



SLUŽBENE NOVINE BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE GORAŽDE

Godina XV–Broj 8	29.maj/svibanj 2012. GORAŽDE	Akontacija za II kvartal 2012.godine uključujući i preplatu za "Službene novine BPK-a Goražde" – 40 KM
------------------	---------------------------------	--

384

Na osnovu člana 33.a Ustava Bosansko - podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 8/98, 10/00 i 5/03), **d o n o s i m:**

**U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA
O ZAŠTITI PRAVA PRIPADNIKA
NACIONALNIH MANJINA
U BOSANSKO-PODRINJSKOM
KANTONU GORAŽDE**

I

Proglašava se Zakon o zaštiti prava pripadnika nacionalnih manjina u Bosansko-podrijskom kantonu Goražde.

Broj:02-02-329/12
21.05.2012.godine
G o r a ž d e

**P R E M I J E R
Emir Frašto,s.r.**

385

Na osnovu poglavljia IV. Odjeljak A. člana 23. Ustava Bosansko-podrinjsk-

og kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ", broj: 8/98, 10/00 i 5/03), člana 7. Zakona o zaštiti prava pripadnika nacionalnih manjina ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 12/03 i 76/05), člana 23. Zakona o zaštiti prava pripadnika nacionalnim manjina u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 56/08) i člana 106. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na nastavku 12. redovne sjednice, održanom 21. maja 2012. godine, **d o n o s i:**

**Z A K O N
O ZAŠTITI PRAVA PRIPADNIKA
NACIONALNIH MANJINA U
BOSANSKO - PODRINJSKOM
KANTONU GORAŽDE**

POGLAVLJE I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1. (Predmet regulisanja)

Ovim se Zakonom bliže uređuju način, dinamika i institucije za ostvarivanje prava i obaveza pripadnika nacionalnih manjina u Bosansko - podrinjskom kantonu Goražde (u daljem tekstu: Kanton), te obaveze organa vlasti Kantona da poštuju i štite, očuvaju i razvijaju etnički, kulturni, jezički i vjerski identitet svakog pripadnika nacionalne manjine u Kantonu, koji je državljanin Bosne i Hercegovine i stanovnik je Kantona.

Član 2. (Međunarodna zaštita)

(1) Zaštita prava i sloboda pripadnika nacionalnih manjina sastavni je dio međunarodne zaštite ljudskih prava i sloboda.

(2) Okvirna konvencija za zaštitu nacionalnih manjina Savjeta Evrope i Evropska povelja o regionalnim i manjinskim jezicima neposredno se primjenjuju i sastavni su dio pravnog sistema Kantona.

(3) Na pitanja koja nisu regulisana ovim zakonom neposredno se primjenjuju zakoni o zaštiti prava pripadnika nacionalnih manjina Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 3. (Definicija nacionalne manjine i zaštita prava)

(1) Nacionalna manjina, u skladu sa ovim Zakonom, je dio stanovništva -

državljana Bosne i Hercegovine, koji se ne izjašnjavaju kao pripadnici nijednog od tri konstitutivna naroda, a sačinjavaju je ljudi istog ili sličnog etničkog porijekla, iste ili slične tradicije, običaja, vjerovanja, jezika, kulture i duhovnosti i bliske ili srodne historije i drugih obilježja.

(2) Kanton štiti položaj i ravнопravnost pripadnika nacionalnih manjina, koji ispunjavaju uvjete iz stava (1) ovog člana.

Član 4. (Zabранa diskriminacije i asimilacije)

(1) Svaki pripadnik nacionalne manjine ima pravo da slobodno bira da se prema njemu ophode ili ne ophode kao takvom i ne smije doći u nepovoljan položaj zbog takvog opredjeljenja ili vršenja prava vezanih za to opredjeljenje, a bilo kakav oblik diskriminacije po osnovu pripadnosti nacionalnoj manjini je zabranjen.

(2) Zabranjena je asimilacija pripadnika nacionalnih manjina mimo njihove volje.

Član 5. (Garantovanje sloboda)

Pripadnicima nacionalnih manjina u Kantonu garantuje se i omogućava ostvarivanje prava na slobodu organizovanja mirnog okupljanja, slobodu udruživanja, slobodu izražavanja i slobodu misli radi ispoljavanja i zaštite svojih kulturnih, vjerskih, tradicijskih, obrazovnih, socijalnih, ekonomskih i političkih sloboda, prava, interesa, potreba i identiteta.

**Član 6.
(Odnosi udruženja pripadnika
nacionalnih manjina i
osiguranje finansijskih sredstava)**

(1) Kanton omogućava, podstiče i finansijski podržava, u okviru svojih budžetskih sredstava, održavanje i razvoj odnosa između udruženja pripadnika nacionalnih manjina koja imaju registrovano sjedište na teritoriji Kantona sa pripadnicima udruženja nacionalnih manjina Republičkoj Srpskoj, Distriktu Brčko, drugim državama i sa narodima u njihovim matičnim državama.

(2) Kanton obezbeđuje, u okviru svojih budžetskih sredstava, sredstva radi ostvarivanja prava koja pripadaju nacionalnim manjinama na osnovu ovog zakona, kao i za aktivnosti udruženja pripadnika nacionalnih manjina.

(3) Vlada Kantona, kantonalni organi uprave, kantonalne upravne organizacije i stručne službe organa vlasti Kantona, u okviru svojih budžetskih sredstava, planiraju i osiguravaju sredstva za ostvarivanje prava koja pripadaju nacionalnim manjinama na osnovu ovog Zakona, a dodjeljuju ih na osnovu javnog poziva za finansiranje troškova rada i projekata aktivnosti udruženja pripadnika nacionalnih manjina koja imaju registrovano sjedište u Kantonu, u skladu sa propisima kojima se utvrđuju opći kriteriji za raspodjelu sredstava za rad neprofitnih organizacija i udruženja koja se finansiraju-sufinansiraju iz Budžeta Kantona.

POGLAVLJE II. ZNAKOVI I SIMBOLI

**Član 7.
(Isticanje znakova i simbola)**

(1) Pripadnici nacionalnih manji-

na, njihova udruženja, institucije, drugi subjekti i oblici organizovanja i djelovanja mogu slobodno isticati i nositi znakove i simbole nacionalne manjine kojoj pripadaju, kao i njihovih organizacija, udruženja i institucija.

(2) Na organizovanim manifestacijama i skupovima, uz simbole nacionalnih manjina, obavezno se istiću i drugi službeni simboli (državni, federalni, kantonalni i općinski) u skladu sa važećim propisima.

POGLAVLJE III. UPOTREBA JEZIKA

**Član 8.
(Upotreba manjinskog jezika)**

(1) Kanton priznaje i štiti pravo svakom pripadniku nacionalne manjine da upotrebljava svoj manjinski jezik slobodno i bez ometanja, privatno i javno, usmeno i pismeno.

(2) Pravo iz stava (1) ovog člana podrazumijeva i pravo pripadnika nacionalne manjine da upotrijebi svoje ime i prezime na jeziku manjine i da zahtijeva da kao takvo bude u javnoj upotrebi.

(3) Kanton podstiče očuvanje jezika nacionalnih manjina i putem finansijske podrške organizovanju kurseva za učenje jezika nacionalnih manjina, na način propisan odredbama člana 6. stav (3) ovog Zakona.

**Član 9.
(Osiguranje podnošenja usmenih
ili pismenih zahtjeva
na jeziku nacionalne manjine)**

(1) Organi uprave, javne ustanove i javna preduzeća u Kantonu dužni su omogućiti pripadnicima nacionalnih manjina da mogu podnosi usmene ili pismene zahtjeve, kao i obraćati se orga-

nima vlasti na jeziku te nacionalne manjine.

(2) Organi uprave mogu sastavljati akte na jeziku nacionalne manjine.

**Član 10.
(Određivanje imena ulica i drugih topografskih oznaka na jeziku nacionalne manjine)**

Organi vlasti u Kantonu obezbjeđuju da imena ulica i drugih topografskih oznaka koje postavljaju Kanton i Općine u sastavu Kantona, budu ispisani i istaknuti i na jeziku nacionalne manjine koja to zahtijeva i čini većinu stanovništva na području koje se obilježava, kao i onda kada ne čine većinu stanovništva na području koje se obilježava, kada utvrde da je zahtjev opravдан.

POGLAVLJE IV. OBRAZOVANJE

**Član 11.
(Obrazovanje na jeziku nacionalne manjine)**

(1) Pripadnici nacionalne manjine mogu učiti jezik, književnost, historiju i kulturu i na jeziku nacionalne manjine kojoj pripadaju.

(2) Pripadnici nacionalne manjine imaju pravo osnivati i voditi vlastite privatne ustanove za obrazovanje i stručno usavršavanje, te organizovati posebne oblike obrazovanja, u skladu sa mogućnostima i potrebama svojih pripadnika.

(3) Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, u okviru programa predškolskog, osnovnog i srednjeg obrazovanja, obavezno je u školama u Kantonu, u kojima djeca, odnosno učenici - pripadnici jedne nacionalne ma-

njine čine najmanje jednu trećinu, obezbijediti obrazovanje na jeziku te manjine, a ako čine jednu petinu, obezbijediti dodatnu nastavu o jeziku, književnosti, historiji i kulturi manjine kojoj pripadaju, ako to zahtijeva većina njihovih roditelja.

(4) Nastavni plan i program nastave i dodatne nastave iz stava (3) ovog člana donosi ministar obrazovanja, nauke, kulture i sporta Bosansko – podrinjskog kantona Goražde, uz prethodno mišljenje Vijeća nacionalnih manjina Kantona i osigurava nastavni materijal za takvo obrazovanje.

(5) Radi ostvarivanja prava iz stava (2) ovog člana Ministarstvo obrazovanja obavezno je obezbijediti finansijska sredstva za osposobljavanje nastavnika koji će izvoditi nastavu na jeziku nacionalne manjine, obezbijediti prostor i druge uvjete za izvođenje dodatne nastave, kao i štampanje udžbenika na jezicima nacionalnih manjina.

**Član 12.
(Osiguravanje nastave maternjeg jezika)**

Javne ustanove obrazovanja dužne su osigurati pripadniku nacionalne manjine nastavu iz njegovog maternjeg jezika na tom jeziku, na način propisan kantonalmim zakonima o osnovnom i srednjem obrazovanju.

**Član 13.
(Osiguranje kurseva i obrazovanja odraslih na jezicima nacionalnih manjina)**

Ustanove obrazovanja mogu organizovati kurseve za odrasle i za dopunsko obrazovanje odraslih, na kojima

će se nastava izvoditi uglavnom ili u cjeni na jezicima nacionalnih manjina.

Član 14. (Nadzorno tijelo)

Ministarstvo za obrazovanje dužno je uspostaviti tijelo i državnog službenika ovlaštenog za nadzor mjera koje se preduzimaju u oblasti obrazovanja u skladu sa ovim zakonom, te napretka postignutog u uspostavi ili razvoju nastave manjinskih jezika, kao i izradu povremenih izvještaja o njihovim zapažnjima, koji će se javno objavljivati.

POGLAVLJE V. INFORMISANJE

Član 15. (Pravo na osnivanje medija, izdavanje štampe i informacija)

Pripadnici nacionalnih manjina u Kantonu imaju pravo na osnivanje radio i televizijskih stanica, izdavanje štampe i drugih štampanih informacija na jezicima nacionalne manjine kojoj pripadaju.

Član 16. (Obaveze kantonalnih javnih emitera)

(1) Javni emiteri čiji je osnivač Kanton obavezni su u svojim programskim shemama realizovati posebne emisije za pripadnike nacionalnih manjina, a mogu obezbijediti i druge sadržaje na jezicima nacionalnih manjina, kao i emisije na službenim jezicima konstitutivnih naroda o pripadnicima nacionalnih manjina u Kantonu.

(2) Javni servisi iz stava (1) ovog člana osiguravaju, najmanje četiri puta godišnje, i druge sadržaje na jezicima

nacionalnih manjina, kao i emisije na službenim jezicima u Kantonu o pripadnicima nacionalnih manjina u Kantonu.

POGLAVLJE VI. KULTURA

Član 17. (Sloboda kulturnog izražavanja)

Pripadnici nacionalnih manjina u Kantonu imaju pravo osnivati biblioteke, videoteke, bioskope, kulturne centre, muzeje, arhive, kulturna, umjetnička društva i sve druge oblike organizovanja radi slobode kulturnog izražavanja te se brinuti o održavanju svojih spomenika kulture i kulturne baštine.

Član 18. (Osiguranje sadržaja kulturnih aktivnosti na jeziku nacionalne manjine)

Ukoliko pripadnici nacionalne manjine čine preko jedne trećine stanovništva u Kantonu, u kantonalnim javnim ustanovama iz oblasti kulture obezbijedit će se sadržaji kulturnih aktivnosti na jezicima nacionalne manjine.

Član 19. (Zastupljenost kulturno-historijskog i graditeljskog nasljeđa naslijeđa nacionalne manjine)

Kantonalne javne ustanove (arhiv, muzeji i ustanove za zaštitu kulturno-historijskog i graditeljskog nasljeđa) obavezne su u svojim programima i sadržajima, obezbijediti srazmjeru zastupljenost kulturno-historijskog i graditeljskog nasljeđa svih nacionalnih manjina u Kantonu i osigurati njegovu odgovarajuću zaštitu.

POGLAVLJE VII. EKONOMSKO-SOCIJALNA PRAVA

Član 20. (Pravo na zapošljavanje)

Pripadnici nacionalnih manjina iz člana 3. ovog Zakona imaju pravo na zaposlenje u kantonalnim organima državne službe i drugim kantonalnim institucijama i javnim službama srazmjerno postotku njihovog učestvovanja u stanovništvu Kantona prema popisu stanovništva iz 1991. godine, do potpune provedbe Aneksa 7. Dejtonskog mirovnog sporazuma, odnosno prema posleđnjem popisu stanovništva koji bude izvršen nakon stupanja na snagu ovog Zakona.

Član 21. (Zastupljenost u Skupštini Kantona)

Zastupljenost u Skupštini Bosansko - podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: Skupština Kantona) osigurava se pripadnicima nacionalnih manjina prema Izbornom zakonu Bosne i Hercegovine, podrazumijevajući pravo pripadnika nacionalne manjine da može biti imenovan na sve funkcije u organima vlasti Kantona.

Član 22. (Stimulativne mjere za zapošljavanje)

Nadležne vlasti Kantona utvrđuju stimulativne mjere za zapošljavanje i veće kvote za zapošljavanje pripadnika nacionalnih manjina te preduzimaju i druge odgovarajuće mjere za postizanje brže i potpunije ravnopravnosti pripadnika nacionalnih manjina u domenu ekonomsko - socijalnih prava.

POGLAVLJE VIII. VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA KANTONA

Član 23. (Osnivanje Vijeća nacionalnih manjina Kantona)

Skupština Kantona osniva Vijeće nacionalnih manjina Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: Vijeće), kao posebno savjetodavno tijelo Skupštine Kantona, koje sačinjavaju predstavnici pripadnika nacionalnih manjina iz člana 3. ovog Zakona, ispunjavanjem uvjeta predviđenih odredbama ovog Zakona.

Član 24. (Sastav Vijeća)

(1) Vijeće čine po jedan predstavnik-delegat svake nacionalne manjine iz člana 3. ovog Zakona (u daljem tekstu: delegat).

(2) Delegata u Vijeće predlaže udruženje pojedine nacionalne manjine koje ima registrovano sjedište na teritoriji Kantona, a bira ga na način na koji to odredi udruženje.

(3) Vijeće nacionalnih manjina minimalno sačinjava po jedan predstavnik – delegat iz najmanje tri udruženja različitih nacionalnih manjina iz stava 2. ovog člana.

(4) Kandidat za delegata u Vijeću može biti svaki član udruženja nacionalne manjine iz stava 2. ovog člana koji ima opće biračko pravo u Bosni i Hercegovini i nastanjen je u Kantonu u neprekidnom trajanju od najmanje jedne godine do dana stupanja na snagu ovog Zakona.

(5) Na osnovu prijedloga delega-

ta u Vijeće, članove Vijeća odlukom imenuje Skupština Kantona.

(6) Skupština Kantona, tokom trajanja mandata Vijeća, dopunjava odluku o imenovanju članova Vijeća, po osnovu obnovljenog postupka javnog poziva ili na prijedlog udruženja pripadnika nacionalnih manjina koje ima registrovano sjedište na teritoriji Kantona, a koje nema svog predstavnika u Vijeću.

Član 25. (Mandat članova Vijeća)

(1) Mandat članova Vijeća je četiri godine, s tim da mogu biti ponovo imenovani na način propisan ovim Zakonom.

(2) Skupština Kantona, tokom trajanja mandata, može provesti postupak zamjene člana Vijeća, na prijedlog udruženja pojedine nacionalne manjine koja ima registrovano sjedište na teritoriji Kantona i nadležnog radnog tijela Skupštine Kantona koje se bavi pitanjima ljudskih prava, uz navođenje opravdanih razloga za predloženu zamjenu.

Član 26. (Nadležnosti Vijeća)

(1) Vijeće prati stanje i primjenu propisa, zauzima stavove, daje prijedloge i preporuke organima vlasti u Kantunu po svim pitanjima koja su od značaja za položaj i ostvarivanje prava pripadnika svih nacionalnih manjina u Kantunu.

(2) Vijeće, iz svojih redova, delegira jednog stalnog predstavnika u nadležno radno tijelo Skupštine Kantona koje se bavi pitanjima ljudskih prava i može povremeno delegirati po jednog

predstavnika koji će učestvovati u radu Komisije za ustavna pitanja i drugih komisija i radnih tijela Skupštine Kantona, kada se raspravlja o stanju ljudskih prava u Kantunu, uključujući i prava pripadnika nacionalnih manjina, te kada se razmatraju predstavke i žalbe pripadnika nacionalnih manjina i druga pitanja od značaja za ostvarivanje prava i obaveza pripadnika nacionalnih manjina

(3) Služba Skupštine Kantona (u daljem tekstu: Služba) dužna je pozvati predstavnika Vijeća na sjednicu komisije, u slučajevima utvrđenim u stavu (2) ovog člana.

Član 27. (Organizacija i način rada Vijeća)

Organizacija, način rada i druga pitanja od značaja za rad Vijeća utvrđuju se unutrašnjim aktima koje usvaja Vijeće, uz saglasnost Skupštine Kantona.

Član 28. (Finansiranje rada Vijeća)

(1) Sredstva za rad Vijeća osiguravaju se u Budžetu Kantona.

(2) Troškove za rad Vijeća utvrđuje Služba.

(3) Stručne i administrativno-the-ničke poslove za potrebe Vijeća obavlja Služba, koja obezbeđuje prostor za rad Vijeća u zgradama u kojoj su smješteni organi Kantona ili na drugoj lokaciji.

(4) Skupština Kantona pruža sve oblike podrške oko potpune organizacije Vijeća kao savjetodavnog tijela i njegovog integriranja u rad Skupštine Kantona.

(5) Nadležni organi Kantona, na zahtjev Vijeća, dužni su da pruže sve oblike podrške.

**Član 29.
(Javni poziv za delegiranje
predstavnika u Vijeće)**

(1) Ispunjenojem uvjeta iz člana 24. ovog Zakona, Vlada Bosansko – podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: Vlada Kantona), putem Ministarstva za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko – podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: Ministarstvo pravosuđa), objavljuje javni poziv za udruženja pripadnika nacionalnih manjina koja imaju registrirano sjedište na teritoriji Kantona da izaberu i delegiraju svoje predstavnike u Vijeće.

**Član 30.
(Rok za delegiranje predstavnika
u Vijeće i predlaganje imenovanja
članova Vijeća)**

(1) Udruženja pripadnika nacionalnih manjina koja su registrovana na nivou Kantona, dužni su u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog poziva izabrati i delegirati svoje predstavnike u Vijeće, u skladu sa članom 24. ovog Zakona i svojim aktima, i odluku o imenovanju svog delegata u Vijeće dostaviti Ministarstvu pravosuđa.

(2) Ministarstvo pravosuđa dostavlja Vladi Kantona, u roku od 15 dana od dana dostavljanja pismenih izjava iz stava (1) ovog člana, prijedlog delegata za članove Vijeća.

**Član 31.
(Rok za imenovanje članova Vijeća
prvom mandatu)**

Na osnovu prijedloga Vlade Kantona, Skupština Kantona imenuje članove Vijeća u prvom mandatu, najkasnije u roku od tri mjeseca od dana stupanja

na snagu ovog Zakona.

**Član 32.
(Obnavljanje javnog poziva)**

(1) Vlada Kantona, putem Ministarstva pravosuđa, u roku od 30 dana od dana imenovanja Vijeća, kao i po potrebi, obnavlja javni poziv za članove Vijeća za predstavnike nacionalnih manjina koje se nisu javile na prethodni poziv, u cilju potpunijeg uključivanja pripadnika svih nacionalnih manjina u Kantonusu u rad Vijeća

(2) U slučaju nemogućnosti imenovanja člana Vijeća na način iz stava (1) ovog člana, Skupština, na prijedlog nadležnog radnog tijela Skupštine Kantona koje se bavi pitanjima ljudskih prava, imenuje predstavnike nacionalnih manjina.

(3) Do osnivanja Vijeća nacionalnih manjina u smislu ovog Zakona, nadležnosti Vijeća iz člana 26. stav 1. ovog Zakona obavljat će nadležno radno tijelo Skupštine Kantona koje se bavi pitanjima ljudskih prava.

**Član 33.
(Izbor članova Vijeća
po isteku mandata)**

Javni poziv za izbor članova Vijeća po isteku mandata objavljuje se najkasnije u roku od tri mjeseca prije isteka mandata dotadašnjih članova Vijeća.

**POGLAVLJE IX.
MEĐUNARODNA SARADNJA
I NADZOR**

**Član 34.
(Saradnja i razmjena iskustava)**

Organi vlasti u Kantonusu, u saradnji s Vijećem, sarađuju i razmjenjuju

iskustva sa nadležnim organima zainteresiranih država, kao i sa međunarodnim institucijama radi što potpunijeg ostvarivanja prava nacionalnih manjina.

**Član 35.
(Nadzor)**

Nadzor nad sprovođenjem ovog Zakona vrši Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

**POGLAVLJE X.
PRELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA**

Član 36.

**(Mogućnost bližeg uređivanja prava
pripadnika nacionalnih manjina)**

(1) Ostvarivanje prava pripadnika nacionalnih manjina može se bliže urediti kantonalnim zakonima i drugim kantonalnim propisima koji se odnose na oblasti u kojima se ovim Zakonom posebno štite prava nacionalnih manjina u Kantonu.

(2) Odluke i akti o kriterijima za raspodjelu sredstava za rad neprofitnih organizacija i udruženja koja se finansiraju-sufinansiraju iz Budžeta Kantona uskladit će se sa odredbama člana 6. Stav 3. ovog Zakona, u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu ovog Zakona.

(3) Poslovnik o radu Skupštine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, broj: 10/08), uskladit će se s odredbama ovog Zakona u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu ovog Zakona.

**Član 37.
(Ravnopravnost spolova)**

Odredbe ovog Zakona odnose se

podjednako na osobe muškog i ženskog spola, bez obzira na rod imenice upotrebljene u tekstu Zakona.

**Član 38.
(Stupanje na snagu)**

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom novinama Bosansko- podrinjskog kantona Goražde“.

**Broj:01-02-386/12 PREDSJEDAVAJUĆI
21.05.2012. godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uručić, s.r.**

386

Na osnovu člana 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog katnona Goražde", broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na nastavku 12. redovne sjednice, održanom 21. maja 2012. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
POSLOVNIK O RADU ETIČKOG
ODBORA SKUPŠTINE BOSANSKO-
PODRINJSKOG KANTONA
GORAŽDE**

Član 1.

Daje se saglasnost na Poslovnik o radu Etičkog odbora Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko - podrinjskog kantona

Goražde“.

Broj:01-05-387/12
21.05.2012. godine
G o r a ž d e

PREDsjedavaJući
SKUPŠTINE
Nazif Uručić, s.r.

387

Na osnovu poglavlja IX, tačke 30. Etičkog kodeksa za izabrane zvaničnike Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 6/09), Etički odbor Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na sjednici održanoj 12. marta, **d o n o s i:**

**POSLOVNIK
O RADU ETIČKOG ODBORA
SKUPŠTINE BOSANSKO-
PODRINJSKOG KANTONA
GORAŽDE**

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Poslovnikom, u skladu sa Etičkim kodeksom za izabrane zvaničnike Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, utvrđuju se: prava i dužnosti članova Etičkog odbora Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: Etički odbor), status Etičkog odbora, način rada i sazivanje sjednica, nadležnosti i postupak pred Etičkim odborom, izvršavanje mjera, način izvještavanja, druga pitanja od značaja za primjenu Etičkog kodeksa ponašanja izabranih zvaničnika Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: Etički kodeks) i rad Etičkog odbora.

II - PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA ETIČKOG ODBORA

1. Prava i obaveze članova Etičkog odbora

Član 2.

Član Etičkog odbora ima pravo da predlaže održavanje sjednice Odbora, dnevni red sjednice i izmjene i dopune predloženog dnevnog reda.

Član Etičkog odbora ima pravo i obavezu:

- da prisustvuje sjednicama Etičkog odbora;
- predlaže razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga rada i nadležnosti Odbora i da učestvuje u razmatranju i odlučivanju o pitanjima o kojima se raspravlja na sjednici Odbora;
- da bude obaviješten o svim pitanjima koja su mu potrebna radi vršenja prava i dužnosti člana Etičkog odbora;
- da daje inicijative i prijedloge o načinu rada i provođenja dokaznog postupka radi utvrđivanja odgovornosti izabranih zvaničnika za povredu Etičkog kodeksa;
- da od kantonalne administracije i Stručne službe Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde traži potrebna objašnjenja i materijale u vezi sa radom Etičkog odbora,
- da preduzima mjere u skladu sa zakonom i ovim Poslovnikom, neophodne za obavljanje dužnosti člana Etičkog odbora,

- član Etičkog odbora može izostati sa sjednice samo iz opravdanih razloga.
- o spriječenosti za dolazak na sjednicu član Etičkog odbora dužan je da blagovremeno obavijesti Stručnu službu Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ili predsjednika Etičkog odbora.

Pored gore nabrojanih prava i obaveza, prava i obaveze članova Etičkog odbora propisane su Etičkim kodeksom.

Član 3.

Član Etičkog odbora glasa o pitanju o kome se odlučuje na sjednici Odbora „za“, „protiv“ ili se može „suzdržati od glasanja“.

Član 4

Član Etičkog odbora dužan je da aktivno vrši svoju funkciju u ovom tijelu.

U vršenju svoje dužnosti član Etičkog odbora dužan je naročito:

- da se pripremi za sjednicu;
- da na sjednici jasno iznosi svoje mišljenje o pitanju o kome se vodi postupak;
- da se kod odlučivanja i zauzimanja stavova rukovodi isključivo činjenicama utvrđenim u dokaznom postupku;
- da štiti ugled Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i dostoјanstvo učesnika u postupku.

Član 5.

Ako bilo koji član Etičkog odbora uoči pojавu kršenja Etičkog kodeksa,

dužan je da na to ukaže izabranom zvaniku koji ga krši.

III - STATUS ETIČKOG ODBORA

Član 6.

Etički odbor ima status stalnog radnog tijela Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a imenuje se na vrijeme trajanja mandata poslanika u Skupštini Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Stranke koje participiraju u Skupštini Bosansko - podrinjskog kantona Goražde predlažu Komisiji za izbor i imenovanja Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde članove Etičkog odbora.

Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja, imenuje članove Etičkog odbora tajnim glasanjem.

Član 7.

Broj i sastav članova Etičkog odbora utvrđuje se Etičkim kodeksom.

IV - NADLEŽNOST ETIČKOG ODBORA

Član 8.

Etički odbor je nadležan da:

- predlaže Skupštini Bosansko-podrinjskog kantona Goražde donošenje Poslovnika o radu Etičkog odbora Skupštine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde;
- prati primjenu Etičkog kodeksa ponašanja izabranih zvaničnika

Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, a naročito javno iznese- ne primjedbe, preporuke (u bilo kom obliku),

- postupa po pojedinačnim prijed- lozima za utvrđivanje postojanja povrede Etičkog kodeksa;
- podnosi izvještaj Skupštini Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa preporukom za usvajanje izrečenih mjera od strane Etičkog odbora;
- obavještava javnost o svom radu i izrečenim mjerama u skladu sa Etičkim kodeksom;
- stara se o afirmaciji Etičkog kod- eksa;
- predlaže izmjene i dopune Etičkog kodeksa prema radnom tijelu Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde nadležnom za izradu prijedloga Etičkog kodeksa za izabrane zvaničnike, u skla- du sa preporukama građana i pr- aksom proisteklom iz rada Etičkog odbora;
- obavlja i druge poslove utvrđene Etičkim kodeksom i Poslovnik- om o radu Etičkog odbora.

Član 9.

Etički odbor podnosi izvještaj Sk- upštini Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, po potrebi, a najmanje jednom godišnje.

V - NAČIN RADA ETIČKOG ODBORA

Član 10.

Etički odbor radi i odlučuje na sj- ednicama.

Etički odbor može raditi ako sje-

dnici prisustvuje većina članova Odbo- ra, a odluke donosi većinom od ukupn- og broja članova Etičkog odbora.

Sjednice Etičkog odbora saziva predsjednik Odbora.

Poziv za sjednicu Odbora sa ma- terijalima dostavlja se članovima Etičk- og odbora sedam dana prije održavanja sjednice Etičkog odbora, a najkasnije dva dana prije dana održavanja sjedni- ce.

U slučaju spriječenosti ili odsutn- osti predsjednika, sjednicu saziva i ist- om predsjedava zamjenik predsjednika Odbora.

Predsjednik Etičkog odbora sjed- nice saziva samoinicijativno, a obavezan je najkasnije u roku od tri dana sazvati sjednicu na zahtjev:

- predsjedavajućeg Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Gor- ažde;
- Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i
- dva člana Etičkog odbora.

Izuzetno, sjednice se mogu sazi- vati i u roku kraćem od roka iz stava 4. ovog člana, s tim da na samoj sjednici predsjednik Etičkog odbora obrazloži hitnost sazivanja sjednice na ovakav na- čin.

Član 11.

Rad Etičkog odbora je javan.

Vođenje postupka po prijavi, ra- sprava, dokazni postupak, saslušanje, tok odlučivanja, kao i druga pitanja vez- ana za postupak po odluci Etičkog odb- ora su zatvoreni za javnost.

Član 12.

Članovi Etičkog odbora ne mogu

davati informacije o toku postupka sve do njegovog završetka i donošenja zaključka o određenom pitanju.

VI - POSTUPAK PRED ETIČKIM ODBOROM

1. Pokretanje postupka

Član 13.

Postupak pred Etičkim odborom pokreće se prijavom protiv izabranog zvaničnika Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Prijavu može podnijeti predsjedavajući Skupštine, svaki poslanik i građanin, ako smatra da je došlo do povrede Etičkog kodeksa od strane izabranog zvaničnika.

Podnositelj prijave je obavezan, na zahtev Etičkog odbora, svjedočiti o činjenicama i okolnostima navedenim u prijavi u toku vođenja postupka.

Član 14.

Prijava se podnosi u pisanoj formi i mora da sadrži:

1. Ime, prezime i adresu prebivališta sa brojem telefona podnositelja prijave;
2. Jasan opis radnje koja predstavlja povredu Etičkog kodeksa i činjenice, odnosno dokaze kojim se dokazuje povreda Etičkog kodeksa;
3. Prijedlog dokaza koje je potrebno provesti u dokaznom postupku (lica koja treba saslušati u svjjetvu svjedoka, isprave i drugo);
4. Svojeručni potpis podnositelja.

Podnositelj prijave je dužan uz

prijavu priložiti pisane ili druge (audio, video zapise i slično), dokaze kojim raspolaze, a na osnovu kojih smatra da je izvršena povreda Etičkog kodeksa.

Član 15.

Prijava za povredu Etičkog kodeksa ne može biti anonimna, a ukoliko se dostavi anonimna prijava, neće se uzeti u razmatranje.

Prijava za povredu Etičkog kodeksa dostavlja se u zatvorenoj koverti, uz naznaku „Ne otvaraj“, za Etički odbor.

Identitet podnositelja prijave do okončanja postupka ostaje poznat samo članovima Etičkog odbora i izabranog zvaničnika protiv koga je prijava podnesena.

O eventualnom otkrivanju identiteta podnositelja prijave, nakon provedenog postupka, odlučuje Etički odbor.

Član 16.

Ako je prijava nerazumljiva, nepotpuna ili sadrži neki formalni nedostatak koji sprječava postupanje po istoj, Etički odbor će zatražiti od podnositelja da te nedostatke otkloni u roku od 8 dana od dana dostavljanja zahtjeva za otklanjanje nedostataka.

Ako podnositelj prijave otkloni nedostatke u ostavljenom roku, smarat će se da je prijava bila uredna od početka.

Ako podnositelj prijave ne otkloni nedostatke u roku iz stava 1. ovog člana, prijava će zaključkom biti odbačena kao neuredna, odnosno kao nepotpuna.

Vođenje postupka pred Etičkim odborom ne isključuje eventualno pokratanje i vođenje postupka pred drugim

nadležnim organima za istu radnju izabranog zvaničnika.

2. Izuzeće

Član 17.

Član Etičkog odbora izuzet će se iz postupka ako je:

- u predmetu u kome se vodi postupak stranka;
- ako će u predmetu biti saslušan u svojstvu svjedoka;
- ako je sa strankom srodnik po krvi u pravnoj liniji, a u pobočnoj liniji zaključno sa drugim stepenom, bračni drug ili srodnik po tazbini do drugog stepena i onda kada je brak prestao.

Član 18.

Član Etičkog odbora, saznanjem da postoji neki od razloga za izuzeće iz člana 17. ovog Poslovnika, dužan je da prekine svaki daljnji rad na predmetu i o tome obavijesti Etički odbor.

Član Etičkog odbora, kada smatra da postoje druge okolnosti koje utiču ili mogu uticati odnosno dovesti u sumnju njegovu nepristrasnost, može zatržiti izuzeće iz rada Odbora u tom predmetu.

Član 19.

Stranka u postupku može zahtijevati izuzeće člana Etičkog odbora u slučajevima kada postoje razlozi iz člana 17. ovog Poslovnika, kao i iz drugih razloga koji mogu dovesti u sumnju njegovu nepristrasnost.

Član 20.

U zahtjevu za izuzeće član Etičkog odbora, odnosno stranka u postupku, mora navesti okolnosti zbog kojih smatra da postoji neki od razloga za izuzeće.

Član 21.

O izuzeću odlučuje Etički odbor zaključkom.

1. Dokazni postupak

Član 22.

Etički odbor pokreće postupak u roku od osam dana od dana prijema uredne prijave.

Po prijemu prijave o povredi Etičkog kodeksa, Etički odbor odmah obavještava izabranog zvaničnika protiv koga je prijava podnesena.

Izabrani zvaničnik protiv koga je podnesena prijava pozvat će se da u roku od osam dana od dana prijema obavljenja dostavi odgovor na prijavu u pisanoj formi i sve relevantne informacije, dokumenta ili druge dokaze za svoju odbranu.

Ako izabrani zvaničnik, u roku iz prethodnog stava, ne dostavi pisani odgovor na prijavu, pružit će mu se mogućnost da taj odgovor da usmeno na zapisnik u postupku pred Etičkim odborom.

Etički odbor je dužan okončati dokazni postupak u roku od 60 dana od dana njegovog pokretanja.

Član 23.

Etički odbor je dužan da istinito i potpuno utvrди činjenice koje su od važnosti za utvrđivanje povrede Etičkog kodeksa. Etički odbor je dužan da sa jednako pažnjom ispita kako okolnosti koje terete izabranog zvaničnika, tako i okolnosti koje mu idu u korist.

U postupku Etički odbor je dužan da cijeni svaki dokaz posebno i u vezi sa ostalim dokazima i da na osnovu takve ocjene izvede zaključak da li je neka činjenica dokazana i da li se radi o povredi Etičkog kodeksa.

Član 24.

Izabrani zvaničnik protiv koga je podnesena prijava obavezno će se u postupku saslušati o činjenicama i dokazima navedenim u prijavi za povredu Etičkog kodeksa, osim ako se ne odazove pozivu, a izostanak ne opravda.

Član 25.

Po ocjeni Etičkog odbora, a u interesu utvrđivanja bitnih činjenica, mogu se izvesti dokazi saslušanjem podnosioca prijave, svjedoka koje predlaže Etički odbor ili izabrani zvaničnik protiv kog se vodi postupak te uvidom u isprave, dokumente i druge podneske relevantne za utvrđivanje pravnog stanja stvari.

Član 26.

Svjedoci se saslušavaju pojedinačno i bez prisustva ostalih svjedoka.

Svjedok odgovore daje usmeno na zapisnik.

Izuzetno od prethodnog stava

ovog člana, umjesto saslušanja pred Etičkim odborom od svjedoka se može uzeti pisana izjava.

Sa navodima izjave svjedoka iz stava 3. ovog člana upoznaje se izabrani zvaničnik protiv koga se vodi postupak.

Član 27.

Po saslušanju podnosioca prijave i svjedoka, izabrani zvaničnik protiv koga se vodi postupak može prigovoriti njihovim iskazima, kao i iskazu svjedoka datog putem pisane izjave.

Pošto budu saslušani, podnosiocu prijave i svjedocima pitanja može postavljati i izabrani zvaničnik protiv koga se vodi postupak.

Član 28.

Izabrani zvaničnik protiv koga je podnesena prijava za povredu Etičkog kodeksa može se suočiti sa podnosiocem prijave i svjedokom ako se njihovi iskazi ne slažu, a njihovi odgovori će se unijeti u zapisnik.

Zbog razloga iz prethodnog stava ovog člana, može se vršiti suočenje svjedoka.

Istovremeno se mogu suočiti samo dva svjedoka.

Član 29.

Prisustvo izabranog zvaničnika protiv koga je podnesena prijava, podnosioca prijave i svjedoka i u postupku obezbjeđuje se njihovim pozivanjem.

Pozivanje se vrši dostavljanjem poziva koji sadrži naziv odbora, navođenje predmeta postupka, ime i prezime pozvanog, dan, čas i mjesto gdje pozvani ima pristupiti, kao i svojstvo u kom se

poziva.

Kada se pozove izabrani zvaničnik protiv koga je podnesena prijava, u pozivu će se navesti i povreda Etičkog kodeksa koja mu se stavlja na teret, pouka u smislu člana 22. stav 3. i 4. ovog Poslovnika, kao i upozorenje da će se postupak sprovesti i u slučaju njegovog neodazivanja u skladu sa članom 26. ovog Poslovnika.

1.1. Zapisnik

Član 30.

O svakoj radnji preduzetoj u toku postupka pred Etičkim odborom sačinit će se zapisnik istovremeno kada se radnja vrši, a ako to nije moguće onda neposredno poslije toga.

Zapisnik se sastavlja na taj način što predsjednik Etičkog odbora kazuje glasno zapisničaru što će unijeti u zapisnik.

Izabrani zvaničnik protiv koga se vodi postupak ima pravo da sam kazuje odgovore koji će se unijeti u zapisnik.

Član 31.

U zapisnik se unosi naziv Etičkog odbora, mjesto gdje se vrši radnja, dan i čas kada se vrši radnja, imena prisutnih lica i u kom svojstvu prisustvuju, kao i naznačenje povrede Etičkog kodeksa po kom se preduzima radnja.

Zapisnik treba da sadrži samo bitne podatke o toku i sadržini preduzete radnje.

U zapisnik se unosi, u obliku pri-povijedanja, samo bitna sadržina datih iskaza.

Član 32.

Ispitano lice, kao i izabrani zvaničnik protiv koga se vodi postupak, ako je prisutan, imaju pravo da pročitaju zapisnik ili da zahtijevaju da im se zapisnik pročita.

Dio zapisnika gdje je dalo izjavu potpisuje ispitano lice.

U slučaju odbijanja da se potpiše zapisnik, to će se zabilježiti u zapisniku i navesti razlog odbijanja.

Zapisnik na kraju potpisuje predsjednik Etičkog odbora i zapisničar.

1.2. Vijećanje i glasanje

Član 33.

Po okončanju postupka, Etički odbor pristupa vijećanju i javnom glasanju.

Prvo se na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja glasa o postojanju ili nepostojanju povrede Etičkog kodeksa i odgovornosti izabranog zvaničnika, a potom o izrečenoj mjeri.

Glasanje je pojedinačno, a predsjednik Etičkog odbora glasa zadnji.

Protiv Rješenja Etičkog odbora nezadovoljna strana može izjaviti žalbu Kolegiju Skupštine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde.

VII - IZVREŠENJE MJERA

Član 34.

VRSTE SANKCIJA I MJERA

Sankcije su:

- Lična opomena (usmena i pisana) - koja ne ide na usvajanje Skupštini Bosansko-podrinjskog

- kantona Goražde;
- Javna opomena.

Izrečene sankcije i mjere na osnovu javne opomene su:

- Javno izvinjenje;
- Moralni ukor izabranom zvaničniku uz odbijanje iznosa od 10% do 20% od mjesечne naknade (laće) u trajanju od 3 (tri) do 5 (pet) mjeseci;
- Rješenje o izricanju mjere iz prethodnog stava donosi Etički odbor.

Sankcije i mjere izrečene zbog povrede Etičkog kodeksa izvršavaju se na način utvrđen Etičkim kodeksom.

Za izvršenje sankcija i mjera izrečenih od strane Etičkog odbora i usvojenih od strane Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde odgovorni su Stručna služba Skupštine i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

O izrečenim sankcijama i mjerama te njihovom izvršenju zbog povrede Etičkog kodeksa Stručna služba Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde informiše Etički odbor u roku od 15 dana od dana izricanja, odnosno njenog izvršenja.

Etički odbor u saradnji sa Stručnom službom Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde vodi eficenciju o izrečenim sankcijama i mjerama zbog povrede Etičkog kodeksa izabranih zvaničnika i evidenciju o njihovom izvršenju.

VIII - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 35.

Za sve što nije regulirano ovim

Poslovnikom, odlučuje Etički odbor svojim zaključkom.

Član 36.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom davanja saglasnosti od strane Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-05-172/12 PREDSJEDNICA
12.03.2012. godine ETIČKOG ODBORA
G o r a ž d e Popović Sevda,s.r.

388

Na osnovu člana 33.a Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), **d o n o s i m :**

U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
ZAKONA O PREUZIMANJU
PRAVA OSNIVAČA NAD JAVNOM
USTANOVOM MSŠ
„ENVER POZDEROVIĆ“ GORAŽDE

I

Proglašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom MSŠ „Enver Pozderović“ Goražde, koji je donijela Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine.

Broj:02-02-341/12 P R E M I J E R
29. maja 2012. godine Frašto Emir,s.r.
G o r a ž d e

389

Na osnovu poglavlja IV. odjeljak A. člana 23. stav 1. tačka b) Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), te članova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine, **d o n o s i:**

**Z A K O N
o izmjenama i dopunama Zakona
o preuzimanju prava osnivača nad
Javnom ustanovom Mješovita srednja
škola „Enver Pozderović“ Goražde**

Član 1.

U Zakonu o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom Mješovita srednja škola „Enver Pozderović“ Goražde („Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde“ broj: 6/98) član 6. se mijenja i glasi:

„DJELATNOST ŠKOLE

85.3 SREDNJE OBRAZOVANJE

85.31 Opće srednje obrazovanje

85.32 Tehničko i stručno srednje obrazovanje

85.5 OSTALO OBRAZOVANJE I PODUČAVANJE

85.59 Ostalo obrazovanje i podučavanje

85.6 POMOĆNE USLUŽNE DJELATNOSTI U OBRAZOVANJU

85.60 Pomoćne uslužne djelatnosti
u obrazovanju“

Član 2.

Član 7. se mijenja i glasi:

„Imovinu u vlasništvu škole čine pokretne i nepokretne stvari nad kojima je pravo raspolaganja imala Općina Goražde.

Nepokretne stvari su:

- Dvorište, škola upisani u Pl.160/04, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 813, k.o.Goražde II.

Član 3.

Član 8. se mijenja i glasi:

„Sredstva za rad škole stiču se iz:

- a) Budžeta Bosansko - podrinjskog kantona Goražde,
- b) naknada za obavljanje intelektualnih obrazovnih usluga i drugih usluga,
- c) ličnog učešća korisnika usluga,
- d) prodajom materijalnih dobara,
- e) donacija,
- f) drugih izvora pod uvjetima određenim zakonom.
- g) Ustanova može sticati prihode i prodajom proizvoda koje učenici proizvedu u učeničkim radionicama u toku izvođenja praktične nastave.

Novac ili sredstva stečena na način iz tački b, c, d, f, g zasebno se evidentiraju i koriste se za finansiranje poboljšanja standarda nastavnika i učenika, stručno usavršavanje zaposlenika ustanove u organizaciji Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, opre-

manje učeničkih radionica, održavanje školskog prostora, kupovinu opreme i učila i slično.

Član 4.

Član 10. se mijenja i glasi:

Organ upravljanja u školi je školski odbor koji ima 5 članova. Dva člana školskog odbora imenuju se iz reda zaposlenika škole, jedan član iz reda roditelja – staratelja učenika, jedan član predstavnik osnivača i jedan član predstavnik lokalne zajednice.

Sastav školskog odbora u najvećoj mogućoj mjeri odražava nacionalnu strukturu učenika, roditelja - staratelja učenika, zaposlenika škole i lokalne zajednice.

Članovi školskog odbora imenjuju se na period od četiri godine.

Isto lice može biti imenovano za predsjednika ili člana školskog odbora najviše dva puta uzastopno.

Predsjednika i članove školskog odbora imenuje i razrješava Vlada Bosansko - podrinjskog kantona Goražde.

Vršenje dužnosti predsjednika ili članova školskog odbora je dobrovoljno i bez naknade.

Član 5.

Član 11. se mijenja i glasi:

„Organ rukovođenja u školi je direktor.

Direktor škole imenuje se na period od 4 godine. Isto lice može biti imenovano za direktora škole najviše dva puta uzastopno.

Direktora škole imenuje školski odbor škole uz prethodno stručno mišljenje Ministarstva za obrazovanje, nau-

ku, kulturu i sport, te prethodnu saglasnost Vlade Bosansko - podrinjskog kantona Goražde.

Član 6.

Član 12. se mijenja i glasi:

Osnovni opći akt škole jesu Pravila.

Pravila škole usvaja školski odbor uz prethodnu saglasnost Ministarstva.

Škola može imati i druge opće akte u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i Pravilima škole.“

Član 7.

Član 14. stav 2. se mijenja i glasi:

„Stručni nadzor nad radom škole vrši Pedagoški zavod Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, dok inspekcijski nadzor nad radom škole vrši kantonalni inspektor za obrazovanje.“

Član 8.

Član 15. se mijenja i glasi:

„Škola je odgovorna za svoje obaveze sredstvima kojima raspolaže.

Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze škole.

Ukoliko osnivač utvrdi da su gubici škole nastali iz objektivnih razloga, gubici se pokrivaju iz budžeta osnivača“.

Član 9.

Usklađivanje provedbenih propisa izvršit će se najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Član 10.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-02-404/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uručić,s.r.

390

Na osnovu člana 33.a Ustava
Bosansko-podrinjskog kantona Goražde
("Službene novine Bosansko-podrinjsk-
og kantona Goražde, broj: 8/98, 10/00 i
5/03), **d o n o s i m:**

**U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
ZAKONA O PREUZIMANJU PRAVA
OSNIVAČA NAD JAVNOM
USTANOVOM SSS
„DŽEMAL BIJEDIĆ“ GORAŽDE**

I

Proglašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom SSS "Džemal Bijedić" Goražde, koji je donijela Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012.godine.

Broj:02-02-342/12 P R E M I J E R
29. maja 2012.godine Frašto Emir,s.r.
G o r a ž d e

391

Na osnovu poglavlja IV. odjeljak
A. člana 23. stav 1. tačka b) Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Sl-

užbene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:8/98, 10/00 i 5/03), te članova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine, **d o n o s i:**

ZAKON
o izmjenama i dopunama Zakona
o preuzimanju prava osnivača nad
Javnom ustanovom Srednja stručna
škola „Džemal Bijedić“ Goražde

Član 1.

U Zakonu o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom Srednja stručna škola „Džemal Bijedić“ Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 6/98) član 6. se mijenja i glasi:

„DJELATNOST ŠKOLE

85.3 SREDNJE OBRAZOVANJE

85.31 Opće srednje obrazovanje

85.32 Tehničko i stručno srednje obrazovanje

85.5 OSTAĽO OBRAZOVANIE

I PODUČAVANJE

85.59 Ostalo obrazovanje i podučavanje

85.6 POMOĆNE USLUŽNE DJELATOSTI U OBRAZOVANJU

85.60 Pomoćne uslužne djelatnosti u obrazovanju“

Član 2.

Član 7. se mijenja i glasi:

„Imovinu u vlasništvu škole čine pokretne i nepokretne stvari nad kojima je pravo raspolažanja imala Općina Goražde.

Nepokretne stvari su:

- Dvorište, škola upisani u Pl.153/04, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 821, k.o.Goražde II, te kuća i zgrada, dvorište upisani u Pl. 337/03, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 2174, k.o. Goražde I.

Član 3.

Član 8. se mijenja i glasi:

„Sredstva za rad škole stiču se iz:

- o) Budžeta Bosansko – podrinjskog kantona Goražde,
- p) naknada za obavljanje intelektualnih obrazovnih usluga i drugih usluga,
- q) ličnog učešća korisnika usluga,
- r) prodajom materijalnih dobara,
- s) donacija,
- t) drugih izvora pod uvjetima određenim zakonom.
- u) Ustanova može sticati prihode i prodajom proizvoda koje učenici proizvedu u učeničkim radionicama u toku izvođenja praktične nastave.

Novac ili sredstva stečena na način iz tački b, c, d, f, g zasebno se evidenciraju i koriste se za finansiranje poboljšanja standarda nastavnika i učenika, stručno usavršavanje zaposlenika ustanove u organizaciji Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, opremanje učeničkih radionic, održavanje školskog prostora, kupovinu opreme i učila i slično.

Član 4.

Član 10. se mijenja i glasi:

Organ upravljanja u školi je školski odbor koji ima 5 članova. Jedan član školskog odbora imenuje se iz reda zaposlenika škole, jedan član iz reda roditelja - staratelja učenika, jedan član predstavnik osnivača, jedan član predstavnik lokalne zajednice i jedan član predstavnik tržišta rada.

Sastav školskog odbora u najvećoj mogućoj mjeri odražava nacionalnu strukturu učenika, roditelja - staratelja učenika, zaposlenika škole i lokalne zajednice.

Članovi školskog odbora imenuju se na period od četiri godine.

Isto lice može biti imenovano za predsjednika ili člana školskog odbora najviše dva puta uzastopno.

Predsjednika i članove školskog odbora imenuje i razrješava Vlada Bosansko – podrinjskog kantona Goražde.

Vršenje dužnosti predsjednika ili članova školskog odbora je dobrovoljno i bez naknade.

Član 5.

Član 11. se mijenja i glasi:

„Organ rukovođenja u školi je direktor.

Direktor škole imenuje se na period od 4 godine. Isto lice može biti imenovano za direktora škole najviše dva puta uzastopno.

Direktora škole imenuje školski odbor škole uz prethodno stručno mišljenje Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, te prethodnu saglasnost Vlade Bosansko – podrinjskog kantona Goražde.

Član 6.

Član 12. se mijenja i glasi:

Osnovni opći akt škole jesu Pravila.

Pravila škole usvaja školski odbor uz prethodnu saglasnost Ministarstva.

Škola može imati i druge opće akte u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i Pravilima škole.“

Član 7.

Član 14. stav 2. se mijenja i glasi:

„Stručni nadzor nad radom škole vrši Pedagoški zavod Bosansko – podrinjskog kantona Goražde, dok inspekcijski nadzor nad radom škole vrši kantonalni inspektor za obrazovanje.“

Član 8.

Član 15. se mijenja i glasi:

„Škola je odgovorna za svoje obaveze sredstvima sa kojima raspolaže.

Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze škole.

Ukoliko osnivač utvrdi da su gubici škole nastali iz objektivnih razloga, gubici se pokrivaju iz budžeta osnivača“.

Član 9.

Usklađivanje provedbenih propisa izvršit će se najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Član 10.

Ovaj Zakon stupa na snagu os-

mog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-02-406/12 **PREDSJEDAVAJUĆI**
29. maja 2012.godine **SKUPŠTINE**

G o r a ž d e **Nazif Uručić, s.r.**

392

Na osnovu člana 33.a Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), **d o n o s i m :**

U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
ZAKONA O PREUZIMANJU PRAVA
OSNIVAČA NAD JAVNOM
USTANOVOM STŠ
„HASIB HADŽOVIĆ“ GORAŽDE

I

Proglasava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom STŠ “Hasib Hadžović” Goražde, koji je donijela Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine.

Broj:02-02-343/12 **P R E M I J E R**
29. maja 2012.godine **Frašto Emir, s.r.**

G o r a ž d e

393

Na osnovu poglavljia IV. odjeljak A. člana 23. stav 1. tačka b) Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/98, 10/00 i 5/03) te članova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Go-

ražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine, **d o n o s i:**

**Z A K O N
o izmjenama i dopunama Zakona
o preuzimanju prava osnivača nad
Javnom ustanovom Srednja tehnička
škola „Hasib Hadžović“ Goražde**

Član 1.

U Zakonu o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom Srednja tehnička škola „Hasib Hadžović“ Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 6/98) član 6. se mijenja i glasi:

„DJELATNOST ŠKOLE

- 85.3 SREDNJE OBRAZOVANJE
- 85.31 Opće srednje obrazovanje
- 85.32 Tehničko i stručno srednje obrazovanje
- 85.5 OSTALO OBRAZOVANJE I PODUČAVANJE
- 85.59 Ostalo obrazovanje i podučavanje
- 85.6 POMOĆNE USLUŽNE DJELATNOSTI U OBRAZOVANJU
- 85.60 Pomoćne uslužne djelatnosti u obrazovanju“

Član 2.

Član 7. se mijenja i glasi:

„Imovinu u vlasništvu škole čine pokretne i nepokretne stvari nad kojima je pravo raspolaganja imala Općina Goražde.

Nepokretne stvari su:

- Kuća i zgrada, dvorište upisani u Pl. 169/01, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 822, k.o. Goražde II.

Član 3.

Član 8. se mijenja i glasi:

„Sredstva za rad škole stiču se iz:

- h) Budžeta Bosansko - podrinjskog kantona Goražde,
- i) naknada za obavljanje intelektualnih obrazovnih usluga i drugih usluga,
- j) ličnog učešća korisnika usluga,
- k) prodajom materijalnih dobara,
- l) donacija,
- m) drugih izvora pod uvjetima određenim zakonom.
- n) Ustanova može sticati prihode i prodajom proizvoda koje učenici proizvedu u učeničkim radionicama u toku izvođenja praktične nastave.

Novac ili sredstva stečena na način iz tački b, c, d, f, g zasebno se evidentiraju i koriste se za finansiranje poboljšanja standarda nastavnika i učenika, stručno usavršavanje zaposlenika ustanove u organizaciji Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, održavanje učeničkih radionica, održavanje školskog prostora, kupovinu opreme i učila i slično.

Član 4.

Član 10. se mijenja i glasi:

Organ upravljanja u školi je školski odbor koji ima 5 članova. Dva člana školskog odbora imenuju se iz reda zaposlenika škole, jedan član iz reda rodi-

telja – staratelja učenika, jedan član predstavnik osnivača i jedan član predstavnik lokalne zajednice.

Sastav školskog odbora u najvećoj mogućoj mjeri odražava nacionalnu strukturu učenika, roditelja - staratelja učenika, zaposlenika škole i lokalne zajednice.

Članovi školskog odbora imenuju se na period od četiri godine.

Isto lice može biti imenovano za predsjednika ili člana školskog odbora najviše dva puta uzastopno.

Predsjednika i članove školskog odbora imenuje i razrješava Vlada Bosansko - podrinjskog kantona Goražde.

Vršenje dužnosti predsjednika ili članova školskog odbora je dobrovoljno i bez naknade.

Član 5.

Član 11. se mijenja i glasi:

„Organ rukovođenja u školi je direktor.

Direktor škole imenuje se na period od 4 godine. Isto lice može biti imenovano za direktora škole najviše dva puta uzastopno.

Direktora škole imenuje školski odbor škole uz prethodno stručno mišljenje Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, te prethodnu saglasnost Vlade Bosansko - podrinjskog kantona Goražde.

Član 6.

Član 12. se mijenja i glasi:

Osnovni opći akt škole jesu Pravila.

Pravila škole usvaja školski odbor uz prethodnu saglasnost Ministarstva.

Škola može imati i druge opće akte u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i Pravilima škole.“

Član 7.

Član 14. stav 2. se mijenja i glasi:

„Stručni nadzor nad radom škole vrši Pedagoški zavod Bosansko – podrinjskog kantona Goražde, dok inspekcijski nadzor nad radom škole vrši kantonalni inspektor za obrazovanje.“

Član 8.

Član 15. se mijenja i glasi:

„Škola je odgovorna za svoje obaveze sredstvima kojima raspolaže.

Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze škole.

Ukoliko osnivač utvrdi da su gubici škole nastali iz objektivnih razloga, gubici se pokrivaju iz budžeta osnivača“.

Član 9.

Uskladišvanje provedbenih propisa izvršit će se najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Član 10.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-02-405/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uručić, s.r.,

394

Na osnovu člana 33.a Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), **d o n o s i m:**

U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
ZAKONA O PREUZIMANJU PRAVA
OSNIVAČA NAD JAVNOM
USTANOVOM OSNOVNA ŠKOLA
„FAHRUDIN FAHRO BAŠČELIJA“
GORAŽDE

I

Proglašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola „Fahrudin Fahro Baščelija“ Goražde, koji je donijela Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine.

**Broj:02-02-344/12
29. maja 2012.godine**

G o r a ž d e

P R E M I J E R
Frašto Emir,s.r.

ici, održanoj 29. maja 2012.g., **d o n o s i:**

Z A K O N
o izmjenama i dopunama Zakona
o preuzimanju prava osnivača nad
Javnom ustanovom Osnovna škola
„Fahrudin Fahro Baščelija“ Goražde

Član 1.

U Zakonu o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola „Fahrudin Fahro Baščelija“ Goražde („Službene novine Bosansko – podrinjskog kantona Goražde“ broj: 6/98 i 17/2001) član 6. se mijenja i glasi:

„Djelatnost škole je: 85.20 osnovno obrazovanje“.

Član 2.

Član 7. se mijenja i glasi:

„Imovinu u vlasništvu škole čine pokretne i nepokretne stvari nad kojima je pravo raspolaganja imala Općina Goražde.

Nepokretne stvari su:

- Dvorište, škola i njiva upisani u Pl. 159/08, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 810/1 i 811, k.o. Goražde II.

Član 3.

Član 8. se mijenja i glasi:

„Sredstva za rad škole stiču se iz:

- a) Budžeta Bosansko – podrinjskog kantona Goražde,
- b) donacijom pravnih, fizičkih lica i od humanitarnih organizacija,

- c) iz legata, poklona i zavještanja,
- d) prodajom proizvoda i usluga koje škola može da ima,
- e) prodajom intelektualnih usluga,
- f) prodajom materijalnih dobara, uz saglasnost osnivača, odnosno Vlade Kantona kada je osnivač osnovne škole Kanton.

Novac ili sredstva stećena na način iz tački b, c, d, e, f zasebno se evidenciraju i koriste se za finansiranje poboljšanja standarda nastavnika i učenika, stručno usavršavanje zaposlenika škole u organizaciji Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, opremanje učeničkih radionica, održavanje školskog prostora, kupovinu opreme i učila i slično”.

Član 4.

Član 10. se mijenja i glasi:

„Školom upravlja školski odbor koji ima pet članova.

