала;
 - Минерски и други грађевински радови који нису у функцији водоснабдијевања, а који могу пореметити композицију водоносних слојева;
 - Извођење истражних радова за нафту, минералне сировине, земни

- плин као и друге материјале које могу угрозити квалитет воде на изворишту;
- Изградња и рад трансформаторске станице;
 - Изградња и рад маневарских и војних полигона;
 - Изградња нових, кориштење или проширење постојећих гробаља;
 - Испуштање непрочишћених урбаних отпадних вода;
 - Изградња и рад постројења за третман урбаних отпадних вода;
 - Одлагање било каквог чврстог, грађевинског, комуналног и другог отпада;
 - Изградња и рад санитарних депонија;
 - Изградња и рад постројења за третман муља у саставу постројења за третман отпадних вода;
 - Изградња и рад постројења за третман животињског отпада,
 - Подземна експлоатација минералних сировина, изградња и рад објеката за депоновање, мљењење и прераду сировина и јаловине;
 - Површинска експлоатација минералних сировина, изградња и рад објеката за депоновање, мљењење и прераду сировина и јаловине;
 - Извођење истражних и експлоатационих бушотина за нафту и земни гас;
 - Извођење истражних радова и експлоатација радиоактивних твари;
 - Погони металне индустрије;
 - Рафинерије;
 - Погони хемијске индустрије;
 - Погони гумарске индустрије;
 - Погони индустрије папира и целулозе;
 - Погони кожарске индустрије;
 - Погони прехрамбене индустрије;
 - Гасне електране;
 - Термо електране;
 - Нуклеарне електране;
 - Складиштење индустријских сировина и хемикалија опасних за воду;
 - Складиштење и депоновање радиоактивних твари и отпада;
 - Складиштење и депоновање шљакке и пепела;
 - Депоније индустријског отпада опасног за квалитете воде на изворишту;
 - Депоније индустријског отпада безопасног за квалитет воде на изворишту;
 - Изградња и рад индустријских канализационих система;
 - Изградња и рад постројења за третман индустријских отпадних вода;
 - Испуштање или акумулирање непречишћених индустријских отпадних и расхладних вода;
 - Изградња аутоцеста и цеста резервисаних за моторни саобраћај;
 - Изградња депоа за тешка возила;
 - Изградња и рад аутобусних станица и терминала;
 - Изградња жељезничких пруга, ранжираних станица и терминала;
 - Изградња и рад аеродрома или полетно-слетних стаза за кориштење у зрачном саобраћају;
 - Изградња и рад цјевовода за транспорт текућина опасних за квалитет воде;
 - Цестовни транспорт хемикалија, течних горива и других опасних материја;
 - Надземни или подземни spremници;
 - Претакалишта нафте и нафтних деривата;
 - Бензинске станице уз прометницу;
 - Интензивна сточарска и перадарс-

- ка производња;
- Депоновање чврстог или течног стајњака за појединачна домаћинства;
 - Интезивна испаша стоке;
 - Складиштење ђубрива и пестицида;
 - Пољопривредна производња праћена интезивним кориштењем вјештачких ђубрива, стајњака, пестицида, хербицида и инсектицида;
 - Наводњавање пречишћеним отпадним водама;
 - Неконтролисана сјеча и крчење шуме;
 - Изградња и рад игралишта за голф;
 - Кориштење ловних средстава са моторима са унутрашњим сагорјевањем.
- (3) У границама II заштитне зоне допустају се, уз стандардне мјере заштите, слjedeће активности:
- Изградња канализације и других инфраструктурних инсталација које омогућују редовно функционисање објеката водозахватног подручја;
 - Пољопривредна производња здраве хране без кориштења вјештачких ђубрива, стајњака, пестицида, хербицида и инсектицида;
 - Природни узгој траве без употребе ђубрива и других агротехничких средстава;
 - Контролисана сјеча и крчење шуме;
 - Туристичке активности (сплаварење, рафтинг...);
 - Рекреациони и спортски риболов.
- (4) У границама II заштитне зоне допустају се, уз стандардне и додатне мјере заштите, слjedeће активности:
- Проширење постојећих урбаних насеља;
 - Индивидуална стамбена изградња уз кориштење самосталних система за третман отпадних вода (нпр. септичке јаме) ;
 - Одржавање постојећих грађевинских објеката без промјене намјене;
 - Изградња урбаних саобраћајница и припадајућих објеката (паркиралишта, мостова, тунела...);
 - Складиштење ограничених количина лож-уља или погонског горива за пољопривредне машине за потребе индивидуалних домаћинстава;
 - Сточарска и перадарска производња за властите потребе појединачних домаћинстава;
 - Напајање стоке из површинских водотока;
 - Изградња и рад спортско-рекреационих и бањско-љечилишних објеката;
 - Камповање или други вид организованог окупљања у природи;
 - Изградња и рад отворених спортских терена;
 - Изградња и рад скијалишта.
- (5) На подручју друге заштитне зоне може бити планирана регулација корита ријеке Дрине. Потребно је у реализацији овог пројекта примијенити техничка рјешења која омогућавају прихрањивање изворишта „Бунар уз Дрину”.
- (6) На подручју друге заштитне зоне треба изградити одбрамбени насип од поплава у дужини од 200 м уз обалу ријеке Дрине како би се спримијечило плавање изворишта „Бу-

