**BOSNA I HERCEGOVINA**

**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**

**Bosanskopodrinjski kanton Goražde**

**JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD BOSANSKO PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE**

**Broj:01-30-783-2/22**

**Dana, 06.10.2022. godine**

Na osnovu Odluke direktorice J.U. Centar za socijalni rad Bosansko – podrinjskog kantona Goražde, o potrebi prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme broj: 01-30-783/22 od 15.07.2022 godine, a u skladu sa članom 4. stav 2. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama, pravnim licima s javnim ovlaštenjima na teritoriji kantona, grada ili općine, u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji su osnivači kanton, grad ili općina, te u privrednim društvima u kojima kanton, grad ili općina učestvuju sa više od 50% ukupnog kapitala („Službene novine BPK-a Goražde“ broj: 8/19, 4/20 i 4/22), po prethodno pribavljenoj saglasnosti Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Odluka broj: 03-30-1761/22 od 23.09.2022. godine, direktorica J.U. Centar za socijalni rad Bosansko-podrinjskog kantona Goražde raspisuje :

**JAVNI OGLAS**

**za prijem u radni odnos**

* **Stručni saradnik/ca koordinator za analitičko – planske poslove - na neodređeno**

**vrijeme**- **1 (jedan) izvršilac**

**Pored općih uslova propisanih Zakonom, kandidati trebaju ispunjavati i posebne uslove utvrđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova u JU Centar za socijalni rad Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i to:**

- VSS, fakultet društvenih nauka ili bakalaureat/bachelor društvenih nauka odnosno stečeno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa bolonjskog sistema studiranja,

- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci,

- položen stručni upravni ispit,

**Kratak opis poslova:**

* Prikuplja, obrađuje i analizira podatke i pokazatelje koji omogućavaju praćenje stanja i pojava značajnih za socijalnu zaštitu;
* Analizira i proučava socijalne probleme i pojave značajne za Kanton kao osnovu organiziranja, planiranja i unapređenja stručnog rada Centra;
* Radi na izradi godišnjeg programa i plana rada i izvještaja o radu Centra;
* Radi na izradi Statističkih izvještaja SZ-61 I SZ-1 za potrebe Federalnog zavoda za statistiku;
* Radi na izradi tabela koje se odnose na djecu i punoljetne osobe stavljene pod starateljstvom za potrebe Federalnog ministarstva rada i socijalne politike ;
* Radi na izradi tabela koje se odnose na usvojenu djecu, kao i djecu koja ispunjavaju zakonom propisane uslove za usvojenje, a za potrebe Federalnog ministarstva rada i socijalne politike ;
* Realizovanje zadataka vezanih za prikupljanje, evidentiranje, obradu, iskazivanje, prenos i korištenje podataka koji se odnose na socijalnu zaštitu;

**Probni rad nije predviđen.**

**Uz prijavu na Javni oglas kandidati su dužni priložiti slijedeću dokumentaciju /original ili ovjerene fotokopije/:**

- svojeručno potpisana prijava,

- kraća biografija,

- uvjerenje o državljanstvu / ne starije od 6 mjeseci/,

- izvod iz matične knjige rođenih /ne stariji od 6 mjeseci/,

- fakultetska diploma,

- potvrda/uvjerenje o random iskustvu u struci,

- uvjerenje o položenom stručnom upravnom ispitu,

- izjava da nisu obuhvaćeni odredbom člana IX. stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine.

Sa kanditatima koji budu ispunjavali uslove Javnog oglasa obavitće se pismeni i usmeni ispit, o datumu, vremenu i mjestu obavljanja pismenog i usmenog ispita kanditati će biti pismeno obaviješteni.

Ako kandidat ne pristupi na pismeni ili usmeni ispit, smatra se da je odustao od učešća u daljem procesu izbora kandidata, o čemu neće biti pismeno obaviješten.

Rok za podnošenje prijava na Javni oglas je 8 /osam/ dana od dana objavljivanja.

**Napomena**:

Izabrani kandidat, dužanje u roku od 4 (četiri) dana od dana konačnosti odluke o prijemu u radni odnos, dostaviti dokaz /ljekarsko uvjerenje/ da njegovo zdravstveno stanje I psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta za koje je izabran i uvjerenje da se protiv kandidata ne void krivični postupak /ne starije od 3 mjeseca/,

Prednost pri zapošljavanju pod jednakim uslovima ostvaruju se u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima boraca i članova njihovih porodica, (Službene novine BPK-a Goražde broj:9/13, 11/14, 15/19 i5/22) uz priloženi dokaz o statusu.

Prijave na Javni oglas sa dokazima o ispunjavanju uslova iz Oglasa dostaviti **u zatvorenoj koverti lično ili poštom preporučeno** na adresu:

JU Centar za socijalni rad Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ul. MaršalaTita br. 13, 73000 G O R A Ž D E, **sa naznakom**“Prijava na Javni oglas za popunu radnog mjesta – **ne otvaraj**.”

**DI R E K T O R I C A**

**Mediha Jašarević - Hodžić**