Predsjednika i članove školskog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona.

Školski odbor je odgovoran za utvrđivanje i provođenje politike škole, generalno rukovođenje radom škole i efikasno korištenje kadrovskih i materijalnih resursa.

Sastav školskog odbora mora odjavljati nacionalnu strukturu učenika i roditelja, školskog osoblja i lokalne zajednice, onako kako ona u datom trenutku izgleda u načelu prema popisu stanovništva u BiH 1991. godine.

Vršenje dužnosti školskog odbora je dobrovoljno i bez naknade.

Po isteku jednog mandata člana školskog odbora od četiri godine, moguće je reizbor na samo još jedan mandat“.

Član 5.

Član 11. se mijenja i glasi:

„Organ rukovođenja u školi je direktor.

Školski odbor raspisuje konkurs za direktora osnovne škole.

Direktor škole se imenuje na period od 4 godine i isto lice može biti imenovano za direktora škole najviše dva puta uzastopno u istoj školi.

Ukoliko procedura imenovanja direktora nije okončana do isteka mandata, školski odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda nastavnika i stručnih saradnika u školi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi osnovnom školom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 6.

Član 12. se mijenja i glasi:

„Osnovni opći akt škole jesu Pravila.

Pravila škole sadrže naziv, sjedište i pečat škole, podatke o osnivaču, obaveze škole prema osnivaču, djelatnost škole, organ upravljanja (broj članova, način izbora, nadležnost), organ rukovođenja (izbor, prava i obaveze), sticanje i raspoređivanje sredstava za rad, obvezne akte škole, način ostvarivanja javnosti rada i druga pitanja značajna za rad škole.“

Član 7.

Iza člana 12. dodaje se član 12.a koji glasi:

„Škola može imati i druge opće akte u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i Pravilima škole.“

Član 8.

Član 14. stav 2. se mijenja i glasi:

„Stručni nadzor nad radom škole vrši Pedagoški zavod Bosansko – podrinjskog kantona Goražde, dok inspekcijski nadzor nad radom škole vrši kantonalski inspektor za obrazovanje.“

Član 9.

Član 15. se mijenja i glasi:

„Škola je odgovorna za svoje obaveze sredstvima sa kojima raspolaže.

Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze škole.

Ukoliko osnivač utvrdi da su gubici škole nastali iz objektivnih razloga, gubici se pokrivaju iz budžeta osnivača“.

Član 10.

Usklađivanje provedbenih propisa izvršit će se najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Član 11.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko podrinjskog kantona Goražde“.

**Broj:01-02-407/12 PREDSJEDAVJUĆI
29. maja 2012. godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uručić,s.r.**

396

Na osnovu člana 33.a Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), **d o n o s i m :**

**U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
ZAKONA O PREUZIMANJU PRAVA
OSNIVAČA NAD JAVNOM
USTANOVOM OSNOVNA ŠKOLA
„HUSEIN EF. ĐOZO“ GORAŽDE**

I

Proglašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom Osnovna škola „Husein ef. Đozo“ Goražde, koji je donijela Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine.

**Broj:02-02-345/12
29. maja 2012.godine
G o r a ž d e**

**P R E M I J E R
Frašto Emir,s.r.**

397

Na osnovu poglavlja IV. odjeljak A. člana 23. stav 1. tačka b) Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:8/98, 10/00 i 5/03), te članova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012.godine, **d o n o s i :**

**Z A K O N
o izmjenama i dopunama Zakona
o preuzimanju prava osnivača nad
Javnom ustanovom Osnovna škola
„Husein efendija Đozo“ Goražde**

Član 1.

U Zakonu o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola „Husein efendija Đozo“ Goražde (“Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde” broj: 6/98 i 17/2001) član 6. se mijenja i glasi:

„Djelatnost škole je: 85.20 osnovno obrazovanje“.

Član 2.

Član 7. se mijenja i glasi:

„Imovinu u vlasništvu škole čine pokretne i nepokretne stvari nad kojima je pravo raspolažanja imala Općina Goražde.

Nepokretne stvari su:

- Kuća i zgrada, dvorište upisano u Pl. 345/30, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 2190, k.o. Goražde I.

Član 3.

Član 8. se mijenja i glasi:

„Sredstva za rad škole stiču se iz:

- a) Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde,
- b) donacijom pravnih, fizičkih lica i od humanitarnih organizacija,
- c) iz legata, poklona i zavještanja, prodajom proizvoda i usluga koje škola može da ima,

- d) prodajom intelektualnih usluga,
- e) prodajom materijalnih dobara, uz saglasnost osnivača, odnosno Vlade Kantona kada je osnivač osnovne škole Kanton.

Novac ili sredstva stečena na način iz tački b, c, d, e, f zasebno se evidentiraju i koriste se za finansiranje poboljšanja standarda nastavnika i učenika, stručno usavršavanje zaposlenika škole u organizaciji Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, opremanje učeničkih radionica, održavanje školskog prostora, kupovinu opreme i učila i slično“.

Član 4.

Član 10. se mijenja i glasi:

„Školom upravlja školski odbor koji ima pet članova.

Predsjednika i članove školskog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona.

Školski odbor je odgovoran za utvrđivanje i provođenje politike škole, generalno rukovođenje radom škole i efikasno korištenje kadrovskih i materialnih resursa.

Sastav školskog odbora mora odražavati nacionalnu strukturu učenika i roditelja, školskog osoblja i lokalne zajednice, onako kako ona u datom trenutku izgleda u načelu prema popisu stanovništva u BiH 1991. godine.

Vršenje dužnosti školskog odbora je dobrovoljno i bez naknade.

Po isteku jednog mandata člana školskog odbora od četiri godine, moguće je reizbor na samo još jedan mandat“.

Član 5.

Član 11. se mijenja i glasi:

„Organ rukovođenja u školi je direktor.

Školski odbor raspisuje konkurs za direktora osnovne škole.

Direktor škole se imenuje na period od 4 godine i isto lice može biti imenovano za direktora škole najviše dva puta uzastopno u istoj školi.

Ukoliko procedura imenovanja direktora nije okončana do isteka mandata, školski odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda nastavnika i stručnih saradnika u školi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi osnovnom školom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 6.

Član 12. se mijenja i glasi:

„Osnovni opći akt škole jesu Pravila.

Pravila škole sadrže naziv, sjedište i pečat škole, podatke o osnivaču, obaveze škole prema osnivaču, djelatnost škole, organ upravljanja (broj članova, način izbora, nadležnost) organ rukovođenja (izbor, prava i obaveze), sticanje i raspoređivanje sredstava za rad, obavezne akte škole, način ostavirivanja javnosti rada i druga pitanja značajna za rad škole“.

Član 7.

Iza člana 12. dodaje se član 12.a koji glasi:

„Škola može imati i druge opće

akte u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i Pravilima škole“.

Član 8.

Član 14. stav 2. se mijenja i glasi:

„Stručni nadzor nad radom škole vrši Pedagoški zavod Bosansko – podrijetljskog kantona Goražde, dok inspekcijski nadzor nad radom škole vrši kantonalni inspektor za obrazovanje.“

Član 9.

Član 15. se mijenja i glasi:

„Škola je odgovorna za svoje obaveze sredstvima sa kojima raspolaze.

Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze škole.

Ukoliko osnivač utvrdi da su gubici škole nastali iz objektivnih razloga, gubici se pokrivaju iz budžeta osnivača“.

Član 10.

Usklađivanje provedbenih propisa izvršit će se najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Član 11.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavlјivanja u „Službenim novinama Bosansko podrijetljskog kantona Goražde“.

Broj:01-02-408/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uručić,s.r.

398

Na osnovu člana 33.a Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 8/98, 10/00 i 5/03), **d o n o s i m:**

**U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
ZAKONA O PREUZIMANJU PRAVA
OSNIVAČA NAD JAVNOM
USTANOVOM OSNOVNA ŠKOLA
„MEHMEDALIJA MAK DIZDAR“
VITKOVIĆI**

I

Proglašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola "Mehmedalija Mak Dizdar" Vitkovići, koji je donijela Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine.

Broj:02-02-346/12 **P R E M I J E R**
29. maja 2012.godine **Frašto Emir,s.r.**
G o r a ž d e -----

399

Na osnovu poglavljia IV. odjeljak A. člana 23. stav 1. tačka b) Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 8/98, 10/00 i 5/03), te članova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjedn-

ici, održanoj 29. maja 2012.g., **d o n o s i :**

**Z A K O N
o izmjenama i dopunama Zakona
o preuzimanju prava osnivača nad
Javnom ustanovom Osnovna škola
„Mehmedalija Mak Dizdar“ Vitkovići**

Član 1.

U Zakonu o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola „Mehmedalija Mak Dizdar“ Vitkovići ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" broj: 6/98 i 17/2001) član 6. se mijenja i glasi:

"Djelatnost škole je: 85.20 osnovno obrazovanje".

Član 2.

Član 7. se mijenja i glasi:

"Imovinu u vlasništvu škole škole čine pokretne i nepokretne stvari nad kojima je pravo raspolaganja imala Općina Goražde.

Nepokretne stvari su:

- Dvorište, škola, upisani u Pl. 873/02, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 3125, k.o. Vranići.
- Fiskulturno igralište, dvorište, škola, kuća i zgrada, dvorište upisani u Pl. 347/03, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 3966/1, 4018 i 4020 k.o. Goražde I.
- Dvorište, škola, dvorište, škola, liva da, pristupni put, upisani u Pl.221/02, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 1410,5770,5778 k.o. Berić.

- Dvorište, škola, livada, upisani u Pl. 112/02, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 1843 i 1844 k.o. Hadžići.
- Dvorište, škola, upisani u Pl. 66/03, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 818 k.o. Novakovići.

Član 3.

Član 8. se mijenja i glasi:

„Sredstva za rad škole stiču se iz:

- a) Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde,
- b) donacijom pravnih, fizičkih lica i od humanitarnih organizacija,
- c) iz legata, poklona i zavještanja,
- d) prodajom proizvoda i usluga koje škola može da ima,
- e) prodajom intelektualnih usluga,
- f) prodajom materijalnih dobara, uz saglasnost osnivača, odnosno Vlade Kantona kada je osnivač osnovne škole Kanton.

Novac ili sredstva stečena na način iz tački b, c, d, e, f zasebno se evidenciraju i koriste se za finansiranje poboljšanja standarda nastavnika i učenika, stručno usavršavanje zaposlenika škole u organizaciji Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, opremanje učeničkih radionica, održavanje školskog prostora, kupovinu opreme i učila i slično“.

Član 4.

Član 10. se mijenja i glasi:

„Osnovnom školom upravlja školski odbor koji ima pet članova.

Predsjednika i članove školskog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona.

Školski odbor je odgovoran za utvrđivanje i provođenje politike škole, generalno rukovođenje radom škole i efikasno korištenje kadrovskih i materialnih resursa.

Sastav školskog odbora mora odražavati nacionalnu strukturu učenika i roditelja, školskog osoblja i lokalne zajednice, onako kako ona u datom trenutku izgleda u načelu prema popisu stanovništva u BiH 1991. godine.

Vršenje dužnosti školskog odbora je dobrovoljno i bez naknade.

Po isteku jednog mandata člana školskog odbora od četiri godine, moguće je reizbor na samo još jedan mandat“.

Član 5.

Član 11. se mijenja i glasi:

„Organ rukovođenja u školi je direktor.

Školski odbor raspisuje konkurs za direktora osnovne škole.

Direktor škole se imenuje na period od 4 godine i isto lice može biti imenovano za direktora škole najviše dva puta uzastopno u istoj školi.

Ukoliko procedura imenovanje direktora nije okončana do isteka mandata, školski odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda nastavnika i stručnih saradnika u školi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi osnovnom školom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 6.

Član 12. se mijenja i glasi:

„Osnovni opći akt škole jesu Pravila.

Pravila škole sadrže naziv, sjedište i pečat škole, podatke o osnivaču, obaveze škole prema osnivaču, djelatnost škole, organ upravljanja (broj članova, način izbora, nadležnost) organ rukovođenja (izbor, prava i obaveze), sticanje i raspoređivanje sredstava za rad, obavezne akte škole, način ostaviranja javnosti rada i druga pitanja značajna za rad škole“.

Član 7.

Iza člana 12. dodaje se član 12.a koji glasi:

„Škola može imati i druge opće akte u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i Pravilima škole“.

Član 8.

Član 14. stav 2. se mijenja i glasi:

„Stručni nadzor nad radom škole vrši Pedagoški zavod Bosansko – podrinjskog kantona Goražde, dok inspekcijski nadzor nad radom škole vrši kantonalni inspektor za obrazovanje.“

Član 9.

Član 15. se mijenja i glasi:

„Škola je odgovorna za svoje obaveze sredstvima sa kojima raspolaze.

Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze škole.

Ukoliko osnivač utvrdi da su gubici škole nastali iz objektivnih razloga, gubici se pokrivaju iz budžeta osnivača“.

Član 10.

Uskladišvanje provedbenih propisa izvršit će se najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Član 11.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavlјivanja u „Službenim novinama Bosansko podrinjskog kantona Goražde“.

**Broj:01-02-409/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uručić,s.r.**

400

Na osnovu člana 33.a Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), **d o n o s i m:**

**U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
ZAKONA O PREUZIMANJU PRAVA
OSNIVAČA NAD JAVNOM
USTANOVOM OSNOVNA ŠKOLA
„HASAN TURČALO BRZI“
ILOVAČA**

I

Proglašava se Zakon o izmjena- ma i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom Osnovna škola “Hasan Turčalo Brzi” Illovača, koji je donijela Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja

2012. godine.

Broj:02-02-347/12

29. maja 2012.godine
G o r a ž d e

P R E M I J E R

Frašto Emir,s.r.

401

Na osnovu poglavlja IV. odjeljak A. člana 23. stav 1. tačka b) Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:8/98, 10/00 i 5/03), te članova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012.godine, **d o n o s i:**

Z A K O N
o izmjenama i dopunama Zakona
o preuzimanju prava osnivača nad
Javnom ustanovom Osnovna škola
„Hasan Turčalo Brzi“ Ilovača

Član 1.

U Zakonu o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola „Hasan Turčalo Brzi“ Ilovača („Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde“ broj: 6/98 i 17/2001) član 6. se mijenja i glasi:

„Djelatnost škole je: 85.20 osnovno obrazovanje“.

Član 2.

Član 7. se mijenja i glasi:

„Imovinu u vlasništvu škole čine pokretne i nepokretne stvari nad kojima je pravo raspolađanja imala Općina Goražde.

Nepokretne stvari su:

- Dvorište, dvorište, škola i zgrada dvorište, upisani u Pl. 44/03, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 1558/1 i 1558/2, k.o. Kreča.
- kuća i zgrada, škola, pašnjak, vododerina, kuća i zgrada, dvorište, njiva, njiva, njiva, šuma, dvorište, škola, ekonomski dvori, škola, rijeka upisane u Pl.192/05, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 865, 2892, 2893, 4244, 4248, 4249, 4250, 4251, 5146, 5416/1, 5418, k.o. Orahovice.
- dvorište, škola, njiva, ekonomski dvori, škola, upisane u Pl. 154/05, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 57, 58 i 5559, k.o. Vranići.
- dvorište, škola, zgrada dvorište, dvorište i škola upisane u Pl.79/02, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 2549, 4516, k.o. Ilovača.

Član 3.

Član 8. se mijenja i glasi:

„Sredstva za rad škole stiču se iz:

- a) Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde,
- b) donacijom pravnih, fizičkih lica i od humanitarnih organizacija,
- c) iz legata, poklona i zavještanja,
- d) prodajom proizvoda i usluga koje škola može da ima,
- e) prodajom intelektualnih usluga,
- f) prodajom materijalnih dobara, uz saglasnost osnivača, odnosno Vlade Kantona, kada je osnivač osnovne škole Kanton.

Novac ili sredstva stečena na način iz tački b c, d, e, f zasebno se eviden-

tiraju i koriste se za finansiranje poboljšanje standarda nastavnika i učenika, stručno usavršavanje zaposlenika škole u organizaciji Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, opremanje učeničkih radionica, održavanje školskog prostora, kupovinu opreme i učila i slično.“

Član 4.

Član 10. se mijenja i glasi:

„Školom upravlja školski odbor, koji ima pet članova.

Predsjednika i članove školskog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona.

Školski odbor je odgovoran za utvrđivanje i provođenje politike škole, generalno rukovođenje radom škole i efikasno korištenje kadrovskih i materijalnih resursa.

Sastav školskog odbora mora odražavati nacionalnu strukturu učenika i roditelja, školskog osoblja i lokalne zajednice, onako kako ona u datom trenutku izgleda u načelu prema popisu stanovništva u BiH 1991. godine.

Vršenje dužnosti školskog odbora je dobrovoljno i bez naknade.

Po isteku jednog mandata člana školskog odbora od četiri godine, moguć je reizbor na samo još jedan mandat.“

Član 5.

Član 11. se mijenja i glasi:

„Organ rukovođenja u školi je direktor.

Školski odbor raspisuje konkurs za direktora osnovne škole.

Direktor škole se imenuje na period od 4 godine i isto lice može biti im-

enovano za direktora škole najviše dva puta uzastopno u istoj školi.

Ukoliko procedura imenovanje direktora nije okončana do isteka mandata, školski odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda nastavnika i stručnih saradnika u školi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi osnovnom školom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 6.

Član 12. se mijenja i glasi:

„Osnovni opći akt škole jesu Pravila.

Pravila škole sadrže naziv, sjedište i pečat škole, podatke o osnivaču, obaveze škole prema osnivaču, djelatnost škole, organ upravljanja (broj članova, način izbora, nadležnost), organ rukovođenja (izbor, prava i obaveze), sticanje i raspoređivanje sredstava za rad, obavezne akte škole, način ostavriljanja javnosti rada i druga pitanja značajna za rad škole“.

Član 7.

Iza člana 12. dodaje se član 12.a, koji glasi:

„Škola može imati i druge opće akte u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i Pravilima škole“.

Član 8.

Član 14. stav 2. se mijenja i glasi:

„Stručni nadzor nad radom škole

vrši Pedagoški zavod Bosansko – podrinjskog kantona Goražde, dok inspekcijski nadzor nad radom škole vrši kantonalni inspektor za obrazovanje.“

Član 9.

Član 15. se mijenja i glasi:

„Škola je odgovorna za svoje obaveze sredstvima sa kojima raspolaže.

Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze škole.

Ukoliko osnivač utvrdi da su gubici škole nastali iz objektivnih razloga, gubici se pokrivaju iz budžeta osnivača“.

Član 10.

Usklađivanje provedbenih propisa izvršit će se najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Član 11.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-02-410/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uručić, s.r.

402

Na osnovu člana 33.a Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službenе novине Bosansko-podrinjskог kantона Goražde, број: 8/98, 10/00 и 5/03), te članova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službenе novине Bosansko-podrinjskого kantона Goražde“ број: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj dana 29. maja 2012.godine, **d o n o s i:**

U K A Z O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O PREUZIMANJU PRAVA OSNIVAČA NAD JAVNOM USTANOVOM OSNOVNA ŠKOLA „USTIKOLINA“ USTIKOLINA

I

Proglašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom Osnovna škola „Ustikolina“ Ustikolina, koji je donijela Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine.

Broj:02-02-348/12 P R E M I J E R
29. maja 2012.godine Frašto Emir, s.r.

G o r a ž d e

403

Na osnovu poglavља IV. odjeljak A. člana 23. stav 1. tačka b) Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službenе novине Bosansko-podrinjskого kantона Goražde“, број: 8/98, 10/00 и 5/03), te članova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službenе novине Bosansko-podrinjskого kantона Goražde“ број: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj dana 29. maja 2012.godine, **d o n o s i:**

Z A K O N
o izmjenama i dopunama Zakona
o preuzimanju prava osnivača nad
Javnom ustanovom Osnovna škola
„Ustikolina“ Ustikolina

Član 1.

U Zakonu o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola „Ustikolina“ Ustikolina (“Službene novine Bosansko – podrinjskog kantona Goražde” broj: 6/98 i 17/2001) član 6. se mijenja i glasi:

“Djelatnost škole je: 85.20 osnovno obrazovanje”.

Član 2.

Član 7. se mijenja i glasi:

„Imovinu u vlasništvu škole čine pokretne i nepokretne stvari nad kojima je pravo raspolaganja imala Općina Foča.

Nepokretne stvari su:

- Dvorište, škola, upisani u Pl. 85, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 661/1 i 661/1, k.o. Ustikolina.
- Voćnjak, dvorište, fiskulturno igralište i škola upisani u Pl. 33, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 548,549,549 i 549 k.o. Jabuka.
- Voćnjak, dvorište, škola i livada, upisani u Pl. 39 koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 1567, 1568, 1568 i 1569 k.o. Račići.
- Dvorište, škola i voćnjak upisani u Pl. 13, koji su u katastarskom operatu označeni kao dio parcele k.č. 586, 586 i 586 k.o. Previla.
- Prilazni put, pašnjak, dvorište, škola upisani u Pl. 40 i 42, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 383,1168,1519 i 1519 k.o. Lokve.
- Dvorište, škola, njiva i šuma upisani u Pl. 42, koji su u katastarskom ope-

ratu označeni kao k.č. 1030,1030,1031 i 1031 k.o. Mazlina.

- Dvorište, škola upisani u Pl. 28, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 485 i 485 k.o. Donje Žešće.
- Dvorište, škola, dvorište upisani u Pl. 701, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 2636/1 i 2636/2 k.o. Cvijin.

Član 3.

Član 8. se mijenja i glasi:

„Sredstva za rad škole stiču se iz:

- a) Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde,
- b) donacijom pravnih, fizičkih lica i od humanitarnih organizacija,
- c) iz legata, poklona i zavještanja,
- d) prodajom proizvoda i usluga koje škola može da ima,
- e) prodajom intelektualnih usluga,
- f) prodajom materijalnih dobara, uz saglasnost osnivača, odnosno Vlade Kantona kada je osnivač osnovne škole Kanton.

Novac ili sredstva stečena na način iz tački b, c, d, e, f zasebno se evidentiraju i koriste se za finansiranje poboljšanja standarda nastavnika i učenika, stručno usavršavanje zaposlenika škole u organizaciji Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, opremanje učeničkih radionica, održavanje školskog prostora, kupovinu opreme i učila i slično”.

Član 4.

Član 10. se mijenja i glasi:

„Osnovnom školom upravlja školski odbor koji ima pet članova.

Predsjednika i članove školskog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona.

Školski odbor je odgovoran za utvrđivanje i provođenje politike škole, generalno rukovođenje radom škole i efikasno korištenje kadrovskih i materialnih resursa.

Sastav školskog odbora mora odražavati nacionalnu strukturu učenika i roditelja, školskog osoblja i lokalne zajednice, onako kako ona u datom trenutku izgleda u načelu prema popisu stanovništva u BiH 1991. godine.

Vršenje dužnosti školskog odbora je dobrovoljno i bez naknade.

Po isteku jednog mandata člana školskog odbora od četiri godine, moguć je reizbor na samo još jedan mandat”.

Član 5.

Član 11. se mijenja i glasi:

„Organ rukovođenja u školi je direktor.

Školski odbor raspisuje konkurs za direktora osnovne škole.

Direktor škole se imenuje na period od 4 godine i isto lice može biti imenovano za direktora škole najviše dva puta uzastopno u istoj školi.

Ukoliko procedura imenovanje direktora nije okončana do isteka mandata, školski odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda nastavnika i stručnih saradnika u školi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi osnovnom školom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 6.

Član 12. se mijenja i glasi:

„Osnovni opći akt škole jesu Pravila.

Pravila škole sadrže naziv, sjedište i pečat škole, podatke o osnivaču, obaveze škole prema osnivaču, djelatnost škole, organ upravljanja (broj članova, način izbora, nadležnost) organ rukovođenja (izbor, prava i obaveze), sticanje i raspoređivanje sredstava za rad, obavezne akte škole, način ostavrivanja javnosti rada i druga pitanja značajna za rad škole“.

Član 7.

Iza člana 12. dodaje se član 12.a koji glasi:

„Škola može imati i druge opće akte u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i Pravilima škole“.

Član 8.

Član 14. stav 2. se mijenja i glasi:

„Stručni nadzor nad radom škole vrši Pedagoški zavod Bosansko – podrinjskog kantona Goražde, dok inspekcijski nadzor nad radom škole vrši kantonalni inspektor za obrazovanje.“

Član 9.

Član 15. se mijenja i glasi:

„Škola je odgovorna za svoje obaveze sredstvima sa kojima raspolaže.

Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze škole.

Ukoliko osnivač utvrđi da su gubici škole nastali iz objektivnih razloga, gubici se pokrivaju iz budžeta osnivača".

Član 10.

Usklađivanje provedbenih propisa izvršit će se najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Član 11.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

**Broj:01-02-411/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uručić,s.r.**

404

Na osnovu člana 33.a Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), **d o n o s i m:**

U K A Z O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O PREUZIMANJU PRAVA OSNIVAČA NAD JAVNOM USTANOVOM OSNOVNA ŠKOLA „PRAČA“ PRAČA

I

Proglašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom Osnovna škola "Prača" Prača, koji je do-

nijela Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine.

**Broj:02-02-349/12
29. maja 2012.godine
G o r a ž d e**

**P R E M I J E R
Frašto Emir,s.r.**

405

Na osnovu poglavља IV. odjeljak A. člana 23. stav 1. tačka b) Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 8/98, 10/00 i 5/03), te članova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj dana 29. maja 2012. godine, **d o n o s i:**

Z A K O N o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom Osnovna škola „Prača“

Član 1.

U Zakonu o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola „Prača“ ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" broj: 6/98 17/2001 i 8/2008) član 6. se mijenja i glasi:

"Djelatnost škole je: 85.20 osnovno obrazovanje".

Član 2.

Član 7. se mijenja i glasi:

„Imovinu u vlasništvu škole čine pokretne i nepokretne stvari nad kojima je pravo raspolaganja imala Općina Pale.

Nepokretne stvari su:

- Zemljište uz šk. i ist.zg, zgrada obrazovanja, upisani u Pl. 308, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 1495 i 1495 k.o. Turkovići.
- Zgrada dpz, dpo, siz upisani u Pl. 919, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 148/4 k.o. Prača Donja.
- Pašnjak 1. klase, zemlj. uz šk. i ist.zg, zgrada obrazovanja, upisani u Pl. 124 koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 875,875 i 875 k.o. Hrenovica.
- Zemlj. uz vanpr. zgr., zgrada obrazovanja, pašnjak 3. klase, zemlj. uz šk. i ist. zg, zgrada obrazovanja, zgrada obrazovanja, pom. zgr. u vanprivr., zgr. fiz. kult. i rekr, pom.zgr. u vanprivr. upisani u Pl. 106, koji su u katastarskom operatu označeni kao k.č. 171, 171, 172, 383/1, 383/1, 383/1, 383/1, 383/1, 383/1 i 383/1 Prača Donja.

Član 3.

Član 8. se mijenja i glasi:

„Sredstva za rad škole stiču se iz:

- a) Budžeta Bosansko – podrinjskog kantona Goražde,
- b) donacijom pravnih, fizičkih lica i od humanitarnih organizacija,
- c) iz legata, poklona i zavještanja,
- d) prodajom proizvoda i usluga koje škola može da ima,
- e) prodajom intelektualnih usluga,
- f) prodajom materijalnih dobara, uz

saglasnost osnivača, odnosno Vlade Kantona kada je osnivač osnovne škole Kanton.

Novac ili sredstva stečena na način iz tački b, c, d, e, f zasebno se evidentiraju i koriste se za finansiranje poboljšanja standarda nastavnika i učenika, stručno usavršavanje zaposlenika škole u organizaciji Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, opremanje učeničkih radionica, održavanje školskog prostora, kupovinu opreme i učila i slično“.

Član 4.

Član 10. se mijenja i glasi:

„Osnovnom školom upravlja školski odbor koji ima pet članova.

Predsjednika i članove školskog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona.

Školski odbor je odgovoran za utvrđivanje i provođenje politike škole, generalno rukovođenje radom škole i efikasno korištenje kadrovskih i materijalnih resursa.

Sastav školskog odbora mora odjavljati nacionalnu strukturu učenika i roditelja, školskog osoblja i lokalne zajednice, onako kako ona u datom trenutku izgleda u načelu prema popisu stanovništva u BiH 1991. godine.

Vršenje dužnosti školskog odbora je dobrovoljno i bez naknade.

Po isteku jednog mandata člana školskog odbora od četiri godine, moguće je reizbor na samo još jedan mandat“.

Član 5.

Član 11. se mijenja i glasi:

„Organ rukovođenja u školi je

direktor.

Školski odbor raspisuje konkurs za direktora osnovne škole.

Direktor škole se imenuje na period od 4 godine i isto lice može biti imenovano za direktora škole najviše dva puta uzastopno u istoj školi.

Ukoliko procedura imenovanje direktora nije okončana do isteka mandata, školski odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda nastavnika i stručnih saradnika u školi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi osnovnom školom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 6.

Član 12. se mijenja i glasi:

„Osnovni opći akt škole jesu Pravila.

Pravila škole sadrže naziv, sjedište i pečat škole, podatke o osnivaču, obaveze škole prema osnivaču, djelatnost škole, organ upravljanja (broj članova, način izbora, nadležnost) organ rukovođenja (izbor, prava i obaveze), sticanje i raspoređivanje sredstava za rad, obavezne akte škole, način ostvarivanja javnosti rada i druga pitanja značajna za rad škole“.

Član 7.

Iza člana 12. dodaje se član 12.a koji glasi:

„Škola može imati i druge opće akte u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i Pravilima škole“.

Član 8.

Član 14. stav 2. se mijenja i glasi:

„Stručni nadzor nad radom škole vrši Pedagoški zavod Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, dok inspekcijski nadzor nad radom škole vrši kantonalni inspektor za obrazovanje.“

Član 9.

Član 15. se mijenja i glasi:

„Škola je odgovorna za svoje obaveze sredstvima sa kojima raspolaze.

Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze škole.

Ukoliko osnivač utvrdi da su gubici škole nastali iz objektivnih razloga, gubici se pokrivaju iz budžeta osnivača“.

Član 10.

Usklađivanje provedbenih propisa izvršit će se najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Član 11.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Bosansko podrinjskog kantona Goražde".

Broj:01-02-412/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uručić, s.r.

406

Na osnovu člana 33.a Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjsk-

og kantona Goražde, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), **d o n o s i m:**

**U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
ZAKONA O PREUZIMANJU PRAVA
OSNIVAČA NAD JAVNOM
USTANOVOM OSNOVNA MUZIČKA
ŠKOLA „AVDO SMAILOVIĆ“
GORAŽDE**

I

Proglašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom Osnovna muzička škola "Avdo Smailović", koji je donijela Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine.

Broj:02-02-350/12 **P R E M I J E R**
29. maja 2012. godine **Frašto Emir,s.r.**
G o r a ž d e

407

Na osnovu poglavlja IV. odjeljak A. člana 23. stav 1. tačka b) Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:8/98, 10/00 i 5/03), te članova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012.godine., **d o n o s i :**

**Z A K O N
o izmjenama i dopunama Zakona
o preuzimanju prava osnivača nad
Javnom ustanovom Osnovna muzička
škola „Avdo Smailović“ Goražde**

Član 1.

U Zakonu o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna muzička škola „Avdo Smailović“ Goražde ("Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde" broj:6/98) član 6. se mijenja i glasi:

"Djelatnost škole je: 85.20 osnovno obrazovanje".

Član 2.

Član 7. se mijenja i glasi:

„Imovinu u vlasništvu škole čine pokretne i nepokretne stvari nad kojima je pravo raspolaganja imala Općina Goražde.

Nepokretne stvari su:

- škola, upisana u Pl.345/31, koja je u katastarskom operatu označena kao k.c. 2178/4, k.o. Goražde I.

Član 3.

Član 8. se mijenja i glasi:

„Sredstva za rad škole stiču se iz:

- a) Budžeta Bosansko - podrinjskog kantona Goražde,
- b) donacijom pravnih, fizičkih lica i od humanitarnih organizacija,
- c) iz legata, poklona i zavještanja,
- d) prodajom proizvoda i usluga koje škola može da ima,
- e) prodajom intelektualnih usluga,
- f) prodajom materijalnih dobara, uz saglasnost osnivača, odnosno Vlade Kantona kada je osnivač osnovne škole Kanton.

Novac ili sredstva stečena na na-

čin iz tački b, c, d, e, f zasebno se evidentiraju i koriste se za finansiranje poboljšanja standarda nastavnika i učenika, stručno usavršavanje zaposlenika škole u organizaciji Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, opremanje učeničkih radionica, održavanje školskog prostora, kupovinu opreme i učila i slično”.

Član 4.

Član 10. se mijenja i glasi:

„Školom upravlja školski odbor koji ima pet članova.

Predsjednika i članove školskog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona.

Školski odbor je odgovoran za utvrđivanje i provođenje politike škole, generalno rukovođenje radom škole i efikasno korištenje kadrovskih i materijalnih resursa.

Sastav školskog odbora mora održavati nacionalnu strukturu učenika i roditelja, školskog osoblja i lokalne zajednice, onako kako ona u datom trenutku izgleda u načelu prema popisu stanovništva u BiH 1991. godine.

Vršenje dužnosti školskog odbora je dobrovoljno i bez naknade.

Po isteku jednog mandata člana školskog odbora od četiri godine, moguć je reizbor na samo još jedan mandat“.

Član 5.

Član 11. se mijenja i glasi:

„Organ rukovođenja u školi je direktor.

Školski odbor raspisuje konkurs za direktora osnovne škole.

Direktor škole se imenuje na pe-

riod od 4 godine i isto lice može biti imenovano za direktora škole najviše dva puta uzastopno u istoj školi.

Ukoliko procedura imenovanje direktora nije okončana do isteka mandata, školski odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda nastavnika i stručnih saradnika u školi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi osnovnom školom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 6.

Član 12. se mijenja i glasi:

„Osnovni opći škole jesu Pravila.

Pravila škole sadrže naziv, sjedište i pečat škole, podatke o osnivaču, obaveze škole prema osnivaču, djelatnost škole, organ upravljanja (broj članova, način izbora, nadležnost) organ rukovođenja (izbor, prava i obaveze), sticanje i raspoređivanje sredstava za rad, obavezne akte škole, način ostavriljanja javnosti rada i druga pitanja značajna za rad škole“.

Član 7.

Iza člana 12. dodaje se član 12.a koji glasi:

„Škola može imati i druge opće akte u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i Pravilima škole“.

Član 8.

Član 14. stav 2. se mijenja i glasi:

„Stručni nadzor nad radom škole vrši Pedagoški zavod Bosansko – podri-

njskog kantona Goražde, dok inspekcijski nadzor nad radom škole vrši kantonalni inspektor za obrazovanje.“

Član 9.

Član 15. se mijenja i glasi:

„Škola je odgovorna za svoje obaveze sredstvima sa kojima raspolaže.

Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze škole.

Ukoliko osnivač utvrdi da su gubici škole nastali iz objektivnih razloga, gubici se pokrivaju iz budžeta osnivača“.

Član 10.

Usklađivanje provedbenih propisa izvršit će se najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Član 11.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

**Broj:01-02-413/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uručić, s.r.**

408

Na osnovu poglavljia IV. odjeljak A. člana 23. stav 1. tačka b) Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), te članova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosans-

ko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/08), a u skladu sa članom 14. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), članovima 45, 62, 64, 66, 71. i 119. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 46/10), članom 8. Zakona o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 76/06, 100/08 i 32/10), te članom 2. Odluke o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 47/10), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012.godine, **d o n o s i :**

O D L U K U o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Bosansko-podrinjskog kantona Goražde

Član 1.

U članu 2. stav 2. Odluke o osnivanju Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, objavljene u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 14/99 i 2/00 (u daljem tekstu: Odluka), iza riječi „Goraždu“ se mijenja naziv „Ul. Višegradska b.b.“ i glasi „Ul. Prve slavne višegradske brigade b.b.“

Član 2.

Član 4. Odluke se mijenja i glasi:

„U skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 47/10), JU

Zavod za javno zdravstvo Bosansko-podrinjskog kantona (u daljem tekstu: Zavod) obavlja sljedeće djelatnosti:

- 86.22 - Djelatnost specijalističke medicinske prakse,
- 86.90 - Ostale djelatnosti zdravstvene zaštite,
- 63.11 - Obrada podataka,
- 71.20 - Tehničko ispitivanje i analiza.

Zavod u okviru djelatnosti iz prethodnog stava ovog člana obavlja sljedeće poslove:

- predlaže programe zdravstvene zaštite iz djelokruga svog rada;
- provodi zdravstveno-statistička istraživanja u svrhu praćenja, procjene i analize zdravstvenog stanja stanovništva, kao i organizacije i rada zdravstvenih ustanova za područje kantona;
- prati, ocjenjuje i analizira zdravstveno stanje stanovništva, kao i organizaciju i rad zdravstvenih ustanova na području kantona;
- planira, organizuje i provodi aktivnosti promocije zdravlja i zdravstvenog vaspitanja stanovništva;
- učestvuje u planiranju, predlaganju i provođenju mjera za sprečavanje, rano otkrivanje i suzbijanje hroničnih masovnih bolesti, uključujući i bolesti ovisnosti;
- prati, analizira i ocjenjuje uticaj okoline i hrane na zdravstveno stanje stanovništva na području kantona te predlaže mjeru za unapređenje stanja u oblasti;
- provodi preventivno vaspitne mjeru zdravstvene zaštite u osnovnim i srednjim školama, kao i fakultetima za područje kantona;
- koordinira, usklađuje i stručno pov-

ezuje rad zdravstvenih ustanova za područje kantona;

- kontinuirano provodi mjere higijensko-epidemiološke zaštite i nadzora sa epidemiološkom analizom stanja na području kantona i provodi protivepidemijske mjeru, te nadzire provođenje obaveznih imunizacija;
- obavlja raspodjelu obaveznih vakcina zdravstvenim ustanovama na primarnom nivou zdravstvene zaštite na području kantona,
- nadzire provođenje mjeru dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, te provodi preventivne i protivepidemijske postupke dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za područje kantona;
- obavlja sanitarnu hemijsku i sanitarnu mikrobiološku dijagnostičku djelatnost;
- učestvuje u izradi i provođenju pojedinih programa zdravstvene zaštite u vanrednim prilikama;
- stručno-metodološki nadzire i usmjerava rad higijensko-epidemioloških službi na području kantona;
- provodi poslove higijensko-epidemiološke službe za područje kantona;
- sarađuje sa drugim zdravstvenim ustanovama na području kantona, kao i sa nadležnim organima lokalne samouprave i drugim ustanovama i organizacijama od značaja za unapređenje javnog zdravlja;
- planira, organizuje i provodi djelatnost kontinuirane medicinske edukacije i kontinuiranog profesionalnog razvoja u sektoru zdravstva;
- izrađuje, implementira i evaluira projekte u oblasti zdravstva i zdravstvene zaštite;
- provodi obuku zaposlenih za sticanje osnovnih znanja o higijeni život-

- nih namirnica i predmeta opće upotrebe, kao i ličnoj higijeni lica koja rade u proizvodnji i prometu životnih namirnica i predmeta opće upotrebe;
- obavlja hemijske, bakteriološke, serološke, toksikološke i virusološke preglede i ispitivanja u vezi sa proizvodnjom i prometom životnih namirnica, vode, vazduha i predmeta opće upotrebe, kao i pregledе u vezi sa dijagnostikom zaraznih i nezaraznih bolesti;
 - ispituje zdravstvenu ispravnost vode za piće, vode za dijalizu, vode za rekreaciju, površinske i otpadne vode, stanje vodoopskrbe te zdravstvenu ispravnost životnih namirnica i predmeta opće upotrebe;
 - provodi mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije;
 - predlaže i provodi aktivnosti na unapređenju sistema zdravstvene bezbjednosti proizvodnje i prometa životnih namirnica, vode i predmeta opće upotrebe u cilju smanjenja rizika od obolijevanja i drugih štetnih posljedica po zdravlje,
 - vrši zdravstveni nadzor nad klicošama, zaposlenim i drugim licima u skladu sa propisima o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti;
 - daje stručno mišljenje o opravdanoći osnivanja, proširenja, promjene ili prestanka rada zdravstvene ustanove na području kantona;
 - vrši sanitарне preglede zaposlenih koji se obavezno provode radi zaštite stanovništva od zaraznih bolesti, zaštite potrošača, odnosno korisnika;
 - učestvuje u provođenju vanjske provjere kvaliteta stručnog rada u drugim zdravstvenim ustanovama i privatnoj praksi;

- bavi se izdavanjem raznih oblika publikacija iz djelokruga svog rada;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.”

Član 3.

Član 5. Odluke se mijenja i glasi:

„Poslovi i zadaci u okviru Zavoda obavljaju se putem sljedećih službi:

- 01 Služba epidemiologije,
- 02 Služba laboratorijske dijagnostike,
- 03 Služba socijalne medicine i organizacije sa ekonomikom zdravstva,
- 04 Služba higijene i zdravstvene ekologije,
- 05 Služba za zajedničke poslove.

Poslovi i zadaci iz domena higijensko-epidemiološke zaštite za područje kantona organizuju se i provode u okviru Zavoda.”

Član 4.

Član 6. Odluke se mijenja i glasi:

„Promjenu ili proširenje djelatnosti Zavod ne može obaviti bez saglasnosti Ministra za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice Bosansko-podrinjskog kantona, koja se izdaje u formi rješenja, a na način i u postupku propisanim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.”

Član 5.

Član 7. Odluke se mijenja i glasi:

„Sredstva za rad i razvoj Zavod ostvaruje pod uvjetima kako je propisano Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.

Statutom će se preciznije odrediti

način finansiranja Zavoda”.

Član 6.

Član 10. Odluke se mijenja i glasi:

„Organ upravljanja u Zavodu je upravni odbor, koji ima 5 (pet) članova i čine ga predstavnici:

- osnivača - 3 (tri) člana od kojih jedan mora biti ispred kantonalnog Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice;
- stručnih radnika zdravstvenih ustanova -2 (dva) člana, od kojih jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika, uz zastupljenost oba pola.

Predsjednika i članove Upravnog odbora Zavoda imenuje i razrješava Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na prijedlog kantonalnog ministra za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice.“

Član 7.

U članu 11. stav 2. Odluke se mijenja i glasi:

„Postupak imenovanja, prava i dužnosti direktora regulirani su Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Uredbom sa zakonskom snagom o ustanovama i Statutom ustanove.“

Član 8.

Član 12. Odluke se mijenja i glasi:

„Organ kontrole poslovanja u Zavodu je nadzorni odbor koji se sastoji od 3 (tri) člana i čine ga predstavnici:

- osnivača - 2 (dva) člana,
 - iz reda zaposlenika Zavoda - 1 (jedan) član,
- uz zastupljenost oba pola.

Postupak imenovanja, prava i dužnosti Nadzornog odbora regulirana su Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Uredbom sa zakonskom snagom o ustanovama i Statutom Ustanove.“

Član 9.

U članu 16. Odluke iza riječi „vrši“, se mijenja naziv: „Kantonalno Ministarstvo zdravstva“, i glasi: „Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Član 10.

Ova Odluka stupa na snagu 8 (osmog) dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-02-414/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uručić,s.r.

409

Na osnovu poglavlja IV. odjeljak A. člana 23. Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), i članova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici održanoj 29. maja 2012. godine, **d o n o s i :**

**O D L U K U
O IMENOVANJU ČLANOVA
ODBORA ZA ŽALBE GRAĐANA**

Član 1.

U Odbor za žalbe građana imenuju se:

- 1) MUMINOVIĆ ESAD,
- 2) TEROVIĆ SABIHA, i
- 3) OMANOVIĆ NERMA

Član 2.

Mandat članovima Odbora za žalbe građana traje 4 (četiri) godine.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

**Broj:01-05-415/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Uruči Nazif,s.r.**

410

Na osnovu Poglavlja IV. Odjeljak A. člana 23. Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), člana 43. i 47. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12) i člana 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja

2012. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U
o davanju saglasnosti na Program
utroška sredstava Ministarstva za
socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena
lica i izbjeglice sa ekonomskog koda
614100 (JAO 003) - Tekući transferi
za zdravstvo za 2012. godinu**

Član 1.

Daje se saglasnost na Program utroška sredstava iz Budžeta Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseљena lica i izbjeglice za 2012. godinu, sa **ekonomskog koda 614100 (JAO 003) - Tekući transferi za zdravstvo, u iznosu od 290.000 KM.**

Član 2.

Program utroška iz člana 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

**Broj:01-14-418/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uruči,s.r.
.....**

410a)

U skladu sa članom 43. i 47. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12), Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, **utvrđuje:**

P R O G R A M
utroška sredstava Ministarstva
za socijalnu politiku, zdravstvo,
raseljena lica i izbjeglice, sa
ekonomskog koda 614100 (JAO 003)
Tekući transferi za zdravstvo
za 2012. godinu

1. NAZIV PROGRAMA

PROGRAM PODRŠKE ZDRAVSTVENOM SEKTORU je naziv Programa utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, sa ekonomskog koda 614100 – Tekući transferi za zdravstvo.

PODACI O PROGRAMU

Period realizacije Programa:

01.01.2012 - 31.12.2012. godine

Budžetska linija: Tekući transferi za zdravstvo

Ekonomski kod: 614100

Analitički kod JAO 003

Budžetski razdjel: 19

Ukupna vrijednost Programa: 290.000 KM

Odgovorna osoba:
Azra Kuljuh, dipl. psiholog

Pozicija odgovorne osobe: Ministar

Kontakt osoba za Program:
Emira Begović, dipl.oec

Kontakt telefon: 038 228 439 lokal 223

SAGLASNOST NA PROGRAM

Saglasnost na ovaj Program, u skladu sa članom 43. i 47. Zakona o izvršenju budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu dala je Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Zaključkom broj: 03-14-648/12 od 17.05.2012. godine, odnosno Skupština Bosansko – podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 01-14-418/12 od 29.05.2012. godine.

2. SVRHA I OPIS PROGRAMA

Svrha Programa

Svrha Programa podrške zdravstvenom sektoru jeste osiguranje finansijske podrške za implementaciju prioritetnih ciljeva i programske zadatke Ministarstva koji se odnose na razvoj zdravstvenog sektora i osiguranje kvalitetne, dostupne i troškovno efikasne zdravstvene zaštite stanovnicima Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Svrha Programa je takođe da, u skladu sa članom 43. i 47. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, za 2012. godinu, osigura planski i transparentan utrošak sredstava odobrenih na ekonomskom kodu 614100 – Tekući transferi za zdravstvo za 2012. godinu, u skladu sa važećim zakonskim propisima.

Opis Programa

Programa utroška sredstava sa ekonomskog koda 614100 (JAO 003) definiše sve ključne elemente implementacije budžetskih sredstava kao što su opšti i posebni ciljevi Programa, kriteriji za

raspodjelu sredstava, potrebna sredstva za implementaciju pojedinih komponenti Programa, korisnike sredstava iz Programa, broj radnika koji će biti angažovani na njegovoj implementaciji, procjenu rezultata koji će se ostvariti Programom te procjenu nepredviđenih rashoda i izdataka u okviru Programa.

Opšti cilj Programa

Opšti cilj Programa podrške zdravstvenom sektoru jeste osiguranje finansijske podrške razvoju zdravstvenog sektora i osiguranju kvalitetne, dostupne i troškovno efikasne zdravstvene zaštite, poboljšanje uslova za bolnički smještaj pacijenata i ambulantno pružanje sekundarnih zdravstvenih usluga, unaprijeđenje javnozdravstvene djelatnosti te podrška u razvoju primarne zdravstvene zaštite.

Posebni ciljevi Programa

U skladu Programom rada Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u oblasti zdravstva, svrhom i opštim ciljem Programa utroška sredstava, planirani su sljedeći posebni ciljevi Programa:

- Obezbeđenje kvalitetnih ljudskih resursa neophodnih za razvoj zdravstvenog sektora u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde.

Kroz ovaj poseban cilj, Ministarstvo će pružiti podršku razvoju ljudskih resursa u javnim zdravstvenim ustanovama kroz sufinsaniranje aktivnosti zdravstvenih ustanova usmjerenih na jačanje medicinskih kadrova u zdravstvu.

Ministarstvo će, u skladu sa ovim

- Programom, sufinsirati nastavak započetih specijalizacija prioritetnih zdravstvenih kadrova u Kantonalnoj bolnici, kao i prioritetne edukacije medicinskih kadrova u Bolnici i Domu zdravlja Goražde.
- Poboljšanje uslova za bolnički smještaj i ambulantno pružanje sekundarnih zdravstvenih usluga.
Kroz ovaj poseban cilj, Ministarstvo će pružiti finansijsku podršku za bolju opremljenost bolničkih kapaciteta i kvalitetniju snabdjevenost lijekovima i sanitetskim materijalom za potrebe ležećih pacijenata i usluga u specijalističko - konsultativnim ambulantama.
- Podrška u razvoju primarne zdravstvene zaštite.
Kroz ovaj poseban cilj, Ministarstvo će pružiti podršku novom pristupu pružanja laboratorijskih usluga u primarnoj zdravstvenoj zaštiti i sufinsirati proširenje obima i kvaliteta te vrste laboratorijskih usluga u domovima zdravlja na području Kantona. Takođe, Ministarstvo će finansirati nastavak provođenja projekta prevencije i ranog otkrivanja karcinoma cervixa preko PAPA briseva.
- Unaprijeđenje javnozdravstvene djelatnosti
Kroz ovaj poseban cilj, Ministarstvo će pružiti podršku u jačanju javnozdravstvene djelatnosti Zavoda za javno zdravstvo, pružajući podršku u finansiranju javnozdravstvenih programa.

Prioritetne aktivnosti, u okviru ovog posebnog cilja, odnose se na finansiranje i sufinsaniranje projekata:

- Nastavak sufinansiranja specijalizacije iz epidemiologije
- Praćenje zdravstvenog stanja stanovništva
- Statističko praćenje promjena u zdravstvu
- Promociju zdravlja
- Nadzor nad obaveznim imunizacijama,
- Protivepidemijski rad
- Unaprijeđenje organizacije zdravstvene zaštite
- Određena istraživanja od interesa za širu društvenu zajednicu,
- Izrada dugoročnih i strateških planova razvoja zdravstva,
- Praćenje sanitarno-higijenskog stanja
- Kontrolu faktora rizika i slično.
- Obezbeđenje kadrova neophodnih za rad laboratorije za kontrolu životnih namirnica.

3. KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA

Utrošak sredstava odobrenih Budžetom Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:04/12), na ekonomskom kodu 614100 (JAO 003) - Tekući transferi za zdravstvo, u ukupnom iznosu 290.000 KM, raspoređivat će se u skladu sa odobrenim projektima i zahtjevima za sredstvima za svaki posebni cilj Programa.

Kriteriji koji će se koristiti za raspodjelu sredstava, za svaki pojedinačni projekat ili zahtjev, su isključivo vezani za planirane rezultate, efekte i utjecaj projekta na opšte i posebne ciljeve koji su sadržani u ovom Programu, u skladu sa procedurama evaluacije i selekcije projekata ili zahtjeva za sredstvima, pred-

loženim od strane korisnika sredstava koji su definisani ovim Programom.

Procedure evaluacije i selekcije aplikacija

Aplikacije, dostavljene od strane korisnika za odobravanje finansiranja ili sufinansiranja, iz Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012.godinu, sa ekonomskog koda Ministarstva 614100 (JAO 003), dostavljaju se u formi zahtjeva i projekata propisanih za zdravstvene ustanove od strane Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice.

Projekti će biti ocjenjivani i evaluirani od strane Komisije Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice. Prilikom ocjenjivanja može se koristiti usluge vanjskih procjenjivača.

Ukoliko, prilikom procjenjivanja pristiglih aplikacija, Komisija utvrdi da predložena aplikacija ne ispunjava kriterije iz Programa, aplikacija će biti odbijena.

Sve aplikacije za sredstva sa budžetskog koda 614100 (JAO 003) će se procjenjivati prema sljedećim koracima i kriterijima:

- Korisnici sredstava

Korisnici sredstava su korisnici koji su definisani u tačci 5. Programa utroška

- Način apliciranja

Korisnik sredstava aplicira na sredstva iz Programa utroška sredstava u vidu projekta ili zahtjeva za odobravanje sredstava.

Maksimalan iznos sredstava na koji korisnik može aplicirati putem projekta ograničen je maksimalnim iznos-

om sredstava koji je definisan u tačci 4. Programa, dok maksimalan iznos sredstava na koja se može aplicirati putem zahtjeva iznosi 5.000 KM.

Prilikom projektnog apliciranja, korisnici su dužni aplicirati za sredstva u formi projekta koja je definisana od strane Ministarstva.

Prilikom apliciranja u vidu zahtjeva za odobravanje sredstava, korisnik je dužan u zahtjevu navesti:

- razlog zbog kojeg korisnik, putem zahtjeva, traži odobravanje budžetskih sredstava,
 - usklađenost zahtjeva za sredstvima sa opštim i posebim ciljevima ovog Programa,
 - pregled aktivnosti koje se planiraju realizovati u slučaju odobravanja zahtjeva za sredstvima od strane Ministarstva,
 - iznos finansijskih sredstava koja su neophodna za realizaciju aktivnosti sadržanim u zahtjevu za sredstvima, uključujući ukupan iznos sredstava, traženi iznos sredstava od strane Ministarstva, te iznos sredstava koji bi se obezbjedio iz drugih izvora uključujući vlastita sredstva aplikanta,
 - planirane rezultate navedenih aktivnosti i njihova usklađenost sa očekivanim rezultatima koja su definisana u ovom Programu.
- Otvaranje aplikacija i administrativna provjera

Zbog specifičnosti opštег i posebnih ciljeva Programa, u kojem su sredstva, planirana ovim Programom utroška, namjenjena za subvencije javnim ustanovama za zdravstvo, sve aplikacije korisnika se dostavljaju do termina koji je predviđen ovim Programom. Aplika-

cije za sredstva se otvaraju odmah nakon prijema i kao takve upućuju u proceduru administrativne provjere i ocjenjivanja.

Administrativna provjera se provodi u cilju utvrđivanja da li podnositelj projekta ili zahtjeva ispunjava uslove i kriterije koji su definisani Programom utroška te da li svaka aplikacija zadovoljava opšte i posebne kriterije koje su predviđene Programom utroška.

Evaluacija aplikacije

Evaluaciju svih aplikacija Komisija provodi u skladu sa Skalom za evaluaciju projekata i zahtjeva.

Prilikom evaluacije projekata Komisija ocjenjuje svaki projekat u skladu sa pet grupa indikatora i to:

- Finansijski i operativni kapaciteti aplikanta
- Relevantnost
- Metodologija
- Održivost
- Budžet i troškovna efikasnost

Prilikom evaluacije zahtjeva za sredstvima, komisija ocjenjuje svaki zahtjev za pomoć u skladu sa slijedećom grupom indikatora:

- Relevantnost
- Održivost
- Budžet i troškovna efikasnost

Evaluacijski kriteriji su podjeljeni u okviru grupa i podgrupa. Za svaku podgrupu komisija daje ocjenu između 1 i 5 prema slijedećim kategorijama procjena: 1 = veoma slabo; 2 = slabo; 3 = adekvatno; 4 = dobro; 5 = veoma dobro.

Svaka ocjena se množi sa koeficijentom koji je za svaki indikator predviđen u evaluacijskoj skali.

Maksimalan broj bodova za projekat iznosi 100, dok maksimalan broj bodova za svak zahtjev za sredstvima iznosi 70.

Skala za evaluaciju projekata i zahtjeva		
OPIS INDIKATORA	OCJENA PROJEKTI	OCJENA ZAHTJEVI
1. Finansijski i operativni kapaciteti aplikanta	10	0
1.1. Da li aplikant ima zadovoljavajuće iskustvo u upravljanju projektom?	5	
1.2. Da li aplikant ima zadovoljavajuće tehničko znanje koje je vezano za projekt?	5	
2. Relevantnost	20	20
2.1. Koliko je relevantan prijedlog projekta ili zahtjev za sredstva za svrhu, općie i posebne ciljeve Programa utroška?	5x2	5x2
2.2. Koliko je relevantan prijedlog projekta ili zahtjev za sredstva za potrebe finalnih korisnika ili ciljanih grupa za koje je Program utroška namjenjen? Da li prijedlog projekta ili zahtjev za sredstva na odgovarajući način rješava potrebe u zdravstvenom sektoru u skladu sa Programom mjera na jačanju zdravstvenog sektora?	5x2	5x2
3. Metodologija	15	0
3.1. Da li su aktivnosti koje su predložene u prijedlogu projekta odgovarajuće i konzistentne sa ciljevima projekta i očekivanim rezultatima?	5	
3.2. Koliko je koherentan sveobuhvatan dizajn projekta, da li sadrži konkretnu analizu problema, da li predložene aktivnosti mogu doprinijeti rješavanju prezentiranog problema?	5	
3.3. Da li su u projekat na zadovoljavajući način uključeni partneri, posebno druge zdravstvene ustanove koje mogu doprinijeti rješavanju problema?	5	
4. Održivost	30	30
4.1. Da li će projektne aktivnosti ili zahtjev za sredstvima imati značajan uticaj na održivost zdravstvene ustanove? Da li će predložene aktivnosti značajnije doprinijeti poboljšanju položaja zdravstvene ustanove u pružanju zdravstvenih usluga?	5x3	5x3
4.2. Da li predložene aktivnosti za koje se traži finansiranje mogu imati pozitivne multiplikativne efekte na cijeloukupan sistem zdravstvene zaštite Bosansko-podrinjskog kantona Goražde?	5x2	5x2
4.3. Da li su očekivani rezultati aktivnosti za koje se traži finansiranje održivi u finansijskom smislu (kako će se aktivnosti nastaviti nakon prestanka finansiranja u okviru projekta ili dobivene pomoći)?	5	5
5. Budžet i troškovna efikasnost	20	20
5.1. Da li je odnos između planiranih troškova i očekivanih rezultata zadovoljavajući?	5x2	5x2
5.2. Da li je visina predloženih troškova adekvatna za implementaciju planiranih aktivnosti?	5x2	5x2
MAKSIMALNI BROJ BODOVA	100	70

Napomena:

Ukoliko je ukupan rezultat u poglavljiju **relevantnost** manji od 10 aplikacija se odbija, bez obzira na dobiven ukupan maksimalan broj bodova. Ukoliko je ukupan rezultat u poglavljiju **budžet i troškovna efikasnost** manji od 10 aplikacija se odbija, bez obzira na dobiven ukupan maksimalan broj bodova.

Procedure odobravanja

Procedure odobravanja sredstava vrše se na način propisan Programom utroška sredstava.

Sve aplikacije koje su podnešene u formi projekata, Ministarstvo će odrbiti ukoliko je ukupan broj bodova, dobiven evaluacijom aplikacija od strane Komisije, veći od 60.

Sve aplikacije koje su podnešene u formi zahtjeva za pomoć, Ministarstvo će odobriti ukoliko je ukupan broj bodova, dobiven evaluacijom aplikacija od strane Komisije, veći od 40.

Nakon dobivanja odobrenja od strane Ministarstva, sredstva koja su za korisnika odobrena od strane Ministarstva biće utrošena u skladu sa kriterijima Programa i Zakonom o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu, a na osnovu odluka Vlade Bosansko - podrinjskog kantona Goražde.

Prioritetne aktivnosti i mjere

Program podrške zdravstvenom sektoru (Program utroška sredstava) pod aktivnostima i mjerama koje će imati prioritet za finansiranje iz sredstava Programa imaće prvenstveno aktivnosti i mjeru u okviru svakog posebnog cilja definisanog ovim Programom koje direktno imaju pozitivan utjecaj na jačanju zdravstvenog sektora Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Takođe, prioritet u odobravanju sredstava iz ovog Programa imaće aktivnosti i mjeru koje direktno i indirektno doprinose:

- Povećanju efikasnosti zdravstvenog sektora Bosansko-podrinjskog kan-

tona kroz povećanje obima zdravstvenih usluga koje se pružaju u sekundarnoj zdravstvenoj zaštiti.