нар уз Дрину.

- (7) ЈП „Ушће“ Фоча-Устиколина мора на одговарајући начин обиљежити другу заштитну зону и истаћи упозорење о забрани неовлаштеног приступа.

V - ИЗВОРИ И НАЧИН ФИНАСИРАЊА

Члан 10.

(Финансирање провођења мјера заштите)

- (1) Финансирање провођења мјера заштите у првој заштитној зони изворишта „Бунар уз Дрину“ вршиће оператор водоводног система, односно ЈП „Ушће“ Фоча-Устиколина.
- (2) Финансирање изградње одбрамбеног насипа у другој заштитној зони изворишта „Бунар уз Дрину“ вршиће се кроз капиталне инвестиције Општине Фоча-Устиколина, грантове заштите околине, донације и др.

VI - НАДЗОР НАД ПРОВОЂЕЊЕМ ОДЛУКЕ

Члан 11.

(Надзор)

- (1) Надзор над провођењем ове Одлуке врши надлежни орган Босанско-подрињског кантона и Општине Фоча-Устиколина.
- (2) Инспекцијски надзор врше кантонални и федерални инспектори.

VII - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Новчаном казном од 5.000 до

50.000 КМ казниће се за прекршај правно лице ако не проводи Одлуку о заштити изворишта из члана 204. став 1. тачка 10. Федералног Закона о водама (“Службене новине ФБиХ”, број 70/06).

Члан 13.

Новчаном казном од 2.000 до 20.000 КМ казниће се за прекршај правно лице ако се не придржава одредби члана 205. Федералног Закона о водама (“Службене новине ФБиХ”, број 70/06).

Члан 14.

Новчаном казном од 100 до 2000 КМ казниће се за прекршај физичко лице ако се не придржава одредби члана 206. Федералног Закона о водама (“Службене новине ФБиХ”, број 70/06).

VIII - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

(Уређење прве заштитне зоне)

- (1) На подручју прве заштитне зоне изворишта „Бунар уз Дрину“ извршиће се уређење простора и провођење заштитних мјера у складу са овом Одлуком и Елаборатом заштите у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.
- (2) ЈП „Ушће“ Фоча-Устиколина је дужно извршити радње из чланова 8. и 9. ове Одлуке за које је овом Одлуком задужено у року од 365 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.
- (3) Општина Фоча-Устиколина ће у року од шест мјесеци започети акт-

ивности на пројектовању и изградњи одбрамбеног насипа уз обалу ријеке Дрине у другој заштитној зони у дужини 200 м.

Члан 16.

(Обавеза придржавања одредби)

ЈП „Ушће“ Устиколина и друга правна и физичка лица дужни су придржавати се одредби ове Одлуке и примјењивати овом Одлуком прописане

мјере за заштиту изворишта „Бунар уз Дрину“ у општини Фоча-Устиколина.

Члан 17.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде”.

Број:01-23-369/14 Председавајући
09.04.2014.године Петар Михајловић,с.р.
Устиколина

С А Д Р Ж А Ј

208	Одлука.....	477
209	Одлука о одобравању текућих трансфера општинама у саставу Босанско-подрињског кантона Горажде.....	477
210	Одлука о утврђивању основице за плате и накнаде за топли оброк за мјесец фебруар 2014.године.....	478
211	Одлука о одобривању новчаних средстава на име једнократних новчаних помоћи браниоцима и члановима њихових породица са простора Босанско-подрињског кантона Горажде.....	479
212	Одлука о одобравању аконтативне исплате новчаних средстава Спортском савезу Босанско-подрињског кантона Горажде на име редовне транше за мјесец јануар 2014.године.....	480
213	Одлука о давању сагласности Дирекцији робних резерви БПК Горажде да изврши мљење и подјелу пшенице у количини од 24.500кг и подјелу брашна за потребе Министарства за борацка питања и Министарства за социјалну политику, здравство и расељена лица и избјеглице.....	481
214	Одлука о одобравању новчаних средстава Јавном предузећу РТВ Босанско-подрињског кантона Горажде, д.о.о на име I (прве) од укупно XII (дванаест) редовних транши за 2014.годину.....	483
215	Одлука о одобравању испоруке лож уља за потребе ЈУ „Дом за стара и изнемогла лица“ Горажде.....	484
216	Одлука о давању сагласности на Програм утрошка средстава „Програм руралног развоја за 2014.годину“ утврђен у Буџету Министарства за привреду на економском коду 614300-ТЕК002-Текући трансфери непрофитним организацијама-рурални развој за 2014.годину.....	484
216а)	Програм утрошка средстава „Програм руралног развоја за 2014.годину“ утврђен у Буџету Министарства за привреду на економском коду 614300-ТЕК002-Текући трансфери непрофитним организацијама-рурални развој за 2014.годину.....	485

217	Одлука о одобравању новчаних средстава на име једнократних новчаних помоћи браниоцима и члановима њихових породица са простора Босанско-подрињског кантона Горажде.....	508
218	Рјешење о разрјешењу Предсједника и чланова Управног одбора ЈУ „Дом за стара и изнемогла лица“ Горажде.....	509
219	Рјешење о именовању Предсједника и чланова Управног одбора ЈУ „Дом за стара и изнемогла лица“ Горажде.....	509
220	Одлука о одобравању службеног путовања у иностранство-Република Србија....	510
221	Одлука о давању сагласности на План и Програм Дирекције за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014.годину.....	510
221a)	План и Програм Дирекције за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014.годину.....	511
222	Одлука о давању сагласности за плаћање рачуна број:РН-0409/13.....	521
223	Одлука о утврђивању висине коефицијента за обрачун новчаних и других материјалних давања по основу социјалне заштите породице са дјецом.....	521
224	Одлука о давању сагласности на Програм утрошка средстава Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице са економског кода 615100-Капитални трансфери непрофитним организацијама, за 2014.годину.....	523
224a)	Програм утрошка средстава Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице са економског кода 615100-Капитални трансфери непрофитним организацијама, за 2014.годину.....	523
225	Одлука о одобравању новчаних средстава за обезбјеђивање алтернативног смјештаја кроз надокнаду за кирију.....	526
226	Одлука о одобравању исплате новчаних средстава ЈУ Дом за стара и изнемогла лица“ Горажде.....	527
227	Одлука о давању сагласности на реализацију календара такмичења Министарства за образовање, младе, науку, културу и спорт Босанско-подрињског кантона Горажде.....	528
228	Одлука о одобравању аконтативне исплате новчаних средстава спортским клубовима.....	529
229	Одлука о одобравању новчаних средстава на име једнократних новчаних помоћи браниоцима и члановима њихових породица са простора Босанско-подрињског кантона Горажде.....	530
230	Одлука о давању сагласности за плаћање рачуна д.о.о. „Мермер“ Горажде за изградњу и уградњу 11 пари шехидских нишана за 2013.годину.....	531
231	Правилник о условима, начину и критеријима за додјелу стамбених јединица у власништву Босанско-подрињског кантона Горажде борцима и члановима њихових породица.....	532
232	Одлука о издавању под закуп поткровног стана у Витковићима на одређено вријеме Ведину Сирбубалу.....	542
233	Одлука о усмјеравању непланиране донације у Буџет Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014.годину.....	543
234	Одлука о давању сагласности за набавку опреме.....	544
235	Одлука о избору најповољнијег понуђача за пружање услуга одржавања возног парка у власништву Босанско-подрињског кантона Горажде.....	544
236	Одлука о избору најповољнијег понуђача за сукцесивну испоруку материјала за информатичку опрему-тонери и кетриди.....	646