- Smanjenju broja upućenih pacijenata iz primarne zdravstvene zaštite u druge zdravstvene ustanove i povećanju obima preventivnih zdravstvenih usluga pacijentima.
- Povećanju efikasnosti u pružanja zdravstvene zaštite kroz smanjenje operativnih troškova pružanja zdravstvenih usluga.
- Povećanju kvalitete u pružanju zdravstvene zaštite.
- Efikasnijem provođenju reformi u oblasti zdravstva.
- Smanjenju korupcije u zdravstvu.

4. POTREBNA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Potrebna sredstva za provođenje Programa utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseđljena lica i izbjeglice, sa ekonomskog kodra 614100 (JAO 003) – Tekući transferi za zdravstvo, iznose ukupno 290.000 KM.

Ukupna sredstva koja su Programom predviđena za svaki posebni cilj Programa su raspoređena na sljedeći način:

Poseban cilj: Obezbeđenje kvalitetnih ljudskih resursa neophodnih za razvoj zdravstvenog sektora

Ukupan iznos sredstava po Programu: 70.000 KM

Poseban cilj: Poboljšanje uslova za bolnički smještaj i ambulantno pružanje sekundarnih zdravstvenih usluga

Ukupan iznos sredstava po Programu: 70.000 KM

Poseban cilj: Podrška u razvoju primarne zdravstvene zaštite

Ukupan iznos sredstava po Programu: 50.000 KM

Poseban cilj: Unaprijeđenje javnozdravstvene djelatnosti

Ukupan iznos sredstava po Programu: 100.000 KM

5. NAZIV KORISNIKA SREDSTAVA

Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice kao korisnike sredstava, sa budžetskog koda 614100 (JAO 003), definisalo je slijedeće ustanove i organizacije:

- JU Zavod za javno zdravstvo Bosansko-podrinjskog kantona Goražde
- JZU Kantonalna bolnica Goražde
- Javne ustanove primarne zdravstvene zaštite - Dom zdravlja Goražde, Ustikolina i Prača

6. POTREBAN BROJ RADNIKA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Za provođenje Programa su nadležni zaposleni u Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice i isti ne zahtjeva angažovanje dodatnih radnika na provođenju Programa.

7. PROCJENA REZULTATA

Implementacijom Programa, Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, nastoji osigurati podršku razvoju zdravstvenog sektora i unaprijeđenje zdravstvene zaštite koja se pruža na prostoru Bosans-

ko-podrinjskog kantona Goražde.

Procjenu ostvarivanja rezultata Programa periodično će obavljati Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, u skladu sa dinamikom realizacije Programa. U cilju osiguranja procjene rezultata Programa odabrani korisnici Programa su dužni:

- Da, prije odobravanja sredstava, Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice dostave zahtjev za dodjelu sredstava u kojem će obrazložiti planiranu namjenu korištenja sredstava, planirani period utroška sredstava, planirani način utroška sredstava i planirane rezultate koje javna ustanova planira ostvariti sa traženim sredstvima. (ne-projektno finansiranje)
- U slučaju da se radi o projektnom finansiranju, korisnik sredstava je dužan dostaviti kompletan prijedlog projekta na odobravanje. Uz prijedlog projekta korisnik sredstava je dužan dostaviti zahtjev u kojem će se nавesti sve informacije koji će sadržavati sve informacije kao i u slučaju neprojektnog finansiranja.
- Nakon utroška odobrenih sredstava po Programu utroška, korisnik sredstava je dužan Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice u roku od 15 dana dostaviti izvještaj o provedenim aktivnostima koja su odobrena za finansiranje iz Programa utroška sredstava.
- Tokom implementacije sredstava za namjene čiji je rok duži od jednog mjeseca, korisnik sredstava je dužan dostavljati mjesecne periodične izvještaje o provedenim aktivnostima sa periodičnim finansijskim izvještajem.

- Nadzor realizacije Programa utroška sredstava, sa ekonomskog koda 614 100 (JAO 003) – Tekući transferi za zdravstvo, vršiće Ministarstvo finansija i Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

8. PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA

Rizici koji mogu utjecati na rast rashoda planiranim Programom utroška kao što su generalno stanje u zdravstvenom, reformski procesi u zdravstvenom sektoru, napredak u realizaciji mjera resornog ministarstva na unaprijeđenju stanja u zdravstvenom sektoru, te pojava novog širenja zaraznih bolesti u obimu koji zahtjeva pojačanu aktivnost javnog zdravstva na sprečavanju njegovog širenja.

Broj:08-14-843-1/12 M I N I S T R I C A
16.05.2012.godine Azra Kuljuh,s.r.
G o r a ž d e

Saglasnost na ovaj Program dala je Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Zaključkom broj: 03-14-648/12 od 17.05.2012. godine, i Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 01-14-418/12 od 29.05.2012. godine.

411

Na osnovu Poglavlja IV. Odjeljak A. člana 23. Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), člana 43. i 47. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12) i člana 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/08) Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine, **d o n o s i :**

užbene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12) i člana 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/08) Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine, **d o n o s i :**

O D L U K U
o davanju saglasnosti na Program
utroška sredstava Ministarstva za
socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena
lica i izbjeglice sa ekonomskog koda
614100 – Tekući transferi (Dom za stara
i iznemogla lica), za 2012. godinu

Član 1.

Daje se saglasnost na Program utroška sredstava iz Budžeta Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice za 2012. godinu, sa **ekonomskog koda 614100 – Tekući transferi (Dom za stara i iznemogla lica)**, **u iznosu od 350.000,00 KM.**

Član 2.

Program utroška iz člana 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom

objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-14-419/12 **PREDSJEDAVAJUĆI**
29. maja 2012.godine **SKUPŠTINE**
G o r a ž d e **Nazif Uruči,s.r.**

411a)

U skladu sa članom 43. i 47. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012.godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:4/12), Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, **utvrđuje:**

P R O G R A M
utroška sredstava Ministarstva
za socijalnu politiku, zdravstvo,
raseljena lica i izbjeglice,
sa ekonomskog koda
100 - Tekući transferi
(Dom za stara i iznemogla lica)

1. NAZIV PROGRAMA

PROGRAM PODRŠKE SOCIJALNIM USTANOVAMA je naziv programa utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, sa ekonomskog koda 614 100 – Tekući transferi (Dom za stara i iznemogla lica).

PODACI O PROGRAMU

Budžetski razdjel:

Ukupna vrijednost Programa:

Odgovorna osoba: Azra Kuljuh

Pozicija odgovorne osobe: Ministar

Kontakt osoba za Program:
Muhamed Hadžić

Kontakt telefon: 038 228 439 lokal 205

SAGLASNOST NA PROGRAM

Saglasnost na ovaj Program, u skladu sa Članom 43. Zakona o izvršenju budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu dali su Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Zaključkom broj: 03-14-626/12 od 11.05.2012. godine, odnosno Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 01-14-419/12 od 29.05.2012. godine.

2. SVRHA I OPIS PROGRAMA

2.1. Svrha programa

Svrha programa podrške socialnim ustanovama jeste jačanje kapaciteta za dugoročnu održivost i razvoj Javne ustanove "Dom za stara i iznemogla lica Goražde" kroz poboljšanje institucionalnih uslova za funkcionisanje ustanove i poboljšanje kvalitete usluga koje ustanova pruža korisnicima, odnosno obezbjeđenje neophodnih sredstava za realizaciju Sanacionog programa ustanove.

Svrha programa je takođe, da u skladu sa Zakonom o izvršenju budžeta, član 43. osigura planski i transparentan utrošak sredstava odobrenih na ekonomskom kodu 614 100 - Tekući transferi - (Dom za stara i iznemogla lica), u skladu sa važećim zakonskim propisima.

2.2. Opis programa

Program utroška sredstava sa ekonomskog koda 614 100 (JAO 002) budžeta Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice za 2012.godinu, definiše sve bitne elemente programa: naziv programa, opis programa, opšte i posebne ciljeve programa, potrebna sredstva za provođenje programa, način utroška sredstava, korisnike sredstava iz programa, procjenu rezultata, te procjenu nepredviđenih rashoda i izdataka u okviru programa.

2.3. Opšti cilj programa

Opšti cilj Programa je jačanje finansijskih, organizacijskih i institucionalnih kapaciteta ustanove, odnosno osiguranje neophodnih sredstava za pokriće troškova pružanja usluga u okviru redovnog poslovanja ustanove i realizaciju aktivnosti iz Sanacionog programa javne ustanove, kako bi se obezbjedila dugoročna samoodrživost ustanove.

2.3.1. Posebni ciljevi programa

Zbog svoje specifičnosti, ovaj Program nije predvidio specifične ciljeve, te opšti cilj predstavlja ujedno i specifični cilj Programa utroška sredstava.

3. POTREBNA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Potrebna sredstva za provođenje Programa utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, sa ekonomskog koda 614 100 – Tekući transferi (Dom za stara i iznemogla lica) iznose ukupno 350.000 KM.

4. NAČIN UTROŠKA SREDSTAVA

Utrošak sredstava, odozvani Budžetom Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu, sa ekonomskog koda 614 100 – Tekući transferi (Dom za stara i iznemogla lica), u ukupnom iznosu 350.000 KM, doznačavat će se u mjesечnim tranšama a na osnovu zahtjeva JU Dom za stara i iznemogla lica Goražde.

5.NAZIV KORISNIKA SREDSTAVA

Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, kao korisnike sredstava sa ekonomskog koda 614 100 (JAO 002), definisalo je JU „Dom za stara i iznemogla lica“ Goražde.

6. POTREBAN BROJ RADNIKA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Za provođenje programa su nadležni zaposleni u Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice i program ne zahtjeva angažovanje dodatnih radnika na provođenju programa.

7. PROCJENA REZULTATA

Realizacijom Programa očekuje se obezbjeđenje direktnе podrške JU Dom za stara i iznemogla lica Goražde s ciljem unapređenja kvalitete pruženih usluga korisnicima, povećanja smještajnih kapaciteta, te smanjenja operativnih troškova i povećanja vlastitih prihoda ustanove.

Procjenu ostvarivanja rezultata Programa će obavljati Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena

lica i izbjeglice u skladu sa dinamikom realizacije programa. U cilju osiguranja procjene rezultata programa korisnik programa je dužan:

- Da prije odobravanja sredstava, Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice dostavi zahtjev za dodjelu sredstava u skladu sa odobrenim pojedinačnim mjesечnim tranšama.
- Nakon utroška odobrenih sredstava, korisnik sredstava je dužan Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice u roku od 15 dana dostaviti izvještaj o utrošku sredstava sa potrebnom dokumentacijom.

Nadzor nad realizacijom Programa utroška sredstava sa ekonomskog koda 614 100 - Tekući transferi (Dom za stara i iznemogla lica) vršiće Ministarstvo finansija, Ured za reviziju budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

8. PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA

Rizici koji mogu utjecati na ostvarivanje ciljeva i zadataka ovog Programa je eventualna nemogućnost obezbjeđenja prihoda, zbog nedovoljnog priliva sredstava u Budžetu Kantona.

Broj:08-14-814-2/12 M I N I S T R I C A
15.05.2012.godine Azra Kuljuh,s.r.
G o r a ž d e

Saglasnost na ovaj Program dala je Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Zaključkom broj: 03-14-626/12 od 11.05.2012. godine, i Skupština Bosansko

-podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj:01-14-419/12 od 29.05.2012. godine.

412

Na osnovu Poglavlja IV. Odjeljak A. člana 23. Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), člana 43. i 47. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12) i člana 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13 redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine, **d o n o s i :**

O D L U K U
o davanju saglasnosti na Program
utroška sredstava Ministarstva
za socijalnu politiku, zdravstvo,
raseljena lica i izbjeglice
sa ekonomskog koda 614100 (JAO 001)
- Tekući transferi (Kantonalni zavod
zdravstvenog osiguranja)
za 2012. godinu

Član 1.

Daje se saglasnost na Program utroška sredstava iz Budžeta Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice za 2012. godinu, sa **ekonomskog koda 614100 (JAO 001) - Tekući transferi (Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja)**, u iznosu od **470.000 KM.**

Član 2.

Program utroška iz člana 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

**Broj:01-14-420/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uručić,s.r.**

.....

412a)

U skladu sa članom 43. i 47. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12), te članom 89. stav 2. alineja 1. Zakona o zdravstvenom osiguranju Federacije BiH („Sl. novine Federacije BiH“, broj: 30/97, 7/02, 70/08 i 48/11) Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, **utvrđuje:**

P R O G R A M
utroška sredstava Ministarstva
za socijalnu politiku, zdravstvo,
raseljena lica i izbjeglice, sa
ekonomskog koda 614100 (JAO 001) -
Tekući transferi (Kantonalni zavod
zdravstvenog osiguranja)

1. NAZIV PROGRAMA

Program utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, sa ekonomskog koda 614100 (JAO 001) - Tekući transferi (Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja) za 2012.godinu.

PODACI O PROGRAMU

Period realizacije Programa:

01.01.2012. - 31.12.2012.godine

Budžetska linija:

Tekući transferi (Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja)

Ekonomski kod: 614100

Analitički kod JAO 001

Budžetski razdjel: 19

Ukupna vrijednost Programa:

470.000 KM

Odgovorna osoba:

Azra Kuljuh,dipl.psiholog

Pozicija odgovorne osobe: Ministar

Kontakt osoba za Program:

Emira Begović,dipl.oec

Kontakt telefon: 038 228 439 lokal 223

SAGLASNOST NA PROGRAM

Saglasnost na ovaj Program, u skladu sa članom 43. i 47. Zakona o izvršenju budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu dala je Vlada Bosansko – podrinjskog kantona Goražde, Zaključkom broj: 03-14-624/12 od 11.05.2012. godine, odnosno Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 01-14-420/12 od 29. 05.2012. godine.

2. SVRHA I OPIS PROGRAMA

Svrha Programa

Svrha Programa utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, sa budžetskog koda 614100 (JAO 001) – Tekući transferi (Kontonalni zavod zdravstvenog osiguranja), je obezbjeđenje nedostajućih sredstava za sufinansiranje proširenog obima i kvaliteta Liste lijekova kojima se korisnici snabdijevaju na teret sredstava Kontonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, ujednačavanjem postojeće Liste BPK Goražde sa A Listom Federacije BiH. Navedenom Listom i ujednačavanjem cijena lijekova obezbijediće se uslovi snabdijevanja stanovništva lijekovima, kao u ostatku Federacije BiH.

Sastavni dio Programa utroška je Zaključak i zahtjev Upravnog odbora Kontonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, broj: 14-1669/12 od 07.05.2012. godine, a u skladu sa članom 89. stav 1. Zakona o zdravstvenom osiguranju F BiH.

Opis Programa

Program utroška sredstava, sa ekonomskog koda 614100 (JAO 001), Budžeta Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice za 2012. godinu, definiše sve ključne elemente implementacije budžetskih sredstava, kao što su opšti i posebni ciljevi Programa, potrebna sredstva za provođenje Programa, način utroška sredstava, naziv korisnika sredstava iz Programa, broj radnika koji će biti angažovani na njegovoj implementaciji, procjenu rezultata koji će se ostvariti Programom, te

procjenu nepredviđenih rashoda i izdataka u okviru Programa.

Opšti cilj Programa

Opšti cilj Programa utroška jeste osiguranje neophodnih sredstava za tekuću likvidnost Zavoda, odnosno pokriće povećanih troškova zdravstvene zaštite izazvanih većim odstupanjem u odnosu na planirana sredstva, a zbog proširenja obima i kvaliteta A Liste esencijalnih lijekova.

Posebni ciljevi Programa

Zbog svoje specifičnosti, ovaj Program nije predviđio specifične ciljeve, te opšti cilj predstavlja ujedno i specifični cilj Programa utroška sredstava.

3. POTREBNA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Potrebna sredstva za provođenje Programa utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, sa ekonomskog koda 614 400 JAO 001 – Tekući transferi - Kontonalni zavod zdravstvenog osiguranja, iznose ukupno 470.000 KM.

4. NAČIN UTROŠKA SREDSTAVA

Utrošak sredstava, odobrenih Budžetom Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu, sa ekonomskog koda 614100 (JAO 001) – Tekući transferi (Kontonalni zavod zdravstvenog osiguranja), u ukupnom iznosu 470.000 KM, doznačavat će se Kontonalnom zavodu zdravstvenog osiguranja u 8 (osam) mjesечnih tranši i to: 7 (sedam) tra-

nši u iznosu od po 60.000 KM i 1 (jedna) tranša u iznosu od 50.000 KM.

5. NAZIV KORISNIKA SREDSTAVA

Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, kao korisnike sredstava sa ekonomskog koda 614100 (JAO 001), definisalo je Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja kao krajnjeg korisnika sredstava.

6. POTREBAN BROJ RADNIKA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Za provođenje Programa su nadležni zaposleni u Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice i Program ne zahtjeva angažovanje dodatnih radnika na provođenju Programa.

7. PROCJENA REZULTATA

Realizacijom Programa očekuje se obezbjeđenje direktnе podrške Kantonalnom zavodu zdravstvenog osiguranja s ciljem obezbjeđenja adekvatnog obima i kvaliteta snabdjevenosti stanovništva Bosansko - podrijskog kantona Goražde lijekovima sa Liste esencijalnih lijekova..

Procjenu ostvarivanja rezultata Programa će obavljati Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, u skladu sa dinamikom realizacije Programa. U cilju osiguranja procjene rezultata Programa, Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja se obavezuje:

- Da, prije odobravanja sredstava, Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i iz-

bjeglice dostavi zahtjev za dodjelu sredstava u skladu sa odobrenim pojedinačnim mjesечnim tranšama.

- Nakon utroška odobrenih sredstava, Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja je dužan Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice u roku od 15 dana dostaviti izvještaj o utrošku sredstava koja su odobrena za finansiranje iz Programa utroška sredstava, uz dostavu evidencije o potrošnji lijekova sa A Liste lijekova BPK Goražde.

Nadzor realizacije Programa utroška sredstava sa ekonomskog koda 614 100 (JAO 001) – Tekući transferi (Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja), vršiće Ministarstvo finansija, Ured za reviziju budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

8. PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA

Rizici koji mogu utjecati na ostvarivanje ciljeva i zadatka ovog Programa je eventualna nemogućnost obezbjeđenja prihoda, zbog nedovoljnog priliva sredstava u Budžetu Kantona, te nepredviđeno povećanje potreba korisnika.

**Broj:08-14-812-3/12 PO OVLAŠTENJU
15.05.2012.godine MINISTRICE
G o r a ž d e Muhamed Hadžić,s.r.**

Saglasnost na ovaj Program dala je Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Zaključkom broj: 03-14-624/12 od

11.05.2012. godine, odnosno Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 01-14-420/12 od 29.05. 2012. godine.

413

Na osnovu Poglavlja IV. Odjeljak A. člana 23. Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), člana 43. i 47. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12) i člana 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine, **d o n o s i:**

O D L U K U o davanju saglasnosti na Program utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice sa ekonomskog koda 614300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama za 2012. godinu

Član 1.

Daje se saglasnost na Program utroška sredstava iz Budžeta Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice za 2012.godinu, sa **ekonomskog koda 614300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama, u iznosu od 30.000,00 KM.**

Član 2.

Program utroška iz člana 1. ove

Odluke sastavni je dio ove Odluke.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

**Broj:01-14-421/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uruči,s.r.**

.....

413a)

U skladu sa članom 43. i 47. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12), Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, **utvrđuje:**

**P R O G R A M
utroška sredstava Ministarstva
za socijalnu politiku, zdravstvo,
raseljena lica i izbjeglice,
sa ekonomskog koda
614 300 – Tekući transferi neprofitnim
organizacijama**

1. NAZIV PROGRAMA

PROGRAM PODRŠKE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA U SOCIJALNOM I ZDRAVSTVENOM SEKTORU je naziv Programa utroška sredstava

Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, sa ekonomskog koda 614 300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama.

PODACI O PROGRAMU

Period realizacije Programa:

01.01.2012 - 31.12.2012. godine

Budžetska linija: Tekući transferi neprofitnim organizacijama

Ekonomski kod: 614 300

Analitički kod -

Budžetski razdjel: 19

Ukupna vrijednost Programa:

30.000,00 KM

Odgovorna osoba: Azra Kuljuh

Pozicija odgovorne osobe: Ministar

Kontakt osoba za Program:

Muhamed Hadžić

Kontakt telefon: 038 228 439 lokal 205

SAGLASNOST NA PROGRAM

Saglasnost na ovaj Program, u skladu sa Članom 43. Zakona o izvršenju budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu dali su Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Zaključkom broj: 03-14-625/12 od 11.05.2012. godine, odnosno Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 01-14-421/12 od 29.05.2012. godine.

2. SVRHA I OPIS PROGRAMA

2.1. Svrha programa

Svrha Programa utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice sa eko-

nomskog koda 614 300 jeste pružanje pomoći nevladinim i neprofitnim organizacijama koje su aktivne na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde s ciljem jačanja saradnje i aktivnijeg učešća organizacija civilnog društva u reformskim procesima. Takođe, svrha ovog programa je unaprijeđenje i poboljšanje saradnje sa nevladinim sektorom u cilju osiguranja podrške i pomoći vulnerable grupama stanovništva, prevašodno starijim i bolesnim osobama, osobama sa invaliditetom, siromašnim, kao i podrška u uspostavljanju i razvijanju socijalnih mreža.

Svrha programa je takođe, da u skladu sa Zakonom o izvršenju budžeta, član 43. i 47. osigura planski i transparentan utrošak sredstava odobrenih na ekonomskom kodu 614 300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama, u skladu sa važećim zakonskim propisima.

2.2. Opis programa

Programom utroška sredstava sa ekonomskog koda 614 300 Budžeta Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice za 2012. godinu, definirani su svi ključni elementi implementacije budžetskih sredstava: opšti i posebni ciljevi, kriteriji za raspodelu sredstava, potrebna sredstva, korisnici sredstava, broj radnika na provođenju programa, procjena rezultata, te procjena nepredviđenih rashoda i izdataka.

2.3. Opšti cilj programa

Opšti cilj Programa utroška sredstava je pružiti podršku i pomoći u radu neprofitnih i nevladinih organizacija kako bi se osigurali adekvatni uslovi za

rad i stvorile predpostavke za osnaživanje i jačanje uloge neprofitnih organizacija i udruženja u reformskim procesima u socijalnom i zdravstvenom sektoru, te obezbjedio socijalni razvoj najranjivijih kategorija stanovnika Bosansko-podrinjskog kantona Goražde

2.4. Posebni ciljevi programa

Programom utroška sredstava definirani su sljedeći posebni ciljevi:

2.4.1. Pružanje podrške za rad neprofitnih organizacija koje brinu o licima sa onesposobljenjem.

Kroz ovaj poseban cilj, Ministarstvo će u cilju ostvarivanja boljeg položaja i zaštite lica sa onesposobljenjem i zadovoljavanja njihovih zajedničkih potreba, a u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom BPK Goražde, obezbjediti finansijsku podršku za redovan rad udruženja koja brinu o licima sa onesposobljenjem na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona, te za realizaciju njihovih programske aktivnosti

U okviru ovog cilja, neprofitnim organizacijama koje okupljaju osobe sa invaliditetom će se finansirati dio njihovih godišnjih operativnih troškova i realizacija programske aktivnosti u skladu sa finansijskim mogućnostima koje su definirane ovim programom.

2.4.2. Pružanje podrške za rad Crvenog križa Bosansko-podrinjskog kantona Goražde

Kroz ovaj poseban cilj, Ministars-

tvo će u skladu sa Zakonom o Crvenom križu Federacije BiH, pružiti finansijsku podršku u radu ove organizacije od posebnog interesa za Federaciju BiH, za programske i operativne aktivnosti koje Crveni križ BPK Goražde provodi na prostoru kantona.

U okviru ovog cilja, Crvenom križu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde će se finansirati dio njihovih godišnjih operativnih troškova i programske aktivnosti u skladu sa finansijskim mogućnostima koje su definirane ovim programom.

2.4.3. Pružanje podrške u realizaciji projekata neprofitnih organizacija u socijalnom i zdravstvenom sektoru

Kroz ovaj poseban cilj obezbjediće se podrška neprofitnim i nevladinim organizacijama u realizaciji projekata usmjerenih ka osiguranju socijalne i zdravstvene podrške najranjivijih kategorija stanovništva, te podrške projektima koji će omogućiti jačanje uloge neprofitnih organizacija u socijalnom razvoju i razvoju mreža za socijalnu podršku.

U okviru ovog cilja, nevladinim i neprofitnim organizacijama pružit će se finansijska podrška u implementaciji projekata i aktivnosti koje mogu obezbjediti poboljšanje položaja i uslova života starijih osoba, osoba sa invaliditetom, siromašnih porodica sa djecom, lica smještenih u ustanove socijalne zaštite, lica koja ostva-

ruju prava po osnovu Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom, te projekata i aktivnosti koji mogu doprinijeti socijalnom razvoju na području kantona.

3. KRITERIJ ZA RASPODJELU SREDSTAVA

Utrošak sredstava odobrenih Budžetom Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:4/12), na ekonomskom kodu 614 300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama, u ukupnom iznosu 30.000,00 KM, raspoređivat će se na osnovu odobrenih zahtjeva i projekata, u skladu sa svakim posebnim ciljem Programa.

Kriteriji koji će se koristiti za raspodjelu sredstava po svakom pojedinačnom zahtjevu ili projektu, su isključivo vezani za planirane rezultate, efekte i utjecaj projekta na opšte i posebne ciljeve koji su sadržani u ovom Programu, u skladu sa procedurama evaluacije i selekcije projekata ili zahtjeva za sredstvima predloženim od strane korisnika sredstava koji su definisani ovim Programom.

3.1. Procedure evaluacije i selekcije zahtjeva i projekata

Prijedlozi projekata i zahtjevi dostavljaju se u pisanoj formi na obrascima koji su propisani od strane Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, a koji se mogu preuzeti sa web stranice Vlade BPK Goražde (www.bpkgo.ba) ili u Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena

lica i izbjeglice BPK Goražde.

Projekti i zahtjevi će biti ocjenjivani i evaluirani od strane komisije Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice.

Prilikom ocjenjivanja mogu se koristiti usluge vanjskih procjenjivača.

Ukoliko se, prilikom procjenjivanja pristiglih aplikacija, utvrdi da predložena aplikacija ne ispunjava kriterije iz Programa, aplikacija će biti odbijena.

Sve aplikacije za sredstva sa budžetskog koda 614 300 će se procjenjivati prema slijedećim koracima i kriterijima:

3.1.1. Korisnici sredstava

Korisnici sredstava su neprofitne organizacije i udruženja koja zastupaju interes osoba sa invaliditetom, humanitarne organizacije i udruženja aktivna u socijalnom ili zdravstvenom sektoru koja su registrovana na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, kao i organizacije i udruženja koja su registrovana u skladu sa zakonom na entitetskom ili državnom nivou, a koja imaju sjedište, djeluju, rade i implementiraju projekte iz socijalnog i zdravstvenog sektora na području BPK Goražde.

3.1.2. Kriteriji za odobravanje sredstava

Opšti kriteriji:

1. Registracija udruženja/organizacije na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde;

2. Usvojen Program rada za 2012. godinu sa obrazloženjem;
3. Usvojen Finansijski plan za 2012. godinu;
4. Usvojen Finansijski izvještaj za period I – XII. 2011.godine;
5. Organiziranost i broj članova udruženja/organizacije;
6. Rezultati i uspjesi na kantonalm, federalnom, državnom i međunarodnom nivou;

Posebni kriteriji za pružanje podrške u radu neprofitnih organizacija koje brinu o osobama sa onesposobljenjem:

1. Veći broj članova udruženja koji imaju status osobe sa onesposobljenjem na dan 31.12.2011. godine;
2. Veći broj korisnika usluga udruženja u 2011. godini mlađih od 18 godini koji imaju status osobe sa onesposobljenjem;
3. Specifičnost potreba članova udruženja i populacije koju zastupaju;
4. Djelokrug rada udruženja u skladu sa projektima i aktivnostima koje su realizovane u 2011. godini;
5. Nivo potreba članova udruženja za korištenjem raznih pomagala pri zadovoljavanju svakodnevnih potreba;
6. Obim potreba članova udruženja za posebnim tehnikama u oblasti komuniciranja i zadovoljavanje potreba iz oblasti informisanja, kulture i korištenja tekstova napisanih na crnom tisku;
7. Nivo potreba članova udruženja za provođenje posebnih oblika rehabilitacije i resocijalizacije;

Posebni kriteriji za pružanje podrške u radu Crvenog križa BPK Goražde:

1. Projekti realizovani u predhodnoj godini;
2. Projektne aktivnosti koje se planiraju realizovati u 2012. godini;
3. Programi i aktivnosti pružanja pomoći osobama sa invaliditetom, starijim i bolesnim osobama, te osobama i porodicama u stanju socijalne potrebe;

Posebni kriteriji za pružanje podrške u realizaciji projekata neprofitnih organizacija u socijalnom i zdravstvenom sektoru:

1. Projekti i aktivnosti koji mogu značajnije doprinijeti unaprijeđenju sistema socijalne ili zdravstvene zaštite;
2. Projekti i aktivnosti koji mogu značajnije doprinijeti dugoročnoj održivosti organizacija u socijalnom ili zdravstvenom sektoru;
3. Projekti i aktivnosti koji značajno doprinose poboljšanju položaja najranjivijih socijalnih kategorija stanovništva (osobe sa invaliditetom, starije i iznemogle osobe, bolesne i bespomoćne osobe, osobe i porodice u stanju socijalne potrebe);
4. Projekti i aktivnosti u cilju prevencije bolesti ovisnosti i toksikomanije;
5. Projekti i aktivnosti prevencije bolesti i zdravstveno prosvjećivanje građana;
6. Projekti i aktivnosti promocije zdravlja, edukacije i zdravstvenog prosvjećivanja mladih u cilju očuvanja i unapređenja vlastitog zdravlja i zdravlja drugih osoba;
7. Saradnja sa državnim institucijama, humanitarnim i drugim organizacijama u cilju obezbeđenja pomoći za

- razvoj i unapređenje socijalnog i zdravstvenog sektora.
8. Dokaze o tome da aplikanti ispunjavaju jedan ili vise posebnih kriterija, aplikant navodi u prijedlogu projekta ili zahtjeva koji dostavlja na odobravanje.

3.1.3. Način apliciranja

Prilikom apliciranja u vidu zahtjeva za odobravanje sredstava, korisnik je dužan minimalno navesti slijedeće informacije:

- razlog zbog kojeg korisnik putem zahtjeva traži odobravanje budžetskih sredstava,
- usklađenost zahtjeva sa opštim i posebim ciljevima ovog Programa,
- pregled aktivnosti koje se planiraju realizovati,
- iznos finansijskih sredstava koja su neophodna za realizaciju aktivnosti, uključujući ukupan iznos sredstava, traženi iznos sredstava od ovog Ministarstva, te iznos sredstava koji bi se obezbjedio iz drugih izvora, uključujući i vlastita sredstva aplikanta,
- planirane rezultate navedenih aktivnosti i njihova usklađenost sa očekivanim rezultatima koja su definisana u ovom Programu.

3.1.4. Otvaranje aplikacija i administrativna provjera

Otvaranje aplikacija i administrativna provjera se provodi najkasnije 30 dana od dana prijema aplikacije.

Administrativna provjera se provodi u cilju utvrđivanja da li podnositelj

projekta ili zahtjeva ispunjava uslove koji su definisani Programom utroška.

Administrativnom provjerom komisija će provjeravati da li svaka aplikacija zadovoljava opšte i posebne kriterije koje su predviđene programom utroška.

3.1.5. Evaluacija aplikacija

Evaluaciju svih aplikacija, komisija provodi u skladu sa Skalom za evaluaciju projekata i zahtjeva. Prilikom evaluacije projekata komisija ocjenjuje svaki projekat u skladu sa pet grupa indikatora i to:

- Finansijski i operativni kapaciteti aplikanta
- Relevantnost
- Metodologija
- Održivost
- Budžet i troškovna efikasnost

Prilikom evaluacije zahtjeva, komisija ocjenjuje svaki zahtjev u skladu sa slijedećom grupom indikatora:

- Relevantnost
- Održivost
- Budžet i troškovna efikasnost

Evaluacijski kriteriji su podjeljeni u okviru grupa i podgrupa. Za svaku podgrupu komisija daje ocjenu između 1 i 5 prema slijedećim kategorijama procjena: 1 = veoma slabo; 2 = slabo; 3 = adekvatno; 4 = dobro; 5 = veoma dobro. Svaka ocjena se množi sa koeficijentom koji je za svaki indikator predviđen u evaluacijskoj skali.

Maksimalan broj bodova za projekt iznosi 100, dok maksimalan broj bodova za svaki zahtjev za sredstvima iznosi 80.

Ukoliko je evaluacijom aplikacije projekta dobiven ukupan broj bodova manji od 60, aplikacija se odbacuje, a ukoliko je evaluacijom aplikacije u formi zahtjeva ukupan broj bodova manji od 40, aplikacija se također odbacuje.

Skala za evaluaciju projekata i zahtjeva data je u narednoj tabeli:

Skala za evaluaciju projekata i zahtjeva		
OPIS INDIKATORA	OCJENA PROJEKTI	OCJENA ZAHTJEVI
1. Finansijski i operativni kapaciteti aplikanta	10	0
1.1. Da li aplikant ima zadovoljavajuće iskustvo u upravljanju projektom?	5	
1.2. Da li aplikant ima zadovoljavajuće tehničko znanje koje je vezano za projekat?	5	
2. Relevantnost	30	30
2.1. Koliko je relevantan prijedlog projekta ili zahtjev za sredstva za svrhu, opći i posebne ciljeve Programa utroška?	5x3	5x3
2.2. Koliko je relevantan prijedlog projekta ili zahtjev za sredstva za potrebe finalnih korisnika za koje je Program utroška namjenjen? Da li prijedlog projekta ili zahtjev za sredstva na odgovarajući način doprinosi poboljšanju socijalnog i/ili zdravstvenog stanja finalnih korisnika?	5x3	5x3
3. Metodologija	10	0
3.1. Da li su aktivnosti koje su predložene u prijedlogu projekta odgovarajuće i konzistentne sa ciljevima projekta i očekivanim rezultatima?	5	
3.2. Koliko je koherentan sveobuhvatan dizajn projekta, da li sadrži konkretnu analizu problema, da li predložene aktivnosti mogu doprinijeti rješavanju prezentiranog problema? Da li su u projekt na zadovoljavajući način uključeni partneri koji mogu doprinijeti rješavanju problema?	5	
4. Održivost	30	30
4.1. Da li će predložene aktivnosti značajnije doprinijeti poboljšanju položaja finalnih korisnika?	5x3	5x3
4.2. Da li predložene aktivnosti za koje se traži finansiranje mogu imati pozitivne multiplikativne efekte po cijelokupni socijalni i/ili zdravstveni sektor?	5x2	5x2
4.3. Da li su očekivani rezultati aktivnosti za koje se traži finansiranje održivi u finansijskom smislu (kako će se aktivnosti nastaviti nakon prestanka finansiranja u okviru projekta ili dobivene pomoći)?	5	5
5. Budžet i troškovna efikasnost	20	20
5.1. Da li je odnos između planiranih troškova i očekivanih rezultata zadovoljavajući?	5x2	5x2
5.2. Da li je visina predloženih troškova adekvatna za implementaciju planiranih aktivnosti?	5x2	5x2
MAKSIMALNI BROJ BODOVA	100	80

Napomena: Ukoliko je ukupan rezultat u poglavljju **relevantnost** manji od 10 aplikacija se odbija, bez obzira na dobiven ukupan maksimalan broj bodova. Ukoliko je ukupan rezultat u poglavljju **budžet i troškovna efikasnost** manji od 10 aplikacija se odbija, bez obzira na dobiven ukupan maksimalan broj bodova.

4. POTREBNA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Potrebna sredstva za provođenje Programa utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, sa ekonomskog koda 614 300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama iznose ukupno 30.000,00 KM. Ukupna sredstva koja su Programom predviđena za svaki posebni cilj Programa su definisana na slijedeći način:

1. Posebni cilj: Pružanje podrške za rad neprofitnih organizacija koje brinu o licima sa onesposobljenjem

Ukupno planirani iznos sredstava po programu: Maksimalno 7.500 KM

2. Posebni cilj: Pružanje podrške za rad Crvenog križa Bosansko-podrinjskog kantona Goražde

Ukupno planirani iznos sredstava po programu: Maksimalno 7.500 KM

3. Posebni cilj: Pružanje podrške u realizaciji projekata neprofitnih organizacija u socijalnom i zdravstvenom sektoru

Ukupno planirani iznos sredstava po programu: Maksimalno 15.000 KM

5. POTREBAN BROJ RADNIKA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Za provođenje Programa su nadležni zaposleni u Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice i Program ne zahtjeva angažovanje dodatnih radnika na provođenju Programa.

6. PROCJENA REZULTATA

Realizacijom Programa očekuje

se ostvarivanje slijedećih rezultata:

- Poboljšanje rada udruženja koje vode brigu o osobama sa onesposobljenjem na području Bosansko-podrinjskog kantona.
- Poboljšanje rada Crvenog križa Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.
- Veće učešće neprofitnih organizacija u aktivnostima koje mogu doprinijeti poboljšanju socijalnog i zdravstvenog položaja najranjivijih kategorija stanovnika Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.
- Veće učešće civilnog društva u reformskim procesima u socialnom i zdravstvenom sektoru.

Mjerjenje rezultata aktivnosti, koje će se tokom 2012. godine finansirati iz Programa utroška sredstava, će se vršiti na osnovu rezultata monitoringa procesa implementacije i ostvarivanja planiranih rezultata, obilaskom odabranih korisnika na terenu, na osnovu pismenih izvještaja i na osnovu direktnih kontakata između Ministarstva i korisnika sredstava.

Procjenu ostvarivanja rezultata Programa periodično će obavljati Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice u skladu sa dinamikom realizacije Programa. U cilju osiguranja procjene rezultata Programa, odabrani korisnici Programa su dužni:

- Da prije odobravanja sredstava, Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice dostave zahtjev za dodjelu sredstava u kojem će obrazložiti planiranu namjenu korište-

nja sredstava, planirani period utroška sredstava, planirani način utroška sredstava i planirane rezultate koje će ostvariti sa traženim sredstvima. (ne-projektno finansiranje)

U slučaju da se radi o projektnom finansiranju, korisnik sredstava je dužan dostaviti kompletan prijedlog projekta na odobravanje. Uz prijedlog projekta korisnik sredstava je dužan dostaviti zahtjev u kojem će se navesti sve informacije koji će sadržavati sve informacije, kao i u slučaju neprojektnog finansiranja.

- Nakon utroška odobrenih sredstava po Programu utroška, korisnik sredstava je dužan Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice u roku od 15 dana dostaviti narativni izvještaj o utrošku sredstava sa potrebnom dokumentacijom.

Tokom implementacije sredstava za namjene čiji je rok duži od jednog mjeseca, korisnik sredstava je dužan dostavljati mjesecne periodične izvještaje o provedenim aktivnostima sa periodičnim finansijskim izvještajem.

Nadzor nad realizacijom Programa utroška sredstava sa ekonomskog koda 614 300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama, vršiće Ministarstvo finansija, Ured za reviziju budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

7. PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA

Rizici koji mogu utjecati na ostvarivanje ciljeva i zadataka ovog Programa je eventualna nemogućnost obezbjeđenja prihoda, zbog nedovoljnog priliva sredstava u Budžetu Kantona, te nepredviđeno povećanje potreba korisnika zbog lošeg financijskog stanja korisnika.

Objava ovog Programa utroška sredstava u Službenim novinama BPK Goražde, Oglasnoj ploči i web stranici Vlade BPK Goražde, ostavlja mogućnost potencijalnim korisnicima za podnošenje aplikacija u roku od 30 dana od dana objavljivanja, što se smatra javnim pozivom.

**Broj:08-14-815-2/12 M I N I S T R I C A
15.05.2012. godine Azra Kuljuh,s.r.
G o r a ž d e**

Saglasnost na ovaj Program dala je Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Zaključkom broj: 03-14-625/12 od 11.05.2012. godine, odnosno Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 01-14-421/12 od 29.05.2012. godine.

414

Na osnovu Poglavlja IV. Odjeljak A. člana 23. Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), člana 43. i 47. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12) i člana 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene

novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine, **d o n o s i:**

O D L U K U
o davanju saglasnosti na Program
utroška sredstava Ministarstva za
socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena
lica i izbjeglice sa ekonomskog koda
614 200 - Tekući transferi pojedincima
(JAM 001 - Izdaci za raseljena lica,
JAM 002 - Za projekte održivog
povratka u BPK, JAM 003 -
Zdravstveno osiguranje)
za 2012.godinu

Član 1.

Daje se saglasnost na Program utroška sredstava iz Budžeta Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice za 2012. godinu, sa ekonomskog koda 614200 – Tekući transferi pojedincima (JAM 001 – Izdaci za raseljena lica, JAM 002 – Za projekte održivog povratka u BPK, JAM 003 – Zdravstveno osiguranje), u iznosu od 370.000,00 KM.

Član 2.

Program utroška iz člana 1. ove
Odluke sastavni je dio ove Odluke.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-14-422/12 **PREDSJEDAVAJUĆI**
29. maja 2012.godine **SKUPŠTINE**
G o r a ž d e **Nazif Uručić, s.r.**

414a)

U skladu sa članom 43. i 47. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12), Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, **utvrđuje:**

PROGRAM

utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, sa ekonomskog koda 614 200 - Tekući transferi pojedincima (JAM 001 - Izdaci za raseljena lica, JAM 002 - Za projekte održivog povratka u BPK, JAM 003 - Zdravstveno osiguranje) za 2012. godinu

1. NAZIV PROGRAMA

PROGRAM PODRŠKE ODRŽIVOM POV RATKU I BRIGE O RASELJENIM LICIMA je naziv Program utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, sa ekonomskog koda 614 200 - Tekući transferi pojedincima za 2012.godinu.

PODACI O PROGRAMU

Period realizacije Programa:

01.01.2012 - 31.12.2012. godine

Budžetska linija:

Tekući transferi pojedincima

Ekonomski kod: 614 200

Analitički kod

Budžetski razdjel: 19

Ukupna vrijednost Programa:

370.000,00 KM

Odgovorna osoba:

Azra Kuljuh, dipl.psiholog

Pozicija odgovorne osobe: Ministar

Kontakt osoba za Program:

Safet Starhonić

Kontakt telefon: 038 228 439 lokal 205

SAGLASNOST NA PROGRAM

Saglasnost na ovaj Program dala je Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Zaključkom broj: 03-14-627/12 od 11.05.2012.godine, i Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 01-14-422/12 od 29.05. 2012. godine.

2. SVRHA I OPIS PROGRAMA

2.1. Svrha Programa

Svrha Programa utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice sa budžetskog koda 614 200 jeste poboljšanje položaja raseljenih lica i povratnika na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona i području susjednih općina Republike Srpske i to Višegrada, Rogatice, Novog Goražda, Foče, Čajniča i Rudog. Poboljšanje položaja raseljenih lica i povratnika podrazumjeva pomoć i podršku u osiguranju nivoa ekonomskog i socijalnog standarda povratnika koji omogućava održiv standard života povratnika, te

osiguranju adekvatnog standarda života raseljenih lica koja još uvijek čekaju na povratak u prijeratno mjesto boravka, a koji trenutno borave na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Posebno, Programom se nastoji doprinijeti poboljšanju položaja manjinskih povratnika, djece koja žive u povratničkim porodicama, ruralnom razvoju povratničkih područja i osiguranju adekvatnih stambenih uslova najranjivijim povratničkim kategorijama.

Svrha Programa je takođe, da u skladu sa članom 43. i 47. Zakona o izvršenju budžeta, osigura planski i transparentan utrošak sredstava, odobrenih na ekonomskom kodu 614 200 – Tekući transferi pojedincima, u skladu sa važećim zakonskim propisima.

2.2. Opis Programa

Program utroška sredstava sa ekonomskog koda 614 200 Budžeta Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice za 2012. godinu, definiše sve ključne elemente implementacije budžetskih sredstava, kao što su opšti i posebni ciljevi Programa, kriteriji za raspodjelu sredstava, potrebna sredstva za implementaciju pojedinih komponenti Programa, korisnike sredstava iz Programa, broj radnika koji će biti angažovani na njegovoj implementaciji, procjenu rezultata koji će se ostvariti Programom te procjenu nepredviđenih rashoda i izdataka u okviru Programa.

2.3. Opšti cilj Programa

Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, izbjegla i raseljena lica, u

Programu rada Ministarstva za 2012. godinu, definisalo je jedan prioritetni cilj u oblasti raseljenih lica i izbjeglica, koji se odnosi na obezbjeđenje podrške procesu održivog povratka na prostoru Gornjedrinske regije i poboljšanje uslova života raseljenih lica koja borave na prostoru Kantona. U okviru ovog prioritetnog cilja, u Programu rada za 2012. godinu, definisana je implementacija tri prioritetna zadatka koji se odnose na provođenje ciljanih mjeru podrške održivom povratku, podrška općinama u cilju zatvaranja kolektivnih centara, te provođenje cijelovite revizije statusa raseljenih osoba koje trenutno borave na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Imajući u vidu sve navedeno, opšti cilj ovog Programa je obezbjeđenje finansijske podrške, u procesu održivog povratka na prostoru općina Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i susjednih općina Republike Srpske, kroz podršku u dostizanju održivih uslova za povratak i kroz stvaranje uslova za ekonomski razvoj povratničkih područja, te pružanje pomoći raseljenim licima koji se nalaze na području Bosansko-podrinjskog kantona, u obezbjeđenju uslova za njihov povratak u prijeratna mjesta boravka i poboljšanje uslova stanovanja raseljenim licima koji su smješteni u kolektivnim centrima na području Kantona.

2.4. Posebni ciljevi Programa

Za realizaciju opštег cilja Programa, planirana je realizacija tri posebna/specifična cilja:

1) Podrška održivom povratku

Kroz ovaj poseban cilj, Ministar-

rstvo će obezbjediti finansijsku pomoć pojedincima, nevladnim organizacijama i jedinicama lokalne samouprave za provođenje ciljanih mjeru podrške u osiguranju ekonomskih, socijalnih, obrazovnih i kulturnih potreba za povratnike, koje mogu direktno utjecati na povećanje stepena održivosti životnog standarda povratnika.

U okviru ovog posebnog cilja, obezbjediće se sredstva za obezbjeđivanje plaćanja troškova zdravstvenog osiguranja raseljenim osobama i povratnicima koje to pravo nisu ostvarili ni po kom drugom osnovu

Ciljane mjeru podrške održivom povratku podrazumjevaju ciljanje pomoći u geografskom, ekonomskom i socijalnom smislu, i to na sljedeći način:

- U geografskom smislu mjeru podrške održivom povratku će se provoditi na način da će se posebne mjeru održivosti povratka razlikovati prema geografskim karakteristikama različitih povratničkih područja (geografske raznolikosti povratničkih područja će utjecati na opcije mjeru održivosti povratka - posebno planirana sredstva za projekte održivog povratka u BPK).
- U ekonomskom smislu mjeru podrške održivom povratku će se provoditi na način da će se posebne mjeru održivosti povratka razlikovati prema ekonomskoj razvijenosti i ekonomskim potencijalnim različitim povratničkim područja.
- U socijalnom smislu mjeru podrške održivom povratku će se provoditi na način da će se posebne mjeru održivosti povratka ra-

zlikovati prema socijalnom položaju kompletne povratničke populacije u različitim povratničkim područjima.

Posebne mjere održivosti povratka će obuhvatati:

- Podrška razvoju ne-poljoprivrednog porodičnog biznisa za povratnike koji imaju započeti mali biznis u povratničkom području ili imaju potencijal za generisanje prihoda na tržištu;
- Pomoć za razvoj poljoprivredne proizvodnje za tržište;
- Podrška razvoju turističkih kapaciteta u povratničkim područjima;
- Pomoć za dostizanje minimuma stambenih uslova i poboljšanje socijalnih, zdravstvenih i obrazovnih uslova života povratnika;
- Oporavak komunalne infrastrukture u povratničkim područjima;
- Pomoć za rekonstrukciju vjerskih i kulturno istorijskih spomenika u povratničkim područjima;
- Druge posebne mjere koje će bitno, pozitivno uticati na proces i održivost povratka.

2) Poboljšanje stambenih uslova povratnika i raseljenih lica u alternativnom smještaju i zatvaranje kolektivnih centara

Kroz ovaj poseban cilj, Ministarstvo će obezbjediti finansijsku pomoć raseljenim licima, koja koriste alternativni smještaj na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i povratnicima, koja će doprinijeti poboljšanju uslova stanovanja raseljenim licima koja koriste alternativni smještaj i povratnicima, te

pružanje podrške jedinicama lokalne samouprave Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i nevladinim organizacijama, u njihovim aktivnostima na pražnjenju i zatvaranju kolektivnih centara.

U okviru ovog posebnog cilja, obezbjediće se sredstva za finansiranje ili sufinansiranje projekata, mјera i aktivnosti koje mogu obezbjediti poboljšanje stambenih uslova u kolektivnim centrima koji se koriste za smještaj raseljenih lica koji čekaju na proces povratka i drugih mјera koje se su povezane sa osiguranjem smještaja za raseljena lica koja žive u kolektivnim centrima čije zatvaranje se planira u 2012. godini.

3) Osiguranje socijalnih i zdravstvenih prava raseljenih lica i povratnika koji borave na području Bosansko-podrinjskog kantona, dјece od rođenja do polaska u osnovnu školu i lica nakon navršenih 65.godina života koji nisu zdravstveno osigurani po drugom osnovu

Kroz ovaj poseban cilj, Ministarstvo će, u skladu sa Zakonom o raseljenim licima i povratnicima u F BiH i izbjeglicama iz BiH, obezbjediti finansiranje prava koja proizilaze iz Zakona, kao što su pravo na zdravstveno osiguranje za raseljena lica i povratnike, koji to pravo nisu ostvarili po drugom osnovu, i obezbeđenje alternativnog smještaja za raseljena lica na području Kantona, te pomoć u rješavanju najznačajnijih egzistencijalnih problema raseljenih lica.

U okviru ovog cilja, raseljenim licima i povratnicima se, u skladu sa Zakonom, pruža pomoć i podrška u cilju osiguranja prava na alternativni smješ-

taj, pravo na ekonomsku, socijalnu i zdravstvenu zaštitu i slobodu vjerskog izražavanja i političkog djelovanja, pravo na adekvatnu pomoć u cilju zadovoljavanja egzistencijalnih potreba i pravo na osiguranje neophodne ishrane.

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o zdravstvenom osiguranju Federacije Bosne i Hercegovine obavezuje kantonalne organe nadležne za poslove socijalne i dječje zaštite da zdravstveno osigura djecu, od rođenja do polaska u osnovnu školu, koja nisu osigurana po drugom osnovu.

Svim licima nakon navršenih 65. godina života koja imaju prebivalište na području Bosansko-podrinjskog kantona, a nisu zdravstveno osigurani po drugom osnovu u Bosni i Hercegovini ili drugoj državi, obavezan vid zdravstvenog osiguranja će se obezbjediti kroz ovaj Program.

3. KRITERIJ ZA RASPODJELU SREDSTAVA

Utrošak sredstva odobrenih Budžetom Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12), na ekonomskom kodu 614200 – Izdaci za raseljena lica, u ukupnom iznosu 370.000,00 KM, raspoređivat će se na osnovu odobrenih zahtjeva i projekata, u skladu sa svakim posebnim ciljem Programa.

Kriteriji koji će se koristiti za raspodjelu sredstava po svakom pojedinačnom zahtjevu za dodjelu sredstava ili projektu, su isključivo vezani za planirane rezultate, efekte i utjecaj projekta na opšte i posebne ciljeve, koji su sadr-

žani u ovom Programu, u skladu sa procedurama evaluacije i selekcije projekata ili zahtjeva za sredstvima predloženim od strane korisnika sredstava koji su definisani ovim Programom.

3.1. Procedure evaluacije i selekcije projekata i zahtjeva za sredstvima

Projekti i zahtjevi za sredstvima, dostavljeni od strane korisnika na odobravanje za finansiranje iz Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona, sa ekonomskog koda 614 200, dostavljaju se u formi zahtjeva za sredstvima ili u formi projekata, propisanoj od strane Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice.

Projekti i zahtjevi za sredstvima će biti ocjenjivani i evaluirani od strane komisije Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice.

Prilikom ocjenjivanja mogu se koristiti usluge vanjskih procjenjivača.

Ukoliko se, prilikom procjenjivanja pristiglih aplikacija, utvrdi da predložena aplikacija ne ispunjava kriterije iz Programa, aplikacija će biti odbijena.

Sve aplikacije za sredstva sa budžetskog koda 614 200 će se procjenjivati prema sljedećim koracima i kriterijima:

3.1.1. Korisnici sredstava

Korisnici sredstava su korisnici koji su definisani Programom utroška u tačci 5. Programa utroška.

3.1.2. Način apliciranja

Korisnik sredstava može aplicirati na sredstva iz ovog Programa, za

namjene predviđene ovim Programom, u vremenskom periodu koji će biti preciziran u javnim pozivima koje objavljuje Ministarstvo, izuzev zahtjeva za obezbjeđivanje alternativnog smještaja, zdravstvenog osiguranja i dodjelu humanitarnih roba.

Korisnik sredstava aplicira na sredstva iz Programa utroška sredstava u vidu projekta i u vidu zahtjeva za odobravanje sredstava. Korisnik može odabrat jedan ili drugi vid načina apliciranja na sredstva.

Prilikom projektnog apliciranja, korisnici su dužni aplicirati za sredstva u formi projekta koja je definisana od strane Ministarstva.

Prilikom apliciranja u vidu zahtjeva za odobravanje sredstava, korisnik je dužan minimalno navesti sljedeće informacije:

- razlog zbog kojeg korisnik putem zahtjeva traži odobravanje budžetskih sredstava,
- usklađenost zahtjeva za sredstvima sa opštim i posebnim ciljevima ovog Programa,
- Pregled aktivnosti koje se planiraju realizovati u slučaju odobravanja zahtjeva za sredstvima od strane Ministarstva,
- Iznos finansijskih sredstava koja su neophodna za realizaciju aktivnosti sadržanih u zahtjevu za sredstvima, uključujući ukupan iznos sredstava, traženi iznos sredstava od ovog Ministarstva te iznos sredstava koji bi se obezbjedio iz drugih izvora, uključujući vlastita sredstva aplikanta,

- Planirane rezultate navedenih aktivnosti i njihova usklađenost sa očekivanim rezultatima koja su definisana u ovom Programu.

3.1.3. Otvaranje aplikacija i administrativna provjera

Aplikacije za sredstva se otvaraju odmah nakon prijema i kao takve upućuju u proceduru administrativne provjere i ocjenjivanja.

Administrativna provjera se provodi u cilju utvrđivanja da li podnositelj projekta ili zahtjeva ispunjava uslove koji su definisani Programom utroška.

Administrativnom provjerom, komisija će provjeravati da li svaka aplikacija zadovoljava opšte i posebne kriterije koje su predviđene Programom utroška.

3.1.4. Evaluacija aplikacije

Zbog specifičnosti opšteg i posebnih ciljeva Programa, u kojem su sredstva planirana ovim Programom utroška, sve dostavljene aplikacije podnositelja zahtjeva se razmatraju i evaluiraju odmah nakon dostavljanja odnosno u maksimalnom roku od 30 dana od dostavljanja aplikacija.

Evaluaciju svih aplikacija komisija ili državni službenik provodi u skladu sa Skalom za evaluaciju projekata i zahtjeva. Prilikom evaluacije projekata komisija ocjenjuje svaki projekt u skladu sa pet grupa indikatora i to:

- Finansijski i operativni kapaciteti aplikanta
- Relevantnost

- Metodologija
- Održivost
- Budžet i troškovna efikasnost

Prilikom evaluacije zahtjeva za sredstvima, komisija odnosno državni službenik ocjenjuje svaki zahtjev za pomoć u skladu sa slijedećom grupom indikatora:

- Relevantnost
- Održivost
- Budžet i troškovna efikasnost

Evaluacijski kriteriji su podjeljeni u u okviru grupa i podgrupa. Za svaku podgrupu komisija daje ocjenu između 1 i 5 prema slijedećim kategorijama projekta: 1 = veoma slabo; 2 = slabo; 3 = adekvatno; 4 = dobro; 5 = veoma dobro. Svaka ocjena se množi sa koeficijentom koji je za svaki indikator predviđen u evaluacijskoj skali.

Maksimalan broj bodova za projekt iznosi 100, dok maksimalan broj bodova za svak zahtjev za sredstvima iznosi 70. Skala za evaluaciju projekata i zahtjeva data je u narednoj tabeli:

Skala za evaluaciju projekata i zahtjeva		
OPIS INDIKATORA	OCJENA PROJEKTI	OCJENA ZAHTJEVI
1. Finansijski i operativni kapaciteti aplikanta	10	0
1.1. Da li aplikant ima zadovoljavajuće iskustvo u upravljanju projektom?	5	
1.2. Da li aplikant ima zadovoljavajuće tehničko znanje koje je vezano za projekat?	5	
2. Relevantnost	30	30
2.1. Koliko je relevantan prijedlog projekta ili zahtjev za sredstva za svrhu, opći i posebne ciljeve Programa utroška?	5x3	5x3
2.2. Koliko je relevantan prijedlog projekta ili zahtjev za sredstva za potrebe finalnih korisnika za koje je Program utroška namijenjen? Da li prijedlog projekta ili zahtjev za sredstva na odgovarajući način doprinosi poboljšanju ekonomskog i socijalnog stanja finalnih korisnika?	5x3	5x3
3. Metodologija	10	0
3.1. Da li su aktivnosti koje su predložene u prijedlogu projekta odgovarajuće i konzistentne sa ciljevima projekta i očekivanim rezultatima?	5	
3.2. Koliko je koherentan sveobuhvatan dizajn projekta, da li sadrži konkretnu analizu problema, da li predložene aktivnosti mogu doprinijeti rješavanju prezentiranog problema? Da li su u projekt na zadovoljavajući način uključeni partneri koji mogu doprinijeti rješavanju problema?	5	
4. Održivost	30	30
4.1. Da li će predložene aktivnosti značajnije doprinijeti poboljšanju položaja finalnih korisnika?	5x3	5x3
4.2. Da li predložene aktivnosti za koje se traži finansiranje mogu imati pozitivne multiplikativne efekte na ostale povratničke kategorije?	5x2	5x2
4.3. Da li su očekivani rezultati aktivnosti za koje se traži finansiranje održivi u finansijskom smislu (kako će se aktivnosti nastaviti nakon prestanka finansiranja u okviru projekta ili dobivene pomoći)?	5	5

5. Budžet i troškovna efikasnost	20	20
5.1. Da li je odnos između planiranih troškova i očekivanih rezultata zadovoljavajući?	5x2	5x2
5.2. Da li je visina predloženih troškova adekvatna za implementaciju planiranih aktivnosti?	5x2	5x2
MAKSIMALNI BROJ BODOVA	100	70

Napomena: Ukoliko je ukupan rezultat u poglavlju **relevantnost** manji od 10 aplikacija se odbija, bez obzira na dobiven ukupan maksimalan broj bodova. Ukoliko je ukupan rezultat u poglavlju **budžet i troškovna efikasnost** manji od 10 aplikacija se odbija, bez obzira na dobiven ukupan maksimalan broj bodova.

3.1.5. Procedure odobravanja

Procedura odobravanja sredstava vrši se na način propisan Programom utroška sredstava.

Sve aplikacije koje su podnešene u formi projekata, Komisija ili državni službenik dostavlja Ministarstvu ukoliko je ukupan broj bodova dobiven evaluacijom aplikacija veći od 60.

Sve aplikacije koje su podnešene u formi zahtjeva za pomoć, a čija vrijednost prelazi 4.000 KM, Komisija dostavlja Ministarstvu ukoliko je ukupan broj bodova dobiven evaluacijom aplikacija veći od 40.

Za aplikacije koje se odnose na sufinansiranje projekata koje implementiraju druge vladine ili nevladine organizacije Ministarstvo direktno riješava bez obaveze raspisivanja javnog poziva i komisijske evaluacije.

Nakon dobivanja odobrenja od strane Ministarstva, odobrena sredstva koja se korisniku doznaće iz Budžeta Ministarstva, biće utrošena u skladu sa kriterijima Programa i Zakonom o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu, a na osnovu odluka Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

3.2. Prioritetne aktivnosti i mjere (posebni uslovi)

Program podrške održivom povratku i brige o raseljenim licima (Program utroška sredstava) pod aktivnostima i mjerama koje će imati prioritet za finansiranje iz sredstava Programa su aktivnosti i mjere u sljedećim slučajevima:

- Kada pomoći za mjere održivosti doprinose poboljšanju održivosti povratnika koji kontinuirano žive u povratničkim naseljima;
- Kada pomoći za mjere održivosti povratka osiguravaju veći stepen održivosti povratka za povratničke porodice sa djecom;
- Kada pomoći za mjere održivosti povratka značajno doprinose iskorištavanju privrednih potencijala sa kojima raspolaže povratničko područje;
- Kada pomoći za mjere održivosti povratka omogućavaju dugoročno generisanje prihoda na tržištu koji mogu obezbjediti dovoljno sredstava za održivi život porodice u mjestu povratka;
- Kada pomoći za mjere održivosti povratka osigurava formalno zapošljavanje ili samozapošljavanje povratnika;

- Kada pomoć za mjere održivosti povratka omogućavaju osiguranje održivosti povratka za veći broj povratničkih porodica;
- Kada pomoć za mjere održivosti povratka omogućavaju zapošljavanje povratnika u ne-poljoprivrednoj proizvodnji za čije proizvode postoji potražnja na tržištu;
- Kada pomoć za mjere održivosti povratka osiguravaju zadovoljavanje osnovnih egzistencijalnih potreba kao što je električna energija i vodosnabdjevanje;

Dokaze o tome da aplikant ispunjava jedan ili vise posebnih uslova, aplikant pribavlja u formi pismenih dokaza (kućna lista, ili računi za utrošenu električnu energiju u periodu od 6 mjeseci ili duže, pisma namjere o poslovnoj saradnji ili slično), ili u formi izjava aplikanta, koja će biti predmet provjere od strane Ministarstva.

4. POTREBNA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Potrebna sredstva za provođenje Programa utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, sa ekonomskog koda 614 200 – Izdaci za raseljena lica, iznose ukupno 370.000 KM. Ukupna sredstva koja su Programom predviđena za svaki posebni cilj Programa su definisana na slijedeći način:

1. Posebni cilj: **Izdaci za raseljena lica - Podrška održivom povratku**

Ukupno planirani iznos sredstava po Programu: 200.000 KM

2. Posebni cilj: **Izdaci za projekte održ**

-ivog povratka u BPK

Ukupno planirani iznos sredstava po Programu: 150.000 KM

3. Posebni cilj: **Osiguranje socijalnih i zdravstvenih prava**

Ukupno planirani iznos sredstava po Programu: 20.000 KM

5. NAZIV KORISNIKA SREDSTAVA

Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, kao korisnike sredstava sa budžeskog koda 614 200, definisalo je slijedeće kategorije direktnih korisnika Programa:

- Lica koja imaju status raseljenih lica i povratnika, djeca od rođenja do polaska u osnovnu školu i lica nakon navršenih 65.godina života, a koji nisu osigurani po drugom osnovu
- Jedinice lokalne samouprave
- Udruženja građana, neprofitne i nevladine organizacije koje su aktivne u oblasti brige o raseljenim licima i povratnicima

Direktni korisnici sredstava će biti određeni tokom procesa implementacije Programa, u skladu sa kriterijima predviđenim u Programu. Pomoć za direktnе korisnike projekta moguće je koristiti i putem drugih pravnih lica, u mjerama za održivost povratka ukoliko se, posredstvom tih pravnih lica, obezbjeđuje pomoć za održivost povratka koja je definisana ovim Programom.

6. POTREBAN BROJ RADNIKA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Za provođenje Programa su nad-

ležni zaposleni u Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice i Program ne zahtjeva angažovanje dodatnih radnika na provođenju Programa.

7. PROCJENA REZULTATA

Realizacijom Programa očekuje se obezbjeđenje direktne podrške za oko 185 porodica Bosansko-podrinjskog kantona, uglavnom porodica iz najranjivijih kategorija stanovništva. Procjena rezultata po svakom posebnom cilju je slijedeća:

- U okviru podrške održivom povratku, očekuje se da će se kroz Program pružiti podrška u osiguranju održivosti povratka za 50 povratničkih porodica
- U okviru poboljšanja stambenih uslova raseljenih lica u alternativnom smještaju, očekuje se da će se kroz Program pružiti pomoć za 200 raseljenih lica smještenih u alternativnom smještaju.
- U okviru osiguranja socijalnih i zdravstvenih prava raseljenih lica koja borave na području Bosansko-podrinjskog kantona očekuje se da će se kroz Program pružiti pomoć za 200 raseljenih lica i povratnika.

Mjerenje rezultata aktivnosti, koje će se tokom 2012. godine finansirati iz Programa utroška sredstava, će se vršiti na osnovu rezultata monitoringa procesa implementacije i ostvarivanja planiranih rezultata, obilaskom odabralih korisnika na terenu, na osnovu pismenih izvještaja i na osnovu direktnih kontakata osoblja Ministarstva i korisnika sredst-

ava.

Procjenu ostvarivanja rezultata Programa periodično će obavljati Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice u skladu sa dinamikom realizacije Programa. U cilju osiguranja procjene rezultata Programa, odabrani korisnici Programa su dužni:

- Da prije odobravanja sredstava, Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice dostave zahtjev za dodjelu sredstava u kojem će obrazložiti planiranu namjenu korištenja sredstava, planirani period utroška sredstava, planirani način utroška sredstava i planirane rezultate koje će ostvariti sa traženim sredstvima. (ne-projektno finansiranje)

U slučaju da se radi o projektnom finansiranju, korisnik sredstava je dužan dostaviti kompletan prijedlog projekta na odobravanje. Uz prijedlog projekta korisnik sredstava je dužan dostaviti zahtjev u kojem će se navesti sve informacije koji će sadržavati sve informacije, kao i u slučaju neprojektnog finansiranja.

- Nakon utroška odobrenih sredstava po Programu utroška korisnik sredstava je dužan Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice u roku od 15 dana dostaviti izvještaj o provedenim aktivnostima koja su odobrena za finansiranje iz Programa utroška sredstava. Forma i sadržaj izvještaja o utrošku sredstava će biti dostavljena svim korisnicima sredstava, a bi-

će prilagođena namjeni utroška sredstava u cilju omogućavanja Ministarstvu da procjeni rezultate postignute odobrenim sredstvima iz Programa i njihovu evaluaciju.

Tokom implementacije sredstava za namjene čiji je rok duži od jednog mjeseca, korisnik sredstava je dužan dostavljati mjesecne periodične izvještaje o provedenim aktivnostima sa periodičnim finansijskim izvještajem.

Nadzor realizacije Programa utroška sredstava sa ekonomskog koda 614 200 – Izdaci za raseljena lica, vršiće Ministarstvo finansija, Ured za reviziju budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

8. PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA

Rizici koji mogu utjecati na ostvarivanje ciljeva i zadataka ovog Programa je eventualna nemogućnost obezbjeđenja prihoda, zbog nedovoljnog priliva sredstava u Budžetu Kantona, te nepredviđeno povećanje potreba korisnika zbog lošeg socijalnog statusa korisnika.

**Broj:08-14-813-2/12 M I N I S T R I C A
15.05.2012.godine Azra Kuljuh,s.r.
G o r a ž d e**

Saglasnost na ovaj Program dala je Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Zaključkom broj: 03-14-627/12 od 11.05.2012. godine, i Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 01-14-422/12 od 29.05.2012. godine.

415

Na osnovu Poglavlja IV. Odjeljak A. člana 23. Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" broj: 8/98, 10/00 i 5/03), člana 42. Zakona o izvršenju budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" broj: 4/12) i članova 106 i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine, **d o n o s i:**

O D L U K U o davanju saglasnosti na Plan i Program Direkcije za ceste Bosansko- podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu

1. Ovom Odlukom Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde daje saglasnost na Plan i Program Direkcije za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u Službenim novenama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

**Broj:01-27-438/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uruči,s.r.**
.....

415a)

UVOD

Prema Zakonu o cestama u Federaciji BiH ("Sl.novine F BiH" broj:12/10)

Direkcija za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde je nosilac izgradnje, održavanja i upravljanja regionalnim cestama na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Na osnovu člana 6. Zakona o kantonalnim Ministarstvima i drugim tijelima Kantonalne uprave ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" broj:5/03) formirana je Direkcija za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde koja djeluje u sastavu Ministarstva za privredu BPK-a Goražde.

Plan i Program Direkcije za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012 godinu (u daljem tekstu: "Plan") sačinjen je u skladu sa članom 25. Zakona o cestama u F BiH a na isti u skladu sa savojim nadležnostima na prijedlog Direkcije za ceste odobrava, odnosno svoju saglasnost daje Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Nakon što bude donesen, u skladu sa Zakonskom procedurom, Plan će predstavljati osnov poslovne aktivnosti Direkcije za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Pored propisane Zakonske regulative drugi okvirni osnov za izradu Plana su i kriteriji propisani za Projekte finansirane od strane viših nivoa vlasti te prioriteta baziranih na pokazateljima iz baze podataka i trenutnog stanja pojedinih dijelova regionalne infrastrukture, kao i prioritetnih projekata u skladu sa Odlukama Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sve u cilju poboljšanja nivoa usluga i sigurnosti učesnika u prometu.

PRIORITETI I CILJEVI

Direkcija za ceste Bosansko-podrinjskog kantona u 2012. godini je definisala prioritete i ciljeve u sljedećim oblastima:

- Implementacija projekata sa ciljem razvoja i modernizacije regionalnih cesta na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde,
- Održavanje regionalnih cesta, koje uključuje radove redovnog i zimskog održavanja cesta i objekata, a sve u cilju očuvanja cestovne infrastrukture i sigurnosti na regionalnim cestama
- Rekonstrukcija najoštećenijih dijelova kolovoza, sanacije klizišta, sistema za odvodnju, sanacije cestovnih objekata i sanacije cestovnih škarpi, kosina i zasjeka.
- Pružanje podrške općini Goražde u rekonstrukciji i asfaltiranju lokalnih puteva.
- Implementacija novih odredbi Zakona o cestama u F BiH i priprema za uspostavljanje nove organizacije Direkcije za ceste u skladu sa Zakonom,

U 2012. godini za realizaciju planiranih prioriteta Direkcija za ceste planirala je iznos od 1.900.000 KM. U skladu sa definisanim prioritetima planirana su sljedeća ulaganja javnih sredstava:

- | | |
|---|------------|
| 1. Implementacija projekata u oblasti razvoja i modernizacije regionalnih cesta | 650.000 KM |
| 2. Održavanje regionalnih cesta | 250.000 KM |

BUDŽET DIREKCIJE ZA CESTE

Direkcija za ceste nema vlastiti budžet u skladu sa Zakonom o cestama u F BiH i budžet direkcije za 2012. godinu je sadržan u Budžetu Bosansko-podrinjskog kantona za 2012. godinu.

Ukupan budžet Direkcije za ceste za 2012. godinu se sastoji od javnih prihoda koji su planirani u Budžetu Bosansko-podrinjskog kantona za 2012. godinu i sredstava Direkcije za ceste koja su planirana u budžetu za 2011. godinu a

nisu realizovana i nalaze se na prelaznom računu Direkcije za ceste u iznosu od 92.4870 KM.

Ukupan budžet Direkcije koji je planiran budžetom iznosi 2.004.941 KM i u odnosu na plan za 2011 godinu veći je za 237 procenta.

Budžet Direkcije za ceste koji je planiran u budžetu Bosansko-podrinjskog kantona prikazan je u narednoj tabeli:

**Tabela1:
Budžet Bosansko-podrinjskog kantona - Budžet Direkcije za ceste**

EKONOMSKI KOD	DIREKCIJA ZA CESTE	BUDŽET ZA 2011. GOD.	BUDŽET ZA 2012. GOD.	INDEKS
611000	PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH	82.572	87.809	106
611100	Bruto plaće i naknade plaće	70.400	73.637	105
611200	Naknade troškova zaposlenih	12.172	14.172	116
612100	DOPRINOSI POSLODAVCA	7.500	7.732	103
612100	Doprinosi poslodavca	7.500	7.732	103
613000	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	357.000	256.400	72
613100	Putni troškovi	200	500	250
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	500	500	100
613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	300	500	167
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	2.700	1.600	59
613700	Izdaci za tekuće održavanje (cesta i mostova)	350.000	250.000	71
613700	Izdaci za tekuće održavanje (novi kod)	1.000	1.000	100
613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	300	300	100
613900	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	2.000	2.000	100
615000	KAPITALNI TRANSFERI	0	1.000.000	
615100	Kapitallni transf. (Mravinjac-Berić-Spahović; Osanica-Ilovača-Brzača)	0	1.000.000	
821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	400.000	653.000	163
821300	Nabavka opreme	0	3.000	83
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje (cesta i mostova)	400.000	650.000	163
	UKUPNO:	847.072	2.004.941	237
	Broj zaposlenih	6	6	

Pored prihoda iz budžeta Bosansko-podrinjskog kantona u iznosu od 900.000 KM, u Programu rada za 2012. godinu planirana su i dodatna sredstva u iznosu od 1.000.000 KM za sanaciju i rekonstrukciju lokalnih putnih pravaca Mavinjac - Berič-Spahovići, Osanica - Ilovača - Brzača, Goražde - Hubjeri, sanaciju klizišta na loklanom putu Podhranj-en- Jarovići te iznos od 104.941 KM za troškove poslovanja direkcije.

Ukupna sredstva Direkcije za ceste koja su planirana iz budžeta za 2012 godinu iznose 2.004.941 KM.

Planirana struktura rashoda Direkcije za ceste Bosansko-podrinjskog kantona za 2011. godinu je slijedeća

1. Troškovi poslovanja direkcije*	104.941 KM
2. Održavanje regionalnih cesta	250.000 KM
3. Implementacija projekata u oblasti razvoja i modernizacije regionalnih cesta	650.000 KM
4. Kapitalni transferi (Mavinjac-Berič-Spahovići i Osanica-Ilovača-Brzača)	1.000.000 KM

*Troškovi poslovanja uključuju troškove zaposlenih i materijalne troškove izuzev troškova tekućeg održavanja cesta i mostova.

S obzirom na planirani iznos sredstava za 2012. godinu, planirane aktivnosti Direkcije za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde fokusirane su na redovno održavanje i na sanacione radove na dionicama gdje je u cilju poboljšanja stanja cestovne infrastrukture potrebno značajnije intervenisati.

Ukupni javni rashodi planirani su u iznosu od 250.000 KM, a ukupna ulaganja u investicije planirana su u iznosu od 650.000 KM.

Planirane aktivnosti su usklađene sa prilivom javnih prihoda, a usmjerene su na održavanje, zaštitu, rekonstrukciju, izgradnju i upravljanje regionalnim cestama.

Planirana struktura izvora prihoda Direkcije za ceste Bosansko-podrinjskog kantona za 2012. godinu je slijedeća:

1. Prihod od indirektnih poreza koji pripadaju Direkciji za ceste	411.106 KM
2. Cestovne naknade	139.223 KM
3. Izdvojena sredstva iz 2011. godine na podračunu Direkcije za Projekat raskrsnice sa kružnim tokom u općini Goražde	92.480 KM
4. Namjenski prihod iz GSM-llicence za 2011. godinu (Kružni tok)	200.000 KM
5. Ostali prihodi iz Budžeta Kantona	1.170.643 KM
6. UKUPNO	2.004.941 KM

O B R A Z L O Ž E N J E

I. REDOVNO ODRŽAVANJE

Prema Zakonu o cestama u F BiH i pravilniku o održavanju cesta, održavanje cesta čini skup mjera i radnji koje se obavljaju tokom cijele godine na cestama, uključujući i sve objekte instalacije sa svrhom održavanja prohodnosti, tehničke ipravnosti i sigurnosti prometa na cestama. U redovno održavanje cesta uključeni su i radovi održavanja cesta i objekata u zimskim uvjetima.

Redovno (ljetno) održavanje vrši se u periodu od 16.03. do 14.11.2012.godine, dok se zimsko održavanje odnosi na period 01.01. do 15.03. i 15.11. do 31.12.2012.godine.

Ovde treba napomenuti da je zimsko održavanje regionalnih cesta na području BPK Goražde za period 01.01. do 15.03.2012.godine, već realizovan i odabir izvođača na povjerenim dionicama izvršen je u sklopu odabira izvođača za zimsko održavanje Javnim pozivom za period 15.11.2011. do 15.03.2012.godine.

Za period zimskog održavanja od 01.01. do 15.03.2012.godine, izdvojeno je odnosno, izvođaču radova sa kojima je sklopljen ugovor o zimskom održavanju plaćen je iznos od 73.750,00 KM.

Za period zimskog održavanja od 15.11. do 31.12.2012.godine, planiran je iznod od 50.000 KM.

Za redovno (ljetno) održavanje planiran je iznos od 126.250,00 KM. Ovim sredstvima izvršit će se

- Zatvaranje udarnih rupa sa opsjecanjem i uklanjanje oštećenog asfalt-betona
- Zatvaranje udarnih rupa bez opsjecanja
- Opravka trupa puta
- Mjestimično presvlačenje novim asfaltnim zastorom
- Sanacija udarnih rupa na makadamskom kolovozu, ugradnjom prirodno drobljenog kamenog materijala
- Košenje trave i sječenje šiblja u zaobalju
- Održavanje kolovoza, ograda, odbojnika, ivičnjaka i čelične konstrukcije mostova
- Čišćenje kanala i propusta
- Horizontalna i vertikalna signalizacija

Plan obima i vrijednosti radova na redovnom, zimskom i ljetnom održavanju regionalnih cesta u 2012. godini prikazan je u narednoj tabeli.

Tabela 2:

Pregled planiranih aktivnosti na redovnom održavanju R-488 u 2012. godini

LOT	Regionalna cesta	Opis radova	PLAN 2012		
			Redovno održavanje	Zimska služba	Ukupno
1	R 448	<p>Vrsta radova: Zatvaranje udarnih rupa bez opsjecanja Dužina: 18 km Od: Potkozara 00,00 km Do: Jabuka 18,00 km</p> <p>Opis radova: Čišćenje udarne rupe od vode, blata, nevezanih komada asfalta i drugih materijala te zatvaranje udarnih rupa asfaltnom masom sa ravnanjem i nabijanjem valjkom i zalijevanje emulzijom.</p>	21.000		22.000
1		<p>Vrsta radova: - Sanacija udarnih rupa na makadamskom kolovozu, ugradnjom prirodno drobljenog kamenog materijala</p> <p>Dužina: 3,5 km Od: Jabuka 18,00 km Do: Ilino 21,50 km</p> <p>Opis radova: Nabaka, doprema i ugradnja prirodno drobljenog kamenog materijala, razastiranje grejderom u sloju debljine do 10 cm, valjanje vibrovaljkom do potrebne zbijenosti sa formiranjem jednostranog ili dvostranog nagiba.</p>	10.000	10.000	

1	<p>Vrsta radova:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Košenje trave i sječenje šiblja u zaobalju <p>Dužina: 41 km,</p> <p>Od: Potkozara 00,00 km</p> <p>Do: Hrenovica 41,00 km</p> <p>Opis radova:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Košenje trave vršit će se na cijeloj dužini puta - Sječenje šiblja u zaobalju vršit će se: - Na dionici Potkozara – Goražde od 00,00 - 2,00 km - Na dionici Goražde- Jabuka od 6,00-18,00 km - Na dionici Donje Bare- Gornje Bare od 31,00-34,00 km 	10.000		10.000
1	<p>Vrsta radova:</p> <p>Opravka trupa puta</p> <p>Lokacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 12,00 km Jelah - 39,00 km Srednje (Turkovići) <p>Opis radova:</p> <p>Lokalni popravak manjih oštećenja, nasipa, zasjeke i usjeka sa izradom stepenica sa dovozom i popunjavanje odgovarajućim materijalom sa zbijanjem u slojevima.</p>	20.000		20.000
1	<p>Vrsta radova:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Održavanje i ugradnja nove odbojne ograde <p>Lokacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1,5km Dubište <p>Opis radova:</p> <p>Nabavka i ugradnja nove odbojne ograde i popravka postojeće</p>	10.000		10.000

1		<p>Vrsta radova:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sanacija lokalnih oštećenja asfaltnog kolovoza uz upotrebu finišera <p>Lokacija :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 14,6 km Košare - 16,2 km Jelah - 19,7 km Jabuka - 28,6 km Čeljadnići - 30,0 km Hranjen - 39,0 km Srednje (Turkovići) <p>Opis radova:</p> <p>Uklanjanje oštećenog asfalta, nabavka, doprema i ugradnja tampona sa valjanjem do potrebne zbijenosti. Nabavka, transport i ugradnja asfalta.</p>	22.750		22.750
1		<p>Vrsta radova:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Čišćenje kanala i propusta <p>Od:Potkozara</p> <p>Do:Hrenovica</p> <p>Opis radova:</p> <p>Čišćenje cestovnih jarka mašinski obuhvata: čišćenje i produbljenje dna i kosine jarka sa dovođenjem jarka na projektovani profil. Utovar iskopanog materijala u vozilo i odvoz na deponiju (do 2 km).</p>	20.000		20.000
1		<p>Vrsta radova:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Horizontalna i vertikalna signallizacija <p>Od: Potkozara</p> <p>Do:Hrenovica</p> <p>Opis radova:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ispisivanje bijele središnje linije na dijelu puta Potkozara- Goražde i postavljanje saobraćajnih znakova na cijeloj dužini puta 	10.000		10.000
1		- Zimsko održavanje za period 01.01. do 15.03.2012.god.		76.250	76.250,00
1		- Zimsko održavanje za period 15.11. do 31.12.2012.god.		50.000	50.000,00
		UKUPNO:	123.750	126.250	250.000

II. REKONSTRUKCIJA I INVESTICIONO ODRŽAVANJE

Pod rekonstrukcijom cesta, u smislu Zakona o cestama F BiH, smatraju se radovi na dijelu postojeće ceste kojim se mjenja njena temeljna karakteristika s ciljem povećanja kapaciteta ceste i nivoa usluge te poboljšava sigurnost učesnika u prometu i održava projektovano stanje ceste.

Sredstva u iznosu od 650.000 KM predviđena na ekonomskom kodu 821600- Rekonstrukcija i investiciono održavanje (cesta i mostova) usmjerit će se na način predviđen u tabeli:

Tabela 3:

Pregled planiranih aktivnosti na rekonstrukciji i investicionom održavanju
u 2012. godini

LOT	Regio nalna cesta	Dionica regionalne ceste	OPIS RADOVA	PREDVIĐEN BUDŽET (KM)
	R 448	Rekonstrukcija raskrsnice sa kružnim tokom na regionalnom putu R-448 i ulice Zaima Imamovića	- Sufinansiranje troškova eksproprijacije	92.480
	R 448	Rekonstrukcija raskrsnice sa kružnim tokom na regionalnom putu R-448 i ulice Zaima Imamovića	- Sufinansiranje projekta izgradnje raskrsnice sa kružnim tokom na regionalnom putu R-448 i ulice Zaima Imamovića i priključak na obilaznicu Goražde (raskrsnica kod zgrade Crvenog krsta)	200.000
1	R 448	Rekonstrukcija raskrsnice na R 448 i M-20 u naselju Splavište. Dužina: 250 m Lokacija: - Naselje Splavište	- Presvlačenje novim slojem asfalta, - Ugradnja ivičnjaka, - Izrada rigola, - Izrada betonskih kanala	157.520

2	R 448	<p>Rekonstrukcija trotoara na mostu „Žrtava genocida u Srebrenici“ u Goraždu</p> <p>Dužina: 250 m</p> <p>Lokacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Most „Žrtava genocida u Srebrenici“ u Goraždu 	<ul style="list-style-type: none"> - Presvlačenje asfaltom, - Izrada i ugradnja novih betonskih ploča 	50.000
3.	R 448	<p>Izrada projekta horizontalne i vertikalne signalizacije na R 448</p> <p>Dužina:</p> <p>Od:Goražde</p> <p>Do:Potkozara</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada kompletne projektne dokumentacije u skladu sa Zakonom 	30.000
4.	R 448	Izrada glavnog projekta sanacije mosta "Žrtava genocida u Srebrenici"	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada glavnog projekta sanacije mosta 	40.000
5.	R 448	Izrada glavnog projekta rekonstrukcije dijela R 448 ulica Ferida Dizdarevića i raskrsnice ulica Ferida Dizdarevića i Zaima Imamovića	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada glavnog projekta 	10.000
6.	R 448	Izrada glavnog projekta rekonstrukcije raskrsnice na R 448 na raskrsnici ulica Meha Drljevića, Višegradska i Kulina Bana	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada glavnog projekta 	20.000
7.	R 448	Izrada idejnog projekta rekonstrukcije i semaforizacije raskrsnice M – 20 i R 448 Ulice Titova i Muhidina Mašića Munje	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada idejnog projekta 	6.000
8.	n/a	Uređenje putnog pojasa u naslju Luka do mosta „Žrtava genocida u Srebrenici“	<ul style="list-style-type: none"> - Uređenje zemljišta u putnom pojusu u skladu sa glavnim projektom 	11.000
9.	R 448	Izrada glavnog projekta rekonstrukcije i semaforizacije raskrsnice M – 20 i R 448 Ulice Titova i Muhidina Mašića Munje	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada kompletne projektne dokumentacije 	23.000
10.	n/a	Usluge nadzora	<ul style="list-style-type: none"> - Ukupni troškovi usluga nadzora poslova rekonstrukcije 	10.000
		UKUPNO		650.000

III. KAPITALNI TRANSFERI

Pored radova na redovnom održavanju i rekonstrukciji regionalnih cesta, u toku 2012. godine u Budžetu Ministarstva za privredu- Direkcija za ceste Bosansko - podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu planiran je iznos od 1.000.000 KM na ekonomskom kodu 615100- Kapitalni transferi (Mravinjac-Berič-Spahovići; Osanica-Ilovača-Brzača) za finansiranje sanacije i rekonstrukcije lokalnih cesta Mravinjac-Berič-Spahovići i Osanica-Ilovača-Brzača.

Na oba putna pravca planirana

je modernizacija odnosno presvlačenje novim slojem asfalta debljine 6 cm i širine kolovoza 4 m. Pored modernizacije postojećeg asfaltnog kolovoza planirano je presvlačenje makadamskih dionica novim slojem asfaltnog zastora na oba putna pravca.

Radi se o lokalnim putnim komunikacijama koje su od izuzetnog značaja za Općinu Goražde i Bosansko-podrinjski kanton Goražde. Mjesne zajednice koje su izuzetno naseljene a putne komunikacije su u izrazito lošem stanju. Sredstva predviđena na ovom kodu će se usmjeriti na putne pravce:

1. Mravinjac- Berič-Spahovići 524.560 KM,

Predviđenim sredstvima izvršilo bi se presvlačenje asfaltom dijela makadamskog puta od Podšašića do Spahovića u dužini od 1,7 km te presvlačenje asfaltom zbog dotrajalosti dionica puta od Ratkovića do Jelaha - skretanje za Lukarice u dužini od 2,9 km

2. Osanica- Ilovača- Brzača 475.347 KM,

Predviđenim sredstvima izvršilo bi se presvlačenje asfaltom dijela makadamskog puta od Rašković Potoka do Faočića, u dužini od 1,6 km te presvlačenje asfaltom zbog dotrajalosti dionice puta od Ilovače do skretanja za Poratak u dužini od 2,1 km.

Radovi će se finansirati prema tabeli:

Tabela 4:
Pregled planiranih aktivnosti na modernizaciji i rekonstrukciji lokalnih cesta
u 2012. godini

Lokalna cesta	Dionica lokalne ceste		OPIS RADOVA	PREDVIĐEN BUDŽET (KM)
	Naziv	Dužina		
Mravinjac - Berič-Spahovići	Podšašići-Spahovići	1.7 km	- Izrada donjeg stroja puta - Izrada gornjeg nosećeg sloja puta	220.235 KM
	Ratkovići-Jelah-skretanje za Lukarice	2.75 km	- Presvlačenje novim slojem asfalta,	304.325 KM
Osanica- Ilovača- Brzača	Raškovića Potok-Faočići	1,6 km	- Izrada donjeg stroja puta - Izrada gornjeg nosećeg sloja puta	210.080 KM
	Ilovača-skretanje za Poratak	2,1 km	- Presvlačenje novim slojem asfalta asfaltom	265.267 KM

IV. IMPLEMENTACIJA PLANA I PROGRAMA

Implementator Plana i Programa je Ministarstvo za privredu - Direkcija za ceste BPK Goražde.

- Ministarstvo za privredu - Direkcija za ceste BPK Goražde u skladu sa članom 25. Zakona o cestama F BiH („Sl. novine F BiH“ broj:12/10) izrađuje i predlaže Plan i Program i dostavlja ga Vladi BPK Goražde ga na usvajanje.
- Vlada BPK Goražde donosi Odluku o davanju saglasnosti na Plan i Program Direkcije za ceste BPK Goražde za 2012 godinu.

- Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde daje saglasnost na Plan i Program u skladu sa Zakonom o izvršenju budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 4/12).
- Ministarstvo za privredu BPK Goražde će formirati Komisiju koja će provesti proceduru odabira najpovoljnijeg izvođača za radove predviđene Planom i Programom Direkcije za ceste BPK Goražde u skladu sa odredbama Zakona o Javnim nabavkama, te pratiti način utroška sredstava predviđenih na ekonomskom kodu 615100- Kapitalni transferi (Mra-

vinjac-Berič-Spahovići; Osanica-Ilovača- Brzača).

5. Ministar za privredu BPK Goražde će u cilju praćenja utroška sredstava formirati Komisiju za stručni nadzor koja će kontinuirano pratiti realizaciju ugovorenih radova, vršiti nadzor nad izvedenim radovima redovnog održavanja dok će se za radove rekonstrukcije izvršiti odabir kvalifikovanog privrednog društva ovlaštenog za vršenje nadzora.
6. Sredstva predviđena na ekonomskom kodu 615100 - Kapitalni transferi (Mravinjac-Berič-Spahovići; Osanica-Ilovača-Brzača), će se implementirati na sljedeći način:
 - a) Implementator sredstava za rekonstrukciju lokalnih cesta je općina Goražde,
 - b) Implementator je obavezan izraditi projekat rekonstrukcije za oba putna pravca,
 - c) Implementator je dužan dostaviti na uvid i odobrenje dokumentaciju iz predhodne tačke,
 - d) Implementator će provesti postupak izbora najpovoljnijeg ponuđača za izvođenje radova nakon odobrenja projekta od strane Ministarstva privrede - Direkcije za ceste i nakon što Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da Saglasnost za provođenje postupka izbora najpovoljnijeg ponuđača,
 - e) Po davanju saglasnosti na prijedlog Ugovora implementator projekta će zaključiti ugovor sa najpovoljnijim ponuđačem jedan primjerak potpisanih ugovora sa

predračunom radova će dostaviti Ministarstvu za privredu - Direkciji za ceste BPK Goražde,

- f) Sredstva za implementaciju projekta odobrava Vlada BPK Goražde,
- g) Implementator projekta odgovoran je za nesmetan, brzu i efikasnu implementaciju projekta. Ministarstvo za privredu BPK Goražde - Direkcija za ceste ovlaštena je da u toku implementacije projekta vrši monitoring,
- h) Implementator projekta obavezan je dostavljati izvještaje o napredovanju projekta sa izvještajem o realizaciji odobrenih finansijskih sredstava Vlade BPK Goražde, nakon svake završene faze projekta,
- i) Implementator projekta dužan je, po okončanju projekta dostaviti okončaući situaciju i završni izvještaj nadzora i dostaviti ga Ministarstvu za privredu-Direkcija za ceste BPK Goražde,
- j) Ministarstvo za privredu - Direkcija za ceste, u ime Vlade BPK Goražde, bit će ovlašćeno da osigura namjensko trošenje odobrenih sredstava, te ukoliko ustanova nepravilnosti u trošenju sredstava informiše Vladu BPK Goražde.

V. PROCJENA REZULTATA

Pravilnom realizacijom Plana i Programa uz adekvatnu kontrolu izvedenih radova očekivani rezultati, koji se prevashodno ogledaju u obezbjeđenju uslova za nesmetano i bezbjedno odvi-

janje saobraćaja neće izostati. Pored toga dobit će se :

- km novoasfaltirane lokalne putne mreže na najfrekventnijim i najnaseljenijim lokalnim putnim prvcima
- 5.0 km modernozovane lokalne putne mreže presvlačenjem novog sloja asfalta na dotrajaloj- staroj asfaltnoj podlozi lokalne putne mreže na najfrekventnijim i najnaseljenijim lokalnim putnim prvcima
- Modernizovana i uređena raskrsnica na spoju magistralnog puta M20 sa regionalnim putem R448 u naselju Splavište
- Rekonstruisana i uređena pješačku stazu na mostu „Žrtava genocida u Srebrenici“ u Goraždu
- Izrađeno nekoliko bitnih projekata na putnoj infrastrukturi koji će se realizovati u narednom periodu

U slučaju promjene visine sredstava i drugih troškova po ovom Planu i Programu koji mogu nastati kao rezultat promjene Zakonskih propisa ili usklađivanja budžeta BPK Goražde, Plan i Program se može mjerjati, povećavati ili smanjivati iznos sredstava, bez saglasnosti VladeBPK Goražde, uz obavezu da Ministarstvo za privredu-Direkcija za ceste obavjesti Vladu BPK Goražde o izmjeni visine sredstava i troškova predviđenih ovim Planom i Programom.

Na utvrđeni Plan i Program koji je predložilo Ministarstvo za privredu-Direkcija za ceste BPK Goražde svoju saglasnost dali su:

1. Vlada BPK Goražde svojim aktom broj:03-27-654/12 od 17.05.2012.godine.

2. Skupština BPK Goražde svojim aktom broj: 01-27-438/12 od 29.05.2012 godine.

Broj:04-14-971-3/12

18.05.2012.god.

G o r a ž d e

D I R E K T O R

Jahić Izeta,s.r.

416

Na osnovu poglavlja IV. odjeljak A. člana 23. Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/98,10/00 i 5/03), člana 42. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12) i članova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine, **d o n o s i :**

O D L U K U **o davanju saglasnosti na Program** **utroška sredstava „Program ruralnog** **razvoja za 2012. godinu u Bosansko -** **podrinjskom kantonu Goražde“**

Član 1.

Ovom Odlukom Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde daje saglasnost na Program utroška sredstava „Program ruralnog razvoja za 2012. godinu u Bosansko - podrinjskom kantonu Goražde“, utvrđen od strane Vlade Bosansko - podrinjskog kantona Goražde na prijedlog Ministarstva za privredu

Bosansko - podrinjskog kantona Goražde.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novenama Bosansko - podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-14-423/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uruči,s.r.

416a)

PROGRAM RURALNOG RAZVOJA (PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA)

Godina: 2012.

Datum: Maj 2012. godine

Ekonomski kod: 614 300

Naziv ekonomskog koda: Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Ruralni razvoj

Naziv Programa: Program ruralnog razvoja

Saglasnost: U skladu sa Zakonom o novčanim podsticajima u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i ruralnom razvoju na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 13/09) Program ruralnog razvoja utvrđen je Zaključkom Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj:03-14-655/12 od 17.05.2012. godine.

Saglasnost na Program utro-

ška dala je Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Gorazde Odlukom broj:01-14-423/12 od 29.05.2012.godine.

Internet: www.mp.bpkg.gov.ba

Tehnički podaci o Programu

Period realizacije Programa:
01.01.2012 - 31.12.2012. godine

Budžetska linija: Tekući transferi neprofitnim organizacijama
- Ruralni razvoj

Ekonomski kod: 614 300

Analitički kod: TEK 002

Budžetski razdjel: 17

Ukupna vrijednost Programa:
100.000 KM

Odgovorno lice:
Demir Imamović, dipl.oec.

Pozicija odgovornog lica: Ministar

Kontakt lice: Rasim Sijerčić

Kontakt-telefon: 038227 857

Kontakt e-mail:

sektorzapoljoprivredu@bpkg.gov.ba

1 1 88

Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12), članovima 18. i 19. Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju („Službene novine Federacije BiH“, broj: 42/10), članom 12. Zakona o novčanim podsticajima u primarnoj po-

ljoprivrednoj proizvodnji i ruralnom razvoju na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde“, broj:13/09), na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **u t v r d u j e:**

P R O G R A M
R U R A L N O G R A Z V O J A
i program utroška sredstava sredstava
Budžeta za 2012. godinu
sa ekonomskog koda 614 300 - Tekući
transferi neprofitnim organizacijama
- Ruralni razvoj

-1-

NAZIV PROGRAMA

Naziv Programa utroška sredstava Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 614 300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama - Ruralni razvoj glasi:

PROGRAM RURALNOG RAZVOJA

-2-

NADLEŽNOSTI MINISTARSTVA ZA PRIVREDU

Na osnovu Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde“ broj: 05/03), nadležnosti Ministarstva za privredu su predlaganje i provođenje politike u oblasti industrije, poduzimanje mjera za unapređenje proizvodnje, upravljanje prirodnim bogatstvima, osiguranje uvjeta za razvoj i unapređenje

poljoprivrede, zaštitu i korištenje poljoprivrednog zemljišta, uzgoj zaštita i unaprijeđenje šuma, šumske komunikacije i eksploatacija šuma, industrijske vode, vodoprivredne aktivnosti, korištenje voda u energetske i rekreativske svrhe, upotreba i zaštita voda, ulaganja u privredna preduzeća, promet roba i usluga, učešće u kreiranju politike uvoza i izvoza, kontrola cijena proizvoda i usluga, zaključivanje ekonomskih sporazuma, kreiranje i implementacija politike kantonalnog turizma, razvoj turističkih resursa, razvoj rekreativnih, rehabilitacijskih i drugih centara, promocija turizma, ugostiteljstvo, poduzetništvo, provođenje politike razvoja komunikacija i transportne infrastrukture, razvoj javnog saobraćaja, izgradnja obnova i održavanje saobraćajnica od značaja za kanton, modernizacija cestovnog saobraćaja i osiguranje komunikacijskih veza na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Program ruralnog razvoja izrađen je u skladu sa Programom razvoja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde do 2014.godine i u skladu sa Programom rada Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 6/12).

-3-

OPIS PROGRAMA

Program ruralnog razvoja do 2014.godine ima za cilj da unaprijedi ekonomski i socijalni položaj u ruralnim područjima Bosansko-podrinjskog kantona Goražde kroz podsticanje mjera i finansiranje projekata koji doprinose ekonomskom, socijalnom i kulturnom napretku ruralnih područja.

Program ruralnog razvoja za 2012. godinu će omogućiti investicije u poljoprivredna gazdinstva i zapošljavanje mlađih u poljoprivredi, poboljšanje ruralne infrastrukture posebno u visinskim područjima u kojima su teži uvjeti za privređivanje u poljoprivredi, razvoja ruralnog turizma i drugih organizovanih dopunskih aktivnosti, proizvodnju i prodaju tradicionalnih proizvoda, te projekte očuvanja ruralnog naslijeđa i očuvanja autohtonih životinjskih i biljnih vrsta.

Svrha Programa ruralnog razvoja je pružanje podrške neprofitnim organizacijama i jedinicama lokalne samouprave u aktivnostima u oblasti ruralnog razvoja na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i drugih aktivnosti koje omoućavaju razvoj poljoprivrede i očuvanje zemljišta u dobrom poljoprivrednom i okolišnom stanju.

Program utroška sredstava sa ekonomskog koda 614 300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama - Ruralni razvoj Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012.godinu (u daljem tekstu: Program), definiše bitne elemente za dobijanje saglasnosti za Program od strane Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, kao što su opći i posebni ciljevi Programa, kriteriji za raspodjelu sredstava, potrebna sredstva, korisnici sredstava, procjena rezultata te procjena nepredviđenih rashoda i izdataka.

-4-

POČETAK I VRIJEME IMPLEMENTACIJE PROGRAMA

Kantonalno ministarstvo je oba-

vezno dostaviti Program Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u roku od 30 dana od dana usvajanja Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, koji teče od 04. aprila 2012. godine.

Implementacija Programa za 2012. godinu počinje dobivanjem saglasnosti od Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i trajat će do 31.12.2012. godine. Krajnji rok za dostavljanje zahтjeva za korištenje sredstava ističe 02. novembra 2012. u 16:00 sati.

Program ruralnog razvoja za 2012. godinu komponenta je višegodišnjeg Programa ruralnog razvoja, koji se provodi u periodu od 2011. do 2014. godine.

-5-

STANJE U OBLASTI RURALNOG U BOSANSKO-PODRINJSKOM KANTONU GORAŽDE

Od 2011. godine Ministarstvo za privredu provodi Program ruralnog razvoja sa ciljem da se doprinese jačanju kapacita organizacija iz ruralnih područja da mogu aktivno učestvovati na razvoju ruralnih područja u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde. U protekloj godini došlo je do povećanja obima konkretnih aktivnosti u poboljšanju stanja ruralne infrastrukture, jačanju kapaciteta organizacija koje su aktivne u ruralnim područjima i uvjeta privređivanja stanovništva u ruralnim područjima.

Obzirom da se statistički podaci koji bi mogli ukazivati na napredak u oblasti ruralnog razvoja ne prikupljaju, stanje u ovoj oblasti se može sagledati kroz stanje ukupnog poljoprivrednog sektora u kojem se vide prvi znaci opo-

ravka.

-6-

PROCJENA NAPRETKA
I KLJUČNE KOREKCIJE PROGRAMA
U 2012. GODINI

(6.1)

(Procjena napretka u protekloj godini)

Programom razvoja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde definiše uspostavljanje i implementacija višegodišnjeg programa ruralnog razvoja kako bi se doprinijelo poboljšanju ekonomskog i socijalnog položaja stanovništva u ruralnim područjima.

U prvoj godini implementacije programa podržane su uglavnom aktivnosti organizacija u ruralnim područjima na unapređenju ruralne infrastrukture, te na jačanju kapaciteta organizacija koje djeluju u ruralnim područjima.

(6.2)

(Ključne korekcije programa
za 2012. godinu)

U drugoj godini implementacije Programa ruralnog razvoja glavni prioritet ostaje razvoj ruralne infrastrukture, posebno u područjima u kojima je razvijena proizvodnja i prodaja tradicionalnih proizvoda, područjima sa težim uvjetima privređivanja i u područjima značajna za očuvanje kulturno-historijskog naslijeđa i ruralnog okoliša.

-7-

OPĆI I POSEBNI CILJEVI PROGRAMA

(7.1)

(Osnovni cilj)

Osnovni cilj Programa je ekonomski, socijalni i kulturni razvoj ruralnih područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde kroz povećanje konkurentnosti, zaštitu i unapređenje ruralnog okoliša i diverzifikaciju ruralnih aktivnosti.

(7.2)

(Posebni ciljevi)

Implementacija Programa u 2012. godini planirana je kroz tri posebna cilja u okviru kojih će se podržati širi spektar aktivnosti koje doprinose razvoju ruralnih područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Posebni ciljevi Programa su:

- Povećanje konkurentnosti ruralnih područja
- Zaštita i razvoj ruralnog okruženja
- Razvoj ruralnog turizma

(7.3)

(Povećanje konkurentnosti)

U okviru prvog posebnog cilja obezbijedit će se podrška aktivnostima na poboljšanju ruralne infrastrukture, povećanju ekonomske aktivnosti mladih poljoprivrednika i njihovo stručno usavršavanje u poljoprivredi te aktivnosti na promociji proizvodnje i prodaje tradicionalnih proizvoda.

Posebna pažnja će se pružiti aktivnostima neprofitnih organizacija. Posebna pažnja će se pružiti aktivnostima

koje su predložene od strane organizacija iz ruralnih zajednica kako bi se osnažili njihovi kapaciteti za rad na ruralnom razvoju unutar svojih zajednica.

Kako bi se doprinijelo ostvarivanju ovog posebnog cilja, u okviru Programa pružit će se podrška prijedlozima projekata za poboljšanje stanja nekategorisanih puteva, rekonstrukciji seoskih puteva i pristupnih puteva do poljoprivrednog zemljišta, projekata koji doprinose povećanju proizvodnje i prodaje tradicionalnih proizvoda, te projektima edukacije i jačanja kapaciteta mladih poljoprivrednika.

(7.4)

(Zaštita i razvoj ruralnog okruženja)

U okviru drugog posebnog cilja obezbijedit će se podrška aktivnostima koje doprinose poboljšanju ekonomskog i socijalnog položaja u visinskim područjima i u područjima sa težim uvjetima privređivanja u poljoprivredi, podrška aktivnostima koje doprinose razvoju organske proizvodnje, očuvanju autohtonih vrsta i uređenju agro okoliša.

Posebna pažnja će se pružiti aktivnostima koje su predložene od strane organizacija iz ruralnih zajednica kako bi se osnažili njihovi kapaciteti za zaštitu i razvoj ruralnog okoliša.

Kako bi se doprinijelo ostvarivanju ovog posebnog cilja, u okviru Programa pružit će se podrška prijedlozima projekata za poboljšanje stanja infrastrukture u mjesnim zajednicama u najvisočjim predjelima kantona, projektima koji doprinose razvoju organske proizvodnje i projektima koji omogućavaju

uređenje agro okoliša u područjima od poljoprivrednog i kulturno-historijskog značaja.

(7.5)

(Razvoj ruralnog turizma)

U okviru trećeg posebnog cilja obezbijedit će se podrška aktivnostima koje doprinose poboljšanju diverzifikacije ekonomskih aktivnosti u ruralnim područjima kroz stvaranje uvjeta za pružanje dodatnih usluga i dopunskih djelatnosti, a posebno u oblasti ruralnog turizma i očuvanja ruralnog naslijeđa.

Kako bi se doprinijelo ostvarivanju ovog posebnog cilja, u okviru Programa pružit će se finansijska podrška projektima koji omogućavaju uvođenje novih usluga i proizvoda, projektima koji doprinose stvaranju uvjeta za razvoj ruralnog turizma i projektima koji doprinose očuvanju kulturno-historijskog naslijeđa u ruralnim područjima Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

-8-

POTREBNA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

(8.1)

(Visina sredstava za provođenje
Programa)

Potrebljana sredstva za provođenje Programa definisana su Budžetom Bosansko-podrinjskog kantona („Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde“, broj: 04/12), na ekonomskom kodu 614 300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama organizacijama - Ruralni razvoj, u iznosu od 100.000 KM.

(8.2)

(Finansijski plan Programa)

U protekloj godini ukupno je od-obreno 50.000 KM za finansiranje ovog Programa, koji je u potpunosti izvršen. Za period od 2012. do 2014. godine, planirana su ukupna sredstva u iznosu 445.000 KM za finansiranje ovog Programa u tekućoj i naredne dvije godine.

Tabela1:

Pregled ukupnog godišnjeg budžeta Programa za naredne tri godine (u KM)

Posebni ciljevi	2010	2011	2012	2013*	2014*	Total	Total
						2010-2011.	2012-2014.
Ukupan budžet							
Odobreno		50.000	100.000	150.000	195.000	50.000	445.000
Izvršeno						50.000	0
Budžet po komponentama							
Povećanje konkurentnosti	0	0	48.500	65.000	80.000		193.500
Zaštita i razvoj ruralnog okruženja	0	0	29.500	50.000	65.000		144.500
Razvoj ruralnog turizma	0	0	22.000	35.000	50.000		107.000

Za povećanje konkurenčnosti ruralnih područja do kraja 2014. planirana je podrška u visini od 193.500 KM - za zaštitu i razvoj ruralnih područja 144.500 KM i za razvoj ruralnog turizma 107.000 KM.

(8.3)

(Maksimalni budžet po komponentama)

Programom se utvrđuje visina, odnosno maksimalni i minimalni iznos sredstava za svaki posebni cilj Programa u 2012. godini. Maksimalna ili minimalna visina sredstava za pojedinčni specifični cilj predstavlja jednu finansijsku komponentu Programa.

Za svaku finansijsku komponentu Programa definisan je sljedeći maksimalni i minimalni budžet:

- | | |
|---|-----------|
| 1. Maksimalni budžet za povećanje konkurenčnosti | 48.500 KM |
| 2. Maksimalni budžet za zaštitu i razvoj ruralnog okruženja | 29.500 KM |
| 3. Minimalni budžet za razvoj ruralnog turizma | 22.000 KM |

(8.4)

(Redistribucija sredstava)

U slučaju potrebe koja se ukaže u

toku implementacije Programa, Ministarstvo može napraviti redistribuciju sredstava sa jedne na drugu komponentu (posebnog cilja) u iznosu do maksimalno 20 procenata od iznosa komponente sa koje se sredstva prenose. Distribuciju ovih sredstava Ministarstvo će izvršiti odlukom ministra.

U slučaju postojanja opravdane potrebe za korekcijom iznosa sredstava planiranih za svaki specifični cilj Programa preko 20 procenata, Ministarstvo će izvršiti redistribuciju sredstava uz saglasnost Vlade Bosansko - podrinjskog kantona Goražde.

U slučaju izmjene ukupne vrijednosti Programa, koja je rezultat izmjene i dopune Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, preusmjerena sa drugih kodova ili na druge kodove unutar Budžeta Ministarstva i preusmjeravanja između budžetskih korisnika, Ministarstvo za privrednu će vršiti izmjenu i dopunu Programa u skladu sa potrebama na osnovu kojih su donesene odluke o preusmjeravanju, povećanju ili smanjenju ukupne vrijednosti Programa uz saglasnost Vlade.

-9-

KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA

(9.1)

(Način raspodjele sredstava)

Finansijska sredstva odobrena Budžetom Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 04/12), na ekonomskom

kodu 614 300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama - Ruralni razvoj u ukupnom iznosu 100.000 KM raspoređivati će se na osnovu odobrenih prijedloga projekata i zahtjeva za sredstvima u skladu sa odredbama ovog Programa i kriterija koji su sastavni dio Programa.

Raspodjela sredstava vršit će se na osnovu odobrenih projekata, zahtjeva za sredstvima u skladu sa svakim posebnim ciljem Programa. Konačne odluke o dodjeli državne pomoći korisniku ili korisnicima sredstava iz ovog Programa donosi Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Sredstva iz ovog Programa dodjeljivati će se u formi projektnog finansiranja (plaćanje unaprijed) i u formi subvencioniranja troškova (naknadno plaćanje). Dodjela sredstava se može vršiti u hitnim slučajevima i na osnovu zahtjeva za podrškom u realizaciji pojedinačne aktivnosti ili potrebe isključivo na način propisan Programom.

(9.2)

(Kriteriji za raspodjelu)

Sredstva iz Budžeta Kantona će se dodjeljivati korisnicima srazmjerno njihovom doprinosu u ostvarivanju općih i posebnih ciljeva i očekivanih rezultata Programa. Za ocjenjivanje doprinsosa ostvarivanja ciljeva Programa primjenjivati će se dva eliminatorna kriterija i jedan kriterij za rangiranje aplikacija.

Eliminatorni kriteriji su:

1. ispunjavanje općih uvjeta za korištenje podsticaja,
2. ispunjavanje posebnih uvjeta za kor-

ištenje podsticaja.

Kriterij po osnovu kojeg će se rangirati korisnici sredstava je:

1. Rezultat procesa apliciranja, selekcije i evaluacije projekata i zahtjeva.

(9.3)

(Opći uvjeti za učestvovanje
u Programu)

Opći uvjeti za učešće aplikanata
u Programu su:

- Da imaju status jedinica lokalne samouprave na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde
- Da su registrovani na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde kao neprofitne organizacije
- Da su aktivni u oblasti ruralnog razvoja na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde
- Da nemaju neizmirenih obaveza za poreze i doprince osim obaveza koje su obuhvaćene ugovorom o reprograrniranju obaveza.

(9.4)

(Posebni uvjeti za učestvovanje
u Programu)

Program nema posebnih uvjeta
za učestvovanje u Programu.

(9.5)

(Kandidovanje prijedloga projekta,
podnošenje zahtjeva za sredstvima
i prijava za podsticaje)

Prijedlozi projekata i zahtjevi za
sredstvima dostavljaju se nakon objavlji-

vanja javnog poziva, koji se raspisuje u skladu sa odredbama Programa.

Prijedlozi projekata se dostavljaju za apliciranje na sredstva u okviru 1, 2. i 3. specifičnog cilja.

Podnošenje zahtjeva za sredstvima dozvoljeno je u izuzetnim slučajevima, u vanrednim okolnostima i u slučaju finansiranja jedne ili manjeg broja aktivnosti do limita koji je propisan za finansiranje zahtjeva.

Minimalno jedan javni poziv će se raspisati za sve posebne ciljeve Programa. Ministarstvo može raspisati i javni poziv za pojedinačne komponente Programa u slučaju raspisivanja dva i više javnih poziva.

Pravilno popunjavanje propisane forme omogućava da se svi aspekti prijedloga projekata, zahtjeva i prijave objektivno selektiraju i procjene.

Svi prijedlozi projekata ili zahtjevi se procjenjuju skladu sa procedurama apliciranja, selekcije, evaluacije i rangiranja. Procjenjivanje prijava za podsticaje provodi se u skladu sa procedurama apliciranja.

-10-

PROCEDURE APPLICIRANJA, SELEKCIJE I EVALUACIJE PROJEKATA I ZAHTJEVA ZA SREDSTVIMA

(10.1)

(Aplikanti)

Lica koja ispunjavaju opće uvjete za učestvovanje u Programu i koja u

formi propisanoj od strane Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde dostave prijedlog projekata i zahtjev za sredstvima imaju status aplikanta.

Prvi javni poziv se raspisuje u roku od 15 dana od dana dobivanja saglasnosti koja je propisana Programom. Javni poziv minimalno sadrži sažetak svrhe, općeg i posebnih ciljeva, način raspodjele i rokove za dostavljanje aplikacija.

Javni poziv se objavljuje na internet-stranici Vlade Bosansko-podrinjskog kantona i u jednom ili više elektronskih medija.

Krajnji rok za objavljivanje javnih poziva je 02. novembar 2012. godine u 16:00 sati.

(10.2)

(Kandidovanje prijedloga projekata)

Aplikant može kandidovati prijedlog projekta u kojem je planirano sufinansiranje troškova projekta iz sredstava Programa.

Aplikant može dostaviti više prijedloga projekata, ali maksimalno jedan prijedlog projekta u okviru jednog specifičnog cilja.

Ministarstvo će raspisati drugi javni poziv za dostavljanje prijedloga projekata ukoliko se u prvom javnom

pozivu ne utroše sva planirana sredstva Programa, ukoliko dođe do povećanja budžeta te ukoliko se sredstva planirana za finansiranje zahtjeva i podsticaja ne utroše u vremenskom planu koji je određen Programom.

(10.3)

(Finansiranje prijedloga projekata)

Ukupan budžet predloženog projekata koje aplikanti dostavljaju za finansiranje ne može biti manji od 6.000 KM i veći od 25.000 KM.

Minimalni i maksimalni iznos granta koji može biti zatražen za sufinansiranje projekta je u rasponu od 5.000 KM do 10.000 KM.

Aplikanti su obavezni da osiguraju vlastito učešće u finansiranju projekata u iznosu minimalno 20%.

Prijedlozi projekata čiji ukupni iznos prelazi maksimalni iznos projekta u kojima je planirani grant veći ili manji od utvrđene visine i projekti u kojima nije obezbjeđeno vlastito učešće u skladu sa prethodnim stavom će u fazi administrativne provjere biti automatski odbijeni kao neprihvatljivi za finansiranje.

Minimalni i maksimalni iznos granta za sufinansiranje projekata iz sredstava ovog Programa su definisani u rasponu za svaki specifični cilj u tabeli 4.

Tabela 4:**Pregled minimanih i maksimalnih iznosa grant sredstava zafinansiranje iz Programa**

	Ukupan budžet po komponenti	Minimalni iznos granta	Maksimalni iznos granta
Povećanje konkurentnosti	48.500 KM	5.000 KM	10.000 KM
Zaštita i razvoj ruralnog okruženja	29.500 KM	5.000 KM	8.000 KM
Razvoj ruralnog turizma	22.000 KM	5.000 KM	7.000 KM

(10.4)

(Podnošenje zahtjeva za sredstvima)

U slučaju postojanja hitnih, specifičnih ili manjih potreba koje su direktno povezane sa posebnim ciljevima Programa, aplikanti mogu dostaviti zahtjeve za sredstvima.

Ukupan iznos sredstava koji se može dodijeliti putem zahtjeva za sredstvima ne može preći 20% ukupnog budžeta svakog posebnog cilja Programa.

Aplikant ne može u toku godine u okviru istog cilja dostaviti i prijedlog projekta i zahtjev za sredstvima. Ukoliko je aplikant koristio sredstva Programa putem zahtjeva za sredstvima, njegov prijedlog projekta, ukoliko je podnesen za isti cilj kao i zahtjev, u administrativnoj provjeri će biti automatski odbijen.

Istovremeno aplikant može podnijeti samo jedan zahtjev za sredstvima.

U slučaju pozitivne odluke, aplikant može podnijeti novi zahtjev za sredstvima tek nakon pozitivnog usvajanja izvještaja o utrošku sredstava po odobrenom zahtjevu. U slučaju odbijanja zahtjeva u procesu evaluacije, aplikant može podnijeti novi zahtjev tek nakon isteka 30 dana od dana prijema obavještenja

o odbijanju zahtjeva.

Aplikant može dostaviti zahtjeve za sredstvima od dana obavljanja ovog Programa u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ do 02. novembra 2012.godine.

(10.5)

(Obavezni sadržaj zahtjeva)

U zahtjevu aplikant je dužan navesti:

- osnovne podatke o aplikantu,
- opis usklađenosti zahtjeva sa konkretnim specifičnim ciljem,
- razlog zbog kojeg se zahtjevom traži odobravanje sredstava sa opisom mjera poduzetim prije podnošenja zahtjeva,
- pregled planiranih aktivnosti koje se planiraju poduzeti u slučaju odobravanja sredstava,
- očekivani rezultat koji se planira ostvariti u slučaju odobravanja sredstava,
- iznos traženih sredstava iz Programa i iznos sredstava koji bi se obezbijedio iz drugih izvora.

Zahtjev za sredstvima koji je podnesen od aplikanta obavezno mora biti usklađen sa prioritetima i finansijskim

kriterijima koji su definisani u Programu. Zahtjevi koji ne ispunjavaju formu obaveznog sadržaja, odnosno zahtjevi koji nisu usklađeni sa prioritetima i finansijskim kriterijima, u administrativnoj provjeri će biti odbačeni kao neprihvatljivi za finansiranje.

(10.6)

(Finansiranje zahtjeva za sredstvima)

Minimalni i maksimalni iznos granta koji može biti zatražen u formi zahtjeva je u rasponu od 1.000 KM do 4.000 KM.

Zahtjevi u kojima je planirani grant veći ili manji od utvrđene visine će u fazi administrativne provjere biti automatski odbijeni kao neprihvatljivi za finansiranje.

Vlastita sredstva aplikanta su poželjna, ali nisu obavezujuća. U toku godine aplikant može podnijeti samo jedan zahtjev za sredstvima.