237	Одлука о озбору најповољнијег понуђача за испоруку и сервисирање информатичко-техничке опреме.....	545
238	Одлука о избору најповољнијег понуђача за пружање услуга текућег одржавања зграда у власништву Босанско-подрињског кантона горажде.....	546
239	Одлука о избору најповољнијег понуђача за пружање штампарских услуга, укључујући услугу израде, лекторисања, штампања и укоричавања службених новина.....	547
240	Одлука о избору најповољнијег понуђача за сукцесивну испоруку канцеларијског материјала.....	547
241	Одлука о отказивању поступка за набавку „Сукцесивна испорука аутодијелова“..	548
242	Одлука о расписивању позива за одабир најповољнијег понуђача за јавне набавке у Босанско-подрињском кантону Горажде.....	548
243	Одлука о давању сагласности за набавку опреме.....	549
244	Одлука о давању сагласности на Програм утрошка средстава „Програм подршке развоју подузетништва и брта“ за 2014.годину.....	550
244a)	Програм утрошка средстава „Програм подршке развоју подузетништва и брта“ за 2014.годину.....	551
245	Одлука о утврђивању висине концесионе накнаде за уступање ловишта на ловном подручју „Вражалице“ привредном друштву „Бијела вода“ д.о.о. Прача-Крива Драга.....	572
246	Одлука о давању сагласности на Програм утрошка средстава Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице са економског кода 614 100 (ЈАО 003) – Текући трансфери за здравство, за 2014.годину.....	573
246a)	Програм утрошка средстава Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице са економског кода 614 100 (ЈАО 003) – Текући трансфери за здравство, за 2014.годину.....	574
247	Одлука о давању сагласности на Програм измјена и допуна Програма утрошка средстава Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице са економског кода 615 100-Капитални трансфери непрофитним организацијама, за 2014.годину.....	578
247a)	Програм измјена и допуна Програма утрошка средстава Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице са економског кода 615 100-Капитални трансфери непрофитним организацијама, за 2014.годину.....	579
248	Одлука о усмјеравању непланиране донације у Буџет Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014.годину.....	580
249	Одлука о давању сагласности на Програм обиљежавања Дана сјећања на погинуле припаднике МУП-а РБиХ.....	580
250	Одлука о давању сагласности на Програм утрошка средстава са кода 614300-Текући трансфери непрофитним организацијама“ утврђених Буџетом Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014.годину.....	581
250a)	Програм утрошка средстава са кода 614300-Текући трансфери непрофитним организацијама“ утврђених Буџетом Босанско-подрињског кантона Горажде за 2014.годину.....	582
251	Одлука о одобравању новчаних средстава на име помоћи за рад удружења борацких популација за мјесец јануар 2014.године.....	595
252	Одлука о одобравању новчаних средстава за Пројекат побољшања статуса борацких популација за мјесец јануар 2014.године.....	596