(10.7)

(Otvaranje aplikacija i administrativna provjera)

Otvaranje aplikacija i administrativna provjera za prijedloge projekata se provodi najkasnije 30 dana od zatvaranja javnog poziva. Aplikacije za zahtjeve za sredstvima se otvaraju nakon prijema i kao takve upućuju u proceduru administrativne provjere i ocjenjivanja.

Administrativna provjera se provodi u cilju utvrđivanja da li lice koje je dostavilo aplikaciju ispunjava uvjete za dobivanje statusa aplikanta u skladu da

odredbama ovog Programa. Administrativnu provjeru vrši komisija Ministarstva za privredu. Komisija provjerava da li aplikacija zadovoljila sljedeće uvjete:

- da je aplikacija dostavljena u roku i na način predviđen Programom,
- da su dostavljeni svi prilozi na način predviđen Programom,
- da aplikant ispunjava opće uvjete za učestvovanje u Programu,
- da aplikant ispunjava posebne uvjete za kandidovanje projekta i zahtjeva za sredstvima,
- da je aplikacija potpuna i ispravno popunjena u skladu sa propisanom formom,
- da je aplikacija usklađena sa svrhom Programa, općim ciljem Programa, da je zahtjevna podrška u skladu sa posebnim ciljevima Programa i da je predloženo finansiranje u skladu sa odredbama o finansiranju.

Ukoliko su ovi uvjeti ispunjeni, komisija će aplikaciju evaluirati u skladu sa odredbama Programa. Komisija može zatražiti od aplikanta dostavljanje dodatne dokumentacije ukoliko je očigledno da je dokument izostavljen zbog slučajne tehničke greške, a što se može indirektno utvrditi na osnovu preostale dostavljene dokumentacije. Komisija može zatražiti dopunu dokumentacije za maksimalno dva opća ili posebna uvjeta koji su propisani Programom. U suprotnom, aplikacija će i bez evaluacije biti odbijena iz administrativnih razloga.

Aplikacije pisane rukopisom će biti automatski odbijene.

Nakon provedene administrativne procedure, Ministarstvo će obavijestiti sve aplikante o rezultatima administrativne provjere.

(10.8)

(Evaluacija dostavljenih prijedloga projekata)

Komisija provodi evaluaciju dostavljenih prijedloga projekata nakon provedene administrativne provjere. Za provođenje procesa selekcije, evaluacije i ocjenjivanja projekata Ministarstvo formira komisiju.

Komisija sve dostavljene aplikacije razmatra i evaluira u periodu od maksimalno 30 dana od završetka administrativne provjere.

U evaluaciji projekata komisija primjenjuje pet grupa indikatora i to:

- finansijski i operativni kapaciteti aplikanta,
- relevantnost,
- metodologija,
- održivost,
- budžet i troškovna efikasnost.

(10.9)

(Evaluacija dostavljenih zahtjeva za sredstvima)

Komisija provodi evaluaciju zahtjeva nakon provedene administrativne provjere.

U evaluaciji zahtjeva komisija primjenjuje tri grupa indikatora i to:

- relevantnost,

- održivost,
- budžet i troškovna efikasnost.

(10.10)

(Ocenjivanje aplikacija)

Evaluacija aplikacija se provodi na osnovu skale za evaluaciju. Evaluacijski kriteriji su podijeljeni u okviru grupe i podgrupe. Za svaku podgrupu komisija daje ocjenu između 1 i 5 prema sljedećim kategorijama procjena:

- 1 - veoma slabo;
- 2 - slabo;
- 3 - adekvatno;
- 4 - dobro;
- 5 - veoma dobro.

Svaka ocjena se množi sa koeficijentom koji je za svaki indikator predviđen u evaluacijskoj skali. Maksimalan broj bodova za projekat iznosi 100, dok je maksimalan broj bodova za zahtjev za sredstvima 80.

Projekti koji imaju manje od 70 bodova, odnosno zahtjevi za sredstvima koji imaju manje od 50 bodova se odbacuju u prvom krugu selekcije. Ukoliko je ukupan rezultat u poglavlju **relevantnost** manji od 15, aplikacija se odbija bez obzira na dobiven ukupan maksimalan broj bodova. Ukoliko je ukupan rezultat u poglavlju **budžet i troškovna efikasnost** manji od 15, aplikacija se odbija bez obzira na dobiven ukupan maksimalan broj bodova.

Komisija će procjenjivati vrijednost indikatora. Prilikom određivanja vrijednosti indikatora, komisija će se pridržavati prioriteta, finansijskih kriterija i

načina rangiranja koji su propisani Prog-ramom. Svi članovi komisije dodjeljuju ocjene, a ukupan broj bodova se dobija kada se ocjene dobivene od svih članova komisije podijele sa brojem članova ko-misije.

(10.11)

(Skala za evaluaciju)

INDIKATOR	SKALA	
	Projekti	Zahtjevi
1. Finansijski i operativni kapaciteti aplikanta	10	
1.1. Procijenjeni nivo iskustva aplikanta u upravljanju projektom	5	-
1.2. Procijenjeni nivo tehničkog stručnog znanje i iskustva neophodnog za implementaciju projekata	5	
2. Relevantnost	30	30
2.1. Koliko je aplikacija relevantna za svrhu, opći i posebne ciljeve Programa?	5x2	5x2
2.2. Koliko je aplikacija relevantna za prioritetne aktivnosti u okviru svakog posebnog cilja?	5x2	5x2
2.3. Koliko je aplikacija relevantna za očekivane rezultate Programa?	5x2	5x2
3. Metodologija	10	
3.1. Da li su aktivnosti u prijedlogu projekta odgovarajuće i konzistentne sa ciljevima i očekivanim rezultatima projekta?	5	-
3.2. Koliko je koherentan dizajn projekta, konkretna analiza problema, da li su predložene aktivnosti odgovarajuće za rješavanje prezentiranog problema te da li su zadovoljavajući način planirani raspoloživi resursi aplikanta, a koji mogu doprinijeti rješavanju problema?	5	-
4. Održivost	25	25
4.1. Da li će mjere podrške Programa značajnije doprinijeti rješavanju problema koji je naveden u prijedlogu projekta ili zahtjevu?	5x2	5x2
4.2. Da li predložene aktivnosti mogu imati pozitivne multiplikativne efekte na ukupni ruralni razvoj u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde?	5x2	5x2

4.3. Da li su očekivani rezultati aktivnosti za koje se traži finansiranje održivi u finansijskom smislu i da li će se ostvarivati i nakon prestanka finansiranja iz Programa, u periodu od minimalno tri godine?	5	5
5. Budžet i troškovna efikasnost	25	25
5.1. Da li je odnos između planiranih troškova i očekivanih rezultata zadovoljavajući?	5	5
5.2. Da li je visina predloženih troškova adekvatna za implementaciju planiranih aktivnosti?	5x2	5x2
5.3. Da li su predloženi troškovi aktivnosti obrazloženi na način da dokazuju da će sredstva Programa biti iskorištena na efikasan i ekonomičan način?	5x2	5x2
MAKSIMALNI BROJ BODOVA	100	80

(10.12)

(Procedure odobravanja
prijedloga projekata)

Projekte koji su u procesu evaluacije dobili više od 70 bodova komisija rangira po broju osvojenih bodova.

U procesu odobravanja, komisija može uvidom na terenu provjeriti stanje u pogledu uključenosti stvarnog stanja sa stanjem navedenim u prijedlogu projekta.

Nakon provedenog rangiranja, odobravaju se svi najbolje rangirani projekti do visine raspoloživih sredstava koja su Programom definisana za svaki pojedinačni cilj. Svi najbolje rangirani projekti za koje postoji rasploživa sredstva imaju status odobrenih projekata.

Prijedlozi projekata koji imaju više od 70 bodova, ali za čije finansiranje nema raspoloživih sredstava, stavljaju se na listu čekanja u slučaju obezbjeđenja dodatnih sredstava za Program ili

donošenja odluke o preraspodjeli sredstava u skladu sa odredbama Programa. U suprotnom, prijedlog projekta se odbija.

Nakon provedenog rangiranja, komisija predlaže odobravanje prijedloga projekta u punom ili umanjenom iznosu u zavisnosti od rezultata procesa evaluacije, u slučaju da je komisija proglašila da maksimalno dvije stavke budžeta projekta prelaze maksimalni iznos koji je predviđen Programom.

Sve odobrene projekte Ministarstvo predlaže Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da doneće odluku o odobravanju prijedloga projekta koji će se sufinansirati sredstava iz Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona – ekonomski kod 614 300 – Tekući transferi ne-profitnim organizacijama organizacija – Ruralni razvoj.

Istovremeno sa prijedlogom odluke o odobravanju prijedloga projekta, Vladi Kantona se dostavlja odobreni prijedlog projekta i prednacrt ugovora o

sufinansiranju odobrenog projekta.

Ukoliko se odlukom Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde odobrava iznos granta veći od 10.000 KM, prije potpisivanja ugovora, nacrt ugovora se dostavlja kantonalmu pravobranioncu na mišljenje.

U slučaju da je planirano sufinansiranje projekta iz Programa veće od 6.000 KM i manje od 50.000 KM, uz prednacrt ugovora podnosi se i prijedlog zaključka Vlade o davanju saglasnosti ministru za privredu za potpisivanje ugovora. Ukoliko je iznos odobrenog granta veći od 50.000 KM, uz prednacrt ugovora podnosi se i prijedlog zaključka o davanju saglasnosti premijeru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za zaključivanje ugovora o sufinansiranju projekta.

Nakon prihvatanja prijedloga odluke od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i pribavljenog mišljenja kantonalmog pravobranilaštva na nacrt ugovora, pristupa se potpisivanju ugovora za sufinansiranje projekta, o čemu se aplikant pismeno obavještava. Ugovorom se definiše način implementacije projekta, vrijeme implementacije, obaveze korisnika sredstava i Ministarstva za privredu i način obezbjeđenja instrumenata za namjenski utrošak sredstava.

Nakon potpisivanja ugovora, Ministarstvo predlaže Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da, u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta, doneće odluku o odobravanju sredstava iz Budžeta Kantona - ekonomski kod 614 300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama organizacijama - Ruralni ra-

zvoj, u skladu sa potpisanim ugovorom.

Nakon prihvatanja prijedloga odluke o odobravanju zahtjeva za isplatom sredstava od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, zahtjev za plaćanje se dostavlja Ministarstvu za finansije.

(10.13)

(Procedure odobravanja zahtjeva za sredstvima)

Aplikacije podnesene u formi zahtjeva komisija rangira po broju osvojenih bodova, za one zahtjeve koji su u procesu evaluacije dobili više od 50 bodova.

U procesu odobravanja, komisija može uvidom na terenu provjeriti ispunjavanje uvjeta za dobijanje podrške u pogledu uključenosti stvarnog stanja sa stanjem navedenim u zahtjevu za sredstvima.

Nakon provedenog rangiranja, komisija predlaže odobravanje zahtjeva u punom ili umanjenom iznosu, u zavisnosti od rezultata procesa evaluacije. U toku provođenja procedura odobravanja zahtjeva, komisija vodi računa o prethodno odobrenim zahtjevima, odobrenim projektima odnomo projektima koji se nalaze u procesu odobravanja. Komisija može predložiti privremenu suspenziju procedura odobravanja zahtjeva najviše do 3 mjeseca, nakon čega donosi konačni prijedlog odluke.

Zahtjevi za sredstvima koji imaju više od 50 bodova, ali za čije finansiranje nema raspoloživih sredstava, stavljaju se na listu čekanja u slučaju obezbjeđe-

nja dodatnih sredstava za Program ili donošenja odluke o preraspodjeli sredstava u skladu sa odredbama Programa. U suprotnom, zahtjev za sredstvima se odbija.

Sve odobrene zahtjeve Ministarstvo predlaže Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta, doneše odluku o odobravanju sredstava iz Budžeta Kantona – ekonomski kod 614 300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama - Ruralni razvoj.

Ugovorom će se definisati način implementacije sredstava, vrijeme implementacije, obaveze korisnika sredstava i Ministarstva za privredu i način obezbjeđenja instrumenata za namjenski utrošak sredstava.

Nakon prihvatanja prijedloga odluke od odobravanju zahtjeva za isplatom sredstava od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, zahtjev je odobren i Ministarstvo dostavlja zahtjev za plaćanje Ministarstvu za finansije.

-11-

PRIORITETI, PRIORITETNA PODRUČJA, FINANSIJSKI KRITERIJI I NAČIN RANGIRANJA

(11.1)

(Prioritetne aktivnosti)

Prioritetne aktivnosti i mjere su definisane zasebno za svaki posebni cilj.

Aktivnosti i mjere iz oblasti povećanja konkurentnosti koje imaju prednost za učestvovanje u Programu su u

okviru prvog posebnog cilja su:

- Rekonstrukcija, sanacija i pročišćavanje ruralnih puteva i puteva do poljoprivrednih parcela;
- Podrška mladim poljoprivrednim proizvođačima za dostizanje komercijalnog statusa;
- Stručno usavršavanje mlađih poduzetnika u poljoprivredi i dodatnim djelatnostima;
- Povećanje proizvodnje, kvaliteta i prodaje tradicionalnih proizvoda.

Aplikanti mogu predvidjeti i implementaciju ostalih aktivnosti i mjera koje doprinose povećanju konkurentnosti ruralnih područja.

Aktivnosti i mjere iz oblasti zaštite i razvoja ruralnog okruženja koje imaju prednost za učestvovanje u Programu u okviru drugog posebnog cilja su:

- Poboljšanje stanja komunalne infrastrukture u seoskim područjima u visinskim područjima kantona;
- Promocija organske proizvodnje;
- Uređenje i zaštita okoliša u ruralnim područjima.

Aktivnosti i mjere iz oblasti ruralnog turizma koje imaju prednost za učestvovanje u Programu u okviru trećeg posebnog cilja su:

- Povećanje mogućnosti za ostvarivanje prihoda iz dodatnih djelatnosti;
- Razvoj novih dodatnih djelatnosti u ruralnim područjima;

- Razvoj ruralnog i seoskog turizma;
- Uređenje okoliša u područjima od značaja za kulturno-historijsko naslijede.

Projektima koji uključuju volonterski rad građana u projektnim aktivnostima će biti pružena dodatna prednost.

Aplikanti u prijedlozima projekata ili zahtjevima za sredstvima mogu predvidjeti i implementaciju ostalih aktivnosti i mjera koje su povezane sa posebnim ciljevima Programa. Za ocjenjivanje doprinosa predložene prioritetne aktivnosti primjenjivat će se posebni finansijski kriteriji.

(11.2)

(Prioritetna područja)

U implementaciji Programa, prednost će se dati onim projektima čija implementacija je planirana u područjima sa otežanim uvjetima privređivanja i područjima u visinskim predjelima Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

(11.3)

(Finansijski kriteriji)

Finansijski kriteriji se primjenju za ocjenu budžeta i troškovne efikasnosti predloženih aktivnosti.

Za ocjenjivanje odnosa planiranih troškova i očekivanih rezultata, te adekvatnosti i efikasnosti i ekonomičnosti aktivnosti, primjenjivat će se sljedeći finansijski kriteriji:

- a. Maksimalni iznos granta za projekte rekonstrukcije, sanacije i preočiščavanja ruralnih puteva je 10.000 KM,
- b. Za projekte koji imaju za cilj povećanje broja registriranih mladih poljoprivrednih proizvođača primjenjivat će se finansijski kriterij od 6.000 KM po registiranom proizvođaču,
- c. Za stručno usavršavanje u poljoprivredi i dodatnim djelatnostima obezbijedit će se podrška od maksimalno 500 KM po jednom treningu ili edukaciji,
- d. Maksimalni iznos granta za projekte koji doprinose povećanju proizvodnje, kvalitete i prodaje tradicionalnih proizvoda je 7.500 KM,
- e. Maksimalni iznos granta za projekte koji imaju za cilj poboljšanje komunalne infrastrukture u selima u visinskim područjima je 10.000 KM,
- f. Maksimalni iznos granta za projekte koji imaju za cilj promociju, povećanje proizvodnje i prodaje organskih proizvoda je 7.500 KM,
- g. Za aktivnosti uređenja i zaštite okoliša u ruralnim područjima primjenjivat će se kriterij od maksimalno 4.000 KM po jednom lokalitetu,
- h. Maksimalni iznos granta za projekte koji omogućavaju povećanje prihoda iz dodatnih djelatnosti u ruralnim područjima je 6.000 KM,
- i. Maksimalni iznos granta za projekte koji omogućavaju razvoj i promociju novih dodatnih djela-

- tnosti u ruralnim područjima je 6.000 KM,
- j. Maksimalni iznos granta za projekte koji omogućavaju značajniji razvoj ruralnog i seoskog turizma je 10.000 KM.

(11.4)

Prilikom ocjenjivanja finansijskih i operativnih kapaciteta prednost će se dati aplikantima koji su duži vremenski period aktivni na području kantona, koji imaju bolju organizacionu strukturu, koji su u posljednje tri godine provodili slične projekte.

Prilikom ocjenjivanja relevantnosti projekata, prednost će se davati projektima koji su predviđeni Programom, a komisija će voditi računa da odobreni projekti omoguće ispunjavanje svih očekivanih rezultata Programa.

Prednost će se dati aplikacijama koje imaju za cilj realizaciju prioritetnih aktivnosti i mjera predviđenih ovim Programom. Posebna pažnja će biti data aplikacijama koje doprinose ostvarivanju više prioritetnih aktivnosti i mjera predviđenih Programom.

Prednost u pružanju podrške će se dati projektima i zahtjevima koji omogućavaju ostvarivanje većih rezultata koji su predviđeni ovim Programom.

Prilikom ocjenjivanja metodologije, ocjenjivat će se metode i predloženi način realizacije aktivnosti. Aplikacije koje imaju bolje razrađenu metodologiju i koherentniji plan implementacije projekta ili zahtjeva će imati prednost pri rangiranju.

Prilikom ocjenjivanja održivosti projekata, prednost imaju aplikacije koje na sveobuhvatniji način rješavaju problem i omogućavaju ostvarivanje rezultata, koje provode aktivnosti koje su bolje povezane sa potrebama turizma i koje mogu dugoročno osigurati nastavak aktivnosti i nakon završetka projekta.

Prikom ocjenjivanja budžeta i troškovne efikasnosti, prednost će se dati aplikacijama koje bolje ispunjavaju finansijske kriterije Programa.

(11.5)

(Prednost pri odobravanju projekata)

Programom nije definisana posebna prednost za aplikante koji dostavljaju prijedloge projekta.

-12-

NAZIV KORISNIKA SREDSTAVA

(12.1)

(Korisnici sredstava)

Korisnici sredstava su lica koja ispunjavaju opće i posebne uvjete Programa i koja su uspješno završila proces apliciranja, selekcije i evaluacije te koja su uspješno rangirana za korištenje sredstava iz ovog Programa.

(12.2)

(Registar korisnika)

Ministarstvo za privredu vodi registar korisnika u kojem se nalaze svi relevantni podaci o datoј državnoj pomoci u okviru ovog Programa za period

od pet godina od godine dobijanja državne pomoći.

-13-

PROCJENA REZULTATA

(13.1)

(Pregled očekivanih rezultata podrške)

Aplikanti su dužni u prijedlogu projekta navesti specifične rezultate koji su direktno povezani sa očekivanim rezultatima ovog Programa i moraju biti mjerljivi i jasno vremenski određeni.

Minimalni očekivani rezultati Programa u 2012.godini su:

- Implementirana dva projekta rekonstrukcije, sanacije i pročišćavanja ruralnih puteva,
- Minimalno dva mlada poljoprivrednika dostigla komercijalni status,
- Organizovana tri stručna usavršavanja u poljoprivredi i dodatnim dijelatnostima,
- Podržana dva projekta koji doprinose povećanju proizvodnje, poboljšanju kvalitete i povećanju prodaje domaćih proizvoda,
- Poboljšana komunalna infrastruktura u minimalno jednom seoskom naselju u visinskim područjima kantona,
- Uređen i zaštićen ruralni okoliš na minimalno tri lokacije u ruralnim područjima,
- Realizovan minimalno jedan projekat koji će doprinijeti povećanju prihoda stanovništvu u rura-

lnim područjima od dodatnih djelatnosti,

- Realizovan minimalno jedan projekat koji može značajnije doprinijeti razvoju ruralnog i seoskog turizma.

Sve aplikacije koje se podnose za finansiranje iz sredstava Programa će biti procjenjivane u odnosu na njihove očekivane rezultate. Očekivani rezultati prijedloga projekata i zahtjeva za sredstvima se procjenjuju u odnosu na očekivane rezultate Programa.

Očekivani rezultati koji su predloženi u prijedlogu projekta će se koristiti za ocjenu kvalitete prijedloga projekta i njegovog doprinosa ostvarivanju ciljeva Programa, a također će biti kriterij za ocjenu namjenskog utroška sredstava i ispunjavanja ugovorenih obaveza po odobrenim grantovima Ministarstva za privredu.

Mjerenje rezultata aktivnosti će se vršiti na osnovu rezultata monitoringa implementacije i rezultata obilaskom korisnika na terenu i na osnovu pismenih izvještaja korisnika sredstava.

U cilju osiguranja procjene rezultata Programa, odabrani korisnici koji su dobili podršku dužni su nakon utroška odobrenih sredstava dostaviti Ministarstvu za privredu izvještaj o provedenim aktivnostima koja su odobrena za finansiranje iz Programa. Odabrani korisnici dužni su dostavljati jedan izvještaj na kraju i jedan na polovini perioda implementacije projekta. Forma i sadržaj izvještaja o utrošku sredstava će biti dostavljena svim korisnicima sredstava.

(13.2)

(Kvantitativni pregled očekivanih rezultata)

Ovim Programom predviđeni su minimani očekivani rezultati koji su prikazani u prethodnoj tački Programa.

Prilikom procesa ocjenjivanja prijedloga projekata primjenjivat će se okvir koji je definisan za očekivane rezultate Programa i on se nalazi u tabeli broj 3.

Tabela 3:

Tabelarni pregled minimalnih očekivanih rezultata i očekivanih maksimalnih iznosa podsticaja

Očekivani rezultat	Minimalni očekivani rezultat	Jedinica rezultata	Broj jed.	Maksimalni budžet (KM)	Maksimalni podsticaj po jedinici rezultata (KM)
Poboljšanje ruralne infrastrukture	Projekat	Projekat	2	20.000	10.000
Podrška mladim poljoprivrednicima	Projekat	Projekat	2	12.000	6.000
	Stručna usavršavanja	Obuka	3	1.500	500
Tradicionalni proizvodi	Projekat	Projekat	2	15.000	7.500
Poboljšana komunalna infrastruktura u seoskim područima	Projekat	Projekat	1	10.000	10.000
Uređenje ruralnog okoliša	Aktivnost	Aktivnost	3	12.000	4.000
Povećanje prihoda od dodatnih djelatnosti	Projekat	Projekat	1	7.500	7.500
Unaprijeđen ruralni i seoski turizam	Projekat	Projekat	1	10.000	10.000

(13.3)

(Monitoring implementacije Programa)

Monitoring se provodi sa ciljem utvrđivanja da li se implementacija podržanih aktivnosti provodi u skladu sa potpisanim ugovorima i u skladu sa odredbama ovog Programa. U cilju osiguranja procjene rezultata, odabrani korisnici su dužni nakon utroška odobrenih sredstava dostaviti Ministarstvu za privredu izvještaj o provedenim aktivnostima koje su odobrene za finansiranje iz Programa.

Nadzor realizacije Programa utroška sredstava sa ekonomskog koda 614 300 -Tekući transferi neprofitnim organizacijama - Ruralni razvoj vrši Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Mjerenje rezultata i provedenih aktivnosti će se vršiti na osnovu periodičnog monitoringa implementacije projekta sačinjanjem zapisnika uz koji će biti sva neophodna dokumentacija kojom se dokazuje implementacija namenskog utroška dodijeljenih sredstava.

U slučaju da rezultati monitoringu ukažu na značajan zaostatak u ispunjavanju ugovorenih obaveza, Ministarstvo predlaže Vladi donošenje odluke o povratu dodijeljenje državne pomoći ili preusmjeravanje u skladu sa odredbama Programa.

-14-

PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA

(14.1)

(Nepredviđeni rashodi)

Nepredviđeni rashodi mogu se pojaviti u slučaju povećane potražnje za podsticajnim mjerama, obzirom da je 2012. godina prva godina uvođenja podsticajnih mjera ovog tipa. Nepredviđeni rashodi za ostale Programom predviđene aktivnosti mogu se pojaviti samo kao rezultat promena unutar interne strukture samog Programa ali ne i povećanja ukupnih nepredviđenih rashoda Programa.

Kako bi se smanjili nepredviđeni rashodi unutar sheme podsticaja, uvedeni su strožiji finansijski kriteriji koji ograničavaju obim ostvarivanja podsticaja. Dodatno obezbjeđenje za nepredviđene rashode je uvedeno kroz minimalne maksimalne vrijednosti izdataka za svaki specifični cilj čime je Program dodatno zaštićen od nepredviđenih rashoda.

(14.2)

(Rizici)

Kako bi se smanjili rizici u procesu implementacije Programa, uvedene su novine i u procesu selekcije i monitorigu aktivnosti koje su podržane u okviru ovog Programa. Novine se odnose na omogućavanje službenicima terenske posjete i prikupljanja dodatnih informacija neophodnih za proces selekcije, te monitoring u toku same implementacije aktivnosti i mjera koje su podržane ovim Programom.

Aplikanti su dužni planirati odgovarajuće mjere koje će poduzeti u slučaju ostvarivanja rizika koji mogu uticati na ostvarivanje ciljeva i rezultata koji su predviđeni u aktivnostima i mjerama za koje su dobili podršku iz ovog Programa.

-15-

POTREBAN BROJ RADNIKA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Za provođenje Programa su nadležni zaposleni u Ministarstvu za privredu i Program ne zahtijeva angažovanje dodatnih radnika na provođenju Programa, izuzev za korištenje vanjskih usluga za potrebe izrade baze podataka registra korisnika.

Za provođenje Programa su nadležni zaposleni u Ministarstvu za privredu i Program ne zahtijeva angažovanje dodatnih radnika na provođenju Programa. Radnici Ministarstva koji će biti uključeni u implementaciju projekta su:

- Supervizor Programa:
Rasim Sijerčić, dipl.ing.
poljoprivrede
- Službenik za monitoring
i izvještavanje: Belma Mešić-Šeho,
dr.vet.med.
- Namještenik nadležan
za administraciju: Rusmir Islamagić,
poljoprivredni tehničar

Broj:04-14-966-2/12 M I N I S T A R
18.05.2012.godine Demir Imamović,s.r.
G o r a ž d e

Saglasnost na ovaj Program dala je Skupština Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 01-14-423/12 od 29.05.2012. godine.

417

Na osnovu poglavlja IV. odjeljak A. člana 23. Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/98,10/00 i 5/03), člana 42. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko -

podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12) i članova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012.godine, **d o n o s i :**

O D L U K U
o davanju saglasnosti na Program
utroška sredstava Program podrške
”Mesopromet“ d.d. Goražde za 2012.
godinu, utvrđen u Budžetu
Ministarstva za privredu Bosansko-
podrinjskog kantona Goražde za 2012.
godinu na ekonomskom kodu 614400
(HAP 005) - podsticaj poljoprivrednoj
proizvodnji - Mesopromet
za 2012. godinu

Član 1.

Ovom Odlukom Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde daje saglasnost na Program podrške ”Mesopromet“ d.d. Goražde za 2012. godinu, utvrđen u Budžetu Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu na ekonomskom kodu 614400 (HAP OO5) - podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji -Mesopromet za 2012.godinu, utvrđen od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na prijedlog Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novena-

ma Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-14-424/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja. 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uručić,s.r.
.....

417a)

U skladu sa članom 42. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12), Ministarstvo za privredu, u t v r đ u j e:

P R O G R A M
**utroška sredstava Ministarstva
privredu, sa ekonomskog koda
614 400 - HAP 005 - Podsticaj
poljoprivrednoj proizvodnji -
Mesopromet**

1. NAZIV PROGRAMA

PROGRAM PODRŠKE „MESOPROMET“ D.D. GORAŽDE je naziv Programa utroška sredstava Ministarstva za privredu, sa ekonomskog koda 614 400 - Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji - Mesopromet

PODACI O PROGRAMU

Period realizacije Programa:

01.01.2012 - 31.12.2012. godine

Budžetska linija: Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji - Mesopromet

Ekonomski kod: 614 400

Analitički kod HAP 005

Budžetski razdjel: 17

Ukupna vrijednost Programa:
10.000 KM

Odgovorno lice:
Demir Imamović, dipl.oec.

Pozicija odgovornog lica: Ministar

Kontakt lice: Rasim Sijerčić

Kontakt-telefon: 038 227 857

Kontakt e-mail: privreda@bpkgo.ba

Internet: www.bpkgo.ba

SAGLASNOST NA PROGRAM

Saglasnost na ovaj Program, u skladu sa članom 42. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu dala je Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 01-14-424/12 od 29.05.2012. godine.

2. SVRHA I OPIS PROGRAMA

2.1. Svrha Programa

(1)

Namjena Programa utroška sredstava Ministarstva za privredu sa Budžetskog koda 614 400 - HAP 005 - Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji - Mesopromet jeste pružanje podrške u radu privrednog društva „Mesopromet“ d.d. Goražde.

(2)

Svrha Programa podrške „Mesopromet“ d.d. Goražde je sanacija i održavanje objekata privrednog društva

„Mesopromet“ d.d. Goražde, priprema akata i radnji prema Agenciji za privatizaciju Bosansko - podrinjskog kantona Goražde i izmirenje obaveza po rješenjima o pokretanju prinudne naplate (rješenja o prinudnoj naplati od strane Poreske uprave i rješenja na hipoteku preduzeća).

(3)

Svrha Programa je, također, da u skladu sa članom 42. Zakona o izvršenju Budžeta, osigura planski i transparentan utrošak sredstava, odobren na ekonomskom kodu 614400-HAP 005- Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji - Mesopromet.

2.2. Opis Programa

Program utroška sredstava sa ekonomskog koda 614 400 - HAP 005 - Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji - Mesopromet, Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012.godinu (u daljem tekstu Program), definiše bitne elemente za dobijanje saglasnosti za Program od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona, kao što su opći ciljevi Programa, kriteriji za raspodjelu sredstava, potrebna sredstva, korisnici sredstava, procjena rezultata koji će se ostvariti Programom te procjena nepredviđenih rashoda i izdataka u okviru Programa.

3. OPĆI I POSEBNI CILJEVI

3.1. Opći cilj Programa

(1)

Osnovni cilj Programa je održa-

vanje i sanacija objekata privrednog društva „Mesopromet“ d.d. Goražde, kao i priprema akata i radnji prema Agenciji za privatizaciju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i izmirenje obaveza po rješenjima o pokretanju prinudne naplate (rješenja o prinudnoj naplati od strane Poreske uprave i rješenja na hipoteku preduzeća).

(2)

Program ne sadrži specifične ciljeve.

4. POTREBNA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

(1)

Potrebna sredstva za provođenje Programa utroška definisana su Budžetom Bosansko-podrinjskog kantona u ukupnom iznosu od 10.000 KM. Sredstva za ove namjene nalaze se na ekonomskom kodu 614 400 - HAP 005 - Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji - Mesopromet.

5. KRITERIJ ZA RASPODJELU SREDSTAVA

5.1. Opći uvjeti

(1)

(Raspoređivanje sredstava)

Finansijska sredstva odobrena Budžetom Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12), na ekonomskom kodu 614 400 - HAP 005 - Podsticaj po-

ljoprivrednoj proizvodnji – Mesopromet u ukupnom iznosu 10.000 KM, raspoređivat će se na osnovu odobrenih zahtjeva skladu sa odredbama ovog Programa.

(2)

(Kriteriji za raspodjelu)

Za raspodjelu sredstava, u skladu sa općim ciljem Programa, nisu predviđeni posebni kriteriji za raspodjelu sredstava. Sredstva će se rasporediti privrednom društvu „Mesopromet“ d.d. Goražde.

(3)

(Kandidovanje zahtjeva)

U okviru Programa moguće je dostavljanje zahtjeva za sufinansiranje ili potpuno finansiranje aktivnosti privrednog društva.

Dostavljanje zahtjeva za sredstvima je definisano procedurama apliciranja.

(4)

(Odobravanje zahtjeva)

Zahtjevi za sredstvima dostavljaju se u formi predviđenoj u ovom Programu.

Pravilno popunjavanje propisane forme omogućava da se svi aspekti zahtjeva selektiraju i procijene.

5.2. Procedure apliciranja, selekcije, evaluacije i rangiranja prijedloga projekata i zahtjeva

(1)

(Aplikanti)

Privredno društvo „Mesopromet“ d.d. Goražde ima status aplikanta za sredstva iz ovog Programa.

(2)

(Korisnici sredstava)

Korisnik sredstava je aplikant koji uspješno završi proces apliciranja, selekcije i evaluacije i koji je uspješno rangiran za korištenje sredstava iz ovog Programa.

(3)

(Podnošenje zahtjeva za sredstvima)

Aplikant dostavlja jedan zahtjev za sredstvima za ukupan iznos planiranih sredstava po Programu.

Aplikant može dostaviti zahtjeve za sredstvima od dana obavljanja ovog Programa u „Službenim novinama Kantona“ do 3. novembra 2012.godine.

(4)

(Obavezni sadržaj zahtjeva)

Prilikom apliciranja u vidu zahtjeva za odobravanje sredstava, aplikant je dužan navesti sljedeće informacije:

- razlog zbog kojeg se zahtjevom traži odobravanje sredstava,
- informacije o usklađenosti zahtjeva sa općim ciljevima Programa,
- pregled planiranih aktivnosti,

- ukupni iznos sredstava neophodnih za provođenje planiranih aktivnosti,
- očekivani rezultat koji se planira ostvariti,
- traženi iznos sredstava od Ministarstva za privrodu,
- iznos sredstava koji bi se obezbeđio iz drugih izvora.

(5)

(Finansiranje zahtjeva za sredstvima)

Zahtjevi za odobravanje sredstava ne mogu biti veći od 10.000 KM. Vlastita sredstva aplikanta su poželjna, ali nisu obavezujuća. U toku godine aplikant može podnijeti samo jedan zahtjev za sredstvima.

(6)

(Otvaranje aplikacija i administrativna provjera)

Aplikacije za zahtjeve za sredstvima se otvaraju nakon prijema i kao takve upućuju u proceduru administrativne provjere i ocjenjivanja.

Administrativna provjera se provodi u cilju utvrđivanja da li aplikant ispunjava uvjete za učestvovanje u korištenju sredstava Ministarstva za privrodu u okviru ovog Programa.

Administrativnom provjerom komisija će provjeravati da li je svaka aplikacija zadovoljila sljedeće uvjete:

- da aplikant ispunjava opće uvjete za učestvovanje u Programu,
- da je aplikacija u skladu sa općim ciljem Programa,
- da je dokumentacija potpuna i ispravno popunjena u skladu sa propisanom formom.

im ciljem Programa,

- da je dokumentacija potpuna i ispravno popunjena u skladu sa propisanom formom.

Ukoliko su ovi uvjeti ispunjeni, komisija će aplikaciju evaluirati u skladu sa odredbama Programa. U suprotnom, aplikacija će i bez evaluacije biti odbijena iz administrativnih razloga.

Aplikacije pisane rukopisom će biti automatski odbijene.

Nakon provedene administrativne procedure, Ministarstvo će obavijestiti aplikanta o rezultatima administrativne provjere.

(7)

(Evaluacija dostavljenih zahtjeva za sredstvima)

Komisija provodi evaluaciju zahtjeva nakon provedene administrativne provjere.

U evaluaciji zahtjeva komisija primjenjuje tri grupe indikatora i to:

- relevantnost,
- održivost,
- budžet i troškovna efikasnost.

(8)

(Ocenjivanje aplikacija)

Evaluacija zahtjeva se provodi na osnovu Skale za evaluaciju. Evaluacijski kriteriji su podijeljeni u okviru grupa i podgrupa. Za svaku podgrupu komisija daje ocjenu između 1 i 5 prema sljedećim kategorijama procjena:

1 - veoma slabo;

- 2 - slabo;
3 - adekvatno;
4 - dobro;
5 - veoma dobro.

Svaka ocjena se množi sa koeficijentom koji je za svaki indikator predviđen u evaluacijskoj skali. Maksimalan broj bodova za zahtjev za sredstvima je 80.

Zahtjevi za sredstvima koji imaju manje od 50 bodova se odbacuju u prvom krugu selekcije. Ukoliko je ukupan rezultat u poglavlju relevantnost manji od 15, aplikacija se odbija bez obzira na dobiven ukupan maksimalan broj bodova. Ukoliko je ukupan rezultat u poglavljiju budžet i troškovna efikasnost manji od 15, aplikacija se odbija bez obzira na dobiven ukupan maksimalan broj bodova.

Komisija će procjenjivati vrijednost indikatora. Svi članovi komisije dodjeljuju ocjene, a ukupan broj bodova se dobija kada se ocjene dobivene od svih članova komisije podjele sa brojem članova komisije.

(9)

(Skala za evaluaciju)

SKALA ZA EVALUACIJU PROJEKATA I ZAHTJEVA		
OPIS INDIKATORA		OCJENA ZAHTJEVI
1. Finansijski i operativni kapaciteti aplikanta		
1.1. Procijenjeni nivo iskustva aplikanta u upravljanju projektom		
1.2. Procijenjeni nivo tehničkog znanja neophodnog za implementaciju projekata		
2. Relevantnost		30
2.1. Koliko je aplikacija relevantna za svrhu, opći i posebne ciljeve Programa?		5x2
2.2. Koliko je aplikacija relevantna za posebne uvjete Programa?		5x2
2.3. Koliko je aplikacija relevantna za očekivane rezultate Programa?		5x2
3. Metodologija		
3.1. Da li su aktivnosti u prijedlogu projekta odgovarajuće i konzistentne sa ciljevima i očekivanim rezultatima projekta?		

3.2. Koliko je koherentan dizajn projekta, konkretna analiza problema, da li su predložene aktivnosti odgovarajuće za rješavanje prezentiranog problema, te da li su na zadovoljavajući način uključeni svi koji mogu doprinijeti rješavanju problema?		
4. Održivost		20
4.1. Da li će predložene aktivnosti značajnije doprinijeti rješavanju problema koji je naveden u prijedlogu projekta ili zahtjevu?		5
4.2. Da li predložene aktivnosti mogu imati pozitivne multiplikativne efekte na razvoj Bosansko-podrinjskog kantona?		5x2
4.3. Da li su očekivani rezultati aktivnosti za koje se traži finansiranje održivi u finansijskom smislu i da li će se ostvarivati i nakon prestanka finansiranja iz sredstava Ministarstva za privredu?		5
5. Budžet i troškovna efikasnost		30
5.1. Da li je odnos između planiranih troškova i očekivanih rezultata zadovoljavajući?		5x2
5.2. Da li je visina predloženih troškova adekvatna za implementaciju planiranih aktivnosti?		5x2
5.3. Da li su predloženi troškovi aktivnosti obrazloženi na način da dokazuju da će sredstva Programa biti iskorištena na efikasan i ekonomičan način?		5x2
MAKSIMALNI BROJ BODOVA		80

(10)

(Procedure odobravanja zahtjeva za sredstvima)

Aplikaciju podnesenu u formi zahtjeva, komisija rangira po broju osvojenih bodova, za one zahtjeve koje su dobili više od 50 bodova.

Nakon provedenog rangiranja, komisija predlaže odobravanje zahtjeva u punom ili umanjenom iznosu u zavisnosti od rezultata procesa evaluacije. U toku provođenja procedura odobravanja zahtjeva, Komisija vodi računa o prethodno odobrenim zahtjevima, odobrenim

projektima odnosno projektima koji se nalaze u procesu odobravanja. Komisija može predložiti privremenu suspenziju procedura odobravanja zahtjeva najviše do 3 mjeseca, nakon čega donosi konačni prijedlog odluke.

Zahtjevi za sredstvima koji imaju više od 50 bodova, ali za čije finansiranje nema raspoloživih sredstava, stavljuju se na listu čekanja u slučaju obezbjeđenja dodatnih sredstava za Program ili donošenja odluke o preraspodjeli sredstava u skladu sa odredbama Programa.

Sve odobrene zahtjeve Minista-

rstvo predlaže Vladi da, u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta, doneše odluku o odobravanju sredstava iz Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona – ekonomski kod 614 400 – HAP 005 – Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji – Mesopromet.

Nakon prihvatanja prijedloga odluke od odobravanju zahtjeva za isplatom sredstava od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, zahtjev je odobren i Ministarstvo dostavlja zahtjev za plaćanje Ministarstvu za finansije.

5.3. Prioriteti i posebni uvjeti

(1)

Prilikom procesa selekcije i evaluacije, prednost će se davati zahtjevima koji doprinose jačanju kapaciteta konačnoj aktivnosti u završetku procesa privatizacije privrednog društva „Mesopromet“ d.d. Goražde.

6. NAZIV KORISNIKA SREDSTAVA

(1)

Korisnik sredstava po ovom Programu je privredno društvo „Mesopromet“ d.d. Goražde.

7. POTREBAN BROJ RADNIKA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Za provođenje Programa su nadležni zaposleni u Ministarstvu za privredu i Program ne zahtijeva angažovanje dodatnih radnika na provođenju Programa. Radnici Ministarstva koji će biti uključeni u implementaciju projekta su:

- Supervizor Programa:Rasim Sijerčić

- Službenik za monitoring i izvještavanje: Alić Ermina
- Namještenik nadležan za administraciju: Rusmir Islamagić

8. PROCJENA REZULTATA

(1)

Realizacijom Programa očekuje se ostvarivanje konkretnih rezultata od strane aplikanata kojima su odobrena sredstva.

Očekivani rezultati Programa se odnose na:

- Ispunjavanje ciljeva iz godišnjeg finansijskog plana rashoda privrednog društva za 2012. godinu
- Konačna evidencija kapitala i imovine privrednog društva „Mesopromet“ d.d. Goražde neophodna za proces privatizacije.
- Uključenost upravljačkih tijela privrednog društva za osiguranje materijalnih i drugih uvjeta za sanaciju objekata, kao i za pripremu akata i radnji prema Agenciji za privatizaciju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

(2)

Mjerjenje rezultata aktivnosti će se vršiti na osnovu rezultata monitoringu implementacije i rezultata obilaskom korisnika na terenu i na osnovu pismenih izvještaja korisnika sredstava.

U cilju osiguranja procjene rezultata Programa, odabrani korisnici Programa su dužni nakon utroška odobrenih sredstava dostaviti Ministarstvu za privredu izvještaj o provedenim aktiv-

nostima koje su odobrene za finansiranje iz Programa. Forma i sadržaj izvještaja o utrošku sredstava će biti dostavljena svim korisnicima sredstava.

(3)

Nadzor realizacije Programa utroška sredstava sa ekonomskog koda 614 400 - HAP 005 - Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji - Mesopromet vršit će Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i službenici ministarstva koji su definisani Programom.

9. PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA I ZAVRŠNE ODREDBE

U prijedlozima projekata ili zahjevima za sredstvima aplikanti su dužni procijeniti sve rizike koji mogu uticati na ostvarivanje planiranih rezultata projekta.

Aplikanti su dužni planirati mjere koje će poduzeti u slučaju ostvarivanja rizika koji mogu uticati na ostvarivanje planiranih rezultata.

U slučaju da na pojedinim stavkama sredstva ne budu u potpunosti utrošena, a na pojedinim nedostaju, Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde svojom odlukom ima pravo ista da preusmjeri u drugu stavku.

**Broj: 04-14-965-2/12 M I N I S T A R
18.05.2012.godine. Demir Imamović,s.r.
G o r a ž d e**

Saglasnost na ovaj Program dala je Skupština Bosansko - podrinjskog kantona

Goražde, Odlukom broj: 01-14-424/12 od 29.05.2012. godine.

418

Na osnovu poglavlja IV. odjeljak A. člana 23. Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/98,10/00 i 5/03), člana 42. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj:4/12) i članova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 10/08), Skupština Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012.godine, **d o n o s i:**

O D L U K U
**o davanju saglasnosti na Program
utroška sredstava „Program podsticaja
poljoprivrednoj proizvodnji za 2012.
godinu u Bosansko - podrinjskom
kantonu Goražde“**

Član 1.

Ovom Odlukom Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde daje saglasnost na Program utroška sredstava „Program podsticaja poljoprivrednoj proizvodnji za 2012. godinu u Bosansko - podrinjskom kantonu Goražde“, utvrđen od strane Vlade Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, na prijedlog Ministarstva za privredu Bosansko - podrinjskog kantona Goražde.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan-

om objavljivanja u „Službenim novenama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

**Broj:01-14-425/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uruči,s.r.**

.....

418a)

PROGRAM PODSTICAJA
POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE
(PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA)

Godina: 2012.

Datum: Maj 2012. godine

Ekonomski kod: 614 500

Naziv ekonomskog koda: Subvencije za poljoprivrednu proizvodnju

Naziv Programa: Program podsticaja poljoprivredne proizvodnje za 2012.godinu

Saglasnost: U skladu sa Zakonom o novčanim podsticajima u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i ruralnom razvoju na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde“, broj:13/09), Program podsticaja utvrđen je Zaključkom Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj:03-14-659/12 od 17.05.2012.godine.

Saglasnost na Program utroška dala je Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Odlukom broj: 01-14-425/12 od 29.05.2012.godine.

Internet: www.mp.bpkg.gov.ba

Tehnički podaci o Programu

Period realizacije Programa:

01.01.2012.-31.12.2012.godine

Budžetska linija: Subvencije za poljoprivrednu proizvodnju

Ekonomski kod: 614 500

Analitički kod POD 002

Budžetski razdjel: 17

Ukupna vrijednost Programa:

700.000,00 KM

Odgovorno lice:

Demir Imamović, dipl.oec.

Pozicija odgovornog lica: Ministar

Kontakt lice: Rasim Sijerčić

Kontakt-telefon: 038 227 857

Kontakt e-mail:

sektorzapoljoprivredu@bpkg.gov.ba

Internet: www.mp.bpkg.gov.ba

U skladu sa članovima 42, 47. i 68. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012.godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12), članom 2. Zakona o novčanim podrškama i poljoprivredi i ruralnom razvoju („Službene novine FBiH“, broj: 42/10), članom 14. Zakona o novčanim podsticajima u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i ruralnom razvoju na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 13/09), na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Bosansko-podrinjskog ka-

ntona Goražde utvrđuje:

PROGRAM PODSTICAJA
i Program utroška sredstava Budžeta
za 2012. Godinu sa ekonomskog koda
614 500 - Subvencije za poljoprivrednu
proizvodnju

-1-

NAZIV PROGRAMA

Naziv Programa utroška sredstava Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 614 500 - Subvencije za poljoprivrednu proizvodnju glasi:

PROGRAM PODSTICAJA PO-
LJOPRIVREDNE PROIZVODNJE ZA
2012. GODINU.

-2-

NADLEŽNOSTI MINISTARSTVA ZA PRIVREDU

Na osnovu Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde“ broj: 05/03), nadležnosti Ministarstva za privedu su predlaganje i provođenje politike u oblasti industrije, poduzimanje mjera za unapređenje proizvodnje, upravljanje prirodnim bogatstvima, osiguranje uvjeta za razvoj i unapređenje poljoprivrede, zaštitu i korištenje poljoprivrednog zemljišta, uzgoj, zaštita i unapređenje šuma, šumske komunikacije i eksplotacija šuma, industrijske vode, vodoprivredne aktivnosti, korištenje voda u energetske i rekreacijske svrhe, up-

otreba i zaštita voda, ulaganja u privredna preduzeća, promet roba i usluga, učešće u kreiranju politike uvoza i izvoza, kontrola cijena proizvoda i usluga, zaključivanje ekonomskih sporazuma, kreiranje i implementacija politike kantonalnog turizma, razvoj turističkih resursa, razvoj rekreativnih, rehabilitacijskih i drugih centara, promocija turizma, ugostiteljstvo, poduzetništvo, provođenje politike razvoja komunikacija i transportne infrastrukture, razvoj javnog saobraćaja, izgradnja, obnova i održavanje saobraćajnica od značaja za kanton, modernizacija cestovnog saobraćaja i osiguranje komunikacijskih veza na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Program podrške je izrađen u skladu sa Programom razvoja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde do 2014. godine i u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012.godinu.

Program je, također, usklađen i sa Programom rada Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 6/12).

-3-

OPIS PROGRAMA

Program podsticaja poljoprivredne proizvodnje za 2012. godinu izrađen je u skladu sa članom 2. Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju („Službene novine F BiH“, broj: 42/10) i članovima 14. i 18. Zakona o novčanim podsticajima u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i ruralnom razvoju na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i donosi

ga Vlada Bosansko - podrinjskog kantona Goražde za svaku kalendarsku godinu.

Zakonom o novčanim podsticajima u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i ruralnom razvoju na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde su definisani novčani podsticaji u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji. Zakonom se utvrđuju vrste novčanih podsticaja, izvori i visina novčanih podsticaja, definišu korisnici - klijenti novčanih podsticaja, propisuju uvjeti za ostvarivanje prava, izvještavanje i nadzor nad provođenjem Zakona.

Zakonom o novčanim podsticajima obezbijeđena je sigurnost i kontinuitet novčanih podsticaja sa ciljem stvaranja i podsticanja poljoprivredne proizvodnje do nivoa samoodrživosti i profitabilnosti u formi tržišno orientisanih robnih poljoprivrednih proizvođača, podsticanje tehničko-tehnološkog i organizacionog unapređenja sektora poljoprivrede, osiguranje stabilnog poljoprivrednog dohotka i omogućavanje adekvatnog životnog standarda poljoprivrednim proizvođačima, čime bi se stekli uvjeti za izvoz pojedinih proizvoda, smanjili zavisnost od uvoza, garantovano i sigurno snabdijevanje stanovništva, zadržavanje stanovništva na ruralnom području i ruralni razvoj. Članom 13. Zakona je propisano da se sredstva za novčane podsticaje utvrđene zakonom osiguravaju u Budžetu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za svaku kalendarsku godinu i da će se ista postepeno povećavati za period od 2010. do 2012. godine, sa ciljem da na kraju ovog perioda izdvajanje po ovom osnovu ne mogu biti manja od 3% godišnjeg budžeta Ka-

ntona. Članom 18. Zakona, novčani podsticaji se realizuju na osnovu Programa podsticaja kojim se utvrđuju vrste podsticaja, visina podsticaja po jedinici proizvodnje, ukupna vrijednost novčanih podsticaja, opći i posebni kriteriji ostvarivanja, te nadzor i kontrola njihovog provođenja. Program podsticaja donosi Vlada na prijedlog Ministarstva za privredu.

Ovaj Program je provedbeni akt Ministarstva za transparentan, specifičan, mjerljiv i vremenski određen utrošak državne pomoći u subvencioniranju poljoprivredne proizvodnje na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Definisanje svrhe i okvira Programa propisano je Zakonom o novčanim podsticajima i Zakonom o izvršenju Budžeta.

Implementacija Programa će se provesti u skladu sa Uputstvom za ostvarivanje novčanih podsticaja, koji proizlazi iz člana 19. Zakona o novčanim podsticajima u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i ruralnom razvoju na području Bosansko - podrinjskog kantona Goražde.

Svrha Programa podsticaja u 2012.godini je pružanje podrške u stvaranju uvjeta za povećanje obima poljoprivredne proizvodnje, povećanje broja samoodrživih poljoprivrednih proizvođača i osiguranje stabilnog poljoprivrednog dohotka te omogućavanje adekvatnog životnog standarda poljoprivrednim proizvođačima.

Svrha Programa jeste da se jednim provedbenim aktom obezbijede mehanizmi propisani zakonima za dodjelu novčanih podsticaja za primarnu poljoprivrednu proizvodnju iz Budžeta Bo-

sansko-podrinjskog kantona Goražde.

Program utroška sredstava sa ekonomskog koda 614 500 – Subvencije za poljoprivrednu proizvodnju Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012.godinu (u daljem tekstu: Program), definiše bitne elemente za dobijanje saglasnosti za Program od strane Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, kao što su opći i posebni ciljevi Programa, kriteriji za raspodjelu sredstava, potrebna sredstva, korisnici sredstava, procjena rezultata, te procjena nepredviđenih rashoda i izdataka.

-4-

POČETAK I VRIJEME IMPLEMENTACIJE PROGRAMA

Kantonalno ministarstvo je obavezno dostaviti Program Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u roku od 30 dana od dana usvajanja Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, koji teče od 04. aprila 2012. godine („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12).

Program podsticaja poljoprivredne proizvodnje za 2012. godinu je višegodišnji program koji se provodi u periodu od 2011. do 2014. godine.

Implementacija Programa za 2012. godinu počinje dobivanjem saglasnosti od strane Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i trajat će do 31.12. 2012. godine. Krajnji rokovi za dostavljanje zahtjeva za korištenje sredstava propisani su Upustvom.

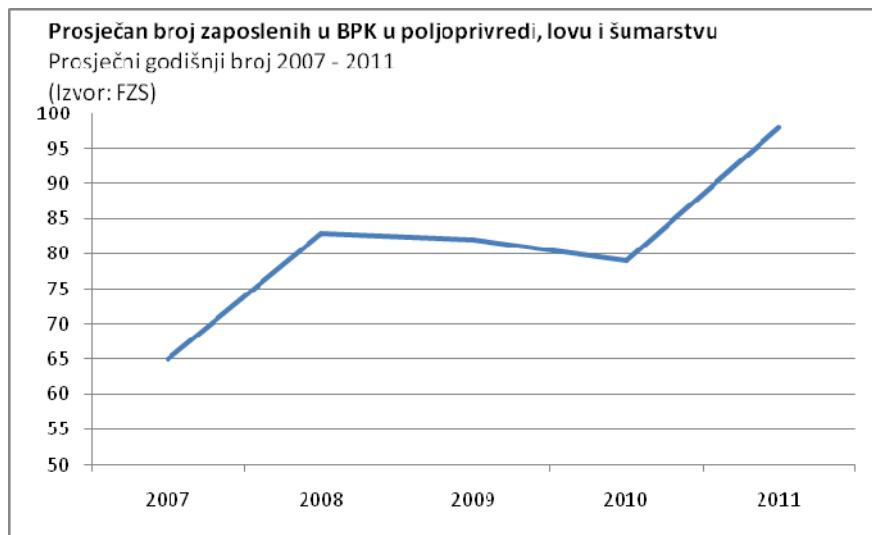
-5-

STANJE POLJOPRIVREDE BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE

Primarna poljoprivredna proizvodnja predstavlja okosnicu opstanka i razvoja svakog društva. Nažalost, proizvodnja hrane (primarna poljoprivredna proizvodnja) na prostoru kantona ne koristi sve raspoložive prirodne resurse, niti su iskorištene sve mogućnosti za zapošljavanje u ovom sektoru. Zbog tih okolnosti, došli smo u poziciju da imamo nedovoljnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda i da uvozimo ono što smo do nedavno izvozili.

Poljoprivredni resursi kantona su izuzetni (velike neiskorištene poljoprivredne površine, klimatski uvjeti, kao i svi drugi elementi neophodni za razvoj primarne poljoprivredne proizvodnje, kao i veliki broj nezaposlenog stanovništva) i predstavljaju razvojni privredni potencijal.

Implementacija Programa podsticaja poljoprivredne proizvodnje tokom 2010. i 2011. godine već je osigurala značajniji napredak u razvoju poljoprivrednog sektora. U 2011.godini prosječan broj zaposlenih u poljoprivredi, lovnu i šumarstvu je iznosio 98 radnika, najvećim dijelom zahvaljujući snažnom porastu zaposlenosti u ovom sektoru u drugoj polovini 2011. godine kao rezultat podsticajnih mjera iz ovog Programa. Prema posljednjim objavljenim statističkim podacima, u januaru 2011. godine broj zaposlenih u poljoprivredi, lovnu i šumarstvu iznosio je 133 radnika.



Iako je zabilježen značajan rezultat po pitanju zaposlenosti, i dalje su prisutni problemi u stočarstvu koji se ogledaju u smanjenju stočnog fonda krava, konja, koza i košnica pčela, ali sa druge strane bilježi se rast stočnog fonda ovača, peradi i koka nosilica.

U proizvodnji poljoprivrednih proizvoda u 2011. godini došlo je do blagog pada proizvodnje mlijeka i meda.

-6-

PROCJENA NAPRETKA I KLJUČNE KOREKCIJE PROGRAMA U 2012. GODINI

(6.1)

(Procjena napretka u protekloj godini)

Programom razvoja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde kao jedna od prioritetnih reformi predviđena je reforma sistema podsticaja kako bi se osigurao efikasniji mehanizam za kreiranje

novih radnih mesta kroz povećanje broja samoodrživilih poljoprivrednih proizvođača. U toku 2011. godine uvedeni su novi dodatni uvjeti za ostvarivanje novčanih podsticaja u odnosu na 2010.godinu, što je, kao što smo vidjeli, dovelo do značajnog povećanja broja registrovanih samostalnih poljoprivrednih obrtnika.

(6.2)
 (Ključne korekcije Programa
za 2012. godinu)

Imajući u vidu stanje poljoprivrednog sektora, potencijala za poljoprivrednu proizvodnju, veliki broj poljoprivrednih proizvođača, prišlo se detaljnije izradi Programa „Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji za 2012. godinu“, gdje je održan veći broj konsultantskih sastanaka.

Zakon o novčanim podsticajima propisuje da se Program posticaja za poljoprivredu stavlja na javnu raspravu prije nego što ga Ministarstvo za privredu

dostavi Vladi Bosansko-podrinjskog kantona na raspravu i usvajanje.

Održana je javna rasprava, gdje su svi učesnici mogli dati prijedloge i sugestije na ponuđeni „Program podsticaja poljoprivrednoj proizvodnji za 2012. godinu“.

Za 2012. godinu planirano je nekoliko novih poboljšanja uvjeta i načina ostvarivanja podsticaja, kako bi se efikasnije odgovorilo na specifične potrebe razvoja poljoprivredne proizvodnje. Nekoliko novih prijedloga koji su predloženi tokom procesa izrade Prgrama, a koji bi značajnije unaprijedili efikasnost sistema podsticaja i podstakli razvoj poljoprivrede, nisu uključeni u Program, obzirom da je neophodno završiti aktivnosti na izmjenama propisa iz oblasti poljoprivrede koji su planirani za 2012. godinu.

Osnovni parametri koje smo koristili za izradu Programa „Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji za 2012. godinu“ bili su „Osnovna strateška opredjeljenja u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji na Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde“, stanje resursa na kantonu, analiza stanja novčanih podsticaja u 2011. godini i mišljenja općinskih službi za poljoprivredu, proizvođača i prerađivača poljoprivrednih proizvoda, zadruga, udruženja i drugih.

-7-

OPĆI I POSEBNI CILJEVI PROGRAMA

(7.1)

(Osnovni cilj)

Osnovni cilj Programa podsticaja

je povećanje obima poljoprivredne proizvodnje koji omogućava povećanje broja samoodrživilih poljoprivrednih proizvođača i poljoprivrednog dohotka koji može garantovati adekvatan životni standard poljoprivrednim proizvođačima.

(7.2)

(Posebni ciljevi)

Program sadrži posebne ciljeve Programa u okviru kojih će se pružati podrška korisnicima Programa. U skladu sa općim ciljem, posebni ciljevi su:

- Podsticanje poljoprivredne proizvodnje kroz novčane podsticaje za animalnu, biljnu i gljivarsku proizvodnju,
- Podsticanje dostizanja statusa komercijalnog poljoprivrednog proizvođača,
- Podrška stvaranju održivilih poljoprivrednih gazdinstava kroz podsticanje zapošljavanja i subvencioniranje troškova prodaje poljoprivrednih proizvoda na tržištu.

(7.3)

(Novčani podsticaji)

U okviru prvog posebnog cilja obezbijedit će novčani podsticaji za primarnu poljoprivrednu proizvodnju, za animalnu i biljnu proizvodnju i podsticaj za investicije u poljoprivredna gazdinstva kojima se omogućava povećanje poljoprivredne proizvodnje, ostvarivanje samoodržive i profitabilne poljoprivredne proizvodnje i osiguranje stabiln-

og poljoprivrednog dohotka i adekvatnog životnog standarda poljoprivrednih proizvođača.

Predviđeni novčani podsticaji su ekonomskog karaktera koji priznaju ekonomsku proizvodnju kod farmera i stvaraju uvjete za prodaju proizvoda za domaću industriju i tržište. Podsticaji će se obezbijediti u animalnoj i bilnoj proizvodnji, podsticaji za sufinansiranje izrade mlijeko kartona, podsticaj za nabavku poljoprivredne opreme i mehanizacije, podsticaj za nadokandu štete za neškodljivo uklanjanje servopozitivnih životinja i podsticaj za regresiranje kamata. U okviru ovog cilja, korisnici mogu aplicirati na rezervna sredstva u skladu sa odredbama Programa.

(7.4)

(Podsticaji za dostizanje statusa komercijalnog poljoprivrednog proizvođača)

U okviru drugog posebnog cilja pod dodatnim uvjetima obezbijedit će se novčani podsticaji za mјere koje doprinose dostizanju komercijalnog statusa komercijalnog poljoprivrednog proizvođača i njegovog uspješnog poslovanja nakon registracije kao samostalnog poljoprivrednog obrtnika.

Podsticaji će se obezbijediti kroz uvećane novčane podsticaje za proizvodnje u bilnoj i animalnoj proizvodnji, gljivarskoj proizvodnji, podsticaje investicija u poljoprivredna gazdinstva – kapitalna ulaganja, sufinansiranje poljoprivrednih proizvođača – samostalnih poljoprivrednih obrtnika za doprinose na plaće zaposlenih.

(7.5)

(Podsticaji za razvoj poljoprivrede)

U okviru trećeg posebnog cilja obezbijedit će se podrška pojedinačnim projektima iz oblasti poljoprivrede koji doprinose samoodrživosti i razvoju poljoprivredne proizvodnje.

Podrška će se obezbijediti kroz provođenje projekata i aktivnosti kao što su organizovanje sajmova i posjeta sajmovima, promocije i oglašavanja, edukacija u oblasti poljoprivredne proizvodnje i realizacija pojedinačnih projekata iz oblasti poljoprivrede koji su značajni za razvoj poljoprivrede.

-8-

POTREBNA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

(8.1)

(Visina sredstava
za provođenje Programa)

Potrebnna sredstva za provođenje Programa definisana su Budžetom Bosansko - podrinjskog kantona („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 04/12) na ekonomskom kodu 614 500 – Subvencije za poljoprivrednu proizvodnju u iznosu od 700.000 KM.

(8.2)

(Finansijski plan Programa)

U protekle dvije godine ukupno je odobreno 1.800.000 KM za finansiranje Programa podrške razvoju privatnog sektora, od čega je izvršeno 905.020 KM.

Za period od naredne tri godine, planirana su ukupna sredstva u iznosu od 2.400.000 KM, koja se planiraju utrošiti u finansiranje implementacije Programa u tekućoj i naredne dvije godine.

Tabela1:
Pregled ukupnog godišnjeg budžeta Programa za naredne tri godine (u KM)

Posebni ciljevi	2010	2011	2012	2013*	2014*	Total	Total
						2010-2011.	2012-2014.
Odobreno	685.000	669.000	700.000	780.000	875.000	1.354.000	2.375.000
Izvršeno	681.984	668.949	638.655	0	0	1.989.588	0
Novčani podsticaji	626.316	440.051	462.000	500.000	550.000	1.066.367	1.480.155
Podsticaji za dostizanje komercijalnog statusa	36.111	182.916	200.500	230.000	250.000	219.027	680.500
Održiva poljoprivredna gazdinstva	29.555	45.980	37.500	50.000	75.000	75.535	162.500

(8.3)

(Maksimalni budžet po komponentama)

Programom se utvrđuje visina, odnosno maksimalni i minimalni iznos sredstava za svaki posebni cilj Programa. Maksimalna ili minimalna visina sredstava za pojedinčni specifični cilj predstavlja jednu finansijsku komponentu Programa.

Za svaki poseban cilj, odnosno za svaku finansijsku komponentu Programa, definisan je sljedeći maksimalni i minimalni budžet:

- Maksimalni budžet za novčane podsticaje 462.000 KM
- Maksimalni budžet za komercijalni status 200.500 KM

- Minimalni budžet za razvoj poljoprivredne proizvodnje 37.500 KM

(8.4)

(Redistribucija sredstava)

U slučaju potrebe, Ministarstvo može napraviti redistribuciju sredstava sa jedne na drugu komponentu (specifičnog cilja) u iznosu do maksimalno 10 procenata od iznosa komponente sa koje se sredstva prenose. Redistribuciju ovih sredstava Ministarstvo će izvršiti odlukom ministra.

U slučaju postojanja opravdane potrebe za korekcijom iznosa sredstava planiranih za svaki specifični cilj Programa do maksimalno 25 procenata, Mini-

starstvo može napraviti redistribuciju sredstava uz saglasnost Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

U slučaju izmjene ukupne vrijednosti Programa koja je rezultat izmjene i dopune Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, preusmjeranja sa drugih kodova ili na druge kodove unutar Budžeta Ministarstva i preusmjeravanja između budžetskih korisnika, Ministarstvo za privredu se ovlašćuje da može vršiti izmjenu i dopunu Programa u skladu sa potrebama na osnovu kojih su donesene odluke o preusmjeravanju, povećanju ili smanjenju ukupne vrijednosti Programa uz saglasnost Vlade.

-9-

KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA

(9.1)

(Način raspodjele sredstava)

Finansijska sredstva odobrena Budžetom Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12), na ekonomskom kodu 614 500 – Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji, u ukupnom iznosu 700.000 KM, raspoređivat će se na osnovu odobrenih zahtjeva za novčane podsticaje u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i odobrenih novčanih podsticaja za realizaciju projekata u skladu sa odredbama ovog Programa i kriterija koji su sastavni dio Programa te Uputstva za ostvarivanje novčanih podsticaja u 2012.godini.

Raspodjela sredstava vršit će se na osnovu odobrenih projekata, zahtjeva

za podsticaje u skladu sa svakim posebnim ciljem Programa. Konačne Odluke o dodjeli državne pomoći korisniku ili korisnicima sredstava iz ovog Programa donosi Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Sredstva iz ovog Programa dodjeljivat će se u formi projektnog finansiranja (plaćanje unaprijed) i u formi subvencioniranja troškova (naknadno plaćanje). Dodjela sredstava se može vršiti u hitnim slučajevima i na osnovu zahtjeva za podrškom u realizaciji pojedinačne aktivnosti ili potrebe isključivo na način propisan Programom.

(9.2)

(Kriteriji za raspodjelu)

Sredstva iz Budžeta Kantona će se dodjeljivati korisnicima u skladu sa odredbama ovog Programa. Ključni kriterij za dodjelu sredstava jesu uvjeti za ostvarivanje podsticaja, dok će za one vrste podrške koje su bazirane na projektom finansiranju dodatni kriterij biti rezultat procesa apliciranja.

Eliminatorni kriteriji su:

1. ispunjavanje općih uvjeta za korištenje podsticaja,
2. ispunjavanje posebnih uvjeta za korištenje podsticaja.

Kriteriji na osnovu kojih će se rangirati korisnici sredstava su:

1. Rezultat procesa apliciranja, selekcije i evaluacije projekata i zahjeva.

Novčani podsticaji ostvaruju se u oblasti: animalne proizvodnje, biljne proizvodnje, gljivarske proizvodnje, kapit-

alnih investicija u poljoprivredi, ostalih podsticaja i rezervnih sredstava.

(9.3)

(Opći uvjeti za učestvovanje u Programu)

Opći uvjeti omogućavaju učešće pravnih i fizičkih lica kao korisnika sredstava (u daljem tekstu korisnik-klijent). Opći uvjeti za učešće aplikanata u Programu su:

- da ima prebivalište/registraciju na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde,
- da obavlja poljoprivrednu proizvodnju na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde,
- da je upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava i klijenata,
- da nema neizmirenih obaveza za poreze i doprinose, osim obaveza koje su obuhvaćene ugovorom o reprogramiranju obaveza.

(9.4)

(Posebni uvjeti za učestvovanje u Programu)

Za ostvarivanje novčanih podsticaja u okviru prvog posebnog cilja nema posebnih uvjeta za učestvovanje u Programu.

Posebni uvjeti koji se primjenjuju za aplikante u okviru prvog i drugog posebnog cilja su:

- da su registrovani kao samostalni poljoprivredni obrtnici, zemljoradničke zadruge, poljoprivredne zadruge, veterinarske stanice ili društva

ograničene odgovornosti,

- da imaju minimalno jednog i maksimalno pet stalno zaposlenih radnika,
- da nisu ostvarili novčana sredstva po projektima u 2011. godini (u suprotnom, nemaju pravo podnošenja aplikacije za projekte do 2014. godine),
- da ispunjavaju dodatne uvjete, kriterije i ograničenja koja su propisana za pojedinačne vrste podsticaja.

Posebni uvjeti koji se primjenjuju za aplikante u okviru trećeg posebnog cilja su su:

- da su registrovani kao poljoprivredne zadruge, zemljoradničke zadruge i udruženja koja su aktivna u oblasti poljoprivrede.

(9.5)

(Kandidovanje zahtjeva za novčane podsticaje, prijedloga projekata i zahtjeva za rezervnim sredstvima)

Podnošenje zahtjeva za novčani podsticaj u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji moguće je isključivo u slučajevima koji su definisani Programom. Zahtjeve za sredstva moguće je podnosi u rokovima propisanim uputstvima za ostvarivanje podsticaja. Zahtjevi za ostvarivanje prava na novčane podsticaje u oblasti primarne poljoprivredne proizvodnje obrađivat će se na osnovu kriterija propisanih uputsvom.

U okviru Programa moguće je dostavljanje prijedloga za sufinansiranje projekta i finansiranje zahtjeva iz rezervnih sredstava u skladu sa uvjetima propisanim Programom. Projekti i zahtjevi

za sredstvima dostavljaju se u formi propisanoj od strane Ministarstva za privredu Bosansko - podrinjskog kantona Goražde.

Prijedlozi projekata dostavljaju se u skladu sa javnim pozivom, koji se raspisuje u skladu sa odredbama Programa. Minimalno jedan javni poziv će se raspisati za dostavljanje prijedloga projekata za kapitalne projekte i sufinansiranje kapitalnih ulaganja za podsticaje u okviru linije C/1-2. Ovi projekti će se ocjenjivati od strane komisije Ministarstva za privredu na osnovu kriterija koji su sastavni dio Programa.

Dostavljanje zahtjeva za sredstvima obrađivat će se u skladu sa procedurama apliciranja i ocjenjivat će se od strane komisije Ministarstva za privredu na osnovu kriterija koji su sastavni dio Programa.

(9.6)

(Odobravanje zahtjeva za podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji, prijedloga projekata i zahtjeva za sredstvima)

Pravilno popunjavanje propisane forme omogućava da se svi aspekti zahtjeva za podsticaj primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, prijedloga projekta ili zahtjeva za sredstvima adekvatno selektiraju i procijene.

Odobravanje novčanih podsticaja u poljoprivrednoj proizvodnji provodi se na način propisan procedurama apliciranja i uputstvima za ostvarivanje podsticaja.

Svi prijedlozi projekata ili zahtjevi se odobravaju u skladu sa procedurama apliciranja, selekcije, evaluacije i ran-

giranja.

-10-

**PROCEDURE APLICIRANJA,
SELEKCIJE I EVALUACIJE
PROJEKATA I ZAHTJEVA
ZA SREDSTVIMA**

(10.1)

(Klijent - aplikant)

Fizička i pravna lica koja ispunjavaju opće uvjete za ostvarivanje novčanih podsticaja imaju status aplikanta.

Fizička i pravna lica koja apliciraju na sredstva u okviru podsticaja za dostizanje komercijalnog statusa i podsticaja u okviru razvoja poljoprivrede moraju ispujavati posebne uvjete i kriterije za ostvarivanje novčanih podsticaja.

(10.2)

(Podnošenje zahtjeva za novčanim podsticajima)

Podnošenje zahtjeva za sredstva novčanih podsticaja u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji u okviru provog posebnog cilja sa pozicije:

A. Podsticaji animalnoj proizvodnji

(Pozicije: A/1-1, A/1-2, A/1-3, A/1-4, A/1-5, A/1-6, A/1-8, A/1-9, A/1-10),

B. Podsticaji biljnoj proizvodnji

(Pozicije: B/1-1, B/1-2, B/1-3, B/1-3-1, B/1-3-2, B/1-4, B/1-5, B/1-6, B/1-6-1, B/1-8)

C. Podsticaji investicijama u poljoprivredna gospodarstva – kapitalna ulaganja

(Pozicije: C/1-1)

D. Ostali podsticaji

(Pozicije: D/1-1, D/1-2, D/1-7, E)

vrši se putem zahtjeva Z-2, Z-3 i Z-4 u skladu sa Upustvom za ostvarivanje podsticaja u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji.

Aplikanti na rezervna sredstva apliciraju u formi zahtjeva za sredstva propisanoj od strane Ministarstva za privredu.

Podnošenje zahtjeva za sredstva novčanih podsticaja za dostizanje statusa komercionalnog proizvođača, sa pozicije:

A. Dodatni podsticaj u animalnoj proizvodnji

(Pozicije: A/1-4-1, A/1-5-1, A/1-6-1, A/1-7)

B. Dodatni podsticaji u biljnoj proizvodnji

(Pozicije: B/1-5-1, B/1-7, B/2-1)

C. Dodatni podsticaj za kapitalna ulaganja

(Pozicija C/1-2)

D. Dodatni ostali podsticaji

(Pozicije: D/1-5, D/1-6)

vrši se putem zahtjeva Z-2 i Z-3 u skladu sa Upustvom za ostvarivanje podsticaja u primarnoj poljoprivrednoj proiz-

vodnji.

Aplikanti za sredstva podsticaja iz Programa u okviru trećeg posebnog cilja sa pozicija D/1-3, D/1-4, D/1-5 i D/1-8 apliciraju za zahtjevom Z-4 u skladu sa procedurama apliciranja iz ovog Programa.

(10.3)

(Podnošenje prijedloga projekata)

Lica koja pored općih ispunjavaju i posebne uvjete Programa imaju status aplikanta za projektno finansiranje kapitalnih ulaganja u okviru linije C/1-2.

Aplikant može dostaviti samo jedan prijedlog projekta u kojem je planirano korištenje iz sredstava iz ovog Programa na osnovu javnog poziva koji objavljuje Ministarstvo.

Ukoliko se u prvom javnom pozivu ne utroše sva planirana sredstava Programa, te ukoliko se sredstva planirana za finansiranje zahtjeva ne utroše u vremenskom planu koji je određen Programom, Ministarstvo će raspisati drugi javni poziv za dostavljanje prijedloga projekata.

Krajnji rok za objavljivanje javnih poziva je 02. novembar 2012.godine.

(10.4)

(Finansiranje projekata)

Ukupan budžet predloženog projekta koje aplikanti dostavljaju za finansiranje, ne može biti manji od 5.000 KM i veći od 30.000 KM.

Minimalni i maksimalni iznos granta je u rasponu od 4.000 do 10.000 KM.

Prijedlozi projekata čiji ukupni iznos prelazi maksimalni iznos projekta, u kojima je planirani grant veći ili manji od utvrđene visine i u kojima nije obezbjeđeno vlastito učešće u skladu sa Programom, će biti automatski odbijeni kao neprihvativi za finansiranje.

(10.5)

(Zahtjevi za sredstvima rezerve)

Aplikanti mogu dostaviti zahtjev za sredstvima rezerve za dodjelu novčanih podsticaja za realizaciju pojedinačnih aktivnosti u skladu sa odredbama ovog Programa i nakon objavlјivanja javnog poziva.

Aplikanti u slučaju postojanja hitnih ili specifičnih potreba koje su direktno povezane sa ciljevima Programa, mogu dostaviti zahtjeve za sredstvima u skladu sa odredbama Programa.

(10.6)

(Obavezni sadržaj zahtjeva za sredstva rezerve)

Sadržaj zahtjeva za sredstvima definisan je Uputstvom za ostvarivanje podsticaja Ministarstva privrede Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Prilikom apliciranja u vidu zahtjeva za odobravanje sredstava rezerve, aplikant je dužan navesti sljedeće informacije:

- razlog zbog kojeg se zahtjevom traži odobravanje sredstava,
- informacije o ispunjavanju posebnih uvjeta za ostvarivanje novčanih po-

dsticaja,

- pregled planiranih aktivnosti,
- ukupni iznos sredstava neophodnih za provođenje aktivnosti,
- očekivani rezultat koji se planira ostvariti,
- traženi iznos novčanih podsticaja,
- iznos sredstava koji bi se obezbijedio iz drugih izvora.

(10.7)

(Finansiranje zahtjeva za sredstvima rezerve)

Finansiranje zahtjeva za sredstva rezerve provodi se u skladu sa Programom.

Zahtjevi za odobravanje sredstava u pojedinačnom slučaju ne mogu biti veći od 2.000 KM. Vlastita sredstva aplikanta su poželjna, ali nisu obavezujuća. U toku godine aplikant može podnijeti samo jedan zahtjev za sredstvima.

(10.8)

(Primanje zahtjeva, otvaranje aplikacija i administrativna provjera)

Zahtjevi za ostvarivanje novčanih podsticaja za podsticanje poljoprivredne proizvodnje, prijedlozi projekata i zahtjevi za rezervna sredstva podnose se kantonalmom Ministarstvu za privredu u formi propisanoj u ovom Programu i Upustvu za ostvarivanje podsticaja u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji. U administrativnoj provjeri zahtjeva za novčane podsticaje Ministarstvo vrši provjeru dokumentacije, obrađuje zahtjeve i utvrđuje činjenično stanje na terenu u skladu sa Upustvom.

Administrativna provjera se provodi u cilju utvrđivanja da li aplikant ispunjava uvjete za ostvarivanje novčanih podsticaja u skladu sa uvjetima za različite specifične ciljeve Programa.

Otvaranje aplikacija i administrativna provjera za prijedloge projekata se provodi najkasnije 30 dana od zatvaranja javnog poziva. Aplikacije na zahtjeve za sredstvima se otvaraju nakon prijema i kao takve upućuju u proceduru administrativne provjere i ocjenjivanja.

Administrativnom provjerom komisija će provjeravati da li je svaka aplikacija zadovoljila sljedeće uvjete:

- da aplikant ispunjava opće uvjete za učestvovanje u Programu,
- da aplikant ispunjava posebne uvjete za učestvovanje u Programu,
- da je dokumentacija potpuna i ispravno popunjena u skladu sa propisanim formom.

Ukoliko su ovi uvjeti ispunjeni, komisija će aplikaciju evaluirati u skladu sa odredbama Programa. U suprotnom, aplikacija će i bez evaluacije biti odbijena iz administrativnih razloga.

Prijedlozi projekata pisani rukopisom će biti automatski odbijeni.

Nakon provedene administrativne procedure, Ministarstvo će obavijestiti sve aplikante o rezultatima administrativne provjere.

(10.9)

(Odobravanje novčanih podsticaja)

Nakon obrade i provjere dostavljene dokumentacije, kantonalno minis-

tarstvo vrši obračun novčanih podsticaja samo za klijente čiji su zahtjevi blagovremeni, osnovani i potpuni. Obračun novčanih podrški vrši se na propisanim obrascima u skladu sa Upustvom u propisanim rokovima.

(10.10)

(Selekcija prijedloga projekata)

Za provođenje procesa selekcije, evaluacije i ocjenjivanja projekata Ministarstvo formira komisiju. Komisija sve dostavljene aplikacije razmatra i evaluira u periodu od maksimalno 30 dana od završetka administrativne provjere. U evaluaciji projekata komisija primjenjuje pet grupa indikatora i to:

- finansijski i operativni kapaciteti
- aplikanta,
- relevantnost,
- metodologija,
- održivost,
- budžet i troškovna efikasnost.

(10.11)

(Selekcija zahtjeva za sredstvima rezerve)

Selekcija dostavljenih zahtjeva za podsticaje primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji provodi se u skladu sa Upustvom. Komisija provodi evaluaciju nakon provedene administrativne provjere. U selekciji zahtjeva za sredstvima komisija primjenjuje tri grupe indikatora i to:

- relevantnost,
- održivost,
- budžet i troškovna efikasnost.

(10.12)

(Ocenjivanje projekata
i zahtjeva za rezerva sredstva)

Ocenjivanje prijedloga projekata i zahtjeva za rezervnim sredstvima se provodi na osnovu skale za evaluaciju. Evaluacijski kriteriji su podijeljeni u okviru grupa i podgrupa. Za svaku podgrupu komisija daje ocjenu između 1 i 5 prema sljedećim kategorijama procjena:

- 1 - veoma slabo;
- 2 - slabo;
- 3 - adekvatno;
- 4 - dobro;
- 5 - veoma dobro.

Svaka ocjena se množi sa koeficijentom koji je za svaki indikator predviđen u evaluacijskoj skali. Maksimalan broj bodova za projekt iznosi 100, dok

je maksimalan broj bodova za zahtjev za sredstvima 80.

Projekti koji imaju manje od 70 bodova, odnosno zahtjevi za sredstvima koji imaju manje od 50 bodova se odbacuju u prvom krugu selekcije. Ukoliko je ukupan rezultat u poglavlju **relevantnost** manji od 15, aplikacija se odbija bez obzira na dobiven ukupan maksimalan broj bodova. Ukoliko je ukupan rezultat u poglavlju **budžet i troškovna efikasnost** manji od 10, aplikacija se odbija bez obzira na dobiven ukupan maksimalan broj bodova.

Komisija će procjenjivati vrijednost indikatora. Svi članovi komisije dodjeljuju ocjene, a ukupan broj bodova se dobija kada se ocjene dobivene od svih članova komisije podjele sa brojem članova komisije.

(10.13)

(Skala za evaluaciju)

OPIS INDIKATORA	PROJEKTI	ZAHTJEVI
1. Finansijski i operativni kapaciteti aplikanta	10	
1.1. Procijenjeni nivo iskustva aplikanta u upravljanju projektom	5	
1.2. Procijenjeni nivo znanje za implementaciju projekata	5	
2. Relevantnost	30	30
2.1. Koliko je aplikacija relevantna za posebni cilj Programa?	5x2	5x2
2.2. Koliko je aplikacija relevantna za prioritete iz Programa?	5x2	5x2
2.3. Koliko je aplikacija relevantna za očekivane rezultate Programa?	5x2	5x2

3. Metodologija	10	
3.1. Da li su aktivnosti u prijedlogu projekta odgovarajuće i konzistentne sa ciljevima i očekivanim rezultatima projekta?	5	
3.2. Koliko je koherentan dizajn projekta, analiza problema, da li su predložene aktivnosti odgovarajuće za rješavanje prezentiranog problema?	5	
4. Održivost	20	20
4.1. Da li će predložene aktivnosti značajnije doprinijeti rješavanju problema koji je naveden u prijedlogu projekta ili zahtjevu?	5	5
4.2. Da li predložene aktivnosti mogu imati pozitivne multiplikativne efekte na razvoj poljoprivrede?	5x2	5x2
4.3. Da li su očekivani rezultati aktivnosti za koje se traži finansiranje održivi u finansijskom smislu i da li će se ostvarivati i nakon prestanka finansiranja iz sredstava Ministarstva za privredu?	5	5
5. Budžet i troškovna efikasnost	30	30
5.1. Da li je odnos između planiranih troškova i očekivanih rezultata zadovoljavajući?	5x2	5x2
5.2. Da li je visina predloženih troškova adekvatna za implementaciju planiranih aktivnosti?	5x2	5x2
5.3. Da li su predloženi troškovi aktivnosti obrazloženi na način da dokazuju da će sredstva Programa biti iskorištena na efikasan i ekonomičan način?	5x2	5x2
MAKSIMALAN BROJ BODOVA	100	80

10.14)

(Procedure odobravanja zahtjeva za podsticaje u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji)

Aplikacije podnesene u formi zahtjeva za podsticaje u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji odobravaju se u skladu sa Upustvom.

Pravna i fizička lica koja ispunjavaju opće i posebne kriterije propisane Programom podsticaja poljoprivrednoj

proizvodnji za 2012. Godinu, kao i Upustvom, podnose zahtjeve i potrebnu dokumentaciju u rokovima propisanim Uputstvom za ostvarivanje novčanih podsticaja u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji kantonalm Ministarstvu za privredu (sektor za poljoprivredu).

Zahtjevi podneseni Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (sektor poljoprivrede) nakon 31.12.2011.godine (podsticaj za proizvedeno kravljie mlijeko za mjesec decembar) prenose se u narednu godinu. Mini-

starstvo za privredu će zaprimljene zahtjeve do 20.01.2011. godine obraditi u skladu sa Programom i uputstvima iz 2011. godine.

Zahtjevi za ostvarivanje podsticaja u biljnoj proizvodnji (proizvodnja konzumne jabuke, sjetva pšenice – prenos iz 2011. godine), bit će obrađivani u skladu sa uputstvima iz 2011. godine, a rokovi podnošenja zahtjeva bit će propisani uputstvima za ostvarivanje podsticaja u poljoprivredi iz 2012. godine.

(10.15)

(Procedure odobravanja prijedloga projekata)

Projekte koji su u procesu evaluacije dobili više od 70 bodova komisija rangira po broju osvojenih bodova.

Nakon provedenog rangiranja, odobravaju se svi najbolje rangirani projekti do visine raspoloživih sredstava koja su definisana za svaki pojedinačni cilj. Svi najbolje rangirani projekti za koje postoje rasploživa sredstva imaju status odobrenih projekata.

Prijedlozi projekata koji imaju više od 70 bodova, ali za čije finansiranje nema raspoloživih sredstava, stavljaju se na listu čekanja u slučaju obezbjeđenja dodatnih sredstava za Program ili donošenja odluke o preraspodjeli sredstava u skladu sa odredbama Programa.

Sve odobrene projekte Ministarstvo predlaže Vladi da u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta, doneće odluku o odobravanju sredstava iz Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona – ekonomski kod 614 500 – Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji.

Istovremeno sa prijedlogom Odluke o odobravanju sredstava iz Budžeta, Vladi se dostavlja odobreni prijedlog projekta i nacrt ugovora o finansiranju ili sufinansiranju odobrenog projekta.

U slučaju da je planirano sufinansiranje projekta veće od 6.000 KM, uz nacrt ugovora podnosi se i prijedlog zaključka Vlade o davanju saglasnosti ministru za privredu za potpisivanje ugovora.

Ugovorom će se definisati način implementacije projekta, vrijeme implementacije, obaveze korisnika sredstava i Ministarstva za privredu te način obezbjeđenja instrumenata za osiguranje namenskog utroška sredstava.

Nakon prihvatanja prijedloga odluke od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, zahtjev je odobren te se pristupa potpisivanju ugovora za sufinansiranje projekta.

(10.16)

(Procedure odobravanja zahtjeva za sredstva rezerve)

Aplikaciju podnesenu u formi zahtjeva za sredstva komisija rangira po broju osvojenih bodova za one zahtjeve koje su dobili više od 50 bodova.

Nakon provedenog rangiranja, komisija predlaže odobravanje zahtjeva u punom ili umanjenom iznosu u zavisnosti od rezultata procesa evaluacije. U toku provođenja procedura odobravanja zahtjeva, komisija vodi računa o prethodno odobrenim zahtjevima, odnosno projektima koji se nalaze u procesu odobravanja. Komisija može predložiti priv-

remenu suspenziju procedura odobravanja zahtjeva najviše do 3 mjeseca, nakon čega donosi konačni prijedlog odluke.

Zahtjevi za sredstvima koji imaju više od 50 bodova, ali za čije finansiranje nema raspoloživih sredstava stavlju se na listu čekanja u slučaju obezbjeđenja dodatnih sredstava za Program ili donošenja odluke o preraspodjeli sredstava u skladu sa odredbama Programa.

Sve odobrene zahtjeve Ministarstvo predlaže Vladi da, u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta, doneše odluku o odobravanju sredstava iz Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona - ekonomski kod 614 500 - Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji.

Nakon prihvatanja prijedloga odluke o odobravanju zahtjeva za isplatom

sredstava od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, zahtjev je odobren i Ministarstvo dostavlja zahtjev za plaćanje Ministarstvu za finansije.

-11-

KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE NOVČANIH PODSTICAJA, UKUPNA VRIJEDNOST PODSTICAJA I VISINA PODSTICAJNIH SREDSTAVA

(11.1)

(Kriteriji za ostvarivanje novčanih podsticaja)

Programom podsticaja primarne poljoprivredne proizvodnje za 2012. godinu planirane su vrste podsticaja i opći i posebni kriteriji za ostvarivanje novčanih podsticaja. Pregled podsticaja i kriterija nalazi se u tabeli 3.

Tabela 3:

Pregled vrste podsticaja i uvjeta za dobijanje podsticaja

KOD	VRSTA PODSTICAJA	KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PODSTICAJA	
		Opći	Posebni - kvote
A/1	PODSTICAJI U ANIMALNOJ PROIZVODNJI		
A/1-1	Proizvodnja svježeg kravljeg mlijeka 2012. godine	<ul style="list-style-type: none"> - registrovani u kantonalnoj uzgojno-seleksijskoj službi - koji imaju zaključen ugovor sa registrovanim prerađivačem ili otkupljavačem - nosilac gazdinstva ili nosilac obrta 	Minimalna količina i uvjeti: 100 litara mjesečno Maksimalna količina: 500 litara mjesečno Posebni uvjeti: Minimalna mliječna mast 3,2%.

A/1-2	Proizvodnja svježeg kravljeđeg mlijeka iz 2011. godine mjesec decembar	Uvjeti su propisani u Programu i Uputstvu za 2011. godinu.	Uvjeti su propisani u Programu i Uputstvu za 2011. godinu.
A/1-3	Uzgoj priplodnih junica	<ul style="list-style-type: none"> - upisani u Registar proizvođača priplodne stoke - nosilac gazzinstva ili nosilac obrta 	Minimalna količina: Jedna priplodna junica Maksimalna količina: Dvije priplodne junice
A/1-4	Držanje osnovnog stada ovaca i koza	<ul style="list-style-type: none"> - Pravna i fizička lica koja imaju osnovno stado - Životinje moraju biti obilježene u skladu sa Pravilnikom o obaveznom označavanju i upisu u jedinstveni Registar ovaca, koza i svinja („Službene novine Federacije BiH“, broj 78/07) - nosilac gazzinstva ili nosilac obrta 	Minimalna količina: 50 grla ovaca ili 25 grla koza Maksimalna količina: Nije ograničeno Posebni uvjeti: Farmeri ostvaruju pravo na kantonalni novčani podsticaj unutar osnovnog stada ovaca i koza, samo na onaj broj grla koji nije obuhvaćen federalnim novčanim podsticajem
A/1-4-1	Držanje osnovnog stada ovaca i koza	<ul style="list-style-type: none"> - Pravna lica koja imaju osnovno stado - Da su registrovani kao poljoprivredni obrtnici ili SPP, SPO, ZZ i d.o.o. - nosilac gazzinstva ili nosilac obrta 	Minimalna količina: 100 grla ovaca ili 50 grla koza Maksimalna količina: Nije ograničeno Posebni uvjeti: Farmeri ostvaruju pravo na kantonalni novčani podsticaj unutar osnovnog stada ovaca i koza, samo na onaj broj grla koji nije obuhvaćen federalnim novčanim podsticajem
A/1-5	Držanje pčelinjih društava	<ul style="list-style-type: none"> - članovi udruženja pčelara, - nosilac gazzinstva 	Minimalna količina: Najmanje 20 (dvadeset) pčelinjih društava Maksimalna količina: Nije ograničeno Posebni uvjeti: Nema.

A/ 1-5-1	Držanje pčelinjih društava	<ul style="list-style-type: none"> - članovi udruženja pčelara, - pravna lica (SPP, SPO, ZZ, d.o.o.) 	<p>Minimalna količina: Najmanje 20 (dvadeset) pčelinjih društava</p> <p>Maksimalna količina: Nije ograničeno</p> <p>Posebni uvjeti: Nema</p>
A/1-6	Držanje matičnog stada krava (mliječna grla)	<ul style="list-style-type: none"> - Fizička lica koji imaju matično stado krava - Matično stado krava mora biti registrovano kod nadležne veterinarske stanice (u skladu sa Pravilnikom o obilježavanju životinja i shemi kontrole kretanja životinja „Službeni glasnik BiH“, broj 28/03) - Nosilac gazdinstva 	<p>Minimalna količina: Dva mliječna grla</p> <p>Maksimalna količina: Nije ograničeno</p> <p>Posebni uvjeti: Nema</p>
A/ 1-6-1	Držanje matičnog stada krava (mliječna grla)	<ul style="list-style-type: none"> - Pravna lica koji imaju matično stado krava - Registrovan obrt u poljoprivredi - Pravna lica (SPP, SPO, ZZ, d.o.o.) - nosilac gazdinstva ili nosilac obrta 	<p>Minimalna količina: Dva mliječna grla</p> <p>Maksimalna količina: Nije ograničeno</p> <p>Posebni uvjeti: Nema</p>
A/1-7	Držanje koka nosilja	<ul style="list-style-type: none"> - koji su registrovani za datu djelatnost (poljoprivredni obrt) Pravna lica (SPP, SPO, ZZ, d.o.o.) - nosilac gazdinstva ili nosilac obrta 	<p>Minimalna količina: 1.000 koka nosilja</p> <p>Maksimalna količina: 5.000 koka nosilja</p> <p>Posebni uvjeti: Nema</p>
A/1-8	Uzgoj tovnih pilića (brojlera)	<ul style="list-style-type: none"> - koji su registrovani za datu djelatnost (poljoprivredni obrt) Pravna lica (SPP, SPO, ZZ, d.o.o.) - Nosilac gazdinstva ili obrta 	<p>Minimalna količina: 2.000 kom tovnih pilića</p> <p>Maksimalna količina: Nema</p>

A/1-9	Držanje bosansko-brdskog konja	<ul style="list-style-type: none"> - Pravna i fizička lica koja drže bosanske brdske konje - nosilac gazdinstva ili nosilac obrta 	Minimalna količina: 1 bosansko-brdski konj Maksimalna količina: 2 bosansko- brdska konja
A/1-10	Vještačko osjemenjavanje krava	<ul style="list-style-type: none"> - ovlaštene općinske veterinarske stanice ili privatne veterinarske stanice koje su registrovane za vršenje ovih poslova i ispunjavaju uvjete na osnovu Zakona o veterinarstvu („Službene novine FbiH“ broj: 46/00) i Pravilnika o uvjetima u pogledu prostora, kadra i veterinarsko-tehničke opreme za osnivanje veterinarskih organizacija i veterinarskih ustanova („Službene novine FbiH“ broj: 6/03) 	<ul style="list-style-type: none"> - Nema minimalnih i maksimalnih uvjeta
B/1	PODSTICAJI U BILJNOJ PROIZVODNJI		
B/1-1	Zasnivanje novih zasada voća visokostablašica	<ul style="list-style-type: none"> - vlasnici su zemljišta ili imaju zemljište u zakupu na kojem zasnivaju voćnjak visokostablašica (jabuke, kruške, šljive, trešnje i višnje) - nosilac gazdinstva ili nosilac obrta 	Minimalna količina: 0,2 ha Maksimalna količina: Nije ograničeno Posebni uvjeti: Broj sadnica po dunumu ne može biti manji od propisanih standarda
B/1-2	Zasnivanje novih zasada jagodičastog voća	<ul style="list-style-type: none"> - vlasnici su zemljišta ili imaju zemljište u zakupu na kojem zasnivaju zasad jagodičastog voća jagode, maline, kupine, borovnice, brusnice i ogrozda - nosilac gazdinstva ili nosilac obrta 	Minimalna količina: 0,1 ha. Maksimalna količina: Nije ograničeno Posebni uvjeti: <ul style="list-style-type: none"> - Broj sadnica po dunumu ne može biti manji od propisanih standarda

B/1-3	Proizvodnja konzumne jabuke	<ul style="list-style-type: none"> - Ostvaruju pravna i fizička lica (kooperanti) koja imaju zaključen ugovor sa registrovanim prerađivačem, otkupljivačem ili trgovinskom organizacijom i koji su registrovani kod nadležnog organa - nosilac gazdinstva, nosilac obrta i ZZ 	<p>Minimalna količina: 1.000 (hiljada) kg</p> <p>Maksimalna količina: Nije ograničeno</p> <p>Posebni uvjeti: Nema</p>
B/1-3-1	Prenos proizvodnje konzumne jabuke rod 2011.g	<ul style="list-style-type: none"> - Uvjeti su propisani u Programu i Upustvima iz 2011. godine 	<p>Minimalna količina. 500 (pet stotina) kg</p>
B/1-3-2	Proizvodnja i otkup industrijske jabuke	<ul style="list-style-type: none"> - Ostvaruju pravna i fizička lica koja imaju zaključen ugovor sa registrovanim prerađivačem, otkupljivačem ili trgovinskom organizacijom koji su registrovani kod nadležnog organa - nosilac gazdinstva, nosilac obrta i ZZ 	<p>Minimalna količina: 2.000 (dvije hiljade) kg</p> <p>Maksimalna količina: Nije ograničena</p>
B/1-4	Održavanje malinjaka	<ul style="list-style-type: none"> - Ostvaruju pravna i fizička lica - Nosilac gazdinstva ili nosilac obrta 	<p>Minimalna količina. 0,1 ha</p> <p>Maksimalna količina: 0,5 ha</p> <p>Posebni uvjeti: Određeni po vrstama zasada</p>
B/1-5	Proizvodnja u zatvorenim prostorima - plastenička proizvodnja (fizička lica)	<ul style="list-style-type: none"> - Pravo na novčani podsticaj stiču fizička lica koja su vlasnici zemljišta ili imaju zemljište u zakupu i koja imaju zasnovanu povrtlarsku proizvodnju - Nosilac gazdinstva 	<p>Minimalna količina: 200 m² plasteničkog prostora</p> <p>Maksimalna količina: 500 m² plasteničkog prostora</p> <p>Posebni uvjeti: Nema</p>
B/1-5-1	Proizvodnja u zatvorenim prostorima - plastenička proizvodnja	<ul style="list-style-type: none"> - Pravo na novčani podsticaj stiču pravna lica koja imaju registrovan obrt u poljoprivredi, koja su vlasnici zemljišta ili imaju ze- 	<p>Minimalna količina: 200 m² plasteničkog prostora</p> <p>Maksimalna količina: Nije ograničeno</p>

B/1-5-1	(pravna lica)	<ul style="list-style-type: none"> - mljište u zakupu, i koja imaju zasnovanu povrtlašku proizvodnju, - Obrtnici koji ispunjavaju ove uvjete ostavaju i veće podsticaje po jedinici mjere - Pravna lica (SPP, SPO, ZZ, d.o.o.) - nosilac gazdinstva ili nosilac obrta 	Posebni uvjeti: Nema
B/1-6	Proizvodnja žitarica i ljekovitog bilja (pšenica, ječam, raž, zob, heljde, facelije)	Pravo na novčani podsticaj ostvaruju korisnici koji zasiju navedene kulture na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde <ul style="list-style-type: none"> - nosilac gazdinstva ili nosilac obrta 	Minimalna količina: 0,2 ha Maksimalna količina: Nije ograničeno Posebni uvjeti: Nema
B/1-6-1	Prenos iz 2011. jesenja sjetva - pšenica	Pravo na novčani podsticaj ostvaruju korisnici koji zasiju navedene kulture na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. <ul style="list-style-type: none"> - nosilac gazdinstva ili nosilac obrta 	Minimalna količina: 0,2 ha Maksimalna količina: Nije ograničeno Posebni uvjeti: Sjetva izvršena u privatnoj režiji (nije na osnovu Programa sjetve pšenice – jesen 2011.godine)
B/1-7	Proizvodnja merkantilnog krompira	Pravo na novčani podsticaj ostvaruju registrirani poljoprivredni proizvođači (obrtnici u poljoprivredi) koji zasiju navedene kulture na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. <ul style="list-style-type: none"> - nosilac obrta 	Minimalna količina: 0,3 ha Maksimalna količina: Nije ograničeno Posebni uvjeti: Nema
B/1-8	Sanacija starih i zapuštenih voćnjaka	<ul style="list-style-type: none"> - vlasnici zemljišta na kojem se nalazi star i zapušten voćnjak visokostablašica (jabuke, kruške, šljive, trešnje i višnje) zasnovan na osnovu standarda sadnje - nosilac gazdinstva ili nosilac obrta 	Minimalna površina: 0,2 ha Maksimalna površina : 1 ha

PODSTICAJI U GLJIVARSKOJ PROIZVODNJI			
B/2	Proizvodnja gljiva (nabavka komposta za proizvodnju šampinjina)	<p>Pravo na novčani podsticaj za proizvodnju gljiva (šampinjona) u zatvorenom prostoru ostvaruju korisnici koji zasnuju proizvodnju gljiva na najmanje deset tona komposta i istu realizuju. Registrovani poljoprivredni obrtnici.</p> <ul style="list-style-type: none"> - nosilac gazdinstva ili nosilac obrta 	<p>Posebni uvjeti: Nema posebnih uvjeta</p>
PODSTICAJI INVESTICIJA U POLJOPRIVREDNA GAZDINSTVA - KAPITALNA ULAGANJA			
C/1	Nabavka poljoprivredne mehanizacije i opreme	<ul style="list-style-type: none"> - Pravo na podsticaj za nabavku (kupovinu) poljoprivredne mehanizacije i opreme ostvaruju korisnici koji nabave odnosno kupe u 2012.godini novu mašinu i to: traktor ili motokultivator sa ili bez priključaka, kosačicu kao i drugu mehanizaciju i opremu potrebnu u stočarstvu, voćarstvu, povrtlarstvu i drugim granama poljoprivrede. Podsticat će se nabavljena mehanizacija i oprema u vrijednosti od 1.000 do 25.000 KM. - nosilac gazdinstva ili nosilac obrta 	<p>Posebni uvjeti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nabavka nove opreme - Dostavljena faktura na ime kupca - Dostavljen fiskalni račun od dobavljača - Faktura i fiskalni račun moraju biti izdati na isti datum
C/1-2	Sufinansiranje projekata u poljoprivredi i preradopoljoprivrednih proizvoda	<p>Korisnici ovih sredstava su registrirani poljoprivredni proizvođači - obrtnici koji su dostavili projekte za sufinsaniranje nabavke sušnice, rashladne komore, opreme za preradu voća i povrća i projekti izgradnje štalskih objekata za sitnu stoku – ovčarnici. Korisnici sredstava po projektima će biti odabrani na osnovu bodovanja podnesenog programa od strane komisije Ministarstva za privredu.</p> <ul style="list-style-type: none"> - nosilac obrta - registracija gazdinstva 	<p>Posebni uvjeti : Aplikanti dostavljaju projekte u skladu sa Programom. Odabir korisnika sredstava se vrši u skladu sa procesom selekcije i izbora aplikantata koji je predviđen Programom. Uz aplikaciju se dostavljaju predračun za nabavku nove opreme ili nabavku drugih roba i usluga predviđenih projektom.</p>

D/1	OSTALI PODSTICAJI		
D/1-1	Sufinansiranje izrade mlijecnih kartona	Zakonski osnov za ovu stavku je član 124. Zakona o veterinarstvu („Službene novine FbiH“ broj: 46/00), koji obavezuje Kanton za planiranje novčanih sredstava za provođenje prevencije, suzbijanja i iskorjenjivanja zaraznih bolesti životinja.	Posebni uvjeti : Definisani Upustvom
D/1-2	Nadoknada štete za neškodljivo uklonjene seropozitivne životinje	Sredstva za ove namjene bit će utrošena kod nadoknade štete vlasnicima čije su životinje neškodljivo uklonjene tokom provođenja naređenih mjer. Zakonski osnov za ovu stavku je član 46. Zakona o veterinarstvu („Službene novine FbiH“ broj:46/00)	Posebni uvjeti : Definisani Upustvom
D/1-3	Podrška sajmovima koji se održavaju na području kantona	Pravo kandidovanja za ostvarivanje podsicaja za organizovanje sajmova (na osnovu projekata) stiču korisnici (pravna lica, registrovani poljoprivredni proizvođači, udruženja, zadruge) koji obavljaju djelatnost iz oblasti primarne poljoprivredne proizvodnje od općeg interesa za Kanton ili za intrese Ministarstva za privredu.	Posebni uvjeti: Bit će propisani programom i uputsvima za ostavirivanje podsticaja za 2012.godinu.
D/1-4	Posjeta sajmovima	Pravo kandidovanja za ostvarivanje podsticaja za posjete sajmovima imaju poljoprivredni proizvođači koji su organizovani u udruženja i koji promovišu svoje proizvode u ostalim djelovima BiH.	Posebni uvjeti: Sufinansiranje posjete sajmovima van kantona u toku godine može se koristiti maksimalno dva puta.
D/1-5	Promocija oglašavanje i	Pravo kandidovanja za ova sredstva imaju registrovani poljoprivredni proizvođači (obrtnici) koji promovišu svoje proizvode putem reklame na kantonalnim medijima ili na neki drugi način.	Posebni uvjeti: Maksimalno 300 KM za sufinsansiranje troškova promocije i oglašavanja u pisanim i elektronskim medijima.

D/1-6	Sufinansiranje poljoprivrednih proizvođača (registrovanih poljoprivrednih obrtnika)	Pravo na sufinansiranje registrovanih poljoprivrednih proizvođača kao samostalnih poljoprivrednih obrtnika imaju korisnici koji su registrovani kao obrtnici za poljoprivrednu djelatnost na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na ime uplaćenih doprinosa po osnovu plaća.	Posebni uvjeti: <ul style="list-style-type: none"> - Da obavljaju poljoprivrednu proizvodnju na svom gazdinstvu, a koju će utvrditi komisija Ministarstva za privredu. - Registrirani poljoprivredni proizvođači koji iz bilo kojih razloga ugase poljoprivredni obrt dužni su izvršiti pvrat dobijenih sredstava ostvarenih u 2012. godini, a u protivnom nemaju pravo ostvarivanja podsticaja po bilo kom osnovu u naredne tri godine.
D/1-7	Regresiranje kamata po kreditima odobranim za poljoprivrednu proizvodnju	Pravo na regresiranje kamata na odobrene kredite za poljoprivrednu proizvodnju imaju pravna i fizička lica u iznosu od 2% na godišnjem nivou. Ovo pravo ostvaruju korisnici čije zaduženje po odobrenom kreditu ne prelazi 50.000 KM. <ul style="list-style-type: none"> - nosilac gazdinstva ili nosilac obrta 	
D/1-8	Edukacija u oblasti poljoprivredne proizvodnje	Pravo kandidovanja za ostvarivanje za organizovanje i održavanje edukacija u oblasti poljoprivredne proizvodnje imaju poljoprivredna udruženja, zemljoradničke i poljoprivredne zadruge.	Posebni uvjeti: <ul style="list-style-type: none"> - Maksimalno dvije edukacije u toku godine - Minimalno 20 poljoprivrednika uključeno u program edukacije - Program edukacije se mora sastojati iz teoretskog i praktičnog dijela

E	Rezervna sredstva Rezervna sredstva koriste se u hitnim i npredviđenim intervencijama u slučajevima: <ul style="list-style-type: none"> - neophodne intervencije u primarnoj poljoprivredne proizvodnji, - u slučaju elementarnih i drugih nepogoda (snijega, grada, vjetra, poplava, požara, napada divljih životinja), - kao i druga plaćanja koja su neophodna u sektoru poljoprivrede. Odluku za ova sredstva donosi kantonalni ministar za privredu na osnovu provedene evaluacije dostavljenih zahtjeva i prijedlog komisije <ul style="list-style-type: none"> - nosilac gazdinstva ili nosilac obrta 	Posebni uvjeti: Odobravanje rezervnih sredstava vrši na osnovu procjene zahtjeva za rezerva sredstva na način koji je predviđen Programom.
---	--	--

(11.2)

(Ukupna vrijednost podsticaja)

Od ukupne vrijednosti budžeta novčanih podsticaja od 700.000 KM dio od 438.154 KM je planiran za podršku poljoprivrednom dohotku (62% budžeta), dok je za podršku razvoju registrovanih samostalnih poljoprivrednih obrtnika planirano 165,500 KM, odnosno 23,6 % budžeta. Za projekte razvoja poljoprivrede planirano je 80.000 KM ili 11,4 % budžeta.

Ukupna vrijednost projekta po vrstama podsticaja prikazana je u tabeli 4.

Tabela 4:
Ukupna vrijednost novčanih podsticaja u 2012. godini

KOD	VRSTA PODSTICAJA	Ukupan iznos u KM
A	Animalna proizvodnja	284.854,75
B	Biljna proizvodnja	136.800,00
B/1	Podsticaji u biljnoj proizvodnji	133.300,00
B/2	Podsticaji u gljivarskoj proizvodnji	3.500,00
C	Podsticaji investicija u poljoprivredna gazdinstva - kapitalna ulaganja	140.000,00
D	Ostali podsticaji	106.500,00
E	Rezervna sredstva	31.845,25
	UKUPNO	700.000,00

(11.3)

(Vrijednost novčanih podsticaja)

Visina i obim pojedinačnih podsticaja sa planiranim sredstvima za podsticaje definisani su u tabeli 5.

Tabela 5:

Visina i obim pojedinačnih novčanih podsticaja u 2012. godini

KOD	VRSTA PODSTICAJA	Jedinica mjere	KM po jedinici mjere	Ukupan obim podsticaja	Ukupan iznos u KM
A/1	Podsticaji u animalnoj proizvodnji				284.854,75
A/1-1	Proizvodnja svježeg kravljeg mlijeka 2012.godine	litar	0,15	133,333	20.000,00
A/1-2	Proizvodnja svježeg kravljeg mlijeka 2011. god.(decembar)	litar	0,15	6,365	954,75

A/1-3	Uzgoj priplodnih junica	grlo	300	133	39.900,00
A/1-4	Držanje osnovnog stada ovaca i koza	grlo	10	5.700	57.000,00
A/1-4-1	Držanje osnovnog stada ovaca i koza	grlo	15	1.200	18.000,00
A/1-5	Držanje pčelinjih društava	društvo	10	2.500	25.000,00
A/1-5-1	Držanje pčelinjih društava	društvo	15	333	5.000,00
A/1-6	Držanje matičnog stada krava (mliječna grla)	grlo	150	540	81.000,00
A/1-6-1	Držanje matičnog stada krava (mliječna grla) registrovani	grlo	200	70	14.000,00
A/1-7	Držanje koka nosilja	komad	2	3	6.000,00
A/1-8	Uzgoj tovnih pilića (brojelera)	komad	0,25	12	3.000,00
A/1-9	Držanje bosansko-brdskog konja	grlo	100	80	8.000,00
A/1-10	Vještačko osjemenjavanje krava	krava	5	1.400	7.000,00
B/1	Podsticaji u biljnoj proizvodnji				133.300,00
B/1-1	Zasnivanje novih zasada voća visokostablašica	hektar	2000	2	4.000,00
B/1-2	Zasnivanje novih zasada jagodičastog voća	hektar	2000	1	2.000,00
B/1-3	Proizvodnja konzumne jabuke	tona	90	100	9.000,00
B/1-3-1	Prenos proizvodnje konzumne jabuke rod 2011. godine	tona	90	50	4.500,00
B/1-3-2	Proizvodnja i otkup industrijske jabuke	tona	50	100	5.000,00
B/1-4	Održavanje malinjaka	hektar	1.500	10	15.000,00

B/1-5	Proizvodnja u zatvorenim prostorima, plastenička proizvodnja	m ²	1	15	15.000,00
B/1-5-1	Proizvodnja u zatvorenim prostorima, plastenička proizvodnja - pravna lica	m ²	2,5	20	50.000,00
B/1-6	Proizvodnja (sjetva) žitarica i ljekovitog bilja	hektar	400	35	15.000,00
B/1-6-1	Prenos iz 2011. jesnja sjetva - pšenica	hektar	400	7	2.800,00
B/1-7	Proizvodnja merkantilnog krompira	hektar	1500	2	3.000,00
B/1-8	Sanacija starih i zapuštenih voćnjaka	hektar	1000	8	8.000,00
B/2	Podsticaji u gljivarskoj proizvodnji				3.500,00
B/2-1	Proizvodnja šampinjona (nabavka komposta za prozvodnju šampinjona)	tona	70	50	3.500,00
C/1	Podsticaji investicija u poljoprivredna gazdinstva - kapitalna ulaganja				140.000,00
C/1-1	Nabavka poljoprivredne mehanizacije i opreme		20 % nabavne vrijednosti		70.000,00
C/1-2	Sufinansiranje projekata u poljoprivredi i prerade poljoprivrednih proizvoda		Maksim -alno 10.0000 KM	7	70.000,00
D/1	Ostali podsticaji				106.500,00
D/1-1	Sufinansiranje izrade mlijecnih kartona				20.000,00
D/1-2	Nadoknada štete za neškodljivo uklonjene seropozitivne životinje				3.000,00

D/1-3	Podrška sajmovima koji se održavaju na području kantona				25.000,00
D/1-4	Posjete sajmovima				5.000,00
D/1-5	Promocija i oglašavanje				5.000,00
D/1-6	Sufinansiranje poljoprivrednih proizvođača (registrovanih poljoprivrednih obrtnika) u iznosu od 50% troškova uplaćenih doprinosa				40.000,00
D/1-7	Regresiranje kamata po kreditima odobrenim za poljoprivrednu proizvodnju				1.000,00
D/1-8	Edukacija u oblasti poljoprivredne proizvodnje				7.500,00
E	Rezervna sredstva				31.845,25
	UKUPNO od A/1-1 do E				700.000,00

(11.4)

-12-

(Prednost)

NAZIV KORISNIKA SREDSTAVA

Prednost pri odobravanju projekata koji se odnose na drugi i treći specifični cilj će imati aplikanti koji:

- su registrovani kao poljoprivredni obrtnici,
- nemaju neizmirenih obaveza po osnovu poreza i doprinosa,
- po prvi put apliciraju za realizaciju projekta.

(12.1)

(Korisnici sredstava)

Korisnici sredstava su lica koja ispunjavaju opće i posebne uvjete Programa i koja su uspješno završila proces apliciranja, selekcije i evaluacije i koja su uspješno rangirana za korištenje sredstava iz ovog Programa.

(12.2)
(Registar korisnika)

Ministarstvo za privredu vodi registar korisnika u kojem se nalaze svi relevantni podaci o dатој državnoj pomoći u okviru ovog Programa za period od pet godina od godine dobijanja državne pomoći.

-13-

PROCJENA REZULTATA

(13.1)

(Pregled očekivanih rezultata podrške)

Realizacijom Programa očekuje se ostvarivanje konkretnih rezultata od strane aplikanata kojima su odobrena sredstva.

Očekivani rezultati Programa se odnose na:

- Povećanje animalne proizvodnje,
- Povećanje biljne proizvodnje,
- Povećanje kapitalnih ulaganja u poljoprivrednu proizvodnju.

Aplikanti su obavezni navesti specifične rezultate koji se direktno planiraju postići implementacijom projekta.

(13.2)

(Monitoring implementacije Programa)

Monitoring se provodi sa ciljem utvrđivanja da li se implementacija podržanih aktivnosti provodi u skladu sa potpisanim ugovorima i u skladu sa odredbama ovog Programa. U cilju osiguranja procjene rezultata, odabrani koris-

nici su dužni nakon utroška odobrenih sredstava dostaviti Ministarstvu za privredu izvještaj o provedenim aktivnostima koje su odobrene za finansiranje iz Programa.

Nadzor realizacije Programa vrše Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Kantonalna uprava za inspekcijske poslove / poljoprivredni inspektor.

Mjerjenje rezultata i provedenih aktivnosti će se vršiti na osnovu periodičnog monitoringa implementacije projekta sačinjavanjem zapisnika uz koji će biti sva neophodna dokumentacija kojom se dokazuje implementacija namjenskog utroška dodijeljenih sredstava.

U slučaju da rezultati monitoringa ukažu na značajni zaostatak u ispunjavanju ugovorenih obaveza, Ministarstvo predlaže Vladi donošenje odluke o povratu dodijeljene državne pomoći ili preusmjeravanje u skladu sa odredbama Programa.

-14-

PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA

(14.1)

(Nepredviđeni rashodi)

Nepredviđeni rashodi za ostale Programom predviđene aktivnosti mogu se pojaviti samo kao rezultat promena unutar interne strukture samog Programa.

Kako bi se smanjili nepredviđeni rashodi unutar sheme podsticaja, uvedene su kvote obima ostvarivanja podsticaj-

caja. Dodatno obezbeđenje za nepredviđene rashode je uvedeno kroz minimalne maksimalne vrijednosti izdataka za svaki specifični cilj, čime je Program dodatno zaštićen od nepredviđenih rashoda.

(14.2)

(Rizici)

U prijedlozima projekata ili zahjevima za sredstvima aplikanti su dužni procijeniti sve rizike koji mogu uticati na ostvarivanje planiranih rezultata projekata.

Aplikanti su dužni planirati mjere koje će poduzeti u slučaju ostvarivanja rizika koji mogu uticati na ostvarivanje planiranih rezultata.

U slučaju da na pojedinim stavkama sredstva ne budu u potpunosti utrošena, a na pojedinim nedostaju, Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde svojom odlukom ima pravo ista da preusmjeri na drugu stavku.

U slučaju promjene visine sredstava i drugih troškova po Programu „Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji za 2012. godinu“, koji mogu nastati kao rezultat promjene zakonskih propisa ili usklađivanja Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Program „Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji za 2012. godinu“ se može mijenjati, odnosno iznosi sredstava po stavkama u Programu „Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji za 2012. godinu“ smanjivati ili povećavati uz saglasnost Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

-15-

POTREBAN BROJ RADNIKA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Za provođenje Programa su nadležni zaposleni u Ministarstvu za privredu i Program ne zahtijeva angažovanje dodatnih radnika na provođenju Programa, izuzev za korištenje vanjskih usluga za potrebe izrade baze podataka registra korisnika.

Radnici Ministarstva koji će biti uključeni u implementaciju projekta su:

- Supervizor Programa:
Sijerčić Rasim, dipl.ing.
- Službenik za monitoring i izvještavanje: Alić Ermina, dipl.ing.
- Namještenik nadležan za administraciju: Islamagić Rusmir

**Broj:04-14-925-2/12 M I N I S T A R
18.05.2012.godine. Demir Imamović,s.r.
G o r a ž d e**

Saglasnost na ovaj Program dala je Skupština Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 01-14-425/12 od 29.05.2012. godine.

419

Na osnovu poglavlja IV. odjeljak A. člana 23. Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/98,10/00 i 5/03), člana 42. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012.godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12) i članova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12).

ko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 10/08), Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012.godine, **d o n o s i:**

O D L U K U
o davanju saglasnosti na Program
utroška sredstava „Program podrške
razvoju privatnog sektora i izvozne
industrije Bosansko - podrinjskog
kantona Goražde za 2012. godinu“

Član 1.

Ovom Odlukom Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde daje saglasnost na Program utroška sredstava „Program Podrške razvoju privatnog sektora i izvozne industrije Bosansko - podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu“, utvrđen od strane Vlade Bosansko - podrinjskog kantona Goražde na prijedlog Ministarstva za privredu Bosansko - podrinjskog kantona Goražde.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

**Broj:01-14-426/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uručić,s.r.**

.....

419a)

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA
(PROGRAM PODRŠKE RAZVOJU
PRIVATNOG SEKTORA I IZVOZNE
INDUSTRIJE BOSANSKO-PODRINJSKOG
KANTONA GORAŽDE)

Godina: 2012.