253	Одлука о одобрфавању новчаних средстава на име једнократних новчаних помоћи браниоцима и члановима њихових породица са простора Босанско-подрињског кантона Горажде.....	596
254	Одлука о издавању под закуп поткровног стана у Витковићима на одређено вријеме Рашићих Алида.....	598
255	Одлука о давању сагласности Дирекцији робних резерви да изврши набавку 20.000 литара лож уља за потребе загријавања пословних просторија буџетских корисника по цијени 1,87 КМ/л у вриједности 37.400,00 КМ.....	599
256	Одлука о одобравању новчаних средстава Јавном предузећу РТВ Босанско-подрињског кантона Горажде д.о.о. на име II (друге) од укупно XII (дванаест) редовних транши за 2014.годину.....	600
257	Рјешење о разрјешењу предсједника и чланова привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Мехмедалија Мак Диздар“ Витковићи.....	600
258	Рјешење о привременом именовану предсједника и чланова Школског одбора ЈУ ОШ „Мехмедалија Мак Диздар“ Витковићи.....	601
259	Одлука о давању сагласности Министарству за привреду – Дирекција за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде за покретање поступка најповољнијег понуђача за извођење радова на редовном (љетном) одржавању регионалне цесте Р-448 Поткозара-Горажде-Хреновица за 2014.годину.....	602
260	Одлука о давању сагласности Министарству за привреду – Дирекција за цесте Босанско-подрињског кантона Горажде за покретање поступка најповољнијег понуђача за израду елабората експропријације за реконструкцију дијела цесте Р-448 кроз насеље Аплавиште у дужини од 1.400м.....	602
261	Одлука о давању сагласности за набавку сталних средстава.....	603
262	Уредба о измјенама и Уредбе о плаћама и накнадама полицијских службеника Босанско-подрињског кантона Горажде.....	604
263	Одлука о давању сагласности за плаћање Рачуна број:21/03-2014 на име ираде изведбеног пројекта пословног објекта у ул.М.Тита 13 у Горажду.....	604
264	Одлука о давању сагласности Министарству за урбанизам, просторно уређење и заштиту околиша Босанско-подрињског кантона Горажде за набавку факс апарата.....	605
265	Одлука о одобравању новчаних средстава на име једнократних новчаних помоћи браниоцима и члановима њихових породица са простора Босанско-подрињског кантона Горажде.....	606
266	Одлука о одобравању новчаних сфедстава Савезу добитника највећих ратних признања за Пројекат-обиљежавање годишњице погибије Фериде Диздаревића-Диздара и сабораца.....	607
267	Одлука о утврђивању висине дјечијег додатка.....	608
268	Правилник о измјенама и допунама Правилника о продаји кантоналних таксених марака.....	608
269	Рјешење, број:УП-1:05-05-43/13 од 29.11.2013.године.....	610
270	Рјешење, број:УП-1:05-05-12/14 од 12.03.2014.године.....	612
271	Рјешење, број:УП-1:05-14-102/14 од 12.03.2014.године.....	613
272	Рјешење, број:УП-1:05-05-16/14 од 27.03.2014.године.....	614
273	Рјешење, број:УП-1:05-05-18/14 од 01.04.2014.године.....	616
274	Рјешење, број:УП-1:05-05-19/14 од 04.04.2014.године.....	617
275	Рјешење, број:УП-1:05-05-22/14 од 04.04.2014.године.....	618

276	Правилник о обрасцима, начину вођења и садржају евиденција о пруженој правној помоћи.....	620
277	Правилник о измјенама и допунама Правилника о уступању на привремено кориштење објеката, земљишта и мјеста на антенским стубовима, на РТВ-објектима у власништву Владе Босанско-подрињског кантона Горажде.....	683
278	Правилник о Здравственом савјету Министарства за социјалну политику, здравство, расељена лица и избјеглице Босанско-подрињског кантона Горажде...	683
279	Одлука о распореду вишка расхода над приходима Буџета Општине Пале за 2013.годину.....	686
280	Одлука о приступању изради Локалног еколошког акционог плана за Општину Пале ЛЕАП.....	687
281	Закључак о прихватању информације – Елабората о реализацији Плана активности за успоставу трговинско-економске и инвестицијске сарадње ТЕНГА Групације, НР Кине и ФБиХ.....	688
282	Закључак о усвајању Извјештаја о раду Јавне установе Дом здравља „Прача“ за 2013.годину.....	688
283	Закључак о сачињавању спецификације за стављање у функцију апарата за снимање зуба.....	689
284	Закључак о упућивању дописа Влади Босанско-подрињског кантона Горажде за покриће дефицита у Буџету Општина за 2013.годину.....	689
285	Извјештај о извршењу буџета општине Пале Ф БиХ за 2013.годину.....	689
286	Буџет Општине Пале за 2014.годину.....	695
287	Одлука о извршењу Буџета Општине Пале за 2014.годину.....	704
288	Одлука о зонама санитарне заштите и заштитним мјерама за извориште „Креча“ Фоча-Устиколина.....	714
289	Одлука о зонама санитарне заштите и заштитним мјерама за извориште „Бунар уз Дрину“ Фоча-Устиколина.....	725

Број 5 - страна 738

10. април/травань 2014.

10. април/травань 2014.

Број 5 - страна 739