Ekonomski kod: 614 500

Naziv ekonomskog koda: Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima

Naziv Programa: Program podrške razvoju privatnog sektora i izvozne Industrije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde

Saglasnost: Saglasnost na Program utroška dala je Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj:01-14-426/12 od 29.05.2012. godine

Datum: Maj 2012. godine

Objavlјivanje: Program će biti objavljen u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“

Internet: www.mp.bpkg.gov.ba

Tehnički podaci o programu

Period realizacije Programa:
01.01.2012 - 31.12.2012.

Budžetska linija: Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima

Ekonomski kod: 614 500

Analitički kod POD 001

Budžetski razdjel: 17

Ukupna vrijednost Programa:
590.000 KM

Odgovorno lice:
Demir Imamović, dipl.oec.

Pozicija Odgovornog lica: Ministar

Kontakt lice za Program:
Ismet Omeragić

Kontakt-telefon: +387-38-228-640

-2-

Kontakt e-mail:
ismet.omeragic@bpkg.gov.ba

Internet: www.mp.bpkg.gov.ba

U skladu sa članovima 42, 47. i 68. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 4/12), Zakona o budžetima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br.19/06), Zakona o sistemu državne pomoći u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH" broj: 10/12) i na osnovu Programa razvoja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 10/11), Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde **u t v r đ u j e:**

PROGRAM UTRŠKA
sredstava Budžeta za 2012. godinu
sa ekonomskog koda 614 500-Subvencije
privatnim preduzećima i poduzetnicima

-1-

NAZIV PROGRAMA

Naziv Programa utroška sredstava Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 614 500 - Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima glasi:

PROGRAM PODRŠKE RAZVOJU PRIVATNOG SEKTORA I IZVOZNE INDUSTRIJE BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE

NADLEŽNOSTI MINISTARSTVA ZA PRIVREDU

Na osnovu Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave Bosansko - podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde“ broj: 05/03) nadležnosti Ministarstva privrede su predlaganje i provođenje politike u oblasti industrije, poduzimanje mjera za unapređenje proizvodnje, upravljanje prirodnim bogatstvima, razvoj poljoprivrede, upravljanje poljoprivrednim zemljištem, uzgoj, zaštita i unapređenje šuma, šumske komunikacije i eksploatacija šuma, industrijske vode, vodoprivredne aktivnosti, korištenje voda u energetske i rekreativske svrhe, upotreba i zaštita voda, ulaganja u privredna preduzeća, promet roba i usluga, učešće u kreiranju politike uvoza i izvoza, kontrola cijena proizvoda i usluga, zaključivanje ekonomskih sporazuma, kreiranje i implementacija politike kantonalnog turizma, razvoj turističkih resursa, razvoj rekreativnih, rehabilitacijskih i drugih centara, promocija turizma, ugostiteljstvo, poduzetništvo, provođenje politike razvoja komunikacija i transportne infrastrukture, razvoj javnog prometa, izgradnja, obnova i održavanje saobraćajnica od značaja za kanton, modernizacija cestovnog prometa i osiguranje komunikacijskih veza na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Program podrške razvoju razvoja privatnog sektora izrađen je u skladu sa Programom razvoja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde do 2014. godine i u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta Bosansko - podrinjskog kantona

Goražde za 2012. godinu.

Program je također usklađen i sa Programom rada Vlade Bosansko - podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 6/12).

-3-

OPIS PROGRAMA

Program utroška je provedbeni akt Ministarstva za privredu koji osigurava da se planirana sredstva Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde koriste na transparentan, specifičan, mjerljiv način u vremenski određenom periodu sa namjerom/svrhom da se podstakne ekonomski razvoj, razvoj strateških ekonomskih djelatnosti, unapređenje izvoza i zapošljavanje na način koji doprinosi povećanju nivoa životnog standarda i zaposlenosti na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Pružanje podrške obezbijedit će se davanjem pojedinačne državne pomoći za stvaranje novih radnih mjesta (zapošljavanje), privlačenje novih investicija, razvoj tercijalnog sektora, pomoći za spašavanje ili restrukturiranje i podsticaj za razvoj konkurentnosti ekonomije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Davanje državne pomoći obezbijedit će se kroz sufinansiranje projekata, zahtjeva i podsticaja na način kako je to propisano ovim Programom.

Program utroška sredstava sa ekonomskog koda 614 500 – Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godi-

nu (u daljem tekstu: Program), definiše bitne elemente za dobijanje saglasnosti za Program od strane Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, kao što su opći i posebni ciljevi Programa, kriteriji za raspodjelu sredstava, potrebna sredstva, korisnici sredstava, procjena rezultata te procjena nepredviđenih rashoda i izdataka.

-4-

POČETAK I VRIJEME IMPLEMENTACIJE PROGRAMA

Program podrške razvoju privatnog sektora i izvozne industrije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde je višegodišnji program koji se provodi u periodu od 2011. do 2014. godine.

Implementacija Programa za 2012. godinu počinje dobivanjem saglasnosti od strane Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i trajat će do 31.12. 2012. godine. Krajnji rok za dostavljanje zahtjeva za korištenje sredstava ističe 02. novembra 2012. godine u 16:00 sati.

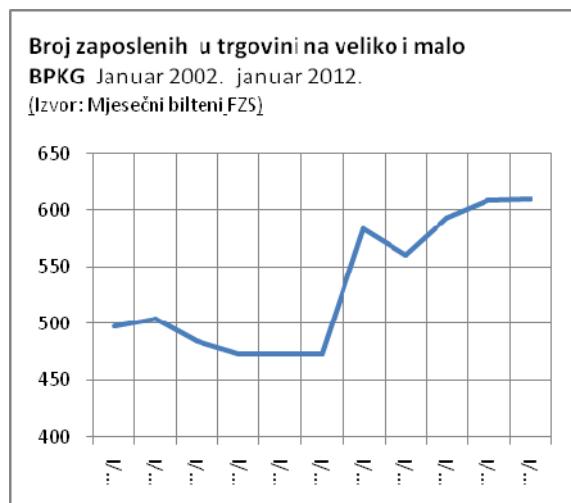
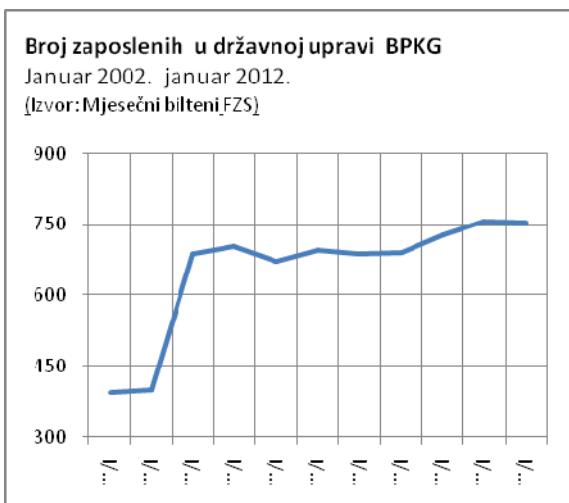
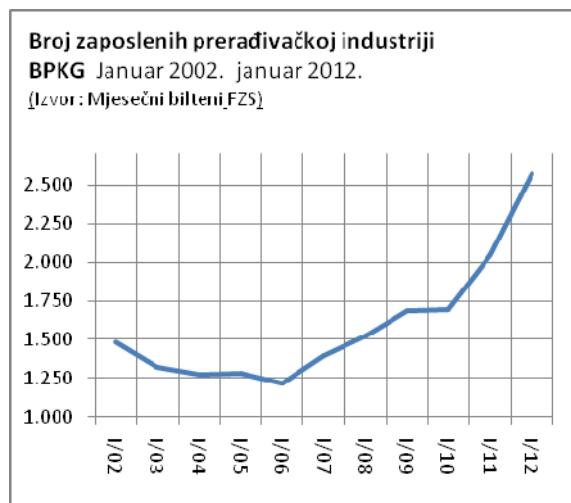
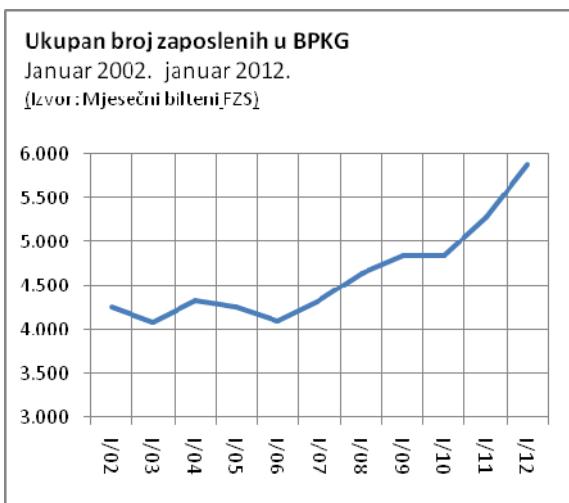
-5-

STANJE PRIVREDE BOSANSKO- PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE

Globalna recesija iz 2009. nije uticala na smanjenje zaposlenosti u kantonu, a privremena stagnacija u zapošljavanju je trajala do sredine 2010. godine od kada već drugu godinu Bosansko-podrinjski kanton Goražde bilježi rast ukupne zaposlenosti po stopi od 10 % godišnje.

Osnovni pokretački motor razvoja ekonomije kantona je prerađivačka

industrija koja je nakon desetogodišnje stagnacije zbog strašnih ratnih posljedica od 2007. godine imala presudan uticaj na rast broja zaposlenih radnika u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde. Na naredna četiri grafikona prikazani su podaci o broju zaposlenih radnika ukupno i po sektorima na početku svake godine (mjesec januar) u periodu od januara 2002. do januara 2012. godine.

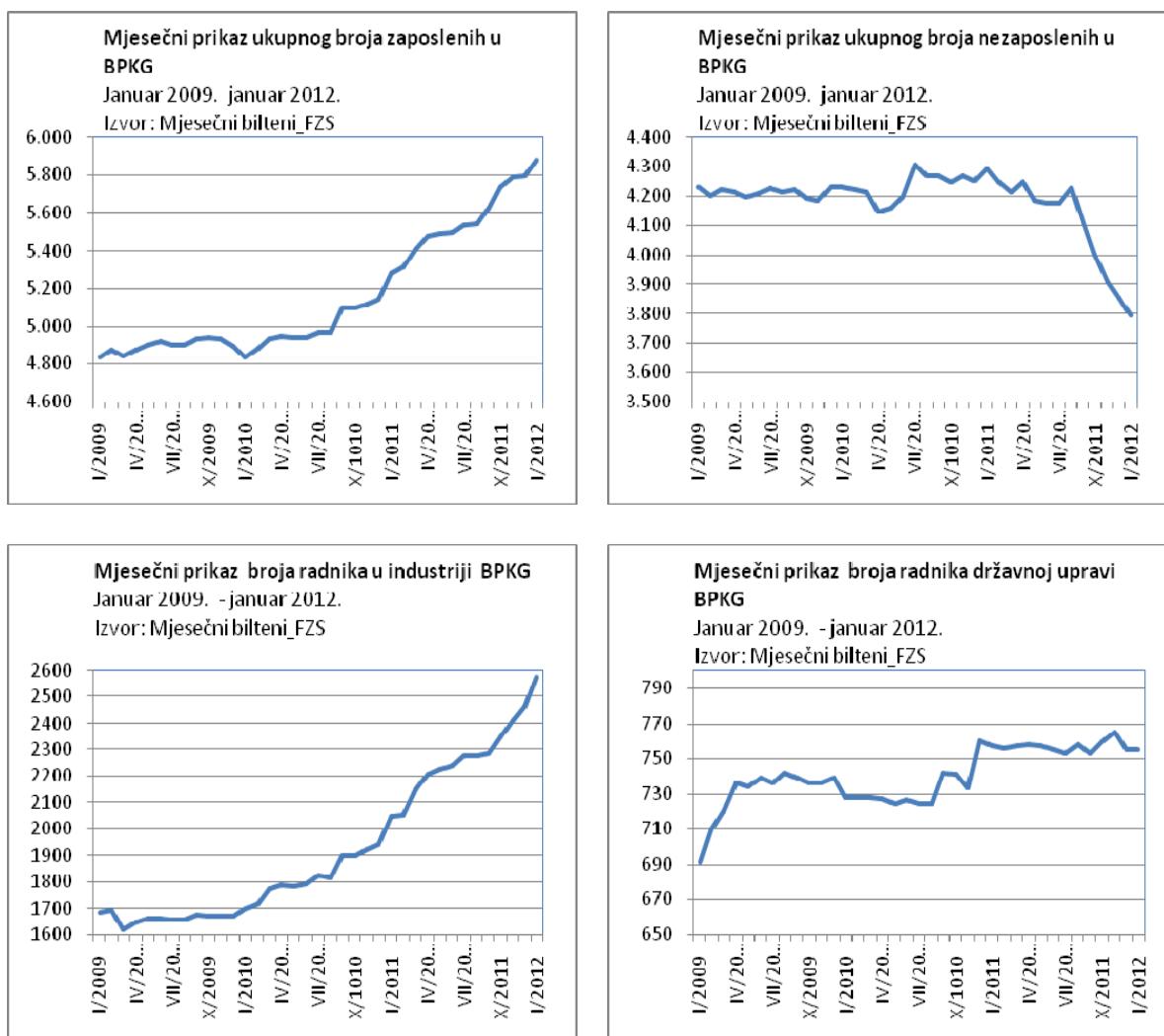


U januaru 2012. godine u prerađivačkoj industriji, javnoj upravi i trgovini na veliko i malo zaposlen je 3.941 radnik, odnosno 67% svih zaposlenih u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde.

Kao što se to na grafikonima može uočiti, ubrzano povećanje broja zaposlenih započeto je sredinom 2010. godine, dok je tek godinu dana kasnije u julu 2011. godine zabilježen rapidan pad broja nezaposlenih radnika.

Od juna 2010. godine prerađivačka industrija bilježi fantastičan rast zaposlenosti koji je nastavljen i u 2012. godini. U samo 20 mjeseci broj zaposlenih u prerađivačkoj industriji je povećan za 37,8% odnosno za čak 678 radnika, što predstavlja povećanje broja zaposlenih u industriji za više od 1/3.

Broj nezaposlenih u protekloj godini je smanjen sa 4.254 u decembru 2010. na 3.855 u decembru 2011, što predstavlja smanjenje od 399 nezaposlenih radnika, odnosno 9,4 %.



Tokom 2011. godine zabilježeno je nekoliko negativnih uticaja na stanje prerađivačke industrije na području kantona, koji su spriječili još bolje rezultate na polju zapošljavanja. Zabranu izvoza za proizvode namjenske industrije ozbiljno je ugrozila

poslovanje UNIS-Ginex d.d. koji je u 2011.godini bio najveći privatni poslodavac u kantonu. Smanjenje obima poslovanja UNIS Ginex, prestanak proizvodnje u privrednom društvu SABIX d.o.o., smanjenje broja radnika u Pobjedi Sport d.d. Goražde u okviru akvizicije od strane Umarex GmbH i otežano poslovanje preduzeća Tvorница alata Goražde d.d. su najznačajniji problemi koji su zabilježeni u protekloj godini.

-6-

PROCJENA NAPRETKA I KLJUČNE KOREKCIJE PROGRAMA U 2012. GODINI

(6.1)

(Procjena napretka u protekloj godini)

U decembru 2010. godine u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde bilo je zaposleno 1.939 radnika u veoma dobro diverzifikovanoj prerađivačkoj industriji, koja je dominantno izvozno orijentisana. Tokom 2010. godine većina ekonomskih parametara je pokazivala oporavak privrede kantona od posljedica globalne recesije iz 2009. godine istovremeno sa oporavkom njemačke ekonomije koja je glavno izvozno tržište goraždanske industrije.

Oporavak industrijskog sektora tokom 2011. godine značajno je podstaknut mjerama i projektima Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Najvažnija mjera u 2011. godini je proglašavanje javnog interesa za projekat Prevent Goražde d.o.o. a kroz podršku razvoju privatnog sektora pomoć je dobilo sedam privrednih subjekata iz prerađivačke industrije koji su

na dan 31.12.2010.godine zajedno zapošljavali 1.002 radnika, odnosno 52% svih zaposlenih u prerađivačkoj industriji Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Iako je implementacija Programa započeta relativno kasno – u junu 2011. godine, a isplata sredstava u novembru iste godine kroz podršku kompanijama u unapređenju industrijske zone, izgradnji proizvodnih pogona, nabavci tehnologije za proširenje proizvodnog programa i nabavku CNC-mašina, Program je doprinio otvaranju 57 novih radnih mjesta.

Zajedno sa drugim aktivnostima, a posebno kroz pružanje podrške kompaniji Prevent Goražde d.o.o. u izgradnji novog proizvodnog pogona i zapošljavanju 600 novih radnika, mjere Ministarstva za privredu su direktno podstakle otvaranje 654 radna mjesta u prerađivačkoj industriji, što je za skoro 1/4 više od stvarno ostvarenog broja, što je direktna posljedica negativnih uticaja koji su zabilježeni u 2011. godini.

(6.2)

(Ključne korekcije Programa za 2012. godinu)

Kako bi se poboljšao proces planiranja, organizacije, implementacije, monitoringa i evaluacije Programa, primjenjuje se propisana metodologija Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Ova metodologija propisuje postupanje komisije u slučaju prijedloga, primjedbi, sugestija i prigovora potencijalnih korisnika u toku planiranja i implementacije Programa.

U odnosu na Program iz 2011. godine, najveće novine su uvođenje nove programske komponente koja omo-

gućava svim privrednim društvima do bivanje novčanog podsticaja u svrhu su bencioniranja troškova nastalih u procesu kreiranja novih stručnih radnih mje stava, razvoju marketinga, obrazovanju uz rad, istraživanju i razvoju.

Napravljena je jasna distinkcija između izvozno orijentisanih kompanija i privrednih subjekata iz svih sektora koji svoj veći dio proizvoda i usluga prodaju na domaćem tržištu.

Uveden je novi specifični cilj koji je posebno posvećen cjelokupnom tercijalnom sektoru koji bi na osnovu rezultata prerađivačke industrije uz odgovarajuću podršku mogao napraviti značajniji iskorak tokom 2012. godine.

Poboljšana je metodologija aplikiranja i ocjenjivanja kako bi se unaprijedio kvantitativni pristup u procesu rangiranja i selekcije i poboljšala troškovna efikasnost u ostvarivanju planiranih rezultata.

Promjena imena programa za 2012. godinu urađena je iz razloga što Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde raspolaže sa samo jednim budžetskim kodom 614 500, a Programom razvoja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde utvrđena je implementacija dva razvojna programa koji se direktno odnose na privatna preduzeća.

-7-

OPĆI I POSEBNI CILJEVI PROGRAMA

(7.1)

(Osnovni cilj)

Osnovni cilj Programa je pruža-

nje podrške privatnom sektoru i izvoznoj industriji koja doprinosi povećanju broja novih radnih mesta kroz razvoj prerađivačke industrije, povećanju izvozno orijentisane proizvodnje, saradnji prerađivačke industrije kantona za nastup na inostranim tržištima i razvoju konkurenčkih prednosti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

(7.2)

(Posebni ciljevi)

Program sadrži posebne ciljeve koji su usklađeni sa osnovnim ciljem Programa za 2012. godinu. Posebni ciljevi su:

1. kreiranje novih radnih mesta u privatnom sektoru,
2. razvoj izvozno orijentisane Industrije,
3. jačanje sektora usluga,
4. podrška u izlasku iz problema prouzrokovanih recesijom i gubitkom tržišta,
5. povećanje konkurenčkih prednosti.

(7.3)

(Kreiranje novih radnih mesta
u privatnom sektoru)

U okviru prvog posebnog cilja, obezbijedit će se podrška preduzećima iz prerađivačke industrije u implementaciji projekata i aktivnosti koje doprinose kreiranju novih radnih mesta i održivom povećanju broja zaposlenih radnika u privatnom sektoru, u skladu sa tačkom 5. člana 6. Zakona o sistemu državne pomoći u BiH.

Podrška za kreiranje novih radn-

ih mjeseta planirana je za projekte koji uključuju kombinaciju aktivnosti na izgradnji, rekonstrukciji ili proširenju poslovnih objekata, poboljšanju privredne infrastrukture koja omogućava proširenje poslovanja, nabavci mašina i opreme za proizvodnju proizvoda ili za njihovo poboljšanje kroz uvođenje novih tehnologija; otklanjanju uskih grla i uvođenju poboljšanja koja za rezultat imaju kreiranje novih radnih mjeseta i zapošljavanje kvalifikovane i stručne radne snage.

Podrška će se obezbijediti i za druge inovativne projekte i aktivnosti koje mogu doprinijeti kreiranju novih radnih mjeseta u privatnom sektoru.

(7.4)

(Razvoj izvozno orijentisane industrije)

U okviru drugog posebnog cilja obezbijedit će se posebna podrška izvozno orijentisanim kompanijama u implementaciji projekata i aktivnosti koje doprinose kreiranju novih radnih mjeseta i omogućavaju održivo povećanje broja zaposlenih radnika u izvozno orijentisanoj prerađivačkoj industriji u skladu sa stavom b) tačke (2) člana 6. Zakona o sistemu državne pomoći u BiH.

Podrška će se pružiti projektima koji uključuju kombinaciju aktivnosti na izgradnji, rekonstrukciji ili proširenju industrijskih objekata; poboljšanju privredne infrastrukture unutar industrijskih zona, nabavci mašina i opreme za proizvodnju proizvoda ili za njihovo poboljšanje; na smanjenju izvoza sirove materije; uvođenju novih tehnologija za proizvodnju novih proizvoda i otklanjanju uskih grla koje za rezultat imaju kreiranje novih radnih mjeseta; zapošljavanje

kvalifikovane i stručne radne snage i razvoj kadrovskih potencijala u prerađivačkoj industriji.

Podrška će se obezbijediti i za druge inovativne projekte koji mogu doprinijeti kreiranju novih radnih mjeseta kroz povećanje izvoza, pronalaženje novih tržišta i diverzifikaciju izvozno orijentisanog poslovanja.

(7.5)

(Jačanje sektora usluga)

U okviru trećeg posebnog cilja obezbijedit će se podrška privrednim društвima iz sektora usluga u implementaciji projekata i aktivnosti koje doprinoсе kreiranju novih i bolje plaćenih radnih mjeseta u uslužnom sektoru u skladu sa tačkom 5. člana 6. Zakona o sistemu državne pomoći.

Podrška za kreiranje novih radnih mjeseta planirana je za projekte koji uključuju kombinaciju aktivnosti na izgradnji, rekonstrukciji, proširenju ili arhitektonskom poboljšanju poslovnih objekata; nabavku opreme i uređaja; generisanje veće dodatne vrijednosti; pružanje novih usluga i saradnju sa prerađivačkim sektorom, koja za rezultat imaju kreiranje novih i bolje plaćenih radnih mjeseta i povećanje obima poslovanja.

(7.6.)

(Podrška u izlasku iz problema prouzrokovanih recesijom i gubitkom tržišta)

U okviru četvrtog specifičnog cilja obezbijedit će se podrška preduzećima koja se nalaze u opasnosti od potpunog prestanka poslovanja, što bi rezul-

tiralo gubitkom većeg broja radnih mješta na području Bosansko - podrinjskog kantona Goražde. Podrška u vidu pomoći će se pružiti privrednim društvima koja imaju izrađen sveobuhvatan program sanacije na način i pod uvjetima koji su definisani ovim Programom. Implementacija aktivnosti u okviru ovog specifičnog cilja provest će se u skladu sa tačkama d. i e. člana 2. Zakona o sistemu državne pomoći (pomoć za sanaciju i restrukturiranje privrednih društava).

Podrška će se obezbijediti privrednim društvima u prevazilaženju poteškoća, koja nisu u stanju da bilo svojim vlastitim sredstvima bilo sredstvima svojih osnivača, suosnivača, povjeriocu zaustave gubitke i što bi bez intervencije javnih organa u kratkom ili srednjem roku, gotovo sigurno rezultiralo prestankom njihovog poslovanja, i poteškoća koje su prouzrokovane prirodnim nepogodama ili drugim vanrednim okolnostima.

(7.7)

(Poboljšanje konkurenčkih prednosti)

U okviru petog specifičnog cilja Program će omogućiti privrednim društvima specifične podsticaje koji doprinose razvoju privrede i povećanju konkurenčkih prednosti prerađivačke industrije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde kroz učestvovanja u shemi podsticajnih mjera koje mogu doprinijeti zapošljavanju kadrova, povećanju kapitalnih ulaganja, povećanju konkurenčnosti na inostranim tržištima i istraživanju i razvoju u skladu sa tačkom f. člana 2. Zakona o sistemu državne pomoći i u BiH (istraživanja u industriji kroz uvođenje novih tehnologija, novih proizvoda i

proizvodnji, a sve to podrazumijeva razvoj konkurenčnosti na domaćem i inozemnom tržištu).

Podrška za kreiranje novih radnih mjeseta planirana je za projekte ili aktivnosti koji za rezultat imaju zapošljavanje stručnih kadrova u prerađivačkoj industriji, obuku i usavršavanje kadrova i učenika, izlazak na nova tržišta u zemlji i inozemstvu, istraživanje i razvoj novih proizvoda i tehnologija i marketinške aktivnosti na promociji proizvoda u elektronskim medijima.

- I. Zapošljavanje kadrova u prerađivačkoj industriji
- II. Podsticaj za obuku i usavršavanje kadrova
- III. Podsticaj za učešće na međunarodnim sajmovima
- IV. Podsticaj za subvencioniranje kamata na kredite za rekonstrukciju objekata i nabavku nove opreme
- V. Podsticaj za istraživanje i razvoj
- VI. Podsticaj za promotivne aktivnosti u elektronskim medijima

Podrška će se obezbijediti i za druge inovativne projekte i aktivnosti koje mogu doprinijeti poboljšanju konkurenčkih prednosti privrede Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

-8-

POTREBNA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

(8.1)

(Visina sredstava
za provođenje Programa)

Potrebna sredstva za provođenje Programa definisana su Budžetom Bosa-

nsko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 04/12), na ekonomskom kodu 614 500 – Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima, u iznosu od 590.000 KM.

(8.2)

(Finansijski plan Programa)

U protekle dvije godine ukupno je odobreno 1.800.000 KM za finansiranje Programa podrške razvoju privatnog sektora, od čega je izvršeno 905.020 KM.

Za period od naredne tri godine, planirana su ukupna sredstva u iznosu od 2.430.000 KM, koja se planiraju utrošiti u finansiranje implementacije Programa u tekućoj i naredne dvije godine.

Tabela 1:
Pregled ukupnog godišnjeg budžeta programa za naredne tri godine (u KM)

Posebni ciljevi	2010	2011	2012	2013*	2014*	Total	Total
						2010-2011	2012-2014
Odobreno	800.000	1.000.000	590.000	840.000	1.000.000	1.800.000	2.430.000
Izvršeno	372.000	533.020	0	0	0	905.020	0
Kreiranje novih radnih mesta	63.000	102.000	160.000	250.000	300.000	165.000	710.000
Izvozna industrija	138.000	431.020	150.000	300.000	350.000	569.020	800.000
Tercijalni sektor	171.000	0	100.000	150.000	200.000	171.000	450.000
Očuvanje radnih mesta	0	0	60.000	0	0	0	60.000
Konkurenčke prednosti	0	0	120.000	140.000	150.000	0	410.000

*Plan Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2013. i 2014. godinu

(8.3)

(Maksimalni budžet po komponentama)

Programom se utvrđuje visina, odnosno maksimalni i minimalni iznos sredstava za svaki posebni cilj Programa. Maksimalna ili minimalna visina sredstava za pojedinčni specifični cilj predstavlja jednu finansijsku komponentu Programa.

Za svaki poseban cilj, odnosno za svaku finansijsku komponentu Programa definisan je sljedeći maksimalni i minimalni budžet:

1. Kreiranje novih radnih mesta u privatnom sektoru
Maksimalni budžet: 160.000 KM
2. Razvoj izvozno orijentisane Industrije
Maksimalni budžet: 150.000 KM

3. Jačanje sektora usluga
Maksimalni budžet: 100.000 KM
4. Podrška u izlasku iz problema prouzrokovanih recesijom i gubitkom tržišta
Maksimalni budžet: 60.000 KM
5. Povećanje konkurenčkih prednosti
Minimalni budžet: 120.000 KM

(8.4)

(Redistribucija sredstava)

U slučaju potrebe, Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde može napraviti redistribuciju sredstava sa jedne na drugu komponentu (specifičnog cilja) u iznosu do maksimalno 10 procenata od iznosa komponente sa koje se sredstva prenose. Redistribuciju ovih sredstava Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde će izvršiti odlukom ministra.

U slučaju postojanja opravdane potrebe za korekcijom iznosa sredstava planiranih za svaki specifični cilj Programa do maksimalno 25 procenata, Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde može napraviti redistribuciju sredstava uz saglasnost Vlade Bosansko - podrinjskog kantona Goražde.

U slučaju izmjene ukupne vrijednosti Programa, koja je rezultat izmjene i dopune Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, preusmjeravanja sa drugih kodova ili na druge kodove unutar Budžeta Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i preusmjeravanja između budžetskih

korisnika, Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde se ovlašćuje da može vršiti izmjenu i dopunu Programa u skladu sa potrebama na osnovu kojih su donesene odluke o preusmjeravanju, povećanju ili smanjenju ukupne vrijednosti Programa uz sglasnost Vlade.

-9-

KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA

(9.1)

(Način raspodjele sredstava)

Raspodjela sredstava vrši se djelom državne pomoći za svrhe predviđene tačkom 7. Programa i može biti dodijeljena jednom ili više puta u skladu sa odredbama ovog Programa.

Raspodjela sredstava vršit će se na osnovu odobrenih projekata, zahtjeva i prijava za podsticaje u skladu sa svakim posebnim ciljem Programa. Konačne Odluke o dodjeli državne pomoći korisniku ili korisnicima sredstava iz ovog Programa donosi Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Sredstva iz ovog Programa dodjeljivat će se u formi projektnog finansiranja (plaćanje unaprijed) i u formi subvencioniranja troškova (naknadno plaćanje). Dodjela sredstava se može vršiti u hitnim slučajevima i na osnovu zahtjeva za podrškom u realizaciji pojedinačne aktivnosti ili potrebe isključivo na način propisan Programom.

(9.2)

(Kriteriji za raspodjelu)

Sredstva iz Budžeta Kantona će

se dodjeljivati korisnicima srazmjerno njihovom doprinosu ostvarivanju općih i posebnih ciljeva i očekivanih rezultata Programa. Za ocjenjivanje doprinosa ostvarivanja ciljeva Programa primjenjivat će se dva eliminatorna kriterija i jedan kriterij za rangiranje aplikacija.

Eliminatorni kriteriji su:

1. ispunjavanje općih uvjeta za učestvovanje u Programu,
2. ispunjavanje posebnih uvjeta za učestvovanje u Programu.

Kriterij po osnovu kojeg će se rangirati korisnici sredstava su:

1. Rezultat procesa apliciranja, selekcije i evaluacije projekata i zahjeva.

(9.3)

(Opći uvjeti za učestvovanje u Programu)

U implementaciji Programa primjenjivat će se restriktivne procedure koje omogućavaju ravnopravno učestvovanje u Programu svim licima koja kumulativno ispunjavaju sljedeće opće uvjete:

1. da su registrovana kao privredna društva shodno odredbama Zakona o privrednim društvima FBiH,
2. da imaju registraciju na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde,
3. da u momentu podnošenja aplikacije imaju minimalno pet stalno zaposlenih radnika na neodređeno vrijeme,
4. da obavljaju djelatnost na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, sa minimalnim brojem radnika

koji su predviđeni Programom,

5. da se ne nalaze u procesu stečaja ili likvidacije ili blokade računa,
6. da nemaju neizmirenih obaveza za poreze i doprinose, osim obaveza za koje su obuhvaćene ugovorom o reprogramiranju obaveza,
7. da su registrovana minimalno 2 godine prije dana podnošenja aplikacije za učestvovanje u Programu.

(9.4)

(Posebni uvjeti za učestvovanje u Programu)

U implementaciji Programa, porед općih, primjenjivat će se i posebni uvjeti za učestvovanje u Programu.

Posebni uvjeti koji se primjenjuju za aplikante u okviru prvog posebnog cilja su:

1. da u 2011. godini nisu imali odobrene projekte iz programa podrške razvoju privatnog sektora,
2. da su namjenski utrošili sredstva odobrena od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona u periodu od protekle tri godine, ukoliko im je taka pomoć dodijeljena,
3. da su ispunili ugovorene obaveze po odobrenim grantovima Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a posebno po pitanju zapošljavanja, ukoliko su ih dobili u zadnje tri budžetske godine.

Posebni uvjeti za apliciranje u okviru drugog posebnog cilja su:

1. da su aplikanti oslobođeni plaćanja poreza na dobit po osnovu pretežnog izvoznog poslovanja,

2. da su namjenski utrošili sredstva odobrene od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona u periodu od protekle tri godine, ukoliko im je takva pomoć dodijeljena,
3. da su ispunili ugovorene obaveze po odobrenim grantovima Vlade Bosansko-podrinjskog kantona, a posebno po pitanju zapošljavanja, ukoliko su ih dobili u zadnje tri budžetske godine.

Posebni uvjeti za apliciranje u okviru trećeg posebnog cilja su:

1. da su namjenski utrošili sredstva odobrene od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona u periodu od protekle tri godine, ukoliko im je takva pomoć dodijeljena,
2. da su ispunili ugovorene obaveze po odobrenim grantovima Vlade Bosansko-podrinjskog kantona, ukoliko su ih dobili u zadnje tri budžetske godine;
3. Aplikacije iz oblasti turizma nisu podobne za finansiranje (drugi program Ministarstva).

Posebni uvjeti za apliciranje u okviru četvrtog posebnog cilja su:

1. da imaju urađen elaborat sanacije i restrukturiranja koji dokazuje sposobnost održivog poslovanja na tržištu nakon završetka procesa restrukturiranja i oporavka preduzeća.

Posebni uvjeti za apliciranje u okviru petog posebnog cilja su:

1. da su namjenski utrošili sredstva odobrene od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona u periodu od

protekle tri godine, ukoliko im je takva pomoć dodijeljena.

(9.5.)

(Kandidovanje prijedloga projekta i podnošenje zahtjeva za sredstvima)

Prijedlozi projekata i zahtjeva za sredstvima dostavljaju se nakon objavljenja javnog poziva, koji se raspisuje u skladu sa odredbama Programa.

Prijedlozi projekata se ne dostavljaju za apliciranje na sredstva u okviru četvrtog posebnog cilja.

Podnošenje zahtjeva za sredstvima dozvoljeno je za sve posebne ciljeve. U okviru četvrtog posebnog cilja, apliciranje na sredstva moguće je isključivo u formi zahtjeva za sredstvima uz obavezno dostavljanje sanacionog elaborata.

Minimalno jedan javni poziv će se raspisati za sve specifične ciljeve Programa. Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde može raspisati i javni poziv za pojedinačne komponente Programa u slučaju raspisivanja dva i više javnih poziva.

Pravilno popunjavanje propisane forme omogućava da se svi aspekti prijedloga projekata i zahtjeva objektivno selektiraju i procijene.

Svi prijedlozi projekata ili zahtjevi se procjenjuju u skladu sa procedurama apliciranja, selekcije, evaluacije i rangiranja. Procjenjivanje prijava za podsticaje provodi se u skladu sa procedurama apliciranja.

-10-

**PROCEDURE APLICIRANJA,
SELEKCIJE I EVALUACIJE
PROJEKATA I ZAHTJEVA
ZA SREDSTVIMA**

(10.1)

(Aplikanti)

Lica koja ispunjavaju opće uvjete za učestvovanje u Programu i koja u formi propisanoj od strane Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde dostave prijedlog projekata i zahtjev za sredstvima imaju status aplikanta. Aplikant može odabrati najpovoljniji način apliciranja na sredstva.

Prvi javni poziv se raspisuje u roku od 15 dana od dana dobivanja saglasnosti, koja je propisana Programom. Javni poziv minimalno sadrži sažetak svrhe, općeg i posebnog cilja, način raspodjele i rokove za dostavljanje aplikacija.

Javni poziv se objavljuje na internet-stranici Vlade Bosansko-podrinjskog kantona i u jednom ili više elektronskih medija.

Krajnji rok za objavljivanje javnih poziva je 02. Novembar 2012. godine u 16:00 sati.

(10.2)

(Kandidovanje prijedloga projekata)

Aplikant može kandidovati prijedlog projekta u kojem je planirano sufinansiranje troškova projekta iz sredstava Programa.

Aplikant može dostaviti maksimalno dva prijedloga projekta u okviru mimimalno dva od četiri posebna cilja Programa. Prijedlozi projekata se ne dostavljaju u okviru četvrtog posebnog cilja.

Ministarstvo će raspisati drugi javni poziv za dostavljanje prijedloga projekata ukoliko se u prvom javnom pozivu ne utroše sva planirana sredstva Programa, ukoliko dođe do povećanja Budžeta, te ukoliko sredstva planirana za finansiranje zahtjeva i podsticaja ne utroše u vremenskom planu koji je određen Programom.

(10.3)

(Finansiranje prijedloga projekata)

Ukupan budžet predloženih projekata koje aplikanti dostavljaju za finansiranje, ne može biti manji od 10.000 KM i veći od 200.000 KM.

Minimalni i maksimalni iznos granta koji može biti zatražen za sufinansiranje projekta je u rasponu od 8.000 KM do 60.000 KM.

Aplikanti su obavezni da osiguraju vlastito učešće u finansiranju projekata u iznosu od minimalno 20 %.

Prijedlozi projekata čiji ukupni iznos prelazi maksimalni iznos Projekta, u kojima je planirani grant veći ili manji od utvrđene visine i projekti u kojima nije obezbijeđeno vlastito učešće u skladu sa prethodnim stavom će u fazi administrativne provjere biti automatski odbijeni kao neprihvatljivi za finansiranje.

Minimalni i maksimalni iznos granta za sufinansiranje projekata iz sredstava ovog Programa su definisani u rasponu za svaki specifični cilj u tabeli 2.

Tabela 2:

Pregled minimanih i maksimalnih iznosa grant sredstava za finansiranje iz Programa

	Ukupan budžet po komponenti	Minimalni iznos granta	Maksimalni iznos granta
Kreiranje novih radnih mesta u privatnom sektoru	140.000 KM	8.000 KM	20.000 KM
Razvoj izvozno orijentisane industrije	140.000 KM	20.000 KM	50.000 KM
Jačanje sektora usluga	100.000 KM	8.000 KM	15.000 KM
Podrška u izlasku iz problema prouzrokovanih recesijom i gubitkom tržišta	60.000 KM	8.000 KM	60.000 KM
Povećanje konkurenčkih prednosti	120.0000 KM	6.000 KM	30.000 KM

(10.4)

(Podnošenje zahtjeva za sredstvima)

Podnošenje zahtjeva za sredstvima namijenjeno je prvenstveno za apliciranje na sredstva u okviru petog posebnog cilja. Za ostale ciljeve moguće je dostavljanje zahtjeva u slučaju postojanja hitnih, manjih ili potreba specifičnih potreba koje su direktno povezane sa ciljevima Programa.

Ukupan iznos sredstava koji se može dodijeliti putem zahtjeva za sredstvima ne može preći 20% ukupnog budžeta u okviru 1, 2. i 3. posebnog cilja Programa, odnosno do 80% sredstava u okviru petog posebnog cilja.

Aplikant ne može u toku godine u okviru istog cilja dostaviti i prijedlog projekta i zahtjev za sredstvima. Ukoliko je aplikant koristio sredstva Programa putem zahtjeva za sredstvima, njeg-

ov prijedlog projekta, ukoliko je podnesen za isti cilj kao i zahtjev, bit će automatski odbijen do ispunjavanja ugovorenih obaveza.

Zahtjev za sredstvima aplikant podnosi u propisanoj aplikacionoj formi za zahtjeve.

Istovremeno aplikant može podnijeti samo jedan zahtjev za sredstvima.

U slučaju pozitivne odluke, aplikant može podnijeti novi zahtjev za sredstvima tek nakon prihvatanja izvještaja o utrošku sredstava po odobrenom zahtjevu. U slučaju odbijanja zahtjeva u procesu evaluacije, aplikant može podnijeti novi zahtjev tek nakon isteka 30 dana od dana prijema obavještenja o odbijanju zahtjeva.

Aplikant može dostaviti zahtjeve za sredstvima od dana objavljivanja

ovog Programa u „Službenim novenama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ do 02. novembra 2012. godine.

(10.5)

(Obavezni sadržaj zahtjeva)

U podnesenom zahtjevu aplikant je dužan navesti:

- osnovne podatke o aplikantu,
- opis usklađenosti zahtjeva sa općim i posebnim ciljevima Programa,
- razlog zbog kojeg se zahtjevom traži odobravanje sredstava sa finansijskim opisom i mjerama poduzetim prije podnošenja zahtjeva,
- pregled planiranih aktivnosti,
- očekivani rezultat koji se planira ostvariti,
- iznos traženih sredstava iz Programa i iznos sredstava koji bi se obezbijedio iz drugih izvora.

(10.6)

(Finansiranje zahtjeva za sredstvima)

Minimalni i maksimalni iznos granta koji može biti zatražen za prvi, drugi i treći posebni cilj je u rasponu od 2.000 KM do 6.000 KM. Zahtjevi u kojima je planirani grant veći ili manji od utvrđene visine će u fazi administrativne provjere biti automatski odbijeni kao neprihvatljivi za finansiranje. Vlastita sredstva aplikanta su poželjna, ali nisu obavezujuća. U toku godine aplikant može podnijeti samo jedan zahtjev za sredstvima.

Minimalni i maksimalni iznos granta koji može biti zatražen u okviru četvrtog posebnog cilja – podrška u izlasku iz problema prouzrokovanih recesijom i gubitkom tržišta je u rasponu od 8.000 KM do 60.000 KM, uz maksimalno učešće od 25% troškova sanacionog elaborata, koji se planiraju sufinsansirati iz sredstava ovog Programa.

Za podršku koja je predviđena u okviru petog posebnog cilja, aplikant može dostaviti zahtjev za sredstvima za svaku od I do VI grupe podsticaja na osnovu javnog poziva koji objavljuje Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Prilikom podnošenja zahtjeva za sredstvima, aplikanti su dužni da vode računa o kriterijima za podsticaje koji su navedeni u Programu. Svaka aplikacija koja nije u skladu sa ovim kriterijima, uvjetima i ograničenjima će biti odbačena u administrativnoj provjeri.

Aplikanti su obavezni da osiguraju vlastito učešće u skladu sa odredbama ovog Programa.

Zahtjevi za sredstvima izvan roka, u kojima je tražen iznos sredstava veći od maksimalne vrijednosti predviđene Programom i u kojima nisu dostavljeni dokazi o vlastitom učešću; u kojima nisu dostavljeni dokazi o ispunjavanju posebnih uvjeta ili ograničenja za ostvarivanje podsticaja će biti automatski odbijeni kao neprihvatljivi za finansiranje.

Kriteriji za ostvarivanje podsticaja, vrijednost podsticaja i dodatni uvjeti i/ili ograničenja za ostvarivanje podsticaja su navedeni u tabeli 3.

Tabela 3:

Pregled podsticaja i kriterija, vrijednosti, uvjeta i ograničenja za njihovo odobravanje

Vrsta podsticaja	Komponenta budžeta	Korisnici podsticaja	Vrijednost pojedinačnog podsticaja	Dodatni uvjeti i kriteriji
I Podsticaj za zapošljavanje kadrova u prerađivačkoj industriji	24.000 KM	Podsticaj se dodjeljuje privrednim subjektima iz prerađivačke industrije za otvaranje novog radnog mjeseta za mašinske inžinjere	4.000 KM	Dodatni uvjeti: <ul style="list-style-type: none"> - Popunjavanje novoootvorenog radnog mjeseta do rokova predviđenih javnim pozivom. - Zapošljavanje na poslovima u struci.
II Podsticaj za obuku i usavršavanje kadrova	10.000 KM	Podsticaj se dodjeljuje privrednim društvima za finansiranje troškova obuke i usavršavanje kadrova	Maksimalno 50% troškova usavršavanja ili obuke kadrova uz limit od minimalno 100 KM do maksimalno 1.000 KM po korisniku	Dodatni uvjeti: <ul style="list-style-type: none"> - Za obuku i usavršavanje kadrova u zemlji limit za podsticaj se smanjuje za 50%. - Usavršavanje i obuka omogućava dobijanje certifikata ili diplome. - Usavršavanje i obuka je neophodna za postojeći proces proizvodnje ili za njegovo usavršavanje.
III Podsticaj za subvencioniranje kamata	20.000 KM	Podsticaj se dodjeljuje privrednim društvima za sufinansiranje troškova kamata na kredite za rekonstrukciju objekata i nabavku nove opreme.	Maksimalno do 3% kamate za 2012. godinu, uz limit od minimalno 1.000 KM i maksimalno 6.000 KM po korisniku	Dodatni uvjeti: <ul style="list-style-type: none"> - Da je ugovor o kreditu potpisani u 2012. godini uz dokaz u kojem se jasno vidi namjena kredita. - Dugoročni kredit do 200.000 KM.

IV	Podsticaj za istraživanje i razvoj (Podsticaj se odobrava na osnovu dostavljenog prijedloga projekta)	40.000 KM	Podsticaj se dodjeljuje privrednim društvima koja imaju službu istraživanja i razvoja za sufinansiranje troškova istraživanja i razvoja u oblastima koje su predviđene Programom	Maksimalno 75 % troškova istraživanja i razvoja, uz limit od minimalno 3.000 do maksimalno 30.000 KM po korisniku	Dodatni uvjeti: Podsticaj za istraživanje i razvoj dodjeљuje se u omjeru 50% za troškove ljudskih resursa i 50% za nabavku roba i usluga za potrebe istraživanja i razvoja.
V	Podsticaj za učešće na međunarodnim sajmovima	15.000 KM	Podsticaj se dodjeљuje privrednim društvima za sufinansiranje troškova odlaska na međunarodne sajmove	Maksimalno 75% troškova odlaska na sajmove uz limit minimalno 100 i maksimalno 300 KM po korisniku	Dodatni uvjeti: Posticaj se dodjeljuje za grupno učešće na međunarodnim sajmovima u slučaju da najmanje pet privrednih društava sačinjava grupu.
VI	Podsticaj za promotivne aktivnosti	11.000 KM	Podsticaj se dodjeљuje privrednim društvima za sufinansiranje troškova promocije u elektronskim medijima, uz limit od minimalno 250 i maksimalno 1.000 KM po korisniku	Maksimalno 50% troškova promocije u elektronskim medijima, uz limit od minimalno 250 i maksimalno 1.000 KM po korisniku	Dodatni uvjeti: Da privredno društvo ima izrađenu internet-stranicu, u suprotnom podsticaj se može dodijeliti samo za pokretanje internet-stranice.

Posticajne kvote se povećavaju i smanjuju u slučaju redistribucije sredstava između posebnih ciljeva.

Sredstva za podsticajne namjene su ograničena. Podsticaji će se dodjeljivati do utroška sredstava koja su predviđena za svaku vrstu podsticajnih mjera u skladu sa podsticajnim kvotama.

Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde će putem internet-stranice Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i oglasne table Ministarstva za privredu obavijestiti aplikante o povećanju ili smanjenju

podsticajnih kvota, odnosno o ispunjavanju podsticajnih kvota.

Nakon ispunjavanja podsticajnih kvota, Program u odgovarajućoj komponenti je ispunjen, nakon čega se neće odobravati podsticaj u kojima su ispunjene podsticajne kvote.

(10.7)

(Otvaranje aplikacija i administrativna provjera)

Otvaramje aplikacija i administrativna provjera za prijedloge projekata

se provodi najkasnije 30 dana od zatvaranja javnog poziva. Aplikacije za zahtjeve za sredstvima i prijave za podsticaje se otvaraju nakon prijema i kao takve upućuju u proceduru administrativne provjere i ocjenjivanja.

Administrativna provjera se provodi u cilju utvrđivanja da li lice koje je dostavilo aplikaciju ispunjava uvjete za dobivanje statusa aplikanta u skladu da odredbama ovog Programa. Administrativnu provjeru provodi komisija Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Komisija provjerava da li je aplikacija zadovoljila sljedeće uvjete:

- da je aplikacija dostavljena u roku i na način predviđen Programom,
- da su dostavljeni svi prilozi na način predviđen Programom,
- da aplikant ispunjava opće uvjete za učestvovanje u Programu,
- da aplikant ispunjava posebne uvjete za kandidovanje projekta i zahtjeva za sredstvima,
- da je aplikacija potpuna i ispravno popunjena u skladu sa propisanom formom,
- da je aplikacija usklađena sa svrhom Programa, općim ciljem Programa, da je zahtjevana podrška u skladu sa posebnim ciljevima Programa, da je predloženo finansiranje u skladu sa odredbama o finansiranju, da su ispunjeni uvjeti i kriteriji za ostvarivanje podsticaja.

Ukoliko su ovi uvjeti ispunjeni, komisija će aplikaciju evaluirati u skladu sa odredbama Programa. Komisija

može zatražiti od aplikanta dostavljanje dodatne dokumentacije ukoliko je očigledno da je dokument izostavljen zbog slučajne tehničke greške, a što se može indirektno utvrditi na osnovu preostale dostavljene dokumentacije. Komisija može zatražiti dopunu dokumentacije za maksimalno dva dokaza o ispunjavanju općih ili posebnih uvjeta koji su propisani Programom. U suprotnom, aplikacija će i bez evaluacije biti odbijena iz administrativnih razloga.

Aplikacije pisane rukopisom će biti automatski odbijene.

Prijave za podsticaje koje su dostavljene nakon što je Ministarstvo za privredu Bosansko - podrinjskog kantona Goražde obavijestilo potencijalne aplikante o ispunjavanju podsticajnih kvota, će u administrativnoj provjeri biti odbijene.

Nakon provedene administrativne procedure, Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde će obavijestiti sve aplikante o rezultatima administrativne provjere.

(10.8)

(Evaluacija dostavljenih prijedloga projekata)

Za provođenje procesa selekcije, evaluacije i ocjenjivanja projekata Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde formira komisiju.

Komisija sve dostavljene aplikacije razmatra i evaluira u periodu od maksimalno 30 dana od završetka administrativne provjere.

U evaluaciju projekata komisija

primjenjuje pet grupa indikatora i to:

- finansijski i operativni kapaciteti aplikanta,
- relevantnost,
- metodologija,
- održivost,
- budžet i troškovna efikasnost.

(10.9)

(Evaluacija dostavljenih zahtjeva za sredstvima)

Komisija provodi evaluaciju zahtjeva nakon provedene administrativne provjere.

U evaluaciji zahtjeva komisija primjenjuje tri grupe indikatora i to:

- relevantnost,
- održivost,
- budžet i troškovna efikasnost.

Prije evaluacije zahtjeva za ostvarivanje podsticaja, komisija provjerava da li zahtjev za podsticajima ispunjava prioritete, posebne uvjete i ograničenja koji se primjenjuju u evaluacijskim kriterijima.

Prijave za podsticaje se ne ocjenjuju.

(10.10)

(Ocenjivanje aplikacija)

Evaluacija aplikacija se provodi na osnovu skale za evaluaciju. Evaluacijski kriteriji su podijeljeni u okviru grupa i podgrupa. Za svaku podgrupu

komisija daje ocjenu između 1 i 5 prema sljedećim kategorijama procjena:

- 1 - veoma slabo;
- 2 - slabo;
- 3 - adekvatno;
- 4 - dobro;
- 5 - veoma dobro.

Svaka ocjena se množi sa koeficijentom koji je za svaki indikator predviđen u evaluacijskoj skali. Maksimalan broj bodova za projekat iznosi 100, dok je maksimalan broj bodova za zahtjev za sredstvima 80.

Projekti koji imaju manje od 70 bodova, odnosno zahtjevi za sredstvima koji imaju manje od 50 bodova, se odbacuju u prvom krugu selekcije. Ukoliko je ukupan rezultat u poglavlju **relevantnost** manji od 15, aplikacija se odbija bez obzira na dobiven ukupan maksimalan broj bodova. Ukoliko je ukupan rezultat u poglavlju **budžet i troškovna efikasnost** manji od 15, aplikacija se odbija bez obzira na dobiven ukupan maksimalan broj bodova.

Komisija će procjenjivati vrijednost indikatora. Prilikom određivanja vrijednosti indikatora, komisija će se pridržavati prioriteta, posebnih uvjeta, finansijskih kriterija i načina rangiranja koji su propisani Programom. Svi članovi komisije dodjeljuju ocjene, a ukupan broj bodova se dobija kada se ocjene dobivene od svih članova komisije podjele sa brojem članova komisije.

(10.11)

(Skala za evaluaciju)

INDIKATOR	SKALA	
	Projekti	Zahtjevi
1. Finansijski i operativni kapaciteti aplikanta	10	
1.1. Procijenjeni nivo iskustva aplikanta u upravljanju projektom	5	-
1.2. Procijenjeni nivo tehničkog i stručnog znanja i iskustva neophodnog za implementaciju projekata	5	
2. Relevantnost	25	25
2.1. Koliko je aplikacija relevantna za svrhu, opći i posebne ciljeve Programa?	5	5
2.2. Koliko je aplikacija relevantna za prioritetne aktivnosti u okviru svakog specifičnog cilja?	5x2	5x2
2.3. Koliko je aplikacija relevantna za očekivane rezultate Programa?	5x2	5x2
3. Metodologija	10	
3.1. Da li su aktivnosti u prijedlogu projekta odgovarajuće i konzistentne sa ciljevima i očekivanim rezultatima Projekta?	5	-
3.2. Koliko je koherentan dizajn projekta, konkretna analiza problema, da li su predložene aktivnosti odgovarajuće za rješavanje prezentiranog problema, te da li su na zadovoljavajući način planirani raspoloživi resursi aplikanta, a koji mogu doprinijeti rješavanju problema?	5	-
4. Održivost	25	25
4.1. Da li će mjere podrške Programa značajnije doprinijeti rješavanju problema koji je naveden u prijedlogu projekta ili zahtjevu?	5	5
4.2. Da li predložene aktivnosti mogu imati pozitivne multiplikativne efekte na sektor u kojem aplikant posluje, odnosno na prerađivački sektor Bosansko-podrinjskog kantona Goražde?	5x2	5x2
4.3. Da li su očekivani rezultati aktivnosti za koje se traži finansiranje održivi u finansijskom smislu i da li će se ostvarivati i nakon prestanka finansiranja iz Programa, u periodu od minimalno tri godine?	5x2	5x2

5. Budžet i troškovna efikasnost	30	30
5.1. Da li je odnos između planiranih troškova i očekivanih rezultata zadovoljavajući?	5x2	5x2
5.2. Da li je visina predloženih troškova adekvatna za implementaciju planiranih aktivnosti?	5x2	5x2
5.3. Da li su predloženi troškovi aktivnosti obrazloženi na način da dokazuju da će sredstva Programa biti iskorištena na efikasan i ekonomičan način?	5x2	5x2
MAKSIMALAN BROJ BODOVA	100	80

(10.12)

(Procedure odobravanja prijedloga projekata)

Projekte koji su u procesu evaluacije dobili više od 70 bodova, komisija rangira po broju osvojenih bodova.

U procesu odobravanja, komisija može uvidom na terenu provjeriti stanje u pogledu ukladenosti stvarnog stanja sa stanjem navedenim u prijedlogu projekta.

Nakon provedenog rangiranja, odobravaju se svi najbolje rangirani projekti do visine raspoloživih sredstava koja su Programom definisana za svaki pojedinačni cilj. Svi najbolje rangirani projekti za koje postoji rasploživa sredstva imaju status odobrenih projekata.

Prijedlozi projekata koji imaju više od 70 bodova, ali za čije finansiranje nema raspoloživih sredstava, stavljaju se na listu čekanja u slučaju obezbeđenja dodatnih sredstava za Program ili donošenja odluke o preraspodjeli sredstava u skladu sa odredbama Programa. U suprotnom, prijedlog projekta se odbija.

Sve odobrene projekte Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde predlaže Vladi Bosansko - podrinjskog kantona Goražde da doneće odluku o odobravanju prijedloga projekta koji će se sufinsansirati iz sredstava Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde – ekonomski kod 614 500 – Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima.

Istovremeno sa prijedlogom odluke o odobravanju prijedloga projekta, Vladi Kantona se dostavlja odobreni prijedlog projekta i prednacrt ugovora o sufinsansiranju odobrenog projekta.

Ukoliko se odlukom Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde odobrava iznos granta veći od 10.000 KM, prije potpisivanja ugovora nacrt ugovora se dostavlja kantonalmom pravobraniocu na mišljenje.

U slučaju da je planirano sufinsiranje projekta iz Programa veće od 6.000 KM i manje od 50.000 KM, uz prednacrt ugovora se podnosi i prijedlog zaključka Vlade o davanju saglasnosti ministru za privredu za potpisivanje ugovora. Ukoliko je iznos odobrenog granta veći od 50.000 KM, uz prednacrt ugo-

vora podnosi se i prijedlog zaključka o davanju saglasnosti premijeru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za zaključivanje ugovora o sufinansiranju projekta.

Nakon prihvatanja prijedloga odluke od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i pribavljenog mišljenja Kantonalnog pravobranilaštva na nacrt ugovora, pristupa se potpisivanju ugovora za sufinansiranje projekta, o čemu se aplikant pismeno obavještava. Ugovorom se definiše način implementacije projekta, vrijeme implementacije, obaveze korisnika sredstava i Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde te način obezbjeđenja instrumenata za namjenski utrošak sredstava.

Nakon potpisivanja ugovora, Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde predlaže Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da, u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta, doneće Odluku o odobravanju sredstava iz Budžeta Kantona – ekonomski kod 614 500 – Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima u skladu sa potpisanim ugovorom.

Nakon prihvatanja prijedloga Odluke od odobravanju zahtjeva za isplatom sredstava od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, zahtjev za plaćanje se dostavlja Ministarstvu za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

(10.13)

(Procedure odobravanja zahtjeva za sredstvima)

Aplikacije podnesene u formi

zahtjeva koje su u procesu evaluacije dobine više od 50 bodova komisija rangira po broju osvojenih bodova.

U procesu odobravanja, komisija može uvidom na terenu provjeriti ispunjavanja uvjeta za dobijanje podsticaja u pogledu uključenosti stvarnog stanja sa stanjem navedenim u prijedlogu projekta.

Nakon provedenog rangiranja, komisija predlaže odobravanje zahtjeva u punom ili umanjenom iznosu u zavisnosti od rezultata procesa evaluacije. U toku provođenja procedura odobravanja zahtjeva, komisija vodi računa o prethodno odobrenim zahtjevima, odobrenim projektima, odnosno projektima koji se nalaze u procesu odobravanja. Komisija može predložiti privremenu suspenziju procedura odobravanja zahtjeva najviše do 3 mjeseca, nakon čega donosi konačni prijedlog Odluke.

Zahtjevi za sredstvima koji imaju više od 50 bodova, ali za čije finansiranje nema raspoloživih sredstava, stavljuju se na listu čekanja u slučaju obezbjeđenja dodatnih sredstava za Program ili donošenja odluke o preraspodjeli sredstava u skladu sa odredbama Programa. U suprotnom, zahtjev za sredstvima se odbija.

Sve odobrene zahtjeve Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde predlaže Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da, u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta, doneće odluku o odobravanju sredstava iz Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde – ekonomski kod 614 500 – Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima.

Ugovorom će se definisati način implementacije sredstava, vrijeme implementacije, obaveze korisnika sredstava i način obezbeđenja instrumenata za namjenski utrošak sredstava.

Nakon prihvatanja prijedloga odluke o odobravanju zahtjeva za isplatom sredstava od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, zahtjev je odobren i Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde dostavlja zahtjev za plaćanje Ministarstvu za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Zahtjeve za sredstvima koji su podneseni za ostvarivanje podsticaja komisija razvrstava po vrstama podsticaja i provjerava ispunjavanje posebnih uvjeta i ograničenja. Komisija može i provjerom na terenu provjeriti ispunjavanja uvjeta za dobijanje podsticaja.

Komisija rangira pristigle prijave za podsticaje koje ispunjavaju uvjete po datumu podnošenja prijave.

Nakon provedenog rangiranja, komisija predlaže odobravanje isplate podsticaja u punom ili umanjenom iznosu u zavisnosti od rezultata procesa evaluacije.

Prijave za podsticaje se primaju do ispunjavanja predviđenih kvota za podsticaje. Prijave za podsticaje za čije finansiranje nema raspoloživih sredstava stavljaju se na listu čekanja. U slučaju obezbjeđenja dodatnih sredstava za Program ili donošenja odluke o preraspodjeli sredstava u skladu sa odredbama Programa, iste će se uzeti u razmatranje u skladu sa odredbama Programa. U suprotnom, prijave za podsticaje se odbijaju

iz administrativnih razloga.

Sve odobrene prijave za podsticaje Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u skladu sa odobrenim sredstvima, predlaže Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da, u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta, doneše odluku o odobravanju sredstava iz Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde – ekonomski kod 614 500 – Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima.

Nakon odobravanja podsticaja, Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde će u registru aplikanta zavesti vrijeme ostvarivanja podsticaja, obaveze korisnika sredstava čije neispunjavanje predstavlja ograničenje za buduće apliciranje korisnika za sredstva podsticaja iz ovog Programa.

Nakon prihvatanja prijedloga odluke o odobravanju podsticajnih sredstava od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, zahtjev je odobren i Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde dostavlja zahtjev za plaćanje Ministarstvu za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Podnosioci zahtjeva za sredstvima čije aplikacije nisu odobrene i nisu objavljene u predloženim rang-listama korisnika grant sredstava mogu uložiti prigovor Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u roku od 7 (sedam) dana od dana objave na oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i web-stranici www.bpkg.gov.ba, radi provjere činjenica i objektivnosti ocjene prijava.

Konačnu odluku o prijedlogu rang-liste za dodjelu grant sredstava donosi ministar za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a odluku o dodjeli grant sredstava donosi Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

-11-

**PRIORITETI, PRIORITETNA
PODRUČJA, FINANSIJSKI KRITERIJI
I NAČIN RANGIRANJA**

(11.1)

(Prioritetne aktivnosti)

Prioritetne aktivnosti i mjere su definisane zasebno za svaki posebni cilj. Prioritetne aktivnosti i mjere koje omogućavaju kreiranje novih radnih mesta u okviru prvog posebnog cilja su:

- proširenje proizvodnih pogona i objekata u kojima se odvija proces proizvodnje,
- nabavka mašina i opreme za proširenje procesa proizvodnje,
- mjere koje doprinose poboljšanju uvjeta rada, većoj produktivnosti i uvođenju novih tehnologija.

Prioritetne aktivnosti i mjere koje omogućavaju kreiranje novih radnih mesta u okviru drugog posebnog cilja su:

- proširenje proizvodnih pogona i objekata u kojima se odvija proces proizvodnje,
- nabavka mašina i opreme za proširenje procesa proizvodnje,
- mjere koje doprinose poboljšanju uvjeta rada, većoj produktivnosti i uvođenju novih tehnologija,

- aktivnosti koje doprinose povećanju izvoza,
- aktivnosti koje doprinose privlačenju inostranih investicija,
- aktivnosti na izgradnji i rekonstrukciji zajedničke infrastrukture u industrijskim zonama,
- aktivnosti koje doprinose povećanju saradnje privrednih subjekata iz prerađivačke industrije i cilju zajedničkog nastupanja na inostranim tržištima.

U okviru drugog posebnog cilja prednost će se pružiti privrednim društvima koja u toku 2011. godine nisu dobila podršku iz Programa razvoja privatnog sektora.

Prioritetne aktivnosti i mjere koje omogućavaju kreiranje novih radnih mesta i bolje plaćenih radnih mesta u okviru trećeg posebnog cilja su:

- proširenje i poboljšanje poslovnih objekata,
- nabavka opreme i uređaja za proširenje procesa proizvodnje,
- mjere koje doprinose poboljšanju uvjeta rada, većoj produktivnosti i uvođenju novih tehnologija,
- mjere koje doprinose rastu plaće zaposlenih u uslužnom sektoru.

Prioritetne aktivnosti i mjere koje imaju prednost za učestvovanje u Programu u okviru četvrtog posebnog cilja su sanacioni elaborati koji imaju za cilj povratak na tržište u saradnji sa drugim privrednim subjektima sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

U okviru petog specifičnog cilja Program će omogućiti privrednim dru-

štima specifične podsticaje koji dopri-nose razvoju privrede i povećanju konkurenčkih prednosti prerađivačke industrije Bosansko - podrinjskog kantona Goražde u skladu sa tačkom f. člana 2. Zakona o sistemu državne pomoći u BiH (istraživanja u industriji kroz uvođenje novih tehnologija, novih proizvoda i proizvodnji, a sve to podrazumijeva razvoj konkurentnosti na domaćem i inostranom tržištu).

(11.2)

(Specifični prioriteti, područja ili oblasti)

Specifični prioriteti omogućavaju preciznije definisanje dodatnih uvjeta koje je neophodno ispuniti za dobijanje podrške u okviru podsticajnih mjera ko-je su Programom predviđene. Specifični prioriteti definišu posebne uvjete i ograničenja u slučaju korištenja Programom predviđenih podsticaja samostalno ili u kombinaciji sa aktivnostima u okviru drugih posebnih ciljeva. Posebni uvjeti i ograničenja definisani su u tabeli 4.

Tabela 4:
Pregled posebnih uvjeta i ograničenja za ostvarivanje podsticaja

Vrsta podsticaja	Posebni uvjeti	Ograničenja
I Pdsticaj za zapošljavanje kadrova u prerađivačkoj industriji	Aplikanti trebaju ispuniti sljedeće uvjete za dobijanje podrške: <ul style="list-style-type: none"> - Da osnovna neto plaća koja je predviđena za novo radno mjesto nije manja od 80% prosječne plaće u kantonu prema posljednjim objavljenim statističkim podacima. 	Aplikant ima ograničenja za dobijanje podrške u slučaju: <ul style="list-style-type: none"> - Da se podsticajem za novo zapošljavanje zapošljavaju radnici na radna mjesta koja su ukinuta u 2011. godini.
II Podsticaj za obuku i usavršavanje kadrova	Aplikanti trebaju ispuniti sljedeće uvjete za dobijanje podrške: <ul style="list-style-type: none"> - Da se obuka i usavršavanje izvodi za potrebe pretežne djelatnosti ili nove djelatnosti u skladu sa planovima razvoja aplikanta; - Da se obuka provodi u saradnji sa Službom za zapošljavanje ili obrazovnom institucijom. 	- Nema.

III	Podsticaj za subvencioniranje kamata	Aplikanti trebaju ispuniti sljedeće uvjete za dobijanje podrške: <ul style="list-style-type: none"> - Da aplikant nije imao odobren prijedlog projekta kojim su se sufinansirali troškovi izgradnje objekta i nabavke opreme iz sredstava ovog Programa u periodu od dvije godine. 	Aplikant ima ograničenja za dobijanje podrške u slučaju: <ul style="list-style-type: none"> - Da se podsticaj odnosi na kratkoročni kredit (rok vraćanja manji od godinu dana); - Ukoliko je kredit odobren prije 01.01.2012.god.
IV	Podsticaj za istraživanje i razvoj	Aplikanti trebaju ispuniti sljedeće uvjete za dobijanje podrške: <ul style="list-style-type: none"> - Da se istraživanje odnosi na razvoj novog proizvoda ili tehnološkog procesa; - Da se podsticaj traži i vidu prijedloga projekta. 	- Nema.
V	Podsticaj za učešće na međunarodnim sajmovima	Aplikanti trebaju ispuniti sljedeće uvjete za dobijanje podrške: <ul style="list-style-type: none"> - Podsticaj se dodjeljuje samo za grupne posjete sajmovima i to minimalno da pet privrednih društava organizovano posjećuje sajam. 	- Maksimalno dvije osobe po jednom privrednom društvu.
VI	Podsticaj za promotivne aktivnosti	Aplikanti trebaju ispuniti sljedeće uvjete za dobijanje podrške: <ul style="list-style-type: none"> - Da se promotivna aktivnost obavlja u okviru jedne promotivne kampanje u periodu do 30 dana. 	- Nema.

(11.03)

(Finansijski kriteriji)

Finansijski kriteriji se primjenjuju za ocjenu budžeta i troškovne efikasnosti predloženih aktivnosti.

Za ocjenjivanje odnosa planiran-

ih troškova i očekivanih rezultata, te adekvatnosti, efikasnosti i ekonomičnosti aktivnosti, primjenjivat će se sljedeći finansijski kriteriji:

- a. Za projekte u kojima se većina troškova odnosi na izgradnju, rekonstrukciju ili proširenje objekata u prerađivačkoj industriji primjenjivat će se

- finansijski kriterij od maksimalno 5.000 KM državne pomoći po jednom novootvorenom radnom mjestu, uvećano za 1.000 KM ukoliko se popunjava kvalifikovanim radnikom, te za dodatnih 2.000 KM ukoliko se radno mjesto popunjava sa VSS u struci.
- b. Za projekte u kojima se većina troškova odnosi na nabavku mašina i opreme za proširenje u prerađivačkoj industriji primjenjivat će se finansijski kriterij od maksimalno 6.000 KM državne pomoći po jednom novootvorenom radnom mjestu, uvećano za 1.500 KM ukoliko se popunjava kvalifikovanim radnikom, te za dodatnih 3.000 KM ukoliko se radno mjesto popunjava sa VSS u struci.
- c. Za projekte u kojima se većina troškova odnosi na izgradnju, rekonstrukciju ili proširenje industrijskih objekata u izvoznim kompanijama primjenjivat će se finansijski kriterij od maksimalno 7.000 KM državne pomoći po jednom novootvorenom radnom mjestu, uvećano za 1.000 KM ukoliko se popunjava kvalifikovanim radnikom, te za dodatnih 3.000 KM ukoliko se radno mjesto popunjava sa VSS u struci.
- d. Za projekte u kojima se većina troškova odnosi na nabavku mašina i opreme u izvoznim kompanijama primjenjivat će se finansijski kriterij maksimalno 8.000 KM državne pomoći po jednom novootvorenom radnom mjestu, uvećano za 1.000 KM ukoliko se popunjava kvalifikovanim radnikom, te za dodatnih 3.000 KM ukoliko se radno mjesto popunjava sa VSS u struci.
- e. Za projekte u kojima se većina troškova odnosi na izgradnju, rekonstrukciju ili proširenje objekata u uslužnom sektoru primjenjivat će se finansijski kriterij od maksimalno 4.000 KM državne pomoći po jednom novootvorenom radnom mjestu, uvećano za 2.000 KM ukoliko se popunjava kvalifikovanim radnikom, te za dodatnih 1.000 KM ukoliko se radno mjesto popunjava sa VSS u struci.
- f. Za projekte u kojima se većina troškova odnosi na nabavku mašina i opreme u uslužnom sektoru primjenjivat će se finansijski kriterij od maksimalno 4.000 KM državne pomoći po jednom novootvorenom radnom mjestu, uvećano za 3.000 KM ukoliko se popunjava kvalifikovanim radnikom, te za dodatnih 2.000 KM ukoliko se radno mjesto popunjava sa VSS u struci.
- g. Ukoliko se većina troškova za nabavku opreme odnosi na troškove uvođenja novih tehnologija u proizvodnim procesima, primjenjivat će se dodatni finansijski kriteriji koji kriterije b, d. i f. povećavaju za 20%.
- h. Za projekte koji doprinose privlačenju inostranih investicija primjenjivat će se dodatni finansijski kriteriji koji kriterije od a. do g. povećavaju za 10%.
- i. Za projekte koji doprinose proizvodnji novih proizvoda za inostrano tržište primjenjivat će se dodatni finansijski kriteriji koji kriterije od c. do h. povećavaju za 10%.
- j. Za zahtjeve koji se odnose na sanacione elaborate primjenjivat će se kr-

iterij da se maksimalno 25% troškova sanacionog elaborata može finansirati iz sredstava ovog Programa.

(11.4)

(Način rangiranja)

Prilikom ocjenjivanja finansijskih i operativnih kapaciteta prednost će se dati aplikantima koji redovno izmiruju obaveze prema porezima i doprinosima u odnosu na aplikante koji imaju reprogram duga, koji su duži vremenski period aktivni na području kantona, koji su veći broj godina poslovali sa dobitkom, koji imaju bolju organizacionu strukturu, koji su u posljednje tri godine provodili slične projekte.

Prilikom ocjenjivanja relevantnosti projekta prednost će se davati projektima koji su predviđeni Programom, a komisija će voditi računa o raznolikosti i zastupljenosti proizvodnje proizvoda i usluga na području kantona koje su predmet apliciranih projekata.

Prednost će se dati aplikacijama koje imaju za cilj realizaciju prioritetnih aktivnosti i mjera predviđenih ovim Programom. Posebna pažnja će biti data aplikacijama koje doprinose ostvarivanju više prioritetnih aktivnosti i mjera predviđenih Programom.

Prednost u pružanju podrške će se dati projektima i zahtjevima koji omogućavaju ostvarivanje većih rezultata koji su predviđeni ovim Programom. Prednost će se dati aplikantima koji su u protekle tri godine imali rast broja ukupno zaposlenih radnika.

Prilikom ocjenjivanja metodologije, ocjenjivat će se metode i predloženi

način realizacije aktivnosti. Aplikacije koje imaju bolje razrađenu metodologiju i koherentniji plan implementacije projekta ili zahtjeva će imati prednost pri rangiranju.

Prilikom ocjenjivanja održivosti projekta, prednost imaju aplikacije koje na sveobuhvatniji način rješavaju problem i omogućavaju ostvarivanje rezultata, koje provode aktivnosti koje su bolje povezane sa potrebama prerađivačkog sektora i koje mogu dugoročno osigurati nastavak aktivnosti i nakon završetka projekta.

Prikom ocjenjivanja budžeta i troškovne efikasnosti, prednost će se dati aplikacijama koje bolje ispunjavaju finansijske kriterije Programa.

-12-

NAZIV KORISNIKA SREDSTAVA

(12.1)

(Korisnici sredstava)

Korisnici sredstava su lica koja ispunjavaju opće i posebne uvjete Programa i koja su uspješno završila proces apliciranja, selekcije i evaluacije i koja su uspješno rangirana za korištenje sredstava iz ovog Programa.

(12.2)

(Registar korisnika)

Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde vodi registar korisnika u kojem se nalaze svi relevantni podaci o datoj državnoj pomoći u okviru ovog Programa za period od pet godina od godine dobijanja državne pomoći.

-13-

PROCJENA REZULTATA

(13.1)

(Pregled očekivanih rezultata podrške)

Očekivani rezultati Programa podrške razvoju privatnog sektora i izvoznih kompanija su:

- Povećanje broja radnih mesta u pre-rađivačkoj industriji
- Povećan izvoz i broj radnika u izvoznim kompanijama
- Povećan obim poslovanja i kvalitet pružanja usluga, broj zaposlenih u tercijalnom sektoru i povećanje broja specijalističkih usluga za potrebe pre-rađivačke industrije
- Spriječen veći gubitak radnih mesta
- Poboljšana konkurentska prednost u oblasti ljudskih resursa, ulaganja i promocije

Aplikanti su dužni u prijedlogu projekta navesti specifične rezultate koji su direktno povezani sa djelatnošću privrednih društava i moraju biti mjerljivi i jasno vremenski određeni.

Sve aplikacije koje se podnose za finansiranje iz sredstava Programa će biti procjenjivani u odnosu na njihove očekivane rezultate. Očekivani rezultati prijedloga projekata i zahtjeva za sredstvima se procjenjuju u odnosu na očekivane rezultate Programa.

(13.2)

(Kvantitativni pregled očekivanih rezultata)

Mjerenje rezultata aktivnosti će

se vršiti na osnovu rezultata monitoringa implementacije i rezultata obilaskom korisnika na terenu i na osnovu pisanih izvještaja korisnika sredstava.

U cilju osiguranja procjene rezultata Programa, odabrani korisnici koji su dobili podršku dužni su nakon utroška odobrenih sredstava dostaviti Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Izvještaj o provedenim aktivnostima koje su odobrene za finansiranje iz Programa. Odabrani korisnici dužni su dostavljati jedan izvještaj na polovini i jedan na kraju perioda implementacije projekta. Forma i sadržaj izvještaja o utrošku sredstava će biti dostavljena svim korisnicima sredstava.

Tabela 5:

Tabelarni pregled minimalnih očekivanih rezultata i očekivanih maksimalnih iznosa podsticaja

Očekivani rezultat	Minimalni očekivani rezultat	Jedinica rezultata	Broj jed.	Maksimalni budžet (KM)	Maksimalni podsticaj po jedinici rezultata (KM)
Povećan broj novih radnih mesta u prerađivačkoj industriji	Minimalno osam privrednih društava povećalo broj zaposlenih	Projekat	8	160.000	20.000
	Minimalno jedan privredni subjekt uspostavio saradnju sa izvoznim kompanijama	Projekat	1	20.000	20.000
	Minimalno ukupno novootvorenih radnih mesta u prerađivačkoj industriji (Prosjek 50% građevine / 50% oprema)	radno mjesto	23	160.000	6.957
Efekti	Minimalan podsticaj za ulaganja u novu opremu i nove tehnologije	Projekat/privredni subjekt	4	70.000	17.500
	Minimalan broj indirektno podržanih radnih mesta u privrednim društvima	Radno mjesto	40	-	-
	Minimalna ulaganja korisnika sredstava	Privredni subjekt	8	160.000	-
	Minimalno zaposleno VSS	Lice	8	74.000	9.250
Povećan broj novih radnih mesta u izvoznoj industriji	Minimalno tri privredna društva povećala broj zaposlenih	Projekat	3	150.000	50.000
	Minimalno ukupno novootvorenih radnih mesta u prerađivačkoj industriji (Prosjek 50% građevine / 50% oprema)	Radno mjesto	13	150.000	11.538
	Minimalan broj indirektno podržanih radnih mesta u privrednim društvima	Radno mjesto	150	-	-
	Minimalna ulaganja korisnika sredstava	Privredni subjekt	8	150.000	18.750
	Minimalno zaposleno VSS	Lice	2	23.000	11.500

Povećan broj novih radnih mesta u sektoru usluga	Minimalno sedam privrednih društava povećalo broj zaposlenih	Projekat	7	100.000	15.000
Efekti	Minimalno ukupno novootvorenih radnih mesta u prerađivačkoj industriji (Prosjek 50% građevine / 50% oprema)	Radno mjesto	16	100.000	6.250
	Minimalan broj indirektno podržanih radnih mesta u privrednim društvima	Radno mjesto	35	-	-
	Minimalna ulaganja korisnika sredstava	Privredni subjekt	7	100.000	-
	Minimalno zaposleno VSS	Lice	4	32.000	8.000
Ukupni rezultat u oblasti kreiranja radnih mesta (podržani subjekti i broj radnih mesta)	Podržano projekata	-	18	410.000	23.208
	Otvoreno radnih mesta	-	52	410.000	7.885
	Otvoreno radnih mesta VSS u struci	-	14	129.000	-
	Indirektno podržano radnih mesta	-	225	160.000	-
Zadržana radna mjesta kroz mjere zaštite od recesije	Podržano minimalno jedno privredno društvo	Zahtjev - sanacioni program	1	60.000	60.000
	Dugoročno zadržana radna mjesta na održiv način	Radno mjesto	30	60.000	2.000
Podsticajne mјere za razvoj konkureninskih prednosti	Zaposleni novi kadrovi u metalnoj industriji	Mašinski inžinjer	6	24.000	4.000
	Osigurana obuka ili usavršavanje kadrova	Lice	10	10.000	1.000
	Obezbijedeno povoljno finansiranje sa 3% subvencioniranim kamatom za minimalno 600.000 KM kredita	Privredno društvo	4	20.000	-
	Pokrenut minimalno jedan projekt istraživanja i razvoja novog proizvoda za inostrano tržište	Projekat	1	30.000	-
	Podržan odlazak na međunarodne sajmove za predstavnike 25 firmi	Lice	50	15.000	300
	Pokrenute aktivnosti na promociji i marketingu za 11 privrednih društava	Privredno društvo	11	11.000	1.000

(13.3)

(Monitoring implementacije Programa)

Monitoring se provodi sa ciljem utvrđivanja da li se implementacija podržanih aktivnosti provodi u skladu sa potpisanim ugovorima i u skladu sa odredbama ovog Programa. U cilju osiguranja procjene rezultata odabrani korisnici su dužni nakon utroška odobrenih sredstava dostaviti Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde izvještaj o provedenim aktivnostima koje su odobrene za finansiranje iz Programa.

Nadzor realizacije Programa vrši Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Mjerenje rezultata i provedenih aktivnosti će se vršiti na osnovu periodičnog monitoringa implementacije projekta sačinjavanjem zapisnika uz koji će biti sva neophodna dokumentacija kojom se dokazuje implementacija namjenskog utroška dodijeljenih sredstava.

U slučaju da rezultati monitoringu ukažu na značajan zaostatak u ispunjavanju ugovorenih obaveza, Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde predlaže Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde donošenje odluke o povratu dodijeljenje državne pomoći ili preusmjerenju u skladu sa odredbama Programa.

-14-

PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA

(14.1)

(Nepredviđeni rashodi)

Nepredviđeni rashodi mogu se

pojaviti u slučaju povećane potražnje za podsticajnim mjerama obzirom da je 2012. godina prva godina uvođenja podsticajnih mjera ovog tipa. Nepredviđeni rashodi za ostale Programom predviđene aktivnosti mogu se pojaviti samo kao rezultat promjena unutar interne strukture samog Programa, ali ne i zbog povećanja ukupnih nepredviđenih rashoda Programa.

Kako bi se smanjili nepredviđeni rashodi unutar sheme podsticaja, uvedene su kvote obima ostvarivanja podsticaja. Dodatno obezbjeđenje za nepredviđene rashode je uvedeno kroz minimalne i maksimalne vrijednosti izdataka za svaki specifični cilj čime je Program dodatno zaštićen od nepredviđenih rashoda.

(14.2)

(Rizici)

Na osnovu iskustava iz implementacije Programa, mogući rizici Programa su usklađenost Programa sa svim specifičnim razvojnim potrebama privrede kantona. Kako bi se povećala mogućnost za podršku većem broju faktora razvoja privrede, a posebno izvozno orijentisane prerađivačke industrije, u Programu za 2012.godinu su uvedene novine koje omogućavaju ciljanu podršku identifikovanim prioritetnim aktivnostima i mjerama.

Kako bi se smanjili rizici u procesu implementacije Programa, uvedene su novine i u procesu selekcije i monitoringu aktivnosti koje su podržane u okviru ovog Programa. Novine se odnose na omogućavanje službenicima terenske posjete i prikupljanje dodatnih informa-

cija neophodnih za proces selekcije te monitoring u toku same implementacije aktivnosti i mjera koje su podržane ovim Programom.

Aplikanti su dužni planirati odgovarajuće mjere koje će poduzeti u slučaju ostvarivanja rizika koji mogu uticati na ostvarivanje ciljeva i rezultata koji su predviđeni u aktivnostima i mjerama za koje su dobili podršku iz ovog Programa.

-15-

**POTREBAN BROJ RADNIKA
ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

Za provođenje Programa su nadležni zaposleni u Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Program ne zahtijeva angažovanje dodatnih radnika na provođenju Programa, izuzev za korištenje vanjskih usluga za potrebe izrade baze podataka registra korisnika.

**Broj:04-14-909-2/12 M I N I S T A R
17.05.2012.godine Demir Imamović,s.r.
G o r a ž d e**

Saglasnost na ovaj Program dala je Skupština Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 01-14-426/12 od 29.05.2012. godine.

420

Na osnovu poglavljia IV. odjeljak A. člana 23. Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), članova 43. i 47. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12) i član-

ova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/08), Skupština Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U
o davanju saglasnosti na Program
utroška sredstava Vlade Bosansko-
podrinjskog kantona Goražde
sa ekonomskog koda 614300 – Tekući
transferi neprofitnim organizacijama
za 2012. godinu**

Član 1.

Daje se saglasnost na Program utroška sredstava iz Budžeta Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu, sa **ekonomskog koda 614300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama, u iznosu od 100.000,00 KM.**

Član 2.

Program utroška iz člana 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

**Broj:01-14-417/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uruči,s.r.
.....**

420a)

P R O G R A M
**utroška sredstava Vlade Bosansko-
podrinjskog kantona Goražde
sa ekonomskog koda
614300 - «Tekući transferi neprofitnim
organizacijama»**

- 1) NAZIV PROGRAMA:** - Utrošak sredstava Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda "Tekući transferi neprofitnim organizacijama"
- 2) PRAVNI OSNOV:** Budžet Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Zakon o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde", broj: 4/12)
- 3) TRAJANJE PROGRAMA:** 12 mjeseci: od 01.01.2012.godine do 30.12.2012.godine.
- 4) UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA:** 100.000,00 KM.
- 5) ODGOVORNO LICE:**
Sijerčić Emir, sekretar Vlade.

I OPĆE ODREDBE

Ovim Programom utvrđuju se opći i posebni kriteriji za raspodjelu sredstava neprofitnim organizacijama i udruženjima građana iz Budžeta Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod: **614300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama**, kao i način podnošenja zahtjeva, način doznavanja sredstava i nadzor nad utroškom sredstava.

II KRITERIJI ZA DOBIJANJE SREDSTAVA

Da bi se dobila sredstva sa ovog ekonomskog koda, potrebno je da budu ispunjeni opći i posebni kriteriji.

a) Opći kriteriji

Opći kriteriji koje moraju ispunjavati Udruženja građana i neprofitne organizacije da bi dobili sredstva su:

- Da je udruženje ili organizacija registrovana na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde;
- Da udruženje ili organizacija imaju program rada i finansijski plan za 2012.godinu, kao i finansijski izvještaj za 2011. godinu;
- Projekat ili obrazložen zahtjev za odobravanje sredstava;
- Ekonomска opravdanost projekta ili zahtjeva koje organizacija ili udruženje predlaže.

b) Posebni kriteriji

Posebni kriteriji koje moraju ispunjavati Udruženja građana i neprofitne organizacije da bi dobili sredstva su:

- Da se radi o projektu ili zahtjevu koji doprinosi razvoju i afirmaciji Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, doprinosi realizaciji Programa rada Vlade ili na neki drugi način podstiče, ispunjava ili realizuje programe čiji je karakter promocija civilnog društva i demokratskih odnosa u

Kantonu te projekti ili zahtjevi koji imaju u sebi elemente socialne, zdravstvene i ekološke zaštite;

- Da unapređuje kulturne, vjerske, sportske ili druge oblike organizovanja i saradnje organizacija ili udruženja sa istim ili sličnim udruženjima u BiH ili inostranstvu;
- Da protiv udruženja ili organizacija u njihovom dosadašnjem radu nisu podnošene krivične ili prekršajne prijave niti su odgovorna lica u istim osuđivana za bilo kakva krivična djela;
- Sredstva za realizaciju projekata koja se traže moraju biti u granicama odobrenih budžetskih sredstava i po jednom projektu maksimalno mogu iznositi do 10.000,00 KM;
- U skladu sa usvojenim Amandmanom na Skupštini Bosansko-podrinjskog kantona Goražde 20% od utvrđenih sredstava ili 20.000,00 KM korisnit će se za finansiranje projekata i zahtjeva udruženja koja okupljaju mlade sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

III ZAHTJEV ZA ODOBRAVANJE SREDSTAVA I NAČIN DODJELE ISTIH

Sredstva koja su izdvojena za ove namjene dodjeljivat će se na dva načina:

- Sredstva po ovom Programu se odobravaju i na način direktnog podnošenja projekta ili zahtjeva Vladu Bosansko-podrinjskog ka-

ntona Goražde

Zahtjev ili projekat se podnosi direktno Vladu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ili se isti kandiduje preko resornih ministarstava u čijoj je nadležnosti oblast za koju se traže sredstva.

Zahtjev ili projekat mora sadržavati opće i posebne kriterije iz ovog Programa

Odluke o odobravanju sredstava za zahtjeve ili projekte donosi Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Udruženje građana ili neprofitna organizacija za vrijeme trajanja ovog projekta, sredstva može dobiti najviše 3 (tri) puta.

IV SREDSTVA

Sredstva za realizaciju ovog Programa obezbjeđena su u Budžetu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012.godinu u iznosu od 100.000,00 KM. i radi se o izvornim sredstvima Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

V NADZOR

Nadzor nad provođenjem ovog Programa vrši sekretar Vlade, Ministarstvo za finansije i Ured za reviziju, svako iz svoje nadležnosti.

Organizacija ili udruženje po završenom projektu dužni su da u roku od 10 (deset) dana izvijeste Vladu Bosansko - podrinjskog kantona Goražde o realizaciji projekta i namjenskom utrošku sredstava.

Broj: 03-14-616-1/12
14.05.2012.godine

P R E M I J E R
Emir Frašto,s.r.

G o r a ž d e

421

Na osnovu poglavlja IV. odjeljak A. člana 23. Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), članova 43. i 47. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/12) i članova 106. i 108. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/08), Skupština Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, na 13. redovnoj sjednici, održanoj 29. maja 2012.godine, d o n o s i:

O D L U K U
o davanju saglasnosti na Program
utroška sredstava Vlade Bosansko-
podrinjskog kantona Goražde sa
ekonomskog koda 614200 – Tekući
transferi pojedincima

Član 1.

Daje se saglasnost na Program utroška sredstava iz Budžeta Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012. godinu, sa ekonomskog koda 614 200 – Tekući transferi pojedincima, u iznosu od 40.000,00 KM.

Član 2.

Program utroška iz člana 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

**Broj:01-14-416/12 PREDSJEDAVAJUĆI
29. maja 2012.godine SKUPŠTINE
G o r a ž d e Nazif Uručić,s.r.**
.....

421a)

P R O G R A M
**utroška sredstava Vlade Bosansko-
podrinjskog kantona Goražde
sa ekonomskog koda
614200 –«Tekući transferi
pojedincima»**

- 1. NAZIV PROGRAMA:** - Utrošak sredstava Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda "Tekući transferi pojedincima", ekonomski kod 614200 -BAL 005 (doprinosi za zdravstveno osiguranje nezaposlenih lica) BAL 006 (novčana pomoć nezaposlenim)
- 2. PRAVNI OSNOV:** Budžet Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Zakon o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde", broj: 4/12), Odluka Skupštine BPK Goražde o utvrđivanju prava na zdravstveno osiguranje radnika koji to pravo ne ostvaruju po drugom osnovu.
- 3. TRAJANJE PROGRAMA:** 12 mjeseci: od 01.01.2012.godine do 30.12.2012.godine.
- 4. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA:** 40.000,00 KM.

5. ODGOVORNO LICE:
Emir Sijerčić, sekretar Vlade.
I OPĆE ODREDBE

Ovim Programom utvrđuju se kriteriji i način raspodjele sredstava iz Budžeta Vlade Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614 200 – Tekući transferi pojedincima.

Svrha Programa je da se obezbi-jedi pravo na korištenje obavezne zdrav-stvene zaštite za radnike koji to pravo ne mogu ostvariti na drugi način te jed-nokratna novčana pomoć za lica koja se nalaze u stanju zdravstvene, socijalne ili druge potrebe, a to pravo ne mogu ost-variti na drugi način.

II OPIS PROGRAMA

1. Ekonomski kod 614200 - BAL 005 (doprinosi za zdravstveno osigura-nje nezaposlenih), sredstva planira-na u iznosu od 20.000,00 KM.

Pravni osnov za korištenje ovih sredstava je Odluka Skupštine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde o utvrđivanju prava na zdravstveno osiguranje radnika koji to pravo ne ostvaruju po drugom osnovu i Ugovor o utvrđivanju naknade za obavezno zdravstveno osi-guranje radnika, potpisani između Vlade Bosansko - podrinjskog kantona Goražde i Zavoda zdravstvenog osiguranja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde te Uputstvo o pravu, obimu i načinu ostvarivanja prava na zdravstvenu zaštitu radnika koji to pravo ne ostvaruju po drugom osnovu.

- Kriteriji za ostvarivanje ovog prava

Pravo na naknadu mogu da ost-

vare radnici koji su bili uposleni u priv-rednim društvima na području Bosans-ko – podrinjskog kantona Goražde i čiji radnopravni status nije riješen.

Ovo pravo se ostvaruje na osno-vu evidencije koju će utvrditi Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, ras-eljena lica i izbjeglice, Savez samostalnih sindikata i Zavod zdravstvenog osigura-nja Bosansko-podrinjskog kantona Go-ražde.

Na osnovu usaglašenih evidenci-ja, Zavod zdravstvenog osiguranja će ispostavljati fakture Vladi Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, koja će iste dostavljati Ministarstvu za finansije na realizaciju.

Ukupna raspoloživa sredstva za ove namjene u Budžetu Vlade Bosansko - podrinjskog kantona Goražde iznose 20.000,00 KM, a pojedinačne fakture bit će određene brojem radnika koji će biti osigurani.

2. Ekonomski kod 614200-BAL 006 (novčana pomoć nezaposlenim)

Ukupna sredstva predviđena na ovom ekonomskom kodu iznose 20.000,00 KM.

Pravni osnov za korištenje ovih sredstava je Budžet i Zakon o izvršenju Budžeta Bosansko - podrinjskog kanto-na Goražde za 2012.godinu te pojedinačne odluke Vlade Bosansko - podrinjskog kantona Goražde.

- Kriteriji za ostvarivanje ovog prava

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć mogu ostvariti pojedinci koji se nalaze u stanju zdravstvene i socijalne

potrebe i koji to mogu potvrditi putem validne dokumentacije izdate od nadležnih institucija.

Također, pravo na ovu pomoć imaju pojedinci na koje se odnose humanitarne ili druge akcije državnih i nevladinih institucija ili su bili predmet određenog projekta pa za ista i nedostaju odgovarajuća sredstva.

Maksimalni iznos sredstava kao vid jednokratne novčane pomoći može iznositi do 3.000,00 KM i može se ostvariti po ovom osnovu samo dva puta u toku budžetske godine.

Sredstva se doznačavaju na osnovu odluke Vlade Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, a pojedinci aplikiraju putem pojedinačnih zahtjeva.

III POTREBAN BROJ RADNIKA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Za provođenje ovog Programa nije potrebno angažovanje dodatnih radnika osim uposlenih u Uredu premijera Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

IV PROCJENA REZULTATA

Realizacijom Programa bit će obezbijedeno obavezno zdravstveno osiguranje za radnike i članove njihovih porodica koji to pravo ne mogu ostvariti na drugi način te se, također, intervenetno jednokratno pomoći licima koja se nalaze u izuzetno teškoj socijalnoj, materijalnoj ili zdravstvenoj situaciji.

V NADZOR

Nadzor nad provođenjem ovog

Programa vrše sekretar Vlade, Ministarstvo za finansije i Ured za reviziju, svako iz svoje nadležnosti.

Broj:03-14-615-1/12

14.05.2012. godine

G o r a ž d e

P R E M I J E R

Emir Frašto,s.r.

422

Na osnovu člana 25. Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH» broj: 12/10) i člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 57. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.05.2012.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U
o davanju saglasnosti
na Plan i Program Direkcije za ceste
Bosansko-podrinjskog kantona
Goražde za 2012.godinu.**

I

Ovom se Odlukom daje saglasnost na Plan i Program Direkcije za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012.godinu.

II

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu - Direkcija za ceste i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, svako u okviru svoje nadležnosti, a sredstva obezbijediti iz Budžeta Ministarstva za privredu - Direkcija za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ek-

onomski kod **613700 - Izdaci za tekuće održavanje**, ekonomski kod **821600 - Rekonstrukcija i investiciono održavanje (cesta i mostova)** i ekonomski kod **615 100 Kapitalni transferi** (Mravinjac-Berić-Spahovići; Osanica-Ilovača-Brzaca).

III

Program iz člana I. ove Odluke

IV

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-27-654-1/12
17.05.2012.godine
G o r a ž d e

423

Na osnovu članova 24. i 25. Zakona o Vladi Bosansko – podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko – podrinjskog kantona Goražde“, broj: 5/03), Vlada Bosansko – podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 57. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.05.2012. godine, **d o n o s i :**

U R E D B U

o dopuni Uredbe o postupku i načinu pripremanja, izrade i dostavljanja propisa

I

U članu III. Uredbe o postupku i načinu pripremanja, izrade i dostavlja-

nja propisa („Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde“, broj: 6/03 i 11/07) iza stava 2. dodaje se stav 3. i isti glasi:

„Ukoliko propis sadrži i propisuje drugačija pravila upravnog postupka u pojedinih pitanjima, koja se razlikuju od općih pravila propisanih važećim Zakonom o upravnom postupku, nosilac izrade je dužan da obrazloži nužnost i neophodnost odstupanja od pravila upravnog postupka utvrđenih važećim Zakonom o upravnom postupku.“

Dosadašnji stav 3. člana III. postaje stav 4.

III

Ova Uredba stupa na snagu na rednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko - podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-02-653/12
17.05.2012.godine
G o r a ž d e

424

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), a u skladu sa Kriterijima za finansiranje sporta iz javnih sredstava kojima se podstiče obavljanje sportskih dje-latnosti na nivou Bosansko - podrinjskog kantona Goražde broj: 03-14-1968/11 od 02.12.2011.godine i broj:03-14-337/12 od 21.03.2012.godine te Programom utroška sredstava iz Budžeta Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport sa ekonomskog koda 614 100 (KAN 001) - Tekući transfer za sport za 2012.godi-

nu broj: 10-14-1386-2/12 od 27.04.2012 godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 57. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.05.2012. godine, **d o n o s i:**

O D L U K U
o odobravanju novčanih sredstava
Muškom rukometnom klubu
„Goražde“ Goražde
na ime interventne pomoći za učešće
u Ligi šest - doigravanje za prvaka
Bosne i Hercegovine

Član 1.

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **20.000,00 KM** Muškom rukometnom klubu „Goražde“ Goražde na ime interventne pomoći za učešće u Ligi šest - doigravanje za prvaka Bosne i Hercegovine.

Član 2.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije, a sredstva doznačiti iz Budžeta Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport sa ekonomskog koda **614 100 (KAN 001)** - **Tekući transfer za sport.**

Novčana sredstva doznačiti na žiro-račun broj: 1325002010266608, otvoren kod NLB Tuzlanske banke filijala Goražde, ID broj: 4245039680006.

Član 3.

Korisnik sredstava dužan je da Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport u roku od 10 (deset) dana od dana realizacije sredstava izvijesti i dokumentuje navedeni utrošak.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko - podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-651/12
17.05.2012. godine
G o r a ž d e

P R E M I J E R
Emir Frašto,s.r.

425

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko - podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), a u skladu sa članom 64. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Bosansko - podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 15/09) i Programom utroška sredstava iz Budžeta Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport sa ekonomskog koda 614 200 - (KAM 002) Tekući transferi pojedincima - ostalo, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 57. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.05. 2012. godine, **d o n o s i:**

O D L U K U
o odobravanju novčanih sredstava
za finansiranje obaveznog programa
za djecu u godini pred polazak
u osnovnu školu

I

Odobravaju se novčana sredstva u ukupnom iznosu od **30.000,00 KM** na ime finansiranja obaveznog programa za djecu u godini pred polazak u osnov-

nu školu i to 19.492,00 KM za potrebe SOS dječijeg vrtića Goražde te 10.508,00 KM za potrebe Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje Goražde.

II

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva osigurati iz Budžeta Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614 200 - (KAM 002) **Tekući transferi pojedincima - ostalo.**

Novčana sredstva uplatiti na žiro-račun Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje Goražde broj: 1610 300005760050, otvoren kod Raiffeisen banke - filijala Goražde, ID broj: 42450 15070002, te žiro-račun SOS dječijeg vrtića Goražde broj: 1610300000000093, otvoren kod Raiffeisen banke - filijala Goražde ID broj: 4200554050038.

III

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko - podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-650/12

17.05.2012. godine

G o r a ž d e

P R E M I J E R

Emir Frašto,s.r.

426

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko - podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 57. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.05.2012. godi-

ne, d o n o s i :

O D L U K U
o davanju saglasnosti Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice BPK Goražde za učešće u sufinansiranju i implementaciji Projekta „Povratak u Istočnu Bosnu – 2012.“

Član 1.

Ovom se Odlukom daje saglasnost Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za učešće u sufinansiranju i implementaciji Projekta „Povratak u Istočnu Bosnu – 2012.“, koji implementira Hilfswerk Austria.

Član 2.

Zadužuje se Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da sa implementatorom Projekta Hilfswerk Austria potpiše aneks protokola o udruživanju sredstava i sačini prijedlog ugovora o sufinansiranju projekta.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice Bosansko - podrinjskog kantona Goražde

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti

u "Službenim novinama Bosansko - podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-647/12 **P R E M I J E R**
17.05.2012. godine **Emir Frašto,s.r.**
G o r a ž d e

427

Na osnovu Odluke o postupku i uvjetima za dodjelu jednokratne novčane pomoći općinama Bosansko - podrinjskog kantona Goražde broj:03-14-613 /12 od 11.05.2012. godine, na prijedlog Kantonalnog štaba civilne zaštite BPK Goražde, Vlada Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 57. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.05.2012. godine, **d o n o s i:**

O D L U K U
kojom se dodjeljuje jednokratna
novčana pomoć za saniranje šteta
od prirodne nesreće (velike snježne
padavine i niske temperature)
Općinama Goražde, Pale - Prača
i Foča - Ustikolina

I

Ovom se Odlukom dodjeljuje jednokratna novčana pomoć za saniranje šteta od prirodne nesreće (velike snježne padavine i niske temperature u februaru 2012. godine), Općinama Goražde, Pale - Prača i Foča - Ustikolina.

II

Jednokratna novčana pomoć se dodjeljuje kako slijedi:

- Općini Goražde u iznosu od 15.000 KM za saniranje posljedica prirodne nesreće, za rješavanje prvih prioriteta utvrđenih Iz-

vještajem o procijenjenoj šteti od prirodne nesreće na području općine Goražde.

- Općini Pale - Prača u iznosu od 10.000 KM za saniranje posljedica prirodne nesreće, za rješavanje prvih prioriteta utvrđenih Izvještajem o procijenjenoj šteti od prirodne nesreće na području općine Pale - Prača.
- Općini Foča - Ustikolina u iznosu od 10.000 KM za saniranje posljedica prirodne nesreće, za rješavanje prvih prioriteta utvrđenih Izvještajem o procijenjenoj šteti od prirodne nesreće na području općine Foča - Ustikolina.

III

Zadužuje se Ministarstvo za finansije da sredstva navedena u članu II ove Odluke obezbijedi sa posebnog podračuna za zaštitu i spašavanje od prioritarnih i drugih nesreća, broj: 13250020021 84471 na teret Budžeta Ministarstva za finansije i to:

1. Općina Goražde **15.000 KM** iz Budžeta Ministarstva za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614100 (BAL002) -Tkući transferi Općini Goražde na račun broj: 161-000-0092630161, otvoren kod Raiffeisen banke Sarajevo, filijala Goražde.

Vrsta prihoda: 732114, šifra:033, budžetska organizacija: 0000000.

2. Općina Pale-Prača **10.000 KM** iz Budžeta Ministarstva za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614100 (BAL004) - Tkući transferi Općini Pale-Prača,

na račun broj: 102-007-0000001426, otvoren kod Union banke Sarajevo, filijala Goražde.

3. Općina Foča-Ustikolina **10.000 KM** iz Budžeta Ministarstva za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod 614100 (BAL 003) - Tekući transferi Općini Foča-Ustikolina na račun broj:101-140-0000220255, otvoren kod Privredne banke Sarajevo, filijala Goražde.

IV

Obaveza je Općina Goražde, Pale – Prača i Foča – Ustikolina da dodijeljuju novčanu pomoć koriste isključivo za namjene navedene u članu II ove Odluke. Za namjensko korištenje dodijeljene jednokratne pomoći odgovorni su načelnici općina.

V

Općine Goražde, Pale – Prača i Foča – Ustikolina dužne su u roku od tri mjeseca od dana uplate sredstava jednokratne pomoći dostaviti izvještaj Kantonalnom štabu civilne zaštite i Vladi BPK Goražde o utrošku dodijeljene pomoći, sa validnom dokumentacijom kojom će dokazati utrošak iste.

VI

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko – podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-14-683/12
17.05.2012.godine
G o r a ž d e

P R E M I J E R
Emir Frašto,s.r.

428

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko – podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko – podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Vlada Bosansko – podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 60. redovnoj sjednici, održanoj dana 21.05.2012.godine, **d o n o s i:**

O D L U K U o prihvatanju Amandmana poslanika Kasima Brdara

Član 1.

Prihvata se Amandman poslanika Kasima Brdara na Prijedlog Zakona o zaštiti prava pripadnika nacionalnih manjina u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde.

Član 2.

Amandman iz člana 1. ove Odluke postaje sastavni dio Zakona o zaštiti prava pripadnika nacionalnih manjina u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko – podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-02-678/12
21.05.2012.godine
G o r a ž d e

P R E M I J E R
Emir Frašto,s.r.

429

Na osnovu člana 24. Zakona o Vladi Bosansko - podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/03), Vlada Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 60. redovnoj sjednici, održanoj dana 21.05.2012. godine, **d o n o s i:**

O D L U K U o neprihvatanju Amandmana poslanika Omanović Muamera

Član 1.

Ne prihvata se Amandman poslanika Omanović Muamera na prijedlog Zakona o zaštiti prava pripadnika nacionalnih manjina u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde.

Član 2.

Sastavni dio ove Odluke je Amandman poslanika Omanović Muamera.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom objavlјivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u «Službenim novinama Bosansko - podrinjskog kantona Goražde».

Broj:03-02-679/12
21.05.2012.godine
G o r a ž d e

P R E M I J E R
Emir Frašto,s.r.

430

Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, rješavajući po za-

htjevu UDRUŽENJA FUDBALSKI KLUB „RADNIČKI“ , na osnovu člana 33. Zakona o udruženjima i fondacijama („Službene novine Federacije BiH“, broj:45/02), **d o n o s i:**

R J E Š E N J E

1. U Registrar udruženja Ministarstva za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko - podrinjskog kantona Goražde, pod registarskim brojem **R-I-7/2009** u prvu knjigu Registra upisano je **UDRUŽENJE FUDBALSKI KLUB „RADNIČKI“**.
2. Upisuje se u Registrar udruženja, koji se vodi kod Ministarstva za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, promjena Statuta udruženja, jer je na sjednici Skupštine udruženja, održanoj dana 20.04.2012. godine, donesen novi Statut sa sljedećim programskim ciljevima i djelatnostima:
 - **Ostvarivanje vrhunskih sportskih rezultata;**
 - **Izgrađivanje sportiste kao vrhunskog takmičara i njegove ličnosti u duhu zahtjeva vremena u kojem živimo;**
 - **Osposobljavanje stručnog kadra za rad sa sportistima;**
 - **Rad sa seniorskim, juniorskim, kadetskim i dječijim selekcijama i na taj način okupljanje većeg broja zainteresiranih za bavljenje sportom;**
 - **Predstavljanje i afirmacija Kantona, FBiH i države Bosne i Hercegovine na domaćim, odnosno međunarodnim takmičenjima;**
 - **Obučavanje;**

- Planiranje i vođenje fizičkog vježbanja;
 - Organizovanje sportskih priprema i takmičenja;
 - Iznajmljivanje opreme i objekata;
 - Poslovi stručnog osposobljavanja, usavršavanja i informisanja.
3. Upis promjena iz tačke 2. dispozitiva ovog Rješenja izvršen je dana **21.05.2012. godine**.
4. Udruženje djeluje na području Bosansko - podrinjskog kantona Goražde i danom upisa kod ovog Ministarstva, stiče svojstvo pravnog lica, čiji nadzor nad radom vrši nadležni kantonalni organ u čije područje spada praćenje starja u oblasti na koju se odnosi djelatnost udruženja.

O b r a z l o ž e n j e

UDRUŽENJE FUDBALSKI KLUB „RADNIČKI“ upisano je u Registar udruženja, koji se vodi kod Ministarstva za pravosuđe, upravu i radne odnose, dana 17.07.2009. godine, pod registarskim brojem R-I-7/2009 u prvu knjigu Registra.

Dana 25.08.2009. godine izvršena je promjena Statuta.

Zahtjevom broj:UP-1:05-05-36/12 od 17.05.2012.godine, obratilo se UDRUŽENJE FUDBALSKI KLUB „RADNIČKI“ za upis u Registar promjene Statuta udruženja.

Uz zahtjev je priložena Odluka broj: 01/12 od 20.04.2012. godine, o doноšenju novog Statuta, Zapisnik sa sjednice Skupštine udruženja i Statut udruženja.

U postupku razmatranja zahtje-

va i priloženih dokaza, Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde je ocijenilo da su ispunjeni uvjeti za upis u Registar promjena, stoga je, na osnovu člana 33. Zakona o udruženjima i fondacijama („Službene novine F BiH“, broj: 45/02), odlučeno kao u dispozitivu ovog Rješenja.

Ovo Rešenje je konačno u upravnom postupku i protiv istog se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Goraždu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se podnosi u dva istovjetna primjerka i uz istu se prilaže ovo Rješenje u originalu ili prepisu.

Administrativna taksa u iznosu od 2,00 KM i 15,00 KM uplaćena je po Tarifnom broju 1. i 46. Zakona o administrativnim taksama („Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde“, broj:17/04,9/07,14/08 i 2/12) i dokaz o njenoj uplati nalazi se u spisu predmeta.

Naknada za upis promjena udruženja u Registar udruženja u iznosu od 100,00 KM uplaćena je na odgovarajući račun u skladu sa Rješenjem broj: 05-14-500-2/11 od 04.11.2011. godine („Službene novine Bosansko - podrinjskog kantona Goražde“, broj:14/11) i dokaz o uplati nalazi se u spisu predmeta.

**Broj:UP-1:05-05-36/12 M I N I S T A R
21.05.2012.godine Radmila Janković,s.r.
G o r a ž d e**

431

Na osnovu člana 6. Zakona o jav-

nim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 8/05, 84/08) i člana 14. i 62. Statuta JP „Bosansko-podrinjske šume“ d.o.o. Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj 2/07 i 8/11) Skupština JP „Bosansko-podrinjske šume“ d.o.o. Goražde, na III (trećoj) redovnoj sjednici, održanoj dana 17.05. 2012. godin, **d o n o s i:**

**O D L U K U
o izmjenama i dopunama Statuta
JP „Bosansko-podrinjske šume“
d.o.o. Goražde**

Član 1.

Vrši se izmjena i dopuna Statuta JP „Bosansko - podrinjske šume“ d.o.o. Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj 2/07 i 8/11).

U članu 11. stav 1 se mjenja i glasi:

Osnovni kapital Društva čine novac, stvari i prava Društva, iskazan u iznosu od 282.000,71 KM, bez šuma i zemljишta, čija vrijednost iznosi 657.997.958,20 KM, koje su u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 2.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta stupa na snagu danom usvajanja iste od strane Skupštine Društva, a naknadno će da se objavi u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj: 59/2012.
17.05.2012.godine
G o r a ž d e -----

Predsjednik
Skupštine
Rasim Sijerčić,s.r.

I S P R A V K E

Po izvršenom sravnavanju s izvornim tekstom utvrđeno je da se u Zakonu o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom Osnovna škola „Mehmedalija Mak Dizdar“ Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 6/98), potkrala nije navedena greška, pa na osnovu člana 154. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/08), sekretar Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **v r š i:**

**I S P R A V K U
ŠTAMPARSKE GREŠKE
U ZAKONU O PREUZIMANJU
PRAVA OSNIVAČA NAD JAVNOM
USTANOVOM OSNOVNA ŠKOLA
„MEHMEDALIJA MAK DIZDAR“
GORAŽDE**

U naslovu Zakona o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom Osnovna škola „Mehmedalija Mak Dizdar“ Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 6/98), umjesto riječi „Goražde“ upisuje se riječ „Vitkovići“.

Broj:01-02-55-2/12 **S E K R E T A R**
28. maja 2012. godine **SKUPŠTINE**
G o r a ž d e **Midhat Bašić,s.r.**

S A D R Ž A J

384	Ukaz o proglašenju Zakona o zaštiti prava pripadnika nacionalnih manjina u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde.....	805
385	Zakon o zaštiti prava pripadnika nacionalnih manjina u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde.....	805
386	Odluka o davanju saglasnosti na Poslovnik o radu Etičkog odbora Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.....	813
387	Poslovnik o radu Etičkog odbora Skupštine Bosa-nsko-podrinjskog kantona Goražde.....	814
388	Ukaz o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom MSŠ "Enver Pozderović" Goražde.....	821
389	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom MSŠ "Enver Pozderović" Goražde.....	822
390	Ukaz o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom SSŠ "Džemal Bijedić" Goražde.....	824
391	Zakon o izmjenama I dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom SSŠ "Džemal Bijedić" Goražde.....	824
392	Ukaz o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom STŠ "Hasib Hadžović" Goražde.....	826
393	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom STŠ "Hasib Hadžović" Goražde.....	826
394	Ukaz o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola "Fahrudin Fahro Baščelija" Goražde.....	829
395	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola "Fahrudin Fahro Baščelija" Goražde.....	829
396	Ukaz o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola "Husein ef.Đozo" Goražde.....	831
397	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola "Husein ef.Đozo" Goražde.....	831
398	Ukaz o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola "Mehmedalija Mak Dizdar" Vitkovići.....	834
399	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola "Mehmedalija Mak Dizdar" Vitkovići.....	834
400	Ukaz o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola "Hasan Turčalo Brzi" Ilovača..	836
401	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola "Hasan Turčalo Brzi" Ilovača.....	837
402	Ukaz o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola "Ustikolina" Ustikolina.....	839
403	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola "Ustikolina" Ustikolina.....	839
404	Ukaz o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola "Prača" Prača.....	842
405	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna škola "Prača" Prača.....	842

406	Ukaz o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna muzička škola "Avdo Smailović" Goražde.....	844
407	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o preuzimanju prava osnivača nad javnom ustanovom Osnovna muzička škola "Avdo Smailović" Goražde.....	845
408	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.....	847
409	Odluka o imenovanju članova Odbora za žalbe građana.....	850
410	Odluka o davanju saglasnosti na Program utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice sa ekonomskog koda 614100 (JAO 003)-Tekući transferi za zdravstvo za 2012.godinu.....	851
410a)	Program utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice sa ekonomskog koda 614100 (JAO 003)-Tekući transferi za zdravstvo za 2012.godinu.....	852
411	Odluka o davanju saglasnosti na Program utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice sa ekonomskog koda 614100 -Tekući transferi (Dom za stara i iznemogla lica), za 2012.godinu.....	859
411a)	Program utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice sa ekonomskog koda 614100 -Tekući transferi (Dom za stara i iznemogla lica), za 2012.godinu.....	860
412	Odluka o davanju saglasnosti na Program utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice sa ekonomskog koda 614100 (JAO 001) -Tekući transferi (Kontonalni zavod zdravstvenog osiguranja) za 2012.godinu	862
412a)	Program utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice sa ekonomskog koda 614100 (JAO 001) -Tekući transferi (Kontonalni zavod zdravstvenog osiguranja) za 2012.godinu.....	863
413	Odluka o davanju saglasnosti na Program utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice sa ekonomskog koda 614300 -Tekući transferi neprofitnim organizacijama za 2012.godinu.....	866
413a)	Program utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice sa ekonomskog koda 614300 -Tekući transferi neprofitnim organizacijama za 2012.godinu.....	866
414	Odluka o davanju saglasnosti na Program utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice sa ekonomskog koda 614200 -Tekući transferi pojedincima (JAM 001-Izdaci za raseljena lica, JAM 002-Za projekte održivog povratka u BPK, JAM 003 - Zdravstveno osiguranje) za 2012.godinu.....	874
414a)	Program utroška sredstava Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice sa ekonomskog koda 614200 -Tekući transferi pojedincima (JAM 001-Izdaci za raseljena lica, JAM 002-Za projekte održivog povratka u BPK, JAM 003 - Zdravstveno osiguranje) za 2012.godinu.....	875
415	Odluka o davanju saglasnosti na Plan i Program Direkcije za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012.godinu.....	885
415a)	Plan i Program Direkcije za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012.godinu.....	885
416	Odluka o davanju saglasnosti na Program utroška sredstava „Program ruralnog razvoja za 2012.godinu u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde“	898
416a)	Program utroška sredstava „Program ruralnog razvoja za 2012.godinu u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde“	899

417	Odluka o davanju saglasnosti na Program utroška sredstava „Program podrške „Mesopromet“ d.d. Goražde za 2012.godinu, utvrđen u Budžetu Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012.godinu na ekonomskom kodu 614400 (HAP005) - podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji - Mesopromet za 2012.godinu.....	920
417a)	Program utroška sredstava „Program podrške „Mesopromet“ d.d. Goražde za 2012.godinu, utvrđen u Budžetu Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012.godinu na ekonomskom kodu 614400 (HAP005) - podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji - Mesopromet za 2012.godinu.....	921
418	Odluka o davanju saglasnosti na Program utroška sredstava „Program podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji za 2012.godinu u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde.....	928
418a)	Program utroška sredstava „Program podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji za 2012.godinu u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde.....	929
419	Odluka o davanju saglasnosti na Program utroška sredstava „Program podrške razvoju privatnog sektora i izvozne industrije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012.godinu.....	961
419a)	Program utroška sredstava „Program podrške razvoju privatnog sektora i izvozne industrije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012.godinu.....	962
420	Odluka o davanju saglasnosti na Program utroška sredstava Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 614300-Tekući transferi neprofitnim organizacijama za 2012.godinu.....	995
420a)	Program utroška sredstava Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 614300-Tekući transferi neprofitnim organizacijama za 2012.godinu...	996
421	Odluka o davanju saglasnosti na Program utroška sredstava Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 614200-Tekući transferi pojedin-cima.....	998
421a)	Program utroška sredstava Vlade Bosansko-pod-rinjskog kantona Goražde sa ekonomskog koda 614200-Tekući transferi pojedin-cima.....	998
422	Odluka o davanju saglasnosti na Plan i Program Direkcije za ceste Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2012.godinu.....	1000
423	Uredba o dopuni Uredbe o postupku i načinu pripremanja, izrade i dostavljanja propisa.....	1001
424	Odluka o odobravanju novčanih sredstava Muškom rukometnom klubu „Goražde“ Goražde na ime interventne pomoći za učešće u Ligi šest-doigravanje za prva-ku Bosne i Hercegovine.....	1001
625	Odluka o odobravanju novčanih sredstava za finansiranje obaveznog programa za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu.....	1002
426	Odluka o davanju saglasnosti Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, rase-ljena lica i izbjeglice BPK Goražde za učešće u sufinsaniraju i implementaciji Pro-jekta „Povratak u Istočnu Bosnu-2012.“	1003
427	Odluka kojom se dodjeljuje jednokratna novčana pomoć za saniranje šteta od pri-rodne nesreće (velike snježne padavine i niske temperature) općinama Goražde, Pale-Prača i Foča-Ustikolina.....	1004
428	Odluka o prihvatanju Amandmana poslanika Kasima Brdara.....	1005
429	Odluka o neprihvatanju Amandmana poslanika Omanović Muamera.....	1006
430	Rješenje, broj:UP-1:05-05-36/12 od 21.05.2012.godine.....	1006

431	Odluka o izmjenama i dopunama Statuta JP „Bosansko-podrinjske šume“ d.o.o. Goražde.....	1007
	ISPRAVKE	
	Ispravka štamparske greške u Zakonu o preuzimanju prava osnivača nad Javnom ustanovom Osnovna škola „Mehmedalija Mak Dizdar“ Goražde.....	1008